

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2020

MOBILE LIVING MADE EASY.



 **DOMETIC**



INNEHÅLL

2020 I SAMMANDRAG	2	REGION APAC	34	FINANSIELLA RAPPORTER	
VD HAR ORDET	4	RAPPORTERINGSSTRUKTUR 2021	38	NYCKELTAL	74
GLOBALA TRENDER OCH MARKNAD	6	HÅLLBARHET	41	FINANSIELLA RAPPORTER, KONCERNEN	75
AFFÄRSIDÉ, FINANSIELLA MÅL OCH HÅLLBARHETSMÅL	10	DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE	52	FINANSIELLA RAPPORTER, MODERBOLAGET	80
STRATEGI	12	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	55	NOTER	84
VÄRDESKAPANDE	24	RISK OCH RISKHANTERING	59	FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION	114
VARFÖR INVESTERA I DOMETIC	25	BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT	62	REVISIONSBERÄTTELSE	115
REGION AMERICAS	26	STYRELSE	70	HÅLLBARHETSNOTER	118
REGION EMEA	30	KONCERNLEDNING	72	FINANSIELL KALENDER	123

DOMETIC IDAG

2020 hade Dometic en nettoomsättning på över 16 miljarder kronor, en EBIT-marginal¹⁾ på 12,0 procent och ett operativt kassaflöde på 2,3 miljarder kronor. Bolaget har en stor kundbas världen över med ett distributions-, service- och aftermarket-nätverk bestående av närmare 40 000 återförsäljare och verkstäder. Målet är att vara ledande inom märkesprodukter för det mobila livet inom alla applikationsområden där bolaget är representerat. Innovation av nya produkter och lösningar är en strategisk grundsten och under 2020 ökade innovationsindex²⁾ till 22 (16) procent. Huvudkontoret är beläget i Stockholm, och bolagets aktier handlas på Nasdaq Stockholm, Large Cap.



NETTOOMSÄTTNING

16 207

MKR

ANTAL ANSTÄLLDA

6 500

GLOBALT

FÖRSÄLJNING AV PRODUKTER I

100

LÄNDER

SÄLJKONTOR I

30

LÄNDER

¹⁾ Före jämförelsestörande poster.

²⁾ Andel av omsättningen som kommer från produkter lanserade de senaste 3 åren.

FYRA HUVUDSAKLIGA APPLIKATIONSOMRÅDEN

MAT & DRYCK

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila mat & dryckesapplikationer, till exempel kylskåp, minibarar, kylboxar, mobila leveranslösningar och matlagingsprodukter.

KLIMAT

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila klimat- och temperaturreglerande applikationer, till exempel luftkonditionering, tält, parkeringskylare, fönster, dörrar, verkstadsutrustning och uppvärmningssystem.

ENERGI & STYRNING

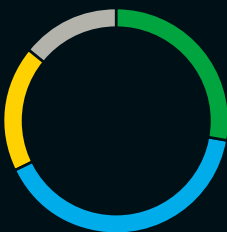
Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila energi- och styrningsapplikationer, till exempel styrsystem, batterier, energilösningar, skärmar och monitorer.

ÖVRIGA APPLIKATIONSOMRÅDEN

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila applikationer, till exempel larm, sanitetslösningar och kompletterande produkter.

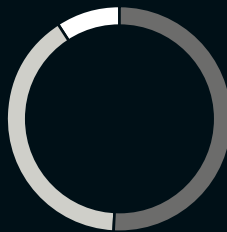
EN VÄLDIVERSIFIERAD VERKSAMHET

NETTOOMSÄTTNING PER APPLIKATIONSOMRÅDE



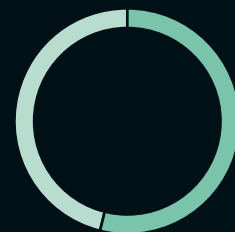
- Mat & Dryck 28 % (28)
- Klimat 40 % (43)
- Energi & Styrning 18 % (17)
- Övriga applikationer 14 % (12)

NETTOOMSÄTTNING PER REGION



- Americas, 51 % (50)
- EMEA, 40 % (40)
- APAC, 9 % (10)

NETTOOMSÄTTNING PER KANAL



- Tillverkare av originalutrustning, OEM, 54 % (57)
- Aftermarket, AM, 46 % (43)

MOBILE LIVING MADE EASY

De miljontals människor världen över som använder Dometics produkter har en sak gemensamt: de är på väg någonstans – oavsett om de är husbilsanvändare, båtägare, lastbilsförare, hotellgäster, friluftssälskare eller på resa i tjänsten.

Vårt jobb är att se till att de har det de behöver på resan – att kunna laga mat, hålla maten fräsch, sköta sin personliga hygien och hålla sig lagom varm. På så vis kan de uppleva mer, se mer och stanna borta längre. Vi kallar det "Mobile Living made easy".

Trevlig resa!



2020 I SAMMANDRAG



Implementeringen av strategin fortsatte i hög takt under 2020 med målet att långsiktigt bygga ett starkare företag. Under året, som var starkt påverkat av covid-19-spridningen, fick strukturella förbättringar och investeringar för att driva långsiktig tillväxt balanseras med kortsiktiga kostnadsbesparingar. Under dessa svåra förhållanden uppnådde Dometic en EBIT-marginal före jämförelsestörande poster på 12,0 procent och ett operativt kassaflöde på 2 258 Mkr. Den organiska nettoomsättningstillväxten för andra halvåret var 8 procent medan den för helåret 2020 minskade -10 procent till följd av covid-19-pandemins negativa inverkan under det första halvåret.

Spridningen av covid-19 hade en betydande påverkan på året. Vid pandemins utbrott under våren agerade bolaget snabbt för att skydda de anställdas hälsa och säkerhet och för att anpassa verksamheten och kostnadsbasen. Samtidigt fortsatte Dometic att genomföra sin strategi för att bygga ett företag som står väl rustat att navigera genom kortsiktiga efterfrågeförändringar och också skapa ett långsiktigt starkare företag. Under andra halvåret 2020, när marknaden återhämtade sig och slutanvändarnas intresse för hemester och friluftsjakt tog fart, var Dometic väl positionerat för fortsatt tillväxt och marginalförbättring.

EKONOMISK INFORMATION I SAMMANDRAG 2020

- Nettoomsättningen minskade -12 procent till 16 207 Mkr (18 503).
- EBITDA på 2 669 Mkr (3 155).
- Rörelseresultat (EBIT) på 1 939 Mkr (2 435).¹⁾
- Operativt kassaflöde uppgick till 2 258 Mkr (3 721).
- Årets resultat uppgick till 451 Mkr (1 325).
- Resultat per aktie var 1,52 kr (4,48).

VERKSAMHETEN I SAMMANDRAG 2020

- Innovationsindex²⁾ förbättrades till 22 (16) procent.
- Fortsatt implementering av kostnadsreduceringsprogram från 2019.
- Minskning av antalet lagerartiklar med 48 procent för att minska komplexiteten.
- Ny organisationsstruktur från och med 2021 för att driva tillväxt och effektivitet.

NETTOOMSÄTTNING, MKR

16 207

(18 503)

TOTAL TILLVÄXT

-12 %

(1 %)

ORGANISK TILLVÄXT

-10 %

(-7 %)

RÖRELSEMARGINAL (EBIT)¹⁾

12,0 %

(13,2 %)

EBITDA-MARGINAL

16,5 %

(17,1 %)

OPERATIVT KASSAFLÖDE, MKR

2 258

(3 721)

SKULDSÄTTNING NETTOSKULD/EBITDA

2,0

(2,4)

¹⁾ Före jämförelsestörande poster. ²⁾ Andel av omsättningen som kommer från produkter lanserade de senaste 3 åren.

HÖJDPUNKTER I RESPEKTIVE KVARTAL

KVARTAL 1 – VERKSAMHET OCH KOSTNADSBAS ANPASSAS

- Nettoomsättning på 4 199 Mkr (4 650), motsvarande en organisk tillväxt om -14 procent.
- Rörelseresultat (EBIT)¹⁾ på 421 Mkr (618), motsvarande en marginal på 10,0 (13,3) procent.
- Operativt kassaflöde uppgick till 181 Mkr (84).
- Covid-19-utbrottet påverkade efterfrågan negativt.
- Fortsatt strategi-implementering kombinerat med åtgärder för att anpassa verksamheten och kostnadsbasen.
- Finansieringsavtal framförhandlat med bankgrupp för att proaktivt skapa större flexibilitet och utrymme.

KVARTAL 2 – KRAFTIG PÅVERKAN FRÅN COVID-19

- Nettoomsättning på 3 329 Mkr (5 329), motsvarande en organisk tillväxt på -38 procent.
- Rörelseresultat (EBIT)¹⁾ på 361 Mkr (900), motsvarande en marginal på 10,9 (16,9) procent.
- Operativt kassaflöde uppgick till 311 Mkr (1 417).
- Väsentlig negativ covid-19-inverkan på nettoomsättning och verksamhet när flera länder stängde ner.
- Åtgärder för att sänka kostnaderna bidrog till att upprätthålla marginaler och kassaflöde.
- Marknader och företag öppnade successivt upp från mitten av maj.

KVARTAL 3 – STARK ÅTERHÄMTNING I EFTERFRÅGAN

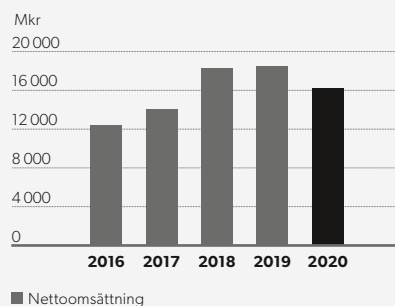
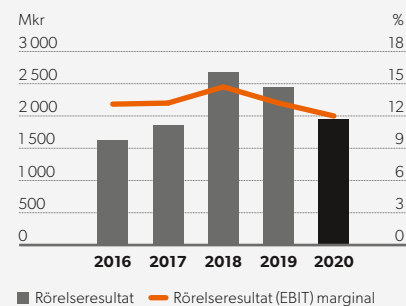
- Nettoomsättning på 4 466 Mkr (4 605), motsvarande en organisk tillväxt på 3 procent.
- Rörelseresultat (EBIT)¹⁾ på 690 Mkr (619), motsvarande en marginal på 15,5 (13,5) procent.
- Operativt kassaflöde uppgick till 1 043 Mkr (1 301).
- Stark efterfrågan från kunder leder till rekordstor orderstock i slutet av kvartalet.
- Marginalförbättring tack vare markant omsättningsökning inom aftermarket och genom framgångsrika kostnadsreduceringar.

KVARTAL 4 – STARK TILLVÄXT OCH MARGINALFÖRBÄTTRING

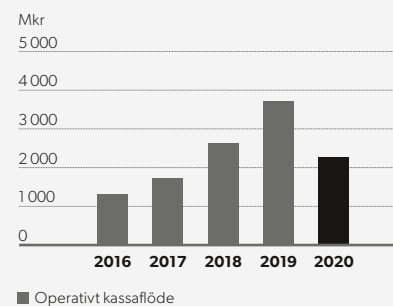
- Nettoomsättning på 4 213 Mkr (3 919), motsvarande en organisk tillväxt på 15 procent.
- Rörelseresultat (EBIT)¹⁾ på 466 Mkr (298), motsvarande en marginal på 11,1 (7,6) procent.
- Operativt kassaflöde uppgick till 724 Mkr (918).
- Fortsatt stark kundefterfrågan.
- Flera viktiga produktanseringar under kvartalet.
- Organisk försäljningstillväxt och lönsamhetsförbättringar i samtliga regioner.

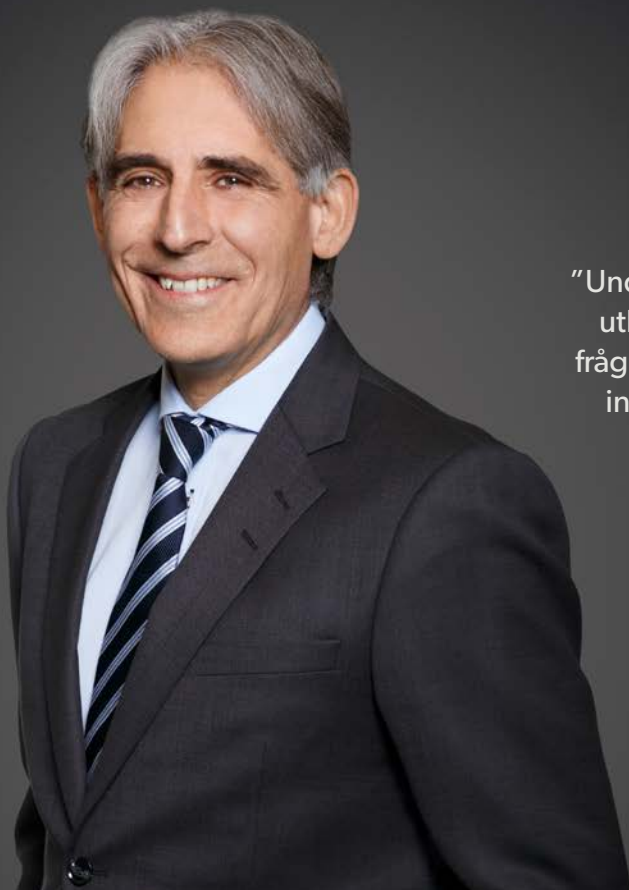
ÅRLIG RESULTATUTVECKLING

Nettoomsättning

EBIT och EBIT-marginal¹⁾

Operativt kassaflöde

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.



“Under ett år som i hög grad präglats av covid-19-utbrottet lyckades vi hantera kortvariga efterfrågesvängningar och samtidigt göra långsiktiga investeringar och strukturella förbättringar.”

Juan Vargues

POSITIONERADE FÖR TILLVÄXT OCH MARGINALFÖRBÄTTRING

Under 2020 fortsatte Dometic sitt arbete med att transformera företaget och lägga en stark grund för omsättnings- och marginalökning. Implementeringen av strategin fortsatte i hög takt med stora framsteg vad gäller produktinnovation och kostnadsreduceringar. Från och med 2021 har Dometic en ny organisation som ska stärka befintliga affärsområden, skapa snabbare tillväxt inom aftermarket-segmentet samt etablera en mer fokuserad miljö där nya tillväxtområden kan utvecklas. Under ett år som i hög grad präglats av covid-19-utbrottet lyckades vi hantera större kortvariga efterfrågesvängningar och samtidigt göra långsiktiga investeringar och strukturella förbättringar.

Trots ett utmanande första halvår 2020, som påverkades av covid-19-relaterade nedstängningar, uppnådde Dometic en EBIT¹⁾-marginal på 12,0 procent och ett kassaflöde från den

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

löpande verksamheten på 2 258 Mkr. På en växande marknad som drivs av slutanvändarnas intresse för hemester och friluftaktiviteter är Dometic väl positionerat med branschens bredaste produkterbjudande och största kundbas.

FORTSATT STRATEGIGENOMFÖRANDE

Under 2020 har genomförandet av strategiska åtgärder för att bygga upp ett starkare och långsiktigt mer konkurrenskraftigt Dometic balanse-rats mot kortsiktiga utmaningar på marknaden. Grunden för våra genomförda åtgärder återfinns i strategin som lanserades i slutet av 2018. Med tydliga åtgärder och ansvarsfördelningar inom de strategiska områdena lönsam expansion, produktledarskap och kostnadsbesparingar, ska vi utnyttja vår styrka som globalt företag fullt ut och industrialisera Dometic samtidigt som vi bibehåller vår framgångsrika entreprenörs- och innovationsanda.

Lönsam expansion inom Mobile Living:

Dometics fokus på, och investeringar i aftermarket-verksamheten har gett mycket goda resultat, och aftermarkets andel av nettoomsättningen uppgick till 46 procent under 2020 jämfört med 39 procent 2018. Dometic är i färd med att bygga upp sitt Direct to Consumer-koncept och detta genererade en ökning av antalet besök på Dometic.com med 50 procent under 2020. För att till fullo kunna utnyttja denna tillgång utvecklar Dometic nu en ny global e-handelsplattform riktad mot konsumenter, med lansering under första halvåret 2021.

Efter ett utmanande första halvår 2020 återgick Marine och RV OEM-marknaden till tillväxt under andra halvåret tack vare hemester-trender och lägre lagernivåer än normalt på marknaden. Även om vi har en målsättning att framöver minska vår relativa exponering mot RV OEM-branschen är den av största vikt för oss, och

under 2020 lanserade vi flera nya produkter för denna marknad.

Under 2020 fortsatte vi att rekrytera personal och bygga upp vår kompetens inom nya tillväxtområden såsom Outdoor, Residential, Mobile Deliveries och Hospitality. Den aktuella trenden inom friluftsbanschen är att allt fler söker sig ut i naturen med egna bilar och stadsjeepar (SUV). Årligen registreras 29 miljoner nya SUV:ar runt om i världen, och till 2023 väntas marknaden ha vuxit till 53 miljoner SUV:ar. Dometic har lanserat ett koncept kallat Vehicle Based Activities (VBA), och genom att använda oss av vårt tekniska kunnande och vår erfarenhet av att designa produkter för det mobila livet och för arbete på begränsade ytor, är vi övertygade om att vi kan ta en ledande position i denna växande trend.

Förvärv är en strategisk hörnsten i vår tillväxtstrategi. Även om covid-19-pandemin ledde till en paus i förvävsaktiviteterna under våren har vi nu återupptagit dessa och portföljen av tänkbara förvävsobjekt är starkare än någonsin.

Produktledarskap genom innovation: Innovation och produktledarskap är, och kommer alltid att vara, de grundläggande drivkrafterna för Dometics organiska tillväxt och långsiktiga konkurrensförmåga. Under 2020 förbättrades vårt innovationsindex, som mäter nettoomsättning från nya produkter, till 22 procent (16), och vi är på god väg mot målet om 25 procent. Viktiga steg har även tagits i fokusskiftet från mindre lokala utvecklingsprojekt till globala, modulbaserade program i syfte att förnya hela den befintliga produktportföljen med betydligt större värde för bolaget. Dometic expanderar också till nya områden, med särskilt fokus på friluftsområdet, och ett globalt utvecklingscenter i Indien har etablerats för att utöka kapaciteten och stödja nya initiativ.

Kontinuerliga kostnadsreduceringar:

Kostnadsreduceringar är en viktig förutsättning för att nå vår önskade position när det gäller lönsamhet och kassaflöde. Vi måste ständigt sträva efter att sänka kostnaderna inom alla delar av bolaget genom att minska komplexiteten, öka outsourcingnivån, optimera verksamhetsstrukturen, samordna inköp, förbättra resurseffektiviteten och öka automatiserings- och digitaliseringsnivån. Under ett år som kännetecknats av extrema efterfrågesvängningar mellan kvartalen vidtogs åtgärder för att skydda lönsamheten på kort sikt parallellt med att strukturella förbättringar genomfördes. Kostnadsreducerings-

programmet som introducerades 2019 fortskrider väl. Hittills har 778 medarbetare och 21 anläggningar berörts av programmet. Till de större åtgärder som genomförts under 2020 kan nämnas sista steget i flytten av luftkonditioneringsproduktionen från Kina till Mexiko samt flytten av markistillverkningen från USA till Mexiko. Antalet produktionsanläggningar har minskat till 22, från 28 i slutet av 2018. Antalet lagerartiklar har minskat med 48 procent och vi har redan överträffat målet för 2021. Vi arbetar fortsatt med att nå våra kostnadsreduceringsmål även om reserestriktionerna på grund av covid-19-pandemin och den starka marknadsefterfrågan på våra produkter för tillfället sänker tempot i vissa av de pågående projekten.

Bygga tillsammans: För att implementera vår strategi och transformera Dometic behöver vi ha medarbetare som genomför den. Att skapa "One Dometic" baserat på gemensamma kärnvärden är viktigt, och jag är mycket stolt över det engagemang som visats och de utmärkta resultat som organisationen som helhet har åstadkommit, särskilt med tanke på utmaningarna i samband med de oförutsedda nedstängningarna runt om i världen under andra kvartalet och det verksamhetsuppsving vi sedan upplevde under tredje kvartalet 2020. I likhet med andra företag har Dometic påverkats av pandemin, men vi lyckades samordna våra hälso- och säkerhetsinsatser effektivt genom att vidta rigorösa åtgärder och dela bästa praxis för att undvika en potentiell virus spridning i vår verksamhet.

Flera aktiviteter har genomförts under 2020 för att stärka resultatet och en gemensam kultur. Efter uppföljningen av Dometics första globala medarbetarenkät, som genomfördes hösten 2019, har vi arbetat aktivt med handlingsplaner. För att vidareutveckla vårt hållbarhetsarbete krävs engagerade medarbetare och under 2020 tog vi fram ett globalt online-utbildningsprogram om hållbarhetsfrågor som ingår i ett obligatoriskt kurspaket för alla medarbetare.

EN DRIVANDE KRAFT FÖR HÅLLBAR UTVECKLING I VÅR BRANSCH

Som pionjär inom Mobile Living har Dometic som målsättning att vara en drivande kraft inom hållbarhet på vår marknad. Vi ska möta den ökande efterfrågan inom Mobile Living och samtidigt bli mer resurseffektiva och minska verksamhetens miljöpåverkan i hela värdekedjan. Vi har identifierat fyra fokusområden där vi kan göra störst skillnad: etik, medarbetare,

produkter och miljö. Vart och ett av fokusområdena har relaterade mål med tydliga ägare i ledningsteamet, och målen implementeras i den dagliga verksamheten. Under 2020 tog Dometic fram en klimatplan och vi kommer oförtrutet att arbeta vidare med driva hållbarhetsfrågor och säkerställa att vi når såväl 2021 års mål som de långsiktiga målen.

VERKSAMHETEN UNDER 2020

Covid-19-pandemin hade en betydande påverkan det här året. När pandemin bröt ut under våren agerade bolaget snabbt för att skydda de anställdas hälsa och säkerhet och för att anpassa verksamheten och kostnadsbasen. Marknadens efterfrågan återhämtade sig under andra halvåret och slutanvändarnas intresse för hemester och utomhusaktiviteter ökade. I detta osäkra och svåra läge uppnådde Dometic en stark EBIT-marginal före jämförelsestörande poster på 12,0 procent och ett operativt kassaflöde på 2 258 Mkr. Den organiska nettoomsättningstillväxten för andra halvåret var 8 procent. Den organiska nettoomsättningstillväxten på helårsbasis var -10 procent till följd av de oförutsedda nedstängningarna under andra kvartalet. Dometics investeringar inom aftermarket har gett resultat och denna verksamhet har visat en stabilare och starkare utveckling jämfört med OEM-verksamheten.

POSITIONERADE FÖR TILLVÄXT

Trots ett tufft år har vi åter igen visat att vi valt rätt strategi genom att leverera tvåsiffriga marginaler, stabila positiva kassaflöden och en solid likviditet. Samtidigt som covid-19-pandemin kortsiktigt utgör en osäkerhetsfaktor ser vi tydliga globala trender som gynnar vår tillväxt framöver – från en snabbväxande outdoor-marknad till de nya och snabbväxande trender vi ser inom Mobile Deliveries. Dometic har en utmärkt position med sin marknadsnärvaro och med nya och existerande produkt erbjudande. Mycket hårt arbete återstår, men vi är övertygade om att vi är på väg i rätt riktning och jag tror också starkt på de långsiktiga positiva trenderna inom Mobile Living-branschen. Vi är fast beslutna att fullfölja vår strategiska agenda och att nå våra finansiella mål.

Stockholm, mars 2021

Juan Vargas
Verkställande direktör och koncernchef

STARK POSITION PÅ EN VÄXANDE MARKNAD

Dometic har en unik global marknadsräckvidd med närvaro i över 100 länder. Bolaget kommer att fortsätta bygga upp en stark position inom Mobile Living världen över med stöd av fortsatt ökad efterfrågan på Mobile Living-lösningar för fritids- och yrkeslivet, men också på hållbara produkter. Kombinationen av globala tillväxttrender, som exempelvis ökad konsumtion kopplad till fritidsaktiviteter, innovation och mobilitet samt ett förbättrat värdeerbjudande, har resulterat i en stadigt växande efterfrågan på Dometics lösningar och skapat en bra grund för fortsatt lönsam tillväxt.



STARKA GLOBALA MARKNADSTRENDER



ÖKAD KONSUMTION KOPPLAD TILL FRITIDSAKTIVITETER

Ökat välbästande och mer ledig tid, ökad fritidskonsumtion, utomhusaktiviteter



VÄRLDEN BLIR ALLTMER MOBIL

Mobila arbetsplatser, mobila leveranser, nya transportsätt



MARKNADSKONSOLIDERING

Fragmenterade branscher, storlek och högt tempo är viktiga aspekter liksom varumärkeskännetecken



HÅLLBARHET ÄR EN MÖJLIGHET

Miljörelaterade regelverk, kundkrav, ändrade rese-mönster



INNOVATION ALLT VIKTIGARE

Design och kvalitet, kundupplevelse, konnektivitet



DIGITALISERING OCH E-HANDELSREVOLUTION

Digital marknadsföring, sömlöst flöde, e-handel

Dometic är verksamt på en global marknad som är på väg att förändras i grunden av flera viktiga trender. Dometic använder sin globala organisation för att utveckla innovativa produkter och lösningar och har möjlighet att utifrån sin ledande position på Mobile Living-marknaden dra fördel av den fortsatta ökningen av utomhusaktiviteter och trender inom relaterade professionella applikationsområden. Tillsammans med digitalisering och hållbarhetsaspekter bidrar detta till snabbare innovation och branschkonsolidering.

Dometic har identifierat sex globala trender som skapar möjligheter till lönsam tillväxt inom befintliga och nya affärsområden.

ÖKAD KONSUMTION KOPPLAD TILL FRITIDSAKTIVITETER

Världen över lägger människor mer tid och pengar på utomhusaktiviteter. Den aktiva friluftslivsstilen blir allt mer populär till följd av den pågående urbaniseringen och demografiska utvecklingen. Covid-19-utbrottet accelererade denna trend ytterligare. Det breda spektret av fritidsentusiaster skapar många möjligheter, från sanna vildmarks-campare som lämnar civilisationen under längre perioder till familjer som tar bilen ut i naturen för en dag eller en helg. Genom att utnyttja sitt tekniska kunnande inom Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och övriga applikationsområden har Dometic ambitionen att tillgodose de elementära behoven för fritidslivet.

En liknande trend kan noteras inom professionella tillämpningar, där fordon och maskiner

utrustas med fler produkter för att göra det bekvämare för förare och operatörer.

VÄRLDEN BLIR ALLTMER MOBIL

I dagsläget växer efterfrågan på produkter för det mobila livet inom alla åldersgrupper till följd av ett ökat intresse för utomhusliv och ett ökat välbästande. Samtidigt utvecklas mobila arbetsplatser, mobila leveranser och nya transportsätt. Ändrade konsumentmönster och teknisk utveckling öppnar för nya, snabbt växande möjligheter såsom mobila leveranser och kortare livsmedelsleveranser. Detta är ett område där Dometic kan spela en viktig roll med sin erfarenhet av mat och dryck, sitt teknikkunnande och sin globala närvaro.

MARKNADSKONSOLIDERING

Dometic konkurrerar i en miljö som kännetecknas av en hög grad av lokal fragmentering och begränsad industrialisering. Med en marknadsledande position inom viktiga produktområden har Dometic möjlighet att driva konsolideringen i branschen. Det finns därför starka skäl att genomföra värdeökande förvärv i syfte att bygga upp ett genuint globalt ledarskap med stark lokal närvaro. Starka varumärken kommer att ha en framträdande roll på de globala marknaderna för att nå välinformerade konsumenter som ställer höga krav på såväl produkter som företagen bakom dem.

HÅLLBARHET ÄR EN MÖJLIGHET

Miljörelaterade regelverk, kundkrav och ändrade rese-mönster driver efterfrågan på produkter och lösningar som är hållbara och energieffektiva.

Detta är en möjlighet och Dometic utvecklar produkter och lösningar som stöder kunder och affärspartners i deras arbete med att förbättra sina processer inom områden såsom energieffektivitet, säkerhet och minskad miljöpåverkan.

INNOVATION ALLT VIKTIGARE

Design, kvalitet, hållbarhet, kundupplevelse och konnektivitet är viktiga faktorer för att behålla konkurrensförmågan och attrahera slutkunder. Mot bakgrund av sin storlek och sina nära kundrelationer har Dometic en position som möjliggör löpande utveckling av nya produkter och lösningar med utgångspunkt från kundernas behov och med fokus på hållbarhet.

DIGITALISERING OCH E-HANDELSREVOLUTION

Att skapa en ännu mer konsumentorienterad affärsmodell är en viktig konkurrensfördel på dagens marknad med pålästa konsumenter. Ett starkt varumärke, sömlösa och automatiserade flöden och relevanta e-handelskanaler mot företagskunder och konsumenter kommer att vara viktiga konkurrensfördelar. Under senare år har Dometic intensifierat arbetet med att komma närmare slutkonsumenterna, utveckla värdefulla relationer med ett mycket stort antal Dometic-ambassadörer och öka sin närvaro i sociala medier. Som en följd ökade besöksantalet på Dometic.com med 50 procent under 2020. Med den nya e-handelsplattformen som ska lanseras under 2021 kommer Dometic att vara väl positionerat för att dra fördel av denna trend.

DOMETICS ADRESSERBARA MARKNAD OCH KUNDER

Sedan 2019 har Dometic utvecklat Mobile Living-området från att primärt ha varit en RV- och Marineverksamhet, kompletterat av några få andra mindre affärsområden, till att bli starkt inom ett antal vertikala slutmarknader för både konsumenter och företagskunder. RV och Marine OEM fortsätter att vara huvudbranscher, men baserat på bolagets starka tekniska kunnande och globala närvaro bidrar nya affärsmöjligheter till att expandera den adresserbara fritidsinriktade och professionella marknaden.

TRE HUVUDSAKLIGA MARKNADSKANALER

Dometic har tre primära säljkanaler, nämligen nya produkter via OEM-tillverkare (RV, Marine och CPV), nya produkter via distributionskanaler (fysiska och digitala grossist- och detaljhandlare)

eller egen e-handel för konsumenter, samt Service- och aftermarket-tjänster för den installerade basen som hanteras i ett nätverk av fristående serviceföretag och serviceleverantörer samt av vår egen serviceorganisation.

SERVICE OCH AFTERMARKET – KONTINUERLIG FÖRSÄLJNING OCH TILLVÄXT

Dometics stora installerade bas på såväl fritidsinriktade som professionella marknader är en viktig drivkraft för organisk försäljnings-tillväxt inom service- och aftermarket. Förebyggande serviceavtal, reparationservice, uppgraderings-satser, reservdelar, och ersättning av befintliga produkter skapar en stabil efterfrågan och gör det möjligt för Dometic att dra nytta av världens största installerade bas och ett aftermarket-nätverk bestående av nästan 40 000 återförsäljare och

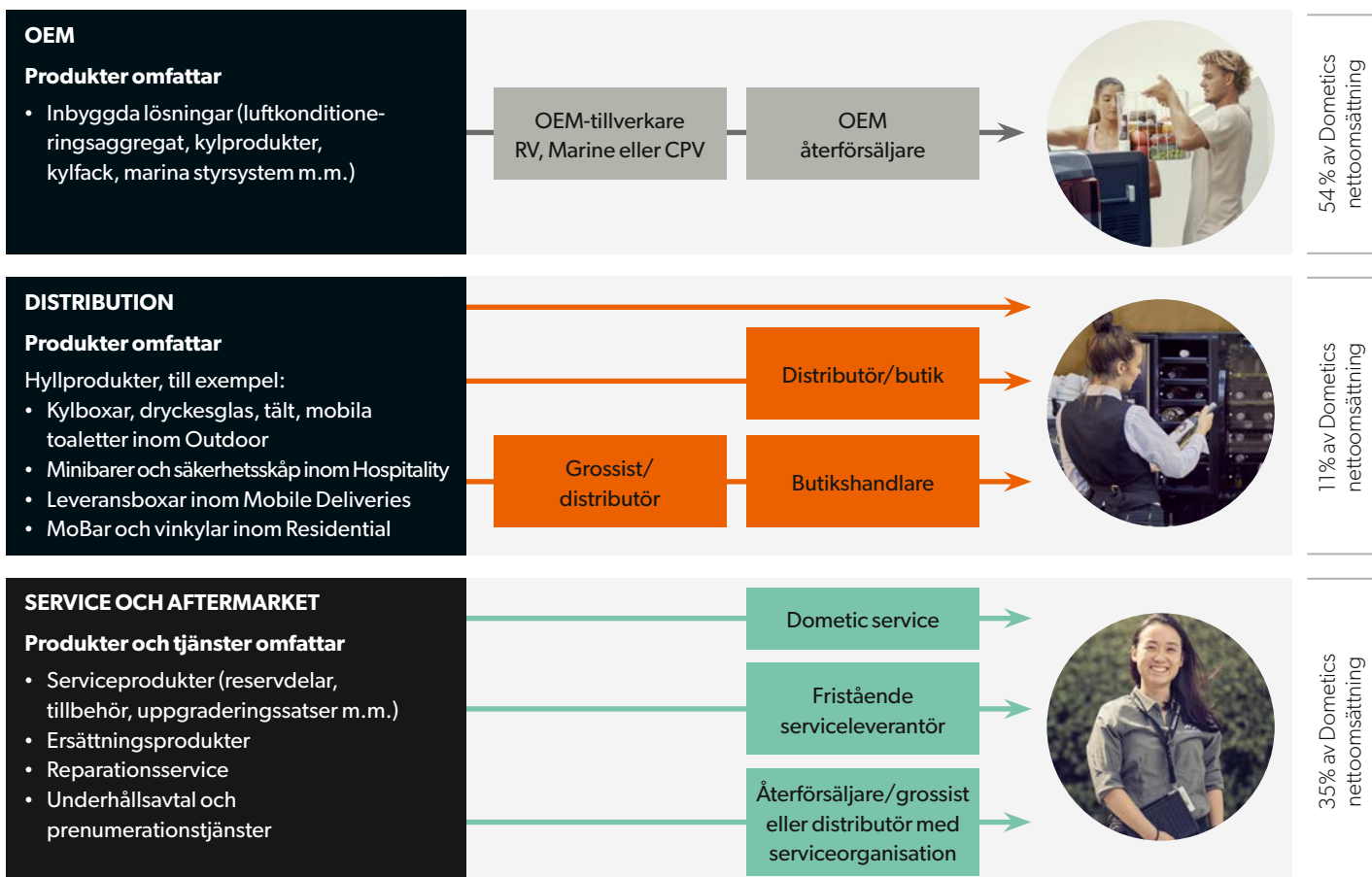
verkstäder. Andra servicekoncept, baserade på längre avtal däribland förebyggande underhåll och moderniseringssatser, kommer att stärka kundrelationerna och skapar ytterligare tillväxt-möjligheter för koncernen framöver. Den stadigt växande installerade basen, det ökade tekniska innehållet samt det ökade fokuset på professionella marknader bidrar till tillväxt inom service och aftermarket och ger ökade återkommande intäkter.

FRITIDSMARKNADEN – SLUTANVÄNDAREN I FOKUS

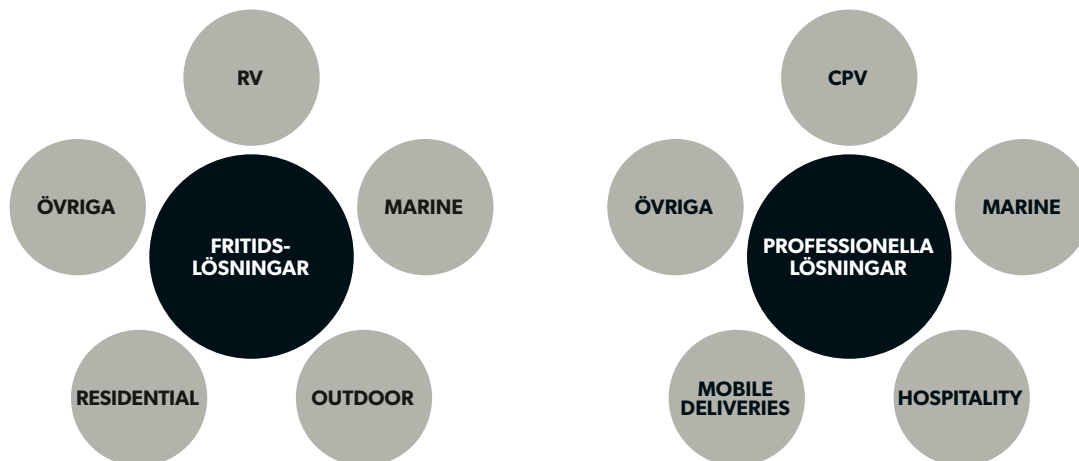
I dagsläget växer efterfrågan på produkter för det mobila livet inom alla åldersgrupper till följd av ett ökat intresse för utomhusliv och ett ökat välbefinnande. Ny teknik och förbättrade produkter spelar också en allt viktigare roll, med växande efterfrågan på uppkopplade lösningar, kvalitet,

TRE HUVUDSAKLIGA MARKNADSKANALER

DOMETIC



BREDDAD MARKNAD FÖR VÅRA APPLIKATIONSOMRÅDEN



funktionalitet och design. Dometic är en ledande kraft i utvecklingen av smarta lösningar inom Mat & Dryck, Klimat och Energi & Styrning, där efterfrågan är hög vad gäller produkter som gör utomhusvistelsen bekvämare, är estetiskt tilltalande och håller hög kvalitet. Dometic använder sin globala närvaro för att göra varumärket mer känt bland slutanvändarna. Beroende på geografisk marknad samarbetar Dometic med tillverkare av båtar, fritidsfordon och andra bilar, och har även specialiserade distributörer, såsom butiker och återförsäljare. Dometic breddar distributörsnätet och investerar i egna e-handelslösningar för att ytterligare driva på denna utveckling.

PROFESSIONELLA MARKNADER – SERVICERBJUDANDE OCH STARKA PARTNERSAMARBETEN
 Lastbilar, bussar, jordbruksfordon, fartyg, hotell och matleveransföretag är alla miljöer där Dometics lösningar för Mat & Dryck, Klimat samt Energi & Styrning återfinns. Dessa typer av kundprojekt är ofta stora och komplexa, med höga krav på tekniska specifikationer och hållbarhet. Dometics starka tekniska kunskap, globala närvaro, fokuserade säljkår och långsiktiga affärsrelationer är viktiga grundpelare när vi adresserar dessa marknader.

POTENTIAL FÖR TILLVÄXT
 Under 2019 togs ett beslut att omdefiniera Dometics adresserbara marknad genom att gå över från affärsområdena RV, Marine, CPV, Retail och Lodging till applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationsområden. Dometics produkt- och teknikkompetens är tillgångar som kan användas för att utveckla nya affärsområden utöver de marknader där Dometic traditionellt har verkat. Genom att bredda definitionen av Mobile Living har Dometics adresserbara marknad ökat från 60 miljarder kronor till 200 miljarder kronor.

	MAT & DRYCK	KLIMAT	ENERGI & STYRNING	ÖVRIGA APPLIKATIONSOMRÅDEN	TOTALT
Uppskattad global marknadsstorlek¹⁾	>120 mdkr	>40 mdkr	>40 mdkr	>10 mdkr	>200 mdkr
Områden	<ul style="list-style-type: none"> Kylskåp Kylboxar Mobila leveranser Minibarar Utekök och grillar 	<ul style="list-style-type: none"> Luftkonditionering Parkeringskylare Uppvärmningssystem Persiennor Markiser Fönster och dörrar 	<ul style="list-style-type: none"> Styrsystem Kontrollsystem Energisystem Lagring 	<ul style="list-style-type: none"> Hygien och sanitet Trygghetslösningar Säkerhetslösningar 	
Marknadstillväxt¹⁾	5–10 %	2–7 %	2–7 %	~5 %	
Marknadsdrivkrafter	<ul style="list-style-type: none"> Friluftsintrasse Mobila livet Bekvämlighet 	<ul style="list-style-type: none"> Bekvämlighet Energibesparingar Penetration 	<ul style="list-style-type: none"> Energieffektiva produkter Ökat tekniskt innehåll Uppkopplingsmöjligheter 	<ul style="list-style-type: none"> Bekvämlighet Övrig utrustning för det mobila livet 	

¹⁾ Uppskattning presenterad på Dometics kapitalmarknadsdag 2019.

AFFÄRSIDÉ, FINANSIELLA MÅL OCH HÅLLBARHETSMÅL

AFFÄRSIDÉ

Dometics affärsidé är att göra det mobila livet enkelt – make mobile living easy. Det handlar om att erbjuda produkter, lösningar och tjänster som uppfyller kundernas behov och förväntningar.

FINANSIELLA MÅL

TILLVÄXT

10 %

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
Genomsnittlig årlig försäljningstillväxt, inklusive organisk tillväxt och förvärv

LÖNSAMHET

16–17 %

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
EBIT-marginal på 16–17 procent. Före jämförelsestörande poster

SKULDSÄTTNING

2X

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
Nettoskuld/EBITDA på omkring 2x. Exkl. större förvärv och valutakurseffekter

UTDELNING

40 %

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
Minst 40 procent av nettoresultatet

HÅLLBARHETSMÅL



- Fortsätta att implementera Uppförandekoden
- Implementera utbildningsprogram om konkurrensbegränsande samverkan och exportkontroll
- Genomföra leverantörsgranskningar



- Minska olycksfrekvensen
- Förbättra könsfördelningen
- Öka kompetensutvecklingen



- Minska energiförbrukningen
- Minska användningen av växthusgaser
- Minska antalet lagerartiklar
- Förbättra materialkontrollen



- Minska lokalytor
- Intensifiera energibesparingar
- Minska vattenförbrukningen
- Öka avfallsåtervinningen

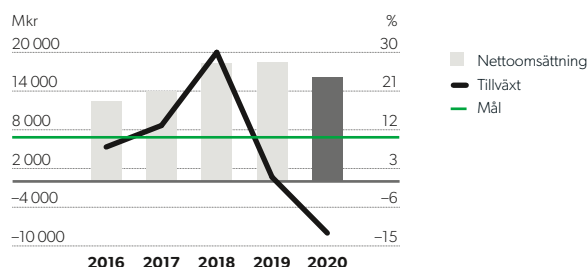
Läs mer om Dometics hållbarhetsmål på sidan 42.

FRAMSTEG MOT VÅRA FINANSIELLA MÅL

Dometic tror på de långsiktiga, underliggande positiva trenderna i Mobile Living-branschen och är fast beslutna att fullfölja den strategiska inriktningen och nå de finansiella målen.

Tillväxt

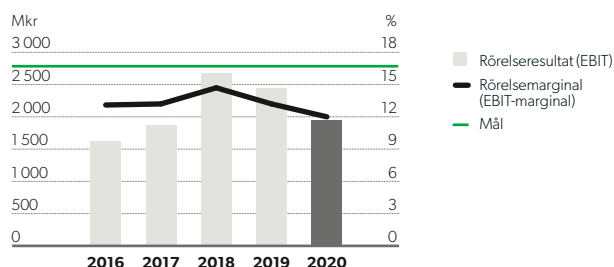
Nettoomsättning och tillväxt



Utfall 2020 | Tillväxten var -12 procent på grund av ett svårt och oförutsägbart första halvår 2020 till följd av covid-19-relaterade nedstängningar. Den organiska tillväxten under andra halvåret 2020 var 8 procent. Förvärv är en viktig drivkraft för framtida tillväxt. Förvärvsorganisationen har förstärkts under året och bolaget identifierar och utvärderar fortlöpande potentiella förvärv.

Lönsamhet

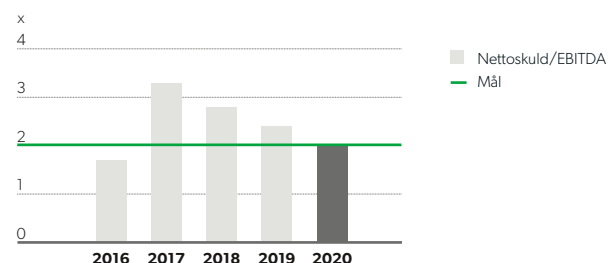
EBIT och EBIT-marginal före jämförelsestörande poster



Utfall 2020 | Under ett år präglad av starka variationer i efterfrågan mellan kvartalen, har bolaget balanserat kortsiktiga kostnadsbesparingar med långsiktiga investeringar och strukturella förbättringar. EBIT-marginalen för 2020 exklusive jämförelsestörande poster var 12,0 (13,2) procent, med en avsevärd förbättring under andra halvåret.

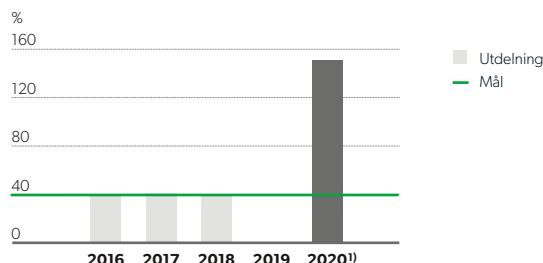
Skuldsättning

Nettoskuld/EBITDA



Utfall 2020 | Trots den svåra marknadssituationen under 2020 genererade bolaget solida operativa kassaflöden i samtliga kvartal. Nettoskuld/EBITDA-kvoten förbättrades till 2,0x jämfört med 2,4x per 31 december 2019.

Utdelning



Utfall 2020 | Mot bakgrund av den ovanliga och osäkra marknadssituationen på grund av covid-19-pandemin fattade styrelsen ett beslut om att dra tillbaka utdelningsförslaget under 2020. Föreslagen utdelning för 2020 är 2,30 (-) kronor per aktie, vilket motsvarar en utdelningskvot om 151 procent (-) av 2020 års nettoresultat och 38 procent av det totala nettoresultatet för 2019 och 2020.

¹⁾ Motsvarar 38 procent av det sammanlagda nettoresultatet för 2019 och 2020.

FRAMSTEG MOT VÅRA HÅLLBARHETSMÅL

Under 2020 har Dometic väsentligt utökat sina insatser för att minska klimatpåverkan och tagit fram en klimatplan. Omfattningen på CO₂-uppföljningen har breddats, förbättringsinitiativ har identifierats och ett långsiktigt CO₂-mål är på väg att fastställas. Till 2021 ska all elektronik som köps in från Tyskland vara förnybar, vilket beräknas minska CO₂-utsläppen med 40 procent i EMEA.

Läs mer om Dometics hållbarhetsmål på sidan 42.

DOMETICS STRATEGI – EN SPÄNNANDE RESA VÄNTAR

Dometics strategi från 2019 fortlöper enligt plan. För att lyckas med målet – att underlätta det mobila livet – har Dometic en strategi för lönsam tillväxt som ska förverkligas genom följande prioriteringar: lönsam expansion inom Mobile Living, produktledarskap genom innovation och kontinuerliga kostnadsreduceringar. Dometic kallar grunden till detta att "Bygga tillsammans" eftersom strategin implementeras genom ett målinriktat lagarbete som involverar alla medarbetare. Medarbetarskap är alltså nyckelordet.



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

- Expandera möjligheterna inom Mobile Living via förvärv
- Öka närvaron inom Service och aftermarket
- Expandera Outdoor-affären
- Expandera professionell utrustning och relaterade tjänster globalt



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

- Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design
- Globala produkter och modularitet
- Design för förbrukningsvaror, reservdelar och uppgraderings-satser



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

- Minska komplexiteten i allt Dometic gör
- Gemensamma processer och kontinuerligt förbättrad konkurrensförmåga
- Optimera verksamhets- och distributionsstrukturen
- Digitalisering



BYGGA TILLSAMMANS

GEMENSAMMA VÄRDERINGAR

GLOBAL KOMPETENSPOOL OCH UTVECKLING

STARK LEDARSKAPS-FÖRMÅGA PÅ ALLA NIVÅER I ORGANISATIONEN

MEDARBETAR-ENGAGEMANG

GEMENSAM VERKTYGSLÅDA FÖR GENOMFÖRANDE

HÅLLBARHET



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

STRATEGISK VERKTYGSLÅDA

Det pågår många aktiviteter i organisationen för att driva och säkerställa strategins genomförande. Följande områden är viktiga drivkrafter för en lönsam expansion inom Mobile Living.

VARUMÄRKESPROFILERING

SEGMENTERING OCH KOMMERSIELL
SPECIALISERING

PRISSÄTTNING

MARKNADSFÖRING

KANALHANTERING

FÖRVÄRV

E-HANDEL

Med en unik position på den växande marknaden för den mobila livsstilen har Dometic en utmärkt möjlighet att både utöka marknadsräckvidden och att fortsätta växa inom befintliga affärsområden. Hemester, förändrade logistikflöden, hemleveranser av mat och uteliv är alla växande globala trender som genererar nya expansionsmöjligheter för Dometic. Dometic har know-how, teknologi, globala närvaro och de marknadskanaler som krävs för att vara verksam inom samtliga dessa områden.

EXPANDERA MÖJLIGHETERNA INOM MOBILE LIVING VIA FÖRVÄRV

En välavvägd mix av organisk tillväxt och strategiska förvärv är fortsatt viktig för att ytterligare stärka Dometics ledande ställning. Noggrant utvalda, strategiska förvärv har varit avgörande för att göra Dometic till den genuint globala aktör som bolaget är idag och kommer även fortsättningsvis att ha en viktig roll för att uppnå synergier och skalbarhet, samtidigt som integrationsprocesser och värdeskapande systematiseras ytterligare.

Dometic söker främst förvärv som stärker bolagets produkter, geografiska närvaro och distributionskanaler. För befintliga verksamheter spelar kompletterande förvärv en viktig roll för att stärka erbjudandet eller för att växa lokalt. Inom nya tillväxtområden kan större plattformsförvärv ibland vara avgörande för att Dometic ska bli en aktör att räkna med på marknaden, och för att skapa kritisk massa för fortsatt expansion.

Dometics branscher är alltjämt fragmenterade och det blir viktigt att leda konsolideringen för att kunna utnyttja globala trender som skapar tillväxt. Den växande portföljen av potentiella strategiska förvärv hanteras centralt medan de operativa enheterna fått utökat ansvar för att identifiera och utvärdera intressanta objekt.

ÖKA NÄRVARON INOM DISTRIBUTION, SERVICE OCH AFTERMARKET

Dometics mål är att utveckla denna verksamhet och öka dess omsättning till över 50 procent av den totala nettoomsättningen. Detta är viktigt för en lönsam expansion och för att minska försäljnings- och marginalvariationerna mellan kvartal och år.

Dometic har ett unikt produktutbud för fritidsfordon och fritidsbåtar och ett starkt distributions-, service- och aftermarket-nätverk, med närmare 40 000 återförsäljare och serviceverkstäder runt om i världen. Detta ger Dometic utmärkte möjligheter att växa och vinna marknadsandelar genom en förfinad metod för segmentering och kanalhantering, ökat serviceinnehåll i produkter samt en mer avancerad modell för reservdels- och serviceverksamheten.

Med en stor installerad bas i båtar och i transport-, person- och fritidsfordon har Dometic en stark bas för att öka sin närvaro i service- och aftermarket-segmentet. Genom att inrätta avdelningar som är specialiserade på att förstå vilka behov bolagets kunder och slutkunder har, kan Dometic bredda sitt erbjudande till service- och aftermarket-kanalen och förbättra upplevelsen för miljontals båt- och fritidsfordonsägare runt om i världen.

Dometic har även börjat adressera denna marknadspotential genom att utveckla produkter på ett sätt som förenklar framtida service. Genom att bli än mer relevant och professionell som partner till distributörer, återförsäljare och



butikshandlare ska Dometic underlätta order- och lagerhantering, och på så sätt minska kundernas kostnader.

EXPANDERA OUTDOOR-AFFÄREN

I dagsläget erbjuder Dometic ett snabbt växande sortiment av fritidsprodukter som inte kräver installationsarbeten, till exempel kylboxar och tält, samt produkter för en rad olika bilmodeller. Med kylboxar och tält som grundläggande produkter söker Dometic aktivt olika möjligheter att ytterligare expandera det fritidsinriktade affärsområdet genom en kombination av organiska initiativ och förvärv.

Under året belönades Dometics kylbox CFX3 med flera prestigefyllda utmärkelser, bland annat Red Dot för högkvalitativ design. Ett annat exempel är introduktionen av Dometic MoBar, en helt ny produktserie för utekökssegmentet.

Ambitionen att expandera outdoor-affären kräver ökade insatser för att göra varumärket känt och nå ut till slutkunderna, bredda produkt-erbjudandet och bygga upp en stark närvaro inom e-handeln. För att leva upp till denna ambition har marknadsförings- och kommunikations-satsningarna ökat och aktiviteterna på sociala medier har ökat dramatiskt under senare år. Kontinuerliga investeringar för att utveckla e-handelslösningar har varit framgångsrika och resulterat i att e-handelsförsäljningen ökat i andel av total försäljning.

VEHICLE BASED ACTIVITIES

Under 2021 kommer Dometic att vidareutveckla sitt Vehicle Based Activities-koncept (VBA). Inom friluftsbilbranschen märks en trend att allt fler familjer söker sig ut i naturen med egna bilar och stadsjeepar (SUV:ar). Dometic har en ledande position i RV-branschen som historiskt tillverkat 700 000–800 000 bilar per år. Samtidigt har SUV-marknaden upplevt ett enormt uppsving under de senaste 15 åren och till 2023 väntas denna marknad ha växt till 53 miljoner registrerade bilar per år. Genom att utnyttja sin tekniska kunskap och erfarenhet från RV- och Marinebranschen när det gäller design för små utrymmen, ska Dometic leda tillväxten inom outdoor-produkter för SUV-marknaden. Exempel på produkter är



Covid-19-pandemin har intensifierat efterfrågan på matleveranser till hemmet. Dometics ambition är att vara en del av denna växande marknad genom att utnyttja bolagets tekniska ledarskap inom kylboxar och temperaturreglering.

mobila solcellspaneler, batteripackar och generatorer samt produkter för matlagning utomhus-produkter som kommer att inspirera konsumenterna att njuta av ett bekvämt och bekymmersfritt uteliv.

EXPANDERA PROFESSIONELL UTRUSTNING OCH RELATERADE TJÄNSTER GLOBALT

Expansionen i segmentet för professionella slutkunder är topprioriterad, då detta kommer leda till att konjunktur- och säsongsvariationerna minskar ytterligare samtidigt som tillväxtpotentialerna ökar. Målet är att ytterligare expandera inom lastbilar, personbilar och hotell och samtidigt etablera sig inom det kommersiella området för marina och mobila leveranser och service-lösningar. Bolaget utvecklar aktivt en global modell för produktutveckling, försäljning och marknadsföring som ska driva tillväxt, och ser även möjligheter att stärka utbudet av professionell utrustning genom förvärv.

Efterfrågan på smarta, energieffektiva och kompakta kyllösningar växer i takt med att städer och länder begränsar användningen av större lastbilar i innerstäderna. Covid-19-pandemin har också inneburit en ökad efterfrågan på hemleveranser av mat. Dometics ambition är att vara en

del av denna växande marknad genom att utnyttja bolagets tekniska ledarskap inom mobila kylboxar och temperaturreglering. Nya produkter för denna marknad utvecklas för närvarande och kommer att lanseras under 2021.

E-HANDEL

Kommersiella B2B- och B2C-lösningar för Dometics e-handel kommer att vara viktiga kanaler för att expandera outdoor-affären och öka försäljningen via distributörer och inom service och aftermarket. Lösningarna kommer dessutom att förbättra effektiviteten i order- och leveransflödena för Dometic och dess kunder. Under 2020 utsågs en e-handelschef och ett globalt kompetenscenter för e-handel är under uppbyggnad. Den webbaserade försäljningen ökade särskilt kraftigt i USA och online-butiker för konsumenter lanserades även i Australien och på nio EMEA-marknader. Antalet besökare på Dometic.com uppgick till 13 miljoner år 2020, en ökning med 50 procent. Detta är en viktig tillgång för framtida tillväxt, och för att ytterligare ta tillvara denna resurs planerar Dometic att lansera en ny global e-handelsplattform för konsumenter under 2021.



VEHICLE BASED ACTIVITIES

Inom friluftsbanschen är trenden att allt fler familjer söker sig ut i naturen med egna bilar och stadsjeepar (SUV:ar). Det finns 250 miljoner registrerade SUV:ar runt om i världen, och varje

år tillkommer 29 miljoner SUV:ar. Detta kan jämföras med cirka 800 000 nya fritidsfordon (RVs) per år. När dessa SUV:ar används för utflykter och längre resor behövs kylboxar, tält, köksut-

rustning osv. Dometic ser en stor potential inom denna marknad och förstärker sitt produkterbjudande till denna kundgrupp.

SEMESTER

Mer än 3 dagar

HEMESTER

1–3 dagar

AKTIVITET

Över dagen



Ett distributions-, service- och aftermarket-nätverk bestående av närmare

40 000

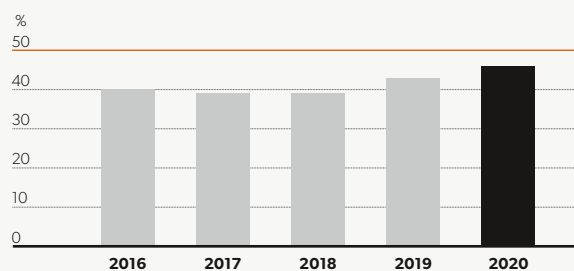
återförsäljare och serviceverkstäder

Antalet besökare på Dometic.com

+50 %

under ett år

Andel distribution, service och aftermarket omsättning



Mål
>50 %



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

STRATEGISK VERKTYGSLÅDA

Det pågår många aktiviteter i organisationen för att driva och säkerställa strategins genomförande. Följande områden är viktiga för att åstadkomma produktledarskap genom innovation.

KUNDPREFERENSER

KRAFTFULLA, GEMENSAMMA
VERKTYG OCH PROCESSER

MODULÄRA PLATTFORMAR

PRODUKTLEDNING

PRODUKTUTVECKLINGSPROCESS

KVALITET FRÅN START

GLOBAL MODELL MED
KOMPETENS-CENTER

Innovation är en viktig drivkraft för fortsatt organisk tillväxt och långsiktig konkurrensförmåga. Bolaget kan bara stärka produktledarskapet genom en samordnad syn på resurser och investeringar.

SMARTA OCH TILLFÖRLITLIGA PRODUKTER MED ENASTÅENDE DESIGN

Den grundläggande frågan bör alltid vara ”vad är det slutkunden egentligen behöver?”. För att hitta svaret lyssnar Dometic noga på sina kunder och slutanvändarna, och skapar sig en bild av deras behov av produkter, totallösningar, leveranser, support och service. Genom att identifiera och formulera relevanta kundfördelar på ett tidigt stadium i varje produktutvecklingssteg kan dessa appliceras med rätt kvalitet och kostnad. Ett exempel är lanseringen av marinbranschens första hel-elektriska styrdon under 2020. Det lättinstallerade och tekniskt avancerade styrsystemet eliminerar behovet av hydraulolja och

underhåll, vilket bidrar till Dometics ambition att skydda miljön.

Ett flertal aktiviteter genomförs tillsammans med slutanvändare för att fånga upp deras krav och förväntningar. Att involvera ambassadörer och slutanvändare är också viktigt för produktformgivare så att de navigerar rätt bland alla parametrar, som till exempel vikt, storlek, estetisk design och prestanda.

Dometics produktledning har en central roll i detta arbete och ska se till att rätt produkter ligger i pipeline. Organisationen ansvarar även för marknadsundersökningar, idéskapande, produktplaner, utveckling av säljsupport och livscykelhantering, inklusive in- och utfasning av produkter.

Sedan inrättandet av Dometics patentavdelning 2015 har Dometics IP-strategi varit att aktivt arbeta för att skydda sin distinkta och innovativa produktformgivning, och detta skydd skapar förutsättningar för investeringar i varumärkes-

profilering. Som en följd har designregistreringarna ökat sjufalt de senaste fyra åren. Arbetet är nära samordnat med den globala designavdelningen och avspeglar deras fokus på kommande centrala projekt.

Under 2020 fortsatte Dometic med strategin att skydda sina immateriella rättigheter, med ett hundratal beviljade nya patent och designskydd runt om i världen, till exempel för unika MoBar och ett antal nya artiklar på bolagets nya konnektivitetsplattform.

Ett mer modulärt och globalt förhållnings-sätt i utvecklingsprocessen är också positivt för IP-portföljen. En modulär och global utvecklingsprocess bidrar till ett effektivt utnyttjande av IP-portföljen. Detta bidrar till att göra varumärket mer känt med bibehållen lokal förankring och förbättrad kostnadskontroll.



Dometics CFX3-app erbjuder temperaturreglering och prestandaövervakning via wifi eller bluetooth.

GLOBALA PRODUKTER, GENERATIONS-PLANERING OCH MODULARITET

Dometics strategi är att höja innovationsnivån med bibehållen och stärkt konkurrensförmåga. En balans mellan global och regional hantering av produkter är nödvändig för att öka effektiviteten, flexibiliteten och tiden från idé till marknad på samma gång som komplexiteten reduceras. Det tekniska kunnandet inom Dometic är mycket omfattande. Dometic har definierat tre globala produktkategorier – kylskåp, klimatanläggningar och kylboxar – och tre globala teknologier – elektronik, konnektivitet och kylteknik.

Detta är teknologier och produktområden där Dometic har en stark konkurrensposition, vilket är avgörande för framtida tillväxt, och dessa teknologier används i flera kunderbjudanden och lösningar. Genom att etablera dessa globala områden implementeras gemensamma processer ända ner på verktygs- och produktionsteknik nivå. Dessutom säkerställs modularitet, kostnadskontroll, kvalitet, och att samma komponenter kan användas i olika produkter och projekt. Produktchefer för respektive globala produkt- och teknikområde leder detta arbete.

Under 2020 togs fortsatt stora steg i fokusomställningen från mindre, lokala utvecklingsprogram till globala, banbrytande utvecklingsinitiativ genom Dometic Product Development Process (DPDP). Ett ökat fokus på större projekt säkerställer att bolaget ägnar tid och resurser åt innovationer som verkligen gör skillnad på marknaden. Parallellt med detta kommer bolaget även att expandera till nya områden med inriktning främst på friluftsegmentet. Dometic har därför etablerat ett globalt utvecklingscenter i Chennai, Indien, som skapar ytterligare flexibilitet och kapacitet för att stödja tillväxtambitionerna.



Den starka inriktningen på att öka tempot i alla delar av produktutvecklingsprocessen har gett goda resultat under 2020, med ett stort antal lanserade produkter under året, kortad tid till marknaden och ett höjt innovationsindex. Dometics innovationsindex steg till 22 procent i slutet av året, att jämföra med 16 procent vid 2019 års utgång. Målsättningen är ett innovationsindex på 25 procent och Dometic är på god väg att nå detta mål. Exempel på produkter som lanserats under året är: en global minibar-plattform med tre kylteknologier, bland annat den första kromatfria minibaren, en ny serie med spännande utelivsprodukter i Australien, den första fritidsbilvärmaren i Europa, ett nytt sortiment av kompressorkylskåp i USA samt en paketlösning för båtar med HTML5-kapacitet för en bättre båtupplevelse. Bland annat ingår ett standardiserat gränssnitt för kommunikation med tillbehör och skärmar från olika leverantörer.

Under 2020 genomförde Dometic analyser av produktlivscyklar för tre huvudproduktgrupper för att bättre förstå var i produkternas livscykel miljöpåverkan är som störst. Denna kunskap ger bättre beslutsunderlag för framtida produktutveckling och långsiktigt minskad miljöpåverkan under produkternas hela livscykel. Dometics riktlinjer för hållbar design, Design for Sustainability Guidelines, har setts över och omarbetats under året för att fungera som ett stöd vid fastställande av mål för utvecklingsprojekten och därefter i genomförandet.

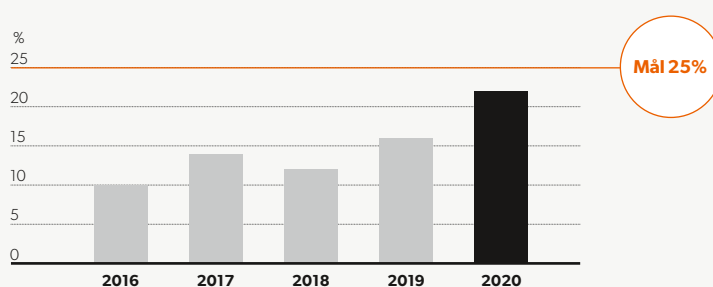
DESIGN FÖR FÖRBRUKNINGSVAROR, RESERVDLAR OCH UPPGRADERINGSSATSER

Genom åren har fokus legat på att förbättra produkternas prestanda, kvalitet och kostnad. Under senare år har dessa fokusområden kompletterats av ett starkare erbjudande inom service och aftermarket. Nya produkter konstrueras

med fokus på serviceinnehåll, och dessutom finns ett ökat fokus på att utveckla produkter specifikt för service och aftermarket-segmentet.

Under 2020 lanserade Dometic en helt ny plattform för takmonterade klimatanläggningar. Denna unika plattform erbjuder flera olika uppgraderingsmöjligheter och funktioner, såsom luftrening, extern belysning, termostat, uppkopplingsfunktioner samt enkelt utbyte av konkurrenternas produkter.

Innovationsindex



Dometics innovationsindex steg till 22 procent i slutet av året, att jämföra med 16 procent vid 2019 års utgång. Nyckeltalet är ett mått på hur stor andel av omsättningen som utgörs av produkter lanserade under de tre senaste åren.

Investeringar i produktutveckling 2020, andel av nettoomsättning

2,2 %
357 MKR



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

STRATEGISK VERKTYGSLÅDA

Det pågår många aktiviteter i organisationen för att driva och säkerställa strategins genomförande. Följande områden är viktiga för att genomföra kontinuerliga kostnadsreduceringar.



Sänkta kostnader är en viktig del i att ytterligare stärka Dometics konkurrenskraft och möjliggöra fortsatt lönsam tillväxt. Kostnadsreduceringarna ska uppnås genom att reducera ineffektivitet och svinn, och genom att utnyttja fördelarna med automation och digitalisering.

MINSKA KOMPLEXITETEN I ALLT DOMETIC GÖR

Dometics storlek, breda verksamhetsinriktning och globala närvaro har många fördelar, men resulterar också i komplexitet. Onödig komplexitet måste undvikas för att skapa ett effektivt, flexibelt och mer innovativt bolag. Dometic har inlett förenklingsarbetet i hela organisationen, bland annat avseende antalet leverantörer, anläggningar, juridiska enheter, unika artiklar och artiklar i lager samt vad gäller IT-infrastrukturen och ett flertal olika rutiner.

Minskad komplexitet är utgångspunkten för att driva industrialisering. Dometic har implementerat en strukturerad process med tydlig ansvarsfördelning och samarbete mellan olika funktioner för att optimera verksamheten. Det första steget är inriktat på att minska komplexiteten i bolagets lagerartiklar, minska leverantörs-

basen och ha en regional och global kategori-hantering. Det andra steget omfattar outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten samt konsolidering av anläggningar. Det tredje och sista steget är att optimera strukturen med gemensamma processer för inköp, leverantörskedja, lean methods och automatisering. De tre stegen implementeras parallellt, med olika tidplaner, och detta arbete fortskrider enligt plan.

2018 fastställdes ett mål att reducera antalet artiklar i lager med 40 procent till slutet av 2021. Färre artiklar i lager är viktigt för att minska komplexitet, kostnader och risk. Detta arbete har varit mycket framgångsrikt och redan i slutet av 2020 hade antalet artiklar i lager minskats med 48 procent. Förenklingsarbetet fortsätter och stor vikt läggs vid produktutveckling, försäljning och inköp för att säkerställa en fortsatt optimal nivå på lagerartiklarna framöver. Antalet leverantörer har minskat med cirka 22 procent jämfört med 2018 och målet är att till 2023 ha halverat leverantörsbasen.

Inköpen blir allt viktigare när Dometic successivt går över till globalt samordnade processer för produktutveckling och tillverkning. Produkter och komponenter som inte hör till kärnverk-

samheten kommer att läggas ut på externa leverantörer i lågkostnadsländer, vilket ger ökade skalfördelar och större flexibilitet. Dometic samordnar de strategiska upphandlingarna centralt och globala upphandlingsrutiner har etablerats inom flera nyckelområden, som till exempel elektronik och kompressorer. Den andel av inköpsorganisationen som är lokaliserad till lågkostnadsländer ökade från 46 till 64 procent. Andelen direktmaterial från lågkostnadsländer ökade till 59 procent, med målsättningen att nå 80 procent under 2023. Som stöd för den ökade anskaffningen från lågkostnadsländer har inköpskontor etablerats i Mexiko och Ungern, som ett komplement till det redan etablerade i Kina.

GEMENSAMMA PROCESSER OCH KONTINUERLIGT FÖRBÄTTRAD KONKURRENSFÖRMÅGA

Lean-methods är centrala för operativ effektivitet och kommer att öka Dometics konkurrensförmåga. En så kallad lean organisation skapar mer värde för kunderna samtidigt som den använder färre resurser genom att rikta in arbetet på att fortlöpande förbättra kundvärde och eliminera ineffektivitet. Gemensamma processer och



tydligt ansvar är avgörande för att samordna industrialiseringen av Dometics verksamheter. Detta innefattar allt från produktutveckling, tillverkning och logistik till försäljning, administration och IT. Dometic har utsett globala processägare i företaget, med ansvar för utveckling, ledning och samordning av arbetet med att implementera Dometics processer, utbildningsprogram och IT-applikationer inom sina respektive områden.

FRAMTIDSOPTIMERAD VERKSAMHETS- OCH DISTRIBUTIONSSTRUKTUR

En optimering av produktionen är nödvändig för att uppnå kostnadsreduceringar, liksom förmågan att upprätthålla en flexibel infrastruktur, att anpassa sig snabbt till säsons- och konjunkturvariationer och att ha en låg kapitalbindning. För att nå dit fokuserar Dometic på att minska vertikal integration genom att lägga ut icke-kärnverksamhet på entreprenad, reducera antalet produktionsanläggningar, minska tillverkningen i

högkostnadsländer, utnyttja fördelarna med lågkostnadsländer samt öka automationen och monteringen i närheten av bolagets huvudmarknader.

Dometic drar strategiskt ner på den interna produktionen medan värdet som läggs ut på entreprenad stiger. Optimeringen av verksamhetsstrukturen inkluderar enhetliga och förbättrade rutiner och processer för inköp. En naturlig följd av denna förändring är färre leverantörer och fler strategiska partners, vilket resulterar i hög tillförlitlighet, ökad konkurrenskraft, felfria leveranser och hög hållbarhetsnivå.

Dometic inledde under 2018 en strategisk översyn av verksamhets- och distributionsstrukturen som resulterade i en handlingsplan för att optimera strukturen under kommande år. 2019 lanserades ett kostnadsreduceringsprogram med fokus på outsourcing av icke-kärnverksamheter och konsolidering av bolagets anläggningar. Programmet förväntas generera en positiv

påverkan på resultatet på runt 400 Mkr årligen när det är slutfört. Implementeringen beräknas kosta cirka 750 Mkr. Omstruktureringsprogrammet fortskred väl under 2020 och hittills har 778 medarbetare och 21 anläggningar berörts. Bland de större åtgärder som genomförts under 2020 kan nämnas flytten av markstillverkningen från USA till Mexiko, sista steget i flytten av luftkonditioneringsproduktionen från Kina till Mexiko, koncentration av produktionen i Kina till Zhuhai samt slutförd outsourcing av spisar och ugnar från Bassano i Italien till Kina.

DIGITALISERING OCH SÖMLÖST FLÖDE

Dometic strävar efter att automatisera processer när så är möjligt och att utveckla branschen med en hög grad av automation och ett sömlöst flöde inom alla områden. Implementeringen av ett sömlöst flöde, liksom samordningen och optimeringen av IT-strukturen, kommer också att möjliggöra en effektiv samverkan mellan support-

UTVECKLA VERKSAMHETEN I FLERA STEG





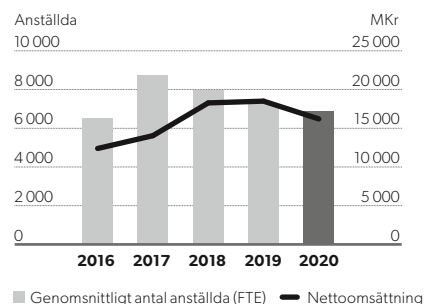
funktionerna. Med denna ambition kommer Dometic att kunna erbjuda alla tusentals kunder världen över en bättre och mer effektiv kundservice.

Implementering av ett koncernövergripande ERP-system fortsatte och Americas var först med att lansera den nya plattformslösningen i början av 2020. EMEA och APAC kommer att initiera sina migrationsprocesser successivt.

Bolaget ökar aktiviteterna och investeringarna i digitalisering och e-handel för att nå ut till nya kunder och sänka kostnaderna. Detta innebär:

- En global B2C-lösning för direkt kontakt med nya kunder.
- En global B2B-lösning för att automatisera flöden, sänka kostnader och öka effektiviteten.
- EDI-system för befintliga kunder och leverantörer i syfte att sänka transaktionskostnaderna.

Totalt antal anställda



MÅL, PRESENTERADE 2019

Omstruktureringsprogram om 400 Mkr för årlig kostnadsreducering från mitten av 2022.

Reducering av antalet lagerartiklar med 40 procent senast 2021.

Reducering av antalet leverantörer med 50 procent senast 2023.

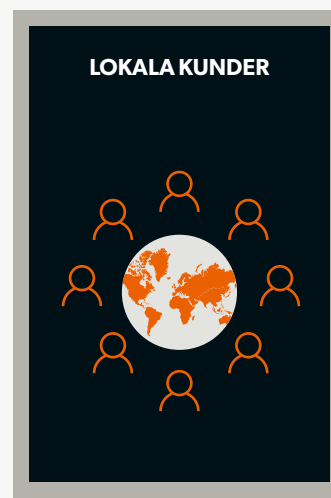
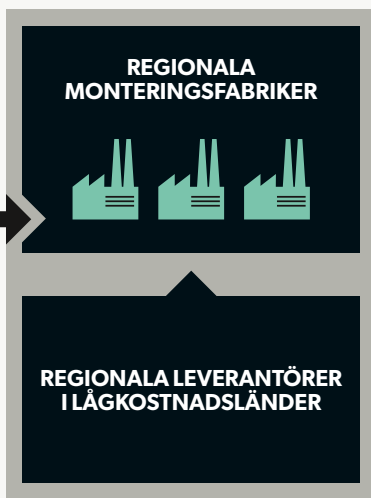
Andel direktmaterial anskaffade från lågkostnadsländer om 80 procent senast 2023.

FRAMTIDENS VERKSAMHETSSTRUKTUR

LÅG KOMPONENTVARIATION



HÖG PRODUKTVARIATION





BYGGA TILLSAMMANS

KÄRNVÄRDEN

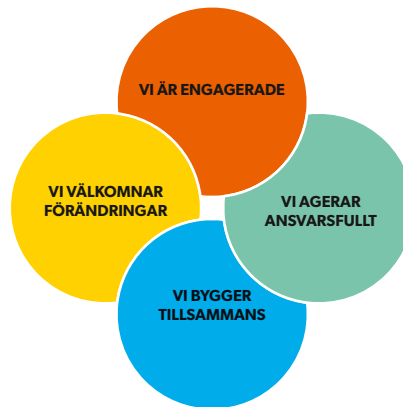
Fyra kärnvärden beskriver vad som krävs för att arbeta på Dometic. De ger vägledning i hur medarbetare ska interagera kollegor emellan och med externa intressenter.

Vi är engagerade: Vi tänker framåt och är nyfikna, inspireras av ny teknik och nya idéer – och brinner för att dela med oss av vår expertis till kunderna.

- **Vi brinner** för våra produkter och deras kvalitet, och vi lägger stor omsorg om detaljerna.
- **Vi har förståelse för** slutanvändarna och hur produkterna används.

Vi agerar ansvarsfullt: Vi är professionella och pålitliga. Genom att tänka kundorienterat bygger vi upp långsiktiga, givande affärsrelationer som underlättar det mobila livet för kunderna.

- **Vi sätter hälsa och säkerhet först**, agerar med integritet och håller en hög etisk standard i allt vi gör.
- **Vi reagerar snabbt och tillmötesgående** på kundernas önskemål.



Vi bygger tillsammans: Allt vi gör handlar om lagarbete – över segment- och avdelningsgränserna. Det finns alltid utrymme för förändring, ingen enskild person eller organisation är alltigenom perfekt. Vi behöver varandra för att skapa en framgångsrik verksamhet – till gagn för alla intressenter och för att uppnå finansiella och hållbarhetsmål och förverkliga ambitioner.

- **Vi fokuserar** på det som är bäst för bolaget som helhet.
- **Vi håller vad vi lovar** och arbetar som ett lag.

Vi välkomnar förändringar: Vi lyssnar på våra kunder och deras kunder. Detta lägger grunden för utveckling av innovativa och framtidssäkrade lösningar. Vi strävar alltid efter att hitta nya och bättre arbetsmetoder.

- **Vi är resultatnriktade** och strävar alltid efter kontinuerliga förbättringar.

Bolgets kärnvärden beskriver Dometics hjärta och själ och genomsyrar allt Dometic gör. Resultat följs upp, men lika viktigt är hur resultaten har uppnåtts. Dessa kärnvärden är därför sammanlänkade till många av Dometics processer, till exempel karriär- och yrkesutveckling.

MÅNGFALD OCH INKLUDERING

Dometic anser att lagarbete, däribland känslan av att sträva mot samma mål och en vilja att ta ansvar både som individ och som grupp, är väsentligt för bolagets framgång. Ett bra lagarbete bidrar inte bara till att göra Dometic framgångsrikt, utan skapar också en bra arbetsplats.

Mångfald är en strategisk tillgång för Dometic och en viktig del av konkurrensförmågan. Mångfald är något som uppmuntras och ses som avgörande för framgång och motivation på arbetsplatsen. Med en mångfaldspräglad medarbetarkår kan Dometic rekrytera och behålla de bästa talangerna, öka medarbetarnas engagemang, bli mer innovativt och förbättra verksamhetens resultat.

Principen om mångfald och inkludering gäller i hela bolaget och inbegriper alla mångfalds-aspekter. Dometics definition av mångfald betyder att varje människa är unik och ska respekteras. Fördomar får inte påverka agerandet.

Dometic kan bara uppnå sina ambitioner genom att samarbeta, leva upp till kärnvärdena och agera i linje med bolagets strategi. Dometic erbjuder sina anställda kompetens- och karriärutveckling och strävar efter att ta tillvara talanger och förbättra internkommunikation och samverkan.

Dometic har för avsikt att utveckla en företagskultur baserad på medarbetarskap. Med detta avses en kultur där alla tar ansvar, visar lojalitet och är innovativa. Detta synsätt ska bidra till att skapa ett lagarbete och samarbete som stimulerar till engagemang och delaktighet hos alla medarbetare.



BYGGA TILLSAMMANS

Dometic har en tydlig inriktning, utvecklar kontinuerligt kompetenser och genomsyras av en passion i allt som görs för att genomföra bolagets strategi. Samarbetsandan gör företaget så bra det kan bli. De fyra kärnvärdena beskriver Dometics hjärta och själ.

En av de viktigaste grundpelarna för hållbar och långsiktig framgång är den systematiska utvecklingen av bra ledare. Dometic tror på att investera i ledarskapsutveckling och förväntar sig att detta ska inverka positivt på resultatet.

Under 2020 har Dometic identifierat och genomfört flera åtgärder för att förbättra ledarskapsprogrammen.

Utöver de fyra kärnvärdena har bolaget börjat implementera tre gemensamma ledarskapskriterier som förtydligar vad som förväntas av alla chefer i Dometic. Dessa är:

- Jag driver resultat
- Jag inspirerar till engagemang
- Jag driver förändring

Dometics chefer hanterar snabba förändringar på grund av ny teknik, politik, miljöproblem och oförutsedda händelser, som till exempel covid-19-pandemin. De behöver vara utbildade för och ha förmåga att kunna leda sina medarbetare på ett bra sätt och bygga upp organisationens kapacitet för positiv förändring. Ett nytt online-baserat ledarskapsutbildningsprogram är därför under utveckling och detta ska fördjupa förståelsen för de ledaregenskaper som krävs för att snabbare nå framgång.

EN STARK ARBETSGIVARE

I syfte att skapa ökade interna utvecklingsmöjligheter har Dometic vidareutvecklat sin internrekryteringstjänst och kompetensutveckling. Då nya tillväxtområden och en tydlig e-handelsorganisation har tillkommit, anställs också nya medarbetare och ny kompetens tillförs.

Implementeringen av ett globalt arbetsgivarvarumärke fortsatte under 2020, särskilt på sociala medier, som exempelvis LinkedIn. Huvudbudskapen i Dometics globala arbetsgivarprofilering är:

- Ett globalt företag med entreprenörsanda
- Starkare och bättre tillsammans
- Utmaningar leder till personlig utveckling
- Ledande i branscherna

Efter uppföljningen av Dometics första globala medarbetarenkät, som genomfördes hösten 2019, har bolaget under 2020 även arbetat aktivt med handlingsplaner. Medarbetarna har diskuterat enkätresultaten tillsammans med sina chefer och kommit överens om åtgärder, vilket bidragit till ett gemensamt ansvarstagande för de nödvändiga förbättringarna.

COVID-19

Precis som andra företag påverkades Dometic av pandemin under 2020. Lyckligtvis återhämtade sig marknaden förhållandevis snabbt. Dometic lyckades samordna sina hälso- och säkerhetsinsatser effektivt, bland annat genom att vidta rigorösa åtgärder och dela bästa praxis för att undvika en potentiell covid-19-spridning i sina anläggningar. Dometic Academy utvecklade snabbt onlinekurser i ämnet för att säkerställa en effektiv spridning av information och utbildning.



Att erbjuda en global arbetsplats med möjligheter till ökat ansvar och nya utmaningar är avgörande för att attrahera och behålla kompetenta medarbetare.

SKAPAT VÄRDE

Dometic är redan framgångsrikt, men det finns många möjligheter att förbättra bolaget på en rad områden. Dometic vill förbättra det finansiella resultatet ytterligare och samtidigt skapa en ännu starkare global industrikoncern som kan erbjuda medarbetare nya möjligheter att utvecklas tillsammans med Dometic i en framgångsrik och positiv miljö. Dometic vill med andra ord erbjuda samtliga intressenter, inklusive medarbetarna, en ännu bättre framtid.

GLOBALA TRENDER

Ökad konsumtion kopplad till fritidsaktiviteter

Marknadskonsolidering

Mobilitet

Hållbara levnadssätt

Innovation

Digitalisering

STRATEGI OCH VIKTIGA ÅTGÄRDER



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

- Expandera möjligheterna inom Mobile Living via förvärv
- Öka närvaron inom Service och aftermarket
- Expandera Outdoor-affären
- Expandera professionell utrustning och relaterade tjänster globalt



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

- Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design
- Globala produkter och modularitet
- Design för förbrukningsvaror, reservdelar och uppgraderingssatser



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

- Minska komplexiteten i allt Dometic gör
- Gemensamma processer och kontinuerligt förbättrad konkurrensförmåga
- Optimera verksamhets- och distributionsstrukturen
- Digitalisering



BYGGA TILLSAMMANS

- Gemensamma värderingar
- Global kompetenspool och utveckling
- Stark ledarskapsförmåga på alla nivåer i organisationen
- Medarbetarengagemang
- Gemensam verktyglåda för genomförande

TILLGÅNGAR OCH RESURSER

MARKNAD

- Väldiversifierat produkterbjudande och stor geografisk spridning
- Starka varumärken inom många attraktiva marknader och produktgrupper
- Stor installerad bas, stort distributionsnät och växande möjligheter för service och aftermarket

FINANSIELL

- Stark balansräkning/eget kapital
- Stark kassaflödesgenerering
- Hög avkastning på operativt kapital
- Tydliga och ambitiösa finansiella mål som stöder fortsatt värdeskapande

HÅLLBARHET

- Fyra fokusområden inom hållbarhet, vart och ett med en tydlig ansvarsfördelning i koncernledningen
- Hållbarhetsmål implementerade i den dagliga verksamheten

VARFÖR INVESTERA I DOMETIC

Global marknadsledare med ett starkt varumärke i mycket attraktiva nischer med lösningar för det mobila livet **1**

Underliggande marknadstrender driver långsiktig tillväxt **2**

Stor och lönsam service- och aftermarket-verksamhet med tillväxtpotential **3**

Välinvesterad verksamhet med stark lönsamhet och avkastning **4**

Diversifiering över olika geografiska områden, produkter och kunder ger motståndskraft **5**

Tillväxtstrategi med stor värdeökningspotential **6**

Ett bolag fokuserat på att göra det mobila livet hållbart, med tydliga mål för att minska sin egen och konsumenters miljöpåverkan i linje med FN:s mål för en hållbar utveckling **7**

VÄRDESKAPANDE FÖR INTRESSETER

KUNDER

Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design

MEDARBETARE

Yrkesmässig och personlig utveckling

SAMHÄLLE

Ett ansvarsfullt företag som värnar om sunda affärs- och arbetsvillkor samt resurseffektivitet i hela värdekedjan

AKTIEÄGARE

Lönsam tillväxt som resulterar i attraktiv totalavkastning

Dometics bidrag till FN:s mål för en hållbar utveckling



MEDARBETARE OCH ORGANISATION

- 6 500 medarbetare
- Försäljningskontor i över 30 länder
- 22 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder
- Globala team etablerade för att säkerställa strukturella förbättringar
- Ny organisationsstruktur från och med 2021 för att driva tillväxt och effektivitet

REGION AMERICAS

BREDDAT PRODUKT- ERBJUDANDE OCH NYA MARKNADSKANALER



“Efter ett utmanande första halvår 2020 går vi nu in i 2021 med en stark position på en växande marknad.”

Scott Nelson – President of Americas

MARKNADEN OCH VERKSAMHETEN I SAMMANDRAG

Under 2020 var Dometics verksamhet i Americas väsentligt påverkad av covid-19. Första halvåret påverkades mycket negativt av nedstängningarna, men under andra halvåret återhämtade sig verksamheten positivt påvekat av kunders ökade intresse för hemester och uteaktiviteter. Den organiska nettoomsättningen minskade med 29 procent under första halvåret för att sedan öka med 12 procent under andra halvåret. Trots den besvärliga situationen lyckades bolaget balansera kortsiktiga kostnadsreduceringar med långsiktiga strategiska investeringar i innovation och effektivitetsförbättringar. Dometic startar därmed 2021 med en stark position på en växande marknad där nya produkter lanserats och en ökad effektivitet och flexibilitet byggts upp i leveranskedjan och organisationen. Dessutom har nya marknadskanaler utvecklats specifikt för bolagets CPV- och outdoor-segment.

STRATEGISKA PRIORITERINGAR

Lönsam expansion inom Mobile Living

Region Americas fokuserar även fortsättningsvis på diversifiering av verksamheten för att öka tillväxten inom service och aftermarket, CPV, Marine och outdoor. Dometic har en ledande marknadsposition inom många produktområden för RV-branschen, och bolaget fortsätter att investera i nya produkter och leveranskapacitet för att försvara och ytterligare stärka sin position. Förvärvet av SeaStar i december 2017 var ett mycket lyckat tillskott till Dometics Marine-verksamhet, särskilt i Americas. Allt eftersom Dometics innehåll per båt ökar uppstår framtida möjligheter för produktexpansion, produkt-

utveckling och förvärv i syfte att öka relevansen för slutanvändare.

För att öka försäljningen inom outdoor-segmentet har under de senaste två åren över 500 nya butikshandlare tillkommit med rikstäckande butikskedjor. Det har också skett en omfattande utveckling av e-handeln till såväl företag (B2B) som konsumenter (B2C).

Arbetet med att bygga upp en organisation riktad mot transport- och personbilsmarknaden har varit framgångsrikt. Detta tillväxtområde rymmer stora möjligheter, och kylprodukter och kylsystem för mittkonsoler skapar mervärde för slutanvändarna som vill hålla mat och drycker kylda.

Det finns också betydande förvärvsmöjligheter som ytterligare kan stärka affärerna inom Marine, RV, aftermarket och outdoor.

NYCKELTAL	2017	2018	2019	2020
Nettoomsättning, Mkr	6 329	9 758	9 325	8 217
Nettoomsättnings-tillväxt, %	10	54	-4	-12
Organisk tillväxt, %	13	4	-11	-10
EBIT-marginal, % ¹⁾	14,0	15,1	11,8	10,4

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Produktledarskap genom innovation

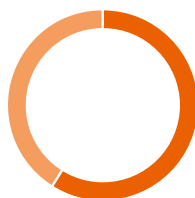
Under de senaste två åren har Dometic tilldelats flera viktiga projekt av ledande tillverkare av lastbilar och andra fordon, med produkter som började lanseras i fjärde kvartalet 2020. Inom Marine har flera nya produkter nått marknaden

Nettoomsättning per applikationsområde



- Mat & Dryck 18% (18)
- Klimat 34% (39)
- Energi & Styrning 28% (26)
- Övriga applikationer 20% (17)

Nettoomsättning per kanal



- OEM, 59% (66)
- Aftermarket, 41% (34)

Regionens andel av den totala nettoomsättningen



- Americas, 51% (50)
- Övriga koncernen, 49% (50)

Diagram och text i detta kapitel beskriver Americas baserat på rapporteringsstrukturen för 2020. För mer information, se sidan 90.

under 2020, bland annat ett system för elektrisk servostyrning (Electric Power Assist Steering System) som kan monteras på alla utombordsmärken och som ger smidig och enkel servostyrning till mekaniskt styrda utombordare. Slutligen har nästa generation av elektriska och passiva kylboxar samt produkter från Kampa lanserats i Americas så att outdoor-verksamheten kan dra fördel av den växande hemestertrenden.

Kontinuerliga kostnadsreduceringar

Arbetet med att minska effekterna av tullarna på importvaror från Kina fortsatte under 2020. Efter flytten av tillverkningen av Briskair-klimatanlägg-

ningarna från Kina till Monterrey i Mexiko under 2019 överfördes även resten av klimatanläggningsprodukterna i början av 2020. Dessutom flyttades markstillverkningen från USA till Monterrey, Mexiko under 2020.

För att bygga upp en mer kostnadseffektiv inköpsorganisation samt minska komplexiteten och leverantörsbasen har region Americas ökat aktiviteterna kring låg-kostnads inköp i Mexiko.

Ett nytt ERP-system implementerades i början av 2020 och det har lett till ökad effektivitet i såväl interna som externa processer. Det nya systemet kommer att utgöra en plattform för utökade B2B- och B2C-satsningar som ska främja tillväxt och minska transaktionskostna-

derna för Dometic, affärspartners och slutanvändare.

Hållbarhet

Regionen genomförde flera åtgärder under året och personal inom miljö- och arbetsmiljöområdet har anställts lokalt för att stödja organisationen och driva förbättringar. Ett exempel på genomförd åtgärd är ett nytt belysningsystem vid en av produktionsanläggningarna vilket mer än halverade elförbrukningen. Den konsoliderade produktionsstrukturen resulterar i energibesparingar, minskad vattenförbrukning och minskade CO₂-utsläpp vilket bidrar till att uppnå koncernens mål.



Produkter från Kampa har lanserats i Americas för att outdoor-verksamheten ska kunna dra fördel av den växande hemestertrenden.



DOMETICS AMBASSADÖRER

ÄVENTYR I BAJA – EN ANNORLUNDA UPPLEVELSE

Baja, Mexiko. Inga vägar, inga hus, bara ett gäng friluftsliv-entusiaster som tar sig från den ena övernattningsplatsen till den andra längs orörda stränder.

Några av de största namnen i outdoor-branschen – Travis Burke, Loki, Kelly Lund och Ally Coucke och några till – bjöds in för att campa och laga mat tillsammans och samtidigt njuta av de orörda stränderna på Bajahalvön, Mexiko. De fick också prova en helt ny Dometic-produkt och uppleva vilken skillnad den gör. Det var sju specialbyggda bilar med höjbara tak, tio vuxna, fyra hundar och ett litet barn som gav sig iväg till den mexikanska halvön för en aktivitets-späckad vecka.

För första gången fick deltagarna packa sin proviant i nya Dometic CFX3. Den eldrivna kylboxen är det senaste tillskottet i Dometics serie av bärbara kyl-/frysboxar som håller maten ren, kyld, och fräsch även i de mest krävande miljöer.

Nu när det inte behövs någon is slipper man hitta livsmedlen flytande i vatten när man kommer fram till resmålet.

Långa heta dagar fyllda med aktiviteter gjorde att deltagarna behövde fylla på med mycket vätska. Förutom att hålla dryckerna perfekt kylda – även när temperaturen steg till 55°C – är Dometic CFX3 55IM den första eldrivna kylboxen på marknaden med ett inbyggt isfack så att man kan göra is samtidigt som maten håller sig kylskåpskall. Detta innebär att äventyrare kan njuta av iskallt vatten, svalkande drinkar och göra is när som helst för en, tidigare omöjlig, outdoor-upplevelse utöver det vanliga, även på de mest avlägsna platserna på vår jord.

REGION EMEA

POSITIONERADE FÖR LÖNSAM TILLVÄXT



“Under 2020 implementerade vi en ny aftermarket-organisation för att öka effektiviteten och tillväxten från nya initiativ.”

Henrik Fagrenius – President of EMEA

MARKNADEN OCH VERKSAMHETEN I SAMMANDRAG

I en svår marknadssituation under 2020, som lett till betydande variationer i försäljningen mellan kvartalen, har regionen fokuserat på prishantering, kostnadsreduceringar och leveransflexibilitet. EBIT-marginalen före jämförelsestörande poster var 11,9 procent med en väsentlig förbättring under andra halvåret. Regionen har fortsatt att balansera affärs- exponeringen och aftermarket svarade för över 51 procent av omsättningen under 2020 jämfört med 47 procent för två år sedan.

Första halvåret påverkades mycket negativt av de covid-19-relaterade nedstängningarna. Verksamheten återhämtade sig under andra halvåret, med draghjälp av kundernas ökade intresse för hemester och utomhusaktiviteter. Då återförsäljarnas lagernivåer var lägre än normalt steg efterfrågan från RV OEM-tillverkarna under hösten. CPV-verksamheten återhämtade sig bra under året, med understöd av nylanserade kylprodukter.

Den organiska nettoomsättningstillväxten var –25 procent under första halvåret 2020, följt av en ökning med 5 procent under andra halvåret.

STRATEGISKA PRIORITERINGAR

Lönsam expansion inom Mobile Living

Under 2020 ersattes den tidigare landbaserade försäljningsorganisationen för aftermarket-produkter av en regional struktur. Detta kommer att stärka strategigenomförandet, minska komplexiteten och kostnaderna samtidigt som Dometic kan göra investeringar inom nya tillväxt-områden, som outdoor, mer relevanta.

Integrationen av Kampa, ett företag som förvärvades 2018, har varit framgångsrik, med god försäljningsutveckling. I mars lanserades ett

avancerat uppblåsbart förtält under märket Kampa Dometic för montering på baddörren på ombyggda skåpbilar i syfte att möta efterfrågan från den snabbt växande marknaden för den här typen av fordon.

Marine-kunder stod fortsatt i fokus och under sommaren tillkännagavs att Sirena Yachts valt Dometic för att uppgradera båtinteriören och klimatkontrollen i deras nya modellserie.

För att höja försäljningen och öka kontakterna med slutanvändarna lanserades online-butiker för konsumenter i nio EMEA-länder under året.

Produktledarskap genom innovation

Med start under 2019, och fortsatt under 2020, har produktutvecklingen koncentrerats till utvalda kompetenscentra. Detta skapar en större kritisk massa för att ta sig an mer omfattande projekt, minska komplexiteten och underlätta rekryteringen av teknisk personal, eftersom det också skapar mer attraktiva karriärmöjligheter.

NYCKELTAL	2017	2018	2019	2020
Nettoomsättning, Mkr	5 962	6 706	7 472	6 493
Nettoomsättnings-tillväxt, %	17	12	11	-13
Organisk tillväxt, %	10	6	1	-12
EBIT-marginal, % ¹⁾	10,4	12,1	13,1	11,9

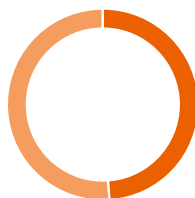
¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning per applikationsområde



- Mat & Dryck 36% (36)
- Klimat 47% (49)
- Energi & Styrning 8% (8)
- Övriga applikationer 9% (7)

Nettoomsättning per kanal



- OEM, 49% (49)
- Aftermarket, 51% (51)

Regionens andel av den totala nettoomsättningen



- EMEA, 40% (40)
- Övriga koncernen, 60% (60)

Diagram och text i detta kapitel beskriver EMEA baserat på rapporteringsstrukturen för 2020. För mer information, se sidan 90.

Flera viktiga produkter lanserades i regionen under 2020, bland annat den bärbara kylboxen CFX3, den smarta kameran för fordons döda vinkel (CAM1000) och en ny serie vinkylar med förbättrad energiprestanda som till och med går längre än kraven i den kommande EU-lagstiftningen.

Kontinuerliga kostnadsreduceringar

Regionen har höjt produktiviteten och förbättrat de allmänna kostnadsstrukturerna, med ytterligare dragkraft från investeringar i en förstärkt

inköpsorganisation som bidrar till ett förbättrat finansiellt resultat. Goda framsteg har också gjorts i arbetet med att öka flexibiliteten och hantera kostnadsstrukturer i syfte att hantera variationerna i marknadens efterfrågan. Det globala omstruktureringsprogrammet fortsatte med flera åtgärder under året, inklusive avveckling av produktionsanläggningen i Bassano, Italien.

Hållbarhet

För att stötta koncernens hållbarhetsmål genomförde regionen flera åtgärder under året. Bland

annat investerades det i fabriken i Slovakien för att förbättra energieffektiviteten, och i central-lagret i Emsdetten, Tyskland, gjordes flera energibesparande förbättringar. Planen är att, senast 2021, bara använda fullt förnybar energi i Dometics tyska anläggningar. Detta beräknas minska koldioxidutsläppen med 40 procent i regionen.



Planen är att, senast 2021, bara använda fullt förnybar energi i Dometics tyska anläggningar. Detta beräknas minska koldioxidutsläppen med 40 procent i regionen.



DOMETICS AMBASSADÖRER

SEBASTIAN CANAVES UTFORSKAR VÄRLDEN

Sebastian Canaves är alltid på väg någonstans, långt från allfarvägarna, för att utforska världen och dela med sig av sina upplevelser – och detta har blivit mycket enklare tack vare Dometics kylbox CFX3.

Med över 100 länder "i bagaget" är Sebastian Canaves en sann världsforskare. Denne friluftsentusiast är ofta ute på äventyr i sin jeep och driver samtidigt Tysklands största webbplats för outdoor-livet: off-the-path.com.

Han fastnade för det mobila livet den gången han tillbringade sex veckor i västra Australien i en pytteliten husbil som bara hade plats för de viktigaste förnödenheterna. Denna blygsamma start står i stark kontrast till dagens komfort, där Sebastian har utrustat sin Jeep Wrangler till den perfekta husbilen med allt som behövs för att hålla sig torr, varm och välmående oavsett vart han styr kosan.

När Sebastian byggde om sin Jeep Wrangler såg han till att göra plats för sin eldrivna kylbox CFX3 35 från Dometic. Denna supermoderna kyl-/frysbox håller en jämn temperatur även i de mest krävande klimat och har ett robust hölje som tål lite tuffare utflykter. Med CFX3 kan Sebastian och hans resesällskap vara säkra på att äta gott på sina långturer, och de nyttiga måltiderna håller sig lika länge som i kylskåpet eller frysen därhemma. Att kunna äta

nyttigt även på resande fot, utan att behöva göra stopp för att skaffa is eller behöva oroa sig för att maten ska bli dålig eller flyta omkring i vatten, är en fantastisk förbättring för Sebastian.

CFX3 klarar en hel helg i strömlöst land. Kylboxen kan nämligen koppas till Dometics bärbara litiumbatteri, PLB40. Detta kompakta och kraftfulla batteri, som kan laddas i bilen under körning, ger konstant ström till CFX3 och annan modern elektronik som Sebastian och hans reskamrater kan behöva, och också till köksapparater som annars skulle vara en ouppnåelig lyx.

På sina många resor har Sebastian bland annat simmat med hajar i Australien, hoppat bungyjump baklänges i Skottland och paddlat kanot i Sverige. Trots alla tillryggalagda mil är Sebastians bucket list oändligt lång. Nu senast utforskade han den sydafrikanska bushen till häst. Och en dag hoppas han kunna besöka Alaska. Just nu ser Sebastian ingen ände på sina äventyr i det fria – han planerar att fortsätta sina äventyr, att inspirera andra och att vänta sig det oväntade varje dag.

REGION APAC

OPERATIV EFFEKTIVITET OCH UTÖKAT PRODUKT- ERBJUDANDE



”Under 2020 hanterade vi kortare perioder av osäkerhet samtidigt som vi implementerade strukturella förbättringar för långsiktig tillväxt och marginalförbättring.”

Chialing Hsueh – President of APAC

MARKNADEN OCH VERKSAMHETEN I SAMMANDRAG

Trots den besvärliga marknadssituationen under 2020 upprätthöll regionen en fortsatt god lönsamhet genom prissättning, produktlanseringar och kostnadsreduceringar. 2020 påverkades starkt av covid-19-pandemin. En första våg av nedstängningar i våras följdes av återhämtning under tidig sommar och därefter kom en andra våg av nedstängningar i vissa delar av Australien som varade från augusti ända in i november. I detta läge blev det nödvändigt för region APAC att balansera snabba riskbegränsande åtgärder och kostnadsreduceringar med långsiktiga investeringar för att driva innovation, tillväxt och strukturella förbättringar. Det kunde också noteras en trend med ökat intresse för hemester och utomhusaktiviteter bland slutanvändarna i regionen, delvis som en följd av pandemin.

STRATEGISKA PRIORITERINGAR

Lönsam expansion inom Mobile Living

Covid-19-pandemin hade en avsevärd effekt på många delar av verksamheten, däribland RV-segmentet och det traditionella retail-

segmentet. Hemestertrenden har emellertid medfört nya tillväxtpotentialer. Prognosen för den lokala turistnäringen är fortsatt positiv, med stora statliga stöd till många organisationer, destinationer och fritidsaktiviteter. Dometic har ett nära samarbete med dessa organisationer och är en stark marknadsledande aktör inom denna sfär.

I Stillhavsområdet är fritidsbranschen på stark framfart. En av Dometics viktigaste uppgifter är att bredda utbudet och nå ut till slutanvändarna. Under 2020 inledde den australiensiska verksamheten ett pilotprogram för att utöka sortimentet inom närliggande produktkategorier, med exempelvis tält, mobila kök och batterilösningar, som ett komplement till befintliga uppblåsbara

tält och markiser. För att ta tillvara denna marknad ytterligare återöppnades Dometics webb-utik i Australien i en ambition att öka försäljningen och skapa ännu starkare relationer med konsumenterna.

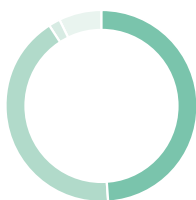
Marine-verksamheten säkrade distributionen med en viktig återförsäljarkedja, som på så sätt utökade sitt sortiment med över 100 artiklar i sina 300 butiker. Nya styrsystem, bränslefilter/vattenavskiljare för dieselmotorer och nya serier med avgasledningar, har också tillkommit i det marina sortimentet.

I Asien låg fokus på konkreta åtgärder för att lösa de problem som uppstod vid covid-19-utbrottet i början av året och som begränsade resursanskaffningen, produktionen och driftskapaciteten. Många åtgärder genomfördes för att hantera dessa begränsningar och minimera leveranstörningarna. Arbetet gjorde goda framsteg, med ökad kundräckvidd i Kina, Sydkorea och Japan och med flera betydande tilldelningar i offentliga upphandlingar. Det ökade fokuset på aftermarket-försäljning fortsätter, med introduktion av ett produktsortiment för outdoor-marknaden.

NYCKELTAL	2017	2018	2019	2020
Nettoomsättning, Mkr	1 753	1 810	1 707	1 497
Nettoomsättnings-tillväxt, %	13	3	-6	-12
Organisk tillväxt, %	12	3	-8	-10
EBIT-marginal, % ¹⁾	20,4	21,8	21,2	21,0

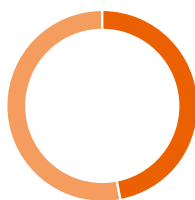
¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning per applikationsområde



- Mat & Dryck 49% (49)
- Klimat 42% (40)
- Energi & Styrning 2% (2)
- Övriga applikationer 7% (9)

Nettoomsättning per kanal



- OEM, 47% (46)
- Aftermarket, 53% (54)

Regionens andel av den totala nettoomsättningen



- APAC, 9% (10)
- Övriga koncernen, 91% (90)

Diagram och text i detta kapitel beskriver APAC baserat på rapporteringsstrukturen för 2020. För mer information, se sidan 90.

Produktledarskap genom innovation

Under 2020 lanserade region APAC flera nya produkter som både tillgodoser kundernas behov och optimerar produktionsstrukturen genom att introducera en global plattform. Lanseringarna inkluderar:

- Nya CFX3-serien med bärbara kylboxar. CFX3:s avancerade design har belönats med utmärkelserna Red Dot och Australian Good Design Gold Accolade.
- Den första serien av fritidsprodukter omfattar tält, köksutrustning, batterilösningar och en mängd olika tillbehör.
- Harrier Lite klimatanläggning.
- Dometic Dust Reduction System, som lanserades i slutet av 2019 och uppmärksammades med en Australian Good Design-utmärkelse i juli 2020.

Marine-verksamheten vann flera priser för sin design av styr- och kontrollsystem till dieseldrivna utombordsmotorer av märkena OXE och COX, vilket gav en utmärkt exponering i regionen. I Taiwan och Kina finns en tillväxtnisch bland segelbåtsbyggare som installerar 4000/5000-serien av Optimus EPS. Under 2021 kommer Marine att lansera flera styr- och klimatregleringsprodukter som redan vunnit många utmärkelser under 2020.

Kontinuerliga kostnadsreduceringar

Med två större produktionsanläggningar i Kina och en regionövergripande inköpsorganisation är APAC en viktig produktions- och inköpsregion för hela bolaget. Att upprätthålla effektiviteten efter de covid-19-relaterade kostnadsreduceringarna var särskilt viktigt under 2020.

Under året genomförde region APAC effektiviseringsåtgärder för inköps- och produktionsverksamheterna, bland andra:

- Optimering av produktionsstrukturen baserat på produktionskompetens.
- Flexibel arbetsstyrka och bemanningsplan för att maximera produktiviteten i fabriker.
- Konsolidering och anpassning av befintliga tillverkningsanläggningar för bättre utnyttjande.
- Optimerat lokalnyttjande, vilket ledde till en minskning av verkstads- och lagerlokalytan.



Under 2020 inledde den australiensiska verksamheten ett pilotprogram för att utöka sortimentet inom närliggande produktkategorier, med exempelvis taktält, mobila kök och batterilösningar, som ett komplement till befintliga uppblåsbara tält och markiser.

- Fortsatt outsourcing.
- Omstrukturerad personalstyrka (tjänstemän och kollektivanställda).
- Fokus på likviditet genom lagerreducering och förbättrade betalningsvillkor.

Åtgärder vidtogs även för att sänka försäljnings- och administrationsomkostnaderna genom att löpande identifiera möjligheter att skala ner infrastrukturen på flera marknader och genom att öka konsolideringen av anläggningarna i Kina och Australien.

Hållbarhet

För att stötta koncernens hållbarhetsmål genomförde regionen flera åtgärder under året. Som exempel på ett område där regionen gjort stora framsteg kan nämnas Medarbetare, där andelen kvinnliga chefer uppgick till 37 procent, vilket är högre än koncernens mål på 26 procent för 2021. Ett annat exempel är Etik, där 99 procent av leverantörerna har undertecknat Dometics Uppförandekod.



DOMETICS AMBASSADÖRER

NANDJI – EN SEGELBÅT FÖR LIVSNJUTARE

Bonita och Yosh är två livsnjutare som älskar livet till havs och har gjort segelbåten Nandji till sitt hem.

Möt Nandji, en enmastad 40-fots Bruce Roberts-båt med ett storsegel, två försegel samt två människor som gjort om den till sitt hem. Jarred Laver, också känd som Yosh, och Bonita Herewane lever sina liv ombord på Nandji och har planer på att se världen från däck på sin älskade segelbåt. I sällskap av sin hund, Marley, kryssar paret fram och njuter av Nandjis höga fribord, stora plana däck och trefjärdedelslånga köl som borgar för en stabil och bekväm seglats. Hemmahörande i Australien är Yosh och Bonita inte främmande för det mobila livet – innan de skaffade sig sjövana bodde de nämligen i en buss. Nandjis hytt är inredd med två stora soffor, en queen size-säng, en klädgarderob och en kabyss. Under möblerna döljer sig färskvattenstankar på totalt 400 liter. #Sealife innebär små utrymmen, långa etapper utan möjlighet att proviantera och att ha beredskap för det mesta.

Badrummet rymmer en dusch och en Masterflush 7160, en toalett från Dometic som kan använda havsvatten för spolning och är kompakt nog för att få plats i det trånga utrymmet. Spolningen kräver väldigt lite energi så att den inte gör slut på den dyrbara batterikraften ombord. Att få plats med alla förnödenheter, och att ha tillräckligt med ström för att hålla igång allt, är viktigt och en av de största utmaningarna med det mobila livet.

Att hålla sig friska, glada och mätta på sina äventyr från en hamn till en annan, är en annan viktig del i livet ombord på Nandji. Kabyssen är utrustad med gasspis, gasugn, diskho, skåp för mat och förnödenheter plus två kylskåp. Dometic Coolmatic CRX 80 kan användas som kyl eller frys, eller både och. Det allra bästa är Dometics dragkyl, Coolmatic CD 30, som kan stuvras undan men ändå är lätt att komma åt. Tack vare denna utrustning kan paret ta med mejeriprodukter, färsk frukt, grönsaker och kött på sina resor och hålla allt fräscht mycket längre än med en kylbox. Möjligheten att kunna frysa in fisken de fångar har också förbättrat livskvaliteten för den seglande duon.

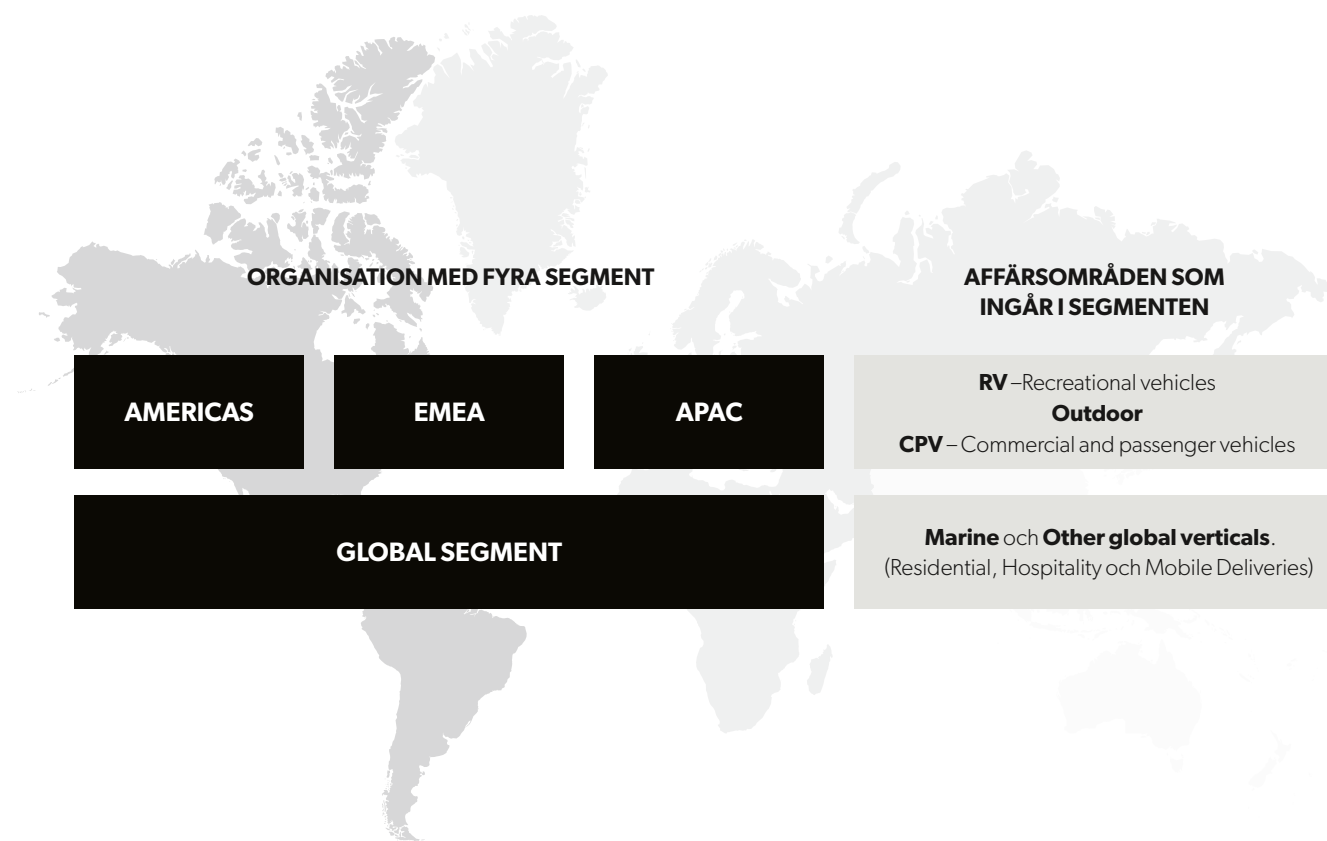
Från hemmahamnen i Queensland, Australien, har resan tagit dem till Nya Kaledonien, Vanuatu, Solomonöarna, Papua Nya Guinea, Indonesien och Malaysia via Whitsundayöarna och Stora Barriärrevet. Nu har de anlänt till Thailand där de kommer att segla runt och upptäcka området innan de ger sig av till fartygsvarvet för att rusta Nandji för hennes största äventyr hittills: att korsa Indiska Oceanien till Afrika.

NY ORGANISATIONSSTRUKTUR FRÅN OCH MED 2021

Från och med 2021 har Dometic en ny organisationsstruktur med målsättningen att utveckla och stärka befintliga och välpositionerade affärsområden och samtidigt etablera en mer fokuserad miljö där nya tillväxtområden får ledningens uppmärksamhet och dedikerade resurser för att utvecklas och bli betydande verksamheter.

Den nya strukturen, som också är utformad för att förbättra resultatet, omfattar fyra segment jämfört med tidigare tre regioner: Segmenten Americas, EMEA, APAC och Global. Segmenten kommer att vara de högsta operativa enheterna som rapporterar till koncernchefen. Rapportering enligt den nya strukturen sker från och med första kvartalet 2021.

STRUKTUR FRÅN OCH MED 2021



Den nya strukturen är ett naturligt steg i linje med strategin att bredda Dometics adresserbara marknad och skapa ökat fokus genom kommersiell specialisering. Strukturen ger utrymme att lägga större kraft på existerande och nya strategiska affärsområden och för att ytterligare förbättra effektiviteten. Detta kommer att göra Dometic än mer relevant för kunderna, och ger bolaget möjlighet att ta tillvara tillväxtpotentialer och genomföra sin strategi.

Rapporteringsstruktur 2020

Komplett verksamhet i respektive region, med tre regioner:

- Region Americas
- Region EMEA
- Region APAC

AFFÄRSOMRÅDEN SOM INGÅR I SEGMENTEN

Segmenten Americas, EMEA och APAC:

- Recreational vehicles (RV)
- Commercial and passenger vehicles (CPV)
- Outdoor

Global Segment:

- Marine och Other global verticals.
Other global verticals innefattar:
 - Residential
 - Hospitality
 - Mobile Deliveries

Skäl för regionala segment: Regionala ledningens uppmärksamhet är viktig för att fullt ut kunna ta tillvara potentialen inom RV-, CPV- och outdoor-marknaderna, för att snabbare uppnå tillväxt inom aftermarket, driva förvärvsverksamheten och förenkla strukturer.

Skäl för ett global segment: Dometic har identifierat ett antal affärsområden med stark tillväxtpotential. Global Segment har två undersegment: Marine och Other global verticals. Other global verticals omfattar Residential, Hospitality och Mobile Deliveries. Dessa områden har liknande egenskaper vad gäller global marknadsstorlek, växande trender och många möjligheter till tillväxt genom förvärv.

GLOBAL SEGMENT – FÖR ATT ADRESSERA NYA TILLVÄXTMÖJLIGHETER

Det Globala segmentet består av två undersegment: Marine och Other global verticals.

MARINE

Det marina undersegmentet förser den globala marinbranschen med en mängd innovativa produkter för både den fritidsinriktade och professionella marknaden. Förvärvet av SeaStar i december 2017 var ett mycket lyckat tillskott till Dometics verksamhet, särskilt i Americas. Strategin är att använda SeaStar som en plattform för Dometics Marine-verksamhet globalt och att genomföra framtida förvärv baserat på en ledande marknadsställning inom styr- och kontrollsystem, bränslesystem, digital integration och klimatkontroll. Med en stark marknadsposition som grund och en kontinuerlig innovation har Dometic möjligheten, och ambitionen, att överträffa marknadstillväxten. Detta uppnås genom att öka innehålllet per båt, utöka service- och aftermarket-verksamheten med specialdesignade produkter samt genom att expandera verksamheten till nya områden, exempelvis inom den kommersiella marinmarknaden.

OTHER GLOBAL VERTICALS

Other global verticals utgörs av Residential, Hospitality och Mobile Deliveries. Syftet med Other global verticals är att med utgångspunkt i bolagets tekniska know-how arbeta med globala produktsortiment som inte kan säljas i alla geografiska områden. Dessa vertikaler har liknande egenskaper vad gäller global marknadsstorlek, växande trender och många möjligheter till tillväxt genom förvärv.

Målet för Residential är att skapa unika hem- och uteplatsmiljöer genom att vidareutveckla det befintliga vinkylssortimentet och expandera till nya områden. I dagsläget är merparten av nettoomsättningen kopplad till vinkällare i inomhusmiljöer. Under 2020 lanserades Dometic MoBar på marknaden. MoBar är en serie mobila utomhusbarer som passar bra när man vill underhålla sina gäster med stil på sin uteplats. Dometics plan är att introducera produkten i USA och EMEA under 2021 och i övriga delar av världen under 2022.

Inom Hospitality är verksamheten i nuläget främst inriktad på hotellbranschen, och de

vanligaste produkterna är minibarer och säkerhetsskåp. Strategin är att fortsätta adressera hotellbranschen men också introducera bolagets teknologi och produkter i nya kundsegment, till exempel inom sjukvården och på äldreboenden. Nya produkter och lösningar är under utveckling, med planerad produktlanseering under 2021.

Mobile Deliveries ger flera möjligheter till ökad försäljning eftersom logistikflödena förändras och hemleveranser av mat och andra produkter ökar. Dometics värme- och kylprodukter, och relaterad kompetens, skapar en stark bas för att utveckla produkter som kan användas för matleveranser på kortare sträckor eller som hemleveransboxar. Nya produkter och lösningar är under utveckling, med planerad produktlanseering under 2021.

	Undersegment Marine	Undersegment Other global verticals		
		Residential	Hospitality	Mobile Deliveries
Kundkategori	Fritid och Professionell	Fritid och Professionell	Professionell	Professionell
Kunder inkluderar	<ul style="list-style-type: none"> • Marine OEM-tillverkare • Motorproducenter • Butikshandlare och serviceverkstäder • E-handel B2C 	<ul style="list-style-type: none"> • Butikshandlare • E-handel B2C 	<ul style="list-style-type: none"> • Hotell • Sjukvård och äldreboenden 	<ul style="list-style-type: none"> • Butikshandlare • Fastighetsutvecklare • Mobile delivery-företag • E-handel B2C
Produkter omfattar	<ul style="list-style-type: none"> • Marina reservdelar och tillbehör • Styrsystem • Bränslesystem • Kylprodukter • Klimatkontroll 	<ul style="list-style-type: none"> • Vinkylare och andra dryckeslösningar 	<ul style="list-style-type: none"> • Minibar • Säkerhetsskåp • Dryckeslösningar • Leveransboxar 	<ul style="list-style-type: none"> • Leveransprodukter för varma och kylda livsmedel kortare sträckor • Leveransboxar



PÅ VÄG

MOT EN HÅLLBAR MORGONDAG

Som pionjär inom Mobile Living vill Dometic vara en drivande kraft inom hållbarhet på sin marknad. Det innebär att erbjuda smarta, pålitliga och säkra produkter skapade med ett livscykelperspektiv för att öka resurseffektiviteten och minska miljöpåverkan genom produkternas hela livscykel, men också att erbjuda en säker, hälsosam, mångfaldspräglad och inkluderande arbetsplats samt att upprätthålla en hög affärsetisk standard.

DOMETICS ROLL I SAMHÄLLET – MOBILE LIVING MADE EASY

Som marknadsledare inom lösningar för Mobile Living intar Dometic en aktiv roll i branschens viktigaste hållbarhetsfrågor. Miljontals människor världen över köper och använder Dometics produkter, bland annat fritidsfordonsanvändare, båtägare, lastbilsförare, fartygspersonal, campare, hotellgäster och andra som gillar utomhuslivet eller befinner sig på resande fot. Alla är de en del av en växande trend med människor som anammat en aktiv och mobil livsstil med frihet och äventyr, eller som reser i arbetet.

Närhet till naturen är något som användarna av Dometics produkter ofta framhåller. Dometic ska möta den ökande efterfrågan på lösningar för det mobila livet och samtidigt bli mer resurseffektiva och minska den totala miljöpåverkan genom produkternas hela livscykel. Hållbarhet är en integrerad aspekt i Dometics affärsprocesser och produkt erbjudande. Detta är helt centralt för att bygga upp ett företag som står väl rustat för framtida utmaningar och möjligheter.

FOKUSOMRÅDEN FÖR HÅLLBARHET

Dometic har identifierat fyra fokusområden inom hållbarhet där bolaget kan göra störst skillnad. För varje fokusområde och relaterade mål finns

en ansvarig i koncernledningen. Målen inom respektive fokusområde är implementerade i den dagliga verksamheten med stöd av styrdokument, utbildning och en noggrann bevakning och uppföljning.

MINSKA DET MOBILA LIVETS KOLDIOXIDAVTRYCK

Under 2020 arbetade Dometic fram en klimatplan med syfte att definiera långsiktiga mål för CO₂-utsläpp. Planen innehåller aktiviteter på kort och medellång sikt som ska stödja framtida långsiktiga mål. Aktiviteterna omfattar en övergång till förnybara energikällor med fokus på förnybar el i produktionen med start från 2021.

HÅLLBARHETSUTBILDNING FÖR ALLA MEDARBETARE

Hållbarhet kan bara bli en integrerad del i bolagets processer och dagliga beslutsfattande om alla medarbetare är medvetna om fördelarna och betydelsen för olika intressenter. Under 2020 har Dometic utvecklat en global online-utbildning i hållbarhetsfrågor som ingår i det obligatoriska utbildningspaketet för alla medarbetare. Andra utbildningar som lanserats under året innefattar en utbildning som tar upp miljö-, sociala- och företagsstyrningsfrågor för inköpare och leverantörsgrenskare samt utbildningar i exportregleringar och antitrustfrågor.

HÅLLBARHETSMÅL 2019–2021

Dometics hållbarhetsmål, och åtgärder för att nå dessa, har definierats av de ansvariga för respektive fokusområde. Viktiga nyckeltal med koppling till vart och ett av målen gör det möjligt att noga följa upp framstegen i organisationen. Samtliga mål för 2019–2021 jämförs med basåret 2018. Dometic har med sina fokusområden, centrala åtgärder och sitt produkt erbjudande möjlighet att bidra till minst sju av FN:s mål för hållbar utveckling (Sustainable Development Goals, SDGs), som ett stöd för Agenda 2030 för hållbar utveckling.



Dometic strävar efter att alltid värna om mänskliga rättigheter genom sunda affärsmetoder och arbetsförhållanden.

MÅL

- Fortsätta att implementera Uppförandekoden
- Implementera utbildningsprogram om konkurrensbegränsande samverkan och exportkontroll
- Genomföra leverantörsgranskningar

EXEMPEL PÅ NYCKELTAL

100 %

av leverantörerna av direkt material ska ha undertecknat Dometics Uppförandekod

BIDRAG TILL RELATERADE SDGs



För delmål se sidan 120–121.



Dometic strävar efter att erbjuda en säker, inkluderande, mångfaldsbetonad och dynamisk arbetsplats – så att alla medarbetare kan nå sin fulla potential.

MÅL

- Minska olycksfrekvensen
- Förbättra könsfördelningen
- Öka kompetensutvecklingen

EXEMPEL PÅ NYCKELTAL

2

Uppnå en LTIFR (arbetsolyckor med frånvaro) på 2

BIDRAG TILL RELATERADE SDGs



För delmål se sidan 120–121.



Dometic har som mål att enbart tillhandahålla återvinningsbara och resurseffektiva produkter.

MÅL

- Minska energiförbrukningen
- Minska användningen av växthusgaser
- Minska antalet lagerartiklar
- Förbättra materialkontrollen

EXEMPEL PÅ NYCKELTAL

5%

Minskning av energiförbrukningen i nya globala produkter

BIDRAG TILL RELATERADE SDGs



För delmål se sidan 120–121.



Dometic använder material och värdefulla resurser ansvarsfullt, förbättrar avfallshanteringen och reducerar utsläppen.

MÅL

- Minska lokalytor
- Intensifiera energibesparingar
- Minska vattenförbrukningen
- Öka avfallsåtervinningen

EXEMPEL PÅ NYCKELTAL

10%

Minskad energiförbrukning i produktionen

BIDRAG TILL RELATERADE SDGs



För delmål se sidan 120–121.



ETIK

Dometics Uppförandekod och övriga styrdokument utgör ramen för hur koncernen ska agera och följa upp sina affärsmetoder. Uppförandekoden gäller alla medarbetare och affärspartners. Under 2020 infördes en ny, omarbetad version av Uppförandekoden i organisationen. Styrelsen godkände och implementerade även en ny policy, Dometics Uppförandekod för affärspartners, som bland annat omfattar leverantörer. Den nya Uppförandekoden för affärspartners förtydligar Dometics krav på affärspartners vad gäller etiska affärsmetoder.

Dometic är en del av FN:s Global Compact och har åtagit sig att arbeta enligt de tio allmänt accepterade principerna kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och korruption.

ANTI KORRUPTION

Uppförandekoden innehåller ett strikt förbud mot medverkan eller medhjälp till korruption i alla dess former, till exempel bedrägliga handlingar, bestickning, underlättande betalningar och penningtvätt. Dometics relationer med affärspartners bygger på höga etiska standarder och affärsmetoder i hela värdekedjan för att förhindra oetiska beteenden. På så sätt stärker Dometic sitt varumärke och bidrar till en sund marknadskonkurrens.

UTBILDNING OCH MEDVETENHET

Samtliga medarbetare utbildas i Uppförandekoden. Utbildningsprogrammet innehåller konkreta exempel från Dometics arbetsplatser för att ge möjlighet att öva på förväntat beteende i svåra situationer. Nyanställda, oberoende av var de arbetar, får en inbjudan och förväntas genomföra utbildningsprogrammet under de första anställningsveckorna. Under 2020 introducerades ett nytt utbildningsprogram som bättre avspeglar den nya Uppförandekoden. 95 procent av tjänstemännen och 95 procent av de kollektivanställda genomförde utbildningen i Uppförandekoden under 2020. Den KPI som avser tjänstemän fortskrider mot mål. Minskningen under 2020 beror i huvudsak på skillnader i tidpunkter för registreringar. Dometics medarbetarenkät, som genomfördes i slutet av 2019,



bekräftar att det finns en hög medvetenhet och god förståelse för Uppförandekoden inom organisationen.

VISSELBLÅSARSYSTEM

Dometic har ett visseblåsarssystem, Dometic SpeakUp Line, som är tillgängligt för rapportering på alla språk i koncernen. Detta erbjuder anställda en anonym kanal för att rapportera eventuella affärsaktiviteter eller beteenden som eventuellt bryter mot Uppförandekoden eller tillämpliga lagar och förordningar. Dometics SpeakUp Line hanteras av en oberoende tredje part för att garantera fullständig integritet. Vissel-

blåsarssystemet är allmänt känt och använt i hela företaget. Under 2020 ledde runt hälften av de rapporterade fallen till utredningar och åtgärder. Resterande ärenden kanaliserades till lämpliga mottagare eller avslutades som ogrundade. Vid slutet av 2020 lanserades en ny intern kampanj för att upprätthålla en god kännedom om SpeakUp Line och hur man rapporterar överträdelse.

AFFÄRSPARTNERS

Samarbete med affärspartners som delar Dometics högt ställda normer i fråga om etiska affärsmetoder, kvalitet och resurseffektivitet är en

Fortsätta att implementera Uppförandekoden TJÄNSTEMÄN		Fortsätta att implementera Uppförandekoden KOLLEKTIVANSTÄLLDA		Fortsätta att implementera Uppförandekoden LEVERANTÖRER		Genomföra leverantörsgranskningar	
Mål	100 %	Mål	100 %	Mål	100 %	Mål	90 %
Utfall	95 %	Utfall	95 %	Utfall	95 %	Utfall	82 %
Baslinje	98 %	Baslinje	0 %	Baslinje	34 %	Baslinje	ej tillämpligt

FOKUSOMRÅDE ETIK – MÅL 2019–2021

- ▶ **Fortsätta att implementera Dometics Uppförandekod**
100 procent av medarbetarna (tjänstemän och kollektivanställda) ska ha gått online-utbildning i Uppförandekoden. 100 procent av materialleverantörerna ska följa Dometics Uppförandekod.
- ▶ **Implementera utbildningsprogram om konkurrensbegränsande samverkan och exportkontroll.**
100 procent av högre chefer och försäljare ska ha gått online-utbildning i detta ämne.
- ▶ **Genomföra leverantörsgranskningar**
Leverantörer motsvarande 90 procent av materialanskaffningskostnaden från lågkostnadsländer ska granskas vartannat år.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Säkerställa att alla kollektivanställda får utbildning i Uppförandekoden.
- ▶ Utveckla online-utbildningar om konkurrensbegränsande samverkan och exportkontroll.
- ▶ Stärka organisationen som hanterar leverantörsgranskningar.
- ▶ Utveckla nya, globala granskningsmallar och en plan för leverantörsgranskningar.
- ▶ Öka takten i leverantörsgranskningarna.
- ▶ Implementera strukturerade ESG-undersökningar som en del i due diligence-processen för förvävsobjekt.
- ▶ Fortsätta säkra GDPR-efterlevnad.

förutsättning för att effektivt hantera risker, och för att höja effektiviteten i värdekedjan. Som globalt företag gör Dometic inköp i länder med varierande nivåer av riskexponering mot korruption, brott mot mänskliga rättigheter samt tvångsarbete, barnarbete och människohandel. Dometic har cirka 3 200 leverantörer av direkt material i cirka 43 länder. Dometics materialinköp utgörs främst av metall-, plast- och elektronikkomponenter samt färdiga produkter. För att försäkra sig om att leverantörerna uppfyller kraven på ansvarsfulla och etiska affärsmetoder är det ett krav att följa principerna i Dometics Uppförandekod för affärspartners. Koncernens

globala inköpsråd och de regionala inköpsfunktionerna bevakar efterlevnaden av Uppförandekoden för affärspartners. Detta sker genom leverantörens självbedömningar och granskningar på plats. År 2020 bekräftade 95 procent av leverantörerna att de uppfyllde kraven i Dometics Uppförandekod, och leverantörer motsvarande 82 procent av anskaffningskostnaden för direkta material från lågkostnadsländer, har granskats de senaste två åren. Dometics strategi att minska komplexiteten och leverantörsbasen möjliggör en bättre utvärdering och uppföljning av leverantörer.

I samband med att Uppförandekoden för affärspartners började gälla introducerades ett internt utbildningsprogram för inköps- och leverantörsgranskningsfunktionerna för att säkerställa en god förståelse för kraven på leverantörerna och hur granskningar ska genomföras för att kontrollera efterlevnaden av dessa krav.

För att ytterligare stärka due diligence-processen och bedöma hur effektiva de interna processerna är, har Dometic testat att samarbeta med externa granskare för att utvärdera ett urval av leverantörer med fokus på affäretik, sociala förhållanden och efterlevnad av miljöregler.



MEDARBETARE



Dometics ambition är att tillhandahålla en attraktiv arbetsplats. Kärnvärdena har en central roll för företagskulturen. De sätter standarden för allt Dometic gör och hur koncernen samspelar internt och med externa parter.

Dometics ambition är att skapa en bra arbetsplats både för nuvarande och framtida medarbetare genom att erbjuda en arbetsmiljö baserad på Dometics kärnvärden, Uppförandekoden och övriga styrdokument.

MÅNGFALD OCH INKLUDERING

Under 2020 godkände styrelsen en ny mångfalds- och inkluderingspolicy. En del av implementeringen omfattade utveckling av treåriga handlingsplaner i alla regioner. En mångfalds- och inkluderingsutbildning är under utveckling och ska öka medvetenheten i organisationen om ämnen som Dometics utmaningar och hinder för mångfald och inkludering, och hur man hanterar omedvetna fördomar. Utbildningspro-

grammet blir ett viktigt steg i att främja en kultur där alla medarbetare känner sig respekterade, uppskattade och trygga med att vara sig själva.

Dometic har de senaste två åren haft särskilt fokus på att öka jämställdheten mellan könen. Koncernen arbetar kontinuerligt med könsfördelningen på alla nivåer i bolaget för att skapa mer diversifierade arbetsgrupper genom att tillämpa denna aspekt vid rekrytering. Alla lediga tjänster i regionerna annonseras på den interna rekryteringsportalen, vilket bidrar till en rättvis och transparent rekryteringsprocess i Dometic. Under 2020 var andelen kvinnliga chefer i Dometic 24 procent av totalt 517 chefer. Koncernledningen bestod av 10 personer, varav 4 var kvinnor.

HÄLSA OCH SÄKERHET

Hälsa och säkerhet (H&S) är ett viktigt område för Dometic, både ur ett personal-, verksamhets- och lagefterlevnadsperspektiv. Bolaget arbetar

proaktivt för att skapa en hälsosam och säker arbetsmiljö och för att minska antalet arbetsrelaterade olyckor.

Dometics Hälsa- och säkerhetsriktlinjer (H&S-riktlinjer) är en viktig del i fabriksledningssystemen och syftar till att säkerställa en gemensam standard inom hela koncernen. En annan viktig del i fabriksledningssystemen är riktlinjen för skadeförebyggande, Dometic Loss Prevention Guideline (DLPG). Denna riktlinje är avsedd att vägleda koncernens produktionsanläggningar i deras skydds- och säkerhetsåtgärder för att minska risker, säkerställa att branschpraxis efterlevs och för att upprätthålla en hög säkerhets-, kvalitets- och leveransnivå. Dometic genomför tillsammans med en extern part regelbundet utvärderingar av alla produktionsanläggningar för att analysera potentiella risker. Under 2020 utvärderade en extern part 11 anläggningar enligt DLPG och 10 anläggningar enligt Dometics H&S-riktlinjer.

Under 2020 rapporterades 41 (62) incidenter med frånvaro (LTIFR). LTIFR var 2,8 (4,1). Fokus under 2020 låg på att reducera olycksfallen vid ett begränsat antal anläggningar med högre olycksfrekvens genom att stärka lokala processer i linje med Dometics H&S-riktlinjer.

Under 2020 har H&S-organisationen förstärkts med både lokala och regionala resurser för att utgöra ett bättre stöd för verksamheterna med ett förstärkt ledarskap inom H&S. Vidare har en översyn av H&S-riktlinjerna initierats för att täcka in fler aspekter än den fysiska arbetsmiljön i Dometics verksamheter. Riktlinjerna kommer att utökas för att ge bättre vägledning i händelser som de som upplevts under 2020 (pandemin) och för att arbeta mer proaktivt med psykosociala faktorer. Under covid-19-pandemin etablerade Dometic väl fungerande strukturer inom hela koncernen för kunskaps- och erfarenhetsutbyte i syfte att uppnå en skyndsam anpassning till snabbt förändrade förhållanden. Gemensamma verktyg, som checklistor och onlineutbildningar,

har utvecklats för att stötta organisationen igenom nedstängningarna och den därefter återupptagna verksamheten.

Dometics globala H&S-index erbjuder uppföljning på global nivå och utgör ett nödvändigt komplement till nuvarande säkerhetsnyckeltal, men också ett underlag för utveckling av lokala åtgärder och förbättringsinitiativ. Framöver kommer Dometic att lägga större vikt vid global uppföljning av olycksfallens allvarlighetsgrad och lärdomar från incidentrapporteringen. För att ytterligare öka medvetenheten bland medarbetarna har en global online-utbildning i H&S-frågor utvecklats under 2019 och introducerats under 2020.

KOMPETENSUTVECKLING

Kunskap är en viktig framgångsfaktor för Dometic och dess medarbetare. Dometic Academy är ett centralt system med utbildningsmöjligheter världen över. Under senare år har samordnade insatser resulterat i flera uppskattade globala

utbildningar som kan ges internt, anpassat till verksamhetsbehoven. Det är ett digitalt system som omfattar online-utbildningar, handledningar och webinarier som är tillgängliga för alla medarbetare. Medarbetarna kan också ladda ner arbetsrelaterade böcker och böcker om stresshantering, språk och programvaror. Dessutom stöttar Dometic sina medarbetare genom praktiska utbildningsprogram som ger dem nya kunskaper och ledarskapskompetens. Under 2020 började Dometic att utveckla sin första fullständigt virtuella ledarskapsutbildning för att implementera den nya globala ledarskapsmodellen. Under 2020 deltog fler än 3 920 (2 500) medarbetare i över 726 (600) utbildningsaktiviteter på alla Dometics marknader. Under de nästkommande åren ska Dometic öka sina satsningar på kompetensutveckling för att behålla sin ledande marknadsposition och stödja bolagets förändringsarbete.

Minska antalet arbetsskador (LTIFR)

Mål	2
Utfall	2,8
Baslinje	3,7

Kvinnliga chefer

Mål	26 %
Utfall	24 %
Baslinje	23 %

Utvecklingssamtal

Mål	100 %
Utfall	ska mätas under 2021
Baslinje	55 % (utfall 2019)

FOKUSOMRÅDE MEDARBETARE – MÅL 2019–2021

- ▶ **Minska antalet arbetsskador**
Uppnå en LTIFR på 2 till 2021 (LTIFR = arbetsolyckor med frånvaro >= 1 dag/per en miljon arbetstimmar).
- ▶ **Förbättra könsfördelningen**
26 procent kvinnliga chefer till 2021.
- ▶ **Utökad kompetensutveckling**
100 procent av medarbetarna ska ha deltagit i utvecklingssamtal till 2021.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Implementera digital hantering av utvecklingssamtal och individuella utvecklingsplaner.
- ▶ Utveckla och implementera Career Paths.
- ▶ Implementera regionala processer för kompetensutveckling senast 2020.
- ▶ Implementera ledarskapsmodell globalt.
- ▶ Genomföra initiativ för att öka medvetenheten om hälsa och säkerhet som ska vara slutförda 2020.



RESURSEFFektivITET GENOM INNOVATION

Närhet till naturen är något som användarna av Dometics produkter ofta framhåller. Dometic levererar produkter som är smarta, tillförlitliga och säkra och har en ambition att öka resurseffektiviteten och kontinuerligt minska produkternas miljöpåverkan under deras livslängd. Miljöaspekterna är centrala för produktutvecklingen och varje utvecklingsprojekt definierar mål som stöder koncernens hållbarhetsmål. Under 2020 gjordes en översyn och uppdatering av Dometics riktlinjer "Design for Sustainability" för att skapa ett gemensamt ramverk med bättre stöd för produktutvecklingen.

LIVSCYKLSTRATEGI

Vid analysen av en produkts miljöpåverkan under dess livscykel måste samtliga parametrar, såsom råmaterial, bearbetning, transporter, användning och hantering av uttjänta produkter, beaktas. Varje parameter har sin mätbara miljöpåverkan. Produktens samlade miljöpåverkan inbegriper alla dessa parametrar. Eftersom

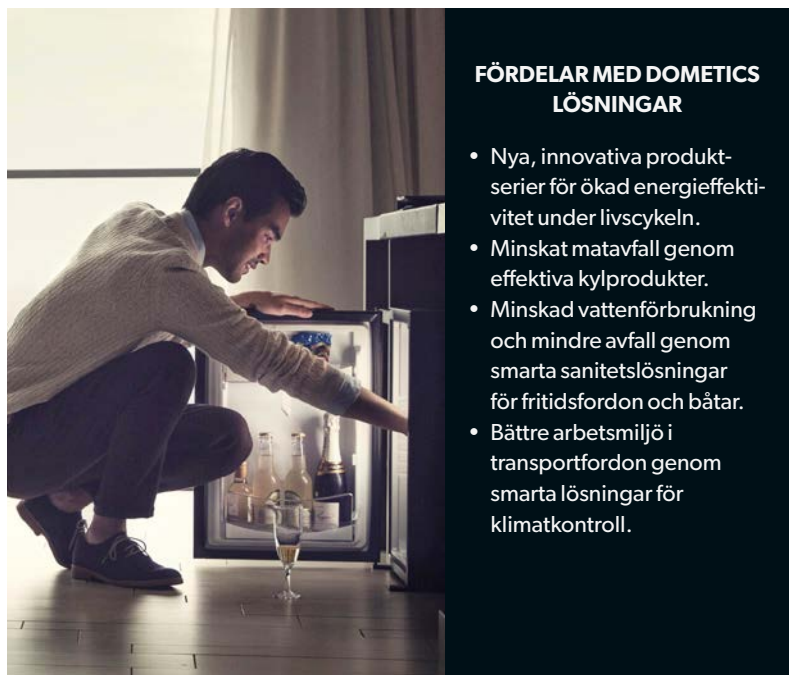
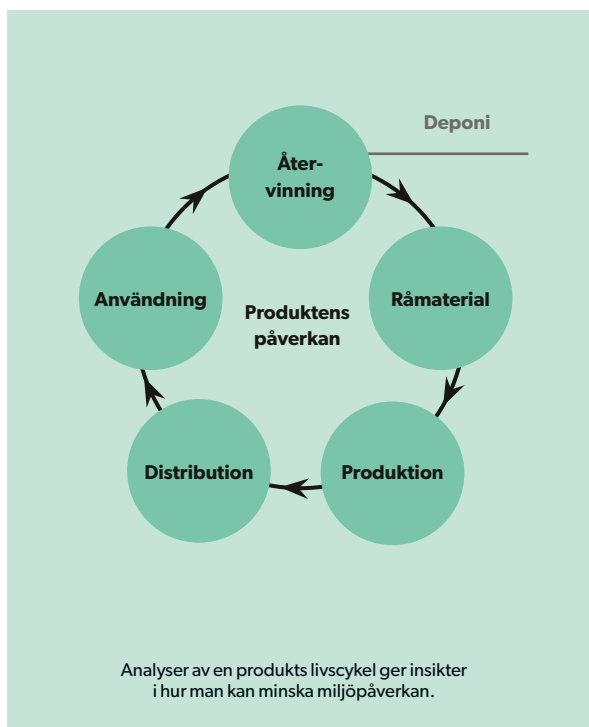
Dometic strävar efter att minska sitt miljöavtryck är detta viktig information och kartläggningen gör det enklare för Dometic att identifiera inom vilka områden det finns störst möjlighet att minska bolagets miljöpåverkan. Under 2020 genomfördes analyser av produktlivscyklar för tre produktkategorier: minibarer, takmonterade klimatanläggningar och kylboxar. Med dessa kunskaper som utgångspunkt kan Dometic fatta bättre underbyggda beslut vid utvecklingen av nya produkter. Resultatet av analyserna bekräftar att det är viktigast att fortsätta fokusera på förbättrad energieffektivitet i användningsfasen, minimera volymen av och fasa ut köldmedier som har potential att bidra till den globala uppvärmningen. Alternativa material, som till exempel återvunna eller förnybara material, kommer också att minska miljöpåverkan och är därför intressanta områden att utforska vidare.

ENERGIEFFektivITET

Energieffektivitet i produktens användningsfas är viktig för att minska den totala miljöpåverkan och

energikostnaderna vid användning. Dometic arbetar ständigt med att förbättra energieffektiviteten i alla utvecklingsprojekt, i linje med koncernens mål att minska produkternas energiförbrukning.

Ett exempel är klimatanläggningen FreshJet 3000 som är den första i sitt slag med inverterteknik på den europeiska marknaden. Den utgör en milstolpe för Dometic och branschen. Ett annat exempel är Harrier Plus, utvecklad för den australiensiska marknaden, med 2 procent lägre vikt, något som bidrar till minskad bränsleåtgång för kunderna och lägre CO₂-utsläpp. De här två klimatanläggningarna erbjuder en mer effektiv reglering av energiförbrukningen tack vare den använda invertertekniken med jämnare strömförsörjning. Båda produkterna är dessutom tystare och använder en mindre mängd köldmedier, 4 procent mindre i Harrier Plus och 11 procent mindre i FreshJet 3000, vilket ger bättre hållbarhetsprestanda. Ytterligare ett exempel är HiPro, en minibarserie som i snitt är 30 procent effektivare än föregående serie och



FÖRDELAR MED DOMETICS LÖSNINGAR

- Nya, innovativa produktserier för ökad energieffektivitet under livscykeln.
- Minskat matavfall genom effektiva kylprodukter.
- Minskad vattenförbrukning och mindre avfall genom smarta sanitetslösningar för fritidsfordon och båtar.
- Bättre arbetsmiljö i transportfordon genom smarta lösningar för klimatkontroll.

Nya minibarserien HiPro är i snitt 30 procent effektivare än föregångaren, vilket skapar ett nytt riktmärke för kylprestanda och energieffektivitet.

Minska lokalytor		Minska energiförbrukningen		Minska vattenförbrukningen		Öka återvinningen	
Mål	-15 %	Mål	-10 %	Mål	-10 %	Mål	75 %
Utfall	-13 %	Utfall	-15 %	Utfall	-20 %	Utfall	76 %
Baslinje	670 000 m ²	Baslinje	116,4 GWh	Baslinje	280 000 m ³	Baslinje	68 %

FOKUSOMRÅDE MILJÖ – MÅL 2019–2021

- ▶ **Minska ytan**
15 procent ytreduktion till 2021.
- ▶ **Accelerera energibesparingar**
10 procent minskad energiförbrukning till 2021.
- ▶ **Minska vattenförbrukningen**
10 procent minskad vattenförbrukning till 2021.
- ▶ **Öka återvinningen av avfall**
Återvinningsmål om 75 procent för allt avfall till 2021.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Konsolidering av lokaler för att minska ytan.
- ▶ Minskning av antalet lagerartiklar och komponenter.
- ▶ Modulär produktplattform.
- ▶ Digitalisering genom hela värdekedjan.
- ▶ Konsolidering av leverantörer.
- ▶ Ökad samordning av varutransporter.
- ▶ Fortsatt certifiering enligt ISO 14001: 2015.
- ▶ Ökat fokus på värdeanalys/värdekonstruktion för att minska materialanvändning och avfall.

därmed blir ett nytt riktmärke för kylprestanda och energieffektivitet.

Dometic har i många år bedrivit ett proaktivt arbete med energisparprogram för att minska energiförbrukningen i sina anläggningar. Miljö- och energiledningssystemen i fabrikena säkerställer ett fokus på ständiga förbättringar av energi-effektiviteten. Den totala energianvändningen fortsatte att minska under 2020 och uppgick till 99 (109) GWh. Minskningen berodde delvis på nedstängningarna till följd av covid-19-pandemin. Bland de åtgärder som trots nedstängningarna genomfördes för att förbättra energieffektiviteten kan nämnas investeringar i fabrikena i Slovakien och i Limerick.

KLIMATPLAN

Dometic har som mål att minska det mobila livets koldioxidavtryck. Energieffektivitet i produktionen och produktanvändningsfasen har länge varit viktiga miljömål som bidrar till att minska klimatpåverkan.

Under 2020 utvecklades en klimatplan som utökar Dometics uppföljning av påverkan, identifierar ytterligare reduceringsåtgärder och syftar till att fastställa ett långsiktigt CO₂-mål. För att

skaffa sig en mer komplett bild av koncernens klimatpåverkan har bolaget börjat mäta scope 3-utsläpp, representerade av varutransporter.

Under 2020 minskade CO₂-utsläppen från scope 1 och 2 med 28 procent jämfört med basåret 2018, vilket delvis berodde på fabriksnedstängningar orsakade av covid-19-pandemin, men också till viss del på lägre CO₂-intensitet av landsfaktorer och genomförda energieffektiviserande åtgärder.

Dometic har som mål att öka andelen energi från förnybara källor de närmaste åren i enlighet med bolagets ambition att minska utsläppen av CO₂. Till 2021 ska all elektricitet som köps in i Tyskland vara helt förnybar, vilket beräknas minska CO₂-utsläppen med 40 procent i EMEA.

Hantering av risker relaterade till klimatförändringar är integrerad i Dometics riskramverk. Fysiska risker och omställningsrisker beaktas inom riskramverket, både ur ett strategi- och genomförandeperspektiv. I riskramverket värderas alla risker ur ekonomisk synvinkel, och åtgärder för att minska riskerna identifieras. Dometics hållbarhetsteam och koncernledning utvärderar effektiviteten av genomförda åtgärder. Fysiska risker i Dometics verksamheter hanteras enligt

DLPG-ramverket och utvärderingar genomförs av en extern part. Klimatrelaterade omställningsrisker och möjligheter kommer sannolikt att påverka Dometic i form av nya lagkrav på produkter och produktion.

Dometic bevakar utvecklingen av TCFD:s rapporteringskrav och EU:s taxonomi, och avser att ytterligare anpassa sin redovisning efter dessa.

MATERIALEFFektivITET OCH AVFALLSMINIMERING

Resurseffektivitet är avgörande för att uppnå en hållbar affärsmodell. Det är framför allt plast, stål, aluminium och koppar som köps in till Dometics produkter. För att förvissa sig om en ansvarsfull resursanvändning har Dometic intagit en aktiv roll för att uppmuntra utvecklingen av nya material. Bolaget har även mål för ökad användning av återvunnet material, ökad möjlighet att reparera produkterna och bättre återvinningsmöjligheter i framtida produktgenerationer. Tillsammans med ökade insatser inom aftermarket, med planerade underhållsprogram, reparations- och uppgraderingssatser, bidrar dessa faktorer till cirkularitet på sikt. Efter lanseringen av Coolfun SC 30B, en kylbox framställd av biokomposit-

material, har flera initiativ initierats under 2020 för att främja alternativa och förnybara material i framtida produkter.

Att följa upp vattenförbrukningen och identifiera åtgärder för en mer effektiv vattenanvändning hör till punkterna i regionernas miljöprogram för att nå målet om en minskning med 10 procent till 2021. Under 2020 minskade den totala vattenförbrukningen med 20 procent jämfört med baslinjen, främst på grund av de covid-19-relaterade fabriksnedstängningarna.

Dometic arbetar kontinuerligt med att minska avfallsproduktionen och att öka återvinningsgraden. Under 2020 uppgick det totala avfallet till 12 300 (10 900) ton, varav 400 (700) var farligt avfall. Totalt återvanns 76 (71) procent av avfallet. I de flesta länder har Dometic tillgång till välutvecklade system för återvinning av material och energi, och eftersträvar att införa åter-

vinningslösningar på alla marknader för att ytterligare öka återvinningsgraden.

LAGSTIFTNING, BRANSCHSTANDARDER OCH KONTROLL AV KEMISKA ÄMNINGEN

Dometics produkter berörs av mer än 100 specifika regelverk runt om i världen och produkterna hamnar ofta i skarven mellan konsument- och fordonslagstiftning. I dagsläget är Dometic i färd med att stärka den globala kontrollen av kemiska ämnen för att hantera integrationen av både existerande och framtida lagstiftning. Detta är särskilt viktigt för att hantera lagstiftningen kring kemiska ämnen som växer i snabb takt och leverera produkter som är säkra under hela sin livslängd. För ökad effektivitet i uppföljningen av lagstiftningen om kemiska ämnen ska Dometic lansera en global ämnesdatabas.

Köldmedier ingår i många av Dometics produkter. För att minimera deras potentiellt negativa effekt fasar Dometic ut köldmedier med hög så kallad Global Warming Potential (GWP) mot andra med lägre GWP som ändå uppfyller tekniska specifikationer, inklusive säkerhetskrav. Detta är särskilt viktigt ifråga om luftkonditioneringsprodukter där de primära åtgärderna kommer att sättas in.

Kromat har länge varit en etablerad branschstandard som korrosionskydd för absorptionsminibarar. Dometic har investerat i forskning och utveckling och är nu ensamma om att kunna erbjuda ett mer hållbart alternativ med samma driftsäkerhet tack vare ett alternativt korrosionskydd i utvalda modeller, och kromat kommer successivt att fasas ut i alla absorptionskylskåp.

Minska energiförbrukningen i produkter	Minska användningen av växthusgaser	Minska antalet lagerartiklar	Förbättra materialkontrollen
Mål 5 %	Mål 10 %	Mål 40 %	Mål 90 % av komponenternas anskaffningsvärde
Utfall Mål fastställs för respektive projekt	Utfall Nya köldmedier introduceras i nya produktgenerationer	Utfall 48 %	Utfall Pågående global systemutveckling
Baslinje Jämförbar referensprodukt	Baslinje 575 100 t CO ₂ -ekv. ¹⁾	Baslinje 74 000	Baslinje Lokal kontroll

FOKUSOMRÅDE PRODUKTER – MÅL 2019–2021

- ▶ **Minska energiförbrukningen**
5 procent sänkt energiförbrukning i nya globala produkter till år 2021.
- ▶ **Minska användningen av växthusgaser**
Minst 10 procent CO₂-ekvivalentminskning genom introduktion av nya köldmedier.
- ▶ **Minska antalet lagerartiklar**
40 procent färre artiklar i lager (färdiga produkter) till 2021.
- ▶ **Förbättra materialkontrollen**
90 procent av komponenternas anskaffningsvärde ska registreras i en central databas för kontroll av väsentliga kemiska ämnen.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Introducera en serie med hållbara produkter.
- ▶ Använda GRI-nyckeltal kombinerat med produktlivscykelanalys för att driva hållbarhet i produktutvecklingen.
- ▶ Fortsätta att fasa ut fluorerade gaser i luftkonditioneringsprodukter och kylskåp.
- ▶ Öka effektiviteten i uppföljningen av lagstiftning om kemiska ämnen
 - Förbättrade system för hantering av information om produktöverensstämmelse med kraven.
 - En leverantörsdatabas som hanterar all information om produktöverensstämmelse på komponentnivå kopplad till ERP-systemet, med maximal automatisering.
- ▶ Närmare branschsamarbete om viktig lagstiftning.

¹⁾ CO₂-ekvivalenter representerar den globala uppvärmningspotentialen för använda köldmedier, inte den faktiska påverkan då köldmedierna hanteras i hermetiskt slutna system och återvinns vid service eller utrangering.



DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE

AKTIEKURS OCH HANDEL

Dometics aktie har varit noterad på Nasdaq Stockholm sedan 25 november 2015. Under 2020 steg aktiekursen med 15,5 procent (71,5). Stängningskursen var 108,95 kronor (94,32) på årets sista handelsdag, motsvarande ett börsvärde på 32,2 miljarder kronor (27,9). Högsta betalkurs under 2020 var 117,90 kronor (99,84) och lägsta betalkurs var 37,64 kronor (52,45).

Sammanlagt 331,2 miljoner aktier handlades under året på Nasdaq Stockholm, till ett totalt värde av 25,5 miljarder kronor, vilket motsvarade en genomsnittlig daglig handelsvolym på 1 314 438 aktier.

AKTIEKAPITAL OCH KAPITALSTRUKTUR

Per den 31 december 2020 uppgick aktiekapitalet till 739 583 kronor fördelat på 295 833 333 aktier. Samtliga aktier är av samma aktieslag och medför samma rättigheter i alla avseenden. Enligt bolagsordningen får antalet aktier inte understiga 200 000 000 och inte överstiga 800 000 000. Koncernens aktiekapital får inte understiga 500 000 kronor och inte överstiga 2 000 000 kronor. Dometics aktier är registrerade hos Euroclear Sweden AB som administrerar bolagets aktiebok och registrerar aktierna för enskilda personer.

UTDELNING OCH UTDELNINGSPOLICY

Dometics styrelse har antagit en utdelningspolicy enligt vilken styrelsen avser föreslå årsstämman att över en konjunkturcykel ska lägst 40 procent av nettovinsten för perioden delas ut till aktieägarna. Styrelsen bedömer att det egna kapitalet i moderbolaget och koncernen efter föreslagen utdelning kommer att vara tillräckligt stort med tanke på verksamhetens karaktär, omfattning och risk. Styrelsen beaktar bland annat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, budgeterad utveckling och konjunkturläget. För mer information, se sidan 114.

Styrelsen föreslår en utdelning på 2,30 (-) kronor per aktie för 2020, vilket motsvarar en total utdelning på 680 Mkr (-). Den föreslagna utdelningen motsvarar 151 (-) procent av nettovinsten för perioden. Baserat på Dometics aktiekurs per den sista handelsdagen 2020 är direktavkastningen 2,1 procent.

ÄGARE

Den 31 december 2020 uppgick antalet aktieägare till 11 927 enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. Alecta var den största aktieägaren med 7,2 procent av aktiekapitalet. Dometics tio största aktieägare står för 44,8 procent av aktiekapitalet. Institutionella ägare svarade för 86,9 procent av aktierna.

Av det totala aktiekapitalet ägdes 43,7 procent av svenska institutioner och aktiefonder. Svenska privata investerare ägde 3,3 procent och resterande 53,0 procent innehades av utländska och icke offentliggjorda ägare.

Utländska investerare är inte alltid införda i aktieboken eftersom utländska banker och andra förvaltare kan vara registrerade för en eller flera kunders aktier. Detta förklarar varför de faktiska ägarna normalt inte visas i aktieboken.

ANALYTIKERTÄCKNING

Under 2020 hade följande analytiker en aktiv täckning av Dometics aktie:

ABG Sundal Collier	Johan Brown
Berenberg	Trion Reed
Carnegie	Henrik Christiansson
Danske Bank	Daniel Schmidt
DnB	Viktor Trollsten
Handelsbanken	Karri Rinta
Jefferies	Rizk Madi
Kepler Cheuvreux	Johan Eliasson
Morgan Stanley	Lucie Carrier
Nordea	Agnieszka Vilela
Pareto	Fredrik Moregård
SEB Enskilda	Gustav Hageus

FÖR MER INFORMATION

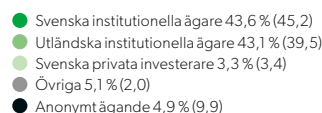
Rikard Tunedal

Head of Investor Relations
Tel: +46 73 056 97 35
rikard.tunedal@dometic.com

Ägarandel per land, % av kapital och röster



Ägarkategorier



15 STÖRSTA AKTIEÄGARNA

Ägare	Aktiekapital, %	Rösträtter, %
1 Alecta Pensionsförsäkring	7,2	7,2
2 NN Group N.V.	4,9	4,9
3 SEB Fonder	4,8	4,8
4 1832 Asset Management	4,8	4,8
5 Handelsbanken Fonder	4,8	4,8
6 Didner & Gerge Fonder	4,2	4,2
7 Nordea Fonder	3,8	3,8
8 Incentive AS	3,7	3,7
9 Swedbank Robur Fonder	3,6	3,6
10 ODIN Fonder	3,0	3,0
11 Vanguard	2,7	2,7
12 Norges Bank	2,6	2,6
13 Carnegie Fonder	2,6	2,6
14 Lannebo Fonder	2,2	2,2
15 Janus Henderson Investors	1,6	1,6
Summa 15 största aktieägare	56,6	56,6
Övriga	43,4	43,4
Totalt	100,0	100,0

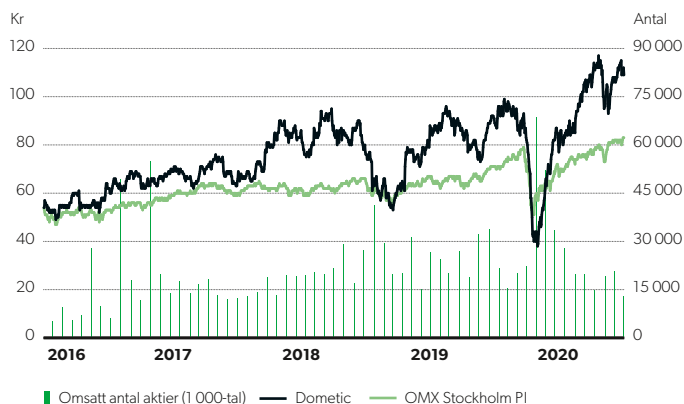
Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland andra Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2020.

ÄGARFÖRDELNING EFTER INNEHAV

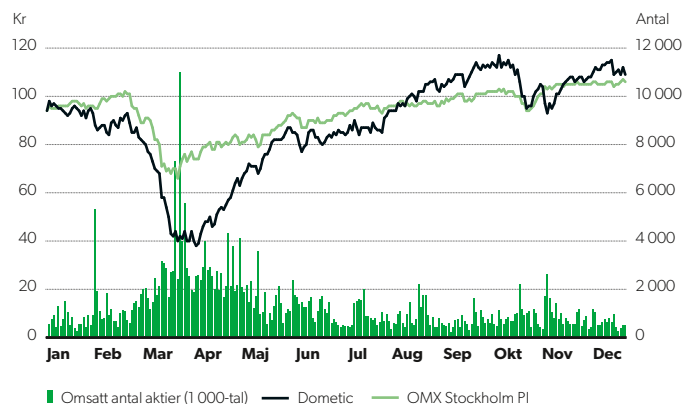
	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel av kända ägare, %
1-100	194 213	0,1	0,1	4 867	40,8
101-200	410 909	0,1	0,1	2 358	19,8
201-300	215 014	0,1	0,1	803	6,7
301-400	197 393	0,1	0,1	532	4,5
401-500	282 824	0,1	0,1	584	4,9
501-1 000	1 041 391	0,4	0,4	1 288	10,8
1 001-2 000	1 045 046	0,4	0,4	687	5,8
2 001-5 000	1 297 113	0,4	0,4	387	3,2
5 001-10 000	945 167	0,3	0,3	128	1,1
10 001-20 000	1 139 732	0,4	0,4	75	0,6
20 001-50 000	1 667 490	0,6	0,6	55	0,5
50 001-100 000	2 617 422	0,9	0,9	38	0,3
100 001-500 000	13 177 898	4,5	4,5	60	0,5
500 001-1 000 000	14 646 272	5,0	5,0	21	0,2
1 000 001-5 000 000	79 782 002	27,0	27,0	30	0,3
5 000 001-10 000 000	38 756 562	13,1	13,1	5	0,0
10 000 001-15 000 000	102 516 069	34,7	34,7	8	0,1
15 000 001-	21 336 401	7,2	7,2	1	0,0
Anonymt ägande	14 564 415	4,9	4,9		
Totalt	295 833 333	100,0	100,0	11 927	100,0

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland andra Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2020.

AKTIEKURSUTVECKLING 2016-2020



AKTIEKURSUTVECKLING 2020



INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	55	KONCERNENS BALANSRÄKNING	76
RISK OCH RISKHANTERING	59	KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL	78
BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT	62	KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS	79
STYRELSE	70	MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING	80
KONCERNLEDNING	72	MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT	80
FINANSIELLA RAPPORTER		MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING	81
NYCKELTAL	74	MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL	82
KONCERNENS RESULTATRÄKNING	75	MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS	83
KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT	75		

NOTER

NOT 1	ALLMÄN INFORMATION	84	NOT 16	VARULAGER	103
NOT 2	SAMMANFATTNING AV VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER	84	NOT 17	KUNDFORDRINGAR	103
NOT 3	FINANSIELL RISKHANTERING OCH FINANSIELLA INSTRUMENT	86	NOT 18	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÅKTER	104
NOT 4	VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR	90	NOT 19	AVSÄTTNINGAR TILL PENSIONER OCH LIKLANDE FÖRPLIKTELSE	104
NOT 5	REDOVISNING PER SEGMENT	90	NOT 20	ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR	106
NOT 6	NETTOOMSÄTTNING OCH RÖRELSERESULTAT	92	NOT 21	SKULDER TILL KREDITINSTITUT	107
NOT 7	ARVODEN TILL REVISOR	94	NOT 22	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÅKTER	108
NOT 8	LEASINGAVTAL	94	NOT 23	STÄLLDA SÄKERHETER	108
NOT 9	KOSTNADER FÖR LÖNER, ERSÄTTNINGAR OCH FÖRMÅNER	96	NOT 24	EVENTUALFÖRPLIKTELSE	108
NOT 10	ÖVRIGA RÖRELSEINTÅKTER OCH KOSTNADER	97	NOT 25	SPECIFIKATION TILL KASSAFLÖDESANALYS	109
NOT 11	FINANSIELLA INTÅKTER OCH KOSTNADER	97	NOT 26	AKTIER I DOTTERBOLAG	110
NOT 12	SKATTER	98	NOT 27	TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE	112
NOT 13	ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR	99	NOT 28	RESULTAT PER AKTIE OCH FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION	112
NOT 14	IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	99	NOT 29	RÖRELSEFÖRVARV	112
NOT 15	MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	102	NOT 30	HÄNDELSER EFTER BALANSDAGENS SLUT	112
			NOT 31	DEFINITIONER	113
				FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION	114

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Dometic Group AB (publ), med organisationsnummer 556829-4390 ("bolaget"), avger härmed följande årsredovisning jämte koncernredovisning som omfattar perioden från den 1 januari till den 31 december 2020.

Verksamhetsområden och organisation

Bolaget och dess dotterbolag, tillsammans Dometic Group ("Dometic", "koncernen", "Dometic Group") är världsledande inom lösningar för Mobile Living inom applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationer. Dometic tillhandahåller produkter och lösningar för användning i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar och personbilar i premiumsegmentet samt för många olika fritidsaktiviteter. Bolagets drivkraft är att skapa smarta och tillförlitliga produkter med enastående design.

Dometic har 22 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder med försäljning i cirka 100 länder. Dometic har ett globalt nätverk av distributörer och återförsäljare för utbudet inom aftermarket. Dometic var under 2020 organiserat i tre regioner: Americas (Nord- och Sydamerika), EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) och APAC (Asien och Stilla-havsområdet).

Dometic, med huvudkontor i Stockholm, har cirka 6 500 anställda över hela världen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Organisation

Henrik Fagrenius tillträdde sin tjänst som ny chef för region EMEA den 1 oktober 2020 och efterträdde Peter Kruk som lämnade Dometic för annat externt uppdrag.

På grund av covid-19 pandemin senarelades den fullständiga implementeringen av den organisationsförändring som meddelades i februari 2020 till första kvartalet 2021.

Covid-19

I slutet av 2019 upptäcktes ett coronavirus i Kina som kan spridas mellan människor och orsaka sjukdomen covid-19. Som en följd av detta inrättade Dometic ett krishanteringsteam med uppgiften att samordna alla aktiviteter gällande covid-19-pandemin. Dometic vidtog proaktiva åtgärder för att skydda sina medarbetare och andra intressenter samt sin finansiella position. Hela organisationen har aktivt arbetat med att anpassa kapacitet och resurser till efterfrågan. Pandemin inverkar negativt på Dometics verksamhet och produktion, framför allt under första halvåret 2020.

Under 2020 erhöll Dometic statligt stöd uppgående till 61 Mkr, främst i form av lönebidrag. Utöver detta mottogs 149 Mkr i annat statligt företagsstöd, inklusive ersättning för korttidspermittering och sänkta arbetsgivaravgifter. Den absolut största delen av stödet mottogs under de covid-19-relaterade nedstängningarna i andra kvartalet.

Uppdaterat finansieringsavtal med bankgrupp

Mot bakgrund av den rådande osäkerheten på grund av covid-19 meddelade Dometic den 24 april 2020 att ett uppdaterat finansieringsavtal ingåtts med bolagets bankgrupp. Det uppdaterade finansieringsavtalet skapar flexibilitet och utrymme avseende kovenanter.

Grupptalan

Sedan september 2018 pågår en konsoliderad grupptalan i domstol i Florida. I juli 2019 avisade distriktsdomstolen i Floridas södra domkrets klassificeringen som grupptalan baserat på ett enskilt kriterium och behandlade inte övriga delar av grupptalesansökan. Käranden har därefter överklagat beslutet i 11:e appellationsdomstolen. Den 2 februari 2021 underkände 11:e appellationsdomstolen den rättsliga standard som tillämpats av distriktsdomstolen, vilken endast berörde ett av flera nödvändiga förutsättningar för klassificeringen som grupptalan, och återförvisade målet till distriktsdomstolen för att slutföra analysen av gruppta-

lansklassificeringen. Dometic håller fast vid sin ståndpunkt att påståendena i ärendet saknar grund och att någon grupptalan inte kan anses föreligga. Dometic uppnådde en överenskommelse med ett av sina försäkringsbolag, enligt vilken försäkringsbolaget åtog sig att ersätta bolaget för en viss del av försvarskostnaderna avseende grupptalan. I tillägg vann Dometic genom en så kallad summary judgment mot ett annat försäkringsbolag, enligt vilket detta andra försäkringsbolag ska ersätta bolaget för resterande del av försvarskostnaderna avseende grupptalan.

Förvärv och avyttringar

Dometic har inte gjort några förvärv eller avyttringar under 2020.

Dometics affärsverksamhet, resultat och finansiella ställning

Under 2020 var nettoomsättningstillväxten -12 procent, varav -10 procent var organisk. Covid-19 hade en väsentligt negativ effekt på nettoomsättningen, framför allt under det första halvåret. Under året lyckades bolaget balansera kraftiga kortvariga fluktuationer i efterfrågan med långsiktiga investeringar och strukturella förbättringar. Den organiska nettoomsättningstillväxten var -27 procent under första halvåret 2020 och 8 procent under andra halvåret. Trots unika utmaningar skapade av covid-19, levererade Dometic en stabil rörelsemarginal (EBIT) före jämförelsestörande poster på 12,0 procent (13,2) och nettoskulden i förhållande till EBITDA förbättrades till 2,0x (2,4x). Strategiska initiativ för att öka tillväxten inom aftermarket, investera i innovation och minska kostnaderna inom flera olika delar i bolaget, fortsatte i en hög takt.

Nettoomsättning

Nettoomsättningen uppgick till 16 207 Mkr (18 503), en minskning med -12 procent, varav -10 procent var organisk, -2 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 0 procent av förvärv.

Americas redovisade en nettoomsättning på 8 217 Mkr (9 325). Detta motsvarar en minskning av nettoomsättningen med -12 procent, varav -10 procent var organisk, -2 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 0 procent av förvärv. Covid-19 och leveransbegränsningar påverkade nettoomsättningen negativt under 2020, framför allt inom applikationsområdena Klimat och Mat & Dryck. Den organiska nettoomsättningstillväxten var -29 procent under första halvåret 2020 och 12 procent under andra halvåret. Nettoomsättningstillväxten för aftermarket var 6 procent medan nettoomsättningen för OEM sjönk med -21 procent.

EMEA redovisade en nettoomsättning på 6 493 Mkr (7 472). Detta motsvarar en minskning av nettoomsättningen med -13 procent, varav -12 procent var organisk, -1 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 0 procent av förvärv. Covid-19 påverkade nettoomsättningen negativt under 2020 inom alla applikationsområden, framför allt under första halvåret 2020. Den organiska nettoomsättningstillväxten var -25 procent under första halvåret 2020 och 5 procent under andra halvåret.

APAC redovisade en nettoomsättning på 1 497 Mkr (1 707). Detta motsvarar en minskning av nettoomsättningen med -12 procent, varav -10 procent var organisk, -2 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 0 procent av förvärv. Covid-19 påverkade nettoomsättningen negativt under 2020 inom alla applikationsområden, framför allt under första halvåret. Den organiska nettoomsättningstillväxten var -18 procent under första halvåret 2020 och -2 procent under andra halvåret.

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 1 880 Mkr (2 338). Rörelseresultatet (EBIT) före jämförelsestörande poster uppgick till 1 939 Mkr (2 435), vilket motsvarar en marginal på 12,0 procent (13,2). En negativ påverkan från lägre försäljning

uppvägdes delvis av kostnadsreduceringar och en gynnsam affärsmix. Bruttoeffekten av handelstillar uppgick till –199 Mkr (–258).

Americas rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster uppgick till 855 Mkr (1 096), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 10,4 procent (11,8). Jämförelsestörande poster uppgick till –68 Mkr (–41) och avsåg omstruktureringsåtgärder genomförda under året. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 787 Mkr (1 055) och påverkades negativt av lägre nettoomsättning, till viss del kompensert av kostnadsreduceringar och en gynnsam affärsmix. Bruttoeffekten av handelstillar uppgick till –199 Mkr (–258).

EMEA:s rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster uppgick till 770 Mkr (978), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 11,9 procent (13,1). De jämförelsestörande posterna uppgick till 30 Mkr (–51), varav 66 Mkr gällde en vinst från försäljning av anläggningstillgångar. Denna vinst uppvägdes dock delvis av kostnader för det globala omstruktureringsprogrammet. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 799 Mkr (926) och påverkades negativt av lägre nettoomsättning på grund av covid-19 under första halvåret 2020, vilket delvis uppvägdes av kostnadsreduceringar.

APAC:s rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster uppgick till 314 Mkr (362), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 21,0 procent (21,2). De jämförelsestörande posterna uppgick till –20 Mkr (–5) och avsåg omstruktureringsåtgärder genomförda under året. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 294 Mkr (357). Rörelseresultatet och rörelsemarginalen påverkades negativt av lägre nettoomsättning, vilket delvis uppvägdes av kostnadsreduceringar.

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA)

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA) uppgick till 2 669 Mkr (3 155). Rörelsemarginalen (EBITDA) var 16,5 procent (17,1).

Jämförelsestörande poster

De jämförelsestörande posterna uppgick sammanlagt till –59 Mkr (–97), varav –116 Mkr avsåg det globala omstruktureringsprogrammet och 66 Mkr gällde en vinst från avyttrade anläggningstillgångar. Det globala omstruktureringsprogrammet har hittills berört 21 anläggningar och 778 medarbetare.

Globalt omstruktureringsprogram

Det globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs under 2019, med målet att sänka kostnaderna med 400 Mkr, fortskrider på ett tillfredsställande sätt. De nuvarande reserestriktionerna till följd av covid-19 och den starka efterfrågan på marknaden är emellertid faktorer som minskar takten i några pågående projekt.

Forskning och utveckling

Kostnaderna för forskning och utveckling, inklusive aktiverade utgifter om 21,1 Mkr (6,5), uppgick till 357 Mkr (395), eller 2,2 procent (2,1) av nettoomsättningen.

Finansiella poster

Finansnettot uppgick till –532 Mkr (–508), inklusive –399 Mkr (–434) i ränta för externa banklån. Övriga valutaomvärderingar och övriga poster uppgick till –140 Mkr (–88) och finansiella intäkter uppgick till 7 Mkr (14).

Skatt

Skattorna uppgick till –897 Mkr (–505), vilket motsvarar 67 procent (28) av resultatet före skatt. Aktuell skatt uppgick till –955 Mkr (–591) och uppskjuten skatt till 58 Mkr (86). Skattesatsen påverkades av en skatteavsättning för en pågående tvist kring utländsk skatt för tidigare år. Den betalda skatten på 33 procent (29) är högre än föregående år till följd av en intern överföring av immateriella tillgångar.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till 451 Mkr (1 325) och påverkades negativt av lägre rörelseresultat och en skatteavsättning för en pågående tvist kring utländsk skatt för tidigare år.

Investeringar

Totalt uppgick investeringarna i immateriella och materiella anläggningstillgångar till 246 Mkr (361). Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 195 Mkr (300), varav 42 Mkr (85) avsåg maskiner, utrustning och verktyg, 10 Mkr

(8) byggnader och 144 Mkr (207) pågående nyanläggningar samt förskott till leverantörer. Investeringar i immateriella tillgångar uppgick till 51 Mkr (61).

Kassaflöde från finansieringsverksamheten och finansiell ställning

Kassaflödet från finansieringsverksamheten, inklusive betald ränta, uppgick till 1 318 Mkr (–1 403). Kassaflödet omfattar nettoförändringar i upplåningen om 2 000 Mkr (216). Under andra kvartalet ingicks avtal om en kreditfacilitet med garantier från Exportkreditnämnden på 2 000 Mkr. Under 2020 emitterades inga nya obligationer inom ramen för EMTN-programmet.

Nettot av betald och erhållen ränta uppgick till –413 Mkr (–361) och övriga finansiella poster till –99 Mkr (–96). Betalning av leasingkulder avseende leasingavtal (IFRS 16) uppgick till –171 Mkr (166).

Räntebärande skulder, exklusive avsättningar till pensioner, uppgick till 13 456 Mkr (12 288). Skulderna är angivna i valutorna EUR, USD och SEK.

Koncernens likvida medel vid årets slut uppgick till 7 913 Mkr (4 289) och uppgick, inklusive deposition hos skattemyndighet på 146 Mkr (266), till 8 059 Mkr (4 555). Dessutom har koncernen outnyttjade lånefaciliteter inom den revolving-kreditfaciliteten på 2 022 Mkr (2 094), och outnyttjade lokala lånefaciliteter på 239 Mkr (134). De seniora lånefaciliteterna ("SFA"), EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet kan komma att sägas upp under vissa sedvanliga omständigheter, bland annat i samband med förändring av kontrollen i bolaget eller en avnotering av bolaget från Nasdaq Stockholm. För mer information om lånevillkoren, se not 21.

Det finns inga ställda säkerheter i SFA, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet. Finansieringspaketet är förbundet med vissa kovenanter (finansiella åtaganden) som utvärderas kvartalsvis, nämligen leverage (nettoskuld/EBITDA) och interest cover (räntetäckningsgrad). Övriga finansiella risker beskrivs i not 3.

Soliditeten uppgick till 43 procent (47). Leverage (nettoskuld/EBITDA) uppgick till 2,0x (2,4x).

Finansiella instrument

Dometic använder ränteswappar för att säkra de seniora lånefaciliteternas ränta, från en rörlig ränta till en fast ränta. Koncernen använder även valutaterminer för att säkra en del av sin kassaflödesexponering.

Det verkliga värdet på Dometics derivattillgångar och derivatskulder var 88 Mkr (38) respektive 142 Mkr (32).

Derivatens värde baseras på publicerade priser på en aktiv marknad. Inga förflyttningar mellan olika nivåer i verkligt värde-hierarkin har inträffat under perioden.

För andra finansiella tillgångar och skulder än derivat antas det verkliga värdet vara lika med det bokförda värdet. Se not 3 för mer information om finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Moderbolaget

I moderbolaget Dometic Group AB (publ) finns huvudkontorets centrala funktioner, som koncernledning och koncerngemensam administration. Moderbolaget fakturerar dotterbolagen för sina kostnader.

Under 2020 hade moderbolaget Dometic Group AB (publ) ett rörelseresultat på –9 Mkr (0). I rörelseresultatet ingår administrationskostnader om –199 Mkr (–185) och övriga rörelseintäkter om 190 Mkr (185), där hela beloppet utgjordes av intäkter från dotterbolagen.

Finansnettot uppgick till –99 Mkr (–453), vilket innefattade ränteintäkter från dotterbolagen på 194 Mkr (279), räntekostnader från dotterbolagen på – Mkr (0) samt övriga finansiella intäkter och kostnader på –293 Mkr (–732).

Periodens resultat uppgick till –142 Mkr (–54).

Moderbolaget har 0 (0) filialkontor. Totalt har koncernen 4 (4) filialkontor. Se not 9 Kostnader för löner, ersättningar och förmåner för mer information om anställda, löner och ersättningar. För mer information om aktier i dotterbolag, se not 26.

Övriga väsentliga händelser

Bemyndigande att emittera nya aktier i Dometic Group AB (publ)

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden intill nästa årsstämma, fatta beslut om emission av aktier i Dometic Group AB (publ), med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission mot kontant betalning, betalning genom kvittning eller betalning med apportegendom. Det totala antalet

aktier som kan komma att emitteras med stöd av bemyndigandet ska rymmas inom bolagsordningens gränser och får inte överstiga tio (10) procent av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för styrelsens emissionsbeslut.

Syftet med bemyndigandet, och skälet till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, är att möjliggöra betalning genom emission av egna aktier i samband med eventuellt företagsförvärv samt att möjliggöra kapitalanskaffning för att finansiera sådana förvärv. Emissionskursen ska fastställas i enlighet med gällande marknadsförhållanden.

Väsentliga händelser efter balansdagen

Den 1 januari 2021 införde Dometic en ny organisationsstruktur för att driva ytterligare fokus och resultatförbättringar. Den nya strukturen bildades kring fyra segment i stället för de tidigare tre regionerna: Segmenten Americas, EMEA, APAC och Global. Segmenten är de högsta operativa enheterna som rapporterar till koncernen. Den nya organisationsstrukturen kommer att tillämpas i Dometics delårsrapport för första kvartalet 2021.

Den 2 februari 2021 meddelade Dometic att ett avtal ingåtts om att förvärva Twin Eagles, en ledande amerikansk tillverkare av grillar och utekökslösningar för Residential outdoor-marknaden. Twin Eagles årliga nettoomsättning är 34 miljoner USD.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser som påverkar den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

Framtida utveckling

Dometic Group har fastställt sina finansiella mål enligt beskrivningen nedan och har en handlingsplan för den fortsatta implementeringen av sin strategi. Dometic lämnar inte någon finansiell prognos för året.

Koncernens finansiella mål på medellång till lång sikt

Dometics styrelse antog 2019 följande finansiella mål på medellång till lång sikt under en konjunkturcykel:

- Nettoomsättningsökning med 10 procent, inklusive organisk tillväxt och förvärv.
- Rapporterat rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster på 16–17 procent.
- Nettoskuld/EBITDA kring 2x.
- Betala ut lägst 40 procent av nettoresultatet i utdelning.

Medarbetare, löner och ersättningar

Antal anställda

Medelantalet anställda uppgick till 6 482 (7 168).

Riktlinjer för ersättning till den verkställande direktören och koncernledningen

Årsstämman beslutade den 7 april 2020 att anta nedanstående riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och Dometics koncernledning ("koncernledningen"). Riktlinjerna ska godkännas av bolagsstämman minst vart fjärde år. Styrelsen har inte föreslagit några ändringar av riktlinjerna före årsstämman 2021, vilket leder till att nedanstående riktlinjer kvarstår. Riktlinjerna gäller för arrangemang som ingåtts efter antagandet av riktlinjerna samt för alla ändringar som gjorts i befintliga avtal efter antagandet av riktlinjerna.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Den gemensamma grunden för affärsstrategin, och för alla åtgärder som ingår i strategin, är i korthet följande. Genom att staka ut vägen framåt, med hjälp av tydliga verktygsåldor, inom de områden som erbjuder lönsam expansion, produktledarskap och kostnadsbesparingar, utnyttjar vi vår styrka som globalt företag fullt ut och industrialiserar Dometic samtidigt som vi bibehåller vår framgångsrika entreprenörsanda. För mer information om bolagets affärsstrategi, se <https://www.dometic.com/en/se/about-us/our-company/strategy>.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Total ersättning

Den sammanlagda ersättningen ska baseras på innehavd position, individuell målluppfyllelse, Dometic-koncernens resultat samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningen kan bestå av fast lön, rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga årliga resultatmål, långsiktiga incitamentsprogram, pension och andra förmåner, inklusive icke-monetära förmåner.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än de svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller etablerad lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Fast lön och rörlig ersättning

Den fasta lönen ska utgöra grunden för den sammanlagda ersättningen. Den fasta lönen ska vara anpassad efter den lokala marknaden och reflektera ansvarsnivån för den aktuella positionen. Lönenivåerna för den fasta lönen ska ses över årligen.

Medlem i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årligen förutbestämda och mätbara resultatmål som kan vara finansiella eller icke-finansiella. Resultatmålen ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling. Den kortsiktiga rörliga ersättningen ska i huvudsak vara beroende av finansiella parametrar såsom EBIT, cash conversion med mera. Icke-finansiella parametrar kan förekomma. Viktningen av de olika parametrarna kan ligga mellan 10–60 procent. Sådan rörlig ersättning ska vara relaterad till innehavd position och får, för verkställande direktören, uppgå till maximalt 75 procent av den fasta lönen, och för övriga medlemmar i koncernledningen, uppgå till maximalt 30–50 procent av den fasta årliga lönen enligt individuella avtal.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av kortsiktig rörlig kontantersättning avslutats ska det bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen. Vad gäller finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen, med de eventuella justeringar som ersättningsutskottet och styrelsen anser lämpliga.

Långsiktiga incitamentsprogram

I tillägg till den fasta och kortsiktiga rörliga kontantersättningen kan långsiktiga incitamentsprogram implementeras. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang i Dometic-koncernens utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Långsiktiga incitamentsprogram ska vara kontantbaserade och vara kopplade till utvecklingen av vinst per aktie. Den sammanlagda ersättningen under den treåriga mätperioden får uppgå till maximalt 100 procent av deltagarens fasta årlön vid tidpunkten för programmets implementering. Alternativt ska långsiktiga incitamentsprogram vara aktie- eller aktiekursrelaterade och ska då godkännas av bolagsstämman.

Pension och försäkringar

Pension och försäkringsförmåner ska avspeglar aktuella regelverk och praxis i anställningslandet. Värdet av pensionen och förmånerna ska vara i linje med marknadspraxis i landet och pensionspremierna för premiebaserad pension ska inte överstiga 40 procent av den årliga fasta lönen för VD respektive 35 procent av den årliga fasta lönen för övriga ledande befattningshavare. Om möjligt ska pensionsplaner, i linje med koncernens ersättningspolicy, vara avgiftsbestämda. Pensionsåldern är normalt 65 år. Rörliga lönedelar ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där det följer av reglerna i en generell pensionsplan (till exempel den svenska ITP-planen).

Övriga förmåner

Övriga förmåner, såsom tjänstebil, sjuk- eller vårdförsäkring, bostads- eller reseförmåner och liknande, kan ingå i den totala ersättningen och ska ha till syfte att underlätta koncernledningens arbetsuppgifter och vara rimliga i förhållande till marknadspraxis i anställningslandet.

Premier och andra kostnader avseende sådana förmåner får tillsammans uppgå till högst 10 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande ska uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag ska sammanlagt inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida ska uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Avgångsvederlag ska inte utgöra grund för semesterlön eller pensionsförmåner. Lokala anställningslagar och regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Medlem i koncernledningen får inte konkurrera med bolaget under uppsägning.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och implementera riktlinjer

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. Utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Bemyndigande för styrelsen att avvika från riktlinjerna för ersättning

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft äger styrelsen rätt att, helt eller delvis, i enskilda fall avvika från dess riktlinjer för ersättning. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Styrelsen har utnyttjat sitt mandat från årsstämman att avvika från riktlinjerna i följande fall. I samband med rekryteringen av en ny chef för region EMEA enades man om att delvis kompensera den nya chefen för förlorad STI, aktier och optioner från tidigare anställning, med ett belopp på SEK 1.000.000. År 2020 skapade pandemin svåra förutsättningar som krävde stora ansträngningar från verksamheten. En lönesänkning på 10% genomfördes för medlemmar i koncernledningen och de regionala ledningarna under den mest intensiva fasen av pandemin då verksamheten påverkades. Mot bakgrund av denna situation, och som ett extraordinärt verktyg för att bibehålla personal, gjorde styrelsen en resultat-utvärdering av LT-programmen för 2018 och 2019 i förtid under 2020 (ska betalas 2021 och 2022), innan den treåriga intjäningsperioden för dessa program hade gått ut. Resultatet av styrelsens resultat-utvärdering var att 50% av den maximala ersättningen under de två programmen ska betalas ut efter utgången av den treåriga intjäningsperioden för alla deltagare i programmet. Dessa två program är de första programmen för flera av medlemmarna i koncernledningen och inom de regionala ledningarna.

Hållbarhet och miljöpåverkan

Hållbarhet

För mer information om Dometic Group och hållbarhet, läs den fullständiga hållbarhetsredovisningen på sidorna 41–50. Detta är den lagstadgade hållbarhetsredovisningen i enlighet med den svenska årsredovisningslagen. Se sidorna 118–121 för hållbarhetsnoterna. För information om vilka dotterbolag som ingår i koncernen, se not 26.

Miljöpåverkan

Dometic bedriver tillverkning vid 22 helägda fabriker i Americas, EMEA och APAC. Tillverkningen består huvudsakligen av att montera samman komponenter som har köpts in från externa leverantörer. Andra processer är bearbetning av metall, plåt och plast, svetsning, vakuumbildning, skumbearbetning, målning, sömnad och lödning.

Produktportföljen består av kylskåp, luftkonditionering, fönster, dörrar, styrsystem och annan utrustning inom affärsområdena RV, Marine, CPV, Lodging och Retail.

De viktigaste miljöaspekterna i produktionen är energiförbrukning och avfall. Studier av den totala miljöpåverkan från koncernens produkter under hela deras livstid, det vill säga från produktion till användning och slutligen återvinning, indikerar att den största miljöpåverkan sker när produkterna används och därför är energieffektivitet i användningsfasen ett viktigt miljömål. Koncernen har under lång tid samlat in och övervakat miljödata från sina produktionsanläggningar och redovisar bland annat mängden avloppsvatten, energiförbrukningen och CO₂-utsläppen. Alla fabriker inom Dometic med mer än 50 medarbetare förväntas ha en ISO 14001-certifiering av verksamheten. Dometics produktionsenheter justerar sina verksamheter, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till myndigheterna i enlighet med den lokala lagstiftningen. Tillstånden gäller exempelvis tröskelvärden eller maximalt tillåtna värden för luft- och vattenburna utsläpp och buller.

Dometics produkter påverkas av lagar, regler och föreskrifter på de olika marknaderna, framför allt i fråga om energiförbrukning, producentansvar för återvinning och hantering av farliga ämnen. Dometic följer kontinuerligt alla förändringar i lagar, regler och föreskrifter och genomför alla ändringar som krävs i såväl produktutvecklingen som tillverkningen.

Aktien, aktieägarna och den föreslagna vinstdispositionen

Aktien

Dometics aktier har varit noterade på Nasdaq Stockholm sedan den 25 november 2015 och aktiekapitalet uppgår till 739 583 kronor, uppdelat på 295 833 333 aktier. Kvotvärdet (nominella värdet) per aktie är 0,0025 kronor.

Alla aktier är av samma slag och har lika rätt i alla avseenden.

Vid bolagsstämmorna ger varje aktie en röst och varje aktieägare har rätt att rösta med det totala antalet aktier som aktieägaren äger i bolaget.

Ägare

Den 31 december 2020 uppgick antalet aktieägare till 11 927 enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. Av det totala aktiekapitalet ägdes 43,7 procent av svenska institutioner och aktiefonder. Svenska privata investerare ägde 3,3 procent och resterande 53,0 procent innehades av utländska och icke offentliggjorda ägare. Alecta Pensionsförsäkring är den största aktieägaren med 7,2 procent av aktiekapitalet och 7,2 procent av rösträtterna. NN Group N.V. är den näst största aktieägaren med 4,9 procent av aktiekapitalet och 4,9 procent av rösträtterna. De tio största aktieägarna står för cirka 44,8 procent av aktiekapitalet och 44,8 procent av rösträtterna.

Bolagsordning

Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser om utseende och entledigande av styrelseledamöter, inte heller om tillägg till bolagsordningen.

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

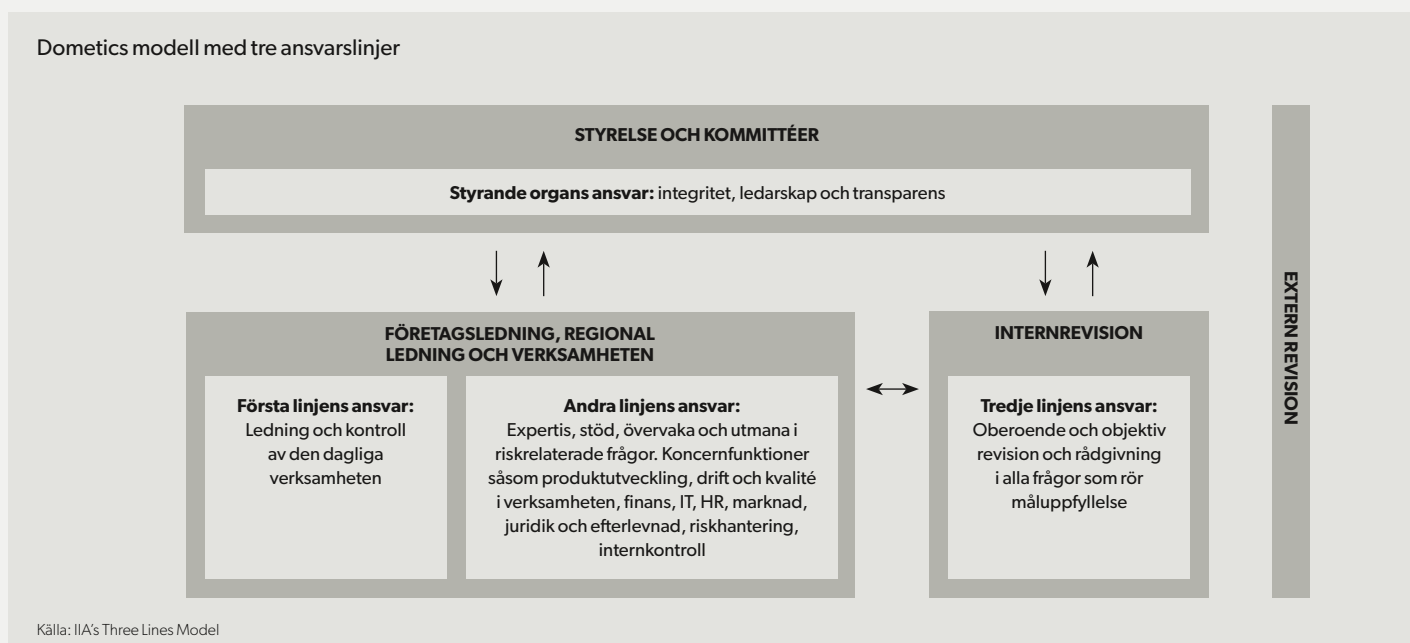
Balanserat resultat	10 065 500
Årets resultat	-142 120
Totalt	9 923 380

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 2,30 kronor per aktie, motsvarande totalt	680 417
I ny räkning överföres	9 242 963
Totalt	9 923 380

RISK OCH RISKHANTERING

Risker är en del i all affärsverksamhet och Dometic, som global koncern med produktion och distribution över hela världen, utsätts också för risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska och andra mål, inklusive de finansiella målen. En effektiv hantering av strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker skapar möjligheter och ett effektivt riskskydd.



Nyckeln till en effektiv riskhantering ligger i att identifiera kända risker och förbereda sig på eventuella okända risker som koncernen kan utsättas för. Åtgärder för att motverka risker är ofta förknippade med kostnader, men en effektiv riskhantering tillför värde genom att etablera ett tydligt risk- och processägarskap kombinerat med identifikation, bedömning och prioritering av risker och riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, samt effektiv uppföljning.

Riskhantering

I Dometics etablerade modell med tre ansvarslinjer spelar riskhanteringen, som är en del i andra ansvarslinjen, en viktig roll genom att tillhandahålla ett riskramverk som ett stöd för företagsledningen och verksamheterna. Ramverket inkluderar en

riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifikation, bedömning och prioritering av risker och riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, samt effektiv uppföljning.

Under 2019 uppdaterades riskramverket för att öka fokuset på strategiska risker och förbättra anpassningen till koncernens strategiska mål och verktygslåda för genomförande. Varje definierat verktyg i den strategiska verktygslådan representerar både risker och möjligheter som, rätt hanterade, hjälper koncernen att uppnå strategin.

Risker i riskramverket, och då särskilt de strategiska riskerna, anknuter till målen som fastställts för var och en av de tre pelarna i koncernens strategi. Läs mer om Dometics strategi på sidan 12.

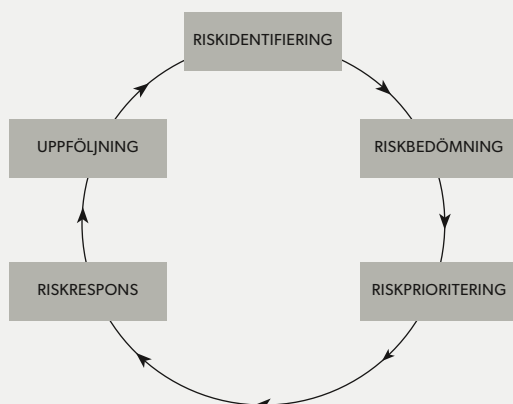
Under 2020 genomfördes omfattande riskbedömningar på övergripande och regional nivå för att utvärdera både risker och relaterade riskbegränsande åtgärder. Bedömningarna på koncernnivå fokuserade på de strategiska riskerna och de regionala bedömningarna på genomföranderisker eftersom det är verksamheten som genomför strategin och besluten som fattas av koncernledningen och styrelsen.

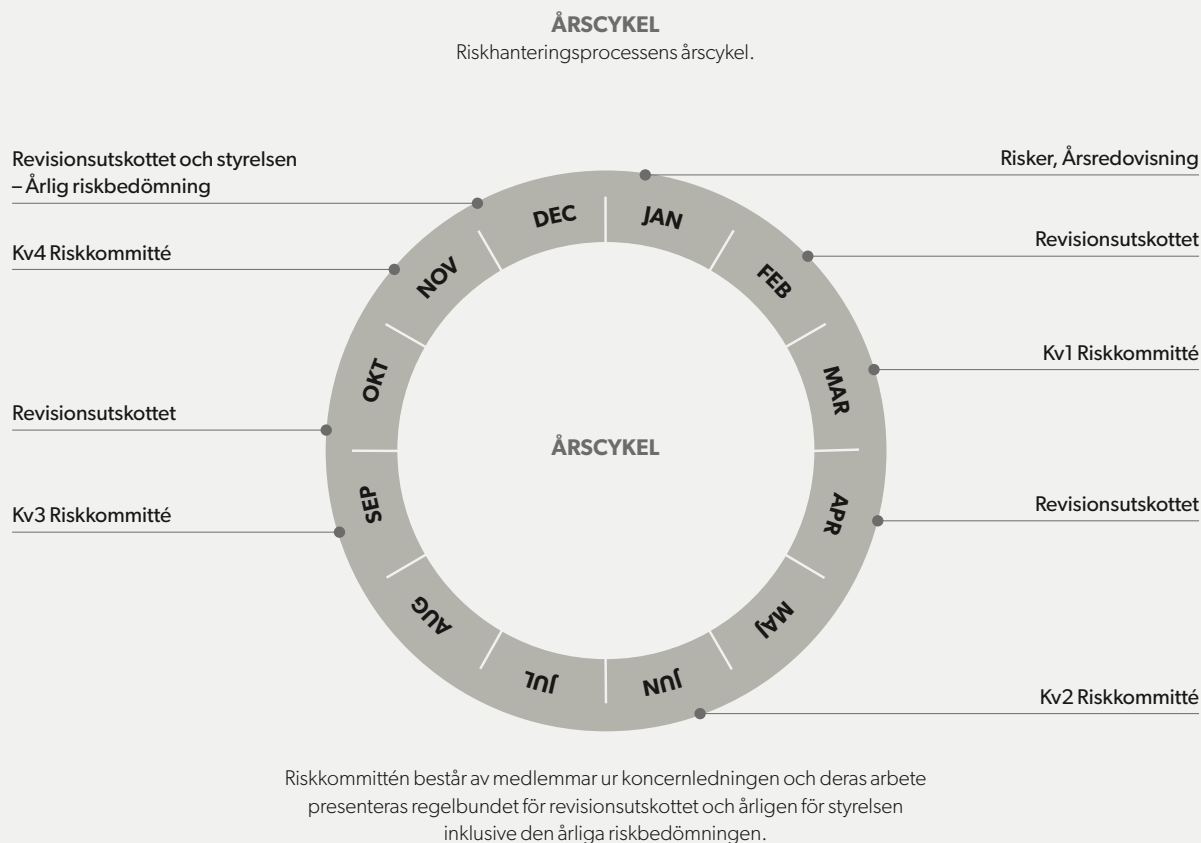
Riskkommittén, som från 2019 består av personer ur koncernledningen, höll möten i anslutning till koncernledningens sammanträden, på vilka betydande tid ägnades åt att planera och presentera resultat från riskbedömningar, inklusive en översyn av riskbegränsande åtgärder.

Strategiska risker utvärderas centralt av koncernledningen medan operativa risker (Execution risks), efterlevnad av lagar och regelverk samt rapportering utvärderas av regionala risk- och processägare med ytterligare stöd från globala processägare i de fall risken hanteras globalt. Riskkommittén diskuterar och beslutar om riskbegränsande åtgärder och koncernledningens medlemmar agerar som globala risk- och processägare. Riskkommitténs arbete presenteras regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen.

När strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker har identifierats och bedömts årligen,

Riskhanteringsprocess





resulterar detta arbete i riskkartor och relaterade riskbegränsande åtgärder som bidrar till att höja riskmedvetenheten och fungerar som ett stöd för ledningen och verksamheterna på olika nivåer i organisationen vid prioritering av riskbegränsande åtgärder. Den årliga riskbedömningen, inklusive riskförteckningar och riskkartor, utgör även ett underlag för koncernens kontrollfunktioner, såsom Internkontroll och Internrevision, i deras prioritering av fokusområden.

Riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, kan vara att undvika, reducera, dela eller acceptera risker. Metoden är alltid beroende av riskens karaktär, oavsett om det gäller att undvika risk genom att minska exponeringen, bevaka för att kunna reagera snabbare, minska risken genom riskbegränsande åtgärder, dela risken genom att försäkra risken eller acceptera risken som en del av verksamheten. Uppföljningen sker i den dagliga verksamheten och mer formellt vid Riskkommitténs möten samt vid Revisionsutskottets och styrelsens respektive möten.

Riskuniversum

Riskramverket inkluderar ett universum av risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska och andra mål, däribland finansiella mål. De risker som Dometic utsätts för delas in i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker. Varje huvudkategori indelas därefter i underkategorier med definierade underliggande risker. Hållbarhetsrisker är integrerade i huvud- och underkategorierna. Risker knyter an till strategiska och andra mål, inklusive finansiella mål. Riskägarskapet identifieras för respektive risk i riskuniversumet.

Strategiska risker

Strategiska risker kan påverka Dometics förmåga att uppnå strategiska mål, däribland finansiella mål. Strategiska risker indelas i följande underkategorier:

- Marknads- och försäljningsrisker
- Produktrisker
- Tillverknings-, distributions- och anskaffningsrisker
- Organisatoriska risker
- Externa riskfaktorer

Strategiska risker utvärderas övergripande av koncernledningen och strategiska riskkartor används, till exempel, för att utvärdera koncernens alternativ och strategiska position.

Exempel på marknads- och försäljningsrisker är kund-, konjunktur-, säsongs- och segmentsberoende, marknadstrender, kanalkonflikter, e-handel, varumärke och anseende samt möjligheter till och prioriteringar av förvärv. Exempel på produktrisker är produktprioritering, omvälvande teknikutveckling samt hantering av produktionslivscykel. Det föreligger även tillverknings-, distributions- och anskaffningsrisker och inom organisatoriska risker förekommer kompetensutvecklings- och ledarskapsrisker. Externa riskfaktorer kan vara politiska eller kopplade till klimatförändring, väderförhållanden, oförutsägbara händelser, ersättning eller extern brottslighet. Politiska risker kan omfatta tullar eller andra handelsbarriärer till följd av politiska beslut. Oförutsägbara risker ägnades särskild uppmärksamhet under året, som en följd av covid-19-utbrottet. Se sidorna 4 och 68 för mer information.

Genomföranderisker

Genomföranderisker är operativa, kommersiella och finansiella risker förknippade med verksamheterna. Genomföranderisker indelas i följande underkategorier:

- Finansiella risker
- Produktrelaterade risker
- Försäljnings-, inköps-/leverantörs-, distributions-, tillverkningsrisker
- Organisatoriska risker
- Bolagsstyrningsrisker
- Informations- och IT-risker
- Tillgångsrisker

Genomföranderisker utvärderas i detalj av regionala ledningar och process- och riskägare. Genomföranderiskkartor används av verksamheterna som underlag för verksamhetsutvärderingar och beslut.

Genomföranderisker kan påverka verksamheternas förmåga att uppnå fastställda mål. Genomföranderisker begränsas genom att implementera tydligt processägarskap, styrdokument, genom effektiva internkontroller, kvalitetsprogram, visuellblåsarsystem, försäkringsprogram och lämplig krishantering samt genom att minska miljöpåverkan och förbättra energieffektiviteten.

Exempel på finansiella risker är kredit-, likviditets-, finansierings-, nedskrivnings-, skatte-, ränte- och valutarisker. Exempel på produktrelaterade risker är risker för ineffektiv introduktion av nya produkter, respons på produktkvalitetsproblem, produktsäkerhet, produktansvar, miljöpåverkan och störningar i verksamheten. Exempel på risker avseende försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning är prisreglering, kund-/leverantörsavtal, leverantörer och leverantörskedja, tillverkning av befintliga produkter, distribution och miljörisker. Exempel på organisatoriska risker är risker relaterade till anställdas hälsa och säkerhet, arbetsvillkor, möjlighet att attrahera, anställa och behålla kompetens och personal, förändringshantering, förvärvsintegration och säkerhet. Exempel på bolagsstyrningsrisker är risker för ineffektiv organisation, processägarskap, interna processer och styrdokument, digitalisering, intern korruption, bedrägeri och tjänstefel. Exempel på informations- och IT-risker är risker som rör informationssäkerhet, IT-drift, IT-säkerhet, cyberbrott och sociala medier. Exempel på tillgångsrisker är risker förknippade med anläggningstillgångar, varulager och immateriella tillgångar. För mer information om finansiella risker och riskhantering, se Not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument på sidan 86.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Riskerna avseende efterlevnad av lagar och regler avser såväl intern tillämpning av styrdokument som extern tillämpning av lagar, regler och förordningar. Risker avseende efterlevnad av lagar och regler delas in i följande underkategorier:

- Lag- och regelrelaterade risker
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler utvärderas i detalj av regionala ledningar. Riskkartor avseende efterlevnad av lagar och regler används som underlag för verksamhetsutvärderingar och beslut.

Dometics verksamhet lyder under stränga miljölagar och andra regelverk som kan leda till ökad kostnad för koncernen eller påverka rörelseresultat eller skulder, begränsa verksamheten eller resultera i att försäljningen eller tillverkningen av en produkt måste begränsas eller upphöra. Introduktion av nya lagar, regler och förordningar, upptäckt av tidigare okända föroreningar eller införande av nya eller strängare regulatoriska krav skulle kunna påverka koncernens rörelseresultat och kvaliteten på den finansiella rapporteringen. Risker förknippade med efterlevnad av interna regler begränsas genom aktiv dialog, intranätdokument, utbildning av medarbetare och Compliance- och Internal Control-funktionernas årliga utvärderingar av styrdokument. Risker förknippade med efterlevnad av externa lagar och regler begränsas genom den globala Quality-funktionens aktiva granskning och en fortlöpande dialog mellan regionala enheter och koncernfunktioner, såsom Juridik, HR, Finans och Skatt.

Lag- och regelrelaterade risker omfattar globala, regionala eller lokala lagar, regler och förordningar. Exempel på övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler är andra specifika bransch- eller marknadskrav samt risker för tvister och rättsprocesser.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med internkontroll av finansiell rapportering ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Internkontroll av finansiell rapportering, på sidan 67.

Rapporteringsrisker

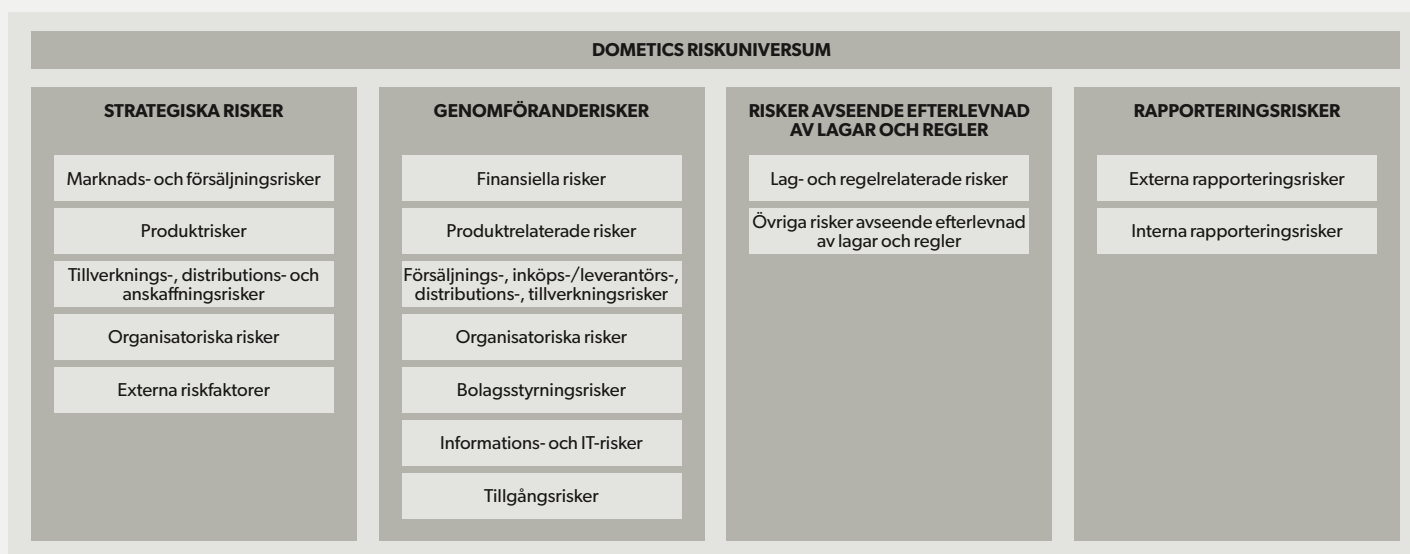
Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Rapporteringsrisker indelas i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker
- Interna rapporteringsrisker

Rapporteringsrisker utvärderas på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor används i bedömningen. Extern rapportering sker bland annat enligt en informationspolicy som godkänts av styrelsen och intern rapportering baseras på andra styrdokument.

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information både finansiell, såsom delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, och icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, både finansiell och icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och uppföljning av sådana underlag.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med internkontroll av finansiell rapportering ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Internkontroll av finansiell rapportering, på sidan 67.



BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Dometic är världsledande inom lösningar för Mobile Living inom applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationer. Dometic var under 2020 organiserat i tre regioner: Americas (Nord- och Sydamerika), EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) samt APAC (Asien och Stillahavsområdet) och erbjuder produkter och lösningar som används i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar, personbilar i premiumsegmentet samt inom en rad andra områden. Bolagets drivkraft är att skapa smarta och tillförlitliga produkter med enastående design. Dometic har ett globalt nätverk av distributörer och återförsäljare för utbudet inom Aftermarket. Dometic har cirka 6 500 anställda runtom i världen och hade en nettoomsättning på över 16 miljarder kronor under 2020.

Moderbolag i Dometickoncernen ("Dometic", "koncernen", "Dometic Group") är Dometic Group AB (publ) ("bolaget"), registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556829-4390.

Styrelsen för Dometic ("styrelsen") har sitt säte i Solna. Koncernens huvudkontor har adressen Hemvärnsgatan 15, 6 tr., 171 54 Solna.

Dometic är ett svenskt publikt aktiebolag. Bolagets aktier är noterade på Nasdaq Stockholm Large Cap. Bolaget strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar ett långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt en transparent intern och extern rapportering.

Till grund för styrningen av bolaget och koncernen ligger den svenska aktiebolagslagen, den svenska årsredovisningslagen, Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares och svensk kod för bolagsstyrning ("koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar, regler och förordningar samt interna regelverk såsom Dometics styrdokument. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning som ansvarar för administration av koden, www.bolagsstyrning.se. Dometics formella bolagsstyrningsstruktur redovisas nedan.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av bolagets tillämpning av koden. Bolaget redovisar inga avvikelser från koden för 2020. Under 2020 rapporterades inga överträdelse av tillämpliga börsregler eller av god sed på värdepappersmarknaden gällande bolaget av Nasdaq Stockholms disciplin-nämnd eller Aktiemarknadsnämnden.

Viktiga händelser 2020

Omväl av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Henrik Fagrenius utsågs till ny chef för region EMEA från och med 1 oktober 2020.

Tillämpliga lagar, regler och förordningar, exempel Internas regelverk i form av Dometics styrdokument, exempel

<ul style="list-style-type: none"> Svensk aktiebolagslag Svensk årsredovisningslag Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares Svensk kod för bolagsstyrning 	<ul style="list-style-type: none"> Bolagsordning Arbetsordning för styrelsen VD-instruktioner Instruktioner för ersättningsutskottet Instruktioner för revisionsutskottet Instruktioner för rapportering av finansiell ställning för Dometic Group AB (publ) och Dometic-koncernen Uppförandekod Riktlinjer för ersättning Mångfalds- och inkluderingspolicy Finanspolicy (inklusive skatte-, treasury- och kreditpolicy) Informationspolicy Insiderpolicy Internrevisionspolicy Utdelningspolicy Personuppgiftspolicy IT-policy Finansmanual Instruktion för intern kontroll Processer för internkontroll och riskhantering Minimum Internal Control Requirements (MICR)
--	---

Bolagsstämma

Enligt den svenska aktiebolagslagen är bolagsstämman bolagets högsta beslutsfattande organ och aktieägarna utövar där sin rösträtt. På årsstämman har aktieägarna möjlighet att ställa frågor om bolaget och koncernen och dess resultat för föregående år. Bolagets årsstämma hålls i Stockholm, som regel i april eller maj.

Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter.
- Disposition av bolagets disponibla vinstmedel och utdelning.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Ersättning till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Principer för utnämning av och arbetet i valberedningen.
- Riktlinjer för ersättning till den verkställande direktören och koncernledningen och, i förekommande fall, antagande av långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.
- Godkännande av ersättningsrapporten (tillämpas för första gången på årsstämman 2021).
- Övriga viktiga frågor såsom, i förekommande fall, bemyndigande att köpa och överföra bolagets aktier, bemyndigande att emittera nya aktier i bolaget, samt ändringar i bolagets bolagsordning.

Extra bolagsstämmor kan hållas om styrelsen anser att behov finns, på begäran av den externa revisorn eller av aktieägare som äger minst tio procent av samtliga aktier i bolaget.

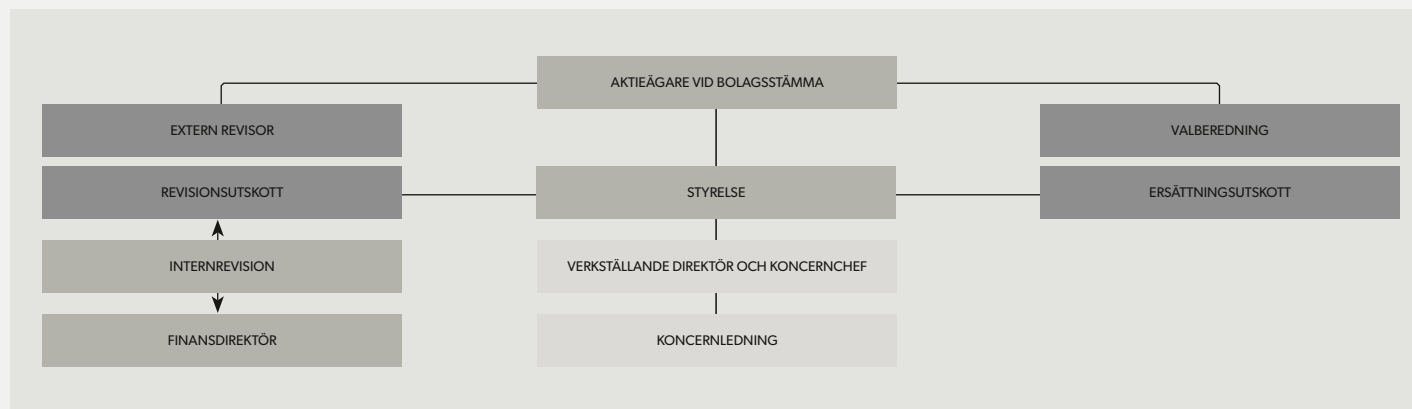
För att kunna delta i beslut krävs normalt att aktieägaren är närvarande vid stämman, antingen personligen eller genom ombud. Dessutom ska aktieägaren vara införd i aktieboken vid visst datum före bolagsstämman och ha meddelat bolaget sin avsikt att delta enligt anvisningarna i kallelsen till bolagsstämman. I enlighet med bolagets bolagsordning ska kallelse till bolagsstämma publiceras i Post- och Inrikes Tidningar och på koncernens webbplats, www.dometic.com. I samband med att kallelsen utfärdas ska ett meddelande som informerar om att kallelsen utfärdats publiceras i Svenska Dagbladet. Dometics bolagsordning är tillgänglig på koncernens webbplats.

Enskilda aktieägare kan anhålla om att styrelsen tar med en viss fråga på dagordningen för en bolagsstämma. Adress och senaste datum för sådan anhållan ska publiceras på koncernens webbplats före respektive stämma.

Beslut vid bolagsstämma fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock aktiebolagslagen att beslut ska fattas av en större andel av de på stämman företrädde aktierna och avgivna rösterna. Protokoll från stämman ska publiceras på koncernens webbplats senast två veckor efter stämman. Ett pressmeddelande om de beslut som har fattats vid bolagsstämman ska publiceras på koncernens webbplats omedelbart efter stämman.

Samtliga aktier i bolaget ger lika rösträtt, det vill säga en röst per aktie. Bolagets bolagsordning innehåller inga specifika bestämmelser om utnämning och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

Dometics styrningsstruktur



Årsstämman 2020

Bolagets årsstämma 2020 hölls på Hotel At Six i Stockholm den 7 april 2020. 300 aktieägare, som representerade totalt 58,9 procent av rösterna, var företrädare vid stämman. Verkställande direktörens anförande spelades in och är tillgängligt på koncernens webbplats, www.dometic.com, tillsammans med protokollet.

Beslut vid årsstämman 2020 inbegrep bland andra:

- Antagande av lagstadgade finansiella rapporter för räkenskapsåret 2019.
- I enlighet med styrelsens förslag beslutades att ingen utdelning för räkenskapsåret 2019 skulle utgå till aktieägarna samt att disponibla vinstmedel skulle balanseras i ny räkning.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
- Omval av styrelseledamöterna: Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbleus, Jacqueline Hoogerbrugge, Magnus Yngen, Peter Sjölander och Rainer Schmückle.
- Omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande.
- Omval av revisionsbyrån PricewaterhouseCoopers AB som extern revisor, med Anna Rosendal som fortsatt huvudansvarig revisor.
- Godkännande av ersättning till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Antagande av principer för utnämning av och arbetet i valberedningen.
- Godkännande av riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen.
- Bemyndigande för styrelsen att köpa och överföra aktier i bolaget.
- Bemyndigande för styrelsen att emittera nya aktier i bolaget.

Årsstämman 2021

Bolagets årsstämma 2021 kommer att hållas genom poströstning tisdagen den 13 april 2021. Mer information om årsstämman och hur man registrerar sitt deltagande finns på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Valberedningen

Årsstämman 2020 beslutade om följande principer för utnämningen av, och arbetet i, valberedningen inför årsstämman 2021.

Valberedningen ska utgöras av styrelseordföranden och en representant för var och en av de tre största aktieägarna baserat på ägandet i bolaget den 31 augusti. För det fall någon av de tre största aktieägarna skulle avstå från att utse en representant till valberedningen ska rätten övergå till den aktieägare som, efter dessa tre aktieägare, har det största aktieägandet i bolaget. Styrelsen ska sammankalla valberedningen. Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den största aktieägaren om valberedningen inte enhälligt utser annan ledamot.

Om aktieägare som utsett ledamot i valberedningen inte längre tillhör de tre största aktieägarna vid en tidpunkt som infaller senast tre månader före årsstämman ska den ledamot som utsetts av denne aktieägare ställa sin plats till förfogande och den aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ha rätt att utse en ledamot till valberedningen. Om en sådan ägarförändring inträffar

under de tre månader som föregår årsstämman ska den redan formerade valberedningens sammansättning inte ändras. För det fall en ledamot lämnar valberedningen innan hans eller hennes arbete är slutfört, ska den aktieägare som utsett ledamoten utse en ny ledamot, såvida denne aktieägare inte längre tillhör de tre största aktieägarna då i stället den största aktieägare som står på tur ska utse en ny ledamot. Aktieägare som utsett en representant till ledamot i valberedningen har rätt att entlediga sådan ledamot och utse ny representant till ledamot.

Ändringar i valberedningens sammansättning ska omedelbart offentliggöras. Valberedningens mandattid löper till dess att nästa valberedning har utsetts. Valberedningen ska utföra sina uppgifter såsom åligger valberedningen enligt koden.

Valberedningens sammansättning inför årsstämman tillkännages på koncernens webbplats, www.dometic.com, senast sex månader före årsstämman.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende:

- Ordförande vid årsstämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Ersättning till styrelseledamöter och styrelseordförande.
- Ersättning för arbete i styrelsens utskott.
- Ändringar i principerna för utnämning av och arbetet i valberedningen, om det är påkallat.
- Extern revisor och revisionsarvode.

Valberedningen ska även bedöma styrelseledamöternas oberoende i förhållande till bolaget och de största aktieägarna. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen ska göra detta per brev till Valberedningen, Dometic Group AB (publ), Hemvärnsgatan 15, 6 tr, 171 54 Solna.

Ledamöterna i valberedningen erhåller inte någon ersättning. Bolaget ersätter eventuella nödvändiga utgifter som valberedningen ådrar sig i sitt arbete.

Mer information om valberedningen och dess arbete återfinns på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Valberedningen inför årsstämman 2020

Valberedningen inför årsstämman 2020 bestod av fyra ledamöter. Ramsay Brufer (Alecta Pensionsförsäkring) var ordförande i valberedningen.

Till grund för sitt förslag till årsstämman 2020 bedömde valberedningen såväl den nuvarande styrelsens sammansättning och storlek som koncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Dometics strategier och mål och de krav som koncernens framtida inriktning väntas ställa på styrelsen. Valberedningen ansåg även att det bland styrelseledamöterna finns en bredd och mångfald vad gäller ålder, nationalitet, kön, utbildningsbakgrund, erfarenhet, kompetens och den tid som de innehåft uppdraget.

Valberedningen föreslog omval av styrelseledamöterna: Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbleus, Jacqueline Hoogerbrugge, Magnus Yngen, Peter Sjölander och Rainer Schmückle samt omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Efter valet vid årsstämman 2020 är två av sju styrelseledamöter kvinnor.

Valberedningen inför årsstämman 2021

Valberedningen inför årsstämman 2021 baseras på ägandet i bolaget per den 31 augusti 2020. Valberedningens sammansättning publicerades på koncernens webbplats, www.dometic.com, den 29 september 2020 i enlighet med kodens informationsbestämmelser, det vill säga sex månader före årsstämman 2021.

Valberedningen består av: Magnus Billing (Alecta Pensionsförsäkring), Henrik Didner (Didner & Gerge Fonder), Jan Särilvik (Nordea Fonder) och Fredrik Cappelen, styrelseordförande. Magnus Billing är ordförande i valberedningen.

Valberedningen

Namn	Utsedd av	Procent av rösterna, 31 augusti 2020
Magnus Billing	Alecta Pensionsförsäkring	7,6%
Henrik Didner	Didner & Gerge Fonder	4,4%
Jan Särilvik	Nordea Fonder	3,9%
Fredrik Cappelen	Styrelseordförande	0,31%

Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets och koncernens organisation och förvaltning genom att kontinuerligt övervaka verksamheten och säkerställa en lämplig organisation, ledning, interna styrdokument och intern kontroll. Styrelsen fastställer mål och strategier och fattar beslut om större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden har en ledande roll och är ansvarig för att styrelsens arbete är välorganiserat och utförs effektivt.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av sju ledamöter utan suppleanter, vilka väljs på årsstämman. Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där ledamöter utses i styrelsens olika utskott. Styrelseordförande är Fredrik Cappelen.

Två av de sju styrelseledamöterna är utländska medborgare. Ingen av styrelseledamöterna är anställd i koncernen.

För mer information om styrelseledamöterna, se sidan 70.

Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Mångfaldspolicy för styrelsen

Valberedningen ska tillämpa paragraf 4.1 i svensk kod för bolagsstyrning som sin mångfaldspolicy avseende styrelsen. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning med hänsyn till bolagets och koncernens verksamhet, utvecklingskede och förhållanden i övrigt. Bland de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska finnas en mångfald och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund. Bolaget ska sträva efter en jämn könsfördelning i styrelsen.

Som framgår av valberedningens förslag till val av styrelseledamöter för årsstämman 2020 tillämpade valberedningen paragraf 4.1 i svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy i nomineringsprocessen. Årsstämman 2020 beslutade att utse styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag. Efter valet på årsstämman 2020 är två av sju styrelseledamöter kvinnor (28,6 procent kvinnor).

Ovan beskrivna bedömning och tillämpning av mångfaldspolicyn har även skett vid valberedningens upprättande av förslag till årsstämman 2021. I sitt arbete har valberedningen fokuserat på att säkerställa en lämplig balans avseende erfarenhet, kompetens, mångfald och kön i beaktandet av styrelsens sammansättning. Valberedningen har tydligt uttryckt att mångfald och jämn könsfördelning är prioriterade frågor. För att säkerställa kontinuitet i styrelsearbetet och tillföra relevant kompetens, men också för att förbättra könsfördelningen i styrelsen, har valberedningen föreslagit inval av ytterligare en kvinna som styrelseledamot, med expertis inom e-handel och teknikutveckling. Enligt valberedningens förslag ska styrelsen bestå av åtta ledamöter, varav sju ska omväljas och en inväljas vid årsstämman 2021. Tre av de nominerade styrelseledamöterna är kvinnor och fem är män.

Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av respektive styrelseledamots oberoende redovisas på sidorna 70–71. Alla styrelseledamöter har bedömts vara oberoende. Styrelsen uppfyller således kodens krav på oberoende.

Styrelsens uppgifter

Styrelsens huvudsakliga uppgift är att förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktig lönsam tillväxt och värdeskapande tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras av tillämpliga lagar, regler och förordningar samt de interna styrdokument som utgör ramverket för bolagsstyrningen i Dometic.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor såsom:

- Mål och strategier.
- Tillsättning, utvärdering och, i förekommande fall, entledigande av den verkställande direktören.
- Analys av hållbarhetsfrågornas inverkan på affärsrisker och affärsmöjligheter.
- Interna styrdokument, i förekommande fall.
- Säkerställande av att det finns ett lämpligt system för interna kontroller och riskhantering för att följa upp koncernens verksamheter och de risker som är förknippade med koncernens verksamheter.
- Säkerställande av att det finns en fullgod process för att bevaka att koncernen följer tillämpliga lagar, regler och förordningar samt de interna styrdokument.
- Säkerställande av att koncernens externa kommunikationer präglas av öppenhet och att de är korrekta, tillförlitliga och relevanta.
- Årlig utvärdering av styrelsens arbete.
- Löpande utvärdering av verkställande direktörens arbete.
- Frågor som enligt vd-instruktionerna faller utanför verkställande direktörens dagliga ledning.

För information om exempel på tillämpliga lagar, regler och förordningar samt interna styrdokument, se tabellen på sidan 62.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år sin arbetsordning, dokumenterad i arbetsordningen för styrelsen, och reviderar denna arbetsordning vid behov. I arbetsordningen beskrivs styrelseordförandens åligganden samt de ansvarsområden som delegerats till de av styrelsen tillsatta utskotten.

Enligt styrelsens arbetsordning och koden ska styrelseordföranden bland annat:

- Organisera och leda styrelsens arbete.
- Kontrollera att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.
- Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter.
- Säkerställa att styrelsen fungerar på ett effektivt och ändamålsenligt sätt, vilket inkluderar introduktionskurser för nya styrelseledamöter, samt säkerställa att styrelsen regelbundet uppdaterar och utvecklar sin kunskap om koncernen och dess verksamhet.
- Vara ansvarig för kontakter med aktieägarna i ägarfrågor.
- Säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information och dokumentation för att kunna utföra sitt arbete.

Enligt arbetsordningen för styrelsen ska det konstituerande styrelsemötet hållas direkt efter årsstämman. Vid det konstituerande styrelsemötet beslutas bland annat om val av ordförande och ledamöter till styrelsens utskott och vilka som ska teckna bolagets firma. Styrelsen ska därutöver hålla minst fyra ordinarie styrelsemöten under året. Dessa möten hålls i samband med publiceringen av bolagets delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, i anslutning till besök på koncernens tillverkningsanläggningar, om tillämpligt, och samordnat med koncernens viktigaste processer, till exempel de som gäller strategi, budget och risk. Därutöver hålls extra styrelsemöten vid behov per telefon, via videokonferenser eller per capsulam.

Styrelsens arbete under 2020

Styrelsen höll under året 17 möten, bland annat konstituerande, ordinarie och extra möten. Respektive styrelseledamots deltagande i dessa möten redovisas på sidorna 70–71.

Ordinarie styrelsemöten följer en kalender som fastställs årligen. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och verkställande direktören löpande kontakt angående verksamheten och andra viktiga ärenden. Samtliga styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen tillhandahållits styrelseledamöterna inför mötena. Mötena varar vanligtvis en halv eller hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Normalt är verkställande direktören och finansdirektören närvarande vid ordinarie styrelsemöten och Dometic Groups chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena.

Varje schemalagt ordinarie styrelsemöte omfattar en genomgång av koncernens verksamhet, finansiella resultat och finansiella ställning, samt utsikter för kommande kvartal, som presenteras av verkställande direktören och finansdirektören. Mötena behandlar även investeringar, etablering av nya verksamheter, förvärv och avyttringar. Styrelsen fattar beslut om alla investeringar överstigande 10 Mkr.

Viktiga ärenden som styrelsen behandlade under 2020 omfattade bland andra:

- Organisationsförändringar
- Diskussioner angående covid-19-pandemins påverkan
- Strategiimplementering
- Omstruktureringsprogram
- Kostnadsreducerande åtgärder
- Tillväxtmöjligheter, inklusive förvävsprojekt

Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I den arbetsordning för styrelsen och den instruktion för rapportering av finansiell ställning som årligen fastställs av styrelsen ingår detaljerade instruktioner avseende vilka ekonomiska rapporter och liknande finansiell information som ska föreläggas styrelsen. Utöver delårsrapporterna, bokslutskommunikéerna och årsredovisningarna granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information avseende koncernen som helhet och de enskilda rörelsesegmenten i koncernen.

Styrelsen granskar även, främst genom styrelsens revisionsutskott, de mest väsentliga redovisningsprinciperna som tillämpas i koncernen avseende den finansiella rapporteringen inklusive väsentliga förändringar av dessa principer samt internkontrollen avseende finansiell rapportering. Se även avsnittet Intern kontroll avseende finansiell rapportering på sidan 67.

Bolagets externa revisor rapporterar till styrelsen vid behov, och minst en gång per år. Den externa revisorn deltar även i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga möten i revisionsutskottet protokollförs och är tillgängliga för alla styrelseledamöter och den externa revisorn.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete avseende arbetsordningen för styrelsen och arbetsmiljön, liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behov av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens arbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete.

Under 2020 genomfördes den årliga utvärderingen i enkätform. Samtliga styrelseledamöter besvarade det skriftliga frågeformuläret. Resultatet av utvärderingen diskuterades vid ett styrelsemöte och presenterades även för valberedningen av styrelseordföranden.

Styrelsens arbete fortskrider väl. Ledamöterna bidrar konstruktivt till såväl den strategiska diskussionen som ledningen av bolaget och koncernen. Diskussionerna anses vara öppna och dialogen mellan styrelsen och ledningen bedöms också som positiv och konstruktiv.

Arvode till styrelsens ledamöter

Ersättning till styrelseledamöterna och styrelseordföranden beslutas av årsstämman. Arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden var oförändrat under 2020 jämfört med 2019. För en översikt över ersättningen till styrelsens ledamöter och styrelseordföranden, se tabellen nedan.

Ersättning till styrelsen 2020 och 2019 (tillämplig från och med respektive årsstämma)

kronor	2020	2019
Styrelseordförande	900 000	900 000
Styrelseledamot	420 000	420 000
Ordförande i revisionsutskottet	120 000	120 000
Ledamot i revisionsutskottet	65 000	65 000
Ordförande i ersättningsutskottet	100 000	100 000
Ledamot i ersättningsutskottet	50 000	50 000

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Arbetet i respektive utskott utförs i enlighet med arbetsordningen för styrelsen och instruktionerna för revisionsutskottet respektive ersättningsutskottet. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall även delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlas vid utskottens möten ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa möte. Ledamöter och ordförande i utskotten utses vid det konstituerande styrelsemötet direkt efter valet av styrelseledamöter, eller när en utskottsledamot behöver ersättas.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet ska vara ett stöd för styrelsen i bevakningen av att bolaget och koncernen är organiserade och leds på ett sådant sätt att deras respektive redovisning, hantering av finanser och ekonomiska förhållanden i alla hänseenden kontrolleras på ett tillfredsställande sätt i enlighet med lagar, regler och förordningar samt interna styrdokument. Revisionsutskottet består från och med årsstämman 2020 av tre ledamöter: Magnus Yngen (ordförande), Jacqueline Hoogerbrugge och Heléne Vibbleus. Revisionsutskottet uppfyller alla krav, inklusive revisions- och redovisningskompetens, i den svenska aktiebolagslagen samt kraven på oberoende som föreskrivs i koden.

Minst fyra (4) möten hålls varje år och ytterligare möten hålls vid behov. Under 2020 höll revisionsutskottet sju (7) möten, vilka protokollfördes. Respektive ledamots deltagande i dessa möten visas på sidorna 70–71. Dometics finansdirektör, cheferna för interrevision, redovisning, affärsstyrning, internkontroll, skatt och finans deltog i revisionsutskottets möten. Dometics chefsjurist är sekreterare vid revisionsutskottets möten. Den externa revisorn deltog vid de ordinarie revisionsutskottsmötena.

Revisionsutskottets uppgifter inbegriper att:

- Bevaka den finansiella rapporteringsprocessen, granska finansiella rapporter och förelägga styrelsen sina observationer och rekommendationer för att säkerställa rapporternas tillförlitlighet inför styrelsens godkännande.
- Bevaka effektiviteten i den interna kontrollen, interrevisionen, regelefterlevnaden och riskhanteringen i allmänhet, och i synnerhet avseende den finansiella rapporteringen.
- Ha regelbunden kontakt med den externa revisorn och hålla sig informerat om resultatet av den externa revisionen av koncernen, inklusive revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll.
- Informera styrelsen om resultatet av den externa revisionen och förklara på vilket sätt revisionen bidragit till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken roll utskottet har haft.
- Granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet samt uppmärksamma om den externa revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revision.
- Biträda vid upprättandet av förslag till årsstämmans beslut om val av extern revisor.

Under 2020 var revisionsutskottets arbete inriktat på att följa upp de finansiella rapporteringsprocesserna, med särskilt fokus på att identifiera risker i allmänhet och risker relaterade till covid-19-pandemin i synnerhet och deras effekt på kvaliteten i de finansiella rapporteringsprocesserna, samt på att utvärdera den interna kontrollmiljön Därutöver fokuserade revisionsutskottet på att följa upp resultatet av det arbete som utfördes av riskhanterings-, internkontroll- och internrevisionsfunktionerna samt resultatet av den externa revisionen. Vidare granskade revisionsutskottet delårsrapporterna, bokslutskommunikén och årsredovisningen. Revisionsutskottet granskade också den externa revisorns planer.

Ersättningsutskottet

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att bereda styrelsens förslag avseende riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen för beslut av årsstämman. Ersättningsutskottet övervakar och utvärderar gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i koncernen samt program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, till verkställande direktören och koncernledningen. Ersättningsutskottet följer också upp tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen som antagits av årsstämman.

Ersättningsutskottet består från och med årsstämman 2020 av tre ledamöter: Erik Olsson (ordförande), Fredrik Cappelen och Rainer Schmückle. Minst tre (3) möten hålls varje år och ytterligare möten hålls vid behov.

Under 2020 hölls sju (7) möten i ersättningsutskottet, vilka protokollfördes. Respektive ledamots deltagande i dessa möten redovisas på sidorna 70–71. Personaldirektören och verkställande direktören deltog vid ersättningsutskottets möten. Verktällande direktören deltog inte vid de punkter på dagordningen som gällde ersättningen till honom själv.

Ersättningsutskottets uppgifter inbegriper att:

- Granska och föreslå styrelsen riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen som ska beslutas på årsstämman.
- Granska och föreslå ändringar i ersättningen till verkställande direktören och koncernledningen för beslut i styrelsen.
- Övervaka och utvärdera program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, till verkställande direktören och koncernledningen.
- Övervaka och utvärdera tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen som antagits av årsstämman liksom gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i koncernen.
- Bistå styrelsen genom att upprätta en ersättningsrapport för godkännande av årsstämman.
- Bereda förslag för beslut av bolagsstämman avseende aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram (i förekommande fall).
- Bereda förslag för beslut av styrelsen som inte ska godkännas av bolagsstämman avseende kortsiktig rörlig ersättning samt incitamentprogram för verkställande direktören och koncernledningen.

Verkställande direktör och koncernledning

Dometics koncernledning består av den verkställande direktören, finansdirektören, de tre regioncheferna samt fem chefer för koncernens stabsfunktioner. Verktällande direktören utses av styrelsen. Verktällande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av bolagets och koncernens verksamhet i enlighet med styrelsens instruktioner och direktiv. Koncernledningsmöten hålls varje månad för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategiska frågor. Verktällande direktören rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information den behöver för att fatta välgrundade beslut.

Bolagets verkställande direktör under 2020 var Juan Vargues (född 1959). Juan Vargues har en managementutbildning vid IMD Lausanne (CH), Executive MBA-examen vid Lunds Universitet (EFL) och en gymnasieexamen i maskinteknik från Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg. Juan Vargues har varit chef för Entrance Systems på ASSA ABLOY, verkställande direktör och koncernchef för Besam-koncernen samt även innehaft flera befattningar inom SKF-koncernen. Juan Vargues ägde 733 483 aktier i bolaget den 31 december 2020. Juan Vargues är

även styrelseledamot i Munters Group AB. För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 72–73. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Förändringar i koncernledningen under 2020

Den 1 oktober 2020 utsågs Henrik Fagrenius (född 1971) till chef för region EMEA och till medlem i koncernledningen.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen ("koncernledningen") beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen, minst vart fjärde år. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsen baserat på rekommendation från ersättningsutskottet. Förändringar i ersättningsarna till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen. Den sammanlagda ersättningen ska baseras på innehavd position, individuell målluppfyllelse, koncernens resultat samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet.

Ersättningen kan bestå av:

- Fast lön.
- Rörlig ersättning.
- Långsiktiga incitamentsprogram.
- Pensioner och andra förmåner.

Medlemmar i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få kortsiktig rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av årliga, förbestämda och mätbara resultatmål.

I tillägg till den fasta och rörliga lönen kan långsiktiga incitamentsprogram implementeras. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang i koncernens utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska godkännas av årsstämman.

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft, har styrelsen rätt att i enskilda fall avvika från riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen finns på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Extern revision

Vid årsstämman 2020 omvaldes PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till bolagets externa revisor för en ettårsperiod fram till årsstämman 2021. Auktoriserade revisorn Anna Rosendal är huvudansvarig revisor för Dometic.

Den externa revisorns reviderar årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ), förslaget till disposition av bolagets vinst eller förlust, samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dometic Group AB (publ). Baserat på revisionen rekommenderar den externa revisorn att årsstämman godkänner resultat- och balansräkningen för moderbolaget samt koncernen, vinstdispositionen, samt beviljar de enskilda styrelseledamöterna och verkställande direktören ansvarsfrihet för det gångna räkenskapsåret. Den externa revisorn avlämnar dessutom en översiktlig granskningsberättelse avseende delårsrapporten för tredje kvartalet.

I enlighet med beslutet som fattades på årsstämman 2020 ska den externa revisorns arvode fram till årsstämman 2021 betalas efter godkänd räkning inom ramen för revisorns offert.

När PwC anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än revision, fattar finansdirektören och revisionsutskottets ordförande beslut om karaktär, omfattning och arvode för sådant arbete.

Den externa revisionen utförs i enlighet med internationella revisionsstandarder (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Revisioner av lokal lagstadgad finansiell information för legala enheter utanför Sverige utförs enligt bestämmelser i lag eller tillämpliga förordningar i respektive

land samt kraven i IFAC GAAS, däribland utfärdande av revisionsberättelser för de olika legala enheterna.

Dometics interna styrdokument

Dometics interna styrdokument, i form av policyer, riktlinjer och handböcker och så vidare exemplifieras på sidan 62 i den utsträckning de berör styrningen av bolaget och koncernen. De interna styrdokumenterna kommuniceras främst via Dometics intranät och uppdateras löpande eller vid behov beroende på ändringar i lagar, regler och förordningar eller förändringar i Dometics verksamhet eller processer.

Intern kontroll avseende finansiell rapportering

Styrelsen är ansvarig för intern kontroll och riskhantering i enlighet med svensk aktiebolagslag och svensk kod för bolagsstyrning. Nedan följer styrelsens rapport över intern kontroll och riskhantering avseende finansiell rapportering.

Beskrivningen av koncernens system för internkontroll och riskhantering vad gäller finansiell rapportering bygger på ramverket som utvecklats av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Ramverket består av fem integrerade komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollåtgärder, information och kommunikation och uppföljning, samt 17 grundläggande principer relaterade till de fem komponenterna, utformade för att ge en rimlig försäkring avseende måluppfyllelse. Beskrivningen nedan är begränsad till intern kontroll och riskhantering avseende finansiell rapportering.

Intern kontroll avseende finansiell rapportering syftar till att ge en rimlig försäkring om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant, samt till att säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsprinciper och andra regler tillämpliga på börsnoterade företag.

Kontrollmiljö

Den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen baseras på den övergripande kontrollmiljön. Dometics övergripande kontrollmiljö utgörs av företagskulturen, kärnvärdena, de interna styrdokumenterna, inklusive processer, vilka tillsammans utgör grunden för internkontrollen i koncernen. Styrelsen och koncernledningen sätter "tonen från toppen" vad gäller vikten av en effektiv intern kontroll, inklusive förväntat uppförande hos medarbetarna. Detta inbegriper integritet och etiska värderingar, förutsättningar som gör det möjligt för styrelsen att fullgöra sitt övervakande ansvar, den organisatoriska strukturen och fördelningen av ansvar och befogenheter, processen för att attrahera, utveckla och behålla medarbetare, betydelsen av resultatuppföljning samt incitaments- och belönings-system som ska driva önskat resultat.

Detta förmedlas via interna styrdokument såsom arbetsordningen för styrelsen, vd-instruktionerna, instruktionerna för revisionsutskottet, instruktionerna för rapportering av finansiell ställning, uppförandekoden, finanspolicy, informationspolicy, insiderpolicy, internrevisionspolicy, IT-policy, finansmanualen, instruktionen för internkontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR). Därutöver utgör företagskulturen och kärnvärdena viktiga delar i Dometics bolagsstyrning.

Riskbedömning

Riskhantering inom Dometic omfattar ett riskramverk, som inkluderar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifikation, bedömning och prioritering av risker och för utarbetande av riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, samt effektiv uppföljning

Riskuniversumet är ett universum av risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska och andra mål, däribland finansiella mål, samt att uppnå mål för internkontroll av den finansiella rapporteringen, det vill säga att kunna ge en rimlig försäkring om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant samt för att säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsprinciper och andra regler tillämpliga på börsnoterade företag. De risker som Dometic utsätts för kan indelas i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker, varav de två senare huvudkategorierna är hänförliga till internkontroll av den finansiella rapporteringen.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler utvärderas på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor avseende efterlevnad av lagar och regler används i riskbedömningen. Efterlevnaden i fråga om internkontroll av den finansiella rapporteringen avser lagar, redovisningsprinciper och andra krav tillämpliga på börsnoterade företag samt interna styrdokument såsom finanspolicy, informationspolicy, IT-policy, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för internkontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR).

Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Rapporteringsrisker indelas i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker
- Interna rapporteringsrisker

Rapporteringsrisker utvärderas på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor avseende rapportering används i riskbedömningen. Extern rapportering sker bland annat enligt en informationspolicy som godkänts av styrelsen och intern rapportering baseras på andra interna styrdokument.

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information både finansiell, såsom delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, och icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, både finansiell och icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och uppföljning av sådana underlag.

Under 2020 genomfördes omfattande riskbedömningar på övergripande och regional nivå för att utvärdera risker och relaterade riskbegränsande åtgärder, där prioriteringar identifierades och fastställdes.

För en utförligare beskrivning av Dometics risker och riskhantering, se sidan 59.

Riskkontrollåtgärder

Dometic har ett omfattande ekonomisystem som möjliggör en omfattande uppföljning av koncernens resultat. Finansiella rapporter för de olika legala enheterna och regionerna granskas kontinuerligt av den centrala finansavdelningen. På så sätt uppnås en noggrann övervakning av de finansiella resultaten i enlighet med den finansiella kalendern för räkenskapsåret.

Finansiell information lämnas av ett åttiotal rapportande enheter enligt standardiserade rutiner för finansiell rapportering som är fastställda i finansmanualen. Denna rapportering utgör grunden för koncernens finansiella koncernredovisning. Finansdirektören och andra medarbetare i den centrala ekonomifunktionen har möten med regioncheferna och granskar respektive regions resultat varje månad.

Verksamhetsgenomgångar genomförs varje kvartal där den Verkställande direktören, Finansdirektören och relevanta representanter för de centrala funktionerna och ledningen för respektive region möts för att diskutera verksamheten. Produktportföljen går igenom månads- och kvartalsvis som en del av den interna produktutvecklingsprocessen. Större projekt granskas minst en gång per kvartal.

Dometic har implementerat ett system för internkontroll, MICR (Minimum Internal Control Requirements), med sju huvudprocesser (kontroller på enhetsnivå, från inköp till betalning, lager, från order till inbetalning, löner, anläggnings-tillgångar och bokslut). MICR, ramverket för internkontroll, utvecklades och implementerades under 2016 och har vidareutvecklats under 2017–2020. Under 2020 kompletterades MICR med IT MICR-huvudprocessen (lokala enheter och global IT). Systematiska självbedömningar av MICR-processerna genomförs på juridisk enhetsnivå. Regionala samordnare ger stöd i MICR-processerna, med uppföljning av bolagets centrala internkontrollfunktion och utvärdering av koncernens interrevisionsfunktion.

Information och kommunikation

Dometic upprätthåller informations- och kommunikationsprocesser för att säkerställa en korrekt intern finansiell rapportering, dels för uppföljning av resultat, dels som underlag för beslut, samt för att tillhandahålla korrekt, tillförlitlig och relevant extern finansiell rapportering till finansmarknaderna.

Dometic omfattas av bestämmelserna i EU:s marknadsmissbruksförordning nr. 596/2014 (MAR) som ställer omfattande krav på Dometics hantering av

insiderinformation. MAR reglerar hur insiderinformation får lämnas till marknaden och omständigheter då publicering kan uppskjutas. Dometic måste också föra ett register över personer som arbetar för koncernen och har tillgång till insiderinformation om Dometic.

Sedan den 1 april 2018 använder Dometic den digitala tjänsten InsiderLog för att säkerställa att ovanstående personer uppfyller kraven i MAR och Dometics insiderpolicy; från beslutet att uppskjuta offentliggörande av insiderinformation fram till det meddelande som ska lämnas till Finansinspektionen när informationen har offentliggjorts. Endast behöriga personer inom Dometic har tillgång till InsiderLog. För mer information, se www.insiderlog.com.

Intern information och kommunikation

De interna styrdokumenterna som rör internkontroll av finansiell rapportering är, till exempel, finanspolicyn, informationspolicyn, IT-policyn, finansmanualen, instruktionen för internkontroll, processer för internkontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR). Dokumenten finns tillgängliga på koncernens intranät för all berörd personal. Finansdirektören redogör för verksamhetens resultat, kritiska redovisningsfrågor och andra frågor som kan påverka kvaliteten på koncernens finansiella rapporter vid revisionsutskottets möten där delårsrapporterna, bokslutskommunikén och årsredovisningen behandlas. Revisionsutskottets ordförande rapporterar till styrelsen om utskottets arbete i form av observationer, rekommendationer och förslag till beslut vid det styrelsemöte som närmast följer efter utskottets möten samt i form av protokoll från utskottsmötena som tillhandahålls styrelsen. Koncernledningen och styrelsen erhåller regelbundet interna finansiella rapporter för uppföljning av verksamhetens resultat och som underlag för beslut.

Extern information och kommunikation

Dometics målsättning är att lämna korrekt, tillförlitlig och relevant information till finansmarknaderna vid rätt tidpunkt. Koncernen har en informationspolicy som uppfyller kraven för ett börsnoterat bolag. Finansiell information publiceras regelbundet i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer, årsredovisningar och pressmeddelanden om alla händelser som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen. Delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar samt pressmeddelanden, presentationer och relevanta interna styrdokument finns tillgängliga på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Uppföljning

Löpande utvärderingar, separata utvärderingar eller en kombination av dessa två används för att säkerställa att var och en av de fem komponenterna som utgör intern kontroll finns på plats och fungerar. Löpande utvärderingar görs av styrelsen, revisionsutskottet och ledningen på olika nivåer i koncernen, medan separata utvärderingar görs vid behov, bland annat av internrevisionsfunktionen.

Revisionsutskottet utvärderar koncernens interna kontroll baserat på resultatet av det arbete som utförs av koncernens kontrollfunktioner som är involverade i internkontrollen av den finansiella rapporteringen, det vill säga Intern kontroll och Intern revision. Koncernens kontrollfunktioner deltar i revisionsutskottets möten i syfte att informera revisionsutskottet om effektiviteten i den interna kontrollen avseende finansiell rapportering i samband med att koncernens delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar behandlas på revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar resultatet av sitt arbete till styrelsen som använder det som underlag i sin bevakning av att internkontrollen av den finansiella rapporteringen är effektiv och att rapporteringen till styrelsen är korrekt.

Intern kontroll

Dometic har en central funktion för Intern kontroll som säkerställer att de interna styrdokumenterna efterföljs för en effektiv verksamhet och intern kontroll. Under 2020 utarbetades och implementerades en instruktion för intern kontroll som omfattar de fyra byggstenarna vision, styrning, roller och ansvar samt ramverket för internkontroll, vilka utgör en viktig del för att främja en sund företagsstyrning inom Dometic. Den centrala internkontrollfunktionens arbetsområde, liksom instruktionen för internkontroll, är inriktad på internkontroll av den finansiella rapporteringen (ICFR). Ramverket för intern kontroll, Minimum Internal Control Requirements (MICR), togs fram och implementerades 2016 under ledning av den centrala internkontrollfunktionen.

MICR bygger på en riskbaserad metod för att identifiera viktiga processer som påverkar den finansiella rapporteringen, och sedan 2018 även på att identifiera viktiga kontroller av dessa processer samt målkategorier. Målsättningen med MICR är att tillföra värde genom att minska risker och förhindra förluster och att säkerställa effektivitet i den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. MICR innefattar en systematisk självbedömning av kraven i MICR. MICR-ramverket utvärderas och revideras varje år, och har uppdaterats efter koncernens expansion med anpassning till koncernens nuvarande behov. Under 2020 fortsatte utvecklingen av MICR i syfte att införa en mer riskbaserad metod och arbeta ännu mer effektivt. Under 2020 kompletterades MICR även med IT MICR-huvudprocessen (lokala enheter och global IT) för implementering på lokala enheter och i den globala IT-funktionen.

Internrevision

Internrevision är en oberoende och opartisk revisions- och rådgivningsfunktion som inrättats av Dometic för att tillföra värde och förbättra verksamheten. Funktionen hjälper organisationen att nå sina mål genom att introducera en systematisk och disciplinerad modell för att utvärdera och förbättra effektiviteten i riskhanteringen, internkontrollen och bolagsstyrningen. Internrevisionen är en koncernstabsfunktion inom Dometic som ska agera som en oberoende revisionsfunktion för styrelsen, i första hand revisionsutskottet, och stödja koncernledningen som en självständig affärsrådgivare.

Internrevisionen omfattar alla verksamheter och processer samt alla lednings- och organisationsnivåer inom Dometic i samtliga geografiska områden. Funktionen använder en riskbaserad modell som innebär att regionala årliga internrevisionsplaner har en direkt koppling till resultatet av de årliga riskbedömningarna som beskrivs i avsnittet Risker och riskhantering på sidorna 59–61. Dess uppgifter, syfte och befogenheter i organisationen beskrivs i internrevisionspolicyn som godkänts av styrelsen. I policyn beskrivs kraven på internrevisionen och dess uppgift, syfte, omfattning, ansvar, organisationsstruktur, oberoende, opartiskhet, befogenhet, resurser, arbetsmetoder, rapportering samt kvalitetssäkring och förbättringsprogram rörande internrevisionen.

Internrevisionsens organisation styrs och leds av chefen för internrevisionen, Head of Internal Audit, som har sin bas på koncernens huvudkontor i Sverige, med regionala internrevisorer placerade på de regionala huvudkontoren. Head of Internal Audit rapporterar funktionellt till revisionsutskottets ordförande i internrevisionsfrågor och administrativt till finansdirektören. Head of Internal Audit har full tillgång till revisionsutskottet och dess ordförande. Internrevisionen har fullständig, fri och obehindrad tillgång till Dometics dokumentation, fysiska lokaler och personal som behövs för att utföra sina uppgifter.

De tre främsta målen är:

- Värdeskapande
- Riskbegränsning
- Kostnadsreducering

Internrevisionsfunktionen granskar och uppdaterar sina internrevisionsplaner varje år, baserat på den årliga riskbedömning som beskrivs i avsnittet Risk och riskhantering på sidorna 59–61. Regionala, årliga internrevisionsplaner, med synpunkter från koncernledningen och regioncheferna för att fånga upp verksamheternas behov, används för att säkerställa inriktningen på internrevisionen. Head of Internal Audit lägger årligen fram internrevisionsplanerna för revisionsutskottet för godkännande.

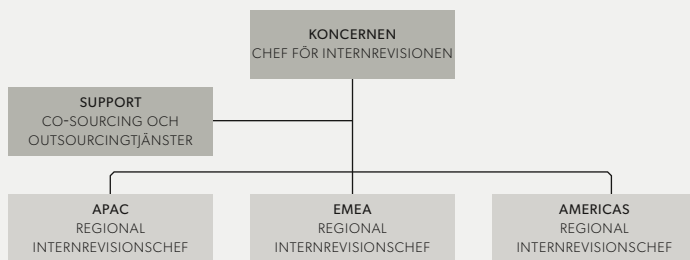
Sedan 2017 genomförs internrevisioner baserat på en fastställd internrevisionsprocess som resulterar i formella internrevisionsrapporter och uppföljning av beslutade åtgärder. Sedan 2018 är internrevisionsplanerna baserade på riskkartor som ett resultat av årliga riskbedömningar. Sedan 2019 används dataanalyser som en granskningsmetod i utvalda internrevisioner, för att öka täckningen och granskningseffektiviteten.

Efter det att tillkännagivande om internrevision och begäran om upplysningar har kommunicerats genomförs internrevisionsgranskning med efterföljande internrevisionsrapport som distribueras till olika nivåer och juridiska enheter i organisationen, både på region- och koncernnivå, efter behov, tillsammans med en rapport till revisionsutskottet.

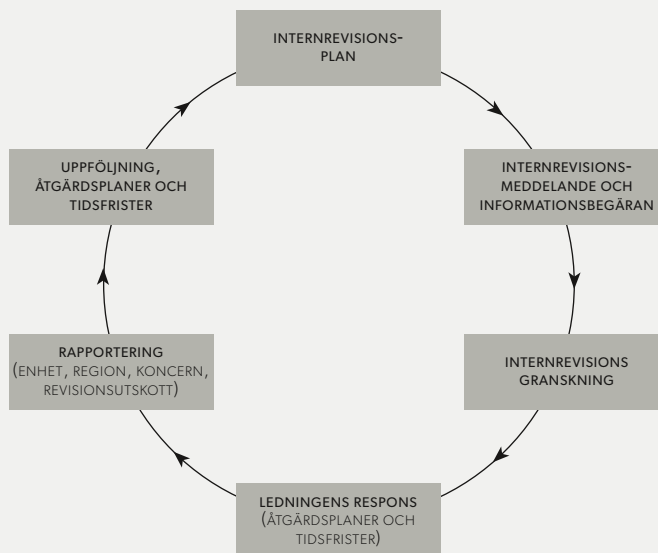
Uppföljningar av beslutade åtgärder och tidsfrister genomförs för att kontrollera hur dessa åtgärder, baserade på internrevisionens rekommendationer, fortskrider.

Covid-19-pandemin hade en väsentlig påverkan på det interna revisionsarbetet under 2020. Flera internrevisioner fick genomföras på distans och en prioritering blev nödvändig på grund av nationella nedstängningar som påverkade Dometics anläggningar och medarbetare, samt på grund av reserestriktioner.

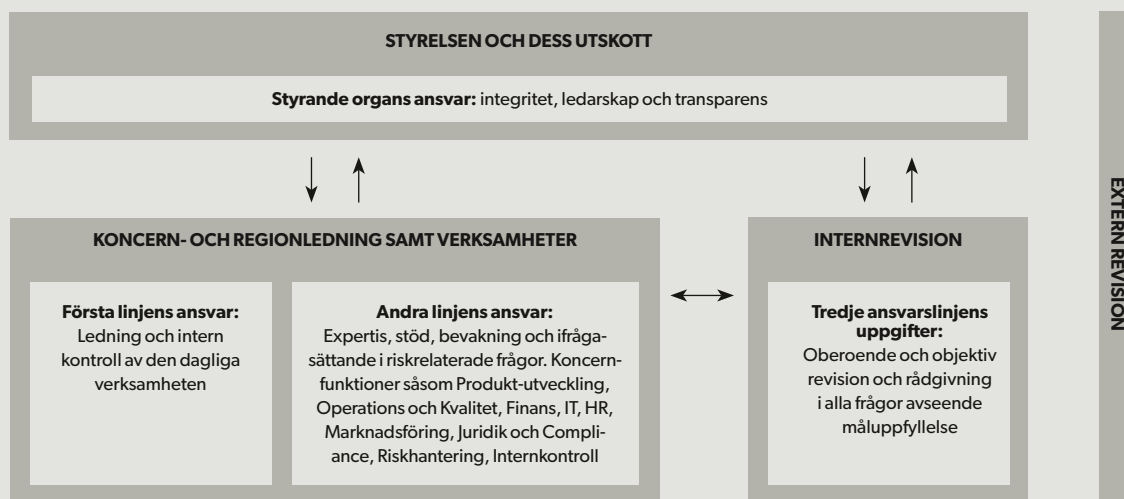
Dometics organisation för internrevision



Process för intern revision



Dometics modell med tre ansvarslinjer



(Källa: IIA:s Three Lines Model).

STYRELSE



STYRELSEN

Fredrik Cappelen

Styrelseordförande sedan 2013.
Född 1957. Sverige.
Civilekonomexamen från Uppsala universitet. Studier i statsvetenskap vid Uppsala universitet.
Ledamot i ersättningsutskottet.

Heléne Vibbleus

Styrelseledamot sedan 2017.
Född 1958. Sverige.
Civilekonomexamen från Linköpings universitet.
Ledamot i revisionsutskottet.

Erik Olsson

Styrelseledamot sedan 2015.
Född 1962. Sverige.
Kandidatexamen i företagsekonomi från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.
Ordförande i ersättningsutskottet.

Befattning och styrelsepost¹⁾

Styrelseordförande i Transcom WorldWide AB, Eterna Invest AB, KonfiDents GmbH (Tyskland) och Ideal of Sweden AB.
Styrelseledamot i Securitas AB.

Vice President, Internal Audit, Chief Audit Executive (CAE) i Autoliv Inc. Styrelseledamot och ordförande i revisionsutskottet i Scandi Standard AB.

Styrelseordförande i Will Scot Mobile Mini, Inc., Ritchie Bros. Auctioneers, Inc. Styrelseledamot i Pontem LLC och i den ideella organisationen St Mary's Food Bank Alliance.

Tidigare befattningar

Styrelseordförande i Dustin Group AB, Byggmax Group AB, Granngården AB, Svedbergs AB, Sanitec Oy och Terveystalo Oy. Vice styrelseordförande i Munksjö AB. Styrelseledamot i Carnegie Investment Bank AB och Cramo Oy. VD och koncernchef för Nobia AB. VD och medlem i koncernledningen för STORA Building-products AB. Marknadschef och medlem i koncernledningen för STORA Finepaper AB. VD för Kauko GmbH and Kauko International.

Styrelseledamot i Trelleborg AB, TradeDoubler AB, Marine Harvest ASA (Norge), Renewable Energy Corporation ASA (Norge), Orio AB, Swedbank Sjuhärad AB och Tyréns AB. Vice styrelseordförande i SiDA. Styrelseordförande i Nordic Growth Market NGM AB och Invisio Communicatons AB. Chief Audit Executive, CAE, för Elekta AB. Senior Vice President Group Controller för AB Electrolux. Partner och styrelseledamot i PricewaterhouseCoopers (PwC) Sverige.

VD och styrelseledamot i Mobile Mini Inc. VD och styrelseledamot i RSC Holdings, Inc. Olika ledande befattningar för Atlas Copco-koncernen i USA, Brasilien och Sverige.

Närvaro vid styrelsemöten	17/17	17/17	14/17
Närvaro vid möten med ersättningsutskottet	6/7		7/7
Närvaro vid möten med revisionsutskottet		7/7	
Aktieinnehav i Dometic ²⁾	914 140 ³⁾	2 500	12 000
Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna ⁴⁾	Ja/Ja	Ja/Ja	Ja/Ja

¹⁾ Befattning och styrelsepost per den 31 december 2020

²⁾ Innehav i Dometic Group AB (publ) per den 31 december 2020.

³⁾ Genom juridisk person.

⁴⁾ För mer information om bedömningen av oberoende, se sidan 64.



Jacqueline Hoogerbrugge

Styrelseledamot sedan 2017. Född 1963. Nederländerna. Civilingenjörsexamen i kemiteknik från Rijks Universiteit Groningen. Ledamot i revisionsutskottet.



Peter Sjölander

Styrelseledamot sedan 2017. Född 1959. Sverige. Civilekonomexamen från Göteborgs universitet.



Magnus Yngen

Styrelseledamot sedan 2011. Född 1958. Sverige. Civilingenjörsexamen och licentiatexamen från Kungliga Tekniska Högskolan. Ordförande i revisionsutskottet.



Rainer Schmückle

Styrelseledamot sedan 2011. Född 1959. Tyskland. Ingenjörsexamen från Universität Karlsruhe. Ledamot i ersättningsutskottet.

Styrelseledamot i Swedish Match AB, Broadview B.V., BA Glass I-Serviços de Gestão e Investimentos S.A. och Jumbo Groep Holding B.V.

Senior rådgivare för Altor. Industriell rådgivare för EQT AB. Styrelseordförande i Eton Group AB och Grundéns Rainwear. Styrelseledamot i Fiskars Oy och Run & Relax.

Styrelseordförande i Fractal Design AB och vice styrelseordförande i Intrum AB.

Styrelseordförande i STIGA C (Luxemburg) och STIGA SpA (Italien). Styrelseledamot i Autoneum AG (Schweiz), Kunststoffteile Schwanden AG (Schweiz), ACPs Automotive (Nederländerna) och Canoo Inc. (USA).

President Operations för Cloetta. Styrelseledamot i Cederroth International. VP Operations Medical Division och VP Procurement Worldwide Baby Division för Danone. Procurement Director, Factory Director, Supply Chain Manager, Operations Manager och Services Manager för Unilever. Sales Manager Hydrocarbon Sector, Marketing Co-ordinator och Process Engineer för Fluor Daniel. Styrelseledamot i IKEA Industries AB.

VD för Helly Hansen Group AS. SVP Product & Brand Europe, CMO Global Brand & Global Licensing för AB Electrolux. General Manager Central Europe (CEMEA) NIKE och Global Business Director, Nike ACG för Nike Inc. European Director of Footwear, Marketing Director European Outdoor och Director of Marketing Nordics för Nike Europe BV. Marketing and Buying Director för Intersport AG. Brand Director för Mölnlycke AB, Project & Site manager för ABV Construction AB. Styrelseordförande för Revolution Race AB. Styrelseledamot i Helly Hansen Group AS, Swims AS, Stokke AS, BTX Group A/S, OBH Nordica Group, Varier AS, Fit Flop Ltd, F&S Ltd och Stadium AB. Senior advisor för F&S (London, Storbritannien).

VD och koncernchef för Camfil AB, Dometic Group AB, Husqvarna AB och vice VD för AB Electrolux. Styrelseordförande i Sveba-Dahlén Group AB. Styrelseledamot i Intrum Justitia AB, Camfil AB, Frostbite Holding AB och i de ideella organisationerna Teknikarbetsgivarna i Sverige och Teknikföretagen i Sverige.

Styrelseledamot i Wittur GmbH, Frostbite Holding AB och MAN Truck&Bus AG. VD för MAG IAS GmbH. Operativ chef för Automotive hos Johnson Controls, Inc. och operativ chef för Mercedes Cars på Daimler AG. VD och koncernchef för Freightliner Corporation.

16/17

17/17

17/17

17/17

7/7

7/7

7/7

10 000

–

118 460

78 895³⁾

Ja/Ja

Ja/Ja

Ja/Ja

Ja/Ja

KONCERNLEDNING



1. JUAN VARGUES

Född: 1959. VD och koncernchef sedan 2018.

Managementutbildning vid IMD Lausanne (CH), Executive MBA från Lunds Universitet (EFL) och gymnasiingenjör vid Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg.

Aktieinnehav: 733 483*

2. SILKE ERNST

Född 1967. Personaldirektör sedan 2018.

MBA från Stockholms universitet och fil. mag. i lingvistik från Humboldt-Universität, Tyskland.

Aktieinnehav: 0

3. EVA KARLSSON

Född 1966. Direktör för Operations sedan 2018.

Masterexamen i maskinteknik från Chalmers Tekniska Högskola.

Aktieinnehav: 2 518*

4. STEFAN FRISTEDT

Född 1966. Finansdirektör sedan 2019.

Kandidatexamen i ekonomi samt en MBA från Lunds Universitet.

Aktieinnehav: 0

5. CHIALING HSUEH

Född 1963. Chef för region APAC sedan 2016.

Masterexamen i marknadsföring från University of Massachusetts, USA, och kandidatexamen från Soochow University, Taiwan.

Aktieinnehav: 0

6. PETER KJELLBERG

Född 1965. Marknadsdirektör sedan 2015.

Marketing Economy, DIHM, IHM Business School. Styrelseledamot i USWE Sports AB och XO Boats.

Aktieinnehav: 110 241

* Inklusive närstående part.



7. SCOTT NELSON

Född 1964. Chef för region Americas sedan 2016.

Kandidatexamen i ekonomi och förvaltning från Albion College, USA, och MBA-studier vid Indiana University, USA.

Aktieinnehav: 0



8. ANTON LUNDQVIST

Född 1970. Teknisk direktör sedan 2018.

Tekn. Dr. i kemiteknik – elektrokemi och Tekn. Lic. i kemiteknik – elektrokemi från Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) i Stockholm. Civilingenjör i kemiteknik – energiteknik från Kungliga Tekniska Högskolan.

Aktieinnehav: 39 200



9. ANNA SMIESZEK

Född 1964. Chefsjurist sedan 2015.

Juristexamen från University of Silesia och jur. kand. från Stockholms Universitet. Doktorandstudier vid Oxford University och diplomprogram i internationell rätt vid Stockholms universitet.

Aktieinnehav: 2 500



10. HENRIK FAGRENIUS

Född 1971. Chef för region EMEA sedan 2020.

Civilingenjör Maskinteknik, Lunds Tekniska Högskola och civilekonom, Stockholms Universitet.

Aktieinnehav: 0

NYCKELTAL

Mkr	2020	2019	2018
Resultat			
Nettoomsättning	16 207	18 503	18 274
Organisk tillväxt, %	-10	-7	5
EBITDA	2 669	3 155	3 113
EBITDA före jämförelsestörande poster	2 728	3 252	3 205
Rörelseresultat (EBIT)	1 880	2 338	2 587
Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster	1 939	2 435	2 679
Årets resultat	451	1 325	1 576
Marginaler			
Rörelsemarginal, %, EBITDA	16,5	17,1	17,0
Rörelsemarginal, %, EBITDA före jämförelsestörande poster	16,8	17,6	17,5
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT)	11,6	12,6	14,2
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat EBIT före jämförelsestörande poster	12,0	13,2	14,7
Avkastning på operativt kapital			
Avkastning på operativt kapital, %	7,4	8,6	9,8
Avkastning på operativt kapital, exkl. goodwill och varumärken, %	26,9	28,3	30,5
Finansiell ställning			
Summa tillgångar	37 615	36 681	34 111
Räntebärande skuld	14 252	13 109	12 349
Leverage (Nettoskuld/EBITDA)	2,0	2,4	2,8
Eget kapital	16 201	17 363	16 029
Operativt kapital	22 541	26 183	26 265
Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken	5 336	7 308	8 062
Soliditet, %	43	47	47
Per aktie			
Resultat per aktie före utspädning, kr	1,52	4,48	5,33
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,52	4,48	5,33
Utdelning per aktie, kr ¹⁾	2,30	-	2,15
Antal aktier (not 28)	295 833 333	295 833 333	295 833 333
Anställda			
Medelantal anställda (FTE)	6 868	7 257	7 991
Nettoomsättning per anställd	2,36	2,55	2,29

¹⁾ Av styrelsen föreslagen utdelning.

KONCERNENS RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2020	2019
Nettoomsättning	5, 6	16 207	18 503
Kostnad för sålda varor	6	-10 901	-12 504
Bruttoresultat		5 306	5 999
Försäljningskostnader	6	-2 220	-2 411
Administrationskostnader	7	-915	-918
Övriga rörelseintäkter och kostnader	10	64	68
Jämförelsestörande poster	6	-59	-97
Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar	6	-296	-303
Rörelseresultat	6, 8, 9	1 880	2 338
Finansiella intäkter	11	7	14
Finansiella kostnader	11	-538	-522
Finansiella poster – netto		-532	-508
Resultat före skatt		1 348	1 830
Skatt	12	-897	-505
Årets resultat		451	1 325
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare		451	1 325
Resultat per aktie	28		
före utspädning, kr		1,52	4,48
efter utspädning, kr		1,52	4,48
Genomsnittligt antal aktier	28		
före utspädning		295 833 333	295 833 333
efter utspädning		295 833 333	295 833 333

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

Mkr	Not	2020	2019
Årets resultat		451	1 325
Övrigt totalresultat			
Poster som inte kan omföras till årets resultat:			
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt	19	-14	-69
		-14	-69
Poster som kan omföras till årets resultat:			
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt	3	-62	-30
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt	3	130	-41
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter		-1 667	784
		-1 599	713
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-1 613	644
Årets totalresultat		-1 162	1 969
Summa totalresultat för året hänförligt till Moderbolagets aktieägare		-1 162	1 969

KONCERNENS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2020	31 december 2019
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	14	13 545	14 832
Varumärken	14	3 659	4 043
Övriga immateriella tillgångar	14	3 853	4 560
Byggnader, mark och markanläggningar	15	546	1 003
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	515	561
Inventarier, verktyg och installationer	15	294	380
Pågående nyanläggningar och förskott	15	119	165
Nyttjanderättstillgångar	8	630	623
Uppskjuten skattefordran	12	597	583
Derivat, långfristiga	3	–	2
Övriga långfristiga fordringar	3, 13	95	99
Summa anläggningstillgångar		23 853	26 852
Omsättningstillgångar			
Varulager	16	3 133	2 957
Kundfordringar	3, 17	1 839	1 695
Aktuella skattefordringar	12	48	74
Derivat, kortfristiga	3	88	36
Övriga kortfristiga fordringar	3	618	641
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	123	136
Likvida medel	25	7 913	4 289
Summa omsättningstillgångar		13 762	9 828
SUMMA TILLGÅNGAR		37 615	36 681

KONCERNENS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2020	31 december 2019
EGET KAPITAL			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	28	1	1
Övrigt tillskjutet kapital		11 446	11 446
Reserver		1 007	2 606
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		3 747	3 310
SUMMA EGET KAPITAL		16 201	17 363
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder till kreditinstitut	21	12 455	12 288
Uppskjuten skatteskuld	12	1 666	1 895
Derivat, långfristiga	3	2	-
Övriga långfristiga skulder	29	0	165
Leasingskulder, långfristiga	3, 8	601	475
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	19	797	821
Övriga avsättningar, långfristiga	20	213	198
Summa långfristiga skulder		15 734	15 842
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	21	1 000	-
Leverantörsskulder	3	2 019	1 414
Aktuella skatteskulder		944	468
Förskott från kunder	6	59	20
Leasingskulder, kortfristiga	3, 8	139	163
Derivat, kortfristiga	3	140	32
Övriga avsättningar, kortfristiga	20	264	266
Övriga kortfristiga skulder	3	209	206
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	906	907
Summa kortfristiga skulder		5 680	3 476
SUMMA SKULDER		21 414	19 318
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		37 615	36 681

KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Not	Hänförligt till moderbolagets aktieägare				Summa eget kapital
		Aktiekapital	Övrigt till- skjutet kapital	Övriga reserver ³⁾	Balanserat resultat	
Ingående balans 1 januari 2019	28	1	11 446	1 892	2 690	16 029
Årets resultat					1 325	1 325
Övrigt totalresultat						
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ¹⁾					-69	-69
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt				-30		-30
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt				-41		-41
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter				784		784
Summa totalresultat		-	-	713	1 256	1 969
Transaktioner med aktieägare						
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare					-636	-636
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-636	-636
Utgående balans 31 december 2019		1	11 446	2 606	3 310	17 363
Ingående balans 1 januari 2020	28	1	11 446	2 606	3 310	17 363
Årets resultat					451	451
Övrigt totalresultat						
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ²⁾					-14	-14
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt				-62		-62
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt				130		130
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter				-1 667		-1 667
Summa totalresultat		-	-	-1 599	437	-1 162
Transaktioner med aktieägare						
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare					-	-
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2020		1	11 446	1 007	3 747	16 201

¹⁾ 2019 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till -68 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till -1 Mkr.

²⁾ 2020 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till -47 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till 32 Mkr.

³⁾ Övriga reserver består huvudsakligen av valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter.

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2020	2019
Löpande verksamheten			
Rörelseresultat		1 880	2 338
Justering av poster som inte påverkar kassaflödet			
Av- och nedskrivningar	8, 25	789	817
Justering av poster som inte påverkar kassaflödet	25	-305	-29
Förändring av rörelsekapital			
Ökning/minskning av varulager		-485	970
Ökning/minskning av kundfordringar		-309	81
Ökning/minskning av leverantörsskulder		778	53
Övriga förändringar i den löpande verksamheten		156	-148
Betald skatt		-444	-529
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 060	3 553
Investeringsverksamheten			
Investeringar i anläggningstillgångar	14, 15	-246	-361
Försäljning av anläggningstillgångar		537	15
Övriga investeringar		-1	-2
Kassaflöde från investeringsverksamheten		289	-348
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån från kreditinstitut	25	2 000	9 762
Amortering av lån från kreditinstitut	25	-	-9 546
Betalning av leasingskulder avseende leasingavtal	25	-171	-166
Betald ränta		-415	-369
Erhållen ränta		2	8
Övriga finansiella poster	25	-99	-96
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare		-	-636
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		1 318	-1 043
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början	25	4 289	2 113
Valutakursdifferenser på likvida medel		-43	14
Likvida medel vid årets slut		7 913	4 289

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2020	2019
Administrationskostnader	7	-199	-185
Övriga rörelseintäkter		190	185
Rörelseresultat	6, 9	-9	0
Ränteintäkter, dotterbolag	11	194	279
Räntekostnader, dotterbolag	11	-	0
Övriga finansiella kostnader	11	-293	-732
Finansiella poster – netto		-99	-453
Koncernbidrag		-	387
Resultat före skatt		-108	-66
Skatt	12	-34	12
Årets resultat		-142	-54

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

Mkr	Not	2020	2019
Årets resultat		-142	-54
Övrigt totalresultat		-	-
Övrigt totalresultat		-	-
Årets totalresultat		-142	-54

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2020	31 december 2019
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Aktier i dotterbolag	26	16 228	16 228
Övriga immateriella tillgångar	2, 14	1	2
Inventarier	15	1	1
Uppskjuten skattefordran	12	26	17
Fordringar hos dotterbolag		5 103	5 792
Övriga långfristiga fordringar	11, 13	38	31
Summa anläggningstillgångar		21 397	22 072
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos dotterbolag		2 284	519
Övriga kortfristiga fordringar		8	5
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	7	9
Likvida medel		0	–
Summa omsättningstillgångar		2 299	532
SUMMA TILLGÅNGAR		23 696	22 604
EGET KAPITAL			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	28		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1	1
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		10 065	10 119
Årets resultat		–142	–54
SUMMA EGET KAPITAL		9 924	10 066
AVSÄTTNINGAR			
Övriga avsättningar	20	75	53
Summa avsättningar		75	53
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristiga skulder till kreditinstitut	21	12 455	12 288
Summa långfristiga skulder		12 455	12 288
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	21	1 000	–
Leverantörsskulder		22	18
Skulder till dotterbolag		3	–
Övriga kortfristiga skulder		56	12
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	161	167
Summa kortfristiga skulder		1 242	197
SUMMA SKULDER		13 772	12 538
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		23 696	22 604

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Not	Aktiekapital	Övriga reserver	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2019	28	1	–	10 754	10 755
Årets resultat				–54	–54
Övrigt totalresultat				–	–
Summa totalresultat		–	–	–54	–54
Transaktioner med aktieägare					
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare				–636	–636
Summa transaktioner med aktieägare		–	–	–636	–636
Utgående balans 31 december 2019		1	–	10 065	10 066
Ingående balans 1 januari 2020	28	1	–	10 065	10 066
Årets resultat				–142	–142
Övrigt totalresultat				–	–
Summa totalresultat		–	–	–142	–142
Transaktioner med aktieägare					
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare				–	–
Summa transaktioner med aktieägare		–	–	–	–
Utgående balans 31 december 2020		1	–	9 923	9 924

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2020	2019
Löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-9	0
Justering av poster som inte påverkar kassaflödet			
Av- och nedskrivningar	25	1	1
Justering av poster som inte påverkar kassaflödet	25	28	-540
Förändring av rörelsekapital			
Ökning/minskning av leverantörsskulder		4	4
Övriga förändringar i den löpande verksamheten		-1 762	717
Betald skatt		-	-
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-1 738	183
Investeringsverksamheten			
Investeringar i anläggningstillgångar		-	-1
Övriga investeringar		-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	-1
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån från kreditinstitut	25	2 000	9 762
Amortering av lån från kreditinstitut	25	-	-9 546
Koncernbidrag		-	387
Betald ränta		-410	-439
Erhållen ränta		194	279
Övriga finansiella poster	25	-45	-
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare		-	-636
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		1 739	-193
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början	25	-	11
Valutakursdifferenser på likvida medel		-	-
Likvida medel vid årets slut		0	-

NOT 1 | ALLMÄN INFORMATION

Dometic Group AB (publ) och dess dotterbolag (tillsammans "Dometic Group" eller "koncernen") är världsledande inom lösningar för Mobile Living inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationsområden. Dometic har verksamhet i regionerna Americas, EMEA samt APAC och erbjuder produkter som används i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar och bilar i premiumsegmentet samt inom en rad andra områden. Bolagets drivkraft är att skapa smarta och tillförlitliga produkter med unik design. Dometic har ett globalt nätverk av distributörer och återförsäljare för utbudet inom aftermarket.

Bolaget är ett börsnoterat aktiebolag, med organisationsnummer 556829-4390. Adressen till huvudkontoret är Hemvärnsgatan 15, 171 54 Solna.

Koncernredovisningen omfattar perioden 1 januari till 31 december 2020 (jämförelsetalen perioden 1 januari till 31 december 2019), och årsredovisningen godkändes för publicering av styrelsen den 16 mars 2021.

Balans- och resultaträkningarna kommer att fastställas av årsstämman den 13 april 2021.

Det kan hända att totalsummor som anges i tabeller och rapporter till följd av avrundningsskillnader inte alltid utgör den exakta summan av de enskilda posterna. Målsättningen är att varje post ska motsvara uppgiften i dess källa och avrundningsskillnader kan därför uppstå.

Där inget annat anges redovisas alla belopp i miljoner svenska kronor (Mkr).

NOT 2 | SAMMANFATTNING AV VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent om inget annat anges. Standarder eller tolkningar som inte är tillämpliga för koncernen är inte inkluderade i sammanfattningen nedan.

2.1 Grunder för upprättandet

Koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) och IFRS-tolkningar, sådana som de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdesmetoden, förutom för justerade finansiella tillgångar och skulder inklusive derivatinstrument som redovisats till verkligt värde via resultaträkningen.

Vissa tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 samt Årsredovisningslagen.

Moderbolagets redovisning är upprättad enligt samma redovisningsprinciper som för koncernen, med undantag för vad som anges nedan i avsnittet Redovisningsprinciper för moderbolaget.

Upprättandet av finansiella rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver vissa viktiga uppskattningar. Vidare krävs att företagsledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en högre grad av bedömning eller komplexitet, eller områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen, redovisas i not 4. Ytterligare information om redovisningsprinciper återfinns i respektive not.

Sedan den 1 januari 2015 tillämpar Dometic Group säkringsredovisning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

2.1.1 Förändringar i redovisningsprinciper

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2020 och därefter:

Ett antal redovisningsstandarder och tolkningar har publicerats men ännu inte trätt ikraft.

Definition av väsentlighet – Ändringar i IAS 1 och IAS 8

Ändringarna av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter och IAS 8 Redovisningsprinciper, ändringar i uppskattningar och bedömningar samt fel förtydligar väsentlighetsbedömning och definition av användare av finansiella rapporter. Definition av väsentlighet – Ändringar i IAS 1 och IAS 8 trädde i kraft 1 januari 2020.

Definition av en rörelse – Ändringar i IFRS 3

Den ändrade definitionen av en rörelse i IFRS 3 Rörelseförvärv kräver nu en utvärdering av ingående resurser och (input) och utgående resultat (output) i förvärvsanalysprocessen. Rent allmänt kan denna förändring resultera i att fler förvärv ska redovisas som tillgångsförvärv och ingå i efterföljande redovisning av de förvärvade rörelserna. Definition av en rörelse – Ändringar i IFRS 3 trädde i kraft 1 januari 2020.

Reviderad Föreställningsram för utformning av finansiella rapporter (Conceptual Framework for Financial Reporting)

Dometic kommer att tillämpa den reviderade föreställningsramen från och med 1 januari 2020.

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2021 och därefter:

De nya, ändrade eller förbättrade redovisningsstandarder och tolkningar som har publicerats för 2021, förväntas inte ha någon materiell påverkan på framtida rapporteringsperioder.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterbolag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har ett bestämmande inflytande. Koncernen har ett bestämmande inflytande över ett företag när koncernen är exponerad för, eller har rätt till, rörlig avkastning från sin andel i bolaget och kan påverka denna avkastning genom sitt inflytande. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen i sin helhet från det datum inflytandet övergår till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från det datum då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterbolag utgörs av verkligt värde på överlåtna nettotillgångar på förvärvsdatumet. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs löpande. De belopp varmed köpeskillingen överskrider det verkliga värdet på koncernens andel av identifierbara nettotillgångar redovisas som goodwill.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterbolag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

(b) Intresseföretag

Intresseföretag är företag där koncernen har ett betydande inflytande men inte kontroll, vilket vanligen följer av en ägarandel mellan 20 och 50 procent av röst-rätten. Investeringar i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden och redovisas initialt till anskaffningsvärde.

Ändring av koncernens andel i intresseföretagets resultat efter förvärvet redovisas som en ökning eller minskning av innehavets redovisade värde. Koncernens andel av resultat som uppkommit efter förvärvet redovisas i resultaträkningen. Dess andel av förändringar i övrigt totalresultat efter förvärvet redovisas i övrigt totalresultat med motsvarande ändring av innehavets redovisade värde.

2.3 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och presentationsvaluta

Poster i de respektive koncernföretagens finansiella rapporter värderas i den valuta som används i den primära ekonomiska miljö där bolagen är verksamma – "funktionell valuta". I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK) som också är Dometic Groups presentationsvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gällde på transaktionsdagen eller den dag posterna omvärderas.

Valutakursvinster/-förluster som uppstår i samband med betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen, utom när de redovisats i eget kapital som kvalificerade säkringar av kassaflöden.

Valutakursvinster/-förluster som hänförs till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen under finansnetto. Alla övriga valutakursvinster/-förluster redovisas i resultaträkningen inom rörelseresultatet.

NOT 2 forts.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för samtliga koncernföretag med en annan funktionell valuta än koncernens presentationsvaluta omräknas till presentationsvalutan enligt följande:

- (1) tillgångar och skulder i respektive balansräkning omräknas till balansdagens kurs
- (2) intäkter och kostnader i respektive resultaträkning omräknas till genomsnittlig valutakurs, och
- (3) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Justeringar till verkligt värde som uppstår vid förvärv av en utländsk verksamhet behandlas som tillgångar och skulder i utlandsverksamheten och omräknas till balansdagens kurs.

Valutakurser

Land	Valuta	Genomsnittlig kurs		Balansdagens kurs 31 december	
		2020	2019	2020	2019
Australien	AUD	6,3438	6,5725	6,2537	6,5338
Kanada	CAD	6,8411	7,1041	6,4258	7,1479
Kina	CNY	1,3320	1,3661	1,2601	1,3372
Danmark	DKK	1,4081	1,4146	1,3557	1,3997
Euroområdet	EUR	10,4961	10,5594	10,0792	10,4547
Storbritannien	GBP	11,7978	12,0441	11,0978	12,2458
Hongkong	HKD	1,1837	1,2003	1,0616	1,1998
Japan	JPY	0,0862	0,0862	0,0794	0,0856
Norge	NOK	0,9805	1,0739	0,9544	1,0591
Polen	PLN	2,3724	2,4566	2,2285	2,4561
USA	USD	9,1883	9,4029	8,2302	9,3423

2.4 Finansiella tillgångar**Finansiella tillgångar**

Finansiella tillgångar redovisas initialt till verkligt värde plus transaktionskostnader för alla finansiella tillgångar som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas initialt till verkligt värde och transaktionskostnaderna kostnadsförs i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från investeringen har löpt ut och alla risker och fördelar som är förknippade med ägandet i allt väsentligt har överförts. Avistaköp eller avistaförsäljning av en finansiell tillgång redovisas på affärsdagen, dagen då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Dometic Group klassificerar och värderar sina finansiella tillgångar med användning av följande kategorier: Upplupet anskaffningsvärde och verkligt värde via resultaträkningen.

- a) **Upplupet anskaffningsvärde:** Koncernens finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde utgörs av kundfordringar och övriga fordringar samt av likvida medel i balansräkningen. Syftet med innehavet av dessa finansiella tillgångar är att erhålla de avtalsmässiga kassaflödena, enligt affärsmodellen "hold to collect". Kassaflödena från dessa tillgångar utgörs uteslutande av betalningar av ränta och kapitalbelopp, och värderas därför till upplupet anskaffningsvärde. Försäljning av eller handel med koncernens finansiella tillgångar är inte en del av affärsmodellen. Om en försäljning ändå skulle ske, skulle det röra sig om enstaka fall.
Kundfordringar är belopp som ska erhållas från kunder inom ramen för den normala affärsverksamheten. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.
- b) **Verkligt värde via resultaträkningen:** Finansiella derivat som inte omfattas av säkringsredovisning redovisas alltid till verkligt värde via resultaträkningen och finansiella derivat som används för säkring redovisas till verkligt värde under Övrigt totalresultat. Värderingen av finansiella derivat till verkligt värde görs med användning av de senaste uppdaterade marknadspriserna. Vinster eller förluster till följd av förändringar i verkligt värde inom kategorin "finansiella till-

gångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen" redovisas i rörelse-resultatet eller finansnettot i resultaträkningen, beroende på typen av ekonomisk relation med den underliggande tillgången.

Tillgångar klassificeras som omsättningstillgångar om de förväntas bli reglerade inom 12 månader, i annat fall klassificeras de som anläggningstillgångar. Fordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, med fasta eller fastställbara betalningar, som inte är noterade på en aktiv marknad. De räknas till omsättningstillgångar, förutom när förfallodagen infaller mer än 12 månader efter balansdagen.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen har reviderat sin metod för nedskrivning av finansiella tillgångar i enlighet med nedskrivningsmodellen för finansiella tillgångar i IFRS 9, till en förlustreservmatris. Sedan den 1 januari 2018 redovisar Dometic förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information om koncernföretag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Dessutom används nuvarande och framåtblickande information om dotterbolag för att skapa en bild av nuvarande och förväntade framtida förluster. För att stödja och harmonisera arbetet inom koncernen, har en beräkningsmatris för beräkning av förväntade kreditförluster tagits fram av huvudkontoret och skickats ut till relevanta funktioner inom koncernen.

Dometic Group tillämpar den förenklade metoden för att värdera förväntade kreditförluster för kundfordringar under dessas löptid för att hantera förlustavsättningar vid varje bokslut. Den nya modellen har påverkat förlustreserven obetydligt.

2.5 Finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas initialt till verkligt värde, netto upparbetade transaktionskostnader. Skulder till kreditinstitut anges därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto transaktionskostnader) och återbetalningsvärdet redovisas i resultaträkningen över låneskuldens löptid med användning av effektivräntemetoden. Avgifter som betalas vid upprättandet av lånefaciliteter redovisas som transaktionskostnader för lånet i den utsträckning det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas. Om så är fallet skjuts avgiften upp till dess att kreditutnyttjandet sker. I den mån det inte finns några bevis för att det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas, aktiveras avgiften som en förskottsbetalning för tillgång av likviditeten och skrivs av över löptiden för den facilitet det avser. Skulder till kreditinstitut klassificeras som kortfristiga skulder, såvida inte koncernen har rätt att skjuta upp betalningen av skulden till en tidpunkt minst 12 månader efter balansdagen. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när skuldens förpliktelse fullgörs eller på annat sätt utsläcks.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats från leverantörer inom ramen för den normala affärsverksamheten. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om betalningen ska ske inom ett år. I annat fall redovisas de som långfristiga skulder. Leverantörsskulder redovisas initialt till verkligt värde och värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden.

Kvittning av finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och nettobeloppet redovisas i balansräkningen när det finns legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och när det finns avsikt att reglera posterna på nettobasis eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

2.6 Derivatinstrument och säkringsåtgärder

Derivat redovisas till verkligt värde både initialt på kontraktsdagen och vid efterföljande omvärderingar. Vilken metod som används för att redovisa resulterande vinst eller förlust beror på om derivatet har identifierats som ett säkringsinstrument och, i så fall, vilken typ av post som har säkrats. Dometics derivat säkras en specifik risk kopplad till en redovisad tillgång eller skuld eller en mycket sannolik prognostiserad transaktion (kassaflödessäkring).

NOT 2 forts.**Kassaflödessäkringar**

Den effektiva delen av en förändring i verkligt värde för valuterivat som identifierats som och uppfyller kraven för kassaflödessäkringar redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i reserver i eget kapital. Vinsten eller förlusten för den ineffektiva delen redovisas direkt i resultaträkningen. Ackumulerade belopp i eget kapital redovisas i resultaträkningen för de perioder då den säkrade posten påverkar resultatet. Vinst eller förlust för den effektiva delen av ränteswappar som säkrar lån med rörlig ränta redovisas i finansnettot. Vinst eller förlust avseende den ineffektiva delen redovisas också i finansnettot. När ett säkringsinstrument löper ut eller säljs, eller när en säkring inte längre uppfyller kriterierna för säkringsredovisning, ska eventuell ackumulerad vinst eller förlust som vid denna tidpunkt finns i eget kapital förbli i eget kapital och redovisas när den prognostiserade transaktionen slutligen redovisas i resultaträkningen.

Säkringar av nettoinvesteringar

Dometic Group tillämpar säkringsredovisning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter. Säkringar av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter redovisas på liknande sätt som kassaflödessäkringar. Eventuell vinst eller förlust för säkringsinstrument som rör den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i reserver i eget kapital. Vinst eller förlust som rör den ineffektiva delen redovisas omedelbart som vinst eller förlust i övriga inkomster eller övriga utgifter. Vinster eller förluster ackumulerade i eget kapital omklassificeras till vinst eller förlust när utlandsverksamheten säljs.

2.7 Ersättningar till anställda**Avgångsvederlag**

Ersättning vid uppsägning betalas ut när en medarbetares anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller när en medarbetare accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande eller också betala avgångsvederlag som ett resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång.

Bonusprogram

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonusar när det finns en avtalad förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.8 Redovisningsprinciper för moderbolaget

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Detta betyder att IFRS tillämpas med de avvikelser och tillägg som presenteras nedan.

Finansiella rapporter

I enlighet med kraven i RFR 2 avviker moderbolagets finansiella rapporter från de som presenteras av koncernen. Moderbolaget har följande fem delar i årsredovisningen: resultaträkning, övrigt totalresultat, balansräkning, kassaflödesanalys och förändring i eget kapital.

Finansiella instrument: Redovisning och värdering

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 9 Finansiella instrument, som ersätter IAS 39 Finansiella instrument: Redovisning och värdering, sedan 1 januari 2018. Värderingen baseras istället på anskaffningsvärdet för tillgångar och skulder.

IFRS 16 Leasingavtal

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal i enlighet med ett undantag i RFR 2. Standarden trädde i kraft 1 januari 2019.

Andelar i dotterbolag

Innehav i dotterbolag redovisas i moderbolagets finansiella rapporter enligt anskaffningsvärdemetoden. Nedskrivningsprövning sker när det finns en indikation på en nedgång av värdet.

Koncernbidrag

Moderbolaget redovisar alla koncernbidrag, lämnade eller mottagna, som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott från moderbolaget redovisas direkt i mottagande bolags eget kapital och redovisas i aktier och andelar hos moderbolaget till den del som nedskrivning inte är aktuell.

Utdelning från dotterbolag

Aktieutdelning redovisas när rätten till utdelning bedöms vara sannolik.

NOT 3 | FINANSIELL RISKHANTERING OCH FINANSIELLA INSTRUMENT

Dometic Groups verksamhet är exponerad för olika finansiella risker, däribland prisändringars inverkan på låne- och kapitalmarknaderna. För att hantera dessa risker på ett effektivt sätt har Dometic Group utarbetat riktlinjer i form av en treasurypolicy, som utgör en del av finanspolicyn, vilken beskriver de finansiella risker som Dometic Group kan acceptera samt hur sådana risker begränsas och hanteras. Treasurypolicyn fastställer också ansvarsfördelningen mellan Dometic Groups dotterbolag och dess centrala finansfunktion.

Finansiell riskhantering är centraliserad till en stabsfunktion ("Group Treasury") och hanteras enligt en policy som godkänts av Dometic Groups styrelse. Group Treasury identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen tillhandahåller skriftliga principer för den övergripande finansiella riskhanteringen samt skriftliga riktlinjer för specifika områden, till exempel valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användningen av finansiella derivatinstrument och finansiella icke-derivatinstrument samt investeringar av överskottslikviditet.

Valutarisker

Eftersom Dometic Group är en global koncern med verksamhet i ett stort antal länder är koncernen exponerad för både transaktionsrisker och omräkningsrisker. Transaktionsrisk uppstår när tillgångar och skulder anges i olika valutor och vissa intäkter och kostnader uppkommer i andra valutor. Omräkningsrisk uppstår när valutan som används i koncernredovisningen skiljer sig från den funktionella valuta som används av vissa operativa dotterbolag.

Transaktionsexponering uppstår vid köp- och försäljningstillfällen samt vid finansiella transaktioner. Dometic Groups transaktionsexponering rör främst euro, amerikanska dollar, australiensiska dollar, kanadensiska dollar, brittiska pund och kinesiska yuan. Viktiga valutaflöden är försäljning från Kina/Hongkong till Europa, USA och Australien, och försäljning från Europa till Australien och USA. I möjligaste mån koncentreras transaktionsexponeringen till de länder där tillverkningsenheterna är belägna. Detta uppnås genom att tillverkningsenheterna fakturerar försäljningsenheterna i deras respektive funktionella valuta. Dometic Groups treasurypolicy är att valutasäkra alla huvudsakliga valutaflöden, men för att undvika att bli översäkrad tillåter policyn att uppemot 95 procent av den förväntade exponeringen och produktflödet i CNY, EUR, USD, AUD, CAD, GBP och JPY valutasäkras med hjälp av avista-affärer, valutaterminskontrakt, valutaswappar och valutaoptioner. Utöver detta ska, enligt Dometics treasurypolicy, kontrakterad exponering i projekt och fasta åtaganden som överstiger 2 Mkr valutasäkras per valuta.

Dometic Group hanterar omräkningsexponering främst genom upplåning i relevanta utländska valutor. För att säkra de största exponeringarna var, per den 31 december 2020, 45 procent (51) av koncernens upplåning i EUR, 33 procent (41) i USD och 22 procent (8) i SEK. Lån i andra valutor uppgick den 31 december 2020 till 0 procent (0) av de totala lånen. Vad gäller valutarisker som avser de seniora faciliteterna och EMTN-programmet skulle en förändring med 1 procent i respektive valuta, med alla andra variabler konstanta, påverka resultatet efter skatt för 2020 med 105 Mkr. Det är följden av valutakursvinster/-förluster efter omräkning av lånen upptagna i EUR och USD. Påverkan från EUR skulle bli 60 Mkr och från USD 45 Mkr. Säkring av eget kapital används för att minska omräkningseffekterna av upplåning i utländsk valuta.

NOT 3 forts.

Ränterisker

Dometic Group definierar ränterisk som risken att förändringar i ränteläget påverkar koncernens resultat och kassaflöde negativt. Dometic Groups ränterisk uppkommer huvudsakligen på grund av långfristiga lån.

Ränteriskerna hanteras centralt av Group Treasury i enlighet med treasury policyn. Enligt treasury policyn är målet att säkra mellan 50 procent och 75 procent av utstående externa lån med rörlig ränta till fast ränta, med en varaktighet mellan sex månader och tre år. När marknadsräntan är negativ ingås inga nya hedgar. För att begränsa ränterisken har den utstående låneportföljen (seniora lån och lokala lån) en maximal ränteperiod om nio månader, och när det gäller räntebärande tillgångar matchas den fasta ränteperioden med den skuld som har närmast förfallodatum. Dessutom hade Dometic Group per den 31 december 2020 säkrat 55 procent (55) av kassaflödesexponeringen i sina seniora lån genom att använda ränteswappar för att få en fast ränta i stället för en rörlig ränta. Räntan erläggs normalt kvartalsvis och därför fastställs den rörliga räntan på lånen samt den rörliga delen av ränteswappen kvartalsvis.

Kassaflödessäkringar

I enlighet med Dometics treasury policy har koncernen säkrat delar av sin kassaflödesexponering genom att använda valutaterminskontrakt (se Valutarisk) och ränteswappar med externa motparter enligt nedan.

Ränteswappar per valuta

Valuta (förfallodag)	31 december 2020			31 december 2019		
	Belopp i lokal valuta	Belopp Mkr	Ränte- sats, %	Belopp i lokal valuta	Belopp Mkr	Ränte- sats, %
USD (2022)	300	2 469	1,6	300	2 803	1,6
		2 469			2 803	

Marknadsvärde derivat

31 december 2019	Nominellt värde	Tillgångar	Skulder
Finansiella derivatinstrument			
Ränteswappar – kassaflödessäkringar	2 803	4	–
Valutaterminskontrakt och optioner – kassaflödessäkringar	3 550	34	–32
Total		38	–32
Avgår långfristig del:		–	–
Kortfristig del		38	–32

31 december 2020	Nominellt värde	Tillgångar	Skulder
Finansiella derivatinstrument			
Ränteswappar – kassaflödessäkringar	2 469	0	–37
Valutaterminskontrakt och optioner – kassaflödessäkringar	3 318	88	–140
Total		88	–177
Avgår långfristig del:		–	–
Kortfristig del		88	–177

Ränteswappar förfaller kvartalsvis, medan valutaterminer förfaller månadsvis. Under perioden har 13 Mkr (före skatt) flyttats från Övrigt totalresultat till realiserat säkringsresultat. Per den 31 december 2020 har –64 Mkr netto redovisats i Övrigt totalresultat.

Dometic är utsatt för prisrisk på råvaror såsom järn, koppar, aluminium och komponenter i vilka dessa metaller ingår. Denna risk påverkar också plaster där basen utgörs av petroleum. För att begränsa denna typ av risk har koncernen möjlighet att ingå kortfristiga kontrakt med vissa råvaruleverantörer. Inga sådana finansiella kontrakt var ingångna per den 31 december 2020.

Känslighetsanalys

Tabellen visar påverkan på resultatet exklusive säkring, om valutor skulle öka/minska med 5 procent (1 procent) och om räntor skulle öka/minska med 1 procent. Vi har ändrat valutakänsligheten under 2019 från 1 till 5 procent eftersom vi anser att en förändring om 5 procent i respektive valutapar ligger närmare den genomsnittliga årliga förändringen. Omräkningseffekten på seniora lån och EMTN-program skulle även ha motsvarande påverkan på eget kapital.

Valuta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkens- skapsåret 2019
Transaktionseffekt	USD/CNY	+ fem procentenheter	91
	EUR/USD	+ fem procentenheter	59
	EUR/AUD	+ fem procentenheter	–14
	AUD/USD	+ fem procentenheter	35
Omräkningseffekt på lån	EUR/SEK	+ fem procentenheter	0
	USD/SEK	+ fem procentenheter	254
EMTN-program	EUR/SEK	+ fem procentenheter	314

Ränta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkens- skapsåret 2019
Ränteeffekt	Ränta	+ en procentenhet	–51

Valuta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkens- skapsåret 2019
Transaktionseffekt	USD/CNY	– fem procentenheter	–91
	EUR/USD	– fem procentenheter	–59
	EUR/AUD	– fem procentenheter	14
	AUD/USD	– fem procentenheter	–35
Omräkningseffekt på lån	EUR/SEK	– fem procentenheter	0
	USD/SEK	– fem procentenheter	–254
EMTN-program	EUR/SEK	– fem procentenheter	–314

Ränta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkens- skapsåret 2019
Ränteeffekt	Ränta	– en procentenhet	51

Valuta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkens- skapsåret 2020
Transaktionseffekt	USD/CNY	+ fem procentenheter	84
	EUR/USD	+ fem procentenheter	59
	EUR/AUD	+ fem procentenheter	–7
	AUD/USD	+ fem procentenheter	32
Omräkningseffekt på lån	EUR/SEK	+ fem procentenheter	0
	USD/SEK	+ fem procentenheter	224
EMTN-program	EUR/SEK	+ fem procentenheter	302

Ränta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkens- skapsåret 2020
Ränteeffekt	Ränta	+ en procentenhet	–65

NOT 3 forts.

Valuta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2020
Transaktionseffekt	USD/CNY	– fem procentenheter	–84
	EUR/USD	– fem procentenheter	–59
	EUR/AUD	– fem procentenheter	7
	AUD/USD	– fem procentenheter	–32
Omräkningseffekt på lån	EUR/SEK	– fem procentenheter	0
	USD/SEK	– fem procentenheter	–224
EMTN-program	EUR/SEK	– fem procentenheter	–302

Ränta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2020
Ränteeffekt	Ränta	– en procentenhet	12

Finansiella kreditrisker

Finansiella tillgångar innebär ett riskelement då motparterna kan vara oförmögna att uppfylla sina betalningsförpliktelser. Denna exponering härrör från placeringar av likvida medel och från derivatpositioner med positiva realiserade resultat gentemot banker och andra motparter. Dometic Group begränsar denna risk genom att huvudsakligen ha likvida medel placerade hos motparter med höga kreditbetyg. Den 31 december 2020 var den finansiella kreditrisken lika stor som det redovisade värdet av likvida medel i balansräkningen, 7 913 Mkr (4 289), och ett negativt realiserat resultat från derivatpositioner om –63 Mkr (9). Alla derivattransaktioner täcks av ISDA:s kvittningsöverenskommelser för att reducera kreditrisk. Inga kreditförluster uppstod under 2020, varken på externa investeringar eller på derivatpositioner. Kreditrisken indelas i två kategorier: finansiell kreditrisk samt kreditrisk i kundfordringar (se not 17, Kundfordringar).

31 december 2020	Tillgångar	Skulder
Derivatinstrument		
Nettobelopp redovisat i balansräkningen	88	–142
ISDA-avtal vars transaktioner inte kvittas i balansräkningen	–65	–65
Netto efter kvittning enligt ISDA-avtal	23	–207

Finansieringsrisker

Likviditetsrisker

Likviditetsrisk avser Dometic Groups risk att inte kunna fullgöra sina betalningskyldigheter på grund av otillräckliga likvida medel eller att endast kunna fullgöra dem till väsentligt högre finansieringskostnader. Det övergripande målet med Dometic Groups likviditetshandling är att säkerställa att koncernen behåller kontrollen över sin likviditetssituation.

Likviditetsrisker hanteras av koncernen genom att ha tillräckliga likvida medel och kortfristiga placeringar i likvida marknader, tillgång till finansiering genom avtalade lånefaciliteter samt möjligheten att stänga marknadspositioner. På grund av affärsverksamhetens dynamiska natur försäkras sig koncernen om flexibilitet genom att ha avtal som kan återkallas grundat på kreditens kvalitet.

För att bibehålla kontroll över likviditeten och för att försäkra sig om att koncernen har tillräckligt med likvida medel för att göra större betalningar, såsom räntebetalningar och amorteringar på de seniora lånefaciliteterna, rapporterar alla dotterbolag veckovis sin likviditetssituation till ledningen. En likviditetsprognos för de kommande åtta veckorna rapporteras till ledningen varannan vecka.

Tabellen nedan belyser koncernens finansiella skulder och derivat uppdelade i relevanta grupper baserat på återstående löptid från balansdag till kontrakterad förfalldag. Beloppen som visas i tabellen är odiskonterade kontraktuella kassaflöden för skulderna. För 2021 förväntas ett årligt odiskonterat kassaflöde om 1 338 Mkr avseende långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar, fram till och med den långfristiga skuldens förfalldag.

31 december 2019	< 1 år	1–2 år	2–3 år	3–4 år	4 år >
Långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar	405	1 405	385	3 522	8 723
Finansiella derivatinstrument	0	0	0	–	–
Valutaterminskontrakt	32	–	–	–	–
Leverantörsskulder och övriga skulder	1 414	–	–	–	–
Total	1 851	1 405	385	3 522	8 723

31 december 2020	< 1 år	1–2 år	2–3 år	3–4 år	4 år >
Långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar	1 338	318	5 431	2 137	6 100
Finansiella derivatinstrument	0	0	0	–	–
Valutaterminskontrakt	140	–	–	–	–
Leverantörsskulder och övriga skulder	2 019	–	–	–	–
Total	3 498	318	5 431	2 137	6 100

Tabellen nedan redovisar koncernens leasingsskulder per förfalldatum.

31 december 2020	< 1 år	1–2 år	2–3 år	3–4 år	4 år >
Leasingsskulder	164	131	102	56	113
Total	164	131	102	56	113

Kapitalrisker

Dometic Groups mål för förvaltningen av kapitalet är att möjliggöra en fortsatt god tillväxt i koncernen så att den ska kunna ge avkastning till aktieägare och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att reducera kapitalkostnaden.

Koncernen måste enligt sina bankavtal uppfylla vissa finansiella åtaganden i form av nyckeltal, så kallade "kovenanter". Från och med juni 2016 mäts leverage-graden (nettoskuld/EBITDA) och interest cover (räntetäckningsgrad).

Leasingavtalen, redovisade enligt IFRS 16 Leasing, kommer inte att ha någon påverkan på beräkningen av kovenanter i Dometics låneavtal.

Vid årets slut 2020 fanns tillräcklig marginal för båda kovenanterna. Marginalen för leverage-graden uppgick till 61 procent och för interest cover till 166 procent. Att bryta mot bankavtalet skulle tekniskt sett innebära att koncernen hamnar på obestånd. I en sådan situation skulle långgivarna enligt bankavtalet ha rätt att begära återbetalning av skulderna. Under dessa omständigheter skulle en förhandlingslösning mellan ägarna, långgivarna och koncernledningen eftersträvas för att säkra koncernens fortlevnad.

Kapitalrisk	31 december 2020	31 december 2019
Total upplåning	13 455	12 288
Avgår: likvida medel	–7 913	–4 289
Nettoskuld	5 542	7 999
Totalt eget kapital	16 201	17 363
Totalt kapital	21 743	25 361
Skuldsättningsgrad, %	25	32

Verkligt värde

Värderingar av finansiella instrument och derivat till verkligt värde görs till det mest aktuella marknadspriset. Värderingen görs på kontinuerlig basis för att identifiera fluktuationer i finansiella tillgångar och skulder över tiden. Koncernen tillämpar standardmetoder såsom diskonterade kassaflöden baserade på observerbara marknadsvärden för respektive förfallotid och valuta. Verkligt värde på finansiella instrument med optionsinslag värderas enligt Black-Scholes optionsmodell. Per den 31 december 2020 fanns inga optionsinstrument.

NOT 3 forts.

För valutaterminer görs värdering till verkligt värde genom att på balansdagen konvertera det utestående marknadsvärdet till SEK till aktuell dagskurs. För räntederivat konverteras marknadspriset till SEK till balansdagens kurs.

Per den 31 december 2020 var det verkliga värdet för finansiella tillgångar i nivå 2-kategorin 88 Mkr (38) och för finansiella skulder 142 Mkr (32).

Att göra värderingar till verkligt värde kräver olika slags indata för att kunna fastställa verkligt värde. Följande nivåer är definierade:

Nivå 1: Noterade kurser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.

Nivå 2: Andra observerbara data för tillgången eller skulden som inte inkluderas i nivå 1, antingen direkta (t.ex. kurser) eller indirekta (härledda från kurser).

Nivå 3: Indata för tillgången eller skulden som inte baseras på tillgänglig marknadsinformation.

De enda finansiella instrument som värderas till verkligt värde inom Dometic Group är derivatinstrument, vilka faller inom ramen för nivå 2.

Om koncernens utestående lånefaciliteter förnyades idag skulle det vara till ungefär samma marginal, därför anses upplupet anskaffningsvärde vara en rimlig uppskattning av det verkliga värdet.

Finansiella instrument per kategori

31 december 2019	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella tillgångar					
Övriga långfristiga fordringar	99	99	-	-	-
Derivat, långfristiga	2	-	-	2	-
Derivat, kortfristiga	36	-	-	30	6
Kundfordringar	1 695	1 695	-	-	-
Övriga fordringar	641	641	-	-	-
Likvida medel	4 289	4 289	-	-	-
Summa tillgångar	6 762	6 724	-	32	6
Kortfristig del	6 661	6 625	-	30	6

31 december 2019	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella skulder					
Långfristiga skulder till kreditinstitut	12 288	12 288	-	-	-
Övriga långfristiga skulder	165	165	-	-	-
Derivat, kortfristiga	32	-	-	17	15
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	-	-	-	-	-
Leverantörsskulder	1 414	1 414	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	206	206	-	-	-
Summa skulder	14 105	14 073	-	17	15
Kortfristig del	1 652	1 620	-	17	15

31 december 2020	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella tillgångar					
Övriga långfristiga fordringar	95	95	-	-	-
Derivat, kortfristiga	88	-	-	62	27
Kundfordringar	1 839	1 839	-	-	-
Övriga kortfristiga fordringar	618	618	-	-	-
Likvida medel	7 913	7 913	-	-	-
Summa tillgångar	10 553	10 465	-	62	27
Kortfristig del	10 458	10 370	-	62	27

31 december 2020	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
Finansiella skulder					
Långfristiga skulder till kreditinstitut	12 455	12 455	-	-	-
Derivat, långfristiga	2	-	-	2	-
Derivat, kortfristiga	140	-	-	124	17
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	1 000	1 000	-	-	-
Leverantörsskulder	2 019	2 019	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	209	209	-	-	-
Summa skulder	15 825	15 683	-	126	17
Kortfristig del	3 368	3 228	-	124	17

NOT 4 | VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

För att upprätta räkenskaper i enlighet med korrekta redovisningsstandarder krävs uppskattningar och antaganden som påverkar de redovisade beloppen i årsredovisningen. Det faktiska utfallet kan skilja sig från dessa uppskattningar och antaganden. Områden där uppskattningar och antaganden är av större betydelse för koncernen redovisas nedan.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken

I enlighet med IFRS prövas behovet av nedskrivning av goodwill och varumärken årligen. Denna prövning baseras på en analys av det återvinningsbara värdet, som uppskattas på grundval av företagsledningens beräkningar av framtida kassaflöden baserade på budget och strategiplan för koncernen. Ytterligare information om antaganden och känslighet redovisas i not 14.

Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder

Uppskattningar görs för att beräkna värdet av både aktuella och uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder. Möjligheten att göra avdrag mot framtida skattepliktiga vinster och därigenom nyttja de uppskjutna skattefordringarna bedöms också utifrån uppskattningar. Utfallet kan skilja sig från gjorda uppskattningar, till exempel på grund av förändringar i prognoser för framtida skattepliktiga vinster, förändrad skattelagstiftning, eller den slutliga bedömning som görs av skattemyndigheter och domstolar avseende inlämnade inkomstdeklarationer. Se not 12.

Antaganden om pensioner och andra åtaganden efter pensioneringen

Koncernföretagen har olika pensionsplaner. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder. Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. Värdet av pensionsåtagandena beror på vilka antaganden som gjorts av företagsledningen och som ligger till grund för aktuariernas beräkning av dessa åtaganden. Antaganden och aktuariella beräkningar görs individuellt per land där Dometic Group är verksam och där sådana åtaganden om ersättning till anställda finns.

Dessa antaganden omfattar diskonteringsränta, inflation, löneutveckling, utveckling av pensionerna över tiden, dödlighet, utvecklingen av kostnader för sjukvård samt andra faktorer. Antagandet om inflation baseras på extern marknadsinformation och antagandet om löneutveckling speglar historisk utveckling av lönekostnader, korttidsprognoser och förväntad inflation. Antagande om dödlighet baseras på officiell statistik. Känslighetsanalys av väsentliga antaganden presenteras i not 19.

Garantiförpliktelser

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer etc. Se vidare not 20.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåtanden och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Se not 20.

Status grupptalan

Sedan september 2018 pågår en konsoliderad grupptalan i domstol i Florida. I juli 2019 avisade distriktsdomstolen i Floridas södra domkrets klassificeringen som grupptalan baserat på ett enskilt kriterium och behandlade inte övriga delar av grupptalesansökan. Käranden har därefter överklagat beslutet i 11:e appellationsdomstolen. Den 2 februari 2021 underkände 11:e appellationsdomstolen den rättsliga standard som tillämpats av distriktsdomstolen, vilken endast berörde ett av flera nödvändiga förutsättningar för klassificeringen som grupptalan, och återförvisade målet till distriktsdomstolen för att slutföra analysen av grupptalansklassificeringen. Dometic håller fast vid sin ståndpunkt att påståen-

dena i ärendet saknar grund och att någon grupptalan inte kan anses föreligga. Dometic uppnådde en överenskommelse med ett av sina försäkringsbolag, enligt vilken försäkringsbolaget åtog sig att ersätta bolaget för en viss del av försvarskostnaderna avseende grupptalan. I tillägg vann Dometic genom en så kallad summary judgment mot ett annat försäkringsbolag, enligt vilket detta andra försäkringsbolag ska ersätta bolaget för resterande del av försvarskostnaderna avseende grupptalan.

NOT 5 | REDOVISNING PER SEGMENT

Redovisning per segment

2019	Americas	EMEA	APAC	Ej utfördelad	Total
Nettoomsättning, extern	9 325	7 472	1 707	–	18 503
Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA)	1 543	1 192	421	–	3 155
Av- och nedskrivningar	–488	–266	–64	–	–817
Rörelseresultat (EBIT)	1 055	926	357	–	2 338
Finansiella intäkter	–	–	–	14	14
Finansiella kostnader	–	–	–	–522	–522
Skatt	–	–	–	–505	–505
Årets resultat	–	–	–	–	1 325
Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster	1 096	978	362	–	2 435
Jämförelsestörande poster	–41	–51	–5	–	–97
Rörelseresultat (EBIT)	1 055	926	357	–	2 338
Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar	–	–	–	361	361
Nettotillgångar ¹⁾	17 206	7 404	3 789	–	28 399

2020	Americas	EMEA	APAC	Ej utfördelad	Total
Nettoomsättning, extern	8 217	6 493	1 497	–	16 207
Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA)	1 265	1 053	351	–	2 669
Av- och nedskrivningar	–478	–254	–57	–	–789
Rörelseresultat (EBIT)	787	799	294	–	1 880
Finansiella intäkter	–	–	–	7	7
Finansiella kostnader	–	–	–	–538	–538
Skatt	–	–	–	–897	–897
Årets resultat	–	–	–	–	451
Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster	855	770	314	–	1 939
Jämförelsestörande poster	–68	30	–20	–	–59
Rörelseresultat (EBIT)	787	799	294	–	1 880
Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar	–	–	–	246	246
Nettotillgångar ¹⁾	14 957	6 216	3 448	–	24 620

¹⁾ Nettotillgångar vid slutet av perioden exklusive finansiella tillgångar och skulder samt uppskjutna skatter.

Koncernens verksamhet är indelad i tre segment, i tre regioner: Americas (Nord- och Sydamerika), EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) och APAC (Asien och Stillahavsområdet).

Segmenten rapporteras baserat på den interna rapporteringen till koncernledning och styrelse. Segmenten följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef, som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Koncernens uppföljning är huvudsakligen baserad på nettoomsättning och rörelseresultat. Information om respektive regions intäkter baseras på i vilket

NOT 5 forts.

geografiskt område försäljningen sker. Information om tillgångarna baseras på de geografiska regioner där fördelen från tillgången nyttjas. Försäljning mellan segment utförs till marknadsmässiga villkor på armlängds avstånd.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar följs upp på koncernnivå och per juridisk enhet, och någon allokering per segment har därför inte gjorts. I den operationella uppföljningen allokeras nettotillgångar per segment.

Koncernledningens uppföljning utgår från integrerat resultat i varje segment, det vill säga försäljning mellan segment är eliminerat i segmentets resultat. Ett för- enklad sätt att beskriva integrerat resultat är att det motsvarar lokalt resultat i varje segment i kombination med vinst/förlust från fabrikena i andra segment baserat på produktionsvolym. Emellertid, anses affärsområden och försäljningskanaler viktiga vid presentation av Dometics nettoomsättning. Se tabellen nedan för detaljer.

Ingen enskild kund i koncernen står för 10 procent eller mer av bolagets nettoomsättning.

Operationell uppföljning sker inte per produkt då vår produktflora är stor och det finns inte en enskild produkt som är tillräckligt betydande för att följas upp separat, och utgör därmed inte relevant information för läsaren.

	2020	2019
Nettoomsättning, extern		
Americas		
OEM	4 851	6 142
Aftermarket	3 366	3 183
Americas nettoomsättning, extern	8 217	9 325
EMEA		
OEM	3 156	3 624
Aftermarket	3 337	3 848
EMEA nettoomsättning, extern	6 493	7 472
APAC		
OEM	705	792
Aftermarket	792	914
APAC nettoomsättning, extern	1 497	1 707
OEM	8 711	10 558
Aftermarket	7 496	7 945
Summa nettoomsättning, extern	16 207	18 503

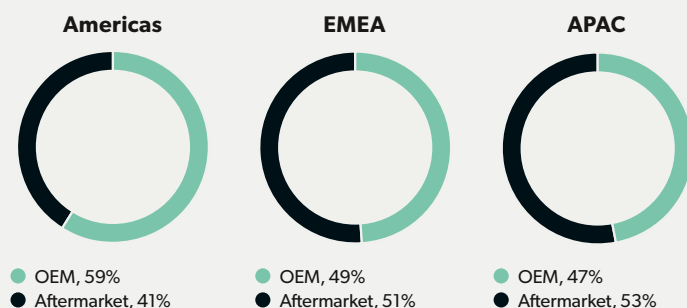
Nettoomsättning per försäljningskanal uppgick till 46 procent för OEM och 54 procent för Aftermarket.

Internsegmentförsäljning

Internsegmentförsäljning existerar enligt följande fördelning:

	2020	2019
Americas	266	363
EMEA	319	359
APAC	2 536	2 369
Elimineringar	3 121	3 092

Nettoomsättning, extern per region och försäljningskanal



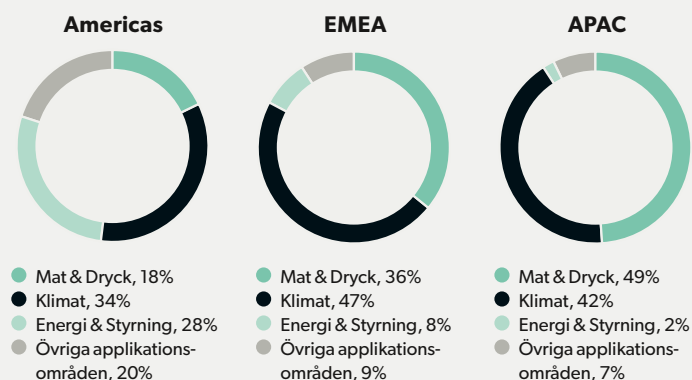
Applikationsområden

SEK m	2020	2019
Nettoomsättning, extern		
Americas		
Mat & Dryck	1 510	1 681
Klimat	2 791	3 632
Energi & Styrning	2 307	2 464
Övriga applikationsområden	1 610	1 548
Americas nettoomsättning, extern	8 217	9 325
EMEA		
Mat & Dryck	2 361	2 695
Klimat	3 081	3 672
Energi & Styrning	525	566
Övriga applikationsområden	526	538
EMEA nettoomsättning, extern	6 493	7 472
APAC		
Mat & Dryck	734	839
Klimat	626	690
Energi & Styrning	24	31
Övriga applikationsområden	112	147
APAC nettoomsättning, extern	1 497	1 707
Nettoomsättning, extern		
Americas	8 217	9 325
EMEA	6 493	7 472
APAC	1 497	1 707
Summa nettoomsättning, extern	16 207	18 503

Applikationsområden

Nettoomsättningen utifrån applikationsområde för Americas under helår 2019 innefattar omräknade siffror för Klimat (-128 Mkr), Energi & Styrning (+904 Mkr) och Övriga applikationsområden (-776 Mkr). Omräkningen görs för att skapa jämförbarhet mellan åren, då vissa produktgrupper i Americas har omklassificerats under 2020.

Nettoomsättning, extern per region och applikationsområde



Ny organisation och ny segmentsredovisning med start det första kvartalet 2021

Den 1 januari 2021 införde Dometic en ny organisationsstruktur för att driva ytterligare fokus och resultat. Den nya strukturen bildades kring fyra segment i stället för de tidigare tre regionerna: Segmenten Americas, EMEA, APAC och Global. Segmenten är de högsta operativa enheterna som rapporterar till koncernen. Den nya organisationsstrukturen kommer att tillämpas i Dometics delårsrapport för första kvartalet 2021.

NOT 5 forts.

Geografisk information

	Nettoomsättning per land	
	2020	2019
USA	7 184	8 654
Tyskland	2 817	3 067
Australien	1 037	1 184
Storbritannien	688	979
Frankrike	625	749
Italien	443	502
Sverige	293	376
Nederländerna	343	388
Kanada	329	380
Övrigt	2 447	2 224
Total	16 207	18 503

Nettoomsättningen per land är baserad på var kunderna har sitt säte.

Anläggningstillgångar

	Anläggningstillgångar per land	
	2020	2019
USA	11 489	13 363
Tyskland	4 172	4 572
Australien	2 987	3 139
Kanada	2 199	2 525
Italien	369	406
Kina	398	446
Sverige	380	372
Storbritannien	696	808
Hongkong	114	133
Övrigt	358	404
Total	23 162	26 168

Materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige uppgår till 380 Mkr (372).

NOT 6 | NETTOOMSÄTTNING OCH RÖRELSERESULTAT

Dometic Groups nettoomsättning uppgick 2020 till 16 207 Mkr (18 503).

Intäktsredovisning samt ytterligare information om nettoomsättning

IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder

Intäktsredovisningen för Dometic Group är baserad på IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder. I denna standard specificeras redovisningskraven för intäkter från alla avtal med kunder, med undantag för avtal som faller inom ramen för standarderna för leasingavtal, försäkringsavtal och finansiella instrument.

Dometic tillverkar och säljer ett brett utbud av produkter inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden. Produkterna används framför allt i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar och personbilar i premiumsegmentet.

Produkter inom området "mobile living" säljs via två försäljningskanaler: OEM-tillverkare (tillverkare av originalutrustning) och Aftermarket (AM).

Den nya modellen för intäktsredovisning består av en serie steg som hjälper bolagen att avgöra när och till vilken storlek intäkter ska redovisas.

I det första steget i intäktsredovisningsmodellen identifierar koncernen avtalet med kunden. Detta följs av ett andra steg där de olika varorna och tjänsterna som behöver redovisas separat, eller distinkta prestationsåtaganden, identifieras. I det tredje steget fastställer koncernen transaktionspriset, som är det totala belopp som koncernen anser sig ha rätt till, och i det fjärde steget allokeras transaktionspriset till de distinkta prestationsåtagandena. Slutligen redovisas det intäktsbelopp som allokerats till varje distinkt prestationsåtagande, antingen vid en viss

tidpunkt eller över en tidsperiod – beroende på när kunden får kontroll över de utlovade varorna eller tjänsterna inom det aktuella prestationsåtagandet.

Kundavtal

Inköpsorder från kunden, som är det vanligaste sättet att beställa varor, uppfyller kraven för ett avtal enligt IFRS 15. I detta ingår alla verkställbara rättigheter och skyldigheter som krävs.

Distinkta prestationsåtaganden

Alla löften är distinkta, eftersom kunden kan utnyttja varorna som de är och tjänsterna (om sådana ingår i kontraktet) tillsammans med de lättillgängliga varorna. Varje löfte (prestationsåtagande) redovisas separat.

I de sällsynta fall då koncernen erbjuder installationstjänster, redovisas intäkter för detta prestationsåtagande över hela den avtalsperiod då tjänsterna tillhandahålls. För närvarande är servicedelen en obetydlig del av koncernens intäkter, vilket är anledningen till att intäkter över tid inte presenteras separat i uppgifterna.

Transaktionspris

Försäljningar redovisas baserat på det pris som anges i kundavtalet, med avdrag för uppskattade rabatter och returer vid tidpunkten för försäljning. Samlad erfarenhet används för att uppskatta och göra avsättningar för rabatter och returer. Om köpeskillingen innehåller ett rörligt belopp, innefattar transaktionspriset en uppskattning av vad enheten har rätt att erhålla. De uppskattade rabatterna redovisas vid försäljningstidpunkten samtidigt som de externa intäkterna reduceras. Beloppet uppskattas genom användning av antingen förväntat värde eller det mest sannolika beloppet.

Den uppskattade intäkten inkluderas endast i transaktionspriset om det är mycket sannolikt att det inte kommer att ske en betydande återföring avseende beloppet för de ackumulerade redovisade intäkterna.

Intäktsredovisning

En intäkt redovisas när koncernen har uppfyllt sitt prestationsåtagande, vilket innebär att koncernen har överfört den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Varan eller tjänsten anses överförd när kunden har fått kontroll över varan eller tjänsten. Intäkter från försäljning av varor och tjänster redovisas enligt ett mönster som visar överföringen av kontrollen över den utlovade varan eller tjänsten till kunden, och denna överföring äger rum när kunden har erhållit möjlighet att styra över användningen av varan och i allt väsentligt har erhållit alla kvarvarande fördelar som tillgången innebär.

Kontrollen överförs till kunden antingen över tid eller vid en bestämd tidpunkt, och detta fastställs när avtalet upprättas. Bedömningen av om kontrollen överförs över tid eller vid en bestämd tidpunkt är av avgörande betydelse för tidpunkten för intäktsredovisningen, eftersom intäkten redovisas när, eller i takt med att, kontrollen överförs.

Koncernen har ett begränsat antal avtal där prestationsåtagandena uppfylls över tid, däribland för vissa tjänster men även avseende en liten volym specialanpassade varor som byggs specifikt för vissa kunder. För att erhålla korrekt tidpunkt för intäktsredovisningen, måste förloppet mot ett uppfyllande av prestationsåtagandet mätas.

Indikatorer på att överföringen av kontrollen har skett vid en bestämd tidpunkt för varor är om koncernen har rätt till betalning för varorna eller om kunden har legal äganderätt till varorna. Andra indikatorer som koncernen tar i beaktande är om koncernen har överfört det fysiska innehavet av varorna och om kunden i allt väsentligt har övertagit de risker och fördelar som är förknippade med ägandet av varorna.

Därutöver beaktar koncernen om kunden har accepterat varorna i enlighet med klausulen om kundgodkännande.

Internationella kommersiella villkor spelar en viktig roll som en kontrollpunkt för att fastställa när kontrollen har överförts till kund. Koncernen måste göra en bedömning för att avgöra om alla relevanta IFRS-kontrollfaktorer sammantaget indikerar att kunden har övertagit kontrollen innan intäkten redovisas.

Finansieringskomponent

Om betalningen av köpeskillingen sker i förväg eller är uppskjuten, och tidpunkten utgör en betydande finansiell fördel, ska betalningen justeras för pengars tidsvärde.

NOT 6 forts.

Eftersom försäljningar normalt sker med en kredittid på 30–60 dagar, vilket är i enlighet med marknadspraxis, anses dock ingen finansieringskomponent finnas. Koncernen erhåller mycket begränsade förskottsbelopp från kunder.

Garanti

Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden. Standardgarantin redovisas som en avsättning och en garantikostnad i resultaträkningen, medan den utökade garantin betraktas som ett separat prestationsåtagande. Den andel av transaktionspriset i avtalet som är allokerad till den utökade garantin redovisas som en intäkt över garantiperioden.

Kostnad för sålda varor samt ytterligare information om kostnadsslag

Kostnad för sålda varor består av direkta kostnader för att tillverka produkter såsom material-, personal- och fabrikskostnader. I posten ingår också garantier och justeringar av varulagervärden, kostnader för montering av produkter samt kostnader för färdiga varor från externa leverantörer. Huvuddelen av Dometic Groups kostnad för sålda varor är material (både råvaror och komponentdelar), som utgjorde 47 procent (51) av koncernens nettoomsättning vid årets slut.

Eftersom Dometic Group tillverkar ett brett utbud av produkter är koncernens direkta materialkostnader mycket varierande och det är ingen enskild råvarutyp eller komponentdel som är dominerande. Övriga viktiga delar i kostnaden för sålda varor är fabriks- och materialomkostnader samt direkt och indirekt arbete, vilka tillsammans utgör cirka en fjärdedel av Dometic Groups kostnad för sålda varor.

Kostnad för sålda varor inkluderar även produktutvecklingskostnader på 336 Mkr exklusive aktiverade utgifter om 21,1 Mkr (388), som utgörs av utgifter hänförliga till Dometic Groups FoU-verksamhet. Dessa belopp omfattar till exempel löner och relaterade personalförmåner, vilka i regel är fasta, samt externa tjänster som tester och design, vilka är rörliga.

Statliga bidrag och andra stödåtgärder

Statliga bidrag redovisas i resultaträkningen på ett systematiskt sätt över de perioder då enheten redovisar de tillhörande kostnader som bidragen är tänkta att kompensera för. Bidragen innefattas netto i resultaträkningen utifrån funktion. Ett statligt bidrag redovisas inte i resultatet förrän det finns en rimlig säkerhet att enheten kommer att uppfylla villkoren som gäller för bidraget och att bidraget kommer att erhållas. Under 2020 bestod statliga stöd främst av erhållna lönebidrag om 61 Mkr (0), varav kostnad sålda varor 34 Mkr, försäljningskostnader 18 Mkr och administrationskostnader 9 Mkr. Övriga stödåtgärder inkluderar statliga stödåtgärder till exempel korttidspermitteringar och minskade sociala avgifter uppgick till 149 Mkr för helår 2020.

Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Tabellen nedan visar avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader.

	Avskrivning varumärken		Avskrivning kundrelationer		Avskrivning teknologi		Avskrivning immateriella rättigheter		Total	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Kostnad för sålda varor	–	–	–	–	–45	–47	–23	–23	–68	–70
Försäljningskostnader	–48	–49	–181	–185	–	–	–	–	–228	–234
Administrationskostnader	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Övriga rörelseintäkter och kostnader	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Total	–48	–49	–181	–185	–45	–47	–23	–23	–296	–303

Rörelsens kostnader per kostnadsslag	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Råvaror och förnödenheter	–7 555	–9 464	–	–
Personalkostnader (not 9)	–3 077	–3 568	–89	–86
Transportkostnader	–820	–647	–	–
Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15)	–789	–817	–	–
Garantikostnader	–297	–334	–	–
Marknadsföringskostnader	–193	–326	–	–
Övrigt	–1 596	–1 009	89	86
Total	–14 327	–16 165	0	0

Rörelsens kostnader per funktion	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Kostnad för sålda varor	–10 901	–12 504	–	–
Försäljningskostnader	–2 220	–2 411	–	–
Administrationskostnader	–915	–918	–199	–185
Övriga rörelseintäkter ¹⁾	152	75	190	185
Övriga rörelsekostnader	–88	–7	–	–
Jämförelsestörande poster	–59	–97	–	–
Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar	–296	–303	–	–
Total	–14 327	–16 165	–9	0

¹⁾ Moderbolaget har redovisat övriga rörelseintäkter på 190 Mkr (185) och hela beloppet är relaterat till intäkter från dotterbolag.

Försäljningskostnader

Försäljningskostnader består huvudsakligen av kostnader för marknadsföring, inklusive kostnader för försäljningspersonal, kampanjer, mässor och andra evenemang. Försäljningskostnader innefattar även logistik (utgående fraktkostnader för leveranser till kunder), garanti, kredit och inkasso samt relaterade IT-kostnader.

NOT 6 forts.

Jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader
Tabellen nedan visar jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader.

	Globalt omstruktureringsprogram		Övrigt		Total	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
	Kostnad för sålda varor	-78	-113	-	-	-78
Försäljningskostnader	-9	-	-	-	-9	-
Administrationskostnader	-9	-3	-	-	-9	-3
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-21	-	57	19	36	19
Total	-116	-116	57	19	-59	-97

Administrationskostnader

Administrationskostnader innefattar kostnader för administration av Dometic Groups verksamhet som inte är hänförliga till kostnad för sålda varor eller försäljningskostnader, till exempel kostnader för företagsledningen samt för IT-, HR-, finans- och administrationsfunktionerna.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till större förvärv eller avyttringar av dotterbolag.

Jämförelsestörande poster	2020	2019
Globalt omstruktureringsprogram	-116	-116
Övrigt	57	19
Total	-59	-97

Under 2019 inleddes ett globalt omstruktureringsprogram för att optimera verksamheten och minska kostnaderna i syfte att stärka konkurrenskraften. Under 2020 uppgick de totala kostnaderna för det globala omstruktureringsprogrammet till -116 Mkr. 21 anläggningar och 778 medarbetare har påverkats. 66 Mkr avser en vinst från försäljning av anläggningstillgångar.

NOT 7 | ARVODEN TILL REVISOR

	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
PricewaterhouseCoopers (PwC)				
Revisionsarvoden ¹⁾	-20	-19	-2	-3
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²⁾	-1	-1	-	-
Arvoden för skattkonsultationer ³⁾	-8	-6	-	-
Alla övriga arvoden ⁴⁾	0	0	-1	-
Summa arvoden till PwC	-29	-26	-3	-3
Övriga revisorer				
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	-1	-1	-	-
Övriga revisionsnära konsulttjänster	-	0	-	0
Skatterådgivningstjänster	-	-5	-	-3
Övriga rådgivningstjänster	-	-	-	-
Summa arvoden till övriga revisorer	-1	-7	-	-3
Summa	-30	-33	-3	-6

¹⁾ Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de endast kan utföras av externrevisorn, och inkluderar granskning av koncernredovisningen samt lagstadgad revision.

²⁾ Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåntanden och andra uppdrag som är i relativt hög grad förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och som traditionellt utförs av externrevisorn.

³⁾ Arvoden för skattkonsultationer inkluderar arvoden för transferprissättning, debiterande för skattetjänster, skattkonsultationer och skatterådgivning hänförlig till förvärv, avyttringar och andra projekt samt stöd vid skatterevisorer.

⁴⁾ Alla övriga arvoden – Arvoden för övriga tjänster.

Revisionsarvoden för PwC Sverige uppgick under 2020 till -2 Mkr (-3), arvode för revisionsnära konsulttjänster till 0 Mkr (-0,3), arvode för skatterådgivningstjänster till 0 Mkr (-0,4) och övriga rådgivningstjänster till -0.9 Mkr (-0,1).

NOT 8 | LEASINGAVTAL

Information om nyttjanderättstillgångar redovisas nedan:

2019	Byggnader	Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	–	–	–
Redovisat när IFRS 16 Leasingavtal började tillämpas	469	49	519
Nya leasingavtal under året	278	30	308
Avslutade leasingavtal	–33	–7	–40
Valutakursdifferenser	–4	–1	–5
Belopp vid årets utgång	710	72	782
Av- och nedskrivningar			
Belopp vid årets ingång	–	–	–
Årets av- och nedskrivningar	–151	–29	–180
Avslutade leasingavtal	14	6	20
Valutakursdifferenser	1	0	1
Belopp vid årets utgång	–137	–22	–159
Värde enligt balansräkningen 31 december 2018	–	–	–
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	573	50	623

2020	Byggnader	Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	710	72	782
Nya leasingavtal under året	233	20	252
Avslutade leasingavtal	–53	–17	–69
Valutakursdifferenser	–71	–3	–75
Belopp vid årets utgång	819	71	890
Av- och nedskrivningar			
Belopp vid årets ingång	–137	–22	–159
Årets av- och nedskrivningar	–153	–26	–179
Avslutade leasingavtal	42	14	56
Valutakursdifferenser	20	2	22
Belopp vid årets utgång	–228	–32	–260
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	573	50	623
Värde enligt balansräkningen 31 december 2020	591	39	630

Årets av- och nedskrivningar på 789 Mkr (817) inkluderar av- och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar på 179 Mkr (180) för 2020.

Av- och nedskrivningar

	2020	2019
Av- och nedskrivningar	–789	–817
Återförd av- och nedskrivning nyttjanderättstillgångar	179	180
Summa av- och nedskrivningar exkl. av- och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar	–610	–637

Ytterligare upplysningar om leasing

Räntekostnaderna för leasingavtal redovisas i Not 11 Finansiella intäkter och kostnader. En löptidsanalys av leasingkulden återfinns i Not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Leasingutgifter av lågt värde och korttidsleasing uppgick till 12 Mkr (10).

Variabla leasingkostnader uppgick till 18 Mkr (8).

IFRS 16 Leasingavtal ("IFRS 16")

Koncernen har ingått leasingavtal i egenskap av leasetagare för vissa av koncernens byggnader, maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar, inklusive fordon. Leasingavtal sluts vanligtvis för en fast period om två till tre år, men under 2019 ingicks några byggnadskontrakt med längre leasingperiod.

Optioner om förlängning ingår i redovisad leasingperiod för byggnader när det är rimligen säkert att optionen kommer att nyttjas. Om leasingperioden löper ut inom tre år betraktas det som rimligen säkert att förlängningsoptionen kommer att utnyttjas, i enlighet med koncernens planer.

För leasingavtal redovisas en nyttjanderättstillgång och en motsvarande skuld, förutom för korttidsleasing (12 månader eller kortare) och leasingavtal till lågt värde. För dessa leasingavtal redovisas betalningar linjärt som en kostnad i resultaträkningen.

Dometic Group redovisar nyttjanderättstillgångar och leasingkulder separat från övriga tillgångar och kulder direkt i rapporten över den finansiella ställningen.

Värdering och omvärdering

Leasingkulder värderas inledningsvis till nuvärdet för framtida leaseavgifter, det vill säga fasta och variabla avgifter som regleras av ett index eller en ränta, diskonterat med den marginella låneräntan.

Varje leaseavgift fördelas mellan en amortering av skulden och en finansieringskostnad.

Leasingkulder omvärderas när det har skett en förändring i framtida leaseavgifter till följd av en förändring av ett index eller en ränta.

Nyttjanderättstillgångar värderas till självkostnad, som utgörs av den inledande värderingen av leasingkulden, leaseavgifter som betalats på eller före startdatumet och eventuella inledande direkta kostnader och återställningskostnader.

Nyttjanderättstillgångar skrivs av linjärt över leasingperioden och kostnadsförs i resultaträkningen över leasingperioden.

När det sker en omvärdering, eller justering, av leasingkulden ska en motsvarande justering göras för nyttjanderättstillgången.

Bedömning och uppskattning av diskonteringsräntan

Dometic Group har fastställt en metod för att beräkna diskonteringsräntan när nuvärdet för de kvarvarande leaseavgifterna ska bestämmas och vid redovisning av nyttjanderättstillgångar. Leasingavtal för olika typer av tillgångar tilldelas olika diskonteringsfaktorer eftersom risken, och därigenom finansieringskostnaden, kan variera avsevärt mellan olika tillgångar. Andra justeringsfaktorer för räntan är leasingavtalets valuta och tid fram till förfallodatumet. Länder inom euroområdet bedöms ha samma risk, eftersom in- och upplåning inom koncernen sker till samma ränta för alla länder inom euroområdet. De underliggande observerbara marknadsdata som används är statsobligationer.

Val av policy

Koncernen använder sig av lättnadsregeln för icke-leasingkomponenter, vilket innebär att varje leasingkomponent och eventuella tillhörande icke-leasingkomponenter inte ska behandlas separat utan redovisas som en enhet.

Dometic Group använder undantagsregeln för korttidsleasing och tillgångar av lågt värde och har beslutat att klassificera all IT- och kontorsutrustning som tillgångar av lågt värde och inte inkludera dem i balansräkningen.

Kassaflöde

I fråga om kassaflöde delas leaseavgifter under IFRS 16 upp mellan kontantbetalningar hänförliga till räntedelen av leasingkuldena och amortering av kapitalbeloppet. Koncernen kommer att redovisa amorteringsdelen av leasingbetalningarna inom kassaflödena från finansieringsverksamheten, enligt kraven i IFRS 16. Kontantbetalning hänförlig till räntedelen redovisas på samma sätt som räntebetalningar i koncernen. Betalning av korttidsleasing, betalningar för leasing av tillgångar av lågt värde och variabla leaseavgifter som inte är inkluderade i värderingen av leasingkulden redovisas inte separat utan ingår i leverantörsbetalningar.

Det totala kassaflödet från leasingavtal uppgick till 222 Mkr.

NOT 9 | KOSTNADER FÖR LÖNER, ERSÄTTNINGAR OCH FÖRMÅNER

Löner, övriga ersättningar och sociala kostnader

	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Ersättningar till anställda				
Löner och andra ersättningar	-2 503	-2 720	-53	-45
Sociala kostnader	-323	-393	-21	-17
Pensionskostnader				
– avgiftsbestämda pensionsplaner	-67	-84	-13	-11
Pensionskostnader – förmånsbestämda pensionsplaner	-19	-19	0	0
Övriga personalkostnader	-165	-352	-3	-13
Total	-3 077	-3 568	-89	-86

Ersättningen är beroende av lokala marknadsförhållanden och kollektivavtal. Den totala kostnaden för ersättningar till anställda 2020 uppgick till 3 077 Mkr (3 568).

Ersättning till styrelsen

Ersättning till styrelsen som godkänts av 2019 års årsstämma	Tkr
Fredrik Cappelen, ordförande	950
Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot	485
Erik Olsson, ledamot, ordförande ersättningsutskottet	520
Peter Sjölander, ledamot	420
Rainer E. Schmückle, ledamot	470
Magnus Yngen, ledamot, ordförande revisionsutskottet	540
Heléne Vibbleus, ledamot	485
Summa ersättning till styrelsen	3 870

Ersättning till styrelsen som godkänts av 2020 års årsstämma	Tkr
Fredrik Cappelen, ordförande	950
Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot	485
Erik Olsson, ledamot, ordförande ersättningsutskottet	520
Peter Sjölander, ledamot	420
Rainer E. Schmückle, ledamot	470
Magnus Yngen, ledamot, ordförande revisionsutskottet	540
Heléne Vibbleus, ledamot	485
Summa ersättning till styrelsen	3 870

Ersättningen till styrelsens ledamöter för arbete i styrelsen och i utskott uppgick till 3 870 Tkr (3 870). Ersättningen för utskottsarbete (i revisionsutskottet och i ersättningsutskottet) fram till nästa årsstämma uppgick till 450 Tkr (varav 120 Tkr till ordförande i revisionsutskottet, 100 Tkr till ordförande i ersättningsutskottet, 65 Tkr till var och en av ledamöterna i revisionsutskottet och 50 Tkr till var och en av ledamöterna i ersättningsutskottet).

Koncernledningen består av verkställande direktören och nio andra medlemmar. De olika roller som representeras i koncernledning, och som rapporterar direkt till den verkställande direktören, är de tre regioncheferna och cheferna för koncernfunktionerna Finans, HR, Juridik, Marknadsföring, Produktutveckling och Operations.

På årsstämman den 7 april 2020 togs beslut om riktlinjerna för ersättning till den verkställande direktören och de övriga medlemmarna i koncernledningen. De nuvarande anställningsavtalen och ersättningarna är baserade på dessa riktlinjer.

Dometics mål är att erbjuda de konkurrenskraftiga ersättningsnivåer och övriga anställningsvillkor som krävs för att kunna rekrytera, motivera och behålla högpresterande ledande befattningshavare, vilket är en förutsättning för en fortsatt framgångsrik affärsverksamhet. Ersättningen baseras på ett brett belönings-system som gör det möjligt att erbjuda en marknadsanpassad och kostnadseffektiv ersättning uppbyggd av följande komponenter:

- Grundlön.
- Kortsiktiga incitament (STI) kopplade till årliga resultatmål fastställda av styrelsen.
- Långsiktiga incitament (LTI) i form av ett treårigt kontantbaserat incitamentsprogram kopplat till utvecklingen av vinsten per aktie.
- Pensioner, om möjligt avgiftsbestämda pensionsplaner, som inte överstiger
 - 35 procent av grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och
 - 40 procent för verkställande direktören.
- Övriga ersättningar förbundna med tjänsten.

Lönerna och ersättningarna till den verkställande direktören och koncernledningen 2020 uppgick till 84 885 Tkr (68 452). De ökade totala kostnaderna beror på högre rörlig ersättning intjänad under 2020. Både STI- och LTI-programmens utfall var högre för 2020 än för 2019. Vidare var fler ledande befattningshavare berättigade till en utbetalning från LTI-programmet.

Förutom Dometics kort- och långsiktiga incitamentsprogram ingår det i den redovisade rörliga lönen även en nyanställningsbonus och en stanna-kvar-bonus som hanteras av ersättningsutskottet. Den redovisade rörliga lönen omfattar även den slutliga delbetalningen till verkställande direktören för förlorad inkomst relaterad till långsiktiga incitamentsprogram hos den tidigare arbetsgivaren, uppgående till 3 985 Tkr (3 744). Det totala utbetalda beloppet under perioden 2018–2020 uppgick till 12 026 Tkr (avtalat högsta belopp var 15 000 Tkr). Övriga ersättningar inkluderar kostnadsersättningar och förmåner förbundna med tjänsten, som tjänstebil, bilförmån och friskvård. Kostnaden för avgångsvederlag uppgick under 2020 till 0 Tkr (0).

Pensionsförmåner

Koncernledningens pensionsavtal består, om möjligt, av avgiftsbestämda pensionsplaner. Samtliga pensionsplaner är definierade som en procentsats av grundlönen. Enligt riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare ska pensionen återspegla regelverk och praxis i anställningslandet och får högst uppgå till 35 procent av den årliga grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till 40 procent för verkställande direktören. Koncernledningens medlemmar som är anställda i Sverige omfattas antingen av en avgiftsbestämd pensionsplan eller av den gällande ITP-planen. Den normala pensionsåldern är 65 år. Inbetalningarna till pensionsplanen upphör när man lämnar bolaget. De totala pensionskostnaderna som betalades för den verkställande direktören och koncernledningen under 2020 var 9 912 Tkr (9 526).

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Medlemmar i koncernledningen har 6 månaders uppsägningstid när medarbetaren säger upp sig på eget initiativ. Om det är bolaget som säger upp medarbetaren är uppsägningstiden mellan 6 och 12 månader. Den verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid om bolaget säger upp honom eller henne, med ytterligare ett års grundlön som avgångsvederlag. Avgångsvederlaget ska inte vara semesterlönegrundande eller pensionsgrundande. Lokala anställningslagar och regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

2019 Tkr	Årlig grundlön	Rörlig lön 2019 ¹⁾	Övriga ersättningar	Pensionskostnad	Total
Verkställande direktör och koncernchef	8 145	5 560	1 065	2 874	17 644
Övriga medlemmar i koncernledningen	29 449	11 932	2 775	6 652	50 808
Total	37 594	17 492	3 839	9 526	68 452

¹⁾ Rörlig lön 2019 har uppdaterats för att reflektera betalningar hänförliga till det första LTI programmet, utbetald under 2020.

2020 Tkr	Årlig grundlön	Rörlig lön 2020	Övriga ersättningar	Pensionskostnad	Total
Verkställande direktör och koncernchef	8 270	11 699	640	3 464	24 074
Övriga medlemmar i koncernledningen	27 136	24 192	3 036	6 448	60 811
Total	35 406	35 891	3 676	9 912	84 885

NOT9 forts.

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda	Koncernen	
	2020	2019
Styrelse, verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	75	62
Övriga anställda	2 428	2 658
Total	2 503	2 720

Medelantal anställda och könsfördelning

Det genomsnittliga antalet medarbetare i Dometic Group under perioden från 1 januari till 31 december 2020 var 6 868 (7 257). Av det totala antalet medarbetare var 36 procent kvinnor. Inom koncernledningen är 4 av 10 medlemmar kvinnor.

Könsfördelning inom styrelsen och koncernledningen

	31 december 2020		31 december 2019	
	Antal på balansdagen	varav män	Antal på balansdagen	varav män
Koncern (inklusive dotterbolag)				
Styrelse	7	5	7	5
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	10	6	10	6
Summa koncernen	17	11	17	11

	2020		2019	
	Medelantal anställda ¹⁾	varav män, %	Medelantal anställda ¹⁾	varav män, %
Moderbolag				
Sverige	7	57	8	57
Total	7	57	8	57
Dotterföretag				
Australien	101	71	108	73
Österrike	6	84	6	84
Belgien	16	87	22	87
Kanada	514	75	425	79
Kina	2 163	64	2 262	64
Danmark	15	87	14	86
Finland	8	75	8	75
Frankrike	36	47	36	54
Tyskland	850	70	932	71
Hongkong	27	48	72	40
Ungern	296	64	284	62
Italien	95	79	166	75
Japan	24	72	25	69
Korea	6	49	6	51
Mexiko	8	63	7	57
Nederländerna	41	73	39	74
Nya Zeeland	9	67	9	78
Norge	9	93	7	85
Polen	28	68	17	65
Portugal	1	-	1	-
Ryssland	16	69	15	67
Singapore	8	50	7	43
Slovakien	216	61	173	64
Sydafrika	5	60	5	60
Spanien	18	67	26	62
Sverige	250	69	220	67
Schweiz	8	100	8	100
Förenade Arabemiraten	15	67	14	71
Storbritannien	195	59	243	40
USA	1 878	63	2 092	59
Övriga	-	-	-	-
Summa koncernen	6 868	66	7 257	64

¹⁾ Genomsnittligt antal anställda (FTE).

NOT 10 | ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

Övriga rörelseintäkter	2020	2019
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	2	3
Valutakurseffekter	32	65
Övrigt ¹⁾	118	25
Total	152	93
Övriga rörelsekostnader	2020	2019
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-2	-1
Valutakurseffekter	-51	-20
Övrigt	-35	-4
Total	-88	-25
Övriga rörelseintäkter och kostnader	64	68

¹⁾ Övrigt innehåller en positiv påverkan från upplösningen av en övrig långfristig skuld kopplad till en potentiell rörlig köpeskilling för förvärvet av Kampa om 98 Mkr.

Moderbolaget

Övriga rörelseintäkter uppgår till 190 Mkr (185) varav hela beloppet är relaterat till intäkter från dotterbolag.

NOT 11 | FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

	Koncernen	
	2020	2019
Ränteintäkter	7	14
Summa finansiella intäkter	7	14
Räntekostnader, upplåning kreditinstitut	-399	-434
Räntekostnad på pensionsskuld och förväntad avkastning på förvaltningstillgångar (not 19)	-16	-21
Kostnadsförda aktiverade finansieringskostnader	-22	-50
Räntekostnader, leasing	-22	-19
Valutakursdifferenser, netto	-56	19
Övriga finansiella kostnader	-25	-16
Summa finansiella kostnader	-538	-522
Finansiella poster – netto	-532	-508
Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.		
	Moderbolaget	
	2020	2019
Ränteintäkter, dotterbolag	194	279
Summa ränteintäkter, dotterbolag	194	279
Räntekostnader, dotterbolag	-	0
Summa räntekostnader, dotterbolag	-	0
Räntekostnader, upplåning kreditinstitut	-397	-427
Kostnadsförda aktiverade finansieringskostnader	-22	-50
Valutakursdifferenser, netto	146	-243
Övriga finansiella kostnader	-20	-12
Summa finansiella kostnader	-293	-732
Finansiella poster – netto	-99	-453

NOT 12 | SKATTER

	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Aktuell skatt för året	-432	-586	-20	-
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-523	-5	-23	-
Uppskjuten skatteintäkt/-kostnad	58	86	9	12
Summa skatt	-897	-505	-34	12

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas direkt i eget kapital under övrigt totalresultat. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital under övrigt totalresultat.

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och uppskattad skattekostnad baserad på nuvarande skattesatser förklaras nedan:

	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Resultat före skatt	1 348	1 830	-108	-66
Skatt beräknad i enlighet med koncernens uppskattade genomsnittliga skattesats ¹⁾	-337	-458	23	14
Effekter av:				
Ej skattepliktiga intäkter ²⁾	33	4	-	-
Ej avdragsgilla kostnader ³⁾	-28	-85	-9	-4
Temporära skillnader för vilka ingen uppskjuten skatt redovisats	14	18	-	-
Ej redovisad uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag ⁴⁾	-34	-2	-34	-
Redovisad uppskjuten skatt avseende tidigare års underskott	-	-	-	-
Effekt av ändrade skattesatser ⁵⁾	-13	-	-1	-
Övriga omvärderingar av uppskjuten skatt relaterad till tidigare år	0	6	9	-
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år ⁶⁾	-523	-5	-23	-
Övriga skillnader	-9	17	1	2
Summa skatt	-897	-505	-34	12
¹⁾ Uppskattad genomsnittlig skattesats, %	25	25	21.4	21.4

²⁾ Inkluderar en upplösning av en övrig långfristig skuld kopplad till en potentiell rörlig tilläggsköpeskilling för förvärvet av Kampa.

³⁾ Lägre jämfört med 2019 främst pga de slutliga High Tax Exception-reglerna som tillåter uteslutande av Global Intangible Low-Taxed Income (GILTI) i beräkningen av den amerikanska bolagsskatten.

⁴⁾ Främst hänförlig till effekten av svenska räntevdragsbegränsningsregler.

⁵⁾ Den svenska bolagsskattesatsen har sänkts från 21,4% till 20,6% från och med 1 januari 20, 2021.

⁶⁾ Skattesatsen påverkades av en skatteavsättning för en pågående tvist kring utländsk skatt för tidigare år.

Koncernens genomsnittliga skattesats bygger på de lagstadgade skattesatserna i de länder koncernen bedriver merparten av sin verksamhet. Moderbolagets uppskattade skattesats motsvaras av den lagstadgade skattesatsen i Sverige.

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade och skattemässiga värden är olika. Koncernens temporära skillnader har resulterat i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder avseende följande poster:

	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Uppskjuten skattefordran				
Avdragsgilla goodwillavskrivningar	0	1	-	-
Pensionsförpliktelser	76	48	8	7
Underskottsavdrag	220	309	-	-
Avsättningar	44	70	-	-
Lager, inklusive internvinst i varulager	78	58	-	-
Derivatinstrument	31	7	-	-
Övriga tillgångar och skulder	252	207	18	10
Summa uppskjuten skattefordran	701	700	26	17
Nettning av tillgångar/skulder	-104	-117	-	-
Uppskjuten skattefordran, netto	597	583	26	17
Uppskjuten skatteskuld				
Varumärken	-850	-943	-	-
Övriga immateriella tillgångar	-709	-873	-	-
Materiella anläggningstillgångar	-191	-188	-	-
Derivatinstrument	-19	-8	-	-
Övriga tillgångar och skulder	-	-	-	-
Summa uppskjuten skatteskuld	-1 769	-2 012	-	-
Nettning av tillgångar/skulder	104	117	-	-
Uppskjuten skatteskuld, netto	-1 665	-1 895	-	-
Netto uppskjuten skatt	-1 068	-1 312	26	17

	Koncernen		Moderbolag	
	2020	2019	2020	2019
Förändring av netto uppskjuten skatt				
Belopp vid årets ingång	-1 312	-1 317	17	5
Uppskjuten skatt redovisad i övrigt totalresultat	14	18	9	-
Skatteintäkter (kostnader) under perioden som redovisats i resultaträkningen	58	86	-	12
Förvärv	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	172	-99	-	-
Belopp vid årets utgång	-1 068	-1 312	26	17

Av uppskjuten skatt som redovisats i eget kapital om 14 Mkr (18) avser 32 Mkr (-1) pensioner och -19 Mkr (19) finansiella säkringsinstrument.

Uppskjutna skattefordringar avseende skattemässiga underskottsavdrag redovisas i den mån det är sannolikt att underskottsavdragen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga vinster.

Vid utgången av perioden uppskattas storleken på skattemässiga underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats till 174 Mkr (203).

Underskottsavdrag med tidsfrister uppgår till 30 Mkr (48), varav 19 Mkr (27) kommer att löpa ut efter mer än fem år.

Under första kvartalet 2018 har en deposition på 233 Mkr gjorts för en pågående skatterevision i Hongkong, och redovisas under övriga fordringar i balansräkningen.

Aktuell och uppskjuten skatt

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolagets dotterbolag och intresseföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

NOT 12 forts.

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatt redovisas emellertid inte när en tillgång eller skuld först redovisas om denna tillgång eller skuld uppstår genom en transaktion som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av skattesatser och lagar som har beslutats eller i praktiken beslutats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserar eller den uppskjutna skatteskulden regleras. Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas. Uppskjuten skatt beräknas på temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterbolag och intresseföretag, förutom där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalingar.

IFRIC 23 - Tolkning 23 Osäkerhet i fråga om inkomstskattemässig behandling

Tolkningen beskriver hur uppskjutna och aktuella skattefordringar och skatteskulder ska redovisas när det råder osäkerhet om skattebehandling. En osäker skattemässig hantering föreligger när det finns osäkerhet kring huruvida hanteringen kommer att godkännas av skattemyndigheten. I detta fall måste en bedömning göras huruvida det är sannolikt att skattemyndigheten eller domstol kommer att acceptera skattehanteringen i inkomstdeklarationen annars bör effekten av osäkerheten uppskattas och redovisas i de finansiella rapporterna som skatteskuld. Den osäkra skattemässiga hanteringen ska bedömas utifrån det mest sannolika beloppet eller det förväntade värdet – summan av sannolikhetsvägda värden i ett intervall av möjliga utfall. Den första metoden har tillämpats vad gäller skatteavsättningen avseende den pågående tvisten kring utländsk skatt för tidigare år.

NOT 13 | ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

	31 december 2020	31 december 2019
Aktier och andelar i intresseföretag	10	9
Nuvärde för livförsäkring	78	73
Övriga långfristiga fordringar	7	16
Belopp vid årets utgång	95	99

Moderbolaget

Övriga långfristiga fordringar i moderbolaget består av kapitalförsäkringar om 38 Mkr (31).

NOT 14 | IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**Goodwill**

Goodwill utgör det belopp med vilket anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på de identifierbara nettotillgångarna som koncernen förvärvat i det förvärvade dotterbolaget vid anskaffningstidpunkten. Separat redovisat goodwill prövas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill redovisas direkt som en kostnad och återförs därefter inte.

Varumärken

Varumärken som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Samtliga varumärken inom Dometic Group som redovisas till ett värde i balansräkningen har identifierats som ett led i en strategisk planeringsprocess. Varumärken som bedömts ha en obestämbar nyttjandeperiod skrivs inte av utan är istället föremål för årlig nedskrivningsprövning. Varumärken som bedömts ha en bestämbar nyttjandeperiod skrivs av i upp till tio år.

Förvävsrelaterade immateriella tillgångar

Kundrelationer, teknologi och immateriella rättigheter (IP) som uppkommer vid förvärv tas upp till verkligt värde vid förvärvstillfället. Dessa rättigheter har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningen görs linjärt för att fördela värdet av kundrelationer, teknologi och IP över deras bedömda nyttjandeperiod:

- Kundrelationer upp till 25 år
- Teknologi upp till 25 år
- Immateriella rättigheter (IP) och övriga rättigheter 7 år

I samband med förvärvet av SeaStar 15 december 2017 förvärvades även mångåriga kundrelationer och teknologi, båda med en uppskattad nyttjandeperiod om 25 år. Den uppskattade nyttjandeperioden baseras på erfarenhet av tidigare kundrelationer och branschens långa cykler för produktteknologi.

Övriga immateriella tillgångar/aktiverade utvecklingskostnader

Forskningsutgifter redovisas som kostnader när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt aktiveras som immateriella tillgångar när särskilda kriterier har uppfyllts. Andra utvecklingskostnader som inte uppfyller kriterierna för aktivering redovisas som kostnad när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt som aktiveras, skrivs av linjärt under nyttjandeperioden från den tidpunkt då de kan nyttjas. Avskrivningstiden uppgår normalt till fem år.

Kostnader för underhåll av mjukvara redovisas i resultaträkningen då de uppkommer. Utvecklingskostnader direkt hänförliga till utformning och test av identifierbara och unika mjukvaror som bolaget har kontroll över redovisas som immateriella tillgångar när särskilda kriterier är uppfyllda. Aktiverade kostnader för mjukvara skrivs av över förväntad nyttjandeperiod som normalt är högst tre år.

Kriterier för att aktivera utvecklingskostnader:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas
- ledningens avsikt är att färdigställa tillgången och använda eller sälja den
- möjligheter att använda eller sälja tillgången finns
- det går att påvisa hur tillgången ska generera framtida ekonomiska fördelar
- det finns lämpliga tekniska, ekonomiska och andra resurser för att färdigställa, använda eller sälja tillgången
- kostnader kopplade till tillgången under utvecklingsfasen kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Övriga immateriella tillgångar, som patent och andra rättigheter som aktiveras, skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden, vilken normalt är 5–10 år.

Övriga immateriella tillgångar består av kundrelationer, teknologi, immateriella och andra rättigheter, aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar om totalt 3 853 Mkr (4 560).

NOT 14 forts.

2019	Övriga immateriella tillgångar							Total
	Goodwill	Varumärken	Kundrelationer	Teknologi	Immateriella och andra rättigheter	Aktiverade utvecklingskostnader	Övriga immateriella tillgångar	
Anskaffningsvärden								
Belopp vid årets ingång	14 288	3 915	3 661	1 034	160	85	268	23 411
Rörelseförvärv	-	-	-	-	-	-	-	-
Årets investeringar	-	-	-	-	3	6	52	61
Försäljningar och avyttringar	-	-	-	-	-	-	-1	-1
Valutakursdifferenser	544	176	213	74	0	0	5	1 010
Belopp vid årets utgång	14 832	4 091	3 874	1 108	163	91	325	24 484
Avskrivningar								
Belopp vid årets ingång	0	0	-310	-46	-94	-72	-179	-701
Försäljningar och avyttringar	-	-	-	-	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-	-49	-185	-47	-23	-5	-17	-326
Valutakursdifferenser	-	0	-16	-3	0	0	-4	-24
Belopp vid årets utgång	0	-49	-511	-96	-117	-77	-200	-1 050
Värde enligt balansräkningen 31 december 2018	14 288	3 915	3 351	988	66	13	89	22 711
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	14 832	4 043	3 363	1 012	46	14	125	23 435

2020	Övriga immateriella tillgångar							Total
	Goodwill	Varumärken	Kundrelationer	Teknologi	Immateriella och andra rättigheter	Aktiverade utvecklingskostnader	Övriga immateriella tillgångar	
Anskaffningsvärden								
Belopp vid årets ingång	14 832	4 091	3 874	1 108	163	91	325	24 484
Rörelseförvärv	-	-	-	-	-	-	-	-
Årets investeringar	-	-	-	-	9	21	21	51
Försäljningar och avyttringar	-2	-	-	-	-	-	-9	-11
Valutakursdifferenser	-1 285	-344	-435	-119	0	-	-13	-2 196
Belopp vid årets utgång	13 545	3 747	3 439	989	172	112	323	22 328
Avskrivningar								
Belopp vid årets ingång	0	-49	-511	-96	-117	-77	-200	-1 050
Försäljningar och avyttringar	-	-	-	-	-	-4	9	5
Årets avskrivningar	-	-48	-181	-45	-23	-3	-33	-333
Valutakursdifferenser	-	9	75	14	0	-	10	107
Belopp vid årets utgång	-	-88	-617	-127	-140	-84	-214	1 271
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	14 832	4 043	3 363	1 012	46	14	125	23 435
Värde enligt balansräkningen 31 december 2020	13 545	3 659	2 822	862	32	28	109	21 057

Årets avskrivningar

Årets avskrivningar för immateriella tillgångar uppgår till -333 Mkr (-326). Ökningen jämfört med föregående år beror huvudsakligen på avskrivningar av kundrelationer och teknologi hänförliga till förvärvet av Kampa samt avskrivning av varumärken. Se även tabellen ovan.

Avskrivningar aktiverade utvecklingsstillgångar och övriga immateriella tillgångar

Avskrivningar av aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar har belastat kostnader för sålda varor med -36 Mkr (-22).

Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar

Avskrivningar av förvävsrelaterade immateriella tillgångar specificeras i tabellen nedan.

	2020	2019
Avskrivning varumärken	-48	-49
Avskrivning kundrelationer	-181	-185
Avskrivning teknologi	-45	-47
Avskrivning immateriella och andra rättigheter	-23	-23
Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar	-296	-303

NOT 14 forts.

Moderbolaget

Övriga immateriella tillgångar uppgick till 1 Mkr (2) och avser patent, licenser och IT-system.

2019	Övriga immateriella tillgångar		
	Immateriella rättigheter	IT-system	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	2	3	5
Årets investeringar	-	-	-
Belopp vid årets utgång	2	3	5
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	-1	-1	-2
Årets avskrivningar	-1	0	-1
Belopp vid årets utgång	-2	-1	-3
Värde enligt balansräkningen 31 december 2018	1	2	3
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	0	2	2

2020	Övriga immateriella tillgångar		
	Immateriella rättigheter	IT-system	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	2	3	5
Årets investeringar	-	-	-
Belopp vid årets utgång	2	3	5
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	-2	-1	-3
Årets avskrivningar	0	-1	-1
Belopp vid årets utgång	-2	-2	-4
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	0	2	2
Värde enligt balansräkningen 31 december 2020	0	1	1

Nedskrivningsprövning för goodwill och varumärken

Dometic Group har tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod i form av goodwill och förvärvade varumärken. Goodwill och varumärken fördelas på koncernens kassagenererande enheter (KGE), vilka är de tre regionerna Americas, EMEA och APAC.

Koncernens varumärken utgörs av bland annat Dometic, SeaStar, WAECO och Mobicool. Dometic utvärderar löpande hur varumärkesportföljen ska utvecklas.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken per den 31 december 2020 visade inget behov av nedskrivning.

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

Tillgångar som har obestämbart nyttjandeperiod, till exempel goodwill, skrivs inte av. En bedömning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för goodwill och varumärken görs på årsbasis eller när det finns indikationer på att det bokförda värdet inte är återvinningsbart. Återvinningsbart belopp för goodwill och varumärken beräknas med den så kallade value-in-use-metoden (VIU) som omfattar fem år. Andra icke-finansiella tillgångar än goodwill som skrivs ned prövas avseende eventuell återföring av nedskrivningarna vid varje periodslut.

Diskonterade kassaflöden jämförs med kassagenererande enhetens bokförda värde, och ett nedskrivningsbehov kan finnas om nuvärdet av de diskonterade kassaflödena är lägre än det bokförda värdet.

Företagsledningens bedömning är att inga rimliga möjliga förändringar i något av de gjorda huvudantagandena skulle ha lett till en nedskrivning i någon av koncernens kassagenererande enheter.

Ingen nedskrivning är redovisad i resultaträkningen för 2020 (-).

Väsentliga antaganden

Följande antaganden har tillämpats:

Den diskonteringsränta (WACC) som används är förenlig med IFRS 16 sedan 1 januari 2019 och baseras på equity beta i jämförelse med nordiska bolag "Nordic peer's". Lokala förutsättningar för varje regions inflation, regionala långfristiga värdepapper och regional marknadsrisk utgör grunden för avkastningen på eget kapital. Detta tillsammans med koncernens kapitalstruktur bygger upp en diskonteringsränta som företagsledningen bedömer vara en adekvat marknadsnivå för förvärv.

Koncernens diskonteringsränta (WACC) före skatt är 8,41 procent (9,42) och fördelar sig per region enligt nedan:

Goodwill, varumärken och diskonteringsränta	Goodwill		Varumärken		Diskonteringsränta (WACC) före skatt, %	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Americas	7 344	8 336	2 124	2 419	8,68	10,08
EMEA	3 753	3 925	960	1 016	7,92	8,35
APAC	2 449	2 570	575	607	8,99	9,66
Koncernen	13 545	14 832	3 659	4 043	8,41	9,42

Budget och uppskattningar bygger på rimliga antaganden per region på viktiga områden såsom volym, pris och mix, vilka utgör en grund för framtida tillväxt och bruttomarginal. Dessa data sätts i relation till tidigare utfall samt externa rapporter angående marknadens tillväxt inom Dometics bransch. Antaganden från tidigare år bedöms bestå.

Beräkningarna innefattar prognostiserade kassaflöden över en femårsperiod. Det första året av den femåriga strategiska planen antagen av företagsledningen, är baserat på budget som godkänts av styrelsen. Kassaflöden utöver femårsperioden extrapoleras med en tillväxt på 2 procent för alla kassagenererande enheter. Detta tillväxtantagande satt i relation till BNP för Dometics största marknader US, Europa och Australien/Nya Zeeland (2,1 procent årlig ökning sedan 2000) kan anses vara konservativt.

Känslighetsanalys – förändring av väsentliga antaganden

Koncernen har genomfört en känslighetsanalys genom att använda en diskonteringsränta före skatt som är en procent högre och en uppskattad permanent tillväxttakt som är 0,5 procent lägre för att prognostisera kassaflödena för Dometic Group.

Beräkningarna baseras på företagsledningens övervägande och bedömning av en rimlig möjlig förändring av kapitalkostnader och tillväxt. Ingen av dessa förändringar i de gjorda huvudantagandena skulle leda till en minskning av det återvinningsbara värdet ner till ett belopp som var lägre än det bokförda värdet för någon av de kassagenererande enheterna, och skulle därmed inte resultera i något nedskrivningsbehov inom Dometic Group.

Baserat på en känslighetsanalys per den 31 december 2020 på nivån kassaflödesgenererande enhet, dvs. regioner, skulle en ökning av diskonteringsräntan med 1 procent för Americas, EMEA och APAC inte innebära något nedskrivningsbehov i koncernen. Känsligheten vid en förändring av WACC för respektive region med 1 procent motsvarar en förändring av värdet av framtida kassaflöden med 0,9 miljarder kronor (0,8) för APAC, 4,0 miljarder kronor (3,8) för EMEA samt 4,4 miljarder kronor (3,2) för Americas. En nedskrivning av goodwill är inte kassaflödespåverkande.

Koncernen har bedömt att förändringar i viktiga variabler, såsom marknadsandel, tillväxt, valutakurser, råvarupriser och andra faktorer enskilt, inte skulle ha så stora effekter att de i sig skulle påverka återvinningsvärdet till ett belopp som understiger det bokförda värdet.

NOT 15 | MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

2019	Mark och markanlägg- ningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och installationer	Verktyg	Pågående anläggningar och förskott till leverantörer	Total
Anskaffningsvärden							
Belopp vid årets ingång	262	1 458	1 680	542	1 351	221	5 514
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–
Årets investeringar	0	8	24	19	42	207	300
Försäljningar och avyttringar	–	–10	–47	–28	–25	–4	–114
Omklassificeringar	–1	14	137	5	111	–268	–
Valutakursdifferenser	7	38	47	13	36	9	150
Belopp vid årets utgång	268	1 508	1 841	551	1 515	165	5 848
Avskrivningar							
Belopp vid årets ingång	–9	–552	–1 139	–430	–1 105	–	–3 236
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–
Försäljningar och avyttringar	–	2	32	21	21	–	76
Årets avskrivningar	–1	–63	–119	–39	–89	–	–311
Omklassificeringar	–	0	0	18	–17	–	–
Valutakursdifferenser	–1	–14	–27	–9	–28	–	–79
Belopp vid årets utgång	–11	–627	–1 254	–439	–1 218	–	–3 550
Nedskrivningar							
Belopp vid årets ingång	–38	–97	–19	–10	–3	–	–167
Årets nedskrivningar	–	–	–7	1	–16	–	–22
Valutakursdifferenser	0	0	0	0	0	–	0
Belopp vid årets utgång	–38	–97	–26	–9	–20	–	–190
Värde enligt balansräkningen 31 december 2018	215	809	522	102	243	221	2 112
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	219	784	561	103	277	165	2 109

2020	Mark och markanlägg- ningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och installationer	Verktyg	Pågående anläggningar och förskott till leverantörer	Total
Anskaffningsvärden							
Belopp vid årets ingång	268	1 508	1 841	551	1 515	165	5 848
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–
Årets investeringar	–	10	12	12	18	144	195
Försäljningar och avyttringar	–52	–633	–133	–52	–117	–9	–996
Omklassificeringar	–	26	108	7	23	–166	–2
Valutakursdifferenser	–14	–75	–128	–25	–94	–15	–350
Belopp vid årets utgång	202	836	1 700	493	1 345	119	4 695
Avskrivningar							
Belopp vid årets ingång	–11	–627	–1 254	–439	–1 218	–	–3 550
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–
Försäljningar och avyttringar	2	304	110	48	112	–	576
Årets avskrivningar	–1	–57	–100	–38	–81	–	–277
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	–
Valutakursdifferenser	–	30	82	25	74	–	211
Belopp vid årets utgång	–10	–350	–1 162	–404	–1 113	–	–3 040
Nedskrivningar							
Belopp vid årets ingång	–38	–97	–26	–9	–20	–	–190
Årets nedskrivningar	–	–	–4	–	–	–	–4
Omklassificeringar	–	–	7	–1	3	–	9
Valutakursdifferenser	–	3	–	–	1	–	4
Belopp vid årets utgång	–38	–94	–23	–10	–16	–	–181
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	219	784	561	103	277	165	2 109
Värde enligt balansräkningen 31 december 2020	154	392	515	78	216	119	1 474

NOT 15 forts.

Mark, markanläggningar och byggnader uppgår totalt till 546 Mkr (1 003). Inventarier, installationer och verktyg uppgår till 294 Mkr (380).

Årets avskrivningar per rad i resultaträkningen

I koncernens resultaträkning fördelar sig avskrivningar om 277 Mkr (311) på kostnad för sålda varor 200 Mkr (247), försäljningskostnader 48 Mkr (28) och administrationskostnader 29 Mkr (35).

Moderbolaget

Inventarier i moderbolaget uppgår till 1 Mkr (1).

2019	Inventarier	Total
Anskaffningsvärden		
Belopp vid årets ingång	1	1
Årets investeringar	0	0
Belopp vid årets utgång	1	1
Avskrivningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Belopp vid årets utgång	0	0
Värde enligt balansräkningen 31 december 2018	0	0
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	1	1

2020	Inventarier	Total
Anskaffningsvärden		
Belopp vid årets ingång	1	1
Årets investeringar	0	0
Belopp vid årets utgång	1	1
Avskrivningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Belopp vid årets utgång	0	0
Värde enligt balansräkningen 31 december 2019	1	1
Värde enligt balansräkningen 31 december 2020	1	1

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark omfattar i huvudsak fabriksanläggningar och kontor och redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för efterföljande avskrivningar av byggnader.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, efter vad som är lämpligt, endast då det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar förknippade med tillgången kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet för tillgången kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Det redovisade värdet för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Övriga reparationer och övrigt underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period då de uppkommer.

Inga avskrivningar görs på mark, som förutsätts ha obegränsad nyttjandeperiod. Avskrivningar på andra tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

- Byggnader 20–40 år
- Maskiner 6–15 år
- Fordon 5 år
- Inventarier 3–10 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid utgången av varje rapportperiod och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs ned till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i resultaträkningen.

NOT 16 | VARULAGER

	31 december 2020	31 december 2019
Anskaffningsvärde varulager		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	1 413	1 255
Färdiga varor	2 234	2 098
Förskott till leverantörer	12	21
Summa varulager före nedskrivningar	3 659	3 374
Avsättning för inkurans		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	-96	-73
Färdiga varor	-430	-344
Summa avsättning för inkurans	-526	-417
Bokfört värde varulager		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	1 317	1 182
Färdiga varor	1 804	1 754
Förskott till leverantörer	12	21
Summa bokfört värde	3 133	2 957

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU). Kostnaden för färdiga varor och pågående arbete omfattar råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader och därmed sammanhängande indirekta produktionskostnader (baserat på normalt kapacitetsutnyttjande). Inga upplåningskostnader räknas in. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Avsättningar för inkurans (nedskrivning av varulager) har inkluderats i lagervärdet.

NOT 17 | KUNDFORDRINGAR

	31 december 2020	31 december 2019
Kundfordringar	1 913	1 740
Avgå: Avsättning förväntade kreditförluster	-74	-45
Netto kundfordringar	1 839	1 695

	31 december 2020	31 december 2019
Belopp vid årets ingång	-45	-19
Avsättning förväntade kreditförluster	-65	-55
Fordringar som skrivits bort under året som konstaterade kreditförluster	27	25
Outnyttjade belopp som har återförts	2	4
Omräkningsdifferenser och övriga förändringar	7	0
Utgående redovisat värde avsättning förväntade kreditförluster	-74	-45

	31 december 2020	31 december 2019
Åldersanalys kundfordringar		
Kundfordringar som varken är förfallna eller nedskrivna	1 466	1 470
<i>Förfallna:</i>		
Mindre än 2 månader	204	180
2–6 månader	119	51
6–12 månader	62	17
mer än 12 månader	61	22
Summa förfallna	446	270
Varav redovisat värde avsättning förväntade kreditförluster	-74	-45
Utgående redovisat värde, netto	1 839	1 695

NOT 17 forts.

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder i den löpande affärsverksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre) klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Per den 31 december 2020 uppgick avsättningen för förväntade kreditförluster på kundfordringar till 74 Mkr (45). Ökningen beror främst på effekter av pandemin, samt en ökad försäljning i Americas.

Förväntade kreditförluster på kundfordringar

Dometic redovisar förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information per dotterbolag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Dessutom används nuvarande och framåtblickande information per dotterbolag för att skapa en bild av nuvarande och förväntade framtida förluster. För att stödja och harmonisera arbetet inom koncernen, har en beräkningsmatris för beräkning av förväntade kreditförluster tagits fram av huvudkontoret och skickats ut till relevanta funktioner inom koncernen.

Dometic tillämpar den förenklade metoden för att värdera förväntade kreditförluster för kundfordringar under dessas löptid för att hantera förlustavsättningar vid varje bokslut. Den nya modellen har påverkat förlustreserven obetydligt.

Kreditrisk

Kreditrisk är uppdelad i två kategorier: kreditrisk i kundfordringar och finansiell kreditrisk (se not 3 om finansiell riskhantering och finansiella instrument).

Koncernen har ingen väsentlig koncentration av kreditrisk. Koncernen har fastställt riktlinjer för att säkerställa att produkter säljs till kunder med god betalningshistorik. Dometic Group använder kreditupplysningar för att fastställa kreditgränser för nya kunder. I större delen av EMEA och APAC använder koncernen kreditförsäkringar för att begränsa kreditrisken och för att erhålla kreditupplysningar om kunder.

Rebursar används för att säkerställa betalningar från kunder som är verkliga på tillväxtmarknader, i synnerhet på marknader med instabila politiska och/eller ekonomiska förhållanden. Genom att banker bekräftar rebursar minskas den politiska och kommersiella kreditriskexponeringen för koncernen.

Avsättningen för reserv av osäkra kundfordringar utvärderas regelbundet.

Moderbolaget

Moderbolaget har väsentliga fordringar hos dotterbolag, men värderingen av förväntade kundförluster resulterar i ett oväsentligt belopp.

NOT 18 | FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	31 december 2020	31 december 2019
Förutbetalda hyror	7	6
Förutbetalda försäkringspremier	44	55
Förutbetalda finansieringskostnader	4	2
Förutbetalda marknadsföringskostnader	5	10
Förutbetalda personalkostnader	1	4
Förutbetalda administrationskostnader	41	23
Förutbetalt förbrukningsmaterial	11	23
Övriga förutbetalda kostnader	7	11
Upplupen ränta	1	2
Övriga upplupna intäkter	2	–
Total	123	136

Moderbolaget

Moderbolagets förutbetalda kostnader och upplupna intäkter uppgick till 7 Mkr (9), varav förutbetalt förbrukningsmaterial 3 Mkr (6), förutbetalda försäkringspremier 3 Mkr (1) och upplupen ränta 1 Mkr (2).

NOT 19 | AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER**Pensionsförpliktelser**

Koncernföretagen har olika pensionsplaner. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder, bestämda enligt periodiska aktuariella beräkningar. Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. De största förmånsbestämda planerna finns i USA och Tyskland.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång under förutsättning att en återbetalning eller reduktion av framtida betalningar sker.

Utmärkande för förmånsbestämda planer är att de anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer såsom ålder, tjänstgöringstid och lön. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut med avdrag för verkligt värde på förvaltningstillgångarna. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av den så kallade projected unit credit method. Nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av uppskattade framtida utbetalningar med användning av räntesatsen för förstklassiga företagsobligationer som är utställda i samma valuta som ersättningarna kommer att betalas i, och med löptider jämförbara med den aktuella pensionsförpliktelsen. Diskonteringsräntan är baserad på företagsobligationsindex och statsobligationsindex med samma förfalloprofil som den underliggande skulden i pensionsplanerna. Aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period då de uppstår. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen. Räntekostnader på förmånsbestämda planer och ränteutgifter på förvaltningstillgångar redovisas i finansnettot. Återstående poster redovisas i rörelseresultatet under kostnader för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnader beroende på den anställdes funktion.

Övriga förpliktelser för ersättning efter avslutad anställning

Vissa koncernföretag tillhandahåller sjukvårdsförmåner efter pensioneringen. De förväntade kostnaderna för dessa förmåner periodiseras över anställningstiden enligt samma redovisningsmetod som används för förmånsbestämda pensionsplaner. Även dessa förpliktelser värderas årligen av oberoende aktuarier.

Risk

De åtaganden koncernen har genom sina förmånsbestämda pensionsplaner och sjukvårdsförsäkringar sedan anställda har avslutat sin anställning innebär att koncernen är utsatt för vissa risker. Av dessa är de mest signifikanta:

a) Tillgångars volatilitet

Pensionsplanernas skulder beräknas med hjälp av en diskonteringsränta, som bygger på företagsobligationers räntenivåer. Om det årliga utfallet av pensionsplanernas tillgångar är lägre än diskonteringsräntan, kommer detta att skapa ett underskott.

b) Förändringar i obligationsräntor

En minskning av företagsobligationernas räntenivåer kommer att öka pensionsplanernas skulder.

c) Inflationsrisk

Pensionsförpliktelsena är relaterade till inflationen, och en högre inflation kommer att leda till högre (pensions)skulder. Tillgångar knutna till pensionsplanernas tillgångar är antingen opåverkade av (obligationer med fast räntenivå) eller endast löst korrelerade med (aktier) inflationen, vilket innebär att en högre inflation kommer att ge ett större underskott i planen.

d) Livslängdsantagande

Majoriteten av pensionsplanerna utlovar den anställda/medlemmen livsvarig pensionsutbetalning. En ökning av den förväntade livslängden kommer därför även att öka pensionsplanernas åtagande.

NOT 19 forts.

Förvaltningstillgångar, investeringsstrategi och riskhantering

Koncernen har delegerat investeringar och fördelning av förvaltningstillgångarna till externa leverantörer. Som en del av avtalet med de externa leverantörerna ingår en investeringsstrategi som minimerar risken för förvaltningstillgångarna genom att diversifierat sprida riskerna så att de matchar de framtida beräknade skulderna i de olika pensionsplanerna.

Den svenska planen

Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta.

Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. Koncernens andel av den planen är liten. För perioden har koncernen inte haft tillgång till sådan information som gjort det möjligt att redovisa denna plan. Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Vid utgången av 2020 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsgraden till 148 procent (148). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsåtaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Av kostnaden för avgiftsbestämda planer utgör 9 Mkr (11) premier till Alecta. Beloppet förväntas inte förändras väsentligt för år 2021.

De belopp som redovisas i balansräkningen har fastställts enligt följande:

	31 december 2020	31 december 2019
Nuvärde av fonderade eller delvis fonderade förpliktelse	1 143	1 177
Verkligt värde förvaltningstillgångar	-585	-603
Nettoskuld avseende fonderade förpliktelse	559	574
Nuvärde av icke fonderade förpliktelse	238	247
Nettoavsättning i balansräkningen	797	821
Avstämning med balansräkningen		
Förmånsbestämd plan, netto	797	821
Övriga ersättningar efter avslutad anställning	-	-
Avsättning för pensioner	797	821

Förändring av den förmånsbestämda förpliktelsen under året är följande:

	31 december 2020	31 december 2019
Belopp vid årets ingång	1 424	1 250
Förmåner intjänade under året	16	16
Räntekostnader	32	41
Omvärderingar:		
Effekter av ändrade demografiska antaganden	-9	-8
Effekter av ändrade finansiella antaganden	104	158
Erfarenhetsbaserade justeringar	4	-16
Omräkning av utländska valutor	-133	42
Utbetalda ersättningar	-57	-60
Belopp vid årets utgång	1 381	1 424

Förändring av verkligt värde på förvaltningstillgångarna under året är enligt följande:

	31 december 2020	31 december 2019
Belopp vid årets ingång	603	511
Ränteintäkt	17	20
Omvärderingar:		
Avkastning på förvaltningstillgångar, exkl. ränta	51	63
Omräkning av utländska valutor	-71	21
Tillskjutna medel från arbetsgivare	42	48
Utbetalda ersättningar	-57	-60
Belopp vid årets utgång	585	603

	31 december 2020	31 december 2019
Nuvärde av fonderade eller icke fonderade förpliktelse	1 381	1 424
Verkligt värde förvaltningstillgångar	-585	-603
Nettoskuld avseende fonderade och icke fonderade förpliktelse	797	821

Uppdelning per land	31 december 2020	31 december 2019
Varav fonderad plan Tyskland och USA	559	574
Varav icke-fonderad planer	238	247
Belopp vid årets utgång	797	821

De belopp som redovisas i resultaträkningen fördelar sig enligt följande:

	2020	2019
Förmåner intjänade under året ¹⁾	19	19
Räntekostnader, netto	16	21
Årets kostnader avseende förmånsbestämda pensionsplaner	35	40
Årets kostnader avseende avgiftsbestämda pensionsplaner	67	84
Summa kostnader som redovisas i resultaträkningen	102	124

¹⁾ Inkl. administrationskostnader om 3 Mkr (3).

Omvärderingar under Övrigt totalresultat uppgick till 47 Mkr.

Väsentliga antaganden avseende förmånsbestämda planer:

Huvudantaganden i aktuariella beräkningar	31 december 2020			31 december 2019		
	Tyskland	USA	Övrigt	Tyskland	USA	Övrigt
Diskonteringsränta, %	0,92	2,39	1,11	1,20	3,05	1,22
Förväntade framtida årliga löneökningar, %	2,50	3,01	1,24	2,50	2,50	1,75

Indelning förvaltningstillgångar huvudgrupper	31 december 2020	31 december 2019
Likvida medel	1	2
Aktieinstrument	311	301
Skuldinstrument	188	213
Fastigheter	6	6
Investeringsfonder	78	81
Belopp vid årets utgång	585	603

De förvaltade tillgångarna består främst av skuldinstrument, investeringsfonder och aktiefonder. Inga förvaltade tillgångar består av finansiella instrument i Dometic Group eller tillgångar som används inom Dometic Group. Inga av tillgångarna på balansdagen handlas på aktiva marknader där marknadsnoteringar använts för att värdera tillgångarna.

Förväntade tillskjutna medel till planen nästa år uppgår till 47 Mkr (53).

Skuldens genomsnittliga löptid är 12,18 år i Tyskland, 14,37 år i USA och 10,74 år i övriga länder.

Känslighetsanalys

Nedan presenteras känslighetsanalysen för huvudantaganden och deras möjliga påverkan på nuvärdet av koncernens förmånsbestämda pensionsförpliktelse.

Påverkan på förpliktelsen, (+)	Mkr
Diskonteringsränta +0,5%	-87
Diskonteringsränta -0,5%	96
Löneökning +0,5%	1
Löneökning -0,5%	-6
Livslängd +1 år	-46
Livslängd -1 år	46

NOT 20 | ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

	Avsättningar för garantier	Miljö-avsättningar	Avsättningar för återkallade produkter	Avsättning för omstrukturering	Övriga avsättningar	Total
Ingående balans 1 januari 2019	226	20	3	100	136	486
<i>Debiterat/(krediterat) i resultaträkningen:</i>						
- Avsättningar/omvärderingar under året	7	3	1	66	18	94
- Återföringar av outnyttjade belopp	-	-2	-	0	0	-2
Utnyttjat under året	-25	-	-1	-81	-17	-125
Valutakursdifferenser	9	0	0	1	1	-10
Utgående balans 31 december 2019	217	21	3	86	138	464
Avsättningarna består av:						
Långfristig del	57	21	2	3	115	198
Kortfristig del	159	-	1	83	23	266
Total	217	21	3	86	138	464

	Avsättningar för garantier	Miljö-avsättningar	Avsättningar för återkallade produkter	Avsättning för omstrukturering	Övriga avsättningar	Total
Ingående balans 1 januari 2020	217	21	3	86	138	464
<i>Debiterat/(krediterat) i resultaträkningen:</i>						
- Avsättningar/omvärderingar under året	27	1	1	21	94	144
- Återföringar av outnyttjade belopp	0	-1	-	0	-1	-3
Utnyttjat under året	-8	0	0	-72	-26	-105
Valutakursdifferenser	-19	-3	0	-1	-1	-24
Utgående balans 31 december 2020	217	18	3	34	204	477
Avsättningarna består av:						
Långfristig del	56	18	2	0	136	213
Kortfristig del	161	-	1	34	68	264
Total	217	18	3	34	204	477

Moderbolaget

Moderbolaget gör avsättningar för övriga ersättningar efter anställning om 46 Mkr (37) och övriga avsättningar om 29 Mkr (16), totalt 75 Mkr (53).

Avsättningar

Avsättningar för återställande av miljön, omstrukturingskostnader och rättsliga anspråk redovisas när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

Avsättningar värderas till nuvärdet av de utgifter som bedöms krävas för att reglera förpliktelsen, beräknat på en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och de risker som är förknippade med förpliktelsen.

Avsättningar för garantier

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer etc. Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden.

Miljöavsättningar

Dessa avser avsättningar för att hantera elektriskt och elektroniskt avfall enligt det så kallade WEEE-direktivet. Tidpunkten för utflöde av miljöavsättningar är osäker.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåtanden och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

Avsättning för omstrukturering

Huvuddelen av omstrukturingsreserven förväntas användas inom tolv månader. Under 2019 inleddes ett globalt omstrukturingsprogram för att optimera verksamheten och minska kostnaderna i syfte att stärka konkurrenskraften.

Övriga avsättningar

Övriga avsättningar består till exempel av övriga förmåner efter avslutad anställning och andra förpliktelser där tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

För ytterligare information om kritiska bedömningar och uppskattningar, se not 4.

NOT 21 | SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Per den 31 december 2020 var Dometic Groups utestående skulder till kreditinstitut följande:

	Koncernen		Moderbolag	
	31 december 2020	31 december 2019	31 december 2020	31 december 2019
Långfristiga finansiella skulder				
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	4 434	5 052	4 434	5 052
EMTN-program, långsiktigt	6 021	7 236	6 021	7 236
EKN-lånefacilitet	2 000	–	2 000	–
Övriga banklån	–	–	–	–
	12 455	12 288	12 455	12 288
Kortfristiga finansiella skulder				
EMTN-program, kortsiktigt	1 000	–	1 000	–
Övriga banklån	–	–	–	–
Upplupen ränta	135	148	135	148
	1 135	148	1 135	148
Summa finansiella skulder	13 590	12 436	13 590	12 436

Beviljade seniora lånefaciliteter (SFA) inom Dometic Group uppgick till 6 495 Mkr (7 172), varav 4 473 Mkr (5 077) hade utnyttjats den 31 december 2020. Emissionsbeloppet för obligationen utgiven i euro under EMTN-programmet uppgick till 7 047 Mkr (7 272) per den 31 december 2020. Beviljade lokala lån inom Dometic Group uppgick till 239 Mkr (134), varav 0 Mkr (0) hade utnyttjats den 31 december 2020.

Av långfristiga skulder förfaller 3 024 Mkr (3 136) till betalning senare än fem år efter balansdagen.

Koncernens långfristiga upplåning är i huvudsak knuten till kreditramar med långa förhandsåtaganden men med kortsiktigt fastställande av räntevillkor, och deras verkliga värde har därför bedömts motsvara det redovisade värdet.

I enlighet med den seniora lånefaciliteten (SFA) och EKN-lånefaciliteten måste koncernen uppfylla vissa finansiella kovenanter. Med start i juni 2016 började kovenanterna leverage (nettoskuld/EBITDA) och interest cover (rätetäckningsgrad) mätas. De nya kovenanterna har fastställts med betydande marginal, varför risken för att dessa inte ska uppfyllas anses som mycket begränsad. SFA uppdaterades i april 2020 på grund av covid-19-situationen för ökad flexibilitet och större marginaler avseende kovenanter. Det uppdaterade avtalet gäller i fyra kvartal från och med andra kvartalet 2020 till och med första kvartalet 2021. Per den 31 december 2020 fanns tillräcklig marginal för båda kovenanterna. Marginalen för leverage (nettoskuld/EBITDA) uppgick till 61 procent (48), och för interest cover till 166 procent (102).

Enligt EMTN-programmet och dess prospekt måste koncernen uppfylla en av de finansiella kovenanterna, nämligen interest cover. Kovenanten är densamma som för den seniora lånefaciliteten, men med mycket större marginal. Vid årets slut 2020 var marginalen för interest cover i EMTN-programmet 219 procent (254). Se även Not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Lokala lån

Vissa kinesiska dotterbolag i koncernen är parter till lokala lånefaciliteter. Det sammanlagda beloppet som för närvarande är tillgängligt under dessa lånefaciliteter är 239 Mkr (134), varav 0 Mkr (0) hade utnyttjats per den 31 december 2020. Dessa lånefaciliteter ställs ut av lokala kinesiska banker.

Företagscertifikat

Under första kvartalet 2019 inledde koncernen processen med att etablera ett företagscertifikatprogram på den svenska marknaden. Programmet tecknades i mars 2019 och omfattar 3 000 Mkr med möjlighet att emittera företagscertifikat i svenska kronor och euro med löptider på mellan en månad och ett år. Den första emissionen om 500 Mkr med en löptid på tre månader genomfördes i mars 2019. Emittent institutioner var DNB Sweden AB, Nordea Bank AB (publ), Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ) och Svenska Handelsbanken AB (publ).

EKN-lånefacilitet

Under andra kvartalet 2020 upptog koncernen ett 3-årigt lån om 2 000 Mkr hos Exportkreditnämnden (EKN) för att hantera potentiella effekter och konsekvenser för koncernen på grund av covid-19-pandemin. Denna kreditfacilitet motsvarar SFA, med samma grundläggande villkor.

Seniora lånefaciliteter (SFA)/EMTN-program/EKN-lånefacilitet

I andra kvartalet 2020 uppdaterade koncernen sin seniora lånefacilitet hos bolagets bankgrupp för större flexibilitet och ökad marginal avseende kovenanter. Koncernens process med att etablera ett obligationsprogram (Euro medium term note, EMTN) inleddes under första kvartalet 2018.

Prospektet för EMTN-programmet noterades på den irländska aktiebörsen i Dublin i maj 2018. Den första emissionen under programmet uppgick till 300 miljoner euro och genomfördes den 6 september 2018. En andra emission om 999 miljoner kronor med en löptid om två år gjordes i februari 2019 följt av en tredje emission i maj 2019 om 300 miljoner euro och en löptid på sju år. Motsvarande 221 miljoner euro och 157 miljoner USD användes till förtida återbetalning av kort- och långfristiga seniora lånefaciliteter i samband med tredje emissionen. Förtida återbetalning av den seniora lånefaciliteten med förfall 2020 gjordes med beloppet 130 miljoner euro och 157 miljoner USD. Förtida återbetalning gjordes även på den seniora lånefaciliteten med förfall 2022, med beloppet 91 miljoner euro.

I juli 2019 omförhandlade koncernen den utestående seniora lånefaciliteten på 543 miljoner USD och den revolverande lånefaciliteten på 133 miljoner euro med förfall 2020 respektive 2022. Den seniora lånefaciliteten om 543 miljoner USD förlängdes med förfall 2024 och med en ny nyttjad option på förlängning av 333 miljoner USD med förfall 2025. Den utestående revolverande kreditfaciliteten (RCF) utökades till 200 miljoner euro (133), med förfall 2024. En ny bank, BNP Paribas, tillkom i bankkonsortiet i samband med omförhandlingen. Nuvarande banklån och revolverande lånefaciliteter har ingåtts med DNB Sweden AB, Nordea Bank AB (publ), Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ), Svenska Handelsbanken AB (publ) och BNP Paribas som långgivare. Den omförhandlade seniora lånefaciliteten består av en "term loan facility" (motsvarande 4 473 Mkr tillgängliga för utnyttjande i USD) och en revolverande lånefacilitet (2 022 Mkr tillgängliga för utnyttjande i SEK, USD och EUR), "seniora lånefaciliteterna".

Det totala kapitalbeloppet under de seniora lånefaciliteterna per den 31 december 2020 var 6 495 Mkr (7 172). SFA har slutligt förfalldag den 10 juli 2024, med möjlighet till förlängning av 333 miljoner USD med slutligt förfalldatum 10 juli 2025. Koncernens huvudsakliga upplåning består nu av lånefaciliteterna och obligationerna under EMTN-programmet på 600 miljoner euro (6 048 Mkr) och 1 000 Mkr, vilka samtliga har ingåtts utan säkerhet, EKN-lånefaciliteten på 2 000 Mkr och en revolverande lånefacilitet (RCF) om 2 022 Mkr.

De seniora lånefaciliteterna, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet innehåller sedvanliga åtaganden och garantier som lämnats per datumet för under-tecknandet av SFA, EKN-lånefaciliteten och prospektet för EMTN-programmet samt, avseende vissa åtaganden och garantier, vissa därefter följande datum.

Därutöver innehåller SFA, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet sedvanliga åtaganden för Dometic Group och dess dotterbolag, såsom upprätthållande av tillstånd, iakttagande av lagar (inklusive miljölagar och sanktioner), förbud att ändra den allmänna inriktningen på koncernens verksamhet, fusionsrestriktioner, avyttringsrestriktioner, restriktioner avseende ställande av säkerhet, restriktioner för Dometic Groups dotterbolag att ådra sig finansiella skulder, restriktioner för erbjudande av lån och garantier och förvävsrestriktioner (maximal sammanlagd köpeskilling per räkenskapsår). SFA och EKN-lånefaciliteten innehåller även finansiella kovenanter som kräver att koncernens leverage (nettoskuld/EBITDA) och interest cover inte avviker negativt från vissa nivåer. Prospektet för EMTN-programmet omfattar kovenanten om interest cover, med en större marginal än den som ges i den seniora lånefaciliteten.

SFA, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet kan komma att sägas upp under vissa omständigheter, inklusive i samband med förändring av kontrollen i Dometic Group eller en avnotering av Dometic Group från Nasdaq Stockholm.

SFA, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet kan behöva återbetalas helt eller delvis om vissa händelser inträffar, inklusive, men inte begränsat till, utebliven betalning, insolvens eller så kallad cross default. Cross default-bestämmelsen innehåller ett tröskelbelopp som behöver överskridas för att bestämmelsen ska utlösas.

NOT 21 forts.

Det redovisade värdet i Mkr av koncernens seniora lån och ETMN-programmet fördelas på följande valutor:

	31 december 2020	31 december 2019
USD (SFA)	4 473	5 077
EUR (EMTN-program)	6 048	6 273
SEK (EMTN-program)	1 000	999
SEK (EKN-lånefacilitet)	2 000	–
Total	13 520	12 349
varav kortfristigt	1 000	–
Summa långfristigt	12 250	12 349

Räntebärande skulder

Koncernens fastställda räntebärande skuld om 14 252 Mkr (13 109) inkluderar följande poster: seniora banklån (SFA) 4 473 Mkr (5 077), EMTN-program 7 047 Mkr (7 272), EKN-lånefacilitet 2 000 Mkr (0), aktiverade transaktionskostnader –65 Mkr (–61) samt avsättningar för pensioner 797 Mkr (821). Derivatskulder kopplade till ränteswappar uppgick till 8 Mkr (0).

31 december 2019	Valuta	Mkr	Ränta, %	Marginal, %	Slutbetalningsår
Seniora lån B (seniora icke-amortering utan ställd säkerhet, SFA)					
Dometic Group AB	USD	1 963	3,89	1,90	2024
Dometic Group AB	USD	3 114	3,89	1,90	2025
Senior revolverande lånefacilitet utan ställd säkerhet (SFA)					
Dometic Group AB	EUR	–	–	1,50	2025
EMTN-program					
Dometic Group AB	SEK	999	2,00	–	2021
Dometic Group AB	EUR	3 136	3,00	–	2023
Dometic Group AB	EUR	3 136	3,00	–	2026
Total		12 349			

31 december 2020	Valuta	Mkr	Ränta, %	Marginal, %	Slutbetalningsår
Seniora lån B (seniora icke-amortering utan ställd säkerhet, SFA)					
Dometic Group AB	USD	1 729	2,18	1,90	2024
Dometic Group AB	USD	2 743	2,18	1,90	2025
Senior revolverande lånefacilitet utan ställd säkerhet (SFA)					
Dometic Group AB	EUR	–	–	1,50	2025
EMTN-program					
Dometic Group AB	SEK	1 000	2,00	–	2021
Dometic Group AB	EUR	3 024	3,00	–	2023
Dometic Group AB	EUR	3 024	3,00	–	2026
EKN-lånefacilitet					
Dometic Group AB	SEK	2 000	1,95	1,95	2023
Total		13 520			

Marginalerna i tabellen är de räntemarginaler som föreskrivs i de seniora lånefaciliteterna.

NOT 22 | UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolag	
	31 december 2020	31 december 2019	31 december 2020	31 december 2019
Förutbetalda intäkter för förlängda garantier	10	12	–	–
Upplupna personalkostnader	301	322	20	12
Upplupen bonus till kunder	193	99	–	–
Upplupen ränta	136	166	136	150
Upplupna produktionskostnader	24	52	–	–
Upplupna administrationskostnader	111	76	–	–
Upplupna marknadsföringskostnader	8	44	–	–
Upplupna finansiella kostnader	6	3	–	–
Ersättningsanspråk för produktansvar	74	86	–	–
Övrigt	43	47	5	5
Total	906	907	161	167

NOT 23 | STÄLLDA SÄKERHETER

Per den 31 december 2020 hade säkerheter om 370 Mkr (254) ställts för del av de lokala lånefaciliteterna i Kina.

I samband med börsnoteringen i november 2015 har alla ställda säkerheter (undantaget vissa säkerheter för lokala lånefaciliteter i Tyskland och Kina) släppts. Avtalsvillkoren för upplåningen av de seniora lånefaciliteterna (SFA) och EMTN-programmet stipulerar att koncernen måste uppfylla vissa kovenanter. I händelse av att dessa kovenanter inte skulle uppfyllas har långgivarna rätt att kräva omedelbar återbetalning av utestående nominella lån och upplupen ränta.

Moderbolaget

Det finns inga ställda säkerheter i moderbolaget per 31 december 2020 (–).

NOT 24 | EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Det finns inga utställda eventalförpliktelser per 31 december 2020 (–).

NOT 25 | SPECIFIKATION TILL KASSAFLÖDESANALYS

	Koncernen		Moderbolag	
	31 december 2020	31 december 2019	31 december 2020	31 december 2019
Likvida medel omfattar				
Kassa och banktillgodohavanden	7 913	4 289	0	0
Summa likvida medel	7 913	4 289	0	0
Justering för ej likviditetspåverkande poster				
Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15)	789	817	1	1
Valutakursdifferenser	-201	-114	-	-501
Potentiell köpeskilling för förvärvet Kampa	-98	-	-	-
Försäljning av materiella anläggsningstillgångar	-67	-	-	-
Övriga poster som inte påverkar kassaflödet	61	86	28	-40
Summa poster som inte påverkar kassaflödet	-305	788	29	-540

Övriga finansiella poster

Koncernen

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till 99 Mkr (-96) inklusive betalda pensioner -41 Mkr (-48), realiserat resultat finansiella säkringar -3 Mkr (-27), betalda finansiella avgifter -25 Mkr (-16) samt övrigt -31 Mkr (-6).

Moderbolaget

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till -45 Mkr (0) inklusive betalda finansiella avgifter om -25 Mkr (0).

Avstämning skulder i finansieringsverksamheten samt förändringar i kassaflöden och icke-kassaflödespåverkande förändringar

Likvida medel omfattar kassa, inlåning i bank, andra kortfristiga likvida placeringar med löptider på som längst tre månader samt checkräkningskrediter. Utnyttjade checkräkningskrediter redovisas som upplåning bland kortfristiga skulder i balansräkningen. Per balansdagen 31 december 2020 var inga checkräkningskrediter utnyttjade 0 Mkr (0).

Koncernen

2019	1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar			31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program	Förändring upplupen ränta	Omräknings-effekter inkl. avgifter	Förmånsbestämda pensionsplaner	
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	8 187	-	-9 114	5 560	-	445	-	5 077
Skulder till kreditinstitut, kortfristiga	406	-	-432	-	-	27	-	-
EMTN-program	3 077	-	-	4 202	-	-7	-	7 272
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	739	-	-	-	-	-	82	821
Upplupen ränta	65	-	-	-	83	-	-	148
	12 474	-	-9 546	9 762	83	465	82	13 319
Likvida medel	2 113	2 162	-	-	-	14	-	4 289
Nettoskuld	10 361							9 030

2019	1 januari	Förändringar i kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar		31 december
		Lease-avgifter	Leasing-ränta	Nya/avslutade leasingavtal under året	Omräknings-effekter	
Leasingskulder	517	-166	-19	268	38	638

2020	1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar			31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program/ EKN-facilitet	Förändring upplupen ränta	Omräknings-effekter inkl. avgifter	Förmånsbestämda pensionsplaner	
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	5 077	-	-	2 000	-	-604	-	6 473
Skulder till kreditinstitut, kortfristiga	-	-	-	-	-	-	-	-
EMTN-program	7 272	-	-	-	-	-225	-	7 047
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	821	-	-	-	-	-	-24	797
Upplupen ränta	148	-	-	-	-13	-	-	135
	13 318	-	-	2 000	-13	-830	-24	14 452
Likvida medel	4 289	3 624	-	-	-	-	-	7 913
Nettoskuld	9 030							6 539

2020	1 januari	Förändringar i kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar		31 december
		Lease-avgifter	Leasing-ränta	Nya/avslutade leasingavtal under året	Omräknings-effekter	
Leasingskulder	638	-171	-22	235	59	740

NOT 25 forts.

Moderbolaget

2019	1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program	Förändring upplupen ränta	Omräknings-effekter, inkl. avgifter	Övrigt		
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	8 140	-	-9 114	5 560	-	429	-	5 015	
Skulder till kreditinstitut, kortfristiga	393	-	-432	-	-	40	-	-	
EMTN-program	3 077	-	-	4 202	-	-7	-	7 272	
Upplupen ränta	65	-	-	-	83	-	-	148	
	11 676	-	-9 546	9 762	83	462	-	12 436	
Likvida medel	11	-11	-	-	-	-	-	-	
Nettoskuld	11 665							12 436	

2020	1 januari	Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				31 december
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program	Förändring upplupen ränta	Omräknings-effekter, inkl. avgifter	Övrigt		
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	5 015	-	-	2 000	-	-607	-	6 408	
Skulder till kreditinstitut, kortfristiga	-	-	-	-	-	-	-	-	
EMTN-program	7 272	-	-	-	-	-225	-	7 047	
Upplupen ränta	148	-	-	-	-13	-	-	135	
	12 436	-	-	2 000	-13	-832	-	13 591	
Likvida medel	-	-	-	-	-	-	-	-	
Nettoskuld	12 436							13 591	

NOT 26 | AKTIER I DOTTERBOLAG

Dometic Group AB (publ)

Bolagsnamn	Organisations-nummer	Säte	Antal aktier	Andel av eget kapital, %	2020 Redovisat värde, Mkr
Direkta aktieinnehav					
Dometic Group Services AB	556829-4416	Solna, Sverige	50 000	100	0
Dometic Holding AB	556677-7370	Solna, Sverige	1 001	100	11 831
Dometic Sweden AB	556598-2674	Solna, Sverige	22 100 000	100	4 396
Total					16 228

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital, %
Indirekta innehav			
Dometic Australia PTY LTD	086366305	Australien	100
Dometic Austria GmbH	FN290460y	Österrike	100
Dometic Belgium Awnings NV	0559910229	Belgien	100
Dometic do Brasil Ltda.	04.935.880/0001-49	Brasilien	100
Marine Canada Acquisition Inc.	853832533RC0003	Kanada	100
Atwood Trading (Shanghai) Co., Ltd.	310000400720486	Kina	100
Dometic (Shenzhen) Trading Co Ltd	91440300594318592P	Kina	100
Dometic (Shenzhen) Electronics Co Ltd	91440300618885496F	Kina	100
Dometic (Zhuhai) Technology Co Ltd	91440400729235971W	Kina	100
Dometic Denmark A/S	25 70 51 30	Danmark	100
Dometic Finland Oy	0885413-1	Finland	100
Dometic S.A.S	438636425 R.C.S COMPIEGNE	Frankrike	100
Dometic Germany Holding GmbH	HRB 5557	Tyskland	100
Dometic GmbH	HRB 5558	Tyskland	100
Dometic Light Systems GmbH	HRB 7855	Tyskland	100
Dometic Germany Krautheim GmbH	HRB 7731	Tyskland	100
Dometic Germany GmbH	HRB 3716	Tyskland	100

NOT 26 forts.

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital, %
Dometic UK Ltd.	04190363	Storbritannien	100
Dometic UK Awnings Ltd (former Kampa UK Limited)	05964899	Storbritannien	100
Dometic UK Blind Systems Ltd (former Oceanair Marine Limited)	02504653	Storbritannien	100
Dometic Asia Co. Ltd.	14979283-000-02	Hongkong	100
Dometic Asia Holding Co. Ltd.	17208219-000-07	Hongkong	100
U C T Ltd	33068257-000-07	Hongkong	100
United Cooling Technologies Ltd	33068249-000-07	Hongkong	100
Dometic Impex Ltd	22342626-000-03	Hongkong	100
Dometic Hűtőgépgyártó és Kereskedelmi Zrt. (Dometic Zrt)	Cg.16-10-001727	Ungern	100
Dometic Italy Marine S.r.l. (former Condaria 87 S.r.l.)	08934890156	Italien	100
Dometic Italy S.r.l.	00718330400	Italien	100
SMEV S.r.l.	03410350247	Italien	100
Dometic KK	0104-01-045566	Japan	100
Dometic Korea C., Ltd	295-88-01153	Korea	100
DHAB II S.á r.l	B148161	Luxemburg	100
Dometic Mx, S DE RL DE CV	DMX011121UB6	Mexico	100
Dometic Benelux B.V.	20051965	Nederländerna	100
Dometic WAECO Holding B.V.	06050846	Nederländerna	100
Sierra Netherlands Coöperatief U.A	59086122	Nederländerna	100
Dometic New Zealand Ltd	2084564	Nya Zeeland	100
Dometic Norway AS	841914422	Norge	100
Dometic Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Dometic Poland Sp. z o.o.)	0000374897	Polen	100
Dometic Pte Ltd	200003050k	Singapore	100
Dometic Slovakia s.r.o.	31617298	Slovakien	100
Dometic (Pty) Ltd	1973/010155/07	Sydafrika	100
Dometic Spain SL	C.I.F.: B82837071	Spanien	100
Dometic AB	556014-3074	Sverige	100
Dometic Scandinavia AB	556305-2033	Sverige	100
Dometic Seitz AB	556528-1093	Sverige	100
Dometic Switzerland AG	CH-020.3.906.004-9	Schweiz	100
Dometic RUS Limited Liability Company	1107746208338	Ryssland	100
Dometic Middle East FZCO	2774	Förenade Arabemiraten	100
Atwood Mobile Products LLC	99-0378974	USA	100
Dometic Corporation	32-0145464	USA	100
Dometic Mexico LLC	3457538	USA	100
Marine Acquisition Corp.	27-5496404	USA	100
Marine Acquisition (US) Inc.	23-2467492	USA	100
Sierra International LLC	36-2643586	USA	100
Inca Products Acquisition Corp.	46-2862973	USA	100
Marine Digital Integration LLC	46-4518541	USA	100
Sierra Netherlands Holdings, LLC	46-3981447	USA	100

Förändringsanalys av aktier i dotterbolag	31 december 2020	31 december 2019
Belopp vid årets ingång	16 228	16 228
Nedskrivning	–	–
Belopp vid årets utgång	16 228	16 228

NOT 27 | TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Alla dotterbolag presenterade i not 26 anses vara närstående. Aktier och andelar specificeras i not 26.

Leveranser av varor och tjänster sker mellan Dometic Groups bolag. Även finansiella och immateriella tjänster tillhandahålls. Marknadsmässiga villkor och marknadsmässigt pris tillämpas på alla transaktioner. Alla transaktioner mellan koncernföretag elimineras i koncernredovisningen.

Administrativa kostnader i moderbolaget uppgick under året till –199 Mkr (–185) och av dessa vidarefakturerades 190 Mkr (185) till dotterbolagen i enlighet med ett serviceavtal. De vidarefakturerade kostnaderna tas upp som övriga rörelseintäkter i resultaträkningen.

Ersättning till ledande befattningshavare och medlemmar av styrelsen presenteras i not 9. Dometic Group har inte ställt ut garantier eller borgen till eller åt styrelsemedlemmar eller ledande befattningshavare. Styrelsen har inte identifierat några transaktioner med andra närstående parter.

NOT 28 | RESULTAT PER AKTIE OCH FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Dometic Group AB:s (publ) aktiekapital uppgår till 739 583 kr fördelat på 295 833 333 aktier. Kvotvärdet är 0,0025 kronor per aktie.

Viktat genomsnittligt antal utestående aktier

Genomsnittligt antal utestående aktier är samma antal som det nuvarande antalet aktier.

Resultat per aktie	31 december 2020	31 december 2019
Resultat per aktie före utspädning		
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (tusental)	450 920	1 325 287
Genomsnittligt antal utestående aktier	295 833 333	295 833 333
Resultat per aktie före utspädning (kr per aktie)	1,52	4,48
Resultat per aktie efter utspädning		
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (tusental)	450 920	1 325 287
Genomsnittligt antal utestående aktier	295 833 333	295 833 333
Resultat per aktie efter utspädning (kr per aktie)	1,52	4,48

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

Balanserat resultat	10 065 500
Årets resultat	–142 120
Total	9 923 380

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 2,30 kronor per aktie, motsvarande totalt	680 417
I ny räkning överföres	9 242 963
Total	9 923 380

NOT 29 | RÖRELSEFÖRVARV

Förvärvade tillgångar och skulder, inklusive poster som inte har redovisats i det förvärvade bolagets balansräkning, såsom varumärkes- eller kundrelationstillgångar, värderas till verkligt värde.

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder påverkas av den redovisningsmässiga miljö som det förvärvade bolaget har verkat i. Exempelvis påverkar tillgång till erforderlig data och enligt vilken redovisningsnorm som de finansiella rapporterna har upprättats i, omfattningen på erforderliga justeringar för en anpassning till Dometic Groups redovisningsprinciper.

De inledande förvärvsanalyserna är preliminära, även om så noggranna uppskattningar och bedömningar som möjligt har gjorts. Analyserna kan emellertid behöva justeras längre fram. Samtliga förvärvsanalyser är föremål för slutjustering senast 12 månader efter förvärvsdatum. Mot bakgrund av ovanstående har Dometic valt att inte specificera orsakerna till att rörelseförvärvets redovisning är preliminär, eller för vilka tillgångar och skulder den initiala redovisningen är preliminär, förutsatt att det inte rör sig om väsentliga justeringar. Det är inte heller praktiskt möjligt att sammanställa och redogöra för alla enskilda justeringar på ett sätt som är till nytta för läsaren av de finansiella rapporterna.

2020

Dometic har inte gjort några förvärv eller avyttringar under 2020.

2019

Dometic har inte gjort några förvärv eller avyttringar under 2019. Förvärvsanalysen för Kampa betraktas nu som slutlig. Inga ändringar har gjorts.

NOT 30 | HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Den 1 januari 2021 införde Dometic en ny organisationsstruktur för att driva ytterligare fokus och resultat. Den nya strukturen bildades kring fyra segment i stället för de tidigare tre regionerna: Segmenten Americas, EMEA, APAC och Global. Segmenten är de högsta operativa enheterna som rapporterar till koncernen. Den nya organisationsstrukturen kommer att tillämpas i Dometics delårsrapport för första kvartalet 2021.

Den 2 februari 2021 meddelade Dometic att ett avtal ingåtts om att förvärva Twin Eagles, en ledande amerikansk tillverkare av grillar och utekökslösningar för Residential outdoor-marknaden. Twin Eagles årliga nettoomsättning är 34 miljoner USD.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser som påverkar den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

NOT 31 | DEFINITIONER

AVSTÄMNING AV UPPGIFTER SOM INTE ÄR UPPRÄTTADE ENLIGT IFRS MOT IFRS (ALTERNATIVA NYCKELTAL)

Dometic presenterar vissa finansiella mått i delårsrapporten som inte definieras enligt IFRS. Bolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets finansiella utveckling, finansiella ställning och trender i verksamheten. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Se Dometics webbplats www.dometic.com för en detaljerad avstämning.

EBITDA

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar.

EBITDA-marginal

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar dividerat med nettoomsättning.

Leverage ratio (Nettoskuld/EBITDA)

Nettoskuld, exkl. pensioner, leasing och upplupen ränta, i förhållande till EBITDA före jämförelsestörande poster och inklusive förvärv proforma. Eventuell deposition hos skattemyndigheter behandlas som kontanta medel i denna beräkning.

Nettorörelsekapital

Består av lager och kundfordringar minus leverantörsskulder.

Nettoskuld

Total upplåning, inkl. pensioner och upplupen ränta, minus likvida medel.

Operativt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten efter investeringar i anläggnings-tillgångar exkl. betald skatt.

Organisk tillväxt

Försäljningsökning exkl. förvärv och avyttringar samt valutaeffekter. Kvartal beräknas med jämförbar valuta, med tillämpning av senaste periodens snittkurs.

RoOC – Avkastning på operativt kapital

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med operativt kapital. Baserat på genomsnittlig EBIT för de senaste fyra kvartalen dividerat med operativt kapital för de senaste fyra kvartalen, exkl. goodwill och varumärken.

Skuldsättningsgrad

Total upplåning exkl. pensioner och upplupen ränta minus likvida medel dividerat med totalt eget kapital.

DEFINITIONER OCH NYCKELTAL

AM

Aftermarket (eftermarknad).

CPV

Commercial and Passenger Vehicles (transportfordon och personbilar).

Investeringar i anläggningstillgångar

Utgifter i samband med förvärv av materiella och immateriella tillgångar.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till större förvärv eller avyttringar av dotterbolag.

Nettoresultat

Periodens resultat.

OEM

Original Equipment Manufacturers (tillverkare av originalutrustning).

Operativt kapital

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel.

Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel, exklusive goodwill och varumärken.

Produktutvecklingskostnader

Kostnader för forskning och utveckling inklusive kapitaliserade utgifter.

Resultat per aktie

Periodens resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier.

RV

Recreational Vehicles (husvagnar/husbilar).

Räntebärande skulder

Skulder till kreditinstitut plus skulder till närstående bolag plus avsättningar till pensioner.

Rörelsekapital

Nettorörelsekapital plus övriga omsättningstillgångar minus övriga kortfristiga skulder och avsättningar som hör till verksamheten.

Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med nettoomsättning.

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultat (EBIT), resultat före finansiella poster och skatt.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Vinstmarginal

Nettoresultat dividerat med nettoomsättning.

ÖT

Övrigt totalresultat.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

Balanserat resultat	10 065 500
Årets resultat	-142 120
Total	9 923 380

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 2,30 kronor per aktie, motsvarande totalt	680 417
I ny räkning överföres	9 242 963
Total	9 923 380

Styrelsen föreslår 13 april 2021 som avstämningsdag för rätt till utdelning.

Styrelsen har föreslagit att årsstämman 2021 beslutar om utdelning med 2,30 kronor per aktie. Med anledning av förslaget får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt 18 kap 4 § aktiebolagslagen.

Styrelsen finner att full täckning finns för moderbolagets bundna egna kapital efter föreslagen utdelning.

Enligt styrelsens bedömning kommer moderbolagets och koncernens egna kapital efter föreslagen utdelning att vara tillräckligt stort i förhållande till verksamhetens art, omfattning och risker. Styrelsen har i detta beaktat bland annat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, budgeterad utveckling och konjunkurläget.

Moderbolagets och koncernens soliditet bedöms även efter den föreslagna utdelningen vara god i förhållande till den bransch koncernen är verksam inom. Utdelningen kommer inte att påverka moderbolagets och koncernens förmåga att infria sina betalningsförpliktelser.

Styrelsen bedömer att moderbolaget och koncernen har god beredskap att hantera såväl förändringar med avseende på likviditeten som oväntade händelser.

Styrelsen anser att moderbolaget och koncernen har förutsättningar att ta framtida affärsrisker och även tåla eventuella förluster. Föreslagen utdelning kommer inte att negativt påverka moderbolagets och koncernens förmåga att göra ytterligare affärsmässigt motiverade investeringar i enlighet med styrelsens strategi.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsprinciper, IFRS, såsom dessa har antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, finansiella ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 16 mars 2021

Fredrik Cappelen
Styrelsens ordförande

Juan Vargues
Verkställande direktör och koncernchef

Rainer Schmückle
Styrelseledamot

Jacqueline Hoogerbrugge
Styrelseledamot

Peter Sjölander
Styrelseledamot

Magnus Yngen
Styrelseledamot

Erik Olsson
Styrelseledamot

Heléne Vibbleus
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits den 16 mars 2021

PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829–4390

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) för år 2020. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 55–117 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar, och bolagsstyrningsrapporten är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Dometic Group har verksamhet i hela världen med 22 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder. Verksamheterna styrs och övervakas genom tre regioner – Europa, Mellanöstern och Afrika (EMEA), Americas och Asia Pacific (APAC). Avseende nettoomsättning per land (baserat på var kunderna har sitt säte), utgör USA, Tyskland och Australien de största marknaderna och svarar för knappt 70 procent av koncernens totala nettoomsättning 2020.

De finansiella rapporterna för Dometic-koncernen omfattar omkring 60 rapporterande enheter i 30 länder runtom i världen. I syfte att utarbeta vår övergripande revisionsstrategi och -plan fastställde vi omfattningen av det arbete som skulle utföras av dotterbolagsrevisorerna för de rapporterande enheterna. För att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet bedömdes ett 20-tal rapporterande enheter som mest väsentliga och därför i scope för koncernrevisionen, bland annat enheter i USA, Tyskland och Australien. För att skraddarsy en ändamålsenlig revisionsstrategi uppdaterade vi vår förståelse för, bland annat, organisation, strategiska fokusområden och den övergripande kontrollmiljön. Vi har haft en rad intervjuer med ledningen och har erhållit och läst väsentliga styrande dokument, verksamhetsrapporter och annan relevant dokumentation.

I tillägg till koncernrevisionen utförs lagstadgad granskning för samtliga dotterbolag i koncernen som är föremål för sådana krav enligt landets lagstiftning.

Vår revision utförs löpande över året. Under 2020, i samband med delårsrapporten för det tredje kvartalet och vid årsbokslutet, rapporterade vi våra mest väsentliga iakttagelser till koncernledningen och Revisionsutskottet. Vid årsbokslutet rapporterade vi även våra mest väsentliga observationer till styrelsen i sin helhet. Avseende delårsrapporten för det tredje kvartalet avgav vi en översiktlig granskningsberättelse.

Vi har beaktat covid-19 och dess påverkan på vår revision och utformat våra granskningsåtgärder för att möta nya och/eller förändrade risker i revisionen. Vi har sammantaget kunnat utföra vår revision även om pandemin har medfört ändrade arbetsformer och ökad användning av digitala verktyg för kommunikation och insamling av revisionsbevis.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkas av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighets-tal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet. Med hjälp av dessa väsentlighetstal och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt bedömde effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av goodwill och varumärken

Goodwill och varumärken uppgår till sammanlagt 17,2 miljarder kronor per den 31 december 2020. Dessa poster är inte endast väsentliga till sitt belopp utan också till sin karaktär eftersom de påverkas av ledningens bedömningar. Av den anledningen har vi valt att betrakta värderingen av goodwill och varumärken som ett särskilt betydelsefullt område i vår revision, och den risk vi specifikt fokuserade på är risken för att posterna är övervärderade.

Goodwill och varumärken med obestämbart nyttjandeperiod testas för nedskrivning på årlig basis. För att fastställa om det finns ett nedskrivningsbehov används kassaflödesmodeller där ledningen beräknar framtida kassaflöden utifrån budget och strategiska planer. Budget och prognoser baseras på antaganden som volym, pris och mix för att fastställa framtida tillväxt och bruttomarginaler.

Goodwill och varumärken allokteras till de tre regionerna; EMEA, Americas och APAC som utgör lägsta kassagenererande enhet (KGE), den nivå på vilken nedskrivningstestet utförs. Ingen nedskrivning redovisas avseende dessa poster för räkenskapsåret.

Per den 1 januari 2021 genomförs en organisationsförändring som innebär förändrade segment och kassagenererande enheter. För mer information, se årsredovisningen not 30 - Väsentliga händelser efter balansdagens slut.

För mer information om bolagets nedskrivningstest, se årsredovisningen not 4 - Viktiga uppskattningar och bedömningar och not 14 - Immateriella tillgångar.

Värdering av varulager

Varulager i koncernens balansräkning uppgår till 3,1 miljarder kronor per den 31 december 2020. Avsättning för inkurans uppgår till 0,5 miljarder kronor. Värdering av varulager anses vara ett särskilt betydelsefullt område i vår revision som följd av väsentlighet, komplexitet i underliggande beräkningar samt inslag av ledningens bedömningar.

Varulager återfinns på många tillverknings- och monteringsanläggningar i många länder. Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU).

Värdering av varulager och avsättningar för inkurans kräver tydliga riktlinjer och präglas av ledningens bedömningar.

Vid fastställande av produktkalkyler finns ett antal avvägningar som behöver göras av företagsledningen som har påverkan på de redovisade värdena. Det handlar bland annat om att fastställa normalproduktionsvolym, valutakurser, råmaterialpriser samt allokeringssnycklar för andra direkta och indirekta kostnader. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Eliminering av effekter från koncerninterna transaktioner innehåller inslag av komplexitet.

Se Årsredovisningen not 16 Varulager för mer information om balansposten.

Inkomstskatter

Dometic Group bedriver sin verksamhet i ett antal olika skattejurisdiktioner, alla med olika regelverk och lagstiftning vad gäller gränsöverskridande transaktioner. Följaktligen är bolaget med viss regelbundenhet föremål för granskning av skattemyndigheterna i respektive land där de bedriver verksamhet. Från tid till annan är bolag i koncernen föremål för pågående skatteärenden som kan sträcka sig från skatterevisorer till skatteprocesser i olika juridiska instanser. Skatteskulder, vilka till sin natur grundas på uppskattningar och bedömningar, är betydande. Inkomstskatter utgör ett särskilt betydelsefullt område då frågeställningarna är komplexa, är till sin natur beroende av uppskattningar och bedömningar samt då beloppen i fråga är väsentliga.

Se Årsredovisningen not 12 - Skatter för mer information.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Testat modellen för nedskrivningsprövning samt utvärderat väsentliga antaganden som använts för att fastställa prognosticerade kassaflöden och diskonteringsräntor vid beräkningen av respektive KGE:s nyttjandevärde. Som en del i detta har vi tagit hänsyn till verksamhetens historik och prognoser, strategiska plan samt nyttjat externa datakällor där det varit möjligt och relevant. PwCs värderingsspecialister har varit involverade för att utföra många av dessa granskningsåtgärder.
- Ett väsentligt antagande i nedskrivningstestet är diskonteringsräntan (WACC). Vi har utfört egna beräkningar för att jämföra med den diskonteringsränta Dometic använt i sitt nedskrivningstest.
- Bedömt bytet av segment och kassagenererande enheter som följd av organisationsförändringen den 1 januari 2021 med avseende på ledningens nedskrivningsbedömning 2020 och lämnade upplysningar i övrigt.
- Granskat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation samt säkerställt att upplysningarna uppfyllde kraven i IAS 36.

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Kartlagt och utvärderat processer för lager-redovisningen.
- Stickprovsvis testat råmateriallager mot faktiska inköpspriser. Utvärderat och bedömt rimligheten i produktkalkyler för produkter i arbete och färdigvarulager.
- Deltagit i inventeringar vid ett antal lagerplatser samt testat periodisering av in- och utleveranser.
- Tagit del av bolagets analys av trogrörlighet, bedömningar av inkurans samt nettoförsäljningspriser.
- Granskat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation.

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Bedömt fullständigheten och värderingen av de belopp som redovisats rörande såväl aktuell som uppskjuten skatt, inklusive poster som rör osäkra skattepositioner. Vår granskning har exempelvis inkluderat genomgång av bolagets korrespondens med skattemyndigheter och en oberoende bedömning av huruvida avsättningar för skatter är erforderliga.
- Involverat skattespecialister för att analysera och pröva de väsentliga antaganden som tillämpats vid fastställandet av bolagets skattepositioner.
- Granskat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation och läst upplysningar kopplat till inkomstskatt i de finansiella rapporterna utifrån kraven i IAS 12 Inkomstskatter.

Annat information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–54 och 118–123, samt den lagstadgade hållbarhetsrapporten och hållbarhetsnoterna på sidorna 41–51 och 118–122. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi förväntar oss få tillgång till efter datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dometic Group AB (publ) för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Dometic Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 7 april 2020 och har varit bolagets revisor sedan 15 juni 2001.

Stockholm den 16 mars 2021
PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

DETALJERAD HÅLLBARHETS INFORMATION

VD och koncernledningen ansvarar för att integrera globala hållbarhetsinitiativ i Dometics strategi och verksamhet och för att följa upp rapportering, utveckling och resultat. Dometics hållbarhetsteam upprättar koncernens hållbarhetsagenda och säkerställer att hållbarhet är en integrerad aspekt i Dometics kärnvärden, strategi, utbildning och kommunikation. Teamet fastställer den övergripande ambitionsnivån samt mål och aktiviteter. I teamets ansvar ingår också att sköta den löpande dialogen med intressenter och noga övervaka makrotrender och drivkrafter. Affärsfunktioner genomför prioriterade hållbarhetsaktiviteter och rapporterar om framsteg, utveckling och resultat.

Hållbarhetsrisker, som till exempel klimatförändring, är integrerade i riskhanteringen inom Dometic. Både fysiska risker och omställningsrisker omfattas av riskramverket i ett strategi- och genomförandeperspektiv. Alla identifierade risker, inklusive klimatrelaterade risker, kvantifieras ur ekonomisk synvinkel. Hållbarhetsteamet och koncernledningen granskar och utvärderar regelbundet de övergripande riskreduceringsåtgärdernas effektivitet.

STYRDOKUMENT

Styrdokument godkänns av Dometics styrelse. Ny policy från 2020 är Mångfalds- och inkluderingspolicy.

- Uppförandekod
- Finansiella policyer (inklusive skattepolicy, finanspolicy och treasury policy)
- Informationspolicy
- Insiderpolicy
- Internrevisionspolicy
- Personuppgiftspolicy
- IT-policy
- Mångfalds- och inkluderingspolicy

UPPFÖRANDEKOD

Principerna i Dometics Uppförandekod bygger på bolagets kärnvärden, fokusområden inom hållbarhet samt internationella lagar, normer och konventioner såsom FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Under 2020 infördes en ny, omarbetad version av Uppförandekoden

i organisationen. Styrelsen godkände och implementerade även en ny policy, Dometics Uppförandekod för affärspartners.

Dometickoncernens juridik-, HR- och inköpsfunktioner bevakar efterlevnaden av Uppförandekoden både internt och bland bolagets affärspartners. Medarbetare uppmuntras att rapportera beteenden som de, i god tro, misstänker är ett brott mot Dometics Uppförandekod och/eller tillämpliga lagar och regelverk, i första hand till närmaste chef eller till kontaktperson på HR-avdelningen. Om omständigheterna är sådana att detta inte är möjligt, om det föreligger en intressekonflikt eller om saken är av en känslig natur ska rapportering ske via visselblåsarsystemet. Visselblåsarsystemet, Dometic SpeakUp Line, hanteras av en oberoende tredje part för att garantera fullständigt integritetsskydd. Detta system ger medarbetarna möjlighet att rapportera misstänkta fall på sitt eget språk, antingen via en webbsida eller via en avgiftsfri telefonlinje. Dometic förväntar sig att cheferna tar itu med problem och bemödar sig om att hitta en tillfredsställande lösning i enlighet med Uppförandekoden och/eller gällande lagar och regelverk.

INTRESSENTER OCH INTRESSENTDIALOG

Som global koncern är det viktigt för Dometic att säkerställa ansvarstagande för befintlig och potentiell påverkan på intressenter. Dometic har både direkta och indirekta kontakter med större aktieägare, kunder, affärspartners, medarbetare och fackföreningar. Under 2018 genomförde Dometic en strategisk hållbarhetsöversyn baserad på makrotrender, synpunkter från viktiga intressenter och det strategiska ramverket. Översynen befäste de fyra fokusområdena inom hållbarhet – etik, medarbetare, produkter och miljö. Dometic arbetar aktivt med relevanta åtgärder för varje område i syfte att ytterligare förbättra värdeskapandet och efterlevnaden, och för att reducera miljöpåverkan och hållbarhetsriskerna. Under 2020 genomfördes ännu en översyn av hållbarhetsaspekterna baserad på enkäter till utvalda nyckelintressenter och synpunkter från investerare. Översynen ledde till att några ytterligare nyckeltal introducerades för att internt följa upp utvecklingen vad gäller klimatpåverkan samt hälsa och säkerhet.

Läs mer om Dometics intressentdialog på dometic.com.

CERTIFIERINGAR

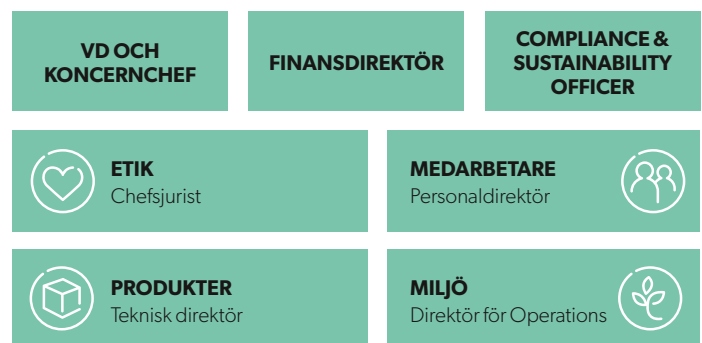
En översikt återfinns på dometic.com.

ORGANISATION OCH STYRNING INOM HÅLLBARHET



Dometics styrelse har det övergripande ansvaret för att övervaka koncernens hållbarhetsarbete och styrdokument.

MEDLEMMAR I HÅLLBARHETSTEAMET



Ansvaret för fokusområdena inom hållbarhet är fördelad på medlemmarna i koncernledningen.

ETIK	2020	2019
Medarbetare utbildade i Uppförandekoden (tj.män)	95 %	99 %
Medarbetare utbildade i Uppförandekoden (koll.anst.)	95 %	97 %
Leverantörer som undertecknat Uppförandekoden	95 %	53 %
% av anskaffningsvärdet från lågkostnadsländer, vars leverantörer granskats (senaste 24 månaderna)	82 %	75 %
% av högre chefer och säljare som genomgått online-utbildning om exportkontroll och konkurrensbegränsande samverkan	mäts fr.o.m. 2021	–

MEDARBETARE	2020	2019
% tjänstemän	38 %	37 %
% kollektivanställda	62 %	63 %
% medarbetare som deltagit i ett utvecklingssamtal	mäts 2021	55 %
% kvinnliga medarbetare vid årets slut	36 %	36 %
% kvinnliga chefer vid årets slut	24 %	24 %
Kärnvärdesindex	mäts 2021	71

HÄLSA OCH SÄKERHET	2020	2019
Registrerade arbetsolyckor med frånvaro	41	62
Registrerade arbetsolyckor med frånvaro per miljon arbetade timmar (LTIFR)	2,8	4,1
Hälsa- och säkerhetsindex	mäts 2021	70
Dödsolyckor	0	0

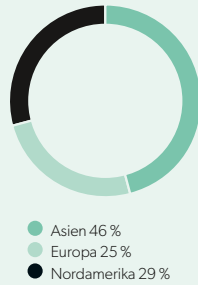
MILJÖ	2020	2019
Lokalyta, m ²	586 000	603 000
Förnybar el, %	5,8	5,6
Total energi, GWh	99	109¹⁾
Direkt energi, GWh	39	44
Indirekt energi, GWh	60	65
Total energi, MWh/Mkr	6,1	5,9
CO₂ total energi (scope 1 och 2 marknadsbaserad), ton	32 600	35 700
CO ₂ direkt (scope 1), ton	9 200	10 300
CO ₂ indirekt (scope 2) marknadsbaserad, ton	23 400	25 400
CO ₂ indirekt (scope 2) platsbaserad, ton	24 100	26 100
CO ₂ transport (scope 3), ton	Pågående mätning av bolagets påverkan	–
CO₂ total energi (scope 1 och 2 marknadsbaserad), ton/Mkr	2,0	1,9
Avfall, ton	12 300	10 900
Farligt avfall, ton	400	700
Återvinningsgrad avfall, %	76	71
Vatten, m ³	224 400	241 300
Vatten, m ³ /Mkr	13,9	13,0

¹⁾ Förbrukningen delvis justerad jämfört med tidigare redovisade siffror baserat på faktiska data kontra uppskattningar.

ETIK

Dometics bidrag till FN:s mål för hållbar utveckling (SDGs)

Fördelning av anskaffningsvärde från direkta materialleverantörer per geografiskt område



Dometics mål är att minska antalet leverantörer och riskbedömning genomförs utifrån ett hållbarhetsperspektiv för att koncentrera granskningsinsatser till leverantörer med högre risk.



5.1 – Avskaffa diskriminering av kvinnor och flickor.



8.7 – Avskaffa tvångsarbete, människohandel och barnarbete.
8.8 – Skydda arbetstagarnas rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö för alla.



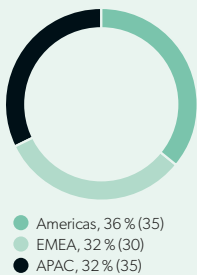
16.5 – Väsentligt minska alla former av korruption och mutor.

Dometic har möjlighet att bidra positivt till minst sju av FN:s mål för hållbar utveckling genom sina mål, hållbarhetsinitiativ och produkterbjudanden, samt genom det inflytande som bolagets affärsrelationer och globala närvaro ger.

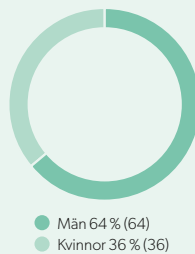
MEDARBETARE

Dometics bidrag till FN:s mål för hållbar utveckling (SDGs)

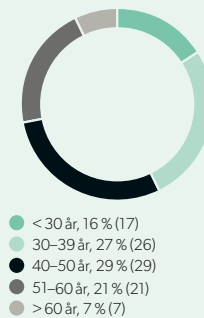
Antal anställda per region, %



Könsfördelning, %



Åldersfördelning, %



5.1 – Avskaffa diskriminering av kvinnor och flickor.
5.5 – Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande.



8.8 – Skydda arbetstagarnas rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö för alla.

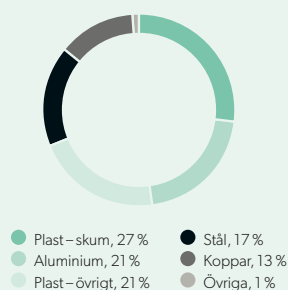


3.9 – Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar.

PRODUKTER

Dometics bidrag till FN:s mål för hållbar utveckling (SDGs)

Råvaruinköp¹⁾



¹⁾ Exklusive Dometic Marine

Det är framför allt plast, aluminium, stål och koppar som köps in till Dometics produkter. För att säkerställa en effektiv resursanvändning har Dometic en ambition att öka användningen av återvunna och förnybara material.



3.9 – Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar.



6.3 – Förbättra vattenkvaliteten, avloppsrening samt öka återanvändning.
6.4 – Effektivisera vattenanvändning.



9.4.1 – Minska CO₂-utsläppen per enhet förädlingsvärde.



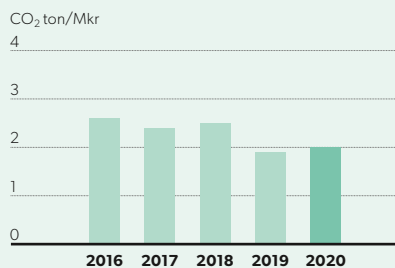
12.3 – Halvera det globala matsvinnet per person.

Genom målsättningen att erbjuda smarta, resurseffektiva och återvinningsbara produkter har Dometic potential att bidra till att minska påverkan från sina produkter under deras livscykel, och bidra till FN:s hållbarhetsmål. Se fördelar med Dometics lösningar på sidan 48.

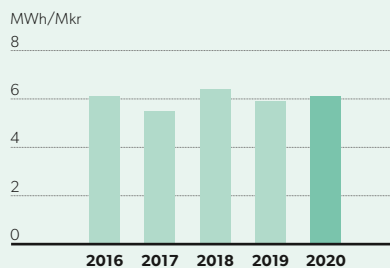
MILJÖ

Dometics framsteg och bidrag till FN:s mål för hållbar utveckling (SDGs).

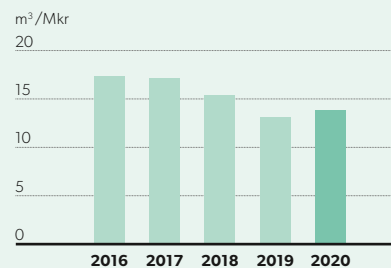
Totala CO₂-utsläpp i förhållande till nettoomsättningen¹⁾



Total energiförbrukning i förhållande till nettoomsättningen



Total vattenförbrukning i förhållande till nettoomsättning



8.4 – Förbättra resurseffektiviteten i konsumtion och produktion.



9.4 – Uppgradera all industri och infrastruktur för hållbarhet.



12.6 – Uppmuntra företag att tillämpa hållbara metoder och hållbarhetsredovisning.



6.3 – Förbättra vattenkvaliteten, avloppsrening samt öka återanvändning.
6.4 – Effektivisera vattenanvändning.

¹⁾ CO₂-utsläppen avser scope 1 och 2. Miljörapporteringen sker i ett GRI-baserat system anpassat till GHG-protokollet för CO₂-rapportering.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829-4390

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år räkenskapsåret 2020 på sidorna 41–51 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm, 16 mars 2021
PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor

FINANSIELL KALENDER 2021

DELÅRSRAPPORT

Q1

Delårsrapport för 1 januari–31 mars 2021 kommer att publiceras **23 april 2021**.

DELÅRSRAPPORT

Q2

Delårsrapport för 1 april–30 juni 2021 kommer att publiceras **16 juli 2021**.

DELÅRSRAPPORT

Q3

Delårsrapport för 1 juli–30 september 2021 kommer att publiceras **22 oktober 2021**.

ÅRSSTÄMMA 2021

Årsstämman 2020 för Dometic Group AB (publ) kommer att hållas tisdagen den **13 april 2021**.

FÖR MER INFORMATION

Rikard Tunedal

Head of Investor Relations

Tel: +46 73 056 97 35

rikard.tunedal@dometic.com



Denna årsredovisning är en översättning till engelska från det svenska originalet. I händelse av avvikelser ska den svenska versionen gälla.

Produktion: Hållvarsson & Halvarsson i samarbete med Dometic.
Foto: Marcel Pabst. Tryckeri: Göteborgstryckeriet mars 2021.



DOMETIC

”Mobile living made easy” är vårt motto.
Vi erbjuder smarta, tillförlitliga produkter med unik design,
och arbetar hårt för att behålla och bygga vidare på
produktledarskapet inom våra huvudsakliga
applikationsområden Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning,
samt Övriga applikationer.

DOMETIC GROUP AB (PUBL)

Hemvärnsgatan 15
SE-171 54 Solna, Sverige

KONTAKT

Telefon: +46 8 501 025 00
www.dometic.com

FÖLJ OSS

