

UNSER VERHALTENS- KODEX



 DOMETIC





SAUBERE HÄNDE, WARMES HERZ UND REINES GEWISSEN

Als expandierender, multinationaler Konzern ist Dometic zu einem verantwortungsbewussten Handeln als Unternehmen, Arbeitgeber und Geschäftspartner verpflichtet - unabhängig davon wo auf der Welt wir tätig sind. Dies ist nicht nur für das Unternehmen und unsere Mitarbeiter wichtig, sondern auch für unsere Kunden, Aktionäre und andere bedeutende Stakeholder.

Dometic's Richtlinien und Geschäftsgrundsätze, die sich in diesem Verhaltenskodex widerspiegeln, sind ein grundlegender Bestandteil der Unternehmensstrategie und dienen uns allen als Leitfaden. Es ist für uns von

größter Bedeutung, ein vertrauenswürdiges Unternehmen zu bleiben und in Bezug auf Nachhaltigkeit weiterhin eine führende Rolle einzunehmen. Alle unsere Aktivitäten sollten jederzeit mit Integrität und Respekt für Geschäftsethik, Menschen und die Umwelt durchgeführt werden.

Durch eine transparente und korrekte Handlungsweise zeigen wir, dass wir saubere Hände, ein warmes Herz und ein reines Gewissen haben. Dies ist und bleibt entscheidend für den Erfolg und den Ruf von Dometic auf dem Markt.

Juan Vargues,
Präsident und CEO



Our core values

1 | EINFÜHRUNG IN DEN VERHALTENSKODEX

1.1 | LEITGRUNDSÄTZE

Die Grundsätze unseres Verhaltenskodex basieren auf unseren zentralen Werten, unseren Nachhaltigkeits-schwerpunkten, internationalen und nationalen Rechtsvorschriften sowie der Unterstützung und Achtung des „Global Compact“ der Vereinten Nationen und sonstiger internationaler ethischer Leitlinien.

Dometic gehört zu den Teilnehmern des „Global Compact“ der Vereinten Nationen, der weltweit größten Initiative für unternehmerische Verantwortung. Als Teilnehmer hat sich Dometic verpflichtet, die Global-Compact-Initiative und ihre Prinzipien zu einem Teil der Strategie, Kultur und täglichen Geschäftstätigkeit von Dometic zu machen.

Unsere zentralen Werte spiegeln Herz und Seele von Dometic wider. Sie definieren die Voraussetzungen für das Arbeiten bei Dometic und unsere Verhaltens- und Handlungsweisen. Sie dienen als Leitlinien für unsere Interaktion mit Kunden und Kollegen auf der ganzen Welt. Unsere gemeinsamen Werte sind geben uns bei jedem Schritt in unserer weiteren Entwicklung und unserem weiteren Wachstum die Richtung an.

Neben den zentralen Werten hat Dometic vier Nachhaltigkeitsschwerpunkte ermittelt, die für unser Unternehmen besonders relevant sind, da wir hier den größten Unterschied machen können: Menschen, Ethik, Produkte und Umwelt.

1.2 | ANWENDUNG DES VERHALTENSKODEX

Die Anforderungen dieses Verhaltenskodexes gelten für alle Mitarbeiter, leitenden Angestellten und Vorstandsmitglieder von Dometic – in allen Märkten und jederzeit. Führungskräfte auf allen Ebenen sind für die Umsetzung dieses Verhaltenskodex verantwortlich. Als Mitarbeiter müssen Sie den Verhaltenskodex kennen und die darin festgelegten Bestimmungen jederzeit einhalten. Darüber hinaus müssen alle Mitarbeiter die Richtlinien, Grundsätze und Anweisungen des Verhaltenskodex von Dometic sowie alle geltenden Gesetze und Vorschriften befolgen. Anderenfalls können Disziplinarmaßnahmen die Folge sein, zu der eine schriftliche Abmahnung oder letztlich die Beendigung des Arbeitsverhältnisses gehören können.

Alle Geschäftspartner von Dometic müssen bei ihrer Tätigkeit alle Anforderungen des Dometic-Verhaltenskodex für Geschäftspartner erfüllen.

1.3 | EINHALTUNG GESETZLICHER VORSCHRIFTEN

Alle Dometic-Unternehmen müssen alle einschlägigen Gesetze und Vorschriften einhalten, die für Betrieb und Beschäftigung in den Ländern gelten, in denen sie tätig sind. Dies ist die Mindestanforderung, die für alle Aspekte unseres Geschäfts gilt, einschließlich der unten beschriebenen Schwerpunktbereiche. Die in diesem Verhaltenskodex festgelegten Anforderungen sind jedoch auch dann zu beachten und einzuhalten, wenn sie über die geltenden nationalen Vorgaben hinausgehen.



2 | MENSCHEN

2.1 | CHANCENGLEICHHEIT UND KEINE DISKRIMINIERUNG

Dometic bietet Chancengleichheit für alle. Chancengleichheit bedeutet, dass alle Arbeitnehmer bei jeder Beschäftigungsentscheidung gemäß ihren Kompetenzen und Qualifikationen behandelt werden. Dies gilt u. a. für Einstellung, Beförderung, Vergütungsleistungen, Ausbildung, Entlassung und Kündigung.

Jede Form von Diskriminierung oder Belästigung von Mitarbeitern aufgrund persönlicher Faktoren wie Geschlecht, ethnische Zugehörigkeit, Hautfarbe, Alter, sexuelle Orientierung, Religion, Nationalität, Behinderung, Schwangerschaft oder familiäre Verantwortung ist verboten.

2.2 | ARBEITSZEITEN UND FAIRE VERGÜTUNG

Dometic nimmt in Bezug auf Gehälter, Arbeitszeiten, Überstunden und Leistungen eine verantwortungsbewusste Haltung ein. Die Vergütung, die unsere Mitarbeiter erhalten, entspricht grundsätzlich mindestens dem jeweils geltenden gesetzlichen Mindestlohn.

2.3 | VEREINIGUNGSFREIHEIT

Dometic respektiert das Recht seiner Mitarbeiter, Arbeitnehmerverbände zu gründen oder ihnen beizutreten bzw. nicht beizutreten. Kein Arbeitnehmer darf bei der friedlichen Ausübung dieser Rechte diskriminiert werden.

2.4 | SICHERER ARBEITSPLATZ

Alle Arbeitsplätze von Dometic müssen eine sichere und gesunde Arbeitsumgebung bieten. Wir setzen uns proaktiv für die Vermeidung arbeitsbedingter Unfälle und Krankheiten ein. Alle unsicheren Bedingungen, Vorfälle und arbeitsbedingten Verletzungen oder Krankheiten werden gemeldet, um Entwicklungen zu beobachten und kontinuierliche Verbesserungen zu gewährleisten. Alle Mitarbeiter und Leiharbeiter müssen entsprechend geschult und mit der erforderlichen Sicherheitsausrüstung ausgestattet werden.

2.5 | KEINE KINDER- ODER ZWANGSARBEIT

Dometic unterstützt und achtet den Schutz der internationalen Menschenrechte. Kinderarbeit* oder jede Form moderner Sklaverei, einschließlich Zwangsarbeit, Schuldknechtschaft oder Pflichtarbeit, körperliche bzw. psychische Bestrafung oder Menschenhandel, werden von uns nicht toleriert.



*Das Mindestalter für einen Arbeitnehmer ist 15 Jahre oder das Ende des Schulpflichtalters, je nachdem, welches Alter das höhere ist. Im Einklang mit internationalen Übereinkommen erkennen wir an, dass eine Person bis zum Alter von 18 Jahren als Kind gilt. Wir erkennen somit das Recht jedes Kindes an, vor wirtschaftlicher Ausbeutung geschützt und nicht zu einer Arbeit herangezogen zu werden, die gefährlich oder schädlich für die körperliche oder geistige Gesundheit des Kindes ist oder dessen Bildung beeinträchtigt.



3 | ETHIK

3.1 | ANTIKORRUPTION

Dometic hat keinerlei Toleranz gegenüber jeder Art von Korruption und finanzieller Unregelmäßigkeiten, einschließlich Bestechung, Schmiergeldern, Zahlungserleichterungen, Betrug und Geldwäsche.

Dometic übt bei allen Geschäften mit seinen Geschäftspartnern Fairness aus. Niemand, der im Auftrag von Dometic tätig ist, darf Geschäftspartnern oder anderen Dritten Geschenke, Vergünstigungen, Rückerstattungen, Bewirtungen oder Einladungen zu Veranstaltungen anbieten oder von ihnen annehmen, die rechtswidrig sind oder als unangemessener Versuch angesehen werden könnten, Geschäftsentscheidungen zu beeinflussen oder anderweitig auf die Leistungen bzw. Arbeitsaufgaben des Empfängers einzuwirken.

Geschenke, Bewirtungen und Einladungen zu Veranstaltungen dürfen nur gelegentlich, in moderatem Umfang und in Anerkennung einer legitimen Geschäftsbeziehung angeboten oder angenommen werden, sofern dies öffentlich im Rahmen des gewöhnlichen Geschäftsverkehrs geschieht. Mitarbeiter dürfen niemals Geschenke, Reisen, Zahlungen oder Gastfreundschaft als Gegenleistung für eine günstige Entscheidung oder einen geschäftlichen Vorteil anbieten oder annehmen.

Bei Interaktionen mit dem öffentlichen Sektor und seinen Bediensteten können noch strengere Regeln gelten.

Falls Sie sich nicht sicher sind, was erlaubt ist, fragen Sie Ihren Vorgesetzten um Rat.

3.2 | RECHNUNGSLEGUNG UND BERICHTERSTATTUNG

Rechnungsunterlagen müssen die Art aller Transaktionen in einer korrekten und nicht irreführenden Art und Weise aufzeigen. Dometic sorgt jederzeit für Transparenz in der Finanzberichterstattung und stellt sicher, dass alle Zahlungen von ordnungsgemäß autorisierten Mitarbeitern auf der Grundlage korrekter und genehmigter Unterlagen aus den richtigen geschäftlichen Gründen getätigt werden.

3.3 | FAIRER WETTBEWERB

Dometic unterstützt die Grundsätze der freien Marktwirtschaft und des fairen Wettbewerbs als Grundlage für Geschäftsentwicklung und Innovation. Dometic ist bestrebt, auf eine ethisch vertretbare und faire Weise auf dem Markt zu konkurrieren, ohne sich an unangemessene Aktivitäten oder unlauteren Handelspraktiken zu beteiligen.

3.4 | KEINE INTERESSENKONFLIKTE

Mitarbeiter von Dometic dürfen sich ohne vorherige Zustimmung ihres Vorgesetzten und dessen Manager nicht an bezahlten oder unbezahlten Tätigkeiten außerhalb von Dometic beteiligen, die mit den Interessen von Dometic in Konflikt stehen könnten bzw. zu stehen scheinen. Die Mitarbeiter von Dometic müssen Situationen oder Transaktionen offenlegen, bei denen Grund zu der Annahme besteht, dass sie zu einem Interessenkonflikt führen.

3.5 | POLITISCHES ENGAGEMENT

Dometic achtet auf strikte Neutralität gegenüber politischen Parteien und Kandidaten und leistet daher weder direkte noch indirekte Beiträge oder Zahlungen an politische Parteien, Ausschüsse oder einzelne Politiker. Mitarbeiter dürfen keinen politischen Beitrag im Namen von Dometic oder mittels Unternehmensgeldern oder Ressourcen leisten.

3.6 | HANDELSERFÜLLUNG

Dometic stellt sicher, dass sämtlicher von Dometic getätigter Handel und Export unter Einhaltung der geltenden Ausfuhr- und Einfuhrbestimmungen, Anti-Boycott-Vorschriften, Handelsembargos und Sanktionen, einschließlich „Dual-Use“-Verordnungen, erfolgt.

3.7 | KONFLIKTMINERALIEN

Eine verantwortungsvolle Beschaffung und Gewinnung von Rohstoffen ohne Menschenrechtsverletzungen oder umweltgefährdende Aktivitäten sind für Dometic wichtig und werden bei unserer Due-Diligence-Arbeit und unseren Geschäftsentscheidungen stets berücksichtigt.

3.8 | PRODUKTKONFORMITÄT

Dometic stellt sicher, dass unsere Produkte sicher sind und in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen, Vorschriften und Industriestandards entwickelt, hergestellt, vermarktet und verkauft werden.

3.9 | MARKETING

Dometic präsentiert seine Produkte und Dienstleistungen auf genaue, sachliche und informative Weise.





4 | UMWELT

4.1 | UMWELTBELASTUNG

Dometic ist bestrebt, die Umweltleistung seiner Aktivitäten und Produkte laufend zu verbessern und schädliche Umwelteinwirkungen zu verhindern. Dometic setzt sich für einen verantwortungsvollen Umgang mit natürlichen Ressourcen und für eine nachhaltige Entwicklung ein. Dies bedeutet eine effiziente Nutzung von Materialien und Energie bei der Konzeption, Produktion, Beschaffung, Logistik, Nutzung und Entsorgung aller seiner Produkte.

Umweltaspekte sind integrale Bestandteile des Produktdesigns, um die Energieeffizienz, Reparatur und Recyclingfähigkeit jedes Produkts zu verbessern.

4.2 | VERANTWORTUNGSBEWUSSTES REISEN

Zur Verringerung der Auswirkungen auf die Umwelt stellt Dometic sicher, dass bei Geschäftsreisen nach Möglichkeit virtuelle Meeting-Optionen als Alternative in Erwägung gezogen werden. Im Zusammenhang mit Geschäftsreisen wählen wir unter Berücksichtigung von Aspekten wie Zeit, Kosten, Sicherheit und Umweltauswirkungen das bestgeeignete Verkehrsmittel aus.



5 | SCHUTZ VON INFORMATIONEN

5.1 | VERTRAULICHE INFORMATIONEN

Vertrauliche Informationen von Dometic sind zu schützen und dürfen nicht an unbefugte Dritte weitergegeben oder veröffentlicht werden. Vertrauliche Informationen sind alle nicht öffentlichen Informationen, wie u. a. Betriebsgeheimnisse, Geschäfts-, Finanz-, Produktentwicklungs- und Marketinginformationen, Innovationen, Herstellungsmethoden und persönliche Daten von Mitarbeitern (z. B. Gehaltsinformationen oder Krankenakten).

Vertrauliche Daten, die Dometic von Dritten anvertraut werden, werden mit derselben Sorgfalt behandelt, wie sie Dometic auch beim Umgang mit seinen eigenen vertraulichen Informationen anwendet.

5.2 | INSIDERINFORMATIONEN

Dometic ist an der „Nasdaq Stockholm“ (Stockholmer Börse) notiert. Jeder Mitarbeiter von Dometic kann gelegentlich mit Insiderinformationen in Kontakt kommen. Um den ordnungsgemäßen Umgang mit diesen Informationen zu gewährleisten, halten sich alle Mitarbeiter an die Informations- und Insiderrichtlinien von Dometic.

Jeder Insiderhandel und jede rechtswidrige Offenlegung von Insiderinformationen sind strengstens untersagt.

5.3 | DATENSCHUTZ

Dometic respektiert das Grundrecht jedes Einzelnen auf Privatsphäre und den Schutz personenbezogener Daten. Dometic ergreift geeignete Maßnahmen, um die personenbezogenen Daten seiner Mitarbeiter, Kunden und Geschäftspartner zu schützen.





6 | MELDEVERFAHREN (SPEAKUP)

Melden Sie alle Verstöße gegen den Verhaltenskodex oder geltende Gesetze und Vorschriften wie folgt:

- Sprechen Sie mit Ihrem direkten Vorgesetzten.
- Falls es Ihnen unangenehm ist, mit Ihrem direkten Vorgesetzten zu sprechen, melden Sie Ihr Anliegen bitte je nach Fall dessen Manager oder der Personalabteilung.
- Wenn es Ihnen nicht möglich oder unangenehm ist, Ihr Anliegen wie oben angegeben zu melden, nutzen Sie bitte die Dometic SpeakUp-Line.

Eine Beschreibung des SpeakUp-Verfahrens finden Sie im Intranet von Dometic.

Verabschiedet vom Aufsichtsrat der
Dometic Group AB (publ) am 27. April 2022