

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2023

MOBILE LIVING MADE EASY

 DOMETIC

INNEHÅLL

DOMETIC IDAG

Om Dometic	1
Produkter och lösningar	2
2023 i sammandrag	3
Vd har ordet	4
Fem skäl att investera i Dometic	6

MARKNADEN

Starka globala marknadstrender	8
Dometics totala adresserbara marknad	9

MÅL OCH HUR VI SKAPAR VÄRDE

Finansiella mål	12
Hållbarhetsmål	13
Så här skapar vi värde	14
Dometics strategi	15
Lönsam expansion inom mobile living	16
Produktledarskap genom innovation	21
Kontinuerliga kostnads reduceringar	23
Tillsammans bygger vi vår framtid!	26

HÅLLBARHET

Vi är en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch	30
Hållbarhetsplattform 2022–2024	31
People fokusområde	32
Planet fokusområde	35
Governance fokusområde	40

SEGMENTEN

Segmentstruktur 2023	44
Segment Americas	45
Segment EMEA	46
Segment APAC	47
Segment Marine	48
Segment Global	49

DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE

7

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Risker och riskhantering	60
Upplysningar om klimatrisker	63
Bolagsstyrningsrapport	65
Styrelse	74
Koncernledning	76

FINANSIELLA RAPPORTER OCH NOTER

Nyckeltal	78
Finansiella rapporter, koncernen	79
Finansiella rapporter, moderbolaget	83
Noter	86
Förslag till vinstdisposition	126
Revisionsberättelse	127

STYRNING AV HÅLLBARHET OCH DETALJERAD INFORMATION

Taxonomi	134
Redovisningsprinciper och definitioner	141

43

44
45
46
47
48
49

52

55

60
63
65
74
76

78

78
79
83
86
126
127



DOMETIC AMBASSADÖRER

→ Lever min barndomsdröm	10
→ På expedition till en av jordens mest avlägsna platser	20
→ Owen vill fortsätta njuta av naturen	28
→ Familjeliv på fyra hjul	42

FINANSIELL KALENDER 2024

144

Den formella årsredovisningen omfattar sidorna 55–127. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt årsredovisningslagen återfinns på sidorna 29–42 och 132–143. Jämförelsetal angivna inom parentes avser motsvarande tal föregående år.

Dometic är en global marknadsledare inom lösningar för Mobile Living. Vår drivkraft är att skapa smarta, hållbara och tillförlitliga produkter med enastående design för en mobil livsstil utomhus inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden.

Miljontals människor runt om i världen använder Dometics produkter – i första hand för utomhus- och friluftsliv, men även i hemmet och för yrkesbruk.

Dometics huvudkontor ligger i Stockholm och bolagets aktier handlas på Nasdaq Stockholm, Large Cap.

Nettoomsättning 2023

27,8

miljarder kronor

EBITA-marginal 2023 ¹⁾

12,5

procent

Produkter säljs i

100

länder

Antal medarbetare

8 000

över hela världen

¹⁾ Före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

PRODUKTER OCH LÖSNINGAR

MAT & DRYCK

Mobila applikationer inom mat och dryck, till exempel kylboxar, kylskåp, minibarer, lösningar för mobila leveranser och matlagningsprodukter.

ENERGI & STYRNING

Mobila applikationer för energi och styrning, till exempel styrsystem, solpaneler, batterier, displayer och monitorer.

KLIMAT

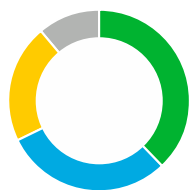
Mobila applikationer för klimat- och temperaturreglering, till exempel luftkonditioneringenheter, tält och uppvärmningslösningar.

ÖVRIGA APPLIKATIONSOMRÅDEN

Andra mobila applikationer för fritids- och yrkesbruk, till exempel sensorer, sanitetslösningar och kompletterande produkter.



Nettoomsättning per applikationsområde



■ Mat & Dryck, 38 % (39)
■ Klimat, 30 % (29)
■ Energi & Styrning, 21 % (21)
■ Övriga applikationsområden, 11 % (11)

2023 (2022)

Nettoomsättning per försäljningskanal



■ Tillverkare av originalutrustning, OEM (Original Equipment Manufacturer), 43 % (44)
■ Service & Aftermarket, 28 % (27)
■ Distribution 29 % (29)

2023 (2022)

Nettoomsättning per geografisk region



■ Americas, 58 % (61)
■ EMEA, 33 % (30)
■ APAC, 9 % (8)

2023 (2022)

2023 I SAMMANDRAG

EKONOMISK INFORMATION I SAMMANDRAG

- Nettoomsättning 27 775 miljoner kronor (29 764).
- Rörelseresultatet (EBITA¹⁾) uppgick till 3 463 miljoner kronor (3 931) motsvarande en marginal på 12,5 procent (13,2).
- Årets resultat uppgick till 1 332 miljoner kronor (1 784).
- Det justerade resultatet per aktie var 4,17 kronor (5,58).
- Det operativa kassaflödet uppgick till 5 205 miljoner kronor (2 268).
- Nettoskulden i förhållande till EBITA uppgick till 2,7x (3,0x).

VERKSAMHET OCH STRATEGI I SAMMANDRAG

- Andelen omsättning inom Distribution och Service & Aftermarket uppgick till 57 procent (56).
- Innovationsindexet var 17 procent (17).
- De globala omstruktureringsprogrammen som tillkännagavs 2019 och 2022 slutfördes framgångsrikt.
- Koldioxidutsläppen (scope 1 och 2) i förhållande till nettoomsättningen sjönk med 46 procent jämfört med basåret 2020.

I en utmanande marknadsmiljö, påverkad av geopolitisk och makroekonomisk osäkerhet i kombination med höga lagernivåer, har Dometic visat att vi har blivit ett robust, lätt-rörligt och mer effektivt bolag. Som en följd av den svåra marknadssituationen minskade den organiska nettoomsättningen för helåret 2023 med 12 procent, samtidigt som EBITA-

De båda globala omstruktureringsprogrammen som tillkännagavs 2019 och 2022 slutfördes framgångsrikt. Totalt berördes 2 000 medarbetare och 24 anläggningar.

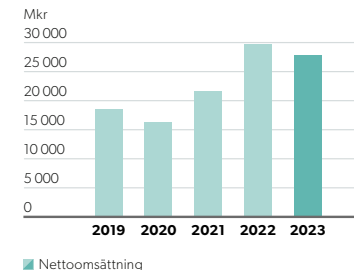
Investeringarna i ESG-aktiviteter (Environmental, social and governance) fortsatte och flera nyckeltal uppvisar ett resultat som redan ligger över målnivån för 2024. Koldioxidutsläppen i förhållande till nettoomsättningen

marginalen¹⁾ uppvisade en god förbättring på årsbasis under det andra halvåret och slutade på 12,5 procent (13,2) för helåret. Att minska rörelsekapitalet hade hög prioritet och det operativa kassaflödet på 5,2 miljarder kronor (2,3) för året var det starkaste någonsin. Nettoskulden i förhållande till EBITDA förbättrades till 2,7x (3,0x).

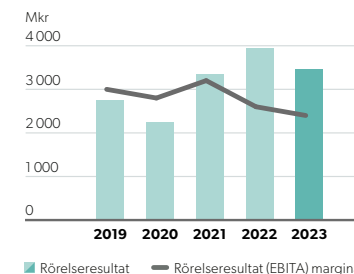
minskade med 46 % jämfört med 2020 och andelen kvinnliga chefer ökade under året från 24 procent till 29 procent. Produktinnovationen förbättrades gradvis under året och är en viktig drivkraft för fortsatt minskning av koldioxidutsläppen. Flera nya produkter lanserades där energiförbrukningen är betydligt lägre än för tidigare modeller.

¹⁾ Före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

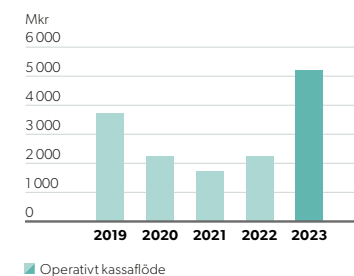
Nettoomsättning



EBITA och EBITA-marginal¹⁾



Operativt kassaflöde



-46%
minskning av koldioxidutsläppen i förhållande till nettoomsättningen



”I denna utmanande miljö fortsatte vi att visa att vi har blivit ett mer robust, lättroligt och effektivt bolag.”

ROBUST RESULTAT OCH REKORDHÖGT KASSAFLÖDE

2023 var ett år då marknaden påverkades av geopolitisk och makro-ekonomisk osäkerhet. Därtill ledde höga lagernivåer hos återförsäljarna och höga räntenivåer till en betydligt lägre efterfrågan. I denna utmanande miljö fortsatte vi att visa att vi har blivit ett mer robust, lättroligt och effektivt bolag.

Genomförandet av strategin har gett tydliga resultat

Sedan lanseringen av Dometics strategi 2018 har vi utvecklat bolaget inom praktiskt taget alla områden. Genom strategiska åtgärder, inklusive flera förvärv under de senaste åren, har vi positionerat oss på konsumentmarknaden, samtidigt som vi har ökat våra befintliga OEM- och Service & Aftermarket-verksamheter.

Vår strategi är baserad på tre huvudpelare:

Lönsam tillväxt – Med stöd av globala marknadstrender, som ökad efterfrågan på fritidsprodukter, använder vi våra kärnkompetenser och styrkor för att skapa försäljningstillväxt med förbättrade marginaler. Vi gör detta genom en ökad produktorientering mot tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv och ökat konsumentfokus, samtidigt som vi adresserar snabbväxande områden som mobila energilösningar (Mobile Power Solutions). Att utveckla och expandera Service & Aftermarket-verksamheten är avgörande, eftersom det är en växande återkommande affär med höga marginaler.

Produktinnovation – Innovation och produktledarskap är de främsta drivkrafterna för organisk tillväxt och långsiktig konkurrensförmåga. Genom att utveckla produkter baserade på globala plattformar kan vi fokusera våra investeringar och lansera produktlösningar som är mycket konkurrenskraftiga sett till kostnad och med stora hållbarhetsfördelar. Globala plattformar leder också till färre lagerartiklar (SKU:er) och förbättrade inköpsmöjligheter, vilket minskar lagernivåerna och förstärker marginalerna.

Kontinuerliga kostnadsreduktioner – Genom att kontinuerligt minska kostnaderna inom alla verksamhetsområden minskar vi komplexiteten och ökar effektiviteten. Med kontinuerliga effektivitetsförbättringar och kostnadsreduktioner frigör vi kapital till investeringar, marginalförbättringar och avkastning till aktieägarna.

Effekterna av våra strategiska åtgärder börjar bli alltmer synliga i vårt finansiella resultat. Trots en extremt utmanande marknadssituation under 2023 levererade vi en stabil EBITA-marginal¹⁾ på 12,5procent, med förbättrade marginaler under det andra halvåret. Därtill

var vårt operativa kassaflöde det starkaste någonsin och vår nettoskuld i förhållande till EBITDA förbättrades till 2,7x (3,0x). Vi kan även se att nettoomsättningen från våra globala produktplattformar har mer än fyrdubblats på fem år och att nettoomsättningen per heltidsekvivalent (FTE) har ökat med mer än 60 procent jämfört med 2017. Våra satsningar och åtgärder för att bli mer konsumentorienterade ger resultat och E-handeln direkt till konsument (DTC) växte med 19 procent.

Vi står fast vid våra mål

Dometic har tydliga handlingsplaner för att nå våra finansiella och hållbarhetsmål. Tillväxt kommer att vara en viktig drivkraft för att uppnå målen, och även om 2023 var ett år då efterfrågan påverkades av makroekonomisk osäkerhet och höga lagernivåer i detaljhandeln, stödjer de underliggande globala marknadstrenderna en långsiktig tillväxt för Dometic. Globala tillväxttrender, som ökad användning av fritidsprodukter, innovation och mobilitet, resulterar i en stadigt växande efterfrågan på Dometics lösningar och skapar en grund för fortsatt lönsam tillväxt. Vi befinner oss på en förändringsresa där förvärv kommer att spela en viktig roll. Vår bransch är fortfarande mycket fragmenterad och med vår ledande ställning har vi en utmärkt position att fortsätta arbeta med konsolidering. Samtidigt tittar vi på möjligheten att avyttra delar av verksamheten som inte längre passar in i vår strategi.

Omvandlingsresan fortsätter

Dometic befinner sig på en omvandlingsresa och vi skiftar gradvis fokus från en regionbaserad strategi till en produktbaserad strategi, med fokuserade och

specialiserade team som leder arbetet med specifika produktlösningar globalt. De första stegen på vår förändringsresa togs – med goda resultat – under 2021 och 2022 genom bildandet av segmenten Global och Marine. För att ytterligare öka värdeskapandet och säkra synergieffekter inom hela bolaget planerar vi att upprätta Mobile Cooling Solutions som ett nytt segment från och med rapporteringen av det första kvartalet 2024. Igloo-verksamheten, som förvärvades 2021 och är vårt största förvärv någonsin, har uppvisat imponerande resultat under 2022 och 2023 med stöd av sitt starka varumärke, produktinnovation och en konsumentorienterad organisation. Det nya segmentet Mobile Cooling Solutions kommer att hantera och driva såväl Igloo-verksamheten som övriga mobile cooling- och drinkware-affärer för att realisera ytterligare försäljnings- och kostnadssynergier. Därtill planeras vår Mobile Power Solutions-verksamhet bli ett nytt undersegment inom segmentet Global Ventures.

Bygga tillsammans

Under hösten 2023 hölls ett två dagar långt globalt ledningsmöte med fler än 150 höga chefer för att påskynda Dometics förändringsresa. Efter flera förvärv under 2021 och 2022 har vi fått många nya medarbetare och ledningsmötet var ett utmärkt tillfälle att dela strategier och bästa praxis. Vid ledningsmötet presenterade vi också Dometics uppdaterade kärnvärden. Syftet med kärnvärdena är att fortsätta bygga en "ONE Dometic"-kultur som stärker chefer och ledare och gör det möjligt att decentralisera beslutsfattandet och genomföra våra beslut snabbare.

Hållbarhet – en integrerad del av vår verksamhet

Som marknadsledande inom Mobile Living-lösningar vill Dometic vara en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch. I detta ingår att erbjuda innovativa, hållbara och koldioxid snåla produkter som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt friluftsliv med god komfort. Bolaget försöker möta den växande efterfrågan på produkter för Mobile Living-livet, samtidigt som vi fortsätter att minska konsumenternas miljöpåverkan. Genom Dometics hållbarhetsplattform och hållbarhetsmål bidrar bolaget till minst sex av FN:s mål för hållbar utveckling (SDG, Sustainable Development Goals) inom ramen för Agenda 2030 för hållbar utveckling. Uppföljning av hållbarhetsmålen är en del av de verksamhetsgenomgångar som utförs varje månad och en del av de högre chefernas långsiktiga incitamentsprogram.

Verksamhetens resultat 2023

Organiska nettoomsättning för helåret 2023 sjönk med 12 procent, samtidigt som EBITA-marginalen¹⁾ uppvisade en förbättring på årsbasis under det andra halvåret och slutade på 12,5 procent (13,2) för helåret. Marginalminskningen för helåret kan framför allt tillskrivas segmentet Americas, där produktionen inom RV-branschen föll med 37 procent och höga lagernivåer hos återförsäljarna ledde till en minskad nettoomsättning för Service & Aftermarket-verksamheten. Flera kostnadsreducerande åtgärder har genomförts och med en ny segmentsledning på plats sedan början av året är vi övertygade om att vi kommer att påskynda vår förändringsresa och uppnå effektivitet och marginalförbättringar inom segmentet.

Det operativa kassaflödet var vårt starkaste någonsin och förbättrades till 5 205 miljoner kronor (2 268). Nettoskulden i förhållande till EBITDA förbättrades till 2,7x (3,0x). Lagernivåerna sjönk under hela året men var fortsatt högre än normalt.

Vårt hållbarhetsarbete skapar resultat. Våra koldioxidutsläpp i förhållande till nettoomsättningen minskade med 46 procent och andelen kvinnliga chefer ökade till 29 procent (24 procent). De nyckeltal som mäter sjukfrånvaro på grund av arbetsskador per miljon arbetstimmar (LTIFR) och ESG-granskning (miljö, samhällsansvar och bolagsstyrning) av nya leverantörer ligger båda bättre än målnivåerna.

Vi är mycket stolta över de robusta resultat som vi har uppnått under ett väldigt utmanande 2023. Tack vare våra engagerade medarbetare världen runt har vi fortsatt att ta flera viktiga steg på vår strategiska förändringsresa, samtidigt som vi har vidtagit nödvändiga kostnadsreducerande åtgärder på kort sikt för att skydda våra marginaler och vårt kassaflöde.

Vi kommer att fortsätta genomföra vår strategiska agenda för att nå våra mål, samtidigt som vi förblir lättörliga för att snabbt kunna agera på kortsiktiga marknadstrender.

Stockholm, mars 2024

Juan Vargues

Verkställande direktör och koncernchef

¹⁾ Före jämförelsestörande poster och avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar.

FEM SKÅL ATT INVESTERA I DOMETIC

1 Verkar på en marknad med långsiktig strukturell tillväxt inom Mobile Living

Underliggande globala marknadstrender främjar en långsiktig tillväxt för Dometic. Mobilitet, hållbarhet och friluftsliv är växande globala trender som skapar möjligheter till expansion. Globala tillväxt-trender, som ökad användning av friluftspåsar och innovation, har resulterat i en stadigt växande efterfrågan på Dometics tekniska friluftslösningar och skapat en grund för fortsatt lönsam tillväxt.

→ [Läs mer på sidan 7](#)

2 Tillväxt- och diversifieringsstrategi som skapar ökad stabilitet

Dometics investeringar i innovativa produkter, varumärkesprofilering och marknadsföring har bidragit till en stark tillväxt. I kombination med en förvärsagenda har detta resulterat i en affärsmodell som är väl diversifierad inom olika geografiska områden, produkter och kundsegment, vilket bidrar till ökad stabilitet.

Utökning av försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket ger en mer balanserad affärsmix. Volatiliteten minskar och marginalen förbättras genom att bolaget blir mer diversifierat och mindre beroende av OEM-verksamheten. Skiftet bidrar till att omvandla Dometic till ett mer konsumentorienterat bolag med en större andel återkommande försäljning av hållbara och billigare sällanköpsvaror (lower-ticket discretionary spend products).

→ [Läs mer på sidan 16](#)

3 Industrialisering av bolaget tillför stabilitet och bidrar till förbättrade marginaler

Den pågående industrialiseringen av Dometics verksamheter minskar komplexiteten och kostnaderna, vilket leder till ökad effektivisering, produktivitet och förbättrade marginaler.

→ [Läs mer på sidan 21](#)

4 Dometic är en drivande kraft för hållbarhet på sin marknad

Som marknadsledande inom Mobile Living-lösningar känner Dometic ett ansvar för att driva på hållbarhetsarbetet inom branschen. I detta ingår att erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort. Bolaget har tydliga och mätbara hållbarhetsmål som bidrar till resultaten.

→ [Läs mer på sidan 29](#)

5 Tydliga och värdeskapande finansiella mål¹⁾ med en attraktiv utdelningspolicy

10 procent tillväxt – Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt 18–19 procent lönsamhet – EBITA-marginal²⁾ på 18–19 procent
2,5x leverage – Nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x
40 procent utdelning – Minst 40 procent av nettoresultatet

→ [Läs mer på sidan 12](#)

¹⁾ Finansiella mål på medellång till lång sikt under en konjunkturcykel. ²⁾ Före avskrivning av förvärsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.



MARKNADEN

Globala tillväxttrender på marknaden, till exempel ett ökat intresse för fritidsprodukter och mobilitet, har lett till en stadigt växande efterfrågan på Dometics produkter. På den här marknaden har Dometic en unik global ställning med produkter som säljs i fler än 100 länder. I kombination med fortsatta investeringar i nya innovativa tekniska friluftsprodukter, inom alla försäljningskanaler och med konsumenten i fokus, skapar detta en stabil grund för fortsatt lönsam tillväxt.

STARKA GLOBALA MARKNADSTRENDER

Dometic är verksamt på en global marknad som håller på att förändras genom flera olika marknadstrender. Bolaget drar nytta av dessa trender genom att använda sin ledande ställning, globala organisation och kärnkompetens inom applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationsområden för att utveckla innovativa produkter och lösningar för konsumenterna. Dometic har identifierat sex globala trender som skapar möjligheter till lönsam tillväxt inom befintliga och nya vertikala marknader.

1 ÖKAD EFTERFRÅGAN PÅ FRITIDSPRODUKTER

Människor lägger mer tid och pengar på utomhus- och friluftaktiviteter. Intresset för ett aktivt utomhus- och friluftsliv växer, bland annat på grund av den fortlöpande urbaniseringen och demografiska utvecklingen. Det breda spektrumet av olika sorters friluftsentusiaster skapar många möjligheter. Här finns allt från inbitna äventyrare som gärna tillbringar längre perioder långt från all civilisation, till familjer som använder bilen som bas för en dag eller en helg ute i naturen.

Påverkan på Dometic: Genom att utnyttja bolagets tekniska kunskaper kan Dometic erbjuda ett unikt utbud av lösningar för en friluftsbaserad livsstil. Detta gäller både installerade och fristående produkter.

2 MARKNADSKONSOLIDERING

Dometic konkurrerar på en marknad som kännetecknas av en hög grad av lokal fragmentering och begränsad industrialisering. Starka varumärken kommer att ha en framträdande roll på de globala marknaderna, riktade till välinformerade konsumenter som ställer höga krav på såväl produkter som företagen bakom dem.

Påverkan på Dometic: Med en marknadsledande position inom viktiga produktområden har Dometic möjlighet att främja och driva konsolideringen inom

branschen. Det finns därför starka skäl att genomföra värdeskapande förvärv i syfte att bygga upp ett genuint globalt ledarskap med en stark lokal närvaro.

3 INNOVATION BLIR ALLT VIKTIGARE

Design, kvalitet, hållbarhet, kundupplevelse och konnektivitet är viktiga faktorer för att behålla konkurrensförmågan och attrahera slutkunder. Antalet elfordon ökar snabbt vilket påskyndar innovationstakten ytterligare.

Påverkan på Dometic: Mot bakgrund av bolagets storlek och nära kundrelationer har Dometic möjlighet att löpande utveckla nya produkter och lösningar, med utgångspunkt i kundernas behov och med fokus på hållbarhet.

4 VÄRLDEN BLIR ALLT MER MOBIL

I dagsläget växer efterfrågan på Mobile Living-produkter inom alla åldersgrupper, till följd av ett ökat intresse för utomhus- och friluftsliv och ett ökat välstånd. Samtidigt utvecklas mobila arbetsplatser, mobila leveranser och nya transportmönster.

Påverkan på Dometic: Dometic spelar en viktig roll inom nuvarande och framväxande Mobile Living-trender, tack vare bolagets tekniska kunskaper, globala närvaro och breda produktutbud.

5 HÅLLBARHET ÄR EN REALITET

Miljölagstiftning, kundkrav, elektrifiering och ändrade resemönster ökar efterfrågan på hållbara, återvinningsbara och energieffektiva produkter och lösningar.

Påverkan på Dometic: Som ett banbrytande bolag inom Mobile Living-området känner Dometic ett ansvar för att driva på hållbarhetsarbetet inom branschen. I detta ingår att erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort.

6 DIGITALISERING OCH E-HANDELSREVOLUTION

Att skapa en ännu mer konsumentorienterad affärsmodell är en viktig konkurrensfördel på dagens marknad, där konsumenterna är väl pålästa om olika alternativ. Ett starkt varumärke, sömlösa och automatiserade flöden och relevanta e-handelskanaler mot både företagskunder och konsumenter kommer att vara viktiga konkurrensfördelar.

Påverkan på Dometic: Under senare år har Dometic intensifierat arbetet med att komma närmare slutkonsumenterna, utvecklat gynnsamma relationer med ett stort antal Dometic-ambassadörer, ökat närvaron på sociala medier och byggt upp en e-handelsplattform riktad direkt mot konsumenter (DTC, Direct To Consumer).



DOMETICS TOTALA ADRESSERBARA MARKNAD

De sex identifierade globala marknadstrenderna påverkar de olika vertikala marknader för slutanvändare där Dometic verkar.

Befintliga vertikala marknader: Områden där Dometic redan har en stark ställning påverkas exempelvis av behovet av mer hållbara lösningar och av en ny typ av RV- och båt användare som vill ha mer flexibla lösningar samtidigt som de vill kunna åtnjuta samma komfort som i hemmet.

Nya vertikala marknader: Områden där Dometic kan använda sin tekniska kompetens och andra tillgångar för att växa påverkas också, vilket skapar möjligheter för Dometic. Genom att utnyttja bolagets kärnkompetenser inom olika applikationsområden har Dometic utökat den totala adresserbara marknaden avsevärt, vilket har skapat betydande tillväxtpotentialer för bolaget.

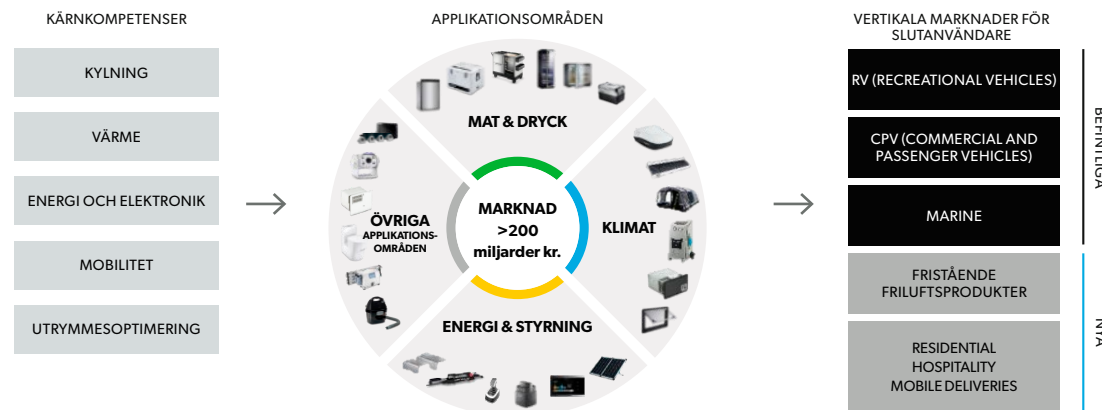
En marknad på över 200 miljarder kronor

Dometics totala adresserbara marknad uppgår till mer än 200 miljarder kronor, varav cirka 30 procent finns på marknaderna för slutanvändare där Dometic är verksam sedan länge (RV, CPV och Marine) och där bolaget redan har en stark marknadsledande ställning. Dessa marknader har historiskt vuxit med 1–3 procent i genomsnitt per år, ibland med stora fluktuationer mellan åren. Cirka 50 procent av den adres-

serbara marknaden finns inom fristående friluftsprодукter, som är en mer stabil och snabbväxande marknad. Till exempel har marknaden för campingutrustning i Nordamerika visat en accelererande tillväxt under de senaste 15 åren. Marknadstrender och nya innovationer skapar också möjligheter för nya tillväxtområden inom de vertikala marknadsområdena Mobile Deliveries, Hospitality och Residential.

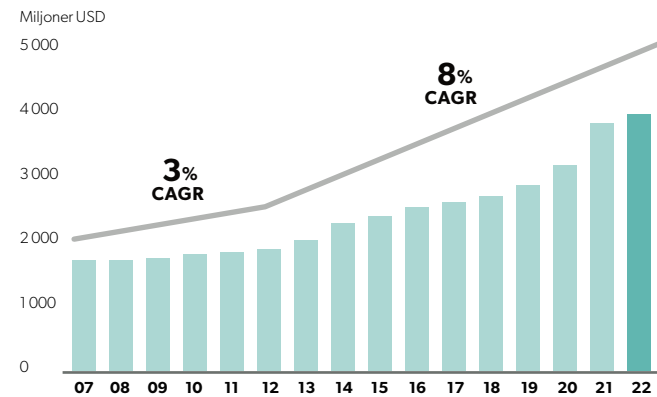
KÄRNKOMPETENSER FÖR FLERA APPLIKATIONSOMRÅDEN OCH VERTIKALA MARKNADER FÖR SLUTANVÄNDARE

Dometic använder bolagets kärnkompetenser för att utveckla och sälja produkter inom fyra applikationsområden. Dessa produkter och lösningar används av kunder och slutanvändare inom flera befintliga och nya vertikala marknader. Den totala adresserbara marknaden för Dometic uppskattas till över 200 miljarder kronor.



CAMPINGUTRUSTNING I USA

Med sitt utbud av fristående friluftsprодукter har Dometic goda möjligheter på den snabbväxande marknaden för campingutrustning, där USA är den största geografiska marknaden.



Källa: Statista



DOMETIC AMBASSADÖRER

STEFANO GHISOLFI

LEVER MIN BARNDOMSDRÖM

“Att bo i en van ger mig möjligheten att fullt ut leva det liv jag vill leva.”

Stefano Ghisolfi är professionell bergsklättrare från Italien som specialiserat sig på tävlingsklättring. Stefano bor i Arco, en charmig stad i norra Italien, känd för sina kalkstensklippor, och har sin träningsplats precis utanför dörren. Förutom att representera Fiamme Oro-laget i världscupen är han en erfaren bergsklättrare som har erövat några av världens tuffaste rutter, som Perfecto Mundo i Spanien och Change i Flatanger i Norge. Hans nuvarande projekt utgörs bland annat av ett försök att klättra Silence i Norge och stenblocket Burden of Dreams i Finland. Han reser mellan dessa platser under ett par månader varje år med sin ombyggda Fiat Ducato 540.

Stefano är en klättrare i världsklass med en stark känsla för äventyr och han förlitar sig på aktivitetskyddet Dometic Hub 2 Redux när han bygger sitt basläger. “Hubben ger omedelbar skydd och skugga när vi stannar för att slå läger. Den är lätt att ställa upp och den är gjord av återvunna plastflaskor”, förklarar han.

Att Stefano valt att bo i sin van har gett honom möjligheten att fullt ut leva det liv han vill. Han kan

stanna under en längre tid på platser medan han tar sig an olika klättringsprojekt. Hans dröm om ett liv som nomad har sitt ursprung i barndomen, inspirerad av husvagnssemestrarna han njöt av med sina föräldrar. Nu kombinerar han det med sitt intresse för bergsklättring, som kommit att bli hans karriär.



Snabblänkar till Dometic ambassadörer

Läs fler berättelser



MÅL OCH HUR VI SKAPAR VÄRDE



FINANSIELLA MÅL

Finansiella mål på medellång till lång sikt under en konjunkturcykel

TILLVÄXT

Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt inklusive organisk tillväxt och förvärv.

10%
MÅL

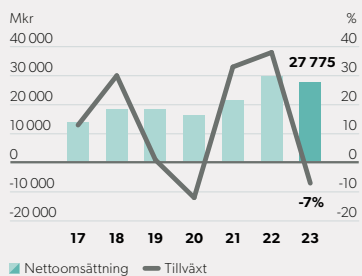
-7%
UTFALL 2023

Utfall 2023

Nettoomsättningstillväxten uppgick till -7 procent, varav den organiska tillväxten var -12 procent. Den genomsnittliga årliga nettoomsättningstillväxten (CAGR) 2017–2023 uppgick till 12 procent och var över målnivån.

Utveckling tillväxt

Nettoomsättning och tillväxt



LÖNSAMHET

Rörelsemarginal (EBITA) på 18–19 procent, före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

18–19%
MÅL

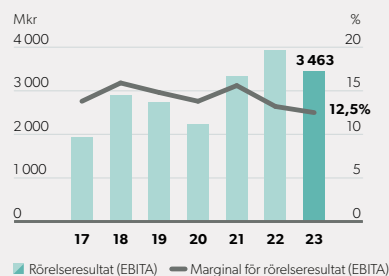
12,5%
UTFALL 2023

Utfall 2023

EBITA-marginalen för 2023 exklusive jämförelsestörande poster uppgick till 12,5 procent (13,2), med en robust förbättring på årsbasis under det andra halvåret. Genomsnittlig marginal 2017–2023 var 14,2 procent.

Utveckling lönsamhet

EBITA och EBITA-marginal före jämförelsestörande poster



SKULDSÄTTNING

Nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x.

2,5x
MÅL

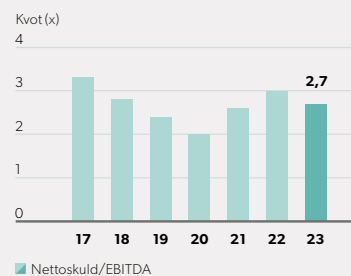
2,7x
UTFALL 2023

Utfall 2023

Nettoskulden i förhållande till EBITDA var 2,7x, jämfört med 3,0x i slutet av 2022. Genomsnittlig nettoskuld i förhållande till EBITDA 2017–2023 var 2.7x.

Utveckling skuldsättning

Nettoskuld i förhållande till EBITDA



UTDELNING

Utdelning på minst 40 procent av nettoresultatet för perioden.

40%
MÅL

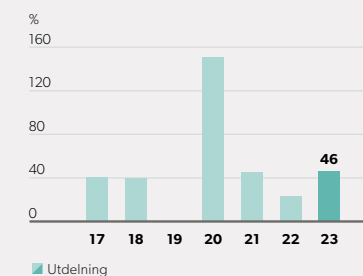
46%
UTFALL 2023

Utfall 2023

Styrelsen föreslår en utdelning för 2023 på 1,90 kronor (1,30) per aktie, vilket motsvarar en utdelningskvot på 46 procent av 2023 års nettoresultat. Utdelningskvoten för perioden 2017–2023 var 38 procent.

Utveckling utdelning

Utdelningskvot



HÅLLBARHETSMÅL

Nyckeltal för hållbarhet, redovisade kvartalsvis under 2023

REDUKTION AV KOLDIOXIDUTSLÄPP/ NETTOOMSÄTTNING

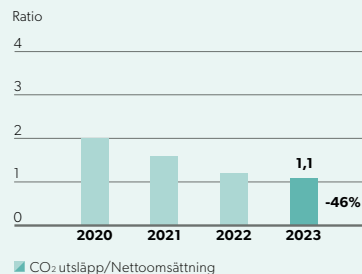
-30%
MÅL 2024

-46%
UTFALL 2023

Framsteg

De faktiska koldioxidutsläppen (scope 1 och 2) minskade med 46 procent jämfört med basåret 2020, vilket till stor del kan tillskrivas pågående aktiviteter för att förbättra energieffektiviteten samt övergången till förnybar el.

Koldioxidutsläpp/nettoomsättning



PROCENTANDEL KVINNLIKA CHEFER

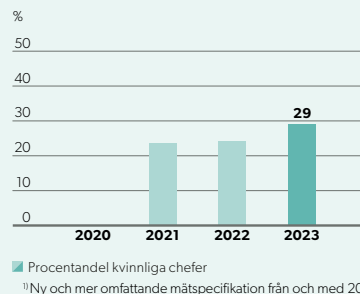
27%
MÅL 2024

29%
UTFALL 2023

Framsteg

Andelen kvinnliga chefer ökade till 29 procentenheter (24%). Resultatet stöds av samtliga segments arbete för att främja könsmångfald, jämlikhet och inkludering och för att skapa en mer rättvis arbetsplats.

Procentandel kvinnliga chefer



LTIFR

Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador
per miljon arbetstimmar

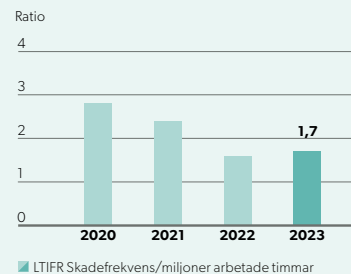
<2.0
MÅL 2024

1.7
UTFALL 2023

Framsteg

LTIFR var 1,7 och bättre än målet på 2,0. Ett bolagsövergripande rapporteringssystem för incidenter rörande hälsa och säkerhet håller på att införas för att göra det möjligt att närmare studera inträffade incidenter, dra lärdomar av dem och vidta proaktiva korrigerande åtgärder.

LTIFR



ANDEL NYA LEVERANTÖRER AV DIREKT MATERIAL SOM GENOMGÅTT ESG-GRANSKNING

>90%
MÅL 2024

98%
UTFALL 2023

Framsteg

Dometic lägger stor vikt vid granskning av leverantörer för att säkerställa att våra affärspartner förstår våra hållbarhetskrav och följer uppförandekoden. Vi ser till att minst 90 % av alla nya större leverantörer av direkt material granskas i fråga om ESG-efterlevnad (miljö, socialt ansvar och bolagsstyrning).

Andel nya leverantörer av direkt material som genomgått ESG-granskning



SÅ HÄR SKAPAR VI VÄRDE

GLOBALA MARKNADSTRENDER

- 1 Ökad efterfrågan på fritidsprodukter
- 2 Marknadskonsolidering
- 3 Innovation blir allt viktigare
- 4 Världen blir alltmer mobil
- 5 Hållbarhet är en realitet
- 6 Digitalisering och e-handelsrevolution

STRATEGI OCH VIKTIGA ÅTGÄRDER

-  Lönsam expansion inom Mobile Living
-  Produktledarskap genom innovation
-  Kontinuerliga kostnadsreduceringar
-  Bygga tillsammans
-  Vi är en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch

VÄRDESKAPANDE FÖR INTRESSEENTER

Kunder

Innovativa, hållbara, energieffektiva och tillförlitliga produkter med enastående design

Samhället

Ett ansvarsfullt bolag som värnar om sunda affärs- och arbetsvillkor, samt resurseffektivitet i hela värdekedjan

Medarbetare

Attraherar, utvecklar, engagerar och behåller duktiga medarbetare

Aktieägare

Lönsam tillväxt som resulterar i attraktiv total avkastning



TILLGÅNGAR OCH RESURSER

Marknad

- Väldiversifierat produktutbud och stor geografisk spridning.
- Starka varumärken inom många attraktiva marknader och produktgrupper.
- Stor installerad bas av produkter på marknaden.
- Stort nätverk för Distribution och Service & Aftermarket.

Finansiellt

- Många år med stabila resultat och robust kassaflöde.
- Tydliga och ambitiösa finansiella mål som främjar ett fortsatt värdeskapande.
- Väldiversifierad och balanserad finansieringsstruktur.

Hållbarhet

- Tydligt fastställda fokusområden och mål rörande hållbarhet, där ansvaret ligger inom koncernledningen.
- Utbud av innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort.

Medarbetare och organisation

- Omkring 8 000 medarbetare.
- Försäljningskontor i fler än 30 länder.
- 23 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder.
- Globala team upprättade för att säkerställa strukturella förbättringar.

DOMETICS STRATEGI

För att lyckas med sitt uppdrag – att förenkla Mobile Living – har Dometic som mål att uppnå lönsam tillväxt genom följande prioriteringar: Lönsam expansion inom Mobile Living, Produktledarskap genom innovation och Kontinuerliga kostnadsreduceringar. Grunden för arbetet kallas "Bygga tillsammans" eftersom strategin genomförs genom ett målinriktat lagarbete som innefattar alla medarbetare. Medarbetarskap är därför nyckelordet. Dometic känner ett ansvar för att driva på hållbarhetsarbetet inom branschen och hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi och dagliga verksamhet.

Att vara det världsledande bolaget inom branschen och den mest framgångsrika och innovativa leverantören av tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv

VÅR VISION
Att vara ledande inom innovation och tillhandahålla smarta och tillförlitliga produkter med enastående design som ger ett verkligt mervärde åt våra kunder

Att erbjuda en attraktiv arbetsplats för våra medarbetare



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

- Konsumenten i fokus oberoende av försäljningskanal – skapa "pull".
- Expansion framför allt inom tekniska fristående friluftskonsumtionsprodukter och mobila energilösningar.
- Tillväxt inom Service & Aftermarket för att förbättra marginalerna.
- Växa inom OEM med höga marginaler och lämna OEM med låga marginaler och lågt serviceinnehåll.
- Tillväxtpotentialer till följd av hållbarhets- och elektrifieringstrender.
- Fokus på försäljningskanaler med två steg och på sömlöst flöde i alla försäljningskanaler.
- Expandera inom Outdoor-marknaden genom förvärv.



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

- Excellent produktledning.
- Rätt produkter för rätt vertikaler, mer frekvent och till lägre kostnad.
- Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design.
- Branschens mest hållbara och energieffektiva produkter.
- Produkter med fokus på Service & Aftermarket ska prioriteras.
- Införa gemensamma processer, globala produkter och global teknik.
- Rätt kvalitet och kostnad från start.



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

- Minska komplexiteten i allt vi gör.
- Gemensamma processer för att möjliggöra synergier och förbättra konkurrenskraften.
- Effektivitet i inköp.
- Robust process för prognosframtagning och hantering av leveranskedjan.
- Förbättra tillverknings- och distributionsstrukturen.
- Hållbarhetstänk är nyckeln till att minska avfall och kostnader.
- Sömlösa flöden och automatisering när så är möjligt för att öka effektiviteten.

BYGGA TILLSAMMANS

Gemensamma värderingar

Global kompetenspool och kompetensutveckling

Starkt ledarskap inom alla nivåer i organisationen

Medarbetarengagemang

Gemensam verktygslåda för genomförande

HÅLLBARHET



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

En allt större del av befolkningen vill tillbringa tid utomhus, med bilen, båten eller RV-fordonet som bas. Nya konsumentgrupper kommer in på marknaden och skapar en efterfrågan på produkter och lösningar som gör utomhus- och friluftslivet bekvämt och lättillgängligt.

Produkter som används utomhus för matlagning, kylning och förvaring måste vara flexibla, lätta att använda och energieffektiva. Därtill krävs hållbara mobila energilösningar för att förse de olika produkterna och lösningarna med ström på ett optimalt sätt. Med ett brett utbud av tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv har Dometic en unik ställning på denna växande Mobile Living-marknad, vilket ger en utmärkt möjlighet att fortsätta växa på befintliga och nya vertikala slutmarknader.

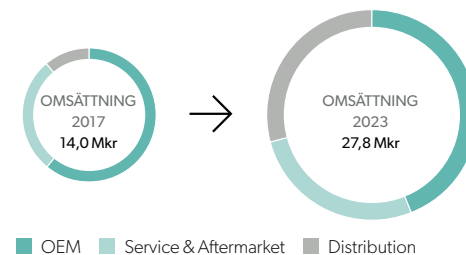
Tre huvudsakliga säljkanaler

Dometic har tre huvudsakliga säljkanaler:

1. OEM-tillverkare (Original Equipment Manufacturer): Installerade produkter som säljs till RV, båt eller CPV tillverkare.
2. Distribution: Installerade eller fristående produkter som säljs via distributionskanaler (fysiska och digitala grossist- och detaljhandlare, samt Dometics egen e-handel för konsumenter).
3. Service & Aftermarket: För installerade eller fristående produkter som får sin service genom ett nätverk av fristående serviceföretag och serviceleverantörer eller via Dometics egna serviceorganisationer.

En mer motståndskraftig mix med förbättrade marginaler

Som en del av bolagets strategi har Dometic fokuserat på att öka försäljningen via försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket. Genom att utöka dessa försäljningskanaler får Dometic en bättre balanserad och mer motståndskraftig affärsmix, samtidigt som marginalerna ökar. Förvärv som gjorts under senare år har i första hand en exponering gentemot dessa försäljningskanaler och satsningar på organisk tillväxt, som att utveckla Outdoor-portföljen och införa en e-handelsplattform mot konsumenter, har drivit på detta ytterligare. OEM-verksamheten fortsätter att vara viktig eftersom den skapar stordriftsfördelar och



aftermarket-möjligheter och nettoomsättningen via OEM-försäljningskanalerna har ökat, om än i långsammare takt än för övriga försäljningskanaler.

Dometic utvecklar lösningar med konsumenten i fokus, oberoende av försäljningskanalen. Att sätta konsumenten i första rummet skapar "pull" i värdekedjan. E-handelslösningar är viktiga kanaler för att expandera omsättningen inom Distribution och Service & Aftermarket. De ökar den direkta interaktionen med konsumenten och kommer dessutom att förbättra effektiviteten i order- och leveransflödena för både Dometic och kunderna (ett sömlöst flöde). Dometic har infört en global e-handelsplattform för konsumenter och förvärvade företag har bidragit med kompetens för ytterligare uppskalning av verksamheten direkt mot konsumenterna (B2C). Under 2023 var 8 procent (6% 2022) av all relevant verksamhet (ej OEM) riktad direkt till konsument (DTC, Direct-to-Consumer) och ambitionen är att nå 20 procent. Detta förväntas bidra till både ökad tillväxt och utökade marginaler.

20%
Ambition för
andelen omsättning
inom DTC*

* Ambitionen är att 20 procent av all verksamhet som inte avser OEM ska vara riktad direkt till konsument (DTC)

Utökad adresserbar marknad

Som en del av fordonsbranschens trend mot större fordon, till exempel SUV:ar (Sport Utility Vehicles), tillbringar fler familjer tid i naturen med sin SUV, kombi eller pickup som bas. Den här typen av konsumenter använder den egna bilen för att kunna njuta av utomhuslivet på ett bekvämt och spontant sätt. Hållbarhets- och elektrifieringstrender påskyndar den här utveck-

lingen ytterligare. Genom att utnyttja bolagets tekniska kunskap och erfarenhet från RV- och Marine-verksamheten när det gäller design för små utrymmen har Dometic utvecklat och förvärvat bärbara produkter som svarar mot dessa användares behov. Genom att erbjuda flexibla produkter som ska användas utanför fordonet flyttas Dometics försäljningsexponering från dyra sällanköpsvaror till billigare sällanköpsvaror, samtidigt som den globala adresserbara marknaden ökar från cirka 15 miljoner registrerade RV-fordon globalt till fler än 300 miljoner registrerade fordon (RV-fordon, SUV:ar, pickuper och kombibilar). Varje år säljs ungefär 35 miljoner nya SUV:ar, kombibilar och pickuper, vilket kan jämföras med RV-branschen som historiskt sett har producerat 700 000 till 800 000 fordon per år.

Organiskt och genom förvärv har Dometic byggt upp en betydande global verksamhet av mobila energilösningar. Utbudet vänder sig till en snabbväxande marknad som främjas av elektrifierings- och hållbarhetstrender. Investeringar i produkter och kompetens kommer att fortsätta bygga upp den här verksamheten ytterligare och en organisation upprättas för att driva arbetet vidare globalt.

OEM-verksamheten är en drivkraft för aftermarket-försäljningen

Dometics stora installerade produktbas för såväl fritids- som yrkesinriktade marknader är en viktig drivkraft för organisk försäljningstillväxt inom Service & Aftermarket. Uppgraderingssatser, reservdelar och utbyten av befintliga produkter ger en stabil efterfrågan. Ytterligare servicekoncept, vilket innefattar förebyggande underhåll och moderniseringssatser, kommer att stärka



Fler och fler familjer använder sina egna bilar för att kunna njuta av utomhus- och friluftslivet på ett bekvämt och spontant sätt.

kundrelationerna och skapa ytterligare tillväxtpöjligheter för koncernen framöver. En kontinuerligt växande installerad produktbas och ökat tekniskt innehåll främjar tillväxten inom Service & Aftermarket och bidrar till att öka de återkommande intäkterna. Dometic testar och utvärderar egna servicesatser i flera länder, där bolagets egna servicemedarbetare tar hand om slutanvändarnas servicebehov.

Dometic har en stark ställning på OEM-marknaden för RV, Marine och CPV. OEM-verksamheten är strategiskt viktig eftersom den skapar stordriftsfördelar och Service & Aftermarket-möjligheter. Samarbetet med stora OEM-kunder ger även värdefull och viktig kunskap för innovationer och produktutveckling och en väsentlig del av de produkter som Dometic lanserar är inriktade på OEM-verksamheten.

Förvärv och översyn av portföljen

– en integrerad del av strategin

En välavvägd kombination av organisk tillväxt och strategiska förvärv är fortsatt viktig för att ytterligare stärka Dometics ledande ställning. Noggrant utvalda strategiska förvärv har varit viktiga för att göra Dometic till den verkligt globala aktör som bolaget är i dag och kommer även fortsättningsvis att spela en betydande roll för att möjliggöra synergier och skalbarhet, samtidigt som bolagets integreringsprocesser och värdeskapande kommer att systematiseras ytterligare.

Kompletterande "bolt-on"-förvärv spelar en viktig roll för befintliga verksamheter, för att stärka utbudet eller för att växa ytterligare lokalt. Inom nya tillväxtområden kommer större "transformativa" plattformsförvärv då och då att vara avgörande för att Dometic ska bli en aktör att räkna med på marknaden, och för att skapa en kritisk massa som utgångspunkt för expansion. Förvärvet av Igloo 2021 var "transformativt" medan de övriga nio förvärven som genomfördes 2021 och 2022 var "bolt-on".

De branscher som Dometic verkar inom är alltjämt fragmenterade och att leda konsolideringen blir avgörande för att kunna utnyttja globala trender som skapar tillväxt. Samtidigt som den växande samlingen av potentiella strategiska förvärv hanteras centralt, har de operativa enheterna fått utökad ansvar i fråga om att identifiera och utvärdera möjliga förvärvsobjekt.

FÖRVÄRVSSTRATEGI

Mycket selektiv och disciplinerad förvärvsstrategi.

Kompletterande "bolt-on"-förvärv spelar en viktig roll för befintliga verksamheter, för att stärka utbudet eller för att växa ytterligare lokalt. Inom nya tillväxtområden kommer större "transformativa" plattformsförvärv då och då att vara avgörande för att Dometic ska bli en aktör att räkna med på marknaden, och för att skapa en kritisk massa som utgångspunkt för expansion.

KRITERIER

Strategiskt

- Exponering gentemot marknader med starka tillväxttrender och attraktiv dynamik.
- Stark marknads närvaro.
- Företrädesvis billigare sållanköpsvaror.
- Exponering gentemot Service & Aftermarket.
- I enlighet med hållbarhetsvisionen.
- Tillför kompetens, stärker produktportföljen.

Finansiellt

- Stödjer koncernens finansiella mål.
- Lång historik av lönsam tillväxt.
- Synergimöjligheter.

Övrigt

- Dometics förmåga till integration.
- Passar in i företagskulturen.

TYP AV FÖRVÄRV

Bolt-on

- Stärker kärntekniker.
- Bygger globala plattformar.
- Ökar lokal närvaro.
- Ger tillgång till distributionskanaler.
- Skapar synergier och kostnadseffektivitet.

Transformativa

- Påskyndar tillgång till nya marknader.
- Plattformar för tillväxt (organiskt och ytterligare bolt-on-förvärv).

ÖVERSYN AV PORTFÖLJEN

Förvärvs- och avyttringsmöjligheter

Bolaget gör kontinuerligt en strategisk översyn av den befintliga portföljen och beaktar både framtida förvärv och avyttringar.

Kontinuerlig översyn av portföljen

- Anpassad efter Dometics strategi.
- Positiva marknadstrender.
- Bygger upp starka marknadspositioner globalt.
- Möjlighet till hög marginalökning.
- Skapar möjligheter inom Service & Aftermarket.
- Kundorientering.
- I linje med hållbarhetsvisionen.



Prioriterade förvärvsmöjligheter

- Service & Aftermarket.
- Mobila energilösningar.
- Fristående friluftsprodukter.
- Marine-utrustning.

Avyttringsmöjligheter

- Icke-strategiska områden.
- OEM-verksamhet med låg marginal och små möjligheter för Service & Aftermarket.

Kontinuerlig översyn av portföljen

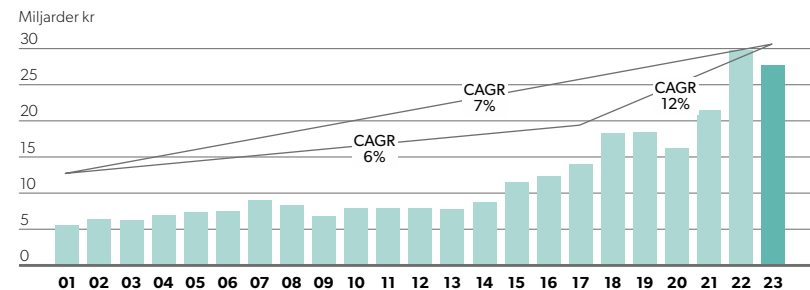
Dometic gör kontinuerligt en strategisk översyn av den befintliga portföljen och beaktar både framtida förvärv och avyttringar. Såväl nya som befintliga produkter måste anpassas efter Dometics strategi när det gäller exempelvis möjligheter inom Service & Aftermarket och framtida marknadstillväxt.

Genomförandet av strategin i sammandrag

- 12 procent genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt (CAGR) 2017–2023.
- Andelen av omsättningen från Distribution och Service & Aftermarket har ökat till 57 procent från 39 procent 2017.
- DTC e-commerce nettoomsättningstillväxt var 19 procent 2023.

Utveckling av nettoomsättningen

En kombination av förvärv och organisk tillväxt



■ Förvärvad och organisk tillväxt

Tillväxttrenden har accelererat under senare år, bland annat till följd av förvärv inom områden med högre tillväxt



DOMETIC AMBASSADÖRER

PROJECT ZERO

PÅ EXPEDITION TILL EN AV JORDENS MEST AVLÄGSNA PLATSER

“Genom att utnyttja solenergi kommer Dometics mobila kraftlösningar att möjliggöra användningen av förnybar energi under expeditionen.”

Teamet i Project Zero, Dr Geoff Wilson och hans son Kitala, är på en resa för att öka medvetenheten om pågående klimatförändringar. Med på sin koldioxid-neutrala expedition finns Dometics produkter för att förenkla den tuffa resan från Sydpolen till Nordpolen.

Expeditionen som kallas “Project Zero” följer två äventyrare när de utforskar några av världens mest isolerade och sårbara miljöer. Genom att i realtid dokumentera tillståndet i dessa områden vill Project

Zero öka medvetenheten kring klimatförändringar och samla in information för vetenskaplig forskning.

Från Sydpolen till Nordpolen kommer duon bestående av far och son dokumentera den synliga effekten av den globala uppvärmningen och samarbeta med världens ledande klimatforskare, förespråkare och initiativ.

Produkter från Dometic, så som mobil kyl- och matlagningstrutrustning samt mobila kraftlösningar kommer att användas på NANØKKX, segelyachten som transporterar duon. Genom att utnyttja solenergi kommer Dometics mobila kraftlösningar att möjliggöra användningen av förnybar energi under expeditionen.

Mer information om expeditionen finns här: projectzero.earth



Snabblänkar till Dometic ambassadörer
Läs fler berättelser



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design

Den grundläggande frågan bör alltid vara: "Vad är det slutkonsumenten egentligen behöver?" För att hitta svaret lyssnar Dometic noga på sina kunder och slutkonsumenter för att förstå deras behov – i fråga om produkter, kompletta lösningar, leveranser, support och service. Genom att identifiera och definiera relevanta fördelar för konsumenterna på ett tidigt stadium i produktutvecklingen kan dessa fördelar integreras med rätt kvalitet och till rätt kostnad.

Ett antal aktiviteter genomförs tillsammans med konsumenter för att fånga upp deras krav och förväntningar. Att involvera ambassadörer och konsumenter är även viktigt för att produktutvecklare ska kunna fatta

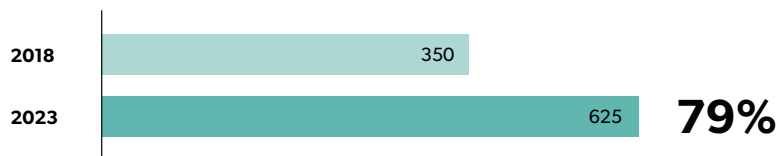
rätt beslut bland alla parametrar, till exempel i fråga om vikt, storlek, prestanda och utseende.

Dometics produktledning har en central roll i detta arbete och ska se till att Dometic har rätt utbud av kommande produkter. I denna roll ingår även ansvaret för marknadsövervakning, idéskapande, produktplaner, utveckling av säljstöd och livscykelhantering, inklusive in- och utfasning av produkter.

För att säkerställa att satsningarna blir lönsamma på lång sikt fortsätter Dometic att arbeta aktivt med portföljen med immateriella rättigheter och ser fördelar med att skydda både teknik och design. Det tryggar vårt varumärkesställning och säkerställer tekniskt ledarskap och kostnadskontroll, samtidigt som det möjliggör anpassning till lokala behov.

Investeringar i produktinnovation

Investeringar i forskning och utveckling, Mkr



Investeringarna i produktinnovation har ökat och flera nya produkter lanserades under 2023. Forsknings- och utvecklingskostnaderna i procent av nettoomsättningen låg kvar på cirka 2 procent, bland annat tack vare ökad effektivitet och fokus på globala produktplattformar.

Globala produkter, generationsplanering och modularitet

Dometics strategi är att öka innovationsnivån med bibehållen och stärkt konkurrensförmåga. En balans mellan global och regional produktstrategi krävs för att öka effektiviteten och flexibiliteten, samtidigt som tiden från idé till marknad och produktkomplexiteten minskas. Den ökade fokuseringen på produktdimensionen i Dometics organisation kommer att leda till en ännu bättre harmonisering mellan de kommersiella strategierna och produktstrategierna framöver. Det tekniska kunnandet inom Dometic är mycket omfattande. Globala produktområden med särskilt utsedda produktchefer säkerställer modularitet, kostnadskontroll,

kvalitet, hållbarhetsaspekter och återanvändning av komponenter mellan produkter och projekt. Dometic har fastställt fyra kärntekniker: elektronik, anslutbarhet, kylning och mobil energi. Dessa tekniker används inom en lång rad olika produkter och lösningar för kunderna.

Dometics produktutvecklingsprocess (DPDP, Dometic Product Development Process) har fortsatt övergången till globala utvecklingsstrategier. Den ökade fokuseringen på större projekt säkerställer att Dometic ägnar tid och resurser åt innovationer som verkligen gör skillnad på marknaden, samtidigt som det sker en kontinuerlig expansion till nya områden med särskilt fokus på fristående friluftsprodukter.

Genom de förvärv som gjorts under senare år har Dometic nu en global ställning och marknadsnärvaro inom mobila energilösningar. Inom det här området erbjuder Dometic en bred produktportfölj som är mycket attraktiv för aftermarket-verksamheten.

Detta innefattar produkter för att tillhandahålla förnybar energi genom solpaneler, i kombination med produkter som används för energiomvandling och energilagring. Arbetet intensifieras nu för att anpassa Dometics hela produktportfölj till vårt utbud av mobila energilösningar, i syfte att kunna tillhandahålla en ännu bättre och mer hållbar upplevelse för konsumenten.

Produktutformning för förbrukningsartiklar, reservdelar och uppgraderingssatser

Historiskt sett har fokus legat på att förbättra produkternas prestanda, kvalitet och kostnad. Under senare år har dessa fokusområden kompletterats med en starkare inriktning på Service & Aftermarket. Nya produkter tas fram med större vikt lagd vid servicemöjligheter och det finns därtill ett ökat fokus på att utveckla produkter specifikt för Service & Aftermarket.

Hållbart produktledarskap

Dometic har stärkt organisationen för att kunna bedriva ett hållbart produktledarskap, eftersom vi tror att detta kommer att vara en viktig marknadsdifferentierande faktor och ge ett långsiktigt värdeskapande. Marknadsundersökningar visar att människor i alla åldrar, men i synnerhet de yngre generationerna, är villiga att betala extra för hållbara produkter. Det är viktigt att få in ett

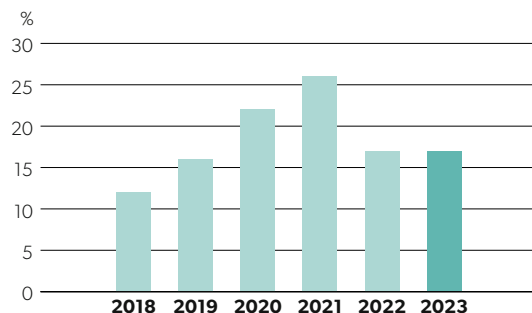
livscykel tänkande och ett vagga-till-vagga-perspektiv inom hela organisationen för att göra hållbarhet till en värdefull produktgenskap för Dometic.

Genomförandet av strategin i sammandrag

Bland produkterna som lanserades 2023 fanns:

- Dometics NRX-kylskåp – en ny produktplattform med kylskåp för alla vertikaler (båtar, RV-fordon, CPV:er) som är 25 procent mer energieffektiva än de produkter som för närvarande finns på marknaden.
- Dometics ventilationsenhet ACC3100 – en ny ventilationsprodukt med ett patenterat värmeåtervinningssystem som sparar upp till 20 % av energiförbrukningen för att värma och kyla ett RV-fordon.
- Igloos kompressorkylboxar (ICF-serien) och termoelektriska kylboxar (TE-serien) – den första produktserien aktiva kylboxar under varumärket Igloo.
- Dometics innovationsindex var 17 procent i slutet av året, jämfört med målet på 25 procent. 2021 var innovationsindexet 26 procent. Begränsad tillgång på komponenter och ett kortsiktigt fokus inom koncernen på att minska lagren genom att öka försäljningen av befintliga produkter hade en tillfällig negativ inverkan på indexet.
- Investeringarna i produktutveckling har ökat med 79 procent jämfört med 2018.
- Vår organisation för immateriella rättigheter har förstärkts och antalet immateriella rättigheter uppgår till >3 000, vilket är mer än en fördubbling sedan 2018.
- Nettoomsättningen från globala plattform-produkter har ökat 4 gånger jämfört med 2018.

Innovationsindex för produkter



25%
Mål för
innovationsindex

Andel av nettoomsättningen från produkter som lanserats under de senaste tre åren. Under 2022 skedde en tillfällig nedgång i indexet till följd av begränsad tillgång på halvledare.



KONTINUERLIGA KOSTNADS REDUCERINGAR

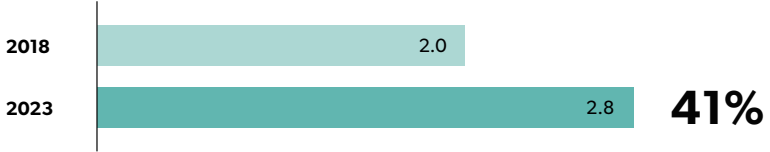
Minskade kostnader är en viktig del av strategin för att ytterligare stärka Dometics konkurrenskraft och möjliggöra fortsatt lönsam tillväxt. Kostnadsreduktioner kommer att uppnås genom minskad ineffektivitet och minskat svinn, samt genom utnyttjande av fördelarna med automation och digitalisering.

Minskad komplexitet i allt som Dometic gör
Dometics storlek, breda verksamhetsinriktning och globala räckvidd har många fördelar, men leder också till komplexitet. Onödig komplexitet måste avlägsnas för att skapa ett effektivt, flexibelt och mer innovativt bolag. Dometic har inlett minskningar av komplexiteten inom hela organisationen, bland annat i fråga om antalet leverantörer, antalet anläggningar, antalet juridiska enheter och antalet artiklar i lager (SKU:er), samt vad gäller IT-infrastrukturen.

Minskad komplexitet är utgångspunkten för att främja industrialisering av verksamheten. Dometic har infört en strukturerad process med tydlig ansvarsfördelning och samarbete mellan olika funktioner för att optimera verksamheterna. Det första steget är inriktat på att minska komplexiteten i antalet artiklar i lager (SKU:er), minska leverantörsbasen och upprätthålla en regional och global kategorihantering. Det andra steget omfattar outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten, samt konsolidering av anläggningar. Det tredje och sista steget är att optimera strukturen genom gemensamma processer för inköp, leveranskedjehantering, lean-metoder och automation. De tre stegen genomförs parallellt, med olika tidsplaner.

Att ha färre artiklar i lager är viktigt eftersom det minskar kostnaderna och komplexiteten. Bolaget har gjort stora framsteg och har minskat antalet

Nettoomsättning per heltidsekvivalent (FTE)
Mkr



Ökad effektivitet – nettoomsättningen per heltidsekvivalent har ökat med 41 procent i förhållande till 2018. Jämfört med 2017 är ökningen 64 procent.

artiklar i lager med 65 procent i förhållande till 2018. Satsningarna på ytterligare minskningar fortsätter, med fokus på strukturella minskningar genom införande av plattformsbaserad/modulär utformning med en större mängd gemensam teknik inom koncernen.

Inköpen blir allt viktigare i takt med att Dometic successivt går över till globalt samordnade processer för produktutveckling och -tillverkning. Produkter och komponenter som inte hör till kärnverksamheten kommer att outsourcas till externa leverantörer i lågkostnadsländer, vilket ger ökade stordriftsfördelar och större flexibilitet. Dometic samordnar de strategiska inköpen centralt och globala inköpsstrukturer har

upprättats inom flera nyckelområden, exempelvis elektronik och kompressorer. För att främja ökade inköp från lågkostnadsländer har inköpskontor etablerats i Mexiko och Ungern, som ett komplement till det redan befintliga i Kina. Åtgärder för att minska exponeringen för kinesisk verksamhet har fortsatt, delvis i syfte att minska tullavgifterna till USA.

Gemensamma processer och kontinuerligt förbättrad konkurrensförmåga

Lean-metoder är centrala för verksamhetsoptimering och kommer att öka Dometics konkurrensförmåga. En organisation baserad på lean skapar mer värde för

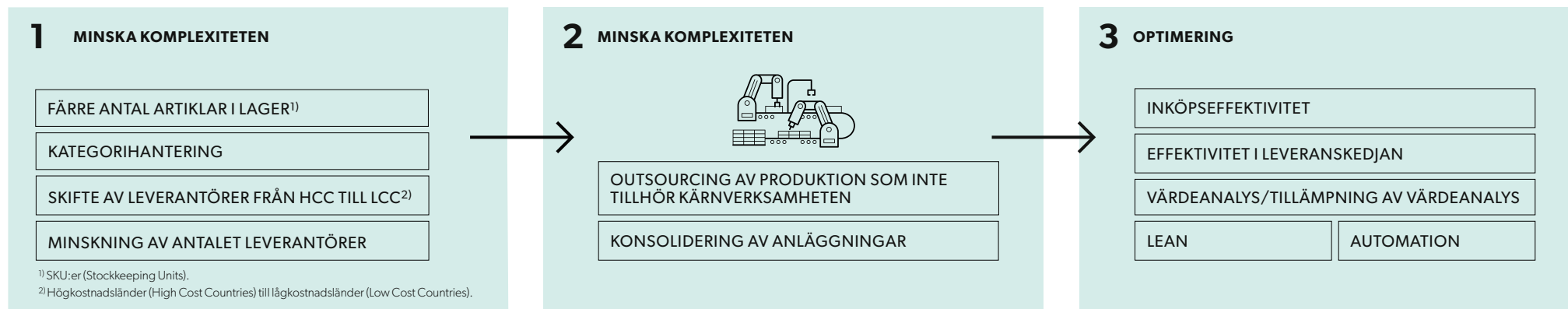
kunderna samtidigt som den använder färre resurser genom att inrikta arbetet på att fortlöpande förbättra kundvärdet och eliminera ineffektivitet. Gemensamma processer och tydlig ansvarsfördelning är avgörande för att samordna industrialiseringen av Dometics verksamheter. Detta innefattar allt från produktutveckling, tillverkning och logistik till försäljning, administration och IT. Dometic har utsett globala processägare med ansvar för att utveckla, leda och samordna arbetet med att implementera Dometics processer, utbildningsprogram och IT-applikationer inom sina respektive områden.

Framtidsoptimerad tillverknings- och distributionsstruktur

Att optimera tillverkningen är nödvändigt för att uppnå kostnadsreduceringar. Förmågan att upprätthålla en flexibel infrastruktur, att kunna anpassa sig snabbt till säsongsvariationer och konjunktursvängningar och att ha en låg kapitalbindning är också avgörande. För att uppnå allt detta fokuserar Dometic på att minska den vertikala integreringen genom att outsourca aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten, reducera antalet tillverkningsanläggningar, minska tillverkningen i högkostnadsländer på olika kontinenter, utnyttja fördelarna

Utveckling av verksamheten i flera steg

Minskad komplexitet är utgångspunkten för att främja industrialisering av verksamheten. Det andra steget omfattar outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten, samt konsolidering av anläggningar. Det tredje och sista steget är att optimera strukturen genom gemensamma processer.



¹⁾SKU:er (Stockkeeping Units).
²⁾Höggkostnadsländer (High Cost Countries) till lågkostnadsländer (Low Cost Countries).

HÅLLBARHET — LEAN-EFFEKTIVITET — DIGITALISERING

med lågkostnadsländer, samt utöka automationen och satsa på montering i huvudmarknadernas närområde.

Dometic drar strategiskt ner på egen produktion medan värdet som outsourcas stiger. I optimeringen av tillverkningsstrukturen ingår gemensamma och förbättrade rutiner och processer för inköp. En naturlig följd av denna förändring är en minskning av antalet leverantörer och fler strategiska partner, vilket resulterar i hög flexibilitet och tillförlitlighet, konkurrenskraft, felfria leveranser och en hög nivå på hållbarhetsarbetet.

Ett kostnadsreduceringsprogram tillkännagavs 2019 med inriktning på att outsourca aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten samt att konsolidera anläggningar, i syfte att optimera bolagets struktur. Ett ytterligare program tillkännagavs i juli 2022. Aktiviteterna i de båda programmen slutfördes 2023. Totalt berördes 24 anläggningar och 2 000 medarbetare av programmen.

DIGITALISERING OCH SÖMLÖST FLÖDE

Dometic strävar efter att automatisera processer när så är möjligt och att utveckla branschen med en hög grad av automation och ett sömlöst flöde inom alla områden. Implementeringen av ett sömlöst flöde och samordningen och optimeringen av IT-strukturen möjliggör även en effektiv samverkan mellan supportfunktionerna. Med den här agendan kommer Dometic att kunna hjälpa och serva sina tusentals kunder över hela världen på ett bättre och mer effektivt sätt.

Bolaget ökar sina aktiviteter och investeringar inom digitalisering och e-handel för att nå nya kunder och reducera kostnaderna.

I detta ingår:

- EDI-lösningar (Electronic Data Interchange) för befintliga större kunder och leverantörer i syfte att minska transaktionskostnaderna.

- En global B2B-lösning för att automatisera flöden, sänka kostnaderna och öka effektiviteten.
- En global B2C-lösning för direkt kontakt med nya kunder.

Artificiell intelligens – en möjlighet och en risk

Artificiell intelligens (AI) och generativ artificiell intelligens innebär stora möjligheter för Dometic på många olika sätt. Det finns dock även risker om tekniken inte introduceras på rätt sätt. Dometic genomför nu ett program för att skapa ett ramverk för AI-användning. Programmet utforskar möjligheterna inom: produktformgivning, programvaruutveckling, marknadsföring, försäljning och immateriella rättigheter. Varje projekt

ansvarar för att ta fram idéer kring användningsätt, men ska även bidra till framtagningen av styrningsmodellen för AI. Detta görs med fokus på riskerna, till exempel informationsläckage, intrång i immateriella rättigheter och det genererade innehållets kvalitet.

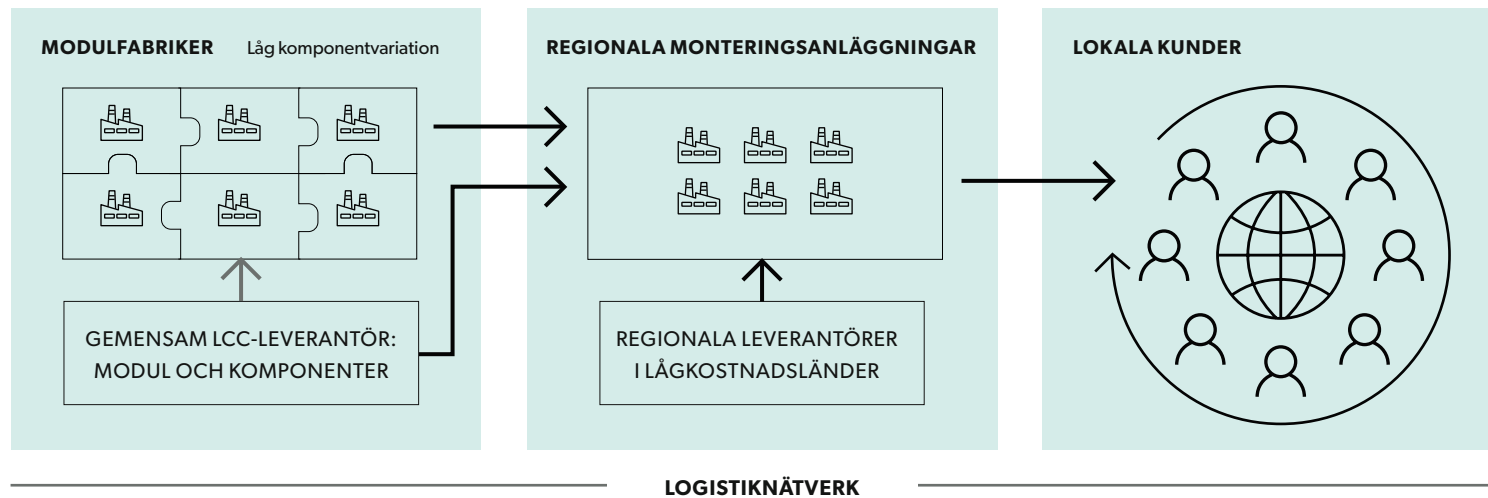
Genomförandet av strategin i sammandrag

- Ökad effektivitet – nettoomsättningen per heltids-ekvivalent (FTE) har ökat med mer än 41 procent jämfört med 2018. Jämfört med 2017 är ökningen 64 procent.
- Ökad flexibilitet – andelen inhyrd personal utgör 19 procent av arbetsstyrkan, jämfört med mindre än 5 procent 2018.

- Det totala antalet tillverkningsanläggningar har minskat från 27 stycken 2018 till 23 stycken 2023, inklusive fyra anläggningar som tillkommit genom förvärv. Detta motsvarar en underliggande reduktion på 30 procent.
- Antalet artiklar i lager (SKU:er) har minskat med 65 procent jämfört med 2018 (exkl. förvärv).
- Andelen direkt material från lågkostnadsländer har ökat till 66 procent (exkl. förvärv). Ambitionen är att nå 80 procent.
- Antalet leverantörer har minskat med 29 procent (exkl. förvärv) jämfört med 2018. Ambitionen är att nå 50 procent.

Framtidens tillverkningsstruktur

Förmågan att upprätthålla en flexibel infrastruktur, att kunna anpassa sig snabbt till säsongsvariationer och konjunktursvängningar och att ha en låg kapitalbindning är avgörande.





TILLSAMMANS BYGGER VI VÅR FRAMTID!

Våra fyra kärnvärden beskriver vilka vi är och vad vi står för. De hjälper oss att samordna våra prioriteringar och möjliggör ett decentraliserat beslutsfattande, samtidigt som vi tillsammans bygger upp en "ONE Dometic"-kultur.



TILLSAMMANS BYGGER VI VÅR FRAMTID

Vi vinner som ett team.

Vi är "ONE Dometic".

Vi uppmuntrar till personlig utveckling genom en positiv återkopplingskultur.



VI SPELAR FÖR ATT VINNA

Vi är engagerade och tävlingsinriktade.

Vi försöker alltid prestera på topp.

Vi har roligt medan vi når våra resultat.



VI VÄLKOMNAR FÖRÄNDRINGAR

Vi är nyfikna, samarbetsinriktade och konsumentdrivna.

Vi drar nytta av våra misslyckanden och lär oss snabbt.

Vi förnyar och förbättrar.



VI LEVER SOM VI LÄR

Vi gör det vi säger.

Vi gör det som är rätt.

Vi bryr oss om våra medarbetare och vår omvärld.

Som stöd för den förändringsresa som Dometic befinner sig på, och till hjälp för oss att hantera ständigt skiftande affärsbehov, genomfördes under 2023 en grundlig process för att uppdatera bolagets kärnvärden. Processen tog över sex månader och en stor grupp anställda från olika delar av Dometics globala organisation deltog i arbetet.

Syftet är att bygga upp en "ONE Dometic"-kultur, stärka ledarna och förbättra kommunikationen och förtroendet mellan segment och funktioner. Dessutom vill vi kunna decentralisera beslutsfattandet och genomföra beslut snabbare, samtidigt som vi säkerställer att våra kärnvärden stöder bolagets syfte, vision, strategi och varumärke.

Mångfald och inkludering

Dometic anser att lagarbete, vilket innefattar en delad målbild och en vilja att ta ansvar både som individer och som team, är avgörande för bolagets framgång. Ett bra lagarbete bidrar inte bara till att göra Dometic till ett framgångsrikt bolag utan skapar också en bra arbetsplats.

Mångfald är en strategisk tillgång för Dometic och en av våra viktigaste konkurrensfördelar. Mångfald är något som uppmuntras fullt ut och ses som avgörande för bolagets framgång och motivationen på arbetsplatsen. Med en mångfaldsbetonad personalstyrka kan Dometic rekrytera och behålla de bästa personerna, öka medarbetarnas engagemang, bli mer innovativt och förbättra verksamhetens resultat.

Principerna om mångfald, rättvisa och inkludering gäller inom hela bolaget och omfattar alla aspekter. Mångfald betyder för oss att visa respekt för att varje människa är unik, och inom Dometic tillåts inte egna förutfattade meningar påverka agerandet.

Dometic kan bara uppnå bolagets ambitioner om medarbetarna samarbetar, lever upp till kärnvärdena och agerar i enlighet med bolagets strategi. Dometic erbjuder sina medarbetare kompetens- och karriärutveckling och strävar efter att ta tillvara allas förmågor och förbättra den interna kommunikationen och samverkan. Målet för Dometic är att utveckla en företagskultur där ansvarstagande, lojalitet och nytänkande är kännetecknande. Detta synsätt ska bidra till att främja lagarbete och samarbete och ge engagerade och delaktiga medarbetare.

Tillsammans bygger vi vår framtid

Dometics medarbetare ska ha ett tydligt fokus, ständigt utveckla sina kompetenser och engagera sig i allt som Dometic gör för att genomföra bolagets strategi. Kärnvärdena är inte bara vägledande principer, de definierar också hur teammedlemmar inom Dometic arbetar, uppträder och interagerar.

En av de viktigaste grundpelarna för hållbar och långsiktig framgång för ett bolag är den systematiska utvecklingen av bra ledare. Dometic tror på att investera i ledarskapsutveckling och förväntar sig att detta ska inverka positivt på affärsresultatet.

Dometics chefer måste hantera snabba förändringar till följd av ny teknik, politiska beslut, miljöfrågor och oförutsedda händelser. Cheferna behöver vara rustade och utbildade för att kunna leda sina team på ett bra sätt och bygga upp organisationens kapacitet för positiv förändring.

En stark arbetsgivare

I syfte att skapa fler interna utvecklingsmöjligheter har Dometic vidareutvecklat sin interna rekryteringstjänst och kompetensutveckling.

Implementeringen av bolagets globala arbetsgivarvarumärke, framför allt på sociala medier, fortsätter. Huvudbudskapen i Dometics globala arbetsgivarvarumärke är:

- Ett globalt bolag med en vänskaplig känsla.
- Utmaningar ger oss möjlighet att utvecklas.
- Vi leder vår bransch och får den att växa.
- Utmaningar leder till personlig utveckling.
- Starkare och bättre tillsammans.

Den första globala medarbetarundersökningen genomfördes 2019 och den genomfördes på nytt

2021. Efter varje undersökning har bolaget arbetat aktivt med de handlingsplaner som tagits fram som resultat av undersökningen. En ny undersökning inleddes i december 2023.

Genomförandet av strategin i sammandrag

- Ökat andelen kvinnliga chefer avsevärt till 29 procent.

- Ny process för kompetensbedömning och successionsplanering.
- Lansering av en global struktur för ledarskapsutveckling.
- Globalt ledningsmöte under två dagar för att påskynda Dometics förändringsresa.
- Investering i en AI-driven plattform för lärande och utveckling.





DOMETIC AMBASSADÖRER

OWEN WRIGHT

OWEN VILL FORTSÄTTA NJUTA AV NATUREN

”Jag är så glad över att ha hittat campingen igen och jag vet att det kommer att vara en del av mitt liv för alltid.”

Owen är en legend inom surfing. Han har tävlat i den prestigefyllda World Surf League och tagit en bronsmedalj vid Olympiska sommarspelen i Tokyo 2020. Han är allmänt erkänd som en av världens bästa surfare med en imponerande meritlista som säger mycket om hans passion och engagemang. Efter 12 år av tävlingsurfing gick Dometic-Ambassadören och surflegenden Owen Wright i pension på The Rip Curl Pro Bells Beach, ett ikoniskt stopp på World Surf League Championship Tour.

Owens resa har inte alltid varit lätt. 2015 drabbades han av en allvarlig hjärnskakning under ett träningspass. Trots bakslaget var han fast besluten att ta sig tillbaka till toppen och bevisa för sig själv och världen att han kunde fortsätta att tänja på gränserna. Mindre än ett år senare vann han World Surfing League Quick-silver Pro Gold Coast, en otrolig bedrift som visade på hans förmåga att möta tuffa utmaningar.

Owen meddelade nyligen att han skulle dra sig tillbaka från professionell surfing och istället fokusera på sin hälsa, tillbringa mer tid med familjen och fortsätta att utforska och njuta av naturen.

”Jag hittade camping efter att jag drabbats av min hjärnskakning och jag fann att det verkligen hjälpte mig att balansera ut min hektiska livsstil där jag reste jorden runt. Det gav mig också glädjen tillbaka efter att ha kämpat hårt för att ta mig tillbaka efter olyckan. Det är något som jag kan dela med min son och familj, och har fått oss att landa. Att vara ute i naturen är det bästa och Dometics produkter gör det enkelt. Jag är så glad över att ha hittat campingen igen och jag vet att det kommer att vara en del av mitt liv för alltid. Ingenting slår att vara utomhus och få utforska naturen.” säger Owen.



Snabblänkar till Dometic ambassadörer

Läs fler berättelser



HÅLLBARHET

Vi älskar outdoorlivet. Som pionjärer inom Mobile Living ska vi vara en drivande kraft för hållbarhet på vår marknad. Vi vill att naturen ska vara en resurs som alla kan njuta av och utforska. För alltid.





VI ÄR EN DRIVANDE KRAFT FÖR HÅLLBARHET INOM VÅR BRANSCH













Som marknadsledande inom Mobile Living-lösningar vill Dometic vara en drivande kraft för hållbarhet. Miljontals människor världen över köper och använder Dometics produkter. De är alla en del av en växande trend med människor som anammat en aktiv och mobil livsstil utomhus med frihet och äventyr. Närhet till naturen är något som användarna av Dometics lösningar ofta

framhåller. Dometic strävar efter att möta den växande efterfrågan på Mobile Living-livet, och samtidigt fortsätta att minska konsumenternas miljöpåverkan. Hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi, och är helt centralt för att bygga upp ett bolag som står väl rustat för framtida utmaningar och möjligheter.

VÅRT BIDRAG

Dometic bidrar till en mer hållbar värld genom att göra det möjligt för människor att njuta av och utforska naturen – lokalt och oftare. Det gör vi genom att erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt, bekvämt och ansvarsfullt liv utomhus.

HÅLLBARHETSPLATTFORM 2022–2024

Fokusområden	Påverkansområden					Bidrag till SDG-mål
	Bolaget	Produkter/ leveranskedjan	Konsumenter	Dometics ambitioner	Dometics mål	
People 	Föredragen arbetsgivare inom utomhus- och friluftsbanschen	Bra arbetsförhållanden	Välbefinnande	Erbjuda en säker, inkluderande, mångfaldig och dynamisk arbetsplats – som gör det möjligt för alla medarbetare att nå sin fulla potential för hela bolagets bästa.	<ul style="list-style-type: none"> Erbjuda en hälsosam och säker arbetsmiljö för alla medarbetare Alla medarbetare kan vara sig själva Utmärkt ledarskap på alla nivåer i organisationen 	  
Planet 	Hållbar verksamhet	Hållbara innovationer	Hållbar livsstil	Erbjuda innovativa, hållbara och cirkulära produkter med låga koldioxidutsläpp. Minimera klimatpåverkan, öka resurseffektiviteten och främja cirkularitet.	<p>Hållbar verksamhet:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verksamheter drivs helt och hållet med förnybar el Minska koldioxidutsläppen från varutransporter Minimera mängden avfall och sluta med deponering <p>Hållbara innovationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> Öka effektiviteten under produktens användningsfas Öka användningen av förnybara och återvunna material Förlänga den förväntade livslängden 	  
Governance 	Goda affärsmetoder	God affärspartner	Göra det möjligt för fler att uppleva utomhus- och friluftsliv	Alltid värna om mänskliga rättigheter och upprätthålla sunda affärsmetoder och bra arbetsförhållanden.	<ul style="list-style-type: none"> Alla medarbetare förstår uppförandekoden och vet hur de ska agera i svåra situationer Alla affärspartner har en god förståelse av uppförandekoden och hjälper till att verka för hållbarhet inom vår bransch 	  

Genom Dometics hållbarhetsplattform och hållbarhetsmål bidrar bolaget till minst sex av FN:s mål för hållbar utveckling (SDG, Sustainable Development Goals) inom ramen för Agenda 2030 för hållbar utveckling.

Dometics hållbarhetsplattform för 2022–2024 omfattar fokusområdena People, Planet och Governance. Dometic vill göra skillnad via sina påverkansområden – inom bolaget, genom sina produkter och sin leveranskedja och för sina konsumenter. För varje fokusområde, tillsammans med tillhörande ambitioner, mål och handlingsplaner, finns ett tydligt ansvar inom koncernledning. För varje mål har tydliga nyckeltal med tillhörande mål fastställts. Tre ESG-mål ingår också som en del av det långsiktiga incitamentsprogrammet. Plattformens nuvarande mandat löper ut i december 2024. Den kommer att uppdateras i enlighet med kraven i CSRD och ESRs.

I skärningspunkterna mellan de tre fokusområdena och de tre påverkansområdena har nio åtgärdsblock definierats.

PEOPLE | FOKUSOMRÅDE

Dometic vill vara en attraktiv arbetsplats och den föredragna arbetsgivaren inom outdoorbranschen. Fyra kärnvärden utgör grunden för Dometics bolagskultur. De skapar ramen för allt Dometic gör och fastställer hur koncernens medarbetare ska samverka internt och med externa parter.

Dometics ambition är att skapa en bra arbetsplats för både nuvarande och framtida medarbetare genom att erbjuda en arbetsmiljö baserad på Dometics kärnvärden, uppförandekoden och övriga styrdokument.

Kärnvärden

Som stöd för den förändringsresa som Dometic befinner sig på, och till hjälp för att hantera de ständigt föränderliga affärsbehoven, genomfördes under 2023 en grundlig process för att uppdatera bolagets kärnvärden. Processen tog över sex månader och medarbetare inom olika delar av Dometics globala organisation deltog i arbetet.

Syftet var att bygga upp en gemensam kultur, stärka bolagets ledare och förbättra kommunikationen och förtroendet mellan segment och funktioner. Dessutom var syftet att möjliggöra ett decentraliserat beslutsfattande och öka hastigheten i genomförandet av besluten, samtidigt som det säkerställs att kärnvärdena stöder bolagets syfte, vision, strategi och varumärke.

”Tillsammans bygger vi vår framtid! Våra fyra kärnvärden beskriver vilka vi är och vad vi står för. De hjälper oss att samordna våra prioriteringar och möjliggör ett decentraliserat beslutsfattande, samtidigt som vi tillsammans bygger upp en ONE Dometic-kultur.”



- 3.9 Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar.
- 5.1 Avskaffa diskriminering av kvinnor och flickor.
- 8.8 Skydda arbetstagarnas rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö.

Genom att implementera och följa Dometics uppförandekod och övriga styrdokument, samt ambitionerna och målen för 2022–2024 inom fokusområdet People, bidrar bolaget till FN:s mål för hållbar utveckling.



Mångfald, rättvisa och inkludering

Under de senaste åren har mångfald, rättvisa och inkludering (DE&I – Diversity, Equity and Inclusion) blivit en grundläggande del av Dometics kultur. En global struktur med team i alla segment har upprättats för att fokusera på arbetet med att skapa en mångfaldsinriktad personalstyrka och en inkluderande arbetsmiljö. Dometic har ett globalt utbildningsprogram inom mångfald, rättvisa och inkludering vars syfte är att skapa medvetenhet och förståelse, vilket i sin tur främjar ett mångfaldsbeaktat och inkluderande synsätt inom hela organisationen. Sådana utbildningsprogram är viktiga steg för att säkerställa genomförandet av bolagets DE&I-policy och främja en kultur där alla medarbetare känner sig respekterade, uppskattade och trygga med att vara sig själva.

Alla lediga tjänster inom koncernen annonseras på den interna rekryteringsportalen, vilket bidrar till en rättvis och transparent rekryteringsprocess. Förra året lanserades en satsning för att se över rekryteringsprocessen med ambitionen att attrahera en bredare uppsättning sökande och undersöka hur koncernen kan minska undermedvetna fördomar i rekryteringsprocessen. Därför innehåller alla platsannonser ett uttalande om mångfald, rättvisa och inkludering, samt att undersöka hur språket kan anpassas för att attrahera alla talangpooler. Arbetet med att förbättra rekryteringsprocessen kommer att fortsätta och ska utvidgas till att inkludera fler aspekter rörande vår kultur och vårt arbete med att rekrytera, introducera och behålla medarbetare.

Dometics satsning på mångfald, rättvisa och inkludering innefattar även jämställdhet mellan könen. Under de senaste åren har Dometic haft särskilt fokus

på att öka jämställdheten mellan könen på ledande befattningar. Andelen kvinnliga chefer har ökat till 29 procent (24), vilket visar på bolagets engagemang att skapa en mer jämställd arbetsplats. Inräknat förvärv under 2021 och 2022 var andelen kvinnliga chefer 28 procent. Detta är ett resultat av det engagerade arbetet inom samtliga segment för att främja en jämnare könsfördelning, rättvisa och inkludering, och arbete fortsätter. Koncernledningen består av 11 (10) personer, varav 4 (4) är kvinnor. Styrelsen består av 8 (8) personer, varav 3 (3) är kvinnor.

För 2024 har Dometic som mål att förbättra bolagets DE&I-index, som baseras på medarbetarundersökningen. Undersökningen hjälper våra HR-chefer att ta fram och genomföra ytterligare DE&I-satsningar inom hela organisationen. Att stärka underrepresenterade grupper är en avgörande för att företaget ska kunna bedriva en mer mångfaldsbeaktad och inkluderande arbetsgivarvarumärkestrategi. Under 2023 lanserade Dometic WIN Operations – Women in Operations – ett nytt nätverksforum för kvinnor som arbetar inom segmenten Americas, Marine och Global. Programmet syftar till att skapa en plats där kvinnliga teammedlemmar från olika verksamhetsområden kan dela erfarenheter och utmaningar, lära sig av varandra, nätverka och ha mentorssamtal.

Hälsa och säkerhet

Dometic arbetar kontinuerligt för att trygga en hälsosam och säker arbetsmiljö för alla medarbetare. Dometics riktlinjer för hälsa och säkerhet (H&S) är en viktig del i fabriksledningssystemen och syftar till att säkerställa en gemensam hög standard inom hela

koncernen. En annan del i fabriksledningssystemen är Dometic Loss Prevention Guideline (DLPG), som är avsedd att vägleda koncernens tillverkningsanläggningar i fråga om skydds- och säkerhetsåtgärder för att minska risker, säkerställa att branschpraxis efterlevs och upprätthålla en hög säkerhets-, kvalitets- och leveransnivå. Ledningssystemstandarder för arbetsmiljö, till exempel ISO 45001, utgör en tredje komponent i fabriksledningssystemen för utvalda anläggningar. Under 2023 återupptogs Dometics program för externa granskningar på plats och nu har ytterligare tre anläggningar certifierats enligt ISO 45001. För att höja medvetenheten bland medarbetarna tillhandahåller Dometic ett utbildningsprogram inom hälsa och säkerhet till alla fabriksanställda.

Under året har fokus fortsatt att ligga på att identifiera, minska och eliminera risker genom att skärpa de lokala rutinerna i linje med riktlinjerna för hälsa och säkerhet. Organisationen har förstärkts med fler lokala och regionala resurser inom miljö, hälsa och säkerhet (EHS – Environment, Health and Safety) till stöd för Dometics verksamheter. Segmentet EMEA har infört EHS Excellence-processer med fokus på förbättrat ledarskap och förbättrad organisation, EHS-erfarenhet, riskhanteringsrutiner och allmän vägledning kring hälsa och säkerhet. För att underlätta återgången till arbetet efter en skada har segmentet Marine inrättat programmet "Fit for Duty" som stödjer en medarbetares återhämtning efter en skada. Under 2023 har programmet fokuserat på ergonomi, välbefinnande och säkerhetsutbildning, till exempel "Spot the Hazard" (hitta faran) som används för att identifiera, korrigera och följa upp osäkra förhållanden inom en anläggning.

Målet är att erbjuda en hälsosam och säker arbetsmiljö för alla medarbetare. För att följa framstegen använder Dometic två nyckeltal (KPI:er). Första nyckeltalet är det globala H&S-indexet, som baseras på medarbetarundersökningen som genomförs vartannat år. Medarbetarundersökningen ligger till grund för framtagningen av lokala åtgärder och förbättringsinsatser och följer upp medarbetarnas positiva respons på satsningar inom hälsa och säkerhet. År 2023 resulterade Dometics medarbetarundersökning i en 76-procentig positiv respons från medarbetarna. Målet är att öka index för hälsa och säkerhet till 78 procent positiv respons från medarbetarna under 2024.

Det andra nyckeltalet är kopplat till Dometics säkerhetsrutiner. Dessa ansträngningar följs upp genom frekvensen av förlopad arbetstid på grund av skador (LTIFR)¹⁾. 2023 låg LTIFR på 1,7 (1,6), väl under resultatet för basåret som var 2,4. Ökningen jämfört med förgående år beror på ett färre antal arbetade timmar inom bolaget, till följd av betydligt färre heltidsanställda (FTEs). Inräknat förvärv var LTIFR-värdet 1,5. Det skadeförebyggande arbetet fortsätter inom hela organisationen för att hålla LTIFR-värdet under målet på 2,0. Under året rapporterades 23 (25) säkerhetsrelaterade incidenter med förlopad arbetstid. Antalet personskador har minskat jämfört med året innan. Dometic inför för närvarande ett bolagsövergripande incidentrapporteringssystem för området hälsa och säkerhet (AFA IA-systemet). Systemet gör det möjligt för koncernen att dra ytterligare lärdom av inträffade händelser och främjar ett öppet klimat där rapportering

¹⁾ Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar.

av incidenter, olyckor eller andra händelser eller risker är en naturlig del av arbetet med att ständigt införa förbättringar. Till exempel har en tillverkningsanläggning lyckats minska antalet olyckor med 70 procent jämfört med 2022 genom att införa systemet.

Kompetensutveckling

Den organisatoriska förmågan förblir avgörande för Dometics framgång och för medarbetarna under företagets förändringsresa. Dometic Academy är ett centralt undervisningssystem som erbjuder utbildningsmöjligheter globalt och är bolagets verktyg för strategigenomförande och personlig utveckling. En årlig färdplan har tagits fram som kraftigt ökar antalet utbildningar varje år. Som ett verktyg för personlig utveckling bidrar Dometic Academy till målet för

medarbetarutveckling inom hela organisationen. Under 2023 deltog 5 133 (4 608) medarbetare i 1 161 (984) utbildningsaktiviteter i alla segment.

Ambitionen framöver är att ytterligare förbättra den befintliga miljön för digitalt lärande genom enkel tillgång till både bred och specifik information, samt utbildningskampanjer. Målet är att därigenom stödja Dometics strategiska mål genom att främja den personliga utvecklingen. Dometic planerar även att utveckla de fysiska kundutbildningarna genom att erbjuda digital utbildning för certifiering, som ger företagskunder möjlighet att certifiera sig inom produktkunskap, service och reparation. Målet med denna satsning är – från Dometics sida – att skapa positiva upplevelser för slutkunderna.

Ledarskap

Dometics förändringsresa ställer höga krav på ledarna att lyckas med implementeringen av strategin. Dometics ledarskapsmodell är baserad på tre ledarskapskriterier för att leda en verksamhet i förändring: Jag ser till att det blir resultat, jag inspirerar till engagemang och jag leder förändringsarbetet. Dessa kriterier hjälper ledare att förstå förväntningarna på dem att agera som förebilder och säkerställa att affärsmetoderna är etiska och ansvarsfulla. Dometic tar nu nästa steg mot att skapa en välfungerande ledarskapsutbildning för koncernen med både fysisk och onlineutbildning. Planen är även att lansera ett koncernövergripande EDP-program (Executive Development Program) under 2024. Därtill kommer koncernen att fastställa tydligare mål för 2024 och framåt, för att

ytterligare förbättra ledarskapsindexet som baseras på den globala medarbetarundersökningen.

Hållbarhetsutbildning för alla medarbetare

Hållbarhet kan bara bli en helt integrerad del av bolagets processer och dagliga beslut om medarbetarna är medvetna om fördelarna och betydelsen för olika intressenter. Sedan 2020 har Dometic tillhandahållit en global online-utbildning om hållbarhet som ingår i det obligatoriska utbildningspaketet för alla medarbetare. Eftersom hållbarhet är en viktig del av den dagliga verksamhet lanseras koncernens online-utbildning om hållbarhet på nytt varje år för alla medarbetare. Utbildningen är ett exempel på hur alla medarbetare får kunskap om hur Dometic bidrar till en mer hållbar utveckling, liksom programmet och målen för de kommande åren.

Antal medarbetare per segment, %



- AMERICAS, 12 % (13)
- EMEA 30 % (31)
- APAC, 20 % (19)
- Marine 21 % (20)
- Global 17 % (16)

Åldersfördelning, %



- <30 år, 14 % (15)
- 30-39 år, 27 % (26)
- 40-50 år, 29 % (29)
- 51-60 år, 22 % (21)
- >60 år, 8 % (8)

FOKUSOMRÅDE PEOPLE

Ambition: Erbjudna en säker, inkluderande, mångfaldsinriktad och dynamisk arbetsplats – som gör det möjligt för varje medarbetare att nå sin fulla potential för hela bolagets bästa.

MÅL	NYCKELTAL	UTFALL 2023	BASNIVÅ ²⁾	MÅL 2024
Erbjudna en sund och säker arbetsmiljö för alla medarbetare	Index för hälsa och säkerhet	76 %	75 %	78 %
	Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar (LTIFR)	1,7	2,4	<2
Alla medarbetare kan vara sig själva	Index för mångfald och inkludering	82% ¹⁾	75 %	78 %
	Procentandel kvinnliga chefer vid årets slut	29 %	24 %	+1 procentenhet per år
Utmärkt ledarskap på alla nivåer i organisationen	Ledarskapsindex	77%	77 %	80 %

¹⁾ Medarbetarundersökningen 2023 innehöll en annan uppsättning frågor, vilket påverkade jämförelsen med 2021 års resultat.

²⁾ Basnivån avser det faktiska utfallet 2020, 2021 eller 2022, beroende på nyckeltalet. Se Detaljerad hållbarhetsinformation på sidan 140 för information om det faktiska utfallet per år.

PLANET | FOKUSOMRÅDE



Närhet till naturen är viktigt för användarna av Dometics produkter. Dometic vill erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt, bekvämt och ansvarsfullt liv utomhus. Miljöaspekterna är en betydelsefull del av produktutvecklingen och bolaget eftersträvar resurseffektivitet och att kontinuerligt kunna minska miljöpåverkan under hela produktlivscykeln.

HÅLLBAR INNOVATION

Dometic använder kunskapen från livscykelanalyser (LCA) som genomförts på stora produktgrupper, som kylboxar, minibarer och takmonterade luftkonditioneringsenheter, för att kunna fatta välgrundade beslut vid utvecklingen av nya produkter. Dometic fokuserar på flera områden för att minska produktportföljens miljöpåverkan, inklusive produktens energieffektivitet, innehåll av återvunnen plast, användning av biobaserade plaster, återvunna tyger, köldmedium med låg

global uppvärmningspotential (GWP) och minskning av produktens vikt.

Under 2023 införde Dometic en ny global funktion vid namn "Product sustainability" för att stärka koncernens engagemang för hållbarhet, klimatåtgärder och cirkularitet genom hela produktlivscykeln. Med detta strategiska tillskott till organisationen är målet att säkerställa att hållbarhetsprinciper integreras i alla processer, vilket kommer att hjälpa till att driva hållbarhet genom produkternas utformning, hantering och utveckling.



- 3.9 Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar.
- 8.4 Förbättra resurseffektiviteten i konsumtion och produktion.
- 9.4 Uppgradera all industri och infrastruktur för ökad hållbarhet.
- 12.2 Hållbar förvaltning och användning av naturresurser.

Genom att tillhandahålla innovativa produkter med låga koldioxidutsläpp och stödja cirkularitet, bidrar Dometiv till FN:s mål för hållbar utveckling.



Effektivitet under produkternas användningsfas

Baserat på den kunskap som erhållits från genomförda livscykelanalyser (LCA), bidrar energieffektivitet i produktanvändningsfasen avsevärt till att minimera den totala miljöpåverkan från Dometics energikrävande produkter. Energieffektiviteten innebär också att de som använder Dometics produkter kan minska sina energikostnader och stanna ute längre i naturen. Dometics utveckling av området för "Connectivity" kommer att bidra till att optimera prestanda och användning av produkten och därigenom ytterligare förbättra energieffektiviteten.

Dometic har som mål att öka energieffektiviteten för nyutvecklade produkter med minst 5 procent, jämfört med tidigare modeller. De här målen för energieffektivitet i produktutvecklingsprocesserna har stimulerat framtagandet av innovativa produkter och lösningar för att minska energiförbrukningen. Under 2023 lanserades flera nya produkter med högre energieffektivitet. Ett exempel är Dometics nya NRX-kylskåp som har mindre, mer kompakta och effektivare kompressorer. Jämfört med tidigare modeller kan den nya serien minska energiförbrukningen med maximalt 19 procent, med en genomsnittlig minskning av energiförbrukningen på nästan 10 procent sett till hela modellfamiljen.

Ett annat exempel är Dometics nya takventilationssystem ACC3100D för RV-fordon, som inte bara sätter en ny standard för ventilation och luftkvalitet inomhus utan även utmärker sig genom sin enastående energieffektivitet. Den här produkten minskar RV-fordonets energiförbrukning med upp till 20 procent, både vid uppvärmning och kylning. Detta sker genom att upp till 87 procent av den utbytta luftens värmeenergi kan återvinnas.

Dometic fortsätter även att bredda bolagets portfölj av solpaneler och batterilösningar för att förenkla tillgången till förnybar energi för konsumenter. I detta sammanhang är energieffektiva produkter av allra största vikt, eftersom energieffektivitet också förenklar driften med solenergi.

Viktreduktion

Vikt är det mest uppenbara måttet på materialanvändning och direkt användning av energi för tillverkning. Därtill har vikten på Dometics produkter som används i mobila applikationer en indirekt påverkan som är kopplad till den energi som förbrukas när produkterna transporteras. Att minska produkternas vikt är därför av stor betydelse för att begränsa denna direkta och indirekta energiförbrukning. Därför har Dometic satt upp ett mål att minska vikten på nya produkter utvecklade för mobila applikationer, där den indirekta påverkan är betydande. Ett exempel är de nya takmonterade luftkonditioneringsenheterna i FreshJet FjX-serien, som lanserades på EMEA-marknaden i januari 2023 och på APAC-marknaden i mars 2023. Den nya versionen är 9 procent lättare än den tidigare modellen och förbrukar dessutom betydligt mindre energi. Den nya invertertekniken i vissa av modellerna möjliggör en mycket stor förbättring av energieffektiviteten i kombination med en mycket tystare drift. Den nya luftkonditioneringsserien bidrar dessutom till lägre klimatpåverkan genom att använda ett köldmedium med lägre GWP-faktor.

Elektrifiering, förnybar energi och mobila energilösningar

Dometic fortsätter att fokusera på att anpassa och bredda produktutbudet för att främja elektrifiering och



Dometics nya takventilationssystem ACC3100D för RV-fordon, som inte bara sätter en ny standard för ventilation och inomhusluftkvalitet utan även utmärker sig genom sin enastående effekt på energiförbrukningen.

ökad användning av förnybara energikällor. Dometics sortiment av kompressorkylskåp och det ytterligare breddade utbudet av inverterteknik i våra luftkonditioneringsenheter främjar elektrifieringen globalt. Därtill gör Dometics mobila energilösningar, till exempel avancerade solenergilösningar, batterier och batteriladdare, det möjligt för konsumenter att utforska naturen långt borta från det fasta elnätet utan att vara lika beroende av fossil energi. Det här produktområdet fokuserar på att öka effektiviteten och minska vikten och den fysiska storleken.

Dometics varumärke Go Power! har vuxit till att bli en ledande leverantör av energilösningar för fritids- och yrkesbruk i Nordamerika och erbjuder lösningar som flexibla solpaneler och solladdningsregulatorer. Under 2023 lanserades flexibla solpaneler på 55 Wp och 110 Wp för aftermarket-kunder inom CPV i EMEA. Dessa produkter hör till de mest effektiva flexibla panelerna på marknaden. Panelerna kännetecknas av sin lätta och ultratunna aerodynamiska design och har en exceptionell flexibilitet som gör att de utan glipor kan följa konturerna på olika ytor, till exempel lastbilshytter, trailerkarosser eller välvda skåpbilstak. Den lätta vikten minskar samtidigt fordonets bränsleförbrukning och utsläpp av växthusgaser. Med denna lösning behöver man inte längre köra leveransfordon på tomgång för att ladda utrustning som gaffeltruckar, lyftanordningar etc. och bidrar därigenom även till en förbättrad lokal miljö genom minskade fordonsutsläpp.

Under året presenterades även en 48 V-lösning för applikationsområdet Klimat som kombinerar en energilösning på 48 V med en särskild luftkonditioneringsenhet med inverterteknik som drivs med 48 V, vilket ger en kostnads- och prestandaoptimerad fordonslösning för den nordamerikanska marknaden.

Segmentet Marine har utvecklat ett nytt elektriskt styrdon som avlägsnar behovet av hydraulvätskor, pump, cylinder och slangar och samlar tre större undersystem i en och samma enhet. Det lanserades i november 2022 och är 55 procent lättare och kräver 85 procent mindre elström än det tidigare hydrauliska styrsystemet. Den reducerade strömförbrukningen minskar behovet av tomgångskörning av utombordsmotorer. På en del dagbåtar kan överskottselen användas för att försörja annan elektrisk utrustning ombord,

vilket minskar beroendet av en diesलगenerator. Den här tekniken väcker nu allt större intresse på marknaden och kan därigenom ge ytterligare positiva effekter för miljön.

Cirkularitet genom lång hållbarhet och alternativa material

Material

Det är framför allt plast, stål, aluminium och koppar som köps in för tillverkningen av Dometics produkter. Under de senaste åren har Dometic aktivt utforskat och främjat användningen av nya material, till exempel plast och tyg från återvinningsmaterial samt biokompositmaterial, i lämpliga tillämpningar. För 2024 har Dometic satt som mål att ytterligare öka användningen av förny-

bara eller återvunna material. Satsningar på senare tid har lett fram till det återvunna materialet "REDUX" som är framställt av PET-flaskor. Dometic använder REDUX i tält, markiser och campingstolar. Under det senaste året har bolaget fokuserat på att hitta rätt långsiktiga partner för stabila leveranser av återvunnet plastmaterial med rätt kvalitet och egenskaper. Dometic arbetar även med att minska produktförpackningarnas påverkan genom att minimera användningen av plast, fasa ut EPS (expanderad polystyren) och öka innehållet av återvunnet material från konsumentledet i plast. Under 2023 lyckades Dometic avveckla användningen av EPS för tunga produkter som kompressorkylare och luftkonditioneringsenheter. För fönster och andra känsliga

produkter har också mål om att införa kartongbaserade material, men under tiden fortsätter bolaget att ersätta ny EPS med återvunnen EPS.

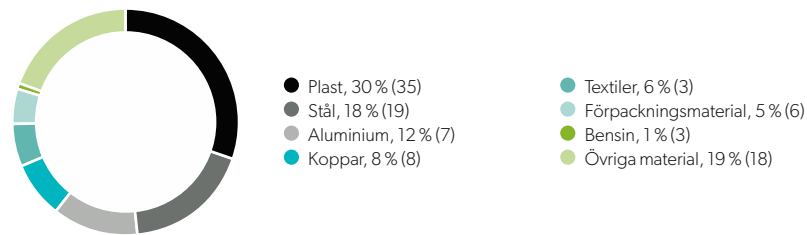
En viktig del i Dometics arbete för att uppnå målen för hållbar innovation, både för befintliga produkter och vid utvecklingen av nya produkter, är VAVE (Value Analysis, Value Engineering). Genom denna tvärfunktionella process utforskas alternativa funktioner, material och konstruktionslösningar, varav många har potential att förbättra produktens miljöprestanda.

Förlänga den förväntade livslängden

Dometic har som mål att förbättra servicemöjligheterna samt reparations- och återvinningsmöjligheterna i

framtida produktgenerationer. Tillsammans med ökade insatser inom aftermarket, med program för planerat underhåll, reparationer och uppgraderingssatser, syftar dessa åtgärder till att främja cirkularitet och effektiv användning av naturresurser. Dometic fortsätter därför att följa upp aftermarket-programmet för varje projekt för att säkerställa att minst 80 procent av projekten har en sådan inriktning. Dometic fortsätter även att arbeta med riktlinjer för hållbar produktutformning. Detta arbete är kopplat till koncernens långa erfarenhet av effektiv dokumentation och hantering av reservdelar och servicelösningar för våra produkter. Sedan den 1 januari 2023 har 82 procent av de startade projekten ett program för att förlänga produktens förväntade livslängd.

Kostnad för råvaror



Omfattningen har utökats jämfört med förra årets års- och hållbarhetsredovisning då segmentet Marine och undersegmentet Igloo har tillkommit. Processen för att inkludera andra förvärv som genomfördes 2021–2022 har inletts, men har ännu inte avslutats. För att säkerställa en effektiv resursanvändning har ett mål satts upp att öka användningen av återvunnen och förnybar plast och återvunna och förnybara tyger till 2024.

FOKUSOMRÅDE PLANET – HÅLLBAR INNOVATION

MÅL	NYCKELTAL	UTFALL 2023	BASNIVÅ ¹⁾	MÅL 2024
Öka effektiviteten under produktens användningsfas	% ökad energieffektivitet för relevanta nya produkter	Resultaten för 2023 presenteras med exempel i texten, se sidan 36	Varierar beroende på produkten	5%
	% viktreduktion (för att minska energiförbrukningen vid transport) för relevanta mobila applikationer	Resultaten för 2023 presenteras med exempel i texten, se sidan 36	Varierar beroende på produkten	5%
Öka användningen av förnybara och återvunna material	% av all inköpt plast som kommer från återvunna eller förnybara källor	Ökade till 1,4%	0.2%	Ökning jämfört med basnivån
	% av allt inköpt tyg som kommer från återvunna eller förnybara källor	Minskade till 0,7%	4%	Ökning jämfört med basnivån
Förlänga den förväntade livslängden	% av nya lanserade produkter som har ett program som kan förlänga den förväntade livslängden	82%	Ej tillämpligt	80%

¹⁾ Se Detaljerad hållbarhetsinformation på sidan 140 för information om det faktiska utfallet per år.



HÅLLBAR VERKSAMHET

Ren och resurseffektiv verksamhet

Dometic har som mål att minska Miljöpåverkan av Mobile Living. Dometic fortsätter att minska miljöpåverkan inom hela verksamheten, inklusive leverantörskedjan. Resurseffektivitet och förnybar energi utgör hörnstenarna i gruppens klimatmål.

Energieffektivitet och förnybar energi

Dometic har i många år bedrivit ett proaktivt arbete med energisparprogram för att minska energiförbrukningen i bolagets anläggningar. Under 2023 lanserades flera satsningar för att optimera energianvändningen inom Dometics verksamheter. Till exempel minskades elförbrukningen genom byte till LED-belysning och installation av rörelsesensorer i en tillverkningsanläggning i Storbritannien. Bland andra åtgärder för att öka energieffektiviteten kan nämnas isolering av byggnader och ökad tryckluftseffektivitet, samt uppgradering av maskiner och processer.

Under 2023 minskade den totala energiförbrukningen med –7 procent jämfört med basnivån 2020, och förbrukningen i förhållande till nettoomsättningen minskade med –15 procent. Dometic har för avsikt att ständigt förbättra energieffektiviteten som en del av segmentens miljöprogram. Miljöledningssystem (ISO 14001) och energiledningssystem (ISO 50001) garanterar ett ständigt fokus på förbättringsområden. Dometic fortsätter att genomföra och vidareutveckla bolagets färdplan för övergång till förnybar el i alla

tillverkningsanläggningar. Under 2023 var andelen av koncernens totala elförbrukning som kom från förnybara källor 37 procent, vilket är en signifikant ökning jämfört med 6 procent 2020. Under det andra kvartalet installerades solceller i två tillverkningsanläggningar, en i APAC och en i EMEA. Systemet i APAC kommer att generera ungefär 50 procent av anläggningens elbehov. Dessutom förväntas solcellsanläggning i Australien, som beställdes under det tredje kvartalet, förse ett distributionscentrum fullt ut med förnybar el.

Under 2023 minskade de totala utsläppen av växthusgaser från scope 1 och 2 i förhållande till nettoomsättningen med –46 procent (–39) jämfört med basnivån 2020, vilket framför allt kan tillskrivas övergången till förnybar el i 13 av 24 fabriker. För närvarande köper alla tillverkningsanläggningar inom segmentet EMEA förnybar el. Ytterligare avtal om förnybar el i andra segment slöts under 2023. Energieffektivitet och övergång till förnybar el inom alla segment är fortsatt en prioritet för att minska utsläppen av växthusgaser från scope 1 och 2. Ett exempel på en sådan satsning är den kollaborativa roboten (en så kallad cobot) som har integrerats i en av tillverkningsanläggningar i USA. Tillsammans med cobot-integreringen utformades och byggdes en värmekammare för applicering av märkningar för ventilationsfilter. Den nykonstruerade maskinen minskar energiförbrukningen drastiskt för denna tillverkningsprocess.

Transport och distribution

Under 2023 minskade utsläppen av växthusgaser från transporter i förhållande till nettoomsättningen med -48 procent jämfört med basnivån 2020. Resultatet stöds av samtliga segments dedikerade ansträngningar. Ett exempel på en sådan satsning är minskade avstånd för lastbilstransporter och optimering av transportvägar genom direktleverans till kunder i segmentet EMEA. Segmentet Marine har arbetat framgångsrikt med att optimera containerutnyttjandet genom lastkonsolidering. Segment APAC kräver att potentiella leverantörer av logistiktjänster för sjötransporter inkluderar information om växthusgasutsläpp och potentiella utsläppsminskningar. Flera segment byter aktivt transportsätt från flygfrakt till sjö- och vägtransporter.

Att införa samarbetslösningar för att minska den transportrelaterade miljöpåverkan är avgörande. Ett exempel på ett sådant initiativ är programmet SmartWay EPA (från Environmental Protection Agency i USA) som hjälper godstransportsektorn att förbättra leveranskedjans effektivitet. SmartWay-programmet har införts hos alla FTL-transportörer (där hela utrymmet används för en specifik sändning) inom segmentet Americas.

I takt med att Dometic går över till de kommande rapporteringskraven i den nya EU-lagstiftningen, European Sustainability Reporting Standards (ESRS), pågår en översyn av Scope 1, 2, 3 växthusgasredovisning och alla växthusgasrelaterade mål för att ytterligare utveckla hållbarhetsagendan.

Resurseffektivitet och avfall

Dometic arbetar ständigt med att öka resurseffektiviteten och minimera det avfall som uppstår i tillverkningsanläggningarna. Under 2023 har flera satsningar lanserats. Ett exempel på ett sådant initiativ är slutförandet av optimeringsprojektet för sträckfilm, vilket ledde till minskning av mängden förpackningsmaterial som används vid två anläggningar i Europa. Inom segmentet APAC har kontinuerlig processoptimering lett till en betydande minskning av mängden plastavfall på anläggningen. I USA lanserades en satsning för att återvinna rester från formsprutningsprocessen. Anläggningen i Texas använder plastpallar i produktionen som tillverkas av egen plaståtervinning.

Under 2023 uppgick den totala mängden avfall till

8 280 ton (12 780), varav 150 ton (200) utgjordes av farligt avfall. Sammanlagt gick 86 procent (76) av det totala avfallet till återvinning. Aktiviteterna för att öka resurseffektiviteten fortsätter att vara högt prioriterade inom hela organisationen, där medarbetarnas engagemang spelar en central roll. Ett exempel är segmentet Marines frågetävling om återvinning, som syftar till att öka medarbetarnas kunskap och medvetenhet om återvinning inom anläggningen.

Dometic fortsätter att övervaka vattenförbrukningen på samtliga anläggningar inom de olika segmenten och identifierar samtidigt initiativ för att minska användningen och säkerställa efterlevnad av gällande lagstiftning.



FOKUSOMRÅDE PLANET – HÅLLBAR VERKSAMHET

Ambition: Minimera klimatpåverkan, öka resurseffektiviteten och främja cirkularitet.

MÅL	NYCKELTAL	UTFALL 2023	BASNIVÅ ¹⁾	MÅL 2024	MÅL 2030
Verksamheter drivs helt och hållet med förnybar el	% förnybar el (scope 2)	37 %	6 %	30 %	80 %
	Ton koldioxidutsläpp/nettoomsättning Mkr (scope 1 och 2)	-46 %	2.0	-30 %	-50 %
Minska koldioxidutsläppen från varutransporter	Nedströms transporter och distribution ton CO ₂ e/nettoförsäljning Mkr (scope 3)	-48 %	1,5	-	-
Minimera mängden avfall och sluta med deponering	% avfall som återvunnits eller förbränts för energiåtervinning	86 %	80 %	85 %	-

¹⁾ Målets Basnivå avser det faktiska utfallet 2020, 2021 eller 2022 beroende på nyckeltal. Se detaljerad hållbarhetsinformation sidan 140 för faktiskt utfall per år.

GOVERNANCE | FOKUSOMRÅDE



Dometics uppförandekod och övriga styrdokument utgör ramen för hur koncernen agerar och följer upp sina affärsmetoder. Uppförandekoden gäller för alla medarbetare och affärspartners. Dometic har anslutit sig till FN:s Global Compact och har åtagit sig att anpassa verksamheten och strategierna enligt de tio principerna kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorrupktion.

Utbildning och medvetenhet

Alla Dometics medarbetare utbildas i att tolka och tillämpa de principer som anges i uppförandekoden. Utbildningsprogrammet för uppförandekoden innehåller konkreta exempel från arbetsrelaterade situationer för att öva på hur man bör agera i svåra situationer. Nyanställda får, oavsett var de befinner sig i världen, en inbjudan till utbildningsprogrammet och förväntas genomföra det inom de första veckorna av sin anställning. Det första utbildningstillfället följs sedan upp med återkommande repetitionskurser vartannat år. Totalt 94 procent (96) av tjänstemännen

och 99 procent (84) av arbetarna genomförde utbildningsprogrammet för uppförandekoden under 2023. Dometics medarbetarundersökningar, som genomförs regelbundet, visar att det finns en hög medvetenhet och god förståelse för de principer som fastställts i Uppförandekoden och visselblåarsystemet inom organisationen. Läs mer om visselblåarsystemet och inrapporterade fall i hållbarhetsnoterna på sidan 132. Utbildningsprogrammet för uppförandekoden kompletteras för olika målgrupper inom ämnen som exportbestämmelser och konkurrensbegränsande samverkan.



- 5.1 Avskaffa diskriminering av kvinnor och flickor.
- 8.7 Avskaffa tvångsarbete, människohandel och barnarbete.
- 8.8 Skydda arbetstagarnas rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö.
- 16.5 Väsentligt minska alla former av korrupktion och mutor.

Dometic bidrar till FN:s mål för hållbar utveckling genom att implementera och följa vår uppförandekod och uppförandekoden för affärspartners, samt övriga styrdokument och bolagets ambitioner och mål för 2024.



Affärspartner

Att samarbeta med affärspartners som delar Dometics höga standarder när det gäller affärsetik, kvalitet, miljömedvetenhet och sociala standarder är en förutsättning för att effektivt hantera risker och förbättra resultatet genom hela värdekedjan. Dometic gör inköp från leverantörer i länder med varierande risknivåer. Genom en revisionsprocess bedöms exponeringen för korruption, efterlevnaden av mänskliga rättigheter och miljöledning. Koncernen har strax under 3 000 leverantörer av direkt material i 51 länder. Dometics inköp av direkt material utgörs främst av kategorierna metall-, plast- och elektronikkomponenter samt färdiga produkter. För att säkerställa att leverantörerna uppfyller kraven på ansvarsfulla och etiska affärsmetoder

måste de följa principerna i Dometics uppförandekod för affärspartners.

Koncernens inköpsorganisationer kontrollerar att uppförandekoden efterlevs genom leverantörsgranskningar bestående av självbedömningar, online-granskningar, granskningar på plats och granskningar gjorda av externa parter. Ett internt utbildningsprogram har implementerats för inköpsfunktionen och organisationen för leverantörsgranskning för att säkerställa en grundläggande förståelse för Dometics förväntningar på affärspartners angående hållbarhet samt hur man verifierar leverantörers överensstämmelse med dessa krav.

Genom specifika klausuler i vårt ramavtal för inköp fastställer vi våra förväntningar på hållbarhet. Under 2023 hade 96 procent av leverantörerna av direkt

material undertecknat Dometics uppförandekod för affärspartners. Totalt 98 procent av de nya leverantörerna av direkt material som tillkommit efter den 1 januari 2023 har granskats med avseende på ESG-aspekter som en del i introduktionsprocessen. 88 procent (92) av inköpskostnaden för direkt material från lågkostnadsländer har granskats under de senaste tre åren. Dometics strategi att minska komplexiteten och antalet leverantörer gör det möjligt att noggrant bedöma och följa upp utvalda leverantörer över tiden.

Dometic erbjuder ett utbildningsprogram online för affärspartners för att underlätta kommunikationen kring innehållet i Dometics Uppförandekod för affärspartners. Implementeringen av utbildningen har påbörjats och kommer att fortsätta. Dometic samarbetar med

en extern tredjepartsplattform för hållbarhetsbedömningar för att påskynda arbetet med leverantörer och engagera dem i bolagets hållbarhetsagenda. Under 2023 inleddes Dometics arbete med att introducera leverantörer till plattformen. Varje segment har fastställt planer och specifika mål för att garantera att processen sker på ett korrekt och smidigt sätt. Ambitionen är att ytterligare stärka arbetet med ansvarsfulla inköp, genom att förtydliga förväntningarna på leverantörer, standardisera och förbättra den befintliga processen för leverantörsbedömning samt tillhandahålla de verktyg och kunskaper som krävs för att fatta välgrundade beslut och främja en hållbarhetskultur inom hela vår leveranskedja.

FOKUSOMRÅDE GOVERNANCE

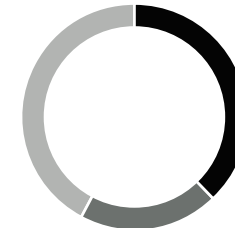
Ambition: Alltid värna om mänskliga rättigheter och upprätthålla sunda affärsmetoder och bra arbetsförhållanden.

MÅL	NYCKELTAL	UTFALL 2023	BASNIVÅ ²⁾	MÅL 2024
Alla medarbetare förstår uppförandekoden och vet hur de ska agera i svåra situationer	% av medarbetarna som har genomgått utbildning om uppförandekoden	97 % ¹⁾	95 %	95 %
Alla affärspartner har en god förståelse av uppförandekoden och hjälper till att verka för hållbarhet inom vår bransch	% av leverantörerna av direkt material som har undertecknat uppförandekoden	96 %	94 %	95 %
	% av nya leverantörer av direkt material som har genomgått ESG-granskning (av Dometic på plats eller på distans, eller genom granskning av en extern part)	98 %	Ej tillämpligt	90 %

¹⁾ Inklusivt förvärv från 2021/2022.

²⁾ Basnivån avser det faktiska utfallet 2020, 2021 eller 2022 beroende på nyckeltalet. Se Detaljerad hållbarhetsinformation på sidan 140 för information om det faktiska utfallet per år.

Fördelning av inköpskostnaden för direkt material per geografisk region



- AMERICAS, 38 % (36)
- EMEA 20 % (17)
- APAC, 42 % (47)

Dometic strävar efter att minska det totala antalet leverantörer och genomför riskbedömningar utifrån ett hållbarhetsperspektiv för att koncentrera sina granskningsinsatser till leverantörer med högre risk.



DOMETIC AMBASSADÖRER

MALI MISH



FAMILJELIV PÅ FYRA HJUL

“Våra barn lever ett rikt liv, fullt av unika möjligheter som många inte upplever under en livstid.”

Marlene och Dan lever sitt liv, tillsammans med sina tre barn och två adopterade katter, på vägarna. “Hemma” är deras fullt utrustade 4x4 Sprinter van – och var de än råkar befinna sig. Efter att ha kört över hela Nordamerika tog den äventyrliga familjen sig an Europa och nu Central- och Sydamerika.

Historien om Mali Mish började 2008. Dan och Marlene hade precis fått sitt första barn, en flicka som fick namnet Ava, och bestämde sig för att göra det som de flesta nybörjarföräldrar aldrig skulle våga drömma om. De gav sig ut på vägarna tillsammans med sin baby, ständigt på resande fot. De tog sig över sydvästra Amerika i sin lilla husbil. Två år senare, efter födelsen av deras andra dotter, Mila, gick de all-in och köpte en Airstream som de kallade Mali Mish, kroatiska för “Little Mouse”. De tog husbilen över USA, från Kalifornien till Florida. De återvände omtumlade. Det var ingen

tvekan om det – det var så här de ville leva sina liv. Mali Mish tog dem över 49 delstater samt stora delar av Kanada och Mexiko. 2012 växte familjen ytterligare när lilla Luka föddes.

Så småningom bytte familjen till en fyrhjulig pop-up och nu rullar de i en Sprinter 4x4 gör-det-självt-husbil som rymmer hela familjen. Äventyr är en livsstil för Marlene och Dan som inte kan tänka sig en lekplats mindre än världen för sina barn. “Våra barn lever ett rikt liv, fullt av unika möjligheter som många inte upplever under en livstid. Vår livsstil kanske är trendig nu men när vi började 2008 ansågs den inte vara särskilt häftigt, säger Marlene.

Om du vill hänga med i Mali Mishs äventyr, följ dem på sociala medier: [@mali.mish](https://www.instagram.com/mali.mish)

Snabblänkar till Dometic ambassadörer

Läs fler berättelser





SEGMENTEN

Dometics segmentstruktur utvecklar och stärker befintliga och välpositionerade verksamheter och etablerar samtidigt en mer fokuserad miljö där nya tillväxtområden kan få ledningens uppmärksamhet och dedikerade resurser för att utvecklas och bli betydande verksamheter.



SEGMENTSTRUKTUR 2023

Segmentstruktur – verksamheter som ingår i segmenten

AMERICAS

- Produkter och lösningar för:
 - Husbilar/husvagnar (RV, Recreational Vehicles)
 - Transportfordon och personbilar (CPV, Commercial and Passenger Vehicles)
- Fristående friluftsprodukter

EMEA

- Produkter och lösningar för:
 - Husbilar/husvagnar (RV, Recreational Vehicles)
 - Transportfordon och personbilar (CPV, Commercial and Passenger Vehicles)
- Fristående friluftsprodukter

APAC

- Produkter och lösningar för:
 - Husbilar/husvagnar (RV, Recreational Vehicles)
 - Transportfordon och personbilar (CPV, Commercial and Passenger Vehicles)
- Fristående friluftsprodukter

MARINE

- Kompletta produktutbud för kunder inom båtbranschen

GLOBAL

- Other Global Verticals (Residential, Hospitality, Mobile Deliveries)
- Igloo-verksamheten som förvärvades 2021

2023 – andel av koncernens nettoomsättning per segment

Americas

18%

EMEA

29%

APAC

8%

Marine

24%

Global

21%

SEGMENT AMERICAS

Översikt och utbud

- Produkter för tillverkare av RV-fordon (RV OEM) och CPV-fordon (CPV OEM).
- Service & Aftermarket-produkter för RV- och CPV-marknaderna.
- Fristående friluftskonsumtionsprodukter sålda via återförsäljare eller via e-commerce (DTC).
- USA är den i särklass största marknaden med Kanada på andra plats.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Marknadsläget var utmanande under 2023 och den organiska nettoomsättningen minskade med -31 procent. Produktionen inom RV-branschen minskade med mer än -37 procent, med en motsvarande negativ påverkan på nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen. Därtill påverkade höga lagernivåer hos återförsäljarna affärsområdena Distribution och Service & Aftermarket negativt. RVIA (US RV Industry Association) prognostiserar att produktionen inom RV industrin kommer att visa tillväxt under 2024.

Den kraftiga försäljningsminskningen hade en negativ påverkan på EBITA marginalen. Under 2023 låg fokus på att genomföra effektiviseringsåtgärder och minska lagren, samtidigt som försäljningsåtgärder genomfördes för framtida tillväxt. Exempel på sådana försäljningsåtgärder var ett ökat fokus på specifika kunder och att genomföra åtgärder för att öka andelen försäljning som sker i ett eller två led. Integreringen av de båda förvärv som slutfördes under 2021 (Valterra och Zamp Solar) fortsatte i högt tempo och förvärven har bidragit till en affärsmix med mindre exponering

mot OEM-försäljningskanalen. Distribution och Service & Aftermarket stod för 53 procent (39) av den totala nettoomsättningen.

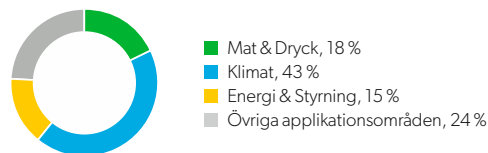
Under de senaste åren har flera åtgärder vidtagits inom produktionsverksamheten för att minska de fasta kostnaderna och öka effektiviteten. Under 2022 stängdes tillverkningsanläggningen i Elkhart (Indiana) och under 2023 stängdes ytterligare två lager.

Investeringarna i produktinnovation fortsätter. Bland produktlanseringarna under 2023 fanns den nya serien av RV-luftkonditioneringsenheter, kylboxar för mittkonsoler för CPV-marknaden, taktält för utomhus- och friluftsmarknaden, samt nya produkter inom mobila energilösningar.

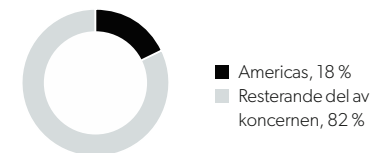
Segmentet fortsätter sitt arbete med energi- och vatteneffektivitet och inköp av förnybar energi. Samarbetslösningar med fraktpartner har införts för att minska den transportrelaterade miljöpåverkan.



Nettoomsättning per applikationsområde



Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



Nyckeltal

	2023	2022	2021
Nettoomsättning, Mkr	5 003	6 780	5 970
Nettoomsättningstillväxt, %	-26%	14 %	34 %
Organisk tillväxt, %	-31%	-15 %	20 %
EBITA-marginal, % ¹⁾	-2,1%	4,9 %	6,7 %

¹⁾ EBITA-marginal före jämförelsestörande poster.

SEGMENT EMEA

Översikt och utbud

- Produkter för tillverkare av RV-fordon (RV OEM) och CPV-fordon (CPV OEM).
- Service & Aftermarket-produkter för RV- och CPV-marknaderna.
- Fristående friluftskonsumtionsprodukter sålda via återförsäljare eller via e-commerce (DTC).
- Tyskland är den största marknaden med Storbritannien på andra plats.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Den organiska nettoomsättningen minskade med -7 procent, främst som en effekt av höga lagernivåer hos återförsäljarna vilket påverkade affärsområdena Distribution och Service & Aftermarket negativt. RV-branschens produktion i Europa växte och Dometics OEM-nettoomsättning uppvisade organisk tillväxt, vilket även berodde på en växande OEM-nettoomsättning inom CPV. Integrationen av de förvärv som slutfördes under 2021 (Front Runner, Büttner Elektronik, Cadac och NDS Energy) fortsatte och de förvärvade verksamheterna fortsatte att leverera bättre marginaler än genomsnittet för EMEA. Distribution och Service & Aftermarket stod för 48 procent (55) av den totala nettoomsättningen.

Ökade logistikkostnader och ineffektivitet inom tillverkningen påverkade de finansiella resultaten under 2023. Satsningar gjordes för att minska lagernivåerna och antalet lager, och lagernivåerna och

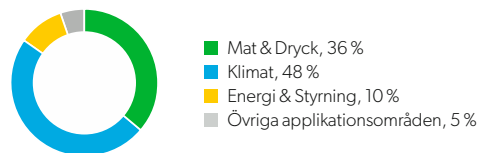
logistikkostnaderna sjönk gradvis under hela året. I juni 2023 stängdes tillverkningsanläggningen för kylskåp i Siegen i Tyskland och produktionen flyttades på ett framgångsrikt sätt till en befintlig anläggning i Ungern.

Bland produktlanseringarna under 2023 fanns produkter inom mobila energilösningar, den nya serien av RV-luftkonditioneringsenheter, inklusive Dometic Ventilator – ACC3100 – som sparar upp till 20 procent av energin i ett RV-fordon.

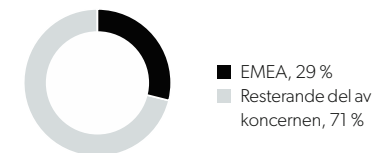
Sedan 2022 drivs samtliga tillverkningsanläggningar i EMEA med förnybar el. Åtgärder för att kontinuerligt minska miljöpåverkan har vidtagits, inklusive installation av takmonterade solpaneler i Sydafrika. Bland satsningarna på resurseffektivitet och cirkularitet ingår innovationer inom hållbara förpackningar, till exempel integrering av återvunnet plastinnehåll i förpackningsmaterial för fönster.



Nettoomsättning per applikationsområde



Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



Nyckeltal

	2023	2022	2021
Nettoomsättning, Mkr	7 981	7 970	6 981
Nettoomsättningstillväxt, %	0%	14 %	24 %
Organisk tillväxt, %	-7%	-2%	22 %
EBITA-marginal, % ¹⁾	9,1%	10,5%	13,6%

¹⁾ EBITA-marginal före jämförelsestörande poster.

SEGMENT APAC

Översikt och utbud

- Produkter för tillverkare av RV-fordon (RV OEM) och CPV-fordon (CPV OEM).
- Service & Aftermarket-produkter för RV- och CPV-marknaderna.
- Fristående friluftsprodukter sålda via återförsäljare eller via e-commerce (DTC).
- Cirka 80 procent av omsättningen i segmentet APAC ägde rum på marknaderna i Australien och Nya Zeeland där Dometic har en ledande marknadsposition inom flera vertikala marknader för slutanvändare.
- Med två tillverkningsanläggningar och betydande inköpsverksamhet i Asien är regionen viktig när det gäller tillverkning och leveranser för Dometics globala organisation.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Den organiska nettoomsättningen minskade med -5 procent, främst som en effekt av höga lagernivåer hos återförsäljarna vilket påverkade affärsområdena Distribution och Service & Aftermarket negativt. Dometics OEM-nettoomsättning utvecklades starkt med tvåsiffrig tillväxt, till stor del tack vare en stark RV-utveckling i Australien och ökade leveranser inom CPV OEM för projekt som tilldelades 2021/2022. Integrationen av Enerdrive, ett förvärv som slutfördes 2021, fortsatte och den förvärvade verksamheten bidrog till en mer balanserad affärsmix. Distribution och Service & Aftermarket stod för 45 procent (51) av den totala nettoomsättningen.

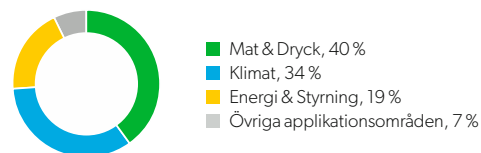
EBITA marginalen förbättrades under 2023 med stöd av kontinuerliga kostnadsreduktioner och pris-sättningsåtgärder. Att balansera de kinesiska tillverkningsanläggningarnas resurser med den globala efterfrågan var avgörande under 2023.

Flera nya produkter lanserades med goda resultat på marknaden, däribland de nya serierna av RV-kylskåp och -luftkonditioneringsenheter, produkter inom mobila energilösningar och ett globalt sortiment av tält för utomhus- och friluftsliv.

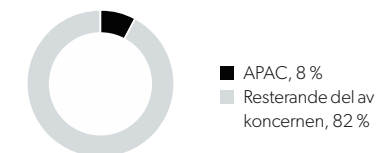
Under 2023 bidrog segmentet APAC till övergången till förnybar energi genom installationen av solcellssystem (PV). Vid en tillverkningsanläggning i Kina genererar takmonterade solpaneler ungefär 50 procent av anläggningens elförbrukning. Detta kommer att bidra avsevärt till en fortsatt minskning av koncernens koldioxidutsläpp. Vid en anläggning i Australien har ett solcellssystem installerats som förväntas förse anläggningen helt och hållet med förnybar el.



Nettoomsättning per applikationsområde



Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



Nyckeltal

	2023	2022	2021
Nettoomsättning, Mkr	2 138	2 231	1 961
Nettoomsättningstillväxt, %	-4%	13 %	49 %
Organisk tillväxt, %	-5%	-4%	34 %
EBITA-marginal, % ¹⁾	26,0%	24,9%	26,8%

¹⁾ EBITA-marginal före jämförelsestörande poster.

SEGMENT MARINE

Översikt och utbud

Segmentet Marine bildades i början av 2022 och förser den globala båtbranschen med en mängd innovativa produkter för såväl fritidsmarknaden som marknaden för yrkesbruk. Förvärvet av SeaStar i december 2017 var ett mycket lyckat tillskott till Dometics verksamhet, framför allt i Americas. Strategin är att använda SeaStar som en plattform för Marine-verksamheten globalt och genomföra framtida förvärv utifrån en marknadsledande ställning inom styr- och

kontrollsystem, bränslesystem, digital integrering och klimatkontroll. Med en stark marknadsställning som grund och genom kontinuerlig innovation har Dometic möjlighet, och ambition, att överträffa marknadstillväxten. Detta ska ske genom att öka innehållet per båt, utöka Service & Aftermarket-verksamheten med specialbyggda produkter och expandera verksamheten till nya områden, till exempel den kommersiella sjöfarten.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Marine-verksamheten uppvisade solida resultat under 2023. Den organiska nettoomsättningen minskade med -4 procent. Service & Aftermarket-verksamheten minskade något på grund av högre lagernivåer än normalt hos återförsäljarna i början av året. OEM-verksamheten uppvisade tillväxt under det första halvåret medan nettoomsättningen sjönk under det andra halvåret till följd av att båttillverkare minskade produktionen. Integrationen av Treeline Capital LLC, som förvärvades 2022, fortsatte och utvecklingen av nya Mobile Power System för Marine inleddes. Distribution och Service & Aftermarket stod för 38 procent (37) av den totala nettoomsättningen.

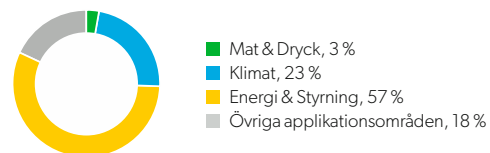
Den robusta EBITA-marginalen för 2023 visar hur kontinuerliga kostnadsreduktioner och investeringar i produktinnovation ger resultat. Bland de nya produktlanseringarna fanns den nya NRX-kylskåpsserien och nya elektriska styrsystem för inombordsmotorer, Ski Boats och för ett bredare utbud av utombordsmotorer.

Under 2022 började Limerick anläggningen i USA köpa el från förnybara källor och ett nytt projekt för att avlägsna engångsartiklar i plast har inletts för samtliga anläggningar.

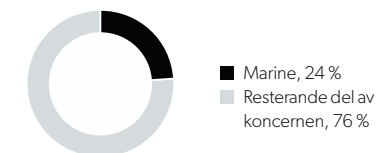
Segmentet fortsätter att utvidga sin produktportfölj med energieffektiva lösningar. Som exempel på detta kan nämnas ett elektriskt styrdon som minskar beroendet av en dieselgenerator, vilket leder till en lägre miljöpåverkan.



Nettoomsättning per applikationsområde



Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



Nyckeltal

	2023	2022	2021
Nettoomsättning, Mkr	6 719	6 695	5 404
Nettoomsättningstillväxt, %	0%	24 %	20 %
Organisk tillväxt, %	-4%	8 %	25 %
EBITA-marginal, % ¹⁾	24,6%	26,0%	25,4%

¹⁾ EBITA-marginal före jämförelsestörande poster.

SEGMENT GLOBAL

Översikt och utbud

Segmentet Global består av två undersegment:

- Other Global Verticals och Igloo-verksamheten.

OTHER GLOBAL VERTICALS

Other global verticals består affärsområdena av Residential, Hospitality och Mobile Deliveries. Tanken bakom Other Global Verticals är att med utgångspunkt i bolagets tekniska kunskaper arbeta med globala produktsortiment som kan säljas i alla geografiska områden. De gemensamma egenskaperna för dessa vertikaler är relevant global marknadsstorlek, marknadstrender som stödjer tillväxt och många möjligheter till tillväxt genom förvärv.

Residential

Målet för Residential är att skapa unika hem- och uteplatsmiljöer genom att vidareutveckla Dometics etablerade utbud och expandera det till nya områden. Under 2021 förvärvade Dometic Twin Eagles, en ledande amerikansk tillverkare av fristående och inbyggda grillar och utekökslösningar för Residential Outdoor-marknaden.

Hospitality

I dagsläget är verksamheten inom Hospitality framför allt inriktad på hotellbranschen och de viktigaste

- Igloo-verksamheten stod för ungefär 85 procent av segmentets totala nettoomsättning 2023.

produkterna är minibarer och säkerhetsskåp. Strategin är att fortsätta vända sig till hotellbranschen men även använda Dometics teknik och produkter för nya kundsegment, till exempel inom sjukvården och på äldreboenden.

Mobile Deliveries

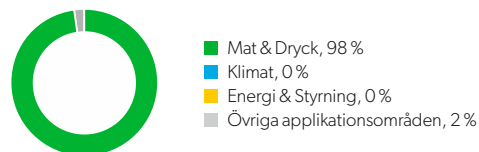
I takt med att logistikflöden förändras och hemleveranser av mat och andra varor ökar, är Dometics produkter och resurser inom värmning och kylning en stark bas för utveckling av produkter som kan användas för matleveranser på kortare sträckor eller som lådor för hemleverans. Dometic har lanserat Dometic Delibox för att möta denna stigande efterfrågan. Delibox bevarar restaurangmatens kvalitet och temperatur tills den når slutanvändaren. Potentiella kunder är fordonstillverkare, restauranger och online-tjänster för matleverans.

IGLOO

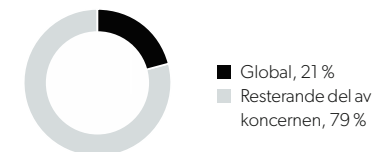
Igloo, som förvärvades 2021, är en global leverantör av kylboxar och drinkware-produkter för Outdoor-marknaden. Igloo grundades 1947 och är en av världens ledande tillverkare med ett välkänt varumärke, ett



Nettoomsättning per applikationsområde



Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



Nyckeltal

	2023	2022	2021
Nettoomsättning, Mkr	5 934	6 086	1 201
Nettoomsättningstillväxt, %	-2%	407 %	278 %
Organisk tillväxt, %	-8%	4 %	29 %
EBITA-marginal, % ¹⁾	10,7%	7,6%	8,5%

¹⁾ EBITA-marginal före jämförelsestörande poster.

brett produktutbud och en stark kundorientering. Med en egen tillverkningsanläggning i Texas tillverkas produkterna huvudsakligen internt, vilket ger kostfördelar, flexibilitet och korta ledtider för den nordamerikanska marknaden.

Förvärvet av Igloo var ett stort steg i Dometics strategi att fortsätta växa inom den attraktiva Outdoor-branschen. Den globala marknaden för kylboxar och drinkware-produkter är i uppgång, till följd av den utomhus- och friluftstrend som märks runt hela världen. Igloo har en tydlig förstaplats i USA inom den här marknaden. I kombination med Dometics globala närvaro, tekniska kunnande och omfattande försäljning av både aktiva och passiva kylboxar, beräknas förvärvet skapa en stark grund för ytterligare tillväxt inom Outdoor-området. Dessutom blir Dometic mindre konjunkturkänsligt då omsättningsexponeringen breddas från dyra sällanköpsvaror (high ticket discretionary spend) till billigare sällanköpsvaror (lower ticket discretionary spend). Med start 2024 planeras ett segment för Mobile Cooling-lösningar att bildas som ska hantera och driva Mobile Cooling-verksamheten för varumärkena Dometic och Igloo globalt. För att säkerställa en komplett marknadsnärvaro är varumärket Igloo positionerat i produktkategorierna "Bra" och "Lite bättre" medan varumärket Dometic är positionerat i kategorierna "Mycket bättre" och "Bäst".

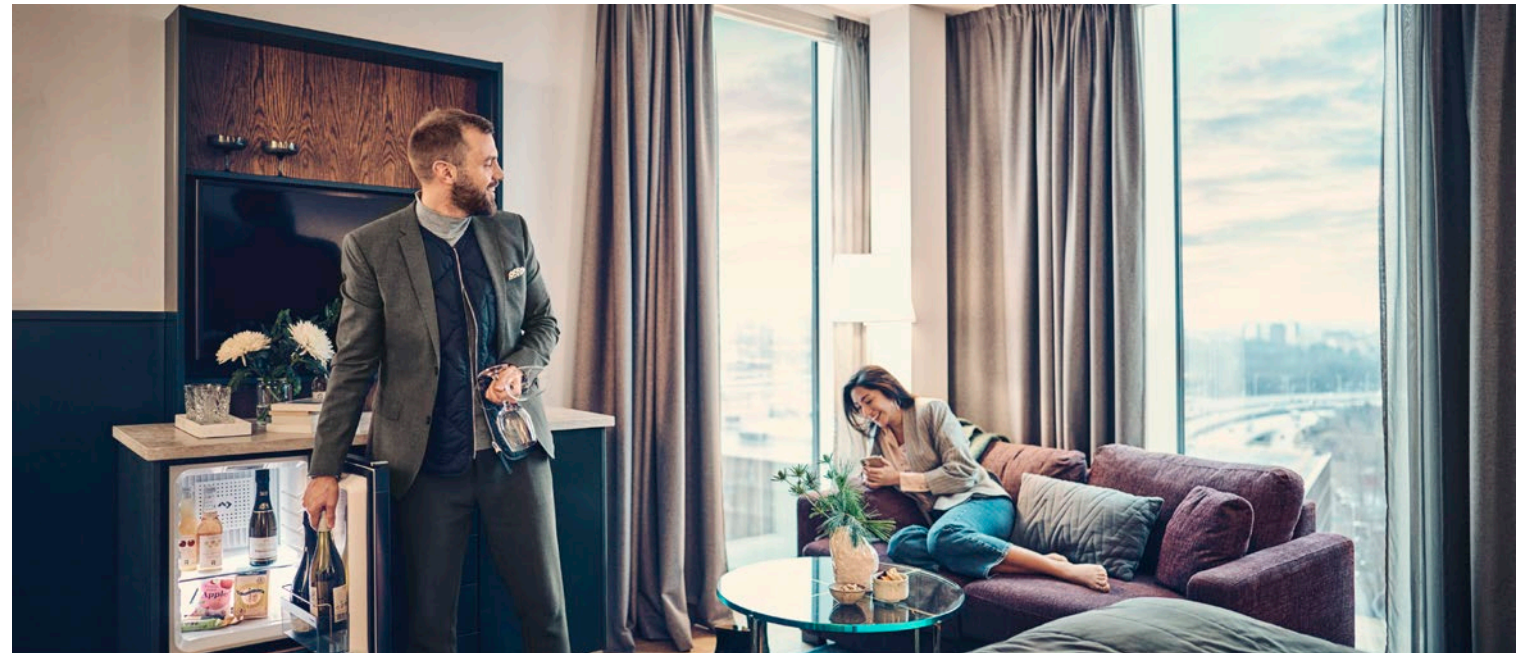
Segmentet Global – marknaden och verksamheten i sammandrag

Inom Other Global Verticals minskade den organiska nettoomsättningen främst på grund av en lägre efterfrågan på grillar i USA vilket påverkade Residential-verksamheten. Marginalen för Other

Global Verticals förbättrades tack vare prissättningsåtgärder och kostnadsreduktioner. Marginalen förbättrades i både Hospitality och Residential. Igloo fortsatte att öka sin marknadsandel samtidigt som nettoomsättningen sjönk under det andra halvåret till följd av att större återförsäljare tillfälligt balanserade sina varulager. Slut användarnas efterfrågan på mobile cooling-produkter är fortsatt stark och återförsäljares lager minskade gradvis under andra halvan av året.

Igloos EBITA-marginal förbättrades tack vare kostnadsreduktioner, prissättningsåtgärder och produktinnovation. Integreringsaktiviteterna fortskrider som planerat och en första serie av aktiva kylboxar under varumärket Igloo lanserades under den andra halvan av 2023. De nya produkterna använder den kombinerade tekniska kompetensen från Igloo och Dometic och kommer att säljas till kunder över hela världen.

För att främja koncernens hållbarhetsmål har segmentet fortsatt att anpassa verksamheten efter målen för säkerhet och miljö. Vid tillverkningsanläggningen i Texas har ett solenergiavtal förhandlats fram och en satsning har inletts för att återvinna tillverkningsrester till lastpallar. Segmentet fortsätter att utöka sin produktportfölj med lösningar som bidrar till omställningen till förnybar energi.



Inom Hospitality-verksamheten erbjuder Dometic produkter till hotellbranschen och de viktigaste produkterna är minibarer och säkerhetsskåp.

NY SEGMENTSSTRUKTUR PLANERAD FÖR 2024



Från och med rapporteringen av det första kvartalet 2024 planerar Dometic att ha en ny segmentstruktur med sex redovisade segment. Dometic befinner sig på en förändringsresa och går gradvis över från en regionbaserad strategi till en produktbaserad strategi med fokus på – och med specialiserade team som arbetar med – att driva fram specifika lösningar globalt. Som ett steg på förändringsresan planerar Dometic ändra sin segmentstruktur för att öka värdeskapandet och säkra synergieffekter inom bolaget.

Segmenten Americas, APAC och EMEA för landfordon (Land Vehicles)

Produktlösningarna för RV- och CPV-marknaderna planeras att konsolideras i de tre regionala segmenten Americas, APAC och EMEA. Övriga fristående friluftskonsumtionsprodukter, som tält och matlagningsprodukter för landbaserade utomhus- och friluftaktiviteter, ingår också.

Segment Marine

Segmentet Marine planeras kvarstå som ett separat segment. Verksamheterna inom mobila energilösningar och Mobile Cooling, som tidigare ingick i segmentet Marine, planeras från och med 2024 att rapporteras inom segmenten Global Ventures och Mobile Cooling Solutions.

Segment Mobile Cooling

Igloo-verksamheten och andra Mobile Cooling- och Drinkware-verksamheter under varumärket Dometic planeras konsolideras i ett nytt globalt segment.

Segment Global ventures

Segmentet Global planeras byta namn till Global ventures. Other global verticals finns kvar som ett undersegment. Utbudet av mobila energilösningar (Mobile Power Solutions) konsolideras globalt och planeras bli ett nytt undersegment till segmentet Global ventures.

DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE

AKTIEKURS OCH HANDEL

Dometics aktier har varit noterade på Nasdaq Stockholm sedan den 25 november 2015 och aktien handlas på Large Cap. Under 2023 ökade aktiekursen med 34 procent (+43). Slutkursen var 90 kronor (67) på årets sista handelsdag, vilket motsvarar ett börsvärde på 28,8 miljarder kronor (21,5). Högsta betalkurs under 2023 var 90,86 kronor (123,20) och lägsta betalkurs var 52,58 kronor (50,20).

Sammanlagt 169,6 miljoner aktier handlades under året på Nasdaq Stockholm, vilket motsvarade en genomsnittlig daglig handelsvolym på 678 497 aktier.

AKTIEKAPITAL OCH KAPITALSTRUKTUR

Aktiekapitalet uppgick den 31 december 2023 till 798 750 kronor fördelat på 319 499 933 aktier. Samtliga aktier är av samma aktieslag och medför samma rättigheter i alla avseenden. Enligt bolagsordningen får antalet aktier inte understiga 200 000 000 och inte överstiga 800 000 000. Företagets aktiekapital får inte understiga 500 000 kronor och inte överstiga 2 000 000 kronor. Dometics aktier är registrerade hos Euroclear Sweden AB som administrerar bolagets aktiebok och registrerar aktier för enskilda personer.

UTDELNING OCH UTDELNINGSPOLICY

Dometics styrelse har antagit en utdelningspolicy enligt vilken styrelsen avser föreslå årsstämman att under en konjunkturcykel ska minst 40 procent av nettovinsten för perioden delas ut till aktieägarna. Styrelsen bedömer att det egna kapitalet i moderbolaget och koncernen efter föreslagen utdelning kommer att vara tillräckligt stort med tanke på verksamhetens karaktär, omfattning och risk. Styrelsen beaktar bland annat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, den förväntade framtida utvecklingen, likviditetsbehov på kort och lång sikt samt det konjunktur- och makroekonomiska läget. För mer information, se sidan 126.

Styrelsen föreslår en utdelning på 1,90 kronor (1,30) per aktie för 2023, vilket motsvarar en total utdelning på 607 miljoner kronor (415). Den föreslagna utdelningen motsvarar 46 procent (23) av nettovinsten för perioden. Baserat på Dometics aktiekurs vid årsslutet 2023 är direktavkastningen 2,1 procent.

AKTIEÄGARE

Den 31 december 2023 hade Dometic 20 371 aktieägare enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. NN Group N.V. var den största aktieägaren med 7,3 procent av aktierna. Dometics tio största aktie-

15 STÖRSTA AKTIEÄGARNA

Aktieägare	Aktiekapital, %	Rösträtter, %
1 NN Group N.V.	7,33 %	7,33 %
2 Incentive AS	6,28 %	6,28 %
3 1832 Asset Management	5,83 %	5,83 %
4 Första AP-fonden	5,63 %	5,63 %
5 Swedbank Robur Fonder	5,57 %	5,57 %
6 Nordea Fonder	5,50 %	5,50 %
7 Alecta Tjänstepension	5,03 %	5,03 %
8 Fjärde AP-fonden	4,95 %	4,95 %
9 Didner & Gerge Fonder	4,62 %	4,62 %
10 Vanguard	3,68 %	3,68 %
11 Handelsbanken Fonder	2,36 %	2,36 %
12 SEB Fonder	2,31 %	2,31 %
13 Capital Group	2,30 %	2,30 %
14 Norges Bank	2,27 %	2,27 %
15 Folksam	1,74 %	1,74 %
Summa 15 största aktieägare	65,40 %	65,40 %
Övriga	34,60 %	34,60 %
Totalt	100,00 %	100,00 %

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Fördelning mellan olika länder

Land	Aktier	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel kända ägare
Sverige	156 794 547	49,07 %	49,07 %	19 806	97,23 %
USA	44 746 872	14,01 %	14,01 %	48	0,24 %
Norge	32 378 973	10,13 %	10,13 %	57	0,28 %
Nederländerna	23 469 152	7,35 %	7,35 %	11	0,05 %
Kanada	20 931 281	6,55 %	6,55 %	4	0,02 %
Övriga	32 839 672	10,29 %	10,29 %	444	2,18 %
Okänt land	8 339 496	2,60 %	2,60 %	1	0,00 %
Totalt	319 499 993	100,00 %	100,00 %	20 371	100,00 %

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

ägare stod för 54,3 procent av aktierna. Institutionella ägare svarade för 83,6 procent av aktierna.

Av det totala antalet aktier ägdes 42,2 procent av svenska institutionella ägare. Svenska privatpersoner ägde 5,1 procent och resterande 52,7 procent innehades av utländska institutionella ägare, övriga ägare samt okända ägare.

Utländska investerare är inte alltid införda i aktieboken eftersom utländska banker och andra förvaltare kan vara registrerade för en eller flera kunders aktier. Detta förklarar varför de faktiska ägarna normalt inte visas i aktieboken.

ANALYTIKERBEVAKNING

Vid slutet av 2023 hade följande analytiker en aktiv bevakning av Dometics aktie.

ABG Sundal Collier	Fredrik Ivarsson
Berenberg	Trion Reid
Carnegie	Henrik Christiansson
Danske Bank	Daniel Schmidt
DnB	Douglas Lindahl
Handelsbanken	Karri Rinta
Jefferies	Rizk Maidi
Kepler Cheuvreux	Johan Eliasson
Nordea	Agnieszka Vilela
Pareto	Alexander Siljeström
SEB Enskilda	Gustav Hageus

FÖRMER INFORMATION

Rikard Tunedal
Head of Investor Relations
Tel: +46 73 056 97 35
rikard.tunedal@dometic.com

Fördelning av ägartyp

Typ av ägare	Aktier	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel kända ägare
Övriga	28 053 158	8,78 %	8,78 %	1 034	5,08 %
Svenska institutionella ägare	134 855 572	42,21 %	42,21 %	115	0,56 %
Utländska institutionella ägare	132 083 010	41,36 %	41,36 %	91	0,45 %
Svenska privata investerare	16 169 775	5,06 %	5,06 %	19 131	93,91 %
Okänd ägartyp	8 338 478	2,59 %	2,59 %	0	0,00 %
Totalt	319 499 993	100,00 %	100,00 %	20 371	100,00 %

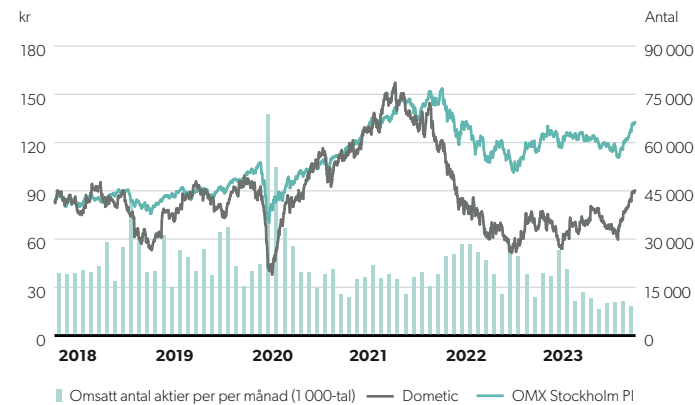
Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Ägarfördelning efter innehav

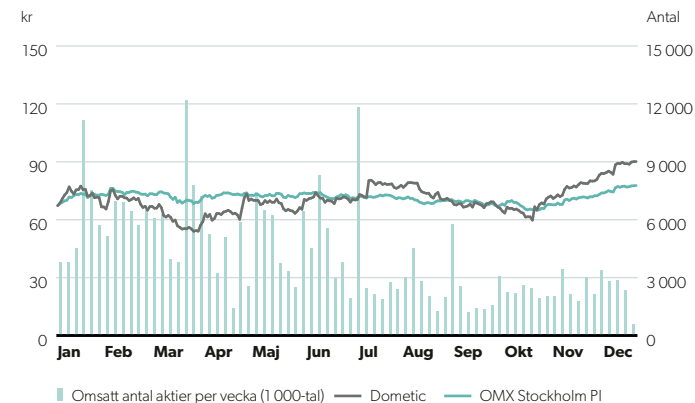
Innehavsstorlek	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel kända ägare, %
1–100	357 806	0,11 %	0,11 %	9 839	48,30 %
101–200	531 252	0,17 %	0,17 %	3 168	15,55 %
201–300	365 425	0,11 %	0,11 %	1 377	6,76 %
301–400	319 356	0,10 %	0,10 %	862	4,23 %
401–500	391 408	0,12 %	0,12 %	809	3,97 %
501–1 000	1 548 465	0,48 %	0,48 %	1 904	9,35 %
1 001–2 000	1 669 105	0,52 %	0,52 %	1 060	5,20 %
2 001–5 000	2 513 661	0,79 %	0,79 %	744	3,65 %
5 001–10 000	1 945 764	0,61 %	0,61 %	258	1,27 %
10 001–20 000	1 793 813	0,56 %	0,56 %	118	0,58 %
20 001–50 000	2 494 260	0,78 %	0,78 %	79	0,39 %
50 001–100 000	2 675 157	0,84 %	0,84 %	34	0,17 %
100 001–500 000	15 452 363	4,84 %	4,84 %	62	0,30 %
500 001–1 000 000	16 125 984	5,05 %	5,05 %	21	0,10 %
1 000 001–5 000 000	54 032 041	16,93 %	16,93 %	21	0,10 %
5 000 001–10 000 000	35 053 999	10,97 %	10,97 %	5	0,02 %
10 000 001–50 000 000	173 891 656	54,43 %	54,43 %	10	0,05 %
50 000 001–	0	0,00 %	0,00 %	0	0,00 %
Okänd innehavsstorlek	8 338 478	2,59 %	2,59 %	0	0,00 %
Totalt	319 499 993	100,00 %	100,00 %	20 371	100,00 %

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Aktiekursutveckling 2018–2023



Aktiekursutveckling 2023



INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Risker och riskhantering	60
Upplysningar om klimatrisker	63
Bolagsstyrningsrapport	65
Styrelse	74
Koncernledning	76

FINANSIELLA RAPPORTER

Nyckeltal	78
Koncernens resultaträkning	79
Koncernens rapport över totalresultat	79
Koncernens balansräkning	80
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital	81
Koncernens kassaflödesanalys	82
Moderbolagets resultaträkning	83
Moderbolagets rapport över totalresultat	83
Moderbolagets balansräkning	84
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital	85
Moderbolagets kassaflödesanalys	85

NOT 1 Allmän information	86
NOT 2 Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper	86
NOT 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument	89
NOT 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar	93
NOT 5 Redovisning per segment	94
NOT 6 Nettoomsättning och rörelseresultat	97
NOT 7 Arvoden till revisor	99
NOT 8 Leasingavtal	100
NOT 9 Kostnader för löner, ersättningar och förmåner	101
NOT 10 Övriga rörelseintäkter och kostnader	103
NOT 11 Finansiella intäkter och kostnader	103
NOT 12 Skatter	104
NOT 13 Övriga långfristiga fordringar	106
NOT 14 Immateriella anläggningstillgångar	106
NOT 15 Materiella anläggningstillgångar	109
NOT 16 Varulager	110

NOT 17 Kundfordringar	111
NOT 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	111
NOT 19 Avsättningar för pensioner	112
NOT 20 Övriga avsättningar	114
NOT 21 Skulder till kreditinstitut	115
NOT 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	117
NOT 23 Ställda säkerheter	117
NOT 24 Eventualförpliktelser	117
NOT 25 Specifikation till kassaflödesanalys	117
NOT 26 Aktier i dotterbolag	120
NOT 27 Transaktioner med närstående	121
NOT 28 Resultat per aktie och förslag till vinstdisposition	122
NOT 29 Rörelseförvärv	122
NOT 30 Väsentliga händelser efter balansdagen	123
NOT 31 Definitioner	124

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen samt verkställande direktör och koncernchef för Dometic Group AB (publ), med organisationsnummer 556829-4390 ("bolaget" eller "moderbolaget"), avger härmed följande årsredovisning jämte koncernredovisning samt moderbolagets redovisning för räkenskapsåret 2023.

Verksamhetsområden och organisation

Bolaget och dotterbolagen som gemensamt kallas Dometic Group ("Dometic", "koncernen" eller "Dometic-koncernen") är en global marknadsledare inom Mobile Living-branschen. Dometics drivkraft är att skapa smarta, hållbara och tillförlitliga produkter med enastående design för en mobil livsstil utomhus inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden. Miljontals människor runt om i världen använder Dometics produkter – i första hand för utomhus- och friluftsliv, men även i hemmet och för yrkesbruk. Dometic har cirka 8 000 medarbetare över hela världen, en nettoomsättning om 27,8 miljarder kronor 2023 och har sitt huvudkontor i Stockholm, Sverige.

Dometic har 23 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder med försäljning i cirka 100 länder. Koncernen är organiserad i fem segment: Americas, EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika), APAC (Asien och Stillahavsområdet), Marine och Global (som består av undersegmenten Other Global Verticals och Igloo).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Refinansiering

Dometic refinansierade en del av sitt kreditfacilitetsavtal med bolagets bankgrupp under 2023. Ett lån med rörlig ränta på 210 miljoner USD, som tidigare löpte ut 2024, ersattes med ett lån med rörlig ränta på 220 miljoner USD med en löptid på tre år med två förlängningsoptioner på ett år vardera.

Under 2023 tecknade och utnyttjade Dometic även ett 3,5-årigt lån med rörlig ränta på 44 miljoner USD med Svensk Exportkredit. Dessutom har en riktad obligationsupplåning på 750 miljoner kronor, med en löptid på 3,25 år och en ränta på 6,25 %, tecknats och utnyttjats under 2023.

Ett obligationslån på 300 miljoner euro som löpte ut under september 2023 återbetalades med tillgänglig kassa.

Makroekonomisk miljö

2023 var ett år som påverkades av geopolitisk osäkerhet, hög inflation, stigande räntor och höga lagernivåer hos återförsäljarna.

Dometic fortsätter att följa utvecklingen i Ukraina och i intilliggande länder och vidtar nödvändiga åtgärder för att skydda koncernen, inklusive dess medarbetare och tillgångar. Dometic har upphört med all affärsverksamhet i Ryssland. Dometic följer även utvecklingen i Israel/Gaza och i intilliggande länder, samt hur den kan påverka Dometics affärsverksamhet.

Slutförande av globala omstruktureringsprogram

Dometic slutförde bolagets båda globala omstruktureringsprogram under 2023, med goda resultat. Det första programmet inleddes 2019 med målet att nå en årlig besparing på 400 miljoner kronor. Ett ytterligare program tillkännagavs under det andra kvartalet 2022, med målet att nå en årlig besparing på 200 miljoner kronor. Programmen slutfördes under 2023 och Dometic är på god väg att nå besparingsmålen. Under året uppgick de totala kostnaderna för de båda programmen till –142 miljoner kronor (–499). Sedan start har 24 anläggningar och ungefär 2 000 medarbetare påverkats av programmen, till en total kostnad på –960 miljoner kronor.

Process inledd av ACON

Som tidigare meddelats lämnade den förra ägaren av Igloo, ACON, in en stämmningsansökan mot Dometic under det fjärde kvartalet 2022, med vissa anspråk relaterade till aktieköpsavtalet (Stock Purchase Agreement, SPA).

Dometic är övertygad om att stämmningsansökan helt saknar grund, bestrider den med eftertryck och har inlämnat motkrav mot ACON gällande ACON:s agerande under, och bristande efterlevnad av, aktieköpsavtalet. Parterna är för närvarande engagerade i förberedelseprocessen ("discovery process") och rättegången förväntas äga rum under det första kvartalet 2025.

Organisation

Jenny Evelius utsågs till EVP och Head of Group HR (personaldirektör) samt medlem av koncernledningen, med start den 1 januari 2023. Eva Karlsson utsågs till chef för segmentet EMEA och medlem av koncernledningen, med start den 16 maj 2023. Den 1 oktober 2023, utsågs Anders Fransson till EVP och Head of Group Operations & Sustainability samt medlem av koncernledningen och Peter Jannerö till Chief Marketing Officer och medlem av koncernledningen.

Förvärv

Inga förvärv genomfördes under 2023.

Dometics affärsverksamhet, resultat och finansiella ställning

I en utmanande marknadsmiljö, påverkad av geopolitisk och makroekonomisk osäkerhet i kombination med höga lagernivåer, har Dometic fortsatt att visa att man har blivit ett robust, lättroligt och mer effektivt bolag. Som en följd av den svåra marknadssituationen minskade den organiska nettoomsättningen för helåret 2023 med –12 %, samtidigt som EBITA-marginalen¹⁾ uppvisade en god förbättring på årsbasis under det andra halvåret och slutade på 12,5 % (13,2) för helåret. Resultatet per aktie uppgick till 4,17 kronor (5,58). Det justerade¹⁾ resultatet per aktie uppgick till 5,93 kronor (8,32).

¹⁾ Före avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Att minska rörelsekapitalet hade hög prioritet och det operativa kassaflödet på 5 205 miljoner kronor (2 268) för året var det starkaste någonsin. Nettoskuld i förhållande till EBITDA uppgick till 2,7x (3,0x) vid årets slut.

Nettoomsättning

Nettoomsättningen uppgick till 27 775 miljoner kronor (29 764), vilket är en minskning med –7 %, varav –12 % utgjordes av organisk tillväxt, 5 % av valutaeffekter och 0 % av M&A.

Den organiska nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen minskade med –14 %, framför allt på grund av att produktionen inom RV-branschen i USA påverkade nettoomsättningen i segmentet Americas. Den organiska nettoomsättningen inom försäljningskanalen Service & Aftermarket minskade med –10 % till följd av att återförsäljare balanserade sina lagernivåer. Trenden inom försäljningskanalen Service & Aftermarket förbättrades gradvis under året och minskningen på årsbasis under det fjärde kvartalet var –3 %, jämfört med –19 % under det första kvartalet 2023. Den organiska nettoomsättningen inom försäljningskanalen Distribution minskade med –10 % i takt med att återförsäljare balanserade sina varulager, något som hade en tillfällig negativ påverkan på Igloo-verksamheten under det andra halvåret 2023.

Segmentet Americas redovisade en nettoomsättning på 5 003 miljoner kronor (6 780). Den totala tillväxten uppgick till –26 %, varav –31 % utgjordes av organisk tillväxt, 5 % av valutaeffekter och 0 % av M&A. Den minskade nettoomsättningen kan framför allt tillskrivas applikationsområdena Klimat och Mat & Dryck. Minskningen av den organiska nettoomsättningen berodde huvudsakligen på lägre nettoomsättning inom RV OEM. Detta uppvägdes delvis av nettoomsättnings-tillväxt inom försäljningskanalen Distribution.

Segmentet EMEA redovisade en nettoomsättning på 7 981 miljoner kronor (7 970). Den totala tillväxten uppgick till 0 %, varav –7 % utgjordes av organisk tillväxt, 7 % av valutaeffekter och 0 % av M&A. Nettoomsättningstillväxt inom applikationsområdet Klimat motverkades av lägre nettoomsättning inom applikationsområdet Energi & Styrning.

Minskningen av den organiska nettoomsättningen berodde på lägre nettoomsättning inom Service & Aftermarket och Distribution. Detta uppvägdes delvis av ökad nettoomsättning inom CPV OEM och RV OEM.

Segmentet APAC redovisade en nettoomsättning på 2 138 miljoner kronor (2 231). Den totala tillväxten uppgick till –4 %, varav –5 % utgjordes av organisk tillväxt, 1 % av valutaeffekter och 0 % av M&A. Den minskade nettoomsättningen kan framför allt tillskrivas applikationsområdet Mat & Dryck. Minskningen av den organiska nettoomsättningen berodde huvudsakligen på lägre nettoomsättning inom Distribution, medan nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen uppvisade organisk tillväxt.

Segmentet Marine redovisade en nettoomsättning på 6 719 miljoner kronor (6 695). Den totala tillväxten uppgick till 0 %, varav –4 % utgjordes av organisk tillväxt, 4 % av valutaeffekter och 0 % av M&A. Nettoomsättningsstillväxt inom applikationsområdet Klimat motverkades av lägre nettoomsättning inom applikationsområdet Energi & Styrning. Minskningen av den organiska nettoomsättningen berodde huvudsakligen på lägre nettoomsättning inom OEM-verksamheten.

Segmentet Global redovisade en nettoomsättning på 5 934 miljoner kronor (6 086). Den totala tillväxten uppgick till –2 %, varav –8 % utgjordes av organisk tillväxt, 5 % av valutaeffekter och 0 % av M&A. Minskningen av den organiska nettoomsättningen kan tillskrivas både Igloo-verksamheten och Other Global Verticals.

Försäljning och administration

Försäljnings- och administrationskostnader uppgick till –3 714 miljoner kronor (–3 561) och påverkades negativt av valutaeffekter och ökade investeringar inom strategiska strukturella tillväxtområden. Försäljnings- och administrationskostnader i procentandel av nettoomsättningen uppgick till 13,4 % (12,0).

Forskning och utveckling

Forsknings- och utvecklingskostnader uppgick till –591 miljoner kronor (–531). Därtill aktiverades forsknings- och utvecklingskostnader på –33 miljoner kronor (–36) under året. Sammanlagt motsvarar detta 2,2 procent (1,9) av nettoomsättningen.

Rörelseresultat (EBITA) före avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

EBITA¹⁾ uppgick till 3 463 miljoner kronor (3 931). Motsvarande marginal uppgick till 12,5 % (13,2 %). Den minskade marginalen var framför allt kopplad till segmentet Americas vilket uppvägdes delvis av förbättrade marginaler inom segmenten APAC och Global.

Bruttoresultatet i procent av nettoomsättningen förbättrades till 28,0 % (26,5). Såväl försäljnings- och administrationskostnader som forsknings- och utvecklingskostnader påverkades negativt av valutaeffekter och ökade investeringar inom strategiska strukturella tillväxtområden. Övriga rörelseintäkter och -kostnader uppgick till –13 miljoner kronor (143). Skillnaden i förhållande till helåret 2022 berodde huvudsakligen på valutasäkringseffekter. De totala valutaeffekterna, som huvudsakligen bestod av omräknings-effekter, hade en positiv påverkan på rörelseresultatet men en begränsad påverkan på motsvarande marginal.

Jämförelsestörande poster

De jämförelsestörande posterna uppgick totalt till –167 miljoner kronor (–532) och avsåg huvudsakligen aktiviteter inom de tidigare tillkännagivna globala omstruktureringsprogrammen.

Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar

Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –613 miljoner kronor (–611).

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 2 682 miljoner kronor (2 789). Motsvarande marginal uppgick till 9,7 % (9,4). Den förbättrade marginalen påverkades negativt av en lägre EBITA¹⁾-marginal, men detta uppvägdes mer än väl av minskade jämförelsestörande poster.

Rörelseresultat (EBIT) per segment

Segmentet Americas rörelseresultat (EBITA) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster uppgick till –104 miljoner kronor (330), vilket motsvarar en marginal på –2,1 % (4,9). Nedgången kan framför allt tillskrivas en lägre nettoomsättning och relaterad ineffektivitet i verksamheten. Till viss del uppvägdes denna nedgång av prissättningsåtgärder, effektivitetsförbättringar och en försäljningsmix med en högre andel nettoomsättning inom Distribution och Service & Aftermarket. De jämförelsestörande posterna uppgick till –11 miljoner kronor (–151). Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –111 miljoner kronor (–118). Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till –226 miljoner kronor (61), vilket motsvarar en marginal på –4,5 % (0,9).

Segmentet EMEA:s rörelseresultat (EBITA) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster uppgick till 723 miljoner kronor (838), vilket motsvarar en marginal på 9,1 % (10,5). Försäljningsmixen, med en lägre andel nettoomsättning inom Distribution och Service & Aftermarket, hade en negativ påverkan på marginalen. Detta uppvägdes delvis av prissättningsåtgärder och effektivitetsförbättringar. De extraordinära logistikrelaterade kostnaderna och ineffektivitet inom tillverkningen, kopplat till produktionsöverföringen från Tyskland till en befintlig anläggning i Ungern, minskade gradvis men fortsatte att ha en negativ påverkan på EMEA:s rörelseresultat. De jämförelsestörande posterna uppgick till –131 miljoner kronor (–370). Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –73 miljoner kronor (–74).

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 519 miljoner kronor (394), vilket motsvarar en marginal på 6,5 % (4,9). Segmentet APAC:s rörelseresultatet (EBITA) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster uppgick till 557 miljoner kronor (555), vilket motsvarar en marginal på 26,0 % (24,9). Förbättringen kan framför allt tillskrivas prissättningsåtgärder och effektivitetsförbättringar. De jämförelsestörande posterna uppgick till –4 miljoner kronor (–4). Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –19 miljoner kronor (–21). Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 534 miljoner kronor (531), vilket motsvarar en marginal på 25,0 % (23,8).

Segmentet Marines rörelseresultat (EBITA) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster uppgick till 1 654 miljoner kronor (1 743), vilket motsvarar en marginal på 24,6 % (26,0). Valutaeffekter och investeringar inom strategiska strukturella tillväxtområden hade en negativ påverkan på marginalen. Till viss del uppvägdes denna nedgång av prissättningsåtgärder, effektivitetsförbättringar och en försäljningsmix med en högre andel nettoomsättning inom Service & Aftermarket. De jämförelsestörande posterna uppgick till 0 miljoner kronor (–1). Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –210 miljoner kronor (–202). Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 1 444 miljoner kronor (1 541), vilket motsvarar en marginal på 21,5 % (23,0).

Segmentet Globals rörelseresultatet (EBITA) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster uppgick till 633 miljoner kronor (464), vilket motsvarar en marginal på 10,7 % (7,6). Marginalen förbättrades för både Other Global Verticals och Igloo-verksamheten. De jämförelsestörande posterna uppgick till –22 miljoner kronor (–7). Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –200 miljoner kronor (–196). Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 411 miljoner kronor (262), vilket motsvarar en marginal på 6,9 % (4,3).

¹⁾ Före avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Finansiella poster

De finansiella posterna uppgick netto till –800 miljoner kronor (–351), inklusive –887 miljoner kronor (–531) i ränta på externa banklån och obligationslån som påverkades av högre räntenivåer. Övriga valutaomvärderingar och övriga poster uppgick till –81 miljoner kronor (135) och de finansiella intäkterna uppgick till 168 miljoner kronor (45).

Skatter

Skatter uppgick till –551 miljoner kronor (–654), vilket motsvarar 29 % (27) av resultatet före skatt. Den ökade skattesatsen berodde på en landsmix med mer skattepliktiga vinster i jurisdiktioner med högre skatt och ökade ej avdragsgilla räntekostnader. Aktuell skatt uppgick till –804 miljoner kronor (–723) och uppskjuten skatt till 253 miljoner kronor (70). Betald skatt uppgick till –979 miljoner kronor (–991), vilket motsvarar en skattesats för betald skatt på 52 % (41). Betald skatt påverkades 2023 och 2022 av skatter avseende tidigare år. Uppskjuten skatt redovisad i balansräkningen, hänförligt till skattemässiga underskott, uppgick till 356 miljoner kronor varav 146 miljoner kronor redovisades 2023. Redovisningen stöds av framtida användning baserad på de antaganden som används i den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill och immateriella anläggningstillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till 1 332 miljoner kronor (1 784).

Operativt kassaflöde

Det operativa kassaflödet uppgick till 5 205 miljoner kronor (2 268). Förbättringen kan framför allt tillskrivas minskade varulager.

Investeringar

Totala investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar uppgick till 628 miljoner kronor (593), vilket motsvarar 2,3 % (1,9) av nettoomsättningen.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 575 miljoner kronor (516), varav 82 miljoner kronor (112) avsåg maskiner, inventarier och verktyg, 155 miljoner kronor (7) byggnader och 338 miljoner kronor (397) pågående nyanläggningar samt förskottsbetalningar. Investeringar i immateriella anläggningstillgångar uppgick till 53 miljoner kronor (77). Under året har Dometic genomfört betalningar av utestående tilläggsköpeskillingar och innehållna betalningar hänförliga till tidigare förvärv om –539 miljoner kronor. Under 2022 uppfick förvärv av verksamheter till –847 miljoner kronor. Se not 29 på sidan 123 för närmare information.

Kassaflöde från finansieringsverksamheten och finansiell ställning

Nettokassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till –3 685 miljoner kronor (–570). Ett obligationslån på 300 miljoner euro som löpte ut under september 2023 återbetalades med tillgänglig kassa. Utbetalad aktieutdelning uppgick till –415 miljoner kronor (–783) och nettot av betald och erhållen ränta uppgick till –762 miljoner kronor (–489). Räntebärande skulder, exklusive avsättningar till pensioner, uppgick till 16 335 miljoner kronor (18 643). Skulderna är angivna i valutorna SEK, EUR och USD. Den genomsnittliga löptiden i slutet av 2023 uppgick till 2,5 år (2,8).

Koncernens likvida medel uppgick vid årets slut till 4 348 miljoner kronor (4 399). Därtill har koncernen utnyttjade lånefaciliteter inom den revolverande kreditfaciliteten på 2 156 miljoner kronor (2 170). De seniora lånefaciliteterna ("SFA"), den EKN-garanterade lånefaciliteten och de obligationer som emitterats inom EMTN-programmet kan komma att sägas upp under vissa specifika omständigheter, bland annat i samband med förändring av kontrollen i bolaget eller en avnotering av bolaget från Nasdaq Stockholm. För ytterligare information om lånevillkoren, se not 21.

Det finns inga ställda säkerheter för SFA-avtalet, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet.

SFA- och EKN-finansieringen är villkorad med kovenanter: nettoskuld i förhållande till EBITDA och räntetäcknings-

grad, som utvärderas kvartalsvis. Övriga finansiella risker beskrivs i not 3.

Soliditeten uppgick till 48 % (46) vid årets slut. Nettoskuld i förhållande till EBITDA uppgick till 2,7x (3,0x) vid årets slut.

Finansiella instrument

Dometic Group använder valutaterminer för att säkra prognostiserade framtida kassaflöden i utländsk valuta, ränteswappar för att kassaflödessäkra framtida räntebetalningar samt lån i utländsk valuta för att säkra omräkningsrisken för nettoinvesteringar i utländska verksamheter.

Det verkliga värdet på Dometics derivattillgångar och derivatksulder var 21 miljoner kronor (147) respektive 134 miljoner kronor (111). Derivatens värde baseras på publicerade priser på en aktiv marknad. Inga förflyttningar mellan olika nivåer i verkligt värde-hierarkin har inträffat under perioden.

Övriga kort- och långfristiga skulder, huvudsakligen bestående av ännu ej erlagd köpeskillning och potentiell tilläggsköpeskillning hänförliga till förvärv, är baserade på verkligt värde utifrån koncernledningens bästa bedömning av framtida resultat och tillhör nivå 3 i verkligt värde-hierarkin.

Se not 3 för ytterligare information om finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Moderbolaget

I moderbolaget Dometic Group AB (publ) ingår huvudkon-torets centrala funktioner, som koncernledning och administrativa tjänster. Moderbolaget fakturerar koncernföretagen för sina kostnader.

Under 2023 hade moderbolaget Dometic Group AB (publ) ett rörelseresultat på –6 miljoner kronor (–3). I rörelseresultatet ingår administrationskostnader på –235 miljoner kronor (–228) och övriga rörelseintäkter på 229 miljoner kronor (225), där hela beloppet utgörs av intäkter från koncernbolagen.

Finansiella poster netto uppgick till –343 miljoner kronor (6), vilket innefattar räntetäckningsintäkter från koncernbolagen på

855 miljoner kronor (509) samt övriga finansiella intäkter och kostnader på –1 198 miljoner kronor (–503).

Årets resultat uppgick till –320 miljoner kronor (–11).

Moderbolaget har inga filialkontor. Totalt har koncernen tre filialkontor. Se not 9 Kostnader för löner, ersättningar och förmåner för mer information om antalet medarbetare, löner och ersättningar.

För ytterligare information om aktier i dotterbolag, se not 26.

Övriga väsentliga händelser

Bemyndigande att emittera nya aktier och/eller teckningsoptioner och/eller konvertibler i Dometic Group AB (publ)

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden intill nästa årsstämma, fatta beslut om emission av nya aktier och/eller teckningsoptioner och/eller konvertibler, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission mot kontant betalning, betalning genom kvittning eller betalning med apportegendom eller på annat sätt enligt särskilda villkor. Det totala antalet aktier som kan komma att emitteras och det totala antalet aktier som konvertering/teckning ska kunna ske till med stöd av bemyndigandet ska sammanlagt kunna uppgå till högst det antal aktier som ryms inom bolagsordningens gränser och får inte överstiga tio (10) procent av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för styrelsens emissionsbeslut.

Syftet med bemyndigandet, och skälet till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, är att öka bolagets finansiella flexibilitet. Om styrelsen beslutar om emission med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska skälet vara att möjliggöra för bolaget att finansiera verksamheten eller stärka balansräkningen på ett snabbt och effektivt sätt, förvärva bolag, verksamheter eller delar därav genom betalning med egna aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler, säkerställa finansiell kapacitet till aktuella eller möjliga framtida förvärv av bolag, verksamheter eller delar därav och/eller för att möjliggöra en breddning av bolagets

ägarkrets. Emissionskursen ska fastställas i enlighet med gällande marknadsförhållanden.

Väsentliga händelser efter balansdagen

Todd Seyfert började på Dometic den 9 januari 2024 som ny chef för segmentet Americas.

Dometic planerar att gå över till en ny segmentrapporteringsstruktur med sex rapporterade segment, med start från rapporteringen av det första kvartalet 2024:

- Igloo-verksamheten och övriga mobile cooling- och drinkware-verksamheter planeras att konsolideras i ett nytt segment med namnet Mobile Cooling Solutions.
- Segmentet Global planeras att byta namn till Global Ventures. Other Global Verticals planeras vara kvar som ett undersegment. Utbudet av mobila strömförsörjningslösningar (Mobile Power Solutions) planeras att konsolideras globalt och bli ett nytt undersegment inom segmentet Global Ventures.
- Produktlösningarna för RV- och CPV-branscherna planeras att konsolideras i de tre landfordonssegmenten (land vehicle segments) Americas, APAC och EMEA. Såväl OEM- och Service & Aftermarket-verksamheterna som andra fristående produkter för landbaserade utomhus- och friluftaktiviteter planeras att ingå. Mobile Power Solutions-verksamheterna inom de tre landfordonssegmenten planeras att rapporteras inom segmentet Global Ventures.
- Segmentet Marine planeras att kvarstå som ett separat segment. Mobile Power Solutions-verksamheten inom segmentet Marine planeras att rapporteras inom segmentet Global Ventures.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser med påverkan på den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

Framtida utveckling

Dometic Group har fastställt koncernens finansiella mål enligt beskrivningen nedan och har en handlingsplan för det

fortsatta genomförandet av koncernens strategi. Dometic lämnar inte någon finansiell prognos för året.

Koncernens finansiella mål på medellång till lång sikt

Dometics styrelse har antagit följande finansiella mål på medellång till lång sikt, sett över en konjunkturcykel:

- Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt på 10 %, inklusive organisk tillväxt och M&A.
- Rörelsemarginal (EBITA) på 18–19 %, före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelse-störande poster.
- Nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x.
- Utdelning på minst 40 % av nettoresultatet för perioden.

Medarbetare, löner och ersättningar

Antal anställda

Det genomsnittliga antalet anställda uppgick till 8 093 (8 834).

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

Årsstämman beslutade den 7 april 2020 att anta riktlinjerna nedan för ersättning till verkställande direktören och Dometics koncernledning ("koncernledningen"). Riktlinjerna ska godkännas av årsstämman minst vart fjärde år. Styrelsen föreslog inte några ändringar av riktlinjerna inför årsstämmorna 2021, 2022 respektive 2023, varför nedanstående riktlinjer fortsätter att gälla. Riktlinjerna gäller för uppgörelser som gjorts efter att riktlinjerna antagits, men även för eventuella förändringar som skett i befintliga överenskommelser efter att riktlinjerna antagits.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Den gemensamma grunden för bolagets affärsstrategi, och för alla åtgärder som ingår i den globala strategin, är i korthet följande. Genom att staka ut vägen framåt med hjälp av tydliga verktyglådor inom områdena lönsam expansion, produktledarskap och kostnadsbesparingar

utnyttjar Dometic sin styrka som globalt bolag fullt ut och industrialiserar Dometic samtidigt som bolaget bibehåller sin framgångsrika entreprenörsanda.

För mer information om bolagets affärsstrategi, se <https://www.dometicgroup.com/sv-se/vart-foretag/strategi>

Ett framgångsrikt genomförande av bolagets affärsstrategi och tillvaratagande av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer gör det möjligt för bolaget att erbjuda ledande befattningshavare en konkurrenskraftig total ersättning.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Total ersättning

Den totala ersättningen ska vara baserad på den befattning som innehas, den individuella måluppfyllelsen och Dometic Groups resultat, samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningspaketet kan bestå av fast lön, rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga årliga resultatmål, långsiktiga incitamentsprogram, pension och andra förmåner, inklusive icke-monetära förmåner.

Vid anställningar som lyder under andra regler än de i Sverige får vederbörliga anpassningar av ersättningen ske för att följa tvingande regler eller etablerad lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syften så långt som möjligt ska tillgodoses.

Fast lön och rörlig ersättning

Den fasta lönen ska utgöra grunden för den totala ersättningen. Den ska vara anpassad efter den lokala marknaden och återspegla ansvarsnivån för den aktuella befattningen. Lönenivåerna för den fasta lönen ska ses över årligen. Medlemmar i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årligen i förväg

fastställda och mätbara resultatmål som kan vara finansiella eller icke-finansiella. Resultatmålen ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga syn. Den kortsiktiga rörliga ersättningen ska i huvudsak vara kopplad till finansiella parametrar som EBITA, kassagenerering (cash conversion) etc. Icke-finansiella parametrar kan förekomma. Viktningen av de olika parametrarna kan ligga mellan 10 % och 60 %. Den potentiella storleken på den rörliga ersättningen ska vara relaterad till befattningen och får för verkställande direktören uppgå till maximalt 75 % av den fasta lönen och för övriga medlemmar i koncernledningen till maximalt 30–50 % av den årliga fasta lönen, i enlighet med individuella avtal.

I vilken utsträckning kriterierna för utbetalning av kortsiktig rörlig kontantersättning har uppfyllts ska bedömas/fastställas när mätperioden är över. Ersättningsutskottet har ansvar för bedömningen. I fråga om finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen, med de eventuella justeringar som ersättningsutskottet och styrelsen anser lämpliga.

Långsiktiga incitamentsprogram

I tillägg till den fasta lönen och den kortsiktiga rörliga kontantersättningen kan långsiktiga incitamentsprogram införas. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang för Dometic Groups utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Långsiktiga incitamentsprogram ska vara kontantbaserade och vara kopplade till utvecklingen av resultatet per aktie och ESG-mål. Den sammanlagda ersättningen under den treåriga mätperioden får uppgå till maximalt 100 % av deltagarens årliga fasta lön vid tidpunkten för programmets införande. Alla deltagare i det långsiktiga incitamentsprogrammet är skyldiga att investera en andel av nettot av den rörliga kontantersättningen i Dometic-aktier. Medlemmar i koncernledningen är skyldiga att investera tills

de äger Dometic-aktier till ett värde som motsvarar deras årliga fasta lön.

Pension och försäkringar

Pensioner och försäkringsförmåner ska återspegla aktuella regelverk och praxis i anställningslandet. Värdet av pensionen och förmånerna ska vara i linje med marknadspraxis i landet, och pensionspremierna för premiebaserad pension ska inte överstiga 40 % av den årliga fasta lönen för verkställande direktören respektive 35 % av den årliga fasta lönen för övriga medlemmar i koncernledningen. Om möjligt ska pensionsplanerna, i linje med koncernens ersättningspolicy, vara avgiftsbestämda. Pensionsåldern är normalt 65 år. Lönedelar som utgörs av rörlig ersättning ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där detta följer av reglerna i en allmän pensionsplan (till exempel den svenska ITP-planen).

Övriga förmåner

Övriga förmåner, som tjänstebil, sjuk- eller hälsovårdsförsäkring, bostads- eller reseförmåner eller liknande, kan ingå i den totala ersättningen och ska ha till syfte att underlätta koncernledningens arbetsuppgifter och vara rimliga i förhållande till marknadspraxis i anställningslandet.

Premier och andra kostnader avseende sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 % av den årliga fasta lönen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande ska uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag ska sammantaget inte överstiga ett belopp som motsvarar den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida ska uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Avgångsvederlaget ska inte vara semesterlönegrundande eller pensionsgrundande. Lokala anställningslagar och -regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Medlemmar i koncernledningen får inte konkurrera med bolaget under uppsägningstiden.

Löner och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa riktlinjer för ersättning har löner och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totala ersättning, ersättningsens komponenter samt ersättningsens ökning och ökningstakt över tid utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av om riktlinjerna och de begränsningar som anges är skäliga. Utvecklingen av skillnaden mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjer

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta ett förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid bolagsstämman. Riktlinjerna ska gälla fram till dess att nya riktlinjer har antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare samt rådande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och koncernledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Bemyndigande för styrelsen att avvika från riktlinjerna för ersättning

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft äger styrelsen rätt att, helt eller delvis, i enskilda fall avvika från dessa riktlinjer för ersättning. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Hållbarhet och miljöpåverkan

För mer information om Dometic Group och hållbarhet, läs den fullständiga hållbarhetsredovisningen på sidorna 29–42. Den utgör den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med den svenska årsredovisningslagen. Se sidorna 132–143 för noter om hållbarhet. För information om vilka dotterbolag som ingår i koncernen, se not 26.

Dometic bedriver anmälnings- och tillståndspliktig verksamhet i Tidaholm i Sverige, i form av utrustning som innehåller slutna strålkällor och förvaring av brandfarliga varor. Verksamheten har de tillstånd som krävs och ingen tillståndsprocess pågår. Inga förändringar planeras i verksamheten som påverkar tillstånden och inga överträdelser har skett under året. Dometics beroende av den anmälnings- och tillståndspliktiga verksamheten är inte betydande.

Aktien, aktieägarna och föreslagen vinstdisposition Aktien

Dometics aktier har varit noterade på Nasdaq Stockholm sedan den 25 november 2015 och aktien handlas på Large Cap. Aktiekapitalet uppgår till 798 750 kronor, uppdelat på 319 499 933 aktier. Kvotvärdet (nominellt värde) per aktie är 0,0025 kronor.

Samtliga aktier är av samma aktieslag och medför samma rättigheter i alla avseenden.

Vid bolagsstämmorna berättigar varje aktie till en röst och varje aktieägare har rätt att rösta med det totala antalet aktier som aktieägaren äger i bolaget.

Aktieägare

Den 31 december 2023 hade Dometic 20 371 aktieägare enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. Av det totala antalet aktier ägdes 42,2 % av svenska institutionella ägare, 5,1 % av svenska privatpersoner och resterande 52,7 % av utländska institutionella ägare, övriga ägare samt okända ägare. NN Group N.V. var den största aktieägaren med 7,3 % av aktierna och 7,3 % av motsvarande rösträtter. Incentive AS var den näst största aktieägaren med 6,3 % av aktierna och 6,3 % av motsvarande rösträtter. De tio största aktieägarna stod för 54,4 % av aktierna och 54,4 % av motsvarande rösträtter.

Bolagsordning

Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser om utnämmande och entledigande av styrelseledamöter, inte heller om tillägg till bolagsordningen.

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel i kronor står till årsstämman förfogande:

Balanserade vinstmedel	11 643 611 603
Årets resultat	–319 532 766
Totalt	11 324 078 837

För styrelsens motivering av utdelningen, se sidan 126.

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 1,90 kronor per aktie, motsvarande totalt	607 049 987
I ny räkning överföres	10 717 028 850
Totalt	11 324 078 837

RISKER OCH RISKHANTERING

Risker ingår i all affärsverksamhet och som en global koncern med produktion och distribution över hela världen står även Dometic inför risker som kan påverka bolagets förmåga att uppnå fastställda strategiska mål och andra mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. En effektiv hantering av strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker skapar möjligheter och en effektiv riskreducering.

Dometics modell med tre ansvarslinjer

Nyckeln till en effektiv riskhantering ligger i att identifiera kända risker och förbereda sig för eventuella okända risker som koncernen kan utsättas för. Åtgärder för att begränsa risker är ofta förknippade med kostnader, men en effektiv riskhantering tillför värde genom att fastställa ett tydligt process- och riskägarskap kombinerat med identifiering, bedömning och prioritering av risker samt riskrespons, det vill säga såväl riskbegränsande åtgärder som effektiv övervakning. Se sid 66 för mer detaljer kring Dometics modell med tre ansvarslinjer.

Riskhantering

Enligt Dometics modell med tre ansvarslinjer spelar riskhantering, som är en del av den andra ansvarslinjen, en viktig roll genom att tillhandahålla ett riskramverk som ledningen och verksamheterna kan luta sig mot. Ramverket innefattar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifiering, bedömning och prioritering av risker samt riskrespons, det vill säga såväl riskbegränsande åtgärder som effektiv övervakning.

Riskramverket anpassar strategiska risker efter koncernens strategiska mål och den strategiska verktygslådan för genomförande. Varje definierat verktyg i den strategiska verktygslådan representerar både risker och möjligheter

som, om de hanteras rätt, hjälper koncernen att genomföra sin strategi.

Risker i riskramverket, och i synnerhet de strategiska riskerna, är kopplade till målen som fastställs för var och en av de tre pelarna i koncernens strategi. Läs mer om Dometics strategi på sidan 15.

Under 2023 genomfördes riskbedömningar på koncern- och segmentnivå för att utvärdera risker och relaterade riskbegränsande åtgärder. Riskbedömningarna på koncernnivå fokuserade huvudsakligen på strategiska risker och riskbedömningarna på segmentnivå fokuserade huvudsakligen på genomföranderisker, eftersom segmenten genomför den strategi och de beslut som fattas av koncernledningen och styrelsen.

Risikommittén, som består av medlemmarna i koncernledningen, höll möten i anslutning till koncernledningens sammanträden. En stor del av tiden ägnades åt att planera för och presentera resultat från riskbedömningar, samt åt översyn av riskbegränsande åtgärder.

Strategiska risker bedöms centralt av koncernledningen (uppfifrån-och-ned) medan genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker bedöms både av segmentens ledningar och process- och riskägare (nedifrån-och-upp) och av koncernledningen och globala process- och riskägare (uppfifrån-och-ned), utifrån vad som är tillämpligt. Risikommittén diskuterar och fattar beslut om riskbegränsande åtgärder och medlemmarna i koncernledningen fungerar som globala process- och riskägare när detta är aktuellt. Risikommitténs arbete presenteras regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen.

När strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker identifieras och bedöms årligen resulterar detta arbete i riskförteckningar och riskkartor som bidrar till att höja

riskmedvetenheten och fungerar som ett stöd för ledningen och verksamheterna på olika nivåer i organisationen vid prioriteringen av risker och beslut om riskbegränsande åtgärder. Den årliga riskbedömningen, inklusive riskförteckningar och riskkartor, utgör även ett underlag för koncernens kontrollfunktioner, som Intern kontroll och Internrevision, i deras prioritering av fokusområden.

Riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, kan bestå i att undvika, reducera, dela eller acceptera risker. Vilken åtgärd som föredras beror på riskens sannolikhet, påverkan och karaktär, huruvida det exempelvis är lämpligt att undvika risken genom att inte bedriva viss verksamhet, minska exponeringen för den genom att säkra eller stärka interna processer, dela den via försäkring eller joint ventures eller acceptera den som en del av verksamheten i kombination med övervakning för att kunna reagera snabbt om risken materialiseras. Övervakning sker i den dagliga verksamheten och mer formellt vid riskkommitténs möten samt vid revisionsutskottets och styrelsens respektive möten.

Riskuniversum

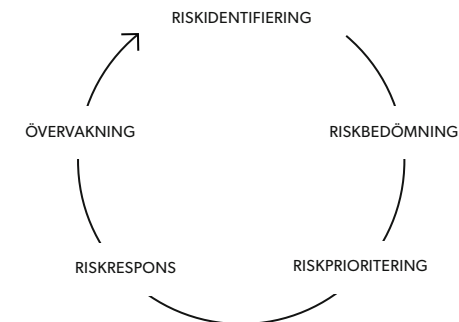
Riskramverket innefattar ett universum av risker som skulle kunna påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska mål och andra mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. De risker som Dometic utsätts för delas in i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker. Varje huvudkategori har underkategorier med definierade underliggande risker. Hållbarhetsrisker är integrerade i huvud- och underkategorierna. Riskerna är kopplade till strategiska mål och andra mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. Riskägarskapet identifieras för respektive risk i riskuniversumet.

Strategiska risker

Strategiska risker kan påverka Dometics förmåga att uppnå strategiska mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. Strategiska risker indelas i följande underkategorier:

- Marknads- och försäljningsrisker.

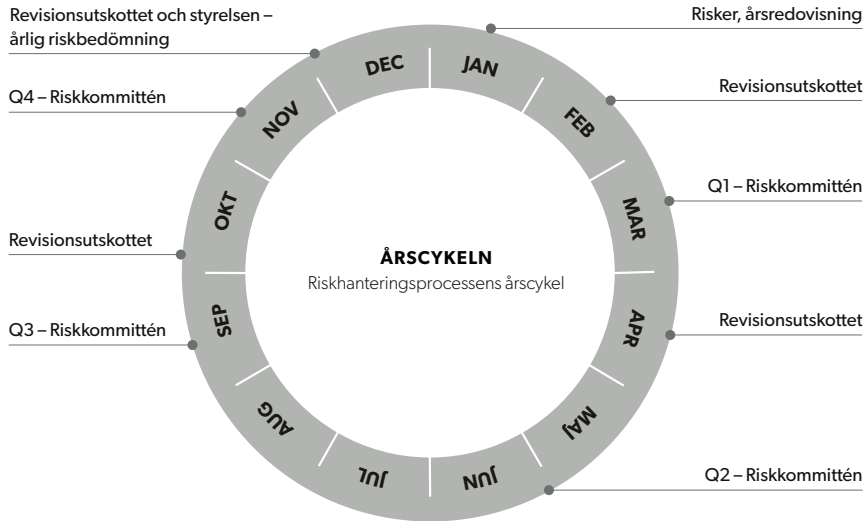
Riskhanteringsprocess



- Produktrisker.
- Risker kopplade till tillverkning, distribution och inköp.
- Organisatoriska risker.
- Externa riskfaktorer.

Strategiska risker bedöms centralt av koncernledningen (uppfifrån-och-ned) och riskkartor för strategiska risker används exempelvis för att utvärdera koncernens möjligheter och strategiska position.

Exempel på marknads- och försäljningsrisker är kund- och segmentberoende, konjunktursvängningar, säsongsvariationer, risker som rör marknadstrender, kanalkonflikter, e-handel, varumärkesfrågor och anseende, samt risker i samband med möjligheter till och prioriteringar av förvärv. Exempel på produktrisker är produktprioritering, stora tekniskiften och hantering av produkters livscykel. Det finns även risker kopplade till tillverkning, distribution och inköp, samt organisatoriska risker i form av till exempel kompetens-



Riskkommittén utgörs av medlemmarna i koncernledningen. Riskkommitténs arbete redovisas regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen tillsammans med den årliga riskbedömningen.

utvecklings- och ledarskapsrisker. Externa riskfaktorer kan vara politiska, geopolitiska eller kopplade till klimatförändringar, väderförhållanden, oförutsägbara händelser, inflation, ränta och inköp, samt risker i samband med ersättningar, extern brottslighet och pandemier. Politiska risker kan omfatta tullar eller andra handelshinder som är en följd av politiska beslut och geopolitiska risker kan vara risker för militära angrepp. Oförutsägbara risker ägnades särskild uppmärksamhet under året, som en följd av covid-19-pandemin, men även inköpsrisker, som en effekt av utvecklingen i Ukraina och Israel/Gaza. Covid-19 pandemin hade en negativ påverkan på Dometics affärsverksamhet, framför allt under den första halvan av

2020. Pandemins fortsatta utveckling skapar osäkerhet och såväl externa som interna åtgärder för att hindra spridningen av covid-19 kan påverka Dometics affärsverksamhet. Den aktuella pandemisituationen i Kina övervakas noggrant.

Dometic fortsätter att följa utvecklingen i Ukraina och i intilliggande länder och kommer att vidta nödvändiga åtgärder för att skydda koncernen, inklusive dess medarbetare och tillgångar. Dometic har upphört med all affärsverksamhet i Ryssland. Dometic följer utvecklingen i Israel/Gaza och i intilliggande länder, och hur den kan påverka Dometics affärsverksamhet.

Den nuvarande makroekonomiska situationen medför osäkerhet och det är svårt att förutsäga hur den geopolitiska utvecklingen, utvecklingen av inflationen och ränteutvecklingen kommer att påverka Dometics affärsverksamhet på kort sikt. Dometic arbetar aktivt för att balansera bolagets kapacitet och resurser gentemot efterfrågan inom hela organisationen. Samtidigt som Dometic noggrant övervakar och agerar utifrån den kortsiktiga marknadsutvecklingen kommer bolaget att fortsätta genomföra sin strategiska agenda för att nå sina mål.

Genomföranderisker

Genomföranderisker är operativa, kommersiella och finansiella risker som är förknippade med Dometics affärsverksamhet. Genomföranderisker indelas i följande underkategorier:

- Produktrelaterade risker.
- Risker kopplade till försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning.
- Bolagsstyrningsrisker.
- Organisationsrisker.
- Informations- och IT-risker.
- Tillgångsrisker.
- Finansiella risker.

Genomföranderisker bedöms av segmentens ledningar och process- och riskägare (nedifrån-och-upp) och riskkartor för genomföranderisker används av Dometics affärsverksamheter som underlag för verksamhetsbedömningar, prioritering och beslut.

Genomföranderisker kan påverka verksamheternas förmåga att uppnå fastställda målsättningar och mål. Genomföranderisker begränsas genom införande av tydligt processägarskap, interna styrdokument, effektiv intern kontroll, kvalitetsprogram, visselblåsarssystem, försäkringsprogram och lämplig krishantering, samt genom minskning av miljöpåverkan och förbättring av energieffektiviteten.

Exempel på produktrelaterade risker är risker kopplade till ineffektiv introduktion av nya produkter, reaktioner på produktkvalitetsproblem, produktsäkerhet och produktansvar, miljöpåverkan och störningar i verksamheten. Exempel

på risker kopplade till försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning är risker som rör prisregleringar, kund-/leverantörsavtal, leverantörer och leveranskedjan, tillverkning av befintliga produkter, distribution och miljö. Exempel på bolagsstyrningsrisker är risker kopplade till ineffektiv organisation, processägarskap, interna processer, interna kontroller, interna styrdokument, digitalisering, intern korruption, bedrägeri och tjänstefel. Exempel på organisatoriska risker är risker relaterade till medarbetares hälsa och säkerhet, arbetsvillkor, möjligheten att attrahera, anställa och behålla kompetens och personal, förändringshantering, förvärvsintegration och säkerhet. Exempel på informations- och IT-risker är risker som rör informations säkerhet, IT-drift, IT-säkerhet, cyberbrottslighet, sociala medier och artificiell intelligens (AI). Exempel på tillgångsrisker är risker förknippade med materiella anläggningstillgångar, varulager och immateriella anläggningstillgångar. Exempel på finansiella risker är kreditrisker, likviditets- och finansieringsrisker, nedskrivningsrisker, skatterisker, ränterisker och valutarisker. För mer information om finansiella risker och riskhantering, se not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument på sidan 89.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Riskerna avseende efterlevnad av lagar och regler avser såväl intern efterlevnad av interna styrdokument som extern efterlevnad av lagar, regler och förordningar etc. Risker avseende efterlevnad av lagar och regler delas in i följande underkategorier:

- Risker relaterade till interna styrdokument.
- Risker relaterade till lagar, regler och förordningar.
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler bedöms såväl centralt av koncernledningen (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar (nedifrån-och-upp) och riskkartor för risker avseende efterlevnad av lagar och regler används som underlag för verksamhetsbedömningar, prioriteringar och beslut.

Dometics verksamhet lyder under stränga miljölagar och andra regulatoriska krav vilka kan leda till en ökad kostnad för koncernen, vilket i sin tur kan påverka det finansiella resultatet eller skulderna, begränsa verksamheten eller resultera i att försäljningen eller tillverkningen av en produkt måste begränsas eller upphöra. Införande av nya lagar, regler och förordningar, upptäckt av tidigare okända föroreningar eller införande av nya eller strängare regulatoriska krav skulle kunna påverka koncernens finansiella resultat och kvaliteten på den finansiella rapporteringen.

Risker förknippade med efterlevnad av interna regler begränsas genom aktiv dialog, information på intranätet, utbildning av medarbetarna och årliga utvärderingar av interna styrdokument av funktionerna Compliance och Intern kontroll.

Risker förknippade med efterlevnad av externa lagar och regler begränsas genom aktiv granskning av den globala funktionen Kvalitet och en fortlöpande dialog mellan segmentenheter och koncernfunktioner som Juridik, HR, Finans och Skatt. Risker relaterade till lagar, regler och förordningar

kan vara förknippade med globala, segmentrelaterade eller lokala lagar, regler och förordningar. Exempel på övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler är andra specifika bransch- eller marknadskrav, samt risker gällande tvister och rättsprocesser.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med intern kontroll av den finansiella rapporteringen ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen, på sidan 71.

Rapporteringsrisker

Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Rapporteringsrisker indelas i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker.
- Interna rapporteringsrisker.

Rapporteringsrisker bedöms såväl centralt av koncernledningen (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar

(nedifrån-och-upp) och riskkartor för rapporteringsrisker används i riskbedömningen. Den extern rapporteringen baseras bland annat på en informationspolicy som godkänts av styrelsen och den interna rapporteringen baseras på andra interna styrdokument.

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell – till exempel delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar – som icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är risker relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell som icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och uppföljning av beslutsunderlag.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med intern kontroll av den finansiella rapporteringen ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen, på sidan 71.

DOMETICS RISKUNIVERSUM

STRATEGISKA RISKER

- Marknads- och försäljningsrisker
- Produktrisker
- Tillverknings-, distributions- och inköpsrisker
- Organisatoriska risker
- Externa riskfaktorer

GENOMFÖRANDE-RISKER

- Produktrelaterade risker
- Risker kopplade till försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning
- Bolagsstyrningsrisker
- Organisatoriska risker
- Information och IT-risker
- Tillgångsrisker
- Finansiella risker

RISKER AVSEENDE EFTERLEVNAV AV LAGAR OCH REGLER

- Risker relaterade till interna styrdokument
- Risker relaterade till lagar, regler och förordningar
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler

RAPPORTERINGS-RISKER

- Externa rapporteringsrisker
- Interna rapporteringsrisker

UPPLYSNINGAR OM KLIMATRISKER

Under 2021 började Dometic tillämpa rekommendationerna från arbetsgruppen om klimatrelaterade finansiella informationskrav (TCFD, Task Force on Climate-related Financial Disclosures) genom att använda scenarioanalys för att bedöma de potentiella affärsmässiga konsekvenserna av klimatrelaterade risker och möjligheter. Analysen baseras på två potentiella framtida klimatscenarioer. För varje scenario används ett långsiktigt perspektiv på tio år¹⁾ för att bedöma risker och möjligheter. Detta avsnitt är strukturerat kring de fyra tematiska områden som rekommenderas av TCFD: styrning, strategi, riskhantering samt mått och mål.

Syftet med denna rapportering är att ge intressenterna en bättre förståelse av de potentiella affärsmässiga, strategiska och finansiella konsekvenserna av klimatrelaterade risker och möjligheter för Dometic, samt hur Dometic kan hantera dessa konsekvenser för att trygga en långsiktig affärsmässig framgång.

Styrning

Dometic har styrningsstrukturer på plats för att hantera klimatrelaterade risker och möjligheter. Styrelsen är ytterst ansvarig för att övervaka och hålla uppsikt över påverkan, risker och möjligheter med koppling till hållbarhet, inklusive klimatförändringar. VD och koncernledning ansvarar för att leda utvecklingen av Dometics hållbarhetsagenda, vilket innefattar övervakning och hantering av klimatförändringarnas påverkan, risker och möjligheter.

Koncernens styrgrupp Sustainability Board lämnar rekommendationer till VD och koncernledningen som fattar beslut om klimatrelaterade frågor, inklusive policyer, övergripande ambitioner och reduktionsmål. Styrgruppen Operations Board, som består av VD och flera medlemmar i koncernledning, har den övergripande operativa tillsynen över Dometics klimatprogram. Andra styrgrupper, som Product Sustainability Compliance Board och Value Added and Value Engineering Board, fokuserar på specifika satsningar inom klimatprogrammet.

Strategi

Under 2021 genomförde Dometic den första klimatscenarioanalysen som omfattade exponering för både omställningsrisker och fysiska risker. I enlighet med TCFD:s rekommendationer baserades den kvalitativa analysen på två scenarier, scenariot "Snabb omställning" (motsvarande RCP 2.6) och scenariot "Business as usual" (motsvarande RCP 8.5). Bland de potentiella finansiella effekter som identifierats finns följande:

- Ökat värde på hållbara verksamheter och lösningar.
- Ökade investeringar i omställningen till en ekonomi med låga koldioxidutsläpp.
- Volatila och ökade kostnader för energi, material, anläggningar och distribution.
- Ökade försäkringskostnader.

Till de strategiska möjligheter som identifierats hör tillväxtmöjligheter för mobila energilösningar som en följd av el-drivna transportsätt, förnybar energi och systemintegration. Bland ytterligare åtgärder för att begränsa risker, reducera påverkan och ta vara på möjligheter finns följande:

- Minska komplexiteten för att möjliggöra en flexibel organisation.
- Erbjudna innovativa, slitstarka och cirkulära produkter med låga koldioxidutsläpp.
- Ytterligare utveckla Service & Aftermarket-verksamheten för att kunna förlänga produkternas förväntade livslängd genom service, förebyggande underhåll, reservdelar och uppgraderingssatser.
- Beakta klimatrelaterade risker och möjligheter i samband med förvärv, avyttringar och investeringar.

Riskhantering

Dometic har som mål att fortsätta integrera klimatfrågor i riskhanteringsprocesser och beslutsfattande. Fysiska risker i Dometics verksamheter hanteras enligt LPS-ramverket (Loss Prevention Standard) och bedömningar genomförs av en extern part. LPS-bedömningen omfattar risker förbundna med både interna och externa miljöer, till exempel brand, jordbävningar och översvämningar, som skulle påverka den dagliga verksamheten om de inträffade.

Den klimatförändringsrelaterade riskhanteringen är integrerad i Dometics allmänna riskhantering. Fysiska risker

och omställningsrisker beaktas inom riskramverket, både ur ett strategi- och ett genomförandeperspektiv, se sidorna 60–64. För ytterligare information om hållbarhetsstyrning och tillhörande styrdokument, se sidan 132.

Mått och mål

Dometic har som mål att minska koldioxidutsläppen från Mobile Living. Energieffektivitet inom verksamheter och hos produkter har länge varit viktiga strategiska prioriteringar.

Under 2021 fastställdes klimatmål om att minska utsläppen av växthusgaser från scope 1 och scope 2 i förhållande till nettoomsättningen med 30 procent senast 2024 och med 50 procent senast 2030. Koncernen utvidgade även övervakningen av bolagets koldioxidavtryck genom att utöka rapporteringen till att omfatta scope 3-utsläpp från varutransporter. Interna reduktionsmål för transporter från bolaget fastställdes också. Under 2021 fastställdes även produktmål som ska uppnås senast 2024. För mer information om rapporterade uppgifter om utsläpp av växthusgaser, se sidan 140. För fler mål, se sidorna 13–14.

För att öka den interna fokuseringen på åtgärder för att minska klimatpåverkan infördes 2022 ett prestationsmål kopplat till scope 1- och scope 2-utsläppen av växthusgaser inom de långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogrammen för koncernledningen.

¹⁾ Riskerna, möjligheterna och påverkan i denna framåtblickande redogörelse återspeglar bolagets nuvarande förväntningar och är föremål för osäkerhetsfaktorer som kan leda till att faktiska finansiella resultat skiljer sig avsevärt från de i redogörelsen på grund av en rad olika faktorer.

Analys av scenarier

Dometic har undersökt de klimatrelaterade riskerna och möjligheterna, samt den potentiella påverkan på Dometics finansiella resultat, genom en analys av scenarier enligt TCFD-ramverkets rekommendationer. Nedan finns en beskrivning av de utforskade scenarierna och de identifierade riskerna och möjligheterna, samt den identifierade potentiella påverkan på Dometics finansiella resultat, under de närmaste tio åren¹⁾.

Scenariot "Snabb omställning"

Temperaturökning på 1,5–2 grader till år 2100

Beskrivning: Den globala uppvärmningen är begränsad till högst 2 °C genom samarbete mellan myndigheter, näringsliv och företag. Privatpersoner trycker på för strängare lagstiftning och grön innovation, medan efterfrågan på mer hållbara produkter och tjänster ökar. Koldioxidutsläppen är strikt begränsade och koldioxidskatten har utökats, vilket främjar processer med låga koldioxidutsläpp och större användning av cirkulära material och produkter.

Risker

- Ökade investeringskostnader inom innovation och produktion till följd av strängare lagstiftning för tillverkningsprocesser och -material, energikällor och produkters miljöprestanda.
- Högre kostnader för sålda varor på grund av prishöjningar på råvaror, energi och distribution, samt högre koldioxidskatter.
- Ökade kostnader för anläggningar på grund av förändrade väderförhållanden.
- Förändrade konsumtionsmönster.

Möjligheter

- Konkurrensfördel genom Dometics långsiktiga satsningar på att uppnå effektivare resursanvändning och minskat koldioxidavtryck.
- Ökad efterfrågan på hållbara lösningar med mindre klimatavtryck, vilket gynnar företag med en stark hållbarhetsprofil.
- Resetrender ökar efterfrågan på fritidsprodukter för utomhusbruk.
- Investeringar i och utveckling av nya affärsmodeller och hållbara lösningar lockar fler kunder/konsumenter.

Potentiell påverkan på Dometics finansiella resultat

- Ökat värde på hållbara verksamheter och lösningar.
- Ökade investeringar i omställningen till en ekonomi med låga koldioxidutsläpp.
- Ökade driftskostnader för klimatanpassning.

Scenario "Business As Usual"

Temperaturökning på 3–4 grader till år 2100

Beskrivning: En global uppvärmning på 3–4 °C på grund av underlåtenhet att effektivt minska utsläppen och annan negativ miljöpåverkan. Extremväder är vanligt och orsakar en mer händelsedrivna verksamhet. Havsnivåerna fortsätter att stiga och ökenspridningen och avskogningen fortsätter. Skogsbränder inträffar oftare. Tillgången till viktiga resurser som råvaror, energi, vatten och livsmedel minskar, vilket leder till större volatilitet och osäkerhet vad gäller priser och livsmedels säkerhet.

Risker

- Produktions- och distributionsstörningar på grund av extrema väderförhållanden.
- Stigande försäkringskostnader.
- Ökade investeringar krävs för att trygga en stabil produktion och en stabil leveranskedja.
- Väsentligt högre kostnader för sålda varor eftersom resursbrist leder till högre priser på råvaror, energi, vatten och distribution.
- Lägre levnadsstandard och förändrade konsumtionsvanor.
- Försämrade naturmiljö – skogar, kustlinjer, berg etc.

Möjligheter

- Konkurrensfördel genom Dometics långsiktiga satsningar på att uppnå lägre resursanvändning och minskat koldioxidavtryck.
- Ökad efterfrågan på hållbara lösningar med mindre klimatavtryck, vilket gynnar företag med en stark hållbarhetsprofil.
- Resetrender ökar efterfrågan på fritidsprodukter för utomhusbruk.
- Investeringar i och utveckling av nya affärsmodeller och hållbara lösningar lockar fler kunder/konsumenter.

Potentiell påverkan på Dometics finansiella resultat

- Ökat värde på hållbara verksamheter och lösningar.
- Ökade investeringar i hanteringen av klimatförändringar och kostnader för anpassning.
- Volatila och ökade kostnader för energi, material, anläggningar och distribution.
- Ökade försäkringskostnader.

¹⁾ Riskerna, möjligheterna och påverkan i denna framåtblickande redogörelse återspeglar bolagets nuvarande förväntningar och är föremål för osäkerhetsfaktorer som kan leda till att faktiska finansiella resultat skiljer sig avsevärt från de i redogörelsen på grund av en rad olika faktorer.

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Dometic är en global marknadsledare inom lösningar för Mobile Living. Dometics drivkraft är att skapa smarta, hållbara och tillförlitliga produkter med enastående design för en mobil livsstil utomhus inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden. Miljontals människor runt om i världen använder Dometics produkter – i första hand för utomhus- och friluftsliv, men även i hemmet och för yrkesbruk. Dometic har omkring 8 000 medarbetare över hela världen och hade en nettoomsättning på 27,8 miljarder kronor 2023. Huvudkontoret ligger i Stockholm i Sverige.

Dometic Group AB (publ) som är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556829-4390 ("bolaget" eller "moderbolaget") och dess dotterbolag kallas gemensamt för Dometic Group ("Dometic", "koncernen" eller "Dometic-koncernen").

Styrelsen för bolaget ("styrelsen") har sitt säte i Solna i Sverige. Koncernens huvudkontor har adressen Hemvärnsgatan 15, 6 tr., 171 54 Solna.

Bolaget är ett svenskt publikt aktiebolag. Dess aktier är noterade på Nasdaq Stockholm Large Cap. Bolaget strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar ett långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. I detta ingår att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för interna kontroller och riskhantering samt en transparent intern och extern rapportering.

Till grund för styrningen av bolaget och koncernen ligger den svenska aktiebolagslagen, den svenska årsredovisningslagen, Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares ("regelverket för aktieemitter") och Svensk kod för bolagsstyrning ("koden"), liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar, regler och förordningar samt

interna föreskrifter i form av Dometics interna styrdokument. Koden finns publicerad på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, som ansvarar för administrationen av koden: www.bolagsstyrning.se.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av bolagets tillämpning av koden. Det har inte skett några avvikelser från koden från bolagets sida under 2023. Under 2023 rapporterades inga överträdelse av tillämpliga börsregler eller av god sed på värdepappersmarknaden från bolagets sida av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden.

Dometics formella bolagsstyrningsstruktur redovisas på nästa sida.

Viktiga händelser 2023

Omväl av Fredrik Cappelen som styrelseordförande och väl av Patrik Frisk som ny styrelseledamot. Utnämning av Jenny Evelius, Eva Karlsson, Anders Fransson och Peter Jannerö till nya medlemmar av koncernledningen.

Bolagsstämma

Enligt den aktiebolagslagen är bolagsstämman bolagets högsta beslutsfattande organ och aktieägarna utövar där sin rösträtt. På årsstämman har aktieägarna möjlighet att ställa frågor om bolaget och koncernen och resultaten för det gångna året. Bolagets årsstämma hålls i Stockholm, normalt i april eller maj.

Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter.
- Disposition av bolagets disponibla vinstmedel och utdelning.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.

- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Arvoden till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Principer för utnämning av och arbetet i valberedningen.
- Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen och, i förekommande fall, antagande av långsiktiga aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram.
- Godkännande av ersättningsrapporten.
- Andra viktiga frågor som, i förekommande fall, bemyndigande att förvärva och överlåta aktier i bolaget, bemyndigande att emittera nya aktier i bolaget samt ändringar i bolagets bolagsordning.

Extra bolagsstämmor kan hållas om styrelsen anser att behov finns, på begäran av den externa revisorn eller på begäran av aktieägare som äger minst 10 procent av samtliga aktier i bolaget.

I enlighet med bolagets bolagsordning ska kallelse till bolagsstämma publiceras i Post- och Inrikes Tidningar och på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com. I samband med att kallelsen utfärdas ska ett meddelande som informerar om att kallelsen utfärdats publiceras i Svenska Dagbladet. Dometics bolagsordning är tillgänglig på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com. För att få delta i beslutsfattandet vid bolagsstämmor krävs att aktieägaren är införd i aktieboken vid ett visst datum före bolagsstämman och att aktieägaren har meddelat sin avsikt

Exempel på tillämpliga lagar, regler och förordningar

- Aktiebolagslagen.
- Årsredovisningslagen.
- Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares.
- Svensk kod för bolagsstyrning.

Exempel på interna regelverk i form av Dometics interna styrdokument

- Bolagsordning.
- Styrelsens arbetsordning.
- VD-instruktioner.
- Instruktioner för ersättningsutskottet.
- Instruktioner för revisionsutskottet.
- Instruktioner för rapportering av finansiell ställning för Dometic Group AB (publ) och Dometic Group.
- Uppförandekod.
- Riktlinjer för ersättning.
- Mångfalds- och inkluderingspolicy.
- Finanspolicy (inklusive skatte-, treasury- och kreditpolicy).
- Informationspolicy.
- Insiderpolicy.
- Internrevisionspolicy.
- Utdelningspolicy.
- Personuppgiftspolicy.
- IT-policy.
- Finansmanual.
- Instruktion för intern kontroll.
- Processer för intern kontroll och riskhantering.
- Ramverk för intern kontroll – Minimum Internal Control Requirements (MICR).

att delta enligt anvisningarna i kallelsen till bolagsstämman. Dessutom krävs normalt att aktieägaren är närvarande vid bolagsstämman, antingen personligen eller genom ombud, om inte styrelsen före stämman har beslutat att tillåta förhandsröstning (poströstning) eller insamling av fullmakter i enlighet med det förfarande som föreskrivs i aktiebolagslagen.

Enskilda aktieägare kan begära att styrelsen tar med en viss fråga på dagordningen för en bolagsstämma. Adress och senaste datum för att göra en sådan begäran för en viss stämma ska publiceras på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

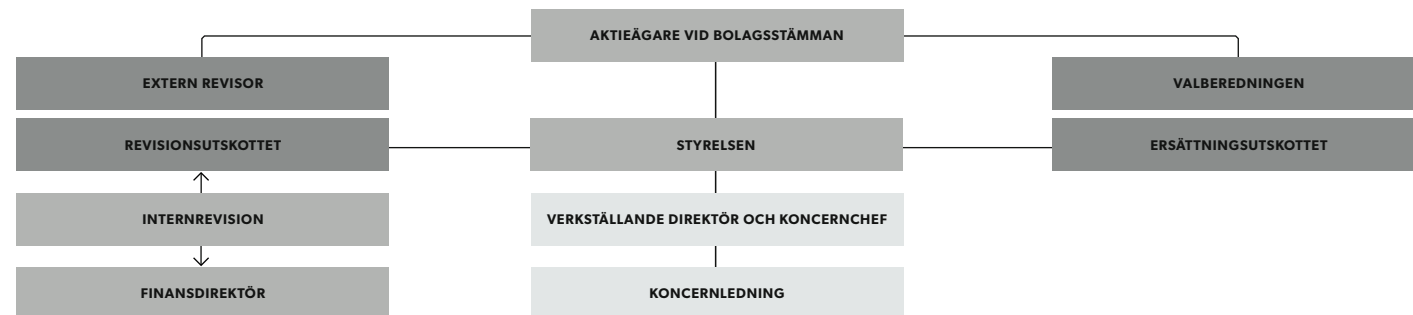
Beslut vid bolagsstämman fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock aktiebolagslagen att beslut ska fattas av en större andel av de på stämman företrädde aktierna och avgivna rösterna. Protokoll från stämman ska publiceras på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, senast två veckor efter stämman. Ett pressmeddelande om de beslut som har fattats vid bolagsstämman ska publiceras på koncernens webbplats omedelbart efter stämman.

Samtliga aktier i bolaget ger samma rösträtt, det vill säga en röst per aktie. Bolagets bolagsordning innehåller inga specifika bestämmelser om utnämning och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

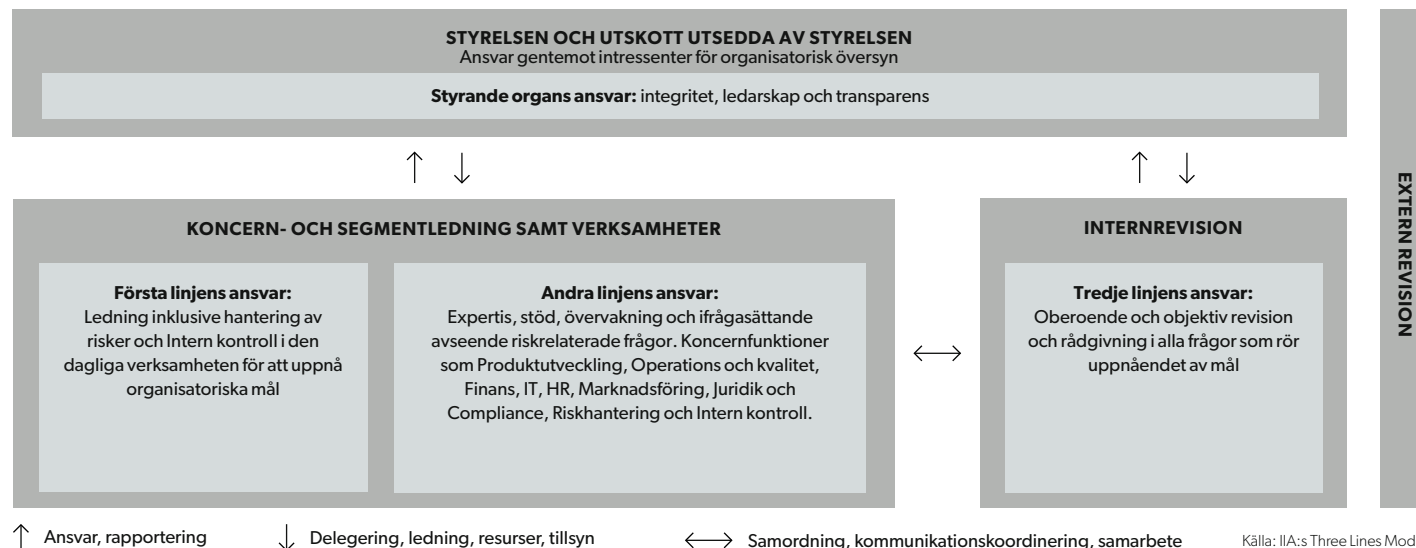
Årsstämma 2023

Bolagets årsstämma 2023 hölls på Clarion Hotel Sign, Östra Järnvägsgränd 35, 111 20 Stockholm, den 12 april 2023. Aktieägarna kunde även utöva sin rösträtt genom att rösta i förtid (poströstning), i enlighet med bolagets bolagsordning. 308 aktieägare, som representerade totalt 73,4 procent av rösterna, var företrädare vid stämman.

Dometics bolagsstyrningsstruktur



Dometics modell med tre ansvarslinjer



↑ Ansvar, rapportering

↓ Delegering, ledning, resurser, tillsyn

↔ Samordning, kommunikationskoordinering, samarbete

Källa: IIA:s Three Lines Model.

Bland besluten vid årsstämman 2023 ingick följande:

- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter för räkenskapsåret 2022.
- Godkännande av utdelning till aktieägare på 1,30 kronor per aktie för räkenskapsåret 2022. Avstämningsdag för utdelningen fastställdes till den 14 april 2023. Utdelningen betalades ut till aktieägarna den 19 april 2023.
- Ansvarsfrihet för enskilda styrelseledamöter och verkstäl- lande direktören.
- Val av Patrik Frisk som ny styrelseledamot och omval av styrelseledamöterna Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbleus, Jacqueline Hoogerbrugge, Mengmeng Du, Peter Sjölander och Rainer Schmückle.
- Omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande.
- Omval av revisionsbyrån PricewaterhouseCoopers AB som extern revisor.
- Godkännande av arvoden till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Godkännande av styrelsens ersättningsrapport.
- Bemyndigande för styrelsen att emittera nya aktier och/ eller teckningsoptioner och/eller konvertibler.

Årsstämma 2024

Bolagets årsstämma 2024 kommer att hållas torsdagen den 11 april 2024 på Hotel At Six, Brunkebergstorg 6, 111 51 Stockholm. Mer information om årsstämman och hur man registrerar sitt deltagande finns på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Valberedningen

Årsstämman 2021 beslutade om följande principer för utnämningen av och arbetet i valberedningen och dessa gäller tills vidare. Valberedningen ska utgöras av styrelseordföranden och en representant för var och en av de tre största aktieägarna, baserat på ägandet i bolaget den 31 augusti.

Ifall någon av de tre största aktieägarna skulle avstå från sin rätt att utse en representant till valberedningen ska rätten övergå till den aktieägare som, efter dessa tre aktieägare, har det största aktieägandet i bolaget. Styrelsen ska samman-

kalla valberedningen. Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den största aktieägaren, om inte valberedningen enhälligt utser annan ledamot.

Om en aktieägare som utsetts en ledamot i valberedningen inte längre tillhör de tre största aktieägarna vid en tidpunkt som infaller senast tre månader före årsstämman, ska den ledamot som utsetts av denna aktieägare ställa sin plats till förfogande och den aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ha rätt att utse en ledamot till valberedningen. Om en sådan ägarförändring inträffar under de tre månader som föregår årsstämman ska den redan bildade valberedningens sammansättning inte ändras. Om en ledamot lämnar valberedningen innan hans eller hennes arbete är slutfört, ska den aktieägare som har utsett ledamoten utse en ny ledamot, såvida inte denna aktieägare inte längre tillhör de tre största aktieägarna då i stället den största aktieägaren som står på tur ska utse en ny ledamot. En aktieägare som har utsett en ledamot till valberedningen har rätt att entlediga sådan ledamot och utse en ny ledamot.

Ändringar i valberedningens sammansättning ska omedelbart offentliggöras. Valberedningens mandatid löper fram till dess att nästa valberedning har utsetts. Valberedningen ska utföra sina uppgifter på det sätt som anges i koden.

Valberedningens sammansättning inför årsstämman tillkännages på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, senast sex månader före årsstämman.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende:

- Ordförande vid årsstämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Arvoden till styrelseledamöter och styrelseordföranden.
- Arvode för arbete i styrelsens utskott.
- Ändringar i principerna för utnämning av och arbetet i valberedningen, om det bedöms nödvändigt.
- Extern revisor och revisionsarvode.

Valberedningen ska även bedöma styrelseledamöternas oberoende i förhållande till bolaget och de största aktieägarna. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen ska göra detta per brev till Valberedningen, Dometic Group AB (publ), Hemvämsgatan 15, 6 tr, 171 54 Solna.

Ledamöterna i valberedningen erhåller inte någon ersättning. Bolaget ersätter eventuella nödvändiga utgifter som valberedningen ådrar sig i sitt arbete.

Ytterligare information om valberedningen och dess arbete återfinns på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Valberedningen inför årsstämman 2023

Valberedningen inför årsstämman 2023 bestod av fyra ledamöter.

Magnus Billing (Alecta Tjänstepension) var ordförande i valberedningen.

Till grund för sitt förslag till årsstämman 2023 bedömde valberedningen såväl den dåvarande styrelsens sammansättning och storlek som koncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Dometics strategier och mål och de krav som koncernens positionering inför framtiden förväntades ställa på styrelsen. Valberedningen ansåg även att det bland styrelseledamöterna ska finnas en bredd och variation vad gäller erfarenhet, kompetens, mångfald och kön.

För att ytterligare stärka styrelsens kompetens inom det strategiskt viktiga Outdoor-området föreslog valberedningen Patrik Frisk som ny styrelseledamot. Valberedningen föreslog även omval av följande styrelseledamöter: Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbleus, Jacqueline Hoogerbrugge, Mengmeng Du, Peter Sjölander och Rainer Schmückle, samt omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Styrelseledamoten Magnus Yngen var inte tillgänglig för omval. Efter valet vid årsstämman 2023 är tre av åtta styrelseledamöter kvinnor.

Valberedningen inför årsstämman 2024

Valberedningen inför årsstämman 2024 är baserad på ägarförhållandena i bolaget den 31 augusti 2023. Valberedningens sammansättning publicerades på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, den 10 oktober 2023 i enlighet med kodens informationsbestämmelser, det vill säga sex månader före årsstämman 2024.

Valberedningen består av:

Niklas Antman (Incentive AS), Jelle van der Giessen (NN Group N.V.), Monica Åsmyr (Swedbank Robur Fonder) och Fredrik Cappelen, styrelseordförande. Jelle van der Giessen är ordförande i valberedningen.

Valberedningen

Namn	Utsett av	Procent av rösterna, 31 augusti 2023
Niklas Antman	Incentive AS	8,18 %
Jelle van der Giessen	NN Group N.V.	7,75 %
Monica Åsmyr	Swedbank Robur Fonder	5,40 %
Fredrik Cappelen	Styrelseordförande	0,29 %

Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets och koncernens organisation och förvaltning, vilket fullgörs genom att kontinuerligt övervaka verksamheten och säkerställa att det finns en ändamålsenlig organisation, ledning och intern kontroll, samt lämpliga styrdokument. Styrelsen fastställer mål och strategier och fattar beslut om större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden har en ledande roll och är ansvarig för att styrelsens arbete är välorganiserat och utförs på ett effektivt sätt.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av åtta ledamöter, utan suppleanter, som väljs av årsstämman. Årsstämman väljer styrelseordföranden.

Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där ledamöter i styrelsens olika utskott utses.

Styrelseordförande är Fredrik Cappelen.

Två av de åtta styrelseledamöterna är inte svenska medborgare. Ingen av styrelseledamöterna är anställd i koncernen. För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidorna 74–75.

Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Mångfaldspolicy för styrelsen

Valberedningen ska tillämpa paragraf 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som sin mångfaldspolicy avseende styrelsen. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning med hänsyn till bolagets och koncernens verksamhet, utvecklingskede och förhållanden i övrigt. Bland styrelseledamöterna som väljs av bolagsstämman ska det finnas mångsidighet och bredd i fråga om kompetens, erfarenhet och bakgrund. Bolaget ska sträva efter en jämn könsfördelning i styrelsen.

Som framgår av valberedningens förslag till val av styrelseledamöter för årsstämman 2023 tillämpade valberedningen paragraf 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy i nomineringsprocessen. Årsstämman 2023 beslutade att utse styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag. Efter valet vid årsstämman 2023 är tre av åtta styrelseledamöter kvinnor (37,5 procent).

Ovan beskrivna tillämpning av mångfaldspolicyn har även använts vid valberedningens beredning av förslag till årsstämman 2024.

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av respektive styrelseledamöts oberoende redovisas på sidorna 74–75. Alla styrelseledamöter har bedömts vara oberoende både i förhållande till bolaget och dess koncernledning och i förhållande till de större aktieägarna. Bolaget uppfyller således kodens krav på oberoende.

Styrelsens uppgifter

En av styrelsens huvudsakliga uppgifter är att förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktig lönsam tillväxt och värdeskapande tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras av tillämpliga lagar, regler och förordningar samt interna regelverk i form av Dometics interna styrdokument ("de interna styrdokumenterna") som utgör ramverket för bolagsstyrningen inom Dometic.

Styrelsen hanterar och fattar beslut om koncernrelaterade frågor, exempelvis följande:

- Mål och strategier.
- Tillsättning, utvärdering och, i förekommande fall, entledigande av den verkställande direktören.
- Analys av hållbarhetsfrågornas påverkan på affärsrisker och affärsmöjligheter.
- Interna styrdokument, i förekommande fall.
- Säkerställande av att det finns ett lämpligt system för intern kontroll och riskhantering, för att följa upp koncernens verksamhet och de risker för koncernen som är förknippade med dess verksamhet.
- Säkerställande av att det finns en fullgod process för att bevaka att koncernen följer tillämpliga lagar, regler och förordningar, samt de interna styrdokumenterna.
- Säkerställande av att koncernens externa kommunikation präglas av öppenhet och att den är korrekt, tillförlitlig och relevant.
- Årlig utvärdering av styrelsens eget arbete.
- Löpande utvärdering av verkställande direktörens arbete.
- Frågor som enligt vd-instruktionerna faller utanför verkställande direktörens dagliga ledning.

För information om exempel på tillämpliga lagar, regler och förordningar, samt interna styrdokument, se tabellen på sidan 65.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år sina arbetsrutiner som dokumenteras i styrelsens arbetsordning, och ser sedan över

denna arbetsordning vid behov. I arbetsordningen beskrivs styrelseordförandens åligganden samt de ansvarsområden som delegerats till de utskott som tillsatts av styrelsen.

Enligt styrelsens arbetsordning och koden ska styrelseordföranden bland annat:

- Organisera och leda styrelsens arbete.
- Kontrollera att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.
- Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter.
- Säkerställa att styrelsen fungerar på ett effektivt och ändamålsenligt sätt, vilket inkluderar nödvändig introduktionsutbildning för nya styrelseledamöter, samt säkerställa att styrelsen regelbundet uppdaterar och utvecklar sin kunskap om koncernen och dess verksamhet.
- Vara ansvarig för kontakter med aktieägarna i ägarfrågor.
- Säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information och dokumentation för att kunna utföra sitt arbete.

Enligt styrelsens arbetsordning ska det konstituerande styrelsemötet hållas direkt efter årsstämman. Vid det konstituerande styrelsemötet beslutas bland annat om val av ordförande och ledamöter till styrelsens utskott och om vilka som ska teckna bolagets firma. Styrelsen ska därutöver hålla minst fyra ordinarie styrelsemöten under året. Dessa möten hålls i samband med publiceringen av bolagets delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, i anslutning till besök på koncernens tillverkningsanläggningar, om detta är tillämpligt, och samordnat med koncernens viktigaste processer, till exempel de som gäller strategi, budget och risk. Därutöver kan extra styrelsemöten hållas vid behov per telefon, via videokonferens eller per capsulam.

Styrelsens arbete under 2023

Styrelsen höll under året 12 möten, inklusive konstituerande, ordinarie och extra möten. Respektive styrelseledamöts närvaro vid dessa möten redovisas på sidorna 74–75.

Ordinarie styrelsemöten följer en kalender som fastställs årligen. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden

och verkställande direktören löpande kontakt angående verksamheten och andra viktiga ärenden. Samtliga styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen gjordes tillgänglig för styrelseledamöterna inför mötena. Mötena varar vanligtvis en halv eller en hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Normalt är verkställande direktören och finansdirektören närvarande vid ordinarie styrelsemöten och Dometic Groups chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena.

Varje schemalagt ordinarie styrelsemöte innefattar en genomgång av koncernens verksamhet, finansiella resultat och finansiella ställning, samt utsikter för kommande kvartal, som presenteras av verkställande direktören och finansdirektören. Mötena behandlar även investeringar, etablering av nya verksamheter, förvärv och avyttringar. Styrelsen fattar beslut om enskilda investeringar som överstiger 30 miljoner kronor och en total investeringsnivå som ligger över den godkända investeringsbudgeten.

Viktiga ärenden som styrelsen behandlade under 2023 var exempelvis:

- Genomförande av strategin.
- Övervakning av nya osäkerhetsfaktorer.
- Riskbedömningar och beredningsplaner.
- Organisationsförändringar.
- Omstruktureringsprogram.
- Hållbarhet.
- Kostnadsreduktions- och prishöjningsaktiviteter.
- Integration av förvärvade verksamheter.
- Besök på verksamheterna i Ungern och Slovakien.
- Finansieringsstrategi, ökning av finansieringsresurser och kassaflöde.

Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I styrelsens arbetsordning och de instruktioner för rapportering av finansiell ställning för Dometic Group AB (publ) och Dometic Group som årligen fastställs av styrelsen ingår

detaljerade instruktioner om vilka typer av ekonomiska rapporter och liknande finansiell information som ska föreläggas styrelsen. Utöver bolagets delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information avseende koncernen som helhet och de enskilda segmenten inom koncernen. Styrelsen granskar även, främst genom styrelsens revisionsutskott, de viktigaste redovisningsprinciper som tillämpas av koncernen i den finansiella rapporteringen och större förändringar av dessa principer, samt den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. För mer information, se avsnittet Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen på sidan 71.

Bolagets externa revisor rapporterar till styrelsen vid behov och minst en gång per år. Den externa revisorn deltar även i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga möten i revisionsutskottet protokollförs och protokollen görs tillgängliga för alla styrelseledamöter och den externa revisorn.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete med avseende på styrelsens arbetsordning och arbetsklimatet, liksom på huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen är ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens arbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete.

Under 2023 genomfördes den årliga utvärderingen i enkätform. Samtliga styrelseledamöter besvarade det skriftliga frågeformuläret. Resultatet av utvärderingen diskuterades vid ett styrelsemöte och presenterades även för valberedningen av styrelseordföranden.

Styrelsens arbete fortskrider väl. Styrelsens ledamöter bidrar konstruktivt till såväl den strategiska diskussionen som ledningen av bolaget och koncernen. Diskussionerna anses

vara öppna och dialogen mellan styrelsen och ledningen bedöms också som positiv och konstruktiv.

Arvodet till styrelseledamöter

Arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden beslutas av årsstämman. Arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden reviderades 2023. För en översikt över arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden, se tabellen till höger.

Arvodet till styrelsemedlemmar

(tillämpligt från och med respektive årsstämma)

Kronor	2023	2022
Styrelseordförande	1 275 000	1 250 000
Styrelseledamot	470 000	460 000
Ordförande i revisionsutskottet	210 000	160 000
Ledamot i revisionsutskottet	95 000	80 000
Ordförande i ersättningsutskottet	103 000	103 000
Ledamot i ersättningsutskottet	52 000	52 000

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Arbetet i respektive utskott utförs i enlighet med styrelsens arbetsordning och instruktionerna för revisionsutskottet respektive ersättningsutskottet. Utskottens arbete är i huvudsak av förberedande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan delegera beslutsbefogenheter enligt vad som anges i respektive instruktion eller i ett särskilt tillstånd från styrelsen i ett enskilt fall. De ärenden som behandlas vid utskottens möten ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa styrelsemöte. Ledamöter och ordförande i utskotten utses vid det konstituerande styrelsemötet direkt efter valet av styrelseledamöter, eller när en utskottsledamot behöver ersättas.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet ska vara ett stöd för styrelsen i bevakningen av att bolaget och koncernen är organiserade och leds på ett sådant sätt att deras respektive redovisning, hantering av finanser och ekonomiska förhållanden i alla hänseenden kontrolleras på ett tillfredsställande sätt i enlighet med lagar, regler och förordningar samt interna styrdokument, men även övervaka att bolaget och koncernen har ett lämpligt system för interna kontroller och riskhantering. Revisionsutskottet består sedan årsstämman 2023 av tre ledamöter: Erik Olsson (ordförande), Jacqueline Hoogerbrugge och Heléne Vibbleus. Revisionsutskottet uppfyller alla krav, inklusive kraven på revisions- och redovisningskompetens som anges i aktiebolagslagen, liksom kravet på oberoende som föreskrivs i koden.

Minst fyra (4) möten hålls per år. Ytterligare möten hålls om så krävs. Under 2023 höll revisionsutskottet 6 möten, vilka protokollfördes. De olika ledamöternas närvaro vid dessa möten redovisas på sidorna 74–75. Dometics finansdirektör och cheferna för Internrevision och Internkontroll, Riskhantering, Redovisning, Business Control, Skatt, Finans, Investor Relations, IT och Hållbarhet deltog vid revisionsutskottets möten. Den externa revisorn deltog vid revisionsutskottets ordinarie möten. Dometic Groups chefsjurist är sekreterare vid revisionsutskottets möten.

I revisionsutskottets uppgifter ingår att:

- Bevaka den finansiella rapporteringsprocessen och granska finansiella rapporter, samt förelägga styrelsen sina observationer och rekommendationer för att säkerställa rapporternas tillförlitlighet inför styrelsens godkännande.
- Bevaka effektiviteten i den interna kontrollen, internrevisionen, regelefterlevnaden och riskhanteringen i allmänhet, och i synnerhet vad gäller den finansiella rapporteringen.
- Ha regelbunden kontakt med den externa revisorn och hålla sig informerad om resultatet av den externa revisionen av bolaget och koncernen, inklusive revisionen av

de finansiella rapporterna och koncernredovisningen samt slutsatserna från Revisorsinspektionens kvalitetskontroll.

- Informera styrelsen om resultatet av den externa revisionen och förklara på vilket sätt revisionen har bidragit till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, samt om vilken roll revisionsutskottet har haft i processen.
- Granska och övervaka den externa revisorns opartiskhet och oberoende samt uppmärksamma om den externa revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster.
- Biträda vid upprättandet av förslag till årsstämmans beslut om val av extern revisor.

Under 2023 var revisionsutskottets arbete inriktat på att övervaka de finansiella rapporteringsprocesserna, med särskilt fokus på att identifiera risker och dessas påverkan på de finansiella rapporteringsprocessernas kvalitet, samt utvärdera den interna kontrollmiljön. Därutöver fokuserade revisionsutskottet på att följa upp resultaten av det arbete som utfördes av funktionerna Riskhantering, Intern kontroll och Internrevision, samt resultatet av den externa revisionen. Vidare granskade revisionsutskottet bolagets delårsrapporter, bokslutskommuniké och årsredovisning, inklusive hållbarhetsrapport. Revisionsutskottet granskade även den externa revisorns planer.

Ersättningsutskottet

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att förbereda styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen för beslut av årsstämman. Ersättningsutskottet övervakar och utvärderar gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer inom koncernen samt program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, för verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet följer också upp tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen som har antagits av årsstämman.

Ersättningsutskottet består sedan årsstämman 2023 av tre ledamöter:

Fredrik Cappelen (ordförande), Patrik Frisk och Rainer Schmückle. Minst två (2) möten hålls per år. Ytterligare möten hålls om så krävs.

Under 2023 höll ersättningsutskottet 3 möten, vilka protokollfördes. De olika ledamöternas närvaro vid dessa möten redovisas på sidorna 74–75. HR-chefen och verkställande direktören deltog vid ersättningsutskottets möten. Verkställande direktören deltar inte vid de punkter på dagordningen som gäller ersättningen till verkställande direktören.

I ersättningsutskottets uppgifter ingår att:

- Granska och föreslå styrelsen riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen för beslut på årsstämman, om detta är tillämpligt.
- Granska och lämna rekommendation till styrelsen om eventuella förändringar i ersättningen till verkställande direktören och godkänna ändringar för övriga medlemmar i koncernledningen.
- Följa upp och utvärdera program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, för verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen.
- Följa upp och utvärdera efterlevnaden av de riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen som har antagits av årsstämman, liksom gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer inom koncernen.
- Hjälpa styrelsen att ta fram en ersättningsrapport för godkännande av årsstämman.
- Förbereda eventuella förslag för beslut av stämman rörande aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram (i förekommande fall).
- Förbereda eventuella förslag till styrelsebeslut rörande kortsiktig rörlig ersättning och incitamentsprogram som inte kräver godkännande av stämman (dvs. system för rörlig kontantersättning) för verkställande direktören och koncernledningen.

Verkställande direktör och koncernledning

Koncernledningen består av den verkställande direktören, finansdirektören, de fyra segmentscheferna samt de fem cheferna för koncernens stabsfunktioner. Verkställande direktören utses av styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av bolagets och koncernens verksamhet i enlighet med styrelsens instruktioner och direktiv. Koncernledningen har möten varje månad för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt diskussion kring strategiska frågor. Verkställande direktören rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information den behöver för att fatta välgrundade beslut.

Bolagets verkställande direktör under 2023 var Juan Vargues. Juan Vargues har en managementutbildning vid IMD Lausanne (Schweiz), en Executive MBA-examen från Lunds universitet (EFL) och en gymnasieingenjörs-examen från Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg. Juan Vargues har varit chef för Entrance Systems på ASSA ABLOY, verkställande direktör och koncernchef för Besam-koncernen samt innehaft flera befattningar inom SKF-koncernen. Juan Vargues ägde 811 645 aktier i bolaget den 31 december 2023. För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 76–77. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Förändringar i koncernledningen under 2023

Jenny Evelius utsågs till EVP och Head of Group HR (personaldirektör) samt medlem av koncernledningen, med start den 1 januari 2023. Eva Karlsson utsågs till chef för segmentet EMEA och medlem av koncernledningen, med start den 16 maj 2023. Dessutom, den 1 oktober 2023, utsågs Anders Fransson till EVP och Head of Group Operations & Sustainability samt medlem av koncernledningen och Peter Jannerö till Chief Marketing Officer och medlem av koncernledningen.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen, åtminstone vart fjärde år. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsen, baserat på förslag från ersättningsutskottet. Ersättning till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen. Den totala ersättningen ska vara baserad på den befattning som innehas, den individuella måluppfyllelsen och koncernens resultat, samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet.

Ersättningen kan bestå av:

- Fast lön.
- Rörlig ersättning.
- Långsiktiga incitamentsprogram.
- Pensioner och andra förmåner.

Medlemmar i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årligen i förväg fastställda och mätbara resultatmål.

I tillägg till den fasta lönen och rörliga ersättningen kan långsiktiga incitamentsprogram införas. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang i koncernens utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska godkännas av bolagsstämman.

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft äger styrelsen rätt att i enskilda fall avvika från riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen finns på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Extern revisor

Vid årsstämman 2023 omvaldes PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till bolagets externa revisor för en ettårsperiod fram till årsstämman 2024. Den auktoriserade revisorn Patrik Adolfson är huvudansvarig revisor för bolaget.

Den externa revisorn granskar årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ), förslaget till disposition av bolagets vinst eller förlust och styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dometic Group AB (publ). Baserat på resultatet av revisionen tillstyrker den externa revisorn att årsstämman fastställer resultat- och balansräkningen för moderbolaget respektive koncernen, utför disposition av bolagets vinst eller förlust, samt beviljar de enskilda styrelseledamöterna och verkställande direktören ansvarsfrihet för det gångna räkenskapsåret. Den externa revisorn lämnar dessutom en granskningsberättelse avseende delårsrapporten för det tredje kvartalet.

I enlighet med beslutet som fattades på årsstämman 2023 ska den externa revisorns arvode fram till årsstämman 2024 betalas efter godkänd räkning inom ramen för den externa revisorns offert.

När PwC anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än revisionstjänster fattar finansdirektören och revisionsutskottets ordförande beslut om sådant arbetes karaktär, omfattning och arvoden.

Den externa revisionen utförs i enlighet med International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Revisioner av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska enheter utanför Sverige utförs enligt kraven i lagar eller tillämpliga förordningar i respektive land samt kraven i IFAC GAAS, vilket innefattar utfärdande av revisionsuttalanden för de olika juridiska enheterna.

Dometics interna styrdokument

Dometics interna styrdokument, i form av policyer, riktlinjer och handböcker etc., exemplifieras på sidan 65 i den mån de berör styrningen av bolaget och koncernen. De interna styrdokumenterna kommuniceras främst via Dometics intranät och uppdateras löpande vid behov för att återspegla förändringar i lagar, regler och förordningar eller förändringar i Dometics verksamhet eller processer.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsen ansvarar för intern kontroll och riskhantering i enlighet med aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning. Nedan följer styrelsens rapport över intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen.

Beskrivningen av koncernens system för intern kontroll och riskhantering avseende finansiell rapportering bygger på det ramverk som utvecklats av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Ramverket består av fem integrerade komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollåtgärder, information och kommunikation samt uppföljning, liksom av 17 grundläggande principer relaterade till de fem komponenterna, som är utformade för att ge en rimlig försäkran avseende målens uppfyllande. Beskrivningen nedan är begränsad till intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen.

Den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen syftar till att ge en rimlig försäkran om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant, samt till att säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsstandarder och andra krav som är tillämpliga för börsnoterade bolag.

Kontrollmiljö

Den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen baseras på den övergripande kontrollmiljön. Dometics övergripande kontrollmiljö utgörs av företagskulturen,

kärnvärdena och de interna styrdokumenterna, inklusive berörda processer, vilka tillsammans utgör grunden för den interna kontrollen inom hela koncernen. Styrelsen och koncernledningen anger tonen på högsta nivå vad gäller vikten av en effektiv intern kontroll, vilket innefattar de anställdas förväntade beteende. I detta ingår integritet och etiska värderingar, de förutsättningar som gör det möjligt för styrelsen att fullgöra sitt tillsynsansvar, den organisatoriska strukturen och fördelningen av ansvar och befogenheter, processen för att attrahera, utveckla och behålla medarbetare, betydelsen av resultatuppföljning samt incitaments- och belöningsssystem som främjar uppnåendet av resultat.

Detta förmedlas via interna styrdokument, till exempel styrelsens arbetsordning, vd-instruktionerna, instruktionerna för revisionsutskottet, instruktionerna för rapportering av finansiell ställning, uppförandekoden, finanspolicy, informationspolicy, insiderpolicy, internrevisionspolicy, it-policy, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR). Därutöver utgör företagskulturen och kärnvärdena viktiga delar av Dometics bolagsstyrning.

Riskbedömning

Riskhanteringen inom Dometic omfattar ett riskramverk, som innefattar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifiering, bedömning och prioritering av risker och för utarbetande av riskrespons, det vill säga såväl riskbegränsande åtgärder som effektiv övervakning.

Riskuniversumet är ett universum av risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska mål och andra mål, däribland finansiella mål, samt att uppnå mål för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen, det vill säga att kunna ge en rimlig försäkran om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant, samt säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsstandarder och andra krav som är tillämpliga

för börsnoterade företag. De risker som Dometic utsätts för kan indelas i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker, varav de två senare huvudkategorierna är hänförliga till den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler bedöms såväl centralt av koncernledningen (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar (nedifrån-och-upp) och riskkartor för risker avseende efterlevnad av lagar och regler används i riskbedömningen. I fråga om den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen handlar efterlevnaden om lagar, redovisningsstandarder och andra krav som är tillämpliga för börsnoterade företag samt interna styrdokument, till exempel finanspolicy, informationspolicy, IT-policy, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Ramverk för intern kontroll - Minimum Internal Control Requirements (MICR).

Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Rapporteringsrisker indelas i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker.
- Interna rapporteringsrisker.

Rapporteringsrisker bedöms såväl centralt av koncernledningen (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar (nedifrån-och-upp) och riskkartor för rapporteringsrisker används i riskbedömningen. Extern rapportering sker bland annat enligt en informationspolicy som godkänts av styrelsen och intern rapportering baseras på andra interna styrdokument.

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell – som delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar – som icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är risker relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, såväl

finansiell som icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och uppföljning av resultatstödande underlag.

Under 2023 genomfördes riskbedömningar på koncern- och segmentnivå för att utvärdera risker och relaterade riskbegränsande åtgärder, som ett stöd för ledningen vid prioriteringen av risker och beslut om riskbegränsande åtgärder.

En utförligare beskrivning av Dometics risker och riskhantering finns på sidan 60.

Kontrollåtgärder

Dometic har ett omfattande system för finansiell rapportering som möjliggör en omfattande uppföljning av koncernens resultat. Finansiella rapporter för de olika juridiska enheterna och segmenten granskas kontinuerligt av den centrala finansfunktionen. På så sätt uppnås en noggrann övervakning av de finansiella resultaten i enlighet med kalendern för finansiell rapportering för räkenskapsåret.

Finansiell information lämnas av ett åttiotal rapporterande enheter enligt standardiserade rutiner för finansiell rapportering som är fastställda i finansmanualen. Denna finansiella rapportering utgör grunden för koncernens koncernredovisning. Finansdirektören och andra medarbetare i den centrala finansfunktionen har möten med segmentscheferna och granskar respektive segments resultat varje månad.

Verksamhetsgenomgångar genomförs varje kvartal där den verkställande direktören, finansdirektören och relevanta representanter för de centrala funktionerna möter ledningen för de olika segmenten för att diskutera verksamheten. Produktportföljen går igenom månads- och kvartalsvis som en del av den interna produktutvecklingsprocessen. Större projekt granskas minst en gång per kvartal.

Dometic har infört ett ramverk för intern kontroll, MICR (Minimum Internal Control Requirements), i syfte att skapa värde genom att minska risker och förhindra förluster, samt säkra en effektiv och ändamålsenlig intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Närmare information om MICR-ramverket för intern kontroll finns på sidan 71 under "Intern kontroll".

Information och kommunikation

Dometic upprätthåller informations- och kommunikationsprocesser för att säkerställa en fullgod intern finansiell rapportering, dels för uppföljning av resultat, dels som underlag för beslut, samt för att tillhandahålla korrekt, tillförlitlig och relevant extern finansiell rapportering till finansmarknaderna.

Dometic omfattas av bestämmelserna i EU:s marknadsmissbruksförordning nr 596/2014 (MAR) som ställer omfattande krav på Dometics hantering av insiderinformation. MAR reglerar hur insiderinformation får lämnas till marknaden och omständigheter under vilka publicering kan skjutas upp. Dometic måste också föra ett register över personer som arbetar för koncernen och har tillgång till insiderinformation rörande Dometic.

Sedan den 1 april 2018 använder Dometic den digitala tjänsten InsiderLog för att säkerställa att ovan nämnda personer uppfyller kraven i MAR och Dometics insiderpolicy; från beslutet att skjuta upp offentliggörande av insiderinformation fram till det meddelande som ska lämnas till Finansinspektionen när informationen har offentliggjorts. Endast behöriga personer inom Dometic har tillgång till InsiderLog. För mer information, se www.insiderlog.com.

Intern information och kommunikation

De interna styrdokument som är relevanta för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är exempelvis finanspolicyn, informationspolicyn, IT-policyn, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Ramverk för intern kontroll - Minimum Internal Control Requirements (MICR). Dokumenten finns tillgängliga på koncernens intranät för all berörd personal. Finansdirektören redogör för verksamhetens resultat, kritiska redovisningsfrågor och andra frågor som kan påverka kvaliteten på koncernens finansiella rapporter vid revisionsutskottets möten där delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar behandlas. Revisionsutskottets ordförande rapporterar till styrelsen om utskottets arbete i form av observationer, rekommendationer och förslag till beslut vid det styrelsemöte som närmast följer

efter utskottets möten samt i form av protokoll från utskottets möten som lämnas till styrelsen. Koncernledningen och styrelsen erhåller regelbundet interna finansiella rapporter för uppföljning av verksamhetens resultat och som underlag för beslut.

Extern information och kommunikation

Dometics målsättning är att lämna korrekt, tillförlitlig och relevant information till finansmarknaderna i rätt tid. Koncernen har en informationspolicy som uppfyller kraven för ett börsnoterat bolag. Finansiell information publiceras regelbundet i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer, årsredovisningar och pressmeddelanden rörande alla händelser och frågor som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen. Såväl delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar som pressmeddelanden, presentationer och relevanta interna styrdokument finns tillgängliga på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Uppföljning

Löpande utvärderingar, separata utvärderingar eller en kombination av båda används för att fastställa huruvida var och en av den interna kontrollens fem komponenter finns på plats och fungerar. Löpande utvärderingar utförs av styrelsen, revisionsutskottet och ledningen på olika nivåer i koncernen, medan separata utvärderingar görs vid behov, bland annat av funktionen Internrevision.

Revisionsutskottet utvärderar koncernens interna kontroll baserat på resultatet av det arbete som utförs av koncernens kontrollfunktioner som är involverade i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen, det vill säga Intern kontroll och Internrevision. Koncernens kontrollfunktioner deltar i revisionsutskottets möten för att informera revisionsutskottet om effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen när koncernens delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar behandlas på revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar resultatet av sitt arbete till styrelsen som använder det som underlag i sin övervakning av att den

interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är effektiv och att rapporteringen till styrelsen är fullgod.

Intern kontroll och Internrevision

Koncernens kontrollfunktioner Internrevision och Intern kontroll är organiserade under en och samma ledning, chefen för Internrevision och Intern kontroll, men med olika funktionella rapporteringsvägar – koncernfunktionen Internrevision rapporterar till ordföranden för revisionsutskottet, för att säkerställa funktionens oberoende, och koncernfunktionen Intern kontroll rapporterar till finansdirektören.

Intern kontroll

Intern kontroll är en koncernfunktion inom Dometic som ska säkerställa att de interna styrdokument följs för en effektiv och ändamålsenlig verksamhet och intern kontroll. Under 2020 utarbetades och infördes instruktionen för intern kontroll – med de fyra byggstenarna vision, styrning, roller och ansvarsområden och ramverket för intern kontroll – som utgör en viktig del i arbetet för att främja en sund bolagsstyrning inom Dometic. Verksamhetsområdet för koncernfunktionen Intern kontroll och instruktionen för intern kontroll är den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen (ICFR). Chefen för Intern kontroll rapporterar till finansdirektören. MICR-ramverket för intern kontroll (Minimum Internal Control Requirements) togs fram och infördes 2016 under ledning av koncernfunktionen Intern kontroll i syfte att skapa värde genom att minska risker och förhindra förluster, samt säkra en effektiv och ändamålsenlig intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

MICR-ramverket för intern kontroll bygger på en riskbaserad metod som identifierar viktiga processer som påverkar den finansiella rapporteringen och sedan 2018 även på kontroller avseende dessa processer och på målklassificering. I MICR-ramverket för intern kontroll ingår systematiska MICR-självbedömningar. Ramverket utvärderas och revideras varje år och har uppdaterats i takt med koncernens expansion för att säkerställa att det passar koncernens aktuella behov. År 2020 lades nyckelprocessen IT MICR (lokala juridiska enheter

och global IT) till i MICR-ramverket för intern kontroll för implementering av lokala juridiska enheter och den globala IT-funktionen, och 2023 lades den nya hållbarhetsprocessen till i MICR-ramverket för intern kontroll. I slutet av 2023 omfattade MICR-ramverket för intern kontroll nio MICR-nyckelprocesser (kontroller på enhetsnivå, från inköp till betalning, lager, från order till inbetalning, löner, anläggningstillgångar, finansiella bokslut, IT och hållbarhet). Testerna av MICR-självutvärderingar för utvalda juridiska enheter och utvalda kontrollfunktioner, utförda av segmentens samordnare för intern kontroll och funktionen Internrevision, som påbörjades 2021 har fortsatt under 2023.

Internrevision

Internrevision är en oberoende och opartisk revisions- och rådgivningsfunktion som inrättats av Dometic för att tillföra värde och förbättra verksamheten. Funktionen hjälper organisationen att nå sina mål genom att införa en systematisk och disciplinerad modell för att utvärdera och förbättra effektiviteten i riskhanteringen, den interna kontrollen och bolagsstyrningen. Internrevision är en koncernfunktion inom Dometic som ska agera som en oberoende revisionsfunktion för styrelsen, i första hand via revisionsutskottet, och stödja koncernledningen som en oberoende affärsrådgivare.

Verksamhetsområdet för Internrevision omfattar alla verksamheter och processer samt alla lednings- och organisationsnivåer inom Dometic i samtliga geografiska områden. Dess uppgift, syfte och befogenheter inom organisationen beskrivs i interrevisionspolicyn som har godkänts av styrelsen. I policyn beskrivs kraven på Internrevision och funktionens uppgift, målsättning, verksamhetsområde, ansvar, organisationsstruktur, oberoende och opartiskhet, befogenheter, resurser, arbetsmetoder och rapportering, samt kvalitetssäkring och förbättringsprogram för Internrevision.

Koncernfunktionen Internrevision styrs och leds av chefen för Internrevision med interna revisorer för segmenten utplacerade på segmentens huvudkontor. Chefen för Internrevision rapporterar funktionellt till revisionsutskottets

ordförande i internrevisionsfrågor och administrativt till finansdirektören. Chefen för Internrevision har full tillgång till revisionsutskottet och dess ordförande. Koncernfunktionen Internrevision har fullständig, fri och obehindrad tillgång till Dometics bokföring, fysiska lokaler och personal, i den mån det behövs för att utföra funktionens uppdrag.

Funktionens tre främsta mål är:

- Värdeskapande.
- Riskbegränsning.
- Kostnadsreducering.

Koncernfunktionen Internrevision utarbetar en årlig internrevisionsplan, som innefattar årliga internrevisionsplaner

för segmenten, med användning av en riskbaserad metod. Resultaten av den årliga riskbedömning som beskrivs i avsnittet Risker och riskhantering på sidan 60 används som underlag för internrevisionsplanerna, vilket innebär att planerna är direkt kopplade till resultaten av dessa årliga riskbedömningar med riskkartor. Synpunkter från koncernledningen och segmentledningarna samlas dessutom in för att fånga upp verksamheternas behov och säkerställa en effektiv inriktning för internrevisionen. Chefen för Internrevision lägger årligen fram internrevisionsplanen för revisionsutskottet för synpunkter och godkännande.

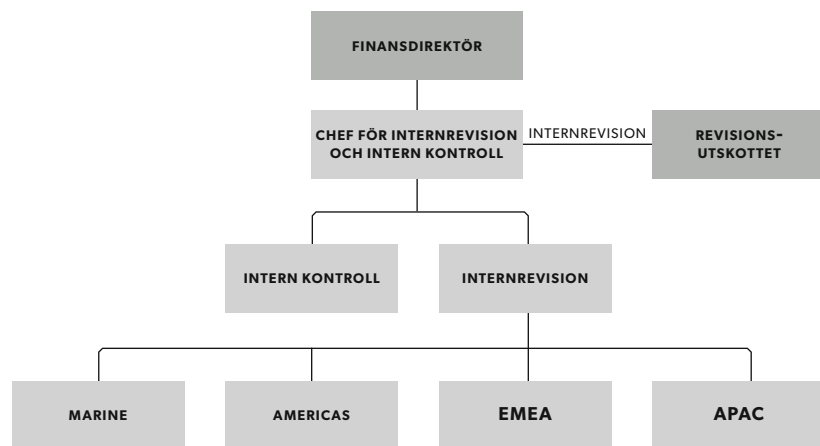
Internrevisioner utförs enligt en fastställd internrevisionsprocess som exempelvis omfattar tillkännagivande av internrevision, begäran om upplysningar, fältarbete

och utfärdande av en formell internrevisionsrapport med rekommendationer, samt efterföljande uppföljning av beslutade åtgärdsplaner och tidsfrister som svar på rekommendationerna, för att kontrollera i vilken utsträckning de har implementerats.

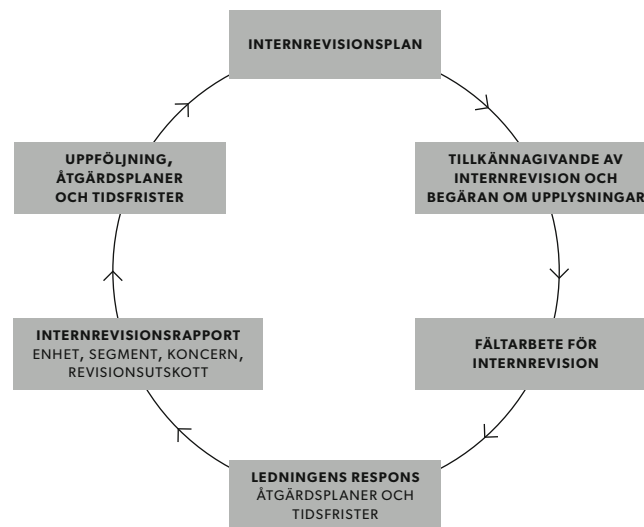
Internrevisionsrapporterna distribueras till olika organisatoriska nivåer och juridiska enheter både på segment- och koncernnivå, utifrån vad som är tillämpligt, tillsammans med en separat rapport till revisionsutskottet.

I internrevisionens metodik ingår dataanalys som ett sätt att bedöma och testa stora datamängder för utvalda internrevisioner, för att öka räckvidden, identifiera avvikelser och förbättra granskningseffektiviteten.

Dometics funktioner för internrevision och intern kontroll



Process för internrevision



STYRELSE



Fredrik Cappelen

Styrelseordförande sedan 2013.

Född 1957. Sverige.

Civilekonomexamen från Uppsala universitet. Studier i statsvetenskap vid Uppsala universitet.

Ordförande i ersättningsutskottet.

Befattningar och styrelseposter: Styrelseordförande i Transcom WorldWide AB, Eterna Invest AB, Ideal of Sweden AB och Rossignol Groupe S.A. Styrelseledamot i Securitas AB.

Tidigare befattningar: Styrelseordförande i Dustin Group AB, Byggmax Group AB, Granngården AB, Svedbergs AB, Sanitec Oy, Terveystalo Oy och KonfiDents GmbH. Styrelseordförande och Vice styrelseordförande i Munksjö AB. Styrelseledamot i Carnegie Investment Bank AB och Cramo Oy. Vd och koncernchef för Nobia AB. Vd och medlem i koncernledningen för STORA Building-products AB. Marknadschef och medlem i koncernledningen för STORA Finepaper AB. Vd för Kauko GmbH och Kauko International.

Närvaro vid styrelsemöten: 12/12

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 3/3

Aktieinnehav i Dometic: 939 240¹⁾

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

¹⁾ Genom juridisk person.



Mengmeng Du

Styrelseledamot sedan 2021.

Född 1980. Kina.

Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm och civilingenjörsexamen i datateknik från Kungliga Tekniska Högskolan i Stockholm.

Befattningar och styrelseposter: Styrelseledamot i Clas Ohlson Aktiebolag, Tryg A/S och Swappie Oy.

Tidigare befattningar: Ledamot i det svenska nationella innovationsrådet. Styrelseledamot i Finnair PLC, Livförsäkringsbolaget Skandia, ömsesidigt, Filippa K Group AB, Skånska Byggsvaror AB och Qliro Group AB (publ) samt ett flertal ledande befattningar på Spotify, COO för Acast, produktutvecklingschef på Stardoll och managementkonsult på Bain & Company.

Närvaro vid styrelsemöten: 12/12

Aktieinnehav i Dometic: 2 500

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Patrik Frisk

Styrelseledamot sedan april 2023.

Född 1963. Sverige.

Gymnasieexamen.

Ledamot i ersättningsutskottet.

Befattningar och styrelseposter: Styrelseledamot i First North USWE.

Tidigare befattningar: Styrelseledamot i Gildan Activewear och Two Ten Footwear Foundation. Vd för Under Armour, vd och koncernchef för Aldo Group, samt ett flertal ledande befattningar inom VF Corporation (bland annat som President Outdoor & Actionsports EMEA med ansvar för The North Face, Vans, Jansport, Reef och Protec [2009–2011]), President Timberland Inc. (2011–2014), President Outdoor Americas (2014) med ansvar för The North Face, Timberland, Smartwool, Jansport och Lucy), Nordic Snow Sports, Designer Labels, Peak Performance och W.I. Gore and Associates.

Närvaro vid styrelsemöten: 8/12

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 2/3

Aktieinnehav i Dometic: 2 750

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Jacqueline Hoogerbrugge

Styrelseledamot sedan 2017.

Född 1963. Nederländerna.

Civilingenjörsexamen i kemiteknik från Rijks Universiteit Groningen.

Ledamot i revisionsutskottet.

Befattningar och styrelseposter: Styrelseledamot i Broadview B.V., BA Glass I – Serviços de Gestão e Investimentos S.A. och Jumbo Groep Holding BV.

Tidigare befattningar: President Operations för Cloetta. Styrelseledamot i Swedish Match AB, IKEA Industries AB och Cederroth International. VP Operations Medical Division och VP Procurement Worldwide Baby Division för Danone. Procurement Director, Factory Director, Supply Chain Manager, Operations Manager och Services Manager för Unilever. Sales Manager Hydrocarbon Sector, Marketing Co-ordinator och Process Engineer för Fluor Daniel.

Närvaro vid styrelsemöten: 12/12

Närvaro vid möten med revisionsutskottet: 6/6

Aktieinnehav i Dometic: 10 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Erik Olsson

Styrelseledamot sedan 2015.

Född 1962. Sverige.

Kandidatexamen i företagsekonomi från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Ordförande i revisionsutskottet.

Befattningar och styrelseposter: Styrelseordförande i Will Scot Mobile Mini, Inc. och Ritchie Bros. Auctioneers, Inc.

Tidigare befattningar: Vd och styrelseledamot för Mobile Mini Inc. Vd och styrelseledamot för RSC Holdings, Inc. Styrelseledamot i den ideella organisationen St Mary's Food Bank Alliance. Olika ledande befattningar i USA, Brasilien och Sverige för Atlas Copco-koncernen.

Närvaro vid styrelsemöten: 11/12

Närvaro vid möten med revisionsutskottet: 5/6

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 1/3

Aktieinnehav i Dometic: 32 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Rainer Schmückle

Styrelseledamot sedan 2011.

Född 1959. Tyskland.

Ingenjörsexamen från Universität Karlsruhe.

Ledamot i ersättningsutskottet.

Befattningar och styrelseposter: Styrelseordförande i STIGA C (Luxemburg) och STIGA SpA (Italien). Styrelseledamot i Kunststoffteile Schwanden AG (Schweiz), ACPS Automotive (Nederländerna) och Canoo Inc. (USA).

Tidigare befattningar: Styrelseledamot i i Autoneum AG (Schweiz), Autoneum Holding Ltd, Wittur GmbH, Frostbite Holding AB och MAN Truck&Bus AG. Vd för MAG IAS GmbH. Operativ chef för Automotive på Johnson Controls, Inc. och operativ chef för Mercedes Cars på Daimler AG. Vd och koncernchef för Freightliner Corporation.

Närvaro vid styrelsemöten: 12/12

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 3/3

Aktieinnehav i Dometic: 78 895¹⁾

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

¹⁾ Genom juridisk person.



Peter Sjölander

Styrelseledamot sedan 2017.

Född 1959. Sverige.

Civilekonomexamen från Göteborgs universitet.

Befattningar och styrelseposter: Senior intern rådgivare för Altor. Industriell rådgivare för EQT AB. Styrelseordförande i Eton Group AB, Grundéns Rainwear och Super Dry PLC (Storbritannien).

Tidigare befattningar: Vd för Helly Hansen AS. SVP Product & Brand Europe, CMO Global Brand & Global Licensing på Electrolux. General Manager Central Europe NIKE CEE och Global Business Director, Nike ACG på Nike Inc. European Director of Footwear, Marketing Director European Outdoor och Director of Marketing Nordics på Nike Europe BV. Marketing and Buying Director på Intersport. Brand Director på Mölnlycke AB. Styrelseledamot i Swims AS, BTX Group A/S, OBH Nordica Group, Varier AS, Fit Flop Ltd, F&S Ltd, SATS Elixia, Stadium AB och Fiskars Oy. Styrelseordförande i Revolution Race (Borås). Senior advisor för F&S (London, Storbritannien).

Närvaro vid styrelsemöten: 11/12

Aktieinnehav i Dometic: 22 000¹⁾

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

¹⁾ Genom juridisk person.



Heléne Vibbles

Styrelseledamot sedan 2017.

Född 1958. Sverige.

Civilekonomexamen från Linköpings universitet.

Ledamot i revisionsutskottet.

Befattningar och styrelseposter: Vice President, Internal Audit, Chief Audit Executive, CAE på Autoliv Inc.

Tidigare befattningar: Styrelseledamot i Trelleborg AB, TradeDoubler AB, Scandi Standard AB, Marine Harvest ASA (Norge), Renewable Energy Corporation ASA (Norge), Orio AB, Swedbank Sjuhärad AB, Segulah Medical Acceleration AB och Tyréns AB. Biträdande styrelseordförande i Styrelsen för internationellt utvecklingsarbete (SIDA). Styrelseordförande i Nordic Growth Market NGM AB och Invisio Communications AB. Chief Audit Executive, CAE, på Elekta AB. Senior Vice President Group Controller på AB Electrolux. Partner och styrelseledamot i PricewaterhouseCoopers, Sverige.

Närvaro vid styrelsemöten: 12/12

Närvaro vid möten med revisionsutskottet: 6/6

Aktieinnehav i Dometic: 5 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

KONCERNLEDNING



Juan Vargues

Född 1959. Vd och koncernchef sedan 2018.

Managementutbildning vid IMD Lausanne (Schweiz), Executive MBA från Lunds universitet (EFL), gymnasieingenjörsexamen från Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg.

Aktieinnehav i Dometic: 811 645¹⁾



Jenny Evelius

Född 1969. EVP och Head of Group HR sedan 2023.

Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Aktieinnehav i Dometic: 1 000



Anders Fransson

Född 1969. EVP och Head of Group Operations and Sustainability sedan 2023.

Civilingenjörsexamen i maskinteknik från Linköpings Tekniska Högskola.

Aktieinnehav i Dometic: 235



Peter Jannerö

Född 1969. Chief Marketing Officer sedan 2023.

Masterexamen i marknadsföring från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Aktieinnehav i Dometic: 0



Eric B. Fetchko

Född 1962. Chef för segmentet Marine sedan 2022.

Examen i maskinteknik från British Columbia Institute of Technology, Vancouver, Kanada.

Aktieinnehav i Dometic: 2 000



Stefan Fristedt

Född 1966. Finansdirektör sedan 2019. Kandidatexamen i ekonomi från Lunds universitet och en MBA från Lunds universitet.

Aktieinnehav i Dometic: 12 963

¹⁾ Inklusive närstående part.



Chialing Hsueh

Född 1963. Chef för segmentet APAC sedan 2016.

Masterexamen i marknadsföring från University of Massachusetts, USA. Kandidatexamen från Soochow University, Taiwan.

Aktieinnehav i Dometic: 20 470



Eva Karlsson

Född 1966. Chef för segmentet EMEA sedan 2023.

Managementutbildning vid IMD Lausanne (Schweiz), masterexamen i maskinteknik från Chalmers Tekniska Högskola.

Aktieinnehav i Dometic: 28 361



Anton Lundqvist

Född 1970. Chief Technology Officer sedan 2018.

Tekn. dr. i kemiteknik – elektrokemi och tekn. lic. i kemiteknik – elektrokemi från Kungliga Tekniska Högskolan. Civilingenjörsexamen i kemiteknik – energikemi från Kungliga Tekniska Högskolan.

Aktieinnehav i Dometic: 43 969



Todd Seyfert*

Född 1969. Chef för segmentet Americas sedan 2024.

Master of Business Administration från University of St. Thomas.

Aktieinnehav i Dometic: 0



Anna Smieszek

Född 1964. EVP och chefsjurist sedan 2015.

Juristexamen från University of Silesia och Stockholms universitet. Doktorandstudier vid Oxford University och diplomprogram i internationell rätt vid Stockholms universitet.

Aktieinnehav i Dometic: 6 602

REVISOR

Patrik Adolfson

Född 1973. Huvudansvarig revisor, PricewaterhouseCoopers AB. Huvudansvarig revisor för Dometic sedan 2022.

Andra revisionsuppdrag: AcadeMedia AB (publ), Bonava AB (publ), Nordstjernan AB (publ) och Pandox AB (publ). Medlem i FAR.

ÖVRIGA FÖRÄNDRINGAR I KONCERNLEDNINGEN

* Todd Seyfert började på Dometic den 9 januari 2024 som ny chef för segmentet Americas.

NYCKELTAL

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
Resultat					
Nettoomsättning	27 775	29 764	21 516	16 207	18 503
Organisk tillväxt, %	-12	-3	23	-10	-7
EBITDA	4 207	4 265	3 775	2 669	3 155
EBITDA före jämförelsestörande poster	4 374	4 797	3 899	2 728	3 252
EBITA	3 296	3 399	3 225	2 176	2 641
EBITA före jämförelsestörande poster	3 463	3 931	3 348	2 235	2 738
Rörelseresultat (EBIT)	2 682	2 789	2 855	1 880	2 338
Rörelseresultat före jämförelsestörande poster	2 850	3 321	2 979	1 939	2 434
Årets resultat	1 332	1 784	1 726	451	1 325
Marginaler					
Rörelsemarginal, %, EBITDA	15,1	14,3	17,5	16,5	17,1
Rörelsemarginal, %, EBITDA före jämförelsestörande poster	15,7	16,1	18,1	16,8	17,6
Rörelsemarginal, %, EBITA	11,9	11,4	15,0	13,4	14,3
Rörelsemarginal, %, EBITA före jämförelsestörande poster	12,5	13,2	15,6	13,8	14,8
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT)	9,7	9,4	13,3	11,6	12,6
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat EBIT före jämförelsestörande poster	10,3	11,2	13,8	12,0	13,2
Kapitalmätt					
Avkastning på operativt kapital, %	6,4	6,8	9,9	7,4	8,6
Avkastning på operativt kapital, exkl. goodwill och varumärken, %	21,0	23,1	36,9	26,9	28,3
Nettorörelsekapital / Nettoomsättning, % ¹⁾	31	32	24	22	22

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
Finansiell ställning					
Summa tillgångar	54 119	57 451	52 030	37 615	36 681
Räntebärande skuld	16 851	19 170	16 802	14 252	13 109
Genomsnittlig löptid på räntebärande skuld ¹⁾	2,5	2,8	3,8	3,3	4,8
Nettoskuld/EBITDA ¹⁾	2,7	3,0	2,6	2,0	2,4
Eget kapital	25 992	26 415	22 447	16 201	17 363
Operativt kapital	38 495	41 186	34 841	22 541	26 183
Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken	11 460	13 079	8 894	5 336	7 308
Sysselsatt kapital	42 843	45 585	39 249	30 453	30 472
Nettorörelsekapital ¹⁾	7 070	9 143	6 476	2 953	3 238
Soliditet, %	48	46	43	43	47
Peraktie					
Resultat per aktie före utspädning, kr	4,17	5,58	5,58	1,52	4,48
Resultat per aktie efter utspädning, kr	4,17	5,58	5,58	1,52	4,48
Justerat resultat per aktie före utspädning, kr	5,93	8,32	6,75	2,40	5,44
Justerat resultat per aktie efter utspädning, kr	5,93	8,32	6,75	2,40	5,44
Utdelning per aktie, kr ²⁾	1,90	1,30	2,45	2,30	0,00
Antal aktier (not 28)	319 499 993	319 499 993	319 499 993	295 833 333	295 833 333
Anställda					
Medelantal anställda	8 089	8 834	7 650	6 482	7 257
Nettoomsättning per anställd, Mkr	3,43	3,37	2,81	2,50	2,55

¹⁾ Nytt nyckeltal från 2023, tidigare perioder har beräknats och definitioner presenteras i not 31.

²⁾ Av styrelsen föreslagen utdelning.

KONCERNENS RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2023	2022
Nettoomsättning	5, 6	27 775	29 764
Kostnad för sålda varor	6	-19 994	-21 883
Bruttoresultat		7 781	7 880
Försäljningskostnader	6	-2 184	-2 185
Administrationskostnader	6,7	-1 530	-1 376
Forsknings- och utvecklingskostnader	6	-591	-531
Övriga rörelseintäkter och kostnader	10	-13	143
Jämförelsestörande poster	6	-167	-532
Avskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	6	-613	-611
Rörelseresultat	8, 9	2 682	2 789
Finansiella intäkter	11	168	45
Finansiella kostnader	11	-968	-396
Finansiella poster – netto		-800	-351
Resultat före skatt		1 883	2 438
Skatt	12	-551	-654
Årets resultat		1 332	1 784
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare		1 332	1 784
Resultat per aktie	28		
före utspädning, kr		4,17	5,58
efter utspädning, kr		4,17	5,58
Genomsnittligt antal aktier	28		
före utspädning		319 499 993	319 499 993
efter utspädning		319 499 993	319 499 993

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

Mkr	Not	2023	2022
Årets resultat		1 332	1 784
Övrigt totalresultat			
Poster som inte kan omföras till årets resultat:			
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt	19	8	178
		8	178
Poster som kan omföras till årets resultat:			
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt	3	3	-73
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt	3	156	573
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter		-1 507	2 289
		-1 348	2 788
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-1 339	2 966
Årets totalresultat		-7	4 751
Summa totalresultat för året hänförligt till Moderbolagets aktieägare		-7	4 751

KONCERNENS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	14	21 267	22 086
Varumärken	14	5 767	6 020
Övriga immateriella tillgångar	14	6 821	7 580
Byggnader, mark och markanläggningar	15	831	685
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	968	947
Inventarier, verktyg och installationer	15	480	528
Pågående nyanläggningar och förskott	15	215	380
Nyttjanderättstillgångar	8	1 955	972
Uppskjuten skattefordran	12	718	513
Övriga långfristiga fordringar	3, 13	181	168
Summa anläggningstillgångar		39 204	39 879
Omsättningstillgångar			
Varulager	16	7 327	9 314
Kundfordringar	3, 17	2 311	2 807
Aktuella skattefordringar		127	109
Derivat, kortfristiga	3	21	147
Övriga kortfristiga fordringar	3	533	506
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	248	289
Likvida medel	25	4 348	4 399
Summa omsättningstillgångar		14 915	17 572
SUMMA TILLGÅNGAR		54 119	57 451

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
EGET KAPITAL			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	28	1	1
Övrigt tillskjutet kapital		14 777	14 777
Övriga reserver		4 238	5 586
Balanserade vinstmedel		6 976	6 051
SUMMA EGET KAPITAL		25 992	26 415
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder till kreditinstitut	21	16 335	15 304
Uppskjuten skatteskuld	12	2 952	3 113
Övriga långfristiga skulder	3	–	90
Leasingskulder, långfristiga	3, 8	1 716	740
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	19	517	528
Övriga avsättningar, långfristiga	20	237	255
Summa långfristiga skulder		21 755	20 030
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	21	–	3 339
Leverantörsskulder	3	2 568	2 978
Aktuella skatteskulder		160	296
Förskott från kunder		37	47
Leasingskulder, kortfristiga	3, 8	388	351
Derivat, kortfristiga	3	134	111
Övriga avsättningar, kortfristiga	20	412	594
Övriga kortfristiga skulder	3, 29	1 266	1 919
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	1 407	1 371
Summa kortfristiga skulder		6 372	11 007
SUMMA SKULDER		28 128	31 037
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		54 119	57 451

KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Not	Hänförligt till moderbolagets aktieägare				
		Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver ³⁾	Balanserade vinstmedel	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2022	28	1	14 777	2 797	4 872	22 447
Årets resultat					1 784	1 784
Övrigt totalresultat						
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ¹⁾					178	178
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt				-73		-73
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt				573		573
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter				2 289		2 289
Summa totalresultat		-	-	2 788	1 962	4 751
Transaktioner med aktieägare						
Nyemission, netto efter transaktionskostnader och skatt			-			-
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare					-783	-783
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-783	-783
Utgående balans 31 december 2022		1	14 777	5 586	6 051	26 415
Ingående balans 1 januari 2023	28	1	14 777	5 586	6 051	26 415
Årets resultat					1 332	1 332
Övrigt totalresultat						
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ²⁾					8	8
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt				3		3
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt				156		156
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter				-1 507		-1 507
Summa totalresultat		-	-	-1 348	1 340	-7
Transaktioner med aktieägare						
Nyemission, netto efter transaktionskostnader och skatt			-			-
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare					-415	-415
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-415	-415
Utgående balans 31 december 2023		1	14 777	4 238	6 976	25 992

¹⁾ 2022 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till 243 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till -65 Mkr.

²⁾ 2023 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till 9 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till -0,5 Mkr.

³⁾ Övriga reserver består huvudsakligen av valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter.

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2023	2022
Löpande verksamheten			
Rörelseresultat		2 682	2 789
Justering för icke kassaflödespåverkande poster			
Av- och nedskrivningar	25	1 525	1 477
Andra icke kassaflödespåverkande poster	25	-13	421
Förändring av rörelsekapital			
Ökning/minskning av varulager		1 826	-1 247
Ökning/minskning av kundfordringar		444	231
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-328	-609
Övriga förändringar i den löpande verksamheten		-304	-200
Betald skatt		-979	-991
Kassaflöde från den löpande verksamheten		4 854	1 869
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter netto, förvärvade likvida medel	29	-539	-847
Investeringar i anläggningstillgångar	14, 15	-628	-593
Försäljning av anläggningstillgångar	14, 15	7	4
Övriga investeringar		-5	10
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 165	-1 426
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån från kreditinstitut	25	3 478	1 000
Amortering av lån från kreditinstitut	25	-5 754	-
Betalning av leasingkulder avseende leasingavtal	25	-355	-343
Betald ränta		-922	-492
Erhållen ränta		160	3
Övriga finansiella poster	25	123	45
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare		-415	-783
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-3 685	-570
Årets kassaflöde		4	-127
Likvida medel vid årets början	25	4 399	4 408
Valutakursdifferenser på likvida medel		-55	117
Likvida medel vid årets slut		4 348	4 399

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2023	2022
Administrationskostnader	6, 7, 9	-235	-228
Övriga rörelseintäkter	6	229	225
Rörelseresultat		-6	-3
Ränteintäkter från koncernföretag	11	855	509
Räntekostnader till koncernföretag	11	-	-
Övriga finansiella kostnader	11	-1 198	-503
Finansiella poster – netto		-343	6
Koncernbidrag		-	-
Resultat före skatt		-349	3
Skatt	12	29	-14
Årets resultat		-320	-11

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

Mkr	Not	2023	2022
Årets resultat		-320	-11
Övrigt totalresultat			
Övrigt totalresultat		-	-
Årets totalresultat		-320	-11

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Aktier i dotterbolag	26	16 228	16 228
Övriga immateriella tillgångar	14	0	0
Inventarier	15	1	1
Uppskjuten skattefordran	12	52	10
Fordringar hos dotterbolag		6 008	12 456
Övriga långfristiga fordringar	13	63	54
Summa anläggningstillgångar		22 351	28 749
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos dotterbolag		5 683	2 400
Övriga kortfristiga fordringar		44	54
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	14	9
Likvida medel		-	-
Summa omsättningstillgångar		5 740	2 463
SUMMA TILLGÅNGAR		28 091	31 212

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
EGET KAPITAL			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1	1
Fritt eget kapital			
Övriga reserver		-	-
Balanserade vinstmedel		11 644	12 070
Årets resultat		-320	-11
SUMMA EGET KAPITAL		11 325	12 060
AVSÄTTNINGAR			
Övriga avsättningar	20	107	104
Summa avsättningar		107	104
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder till kreditinstitut	21	16 335	15 304
Summa långfristiga skulder		16 335	15 304
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	21	0	3 339
Leverantörsskulder		14	32
Skulder till dotterbolag		0	29
Övriga kortfristiga skulder		30	97
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	280	248
Summa kortfristiga skulder		324	3 745
SUMMA SKULDER		16 766	19 152
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		28 091	31 212

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Not	Aktiekapital	Övriga reserver	Balanserade vinstmedel	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2022	28	1	–	12 852	12 853
Årets resultat				–11	–11
Övrigt totalresultat				–	–
Summa totalresultat		–	–	–11	–11
Transaktioner med aktieägare					
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare				–783	–783
Summa transaktioner med aktieägare		–	–	–783	–783
Utgående balans 31 december 2022		1	–	12 059	12 060
Ingående balans 1 januari 2023	28	1	–	12 059	12 060
Årets resultat				–320	–320
Övrigt totalresultat				–	–
Summa totalresultat		–	–	–320	–320
Transaktioner med aktieägare					
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare				–415	–415
Summa transaktioner med aktieägare		–	–	–415	–415
Utgående balans 31 december 2023		1	–	11 324	11 325

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2023	2022
Löpande verksamheten			
Rörelseresultat		–6	–3
Justering av poster som inte påverkar kassaflödet			
Av- och nedskrivningar	25	0	0
Andra poster som inte påverkar kassaflödet	25	–36	–102
Förändring av rörelsekapital			
Ökning/ minskning av leverantörsskulder		–18	10
Övriga förändringar i den löpande verksamheten		–3 279	–432
Betald skatt		–75	–43
Kassaflöde från den löpande verksamheten		–3 415	–569
Investeringsverksamheten			
Investeringar i anläggningstillgångar		–	–
Övriga investeringar		–	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–	–
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån från kreditinstitut	25	3 478	1 000
Amortering av lån från kreditinstitut	25	–5 754	–
Koncernbidrag		–29	346
Betald ränta		–862	–503
Erhållen ränta		855	509
Övriga finansiella poster	25	6 142	–
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare		–415	–783
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		3 415	569
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början	25	–	–
Valutakursdifferenser på likvida medel		–	–
Likvida medel vid årets slut		–	–

NOT 1

Allmän information

Dometic Group AB (publ) och dess dotterbolag (tillsammans "Dometic Group" eller "koncernen") är en global marknadsledare inom mobile living-branschen. Miljon-tals människor runt om i världen använder Dometics produkter inom Outdoor, Residential och för yrkesmässiga tillämpningar. Dometics drivkraft är att skapa smarta, hållbara och tillförlitliga produkter med enastående design för en mobil livsstil utomhus inom applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden.

Bolaget är ett börsnoterat aktiebolag, med organisationsnummer 556829-4390. Styrelsen för bolaget har sitt säte i Solna. Koncernens huvudkontor har adressen Hemvärnsgatan 15, 6 tr., 171 54 Solna, Sverige.

Koncern- och årsredovisningen omfattar perioden 1 januari till 31 december 2023 (jämförelsetalen perioden 1 januari till 31 december 2022), och godkändes för publicering av styrelsen den 14 mars 2024.

Balans- och resultaträkningarna kommer att fastställas av årsstämman den 11 april 2024.

Det kan hända att totalsummor som anges i tabeller och rapporter till följd av avrundningsskillnader inte alltid utgör den exakta summan av de enskilda posterna. Målsättningen är att varje post ska motsvara uppgiften i dess källa och avrundningsskillnader kan därför uppstå.

Där inget annat anges redovisas alla belopp i miljoner svenska kronor (Mkr).

NOT 2

Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent om inget annat anges. Standarder eller tolkningar som inte är tillämpliga för koncernen är inte inkluderade i sammanfattningen nedan.

2.1 Grunder för upprättandet

Koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) och IFRS-tolkningar, såsom de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdesmetoden, förutom för justerade finansiella tillgångar och skulder inklusive derivatinstrument som redovisats till verkligt värde.

Vissa tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 samt årsredovisningslagen.

Moderbolagets redovisning är upprättad enligt samma redovisningsprinciper som för koncernen, med undantag för vad som anges i avsnitt 2.8

"Redovisningsprinciper för moderbolaget".

Upprättandet av finansiella rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver vissa väsentliga uppskattningar och bedömningar. Vidare krävs att företagsledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en högre grad av bedömning eller komplexitet, eller områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen, redovisas i not 4. Ytterligare information om redovisningsprinciper lämnas i respektive not samt i not 2 där en sammanställning av väsentliga redovisningsprinciper har redogjorts för.

Dometic Group tillämpar säkringsredovisning för derivat som säkrar prognos av framtida kassaflöden i utländsk valuta, derivat som säkrar kassaflödesrisk i framtida räntebetalningar samt för lån i utländsk valuta som säkrar omräkningsrisken i nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

2.1.1 Förändringar i redovisningsprinciper

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2023:

De nya eller ändrade standarder och tolkningar som trätt i kraft från och med den 1 januari 2023 avser följande: Ändringar i IAS 1 avseende upplysningar om redovisningsprinciper vilket inneburit att kravet om upplysning om betydande

redovisningsprinciper har ersatts med ett krav på väsentliga redovisningsprinciper. Ändringarna har i allt väsentligt inneburit att textmängden hänförligt till standardiserade upplysningar om redovisningsprinciper har reducerats. Ändringar i IAS 12 avser i huvudsak OECD:s Pelare 2-regler, samt ändringar som tydliggör att undantaget inte längre gäller avseende redovisning av uppskjuten skatt på temporära skillnader som ger upphov till både en tillgång och skuld till lika värde, vid första redovisningstillfället, såsom för nyttjanderättstillgångar och leasingkulder. Pelare 2-reglernas effekt på koncernen redogörs ytterligare för i Not 12. Ändringen i IAS 12, avseende undantaget från redovisning av uppskjuten skatt vid första redovisningstillfället, har ej haft en väsentlig påverkan på koncernens finansiella ställning då koncernen ej tillämpat undantaget i tidigare räkenskapsår.

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2024 och därefter:

Ett antal ändrade standarder och tolkningar har publicerats av IASB men har ännu inte trätt i kraft och inte tillämpats av koncernen eller moderbolaget. Dessa omfattar ändringar i IAS 1 Utformning av finansiella rapporter avseende klassificering av skuld, IFRS 16 Leasingavtal om redovisning av leaseingskulld kopplat till sale och leaseback transaktioner samt IAS 7 Rapport över kassaflöden och IFRS 7 Finansiella instrument. De ändrade standarderna eller tolkningarna har inte förtidstillämpats av koncernen eller moderbolaget. Dessa ändringar bedöms inte ha någon väsentlig påverkan på koncernens eller moderbolagets finansiella rapporter.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterbolag

Dotterbolag är alla företag över vilka koncernen har ett bestämmande inflytande. Koncernen har ett bestämmande inflytande över ett företag när koncernen är exponerad för, eller har rätt till, rörlig avkastning från sin andel i bolaget och kan påverka denna avkastning genom sitt inflytande. Dotterbolag inkluderas i koncernredovisningen i sin helhet från det datum inflytandet övergår till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från det datum då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterbolag utgörs av verkligt värde på överlåtna nettotillgångar på förvärvsdatumet. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs löpande i koncernens resultaträkning. De belopp varmed köpeskillingen överskrider det verkliga värdet på koncernens andel av identifierbara nettotillgångar redovisas som goodwill.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt realiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras.

forts. NOT 2

(b) Intresseföretag

Investeringar i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden och redovisas initialt till anskaffningsvärde. Ändring av koncernens andel i intresseföretagets resultat efter förvärvet redovisas som en ökning eller minskning av innehavets redovisade värde, justerat för utdelning.

2.3 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och presentationsvaluta

Poster i respektive koncernföretags finansiella rapporter värderas i den valuta som används i den primära ekonomiska miljön där bolagen är verksamma – "funktionell valuta". I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK) som också är koncernens presentationsvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gällde på transaktionsdagen eller den dag posterna omvärderas.

Valutakursvinster/-förluster som uppstår i samband med betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen, utom när de redovisats i eget kapital som kvalificerade säkringar av kassaflöden eller nettoinvestering i utländsk verksamhet.

Valutakursvinster/-förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen under finansnetto. Alla övriga valutakursvinster/-förluster redovisas i resultaträkningen inom rörelseresultatet.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för samtliga koncernföretag med en annan funktionell valuta än koncernens presentationsvaluta omräknas till presentationsvalutan enligt följande:

- (1) tillgångar och skulder i respektive balansräkning omräknas till balansdagens kurs
- (2) intäkter och kostnader i respektive resultaträkning omräknas till genomsnittlig valutakurs, och
- (3) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Justeringar till verkligt värde som uppstår vid förvärv av en utländsk verksamhet behandlas som tillgångar och skulder i utlandsverksamheten och omräknas till balansdagens kurs.

Valutakurser

Land	Valuta	Genomsnittlig kurs		Balansdagens kurs 31 december	
		2023	2022	2023	2022
Australien	AUD	7,02	6,99	6,81	7,08
Kanada	CAD	7,84	7,71	7,55	7,70
Kina	CNY	1,50	1,49	1,41	1,50
Danmark	DKK	1,53	1,43	1,49	1,50
Euroområdet	EUR	11,42	10,63	11,08	11,13
Storbritannien	GBP	13,16	12,43	12,74	12,57
Hongkong	HKD	1,35	1,28	1,28	1,34
Ungern	HUF	0,03	0,03	0,03	0,03
Japan	JPY	0,08	0,08	0,07	0,08
Norge	NOK	1,01	1,05	0,99	1,06
Polen	PLN	2,52	2,27	2,55	2,37
USA	USD	10,56	10,05	10,01	10,43
Sydafrika	ZAR	0,58	0,62	0,54	0,62

2.4 Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar redovisas initialt till verkligt värde plus transaktionskostnader för alla finansiella tillgångar som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas initialt till verkligt värde och transaktionskostnaderna kostnadsförs i resultaträkningen. Dometic Group klassificerar och värderar sina finansiella tillgångar med användning av följande kategorier: Upplupet anskaffningsvärde och verkligt värde via resultaträkningen.

- a) Upplupet anskaffningsvärde: Koncernens finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde utgörs av kundfordringar och övriga fordringar samt av likvida medel i balansräkningen. Syftet med innehavet av dessa finansiella tillgångar är att erhålla de avtalsmässiga kassaflödena, enligt affärsmodellen "hold to collect". Kassaflödena från dessa tillgångar utgörs uteslutande av betalningar av ränta och kapitalbelopp, och värderas därför till upplupet anskaffningsvärde. Försäljning av eller handel med koncernens finansiella tillgångar är inte en del av affärsmodellen. Om en försäljning ändå skulle ske, rör det sig om enstaka fall. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell förlustreserv för förväntade kreditförluster.

- b) Verkligt värde via resultaträkningen: Koncernens finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen avser finansiella derivat (valutaterminer) för säkring av fordringar i utländsk valuta när säkringsredovisning inte tillämpas. Finansiella derivat som används för säkring och där säkringsredovisning tillämpas redovisas till verkligt värde via övrigt totalresultat. Värderingen av finansiella derivat till verkligt värde görs med användning av de senaste uppdaterade marknadspriserna. Vinster eller förluster till följd av förändringar i verkligt värde inom kategorin "verkligt värde via resultaträkningen" redovisas i rörelseresultatet eller finansnettot i resultaträkningen, beroende på typen av ekonomisk relation till den underliggande tillgången.

Tillgångar klassificeras som omsättningstillgångar om de förväntas bli reglerade inom 12 månader, i annat fall klassificeras de som anläggningstillgångar.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernens metod för nedskrivning av finansiella tillgångar är en förlustmatris som är utformad i enlighet med nedskrivningsmodellen för finansiella tillgångar i IFRS 9. Dometic Group tillämpar den förenklade metoden för att värdera och redovisa förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information om koncernföretag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Se ytterligare beskrivning i not 17 Kundfordringar.

2.5 Finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas initialt till verkligt värde, netto upparbetade transaktionskostnader. Skulder till kreditinstitut redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto transaktionskostnader) och återbetalningsvärdet redovisas i resultaträkningen över låneskuldens löptid i enlighet med effektivräntemetoden. Avgifter som betalas vid upprättandet av lånefaciliteter redovisas som transaktionskostnader för lånet i den utsträckning det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas. Om så är fallet skjuts avgiften upp till dess att kreditutnyttjandet sker. I den mån det inte finns några bevis för att det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas, aktiveras avgiften som en förskotts betalning för tillgång av likviditeten och skrivs av över löptiden för den facilitet det avser. Skulder till kreditinstitut klassificeras som kortfristiga skulder, såvida inte koncernen har rätt att skjuta upp betalningen av skulden till en tidpunkt minst 12 månader efter balansdagen. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när skuldens förpliktelse fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Finansiella skulder redovisade till verkligt värde via resultaträkningen avser huvudsakligen ännu ej erlagd köpeskilling från förvärv. Redovisningsprinciper för dessa finansiella skulder redogörs för i not 3 avsnitt "Verkligt värde" samt not 29.

forts. NOT 2

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelse att betala för varor eller tjänster som har förvärvat från leverantörer inom ramen för den normala affärsverksamheten. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om betalningen ska ske inom ett år. Leverantörsskulder redovisas initialt till verkligt värde och värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden.

Kvittning av finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och nettobeloppet redovisas i balansräkningen när det finns legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och när det finns avsikt att reglera posterna på nettobasis eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

2.6 Derivatinstrument och säkringsredovisning

Derivatinstrument används för att ekonomiskt säkra de valutakurs- och ränterisker som koncernen är exponerad för. Derivat redovisas till verkligt värde i balansräkningen både initialt på kontraktsdagen och vid efterföljande omvärderingar. Vinst och förlust avseende derivat redovisas i resultaträkningen vid samma tidpunkt som vinst och förlust redovisas för de poster som säkrats. Säkringsredovisning tillämpas för derivat som säkrar prognos av framtida kassaflöden i utländsk valuta, derivat som säkrar kassaflödesrisk i framtida räntebetalningar samt för lån i utländsk valuta som säkrar omräkningsrisken i nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Kassaflödessäkringar

Säkring prognos av framtida försäljning och inköp i utländsk valuta

För säkring av valutarisk i prognoser av framtida försäljning och inköp i utländsk valuta används valutaterminer. Den effektiva delen av en förändring i verkligt värde för valutaterminer som identifierats som och uppfyller kraven för kassaflödessäkring redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i övriga reserver i eget kapital. De ackumulerade värdeförändringarna i eget kapital överförs till årets resultat i samband med att det säkrade kassaflödet påverkar årets resultat. Vinsten eller förlusten för eventuell ineffektiv del redovisas direkt i resultaträkningen.

Kassaflödessäkring av ränterisk

För säkring av ränterisk i prognos av framtida räntebetalningar avseende upplåning till rörlig ränta används ränteswappar, där bolaget erhåller rörlig ränta och betalar fast ränta. Räntekupon som del av ränteswappar redovisas löpande i resultaträkningen som räntekostnad varmed kassaflödena från säkringsinstrumentet möter

kassaflödena från den säkrade posten. Orealiserade förändringar i verkligt värde på ränteswapparna, till den del de utgör en effektiv säkring, redovisas i övrigt totalresultat och ingår som en del av säkringsreserven till dess att den säkrade posten påverkar årets resultat och så länge som kriterierna för säkringsredovisning är uppfyllda. Eventuell ineffektivitet redovisas direkt i resultaträkningen.

Säkring av valutarisk i utländska nettoinvesteringar

Nettoinvesteringar i utländska dotterbolag har i viss utsträckning säkrats genom upplåning i utländsk valuta som på balansdagen omräknas till balansdagens kurs. Periodens omräkningsdifferenser på säkringsinstrumenten redovisas, i den mån säkringen är effektiv, i övrigt totalresultat och de ackumulerade förändringarna i övriga reserver i eget kapital. Detta för att neutralisera de omräkningsdifferenser som påverkar övrigt totalresultat när koncernen konsolideras. Vinst eller förluster ackumulerade i eget kapital utförs till resultaträkningen vid en eventuell försäljning av utlandsverksamheten. Vinst eller förlust som rör eventuell ineffektiv del redovisas löpande i resultaträkningen.

Säkring av fordringar och skulder i utländsk valuta

För säkring av valutarisk i fordran eller skuld i utländsk valuta används valutaterminer. För dessa derivat tillämpas inte säkringsredovisning då en ekonomisk säkring uppnås i redovisningen genom att både den säkrade posten och säkringsinstrumentet redovisas till verkligt värde och värdeförändringarna möts i resultaträkningen. Valutakursförändringar gällande rörelsefordringar och skulder redovisas i rörelseresultatet medan valutakursförändringar avseende finansiella fordringar och skulder redovisas i finansnettot.

2.7 Ersättningar till anställda

Avgångsvederlag

Ersättning vid uppsägning betalas ut när en medarbetares anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller när en medarbetare accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande eller också betala avgångsvederlag som ett resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång.

Bonusprogram

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonusar när det finns en avtalad förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.8 Redovisningsprinciper för moderbolaget

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Detta betyder att IFRS tillämpas med de avvikelser och tillägg som presenteras nedan.

Finansiella rapporter

I enlighet med kraven i RFR 2 avviker moderbolagets finansiella rapporter från de som presenteras av koncernen. Moderbolaget har följande fem delar i årsredovisningen: resultaträkning, övrigt totalresultat, balansräkning, kassaflödesanalys och förändring i eget kapital.

Finansiella instrument: Redovisning och värdering

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 9 Finansiella instrument, som ersatt IAS 39 Finansiella instrument: Redovisning och värdering. Värderingen baseras i stället på anskaffningsvärdet för tillgångar och skulder.

IFRS 16 Leasingavtal

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal i enlighet med undantaget i RFR 2.

Aktier i dotterbolag

Aktier i dotterbolag redovisas i moderbolagets finansiella rapporter enligt anskaffningsvärdemetoden. Nedskrivningsprövning sker när det finns en indikation på en nedgång av värdet.

Koncernbidrag

Moderbolaget redovisar alla koncernbidrag, lämnade eller mottagna, som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott från moderbolaget redovisas direkt i mottagande bolags eget kapital och redovisas i aktier och andelar hos moderbolaget i den mån som nedskrivning inte är aktuell.

Utdelning från dotterbolag

Utdelning redovisas när rätten till utdelning bedöms vara sannolik.

NOT 3

Finansiell riskhantering och finansiella instrument

Dometic Groups verksamhet är exponerad för olika finansiella risker, däribland prisändringars inverkan på låne- och kapitalmarknaderna. För att hantera dessa risker på ett effektivt sätt har Dometic Group utarbetat riktlinjer i form av en treasury policy, som utgör en del av finanspoliticy, vilken beskriver de finansiella risker som Dometic Group kan acceptera samt hur sådana risker begränsas och hanteras. Treasury policy fastställer också ansvarsfördelningen mellan Dometic Groups dotterbolag och dess centrala finansfunktion.

Finansiell riskhantering är centraliserad till en stabsfunktion ("Group Treasury") och hanteras enligt en policy som godkänts av Dometic Groups styrelse. Group Treasury identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen tillhandahåller skriftliga principer för den övergripande finansiella riskhanteringen samt skriftliga riktlinjer för specifika områden, till exempel valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användningen av derivatinstrument och finansiella instrument samt investeringar av överskottslikviditet.

Valutarisker

Eftersom Dometic Group är en global koncern med verksamhet i ett stort antal länder är koncernen exponerad för både transaktionsrisker och omräkningsrisker.

Transaktionsrisk uppstår som ett resultat av att koncernen har inbetalningar och utbetalningar i utländska valutor. Transaktionsexponering uppstår vid såväl kommersiella som finansiella transaktioner. Dometic Groups transaktionsexponering rör främst euro, amerikanska dollar, australiensiska dollar, kanadensiska dollar, brittiska pund och kinesiska yuan. Viktiga valutaflöden är försäljning från Kina/Hongkong till Europa, USA och Australien, och försäljning från Europa till Australien och USA. I möjligaste mån koncentreras transaktionsexponeringen till de länder där tillverkningsenheterna är belägna. Detta uppnås genom att tillverkningsenheterna fakturerar försäljningsenheterna i deras respektive funktionella valuta. Dometic Groups treasury policy är att valutasäkra alla huvudsakliga framtida valutaflöden. Policyen tillåter att upp till 95 procent av den prognostiserade exponeringen och produktflödet i CNY, EUR, USD, AUD, GBP, CAD, GBP och JPY valutasäkras med hjälp av avista-affärer, valutaterminskontrakt, valutaswappar och valutaoptioner.

Omräkningsrisk föreligger vid omräkning av utländska dotterbolag till rapportvalutan SEK. Dometic Group har ett antal innehav i dotterbolag vars nettotillgångar exponeras för omräkningsrisk. Valutaexponering som uppstår från

nettotillgångarna i koncernens utlandsverksamheter hanteras till viss del genom upplåning i de aktuella utländska valutorna. Dessa lån redovisas som säkring av nettoinvestering. Per den 31 december 2023 var 84 procent (100) av koncernens nettotillgångar i EUR samt 23 procent (22) av nettotillgångar i USD säkrade med lån i respektive valuta.

Exponering från externa och interna skulder och fordringar i utländsk valuta som inte är del av säkringsrelation under säkring av nettoinvestering i utlandsverksamheter säkras med valutaterminskontrakt och valutaswappar. Dessa derivat bokförs till verkligt värde över resultaträkningen tillsammans med förändringar i verkligt värde på de säkrade posterna.

Ränterisker

Dometic Group definierar ränterisk som risken att förändringar i ränteläget påverkar koncernens resultat och kassaflöde negativt. Dometic Groups ränterisk uppkommer huvudsakligen på grund av långfristiga lån.

Ränteriskerna hanteras centralt av Group Treasury i enlighet med treasury policy. Målet är att den externa upplåningen till mellan 50 och 75 procent ska löpa med fast ränta, med en varaktighet på mellan sex månader och tre år. Per den 31 december 2023 löpte 51 procent (59) av låneportföljen med fast ränta. För att begränsa ränterisken har den utestående banklåneportföljen en maximal ränteperiod om nio månader, och när det gäller räntebärande tillgångar matchas den fasta ränteperioden med den skuld som har närmast förfallodatum. Dometic Group hade per den 31 december 2023 säkrat 0 procent (55) av banklånen i USD genom att swappa rörlig ränta till fast ränta.

Kassaflödessäkringar

I enlighet med Dometics treasury policy har koncernen säkrat delar av sin kassaflödessäkring genom att använda valutaterminskontrakt (se Valutarisker) och ränteswappar med externa motparter enligt nedan.

Ränteswappar per valuta

Valuta	31 december 2023			31 december 2022		
	Belopp i lokal valuta	Belopp Mkr	Räntesats, %	Belopp i lokal valuta	Belopp Mkr	Räntesats, %
USD	–	–	–	300	3 128	0,7
					3 128	

Marknadsvärde derivat

31 december 2022	Nominellt värde	Tillgångar	Skulder
Finansiella derivatinstrument			
Ränteswappar – kassaflödessäkringar	3 128	5	–
Valutaterminskontrakt och optioner			
– kassaflödessäkringar	4 364	56	–105
– verkligt värde	2 696	87	–7
Total		147	–111
Minus långfristig del:		–	–
Kortfristig del		147	–111

31 december 2023	Nominellt värde	Tillgångar	Skulder
Finansiella derivatinstrument			
Ränteswappar – kassaflödessäkringar	–	–	–
Valutaterminskontrakt och optioner			
– kassaflödessäkringar	2 633	19	–49
– verkligt värde	1 709	2	–85
Total		21	–134
Minus långfristig del:		–	–
Kortfristig del		21	–134

Valutaterminer förfaller månadsvis. Under perioden har –112 miljoner kronor (113) (före skatt) flyttats från Övrigt totalresultat till realiserat säkringsresultat. Per den 31 december 2023 har 3 miljoner kronor (–73) netto redovisats i Övrigt totalresultat hänfört till kassaflödessäkringar.

Koncernen utsätts för prisrisk på råvaror såsom järn, koppar, aluminium och komponenter i vilka dessa metaller ingår. Denna risk påverkar också plaster där basen utgörs av petroleum. För att begränsa denna typ av risk har koncernen möjlighet att ingå kortfristiga kontrakt med vissa råvaruleverantörer. Inga sådana finansiella kontrakt var ingångna vare sig per den 31 december 2023 eller föregående år.

Känslighetsanalys

Tabellen visar resultatpåverkan i eget kapital exklusive säkring, om valutor skulle öka/minska med 5 procent och om räntor skulle öka/minska med 1 procent.

Valuta	Variabel	Förändring	Påverkan på eget kapital	
			2023	2022
Transaktionseffekt	USD/CNY	+5%	81	132
	EUR/USD	+5%	53	73
	EUR/AUD	+5%	-4	-5
	AUD/USD	+5%	32	36
Transaktionseffekt	USD/CNY	-5%	-81	-132
	EUR/USD	-5%	-53	-73
	EUR/AUD	-5%	4	5
	AUD/USD	-5%	-32	-36

Ränta	Variabel	Förändring	Påverkan på eget kapital	
			2023	2022
Ränteeffekt	Ränta	+1%	-56	-57
Ränteeffekt	Ränta	-1%	56	57

Finansiella kreditrisker

Finansiella tillgångar innebär ett riskelement då motparterna kan vara oförmögna att uppfylla sina betalningsförpliktelse. Denna exponering härrör från placeringar av likvida medel och från derivatpositioner med positiva realiserade resultat gentemot banker och andra motparter. Kreditexponering uppstår vid placering av likvida medel och investering i derivatinstrument.

För att begränsa kreditriskerna har Dometic Group antagit en policy för att endast hantera kreditvärdiga motparter. Enligt Dometic Group's Finanspolicy får externa finansiella transaktioner endast göras av Group treasury.

Alla derivattransaktioner täcks av ISDA:s kvittningsöverenskommelser för att reducera kreditrisk, och per 2023 kan 21 miljoner kronor (97) kvittas med motparter. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ut ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Som ett resultat av dessa policyer och begränsningar är kreditrisk från extern finansiell verksamhet inte väsentlig.

Inga kreditförluster uppstod under 2023, varken på externa investeringar eller på derivatpositioner. Kreditrisken indelas i två kategorier: finansiell kreditrisk samt kreditrisk i kundfordringar (se not 17, Kundfordringar för beskrivning av kreditrisker). Investeringstransaktioner i form av likvida medel uppgick till 4 348 miljoner kronor (4 399) vid årets slut. Dessa består av kassa samt kortfristiga placeringar. I tabellen nedan visas det redovisade värdet för Gruppens derivat.

31 december 2023	Tillgångar	Skulder
Derivatinstrument		
Nettobelopp redovisat i balansräkningen	21	-134
ISDA-avtal vars transaktioner inte kvittas i balansräkningen	-21	21
Netto efter kvittning enligt ISDA-avtal	-	-113

Finansieringsrisker

Likviditetsrisker

Likviditetsrisk avser Dometic Groups risk att inte kunna fullgöra sina betalningsskyldigheter på grund av otillräckliga likvida medel eller att endast kunna fullgöra dem till väsentligt högre finansieringskostnader. Det övergripande målet med Dometic Groups likviditetshandling är att säkerställa att koncernen behåller kontrollen över sin likviditetssituation.

Koncernen hanterar likviditetsrisker genom att ha tillräckliga likvida medel och kortfristiga placeringar i likvida marknader, tillgång till finansiering genom avtalade lånefaciliteter samt möjligheten att stänga marknadspositioner.

För att bibehålla kontroll över likviditeten och för att försäkra sig om att koncernen har tillräckligt med likvida medel för att göra större betalningar, såsom räntebetalningar och amorteringar på koncernens upplåning, rapporterar alla dotterbolag veckovis sin likviditetssituation till ledningen. En likviditetsprognos för de kommande tolv veckorna rapporteras till ledningen månatligen.

Tabellen nedan belyser koncernens finansiella skulder och derivat uppdelade i relevanta grupper baserat på återstående löptid från balansdag till kontrakterad förfallodag. Beloppen som visas i tabellen är odiskonterade kontraktuella kassaflöden för skulderna. För 2024 förväntas ett årligt odiskonterat kassaflöde om 848 miljoner kronor avseende långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar.

31 december 2022	< 1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	> 4 år
Långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar	3 858	2 796	6 896	3 506	3 472
Finansiella derivatinstrument	-27	-	-	-	-
Valutatermskontrakt	111	-	-	-	-
Leverantörsskulder och övriga skulder	2 978	-	-	-	-
Total	6 920	2 796	6 896	3 506	3 472

Tabellen nedan redovisar koncernens leasingskulder per förfallodatum.

31 december 2022	< 1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	> 4 år
Leasingskulder	306	229	143	100	120
Total	306	229	143	100	120

31 december 2023	< 1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	> 4 år
Långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar	848	6 963	6 921	66	3 373
Finansiella derivatinstrument	-	-	-	-	-
Valutatermskontrakt	134	-	-	-	-
Leverantörsskulder och övriga skulder	2 899	-	-	-	-
Total	3 880	6 963	6 921	66	3 373

Tabellen nedan redovisar koncernens leasingskulder per förfallodatum.

31 december 2023	< 1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	> 4 år
Leasingskulder	382	328	281	220	1 589
Total	381	328	281	220	1 589

Kapitalrisker

Koncernen definierar kapital som nettoskuld enligt tabell nedan (exklusive avsättning för pensioner och upplupen ränta) samt eget kapital vilket per den 31 december uppgick till 38 021 miljoner kronor (40 699). Dometic Groups mål för förvaltningen av kapitalet är att möjliggöra en fortsatt god tillväxt i koncernen för att den ska kunna ge avkastning till aktieägare och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att reducera kapitalkostnaden.

Koncernen måste enligt banklåneavtal uppfylla vissa finansiella åtaganden i form av nyckeltal, så kallade "kovenanter". Dessa åtaganden har varit oförändrade under 2023. Vid slutet av 2023 fanns tillräcklig marginal för dessa kovenanter. I en hypotetisk situation där Dometic skulle bryta mot kovenanterna, skulle långgivarna enligt banklåneavtalet ha rätt att begära återbetalning av skulderna. Under dessa omständigheter skulle en förhandlingslösning mellan ägarna, långgivarna och koncernledningen eftersträvas för att säkra koncernens fortlevnad.

	31 december 2023	31 december 2022
Nettoskuld/EBITDA		
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	16 335	15 304
Skulder till kreditinstitut, kortfristiga	–	3 339
Återläggning aktiverade transaktionskostnader	43	41
Skulder till kreditinstitut exklusive aktiverade transaktionskostnader	16 377	18 683
Likvida medel	–4 348	–4 399
Nettoskuld*	12 029	14 284
EBITDA före jämförelsestörande poster LTM	4 374	4 797
EBITDA förvärv proforma LTM	–	10
EBITDA före jämförelsestörande poster inkl proforma förvärv LTM	4 374	4 807
Nettoskuld/EBITDA	2,7x	3,0x

*Nettoskuld exkluderat avsättning för pensioner och upplupen ränta

Verkligt värde

Värderingar av finansiella instrument och derivat till verkligt värde görs till det mest aktuella marknadspriset. Värderingen görs på kontinuerlig basis för att identifiera fluktuationer i finansiella tillgångar och skulder över tiden. Koncernen tillämpar standardmetoder såsom diskonterade kassaflöden baserade på observerbara marknadsvärden för respektive förfallotid och valuta.

För valutaterminer görs värdering till verkligt värde genom att på balansdagen konvertera det utestående marknadsvärdet till SEK till aktuell dagskurs. För räntederivat konverteras marknadspriset till SEK till balansdagens kurs.

Övriga kortfristiga skulder består huvudsakligen av ännu ej erlagd köpeskilling, vilket avser innehållna belopp och potentiell tilläggsköpeskilling från förvärv, där skuldens storlek ofta är beroende av prestationsmål för det förvärvade bolaget under en viss tid. Dessa skulder värderas per transaktionsdagen baserad på företagsledningens bästa estimat av framtida verkligt utfall och tillhör nivå 3-kategorin enligt IFRS 13. En uppdaterad bedömning kring värdering genomförs per balansdag.

Per den 31 december 2023 var det verkliga värdet för finansiella tillgångar i nivå 2-kategorin 21 miljoner kronor (147) och för finansiella skulder 134 miljoner kronor (111) hänförligt till derivatinstrument, och det verkliga värdet för finansiella skulder i nivå 3 uppgår till 936 miljoner kronor vilket avser ännu ej erlagd köpeskilling från tidigare förvärv.

För att kunna göra värderingar till verkligt värde krävs olika slags indata för fastställande av verkligt värde. Följande nivåer är definierade:

- Nivå 1: Noterade kurser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2: Andra observerbara data för tillgången eller skulden som inte inkluderas i nivå 1, antingen direkta (t.ex. kurser) eller indirekta (härledda från kurser).
- Nivå 3: Indata för tillgången eller skulden som inte baseras på tillgänglig marknadsinformation.

forts. NOT 3

Finansiella instrument per kategori

31 december 2023	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella tillgångar					
Övriga långfristiga fordringar	181	181	–	–	–
Derivat, kortfristiga	21	–	–	18	3
Kundfordringar	2 311	2 311	–	–	–
Övriga kortfristiga fordringar	533	533	–	–	–
Likvida medel	4 348	4 348	–	–	–
Summa finansiella tillgångar	7 394	7 373	–	18	3
Kortfristig del	7 213	7 192	–	18	3

31 december 2022	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella tillgångar					
Övriga långfristiga fordringar	168	168	–	–	–
Derivat, kortfristiga	147	–	–	56	92
Kundfordringar	2 807	2 807	–	–	–
Övriga kortfristiga fordringar	506	506	–	–	–
Likvida medel	4 399	4 399	–	–	–
Summa finansiella tillgångar	8 028	7 880	–	56	92
Kortfristig del	7 860	7 712	–	56	92

31 december 2023	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella skulder					
Långfristiga skulder till kreditinstitut	16 335	16 335	–	–	–
Övriga långfristiga skulder	–	–	–	–	–
Derivat, kortfristiga	134	–	–	34	100
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	–	–	–	–	–
Leverantörsskulder	2 568	2 568	–	–	–
Övriga kortfristiga skulder	1 266	330	936	–	–
Summa finansiella skulder	20 303	19 233	936	34	100
Kortfristig del	3 968	2 899	936	34	100

31 december 2022	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella skulder					
Långfristiga skulder till kreditinstitut	15 304	15 304	–	–	–
Övriga långfristiga skulder	90	–	90	–	–
Derivat, kortfristiga	111	–	–	46	66
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	3 339	3 339	–	–	–
Leverantörsskulder	2 978	2 978	–	–	–
Övriga kortfristiga skulder	1 919	312	1 607	–	–
Summa finansiella skulder	23 741	21 933	1 697	46	66
Kortfristig del	8 347	6 629	1 607	46	66

NOT 4

Viktiga uppskattningar och bedömningar

För att upprätta räkenskaper i enlighet med redovisningsstandarder krävs uppskattningar och bedömningar som påverkar de redovisade beloppen i årsredovisningen. Det faktiska utfallet kan skilja sig från dessa uppskattningar och bedömningar. Områden där uppskattning och bedömning är av större betydelse för koncernen redovisas nedan.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken

I enlighet med IFRS prövas behovet av nedskrivning av goodwill och varumärken årligen. Denna prövning baseras på en analys av det återvinningsbara värdet, som uppskattas på grundval av företagsledningens beräkningar av framtida kassaflöden baserade på budget och strategiplan för koncernen. Ytterligare information om tillämpade antaganden och känsligheten i dessa redovisas för i not 14.

Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder

Uppskattningar görs för att beräkna värdet av både aktuella och uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder. Möjligheten att göra avdrag mot framtida skattepliktiga vinster och därigenom nyttja de uppskjutna skattefordringarna bedöms också utifrån uppskattningar. Utfallet kan skilja sig från gjorda uppskattningar, t.ex. på grund av förändringar i prognoser för framtida skattepliktiga vinster, förändrad skattelagstiftning, eller den slutliga bedömning som görs av skattemyndigheter och domstolar avseende inlämnade inkomstdeklarationer. Ytterligare information om uppskattningar och bedömningar redovisas i not 12.

Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernföretagen har olika pensionsplaner. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder. Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. Värdet av pensionsåtagandena för koncernens förmånsbestämda planer påverkas av vilka antaganden som gjorts av företagsledningen och som ligger till grund för aktuariernas beräkning av dessa åtaganden. Antaganden och aktuariella beräkningar görs individuellt per land där Dometic Group är verksam och där sådana åtaganden om ersättning till anställda finns.

Väsentliga antaganden omfattar diskonteringsränta, inflation, löneutveckling, utveckling av pensionerna över tiden, dödlighet, utvecklingen av kostnader för sjukvård samt andra faktorer. Antagandet om diskonteringsränta och inflation baseras på extern marknadsinformation. Antagandet om löneutveckling speglar historisk utveckling av lönekostnader, korttidsprognoser och förväntad inflation. Antagande om dödlighet baseras på officiell statistik. Se ytterligare information i not 19.

Garantiförpliktelser

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer vilka därmed är föremål för uppskattning och bedömning. Se vidare i not 20.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåntanden och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Se vidare i not 20.

Avsättning för omstruktureringar

Definitionen av omstruktureringskostnader är beräknade kostnader för uppsägning av personal samt övriga direkta kostnader relaterade till avslutande av verksamheter. Beräkningen för avsättning baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. Beloppen har beräknats utifrån företagsledningens bästa bedömning. För att minimera osäkerhetsfaktorn har historiskt utfall från tidigare liknande händelser beaktats i uppskattningarna. Se vidare i not 20 för information.

Förvärv av verksamheter och ännu ej erlagd köpeskilling

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder i samband med förvärv av verksamheter innebär att poster i det förvärvade företags balansräkning samt poster som inte har redovisats i det förvärvade företags balansräkning, såsom kundrelationer, immateriella rättigheter och varumärken, värderas till verkligt värde. Under normala omständigheter, då noterade marknadspriser inte är tillgängliga för de tillgångar och skulder som ska värderas, måste olika värderingsmetoder

användas. Dessa värderingsmetoder baseras på ett antal antaganden. Vidare är även flera balansposter i förvärvsbalansräkningen föremål för uppskattningar och bedömningar, vilket innebär att en preliminär värdering kan behöva genomföras och därefter justeras. Med beaktande av beskrivningen ovan och de praktiska möjligheterna att sammanställa och redogöra för alla individuella justeringar på ett sätt som är till nytta för läsaren av årsredovisningen har Dometic Group, förutsatt att det inte rör sig om materiella justeringar, valt att för varje enskilt förvärv inte särskilt ange anledningarna till varför den första redovisningen av rörelseförvärvet är preliminär, och heller inte för vilka tillgångar och skulder, som den första redovisningen är preliminär.

Alla betalningar för att förvärva en verksamhet redovisas på förvärvsdagen till verkligt värde, inklusive skulder relaterade till tilläggsköpeskillingar eller villkorade köpeskillingar. Dessa skulder värderas till verkligt värde i efterföljande perioder där omvärdering redovisas över resultaträkningen, om omvärderingen är hänförlig till omständigheter efter förvärvsdatumet. Det verkliga utfallet av tilläggsköpeskillingar beror ofta på en eller flera faktorer om framtida utveckling, så som prestationsmål, för det förvärvade bolaget under en viss tid och kan därför under- eller överstiga det initialt redovisade värdet. Övriga kortfristiga skulder hänförliga till potentiella tilläggsköpeskillingar och villkorade köpeskillingar från tidigare förvärv uppgår per balansdagen till 936 miljoner kronor och är således föremål för uppskattningar och bedömningar. Ytterligare information om förvärv lämnas i not 29.

Tvister

Dometic Group är inblandat i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvister kan bland annat avse produktansvar, påstådda fel i leveranser av varor och tjänster samt övriga frågor om rättigheter och skyldigheter. Bolag inom koncernen kan även vara inblandade i flera förfaranden, andra rättsliga processer och skatterevisorer som uppkommit i verksamheten. Redovisning av dessa kan vara föremål för kritiska uppskattningar och bedömningar. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan visa sig ha en väsentlig inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning. Dometic Group har ett pågående legalt ärende med tidigare ägare av Igloo. Ytterligare information återfinns i not 24.

NOT 5

Redovisning per segment

2023	Segment Americas	Segment EMEA	Segment APAC	Segment Marine	Segment Global	Ej utfördelat	Total
Nettoomsättning, extern	5 003	7 981	2 138	6 719	5 934	–	27 775
Rörelseresultat (EBITA) före jämförelsestörande poster	-104	723	557	1 654	633	–	3 463
Rörelsemarginal, %, EBITA före jämförelsestörande poster	-2,1%	9,1%	26,0%	24,6%	10,7%	–	12,5%
Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar	-111	-73	-19	-210	-200	–	-613
Jämförelsestörande poster	-11	-131	-4	0	-22	–	-167
Rörelseresultat (EBIT)	-226	519	534	1 444	411	–	2 682
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT)	-4,5%	6,5%	25,0%	21,5%	6,9%	–	9,7%
Finansiella intäkter	–	–	–	–	–	168	168
Finansiella kostnader	–	–	–	–	–	-968	-968
Skatt	–	–	–	–	–	-551	-551
Årets resultat	–	–	–	–	–	–	1 332
Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar	–	–	–	–	–	628	628
Nettotillgångar ¹⁾	8 888	8 284	3 813	13 095	9 978	–	44 057

¹⁾ Nettotillgångar vid slutet av perioden exklusive finansiella tillgångar och skulder samt uppskjutna skatter.

Koncernens verksamhet är indelad i fem segment; Americas, EMEA, APAC, Marine och Global. Affärsområdena inom segmenten Americas, EMEA och APAC är RV, Outdoor och CPV. Affärsområden som ingår i Marine är hela erbjudande mot den marina marknaden och affärsområdena inom segmentet Global är Other Global Verticals (Residential, Hospitality och Mobile Deliveries) samt Igloo. Igloo är en global leverantör av passiva kylboxar och dryckesprodukter för Outdoormarknaden.

Segmenten rapporteras baserat på den interna rapporteringen (sk. integrerat resultat, se sid 95) till koncernledning och styrelse. Segmenten följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef, som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Koncernens uppföljning är huvudsakligen baserad på nettoomsättning och rörelseresultat (EBITA) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar

2022	Segment Americas	Segment EMEA	Segment APAC	Segment Marine	Segment Global	Ej utfördelat	Total
Nettoomsättning, extern	6 780	7 970	2 231	6 695	6 086	–	29 764
Rörelseresultat (EBITA) före jämförelsestörande poster	330	838	555	1 743	464	–	3 931
Rörelsemarginal, %, EBITA före jämförelsestörande poster	4,9%	10,5%	24,9%	26,0%	7,6%	–	13,2%
Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar	-118	-74	-21	-202	-196	–	-611
Jämförelsestörande poster	-151	-370	-4	-1	-7	–	-532
Rörelseresultat (EBIT)	61	394	531	1 541	262	–	2 789
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT)	0,9%	4,9%	23,8%	23,0%	4,3%	–	9,4%
Finansiella intäkter	–	–	–	–	–	45	45
Finansiella kostnader	–	–	–	–	–	-396	-396
Skatt	–	–	–	–	–	-654	-654
Årets resultat	–	–	–	–	–	–	1 784
Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar	–	–	–	–	–	593	593
Nettotillgångar ¹⁾	10 014	8 641	4 025	13 559	10 423	–	46 662

¹⁾ Nettotillgångar vid slutet av perioden exklusive finansiella tillgångar och skulder samt uppskjutna skatter.

och jämförelsestörande poster. Information om intäkter för respektive segment bygger på en kombination av vilken geografisk försäljning som genomförs och de affärsområden som ingår i segmenten. Information om tillgångarna baseras på de geografiska regioner och affärsområden som ingår i segmenten, där fördelen från tillgången nyttjas. Försäljning mellan segment utförs till marknadsmässiga villkor på armlängds avstånd.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar följs upp på koncernnivå och per juridisk enhet, och någon allokering per segment har därför inte gjorts. I den operationella uppföljningen allokeras nettotillgångar per segment.

Koncernledningens uppföljning utgår från integrerat resultat i varje segment, det vill säga försäljning mellan segment är eliminerat i segmentets resultat. Ett förenklat sätt att beskriva integrerat resultat är att det motsvarar lokalt resultat i varje segment i kombination med vinst/förlust från fabriker i andra segment baserat på produktionsvolym. Därutöver anses affärsområden och försäljningskanaler viktiga vid presentation av Dometics nettoomsättning, se tabellen till höger för mer detaljer.

Ingen enskild kund i koncernen står för 10 procent eller mer av bolagets nettoomsättning.

Försäljningskanaler

	2023	2022
Nettoomsättning, extern		
OEM	11 859	13 034
Distribution	8 238	8 688
Service & Aftermarket	7 679	8 042
Summa nettoomsättning, extern	27 775	29 764

Internsegmentförsäljning

Internsegmentförsäljning existerar enligt följande fördelning:

	2023	2022
Segment Americas	213	170
Segment EMEA	236	340
Segment APAC	2 457	3 316
Segment Marine	31	49
Segment Global	–	–
Summa eliminerings	2 937	3 875

Applikationsområden

Mkr	2023	2022
Nettoomsättning, extern		
Segment Americas		
Mat & Dryck	895	1 494
Klimat	2 139	2 970
Energi & Styrning	769	1 032
Övriga applikationsområden	1 201	1 284
Segment Americas nettoomsättning, extern	5 003	6 780
Segment EMEA		
Mat & Dryck	2 884	2 871
Klimat	3 838	3 763
Energi & Styrning	830	925
Övriga applikationsområden	429	412
Segment EMEA nettoomsättning, extern	7 981	7 970

Mkr	2023	2022
Segment APAC		
Mat & Dryck	853	919
Klimat	736	734
Energi & Styrning	404	431
Övriga applikationsområden	146	147
Segment APAC nettoomsättning, extern	2 138	2 231
Segment Marine		
Mat & Dryck	174	217
Klimat	1 520	1 262
Energi & Styrning	3 843	3 939
Övriga applikationsområden	1 182	1 278
Segment Marine nettoomsättning, extern	6 719	6 695
Segment Global		
Mat & Dryck	5 837	6 009
Klimat	5	4
Energi & Styrning	1	3
Övriga applikationsområden	92	71
Segment Global nettoomsättning, extern	5 934	6 086
Nettoomsättning, extern		
Mat & Dryck	10 642	11 509
Klimat	8 237	8 732
Energi & Styrning	5 846	6 331
Övriga applikationsområden	3 050	3 191
Summa nettoomsättning, extern	27 775	29 764

forts. NOT 5

Geografisk information

	Nettoomsättning per land	
	2023	2022
USA	14 473	16 686
Tyskland	3 706	3 704
Australien	1 910	2 049
Storbritannien	939	1 058
Frankrike	923	862
Italien	813	657
Kanada	646	679
Nederländerna	574	556
Japan	524	390
Sverige	319	349
Övrigt	2 948	2 774
Total	27 775	29 764

Nettoomsättningen per land är baserad på var kunderna har sitt säte.

Anläggningstillgångar

	Anläggningstillgångar per land	
	2023	2022
USA	23 738	24 125
Tyskland	4 875	5 068
Australien	3 232	3 376
Kanada	2 583	2 491
Sverige	1 150	1 270
Storbritannien	769	772
Italien	630	639
Kina	397	468
Sydafrika	161	247
Hongkong	146	146
Övrigt	624	597
Total	38 305	39 199

Materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige uppgår till 1 150 miljoner kronor (1 270).

NOT 6

Nettoomsättning och rörelseresultat

Dometic Groups nettoomsättning uppgick 2023 till 27 775 miljoner kronor (29 764).

Intäktsredovisning samt ytterligare information om nettoomsättning

IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder

Intäktsredovisningen för Dometic Group är baserad på IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder. I denna standard specificeras redovisningskraven för intäkter från alla avtal med kunder, med undantag för avtal som faller inom ramen för standarderna för leasingavtal, försäkringsavtal och finansiella instrument.

Dometics tillverkar produkter inom Outdoor, Residential och för yrkesmässiga tillämpningar. Dometics drivkraft är att skapa smarta, hållbara och tillförlitliga produkter med outstanding design för en mobil livsstil utomhus inom applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden. Dometic är en global ledare inom innovativa, installerade produkter i fritidsfordon och båtar, men också inom fristående produkter för friluftsmarknaden. Dometic erbjuder även lösningar inom residential och professionella applikationer. Produkter inom området "mobile living" säljs via tre försäljningskanaler: OEM-tillverkare (tillverkare av originalutrustning), Distribution samt Service & Aftermarket (AM).

Modellen för intäktsredovisning består av en serie steg som hjälper concernbolagen att avgöra när och till vilken storlek intäkter ska redovisas.

I det första steget i intäktsredovisningsmodellen identifierar concernen avtalet med kunden. Detta följs av ett andra steg där de olika varorna och tjänsterna som behöver redovisas separat, eller distinkta prestationsåtaganden, identifieras. I det tredje steget fastställer concernen transaktionspriset, som är det totala belopp som concernen anser sig ha rätt till, och i det fjärde steget allokteras transaktionspriset till de distinkta prestationsåtagandena. Slutligen redovisas det intäktsbelopp som allokaterats till varje distinkt prestationsåtagande, antingen vid en viss tidpunkt eller över en tidsperiod – beroende på när kunden får kontroll över de utlovade varorna eller tjänsterna inom det aktuella prestationsåtagandet.

Kundavtal

Inköpsorder från kunden, som är det vanligaste sättet att beställa varor, uppfyller kraven för ett avtal enligt IFRS 15. I detta ingår alla verkställbara rättigheter och skyldigheter som krävs.

Distinkta prestationsåtaganden

Alla löften är distinkta, eftersom kunden kan utnyttja varorna som de är och tjänsterna (om sådana ingår i kontraktet) tillsammans med de lätt tillgängliga varorna. Varje löfte (prestationsåtagande) redovisas separat.

I de sällsynta fall då concernen erbjuder installationstjänster, redovisas intäkter för detta prestationsåtagande över hela den avtalsperiod då tjänsterna tillhandahålls. För närvarande är servicedelen en obetydlig del av concernens intäkter, vilket är anledningen till att intäkter över tid inte presenteras separat i de finansiella rapporterna.

Transaktionspris

Försäljningar redovisas baserat på det pris som anges i kundavtalet, med avdrag för uppskattade rabatter och returer vid tidpunkten för försäljning. Samlad erfarenhet används för att uppskatta och göra avsättningar för rabatter och returer. Om köpeskillingen innehåller ett rörligt belopp innefattar transaktionspriset en uppskattning av vad enheten har rätt att erhålla. De uppskattade rabatterna redovisas vid försäljningstidpunkten samtidigt som de externa intäkterna reduceras. Beloppet uppskattas genom användning av antingen förväntat värde eller det mest sannolika beloppet.

Den uppskattade intäkten inkluderas endast i transaktionspriset om det är mycket sannolikt att det inte kommer att ske en betydande återföring avseende beloppet för de ackumulerade redovisade intäkterna.

Intäktsredovisning

En intäkt redovisas när concernen har uppfyllt sitt prestationsåtagande, vilket innebär att concernen har överfört den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Varan eller tjänsten anses överförd när kunden har fått kontroll över varan eller tjänsten. Intäkter från försäljning av varor och tjänster redovisas enligt ett mönster som visar överföringen av kontrollen över den utlovade varan eller tjänsten till kunden, och denna överföring äger rum när kunden har erhållit möjlighet att styra över användningen av varan och i allt väsentligt har erhållit alla kvarvarande fördelar som tillgången innebär.

Kontrollen överförs till kunden antingen över tid eller vid en bestämd tidpunkt, och detta fastställs när avtalet upprättas. Bedömningen av om kontrollen överförs över tid eller vid en bestämd tidpunkt är av avgörande betydelse för tidpunkten för intäktsredovisningen, eftersom intäkten redovisas när, eller i takt med att, kontrollen överförs.

Concernen har ett begränsat antal avtal där prestationsåtagandena uppfylls över tid, däribland för vissa tjänster men även avseende en liten volym special-

anpassade varor som byggs specifikt för vissa kunder. För att säkerställa korrekt tidpunkt för intäktsredovisningen, måste förloppet mot ett uppfyllande av prestationsåtagandet mätas.

Indikatorer på att överföringen av kontrollen har skett vid en bestämd tidpunkt för varor är om concernen har rätt till betalning för varorna eller om kunden har legal äganderätt till varorna. Andra indikatorer som concernen tar i beaktande är om concernen har överfört det fysiska innehavet av varorna och om kunden i allt väsentligt har övertagit de risker och fördelar som är förknippade med ägandet av varorna.

Därutöver beaktar concernen om kunden har accepterat varorna i enlighet med klausulen om kundgodkännande.

Internationella kommersiella villkor spelar en viktig roll som en kontrollpunkt för att fastställa när kontrollen har överförts till kund. Concernen måste göra en bedömning för att avgöra om alla relevanta kontrollfaktorer sammantaget indikerar att kunden har övertagit kontrollen innan intäkten redovisas.

Finansieringskomponent

Om betalningen av köpeskillingen sker i förväg eller är uppskjuten, och tidpunkten utgör en betydande finansiell fördel, ska betalningen justeras för pengars tidsvärde. Eftersom försäljningar normalt sker med en kredittid på 30–60 dagar, vilket är i enlighet med marknadspraxis, anses dock ingen finansieringskomponent finnas. Concernen erhåller mycket begränsade förskottsbelopp från kunder.

Garanti

Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden. Standardgarantin redovisas som en avsättning och en garantikostnad i resultaträkningen, medan den utökade garantin betraktas som ett separat prestationsåtagande. Den andel av transaktionspriset i avtalet som är allokerad till den utökade garantin redovisas som en intäkt över garantiperioden.

Kostnad för sålda varor samt ytterligare information om kostnadslag

Kostnad för sålda varor består av direkta kostnader för att tillverka produkter såsom material-, personal- och fabrikskostnader. I posten ingår också garantier och justeringar av varulagervärden, kostnader för montering av produkter, logistik (bland annat utgående transport- och distributionskostnader för lagerhållning och leveranser till kunder) samt kostnader för färdiga varor från externa leverantörer. Huvuddelen av Dometic Groups kostnad för sålda varor är material (både råvaror

forts. NOT 6

och komponentdelar), som utgjorde 45 procent (54) av koncernens nettoomsättning vid årets slut.

Eftersom Dometic Group tillverkar ett brett utbud av produkter är koncernens direkta materialkostnader mycket varierande och det är ingen enskild råvarutyp eller komponentdel som är dominerande. Övriga viktiga delar i kostnaden för sålda varor är fabriks- och materialomkostnader samt direkt och indirekt arbete, vilka tillsammans utgör cirka en fjärdedel av Dometic Groups kostnad för sålda varor.

Rörelsens kostnader per kostnadsslag	Koncernen		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Råvaror och förnödenheter	-12 369	-16 018	-	-
Personalkostnader (not 9)	-5 220	-5 154	-92	-76
Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15)	-1 525	-1 477	-	-
Övrigt	-5 979	-4 326	86	73
Total	-25 093	-26 975	-6	-3

Rörelsens kostnader per funktion	Koncernen		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Kostnad för sålda varor	-19 994	-21 883	-	-
Försäljningskostnader	-2 184	-2 185	-	-
Administrationskostnader	-1 530	-1 376	-235	-228
Forsknings- och utvecklingskostnader	-591	-531	-	-
Övriga rörelseintäkter ¹⁾	192	246	229	225
Övriga rörelsekostnader	-205	-103	-	-
Jämförelsestörande poster	-167	-532	-	-
Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar	-613	-611	-	-
Total	-25 093	-26 975	-6	-3

¹⁾ Moderbolaget har redovisat övriga rörelseintäkter på 229 miljoner kronor (225) och hela beloppet är relaterat till intäkter från dotterbolag.

Försäljningskostnader

Försäljningskostnader består huvudsakligen av kostnader för marknadsföring, inklusive kostnader för försäljningspersonal, kampanjer, mässor och andra evenemang. Försäljningskostnader innefattar kredit och inkasso samt relaterade IT-kostnader.

Administrationskostnader

Administrationskostnader innefattar kostnader för administration av Dometic Groups verksamhet som inte är hänförliga till kostnader för sålda varor eller försäljningskostnader, till exempel kostnader för företagsledningen samt för IT-, HR-, finans- och administrationsfunktionerna.

Forsknings- och utvecklingskostnader

Kostnaderna inom funktionen avser utgifter hänförliga till Dometic Group FoU-verksamhet vilka till största del består av kostnader för produktutveckling. Dessa kostnader innefattar bland annat löner och relaterade personalförmåner, vilket är i regel fasta, samt externa tjänster, kostnader för tester av produkter och

produktdesign, vilka i regel är rörliga kostnader. Under räkenskapsåret uppgick kostnaderna till 591 miljoner kronor (531). Utgifter för forskning och utveckling uppgående till 33 miljoner kronor (37) har aktiverats under året.

Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Tabellen nedan visar avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader. Dessa kostnader redovisas separat i koncernens resultaträkning på grund av dess väsentliga finansiella påverkan samt i syfte att tydliggöra avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar från koncernens övriga funktioner. Detta är kostnader från identifierade tillgångar från förvärv och dess effekter är viktiga att uppmärksamma när periodens resultat jämförs mot tidigare perioder. Vid förvärv kan avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar förändras väsentligt mot tidigare perioder och det ger därmed en mer rättvisande bild att redovisa dessa på en separat rad i resultaträkningen.

Avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader	Varumärken		Kundrelationer		Teknologi		Immateriella rättigheter		Total	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Kostnad för sålda varor	-	-	-	-	-73	-74	-3	-1	-77	-75
Försäljningskostnader	-71	-91	-465	-444	-	-	-	-	-537	-535
Administrationskostnader	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-71	-91	-465	-444	-73	-74	-3	-1	-613	-611

Jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Tabellen nedan visar jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader.

Jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader	Globalt omstruktureringsprogram		Övrigt		Total	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Kostnad för sålda varor	-107	-476	-1	-	-108	-476
Försäljningskostnader	-27	-3	3	-21	-24	-24
Administrationskostnader	-5	-8	-0	-1	-5	-8
Forsknings- och utvecklingskostnader	-0	-11	-	-	-0	-11
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-2	-2	-28	-11	-30	-13
Total	-142	-499	-25	-33	-167	-532

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultat effekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till större förvärv eller avyttringar av dotterbolag, eller förvärvsrelaterade transaktionskostnader kopplat till väsentliga förvärv.

Jämförelsestörande poster	2023	2022
Globalt omstruktureringsprogram	-142	-499
Övrigt	-25	-33
Total	-167	-532

Under 2023 hade Dometic två pågående omstruktureringsprogram. Det första programmet startades 2019 med ett mål om en årlig besparing på 400 miljoner kronor, till en total kostnad på 750 miljoner kronor. Ett ytterligare program tillkännagavs under det andra kvartalet 2022 med ett mål om en årlig besparing på 200 miljoner kronor, till en total kostnad på 200 miljoner kronor. Programmen slutfördes under 2023 och under året uppgick de totala kostnaderna avseende de två programmen till -142 miljoner kronor (-499). Sedan start har 24 anläggningar och ungefär 2 000 medarbetare påverkats, till en total kostnad om -960 miljoner kronor (-817). Förvärvsrelaterade kostnader uppgick under räkenskapsåret till - miljoner kronor (-7), inkluderade i Övrigt.

NOT 7

Arvoden till revisor

	Koncernen		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
PricewaterhouseCoopers (PwC)				
Revisionsarvoden ¹⁾	-25	-23	-4	-3
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²⁾	-3	-1	-1	-1
Arvoden för skattekonsultationer ³⁾	-0	-1	0	0
Alla övriga arvoden ⁴⁾	-0	0	-	-
Summa arvoden till PwC	-28	-25	-4	-4
Övriga revisorer				
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	-1	-	-	-
Övriga revisionstjänster	-	-	-	-
Skatterådgivningstjänster	-	-	-	-
Övriga rådgivningstjänster	-	-	-	-
Summa arvoden till övriga revisorer	-1	-	-	-
Summa arvoden till övriga revisorer	-29	-25	-4	-4

¹⁾ Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de endast kan utföras av externrevisor, och inkluderar granskning av koncernredovisningen samt lagstadgad revision.

²⁾ Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som är i relativt hög grad förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och som traditionellt utförs av externrevisor.

³⁾ Arvoden för skattekonsultationer inkluderar arvoden för transferprissättning, debiterande för skatte-tjänster, skattekonsultationer och skatterådgivning hänförlig till förvärv, avyttringar och andra projekt samt stöd vid skatterevisioner.

⁴⁾ Alla övriga arvoden inkluderar arvoden för övriga tjänster.

Revisionsarvoden för PwC Sverige uppgick under 2023 till -4 miljoner kronor (-3), arvoden för revisionsnära konsulttjänster till -0 miljoner kronor (-1), arvoden för skatterådgivningstjänster till 0 miljoner kronor (0) och övriga rådgivningstjänster till - miljoner kronor (-).

NOT 8 Leasingavtal

Information om nyttjanderättstillgångar redovisas nedan:

2022	Byggnader	Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar	Total
Anskaffningsvärden			
Anskaffningsvärde vid årets ingång	1 301	119	1 420
Nya/ändrade leasingavtal under året	181	22	203
Avslutade leasingavtal	-82	-21	-103
Valutakursdifferenser	151	11	162
Belopp vid årets utgång	1 551	131	1 682
Avskrivningar			
Anskaffningsvärde vid årets ingång	-382	-37	-420
Av- och nedskrivning för året	-298	-41	-338
Avslutade leasingavtal	78	19	97
Valutakursdifferenser	-45	-4	-49
Belopp vid årets utgång	-648	-63	-711
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	903	68	972

2023	Byggnader	Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar	Total
Anskaffningsvärden			
Anskaffningsvärde vid årets ingång	1 551	131	1 682
Nya/ändrade leasingavtal under året	1 419	27	1 445
Avslutade leasingavtal	-105	-30	-135
Valutakursdifferenser	-97	-1	-99
Belopp vid årets utgång	2 767	127	2 893
Avskrivningar			
Anskaffningsvärde vid årets ingång	-648	-63	-711
Av- och nedskrivning för året	-340	-41	-381
Avslutade leasingavtal	99	29	128
Valutakursdifferenser	24	1	25
Belopp vid årets utgång	-865	-74	-939
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	1 902	53	1 955

Av- och nedskrivningar

	2023	2022
Av- och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar	-381	-338
varav nedskrivning av nyttjanderättstillgångar	-	-
Summa av- och nedskrivning av nyttjanderätts- tillgångar	-381	-338

Ytterligare upplysningar om leasing

Räntekostnaderna för leasingavtal redovisas i Not 11 Finansiella intäkter och kostnader. En löptidsanalys av leasingskulden återfinns i Not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Leasingutgifter av lågt värde och korttidsleasing uppgick till 83 miljoner kronor (75). Variabla leasingkostnader uppgick till 57 miljoner kronor (26).

IFRS 16 Leasingavtal

Koncernen har ingått leasingavtal i egenskap av leasetagare för vissa av koncernens byggnader, maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar, inklusive fordon. Leasingavtal sluts vanligtvis för en fast period om 1 till 3 år för fordon och maskiner och för byggnader en fast period om 5 år till 10 år.

Optioner om förlängning ingår i redovisad leasingperiod för byggnader när det är rimligen säkert att optionen kommer att nyttjas. Om leasingperioden löper ut inom tre år betraktas det som rimligt säkert att förlängningsoptionen kommer att utnyttjas och därmed inkluderas i leasingperioden, dock inkluderas ej förlängningsoptioner i leaseperiod för byggnader som löper längre än tre år framåt.

För leasingavtal redovisas en nyttjanderättstillgång och en motsvarande skuld, förutom för korttidsleasing (12 månader eller kortare) och leasingavtal till lågt värde. För dessa leasingavtal redovisas betalningar linjärt som en kostnad i resultaträkningen.

Dometic Group redovisar nyttjanderättstillgångar och leasingskulder separat från övriga tillgångar och skulder direkt i balansräkning.

Koncernen använder sig av lätttnadsregeln för icke-leasingkomponenter, vilket innebär att varje leasing-komponent och eventuella tillhörande icke-leasingkomponenter inte ska behandlas separat utan redovisas som en enhet.

Dometic Group använder vidare undantagsregeln för korttidsleasing och tillgångar av lågt värde och har beslutat att klassificera all IT- och kontorsutrustning som tillgångar av lågt värde och inte inkludera dem i balansräkningen.

Värdering och omvärdering

Leasingskulder värderas inledningsvis till nuvärdet för framtida leasingavgifter, det vill säga fasta och variabla avgifter som regleras av ett index eller en ränta, diskontar med den marginella låneräntan.

Varje leaseavgift fördelas mellan en amortering av skulden och en finansieringskostnad.

Leasingskulder omvärderas när det har skett en förändring i framtida leasingavgifter till följd av en förändring av ett index eller en ränta.

Nyttjanderättstillgångar värderas till självkostnad, som utgörs av den inledande värderingen av leasingskulden, leasingavgifter som betalats på eller före startdatumet och eventuella inledande direkta kostnader och återställningskostnader.

Nyttjanderättstillgångar skrivs av linjärt över leasingperioden och kostnadsförs i resultaträkningen över leasingperioden.

När det sker en omvärdering, eller justering, av leasingskulden ska en motsvarande justering göras för nyttjanderättstillgången.

Bedömning och uppskattning av diskonteringsräntan

Dometic Group har fastställt en metod för att beräkna diskonteringsräntan när nuvärdet för de kvarvarande leasingavgifterna ska bestämmas och vid redovisning av leasingkulde. Leasingavtal för olika typer av tillgångar tilldelas olika diskonteringsfaktorer eftersom risken, och därigenom finansieringskostnaden, kan variera avsevärt mellan olika tillgångar. Andra justeringsfaktorer för räntan är leasingavtalens valuta och tid fram till förfalodatomet. Länder inom euroområdet bedöms ha samma risk, eftersom intern in- och utlåning inom koncernen till samma ränta för alla länder inom euroområdet. De underliggande observerbara marknadsdata som används är statsobligationer.

Kassaflöde

I fråga om kassaflöde delas leasingavgifter under IFRS 16 upp mellan kontantbetalningar hänförliga till räntedelen av leasingkuldena och amortering av kapitalbeloppet. Dometic Group redovisar amorteringsdelen av leasingbetalningarna inom kassaflödena från finansieringsverksamheten, enligt kraven i IFRS 16. Kontantbetalning hänförlig till räntedelen redovisas på samma sätt som räntebetalningar i koncernen. Betalning av korttidsleasing, betalningar för leasing av tillgångar av lågt värde och variabla leasingavgifter som inte är inkluderade i värderingen av leasingkulden redovisas inte separat utan ingår i leverantörsbetalningar.

Det totala kassaflödet från leasingavtal uppgick till 544 miljoner kronor (480).

NOT 9**Kostnader för löner, ersättningar och förmåner****Löner, övriga ersättningar och sociala kostnader**

Ersättningar till anställda	Koncernen		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Löner och andra ersättningar	-4 079	-4 159	-54	-52
Sociala kostnader	-514	-509	-21	-15
Pensionskostnader				
– avgiftsbestämda pensionsplaner	-107	-83	-12	-5
– förmånsbestämda pensionsplaner	-13	-14	0	0
Övriga personalkostnader	-507	-388	-5	-4
Total	-5 220	-5 154	-92	-76

Ersättningen är beroende av lokala marknadsförhållanden och kollektivavtal. Den totala kostnaden för ersättningen till medarbetarna uppgick 2023 till 5 220 miljoner kronor (5 154).

Ersättning till styrelsen

Ersättning till styrelsen som godkänts av 2022 års årsstämma	Tkr
Fredrik Cappelen, ordförande	1 264
Mengmeng Du, ledamot	458
Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot	536
Erik Olsson, ledamot, ordförande ersättningsutskott	560
Rainer E. Schmückle, ledamot	509
Peter Sjölander, ledamot	458
Heléne Vibbleus, ledamot	536
Magnus Yngen, ledamot, ordförande revisionsutskott	615
Summa ersättning till styrelsen	4 935

Ersättning till styrelsen som godkänts av 2023 års årsstämma	Tkr
Fredrik Cappelen, ordförande, ordförande ersättningsutskott	1 359
Mengmeng Du, ledamot	468
Patrik Frisk, ledamot sedan årsstämman 12 april, 2022	392
Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot	559
Erik Olsson, ledamot, ordförande revisionsutskott	651
Rainer E. Schmückle, ledamot	520
Peter Sjölander, ledamot	468
Heléne Vibbleus, ledamot	559
Magnus Yngen, ledamot och ordförande revisionsutskott fram till årsstämman 12 april, 2022	155
Summa ersättning till styrelsen	5 128

Ersättningen till styrelsens ledamöter för arbete i styrelsen och i utskott uppgick till 5 128 tusen kronor (4 935). Ersättningen för utskottsarbete (i revisionsutskottet och i ersättningsutskottet) fram till nästa årsstämma uppgick till 470 tusen kronor (varav 210 tusen kronor till ordförande i revisionsutskottet, 103 tusen kronor till ordförande i ersättningsutskottet, 95 tusen kronor till var och en av ledamöterna i revisionsutskottet och 52 tusen kronor till var och en av ledamöterna i ersättningsutskottet).

Koncernledningen består av verkställande direktören och tio andra medlemmar. De olika roller som representeras i koncernledningen, och som rapporterar direkt till den verkställande direktören, är de fyra segmentscheferna och cheferna för koncernfunktionerna Finans, HR, Juridik, Marknadsföring, Produktutveckling och Operations.

På årsstämman den 7 april 2020 togs beslut om riktlinjerna för ersättning till den verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. De nuvarande anställningsavtalen och ersättningarna har beslutats av styrelsen som grundar besluten på ersättningspolicyn.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Den sammanlagda ersättningen ska baseras

på innehavd position, individuell måluppfyllelse, resultat för Dometic Group samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningen kan bestå av följande komponenter:

- Grundlön.
- Kortsiktiga incitament (STI) kopplade till årliga resultatmål fastställda av styrelsen.
- Långsiktiga incitament (LTI) i form av ett treårigt kontantbaserat incitamentsprogram kopplat till utvecklingen av vinsten per aktie.
- Pensioner, (om möjligt avgiftsbestämda planer), som högst får uppgå till
 - 35 procent av grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till
 - 40 procent för verkställande direktören.
- Övriga ersättningar förbundna med tjänsten.

Lönerna och ersättningarna till den verkställande direktören och koncernledningen 2023 uppgick till 93 392 tusen kronor (82 224). Förutom Dometics kort- och långsiktiga incitamentsprogram ingår det i den redovisade rörliga lönen även ett engångsbelopp i samband med start av anställning ("sign-on bonus") (-). Övriga ersättningar inkluderar kostnadsersättningar och förmåner förbundna med tjänsten, som t.ex. tjänstebil, bilförmån och friskvård.

Pensionsförmåner

Koncernledningens pensionsavtal består, om möjligt, av avgiftsbestämda pensionsplaner. Samtliga pensionsplaner bygger på en procentandel av grundlönen. Enligt ersättningspolicyn för verkställande direktören och koncernledningen ska pensionen återspegla regelverk och praxis i anställningslandet och får högst uppgå till 35 procent av den årliga grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till 40 procent för verkställande direktören. Koncernledningens medlemmar som är anställda i Sverige omfattas antingen av en avgiftsbestämd pensionsplan eller av den gällande ITP-planen. Den normala pensionsåldern är 65 år. Inbetalningarna till pensionsplanen upphör när personen lämnar företaget. De totala pensionskostnaderna som betalades för den verkställande direktören och koncernledningen under 2023 uppgick till 11 555 tusen kronor (10 227).

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Medlemmar i koncernledningen har 6 månaders uppsägningstid när medarbetaren säger upp sig på eget initiativ. Om det är bolaget som säger upp medarbetaren är uppsägningstiden mellan 6 och 12 månader. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid om bolaget säger upp honom eller henne med ytterligare ett års grundlön som avgångsvederlag. Avgångsvederlaget ska inte vara semesterlönegrundande eller pensionsgrundande. Lokala anställningslagar och regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

2022	Årlig grundlön	Rörlig lön	Övriga ersättningar	Pensionskostnad	Total
Tkr					
Verkställande direktör och koncernchef	10 483	4 493	853	3 623	19 452
Övriga medlemmar i koncernledningen	34 586	12 904	8 679	6 604	62 773
Total	45 069	17 396	9 531	10 227	82 224

2023	Årlig grundlön	Rörlig lön	Övriga ersättningar	Pensionskostnad	Total
Tkr					
Verkställande direktör och koncernchef	10 772	10 147	873	4 328	26 120
Övriga medlemmar i koncernledningen	34 837	21 072	4 136	7 227	67 271
Total	45 609	31 219	5 009	11 555	93 392

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda	Koncernen	
	2023	2022
Styrelse, verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	87	77
Övriga anställda	3 992	4 083
Total	4 079	4 159

Medelantal anställda och könsfördelning

Det genomsnittliga antalet medarbetare i Dometic Group under perioden 1 januari till 31 december 2023 var 8 093 (8 834). Av det totala antalet medarbetare är 36 procent kvinnor. Inom koncernledningen är 4 av 11 medlemmar kvinnor.

Könsfördelning inom styrelsen och koncernledningen

	31 december 2023		31 december 2022	
	Antal på balansdagen	varav män	Antal på balansdagen	varav män
Koncern (inklusive dotterbolag)				
Styrelse	8	5	8	5
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	11	7	10	6
Summa koncernen	19	12	18	11
	2023		2022	
	Medelantal anställda	varav män, %	Medelantal anställda	varav män, %
Moderbolag				
Sverige	7	57	7	58
Total	7	58	7	58
Dotterföretag				
Australien	194	72	190	73
Österrike	5	80	5	81
Belgien	3	100	4	100
Kanada	534	74	561	74
Kina	1 341	61	1 445	62
Danmark	14	93	15	92
Finland	7	72	8	75
Dotterföretag forts. nästa sida				

	2023		2022	
	Medelantal anställda	varav män, %	Medelantal anställda	varav män, %
Dotterföretag forts.				
Frankrike	53	51	52	52
Tyskland	1 023	67	1 211	67
Hongkong	76	41	83	41
Ungern	381	59	370	59
Italien	144	76	133	77
Japan	16	75	18	75
Korea	9	45	8	52
Mexiko	259	52	373	50
Nederländerna	57	69	53	72
Nya Zeeland	11	65	10	61
Norge	8	78	9	84
Polen	25	57	26	54
Portugal	1	0	1	0
Ryssland	2	50	6	66
Singapore	5	58	7	66
Slovakien	175	63	205	65
Sydafrika	330	78	352	80
Spanien	20	48	19	55
Sverige	316	60	334	61
Schweiz	6	84	8	87
Förenade Arabemiraten	13	65	12	63
Storbritannien	211	61	212	59
USA	2 846	64	3 096	63
Summa koncernen	8 093	64	8 834	64

NOT 10 Övriga rörelseintäkter och kostnader

	2023	2022
Övriga rörelseintäkter	2023	2022
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	25	2
Valutakurseffekter	55	203
Royalty-intäkter	21	22
Övrigt ¹⁾	91	19
Total	192	246
Övriga rörelsekostnader	2023	2022
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-23	-1
Valutakurseffekter	-128	-80
Förvävsrelaterade transaktionskostnader	-3	-17
Legala kostnader	-36	0
Övrigt	-5	-5
Total	-205	-103
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-13	143

¹⁾ Posten Övrigt inom Övriga rörelseintäkter avser huvudsakligen ej återkommande kundersättning samt likvidationsresultat från genomförda likvidationer under året.

Moderbolaget

Övriga rörelseintäkter uppgår till 229 miljoner kronor (225) varav hela beloppet är relaterat till intäkter från koncernföretag.

NOT 11 Finansiella intäkter och kostnader

	Koncernen	
	2023	2022
Ränteintäkter	168	45
Summa finansiella intäkter	168	45
Räntekostnader, skulder till kreditinstitut	-887	-531
Räntekostnad på pensionsskuld och förväntad avkastning på förvaltningstillgångar (not 19)	-23	-12
Räntekostnader, leasing	-60	-36
Aktiverade transaktionskostnader	-23	-25
Valutakursdifferenser, netto	53	227
Övriga finansiella kostnader	-28	-19
Summa finansiella kostnader	-968	-396
Finansiella poster – netto	-800	-351
Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.		
	Moderbolaget	
	2023	2022
Ränteintäkter, koncernföretag	855	509
Summa ränteintäkter, koncernföretag	855	509
Räntekostnader, skulder till kreditinstitut	-891	-564
Aktiverade transaktionskostnader	-23	-25
Valutakursdifferenser, netto	-265	98
Övriga finansiella kostnader	-19	-12
Summa finansiella kostnader	-1 198	-503
Finansiella poster – netto	-343	6

NOT 12 Skatter

	Koncern		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Aktuell skatt för året	-846	-746	-	-14
Aktuell skatt tidigare år	42	23	-12	-
Uppskjuten skatteintäkt/ -kostnad (-)	253	70	41	-
Total skatt	-551	-654	29	-14

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas direkt i eget kapital under övrigt totalresultat. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital under övrigt totalresultat.

Aktuell och uppskjuten skatt beräknas enligt de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolagets dotterbolag och intresseföretag är verksamma.

Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden.

Uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka underskottsavdragen kan utnyttjas. Redovisningen stöds av framtida utnyttjande baserad på de antaganden som används i den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill och immateriella tillgångar med en obestämbart nyttjandeperiod.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när principerna för kvittning är uppfyllda.

Eftersom några relevanta Pelare 2-regler (se notens sista underrubrik) inte hade trätt i kraft senast på balansdagen så har koncernen ingen skatteexponering relaterad till sådana regler för 2023.

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och förväntad skattekostnad baserad på viktade skattesatser förklaras i tabellen nedan.

	Koncern		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Resultat före skatt	1 883	2 438	-348	3
Viktad genomsnittlig skatt	-552	-624	72	-1
Effekter av:				
Effekt av ändrade skattesatser	-	-	-	-
Ej skattepliktiga intäkter och andra skattelättnader ¹⁾	40	45	-	-
Ej avdragsgilla kostnader	-28	-23	-30	-19
Aktuell skatt tidigare år	42	23	-12	-
Kupongskatt	-38	-37	-	-
Utnyttjande av ej redovisad uppskjuten skatt	-3	6	0	6
Ej redovisad uppskjuten skatt på underskottsavdrag/skattekrediter	-38	-8	-	-
Omvärdering uppskjuten skatt tidigare år	22	-36	-	-
Övriga skillnader	2	-	-	-
Total skatt	-553	-654	30	-14
Genomsnittlig viktad skattesats:	29,3 %	25,6 %	20,6 %	20,6 %

¹⁾ Ej skattepliktiga intäkter omfattar bl.a. andra skattefordringar som huvudsakligen består av skatteincitament för forskning och utveckling.

Den viktade genomsnittliga skattesatsen för koncernen beräknas utifrån en viktning av koncernens resultat före skatt multiplicerad med lokal bolagsskattesats, per verksamhetsland. Moderbolagets viktade genomsnittliga skattesats motsvarar den lagstadgade bolagsskattesatsen i Sverige.

Jämförelsesiffrorna för 2022 i tabellen till höger har justerats med hänsyn till ändringarna i IAS 12 som kräver att uppskjutna skatter hänförliga till leasingtillgångar och leasingkulder redovisas var för sig med bruttobelopp. Dessa skatter redovisades tidigare som del av materiella anläggningstillgångar respektive kort- och långfristiga skulder.

Koncernens temporära skillnader har resulterat i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder för posterna i tabellen nedan.

	Koncern		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Uppskjuten skattefordran				
Immateriella anläggningstillgångar	22	45	-	-
Pensionsförpliktelser	67	68	11	11
Underskottsavdrag och krediter	632	421	-	-
Avsättningar	121	106	-	-
Lager	231	196	-	-
Leasingskulder	533	279	-	-
Säkringsredovisning	17	22	-	-
Kortfristiga rörelseskulder	22	-	-	-
Övriga långfristiga skulder	-	-	-	-
Övriga tillgångar och skulder	12	19	1	-
Summa uppskjuten skattefordran, innan kvittning	1 657	1 157	12	11
Kvittning av uppskjuten skatt	-939	-644	-1	-
Uppskjuten skattefordran, netto	718	513	11	11
Uppskjuten skatteskuld				
Varumärken	-1 412	-1 470	-	-
Övriga immateriella tillgångar	-1 804	-1 814	-	-
Materiella anläggningstillgångar	-10	-62	-	-
Leasingtillgångar	-490	-241	-	-
Säkringsredovisning	-4	-12	-	-
Kortfristiga rörelseskulder	-	-32	-	-
Övriga långfristiga skulder	-137	-119	-	-
Övriga tillgångar och skulder	-34	-7	-1	-
Summa uppskjuten skatteskuld, innan kvittning	-3 891	-3 758	-1	-
Kvittning av uppskjuten skatt	939	644	1	-
Uppskjuten skatteskuld, netto	-2 952	-3 113	-	-
Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar, netto	-2 234	-2 601	11	11

Förändring av uppskjuten skatt, netto	Koncern		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Belopp vid årets ingång	-2 601	-2 136	10	10
Redovisat i övrigt totalresultat	25	-194	-	-
Redovisat i resultaträkningen	253	70	41	-
Förvärv	-	-27	-	-
Valutakursdifferenser	88	-314	-	-
Belopp vid årets utgång	-2 234	-2 601	51	10

Av uppskjuten skatt som redovisats i eget kapital om 25 miljoner kronor (-194) avser 8 miljoner kronor pensioner (-65) och 17 miljoner kronor (-129) finansiella instrument.

Vid utgången av perioden beräknades storleken på skattemässiga underskottsavdrag, för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisas, till 85 miljoner kronor (161).

Tabellerna till höger visar förfalldatum för koncernens och moderbolagets skattemässiga underskott respektive skattekrediter.

Förfalldatum, underskott	Koncern		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Förfaller nästa räkenskapsår	-	-	-	-
Förfaller om 2-5 år	-	-	-	-
Förfaller senare	5	9	-	-
Skattemässiga underskott utan förfalldatum	1 806	1 257	200	-
Total	1 811	1 266	200	-

Förfalldatum, skattekrediter	Koncern		Moderbolag	
	2023	2022	2023	2022
Förfaller nästa räkenskapsår	-	-	-	-
Förfaller om 2 år	61	-	61	-
Förfaller om 3 år	156	61	153	61
Förfaller om 4 år	31	156	15	153
Förfaller om 5 år	183	31	130	15
Förfaller senare	-	-	-	-
Ej utnyttjade skattekrediter utan förfalldatum	1 103	829	-	-
Total	1 534	1 077	359	229

Global minimibesättning ("Pelare 2")

Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för global minimibesättning, även kallade Pelare 2-reglerna. Lagstiftning som bygger på de reglerna och på EU-direktiv 2022/2523 ("minimibesättningsdirektivet") har antagits i Sverige genom lagen om tilläggsskatt som trädde i kraft den 1 januari 2024. Enligt den lagen är koncernen skyldig att betala en tilläggsskatt i Sverige för skillnaden mellan den effektiva skattesatsen för varje jurisdiktion beräknad enligt lagen och den lagstadgade minimiskattesatsen om 15 %.

Beroende på innehållet i lokal lagstiftning så kan det för vissa jurisdiktioner krävas att eventuell tilläggsskatt betalas där istället för i Sverige. Under vissa förutsättningar så kan en koncern också ha rätt att tillämpa förenklingsregler som medger att tilläggsskatten för en viss jurisdiktion ska anses vara noll, utan att en fullständig beräkning behöver göras.

Koncernen utvärderar för närvarande konsekvenserna av de svenska Pelare 2-reglerna och motsvarande regler i relevanta jurisdiktioner. Med utgångspunkt i den information som koncernen har för avsikt att lägga till grund för sin land-för-land-rapport för 2023 är det företagsledningens bedömning att koncernens exponering för skatter relaterade till Pelare 2-regler bör vara begränsad. Koncernen bör kunna tillämpa den tillfälliga förenklingsregeln ("transitional safe harbor") på de flesta jurisdiktioner där den har verksamhet.

På grund av komplexiteten i Pelare 2-reglerna är det ännu inte möjligt att uppskatta den kvantitativa effekten av den antagna lagstiftningen med rimlig säkerhet. Därför kan reglerna fortfarande ge upphov till skattekonsekvenser i framtiden, även i jurisdiktioner där koncernens bolag ser ut att kunna tillämpa förenklingsregeln.

Koncernen tillämpar undantaget från kravet på att redovisa och lämna upplysningar om uppskjutna skattefordringar och skatteskulder relaterade till Pelare 2-reglerna, som följer av ändringarna i IAS 12 som utfärdades i maj 2023 av IASB och godkändes av EU den 8 november 2023 genom förordning 2023/2468.

NOT 13**Övriga långfristiga fordringar**

	31 december 2023	31 december 2022
Aktier och andelar i intresseföretag	24	22
Kapitalförsäkring	105	96
Övriga långfristiga fordringar	51	50
Belopp vid årets utgång	181	168

Moderbolaget

Övriga långfristiga fordringar i moderbolaget består av kapitalförsäkringar om 63 miljoner kronor (54).

NOT 14**Immateriella anläggningstillgångar****Goodwill**

Goodwill utgör det belopp med vilket anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på de identifierbara nettotillgångarna som koncernen förvärvat i det förvärvade dotterbolaget vid förvärvstidpunkten. Separat redovisad goodwill prövas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill redovisas direkt som en kostnad och återförs därefter inte.

Varumärken

Varumärken som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Samtliga varumärken inom Dometic Group som redovisas till ett värde i balansräkningen har identifierats som ett led i en strategisk planeringsprocess. Varumärken som bedömts ha en obestämbart nyttjandeperiod skrivs inte av utan är i stället föremål för årlig nedskrivningsprövning. Varumärken som anses ha en bestämbart nyttjandeperiod skrivs av i upp till tio år.

Förvävsrelaterade immateriella tillgångar

Kundrelationer, teknologi och immateriella rättigheter (IP) som förväras genom ett företagsförvärv redovisas till anskaffningsvärde, som motsvarar dessa verkliga värde vid förvärvstidpunkten. Dessa tillgångar har en bestämbart nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar. Avskrivningen görs linjärt för att fördela värdet av kundrelationer, teknologi och IP över deras bedömda nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperiod tillämpas:

- Kundrelationer upp till 25 år
- Teknologi upp till 25 år
- Immateriella rättigheter och andra rättigheter 7 år

Övriga immateriella tillgångar/aktiverade utvecklingskostnader

Forskningsutgifter redovisas som kostnader när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt aktiveras som immateriella tillgångar när särskilda kriterier har uppfyllts. Andra utvecklingskostnader som inte uppfyller kriterierna för aktivering redovisas som kostnad när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt som aktiveras, skrivs av linjärt under nyttjandeperioden från den tidpunkt då de kan nyttjas. Avskrivningstiden uppgår normalt till fem år.

Kostnader för underhåll av mjukvara redovisas i resultaträkningen då de uppkommer. Utvecklingskostnader direkt hänförliga till utformning och test av identifierbara och unika mjukvaror som bolaget har kontroll över redovisas som immateriella tillgångar när särskilda kriterier är uppfyllda. Kostnader för utveckling av mjukvara som redovisas som tillgångar skrivs av över förväntad nyttjandeperiod, som normalt är högst tre år.

Kriterier för att aktivera utvecklingskostnader:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas
- ledningens avsikt är att färdigställa tillgången och använda eller sälja den
- möjligheter att använda eller sälja tillgången finns
- det går att påvisa hur tillgången ska generera framtida ekonomiska fördelar
- det finns lämpliga tekniska, ekonomiska och andra resurser för att färdigställa, använda eller sälja tillgången
- kostnader kopplade till tillgången under utvecklingsfasen kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Övriga immateriella tillgångar, som patent och andra rättigheter som aktiveras, skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden, vilken normalt är 5–10 år.

Övriga immateriella tillgångar bestående av kundrelationer, teknologi, immateriella tillgångar och andra rättigheter, aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar uppgår till totalt 6 821 miljoner kronor (7 580).

2022	Övriga immateriella tillgångar							Total
	Goodwill	Varumärken	Kundrelationer	Teknologi	Immateriella och andra rättigheter	Aktiverade utvecklingskostnader	Övriga immateriella tillgångar	
Anskaffningsvärden								
Belopp vid årets ingång	20 503	5 603	6 822	1 155	175	124	440	34 823
Rörelseförvärv	619	16	132	21	–	–	3	792
Årets investeringar	–	–	–	–	2	37	39	77
Försäljningar och avyttringar	–	–	–	–	–	–	–13	–13
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	8	8
Valutakursdifferenser	964	669	909	130	1	0	34	2 707
Belopp vid årets utgång	22 086	6 289	7 863	1 307	178	161	510	38 394
Avskrivningar								
Belopp vid årets ingång	–	–159	–927	–193	–160	–87	–333	–1 860
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–2	–2
Försäljningar och avyttringar	–	–	–	–	–	–	13	13
Årets avskrivningar	–	–91	–444	–74	–2	–2	–44	–657
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	–	–
Valutakursdifferenser	–	–16	–129	–23	0	0	–31	–201
Belopp vid årets utgång	–	–267	–1 501	–290	–162	–89	–397	–2 706
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	22 086	6 020	6 362	1 016	16	72	114	35 687

2023	Övriga immateriella tillgångar							Total
	Goodwill	Varumärken	Kundrelationer	Teknologi	Immateriella och andra rättigheter	Aktiverade utvecklingskostnader	Övriga immateriella tillgångar	
Anskaffningsvärden								
Belopp vid årets ingång	22 086	6 289	7 863	1 307	178	161	510	38 394
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–	–
Årets investeringar	–	–	–	–	3	33	17	53
Försäljningar och avyttringar	–5	–	–	–	–	–	–1	–6
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	4	4
Valutakursdifferenser	–814	–189	–268	–37	–1	0	–8	–1 317
Belopp vid årets utgång	21 267	6 100	7 595	1 270	180	194	522	37 128
Avskrivningar								
Belopp vid årets ingång	–	–267	–1 501	–290	–162	–89	–397	–2 706
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–	–
Försäljningar och avyttringar	–	–	–	–	–	0	1	1
Årets avskrivningar	–	–71	–465	–73	–3	–3	–46	–662
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	–1	–1
Valutakursdifferenser	–	5	69	12	0	0	8	93
Belopp vid årets utgång	–	–333	–1 897	–352	–165	–91	–435	–3 272
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	21 267	5 767	5 698	918	16	103	87	33 856

Årets avskrivningar

Årets avskrivningar för immateriella tillgångar uppgår till –662 miljoner kronor (–657). Ökningen jämfört med föregående år beror huvudsakligen på avskrivningar av kundrelationer hänförliga till förvärv.

Avskrivningar aktiverade utvecklingskostnader och**övriga immateriella tillgångar**

Avskrivningar av aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar har belastat kostnader för sålda varor med –49 miljoner kronor (–46).

Avskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar

Avskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar specificeras i tabellen nedan.

	2023	2022
Avskrivning varumärken	–71	–91
Avskrivning kundrelationer	–465	–444
Avskrivning teknologi	–73	–74
Avskrivning immateriella tillgångar och andra rättigheter	–3	–2
Avskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	–613	–611

Moderbolaget

Övriga immateriella tillgångar uppgick till 0 miljoner kronor (0).

2022	Övriga immateriella tillgångar		
	Immateriella rättigheter	IT-system	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	2	3	5
Årets investeringar	–	–	–
Omklassificeringar	–	–	–
Belopp vid årets utgång	2	3	5
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	–2	–3	–5
Årets avskrivningar	–	0	–
Belopp vid årets utgång	–2	–3	–5
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	0	0	0

2023	Övriga immateriella tillgångar		
	Immateriella rättigheter	IT-system	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	2	3	5
Årets investeringar	-	-	-
Omklassificeringar			
Belopp vid årets utgång	2	3	5
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	-2	-3	-5
Årets avskrivningar	-	0	-
Belopp vid årets utgång	-2	-3	-5
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	-	-	-

Nedskrivningsprövning för goodwill och varumärken

Dometic Group har tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod i form av goodwill och förvärvade varumärken. Koncernens verksamhet är indelad i fem segment; Americas, EMEA, APAC, Marine, Global. Goodwill och varumärken fördelas på koncernens kassagenererande enheter (KGE), vilka är dessa fem segment.

Koncernens varumärken utgörs av bland annat Dometic, SeaStar, WAECO, Mobicool och Igloo. Dometic utvärderar löpande hur varumärkesportföljen ska utvecklas.

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

Tillgångar som har obestämbar nyttjandeperiod, till exempel goodwill, skrivs inte av. En bedömning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för goodwill och varumärken görs på årsbasis eller när det finns indikationer på att det bokförda värdet inte är återvinningsbart. Detta innebär att bokförda värden överstiger återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet fastställs baserat på nyttjandevärdet framtaget med "value in use"-metoden - diskonterade kassaflödesberäkningar över en femårsperiod. Diskonterade kassaflöden jämförs med den kassagenererande enhetens bokförda värde, och ett nedskrivningsbehov kan finnas om nuvärdet av de diskonterade kassaflödena är lägre än det bokförda värdet.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken per den 31 december 2023 visade inget behov av nedskrivning, vilket också var slutsatsen från nedskrivningsprövning föregående räkenskapsår. Företagsledningens bedömning är att inga rimliga möjliga förändringar i något av de gjorda väsentliga antagandena skulle ha lett till en nedskrivning i någon av koncernens kassagenererande enheter.

Väsentliga antaganden

Nedan redogörs för väsentliga antaganden som tillämpats i beräkningar av återvinningsvärden använda i genomförda nedskrivningsprövningar under räkenskapsåret:

Den diskonteringsränta (WACC) som används är baserad på equity beta i jämförelsebara företag. Lokala förutsättningar för varje regions inflation, regionala långfristiga värdepapper och regional marknadsrisk utgör grunden för avkastningen på eget kapital. Detta tillsammans med koncernens kapitalstruktur bygger upp en diskonteringsränta som företagsledningen bedömer vara adekvat.

Koncernens diskonteringsränta (WACC) efter skatt som applicerats på prognostisera kassaflöden uppgick till 9,6 procent (10,2). Diskonteringsräntan före skatt kan normalt inte mätas eller observeras direkt utan beräknas genom iteration. Detta sker genom att först beräkna diskonterade kassaflöden efter skatt med diskonteringsränta efter skatt, för att kunna sedan kunda fastställa vad diskonteringsräntan före skatt skulle behöva vara för att nyttjandevärdet ska bli lika stort som vid beräkning med diskonterade kassaflöden efter skatt.

Nedan upplyses om bokförda värden för goodwill och varumärken samt diskonteringsränta efter skatt per segment:

Goodwill, varumärken och diskonteringsränta	Goodwill & Varumärken		Genomsnittlig diskonteringsränta efter skatt, %	
	2023	2022	2023	2022
Americas	5 436	5 682	9,8	10,5
EMEA	5 278	5 459	8,7	9,2
APAC	2 956	3 079	9,7	10,3
Marine	8 017	8 328	10,1	10,5
Global	5 347	5 558	9,9	10,5
Koncern	27 034	28 107	9,6	10,2

Budget och uppskattningar bygger på rimliga antaganden per segment på viktiga områden såsom volym, pris och mix, vilka utgör en grund för framtida tillväxt och bruttomarginal. Denna data sätts i relation till tidigare utfall samt externa rapporter angående marknads tillväxt inom Dometics bransch.

Beräkningarna innefattar prognostiserade kassaflöden över en femårsperiod. Det första året av den femåriga strategiska planen som godkänts av ledningen har anpassats till den budget som godkänts av styrelsen. Kassaflöden utöver femårsperioden extrapoleras med en tillväxt på 2 procent för alla kassagenererande enheter. Detta tillväxtantagande satt i relation till BNP för Dometics huvudmarknader USA, Europa och Australien/Nya Zeeland kan anses relevant och försiktigt.

Påverkan från eventuella förändringar av väsentliga antaganden

Beräkning har genomförts på företagsledningens övervägande och bedömning av en rimlig möjlig förändring av kapitalkostnader och tillväxt givet den nuvarande makroekonomisk miljön och geopolitiska osäkerheten. Genom att använda en diskonteringsränta efter skatt som är 1 procent högre eller en uppskattad permanent tillväxttakt som är 0,5 procent lägre för att prognostisera kassaflödena för respektive kassagenererande enhet uppkommer inget nedskrivningsbehov. Företagsledningen har därmed bedömt att bokförda värden per balansdagen för segmenten Americas, EMEA, APAC, Marine och Global kan försvaras även vid skäligen förändringar i väsentliga antaganden, såsom marknadsandel, tillväxt, valutakurser, råvarupriser och andra faktorer. Oaktat de förändringar av antaganden som ovan angivits, är den kassagenererande enhet som är mest känslig för förändring i antaganden Americas. Utvecklingen av de kassagenererande enheterna kommer följas upp under kommande räkenskapsår.

NOT 15

Materiella anläggningstillgångar

2023	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och installationer	Verktyg	Pågående nyanläggningar och förskott till leverantörer	Total
Anskaffningsvärden							
Belopp vid årets ingång	277	1 095	2 868	662	2 230	380	7 510
Rörelseförvärv	0	0	1	0	0	0	1
Årets investeringar	0	155	35	18	29	338	575
Försäljningar och avyttringar	0	-8	-285	-42	-143	-1	-480
Omklassificeringar	5	93	245	24	121	-497	-8
Valutakursdifferenser	-12	-50	-77	-16	-70	-4	-230
Belopp vid årets utgång	270	1 285	2 787	646	2 166	215	7 369
Avskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-14	-527	-1 896	-536	-1 801	-	-4 775
Rörelseförvärv	0	0	-1	0	0	-	-1
Försäljningar och avyttringar	0	5	260	36	138	-	439
Årets avskrivningar	-1	-64	-206	-39	-172	-	-482
Omklassificeringar	-	-	2	-	-	-	2
Valutakursdifferenser	1	23	45	12	57	-	138
Belopp vid årets utgång	-15	-563	-1 795	-528	-1 778	-	-4 678
Nedskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-38	-108	-25	-10	-16	-	-196
Årets nedskrivningar	-	-2	2	-	-1	-	-1
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-	1	0	-	-1	-	0
Belopp vid årets utgång	-38	-109	-23	-10	-18	-	-197
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	217	614	968	108	372	215	2 494

Mark, markanläggningar och byggnader uppgår totalt till 831 miljoner kronor (685). Inventarier, installationer och verktyg uppgår till totalt 480 miljoner kronor (528).

2022	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och installationer	Verktyg	Pågående nyanläggningar och förskott till leverantörer	Total
Anskaffningsvärden							
Belopp vid årets ingång	257	971	2 478	597	1 995	407	6 705
Rörelseförvärv	0	5	9	7	13	1	35
Årets investeringar	0	7	33	27	51	397	516
Försäljningar och avyttringar	-1	-5	-133	-39	-234	-2	-413
Omklassificeringar	0	29	221	21	191	-471	-9
Valutakursdifferenser	20	89	259	50	213	48	677
Belopp vid årets utgång	277	1 095	2 868	662	2 230	380	7 510
Avskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-12	-432	-1 655	-488	-1 660	-	-4 247
Rörelseförvärv	-	-2	-8	-2	-3	-	-15
Försäljningar och avyttringar	0	5	126	38	231	-	399
Årets avskrivningar	-1	-57	-192	-43	-188	-	-481
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-1	-41	-167	-40	-181	-	-430
Belopp vid årets utgång	-14	-527	-1 896	-536	-1 801	-	-4 775
Nedskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-38	-94	-23	-10	-13	-	-178
Årets nedskrivningar	-	-13	-2	-	-1	-	-16
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-	-1	0	-	-1	-	-2
Belopp vid årets utgång	-38	-108	-25	-10	-16	-	-196
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	225	460	947	116	412	380	2 540

Årets avskrivningar per rad i resultaträkningen

I koncernens resultaträkning fördelar sig avskrivningarna om 482 miljoner kronor (481) på kostnad för sålda varor om 413 miljoner kronor (363), försäljningskostnader om 16 miljoner kronor (74) och administrationskostnader om 52 miljoner kronor (45).

Moderbolaget

Inventarier i moderbolaget uppgår till 1 miljon kronor (1).

2022	Inventarier	Total
Anskaffningsvärdet		
Belopp vid årets ingång	1	1
Årets investeringar	–	–
Belopp vid årets utgång	1	1
Avskrivningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Belopp vid årets utgång	0	0
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	1	1

2023	Inventarier	Total
Anskaffningsvärdet		
Belopp vid årets ingång	1	1
Årets investeringar	–	–
Belopp vid årets utgång	1	1
Avskrivningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Belopp vid årets utgång	0	0
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	1	1

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark omfattar i huvudsak fabriksanläggningar och kontor. Byggnader och mark redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för efterföljande avskrivningar av byggnader.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, efter vad som är lämpligt, endast då det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar förknippade med tillgången kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet för tillgången kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Övriga reparationer och övrigt underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period då de uppkommer.

Inga avskrivningar görs på mark, som förutsätts ha obegränsad nyttjandeperiod. Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid utgången av varje rapportperiod och justeras vid behov. Följande nyttjandeperioder tillämpas i koncernen normalt för respektive materiella anläggningstillgång:

- Byggnader 20–40 år
- Maskiner 6–15 år
- Fordon 5 år
- Inventarier 3–10 år

En tillgångs redovisade värde skrivs ned till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i resultaträkningen.

NOT 16**Varulager**

	31 december 2023	31 december 2022
Anskaffningsvärde varulager		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	2 529	3 088
Färdiga varor	5 389	6 743
Förskott till leverantörer	84	76
Summa varulager före nedskrivningar	8 002	9 907
Avsättning för inkurans		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	–250	–222
Färdiga varor	–424	–370
Summa avsättning för inkurans	–674	–592
Bokfört värde varulager		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	2 278	2 865
Färdiga varor	4 965	6 373
Förskott till leverantörer	84	76
Summa bokfört värde	7 327	9 314

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU). Kostnaden för färdiga varor och pågående arbete omfattar råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader och därmed sammanhängande indirekta produktionskostnader (baserat på normalt kapacitetsutnyttjande). Inga upplämningskostnader räknas in. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Avsättningar för inkurans (nedskrivning av varulager) har inkluderats i lagervärdet.

NOT 17 Kundfordringar

	31 december 2023	31 december 2022
Kundfordringar	2 436	3 027
Avsättning för förväntade kreditförluster	-125	-220
Netto kundfordringar	2 311	2 807

Avsättning för förväntade kreditförluster	31 december 2023	31 december 2022
Belopp vid årets ingång	-220	-150
Avsättning för rörelseförvärv	0	0
Avsättning reserv för osäkra fordringar	84	-64
Fordringar som skrivits bort under året som osäkra fordringar	3	13
Outnyttjade belopp som har återförts	5	4
Omräkningsdifferenser och övriga förändringar	3	-23
Belopp vid årets utgång	-125	-220

Åldersanalys kundfordringar	31 december 2023	31 december 2022
Kundfordringar som varken är förfallna eller nedskrivna	1 932	2 219
Förfallna:		
mindre än 1 månader	147	300
1-6 månader	232	288
6-12 månader	29	74
mer än 12 månader	97	145
Summa förfallna	504	807
Avsättning för förväntade kreditförluster	-125	-220
Utgående redovisat värde, netto	2 311	2 807

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder i den löpande affärsverksamheten och förväntas regleras inom 12 månader. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med avsättning för förväntade kreditförluster.

Per den 31 december 2023 uppgick avsättning för förväntade kreditförluster för koncernens kundfordringar till 125 miljoner kronor (220). Det huvudsakliga skälet till minskningen, är kopplat till minskning av koncernens utestående kundfordringar samt omräkningseffekter.

Förväntade kreditförluster på kundfordringar

Koncernens metod för nedskrivning av finansiella tillgångar är en förlustmatris som är utformad i enlighet med nedskrivningsmodellen för finansiella tillgångar i IFRS 9. För att stödja och harmonisera arbetet inom koncernen har företagsledningen tagit fram en beräkningsmatris för beräkning av reserv för förväntade kreditförluster. Dometic Group redovisar förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information om koncernföretag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Dessutom används nuvarande och framåtblickande information om koncernföretag för att skapa en bild av nuvarande och förväntade framtida förluster.

Dometic tillämpar den förenklade metoden för att värdera förväntade kreditförluster för kundfordringar under dess löptid för att hantera förlustavsättningar vid varje bokslut.

Kreditrisk

Kreditrisk är uppdelad i två kategorier: kreditrisk i kundfordringar och finansiell kreditrisk (se not 3 om finansiell riskhantering och finansiella instrument).

Koncernen har ingen väsentlig koncentration av kreditrisk. Koncernen har fastställda riktlinjer för att säkerställa att produkter säljs till kunder med god betalningshistorik. Dometic Group och alla dess dotterbolag använder kreditupplysningar för att fastställa kreditgränser för nya kunder. I större delen av Europa använder koncernen kreditförsäkringar för att begränsa kreditrisken och för att erhålla kreditupplysningar om kunder.

Remburser används för att säkerställa betalningar från kunder som är verksamma på tillväxtmarknader, i synnerhet på marknader med instabila politiska och/eller ekonomiska förhållanden. Genom att banker bekräftar remburser minskar kreditrisken för koncernen.

Avsättningen för förväntade kreditförluster utvärderas regelbundet.

Moderbolaget

Moderbolaget har betydande fordringar från dotterbolag och bedömningen av förväntad kreditförlust visar obetydliga belopp.

NOT 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	31 december 2023	31 december 2022
Förutbetalda hyror	8	18
Förutbetalda försäkringspremier	103	104
Förutbetalda finansieringskostnader	2	5
Förutbetalda marknadsföringskostnader	16	21
Förutbetalda personalkostnader	2	2
Förutbetalda administrationskostnader	77	56
Förutbetalt förbrukningsmaterial	4	16
Övriga förutbetalda kostnader	29	18
Upplupen ränta	0	42
Övriga upplupna intäkter	6	7
Total	248	289

Moderbolaget

Moderbolagets förutbetalda kostnader och upplupna intäkter uppgick till 14 miljoner kronor (9), varav förutbetalda administrationskostnader 10 miljoner kronor (5), förutbetald försäkring 4 miljoner kronor (4) och upplupna räntebelopp 0 miljoner kronor (0).

NOT 19

Avsättningar för pensioner

Pensionsförpliktelser

Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder, bestämda enligt periodiska aktuariella beräkningar. De största förmånsbestämda planerna finns i USA och Tyskland.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång under förutsättning att en återbetalning eller reduktion av framtida betalningar sker.

Utmärkande för förmånsbestämda planer är att de anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer såsom ålder, tjänstgöringstid och lön. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut med avdrag för verkligt värde på förvaltningstillgångarna. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av en aktuariell metod, - den så kallade "Projected Unit Credit Method". Nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av uppskattade framtida utbetalningar med användning av räntesatsen för högkvalitativa företagsobligationer som är utställda i samma valuta som ersättningarna kommer att betalas i, och med löptider jämförbara med den aktuella pensionsförpliktelsen. Diskonteringsräntan baseras på index för företagsobligationer och statsobligationer med samma löptid som underliggande pensionsplaners skulder. Aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period då de uppstår. Kostnader avseende tjänstgöring under perioden och tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen. Räntekostnader på förmånsbestämda planer och ränteeinkäfter på förvaltningstillgångar redovisas i finansnettot. Återstående poster redovisas i rörelseresultatet under kostnader för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnader, beroende på vilken funktion den anställda tillhör.

Övriga förpliktelser för ersättning efter avslutad anställning

Vissa koncernföretag tillhandahåller sjukvårdsförmåner efter pensioneringen. De förväntade kostnaderna för dessa förmåner periodiseras över anställningstiden enligt samma redovisningsmetod som används för förmånsbestämda pensionsplaner. Även dessa förpliktelser värderas årligen av oberoende aktuarier.

Risk

De åtaganden koncernen har genom sina förmånsbestämda pensionsplaner och sjukvårdsförsäkringar sedan anställda har avslutat sin anställning innebär att koncernen är utsatt för vissa risker. De väsentliga riskerna är följande:

a) Tillgångars volatilitet

Pensionsplanernas skulder beräknas med hjälp av en diskonteringsränta, som bygger på företagsobligationers räntenivåer. Om det årliga utfallet av pensionsplanernas tillgångar är lägre än diskonteringsräntan, kommer detta att skapa ett underskott.

b) Förändringar i obligationsräntor

En minskning av företagsobligationernas räntenivåer kommer att öka pensionsplanernas åtaganden.

c) Inflationsrisk

Pensionsförpliktelsen är relaterade till inflationen, och en högre inflation kommer att leda till ett högre åtagande. Tillgångar knutna till pensionsplanerna är antingen opåverkade av (obligationer med fast räntenivå) eller endast svagt korrelerade med inflationen (aktieinstrument), innebärande att högre inflation kommer att ge ett större underskott i planen. Inflationsrisken har påverkats givet det makroekonomiska läget. Inflationsantaganden grundar sig bland annat på långfristiga inflationsmål hos centralbanker.

d) Livslängdsantagande

Majoriteten av pensionsplanerna utlovar den anställda/medlemmen livsvarig pensionsutbetalning. En ökning av den förväntade livslängden kommer därför även att öka pensionsplanernas åtagande.

Förvaltningstillgångar, investeringsstrategi och riskhantering

Koncernen har delegerat investeringar och fördelning av förvaltningstillgångarna till externa leverantörer. Som en del av avtalet med de externa leverantörerna ingår en investeringsstrategi som minimerar risken för förvaltningstillgångarna genom att diversifierat sprida riskerna så att de matchar de framtida beräknade skulderna i de olika pensionsplanerna.

Den svenska planen

Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta.

Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Vid utgången av 2023 uppgick Alectas överskott i pensionsplanen till **178 procent** (172), vilket bedöms tillfredställande. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade.

Av kostnaden för avgiftsbestämda planer utgör 7 miljoner kronor (9) premier till Alecta. Beloppet förväntas inte förändras väsentligt för år 2024.

De belopp som redovisas i balansräkningen har fastställts enligt följande:

	31 december 2023	31 december 2022
Nuvärde av fonderade eller delvis fonderade förpliktelser	940	949
Verkligt värde förvaltningstillgångar	-628	-618
Nettoskuld avseende fonderade förpliktelser	312	331
Nuvärde av icke fonderade förpliktelser	205	196
Tillgångstak	-	1
Nettoavsättning i balansräkningen	517	528
Avstämning med balansräkningen		
Förmånsbestämd plan, netto	517	528
Övriga ersättningar efter avslutad anställning	-	-
Avsättning för pensioner	517	528

forts. NOT 19

Förändring av den förmånsbestämda förpliktelsen under året är följande:

	31 december 2023	31 december 2022
Belopp vid årets ingång	1 145	1 383
Förmåner intjänade under året	9	12
Förmåner intjänade tidigare	–	–
Räntekostnader	53	30
Omvärderingar:		
Effekter av ändrade demografiska antaganden	0	0
Effekter av ändrade finansiella antaganden	39	–372
Erfarenhetsbaserade justeringar	–3	–2
Omräkning av utländska valutor	–32	157
Utbetalda ersättningar	–67	–66
Förvärv	–	7
Avslutade pensionsplaner	–	–6
Belopp vid årets utgång	1 144	1 145

Förändring av verkligt värde på förvaltningstillgångarna under året är följande:

	31 december 2023	31 december 2022
Belopp vid årets ingång	618	681
Ränteintäkt	30	19
Omvärderingar:		
Avkastning på förvaltningstillgångar, exkl. ränta ¹⁾	41	–135
Omräkning av utländska valutor	–24	91
Tillskjutna medel från arbetsgivare	30	28
Utbetalda ersättningar	–67	–66
Förvärv	–	5
Avslutade pensionsplaner	–	–6
Belopp vid årets utgång	628	618

¹⁾Inkl. administrationskostnader om 3 miljoner kronor (2).

	31 december 2023	31 december 2022
Nuvärde av fonderade eller icke fonderade förpliktelser	1 144	1 145
Nuvärde av förvaltningstillgångar	–628	–618
Tillgångstak	–	1
Nettoskuld avseende fonderade och icke fonderade förpliktelser	517	528

	31 december 2023	31 december 2022
Nettoskuld per land		
varav fonderad plan Tyskland och USA	312	330
varav icke-fonderade planer	205	198
Belopp vid årets utgång	517	528

De totala pensionskostnaderna i resultaträkningen är fördelade på följande sätt:

	2023	2022
Förmåner intjänade under året och tidigare ¹⁾	13	14
Räntekostnader, netto	23	12
Årets kostnader avseende förmånsbestämda pensionsplaner	36	26
Årets kostnader avseende avgiftsbestämda pensionsplaner	107	83
Summa kostnader som redovisas i resultaträkningen	142	109

¹⁾ Inkl. administrationskostnader om 3 miljoner kronor (2).

Omvärderingar inom Övrigt totalresultat uppgick till 9 miljoner kronor före skatt (243).

Väsentliga antaganden avseende förmånsbestämda planer:

Huvudantaganden i aktuariella beräkningar	31 december 2023			31 december 2022		
	Tyskland	USA	Övriga ¹⁾	Tyskland	USA	Övriga
Diskonteringsränta, %	3,48	4,97	3,92	4,02	5,22	3,50
Löneökningar, %	2,80	3,00	4,46	2,50	3,02	3,28
Inflation, %	2,00	2,73	1,87	1,90	2,48	1,82

¹⁾ Vägt genomsnitt för övriga länder där koncernen har förmånsbestämda planer.

Indelning förvaltningstillgångar huvudgrupper	31 december 2023	31 december 2022
Likvida medel	1	2
Aktieinstrument	305	313
Skuldinstrument	228	215
Fastigheter	13	6
Investeringsfonder	80	82
Belopp vid årets utgång	628	618

De förvaltade tillgångarna består främst av skuldinstrument, investeringsfonder och aktiefonder. Samtliga tillgångar inom kategorin likvida medel, aktieinstrument, skuldinstrument och fastigheter är tillgångar som har ett noterat pris på en aktiv marknad. Inga förvaltade tillgångar består av finansiella instrument i Dometic Group eller tillgångar som används inom Dometic Group. Förväntade tillskjutna medel till planen nästa år uppgår till 33 miljoner kronor (31).

Skuldens genomsnittliga löptid är 8,89 år i Tyskland, 10,58 år i USA och 14,30 år i övriga länder.

Känslighetsanalys

De aktuariella beräkningarna av koncernens pensionsförpliktelse och pensionskostnader baseras på väsentliga antaganden. Dessa antaganden är de mest väsentliga i termer av risker för förändringar i pensionsskulderna. Se beskrivning i avsnitt "Risk" i denna not. Nedan presenteras känslighetsanalysen för väsentliga antaganden och dess möjliga påverkan på nuvärdet av koncernens förmånsbestämda pensionsförpliktelse.

Påverkan på förpliktelsen, (+)	Mkr
Diskonteringsränta +1 %	–103
Diskonteringsränta –1 %	123
Inflation +0,5 %	19
Inflation –0,5 %	–13
Löneökning +0,5 %	3
Löneökning –0,5 %	0
Livslängd +1 år	–30
Livslängd –1 år	32

NOT 20

Övriga avsättningar

	Avsättningar för garantier	Miljö-avsättningar	Avsättningar för återkallade produkter	Avsättning för omstrukturering	Övriga avsättningar	Total
Ingående balans 1 januari 2022	294	18	3	28	236	578
Rörelseförvärv	1	–	–	–	0	1
Avsättningar/omvärderingar under året	5	0	0	419	32	457
Återföringar av outnyttjade belopp	–	–18	–	–	–34	–52
lanspråktaga avsättningar	–	–	0	–165	–15	–180
Valutakursdifferenser	33	0	0	11	2	46
Utgående balans 31 december 2022	332	0	3	293	221	849
Avsättningarna består av:						
Långfristig del	104	0	2	1	148	255
Kortfristig del	227	0	1	292	73	594
Total	332	0	3	293	221	849

	Avsättningar för garantier	Miljö-avsättningar	Avsättningar för återkallade produkter	Avsättning för omstrukturering	Övriga avsättningar	Total
Ingående balans 1 januari 2023	332	0	3	293	221	849
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–
Avsättningar/omvärderingar under året	–3	–	10	–22	62	48
Återföringar av outnyttjade belopp	–	–	–	–	31	31
lanspråktaga avsättningar	–	–	–11	–246	–20	–276
Valutakursdifferenser	–11	–	0	6	3	–3
Utgående balans 31 december 2023	318	–	3	31	298	649
Avsättningarna består av:						
Långfristig del	69	–	2	1	164	237
Kortfristig del	249	–	1	30	133	412
Total	318	–	3	31	298	649

Moderbolaget

Moderbolagets övriga avsättningar består av ersättningar efter avslutad anställning om 74 miljoner kronor (65) och övrigt om 33 miljoner kronor (38), totalt 107 miljoner kronor (104).

Avsättningar

Avsättningar för återställande av miljön, omstrukturingskostnader och rättsliga anspråk redovisas när koncernen har en befintlig lagstadgad eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

Avsättningar värderas till nuvärdet av de utgifter som bedöms krävas för att reglera förpliktelsen, beräknat på en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och de risker som är förknippade med förpliktelsen.

Avsättningar för garantier

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer etc. Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden.

Miljöavsättningar

Dessa avsåg tidigare år avsättningar för att hantera elektriskt och elektroniskt avfall enligt det så kallade WEEE-direktivet, men då det inte längre är aktuellt med denna avsättning så har de återförts under året.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåtan och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

Avsättning för omstrukturering

Huvuddelen av omstruktureringsreserven förväntas användas inom tolv månader. Under 2023 hade Dometic två pågående omstruktureringsprogram. Det första programmet startades 2019 med ett mål om en årlig besparing på 400 miljoner kronor, till en total kostnad på 750 miljoner kronor. Ett ytterligare program tillkännagavs under det andra kvartalet 2022 med ett mål om en årlig besparing på 200 miljoner kronor, till en total kostnad på 200 miljoner kronor. Programmen slutfördes under 2023 och under året uppgick de totala kostnaderna avseende de två programmen till –142 miljoner kronor (–499). de totala kostnaderna. Sedan start har 24 anläggningar och ungefär 2 000 medarbetare påverkats, till en total kostnad på –960 miljoner kronor (–817). Beloppen har beräknats utifrån företagsledningen bästa uppskattningar och justeras vid ändringar av dessa. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet, och inkluderar huvudsakligen kostnader för uppsägning av personal samt andra direkta kostnader i samband med avslutande av verksamhet. Kvarvarande avsättning per 31 december avser huvudsakligen kostnader som ännu ej reglerats.

Övriga avsättningar

Övriga avsättningar består till exempel av övriga förmåner efter avslutad anställning och andra förpliktelser där tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

**NOT 21
Skulder till kreditinstitut**

Per den 31 december 2023 var Dometic Groups utestående skulder till kreditinstitut följande:

	Koncern		Moderbolag	
	31 dec. 2023	31 dec. 2022	31 dec. 2023	31 dec. 2022
Skulder till kreditinstitut				
Långfristiga skulder				
Banklån, USD	5 962	5 657	5 962	5 657
Banklån, SEK	2 000	2 000	2 000	2 000
Obligationslån, EUR	6 623	6 647	6 623	6 647
Obligationslån, SEK	1 750	1 000	1 750	1 000
	16 335	15 304	16 335	15 304
Kortfristiga skulder				
Obligationslån <1år, EUR	–	3 339	–	3 339
Upplupen ränta	245	205	245	227
	245	3 544	245	3 566
Total	16 580	18 847	16 580	18 869

Skuldbeloppen inkluderar aktiverade transaktionskostnader som periodiseras över lånens löptid och som per den 31 december 2023 uppgick till 43 miljoner kronor (41).

Av koncernens långfristiga finansiella skulder förfaller samtliga till betalning inom fem år efter balansdagen.

Upplåning

Dometic Group har ett Euro Medium Term Note (EMTN) program med ett rambelopp om 1 500 miljoner EUR (16 615 miljoner kronor) för obligationsemissioner på den europeiska kapitalmarknaden. Den 31 december 2023 var nominellt 600 miljoner EUR (6 646 miljoner kronor) utestående i publika och 1 750 miljoner SEK utestående i bilaterala emissioner till fast ränta och med en genomsnittlig löptid på 3,2 år. Upplåning under EMTN-programmet är en icke säkerställd förpliktelse som rangordnas pari passu med övriga icke-efterställda oprioriterade fordringar. Upplåningen är villkorad av att koncernen kan upprätthålla en räntetäckningsgrad, beräknad proforma, på minst 2.0x vid varje utökning av upplåning.

Obligationslån

Emitterat	Förfall	Belopp	Räntesats, %
EUR 300 m	2026	3 323	3,00
EUR 300 m	2028	3 323	2,00
SEK 1 000 m	2025	1 000	5,10
SEK 750 m	2026	750	6,25
Total		8 396	

Dometic Group har även en syndikerad banklånefacilitet med fem relationsbanker bestående av långfristig upplåning i USD samt en revolverande kreditfacilitet i EUR. Den 31 december 2023 uppgick USD lånen till 5 981 miljoner kronor (5 667). Den revolverande kreditfaciliteten under vilken lån och bankgarantier kan dras in flera valutor, uppgick till 2 215 miljoner kronor, varav 60 miljoner kronor utnyttjades för bankgarantier den 31 december 2023.

Dometic har även ett bilateralt banklån, garanterat av Exportkreditnämnden (EKN), som den 31 december 2023 uppgick till 2 000 miljoner kronor (2 000).

Banklånen löper med rörlig ränta baserad på SOFR eller STIBOR och en kreditmarginal som varierar beroende på koncernens nettoskuld i förhållande till EBITDA.

Banklånefaciliteterna är inte säkerställda. De rangordnas pari passu med övriga icke-efterställda oprioriterade fordringar i bolaget och villkoras av på banklåne-marknaden sedvanligt förekommande kommersiella restriktioner och finansiella åtaganden (s.k. "kovenanter") för Dometic Group och dess dotterbolag. Restriktionerna begränsar förmågan att, bland annat, lämna säkerhet i eller avyttra tillgångar, göra företagsförvärv samt utöka extern skuldsättning i dotterbolagen. De finansiella kovenanterna som testas kvartalsvis är nettoskuld i förhållande till EBITDA och räntetäckningsgrad. Per 31 december 2023 bedöms marginalen mot de finansiella kovenanterna vara på en tillräcklig nivå.

Dometic Group har även ett certifikatprogram på 3 000 miljoner kronor (3 000) med möjlighet att emittera företagscertifikat i svenska kronor och euro med löptider på mellan en månad och ett år. Den 31 december 2023 var 0 miljoner kronor (0) emitterat under programmet.

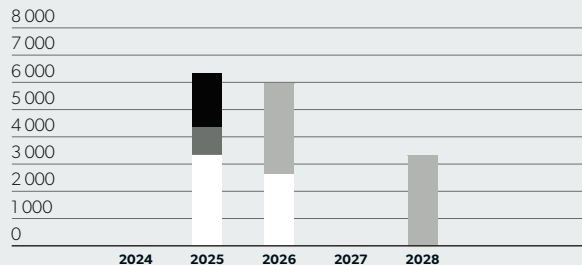
Vissa kinesiska dotterbolag inom Dometic Group har beviljade lokala bankfaciliteter. Per den 31 december 2023 uppgick dessa faciliteter till 904 miljoner kronor (556), varav – miljoner kronor (–) utnyttjades för lokala lån. Dessa faciliteter är delvis säkerställda i form av pantsättning av fasta tillgångar i de kinesiska dotterbolagen.

Räntebärande skulder

Koncernens fastställda räntebärande skuld om 16 851 miljoner kronor (19 170) inkluderar följande poster: obligationslån 8 396 miljoner kronor (11 016), syndikerad banklånefacilitet 5 981 miljoner kronor (5 667), EKN-garanterad banklånefacilitet 2 000 miljoner kronor (2 000), aktiverade transaktionskostnader –43 miljoner kronor (–41) samt avsättningar för pensioner 517 miljoner kronor (528). Derivatskulder kopplade till ränteswappar uppgick till – miljoner kronor (–). Se tabell nedan för ytterligare information avseende ränta och förfallostruktur på koncernens räntebärande skulder (se not 19 för information angående avsättning för pension).

Förfalloprofil

Mkr



■ SEK lån EKN ■ SEK obligation ■ EUR obligations □ USD lån

31 december 2022	Valuta	Mkr	Ränta, %	Marginal, %	Slutbetalningsår
Syndikerade banklån					
Dometic Group AB	USD	2 191	5,98	1,90	2024
Dometic Group AB	USD	3 476	5,98	1,90	2025
Syndikerad revolverande lånefacilitet					
Dometic Group AB	EUR	–	–	1,50	2024
Obligationslån					
Dometic Group AB	EUR	3 339	3,00	–	2023
Dometic Group AB	EUR	3 339	3,00	–	2026
Dometic Group AB	EUR	3 338	2,00	–	2028
Dometic Group AB	SEK	1 000	5,10	–	2025
EKN-garanterad banklånefacilitet					
Dometic Group AB	SEK	2 000	3,98	1,95	2025
Total		18 683			

31 december 2023	Valuta	Mkr	Ränta, %	Marginal, %	Slutbetalningsår
Syndikerade banklån					
Dometic Group AB	USD	3 338	7,52	2,16	2025
Dometic Group AB	USD	2 203	7,81	2,45	2026
Dometic Group AB	USD	441	8,36	3,07	2026
Syndikerad revolverande lånefacilitet					
Dometic Group AB	EUR	–	–	2,00	2026
Obligationslån					
Dometic Group AB	SEK	1 000	5,10	–	2025
Dometic Group AB	EUR	3 323	3,00	–	2026
Dometic Group AB	SEK	750	6,25	–	2026
Dometic Group AB	EUR	3 323	2,00	–	2028
EKN-garanterad banklånefacilitet					
Dometic Group AB	SEK	2 000	6,05	1,95	2025
Total		16 377			

Marginalerna i tabellen är de räntemarginaler som gäller i de syndikerade banklånefaciliteterna per balansdagen.

NOT 22

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolag	
	31 dec. 2023	31 dec. 2022	31 dec. 2023	31 dec. 2022
Förutbetalda intäkter för förlängda garantier	14	9	–	–
Upplupna personalkostnader	498	423	27	7
Upplupen bonus till kunder	273	355	–	–
Upplupen ränta	249	233	245	227
Upplupna produktionskostnader	45	35	–	–
Upplupna administrationskostnader	137	108	8	13
Upplupna marknadsföringskostnader	24	32	–	–
Upplupna finansiella kostnader	4	9	–	–
Ersättningsanspråk för produktansvar	105	99	–	–
Övriga upplupna kostnader	59	68	–	–
Total	1 407	1 371	280	248

NOT 23

Ställda säkerheter

Per den 31 december 2023 hade säkerheter om 370 miljoner kronor (347) ställts för del av de lokala bankfaciliteterna i Kina.

Moderbolaget

Det finns inga ställda säkerheter i moderbolaget per 31 december 2023 (-).

NOT 24

Eventualförpliktelse

Den förra ägaren av Igloo, ACON, lämnade in en stämningsansökan mot Dometic under sista kvartalet 2022, med vissa anspråk relaterade till aktieköpsavtalet ("Stock Purchase Agreement", "SPA"). Dometic är övertygad om att stämningsansökan helt saknar grund, bestrider den med eftertryck och har inlämnat motkrav mot ACON gällande deras agerande under, och bristande efterlevnad av, SPA. Per utgången av 2023 är parterna engagerade i förberedelseprocessen ("discovery process") och rättegången förväntas äga rum i första kvartalet 2025. Dometic bedömer att denna process inte har väsentlig påverkan på koncernens affärsverksamhet eller finansiella ställning. I övrigt finns inga väsentliga eventualförpliktelse per 31 december 2023 (-).

NOT 25

Specifikation till kassaflödesanalys

	Koncernen		Moderbolag	
	31 dec. 2023	31 dec. 2022	31 dec. 2023	31 dec. 2022
Likvida medel omfattar				
Kassa och banktillgodohavanden	4 348	4 399	0	0
Summa likvida medel	4 348	4 399	0	0
Justering för ej likviditetspåverkande poster				
Avskrivningar (not 8, 14 och 15)	1 525	1 477	0	0
Valutakursdifferenser	-76	218	-31	-102
Övrigt	63	203	-5	–
Summa poster som inte påverkar kassaflödet	1 512	1 898	-36	-102

Övriga finansiella poster

Koncernen

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till 123 miljoner kronor (45) och består av betalda pensioner -31 miljoner kronor (-28), realiserat resultat finansiella säkringar 261 miljoner kronor (95), betalda finansiella avgifter -28 miljoner kronor (-19) samt övrigt -79 miljoner kronor (-3).

Moderbolaget

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till 6 142 miljoner kronor (-) och består huvudsakligen av netto av utlåning till dotterbolag och amorteringar.

Avstämning skulder i finansieringsverksamheten samt förändringar i kassaflöden och icke-kassaflödespåverkande förändringar

Likvida medel omfattar kassa, inlåning i bank, andra kortfristiga likvida placeringar med löptider på som längst tre månader samt checkräkningskrediter. Utnyttjade checkräkningskrediter redovisas som upplåning bland kortfristiga skulder i balansräkningen. Per balansdagen 31 december 2023 har inga checkräkningskrediter utnyttjats (-).

Koncernen	Den 1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				Den 31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna lån från kreditinstitut	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelse	
2022	Den 1 januari								
Banklån, långfristiga	6 903	-	-	-	-	17	740	-	7 657
Banklån, kortfristiga	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Obligationslån, långfristiga	9 196	-	-	1 000	-3 130	7	575	-	7 647
Obligationslån, kortfristiga	-	-	-	-	3 130	-	209	-	3 339
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelse	704	-	-	-	-	-	-	-176	528
Upplupen ränta	137	-	-	-	-	69	-	-	205
	16 940	-	-	1 000	-	69	1 543	-176	19 376
Likvida medel	4 408	-9	-	-	-	-	-	-	4 399
Nettoskuld	12 531								14 977

2022	Den 1 januari	Förändringar i kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar			Den 31 december
		Leasingavgifter	Leasingränta	Nya/avslutade leasingavtal under året	Omräkningseffekter		
Leasingskulder	1 114	-343	-36	196	160	1 091	

Koncernen	Den 1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				Den 31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna lån från kreditinstitut	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelse	
2023	Den 1 januari								
Banklån, långfristiga	7 657	-	-2 172	2 728	-	-9	-243	-	7 962
Banklån, kortfristiga	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Obligationslån, långfristiga	7 647	-	-	750	-	7	-31	-	8 373
Obligationslån, kortfristiga	3 339	-	-3 582	-	-	-	243	-	-
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelse	528	-	-	-	-	-	-	-11	517
Upplupen ränta	205	-	-	-	-	40	-	-	245
	19 376	-	-5 754	3 478	-	38	-31	-11	17 096
Likvida medel	4 399	-51	-	-	-	-	-	-	4 348
Nettoskuld	14 976								12 748

2023	Den 1 januari	Förändringar i kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar			Den 31 december
		Leasingavgifter	Leasingränta	Nya/avslutade leasingavtal under året	Omräkningseffekter		
Leasingskulder	1 091	-355	-60	1 439	-10	2 104	

Moderbolaget	Den 1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar					Den 31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna bank/obligationslån	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelser		
2022										
Banklån, långfristiga	6 903	–	–	–	–	14	740	–	–	7 657
Banklån, kortfristiga	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Obligationslån, långfristiga	9 196	–	–	1 000	–3 130	7	575	–	–	7 647
Obligationslån, kortfristiga	–	–	–	–	3 130	–	209	–	–	3 339
Upplupen ränta	137	–	–	–	–	91	–	–	–	227
	16 236	–	–	1 000	–	91	1 543	–	–	18 870
Likvida medel	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Nettoskuld	16 236									18 870

Moderbolaget	Den 1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar					Den 31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna bank/obligationslån	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelser		
2023										
Banklån, långfristiga	7 657	–	–2 172	2 728	–	–9	–242	–	–	7 962
Banklån, kortfristiga	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Obligationslån, långfristiga	7 647	–	–	750	–	7	–31	–	–	8 373
Obligationslån, kortfristiga	3 339	–	–3 582	–	–	–	243	–	–	–
Upplupen ränta	227	–	–	–	–	18	–	–	–	245
	18 870	–	–5 754	3 478	–	16	–31	–	–	16 579
Likvida medel	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Nettoskuld	18 870									16 579

NOT 26**Aktier i dotterbolag****Dometic Group AB (publ)**

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Antal aktier	Andel av eget kapital i %	2023, Redovisat värde Mkr
Direkta aktieinnehav					
Dometic Group Services AB	556829-4416	Solna, Sverige	50 000	100	0
Dometic Holding AB	556677-7370	Solna, Sverige	1 001	100	11 831
Dometic Sweden AB	556598-2674	Solna, Sverige	22 100 000	100	4 396
Total					16 228

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital i %
Indirekta innehav			
Dometic Australia PTY LTD	086366305	Australien	100
Dometic Power and Control (Enerdrive) Pty Ltd.	650216381	Australien	100
Front Runner Vehicle Distribution AU Pty Ltd	77 627 620 517	Australien	100
Front Runner Vehicle Distribution AU Pty Ltd	169 275 647	Australien	100
Dometic Belgium Awnings NV	0559910229	Belgien	100
Dometic Denmark A/S	25 70 51 30	Danmark	100
Dometic Finland Oy	0885413-1	Finland	100
Dometic S.A.S	438636425	Frankrike	100
Dometic Middle East FZCO	2774	Förenade Arabemiraten	100
Dometic Asia Co. Ltd.	14979283-000-02	Hongkong	100
Dometic Asia Holding Co. Ltd.	17208219-000-07	Hongkong	100
United Cooling Technologies Ltd	33068249-000-07	Hongkong	100
Dometic Impex Co. Ltd	22342626-000-03	Hongkong	100
Igloo Holdings Asia Limited	64932051-000-06	Hongkong	100
Dometic Italy Marine S.r.l.	08934890156	Italien	100
Dometic Italy S.r.l.	00718330400	Italien	100
SMEV S.r.l.	03410350247	Italien	100
Dometic Mobile Power Italy S.r.l.	02065080687	Italien	100
Dometic KK	0104-01-045566	Japan	100
Dometic Marine Canada Inc.	853832533RC0003	Kanada	100
Valterra Power CA, Ltd	704399724BC0001	Kanada	100
Dometic (Shenzhen) Trading Co Ltd	91440300594318592P	Kina	100
Dometic (Shenzhen) Electronics Co Ltd	91440300618885496F	Kina	100

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital i %
Dometic (Zhuhai) Technology Co Ltd	91440400729235971W	Kina	100
Jiaxing Igloo Trading Co., Ltd.	91330424MA2CW4T36Y	Kina	100
Shenzhen Cool Gear Trading Company Limited	914403003415011612	Kina	100
Dometic Korea Co., Ltd	295-88-01153	Korea	100
DHAB II S.á r.l	B148161	Luxemburg	100
Ensambladora Ventura de Mexico, SA de CV	462685007	Mexiko	100
Dometic MX S de RL de CV	DMX011121UB6	Mexiko	100
Cadac Europe B.V.	08104966	Nederländerna	100
Dometic Benelux B.V.	20051965	Nederländerna	100
Dometic Netherlands Holding B.V.	06050846	Nederländerna	100
Sierra Netherlands Coöperatief U.A	59086122	Nederländerna	100
Dometic Norway AS	841914422	Norge	100
Dometic New Zealand Ltd	2084564	Nya Zeeland	100
Dometic Poland Sp. z o.o.	0000374897	Polen	100
Dometic RUS Limited Liability Company	1107746208338	Ryssland	100
Dometic Switzerland AG	CH-020.3.906.004-9	Schweiz	100
Dometic Pte Ltd	200003050k	Singapore	100
Dometic Slovakia s.r.o.	31617298	Slovakien	100
Dometic Spain SL	C.I.F.: B82837071	Spanien	100
Dometic Mobile Cooking UK Ltd	06833828	Storbritannien	100
Dometic UK Ltd.	04190363	Storbritannien	100
Dometic UK Awnings Ltd	05964899	Storbritannien	100
Dometic UK Blind Systems Ltd	02504653	Storbritannien	100
Dometic AB	556014-3074	Sverige	100
Dometic Scandinavia AB	556305-2033	Sverige	100
Dometic Sweden Tidaholm AB	556528-1093	Sverige	100
Igloo EMEA AB	559388-7093	Sverige	100
WAECO Sweden WSE AB	559403-8464	Sverige	100
Dometic (Pty) Ltd	1973/010155/07	Sydafrika	100
Front Runner Racks 2000 (Proprietary) Limited	1999/023159/07	Sydafrika	100
Front Runner Vehicle Outfitters Proprietary Ltd	1998/014127/07	Sydafrika	100
Dometic Mobile Power Germany GmbH	HRB 6060	Tyskland	100
Dometic Vehicle Outfitters EU GmbH	HRB 215760	Tyskland	100
Dometic Germany Holding GmbH	HRB 5557	Tyskland	100
Dometic GmbH	HRB 5558	Tyskland	100
Dometic Light Systems GmbH	HRB 7855	Tyskland	100
Dometic Germany Krautheim GmbH	HRB 7731	Tyskland	100

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital i %
Dometic Germany GmbH	HRB 3716	Tyskland	100
WAECO Germany WSE GmbH	HRB 14141	Tyskland	100
Dometic Zrt	Cg.16-10-001727	Ungern	100
Balmar Acquisition Company LLC	35-2507978	USA	100
CDI Electronics LLC	63-0848240	USA	100
Cool Gear International. LLC	90-0634641	USA	100
Dometic Corporation	32-0145464	USA	100
Dometic Mexico LLC	3457538	USA	100
Ensambladora Holdings, LLC	46-2685007	USA	100
Front Runner Outfitters LLC	20-8700484	USA	100
I Products Corporation	33-0984483	USA	100
Igloo Acquisition Holdings Corp	26-3416632	USA	100
Igloo Products Asia HoldCo Inc	82-1119004	USA	100
Igloo Products Corp	36-3474772	USA	100
Marine Acquisition Corp.	27-5496404	USA	100
Marine Acquisition (US) Inc.	23-2467492	USA	100
Sierra International LLC	36-2643586	USA	100
Inca Products Acquisition Corp.	46-2862973	USA	100
Marine Digital Integration LLC	46-4518541	USA	100
Sierra Netherlands Holdings, LLC	46-3981447	USA	100
Treeline Capital LLC	20-8392940	USA	100
Valterra Power US, LLC	82-2205649	USA	100
Valterra Products, LLC	90-0974095	USA	100
ZampTech Sub LLC	82-4021581	USA	100
Dometic Austria GmbH	FN290460y	Österrike	100

Förändringsanalys av aktier i dotterbolag	31 december 2023	31 december 2022
Belopp vid årets ingång	16 228	16 228
Nedskrivningar	–	–
Belopp vid årets utgång	16 228	16 228

NOT 27

Transaktioner med närstående

Alla dotterbolag presenterade i not 26 anses vara närstående. Aktier och andelar specificeras i not 26.

Leveranser av varor och tjänster sker mellan Dometic Groups bolag. Även finansiella och immateriella tjänster tillhandahålls. Marknadsmässiga villkor och marknadsmässigt pris tillämpas på alla transaktioner. Alla transaktioner mellan koncernföretag elimineras i koncernredovisningen.

Administrativa kostnader i moderbolaget uppgick under året till –235 miljoner kronor (–228) och av dessa vidarefakturerades 229 miljoner (225) till dotterbolagen i enlighet med ett serviceavtal. De vidarefakturerade kostnaderna tas upp som övriga rörelseintäkter i resultaträkningen.

Ersättning till ledande befattningshavare och medlemmar av styrelsen presenteras i not 9. Dometic Group har inte ställt ut garantier eller borgen till eller åt styrelsemedlemmar eller ledande befattningshavare. Styrelsen har inte identifierat några transaktioner med andra närstående parter.

NOT 28

Resultat per aktie och förslag till vinstdisposition

Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Dometic Group AB:s (publ) aktiekapital uppgår till 798 750 kr fördelat på 319 499 993 aktier. Kvotvärdet är 0,0025 kronor per aktie.

Viktat genomsnittligt antal utestående aktier

Genomsnittligt antal utestående aktier är samma antal som det nuvarande antalet aktier.

Resultat per aktie	31 december 2023	31 december 2022
Resultat per aktie före utspädning		
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (tusental)	1 331 934	1 784 242
Genomsnittligt antal utestående aktier	319 499 993	319 499 993
Resultat per aktie före utspädning (kr per aktie)	4,17	5,58
Resultat per aktie efter utspädning		
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (tusental)	1 331 934	1 784 242
Genomsnittligt antal utestående aktier	319 499 993	319 499 993
Resultat per aktie efter utspädning (kr per aktie)	4,17	5,58

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (tusental kronor) står till förfogande för årsstämman:

Balanserat resultat	11 643 612
Årets resultat	-319 533
Total	11 324 079

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 1,90 kronor per aktie, motsvarande totalt	607 050
I nyräkning överföres	10 717 029
Total	11 324 079

NOT 29

Rörelseförvärv

Förvärvade tillgångar och skulder, inklusive poster som inte har redovisats i det förvärvade bolagets balansräkning, såsom varumärkes- eller kundrelationstillgångar, värderas till verkligt värde.

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder påverkas av den redovisningsmässiga miljö som det förvärvade bolaget har verkat i. Exempelvis påverkar tillgång till erforderliga data och enligt vilken redovisningsnorm som de finansiella rapporterna har upprättats samt omfattningen på erforderliga justeringar för en anpassning till Dometic Groups redovisningsprinciper.

De inledande förvärvsanalyserna är preliminära, även om så noggranna uppskattningar och bedömningar som möjligt har gjorts. Analyserna kan emellertid behöva justeras längre fram. Samtliga förvärvsanalyser är föremål för slutjustering senast 12 månader efter förvärvsdatum. Mot bakgrund av ovanstående har Dometic valt att inte specificera orsakerna till att rörelseförvärvets redovisning är preliminär, eller för vilka tillgångar och skulder den initiala redovisningen är preliminär, förutsatt att det inte rör sig om väsentliga justeringar. Det är inte heller praktiskt möjligt att sammanställa och redogöra för alla enskilda justeringar på ett sätt som är till nytta för läsaren av de finansiella rapporterna.

Goodwill är generellt inte skattemässigt avdragsgillt.

2023

Dometic har inte genomfört några förvärv eller avyttringar under året. Under året har Dometic genomfört betalningar av utestående tilläggsköpeskillingar och innehållna betalningar hänförligt till tidigare förvärv om –539 miljoner kronor. I koncernens kassaflödesanalys redovisas dessa betalningar inom avsnitt Kassaflöde från investeringar på rad "Förvärv av verksamheter, netto förvärvade likvida medel".

Köpeskillning ännu ej erlagd

Köpeskillning ännu ej erlagd hänför sig till innehållna belopp och potentiell tilläggsköpeskillning. Dessa skulder redovisas antingen som Övriga långfristiga skulder och Övriga kortfristiga skulder i balansräkningen. Den potentiella tilläggsköpeskillningens storlek är oftast beroende av prestationsmål för det förvärvade bolaget under en viss tid. Redovisningsprincipen innebär att innehållna belopp och tilläggsköpeskillning per förvärvsdatum redovisas till verkligt värde, baserad på företagsledningens bästa bedömning i enlighet med IFRS 13. Förnyade uppskattningar och bedömningar av verkligt utfall genomförs vid varje rapportperiod. Information som erhållits efter förvärvet bedöms med avseende på om denna information avser omständigheter som förelåg vid förvärvstidpunkten eller i efterföljande period. Information som avser omständigheter som förelåg vid förvärvstidpunkten redovisas som justering av förvärvsanalysen om denna fortsatt är preliminärt upprättad. Per 31 december 2023 uppgår utestående skulder kopplat till tilläggsköpeskillningar och innehållna belopp till 936 miljoner kronor, samtliga klassificerade som kortfristiga skulder.

NOT 30

Händelser efter balansdagen

Todd Seyfert började på Dometic den 9 januari 2024 som ny chef för segmentet Americas.

Dometic planerar att gå över till en ny segmentrapporteringsstruktur med sex rapporterade segment, med start från rapporteringen av det första kvartalet 2024:

- Igloo-verksamheten och övriga mobile cooling- och drinkware-verksamheter planeras att konsolideras i ett nytt segment med namnet Mobile Cooling Solutions.
- Segmentet Global planeras att byta namn till Global Ventures. Other Global Verticals planeras vara kvar som ett undersegment. Dometics utbud av mobila strömförsörjningslösningar (Mobile Power Solutions) planeras att konsolideras globalt och bli ett nytt undersegment inom segmentet Global Ventures.
- Produktlösningarna för RV- och CPV-branscherna planeras att konsolideras i de tre landfordonssegmenten (Land vehicle segments) Americas, APAC och EMEA. Såväl OEM- och Service & Aftermarket-verksamheterna som andra fristående produkter för landbaserade utomhus- och friluftaktiviteter planeras att ingå. Mobile Power Solutions-verksamheterna inom de tre landfordonssegmenten planeras att rapporteras inom segmentet Global Ventures.
- Segmentet Marine planeras att kvarstå som ett separat segment. Mobile Power Solutions-verksamheten inom segmentet Marine planeras att rapporteras inom segmentet Global Ventures.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser med påverkan på den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

NOT 31

Definitioner

AVSTÄMNING AV UPPGIFTER SOM INTE ÄR UPPRÄTTADE ENLIGT IFRS MOT IFRS (ALTERNATIVA NYCKELTAL)

Dometic presenterar vissa finansiella mått i delårsrapporten som inte definieras enligt IFRS. Bolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets finansiella utveckling, finansiella ställning och trender i verksamheten. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Se Dometics webbplats www.dometicgroup.com för en detaljerad avstämning.

EBITDA

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar.

EBITDA-marginal

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar dividerat med nettoomsättning.

EBITA

Rörelseresultat (EBIT) före avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar.

EBITA-marginal

EBITA dividerat med nettoomsättning.

EBITA före jämförelsestörande poster

Rörelseresultat (EBIT) före avskrivning för förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Genomsnittlig löptid på räntebärande skuld

Räntebärande skulder exklusive avsättningar till pensions och aktiverade transaktionskostnader dividerat med antalet utestående dagar till förfall.

Justerat resultat per aktie

Periodens nettoresultat, exkluderande påverkan från avskrivningar av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster, dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Leverage ratio (Nettoskuld/EBTIDA)

Nettoskuld, exklusive avsättning för pensioner, upplupen ränta och aktiverade transaktionskostnader i förhållande till de senaste tolv månadernas EBITDA före jämförelsestörande poster och inklusive förvärv proforma. Eventuell deposition hos skattemyndigheter behandlas som kontanta medel i denna beräkning.

Nettorörelsekapital

Består av lager och kundfordringar minus leverantörsskulder.

Nettorörelsekapital / Nettoomsättning

Genomsnitt nettorörelsekapital från de senaste fyra kvartalen dividerat med senaste tolv månadernas rullande nettomsättning.

Nettoskuld

Total upplåning, inklusive avsättning för pensioner, upplupen ränta och aktiverade transaktionskostnader, minus likvida medel.

Operativt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten efter investeringar i anläggningstillgångar exkl. betald skatt.

Organisk tillväxt

Försäljningsökning exkl. förvärv och avyttringar samt valutaeffekter. Kvartal beräknas med jämförbar valuta, med tillämpning av senaste periodens snittkurs.

RoOC – Avkastning på operativt kapital

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med operativt kapital. Baserat på genomsnittlig EBIT för de senaste fyra kvartalen dividerat med operativt kapital för de senaste fyra kvartalen, exkl. goodwill och varumärken för de föregående kvartalen.

Skuldsättningsgrad

Nettoskuld exkl. pensioner och upplupen ränta dividerat med totalt eget kapital.

DEFINITIONER OCH NYCKELTAL

AM

Aftermarket (eftermarknad).

CPV

Commercial and Passenger Vehicles (transportfordon och personbilar).

I.A.C. Jämförelsestörande poster (Items affecting comparability)

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till förvärv eller avyttringar av dotterbolag, eller större förvävsrelaterade transaktionskostnader.

Investeringar i anläggningstillgångar

Aktiverade utgifter avseende inköp av materiella och immateriella tillgångar.

LTM

"Last Twelve Months", Senaste tolv månaderna.

Nettoresultat

Periodens resultat.

OEM

Original Equipment Manufacturers (tillverkare av originalutrustning).

Operativt kapital

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel.

Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel, exklusive goodwill och varumärken.

Produktutvecklingskostnader

Forsknings- och utvecklingskostnader inklusive aktiverade utgifter.

Resultat per aktie

Periodens resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier.

RV

Recreational Vehicles (husvagnar/husbilar).

Räntebärande skulder

Skulder till kreditinstitut (inklusive aktiverade transaktionskostnader) samt avsättningar till pensioner.

Rörelsekapital

Nettorörelsekapital plus övriga omsättningstillgångar minus övriga kortfristiga skulder och avsättningar som hör till verksamheten. **Rörelseresultat (EBIT)** Rörelseresultat (EBIT), resultat före finansiella poster och skatt.

Rörelseresultat (EBIT)Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med nettoomsättning.

Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med nettoomsättning.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Vinstmarginal

Nettoresultat dividerat med nettoomsättning.

ÖT

Övrigt totalresultat.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

Balanserat resultat	11 643 612
Årets resultat	-319 533
Total	11 324 079

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 1,90 kronor per aktie, motsvarande totalt	607 050
I ny räkning överföres	10 717 029
Total	11 324 079

Styrelsen föreslår 15 april 2024 som avstämningsdag för rätt till utdelning.

Styrelsen har föreslagit att årsstämman 2024 beslutar om utdelning med 1,90 kronor per aktie. Med anledning av förslaget får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt 18 kap 4 § aktiebolagslagen.

Styrelsen finner att full täckning finns för moderbolagets bundna egna kapital efter föreslagen utdelning.

Enligt styrelsens bedömning kommer moderbolagets och koncernens egna kapital efter föreslagen utdelning att vara tillräckligt stort i förhållande till verksamhetens art, omfattning och risker. Styrelsen har i detta beaktat bland annat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, budgeterad utveckling, likviditetsbehov på kort och lång sikt samt det konjunktur- och makroekonomiska läget.

Moderbolagets och koncernens soliditet bedöms även efter den föreslagna utdelningen vara god i förhållande till den bransch koncernen är verksam inom. Utdelningen kommer inte att påverka moderbolagets och koncernens förmåga att infria sina betalningsförpliktelser på kort eller lång sikt.

Styrelsen bedömer att moderbolaget och koncernen har god beredskap att hantera såväl förändringar med avseende på likviditeten som oväntade händelser.

Styrelsen anser att moderbolaget och koncernen har förutsättningar att ta framtida affärsrisker och även tåla eventuella förluster. Föreslagen utdelning kommer inte att negativt påverka moderbolagets och koncernens förmåga att göra ytterligare affärsmässigt motiverade investeringar i enlighet med styrelsens strategi.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsprinciper, IFRS, såsom dessa har antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, finan-

siella ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Styrelsen och verkställande direktören avger även Dometic Group AB (publ):s hållbarhetsrapport för 2023. Hållbarhetsrapporten beskriver koncernens arbete utifrån ekonomiska, miljömässiga och sociala aspekter. Rapporten är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagens krav.

Stockholm den 14 mars 2024

Fredrik Cappelen
Styrelsens ordförande

Mengmeng Du
Styrelseledamot

Jacqueline Hoogerbrugge
Styrelseledamot

Erik Olsson
Styrelseledamot

Rainer Schmückle
Styrelseledamot

Peter Sjölander
Styrelseledamot

Heléne Vibbleus
Styrelseledamot

Patrik Frisk
Styrelseledamot

Juan Vargues
Verkställande direktör och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 15 mars 2024

PricewaterhouseCoopers AB

Patrik Adolfsen
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Anna Roszdestvenskaya
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829-4390

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 65–78. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 55–124 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 65–78.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Dometic Group har verksamhet i hela världen med 24 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder. Verksamheterna styrs och övervakas genom fem segment – Americas, EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika), APAC (Americas och Asia Pacific), Marine och Global (består av affärsområdena Other global verticals och Igloo). Avseende nettoomsättning per land (baserat på var kunderna har sitt säte), utgör USA, Tyskland och Australien de största marknaderna och svarar för 78 procent av koncernens totala nettoomsättning 2023.

De finansiella rapporterna för Dometic-koncernen omfattar omkring 60 rapporterande enheter i 30 länder runtom i världen. I syfte att utarbeta vår övergripande revisionsstrategi och -plan fastställde vi omfattningen av det arbete som skulle utföras av dotterbolagsrevisorerna för de rapporterande enheterna. För att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet bedömdes ett 21 rapporterande enheter som mest väsentliga och därför i scope för koncernrevisionen, bland annat enheter i USA, Tyskland, Kina och Australien. I tillägg till detta har huvudansvarig revisor har under året besökt verksamheter i Kanada (Marine) och Ungern syfte att skapa en förståelse för verksamheten i dessa länder, göra en översiktlig genomgång av den finansiella rapporteringen utifrån koncernens redovisningsprinciper och enheternas interna kontroll. För att skräddarsy en ändamålsenlig revisionsstrategi uppdaterade vi vår förståelse för, bland annat, organisation, strategiska fokusområden och den övergripande kontrollmiljön. Vi har haft en rad intervjuer med ledningen och har erhållit och läst väsentliga styrande dokument, verksam-

hetsrapporter och annan relevant dokumentation. Utöver värderingen av goodwill och lager, som är särskilt betydelsefulla områden i vår revision, med tanke på den ökande uppskjuten skattefordran relaterad till underskottsavdrag, fokuserade vi även på redovisningen av uppskjuten skattefordran samt bedömningen av stöd för redovisningen likaså finansiering och likviditet.

Utöver koncernrevisionen som beskrivs ovan utförs lagstadgad granskning för samtliga dotterbolag i koncernen som är föremål för sådana krav enligt landets lagstiftning.

Vår revision utförs löpande över året. Under 2023, i samband med delårsrapporten för det tredje kvartalet och vid årsbokslutet, rapporterade vi våra mest väsentliga iakttagelser till koncernledningen och Revisionsutskottet. Vid årsbokslutet rapporterade vi även våra mest väsentliga observationer till styrelsen i sin helhet. Avseende delårsrapporten för det tredje kvartalet avgav vi en översiktlig granskningsberättelse.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet. Med hjälp av dessa väsentlighetstal och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av goodwill och immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod (inklusive väsentliga förvärv)

Goodwill, varumärken och övriga immateriella tillgångar uppgår till sammanlagt 34 miljarder kronor per den 31 december 2023, merparten har förvärvats externt, främst genom företagsförvärv. Dessa poster är inte endast väsentliga till sitt belopp utan också till sin karaktär eftersom de påverkas av ledningens bedömningar. Av den anledningen har vi valt att betrakta värderingen av goodwill, varumärken och övriga immateriella tillgångar som ett särskilt betydelsefullt område i vår revision, och den risk vi specifikt fokuserade på är risken för att posterna är övervärderade.

Dometic Group har genomfört flera företagsförvärv som inkluderar immateriella tillgångar under de senaste. Det finns ett antal moment där ledningens bedömningar och uppskattningar om framtida utfall är avgörande för redovisningen i samband med förvärv.

Goodwill, varumärken och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod prövas för nedskrivning på årlig basis. För att fastställa om det finns ett nedskrivningsbehov används kassaflödesmodeller där ledningen beräknar framtida kassaflöden utifrån budget och strategiska planer. Budget och prognoser baserar sig på antaganden som volym, pris och mix för att fastställa framtida tillväxt och bruttomarginaler.

Goodwill, varumärken och immateriella tillgångar allokeras till de fem segmenten; EMEA, Americas, APAC, Marine och Global som utgör lägsta kassagenererande enhet, den nivå på vilken nedskrivningsprövningen utförs. Ingen nedskrivning redovisas av ledningen för dessa poster för räkenskapsåret 2023.

Se årsredovisningen not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar, not 14 Immateriella tillgångar och not 29 Rörelseförvärv.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vid granskning av nedskrivningsbehov för goodwill, varumärken, samt andra förvävsrelaterade immateriella tillgångar, har vi för att säkerställa framförallt värderingen och riktigheten, utfört bland annat följande revisionsåtgärder:

- Vid utvärderingen av antagandena, som redogörs för i not 14, samt vid kontrollen av att använd modell överensstämmer med IFRS, har vi använt oss av PwC:s experter på värdering för att pröva och utvärdera använda modeller och metodik, samt väsentliga antaganden.
- På stickprovsmässig basis, prövat, utvärderat och utmanat informationen som använts i beräkningarna visavi Dometics finansiella plan och, där möjligt, extern information. Vi har då fokuserat på antagna tillväxttal, utvecklingen av marginaler samt diskonteringsränta per kassagenererande enhet. Vi har också följt upp riktigheten och den inneboende kvaliteten i bolagets process för att upprätta affärsplaner och finansiella planer baserat på historiska utfall.
- Kontroll av känsligheten i värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger. Kontroll av känsligheten i värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller gemensam basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger. Som noteras i not 14 är den kassagenererande enhet som har minst marginal för nedskrivningsbehov Americas, därmed är resultatet av nedskrivningsprövningen för denna kassagenererande enhet mest känslig för förändringar i antaganden. Framtida utveckling av segmenten kommer löpande följas under kommande räkenskapsår.
- Bedömning av att de upplysningar som ges i årsredovisningen är korrekta utifrån genomfört test av värdering, särskilt utifrån upplysning om känsligheten i värderingarna.
- Jämförelse av i årsredovisningen införda upplysningar mot kraven i IAS 36, och fann dem att vara i allt väsentligt uppfyllda.

Värdering av varulager

Varulager i koncernens balansräkning uppgår till 7,3 miljarder kronor per den 31 december 2023. Avsättning för inkurans uppgår till 0,7 miljarder kronor. Värdering av varulager anses vara ett särskilt betydelsefullt område i vår revision som följd av väsentlighet, komplexitet i underliggande beräkningar, ökade lagersaldon samt inslag av ledningens bedömningar.

Varulager återfinns på många tillverknings- och monteringsanläggningar i många länder. Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU).

Värdering av varulager och avsättningar för inkurans kräver tydliga riktlinjer och präglas av ledningens bedömningar.

Vid fastställande av produktkalkyler finns ett antal avvägningar som behöver göras av företagsledningen som har påverkan på de redovisade värdena. Det handlar bland annat om att fastställa normalproduktionsvolym, valutakurser, råmaterialpriser samt allokeringsnycklar för andra direkta och indirekta kostnader. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader.

Under året har lagerbalansen minskat till 9 miljarder kronor vid årets början till 7,3 miljarder kronor vid årets slut pga. att Dometic fokuserade på att justera produktionskapaciteten och hantera inköpsnivåerna av lager.

Se Årsredovisningen not 16 Varulager för mer information om balansposten.

Vår revision har omfattat bland annat följande granskningsinsatser:

- Granskning av koncernens redovisningsprinciper av varulager för att verifiera efterlevnad av IFRS.
- Kartläggning och utvärdering processer för lagerredovisningen.
- Granskning av den interna kontrollmiljön avseende värdering av varulager och test av identifierade nyckelkontroller inklusive relevanta IT-system.
- Stickprovis granskat råmateriallager mot faktiska inköpspriser. Utvärderat och bedömt rimligheten i produktkalkyler för produkter i arbete och färdigvarulager.
- Deltagit i inventeringar vid ett antal lagerplatser samt granskat periodisering av in- och utleveranser.
- Tagit del av bolagets analys av trögrörlighet och nettoförsäljningspriser för att bedöma att bokfört värde är i linje med redovisningsprinciper
- Utvärdering av företagsledningens uppskattningar av inkuransreserver.
- Granskat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–54, och 126–144. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi har fått tillgång till före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dometic Group AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Dometic Group AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dometic Group AB

(publ) enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 *Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närallgande tjänster* och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget

i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 65–78 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten.

Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Dometic Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 12 april 2023 och har varit bolagets revisor sedan 2010.

Stockholm den 15 mars 2024
PricewaterhouseCoopers AB

Patrik Adolfson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

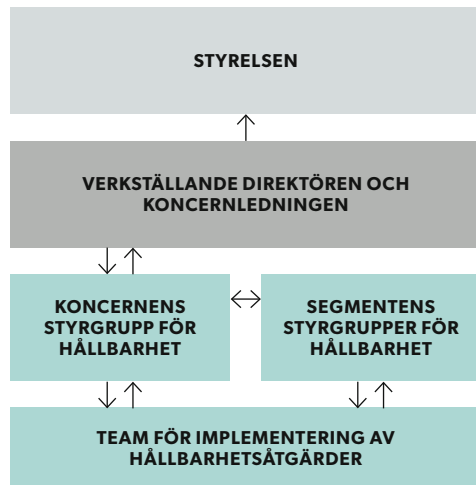
Anna Rozhdestvenskaya
Auktoriserad revisor

STYRNING AV HÅLLBARHET OCH DETALJERAD INFORMATION

STYRNING AV HÅLLBARHET

Hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi. Verkställande direktören och koncernledningen ansvarar för att integrera hållbarhet i strategin och globala hållbarhetsinitiativ i de operativa verksamheterna, samt för att följa upp rapportering och resultat. Dometics styrgrupp för hållbarhet tar fram koncernens hållbarhetsagenda och säkerställer att hållbarhet är en integrerad del av Dometics kärnvärden, strategi, utbildning och kommunikation. Den interna styrgruppen bedömer prioriteringar, övervakar framsteg och utvärderar risker och möjligheter. Styrgruppen för hållbarhet lämnar rekommendationer till Dometic Groups

ORGANISATION OCH STYRNING INOM HÅLLBARHET



ledning som fattar beslut i strategiska hållbarhetsfrågor. I styrgruppens ansvar ingår också att sköta den löpande dialogen med intressenter. Styrgruppen för hållbarhet består av verkställande direktören och koncernchefen, Head of Group Operations, Chief Technology Officer, Head of Group Business Control, Global Sustainability Officer, Global Head of Product Sustainability och Global Sustainability Controller. Segmentens styrgrupper för hållbarhet utövar tillsyn över den segmentspecifika hållbarhetsstrategin och ser till att koncernens övergripande agenda, policyer och mått inom hållbarhet följs. Teamen för implementering av hållbarhetsåtgärder är segment- och funktionsspecifika. Dessa team upprättar handlingsplaner för att implementera hållbarhetsstrategin, utföra centrala hållbarhetsåtgärder samt rapportera om framsteg, prestationer och resultat. Styrelsen ansvarar för den lagstadgade hållbarhetsrapporten och de finansiella delårsrapporterna, som innehåller utvald hållbarhetsinformation.

STYRDOKUMENT

Styrdokument godkänns av Dometics styrelse.

- Uppförandekod
- Finanspolicy (inklusive skatte-, treasury- och kreditpolicy)
- Informationspolicy
- Insiderpolicy
- Internrevisionspolicy
- Personuppgiftspolicy
- IT-policy
- Mångfalds- och inkluderingspolicy

¹⁾ FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, Internationella arbetsorganisationens förklaring om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, FN:s konvention om barnets rättigheter samt affärsprinciper.

DOMETICS UPPFÖRANDEKOD

Principerna i Dometics uppförandekod bygger på bolagets kärnvärden, fokusområden inom hållbarhet samt internationella lagar, normer och konventioner, som FN:s Global Compact och andra internationella etiska riktlinjer¹⁾. Uppförandekoden kompletteras av en uppförandekod för affärspartners. Dometic Groups juridik-, HR- och inköpsfunktioner övervakar efterlevnaden av uppförandekoden både internt och bland bolagets affärspartner. Läs mer i avsnittet Governance på sidorna 65–77.

KORRUPTIONSBEKÄMPNING

Dometics uppförandekod innehåller ett strikt förbud mot medverkan i eller medhjälp till korruption i alla dess former, vilket innefattar bedrägliga handlingar, bestickning, smörjmedelsbetalning och penningtvätt. Dometics relationer med affärspartner baseras på högt ställda etiska standarder och affärsmetoder som syftar till att stödja etiska beteenden i hela värdekedjan. På så sätt stärker Dometic sitt varumärke och bidrar till en sund marknadskonkurrens. Intern kontroll tillsammans med Dometics riskramverk stöder principerna i Uppförandekoden. Utbildning i intern kontroll ges för att öka medvetenheten om interna kontrollåtgärder som en del av den dagliga verksamheten. Effektiviteten i de interna kontrollåtgärderna bedöms genom en självbedömning och kontrolleras genom internrevision enligt en definierad revisionsplan.

VISSELBLÅSARSYSTEM

Dometic har ett visseblåsarssystem, Dometic SpeakUp Line, som är tillgängligt för rapportering på alla språk i koncernen. Det erbjuder Dometics medarbetare en anonym kanal för att rapportera affärsverksamhet eller beteenden som eventuellt bryter mot uppförandekoden eller tillämpliga lagar och bestämmelser. Dometics SpeakUp Line hanteras av en oberoende tredje part för att garantera fullständig integritet. Systemet ger medarbetarna möjlighet att rapportera ärenden på sitt eget språk, antingen via en

webbsida eller via en avgiftsfri telefonlinje. Medarbetarna uppmanas att rapportera uppföranden som de anser är en överträdelse av uppförandekoden och/eller tillämpliga lagar och bestämmelser till sina chefer eller till en företrädare för HR-avdelningen. Om omständigheterna är sådana att detta inte är möjligt, om det föreligger en intressekonflikt, eller om ärendet är av en känslig natur, uppmanas att rapportering sker via SpeakUp Line. Dometic förväntar sig att cheferna tar itu med problemen och säkerställer en tillfredsställande lösning i enlighet med uppförandekoden och/eller tillämpliga lagar och bestämmelser.

Under året rapporterades totalt 23 påstådda överträdelser av uppförandekoden och/eller tillämpliga lagar och bestämmelser via Dometics SpeakUp Line. Inga bevis på missförhållanden hittades i något av de påstådda fallen av bedrägeri. Majoriteten av ärendena som var hänförliga till arbetsrelationer hanterades inom respektive segment. I ett ärende upptäcktes svagheter i interna processer, vilka sedan förbättrades med stöd från funktionen Intern kontroll. Inga ärenden anmäldes till polisen eller någon annan myndighet och inte heller vidtogs några rättsliga åtgärder.

Anmälda påstådda överträdelser

Bedrägeri	1
Arbetsrelationer inklusive diskriminering och trakasserier	19
Övrigt	3

DIALOG MED INTRESSENTER

Dometic har både direkta och indirekta kontakter med större investerare, kunder, affärspartner, medarbetare och fackföreningar. Under 2021 genomförde Dometic en strategisk hållbarhetsöversyn baserad på makrotrender, det strategiska ramverket och synpunkter från viktiga intressenter. Översynen resulterade i att tre modifierade fokusområden identifierades: People, Planet och Governance. Mål, nyckeltal och viktiga aktiviteter har identifierats inom respektive fokusområde för 2024. Dometic arbetar aktivt med relevanta åtgärder för

varje område i syfte att ytterligare förstärka värdeskapandet och efterlevnaden, och för att minska och begränsa hållbarhetsriskerna. Dometic strävar efter att uppfylla kraven i den nya EU-direktivet CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive), tillsammans med de motsvarande europeiska standarderna ESRS (European Sustainability Reporting Standards). I enlighet med CSRD genomför Dometic en dubbel väsentlighetsanalys. En central del av denna bedömning är att förstå och adressera oro, prioriteringar och förväntningar hos gruppens intressenter. Denna process inleddes under 2023 och kommer att fortsätta under 2024. Se översikten på webbplatsen dometicgroup.com för mer information om Dometics dialog med intressenter.

HÅLLBARHETSRIKISER

Hållbarhetsrisker ingår i riskhanteringen inom Dometic. Till dessa risker hör klimatrelaterade fysiska risker och omställningsrisker, både ur ett strategiperspektiv och ett genomförandeperspektiv. Styrgruppen för hållbarhet och koncernledningen granskar och utvärderar regelbundet de övergripande riskreduceringsåtgärdernas effektivitet. Läs mer om riskhantering i avsnittet Risk och riskhantering på sidorna 60–62 och klimatrisker på sidorna 63–64.

MILJÖPÅVERKAN

Dometic har produktion i Americas, EMEA och APAC. Tillverkningsenheten består huvudsakligen av att montera samman komponenter som har köpts in från externa leverantörer. Andra processer är bearbetning av metall, plåt och plast, svetsning, vakuumbearbetning, målning, sömnad och lödning samt fyllning av köldmedier i kylaggregat.

Produktportföljen består av mobila kylboxar, kylskåp, luftkonditioneringsenheter, fönster, styrsystem och annan utrustning.

De viktigaste miljöaspekterna i produktionen är energiförbrukning och avfall. Studier av den totala miljöpåverkan från koncernens största produktgrupper under hela deras livstid, det vill säga från produktion till användning och slutligen återvinning, indikerar att den största miljöpåverkan

sker när produkterna används och därför är energieffektivitet i användningsfasen ett viktigt miljömål. Koncernen har under lång tid samlat in och övervakat miljödata från sina tillverkningsanläggningar och redovisar bland annat mängden vattenförbrukning, energiförbrukning och koldioxidutsläpp samt återvinning av avfall. Dometics produktionsenheter justerar sina verksamheter, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till myndigheterna i enlighet med den lokala lagstiftningen. Närmare information om tillstånd finns på sida 62 i förvaltningsberättelsen.

Dometics produkter påverkas av lagar, regler och bestämmelser på de olika marknaderna, framför allt i fråga om energiförbrukning, producentansvar för återvinning och hantering av farliga ämnen. Dometic följer kontinuerligt förändringar i lagar, regler och bestämmelser och genomför alla ändringar som krävs i såväl produktutvecklingen som tillverkningen.

Produktsäkerhet och kontroll av kemiska ämnen

Dometics produkter berörs av fler än 100 specifika regelverk runt om i världen och produkterna hamnar ofta i skarven mellan konsument- och fordonslagstiftning. Bolaget fortsätter att stärka den globala kontrollen av kemiska ämnen för att hantera konstant växande lagkrav kring kemiska ämnen och trygga produktsäkerhet under produktens hela livslängd. Dometics förteckning över ämnen som omfattas av begränsningar (RSL), som används i samråd med leverantörer, finns på dometicgroup.com.

Köldmedier ingår i många av Dometics produkter. För att minimera deras potentiellt negativa effekter utvecklar Dometic ut köldmedier med hög GWP-faktor (faktor för global uppvärmningspotential) mot andra med lägre GWP-faktor som ändå uppfyller tekniska specifikationer, inklusive säkerhetskrav. Detta är särskilt viktigt för luftkonditioneringsprodukter och de främsta åtgärderna riktas därför mot dessa.

CERTIFIERINGAR

En översikt över anläggningarnas certifieringar finns på Dometics webbplats. Läs mer på dometicgroup.com.



TAXONOMI

DOMETICS REDOVISNING I ENLIGHET MED EU:S TAXONOMIFÖRORDNING

I enlighet med EU:s gröna taxonomi (EU 2020/852) har Dometic bedömt hur stor del av bolagets verksamhet omfattas av taxonomis aktiviteter, respektive är förenliga med taxonomin, vilket innebär att de uppfyller de tekniska granskningskriterierna och de sociala minimiskyddsåtgärderna.

Inkluderade verksamheter

Den del av verksamheten som tas upp i denna rapport inkluderar ekonomiska aktiviteter inom Dometics affärsverksamhet som, enligt taxonomiförordningen, skulle kunna definieras som taxonomiförenliga. De tekniska granskningskriterierna för potentiellt taxonomiförenlig ekonomisk verksamhet år 2023, är framförallt tillämpliga på den del av verksamheten som fokuserar på miljömålet begränsning av klimatpåverkan och övergång till en cirkulär ekonomi. Denna del av Dometics verksamhet omfattar ett brett spektrum av aktiviteter som specificeras i taxonomin, inklusive tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning, förnybara energiteknologier, batterier och energieffektiv utrustning för byggnader, med mera.

Dometics produkter är designade och avsedda för utomhusbruk, vilket inte kategoriseras som hushållsprodukter enligt EU:s energilagstiftning och omfattas således inte av taxonomin enligt EU:s ramverk. Däremot är Dometic tillverkare av teknik för förnybar energi, batterier och annan elektrisk utrustning som omfattas av taxonomin enligt EU:s taxonomiramverk, även om vissa av produkterna helt och hållet köps in som färdiga varor.

Den del av verksamheten som omfattas av målet begränsning av klimatpåverkan kategoriseras som "möjliggörande", medan de under cirkulär ekonomi klassificeras som "övergångsaktiviteter". För att undvika dubbelrapportering, har Dometic ett materialitetsperspektiv för de aktiviteter som kan tillämpas under båda målen; detta baseras på var Dometic har störst påverkan eller var risken är som störst.

Intäkter

Intäkter från aktiviteter som omfattas

Dometics andel av den totala omsättningen som är förknippad med aktiviteter vilka omfattas av taxonomin var 47 % under 2023. Denna andel är framför allt associerad med målet "Övergång till en cirkulär ekonomi" och inkluderar försäljning av elektrisk och elektronisk utrustning för konsumentanvändning samt reservdelar. Den återstående andelen avser miljömålet "Begränsa klimatpåverkan" och inkluderar försäljning från solpaneler, batterier och kylutrustning med en EU-energimärkning. Bland dessa finns minibarer, vinkylar och vissa specifika kompressorkylboxar. Det är dock viktigt att notera att Dometic handlar med produkter globalt medan taxonomin är en EU-specifik reglering. Några av taxonomiregleringens tekniska granskningskriterier hänvisar till EU:s märkningslagstiftning, vilken endast gäller för produkter som handlas inom EU. Detta innebär att samma produkter som handlas utanför EU inte kan uppfylla taxonomis krav på grund av bristen på globala enhetliga energimärkningsstandarder. Därför betraktas endast försäljning inom EU-marknaden som applicerbar för taxonomi.

Intäkter från förenliga produkter

EU-märkta vinkylar och minibarer är inte taxonomiförenliga eftersom de inte uppfyller de tekniska granskningskriterierna för energieffektivitet. Vissa av de kompressorkylboxar som omfattas av taxonomin uppfyller de tekniska granskningskriterierna för energieffektivitet. Dock uppfyller de inte DNSH-kriterierna enligt Bilaga C, se avsnittet nedan under Användning och förekomst av kemikalier, eftersom de innehåller komponenter med mässing med ett blyinnehåll över 0,1% (v/v). Tillverkning av solpaneler och batterier för solpaneler betraktas som en grön verksamhet enligt taxonomin. Men eftersom komponenterna innehåller mässing, som i sin tur har blynivåer som överstiger 0,1% (v/v), uppfylls inte DNSH-kriterierna. Dometic har batterier utan bly och andra

ämnen som anges i DNSH och anses därför uppfylla kriterierna för miljömässig hållbarhet. Deras andel i förhållande till koncernens totala nettoomsättning är däremot försumbar.

Andel omsättning som omfattas av taxonomin motsvarar den totala försäljningen av sålda artiklar/komponenter i Dometics sortiment. Granskningskriterierna appliceras på artikel-/komponentnivå för att förstå den totala påverkan från de produkter som Dometic placerar på marknaden. Basen motsvarar den totalt redovisade omsättningen för räkenskapsåret (se koncernens totalresultat på sidan 79 och i not 5). Policyerna för koncernens intäktsredovisning beskrivs mer i detalj i not 6.

Kapitalutgifter (CapEx)

Andelen av Dometics investeringar som omfattas av taxonomin var 72 % under 2023. Merparten av investeringarna som omfattas av taxonomin avser koncernens nyttjanderättstillgångar i byggnader samt investeringar som har en koppling till intäkter från verksamheter som omfattas av taxonomin. Ett mindre bidrag kommer från investeringar i elbilar, laddstationer och förbättring av byggnaders energieffektivitet.

Nyttjanderättstillgångar för byggnader som omfattas av taxonomin motsvarar 98 % av årets nya leasingavtal som under-teknats av koncernen. Dometic leasar primärt koncernens tillverkningsanläggningar. Fastighetsägaren är vanligtvis ansvarig för underhåll, renovering och reparationer, vilket innebär att Dometic har begränsad möjlighet att påverka byggnadens energieffektivitet. Där det är möjligt, arbetar dock Dometic tillsammans med fastighetsägaren för att minimera byggnadens klimatpåverkan, exempelvis genom att konvertera till grön el, installera solpaneler och vidta andra åtgärder som förbättrar byggnadens energieffektivitet. Inga av årets nya nyttjanderättstillgångar i byggnader som omfattas av taxonomin uppfyller kriterierna för att kunna klassificeras som miljömässigt hållbara, detta eftersom de inte uppfyller energieffektivitetskraven motsvarande nivå A i sin energideklarationsstandard.

Övriga investeringar relaterade till installationer, mindre renoveringar, nya maskiner och teknisk utrustning etc. som inte har en direkt koppling till koncernens produkter men

som ändå omfattas av taxonomin har inte haft någon väsentlig påverkan på anläggningens totala energiprestanda och uppfyller således inte kriterierna för miljömässig hållbarhet.

Andelen av Dometics nya leasingåtaganden för fordon som omfattas av taxonomin motsvarar 2 %, där merparten avser leasingavtal för elbilar. De tekniska granskningskriterierna för transport med personbilar och lätta motorfordon visar att koldioxidutsläppen från avgaser inte får överstiga 50 g CO₂/km. Elbilarna uppfyller de tekniska granskningskriterierna, men på grund av begränsad transparens kan det inte fastställas om billeverantörerna uppfyller DNSH-kriterierna.

Värdet av tillgångarna som omfattas av taxonomin motsvarar anskaffningsvärdet för dessa genom totalt anskaffade anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar under innevarande rapporteringsperiod (se not 8, 14 och 15). Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt direkta kostnader hänförliga till tillgången för att få den på plats i ett skick som gör att den kan nyttjas i verksamheten. I de fall där en investering inte helt kan kopplas till en specifik aktivitet i taxonomin används ett standardvärde baserat på vilken utsträckning den specifika legala enheten omfattas av taxonomin, samt i vilken grad den uppfyller kraven. Principen används huvudsakligen när det gäller investeringar och nyttjanderättstillgångar i maskiner och annan utrustning. Men även vid investeringar av immateriella tillgångar så som kundrelationer, aktiverade utvecklingskostnader, varumärken, patent, etc. Bruttoinvesteringar relaterade till IT-system och goodwill omfattas inte av taxonomin.

Driftsutgifter (OpEx)

Enligt taxonomiförordningen ska driftsutgifter definieras som direkta, ej aktiverbara, kostnader för dagligt underhåll som kan kopplas till de tillgångar och produkter som omfattas av taxonomin. Detta avser kostnader för forskning och utveckling, kortfristig leasing, reparation och underhåll. De driftutgifter som omfattas av taxonomin inkluderar en andel för reparation och underhåll, samt kostnader kopplade till

insamling, bearbetning och lagring av användardata från Dometics produkter. Resterande kostnader bedöms som försumbara eftersom den totala andelen som omfattas av taxonomin utgör 4 %. Majoriteten av utgifterna som kan relateras till produktutveckling avser produkter som i nuläget inte omfattas av taxonomin. Nämnaren består av reparations- och underhållskostnader, korttidsleasing och tillgångar av lågt värde (not 8) samt produktutvecklingskostnader. Reparations- och underhållskostnader presenteras som en del av kostnader för råvaror och förnödenheter (not 6).

Orsakar inte betydande skada (DNSH) Riskbedömning

Potentiella risker förknippade med omställning till en koldioxidnsål ekonomi inkluderar såväl förändrade konsumentpreferenser som skärpta lagar och bestämmelser. Riskramverket anpassar koncernens strategiska mål med den strategiska verktygslådan för genomförande, där klimatrisker och övriga risker kontinuerligt identifieras, hanteras och rapporteras (se sidorna 60–62). Mitigering av risker medför vanligtvis kostnader. För att få en bättre förståelse av de finansiella konsekvenserna av klimatrelaterade risker har Dometic valt att tillämpa TCFD:s rekommendationer, se sidorna 63–64.

En livscykelanalys för en produkt används för att identifiera en produkts sårbarhet och relaterade risker. Produktens livscykel innefattar planering av produktgenerationer med in- och utfasning av produkter och en reservdelstrategi. Dometic har genomfört livscykelanalyser för tre huvudsakliga produktkategorier: minibarer, takmonterade klimatanläggningar och kylboxar. Dessa studier används som underlag för att upplysa om vilka framtida miljömässiga prioriteringar som har en väsentlig och positiv miljöpåverkan utifrån ett livscykelperspektiv. Analyserna bidrar också med värdefull data i produktutvecklingsprocessen som kan användas för att minska koncernens miljöavtryck. Med denna kunskap kan Dometic fatta informerade beslut om nya produkter och genom en kartläggning av produktlivscykeln kan Dometic även identifiera de områden som erbjuder den största möjlighet att minska påverkan.

Dometic använder också riskbedömningar som genomförts på tillverkningsanläggningarna av tredje part. Dessa riskbedömningar omfattar både interna och externa miljöaspekter, som bränder, jordbävningar och översvämningar, för att verkligen undersöka sårbarheten inom exempelvis en produktionsprocess.

Användning och förekomst av kemikalier

Dometics tillverkningsanläggningar säkerställer efterlevnad av lokal miljölagstiftning, inklusive begränsning av föroreningar.

Dometic har en förteckning över förbjudna ämnen (Restricted Substances List, RSL) som finns att tillgå på domecgroup.com. Listan inkluderar alla ämnen som är begränsade enligt gällande EU-lagstiftning och måste rapporteras om de förekommer i en artikel eller ett material som levereras till koncernen.

Dometic uppfyller alla lagstadgade krav som beskrivs i Bilaga C, om de allmänna kriterierna för DNSH rörande förebyggande av föroreningar och kontroll vid användning och förekomst av kemikalier. Godkända undantag för ämnen som omfattas av dessa begränsningar och finns i Dometics produkter är tillåtna om det inte finns något tillgängligt tekniskt alternativ. De flesta av Dometics elektriska produkter innehåller ämnen som återfinns i Reachs kandidatförteckning eller avsiktsregister, till vilka taxonomilagstiftningen hänvisar, exempelvis som bly i mässing. Lagkraven enligt REACH tillåter att artiklar i produkter innehåller ämnen från kandidatförteckningen i koncentrationer över 0,1 % (v/v). Men eftersom kriterierna i bilaga C sträcker sig bortom dessa lagkrav, kan inte dessa produkter helt anses uppfylla kraven i taxonomin. Med tanke på att Dometics produkter inte har en grundläggande betydelse för samhället, är det nödvändigt att antingen eliminera blyinnehållet eller reducera det till under 0,1 % (v/v) för att kunna bekräfta att produkterna uppfyller DNSH-kriterierna fullt ut.

Hantering av vattenrisker

Risker relaterade till att bevara vattenkvalitet och undvika vattenstress identifieras och hanteras ur ett operativt och platsperspektiv. Mängden vatten som används i Dometics produktionsprocesser anses inte väsentlig ur ett miljöperspektiv. Dometic följer nationell lagstiftning. Dometic följer kontinuerligt upp och försöker minimera vattenanvändningen i fabrikena.

Uttjänta produkter och återvinning

Dometic spelar en viktig roll i att möjliggöra för människor att leva mer cirkulära liv genom sina produkter och lösningar. Dometics riktlinjer Design for sustainability ger rekommendationer för utvecklingsprojekt rörande hur respektive produkts återvinningsbarhet kan förbättras. Dometic deltar i relevanta återvinningsprogram på de marknader där produkterna säljs. Service- och aftermarketprogram säkerställer varaktigheten och ger en ökad livslängd för produkten.

Dometic samarbetar med de olika tillverkningsanläggningarna för att identifiera nya möjligheter till återanvändning och återvinning av material och samtidigt minska mängden avfall som skickas till deponering eller förbränns utan energiåtervinning.

Minimiskyddsåtgärder

Följande åtgärder har implementerats för att säkerställa efterlevnad av de sociala minimiskyddsåtgärdernas policyer och förfaranden:

- I Dometics uppförandekod och uppförandekoden för affärspartner definieras de etiska affärsmetoderna för Dometic och dess affärspartners inom områdena styrning, miljö, sociala förhållanden samt hälsa och säkerhet.
- Dometic har anslutit sig till FN:s Global Compact och har åtagit sig att arbeta enligt de tio allmänt accepterade principerna kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorrupktion.
- Dometic genomför ESG-bedömningar av alla nya leverantörer av direkt material som en del av introduktionsprocessen. Dessutom bedömer Dometic regelbundet

sina leverantörer utifrån ESG-kriterierna för att säkerställa att de följer uppförandekoden för affärspartner. Mer information om etiska affärsmetoder och ESG-aspekter rörande affärspartner beskrivs i avsnittet Governance (sidorna 65–77) och i hållbarhetsnoterna (sidan 132).

- Dometic har infört effektiva system för miljöledning (ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001, SA 8000) vid utvalda anläggningar. Se översikten över certifierade anläggningar på domecgroup.com.
- Dometic anser att regelefterlevnad på skatteområdet är en avgörande del i vårt åtagande att växa på ett hållbart, ansvarsfullt och socialt inkluderande sätt. Dometic följer skattelagstiftningen i de länder där verksamhet bedrivs. Den koncernövergripande skattefunktionen och de nationella skatte- och finansfunktionerna säkerställer att de finansiella, legala och förtroenderelaterade risker som är förknippade med beskattning identifieras, utvärderas och hanteras fullt ut. Dometics skattepolicy godkänns årligen av styrelsen. Syftet med skattepolicy är att säkerställa att koncernen har ett ramverk som är i linje med dess målsättningar avseende skatter och skatterelaterade risker. Enligt policyn ska Dometic följa och hålla sig ajour med tillämpliga lagar, regler och bestämmelser och hantera skatterelaterade risker. Dometic ska inte genomföra några artificiella transaktioner eller skapa strukturer som inte har något affärssyfte. Mer information avseende koncernens skatteupplysningar finns i not 12.
- Dometics uppförandekod föreskriver att bolaget stödjer principerna om fri företagsamhet och rättvis konkurrens som grund för affärsutveckling och innovation. Dometic strävar efter att konkurrera på ett både etiskt och rättvist sätt på marknaden, utan att delta i några olämpliga aktiviteter eller otillbörliga affärsmetoder. Utöver utbildning i uppförandekoden ges en global utbildning om rättvis konkurrens och antitrust till utvalda målgrupper i organisationen.

Omsättning¹⁾

Räkenskapsår N	2023			Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)							Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, år n-1	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
	Kod	Omsättning	Andel av omsättningen, år N	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Minimiskyddsåtgärder				
Ekonomiska verksamheter		Valuta	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	M	O	
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																				
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																				
Tillverkning av batterier	3.4	7	0,03%	J							J	J	J	J	J	J	0,04%	M	-	
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		7	0,03%														0,04%			
Varav möjliggörande verksamheter		7	100%																	
Varav omställningsverksamheter		-																		
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																				
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	1.2	10 148	36,5%				EL										-	-	O	
Försäljning av reservdelar	5.2	1 218	4,4%				EL										-	-	O	
Tillverkning av förnybar energiteknik	3.1	611	2,2%	EL													2,7%	M	-	
Tillverkning av batterier	3.4	421	1,5%	EL													1,8%	M	-	
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	3.5	751	2,7%	EL													2,8%	M	-	
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		13 149	47,3%														7,3%			
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)		13 157	47,4%														7,3%			
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin		14 618	52,6%														92,7%			
Totalt		27 775	100%														100%			

¹⁾ Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – uppgifter som omfattar år N

	Andel av omsättning/total omsättning	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,03%	6,4%
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	40,9%
PPC	-	-
BIO	-	-

Kapitalutgifter²⁾

Räkenskapsår N	2023			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)						Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) omsättning, år n-1	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)				
	Kod	Kapitalutgifter	Andel av kapitalutgifterna, år N	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem							
Ekonomiska verksamheter	Valuta	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	%	M	O				
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																						
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																						
Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)	7.4	0,03	0,0%																-	M	-	
Förvärv och ägande av byggnader	7.7																		3,0%	M	-	
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		0,03	0,0%																3,0%			
Varav möjliggörande verksamheter		0,03	100,0%																100,0%			
Varav omställningsverksamheter			-																			
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																						
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	1,2	0	0,0%				EL												-	-	O	
Tillverkning av förnybar energiteknik	3.1	2	0,1%	EL															0,5%	M	-	
Tillverkning av batterier	3.4	0	0,0%	EL															0,0%	M	-	
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	3.5	3	0,1%	EL															0,2%	M	-	
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	6.5	27	1,3%	EL															1,5%	M	-	
Renovering av befintliga byggnader	7.2	10	0,5%	EL															-	-	O	
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	7.3	40	2,0%	EL															0,3%	M	-	
Installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser i anslutning till byggnader)	7.4	0	0,0%	EL															0,0%	M	-	
Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	7.5	0	0,0%	EL															0,1%	M	-	
Förvärv och ägande av byggnader	7.7	1419	68,4%	EL															15,1%	M	-	
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		1502	72,4%																	17,8%		
A. Kapitalutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		1502	72,4%																	20,9%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																						
Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		573	28%																	79,1%		
Totalt		2075	100%																	100%		

²⁾ Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år N

	Andel av kapitalutgifter/totala kapitalutgifter	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,0%	72,4%
CCA		
WTR		
CE	0,0%	0,0%
PPC		
BIO		

Driftsutgifter³⁾

Räkenskapsår N	2023			Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)							Taxonomiförenlig andel av driftsutgifterna, år N	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
	Kod	Driftsutgifter	Andel av driftsutgifter, år N	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Minimiskyddsåtgärder				
Ekonomiska verksamheter		Valuta	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	M	O	
A. Verksamheter som omfattas av taxonomin																				
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																				
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		0	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	J	0,0%				
Varav möjliggörande verksamheter		-																		
Varav omställningsverksamheter		-																		
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																				
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	1.2	24	2,9%													-	-	O		
Försäljning av reservdelar	5.2	9	1,1%													-	M	-		
Tillverkning av förnybar energiteknik	3.1	0	0,0%													0,0%	M	-		
Tillverkning av batterier	3.4	0	0,0%													0,1%	M	-		
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	3.5	1	0,1%													0,3%	M	-		
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		35	4,2%													0,4%				
A. Driftsutgifter för de verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		35	4,2%													0,4%				
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		799	95,8%													99,6%				
Totalt		834	100%													100%				

³⁾ Andel av driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år N

	Andel av driftsutgifter/totala driftsutgifter	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	0,2%
CCA		
WTR		
CE	0%	4,0%
PPC		
BIO		

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter		
Rad	Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter	
1.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	NEJ
2.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgräderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
3.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgräderingar av dessa.	NEJ
Fossilgasrelaterade verksamheter		
4.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
5.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
6.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ

PEOPLE	2023	2022	2021	2020
% tjänstemän	44	41	38	38
% arbetare	56	59	62	62
% kvinnliga medarbetare vid årets slut	36	36	36	36
% kvinnliga chefer vid årets slut	29	24	24 ¹⁾	24
Index för mångfald och inkludering, %	82 ³⁾	– ²⁾	78	–
Arbetsolyckor med frånvaro	23	25	40	41
Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar (LTIFR)	1,7	1,6	2,4	2,8
% Index för hälsa och säkerhet	76	– ²⁾	75	–
Dödsolyckor	0	0	0	0
Ledarskapsindex, %	77	– ²⁾	77	–
Kärnvärdesindex, %	– ⁴⁾	– ²⁾	77	–

PLANET	2023	2022	2021	2020
Förnybar el, %	37,4	32,4	21,6	5,8
Total energiförbrukning inom organisationen MWh	91 420	103 600	114 500	98 800
Direkt energi, MWh	41 760	48 300	50 300	38 900
Indirekt energi, MWh	49 660	55 300	64 200	59 900
Energiintensitet, MWh/nettoomsättning i Mkr	5,2	5,2	5,7	6,1
GHG utsläpp (scope 1 och 2 marknadsbaserad) ton	19 270	24 180	30 100	32 600
Scope 1 GHG utsläpp CO ₂ e	8 600	9 920	10 400	9 200
Scope 2 GHG utsläpp (marknadsbaserad) ton CO ₂ e	10 670	14 260	19 800	23 400
Intensitet av växthusgasutsläpp (scope 1 och 2 marknadsbaserad) tCO₂e/nettoomsättning Mkr	1,1	1,2	1,5	2,0
Scope 2 GHG utsläpp (platsbaserade) ton CO ₂ e	16 780	21 100	25 700	24 100
Scope 3 GHG utsläpp (transport och distribution nedströms) ton CO ₂ e	13 630	24 350	28 800	24 600
Intensitet av växthusgasutsläpp Scope 3 (transport och distribution nedströms) tCO ₂ e/nettoomsättning Mkr	0,8	1,2	1,4	1,5
Avfall, ton	8 230	12 780	15 100	12 300
Farligt avfall, ton	150	200	400	400
Återvunnet avfall, %	86	76	80	76
Vatten m ³	183 370	268 700	261 600	224 400
Vatten m ³ /nettoomsättning i Mkr	10,4	13,6	13,0	13,9

STYRNING	2023	2022	2021	2020
% Medarbetare utbildade i uppförandekoden (tjänstemän)	94 ³⁾	96 ³⁾	94	95
% Medarbetare utbildade i uppförandekoden (arbetare)	99 ³⁾	84 ³⁾	95	95
% Leverantörer som har undertecknat uppförandekoden	96	95	94	95
% av anskaffningsvärdet i lågkostnadsländer, vars leverantörer granskats (senaste 36 månaderna)	88	92	88	82

¹⁾ Ny bredare mätspecifikation från 2022.

²⁾ Medarbetarundersökning som genomförs vartannat år. Den senast utfördes 2023.

³⁾ Inklusive förvärvade bolag från 2021/2022.

⁴⁾ I och med att kärnvärdena uppdaterades i slutet av 2023, var detta index inte inkluderat i årets medarbetarundersökning.

REDOVISNINGSPRINCIPER OCH DEFINITIONER

Avgränsningar

Dometics hållbarhetsredovisning innefattar alla koncernens bolag förutom förvärv som genomförts under 2021 och 2022, om inte annat anges. Alla uppgifter har samlats in i enlighet med Dometics räkenskapsår och policyer.

Försiktighetsprincip

Försiktighetsprincipen tillämpas på hållbarhet vid behov.

PEOPLE

Medarbetare

I redovisade uppgifter ingår samtliga aktiva anställda inom Dometic, inklusive anställda i förvärvade bolag. Med aktiva anställda avses alla medarbetare som bolaget har ett anställningskontrakt/en överenskommelse med i slutet av varje redovisningsperiod, oavsett om anställningen är tillfällig, på deltid eller på heltid. Konsulter ingår inte. En konsult är en person som inte erhåller lön från Dometic, men som arbetar i Dometics lokaler. I de rapporterade uppgifterna ingår anställda som är tjänstlediga, föräldralediga etc. Tjänstemän är personal som inte är direkt involverad i tillverkningen/monteringen, t.ex. inköpare, ekonomipersonal etc. Arbetare är personal som utför manuellt arbete, t.ex. byggnadsarbete, mekaniskt underhåll, lagerarbete, teknisk installation etc.

Kvinnliga chefer

Andelen kvinnliga chefer beräknas som procentsatsen kvinnliga chefer i bolaget vid slutet av varje period. Definitionen av chef uppdaterades 2022. Chefpositioner syftar på chefer med personalansvar, anställda som rapporterar direkt till koncernledningens medlemmar och/eller har

chefpositioner som ingår i någon av ledningsgrupperna för koncernens segment.

Arbetsolyckor med frånvaro per miljon arbetstimmar (LTIFR)

Arbetsolyckor med frånvaro definieras som antalet oplanerade arbetsrelaterade händelser som lett till personskada med frånvaro under minst en hel dag eller ett helt arbetspass. Olyckor som beror på aktiviteter som inte är arbetsrelaterade, exempelvis skador under arbetsresor mellan hemmet och kontoret, ingår inte i uppgifterna. Olycksfrekvensen (LTIFR) definieras som arbetsrelaterade olyckor med frånvaro ≥ 1 dag per miljon arbetstimmar, under de senaste rullande 12 månaderna.

Faktiska arbetstimmar omfattar ordinarie arbetstid för fast och tillfälligt anställd personal samt betald och obetald övertid. I definitionen ingår inte tid som inte arbetats på grund av allmän helgdag, årlig betald ledighet, sjukledighet, skada och tillfällig arbetsoförmåga, föräldraledighet, skolgång eller utbildning, låg arbetsbelastning av tekniska eller ekonomiska skäl, strejk eller arbetsmarknadskonflikt etc.

PLANET

Energiförbrukning

Den totala mängden förbrukat energi redovisas i Megawat-timmar (MWh) och omfattar elförbrukning, värme, kyla och ånga. Energiförbrukningen delas upp i direkt och indirekt energi. Den redovisade förbrukningen omfattar Dometics samtliga 23 tillverknings- och produktionsanläggningar. Beteckningen förnybar energi avser energiförbrukningen vid de 13 anläggningar som har ställt om till grön energi. Eigenproducerad energi avser solkraft från koncernägda

solpanelsystem. Alla uppgifter avser faktisk förbrukning under kalenderåret 2023.

Utsläpp

Miljödata och uppgifter om energi och utsläpp samlas in via koncernens miljöredovisningssystem. Konsolideringsprinciperna som används för miljödata används för samtliga parametrar och rapportering enheter/anläggningar. Koncernens redovisning av växthusgasutsläpp (GHG) sker i ett verktyg anpassat till GHG-protokollet för koldioxidredovisning. Utsläpp av växthusgaser (GHG) redovisas i ton koldioxidekvivalenter (CO₂e).

Baserat på GHG-protokollet för företagsredovisning och rapportering, följer Dometics redovisning av utsläpp i Scope 2 både den Platsbaserade och Marknadsbaserade metoden. För närvarande omfattar de redovisade GHG-utsläppen Dometics samtliga 23 tillverknings- och produktionsanläggningar, med undantag för förvärv som gjorts under 2021 och 2022. Följande utsläppskällor ingår för närvarande i redovisningen:

- Scope 1: direkta utsläpp från källor, till exempel utsläpp från förbränning av naturgas i verksamheten vid koncernens tillverknings- och produktionsanläggningar (scope 1).
- Scope 2: indirekta utsläpp från produktion av inköpt el och fjärrvärme för kontor, sovsalar, tillverkningsanläggningar och distributionscentraler.
- Utgående transporter via tåg, flyg och väg samt till havs (scope 3, kategori 9 transport och distribution i senare led).

Transport

Redovisade utsläpp från transporter innefattar transport via flyg, tåg, väg eller till havs där Dometic betalar för den specifika transportsträckan. I detta ingår transporter från Dometics anläggningar till slutanvändare som klassificeras som utgående och ingår i den aktuella redovisningen.

Avfall

Redovisat avfall omfattar uppgifter från koncernens olika avfallsentreprenörer, baserat på antalet upphämtningar som gjorts under den aktuella redovisningsperioden. Uppgifterna redovisas som antal ton avfall från koncernens tillverkningsanläggningar. Avfallsuppgifter rapporteras utifrån fördefinierade avfallsfraktioner. Avfallsfraktioner fastställs per typ av material och hanteringsmetod för det sorterade avfallet.

Vattenanvändning

Uppgifter om koncernens vattenförbrukning omfattar vatten som används i processerna vid Dometics tillverkningsanläggningar.

Produktprogram med förlängd livslängd

Detta definieras som andelen produktprojekt som initierats efter januari 2023 som har ett fastställt program för förlängd produktlivslängd. Ambitionsnivån för programmet bryts ner i fyra nivåer på en skala från A till D, där A är högst och D lägst. Samtliga nivåer före den utvalda ambitionsnivån behöver uppfyllas innan nästa nivå kan nås. Samtliga projekt över C-nivå anses uppfylla kraven på förlängd livslängd. Andelen är baserad på uppgifter från koncernens projektledningsverktyg.

Återvunnet material

Med återvunnet material avses både återvunnet postindustriellt material och/eller material som återvunnits efter konsumentledet.

Återvunnet tyg

Andelen återvunnet tyg bestäms av de totala kostnaderna för produkter tillverkade av återvunnet material och/eller material som återvunnits efter konsumentledet, med tyg som den huvudsakliga beståndsdelen. Kostnadsvolymen för respektive artikel hämtas ur redovisningssystem och de totala kostnaderna är baserade på varje artikels materialkostnad.

Återvunnen plast

Andelen återvunnen plast definieras som kostnaden för inköpta plastdelar eller harts som kommer från återvunna källor. Uppgifterna om kostnader hämtas från koncernens inköpssystem, som baseras på fakturerat direkt material från externa leverantörer.

Kostnader för direkt material per geografisk leverantörsregion

Uppgifterna är baserade på fakturerat direkt material från externa leverantörer. Förvärvade företag från 2021 och 2022 har uteslutits, med undantag för Igloo.

Kostnader för direkt material per huvudsaklig råmaterialkategori

Graferna bygger på uppgifter från koncernens inköpssystem. Uppgifterna är baserade på fakturerat direkt material från externa leverantörer. Materialkostnaden motsvarar det råmaterial som använts för att tillverka produkten. Kostnader som inte är material, exempelvis overheadkostnader för IT, frakt, energi etc., ingår inte. Förvärvade företag från 2021 och 2022 har uteslutits, med undantag för Igloo.

GOVERNANCE

Leverantörer

Externa leverantörer är leverantörer som inte ingår i Dometic Group utan från vilka koncernen gör direkta och/eller indirekta inköp. Aktiva leverantörer är leverantörer där inköpen under de senaste 12 rullande månaderna är > 20 000 kr.

Leverantörer till företag som förvärvades 2021 och 2022 ingår för närvarande inte i redovisningen. Nya leverantörer definieras som leverantörer där de ackumulerade inköpen är över 20 000 kr under de senaste 12 rullande månaderna. Leverantörer av verktygsutrustning betraktas inte som leverantörer av direkt material och ingår därför inte i ESG-målet. Potentiella leverantörer som är involverade i förproduktionssprover eller prover för prototypgodkännande behöver inte ESG-granskas förrän de kontrakteras som leverantörer för normal produktion. Om varuprover och/eller prototyper godkänns behöver leverantören underteckna uppförandekoden för affärspartner och ha ett godkänt resultat i en ESG-granskning innan den kan leverera något produktionsmaterial till Dometic.

Leverantörer av direkt material som har undertecknat uppförandekoden

Andelen aktiva leverantörer av direkt material med undertecknad uppförandekod motsvarar: aktiva leverantörer med undertecknad uppförandekod dividerat med det totala antalet aktiva externa leverantörer av direkt material.

Leverantörer av direkt material som har ESG-granskats

Som en del av Dometics process för utvärdering av leverantörer ska alla nya externa leverantörer av direkt material vara ESG-granskade och godkända innan något avtal upprättas eller några order görs. Bedömningsperioden för att inkluderas som ny leverantör är den 1 januari 2022 till slutet av 2024. Med granskning menas en granskning av Dometic på plats eller på distans eller som utförs av tredje part för Dometics räkning. En granskning är giltig i 36 månader. Leverantörer i lågkostnadsländer (LCC) är fördefinierade i systemet.

Utbildningar

All utbildningsverksamhet för tjänstemän genomförs via Dometics globala ledningssystem för utbildning. Resultat och andel godkända hämtas från systemet kvartalsvis. All utbildning för arbetare genomförs genom klassrumsundervisning. Förvärv som ingått i Dometic minst 12 månader är inkluderade.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten
Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829-4390

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för den lagstadgade hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2023 på sidorna 30–42 och 132–143 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Det innebär att vår granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning än den inriktning och omfattning som en revision som utförs enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalanden

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm, 15 mars 2024
PricewaterhouseCoopers AB

Patrik Adolfson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Anna Rozhdestvenskaya
Auktoriserad revisor



FINANSIELL KALENDER 2024

ÅRSSTÄMMA 2023

Årsstämman 2023 för Dometic Group AB (publ) kommer att hållas den **11 april 2024**.

DELÅRSRAPPORT Q1

Delårsrapporten för 1 januari–31 mars 2024 kommer att publiceras den **19 april 2024**.

DELÅRSRAPPORT Q2

Delårsrapporten för 1 april–30 juni 2024 kommer att publiceras den **18 juli 2024**.

DELÅRSRAPPORT Q3

Delårsrapporten för 1 juli–30 september 2024 kommer att publiceras den **23 oktober 2024**.

FÖR MER INFORMATION

Rikard Tunedal

Head of Investor Relations

Tel: +46 73 056 97 35

rikard.tunedal@dometic.com



Produktion: Hallvarsson & Halvarsson i samarbete med Dometic.
Foto: Dometic. Tryckeri: By Wind, mars 2024.

DOMETIC GROUP AB (PUBL)

Hemvärmsgatan 15
171 54 Solna

KONTAKT

Telefon: +46 8 501 025 00
www.dometicgroup.com

FÖLJ OSS

