

ÅRSREDOVISNING 2019

MOBILE LIVING MADE EASY.



 **DOMETIC**



INNEHÅLL

| | | | | | |
|-----------------------------|-----------|----------------------------|-----------|-------------------------------|------------|
| 2019 I SAMMANDRAG | 2 | HÅLLBARHET | 44 | FINANSIELLA RAPPORTER | |
| VD HAR ORDET | 4 | DOMETICS AKTIE OCH | | NYCKELTAL | 84 |
| GLOBALA TRENDER OCH MARKNAD | 6 | AKTIEÄGARE | 60 | FINANSIELLA RAPPORTER, | |
| MÅL OCH AMBITIONER | 10 | VARFÖR INVESTERA I DOMETIC | 62 | KONCERNEN | 85 |
| STRATEGI | 12 | FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE | 65 | FINANSIELLA RAPPORTER, | |
| SKAPAT VÄRDE | 30 | RISKER OCH RISKHANTERING | 69 | MODERBOLAGET | 90 |
| REGION – AMERICAS | 32 | BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT | 72 | NOTER | 94 |
| REGION – EMEA | 36 | STYRELSE | 80 | FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION | 124 |
| REGION – APAC | 40 | KONCERNLEDNING | 82 | REVISIONSBERÄTTELSE | 125 |
| | | | | FINANSIELL KALENDER 2020 | 128 |

DOMETIC IDAG

Dometic har en nettoomsättning på över 18 miljarder kronor och en stor kundbas världen över. Dometic är störst eller näst störst inom 80 procent av sina produktkategorier. Målet är att vara ledande inom märkesprodukter för det mobila livet i alla affärsområden. Bolaget är organiserat i tre regioner: Americas, EMEA och APAC. Dometic-aktien har varit noterad på Nasdaq Stockholm, Large Cap-listan, sedan 2015. Huvudkontoret är beläget i Stockholm.

FYRA HUVUDSAKLIGA APPLIKATIONSOMRÅDEN

MAT & DRYCK

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila mat- & dryckesapplikationer, till exempel kylskåp, minibarer, kylboxar, mobila leveranslösningar och matlagningssystem.

KLIMAT

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila klimat- och temperaturreglerande applikationer, till exempel luftkonditionering, tält, parkeringskylare, fönster, dörrar, verkstadsutrustning och uppvärmningssystem.

ENERGI & STYRNING

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila energi- och styrningsapplikationer, till exempel styrsystem, batterier, energilösningar, skärmar och monitorer.

ÖVRIGA APPLIKATIONSOMRÅDEN

Produkter och lösningar för fritidsliv och företag inom mobila applikationer, till exempel larm, sanitetslösningar och kompletterande produkter.

NETTOOMSÄTTNING

18 503

MKR

ANTAL ANSTÄLLDA

7 200

GLOBALT

FÖRSÄLJNING AV PRODUKTER I

100

LÄNDER

SÄLJKONTOR I

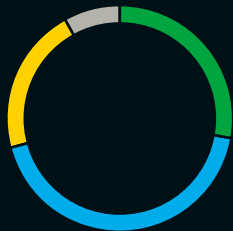
30

LÄNDER



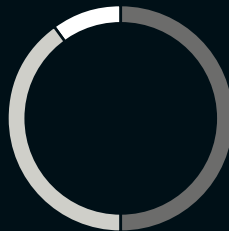
EN VÄLDIVERSIFIERAD VERKSAMHET

NETTOOMSÄTTNING
PER APPLIKATIONSOMRÅDE



- Mat & Dryck, 28 % (31)
- Klimat, 43 % (41)
- Energi & Styrning, 21 % (20)
- Övriga applikationsområden, 8 % (8)

NETTOOMSÄTTNING
PER REGION



- Americas, 50 % (53)
- EMEA, 40 % (37)
- APAC, 10 % (10)

NETTOOMSÄTTNING
PER KANAL



- Tillverkare av originalutrustning, OEM, 57 % (61)
- Aftermarket, AM, 43 % (39)

MOBILE LIVING MADE EASY

Miljontals människor runt om i världen använder Dometics produkter. De har alla en sak gemensamt: de är på väg någonstans – oavsett om de är husbilsanvändare, båtägare, lastbilsförare, hotellgäster, är på resa i tjänsten eller helt enkelt älskar att vara ute i det fria.

Vårt jobb är att se till att du har det du behöver på resan. Att du kan laga mat, hålla maten fräsch, sköta din personliga hygien och hålla dig lagom varm. På så vis kan du uppleva mer, se mer och stanna borta längre. Vi kallar det "Mobile Living made easy".

Trevlig resa!



2019 | SAMMANDRAG

Under 2019 gick Dometic från strategi till genomförande för att både bygga ett företag som står väl rustat att navigera genom kortsiktiga efterfrågeförändringar och för att bygga ett mer fokuserat och långsiktigt starkare företag. Trots en utmanande global handelsmiljö under året som gick lyckades vi, tack vare en stark underliggande verksamhet, leverera en nettoomsättningstillväxt på 1 procent för helåret liksom ett fortsatt högt rörelseresultat och starkt kassaflöde.

EKONOMISK INFORMATION I SAMMANDRAG 2019

- Nettoomsättningen ökade 1 procent till 18 503 Mkr (18 274).
- EBITDA på 3 155 Mkr (3 113).
- Rörelseresultat (EBIT) på 2 435 Mkr (2 679).¹⁾
- Operativt kassaflöde på 3 721 Mkr (2 616).
- Årets resultat uppgick till 1 325 Mkr (1 576).
- Resultat per aktie på 4,48 kr (5,33).

VERKSAMHETEN I SAMMANDRAG 2019

- Nya finansiella mål presenterades på kapitalmarknadsdagen i maj 2019.
- Ett globalt omstruktureringsprogram inleddes för att optimera verksamheten och minska kostnaderna i syfte att öka konkurrenskraften.
- Investeringar i FoU ökade med 13 procent.
- Innovationsindex²⁾ förbättrades med 4 procentenheter till 16 (12) procent.
- Minskning av antalet lagerartiklar med 32 procent för att minska komplexiteten.

2019 NYCKELTAL

TOTAL NETTOOMSÄTTNING, MKR

18 503

(18 274)

TOTAL TILLVÄXT

1%

(30%)

ORGANISK TILLVÄXT

-7%

(5%)

EBITDA MARGINAL, %

17,1%

(17,0%)

EBITDA, MKR

3 155

(3 113)

RÖRELSERESULTAT (EBIT), MKR¹⁾

2 435

(2 679)

RÖRELSEMARGINAL (EBIT)¹⁾

13,2%

(14,7%)

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

²⁾ Andel av försäljningen som kommer från produkter lanserade de senaste 3 åren.

KVARTAL 1

- Total nettoomsättning på 4 650 Mkr (4 442), motsvarande en total tillväxt om 5 procent.
- EBITDA på 818 Mkr (761).
- Rörelseresultat (EBIT) på 618 Mkr (638)¹⁾.
- Operativt kassaflöde uppgick till 84 Mkr (-27).
- Kvartalets resultat uppgick till 344 Mkr (375).
- Resultat per aktie var 1,16 kr (1,27).

KVARTAL 2

- Total nettoomsättning på 5 329 Mkr (5 260), motsvarande en total tillväxt om 1 procent.
- EBITDA på 1 100 Mkr (1 048).
- Rörelseresultat (EBIT) på 900 Mkr (919)¹⁾.
- Operativt kassaflöde uppgick till 1 417 Mkr (943).
- Kvartalets resultat uppgick till 562 Mkr (629).
- Resultat per aktie var 1,90 kr (2,13).

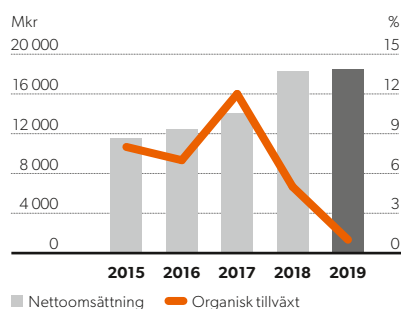
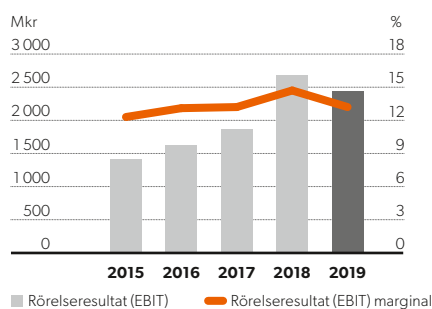
KVARTAL 3

- Total nettoomsättning på 4 605 Mkr (4 501), motsvarande en total tillväxt om 2 procent.
- EBITDA på 792 Mkr (835).
- Rörelseresultat (EBIT) på 619 Mkr (702)¹⁾.
- Operativt kassaflöde uppgick till 1 301 Mkr (843).
- Kvartalets resultat uppgick till 372 Mkr (435).
- Resultat per aktie var 1,26 kr (1,47).

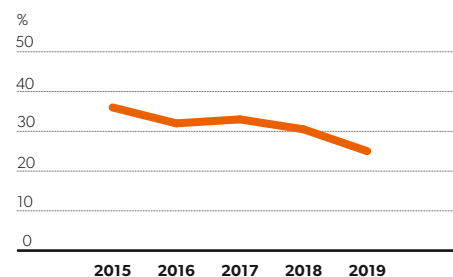
KVARTAL 4

- Total nettoomsättning på 3 919 Mkr (4 070), motsvarande en total tillväxt om -4 procent.
- EBITDA på 445 Mkr (469).
- Rörelseresultat (EBIT) på 298 Mkr (420)¹⁾.
- Operativt kassaflöde uppgick till 918 Mkr (859).
- Kvartalets resultat uppgick till 47 Mkr (136).
- Resultat per aktie var 0,16 kr (0,46).

Nettoomsättning och organisk tillväxt

EBIT och EBIT-marginal¹⁾

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Avkastning på operativt kapital²⁾

²⁾ Exklusive goodwill och varumärken.

VI BYGGER ETT STARKARE DOMETIC

2019 var ett viktigt år för Dometic. Det var ett år då vi tydligt startade vår omvandling som företag, då vi sjösatte flera strategiska initiativ över hela organisationen och då vi höjde våra ambitioner genom att fastställa nya finansiella mål. Trots utmanande förhållanden inom delar av vår verksamhet har vi visat en stark förmåga att omedelbart reagera på ändrade marknadsförhållanden genom att vidta åtgärder som har lett till en fortsatt hög lönsamhet och det bästa operativa kassaflödet i Dometics historia.



2019 uppnådde Dometic en total nettoomsättningstillväxt på 1 procent och fortsatt hög lönsamhet. Denna starka prestation var ett resultat av intensivt arbete de senaste 18 månaderna för att göra Dometic till ett mer decentraliserat och effektivt företag genom att effektivisera operativa strukturer, implementera gemensamma processer, bygga upp nya organisationer för strategiska tillväxtinitiativ och flytta beslutsfattandet närmare kunderna.

VI BYGGER ETT STARKARE DOMETIC

Under 2019 har fokus legat på att genomföra strategiska åtgärder för att bygga upp ett starkare och mer konkurrenskraftigt Dometic på sikt, och på åtgärder för att hantera kortsiktiga marknadsförändringar. Vår globala strategi som antogs i slutet av 2018 är grunden för de åtgärder som vidtagits. Genom att staka ut vägen framåt, med hjälp av tydliga verktyglådor, inom de områden som erbjuder lönsam expansion, produktledarskap och kostnadsbesparingar, utnyttjar vi vår styrka som globalt företag fullt ut och industrialiserar Dometic samtidigt som vi bibehåller vår framgångsrika entreprenörsanda.

Lönsam expansion: den utmanande RV-marknaden i USA under 2019 underströk vikten av

att bygga upp ett väldiversifierat företag och minska beroendet av en vertikal slutmarknad. För att nå vårt finansiella mål på 10 procent årlig tillväxt måste vi bredda den adresserbara marknaden, dels genom att etablera specialiserade organisationer på nya och befintliga tillväxtmarknader för att driva organisk tillväxt samt genom att ta tillvara förvärvsmöjligheter. Under 2019 tog vi ett viktigt beslut att omdefiniera vår adresserbara marknad, vilket innebär att vi går över från att rapportera utifrån affärsområdena RV, Marine, CPV, Retail och Lodging till att rapportera utifrån applikationsområdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden. Genom att bredda definitionen av Mobile Living ökade Dometics adresserbara marknad från 60 miljarder kronor till 200 miljarder kronor. En så djupgående förändring kombinerat med en tydlig ambition att bli ett mer slutanvändarorienterat företag kräver fokus, nya kompetenser och ett starkt engagemang. Under året har vi genomfört flera större organisationsförändringar för att omvandla vissa mindre verksamheter till viktiga strategiska tillväxtområden med tydliga ansvarsområden. Det är glädjande att vi nu har verksamhetsansvariga på plats för de nya områdena Outdoor, Residential och Mobile Deliveries. Under tiden har vi stärkt aftermarket-organisationen för befintliga verksamheter i våra tre regioner för att dra fördel av den stora installerade basen genom ökad närvaro, kanalhantering och ett breddat erbjudande. M&A-organisationen har också fått förstärkning ute i regionerna för att säkerställa en stark förvärvspipeline under kommande år.

I februari 2020 beslutades om en ny organisationsstruktur som träder i kraft från och med den första april 2020 för att driva ytterligare fokus och resultat. Målet är att fortsätta utveckla och stärka vår position inom befintliga och väl positionerade slutmarknader, samtidigt som vi

skapar en mer fokuserad miljö som gör det möjligt för de nya tillväxtområdena att få nödvändigt ägarskap och fullt dedikerade resurser för att utvecklas till större affärer. Den nya strukturen är ett naturligt steg i linje med vår strategi för att bredda Dometics adresserbara marknad och öka kommersiell specialisering genom att bilda fyra Sektorer, jämfört med tre regioner idag: Americas Sector, EMEA Sector, APAC Sector och Global Sector. Detta är ett viktigt steg för att göra Dometic ännu mer relevant för våra slutkunder och kanalpartners, fånga de många tillväxtmöjligheterna och ta företaget till nästa nivå

Produktledarskap: Innovation och produktledarskap är, och kommer alltid att vara, den grundläggande drivkraften för Dometics organiska tillväxt och långsiktiga konkurrensförmåga. Under 2019 tog vi flera viktiga steg mot att skapa en snabbare, mer flexibel och effektiv produktutvecklingsorganisation för att uppnå vårt mål om 25 procent av omsättningen från produkter lanserade de senaste tre åren. Vi har börjat att konsolidera mindre lokala utvecklingsnav till nya kompetenscentra inom områdena kylprodukter, luftkonditionering och mobila kylboxar. Detta innebär att vi de närmaste åren samlar vår globala kompetens under ett gemensamt tak för att stödja hela organisationen i utvecklingen av för oss centrala, globala produkter på samma gång som vi får möjlighet att attrahera och behålla viktig kompetens som är nödvändig för innovation i ett högt tempo. I samma anda har vi även konsoliderat utvecklingen av tre globala teknologier, nämligen elektronik, konnektivitet och kylteknik i gemensamma kompetenscentra. Vi har börjat att involvera slutanvändarna tidigt i produktutvecklingsprocessen på ett mer strukturerat sätt för att kunna fokusera på innovation som gör skillnad och verkligen tillför kunderna ett mervärde. Dometics ambassadörer har örat

mot marknaden och kommer att spela en viktig roll i vår framtida produktutveckling. Arbetet med att implementera generationsplanering, gemensamma plattformar och modularitet i utvecklingsprocessen, har gjort goda framsteg och under 2020 kommer vi att lansera ett antal nyckelprodukter utvecklade på globala och modulära plattformar. Detta höjer innovationsnivån väsentligt och minskar kostnaderna och komplexiteten framöver.

Kontinuerliga kostnadsreduceringar: Vi måste ständigt sträva efter att sänka kostnaderna inom alla delar av bolaget genom att minska komplexiteten, öka outsourcingnivån, optimera verksamhetsstrukturen, samordna inköp, förbättra resurseffektiviteten och öka automations- och digitaliseringsnivån. Under ett år med svag utveckling på RV-marknaden och höjda handelstullar i USA implementerades åtgärder för att skydda lönsamheten på kort sikt och för att bygga upp en mer effektiv organisation på längre sikt. I februari invigde vi vår första anläggning i Mexiko och i augusti utökades anläggningen väsentligt för att flytta en del av tillverkningen i Kina närmare den nordamerikanska marknaden. I oktober presenterade vi vårt första globala omstruktureringsprogram. Programmet beräknas kosta 750 Mkr och generera årliga besparingar på 400 Mkr efter slutförandet i mitten av 2022. Mer än 20 anläggningar i alla regioner berörs och detta är ett viktigt steg för att skapa ett mer effektivt bolag. Under 2019 stärkte vi även vår inköpsorganisation, både centralt och i regionerna, för att förvissa oss om en samordnad hantering av aktiviteter såsom outsourcing, konsolidering av anläggningar och produktutveckling. Under året lyckades vi även minska antalet lagerartiklar (SKU:er) med 32 procent och antalet lagerdagar med 22 dagar. Dometics fokus på kontinuerliga kostnadsreduceringar kommer att vara betydelsefullt under kommande år genom att stödja våra åtgärder för lönsam expansion och produktledarskap, och för att vi ska kunna nå det finansiella målet om en rörelsemarginal (EBIT) på 16–17 procent.

Bygga tillsammans: En strategi förverkligas inte om vi inte har medarbetare som genomför den. Jag är stolt över våra medarbetare och det engagemang jag ser när det gäller att driva igenom förändringsåtgärder i ett tufft läge. Under 2019 lade vi ett större fokus på karriärutveckling och lanserade en online-utbildning som en del i introduktionsprogrammet för nyanställda där bolagets kärnvärden presenteras. Vi genomförde den första globala medarbetarenkäten under 2019 som visar hur väl våra medarbetare förstår och lever upp till våra kärnvärden och vår strategi. Den ger oss också insikter i områden

såsom arbetsmiljö, ledarskap och medarbetarengagemang. I syfte att skapa fler interna utvecklingsmöjligheter har vi tidigare lagt en internrekryteringstjänst och publicerar alla lediga tjänster på Dometics intranät. Detta är ett viktigt steg för att erbjuda interna karriärutvecklingsmöjligheter och behålla värdefull kompetens i bolaget. Under det gångna året genomfördes ett större projekt för att göra Dometic mer attraktivt som arbetsgivare, vilket resulterade i ett tydligt globalt arbetsgivarvarumärke som ska bidra till att behålla och attrahera duktiga medarbetare. Jag är övertygad om att en stark prestationsinriktad kultur skapas genom små dagliga förbättringar, och att vi måste se till att alla medarbetare strävar mot samma mål för att ta Dometic till en ny nivå.

Vår strategi utgör grunden för alla beslut de kommande åren och vi kommer fortsätta att utmana alla våra verksamheter baserat på denna strategi. Ny organisation och förfinade arbetsmetoder har implementerats för att säkerställa en mer fokuserad, skalbar och lönsam verksamhet framöver, som i sin tur ska möjliggöra investeringar och nya förvärv som passar in i den strategiska inriktningen. Ambitionen att vara störst eller näst störst på marknaderna där vi är verksamma möjliggör skalfördelar i såväl tillverkning som produktutveckling och skapar tätare band med våra kunder.

HÅLLBARHET ÄR EN MÖJLIGHET

Dometic har en ambitiös hållbarhetsagenda. Hållbarhet innebär affärsmöjligheter och handlar om att bli mer ansvarstagande och effektiva i det dagliga arbetet. Vi ska hjälpa våra kunder och partners att förbättra sina processer på områden som energieffektivitet, säkerhet och minskad miljöpåverkan.

Hållbarhet kommer att bli allt viktigare, och vi följer fortsatt de tio principerna i FN:s Global Compact. Dessutom anser vi att en genomtänkt hållbarhetsagenda är avgörande för vår förmåga att öka värdet för slutanvändarna och bli ännu mer attraktiv som arbetsgivare.

Under 2019 presenterade Dometic nya hållbarhetsmål som ska nås senast 2021 inom fyra fokusområden för hållbarhet: produkter, miljö, etik och medarbetare. Framstegen och utvecklingen mot dessa mål är från och med 2019 integrerade i vår månadsrapportering med tydligt ansvar hos ledningsgruppen. För att stödja de regionala organisationerna och säkerställa en gemensam modell har företaget under året förstärkts med en Compliance and Sustainability Officer som ska samordna initiativen.

Hållbarhet är en viktig aspekt i människors bedömning av olika arbetsgivare. Våra ansträngningar för att minska miljöpåverkan

och förbättra arbetsmiljön kommer att vara viktiga för att attrahera och behålla kompetenta medarbetare. Minst lika viktigt är löftet att främja mångfald, rättvisa och respektfulla arbetsförhållanden, etik, bygga tillsammans samt utvecklingsmöjligheter.

VERKSAMHETSUTVECKLING 2019

Trots det osäkra affärsklimatet under 2019, med tuffa marknadsförutsättningar i Americas och APAC, uppnådde Dometic en total nettoomsättningstillväxt på 1 procent med fortsatt hög lönsamhet. Tillväxten var särskilt bra inom EMEA och god inom Marine-segmentet, men negativ i Americas och APAC på grund av utmaningarna på RV-marknaderna. Det finns betydande tillväxtpotentialer i våra branscher och därför har vi under året höjt det finansiella målet till en tillväxt om 10 procent under en konjunkturcykel. Det växande intresset för den mobila livsstilen är en global trend som kommer att driva efterfrågan under kommande år. Förvärvet av Kampa i december 2018 var ett viktigt första steg i uppbyggnaden av ett bredare, globalt och varumärkesprofilerat erbjudande till marknaden för fritids- och utelivsprodukter som bidrog till att göra Dometic mer relevant för slutanvändare och återförsäljare. Vårt rörelseresultat för 2019 uppgick till 2 435 Mkr¹⁾, med en rörelsemarginal på 13,2 procent. EMEA förbättrade sin lönsamhet väsentligt medan Asia Pacific upprätthöll en hög lönsamhet tack vare prissättning och effektiviseringar. Lönsamheten i Americas påverkades negativt av nedgången på RV OEM-marknaden och av höjda handelstullar i USA. Det operativa kassaflödet nådde ett rekord på 3 721 Mkr, ett resultat av ökat fokus på operativ effektivitet.

DOMETIC STÅR STARKT

Vi har gett oss iväg på en ny, lång och spännande resa och jag är övertygad om att vi är på väg i rätt riktning. Med vår strategi som kompass är vi på god väg att skapa processer och strukturer för kontinuerliga förbättringar i hela verksamheten så att vi kan nå våra finansiella mål. Vi ska fortsätta att bygga upp en stark marknadsnärvaro, förbättra våra resultat och fortsätta att vara ett attraktivt företag för såväl medarbetare som investerare.

Slutligen vill jag tacka våra kunder, partners, medarbetare och aktieägare för ert stora förtroende och engagemang. Utan er skulle inte våra nuvarande och framtida framgångar vara möjliga.

Stockholm, mars 2020

Juan Vargues

Verkställande direktör och koncernchef

¹⁾ Rörelseresultatet (EBIT) före jämförelsestörande poster.

STARK POSITION PÅ EN VÄXANDE MARKNAD

Efterfrågan på lösningar för Mobile Living, och hållbara produkter, från fritidsentusiaster och företag fortsätter att växa. Kombinationen av globala tillväxttrender, som exempelvis ökad konsumtion av fritidsprodukter, innovation, mobila leveranser och förbättrat värdeerbjudande, har resulterat i en stabil och växande efterfrågan på Dometics lösningar och skapar en bra grund för fortsatt lönsam tillväxt. Dometic har en unik global marknadsräckvidd med närvaro i över 100 länder och kommer att fortsätta bygga upp en stark position inom Mobile Living världen över.



STARKA GLOBALA TRENDER

Dometic är verksamt på en global marknad som är på väg att förändras i grunden av flera viktiga faktorer. Som ett globalt företag med stark lokal närvaro har Dometic möjlighet att även fortsättningsvis dra fördel av en växande medelklass och utvecklingen inom relaterade professionella applikationsområden. Tillsammans med digitalisering och hållbarhetsaspekter bidrar detta till snabbare innovation och branschkonsolidering. Dometic har identifierat sex globala trender som skapar möjligheter till lönsam tillväxt inom befintliga och nya affärsområden.

Världen över lägger människor mer tid och pengar än någonsin på utomhusaktiviteter. Den aktiva outdoor-livsstilen blir allt mer populär i takt med att urbaniseringen fortsätter. Oavsett om det rör sig om sanna vildmarksfantaster som lämnar civilisationen under längre perioder, sportentusiaster som reser iväg under veckoslutet eller familjer som köper allt fler produkter till trädgården eller terrassen skapar det breda spektret av fritidsentusiaster många möjligheter för Dometic. Genom att utnyttja sitt tekniska kunnande inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden har Dometic ambitionen att tillgodose de elementära behoven för fritidslivet.

En liknande trend kan noteras inom professionella tillämpningar, där fordon och maskiner utrustas med fler produkter för att göra det bekvämare för förare och operatörer. Ändrade konsumentmönster och teknisk utveckling öppnar också för nya, snabbt växande möjligheter såsom mobila leveranser och kortare livsmedelstransporter.

Dometic konkurrerar i en miljö som kännetecknas av en hög grad av lokal fragmentering

och begränsad industrialisering vilket ger bolaget möjlighet att driva branschkonsolideringen. Dometic har marknadsledande positioner inom alla viktiga produktområden, med 80 procent av omsättningen från produktkategorier där bolaget rankas som störst eller näst störst. Det finns därför starka skäl att genomföra värdeökande förvärv i syfte att bygga upp ett genuint globalt ledarskap med stark lokal närvaro. Starka varumärken kommer att ha en framträdande roll på de globala marknaderna för att nå välinformerade konsumenter som ställer höga krav på såväl produkter som företagen bakom dem. Att skapa en ännu mer konsumentorienterad affärsmodell är en viktig konkurrensfördel på dagens marknad med pålästa konsumenter.

Dometic har en klar ambition att höja branschens standard vad gäller innovation, globala produktplattformar, automation, digitalisering och kundrelevans. Genom att använda sin globala organisation för att utveckla innovativa lösningar och öka den lokala närvaron ska Dometic fortsätta att använda sin ledande ställning på Mobile Living-marknaden och dra fördel av de starka trenderna som driver tillväxt.



ÖKAD KONSUMTION KOPPLAD TILL FRITIDSAKTIVITETER

Ökat välbefinnande och mer fritid, ökad konsumtion kopplad till fritids- och utomhusaktiviteter



MARKNADSKONSOLIDERING

Fragmenterade branscher, storlek och högt tempo är viktiga aspekter, liksom varumärkeskännedom



VÄRLDEN BLIR ALLTMER MOBIL

Mobila arbetsplatser, mobila leveranser, nya transportsätt



HÅLLBARHET ÄR EN MÖJLIGHET

Miljörelaterade regelverk, kundkrav, ändrade rese-mönster



INNOVATION ALLT VIKTIGARE

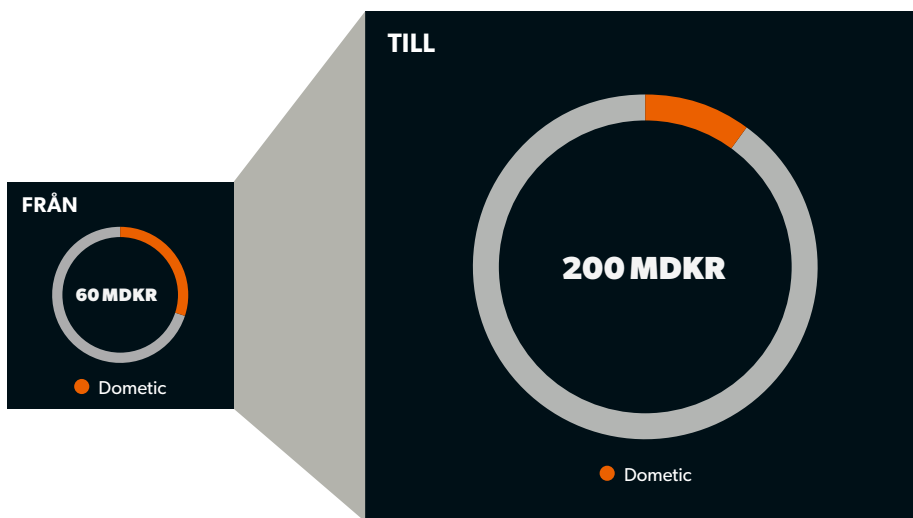
Design och kvalitet, kundupplevelse, konnektivitet



DIGITALISERING OCH E-HANDELSREVOLUTION

Digital marknadsföring, sömlöst flöde, e-handel

DOMETICS ADRESSERBARA MARKNAD



FRITIDSMARKNADEN – MED SLUTANVÄNDAREN I FOKUS

Försäljningen inom fritidssegmentet svarar för cirka 85 procent av den totala omsättningen. I dagsläget växer efterfrågan på produkter för det mobila livet inom alla åldersgrupper till följd av ett ökat intresse för utomhusliv och ökat välbefinnande. Ny teknik och förbättrade produkter spelar också en allt viktigare roll, med växande efterfrågan på uppkopplade lösningar, kvalitet, funktionalitet och design. Dometic är en ledande kraft i utvecklingen av smarta lösningar inom Mat & Dryck, Klimat och Energi & Styrning, där efterfrågan är hög vad gäller produkter som gör utomhusvistelsen bekvämare, är estetiskt tilltalande och håller hög kvalitet. Dometic använder sin globala närvaro för att göra varumärket mer känt bland slutanvändarna. Beroende på geografisk marknad, samarbetar Dometic med tillverkare av båtar, fritidsfordon och bilar och har även specialiserade försäljningskanaler såsom butiker och återförsäljare.

PROFESSIONELLA MARKNADER – SERVICERBJUDANDE OCH STARKA PARTNERSAMARBETEN

Försäljningen till det professionella segmentet svarar för cirka 15 procent av den totala omsättningen. Lastbilar, bussar, jordbruksfordon, fartyg, hotell och matleveransföretag är alla miljöer där Dometics lösningar för Mat & Dryck, Klimat samt Energi & Styrning återfinns. Dessa projekt är ofta stora och komplexa, med höga krav på tekniska specifikationer och hållbarhet.

Dometics starka tekniska kunskap, globala närvaro och långsiktiga affärsrelationer är viktiga i samarbetet med våra kunniga och intresserade kunder. Dometics fokuserade och segmentsbaserade säljkår utvecklar produkter för komplexa kundbehov.

AFTERMARKET – EN BETYDANDE INTÄKTSKÄLLA

Dometics stora installerade bas inom både den professionella och fritidsinriktade marknaden driver organisk tillväxt. Aftermarketet står för 43 procent av den totala omsättningen och är därmed en viktig del av försäljningen till fritidsbaserade, professionella och kommersiella marknader. Förebyggande serviceavtal, reparationservice, uppgraderingssatser, reservdelar, moderniseringssatser och ersättning av befintliga produkter skapar en stabil efterfrågan och gör det möjligt för Dometic att dra nytta av världens största installerade bas och sitt aftermarket-nät bestående av omkring 40 000 återförsäljare och verkstäder. Andra servicekoncept baserade på längre avtal, däribland förebyggande underhåll och moderniseringssatser, stärker kundrelationerna och skapar ytterligare möjligheter för koncernen framöver. Den växande efterfrågan på ökat tekniskt innehåll och det ökade fokuset på professionella marknader bidrar till tillväxt i aftermarketsegmentet. De här produkterna har kortare livslängd, kräver mer service samt ersätts och uppgraderas mer frekvent än mekaniska lösningar. Uppkopplade produkter, serviceerbjudanden och uppgraderingssatser stärker kundrelationerna och ger ökade återkommande intäkter.





BREDDAD MARKNAD FÖR VÅRA APPLIKATIONSOMRÅDEN



MAKE MOBILE LIVING EASY

AFFÄRSIDÈ

Dometics affärsidé är att det ska vara lätt att leva mobilt – make mobile living easy. Det handlar om att erbjuda produkter, lösningar och tjänster som uppfyller våra kunders behov och förväntningar.

AMBITIONER

Redan idag är Dometic mycket framgångsrikt. Men det finns många möjligheter att förbättras inom alla områden. Dometic vill förbättra det finansiella resultatet ytterligare och samtidigt skapa en ännu starkare global industrikoncern som kan erbjuda medarbetare nya möjligheter att utvecklas tillsammans med Dometic i en framgångsrik och positiv miljö. Dometic vill med andra ord erbjuda samtliga intressenter, inklusive medarbetarna, en ännu bättre framtid.

Koncernledningen står enade bakom de högt ställda ambitionerna för kommande år:

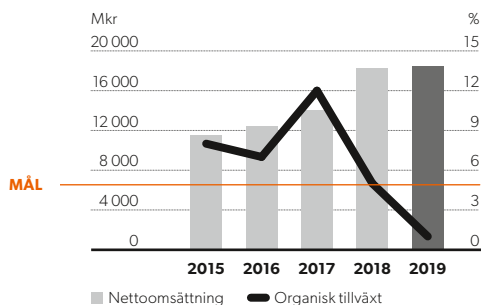
- Bygga en stark global industrikoncern
- Fortsätta stärka positionen som tydlig marknadsledare och global drivkraft inom Mobile Living.
- Minska exponeringen för marknadsförändringar och skapa en stabilare väg till de finansiella målen.
- Skapa möjligheter för personlig utveckling genom kontinuerlig tillväxt.

FINANSIELLA MÅL

Tillväxt

10%

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
Inklusive organisk tillväxt och förvärv

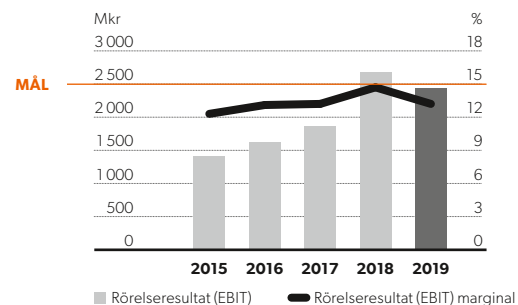


Nettoomsättningen för helåret 2019 ökade med 1 procent tack vare fortsatt god utveckling inom EMEA och förvärvet av Kampa.

Lönsamhet

16–17%

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
EBIT-marginal* på 16–17 procent



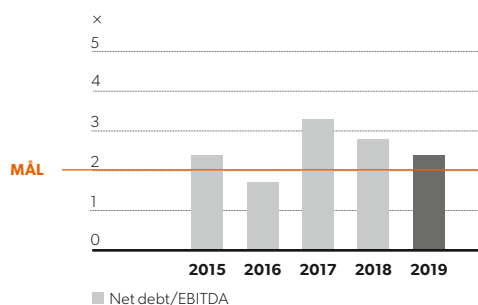
Rörelsemarginal (EBIT) på 13,2 (14,7) procent. Lönsamhetsförbättringar inom EMEA, men negativ effekt av handelstullar och minskade volymer i USA.

* Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Nettoskuld

2x

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
Nettoskuld/EBITDA* på cirka 2x



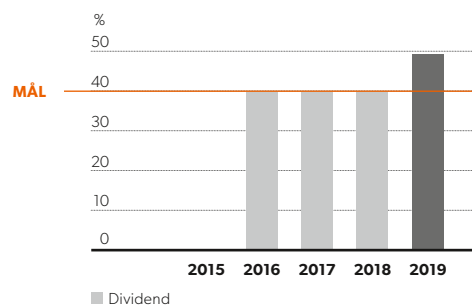
Skuldsättning på 2,4x i slutet av 2019, jämfört med 2,8x i slutet av 2018. Fortsatt starkt kassaflöde.

* Exklusive större förvärv och valutakurseffekter.

Utdelning

40%

Finansiellt mål över en konjunkturcykel
Minst 40 procent av nettoresultatet



Utdelning om 2,20 kronor (2,15) per aktie för 2019, vilket motsvarar 49,1 procent av nettoresultatet.

EN SPÄNNANDE RESA VÄNTAR



FRÅN

- ▶ STARKA MARKNADSPPOSITIONER
- ▶ TILLVÄXT OCH NÅ KRITISK MASSA
- ▶ ATTRAHERANDE STRATEGI OCH OEM-KANAL
- ▶ SPECIALISERAT NISCHVARUMÄRKE
- ▶ STARKT TEKNISKT KNOW-HOW
- ▶ NÄRVARO PÅ NYA NISCHMARKNADER
- ▶ INLEDD INDUSTRIALISERING
- ▶ UPPFATTAS SOM CYKLISKT FÖRETAG
- ▶ UPPFATTAS SOM UNDERLEVERANTÖR TILL RV-BRANSCHEN

TILL

EXPANDERA MÖJLIGHETERNA
INOM MOBILE LIVING

UPPNÅ LÖNSAM TILLVÄXT SNABBARE

PÅDRIVANDE STRATEGI
OCH SLUTANVÄNDARFOKUS

GLOBALT KÄNT VARUMÄRKE

BLI EN LEDANDE INNOVATIONSKRAFT

LEDANDE PÅ NYA NISCHMARKNADER

GENOMFÖRD INDUSTRIALISERING

MINSKAT KONJUNKTUR- OCH
SÄSONGSBEROENDE

INDUSTRIFÖRETAG – LÖSNINGAR FÖR
FRITIDSAKTIVITETER OCH PROFESSIONELLT BRUK

DOMETICS STRATEGI

För att lyckas med målet – att underlätta det mobila livet – har Dometic en strategi för lönsam tillväxt som ska förverkligas genom följande prioriteringar: lönsam expansion inom Mobile Living, produktledarskap genom innovation och kontinuerliga kostnadsreduceringar. Strategin kommer att implementeras genom ett målinriktat teamwork som involverar alla medarbetare. Dometic kallar grunden i strategin "Bygga tillsammans" och ambitionen är att skapa förutsättningar för alla medarbetare att genomföra den.



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

- Expandera möjligheterna inom Mobile Living via förvärv
- Öka närvaron inom Aftermarket
- Expandera Outdoor-affären
- Expandera professionell utrustning och relaterade tjänster globalt



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

- Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design
- Globala produkter och modularitet
- Design för förbrukningsvaror, reservdelar och uppgraderings-satser



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

- Minska komplexiteten i allt Dometic gör
- Gemensamma processer och kontinuerligt förbättrad konkurrensförmåga
- Optimera verksamhets- och distributionsstrukturen
- Digitalisering



BYGGA TILLSAMMANS

GEMENSAMMA
VÄRDERINGAR

GLOBAL KOMPETENSPOOL
OCH UTVECKLING

STARK LEDARSKAPS-
FÖRMÅGA PÅ ALLA NIVÅER
I ORGANISATIONEN

MEDARBETAR-
ENGAGEMANG

GEMENSAM
VERKTYGSLÅDA FÖR
GENOMFÖRANDE



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

STRATEGISK VERKTYGSLÅDA FÖR LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

VARUMÄRKESPROFILERING

SEGMENTERING OCH
KOMMERSIELL SPECIALISERING

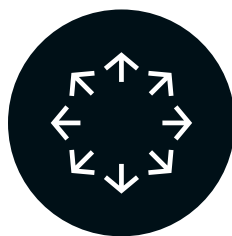
PRISSÄTTNING

MARKNADSFÖRING

KANALHANTERING

FÖRVÄRV

E-HANDEL



Dometic har en unik position på den växande marknaden för den mobila livsstilen. Det ger en utmärkt möjlighet att utöka bolagets adresserbara marknad och att fortsätta utvecklas inom befintliga affärsområden. Dometics ambition är att alltid vara slutkundernas förstahandsval. Med en allt mer global och konkurrensutsatt marknad och välinformerade kunder är detta ett högt ställt mål.

EXPANDERA MÖJLIGHETERNA INOM MOBILE LIVING VIA FÖRVÄRV

En välavvägd mix av organisk tillväxt och strategiska förvärv är fortsatt viktig för att ytterligare stärka Dometics ledande ställning inom Mobile Living. Strategiska förvärv har varit avgörande för att göra Dometic till den genuint globala aktör som bolaget är idag. Noggrant utvalda förvärv kommer även fortsättningsvis göra det möjligt att nå synergier och skalbarhet, samtidigt ska integrationsprocesser och värdeskapande systematiseras ytterligare.

ÖKA NÄRVARON INOM AFTERMARKET

Dometic har ett unikt produktutbud för fritidsfordon och fritidsbåtar och ett starkt distributionsnät med tusentals distributörer och butikshandlare runt om i världen. Detta ger Dometic utmärkta möjligheter att växa och vinna marknadsandelar genom en förfinad metod för

segmentering och kanalhantering, ökat serviceinnehåll i produkterna samt en mer avancerad modell för reservdels- och serviceverksamheten.

EXPANDERA OUTDOOR-AFFÄREN

I dagsläget erbjuder Dometic ett snabbt växande sortiment av fritidsprodukter som inte kräver installationsarbeten, till exempel kylboxar och produkter för bil- och lastbilsägare. Med kylboxar och tält som ankarprodukter söker Dometic aktivt olika möjligheter att ytterligare expandera den fritidsinriktade verksamheten genom en kombination av organiska initiativ och förvärv.

Vid implementeringen av denna strategi är det viktigt att Dometic uppnår världsklass vad gäller utveckling av plattformar och lösningar för det snabbväxande e-handelsområdet – för såväl företagskunder som konsumenter.

EXPANDERA PROFESSIONELL UTRUSTNING OCH RELATERADE TJÄNSTER GLOBALT

Dometics olika verksamheter för utrustning till professionella användare, såsom hotellkunder, företag inom luftkonditioneringservice, kyl- och värmeutrustning för mobila leveranser samt produkter som ökar komforten för lastbilsförare, bidrar till långvariga kundrelationer, med ett fortlöpande behov av reservdelar, service och förbrukningsvaror.

Historiskt har det här området varit regionalt baserat inom Dometic. Bolaget försöker nu aktivt bygga upp en global modell för produktutveckling, försäljning och marknadsföring i syfte att skapa tillväxt. Dometic ser även flera möjligheter att stärka erbjudandet för professionell utrustning genom förvärv.



Under 2019 lanserades Dometic Frigo – en kylösning för mattransporter den sista sträckan från större distributionscentraler till livsmedelsbutiker i stadskärnorna.

EXPANDERA MÖJLIGHETERNA INOM MOBILE LIVING VIA FÖRVARV

Dometic söker främst förvärv som stärker bolagets produkter, geografisk närvaro och kanaler. För befintliga verksamheter spelar kompletterande förvärv en viktig roll för att stärka erbjudandet eller växa lokalt. Inom nya tillväxtområden kan större plattformsförvärv ibland vara avgörande för att Dometic ska bli en aktör att räkna med på marknaden, och för att skapa kritisk massa som utgångspunkt för expansion.

Dometics branscher är alltfjänt fragmenterade och det blir viktigt att leda konsolideringen för att fullt ut kunna utnyttja de globala trenderna som skapar tillväxt. Portföljen med potentiella förvävsobjekt har växt betydligt och det här året har Dometic gett regionerna större utrymme att identifiera, utvärdera och inleda en dialog med intressanta lokala förvävsobjekt.

Integrationen av Kampa som förvärvades i december 2018 har fortskridit enligt plan. Kampa är ett fritidsmärke med fokus på innovativa, uppblåsbara produkter och tillbehör till friluftindustrin. Bolaget har en ledande position i

Storbritannien. Friluftslivsbranschen växer och Kampa breddar Dometics erbjudande på denna attraktiva marknad. En fullständig omprofilering av Kampa har slutförts och produkterna börjar bli tillgängliga i allt fler länder.

ÖKA NÄRVARON INOM AFTERMARKET

Med en stor installerad bas i båtar, kommersiella fordon, passagerarfordon och fritidsfordon har Dometic en stark bas för att öka sin närvaro i aftermarket-segmentet. Under 2019 genomförde Dometic flera organisationsförändringar för att skapa en mer decentraliserad aftermarket-organisation och öka förståelsen för olika kanalpartners behov. Genom att inrätta avdelningar som är specialiserade på att förstå vilka behov bolagets kunder och deras kunder har, kan Dometic bredda sitt erbjudande till aftermarket-kanalen och skapa en mycket bättre upplevelse för miljontals båt- och fritidsfordonsägare runt om i världen.

Dometic har även börjat adressera aftermarket-segmentet ur ett produktperspektiv, med start redan i utvecklingsfasen. Genom att

bli än mer relevant och en professionell partner till distributörer, återförsäljare och butiker ska Dometic underlätta order- och lagerhantering, och på så sätt minska kundernas kostnader.

EXPANDERA OUTDOOR-AFFÄREN

Ambitionen att expandera fritidsverksamheten kräver ökade insatser för att göra varumärket känt och närma sig slutkunderna, bredda produktbudandet och för att bygga upp en stark närvaro inom e-handeln. För att leva upp till denna ambition har marknadsförings- och kommunikationssatsningarna ökat, med mycket goda resultat. Under 2019 har Dometic utökat relationerna med bolagets ambassadörer för att etablera bolaget som ett genuint livsstilsmärke. Aktiviteterna på sociala medier har ökat dramatiskt de senaste två åren, och antalet följare på Facebook och Instagram ökade med 21 respektive 93 procent under 2019. Dometic har den mest aktiva följarkretsen inom sina branscher. Dometic vann också en Red Dot Brand and Communication-utmärkelse för högkvalitativ design och kreativa resultat.

Fortsatta investeringar i e-handelslösningar har varit framgångsrika, med en ökande andel av försäljning av fritidsprodukter via e-handelskanaler. I Americas är www.shop.dometic.com nu den största kanalen för eldrivna kylboxprodukter.

Under året tillsatte Dometic två nya tjänster som ska leda expansionen inom områdena Residential och Outdoor. Tack vare specialiserade organisationer för nya tillväxtområden skapas en grund för framgångsrik expansion på en snabbt växande marknad där ingående kunskap om teknikutveckling, konsumentmönster och kanalhantering är viktiga aspekter.

EXPANDERA PROFESSIONELL UTRUSTNING OCH RELATERADE TJÄNSTER GLOBALT

Expansionen i segmentet för professionella slutkunder, som för närvarande svarar för cirka 15 procent av omsättningen, är högt prioriterad. Målet är att ytterligare expandera inom lastbilar, personbilar och hotell och samtidigt etablera sig inom det kommersiella området för marina och mobila leveranser och servicelösningar. Under året tillsatte Dometic en ny tjänst som ska leda expansionen inom området Mobile Deliveries.

Under 2019 lanserades Dometic Frigo – en kylösning för mattransporter den sista sträckan

från större distributionscentraler till livsmedelsbutiker i stadskärnorna. Efterfrågan på smarta, energieffektiva och kompakta kylösningar växer i takt med att städer och länder begränsar användningen av större lastbilar i innerstäderna. Med inträdet i mer professionella segment baserat på bolagets tekniska know-how, kommer konjunktur- och säsongsvariationerna att minska ytterligare och tillväxtpotentialerna ökar väsentligt.

I Americas växer biltillverkarnas intresse för kylfack i bilarna och den nyetablerade lokala organisationen förstärktes ytterligare under året.



Med inträdet i mer professionella segment baserat på bolagets tekniska know-how, kommer konjunktur- och säsongsvariationerna att minska ytterligare och tillväxtpotentialerna ökar väsentligt.



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

STRATEGISK VERKTYGSLÅDA FÖR PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

KUNDPREFERENSER

KRAFTFULLA, GEMENSAMMA
VERKTYG OCH PROCESSER

MODULÄRA PLATTFORMAR

PRODUKTER

PRODUKT-
UTVECKLINGSPROCESS

KVALITET FRÅN START

GLOBAL MODELL MED
KOMPETENSCENTER



Innovation är den främsta drivkraften för fortsatt organisk tillväxt och långsiktig konkurrensförmåga. Produktinnovation och produktutveckling är därför grundläggande aspekter i Dometics strategi. Bolaget kan bara stärka produktledarskapet genom en samordnad syn på resurser och investeringar.

SMARTA OCH TILLFÖRLITLIGA PRODUKTER MED ENASTÅENDE DESIGN

Den grundläggande frågan bör alltid vara "vad är det slutkunden behöver egentligen?". För att hitta svaret måste Dometic lyssna noga på sina kunder och slutanvändarna, och förstå deras behov – även de outtalade – av produkter, totallösningar, leveranser, support och service. Genom att identifiera och formulera relevanta kundfördelar på ett tidigt stadium i varje produktutvecklingssteg kan dessa appliceras till minsta möjliga kostnad.

Dometics produktorganisation har en central roll i detta och ska se till att rätt produkter ligger i pipeline. Organisationen ansvarar även för marknadsundersökningar, idéskapande, produktplaner, utveckling av säljsupport och livscykelhantering, inklusive in- och utfasning av produkter. Dometic Product Development Process (DPDP) möjliggör ett allt jämnare flöde av tillförlitliga, högkvalitativa och värdeskapande projekt. Dometic ska fortsätta att utveckla kraftfulla verktyg och processer som alla i organisationen kan använda.

GLOBALA PRODUKTER, GENERATIONSPLANERING OCH MODULARITET

Dometics strategi är att höja innovationsnivån med bibehållen och stärkt konkurrensförmåga. Bolaget strävar efter en balans mellan global och regional hantering av produkter för att öka effektiviteten, flexibiliteten och tiden från idé till marknad på samma gång som komplexiteten reduceras. Dometic har definierat tre globala produktkategorier och tre globala teknologier, och rör sig successivt i denna riktning. De första initiativen har redan påbörjats. Det tekniska kunnandet inom Dometic är mycket omfattande. I syfte att bättre utnyttja den samlade kompetensen har koncernen beslutat att investera i tre globala teknologier: elektronik, konnektivitet och kylteknik. Standardförfarandet för produktutveckling blir följaktligen att utveckla produkter som baseras på generationsplanering, modulära plattformar och gemensamma komponenter. Resan har redan påbörjats inom tre viktiga produktkategorier: kylskåp, klimatanläggningar och kylboxar.

Utvecklingen av globala teknologier och produkter kommer att hanteras på övergripande nivå av respektive kompetenscenter. Mindre utvecklingscenter kommer att slås ihop till större enheter, och varje center ska vara specialiserat.

DESIGN FÖR FÖRBRUKNINGSVAROR, RESERVDelar OCH UPPGRADERINGSSATSER

Genom åren har fokus legat på att förbättra produkternas prestanda, kvalitet och kostnad. Det finns emellertid en outnyttjad potential i att även fokusera på ett förstärkt Aftermarket-erbjudande. Aftermarket omfattar förbrukningsvaror, reservdelar och uppgraderingssatser.



Dometic MoBar är den perfekta mobila produkten för drycker för utomhusytor. Med en professionell konstruktion och en tidlös, modernt patenterad design, kompromissar den inte med utseende för funktionalitet eller bekvämlighet.

SMARTA OCH TILLFÖRLITLIGA PRODUKTER MED ENASTÅENDE DESIGN

Den fortsatta övergången mot smarta och pålitliga produkter intensifierades under 2019.

Allt börjar med strategiska insikter i marknaderna som ökar förståelsen för vad kunderna egentligen behöver. Under året genomfördes fler aktiviteter än tidigare med slutanvändarna för att fånga upp deras krav och förväntningar. Att involvera ambassadörer och slutanvändare är också viktigt för produktformgivare så att de navigerar rätt bland alla parametrar, som till exempel vikt, storlek, estetisk design och prestanda. Under året ökade antalet runda-

bordskonferenser med ambassadörer och marknadsundersökningar bland slutanvändare.

Den här förändringen är en verklig utmaning för samarbetet mellan Dometics ingenjörer, men skapar också stora möjligheter för nya idéer som kan göra Dometic till en sann innovatör i bolagets branscher.

Sedan inrättandet av Dometics patentavdelning 2015 har Dometics IP-strategi varit att aktivt arbeta för att skydda sin distinkta och innovativa produktformgivning, och detta skydd skapar förutsättningar för investeringar i varumärkesprofilering. Som en följd har designregistreringarna ökat sjufalt de senaste fyra åren. Arbetet är nära

samordnat med den globala designavdelningen och avspeglar deras fokus på kommande centrala projekt.

Enbart under 2019 beviljades Dometic omkring 100 nya patent och designskydd över hela världen, inklusive skydd av den nya CFX3-serien med kylboxar och PLB40-konceptet för bärbara batterier.

Ett mer modulärt och globalt förhållningssätt i utvecklingsprocessen är också positivt för IP-portföljen. Genom att samordna viktiga designelement och designkoncept ska Dometic förenkla och höja takten i produktutvecklingsprocesserna, utöka IP-portföljen och öka varu-

märkeskännedomen med bibehållen lokal förankring och förbättrad kostnadskontroll.

GLOBALA PRODUKTER, GENERATIONS-PLANERING OCH MODULARITET

Arbetet med att stärka det organisatoriska fokuset och bygga en global organisation med nya kompetenscentra för produktutveckling fortsätter.

Dometic har identifierat tre globala produktkategorier – kylskåp, klimatanläggningar och kylboxar – och tre globala teknologier – elektronik, konnektivitet och kylteknik – som ska utvecklas för koncernen.

Målsättningen är att ha gemensamma processer ända ner på verktygs- och produktions-teknisk nivå. En handlingsplan för att etablera globala kompetenscenter med fullt, koncernövergripande ansvar har utarbetats för att bygga upp en skalbar innovationsprocess som inbegriper samtliga affärsområden. Under 2019 har produktchefer för respektive globalt produkt- och teknologiområde tillsatts för att leda det fortsatta arbetet.

Dessutom har Dometic Product Development Process (DPDP) tagit stora steg under året för att skifta fokus från mindre, lokala utvecklingsprogram till globala, banbrytande utvecklingsinitiativ. Under året drog Dometic ner på antalet utvecklingsprojekt med 42 procent jämfört med årsskiftet 2018/19 för att produktutvecklings-

organisationen ska kunna ägna sig åt större utvecklingsprogram med väsentligt högre värde för hela bolaget. Denna trend kommer att fortsätta under 2020 och ska säkerställa att Dometic ägnar tid och resurser åt innovationer som verkligen gör skillnad på marknaden.

Med hjälp av gemensamma processer etablerades en ny VA/VE-funktion (värdeanalys/värdekonstruktion) under 2019. Mer än 100 personer har redan deltagit i utbildningsprogram och regionalt ansvariga har utsetts för att leda dessa processer framöver. VA/VE-processerna ska förbättra Dometics långsiktiga konkurrensförmåga och är avgörande för att snabbt öka modulariteten. VA/VE-funktionen kommunicerar även marknadsinsikterna till produkt-, inköps- och teknikorganisationerna vilket hjälper Dometic att välja den mest kostnadseffektiva modellen för att skapa maximalt kundvärde.

Dometic har utökat det globala teamet som ansvarar för elektronik och konnektivitet. En tydlig global plan för konnektivitet är på plats och fördelarna är redan märkbara i resultatet, tiden till marknad och kostnadskontrollen.

Under året lanserades den första produkten på konnektivetsplattformen: den nya CFX3 kylboxserien med ny funktionalitet såsom integrerade appar och WIFI/BT-konnektivitet. Dometic introducerade också den första styrprodukten, ursprungligen utvecklad för USA-marknaden, som effektivt tillgodoser behovet av trådbunden

kommunikation i fordon, medan trådlös kommunikation erbjuds i aftermarket-segmentet.

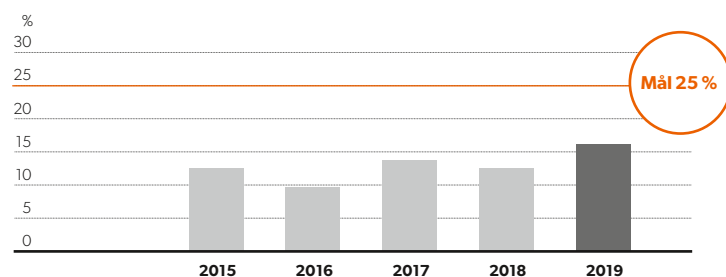
Den starka inriktningen på ett ökat tempo inom alla delar av produktutvecklingsprocessen har gett goda resultat under 2019, med ett stort antal lanserade produkter, kortad tid till marknaden och höjt innovationsindex. Dometics innovationsindex steg till 16 procent i slutet av året, en förbättring från 12 procent vid 2018 års utgång. Målsättningen är ett innovationsindex på 25 procent och Dometic är på god väg att nå detta mål under de närmaste åren.

DESIGN FÖR FÖRBRUKNINGSVAROR, RESERVDELAR OCH UPPGRADERINGSSATSER

Ökad uppmärksamhet på produkternas livscykel och kundbeteenden är viktigt för ökad kundrelevans. Att erbjuda tillbehör, reservdelar och uppgraderingssatser skapar inte bara nya affärsmöjligheter utan förbättrar även upplevelsen för slutanvändarna. Den nya kylboxserien CFX3 är utformad så att det går att lägga till olika tillbehör, till exempel solskydd, ismaskin, utdrags-skenor, kablage och naturligtvis det prisvinnande PLB40 Li-ion-batteriet.

Under det gångna året kompletterades Dometics kylskåpsserie 10 med en ny modell som gör det möjligt för slutanvändarna att uppgradera från den traditionella kylskåpsvarianten med en dörr till en med dubbla dörrar.

Innovation index¹⁾



¹⁾ Andel av försäljningen som kommer från produkter lanserade de senaste 3 åren.

FoU-investeringar och % av nettoomsättningen

2,1%
395 Mkr



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

STRATEGISK VERKTYGSLÅDA FÖR KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

MINSKAD KOMPLEXITET

INKÖPEFFEKTIVITET

LOGISTIK- OCH
LAGEREFFEKTIVITET

OPTIMERING AV
VERKSAMHETSSTRUKTUREN

RESURSEFFEKTIVITET

DIGITALISERING

AUTOMATION DÄR
SÅ ÄR MÖJLIGT



Sänkta kostnader är en viktig del i att ytterligare stärka Dometics konkurrenskraft och möjliggöra fortsatt lönsam tillväxt. Kostnadsreduceringarna ska uppnås genom att eliminera ineffektivitet och svinn, och genom att utnyttja fördelarna med automation och digitalisering.

MINSKA KOMPLEXITIETEN I ALLT DOMETIC GÖR

Dometics storlek, verksamhetsinriktning och globala närvaro har många fördelar, men bidrar även till en hög grad av komplexitet. Därför behöver verksamheten förenklas när så är möjligt för att skapa ett verkligt effektivt, flexibelt och mer innovativt företag.

Dometic har inlett detta arbete i hela organisationen, som bland annat omfattar utvecklingsenheter, unika artiklar, antal leverantörer, testprotokoll, antal varumärken, antal anläggningar, antal juridiska enheter, IT-infrastruktur, administrativa rutiner och så vidare.

GEMENSAMMA PROCESSER OCH KONTINUERLIGT FÖRBÄTTRAD KONKURRENSFÖRMÅGA

Lean-metoder är centrala för operativ effektivitet och kommer att bidra till att öka Dometics kon-

kurrensförmåga. En så kallad lean organisation skapar mer värde för kunderna samtidigt som den använder färre resurser och fokuserar på att fortlöpande förbättra kundvärde och eliminera ineffektivitet. För Dometic innefattar detta allt från produktutveckling, tillverkning och logistik till försäljning, administration och IT.

OPTIMERA VERKSAMHETS- OCH DISTRIBUTIONSSTRUKTUREN

En optimering av produktionen är nödvändig för att uppnå kostnadsreduceringar, liksom förmågan att upprätthålla en flexibel infrastruktur, att anpassa sig snabbt till säsongs- och konjunkturvariationer och att ha en låg kapitalbindning. För att nå dit ska Dometic fokusera på minskad vertikal integration genom att lägga ut icke-kärnverksamhet på entreprenad, reducera antalet produktionsanläggningar, minska tillverkningen i högkostnadsländer och utnyttja fördelarna med

lågkostnadsländer, samt öka automationen och monteringen i närheten av våra huvudmarknader. Optimeringen av verksamhetsstrukturen kommer också att inkludera förbättrade rutiner och processer för inköp. Dometic ska reducera antalet leverantörer och arbeta mer med strategiska partners som erbjuder hög tillförlitlighet, konkurrenskraft och felfria leveranser. Detta blir en naturlig följd av strategiskt minskad intern produktion, medan värdet som läggs ut på entreprenad stiger.

SÖMLÖST FLÖDE

Dometic strävar efter att automatisera processer när så är möjligt. Dometic ska leda och utveckla branschen med en hög grad av automation och ett sömlöst flöde inom alla områden – produktutveckling, försäljning, tillverkning, administration och logistik, vilket inkluderar globala IT-plattformar och standardiserade IT-system.

MINSKA KOMPLEXITETEN I ALLT DOMETIC GÖR

Minskad komplexitet är utgångspunkten för att driva industrialisering. Dometic har implementerat en strukturerad process som adresserar viktiga områden, med tydlig ansvarsfördelning och samarbete mellan olika funktioner för att optimera verksamheten. Det första steget är att minska komplexiteten i bolagets lagerartiklar, minska leverantörsbasen och ha en regional och global kategorihantering. Det andra steget omfattar outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten samt konsolidering av anläggningar. Det tredje och sista steget är att optimera strukturen med gemensamma processer för inköp, leverantörskedja, lean och automation.

Reduceringen av antalet artiklar i lager inleddes i mitten av 2018 och var prioriterad under 2019. I slutet av året uppgick minskningen till 32 procent och Dometic är därmed på god väg att nå målet som är 40 procent färre artiklar i lager i slutet av 2021.

Inköpen blir allt viktigare när Dometic successivt går över till globalt samordnade processer för produktutveckling och tillverkning. Produkter och komponenter som inte hör till kärnverksamheten kommer att läggas ut på externa leverantörer i lågkostnadsländer och Dometic kommer att skifta från inköp av komponenter till inköp av delmontage, vilket ger ökade skalfördelar och större flexibilitet. Under året började Dometic att samordna de strategiska inköpen i regionerna och ökade andelen resurser i lågkostnadsländer. Vidare har regionala och globala kategorihanteringsstrukturer etablerats inom vissa nyckelområden som elektronik och kompressorer. Antalet leverantörer har minskat med 11 procent jämfört med 2018 och andelen av koncernens totala inköp från lågkostnadsländer kommer att öka de kommande åren.

En gemensam VA/VE-verktygslåda har introducerats i hela företaget för att säkerställa:

- Optimerad design
- Minskad komplexitet
- Processförbättring

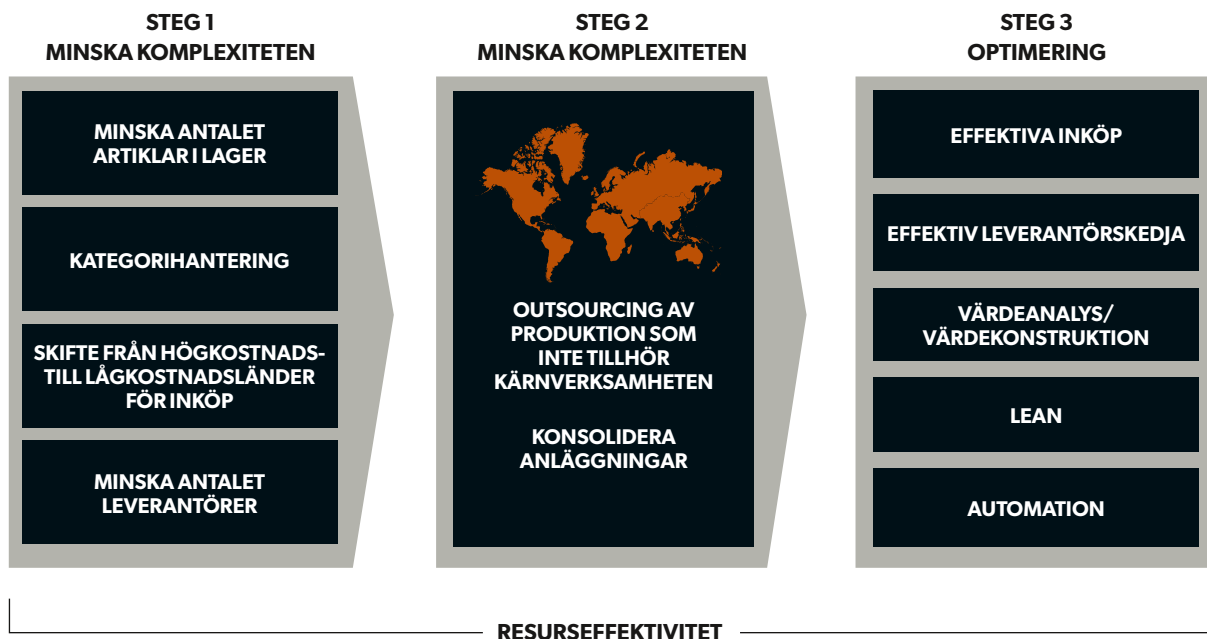
- Användning av de mest kostnadseffektiva materialen
- Kunskap om kostnader

Under 2019 hölls 11 seminarier där runt 150 deltagare utbildades och kostnadsbesparingar identifierades. Dometic har börjat med online-utbildning om VA/VE och kommer att fortsätta med introduktionen av denna metodik via online-utbildning och utbildning för utbildare under 2020.

GEMENSAMMA PROCESSER OCH KONTINUERLIGT FÖRBÄTTRAD KONKURRENSFÖRMÅGA

Gemensamma processer och tydligt ansvar är avgörande för att samordna industrialiseringen av Dometics verksamheter. Under året har flera viktiga processägare anställts i företaget, med ansvar för utveckling, ledning och samordning av implementeringen av Dometics processer, utbildningsprogram och IT-applikationer inom sina respektive områden.

UTVECKLA VERKSAMHETEN I FLERA STEG



OPTIMERA VERKSAMHETS- OCH DISTRIBUTIONSSTRUKTUREN

Dometic inledde en strategisk översyn av verksamhets- och distributionsstrukturen 2018 som resulterade i en handlingsplan för att optimera strukturen under kommande år. Under 2019 intensifierade Dometic arbetet med att förbättra de operativa strukturerna och öka kostnadseffektiviteten genom att initiera ett globalt omstruktureringsprogram. Programmet fokuserar på outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten och konsolidering av anläggningar. Implementeringen av detta program, i kombination med en stark finansiell ställning, kommer hjälpa Dometic att uppnå de finansiella målen och dra full nytta av de många möjligheterna att växa organiskt och genom förvärv. Omstruktureringsprogrammet förväntas generera positiva årliga effekter på resultatet på runt 400 Mkr när det är implementerat, med full effekt i mitten av 2022. Kostnaden för implementeringen ligger på cirka 750 Mkr. Programmet berör ett 20-tal anläggningar, inklusive till-

verkning, lager och kontor, och 1 500 anställda på dessa platser.

Lean-metodiken är en verktygslåda för att skapa mer effektiva produktionsflöden, bättre kontroll över materialkostnader, förbättrade beslutsrutiner, kortare utvecklingstider och ökat samarbete med marknadsförings- och säljorganisationen. Under 2019 har Dometic byggt upp en starkare lean-organisation med särskilda lean-chefer på koncernnivå och för respektive region. Lean-cheferna har utvecklat en gemensam Dometic Lean-utvärderingsmodell. Modellen infördes i region Americas där 11 fabriker utvärderades under året. Övriga fabriker kommer att utvärderas under 2020 och skapa en bra grund för benchmarking och implementering av effektiviseringsprojekt.

SÖMLÖST FLÖDE

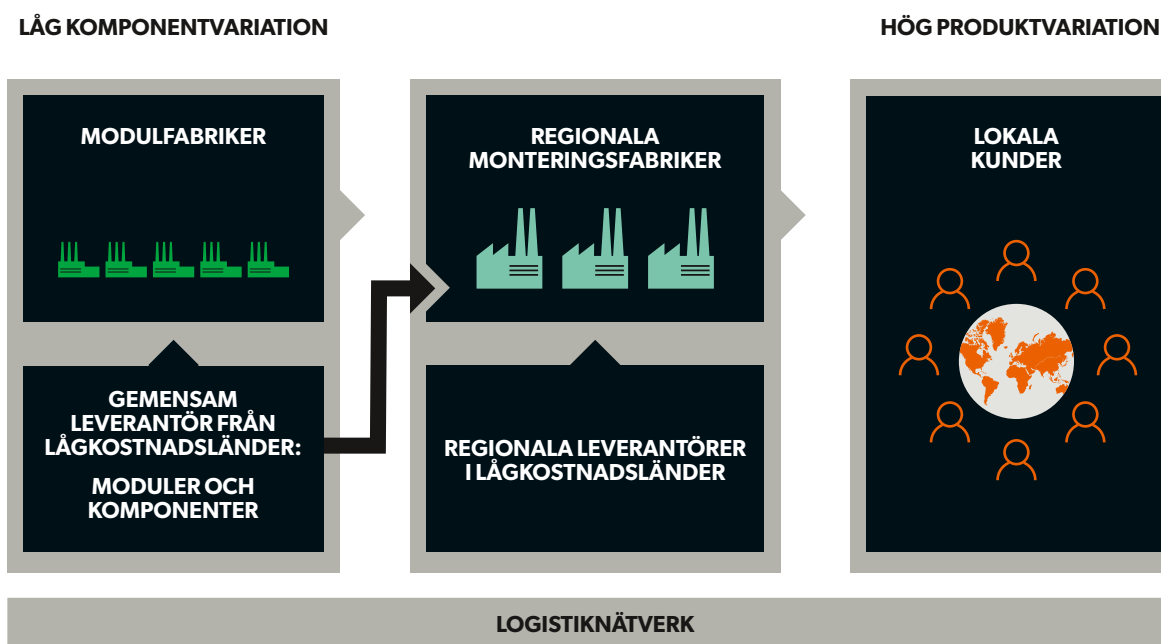
Dometic strävar efter att automatisera processer när så är möjligt och att utveckla branschen med en hög grad av automation och ett sömlöst flöde inom alla områden. Det sömlösa flödet, liksom

samordningen och optimeringen av IT-strukturen, kommer också att möjliggöra en effektiv samordning av supportfunktionerna.

Implementeringen av ett globalt ERP-system påbörjades under 2018 och Americas var den första regionen som tar steget från tidigare IT-plattformar till en gemensam regional lösning i början av 2020. EMEA och APAC kommer att initiera sina migrationsprocesser successivt. För att effektivisera administrationen och minska bolagets transaktionskostnader introducerades en ny, global e-handelsplattform i samband med implementeringen av det nya ERP-systemet i Americas. Denna plattform kommer även att spridas till övriga delar i koncernen.

Genom en tydlig handlingsplan för ett sömlöst flöde kommer Dometic dessutom att, på ett effektivt sätt, kunna erbjuda tusentals kunder världen över en bättre service.

FRAMTIDENS VERKSAMHETSSTRUKTUR





BYGGA TILLSAMMANS

KÄRNVÄRDEN

Fyra kärnvärden beskriver vad som krävs för att arbeta på Dometic. De ger vägledning i hur medarbetare ska interagera kollegor emellan och med externa intressenter.

Vi är engagerade: Vi tänker framåt och är nyfikna, inspireras av ny teknik och nya idéer – och brinner för att dela med oss av vår expertis till kunderna.

Vi agerar ansvarsfullt: Vi är professionella och pålitliga. Genom att tänka kundorienterat bygger vi upp långsiktiga, givande affärsrelationer som underlättar det mobila livet för kunderna.



Vi bygger tillsammans: Allt Dometic gör handlar om lagarbete – över region- och avdelningsgränserna. Ingen enskild person eller organisation är alltigenom perfekt så vi behöver varandra för att skapa en framgångsrik verksamhet – till gagn för alla intressenter och för att uppnå de finansiella målen.

Vi välkomnar förändringar: Vi lyssnar på kunderna och deras kunder. Detta lägger grunden för utveckling av innovativa och framtidsäkrade lösningar. Vi strävar alltid efter att hitta nya och bättre arbetsmetoder.



Allt Dometic gör handlar om lagarbete – över region- och avdelningsgränser. Dometic anser att lagarbete är en central framgångsfaktor och kommer inte bara att göra Dometic framgångsrikt och skapa en fantastisk arbetsplats, det bidrar även till personlig utveckling för alla medarbetare.

Dometic kan bara uppnå sina ambitioner genom att samarbeta, följa The Dometic Way, leva upp till kärnvärdena och agera i linje med strategin. Dometic erbjuder medarbetare goda förutsättningar för karriärs- och yrkesutveckling. Bolaget strävar efter att ta tillvara talanger och förbättra internkommunikation och samverkan.

Dometic har för avsikt att utveckla en företagskultur baserad på medarbetarskap. Detta innebär en kultur där alla tar ansvar, visar lojalitet och är innovativa. Detta synsätt ska bidra till att skapa ett lagarbete och samarbete som stimulerar till engagemang och delaktighet hos alla medarbetare.

THE DOMETIC WAY

Dometic Way är essensen i företagskulturen och bygger på Dometics fyra kärnvärden. Den innehåller sju vägledande principer om hur samtliga medarbetare ska bete sig och agera i sitt dagliga arbete och hjälper till att fatta rätt beslut.

1. **Dometic sätter hälsa och säkerhet först**, agerar med integritet och håller en hög etisk standard i allt bolaget gör.
2. **Dometic brinner** för sina produkter och deras kvalitet, och lägger stor omsorg om detaljerna.
3. **Dometic reagerar snabbt och tillmötesgående** på kundernas önskemål.
4. **Dometic har förståelse** för slutanvändarna av bolagets produkter.
5. **Dometic fokuserar** på det som är bäst för bolaget som helhet.
6. **Dometic är resultatnriktade** och strävar alltid efter kontinuerlig förbättring.
7. **Dometic håller vad bolaget lovar** och arbetar som ett lag.



Oavsett var man arbetar inom Dometic finns en stark positiv anda med vänliga kollegor som strävar efter att använda sin fulla potential och medarbetarna förenas av entreprenörsandan och gemensamma mål.

BYGGA TILLSAMMANS

Dometic har en tydlig inriktning, utvecklar kontinuerligt kompetenser och genomsyras av en passion i allt som görs för att genomföra bolagets strategi. Samarbetsandan gör företaget så bra det kan bli. Dometics medarbetare utvecklar gemensamma arbetsmetoder och bygger framtiden tillsammans samtidigt som de skapar en fantastisk arbetsplats och utvecklar möjligheter för alla.

DOMETICS KÄRNVÄRDEN

Fyra kärnvärden beskriver Dometics hjärta och själ. De visar hur medarbetarna ska interagera med både externa intressenter och kollegor. Kärnvärdena genomsyrar allt Dometic gör. Det är inte bara resultaten som följs upp, hur de har uppnåtts är också viktigt.

Under 2019 fortsatte Dometic att stärka de nya kärnvärdena genom att integrera dem i processer och information till medarbetarna. I den globala karriärutvecklingsprocessen som lanserades nyligen var kärnvärdena tydligt inte-

grerade i både mål och uppföljning. En online-introduktion i kärnvärdena ingår numera i introduktionsprogrammet för nyanställda. Den första globala medarbetarenkäten, som genomfördes 2019, visar hur väl våra medarbetare förstår och lever upp till kärnvärdena, bildar en utgångspunkt för fortsatt utveckling och identifierar förbättringsområden.

- Kärnvärden
- Hälsa & säkerhet
- Ledarskap
- Medarbetarengagemang

Kärnvärden
index

71

Hälsa och säkerhet
index

70

Ledarskap
index

69

EN STARK ARBETSGIVARE

I syfte att skapa ökade interna utvecklingsmöjligheter har Dometic tidigarelagt en internrekryteringstjänst och publicerar löpande lediga tjänster i Dometics regioner på intranätet. Vi anser att detta är ett viktigt steg för att erbjuda interna karriärmöjligheter och på så sätt behålla värdefull kompetens och erfarenhet i bolaget.

Under 2019 implementerades ett globalt profileringsprojekt som resulterade i ett tydligt globalt arbetsgivarvarumärke som ska bidra till att behålla och attrahera duktiga medarbetare. Det nya globala arbetsgivarvarumärket beskriver tydligt vad Dometic står för som arbetsgivare. Den främsta källan för att bygga upp företagets attraktion som arbetsgivare är medarbetarna som, via fokusgrupper på flera platser världen över, bidragit med värdefull information om Dometics starka och svaga sidor och dess företagskultur. Dometic är ett globalt företag som

verkar i en entreprenörsanda. Det medarbetarna framhöll som viktigast för att de trivs med att arbeta på Dometic var följande:

ETT GLOBALT FÖRETAG MED ENTREPRENÖRSANDA

Oavsett var man arbetar inom Dometic finns en stark positiv anda med vänliga kollegor som strävar efter att använda sin fulla potential. Och även om Dometic har växt snabbt och etablerat sig på fem kontinenter, förenas medarbetarna av entreprenörsandan och gemensamma mål.

Utmaningar leder till personlig utveckling

Dometic är ett kulturellt mångsidigt företag med duktiga medarbetare som arbetar tillsammans över hela världen. Medarbetarna anser att kontinuerliga utmaningar hjälper dem att växa. Detta är också en naturlig del av att vara en hållbar arbetsgivare. Att erbjuda en global

arbetsplats med möjligheter till ökat ansvar och nya utmaningar är avgörande för att attrahera och behålla kompetenta medarbetare.

Leda branscherna

Med en stark marknadsposition på växande nischmarknader har Dometic inlett en spännande resa med fantastiska möjligheter att bli en ledande kraft och fortsätta bygga upp bolagets utmärkta anseende hos kunderna genom professionella medarbetare och genom att alltid leva upp till Dometics kärnvärden.

Starkare och bättre tillsammans

Teamwork är viktigt på Dometic. Alla är ansvariga för sin pusselbit och tar ansvar för slutresultatet. Med utgångspunkt i den passion som alla delar, kan Dometic öka tempot i sina processer och att fortsätta utvecklas framgångsrikt.



Teamwork är viktigt på Dometic. Med utgångspunkt i den passion som alla delar, kan Dometic öka tempot i sina processer och att fortsätta utvecklas framgångsrikt.

SKAPAT VÄRDE

Mobile Living made easy. Vi ser till att du har allt du behöver för det mobila livet.



AFFÄRSMODELL OCH SKAPAT VÄRDE

GLOBALA TRENDER

- Ökad konsumtion kopplad till fritidsaktiviteter
- Marknadskonsolidering
- Världen blir alltmer mobil
- Hållbarhet är en möjlighet
- Innovation allt viktigare
- Digitalisering och e-handelsrevolution

RESURSER

- 80 procent av nettoomsättningen genereras inom produktkategorier där Dometic rankas som störst eller näst störst
- Starka varumärken inom många attraktiva marknader och produktgrupper
- Stor installerad bas och växande möjligheter för Aftermarket
- Välinvesterad tillgångsbas
- Stark balansräkning/eget kapital
- Stark kassaflödesgenerering
- Hög avkastning på operativt kapital
- 7 200 medarbetare
- Egna säljkontor i fler än 30 länder
- 26 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder
- Råvaror, komponenter, kemikalier, vatten och energi

STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

- Expandera möjligheterna inom Mobile Living via förvärv
- Öka närvaron inom Aftermarket
- Expandera Outdoor-affären
- Expandera professionell utrustning och relaterade tjänster globalt

KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

- Minska komplexiteten i allt Dometic gör
- Gemensamma processer och kontinuerligt förbättrad konkurrensförmåga
- Optimera verksamhets- och distributionsstrukturen
- Digitalisering

PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

- Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design
- Globala produkter och modularitet
- Design för förbrukningsvaror, reservdelar och uppgraderingssatser

BYGGA TILLSAMMANS

- Gemensamma värderingar
- Global kompetenspool och utveckling
- Stark ledarskapsförmåga på alla nivåer i organisationen
- Medarbetarengagemang
- Gemensam verktyglåda för genomförande

SKAPAT VÄRDE

FÖR KUNDER

- Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design
- Kvalitet genom hela värdekedjan
- Ökat innovationsindex
- FoU-utgifter 395 Mkr; 2,1 procent av nettoomsättningen

FÖR AKTIEÄGARE

- Stark lönsamhet och avkastning
- Tillväxtstrategi med betydande värdeökningspotential
- Årets resultat 1 325 Mkr
- Resultat per aktie: 4,48 kr
- Minst 40 procents utdelning av redovisat nettoresultat

FÖR SAMHÄLLET

- Minskad energiförbrukning och miljöpåverkan genom återvunna material. Under 2019 förbättrades energiförbrukningens andel av nettoomsättningen med 8 procent till 5,9 jämfört med 6,4 år 2018
- Minskad vattenförbrukning och ökad avfallsåtervinningsgrad
- Sociala kostnader, pensionskostnader och inkomstskatt om 1 087 Mkr

FÖR ANSTÄLLDA

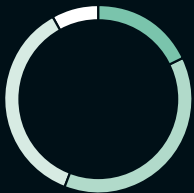
- Yrkesmässig och personlig utveckling
- Löner och förmåner 2 720 Mkr

FÖR LEVERANTÖRER

- Långsiktiga relationer och arbetstillfällen
- Inköp av direktmaterial cirka 7 300 Mkr



Nettoomsättning per applikationsområde



- Mat & Dryck, 18% (22)
- Energi & Styrning, 36% (32)
- Klimat 38%, (39)
- Övriga applikationsområden, 8% (7)

Nettoomsättning per kanal



- OEM, 66% (69)
- Aftermarket, 34% (31)

Regionens andel av den totala nettoomsättningen



- Americas, 50% (53)
- Övriga koncernen, 50% (47)



BÄTTRE BALANS MELLAN VERKSAMHETSOMRÅDEN OCH EN EFFEKTIVARE ORGANISATION



”2019 var ett år då region Americas fick visa sin flexibilitet och förmåga att navigera genom marknadsförändringar och handelstullar. Vi har blivit mer effektiva som organisation och fortsatt att investera i nya tillväxtområden.”

Scott Nelson – President of Americas

| NYCKELTAL | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning, Mkr | 5 749 | 6 329 | 9 758 | 9 325 |
| Nettoomsättnings-tillväxt, % | 4 | 10 | 54 | -4 |
| Organisk tillväxt, % | 2 | 13 | 4 | -11 |
| EBIT-marginal, % ¹⁾ | 13,1 | 14,0 | 15,1 | 11,8 |

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning,
Mkr

9 325

Nettoomsättnings-
tillväxt

-4%

Medelantal
anställda

2 497

2019 hade region Americas ett starkt fokus på operativ effektivitet och diversifiering för att minska effekterna av det utmanande marknads-läget för RV-branschen. Den totala försäljningen sjönk med 4 procent till följd av en kraftig nedgång i produktionen av fritidsfordon. Ambitionen att skapa fortsatt diversifiering i Americas verksamhet intensifierades under 2019 och övriga affärsområden uppnådde en tillväxt som delvis uppvägde den allmänna nedgången inom OEM-branschen.

Under året initierades åtgärder för en betydligt mindre komplex lagerartikelstruktur och kraftigt förbättrad lagerhantering i syfte att förbättra leveranspunktigheten och korta kundernas ledtider. Flytten av klimatanläggningstillverkningen från Zhuhai i Kina till Monterrey i Mexiko resulterade i bättre svarstider till kunderna och minskade effekterna av USA:s handelstullar som infördes i slutet av 2018. Ökat fokus lades också på kassaflödet för att snabbare minska nettoskulderna och positionera regionen för förvärvsmöjligheter.

LÖNSAM EXPANSION

Förvärvet av SeaStar i december 2017 har varit ett mycket lyckat tillskott till Dometics organisation. Strategin att använda SeaStars organisation som en plattform för Marine-verksamheten skapar förutsättningar för framtida förvärv baserat på en ledande marknadsställning inom styr- och bränslesystem, digital integration och klimatkontroll. Allt eftersom Dometics innehåll per fordon fortsätter att öka finns det framtida möjligheter för produktexpansion, produktutveckling och förvärv som ökar relevansen för slutanvändare.

Över 500 nya butikshandlare har tillkommit med rikstäckande återförsäljare, som exempelvis REI, Camping World och andra större butikskedjor som satsar på produkter för fritidsaktiviteter. En större milstolpe nåddes under året då www.shop.dometic.com blev största kanalen för eldrivna kylboxprodukter. Marknadsföringsåtgärder inriktade på 4X4 Overlander-segmentet har gjort det möjligt för Dometic att lägga ökade resurser på Direct to Consumer-marknadsföringskonceptet. Som ett resultat av

detta har Dometic nått rekordnivåer när det gäller visningar, varumärkeskännedom och kontakter med kunder.

Arbetet med att bygga upp en organisation med inriktning på transport- och personbilar har varit framgångsrikt och Dometic har tilldelats flera viktiga projekt av ledande lastbils- och personbils-kunder under året. Detta tillväxtområde rymmer fantastiska möjligheter, och kylprodukter och kylsystem för mittkonsoler skapar mer värde för slutanvändarna som vill hålla mat och dryck kylda.

PRODUKTLEDARSKAP

Regionens nya produktinnovationsindex mer än fördubblades under 2019 jämfört med 2018 vilket berodde på den framgångsrika lanseringen av 9200-markisen och kylskåp på 170 och 225 liter. Minst lika viktigt är att utsikterna för 2020 ser ännu bättre ut tack vare en stabil, löpande utveckling av produkter de senaste 18 månaderna. Till 2021 kommer region Americas produktinnovation åter igen att ha fördubblats,

med större lanseringar inom viktiga områden som kylskåp, luftkonditionering, kylboxar, styrsystem, trimroder och konnektivetslösningar. Betydande förbättringar i den nya produktutvecklingsprocessen har implementerats baserat på kundernas synpunkter och nya processer och metoder för att utveckla verksamheten.

KOSTNADSREDUCERING

År 2019 drabbades Americas av USA:s handels-tullar på importvaror från Kina som används i kyl-, luftkonditionerings- och kylboxprodukter. Den viktigaste produktkategorin, luftkonditioneringsaggregat, flyttades under första kvartalet 2019 till en tillfällig anläggning i Monterrey,

Mexiko, under 97 dagar. I augusti flyttades denna tillverkning till en permanent anläggning avsedd för komplett tillverkning av hela klimat-anläggnings Sortimentet.

Förbättrad global samordning kommer att ge Dometic möjlighet att utnyttja den samlade inköpskraften i företaget och bli mer konkurrenskraftigt på marknaden. För att skapa en effektivare inköpsorganisation har Americas i snabb takt gått över till att göra sina inköp i Mexiko och andra lågkostnadsländer för att minska komplexiteten och antalet leverantörer, och därmed öka kostnadseffektiviteten.

Under 2019 förbättrades logistik- och distributionsnätet väsentligt för att korta ledtider och

optimera varuflöden. Antalet distributionscentraler minskade med tre och lageromsättningen förbättrades avsevärt med 28 dagar.

Utvecklingsarbetet för ett nytt ERP-system och en ny e-handelsplattform slutfördes under 2019 och implementeringen av de nya mjukvaruplattformarna i regionen påbörjades i början av 2020. Systemen kommer att implementeras i hela bolaget efterhand, och leda till ökad effektivitet i såväl interna som externa flöden.





DOMETICS AMBASSADÖRER

PÅ JAKT EFTER NYA VYER

Roadtripping har blivit en livsstil för Jillian Rebekah som tar varje chans att ge sig iväg i sin pickup för att utforska världen.

Så ofta hon kan sätter sig Jillian Rebekah i sin Toyota Tacoma av 2016 års modell och ger sig ut på vägarna i jakt efter nya vyer och nya upplevelser. Med terrängbil tar hon sig fram runt om i världen och låter sig inspireras av naturen på ett sätt som de flesta bara kan drömma om. Jillian började att bilsemestra med sin pappa, så äventyrsresor har varit en del av hennes liv sedan barnsben. Med Dometics produkter behöver hon inte ägna så mycket tid åt förberedelser utan får mer tid för upplevelser från förarsätet.

Som för alla med en äventyrlig livsstil är förberedelserna A och O. Hennes ständiga följeslagare är Dometic Coolfreeze CFX 75DZW och Dometics bärbara litiumbatteri PLB40, som fungerar bra tillsammans, så att hon klarar sig även på de mest avlägsna platser.

På riktiga långfärder kan det gå flera dagar utan att Jillian kommer förbi någon livsmedelsbutik och eftersom Jillian älskar att laga mat på sina resor är det bärbara kylskåpet fyllt med färska och nyttiga måltider som ska räcka i över en vecka. Helgturer, och varan-

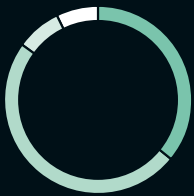
nan månad veckolånga bilturer, innebär att Jillian tillbringar mycket tid på resande fot. Med CFX kan hon fixa "hemlagade" rätter när som helst och var som helst.

Naturligtvis bidrar trevligt resesällskap och rätt utrustning till att göra utfärderna i det okända säkrare. Med Dometic PLB40, ett bärbart litiumbatteri som laddas under tiden Jillian kör, kan hon driva sitt CFX-kylskåp, ladda telefoner och andra apparater oavsett vart hon beger sig. Detta kraftfulla, kompakta och bekväma batteri ger upp till 40 timmar ström till CFX-kylskåpet i en enda uppladdning. Hon åker aldrig hemifrån utan det.

Om du vill veta mer om Jillian och hennes äventyr kan du följa henne på [instagram.com/jillianrebekah](https://www.instagram.com/jillianrebekah)

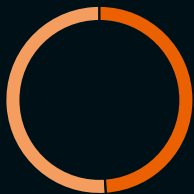


Nettoomsättning per applikationsområde



- Mat & Dryck, 36% (40)
- Energi & Styrning, 8% (8)
- Klimat, 49% (44)
- Övriga applikationsområden, 7% (8)

Nettoomsättning per kanal



- OEM, 49% (53)
- Aftermarket, 51% (47)

Regionens andel av den totala nettoomsättningen



- EMEA, 40% (37)
- Övriga koncernen, 60% (63)



STARK LÖNSAMHETSFÖRBÄTTRING OCH VERKSAMHETSUTVECKLING



“Det gläder mig att åtgärderna i vårt strategiska ramverk har gett resultat. Vi har blivit ännu mer fokuserade som organisation med allt mer specialiserade marknadsorganisationer, en mer koordinerad produktutvecklingsstruktur och förbättrad lönsamhet genom kontinuerliga effektivitetsförbättringar.”

Peter Kruk – President of EMEA

| NYCKELTAL | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning, Mkr | 5 093 | 5 962 | 6 706 | 7 472 |
| Nettoomsättnings-tillväxt, % | 14 | 17 | 12 | 11 |
| Organisk tillväxt, % | 13 | 10 | 6 | 1 |
| EBIT-marginal, % ¹⁾ | 10,5 | 10,4 | 12,1 | 13,1 |

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning,
Mkr

7 472

Nettoomsättnings-
tillväxt

+11%

Medelantal
anställda

2 190

Region EMEA utvecklades väl under 2019 med fortsatt positiv nettoomsättningstillväxt och förbättrat finansiellt resultat.

Även om de större OEM-marknaderna var något svagare än de senaste åren kunde Dometic uppnå fortsatt tillväxt inom såväl OEM- som Aftermarket-segmenten genom ett ökat fokus på marknadssegmentering och produktförnyelse. EMEAs totala nettoomsättning ökade med 11 procent. Regionen har en fortsatt balanserad exponering och Aftermarket svarar nu för mer än 50 procent av omsättningen. Detta resultat uppnåddes genom en god organisk tillväxt inom Aftermarket och förvärvet av Kampa i december 2018. Det tidigare beroendet av RV-industrin minskade ytterligare genom goda resultat för transport- och personbilsverksamheten och Marine-verksamheten.

Lönsamheten förbättrades ytterligare under året, främst till följd av fortsatt fokus på prissättning, effektivisering av inköp, tillverkning och försäljning samt med god draghjälp av nylanserade produkter. Ansträngningarna för att minska antalet lagerartiklar och att optimera rörelsekapitalet har lett till avsevärda förbättringar av cash conversion och kassaflöde.

Trots det osäkra ekonomiska läget har regionen goda förutsättningar att uppnå ytterligare förbättringar under 2020. De senaste 12 månaderna har organisationen förstärkts med regionala processägare som tillför ny kompetens och erfarenhet som kan hjälpa organisationen att skapa fortsatt lönsam tillväxt.

LÖNSAM EXPANSION

Under året har bolaget accelererat arbetet för att bli mer fokuserade genom specialiserade säljteam med experter på sina respektive områden. Dessutom har regionen satsat på ökad marknadsföring gentemot slutanvändare och inlett övergången från traditionell till digital marknadsföring.

Att bygga upp närvaron inom nya och befintliga tillväxtområden kommer att vara avgörande under kommande år. En ny generation av kylsystemet Dometic Frigo lanserades under 2019 med ambitionen att ta sig in på den snabbt växande marknaden för matleveranser från distributionscentraler ut till butiker.

Marine hade en god tillväxt under första halvåret 2019, men tillväxten var något svagare under andra halvåret på grund av en allmän

branschnedgång mot slutet av året. Dometic lyckades bra med produktlanseringar och utmärkelser. Under året omprofilerades Oceanair till Dometic UK Blind Systems. Integration och omprofilering är viktiga steg för att skapa ett starkt globalt varumärke, ett bredare och mer komplett utbud och för att uppnå skalfördelar.

Kampa, ett ledande fritidsföretag specialiserat på uppblåsbara markiser och tält, förvärvades i december 2018. Integrationen har varit framgångsrik och på mässan Caravan Salon i Düsseldorf fick lanseringen av Kampa/Dometic-produkterna ett mycket gott mottagande. Tillväxten var fortsatt stark under 2019. Snabb integration har gjort det möjligt att använda Dometics nätverk och på kort tid uppnå marknadsstillväxt för Kampa/Dometic-sortimentet i Europa, och också underlättat expansionen i Americas och APAC.

Transport- och personbilssegmentet lyckades, trots den svagare OEM-marknaden, skapa tillväxt tack vare flera större produktlanseringar. Lanseringarna inkluderade kylprodukter för nya Land Rover Defender och flera nya produkter för transportbilssegmentet.

PRODUKTLEDARSKAP

Med start under 2019 har produktutvecklingen koncentrerats till utvalda kompetenscentra, ett arbete som fortsätter under 2020. Konsolideringen av utvecklingsresurserna skapar tydliga fördelar då den ger kritisk massa för att ta sig an mer omfattande projekt och minskar komplexiteten. Detta steg bidrar också till att skapa en mer attraktiv arbetsplats för ingenjörer, med intressanta karriärmöjligheter.

Flera viktiga produktlanseringar genomfördes under 2019. Utbudet av Outdoor-produkter stärktes under året. EMEA var den första regionen som lanserade Dometics nya flaggskepps-serie för kylboxar, CFX. Detta är en nyckelprodukt i Dometics strävan att knyta an till slutanvändarna, göra märket mer känt och öka kanalnärvaron. Detta är Dometics första kylbox baserad på en global modulär plattform och gemensamma komponenter, och den lanseras med funktioner som exempelvis ismaskin och wifi. Denna kylboxserie har också kompletterats med Dometic CoolFun, som tillverkas av återvunna material och minskar miljöavtrycket från produktionen med 26 procent.

Prisvinnande 10-serien med kylskåp för fritidsfordon utökades med flera nya modeller. Särskilt konverteringssatsen för van-modeller fick ett positivt mottagande. Därtill kommer flera framgångsrika lanseringar och tillväxt i fönster-, dörr- och markisverksamheterna.

Utbudet på fordonssidan förstärktes med nya kylå förvaringsutrymmen för mittkonsoler som tillgodoser den växande efterfrågan på kylprodukter för personbilar. När det gäller utrustning för service av luftkonditioneringsaggregat har Dometic gått i spetsen för innovation och hållbarhet genom att introducera nya patenterade aggregat med minskade utsläpp. Produkterna ger avsevärt lägre växthusgasutsläpp när mekanikerna utför service på bilen och ökar även effektiviteten och sänker kostnaderna för serviceverkstaden. Produktportföljen utökades även med motordrivna persiennsystem för lastbilar, vilket visar på vikten av att utnyttja den tekniska kompetensen inom olika affärsområden.

KOSTNADSREDUCERING

Under 2019 genomförde EMEA strukturella verksamhetsförändringar i linje med strategin.

Tillverkningen i Girona upphörde och har nu koncentrerats till befintliga anläggningar i lågkostnadsländer och lagts ut på partners i syfte att minska exponeringen för säsongs- och konjunkturvariationer.

Dometic har fortsatt att investera i distributionskapacitet i EMEA. Detta inbegriper byggnation av ett nytt centrallager i Emsdetten i Tyskland, som öppnade 12 månader efter projektstarten. Med denna nya kapacitet ges många möjligheter att stödja fortsatt tillväxt och fortsätta konsolideringen av regionala lager. Implementering av processer för efterfrågeplanering påbörjades och fortsätter under 2020 för att ytterligare optimera leverans kvaliteten och kapitalbindningen.

Regionen har höjt produktiviteten och förbättrat de allmänna kostnadsstrukturerna, med ytterligare dragkraft från investeringar i en förstärkt inköpsorganisation som bidrar till ett bättre finansiellt resultat. Goda framsteg har gjorts för att öka flexibiliteten och hantera kostnadsstrukturer i syfte att bättre hantera förändringar i marknadens efterfrågan, bland annat ändrad tillverkningslogistik och lagerstyrning.





DOMETICS AMBASSADÖRER

DETTA ÄR MIN DRIVKRAFT

Eline de Vries har gett sig själv i uppdrag att göra den mobila trucking-livsstilen mer känd, och att ta reda på vad som får lastbilsförare världen över att lägga mil efter mil bakom sig.

Eline de Vries, född och uppvuxen i Nederländerna, har en stark passion för allt som går på mer än fyra hjul. Lastbilar gick från att vara ett mindre intresse till en hobby, och har därefter blivit ett heltidsjobb för denna entusiast bakom ratten. Elines intresse för lastbilar omfattar både människorna som framför dem, kulturen kring trucking-livsstilen och hur man gör det mobila livet enklare.

#ITSMYDRIVE är Elines varumärke och hennes affärsidé är att lära sig mer om livsstilen, branschen och vad som kännetecknar trucking-världen. Hon blev tvungen att lära sig branschen från grunden. Genom sitt arbete inspirerar och motiverar Eline många i branschen och hennes motto är "Hitta det som driver dig, upptäck din väg och njut av färden!" När det gäller livet på vägarna är komfort och säkerhet viktigast. Detta innebär smarta kupéutrymmen så att förarna har plats för mat, bekvämligheter och massor av vila, och att alltid se till att sunda rutiner följs. För Eline innebär detta att resa med Dometic Coolfreeze CFX, en bärbar kyl-/frysbox som håller maten fräsch, kyld och torr på långresor. På så sätt kan Eline

skippa snabbmaten på bensinstationer och rastplatser och fylla boxen med nyttiga mellanmål som håller henne mätt och glad hela vägen.

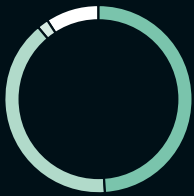
Eline de Vries tycker att det finns så mycket att utforska!

Med #ITSMYDRIVE vill hon dela sina erfarenheter från trucking-världen och lyfta fram alla fantastiska personligheter hon möter längs vägen. Hon vill förändra den klichéartade synen på lastbilsförare och lära andra att beundra och respektera de stora fordonen på vägarna och människorna bakom ratten.

Följ Elines resa på Instagram eller besök hennes webbplats på itsmydrive.com för att få veta mer om hennes fantastiska resa.



Nettoomsättning per applikationsområde



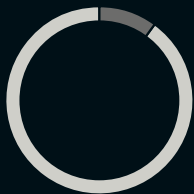
- Mat & Dryck, 49% (52)
- Energi & Styrning, 2% (2)
- Klimat, 40% (38)
- Övriga applikationsområden, 9% (8)

Nettoomsättning per kanal



- OEM, 46% (47)
- Aftermarket, 54% (53)

Regionens andel av den totala nettoomsättningen



- APAC, 10% (10)
- Övriga koncernen, 90% (90)



BREDDAT PRODUKTERBJUDANDE OCH UTÖKAD VERKSAMHET



“Under 2019 har vi främst inriktat oss på att utöka erbjudandet inom befintliga affärsområden och öka vår närvaro på nya marknader samtidigt som vi arbetat hårt med att effektivisera tillverkning och inköp.”

Chialing Hsueh – President of APAC

| NYCKELTAL | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning, Mkr | 1 546 | 1 753 | 1 810 | 1 707 |
| Nettoomsättnings-tillväxt, % | 10 | 13 | 3 | -6 |
| Organisk tillväxt, % | 9 | 12 | 3 | -8 |
| EBIT-marginal, % ¹⁾ | 21,4 | 20,4 | 21,8 | 21,2 |

¹⁾ Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning,
Mkr

1 707

Nettoomsättnings-
tillväxt

-6 %

Medelantal
anställda

2 489

Under året satsade region APAC ytterligare på nya tillväxtinitiativ, etablerade globala kompetenscenter för koncerngemensam produktutveckling och implementerade åtgärder för att effektivisera inköp och produktion och minska komplexiteten. Trots den besvärliga marknadsituationen i Stillhavs-området upprätthöll regionen en fortsatt god lönsamhet genom prissättning, produktansesningar och kostnadsreduceringar. Den totala nettoomsättningstillväxten var -6 procent, främst beroende på en tillbakagång för RV-produktionen och för kylboxar i Australien. Asien fortsatte att växa, med stark utveckling i Kina, Japan och Korea, där intresset för den mobila livsstilen alltjämt ökar.

Flera kunder har aktivt ökat sin närvaro och sitt säljfokus på nätet. Detta har lett till en lönsam expansion för Aftermarket-segmentet, särskilt på fritidssidan. Under 2020 kommer fritidserbjudandet att stärkas med ett bredare produktsortiment som kompletterar den redan starka positionen på kylboxområdet. Nytt är uppblåsbara tält och markiser, mobil matlagning, batterilösningar och många andra spännande nya produkter. Detta kommer att stärka Dometics varu-

märke som ett konsumentmärke på en större fritidsproduktmarknad.

En stor del av region APAC:s arbete under första halvåret 2019 var inriktat på att öka effektiviteten i verksamheten och inköpen, samt på att förbättra rörelsekapitalet. Arbetet har lett till en god minskning av antalet lagerdagar. Under andra halvåret utökades detta fokus till effektivitetsförbättringar i säljbolagen, vilket utmynnade i en rad effektiviseringsåtgärder i Australien.

LÖNSAM EXPANSION

Dometics ställning i Marine-segmentet har stärkts genom förvärvet av SeaStars produktportfölj. Förvärvet har skapat goda förutsättningar att stärka närvaron på utombordsmarknaden. Under 2019 förstärktes Marine-organisationen ytterligare med en affärsområdeschef i region APAC som ska driva fokusområden och bygga upp ett ännu mer dedikerat marint team. Marine kommer även fortsatt att vara ett expansionsområde med tillväxt framöver.

Efter en lång tid av investeringar på den kinesiska lastbilsmarknaden finns det goda möjligheter att gå vidare med klimatlösningar och bli det

ledande märket inom förarkomfort. Dometic RTX parkeringskylare är mycket uppskattad för sin goda kylprestanda och låga energiförbrukning. Framgången i Kina återupprepas nu i Korea med utmärkta framsteg för Aftermarket.

I Kina och Korea har Dometics tillväxt varit högre än RV-marknadens. Detta beror till stor del på en mycket starkare försäljning mot storkunder och ett väldiversifierat utbud av produkter och tjänster. Arbetet med att bredda kundkretsen går vidare med hjälp av fler distributörer på frakterade marknader med tillväxt i Kina.

Fritidsbranschen växer och att förbättra sin redan starka position inom detta område är en prioriterad uppgift för Dometic de närmaste åren. Detta ska ske genom att bredda erbjudandet och närma sig kunderna ytterligare. Produktinnovation och förvärv blir viktiga då regionen expanderar med ett bredare produktsortiment riktat mot fritidsmarknaden. Under kommande år inkluderar detta Kampa Dometics utbud av uppblåsbara tält och markiser, mobila matlagingsprodukter och energilösningar med mera. Med en stark position på fritidsproduktmarknaden blir det allt viktigare att finnas online.

Att stötta e-handelsverksamheten har varit en prioriterad fråga i regionen eftersom flera kunder aktivt ökat sin närvaro och sitt säljfokus på internet. Detta kommer också göra det möjligt att etablera en direktkommunikation med kunderna via e-handel baserat på bolagets starka varumärke.

PRODUKTLEDARSKAP

Under 2019 genomfördes flera framgångsrika produktlanseringar och viktiga steg har tagits för att behålla produktledarskapet genom att lansera produkter som adresserar nya marknadsmöjligheter och genom att stärka positionerna i befintliga verksamheter.

Det bärbara batteriet PLB40, en lättviktslösning med hög laddningskapacitet som gör att användarna kan klara sig utan elnät längre perioder, är ett viktigt komplement till fritidsproduktsortimentet via befintliga marknadskanaler. PLB40-batteriet är den första Dometic-produkten som kammat hem tre större internationella designutmärkelser: Red Dot, IF och Good Design Australia.

Under det gångna året lanserades också viktiga klimatprodukter. Introduktionen av luftkonditioneringsaggregatet IBIS4 i februari blev genast en succé, och efter bara några månader var det den mest sålda klimatanläggningen i Australien. Den unika kombinationen av teknologi och optimerat luftflöde genom numerisk simulering av kylflödet ger en oslagbar temperaturreglering och dessutom är aggregatet

extremt tyst. Nyligen lanserades Harrier Lite som bygger på samma teknologi och väntas bli lika framgångsrik för mindre RV-applikationer.

Lanseringen av kylskåpsmodellen RU5 kompletterade RU-serien. RU är den mest avancerade kylskåpsserien för fritidsfordon och ger tillverkare och slutanvändare möjlighet att välja mellan absorptions- och kompressorteknik med samma miljöpåverkan. Kylskåpet bjuder också på funktioner som TFT-display, optimerad intern luftcirkulation för bättre effektivitet och automatisk avfrostning, för att nämna några.

Dammreduceringssystemet DRS285 rönt stort intresse vid lanseringen nyligen då det är en effektiv och kostnadseffektiv lösning för att hindra damm från att tränga in i fritidsfordonen med ett smart och patenterat luftflödesystem.

Nu under 2020 förbereder sig region APAC på ännu ett år med nya, större produktutvecklingsprojekt och viktiga lanseringar av produkter som fortsätter att tillgodose kundernas behov och samtidigt optimerar verksamhetsstrukturen genom att introducera det globala plattformskonceptet.

KOSTNADSREDUCERING

2019 var ett utmanande år ur produktionsperspektiv för APAC-regionen som är en viktig produktionsregion för hela Dometic. Introduktionen av handelstullar i USA hösten 2018 och avtagande volymer i den nordamerikanska RV-branschen tvingade fram åtgärder för att dämpa effekten. En rad åtgärder vidtogs under

andra halvåret 2018 för att proaktivt dämpa kostnadsexponeringen och dessa åtgärder utökades under 2019, bland annat flyttade tillverkningen av luftkonditioneringsprodukter från Kina till Mexiko och kapaciteten i Kina anpassades till lägre efterfrågan från RV-marknaden. Direkt arbete minskade under 2019 genom följande initiativ:

- En mer flexibel arbetsstyrka
- Ökad outsourcing
- Konsolidering och anpassning av befintliga tillverkningsanläggningar för bättre utnyttjande
- Omstrukturering av indirekt arbetskraft och tjänstemän.

Stora framsteg gjordes också när det gäller att minska komplexiteten. Antalet lagerartiklar minskade avsevärt. Åtgärder vidtogs för att minska manuella arbetsmoment och användningen av lokala rekryteringsbyråer ökade. Som en följd minskade arbetstimmarna medan outsourcad verksamhet för färdiga produkter och komponenter till Kina och andra marknader ökade betydligt. Detta är ett viktigt område och fler åtgärder kan väntas under kommande år. Åtgärder vidtogs även för att minska försäljnings- och administrationsomkostnader genom att skala ner infrastrukturen på vissa marknader, minska personalstyrkan och anpassa produktionen. Under 2020 fortsätter, och intensifieras, detta arbete genom ökad konsolidering av bolagets anläggningar i Kina och Australien.



PLB40-batteriet är den första Dometic-produkten som har vunnit tre större internationella designutmärkelser: Red Dot, IF och Good Design Australia.



DOMETICS AMBASSADÖRER

PÅ JAKT EFTER DEN PERFEKTA BILDEN

För många besökare på Seans hemsida låter Sean Scotts liv som en dröm. Han följer inte bara en passion utan två – och får dessutom betalt för att göra det. "Jag har ett privilegierat liv, arbetar med det jag älskar och med dem jag håller av mest", säger Sean Scott.

Som en av de mest kända fotograferna i Australien reser Sean kors och tvärs i landet (och utomlands) för att ta bilder som han säljer till fotointresserade världen över, både via egna webbplatsen och i flera gallerier på Guldkusten i Queensland. "Jag har gillat campinglivet så länge jag kan minnas och har haft husvagnar och campingvagnar de senaste 20 åren. Jag älskar att utforska nya platser för att hitta den perfekta bilden."

Det som började som ett soloprojekt involverar numera ofta även familjen. Seans fru Diana och deras tre barn, dottern Katie, 14 år, och sönerna Reef och Sam, 12 respektive 10 år, följer med honom

på resorna så ofta de kan. "När familjen är med känns livet perfekt, det ger upplevelser som inte går att köpa för pengar. Att kunna dela min passion med dem är verkligen fantastiskt", säger Sean.

På sina resor till några av de mest ogästvänliga platserna på vår jord har Sean alltid Dometic med sig. "Jag har just byggt en helt ny terränggående husvagn, och den är full av Dometics produkter. Kylskåp, luftkonditionering, fönster, toalett, markiser – ja i princip allt som Dometic tillverkar för husvagnar är installerat där och det ser fantastiskt ut. Utöver det har jag en CFX i min Land Cruiser, det är perfekt när jag är ute och på fotoupdrag."



PÅ VÄG

MOT EN HÅLLBAR MORGONDAG

Som pionjärer inom Mobile Living vill Dometic vara en drivande kraft inom hållbarhet på sin marknad. Det innebär att minska avtrycket på miljön, förbättra resurseffektiviteten, erbjuda en säker, mångfaldspräglad och inkluderande arbetsmiljö, och att hålla en hög etisk standard i allt Dometic gör.

DOMETICS ROLL I SAMHÄLLET – MOBILE LIVING MADE EASY

Som marknadsledare inom lösningar för Mobile Living strävar Dometic efter att inta en aktiv roll i branschens viktigaste hållbarhetsfrågor. Miljontals människor världen över köper och använder Dometics produkter, bland annat fritidsfordonsanvändare, båtägare, lastbilsförare, anställda på arbetsbåtar, campare, hotellgäster och alla andra som gillar utomhuslivet eller befinner sig på resande fot. Alla är de en del av en växande trend med människor som anammat en aktiv och mobil livsstil med frihet och äventyr, eller som reser i arbetet.

Närhet till naturen är något som användarna av Dometics produkter ofta framhåller. Bolaget och dess medarbetare ska därför möta den ökande efterfrågan inom Mobile Living och samtidigt bli mer resurseffektiva och minska verksamhetens miljöpåverkan i hela värdekedjan.

Hållbarhet är en integrerad aspekt i Dometics affärsprocesser och produkt erbjudande. Detta är helt centralt för att bygga upp ett företag som står väl rustat för framtida utmaningar och möjligheter.

FOKUSOMRÅDEN FÖR HÅLLBARHET

Dometic har identifierat fyra fokusområden inom hållbarhet där bolaget kan göra störst skillnad. För varje fokusområde och mål finns en ansvarig i koncernledningen (se nedan under Organisation och styrning inom hållbarhet på sidorna 56–57). Målen inom respektive fokusområde är implementerade i den dagliga verksamheten, med stöd av styrdokument, utbildning och en noggrann bevakning och uppföljning.

FOKUSOMRÅDEN FÖR HÅLLBARHET

ETHICS

Vi strävar efter att alltid värna om mänskliga rättigheter genom sunda affärsmetoder och arbetsförhållanden.



PEOPLE

Vi strävar efter att erbjuda en säker, inkluderande, diversifierad och dynamisk arbetsplats – så att alla medarbetare kan nå sin fulla potential.



PRODUCTS

Vi har som mål att enbart tillhandahålla återvinningsbara och resurseffektiva produkter.



ENVIRONMENT

Vi använder material och värdefulla resurser ansvarsfullt, förbättrar avfallshanteringen och reducerar utsläppen.

HÅLLBARHETSMÅL 2019–2021

Dometics hållbarhetsmål, och åtgärder för att nå dessa, har identifierats av de ansvariga för fokusområdena. Nyckeltal och tydliga mål inom respektive fokusområde gör det möjligt att noga följa upp framstegen i hållbarhetsarbetet. Basår för samtliga mål är 2018.



100%
AV MEDARBETARNA
UTBILDADE I
UPPFÖRANDEKODEN

100%
AV LEVERANTÖRERNA
AV DIREKT MATERIAL
SKA HA UNDERTECKNAT
DOMETICS
UPPFÖRANDEKOD

100%
AV HÖGRE CHEFER OCH
SÄLJARE SKA HA GENOM-
GÅTT ONLINE-UTBILD-
NING OM KONKURRENS-
BEGRÄNSANDE
SAMVERKAN OCH
EXPORTSANKTIONER

90%
LEVERANTÖRER
MOTSVARANDE 90%
AV DIREKT MATERIAL-
INKÖPEN SKA GRANSKAS
VARTANNAT ÅR



2
UPPNÅ EN LTIFR
(ARBETSOLYCKOR MED
FRÅNVARO) PÅ 2

26%
KVINNliga CHEFER

100%
GENOMFÖRDA
UTVECKLINGSSAMTAL
MED MEDARBETARE



5%
MINSKNING AV ENERGI-
FÖRBRUKNINGEN
FRÅN NYA GLOBALA
PRODUKTER

10%
MINSKNING AV
CO₂-EKVIVALENTER
GENOM NYA
KÖLDMEDIER

40%
MINSKAT ANTAL
LAGERARTIKLAR (SKU)
– FÄRDIGA PRODUKTER

90%
AV KOMPONENTERNAS
ANSKAFFNINGSVÄRDE SKA
REGISTRERAS I EN CENTRAL
DATABAS FÖR KONTROLL
AV KEMISKA ÄMNEN



15%
YTREDUKTION

10%
MINSKAD
ENERGIFÖRBRUKNING

10%
MINSKAD
VATTENFÖRBRUKNING

75%
ÅTERVINNING
AV ALLT AVFALL

DOMETICS BIDRAG TILL FN:S MÅL FÖR EN HÅLLBAR UTVECKLING

För att ytterligare öka förståelsen för bolagets globala påverkan och möjligheterna att bidra till Agenda 2030 har Dometics fokusområden och mål inom hållbarhet knutits till FN:s mål för hållbar utveckling. Det rör sig om 17 mål (Sustainable Development Goals, SDG) som antogs av FN 2015 för att definiera fokusområden och mål för en långsiktigt hållbar utveckling, vilka ska ha nåtts senast 2030.

Dometic har med sina fokusområden och centrala åtgärder möjlighet att bidra till minst sju av dessa mål som ett stöd för Agenda 2030 för hållbar utveckling.

MÅL

- Fortsätta att implementera Uppförandekoden
- Implementera utbildningsprogram om konkurrensbegränsande samverkan och sanktioner
- Genomföra leverantörsgrensningar

BIDRAG TILL RELATERAT SDG



MÅL

- Minska olycksfrekvensen
- Förbättra könsfördelningen
- Öka kompetensutvecklingen

BIDRAG TILL RELATERAT SDG



MÅL

- Minska energiförbrukningen
- Minska användningen av växthusgaser
- Minska antalet lagerartiklar
- Förbättra materialkontrollen

BIDRAG TILL RELATERAT SDG



MÅL

- Minska anläggningsytor
- Intensifiera energibesparingar
- Minska vattenförbrukningen
- Öka avfallsåtervinningen

BIDRAG TILL RELATERAT SDG





Dometics Uppförandekod och andra styrdokument utgör ramen för hur koncernen ska agera och följa upp sina affärsmetoder. Uppförandekoden gäller alla medarbetare och affärspartners.

Dometic har också anslutit sig till FN:s Global Compact och åtagit sig att arbeta enligt de tio allmänt accepterade principerna kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och korruption.

ANTIKORRUPTION

Såsom beskrivs i Uppförandekoden är det enligt Dometics policy helt förbjudet att delta i eller medverka till korruption i någon form, till exempel bedrägerier, bestickning, mutor och penningtvätt. Dometics relationer med affärspartners bygger på höga etiska standarder och affärsmetoder för att förhindra oetiska handlingar i hela värdekedjan.

MEDVETENHET

Under 2019 hade cirka 99 procent av tjänstemännen genomgått utbildningen i Uppförandekoden för anställda som inleddes i en global skala under 2017. Denna online-utbildning använder konkreta exempel från Dometics arbetsplatser för att beskriva förväntade beteenden och säkerställa att alla medarbetare känner till förväntningarna och uppföranderiktlinjerna. Nyanställda, oberoende av var de arbetar, förväntas genomföra utbildningsprogrammet under de första anställningsveckorna.

Under 2019 stärktes den interna processen för att öka medvetenheten om dessa frågor genom att utöka programmet omfattning så att alla anställda utbildas och förväntas skriva under Uppförandekoden. Cirka 97 procent av de kollektivanställda deltog i utbildningen i Uppförandekoden under 2019 och fler utbildningstillfällen planeras för 2020.

VISSELBLÅSARSYSTEM

Under 2017 införde Dometic ett nytt visseblåsarssystem, Dometic SpeakUp Line, som är tillgängligt på alla koncernens språk. Detta erbjuder anställda en anonym kanal för att rapportera eventuella affärsaktiviteter eller beteenden som eventuellt bryter mot Uppförandekoden. Dometics SpeakUp Line hanteras av en oberoende tredje part för att garantera fullständig integritet.

Visseblåsarssystemet är allmänt känt och använt i hela företaget. Under 2019 ledde 50 procent av de rapporterade fallen till utredningar och åtgärder. Resterande 50 procent kanaliserades till lämpliga mottagare eller avslutades som ogrundade.

AFFÄRSPARTNERS

Samarbete med affärspartners som delar koncernens högt ställda normer i fråga om etiska affärsmetoder, kvalitet och resurseffektivitet är en förutsättning för att effektivt hantera risker, och för att höja produktiviteten i värdekedjan.

Dometic har cirka 3 650 leverantörer av direkt material i ett 45-tal länder. Dometics materialinköp utgörs främst av metall-, plast- och elektronikkomponenter samt färdiga produkter.

För att försäkra sig om att leverantörerna uppfyller kraven på ansvarsfulla och etiska affärsmetoder är det ett krav att följa principerna i Dometics Uppförandekod. Dometic har ett riskbaserat förhållningssätt och prioriterar uppföljningsåtgärder för leverantörer med hög risk.

Koncernens inköpsorganisation bevakar efterlevnaden av Uppförandekoden genom leverantörens självbedömningar och egna leverantörsgranskningar. Under 2019 fortsatte Dometic att utveckla leverantörsgranskningarna globalt till integrerade hållbarhetsgranskningar för riskleverantörer. 53 procent av leverantörerna bekräftade att de uppfyllde kraven i Dometics Uppförandekod 2019 och leverantörer motsvarande 75 procent av direktmaterialsinköp från lågkostnadsländer har granskats de senaste två åren.

ETIK

FORTSÄTTA ATT IMPLEMENTERA UPPFÖRANDEKODEN TJÄNSTEMÄN

| | |
|----------|------|
| Mål | 100% |
| Utfall | 99% |
| Baslinje | 98% |

FORTSÄTTA ATT IMPLEMENTERA UPPFÖRANDEKODEN KOLLEKTIVANSTÄLLDA

| | |
|----------|------|
| Mål | 100% |
| Utfall | 97% |
| Baslinje | 0% |

FORTSÄTTA ATT IMPLEMENTERA UPPFÖRANDEKODEN LEVERANTÖRER

| | |
|----------|------|
| Mål | 100% |
| Utfall | 53% |
| Baslinje | 34% |

GENOMFÖRA LEVERANTÖRSGRANSKNINGAR

| | |
|----------|----------------|
| Mål | 90% |
| Utfall | 75% |
| Baslinje | Ej tillämpligt |

FOKUSOMRÅDE ETIK, MÅL 2019–2021

- ▶ **Fortsätta att implementera Dometics Uppförandekod**
100 procent av medarbetarna (tjänstemän och kollektivanställda) ska ha gått online-utbildning i Uppförandekoden
100 procent av materialleverantörerna ska följa Dometics Uppförandekod.
- ▶ **Implementera utbildningsprogram om konkurrensbegränsande samverkan och sanktioner**
100 procent av högre chefer och säljare ska ha gått online-utbildning i detta ämne.
- ▶ **Genomföra leverantörsgranskningar**
Leverantörer motsvarande 90 procent av direktmaterialsinköp i lågkostnadsländer ska granskas vartannat år.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Säkerställa att alla kollektivanställda får utbildning i Uppförandekoden.
- ▶ Utveckla online-utbildningar om konkurrensbegränsande samverkan och sanktioner.
- ▶ Stärka organisationen som hanterar leverantörsgranskningar.
- ▶ Utveckla nya, globala granskningsmallar och en plan för leverantörsgranskningar.
- ▶ Öka takten i leverantörsgranskningarna.
- ▶ Implementera strukturerade CSR-undersökningar som en del i due diligence-processen för förvävsobjekt.
- ▶ Fortsätta säkra GDPR efterlevnad.





MEDARBETARE



Dometics ambition är att tillhandahålla attraktiva arbetsplatser. På detta område är det viktigt att skapa mångfaldspräglade arbetsplatser och se till att koncernen tillämpar principerna om jämlikhet, mångfald och inkludering vid rekrytering samt att erbjuda medarbetarna utvecklingsmöjligheter så att de kan nå sin fulla potential.

Dometics kärnvärden är grunden för företagskulturen. De sätter standarden för allt Dometic gör och hur koncernen samspelar internt och med externa parter. I en arbetsmiljö som bygger på Dometics kärnvärden, Uppförandekod och styrdokument skapas en bra arbetsplats både för nuvarande och framtida medarbetare.

MÅNGFALD OCH INKLUDERING

Mångfald är en strategisk tillgång för Dometic och en viktig del av konkurrensförmågan. Mångfald är något som uppmuntras och ses som avgörande för framgång och motivation på arbetsplatsen. Med en mångfaldspräglad medarbetarkår kan Dometic rekrytera och behålla de bästa talangerna, öka medarbetarnas engage-

ment, bli mer innovativt och förbättra verksamhetens resultat.

Den öppna internrekryteringstjänsten "Open Positions" med tillgång till lediga tjänster i regionerna bidrar till en rättvis och transparent rekryteringsprocess i Dometic.

Särskilt fokus ligger på att förbättra könsfördelningen. Under 2019 var medelantalet anställda i Dometic 7 257 (7 991), varav 36 (36) procent var kvinnor. Koncernledningen bestod av tio personer, varav fyra var kvinnor. Dometic arbetar löpande med att förbättra könsfördelningen på alla nivåer i koncernen genom att förfin processerna för rekrytering och möjligheterna till kompetensutveckling. Av totalt 542 (546) personer i chefsposition var 24 (23) procent kvinnor.

HÄLSA OCH SÄKERHET

Hälsa och säkerhet är ett viktigt område för Dometic, både ur ett personal-, verksamhets- och lagstiftningsperspektiv. Koncernen arbetar proaktivt med att minska antalet arbetsrelaterade incidenter.

2018 introducerades Dometics hälso- och säkerhetsriktlinjer vid alla bolag för att säkerställa

en enhetlig koncernövergripande standard och efterlevnad av lokala regelverk. Under 2019 utvärderades nio produktionsanläggningar enligt Dometics hälso- och säkerhetsriktlinjer av en extern part.

Hälso- och säkerhetsprocesser är viktiga komponenter i koncernens fabriksledningssystem. Under 2019 certifierades ytterligare tre produktionsanläggningar enligt ISO 45001 eller OHSAS 18001. För att ytterligare betona vikten av hälsa och säkerhet bland medarbetarna har en online-utbildning i hälsa och säkerhet utvecklats.

Under 2019 rapporterades 62 (64) säkerhetsrelaterade incidenter som ledde till frånvaro. LTIFR ökade till 4,1 (3,7). Under 2019 har arbetet med att minska incidenter koncentrerats till vissa anläggningar med högre olycksfrekvens. Framöver kommer extra uppmärksamhet ges åt anläggningar som förvärvats i Marine-segmentet.

Den nya globala medarbetarenkäten innehåller ett nytt hälso- och säkerhetsindex som möjliggör uppföljning av hälsa och säkerhet på global nivå och identifikation av förbättringsåtgärder.

MEDARBETARE

MINSKA ANTALET ARBETSSKADOR (LTIFR)

| | |
|----------|-----|
| Mål | 2 |
| Utfall | 4,1 |
| Baslinje | 3,7 |

KVINNLIGA CHEFER

| | |
|----------|-----|
| Mål | 26% |
| Utfall | 24% |
| Baslinje | 23% |

UTVECKLINGSSAMTAL

| | |
|----------|-------------------|
| Mål | 100% |
| Utfall | 55% |
| Baslinje | 55% (utfall 2019) |

Dometic Loss Prevention Guideline (Dometics riktlinjer för skadeförebyggande, DLPG) har som mål att minska risker och upprätthålla en hög säkerhets-, kvalitets- och leveransnivå. DLPG ska fungera som vägledning för koncernens tillverkningsanläggningar när det gäller lämpliga säkerhets- och trygghetsåtgärder för att säkerställa efterlevnad av god branschpraxis. Dometic genomför tillsammans med en utomstående part regelbundet utvärderingar av alla tillverkningsanläggningar för att analysera potentiella risker. Under 2019 utvärderades 11 anläggningar enligt DLPG. Dessutom hölls workshops om påverkansanalys vid tre anläggningar i EMEA.

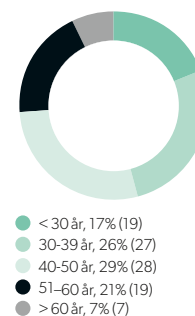
Antal anställda per region, %



Könsfördelning, %



Åldersfördelning, %



KOMPETENSUTVECKLING

Kunskap är en viktig framgångsfaktor för Dometic och dess medarbetare samt affärspartners. Dometic Academy är ett centralt system med utbildningsmöjligheter världen över. Under senare år har samordnade insatser resulterat i flera uppskattade globala utbildningar som kan ges internt, anpassat till verksamhetsbehoven. Det är ett digitalt system som omfattar online-utbildningar, handledningar och webinarier som är tillgängliga för alla medarbetare.

Medarbetarna kan också ladda ner arbetsrelaterade böcker, om exempelvis stresshantering, språk och programvaror. Dessutom stöttar Dometic sina medarbetare genom praktiska utbildningsprogram som ger dem nya kunskaper och ledarskapskompetens. Under 2019 deltog fler än 2 500 medarbetare i över 600 utbildningsaktiviteter på alla våra marknader.

Under de nästkommande åren ska Dometic öka sina satsningar på kompetensutveckling för

att behålla sin ledande marknadsposition. För att komma vidare med kompetensutveckling har Dometic under 2019 implementerat en global, gemensam process för karriärutveckling som ska säkerställa att alla chefer genomför ett utvecklingsamtal med sina medarbetare. Andelen medarbetare som deltagit i ett utvecklingsamtal under 2019 var 55 procent.

FOKUSOMRÅDE MEDARBETARE MÅL 2019–2021

- ▶ **Minska antalet arbetsskador**
Uppnå en LTIFR på 2 till 2021 (LTIFR = arbetsolyckor med frånvaro >= 1 dag/per en miljon arbetstimmar).
- ▶ **Förbättra könsfördelningen**
26 procent kvinnliga chefer till 2021.
- ▶ **Utökad kompetensutveckling**
100 procent av medarbetarna ska ha deltagit i utvecklingsamtal till 2021.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Implementera digital hantering av individuella utvecklingsplaner.
- ▶ Utveckla och implementera Career Paths.
- ▶ Implementera regionala processer för kompetensutveckling senast 2020.
- ▶ Implementera ledarskapsmodell globalt.
- ▶ Genomföra initiativ för att öka medvetenheten om hälsa och säkerhet som ska vara slutförda 2020.



RESURSEFFektivITET GENOM INNOVATION

Närhet till naturen är något som användarna av Dometics produkter ofta framhåller. Dometic levererar smarta och tillförlitliga produkter som är säkra att använda samtidigt som vi strävar efter att de ska vara resurseffektiva under hela sin livslängd. Resurseffektivitet är en viktig prioritering för att uppnå en långsiktigt hållbar affärsmodell. Viktiga områden omfattar energieffektivitet i produktionen, minskade CO₂-utsläpp från tillverkning, ansvarsfull användning av råvaror och vatten, minimering av avfall och farliga ämnen samt ökad energieffektivitet under produktens livscykel.

LIVSCYKELSTRATEGI

Ett tydligt fokus på miljöaspekter i produktutvecklingen är avgörande för att minska påverkan genom hela värdekedjan. För att få en bättre grundförståelse för värdekedjans påverkan kommer Dometic att lägga större betoning på livscykelanalys, med särskilt fokus på inverkan från nya material, produktens vikt, energiförbrukning och olika köldmedier. Dometic kommer också

att successivt förbättra sina nyckeltal inom dessa områden.

Miljöaspekterna är en betydelsefull del i produktformgivningen. Hållbarhetschecklistor används vid utveckling av nya produkter och är en viktig del i produktutvecklingens tollgateprocesser. Varje globalt utvecklingsprojekt sätter upp mål i linje med de övergripande målen som en del av produktspecifikationen för att minska inverkan från relevanta miljöaspekter.

MATERIALEFFektivITET OCH AVFALLSMINIMERING

I Dometics produkter används framför allt plast, stål, aluminium och koppar. I syfte att säkerställa en effektiv resursanvändning har Dometic som ambition att öka användningen av återvunna material och att förbättra reparations- och återvinningsmöjligheterna för framtida produktgenerationer. Ökad livslängd, återvinningsbarhet, ökade insatser inom aftermarket vad gäller service och reparationer samt ambitionen att löpande förbättra användningen av förnybara

och återvunna material är faktorer som stödjer cirkuläritet på sikt.

Dometic tänker inta en aktiv roll när det gäller användning av nya material. Från och med 2019 är ambitionen att introducera minst en miljöprofilerad produktserie på marknaden varje år.

Under det gångna året resulterade Dometics fokus på att introducera förnybara material i lanseringen av kylboxen CoolFun som är framställd av biokompositmaterial.

Dometic har under senare år arbetat med att öka avfallsåtervinningen från produktionen. Under 2019 uppgick det totala avfallet till 10 938 (7 004) ton, varav 704 (228) var farligt avfall. Sammantaget återvanns 71 (68) procent av avfallet, däribland förpackningar, plast och metall. I de flesta länder har Dometic tillgång till välutvecklade system för återvinning av material och energi, och eftersträvar att införa återvinningslösningar på alla marknader.

Dometic är medvetet om att vattenbrist och tillgången till rent vatten är ett globalt problem och följer därför upp vattenförbrukning samt

Nya minibaren Dometic RH418NTE med energimärkningen A++ sätter nya standarder inom komfort, kylprestanda och energieffektivitet.



FÖRDELAR MED DOMETICS LÖSNINGAR

- Nya, innovativa produktserier för ökad energieffektivitet under livscykeln.
- Minskat matavfall genom effektiva kylprodukter.
- Minskad vattenförbrukning och mindre avfall genom smarta sanitetslösningar för fritidsfordon och båtar.
- Bättre arbetsmiljö i transportfordon genom smarta lösningar för klimatkontroll.

identifierar initiativ som ger en mer effektiv vattenanvändning, i syfte att nå målet om en minskning med 10 procent senast 2021. Under 2019 minskade den totala vattenförbrukningen med 14 procent, delvis beroende på stängning av tillverkningsanläggningar i region APAC.

ENERGIEFFEKTIVITET

Förbättrad energieffektivitet är en av hörnstenarna för Dometic. Energiförbrukningen under användningsfasen representerar den största miljöpåverkan från flera av Dometics produktkategorier, till exempel luftkonditionering, värme och kyla. Att förbättra energieffektiviteten blir därmed viktigt för att minska miljöpåverkan och energikostnaderna för användarna av Dometics produkter. Dometic arbetar löpande med att förbättra dessa nyckeltal genom att fastställa mål för energieffektivitet i relevanta globala utvecklingsprojekt som ska stödja det övergripande energieffektivitetsmålet, samt genom att minska vikten på produkter för mobila applikationer.

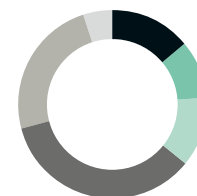
Under 2019 utökade Dometic sin klassiska Minibar-serie med två tysta termoelektriska

modeller. Nya Dometic RH418NTE med energimärkningen A++ sätter nya standarder inom komfort, kylprestanda och energieffektivitet. Nya Dometic RH418 NTEG med energimärkningen A+ och glasörr sätter också en ny standard i branschen.

I många år har Dometic arbetat proaktivt med energisparprogram för att minska energiförbrukningen vid alla anläggningar. Den totala energianvändningen fortsatte att minska under 2019. Den totala energiförbrukningen 2019 var 110 (116) GWh. Energiförbrukningen i förhållande till nettoomsättningen förbättrades till 5,9 (6,4), främst till följd av implementerade energiledningssystem som lett till förbättrade teknologier för belysning, tryckluft, uppvärmning och luftkonditionering.

Globala CO₂-utsläpp redovisas årligen via CDP – Carbon Disclosure Project. Den andel av energin som kommer från förnybara källor väntas öka de närmaste åren i linje med Dometics mål att minska utsläppen av CO₂.

Råvaror, kostnad*



● Aluminium, 17% ● Plast-övrigt, 37%
● Koppar, 8% ● Stål, 24%
● Plast-skum, 11% ● Övriga, 3%

* Exklusive Dometic Marine

MINSKA YTAN

Den totala ytan har minskat med 10 procent under 2019, i första hand genom minskning av distributions- och lageryta.

MILJÖ

YTREDUKTION

| | |
|-----------------|------------------------|
| Mål | -15% |
| Utfall | -10% |
| Baslinje | 670 000 m ² |

MINSKA ENERGI-FÖRBRUKNINGEN

| | |
|-----------------|-----------|
| Mål | -10% |
| Utfall | -6% |
| Baslinje | 116,4 GWh |

MINSKA VATTENFÖRBRUKNINGEN

| | |
|-----------------|------------------------|
| Mål | -10% |
| Utfall | -14% |
| Baslinje | 280 000 m ³ |

ÖKA ÅTERVINNINGEN

| | |
|-----------------|-----|
| Mål | 75% |
| Utfall | 71% |
| Baslinje | 68% |

PRODUKTER

MINSKA ENERGI-FÖRBRUKNINGEN

| | |
|-----------------|---------------------------------------|
| Mål | 5% |
| Utfall | Mål fastställs för respektive projekt |
| Baslinje | Jämförbar referensprodukt |

MINSKA ANVÄNDNINGEN AV VÄXTHUSGASER

| | |
|-----------------|--|
| Mål | 5% |
| Utfall | Nya köldmedier introducerade i nya produktgenerationer |
| Baslinje | 575 100 t CO ₂ -ekv* |

MINSKA ANTALET LAGERARTIKLAR

| | |
|-----------------|--------|
| Mål | 40% |
| Utfall | 32% |
| Baslinje | 74 000 |

FÖRBÄTTRA MATERIALKONTROLLEN

| | |
|-----------------|--|
| Mål | 90 % av komponenternas anskaffningsvärde |
| Utfall | Global systemutveckling |
| Baslinje | Lokal kontroll |

* CO₂-ekvivalenter representerar den globala uppvärmningspotentialen för använda köldmedier, inte den faktiska inverkan då köldmedierna hanteras i hermetiskt slutna system och återvinns vid service eller utrangering.

LAGSTIFTNING OCH BRANSCHSTANDARDER

I dagsläget berörs Dometics produkter av mer än 100 specifika lagar och förordningar runt om i världen, vilket ställer krav på en hög expertisnivå. Dometic avser att inta en proaktiv roll i vissa reglerings- och branschorgan, och att arbeta med förberedelserna inför framtida lagstiftning och standarder.

Dometics produkter omfattas ofta av både konsument- och fordonslagstiftning, och för att säkerställa tillämpningen ska Dometic arbeta för ökad branschsamverkan i lagstiftningsfrågor och kan, vid behov, också introducera frivilliga branschstandarder.

GLOBAL KONTROLL AV KEMISKA ÄMNEN

Dometic har initierat projekt för att fortsätta stärka den globala kontrollen av kemiska ämnen

och hantera integrationen av både nuvarande och kommande lagstiftning. Detta är särskilt viktigt för att hantera lagstiftningen som förändras i snabb takt och säkerställa säkra produkter genom produktens livscykel.

Dometic siktar på att bli väsentligt bättre på att informera om produktöverensstämmelse med kraven, som en professionell service för sina globala kunder. För ökad effektivitet i uppföljningen av lagstiftningen om kemiska ämnen ska Dometic lansera en global ämnesdatabas.

Användningen av köldmedier är viktig för verksamheten och Dometic kommer att fortsätta minska potentiella växthusgaseffekter av köldmedier och använda de mest miljövänliga och säkra alternativen som uppfyller de tekniska specifikationerna. Detta är särskilt viktigt ifråga om

luftkonditioneringsprodukter där de primära åtgärderna kommer att sättas in.

Under 2019 har framsteg gjorts i ansträngningarna för att byta ut köldmedierna i takmonterade klimatanläggningar till köldmediet R32, vilket kommer att minska den globala uppvärmningspotentialen (GWP) av använda köldmedier med över 60 procent.

För att ytterligare minska risken har Dometic utvecklat en teknik för tömning av kylvätskor i utrangerade absorptionskylskåp. Denna teknik används också vid Dometics tillverkningsanläggningar runt om i världen. Teknologin minskar risken för negativa effekter av köldmedieanvändning.

**FOKUSOMRÅDE PRODUKTER
MÅL 2019–2021**

- ▶ **Minska energiförbrukningen**
5 procent sänkt energiförbrukning i nya globala produkter till år 2021.
- ▶ **Minska användningen av växthusgaser**
Minst 10 procent CO₂-ekvivalentminskning genom introduktion av nya köldmedier.
- ▶ **Minska antalet lagerartiklar**
40 procent färre artiklar i lager (färdiga produkter) till 2021.
- ▶ **Förbättra materialkontrollen**
90 procent av komponenternas anskaffningsvärde ska registreras i en central databas för kontroll av väsentliga kemiska ämnen.

VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Introducera en serie med miljöprofilerade produkter.
- ▶ Använda GRI-nyckeltal kombinerat med livscykelanalys för att driva hållbarhet i produktutvecklingen.
- ▶ Fortsätta att fasa ut fluorerade gaser i luftkonditioneringsprodukter och kylskåp.
- ▶ Öka effektiviteten i uppföljningen av lagstiftning om kemiska ämnen
 - Förbättrade system för hantering av information om produkt överensstämmelse med kraven.
 - En leverantörsdatabas som hanterar all information om produktöverensstämmelse på komponentnivå kopplad till ERP-systemet, med maximal automatisering.
- ▶ Närmare branschsamarbete om viktig lagstiftning.

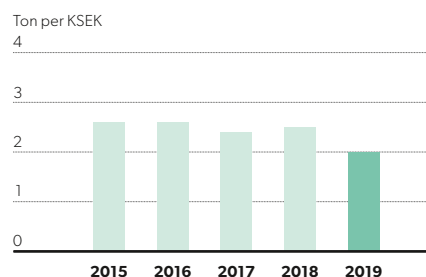
**FOKUSOMRÅDE MILJÖ
MÅL 2019–2021**

- ▶ **Minska ytan**
15 procent ytreduktion till 2021.
- ▶ **Accelerera energibesparingar**
10 procent minskad energiförbrukning till 2021.
- ▶ **Minska vattenförbrukningen**
10 procent minskad vattenförbrukning till 2021.
- ▶ **Öka återvinningen**
Återvinningsmål om 75 procent för allt avfall till 2021.

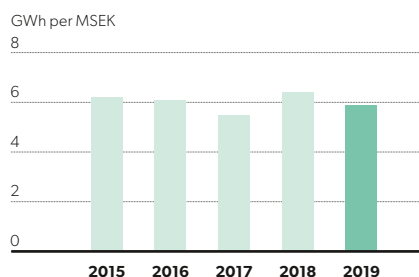
VIKTIGA ÅTGÄRDER 2019–2021

- ▶ Konsolidering av lokaler för att minska ytan.
- ▶ Minskning av antalet lagerartiklar och komponenter.
- ▶ Modulär produktplattform.
- ▶ Digitalisering genom hela värdekedjan.
- ▶ Konsolidering av leverantörer.
- ▶ Ökad samordning av varutransporter.
- ▶ Fortsatt certifiering enligt ISO 14001:2015.
- ▶ Ökat fokus på värdeanalys/värdekonstruktion för att minska materialanvändning och avfall.

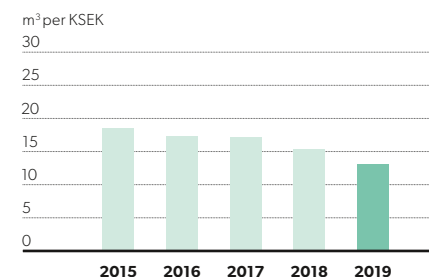
Koncernens totala CO₂-utsläpp i förhållande till nettoomsättningen



Koncernens totala energiförbrukning i förhållande till nettoomsättningen



Total vattenförbrukning



Tillverkningsanläggningar och certifieringar

Under 2019 har en anläggning certifierats enligt ISO 14001 och tre anläggningar enligt ISO 45001 eller OHSAS 18001.

| ORT OCH LAND | KVALITET | ENERGI | MILJÖ | HÄLSA OCH SÄKERHET | SOCIALT ANSVAR |
|--|---------------------|-----------|-----------|--------------------|----------------|
| EMEA | | | | | |
| Dillenburg, Tyskland | ISO 9001 | ISO 50001 | | | |
| Emsdetten, Tyskland | ISO 9001 | ISO 50001 | ISO 14001 | | |
| Krautheim, Tyskland | ISO 9001 | ISO 50001 | ISO 14001 | | |
| Geluwe, Belgien | | | | | |
| Siegen, Tyskland | ISO 9001 | ISO 50001 | ISO 14001 | ISO 45001 | |
| Jaszbereny, Ungern | ISO 9001, IATF16949 | ISO 50001 | ISO 14001 | | |
| Bassano, Italien | ISO 9001 | | | | |
| Forli, Italien | ISO 9001 | | ISO 14001 | ISO 45001 | |
| Milano, Italien | ISO 9001 | | ISO 14001 | ISO 45001 | |
| Filakovo, Slovakien | ISO 9001 | | ISO 14001 | OHSAS 18001 | |
| Tidaholm, Sverige | ISO 9001 | | ISO 14001 | | |
| Selsey, Storbritannien | ISO 9001 | | | | |
| Manchester, Vermont, USA | | | | | |
| AMERICAS | | | | | |
| Big Prairie, Ohio, USA | | | ISO 14001 | | |
| Elkhart, Industrial Pkwy, Indiana, USA | | | ISO 14001 | | |
| Greenbrier, Tennessee, USA | ISO 9001 | | ISO 14001 | | |
| LaGrange, Indiana, USA | | | ISO 14001 | | |
| Pompano Beach, Florida, USA | ISO 9001 | | ISO 14001 | | |
| Vancouver, British Columbia, Kanada | ISO 9001 | | | | |
| Limerick, Pennsylvania, USA | ISO 9001 | | | | |
| Sparta, Pennsylvania, USA | ISO 9001 | | | | |
| Stuart, Florida, USA | | | | | |
| Monterrey, Mexiko | | | | | |
| Elkhart, Simonton St, Indiana, USA | | | | | |
| APAC | | | | | |
| Shenzhen, Kina | ISO 9001, IATF16949 | | ISO 14001 | OHSAS 18001 | SA 8000 |
| Zhuhai, Kina | ISO 9001, IATF16949 | | ISO 14001 | | |



Dometics styrelse har det övergripande ansvaret för att övervaka koncernens styrdokument och arbete inom hållbarhet.

VD och koncernledningen ansvarar för att integrera globala hållbarhetsinitiativ i Dometics strategi och verksamhet och har översikt över rapportering, utveckling och resultat.

Dometics hållbarhetsteam leder koncernens hållbarhetsarbete. Teamet består av Verkställande direktören, Finansdirektören, Personaldirektören, Chefsjuristen, direktören för Operations, Tekniska direktören och andra nyckelpersoner samt rådgivare med specialistkompetens inom exempelvis hälsa och säkerhet.

Koncernens personaldirektör ser till att hållbarhet är en integrerad del av Dometics kärnvärden, ledarskapsutbildningar och interna kommunikation.

Ansvar för de fyra fokusområdena fördelas enligt följande:

- Etik – Chefsjuristen
- Medarbetare – Personaldirektören
- Produkter – Tekniska direktören
- Miljö – Direktören för Operations

Hållbarhetsteamet fastställer den övergripande ambitionsnivån samt mål och aktiviteter. I teamets ansvar ingår också att sköta den löpande dialogen med intressenter och noga övervaka makrotrender och drivkrafter.

Affärsfunktioner genomför aktiviteter för hållbarhetsutveckling och rapporterar om framsteg, utveckling och resultat.

DOMETICS STYRDOKUMENT

Styrdokument godkänns av Dometics styrelse.

- Uppförandekod
- Ersättningspolicy
- Finansiella policyer (inklusive skattepolicy, finanspolicy och kreditpolicy)
- Informationspolicy
- Insiderpolicy
- Internrevisionspolicy
- Personuppgiftspolicy
- IT-policy

UPPFÖRANDEKOD

Principerna i Dometics Uppförandekod bygger på bolagets kärnvärden, internationella lagar, normer och konventioner, inklusive FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

UPPFÖLJNING OCH RAPPORTERING

Dometickoncernens juridik- och HR-avdelningar följer upp efterlevnaden av Uppförandekoden i en löpande process. Medarbetare uppmanas att rapportera beteenden som de, i god tro, misstänker är ett brott mot gällande lagar, förordningar och/eller Uppförandekoden till sin chef eller via Dometics visselblåsarssystem, SpeakUp Line, som drivs av en utomstående part för att fullt ut skydda anmälarens integritet. Detta system ger medarbetarna möjlighet att rapportera misstänkta fall på sitt eget språk, antingen via en webbsida eller via en avgiftsfri telefonlinje. Dometic förväntar sig att cheferna tar itu med problem och bemödar sig om att hitta en tillfredsställande lösning i enlighet med gällandelagar, förordningar och/eller Uppförandekoden.

INTRESSENTER OCH INTRESSENTDIALOG

Som global koncern är det viktigt för Dometic att säkerställa ansvarstagande för befintlig och potentiell påverkan på intressenter. Dometic skapar möjligheter till intressentengagemang genom olika dialoger med intressenter. Dometic har både direkta och indirekta kontakter med större aktieägare, kunder, affärspartners, medarbetare och fackföreningar på flera olika sätt.



Dometic får löpande värdefulla synpunkter om fokus- och utvecklingsområden, främst genom kund- och medarbetarundersökningar, möten med kunder, investerare, leverantörer och andra affärspartners.

Under 2018 genomförde Dometic en strategisk hållbarhetsöversyn baserad på makrotrender, synpunkter från viktiga intressenter och det strategiska ramverk som presenterades under hösten 2018. Översynen befäste de fyra fokusområdena inom hållbarhet – etik, medarbetar, produkter, miljö – som Dometic kommer att arbeta vidare med för att ytterligare förbättra värdeskapandet, minska miljöpåverkan och reducera hållbarhetsriskerna. Dometic har tydliga mål för respektive fokusområde, och en stark ansvarsfördelning för målen inom de globala funktionerna och regionerna.

Under 2019 har insatser gjorts för att ytterligare integrera hållbarhet i alla aspekter av bolagets ramverk för riskhantering.

| INTRESSENTGRUPP | TYP AV DIALOG | HUVUDFRÅGOR FÖR DISKUSSIONEN |
|---|---|---|
| KAPITALMARKNADEN <ul style="list-style-type: none"> Aktieägare Investerare Analytiker | <ul style="list-style-type: none"> Enskilda möten Årsstämma Investerarförfrågningar och frågeformulär | <ul style="list-style-type: none"> Allmän strategi/fokusområden Implementering och uppföljning av Uppförandekoden Hållbarhetsagenda Miljöledning |
| AFFÄRSPARTNERS <ul style="list-style-type: none"> OEM-kunder Slutanvändare Leverantörer | <ul style="list-style-type: none"> Enskilda möten Säljmöten Mässor Kundförfrågningar och frågeformulär Leverantörers självbedömningar och granskningar | <ul style="list-style-type: none"> Allmän strategi/fokusområden Produktprestanda Implementering av Uppförandekoden Miljö- och arbetsmiljöledning |
| MEDARBETARE <ul style="list-style-type: none"> Nuvarande medarbetare Potentiella medarbetare | <ul style="list-style-type: none"> Medarbetarenkät Utvecklingssamtal med medarbetare Ledningsmöten och konferenser Arbetsråd Intranät | <ul style="list-style-type: none"> Kärnvärden och Uppförandekoden Hälsa och säkerhet Arbetsmiljö Kompetensutveckling Jämställdhet och mångfald |



Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr. 556829-4390

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för 2019 på sidorna 44–57 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation "RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten". Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 12 mars 2020
PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor

VAD VI VET ATT VI VILL GÖRA

FRÅN

- ▶ FRAGMENTERAD ORGANISATION
- ▶ FRAGMENTERAD VERKSAMHETSSTRUKTUR
- ▶ STORT ANTAL LAGERARTIKLAR
- ▶ LOKAL FOU MED BEGRÄNSAT HÅLLBARHETSTÄNKANDE
- ▶ FRAGMENTERAD RISKMEDVETENHET
- ▶ FRAGMENTERAT HÅLLBARHETSANSVAR
- ▶ OSTRUKTURERADE UTVECKLINGSMÖJLIGHETER
- ▶ BEGRÄNSADE UPPFÖLJNINGSAKTIVITETER OCH MÅL
- ▶ FRAGMENTERAD LOKAL SÄKERHETSMODELL

TILL

BYGGA TILLSAMMANS MED GEMENSAMMA PROCESSER

OPTIMERADE VERKSAMHETSSTRUKTURER FÖR ATT MINSKA UTSLÄPP, VATTEN- OCH ENERGIFÖRBRUKNING SAMT DRIVA AUTOMATION

MINSKA ANTALET LAGERARTIKLAR FÖR ATT REDUCERA RÅVARUANVÄNDNING OCH TRANSPORTER SAMT FÖRBÄTTRA MATERIALKONTROLLEN

GEMENSAMMA PRODUKTUTVECKLINGSPROCESSER MED HÅLLBARHET SOM EN DEL AV PROCESSEN

GLOBALA UTBILDNINGAR I UPPFÖRANDEKODEN, KONKURRENSBEGRÄNSANDE SAMVERKAN OCH ÖKAD MEDVETENHET

TYDLIGT ÄGARSKAP FÖR ALLA OMRÅDEN

KARRIÄRUTVECKLING INKLUSIVE INTERNA CAREER PATHS

FREKVENT UPPFÖLJNING OCH MÅLUPPFYLLELSE

GEMENSAMMA GLOBALA HÄLSO- OCH SÄKERHETSRIKTLINJER OCH GEMENSAM SÄKERHETSKULTUR

DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE

AKTIEKURS OCH HANDEL

Dometics aktie har varit noterad på Nasdaq Stockholm sedan 25 november 2015. Under 2019 steg aktiekursen med 71,5 procent (-34,2). Stängningskursen var 94,32 kronor (55,00) på årets sista handelsdag, motsvarande ett börsvärde på 27,9 miljarder kronor (16,3). Högsta betalkurs under 2019 var 99,84 kronor (97,40) och lägsta betalkurs var 52,45 kronor (53,20).

Sammanlagt 286,5 miljoner aktier handlades under året på Nasdaq Stockholm, till ett totalt värde av 23,4 miljarder kronor, vilket motsvarade en genomsnittlig daglig handelsvolym på 1 145 965 aktier.

AKTIEKAPITAL OCH KAPITALSTRUKTUR

Per den 31 december 2019 uppgick aktiekapitalet till 739 583 kronor fördelat på 295 833 333 aktier. Samtliga aktier är av samma aktieslag och medför samma rättigheter i alla avseenden. Enligt bolagsordningen får antalet aktier inte understiga 200 000 000 och inte överstiga 800 000 000. Koncernens aktiekapital får inte understiga 500 000 kronor och inte överstiga 2 000 000 kronor. Dometics aktier är registrerade hos Euroclear Sweden AB som administrerar bolagets aktiebok och registrerar aktierna för enskilda personer.

UTDELNING OCH UTDELNINGSPOLICY

Dometics styrelse har antagit en utdelningspolicy enligt vilken styrelsen avser föreslå årsstämman att lägga 40 procent av nettovinsten för perioden ska delas ut till aktieägarna. Styrelsen bedömer att det egna kapitalet i moderbolaget efter utbetalning av föreslagen utdelning kommer att vara tillräckligt stort med tanke på verksamhetens karaktär, omfattning och risk. Styrelsen har bland annat beaktat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, budgeterad utveckling och konjunkturen. För ytterligare information, se sid 124.

Styrelsen föreslår en utdelning på 2,20 (2,15) kronor per aktie för 2019, vilket motsvarar en total utdelning på 650 Mkr (636,0). Den föreslagna utdelningen motsvarar 49,1 (40,4) procent av nettovinsten för perioden. Baserat på

Dometics aktiekurs på balansdagen är direktavkastningen 2,3 procent.

AKTIEÄGARE

Den 31 december 2019 uppgick antalet aktieägare till 10 322 enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. Alecta var den största aktieägaren med 7,7 procent av aktiekapitalet. Dometics tio största aktieägare står för 42,9 procent av aktiekapitalet. Institutionella ägare svarade för 84,7 procent av aktierna.

Av det totala aktiekapitalet ägdes 45,4 procent av svenska institutioner och aktiefonder. Svenska privata investerare ägde 3,4 procent och resterande 51,2 procent innehades av utländska och icke offentliggjorda ägare.

Utländska investerare är inte alltid införda i aktieboken eftersom utländska banker och andra förvaltare kan vara registrerade för en eller flera kunders aktier. Detta förklarar varför de faktiska ägarna normalt inte visas i aktieboken.

ANALYTIKERTÄCKNING

Under 2019 hade följande analytiker en aktiv täckning av Dometics aktie:

| | |
|--------------------|----------------------|
| ABG Sundal Collier | Olof Cederholm |
| Berenberg | Trion Reed |
| Carnegie | Henrik Christiansson |
| Danske Bank | Daniel Schmidt |
| DnB | Olof Larshammar |
| Handelsbanken | Rasmus Engberg |
| Jefferies | Rizk Maida |
| Kepler Cheuvreux | Johan Eliasson |
| Morgan Stanley | Lucie Carrier |
| Nordea | Agnieszka Vilela |
| Pareto | Fredrik Moregård |
| SEB Enskilda | Klara Jonsson |

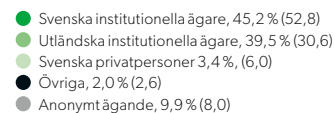
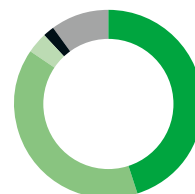
FÖRMERINFORMATION

Johan Lundin
Head of Investor Relations and Communications
Tel: +46 8 501 025 46
johan.lundin@dometic.com

Ägarandel per land, % av kapital och röster



Ägarkategorier



15 STÖRSTA AKTIEÄGARNA

| Ägare | Share capital, % | Voting rights, % |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| 1 Alecta Pensionsförsäkring | 7,7 | 7,7 |
| 2 SEB Fonder | 7,2 | 7,2 |
| 3 Swedbank Robur Fonder | 6,4 | 6,4 |
| 4 Nordea Fonder | 4,0 | 4,0 |
| 5 Didner & Gerge Fonder | 3,3 | 3,3 |
| 6 Carnegie Fonder | 3,0 | 3,0 |
| 7 1832 Asset Management | 3,0 | 3,0 |
| 8 Columbia Threadneedle | 3,0 | 3,0 |
| 9 Vanguard | 2,8 | 2,8 |
| 10 Janus Henderson Investors | 2,5 | 2,5 |
| 11 Invesco | 2,4 | 2,4 |
| 12 ODIN Fonder | 2,3 | 2,3 |
| 13 Franklin Templeton | 2,0 | 2,0 |
| 14 Dimensional Fund Advisors | 1,8 | 1,8 |
| 15 Schroders | 1,7 | 1,7 |
| Summa 15 största aktieägare | 53,1 | 53,1 |
| Övriga | 46,9 | 46,9 |
| Totalt | 100,0 | 100,0 |

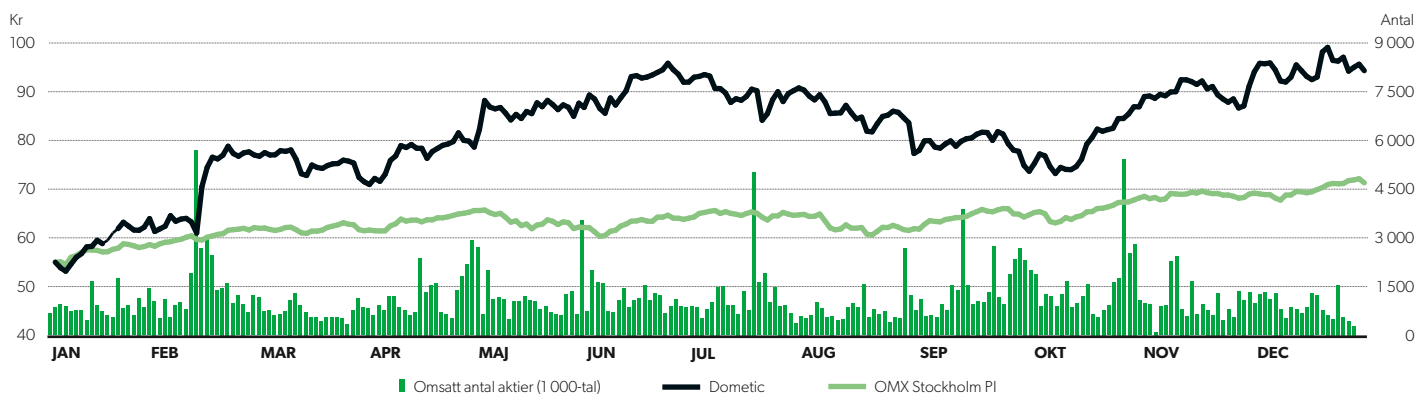
Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från olika källor, bland andra Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2019.

ÄGARFÖRDELNING EFTER INNEHAV

| | Antal aktier | Kapital, % | Röster, % | Antal kända ägare | Andel av kända ägare, % |
|-----------------------|--------------------|--------------|--------------|-------------------|-------------------------|
| 1-100 | 148 397 | 0,1 | 0,1 | 3 760 | 36,4 |
| 101-200 | 409 162 | 0,1 | 0,1 | 2 319 | 22,5 |
| 201-300 | 193 757 | 0,1 | 0,1 | 726 | 7,0 |
| 301-400 | 173 725 | 0,1 | 0,1 | 467 | 4,5 |
| 401-500 | 228 131 | 0,1 | 0,1 | 471 | 4,6 |
| 501-1 000 | 931 088 | 0,3 | 0,3 | 1 126 | 10,9 |
| 1 001-2 000 | 894 062 | 0,3 | 0,3 | 585 | 5,7 |
| 2 001-5 000 | 1 409 392 | 0,5 | 0,5 | 416 | 4,0 |
| 5 001-10 000 | 1 105 002 | 0,4 | 0,4 | 146 | 1,4 |
| 10 001-20 000 | 1 243 422 | 0,4 | 0,4 | 81 | 0,8 |
| 20 001-50 000 | 1 941 233 | 0,7 | 0,7 | 61 | 0,6 |
| 50 001-100 000 | 1 803 123 | 0,6 | 0,6 | 27 | 0,3 |
| 100 001-500 000 | 14 794 721 | 5,0 | 5,0 | 64 | 0,6 |
| 500 001-1 000 000 | 19 899 767 | 6,7 | 6,7 | 27 | 0,3 |
| 1 000 001-5 000 000 | 59 301 704 | 20,0 | 20,0 | 25 | 0,2 |
| 5 000 001-10 000 000 | 87 231 415 | 29,5 | 29,5 | 12 | 0,1 |
| 10 000 001-15 000 000 | 11 860 667 | 4,0 | 4,0 | 1 | 0,0 |
| 15 000 001- | 62 957 755 | 21,3 | 21,3 | 3 | 0,0 |
| Anonymt ägande | 29 306 810 | 9,9 | 9,9 | | |
| Totalt | 295 833 333 | 100,0 | 100,0 | 10 317 | 100,0 |

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från olika källor, bland andra Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2019.

AKTIEKURSUUTVECKLING 2019



VARFÖR INVESTERA I DOMETIC?



1

GLOBAL MARKNADSLEDARE MED ETT STARKT VARUMÄRKE I MYCKET ATTRAKTIVA NISCHER MED LÖSNINGAR FÖR DET MOBILA LIVET

2

GYNNSAMMA MAKROEKONOMISKA TRENDER OCH KUNDTRENDER BIDRAR TILL LÅNGSIKTIG TILLVÄXT

3

STORT OCH LÖNSAMT AFTERMARKET-SEGMENT MED TILLVÄXTPOTENTIAL



4

**VÄLINVESTERAD VERKSAMHET
MED STARK LÖNSAMHET
OCH AVKASTNING**

5

**DIVERSIFIERING ÖVER OLIKA
GEOGRAFISKA OMRÅDEN,
PRODUKTER OCH KUNDER
GER MOTSTÅNDSKRAFT**

6

**TILLVÄXTSTRATEGI
MED STOR
VÄRDEÖKNINGSPOTENTIAL**

INNEHÅLL

| | | | |
|---|-----|--|-----|
| FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE | 65 | KONCERNENS BALANSRÄKNING | 86 |
| RISK OCH RISKHANTERING | 69 | KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL | 88 |
| BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT | 72 | KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS | 89 |
| STYRELSE | 80 | MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING | 90 |
| KONCERNLEDNING | 82 | MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT | 90 |
| FINANSIELLA RAPPORTER | | MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING | 91 |
| NYCKELTAL | 84 | MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL | 92 |
| KONCERNENS RESULTATRÄKNING | 85 | MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS | 93 |
| KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT | 85 | | |
| <hr/> | | | |
| NOTER | | NOT 16 VARULAGER | 113 |
| NOT 1 ALLMÄN INFORMATION | 94 | NOT 17 KUNDFORDRINGAR | 113 |
| NOT 2 SAMMANFATTNING AV VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER | 94 | NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER | 114 |
| NOT 3 FINANSIELL RISKHANTERING OCH FINANSIELLA INSTRUMENT | 96 | NOT 19 AVSÄTTNINGAR TILL PENSIONER OCH LIKLANDE FÖRPLIKTELSE | 114 |
| NOT 4 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR | 100 | NOT 20 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR | 116 |
| NOT 5 REDOVISNING PER SEGMENT | 100 | NOT 21 SKULDER TILL KREDITINSTITUT | 117 |
| NOT 6 NETTOOMSÄTTNING OCH RÖRELSERESULTAT | 102 | NOT 22 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER | 118 |
| NOT 7 ARVODEN TILL REVISOR | 104 | NOT 23 STÄLLDA SÄKERHETER | 118 |
| NOT 8 LEASINGAVTAL | 104 | NOT 24 EVENTUALFÖRPLIKTELSE | 118 |
| NOT 9 KOSTNADER FÖR LÖNER, ERSÄTTNINGAR OCH FÖRMÅNER | 106 | NOT 25 SPECIFIKATION TILL KASSAFLÖDESANALYS | 119 |
| NOT 10 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER | 107 | NOT 26 AKTIER I DOTTERBOLAG | 120 |
| NOT 11 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER | 107 | NOT 27 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE | 122 |
| NOT 12 SKATTER | 108 | NOT 28 RESULTAT PER AKTIE OCH FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION | 122 |
| NOT 13 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR | 109 | NOT 29 RÖRELSEFÖRVARV | 122 |
| NOT 14 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR | 109 | NOT 30 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGENS SLUT | 123 |
| NOT 15 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR | 112 | NOT 31 DEFINITIONER | 123 |
| | | FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION | 124 |

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Dometic Group AB (publ), med organisationsnummer 556829-4390 ("bolaget"), avger härmed följande årsredovisning jämte koncernredovisning som omfattar perioden från den 1 januari till den 31 december 2019.

Verksamhetsområden och organisation

Bolaget och dess dotterbolag, tillsammans Dometic Group ("Dometic", "koncernen" eller "Dometic-koncernen") är världsledande inom lösningar för Mobile Living inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationsområden. Dometic tillhandahåller produkter som används i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar, personbilar i premiumsegmentet och inom en rad andra områden. Bolagets drivkraft är att skapa smarta och tillförlitliga produkter med enastående design.

Dometic har 26 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder med försäljning i ett hundratal länder. Dometic har ett globalt nätverk av distributörer och återförsäljare för utbudet inom Aftermarket. Dometic är organiserat i tre regioner: Americas (Nord- och Sydamerika), EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) och APAC (Asien och Stillahavsområdet).

Dometic, med huvudkontor i Stockholm, har cirka 7 200 (8 000) anställda över hela världen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förändringar i koncernledningen

Den 11 juni 2019 meddelades att Stefan Fristedt (född 1966) utsetts till finansdirektör för Dometic från och med den 1 oktober 2019. Stefan Fristedt efterträder Per-Arne Blomquist som beslutat sig för att lämna Dometic efter fem år som finansdirektör.

EMTN (Euro Medium Term Note) bond program

Under första kvartalet 2018 inledde koncernen processen med att etablera ett obligationsprogram (Euro medium term note, EMTN). Prospektet för EMTN-programmet noterades på den irländska aktiebörsen i Dublin i maj 2018. Den första emissionen under programmet uppgick till 300 miljoner euro och genomfördes i september 2018. En andra emission om 999 miljoner kronor med en löptid om två år gjordes i februari 2019, följt av en tredje emission i maj 2019 om 300 miljoner euro och en löptid på sju år.

Grupptalan

Sedan september 2018 pågår en konsoliderad ansökan om grupptalan i domstol i Florida. I juli 2019 avlog distriktsdomstolen i Floridas södra domkrets klassificeringen av nämnda talan som grupptalan och avvisade ansökan. Käranden har överklagat beslutet till 11:e appellationsdomstolen. Förhandlingar avseende överklagandet ska hållas under första halvåret 2020 och dom väntas i slutet av 2020 eller i början av 2021. Dometic står fast vid sin ståndpunkt att påståendena i ärendet saknar grund. Dometic uppnådde en överenskommelse med ett av sina försäkringsbolag, enligt vilken försäkringsbolaget åtog sig att ersätta bolaget för en viss del av försvarskostnaderna avseende grupptalan. I tillägg vann Dometic genom en s.k. summary judgment mot ett annat försäkringsbolag, enligt vilket detta andra försäkringsbolag ska ersätta bolaget för resterande del av försvarskostnaderna avseende grupptalan.

Förvärv och avyttringar

Dometic har inte gjort några förvärv eller avyttringar under 2019.

Dometics affärsverksamhet, resultat och finansiella ställning

Under 2019 var nettoomsättningstillväxten 1 procent, varav -7 procent var organisk, och rörelsemarginalen (EBIT) före jämförelsestörande poster var 13,2 procent. Tillväxten under året påverkades negativt av ett fortsatt utmanande affärs-klimat i USA och Stillahavsområdet. Lönsamheten påverkades negativt av lägre

volymer och USA:s handelstullar, och minskningen på grund av dessa faktorer uppvägdes inte fullt ut av de positiva effekterna av effektivitetsförbättringar och prissättning. Förvärvet av Kampa har varit framgångsrikt, med tillfredsställande ekonomisk utveckling och integrationsprocess under året. Ett flertal viktiga åtgärder initierades för att ytterligare förbättra bolagets resultat. Genom att flytta ägarskapet och ansvaret närmare verksamheten och etablera gemensamma processer för att fullt ut kunna utnyttja vår styrka som globalt företag, har Dometic ytterligare förbättrat sin förmåga att hantera temporära utmaningar och har disciplin nog att hålla fast vid sin strategi.

Nettoomsättning

Nettoomsättningen uppgick till 18 503 Mkr (18 274), en ökning med 1 procent, varav -7 procent var organisk, 5 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 3 procent av förvärv.

Americas, som svarade för 50 procent av nettoomsättningen under 2019, redovisade en nettoomsättning på 9 325 Mkr (9 758). Detta motsvarar en minskning av nettoomsättningen med -4 procent, varav -11 procent var organisk, 7 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 0 procent av förvärv.

EMEA, som svarade för 40 procent av nettoomsättningen under 2019, redovisade en nettoomsättning på 7 472 Mkr (6 706). Detta motsvarar en ökning av nettoomsättningen med 11 procent, varav 1 procent var organisk tillväxt, 3 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 7 procent av förvärv.

APAC, som svarade för 9 procent av nettoomsättningen under 2019, redovisade en nettoomsättning på 1 707 Mkr (1 810). Detta motsvarar en minskning av nettoomsättningen med -6 procent, varav -8 procent var organisk tillväxt, 2 procent utgjordes av valutaomräkningseffekt och 0 procent av förvärv.

Rörelseresultat

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 2 338 Mkr (2 587). Rörelseresultatet (EBIT) före jämförelsestörande poster uppgick till 2 435 Mkr (2 679), vilket motsvarar en marginal på 13,2 procent (14,7).

Americas rörelseresultat (EBIT) uppgick till 1 055 Mkr (1 437), en minskning med -27 procent jämfört med föregående år. Rörelsemarginalen var 11,3 procent (14,7). Bruttoeffekten av handelstullar uppgick till -258 Mkr under 2019.

EMEAs rörelseresultat (EBIT) uppgick till 926 Mkr (756), en ökning med 22 procent jämfört med föregående år. Rörelsemarginalen var 12,4 procent (11,3).

APACs rörelseresultat (EBIT) uppgick till 357 Mkr (394), en minskning med -9 procent jämfört med föregående år. Rörelsemarginalen var 20,9 procent (21,8).

IFRS 16 Leasingavtal påverkade rörelseresultatet (EBIT) positivt med 6 Mkr.

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA)

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA) uppgick till 3 155 Mkr (3 113). Rörelsemarginalen (EBITDA) var 17,1 procent (17,0).

Jämförelsestörande poster

De jämförelsestörande posterna uppgick sammanlagt till -97 Mkr (-92), varav -116 Mkr avsåg omstruktureringskostnader i ett globalt omstruktureringsprogram som presenterades i delårsrapporten för tredje kvartalet. Efter aviseringen om det globala omstruktureringsprogrammet har ytterligare två produktionslinjer flyttats från Kina till den nya tillverkningsanläggningen i Mexiko. Dessutom har en tillverkningsanläggning i Americas konsoliderats och stängning av två tillverkningsanläggningar i EMEA har initierats. Totalt berörs tio anläggningar och cirka 200 medarbetare av dessa åtgärder.

Forskning och utveckling

Kostnaderna för forskning och utveckling, inklusive aktiverade utgifter om 6,5 Mkr, uppgick till 395 Mkr (350), eller 2,1 procent (1,9) av nettoomsättningen. Produktutvecklingsorganisationen ansvarar för produktutveckling i nära samarbete med försäljnings-, produktledning och produktionsteamerna i de olika regionerna.

Finansiella poster

Finansnettot uppgick till –508 Mkr (–431), inklusive –434 Mkr (–408) i ränta för externa banklån och –19 Mkr (–) i ränta för leasingavtal som en effekt av IFRS 16. Övriga valutaomvärderingar och övriga poster uppgick till –68 Mkr (–34) och finansiella intäkter uppgick till 14 Mkr (11).

Skatt

Skatterna uppgick till –505 Mkr (–580), vilket motsvarar 28 procent (27) av resultatet före skatt. Den totala effektiva skattesatsen är högre än för 2018, vilket huvudsakligen beror på BEAT-skatten ("Base Erosion Anti-avoidance Tax") i USA. Under 2019 har BEAT-skattesatsen höjts från 5 procent till 10 procent. Aktuell skatt uppgick till –591 Mkr (–296) och uppskjuten skatt till 86 Mkr (–284). Den betalda skatten på 29 procent (15) är högre jämfört med föregående år, främst beroende på koncernens skattesituation i Kanada och USA, men också beroende på betalning av källskatt för interna utdelningar samt att betalningen av realisationsvinstskatten från försäljningen av en fastighet i Kina under 2017 uppskjutits till 2019.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till 1 325 Mkr (1 576).

Investeringar

Totalt uppgick investeringarna i immateriella och materiella anläggningstillgångar till 361 Mkr (422). Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 300 Mkr (364), varav 85 Mkr (92) avsåg maskiner, utrustning och verktyg, 8 Mkr (25) byggnader och 207 Mkr (247) pågående nyanläggningar samt förskott till leverantörer. Investeringar i immateriella tillgångar uppgick till 61 Mkr (58).

Kassaflöde från finansieringsverksamheten och finansiell ställning

Kassaflödet från finansieringsverksamheten, inklusive betald ränta, uppgick till –1 043 Mkr (–729). Kassaflödet omfattar nettoförändringar i upplåningen om 216 Mkr (334), inklusive emitterade obligationer under EMTN-programmet på 4 136 Mkr (3 077) under 2019.

Nettot av betald och erhållen ränta uppgick till –361 Mkr (–369) och övriga finansiella poster till –96 Mkr (–88). Betalning av leasingskulder avseende leaseavtal (IFRS 16) uppgick till –166 Mkr.

Räntebärande skulder, exklusive avsättningar till pensioner, uppgick till 12 288 Mkr (11 610). Skulderna är angivna i valutorna EUR, USD och SEK.

Koncernens likvida medel vid årets slut uppgick till 4 289 Mkr (2 113) och uppgick, inklusive deposition hos skattemyndighet på 266 Mkr (246), till 4 555 Mkr (2 359). Dessutom har koncernen outnyttjade lånefaciliteter inom den revolverande kreditfaciliteten på 2 094 Mkr (1 336), och outnyttjade lokala lånefaciliteter på 134 Mkr (130). De seniora lånefaciliteterna ("SFA") och EMTN-programmet kan komma att sägas upp under vissa sedvanliga omständigheter, bland annat i samband med förändring av kontrollen i bolaget eller en avnotering av bolaget från Nasdaq Stockholm. För mer information om lånevillkoren, se not 21.

Det finns inga ställda säkerheter i SFA och EMTN-programmet. Finansieringspaketet är förbundet med vissa kovenanter (finansiella åtaganden) som utvärderas kvartalsvis, nämligen leverage (nettoskuld/EBITDA) och interest cover (rätetäckningsgrad). Övriga finansiella risker beskrivs i not 3. Soliditeten uppgick till 47 procent (47). Leverage (nettoskuld/EBITDA) uppgick till 2,4x (2,8x).

Finansiella instrument

Dometic använder räntesvappar för att säkra de seniora lånefaciliteternas ränta, från en rörlig ränta till en fast ränta. Koncernen använder även valutaterminer för att säkra en del av sin kassaflödesexponering.

Det verkliga värdet på Dometics derivattillgångar och derivatskulder var 38 Mkr (107) respektive 32 Mkr (108).

Derivatens värde baseras på publicerade priser på en aktiv marknad. Inga förflyttningar mellan olika nivåer i verkligt värde-hierarkin har inträffat under perioden.

För andra finansiella tillgångar och skulder än derivat antas det verkliga värdet vara lika med det bokförda värdet. Se not 3 för mer information om finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Moderbolaget

I moderbolaget Dometic Group AB (publ) finns huvudkontorets centrala funktioner, som koncernledning och koncerngemensam administration. Moderbolaget fakturerar dotterbolagen för sina kostnader.

Under 2019 hade moderbolaget Dometic Group AB (publ) ett rörelseresultat på 0 Mkr (–5). I rörelseresultatet ingår administrationskostnader om –185 Mkr (–171) och övriga rörelseintäkter om 185 Mkr (166), där hela beloppet utgjordes av intäkter från dotterbolagen.

Finansiella poster-netto uppgick till –453 Mkr (10), vilket innefattade ränteintäkter från dotterbolagen på 279 Mkr (259), räntekostnader från dotterbolagen på 0 Mkr (0), resultat från andelar i dotterbolag på – Mkr (528) samt övriga finansiella kostnader på –732 Mkr (–777).

Årets resultat uppgick till –54 Mkr (517). Resultatet 2018 berodde främst på erhållen återbetalning av aktiekapital och reservfond från direktägt dotterbolag.

Moderbolaget har 0 (0) filialkontor. Totalt har koncernen 4 (4) filialkontor. Se not 9 Kostnader för löner, ersättningar och förmåner för mer information om anställda, löner och ersättningar. För mer information om aktier i dotterbolag, se not 26.

Övriga väsentliga händelser

Bemyndigande avseende återköp och överlåtelse av aktier i Dometic Group AB (publ)

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att vid ett eller flera tillfällen under tiden till nästa stämma fatta beslut om återköp av egna aktier.

Bemyndigandet att förvärva aktier i Dometic Group AB (publ) syftar till att kunna anpassa bolagets kapitalstruktur och därmed bidra till ökat värde för aktieägarna och/eller att möjliggöra att egna aktier används som likvid vid, eller för att finansiera förvärv av företag enligt nedan.

Styrelsen föreslår vidare att årsstämman bemyndigar styrelsen att under perioden fram till nästa årsstämma på annat sätt än på Nasdaq Stockholm avyttra bolagets egna aktier, som likvid vid, eller för att finansiera, förvärv av företag och således överlåta aktier med avvikelser från aktieägares företrädesrätt.

Överlåtelse skall ske till ett pris som skall bestämmas i nära anslutning till aktiens börskurs vid tidpunkten för överlåtelsen. Betalning för aktierna ska kunna erläggas kontant, med apportegendom eller genom kvittning.

Bemyndigandet får utnyttjas vid ett eller flera tillfällen och omfattar samtliga egna aktier som Bolaget vid varje tidpunkt innehar. Skälet till förslaget och anledningen till att överlåtelse av aktier får ske med avvikelser från aktieägarnas företrädesrätt är att möjliggöra finansiering av företagsförvärv.

Styrelsens förslag till beslut om bemyndigande avseende emission av aktier i Dometic Group AB (publ)

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden intill nästa årsstämma, fatta beslut om emission av aktier, med eller utan avvikelser från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission mot kontant betalning, betalning genom kvittning eller betalning med apportegendom. Det totala antalet aktier som kan komma att emitteras med stöd av bemyndigandet ska rymmas inom bolagsordningens gränser och får inte överstiga tio (10) % av totalt antal aktier i bolaget vid tidpunkten för styrelsens emissionsbeslut.

Syftet med bemyndigandet och skälet till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt är att möjliggöra betalning genom emission av egna aktier i samband med eventuella företagsförvärv samt att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera sådana förvärv. Emissionskursen ska fastställas i enlighet med gällande marknadsförhållanden.

Väsentliga händelser efter balansdagen

Den 11 februari 2020 meddelade Dometic att man implementerar en ny organisationsstruktur för att driva ytterligare fokus och resultat. Den nya strukturen kommer att bildas kring fyra sektorer i stället för de tidigare tre regionerna: Americas Sector, EMEA Sector, APAC Sector och Global Sector. Sektorerna kommer att vara de högsta operativa enheterna som rapporterar till koncernen. Den nya organisationsstrukturen träder i kraft från och med den 1 april 2020 och kommer att återspeglas i Dometics rapport för andra kvartalet 2020.

Följande divisioner kommer att inkluderas i den nya sektororganisationen:

- Americas Sector: Fritidsfordon (RV), Kommersiella fordon och personbilar (CPV) och Outdoor.
- EMEA Sector: Fritidsfordon (RV), Kommersiella fordon och personbilar (CPV) och Outdoor.
- APAC Sector: Fritidsfordon (RV), Kommersiella fordon och personbilar (CPV) och Outdoor.
- Global Sector: Marin och Övriga vertikaler.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser som påverkar den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

Framtida utveckling

Dometic Group har fastställt sina finansiella mål enligt beskrivningen nedan och har en handlingsplan för den fortsatta implementeringen av sin strategi. Dometic lämnar inte några utsikter för året.

Koncernens finansiella mål på medellång till lång sikt

Dometics styrelse antog 2019 följande finansiella mål på medellång till lång sikt under en konjunkturcykel:

- Nettoomsättningsökning med 10 procent, inklusive organisk tillväxt och förvärv.
- Rapporterat rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster på 16–17 procent.
- Nettoskuld/EBITDA kring 2x.
- Betala ut lägst 40 procent av nettoresultatet i utdelning.

Medarbetare, löner och ersättningar

Antal anställda

Medelantalet anställda uppgick till 7 257 (7 991).

Styrelsens förslag angående riktlinjer för ersättning till den verkställande direktören och koncernledningen

Styrelsen för Dometic Group AB (publ) ("Bolaget") kommer att föreslå att årsstämman 2020 beslutar att anta följande riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och Dometics koncernledning ("koncernledningen") för perioden fram till och med årsstämman 2021.¹⁾ Jämfört med riktlinjer för ersättning som antogs av årsstämman 2019 har de uppdaterats för att vara i enlighet med nya regler för ersättning.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Bolagets affärsstrategi är i korthet följande. Grunden för affärsstrategin och alla åtgärder lades i den globala strategin. Genom att mejsla ut vägen framåt, med hjälp av tydliga verktygsåldor, inom de områden som lönsam expansion, produktledarskap och kostnadsbesparingar, utnyttjar vi vår styrka som globalt företag fullt ut och industrialiserar Dometic samtidigt som vi bibehåller vår framgångsrika entreprenörsanda. För ytterligare information om bolagets affärsstrategi, se <https://www.dometic.com/sv-se/se/om-oss/vårt-företag/strategi>.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Total ersättning

Den sammanlagda ersättningen ska baseras på innehavd position, individuell målfyllelse, Dometic-koncernens resultat samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningen kan bestå av fast lön, rörlig kontant ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årliga resultatmål, långsiktiga incitamentsprogram, pension och andra förmåner, inklusive icke-monetära förmåner.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Fast lön och rörlig ersättning

Den fasta lönen ska utgöra grunden för den sammanlagda ersättningen.

Den fasta lönen ska vara anpassad efter den lokala marknaden och reflektera ansvarsnivån för den aktuella positionen. Lönenivåerna för den fasta lönen ska ses över årligen.

Medlemmar i Koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årligen förutbestämda och mätbara resultatmål som kan vara finansiella eller icke-finansiella. Resultatmålen ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling. Den kortsiktiga rörliga ersättningen ska i huvudsak vara beroende av finansiella parametrar såsom EBIT, cash conversion mm. Icke finansiella parametrar kan förekomma. Viktningen av de olika parametrarna kan ligga mellan 10–60 procent. Sådan rörlig ersättning ska vara relaterad till innehavd position och får, för verkställande direktören, uppgå till maximalt 75 procent av den fasta lönen, och för övriga medlemmar i Koncernledningen, uppgå till maximalt 30–50 procent av den fasta årliga lönen enligt individuella avtal.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av kortsiktig rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen, med de eventuella justeringar som ersättningsutskottet och styrelsen anser lämpliga.

Långsiktiga incitamentsprogram

I tillägg till den fasta lönen och den kortsiktiga rörliga kontantersättningen kan långsiktiga incitamentsprogram implementeras. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang i Dometic-koncernens utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Långsiktiga incitamentsprogram ska vara kontantbaserade och vara kopplade till utvecklingen av vinst per aktie. Den sammanlagda ersättningen under den treåriga mätperioden får uppgå till maximalt 100 procent av deltagarens fasta årlöslön vid programmets implementering. Alternativt ska långsiktiga incitamentsprogram vara aktie- eller aktiekursrelaterade och ska då godkännas av bolagsstämman.

Pension och försäkringar

Pensions- och försäkringsförmåner ska reflektera aktuella regelverk och praxis i anställningslandet. Värdet av pensionen och förmånerna ska vara i linje med marknadspraxis i landet och pensionspremierna för premiebaserad pension ska inte överstiga 40 procent av den årliga fasta lönen för VD och 35 procent av den årliga fasta lönen för resterande ledande befattningshavare. Om möjligt ska pensionsplaner, i linje med koncernens ersättningspolicy, vara premie-

¹⁾ Ersättningsriktlinjerna ska tillämpas på avtal som ingås efter att riktlinjerna antas av årsstämman, samt på ändringar i befintliga avtal som sker efter riktlinjernas antagande.

baserade. Pensionsåldern är normalt 65 år. Rörliga lönedelar ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där det följer av reglerna i en generell pensionsplan (till exempel den svenska ITP-planen).

Övriga förmåner

Övriga förmåner, såsom tjänstebil, sjuk- eller vårdsförsäkring, bostads- eller reseförmåner och liknande, kan ingå i den totala ersättningen och ska ha till syfte att underlätta Koncernledningens tjänst och vara rimliga i förhållande till marknadspraxis i anställningslandet. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Avgångsvederlag ska inte utgöra grund för semesterlön eller pensionsförmåner. Lokala anställningslagar och regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Medlem i Koncernledningen får inte konkurrera med bolaget under uppsägningstiden.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjer

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Bemyndigande för styrelsen att avvika från riktlinjerna för ersättning

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft äger styrelsen rätt att, helt eller delvis, i enskilda fall avvika från dessa riktlinjer för ersättning. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Vad gäller de ersättningsriktlinjer som antogs av årsstämman 2019 har styrelsen i enlighet med årsstämmans beslut nyttjat bemyndigandet att avvika från riktlinjerna i samband med rekryteringen av ny CFO. Det har avtalats att ersätta den nya CFO:n för förlorad kortsiktig rörlig ersättning från föregående anställning med ett högsta belopp om 1 300 000 kronor. Det slutliga belopp som ska betalas ut i enlighet därmed har fastställts till 1 276 136 kronor

Hållbarhet och miljöpåverkan

Hållbarhet

För mer information om Dometic Group och hållbarhet, läs den fullständiga hållbarhetsredovisningen på sidorna 44–59 i årsredovisningen för 2019. För information om vilka dotterbolag som ingår i koncernen, se not 26.

Miljöpåverkan

Dometic bedriver tillverkning vid 26 helägda fabriker i Americas, EMEA och APAC. Tillverkningen består huvudsakligen av att montera samman komponenter som har köpts in från externa leverantörer. Andra processer är bearbetning av metall, plåt och plast, svetsning, vakuumformning, skumbearbetning, målning, sömnad och lödning.

Produktportföljen består av kylskåp, luftkonditionering, fönster, dörrar, styr-system och annan utrustning inom affärsområdena RV, Marine, CPV, Lodging och Retail.

De viktigaste miljöaspekterna är energiförbrukning och avfall. Studier av den totala miljöpåverkan hos koncernens produkter under hela deras livstid, det vill säga från produktion till användning och slutligen återvinning, indikerar att den största miljöpåverkan sker när produkterna används. Koncernen har under lång tid samlat in och övervakat miljödata från sina produktionsanläggningar och redovisar bland annat mängden avloppsvatten och energiförbrukningen. Alla fabriker inom Dometic med mer än 50 medarbetare förväntas ha en ISO 14001-certifiering av verksamheten. Dometics produktionsenheter justerar sina verksamheter, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till myndigheterna i enlighet med den lokala lagstiftningen. Tillstånden gäller exempelvis tröskelvärden eller maximalt tillåtna värden för luft- och vattenburna utsläpp och buller.

Dometics produkter påverkas av lagar, regler och föreskrifter på de olika marknaderna, framför allt i fråga om energiförbrukning, producentansvar för återvinning och hantering av farliga ämnen. Dometic följer kontinuerligt alla förändringar i lagar, regler och föreskrifter och genomför alla ändringar som krävs i såväl produktutvecklingen som tillverkningen.

Aktien, aktieägarna och den föreslagna vinstdispositionen

Aktien

Dometics aktier har varit noterade på Nasdaq Stockholm sedan den 25 november 2015 och aktiekapitalet uppgår till 739 583 kronor, uppdelat på 295 833 333 aktier. Kvotvärdet (nominella värdet) per aktie är 0,0025 kronor.

Alla aktier är av samma slag och har lika rätt i alla avseenden. Vid bolagsstämmorna ger varje aktie en röst och varje aktieägare har rätt att rösta med det totala antalet aktier som aktieägaren äger i bolaget.

Aktieägare

Den 31 december 2019 uppgick antalet aktieägare till 10 322 enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. Av det totala aktiekapitalet ägdes 45,4 procent av svenska institutioner och aktiefonder. Svenska privata investerare ägde 3,4 procent och resterande 51,2 procent innehades av utländska och icke offentliggjorda ägare. Alecta Pensionsförsäkring är den största aktieägaren med 7,7 procent av aktiekapitalet och 7,7 procent av rösträtterna. SEB Fonder är den näst största aktieägaren med 7,1 procent av aktiekapitalet och 7,1 procent av rösträtterna. De tio största aktieägarna står för cirka 43,1 procent av aktiekapitalet och 43,1 procent av rösträtterna i bolaget.

Bolagsordning

Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser om utseende och entledigande av styrelseledamöter, inte heller om tillägg till bolagsordningen.

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

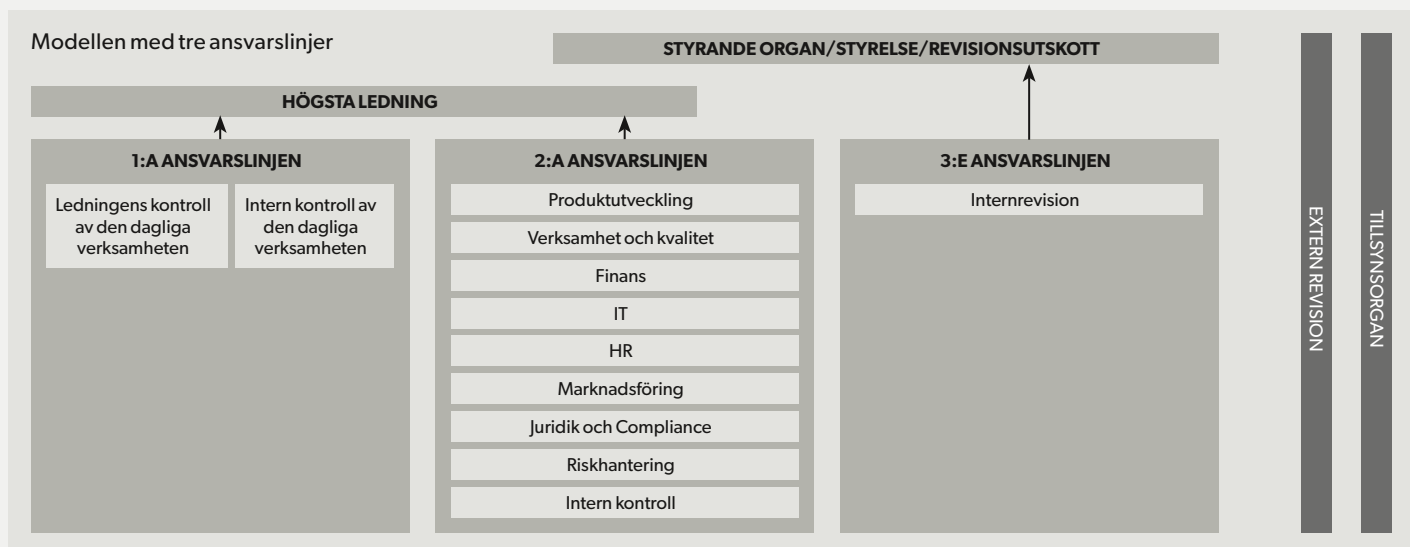
| | |
|---------------------|-------------------|
| Balanserat resultat | 10 118 647 |
| Årets resultat | –53 147 |
| Total | 10 065 500 |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

| | |
|--|-------------------|
| Till aktieägarna utdelas 2,20 kronor per aktie, motsvarande totalt | 650 833 |
| I ny räkning överföres | 9 414 667 |
| Total | 10 065 500 |

RISK OCH RISKHANTERING

Risker är en del i all affärsverksamhet och Dometic, som global koncern med produktion och distribution över hela världen, utsätts också för risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska och andra mål, inklusive de finansiella målen. En effektiv hantering av strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker skapar möjligheter och ett effektivt riskskydd.

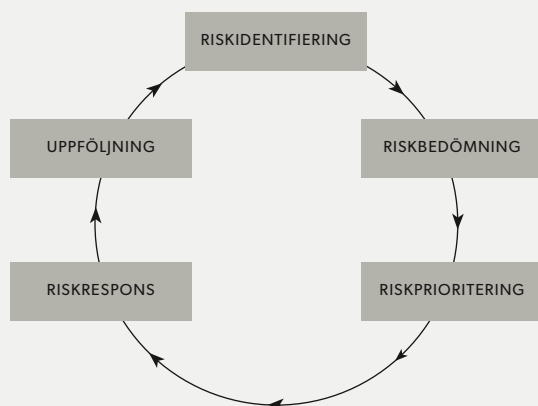


Nyckeln till en effektiv riskhantering ligger i att identifiera kända risker och förbereda sig på eventuella okända risker som koncernen kan utsättas för. Åtgärder för att motverka risker är ofta förknippade med kostnader, men en effektiv riskhantering tillför värde genom att etablera ett tydligt risk- och processägarskap kombinerat med identifikation, bedömning och prioritering av risker och riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, samt effektiv uppföljning.

Riskhantering

I Dometics etablerade modell med tre ansvarslinjer spelar Riskhanteringen, som är en del i andra ansvarslinjen, en viktig roll genom att tillhandahålla ett riskramverk som ett stöd för företagsledningen och verksamheterna. Ramverket inkluderar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifikation, bedömning och prioritering av risker och riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, samt effektiv uppföljning.

Riskhanteringsprocess



Under året har riskramverket uppdaterats för att öka fokuset på strategiska risker och förbättra anpassningen till koncernens strategiska mål och verktygsåda för genomförande. Varje definierat verktyg i den strategiska verktygsådan representerar både risker och möjligheter som, rätt hanterade, hjälper koncernen att uppnå strategin.

Risker i riskramverket, och då särskilt de strategiska riskerna, är knutna till målen som fastställts för var och en av de tre pelarna i koncernens strategi, det vill säga Lönsam expansion inom Mobile Living, Produktledarskap genom innovation och Kontinuerliga kostnadsreduceringar.

Pelaren Lönsam expansion inom Mobile Living omfattar varumärkesprofilering, marknadsföring, segmentering och kommersiell specialisering, kanalhantering, e-handel, prissättning och förvärv. Pelaren Produktledarskap genom innovation omfattar kundpreferenser, produktantering, kraftfulla gemensamma verktyg och processer, produktutvecklingsprocess, globala kompetenscenter, modularitet genom plattformar samt kvalitet från start. I pelaren Kontinuerliga kostnadsreduceringar ingår minskad komplexitet, optimering av tillverkningsstrukturen, effektiv anskaffning, resurseffektivitet, automation där så är möjligt, logistik- och lagereffektivitet samt digitalisering.

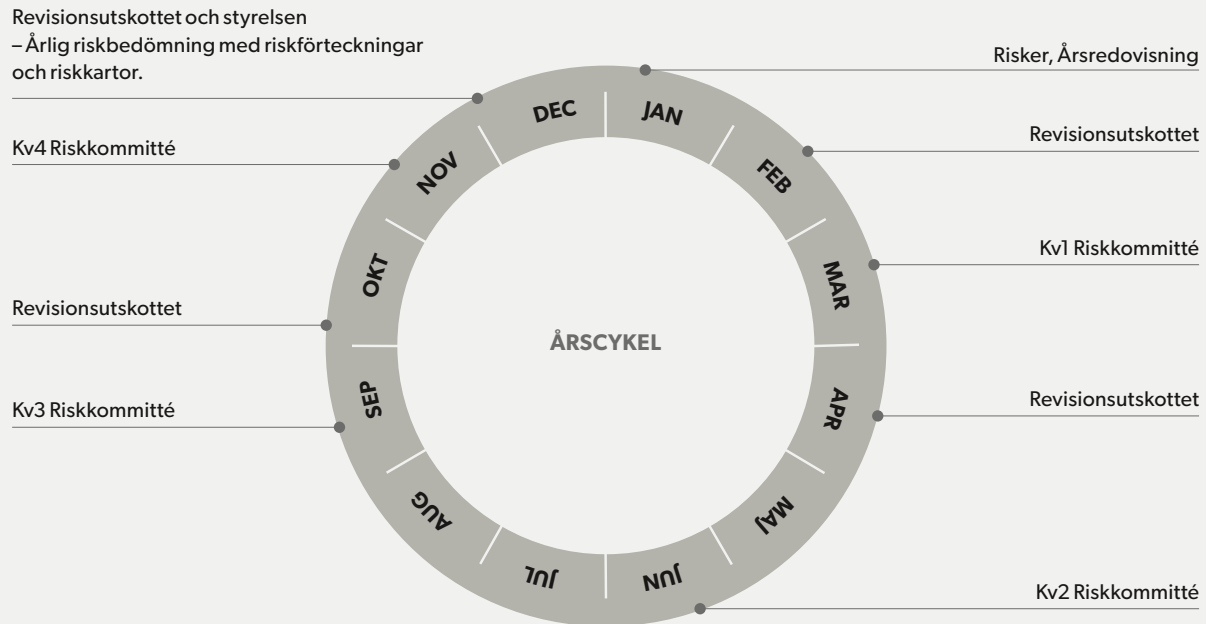
Riskkommittén, som från 2019 består av personer ur koncernledningen, höll fyra kvartalsmöten i anslutning till koncernledningens sammanträden, på vilka betydande tid ägnades åt riskidentifiering, riskbedömning och diskussioner om riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder.

Strategiska risker utvärderas sedan 2019 i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen medan risker avseende genomförande, efterlevnad av lagar och regelverk samt rapportering huvudsakligen utvärderas med en övergripande bedömning av koncernledningen samt mer detaljerat av regionala risk- och processägare. Riskkommittén diskuterar och beslutar om riskbegränsande åtgärder och koncernledningens medlemmar vid behov fungerar som globala risk- och processägare. Riskkommitténs arbete presenteras regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen.

När strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker har identifierats och bedömts i fjärde kvartalet, resulterar detta arbete i en årlig riskbedömning med riskförteckningar

ÅRSCYKEL

Illustrationen nedan visar årscykeln för riskhantering.



Riskkommittén består av medlemmar ur koncernledningen som håller möten varje kvartal. Riskkommitténs arbete presenteras regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen inklusive den årliga riskbedömningen med riskförteckningar och riskkartor.

och riskkartor som bidrar till att höja riskmedvetenheten och fungerar som ett stöd för ledningen och verksamheterna på olika nivåer i organisationen vid prioritering av riskbegränsande åtgärder. Den årliga riskbedömningen med riskförteckningar och riskkartor utgör även ett underlag för koncernens kontrollfunktioner, såsom Internkontroll och Internrevision, i deras prioritering av fokusområden.

Riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, kan vara att undvika, reducera, dela eller acceptera risker. Uppföljningen sker i den dagliga verksamheten och mer formellt vid Riskkommitténs kvartalsmöten samt vid Revisionsutskottets och styrelsens respektive möten.

Riskuniversum

Riskramverket inkluderar ett riskuniversum av risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska och andra mål, däribland finansiella mål. De risker som Dometic utsätts för delas in i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker. Varje huvudkategori indelas därefter i underkategorier med definierade underliggande risker. Hållbarhetsrisker är integrerade i huvud- och underkategorierna. Risker knyter an till strategiska och andra mål, inklusive finansiella mål. Riskägarskapet identifieras för respektive risk i riskuniversumet.

Strategiska risker

Strategiska risker kan påverka Dometics förmåga att uppnå strategiska mål, däribland finansiella mål. Dessa risker indelas i följande underkategorier:

- Marknads- och försäljningsrisker
- Produktrisker
- Tillverknings-, distributions- och anskaffningsrisker
- Organisatoriska risker
- Externa riskfaktorer

Strategiska risker utvärderas i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen och strategiska riskkartor används, till exempel, för att utvärdera koncernens alternativ och strategiska position.

Exempel på marknads- och försäljningsrisker är kundberoende, konjunktur-, säsongs- och segmentsberoende, marknadstrender, kanalkonflikter, e-handel, varumärke och anseende samt möjligheter till och prioriteringar av förvärv. Exempel på produktrisker är produktprioritering, omvälvande teknikutveckling samt hantering av produktionslivscykel. Det föreligger även tillverknings-, distributions- och anskaffningsrisker, och inom organisatoriska risker förekommer kompetensutvecklings- och ledarskapsrisker. Externa riskfaktorer kan vara politiska, kopplade till klimatförändring, väderförhållanden och oförutsägbara hazard risker såsom pandemier samt risker avseende ersättning och extern brottslighet. Politiska risker kan omfatta tullar eller andra handelsbarriärer till följd av politiska beslut.

Genomföranderisker

Genomföranderisker är operativa, kommersiella och finansiella risker förknippade med verksamheterna. Dessa risker indelas i följande underkategorier:

- Finansiella risker
- Produktrelaterade risker
- Försäljnings-, inköps-/leverantörs-, distributions-, tillverkningsrisker
- Organisatoriska risker
- Bolagsstyrningsrisker
- Informations- och IT-risker
- Tillgångsrisker

Genomföranderisker utvärderas i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Genomföranderiskkartor används av verksamheten som underlag för verksamhetsutvärderingar och beslut.

Genomföranderisker kan påverka verksamheternas förmåga att uppnå fastställda mål. Genomföranderisker begränsas genom att implementera tydligt processägarskap, styrdokument, genom effektiva internkontroller, kvalitetsprogram, visseblåsarsystem, försäkringsprogram och lämplig krishantering samt genom att minska miljöpåverkan och förbättra energieffektiviteten.

Exempel på finansiella risker är kredit-, likviditets-, finansierings-, nedskrivnings-, skatte-, ränte- och valutarisker. Exempel på produktrelaterade risker är risker för ineffektiv introduktion av nya produkter, respons på produktkvalitetsproblem, produktsäkerhet, produktansvar, miljöpåverkan och störningar i verksamheten. Exempel på risker avseende försäljning, inköp/leverantörer, distribution, tillverkning är prisreglering, kund-/leverantörsavtal, leverantörer och leverantörskedja, tillverkning av befintliga produkter, distribution och miljörisker. Exempel på organisatoriska risker är risker relaterade till anställdas hälsa och säkerhet, arbetsvillkor, möjlighet att attrahera, anställa och behålla kompetens och personal, förändringshantering, förvävsintegration och säkerhet. Exempel på bolagsstyrningsrisker är risker för ineffektiv organisation, processägarskap, interna processer och styrdokument, digitalisering, intern korruption, bedrägeri och tjänstefel. Exempel på informations- och IT-risker är risker som rör informationssäkerhet, IT-drift, IT-säkerhet, cyberbrott och sociala medier. Exempel på tillgångsrisker är risker förknippade med anläggningstillgångar, varulager och immateriella tillgångar.

För mer information om finansiella risker och riskhantering, se Not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument på sidan 96.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Riskerna avseende efterlevnad av lagar och regler avser såväl intern tillämpning av styrdokument som extern tillämpning av lagar, regler och förordningar. Risker avseende efterlevnad av lagar och regler delas in i följande underkategorier:

- Lag- och regelrelaterade risker
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler utvärderas i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor avseende efterlevnad av lagar och regler används som underlag för verksamhetsutvärderingar och beslut.

Dometics verksamhet lyder under stränga miljölagar och andra regelverk som kan leda till ökad kostnad för koncernen eller påverka rörelseresultat eller skulder, begränsa verksamheten eller resultera i att försäljningen eller tillverk-

ningen av en produkt måste begränsas eller upphöra. Introduktion av nya lagar, regler och förordningar, upptäckt av tidigare okända föroreningar och nya eller strängare regulatoriska krav skulle kunna påverka koncernens rörelseresultat och kvaliteten på den finansiella rapporteringen. Risker förknippade med efterlevnad av interna regler begränsas genom aktiv dialog, intranätdokument, utbildning av medarbetare och Compliance- och Internal Control-funktionernas årliga utvärderingar av styrdokument. Risker förknippade med efterlevnad av externa lagar och regler begränsas genom den globala Quality-funktionens aktiva granskning och en fortlöpande dialog mellan regionala enheter och koncernfunktioner, såsom Juridik, HR, Finans och Skatt.

Lag- och regelrelaterade risker omfattar globala, regionala eller lokala lagar, regler och förordningar. Exempel på övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler är andra specifika bransch- eller marknadskrav samt risker för tvister och rättsprocesser.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med internkontroll av finansiell rapportering ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Internkontroll av finansiell rapportering, på sidan 77.

Rapporteringsrisker

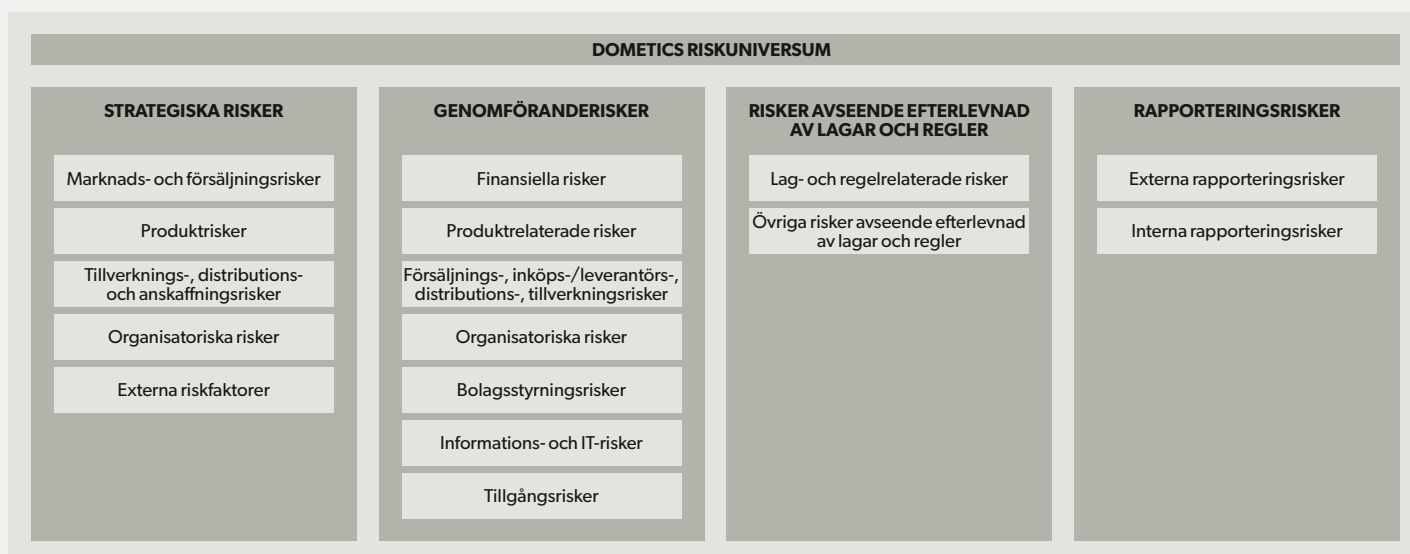
Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Dessa risker indelas i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker
- Interna rapporteringsrisker

Rapporteringsrisker utvärderas i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor används i bedömningen. Extern rapportering sker bland annat enligt en Informationspolicy som godkänts av styrelsen och intern rapportering baseras på andra styrdokument.

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information både finansiell, såsom delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, och icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, både finansiell och icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och uppföljning av sådana underlag.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med internkontroll av finansiell rapportering ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Internkontroll av finansiell rapportering, på sidan 77.



BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Dometic är världsledande inom lösningar för Mobile Living inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationer. Dometic är organiserat i tre regioner: Americas (Nord- och Sydamerika), EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) samt APAC (Asien och Stillahavsområdet) och erbjuder produkter som används i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar, personbilar i premiumsegmentet samt inom en rad andra områden. Bolagets drivkraft är att skapa smarta och tillförlitliga produkter med enastående design. Dometic har ett globalt nätverk av distributörer och återförsäljare för utbudet inom Aftermarket. Under 2019 hade Dometic en nettoomsättning på 18,5 miljarder kronor och cirka 7 200 medarbetare över hela världen.

Moderbolag i Dometic-koncernen ("Dometic", "koncernen", "Dometic Group") är Dometic Group AB (publ) ("bolaget"), registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556829-4390.

Styrelsen för Dometic ("styrelsen") har sitt säte i Solna. Koncernens huvudkontor har adressen Hemvärnsgatan 15, 6 tr., 171 54 Solna.

Dometic är ett svenskt publikt aktiebolag. Bolagets aktier är noterade på Nasdaq Stockholm Large Cap. Bolaget strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar ett långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt en transparent intern och extern rapportering.

Till grund för styrningen av bolaget och koncernen ligger den svenska aktiebolagslagen, den svenska årsredovisningslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och svensk kod för bolagsstyrning ("koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar, regler och förordningar samt interna regelverk såsom Dometics styrdokument. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning som ansvarar för administration av koden, www.bolagsstyrning.se. Dometics formella bolagsstyrningsstruktur redovisas nedan.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av bolagets tillämpning av koden. Bolaget redovisar inga avvikelser från koden för 2019. Under 2019 rapporterades inga överträdelse av tillämpliga börsregler eller av god sed på värdepappersmarknaden gällande bolaget av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden.

Viktiga händelser 2019

Omväl av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Skifte av finansdirektör. Per-Arne Blomquist, finansdirektör och vice VD, beslutade sig för att lämna sitt uppdrag. Stefan Fristedt, finansdirektör på Mölnlycke Healthcare, utsågs till ny finansdirektör för Dometic från och med 1 oktober 2019.

Tillämpliga lagar, regler och förordningar, exempel

- Svensk aktiebolagslag
- Svensk årsredovisningslag
- Nasdaq Stockholms regelbok för emittenter
- Svensk kod för bolagsstyrning

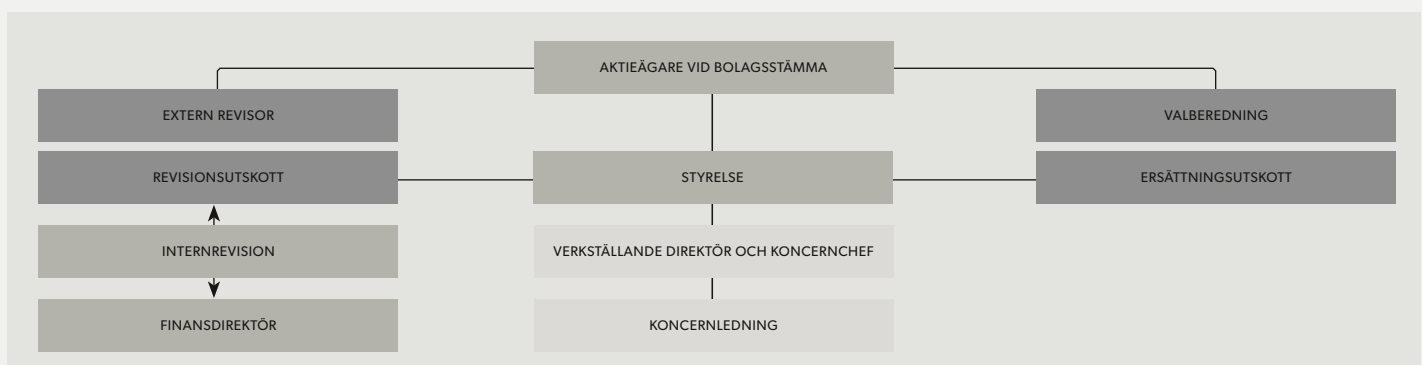
Interna regelverk i form av Dometics styrdokument, exempel

- Bolagsordning
- Arbetsordning för styrelsen
- VD-instruktioner
- Instruktioner för ersättningsutskottet
- Instruktioner för revisionsutskottet
- Instruktioner för rapportering av finansiell ställning för Dometic Group AB (publ) och Dometic-koncernen
- Uppförandekod
- Ersättningspolicy
- Finanspolicy (inklusive skattepolicy, treasury policy och kreditpolicy)
- Informationspolicy
- Insiderpolicy
- Internrevisionspolicy
- Utdelningspolicy
- Personuppgiftspolicy
- IT-policy
- Finansmanual
- Processer för internkontroll och riskhantering
- Minimum Internal Control Requirements (MICR)

Bolagsstämma

Enligt den svenska aktiebolagslagen är bolagsstämman bolagets högsta beslutsfattande organ och aktieägarna utövar där sin rösträtt. På årsstämman har aktieägarna möjlighet att ställa frågor om bolaget och koncernen och dess resultat för föregående år. Bolagets årsstämma hålls i Stockholm, som regel i april eller maj.

Dometics styrningsstruktur



Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter.
- Vinstdisposition och utdelning.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
- Principer för utnämning av och arbetet i valberedningen.
- Riktlinjer för ersättning till den verkställande direktören och koncernledningen och, i förekommande fall, antagande av långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram.
- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Ersättning till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Övriga viktiga frågor såsom, i förekommande fall, köp och överföring av bolagets aktier, nyemission samt ändringar i bolagets bolagsordning.

Extra bolagsstämmor kan hållas om styrelsen anser att behov finns, på begäran av den externa revisorn eller av aktieägare som äger minst 10 procent av samtliga aktier i bolaget.

För att kunna delta i beslut krävs att aktieägaren är närvarande vid stämman, antingen personligen eller genom ombud. Dessutom ska aktieägaren vara införd i aktieboken vid visst datum före bolagsstämman och ha meddelat bolaget sin avsikt att delta enligt anvisningarna i kallelsen till bolagsstämman. I enlighet med bolagets bolagsordning ska kallelse till bolagsstämma publiceras i Post- och Inrikes Tidningar och på koncernens webbplats, www.dometic.com. I samband med att kallelsen utfärdas ska ett meddelande som informerar om att kallelsen utfärdats publiceras i Svenska Dagbladet. Dometics bolagsordning är tillgänglig på koncernens webbplats.

Enskilda aktieägare kan anhänga om att styrelsen tar med en viss fråga på dagordningen för en bolagsstämma. Adress och senaste datum för sådan anhållan ska publiceras på koncernens webbplats före respektive stämma.

Beslut vid bolagsstämma fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock aktiebolagslagen att beslut ska fattas av en större andel av de på stämman företrädde aktierna och avgivna rösterna. Protokoll från stämman ska publiceras på koncernens webbplats senast två veckor efter stämman. Ett pressmeddelande om de beslut som har fattats vid bolagsstämman ska publiceras på koncernens webbplats omedelbart efter stämman.

Samtliga aktier i bolaget ger lika rösträtt, det vill säga en röst per aktie. Bolagets bolagsordning innehåller inga specifika bestämmelser om utnämning och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

Årsstämman 2019

Bolagets årsstämma 2019 hölls på Hotel At Six i Stockholm den 9 april 2019. 282 aktieägare, som representerade totalt 45,0 procent av rösterna, var företrädde vid stämman. Verkställande direktörens anförande spelades in och är tillgängligt på koncernens webbplats, www.dometic.com, tillsammans med protokollet.

Beslut vid årsstämman 2019 inbegrep bland andra:

- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
- Utdelning om 2,15 kronor per aktie för räkenskapsåret 2018. Avstämningsdag för utdelningen fastställdes till den 11 april 2019. Utdelningen betalades ut till aktieägarna den 16 april 2019.
- Omval av styrelseledamöterna: Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbles, Jacqueline Hoogerbrugge, Magnus Yngen, Peter Sjölander och Rainer Schmückle.
- Omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande.
- Omval av revisionsbyrån PricewaterhouseCoopers som extern revisor, med Anna Rosendal som huvudansvarig revisor.
- Godkännande av ersättning till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Antagande av principer för utnämningen av och arbetet i valberedningen.
- Godkännande av riktlinjer för ersättning till den verkställande direktören och koncernledningen.
- Bemyndigande för styrelsen att återköpa bolagets aktier.

Årsstämman 2020

Bolagets årsstämma 2020 kommer att hållas tisdagen den 7 april 2020 på Hotel At Six, Brunkebergstorg 6, 111 51 Stockholm. Mer information om årsstämman och hur man registrerar sitt deltagande finns på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Valberedningen

Årsstämman 2019 beslutade om följande principer för utnämningen av, och arbetet i, valberedningen inför årsstämman 2020.

Valberedningen ska utgöras av styrelseordföranden och en representant för var och en av de tre största aktieägarna baserat på ägandet i bolaget den 31 augusti. För det fall någon av de tre största aktieägarna skulle avstå från att utse en representant till valberedningen ska rätten övergå till den aktieägare som, efter dessa tre aktieägare, har det största aktieägandet i bolaget. Styrelsen ska sammanställa valberedningen. Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den största aktieägaren om valberedningen inte enhälligt utser annan ledamot.

Om aktieägare som utsett ledamot i valberedningen inte längre tillhör de tre största aktieägarna ska den ledamot som utsetts av denne aktieägare ställa sin plats till förfogande och den aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ha rätt att utse en ledamot till valberedningen.

För det fall en ledamot lämnar valberedningen innan hans eller hennes arbete är slutfört, ska den aktieägare som utsett ledamoten utse en ny ledamot, såvida denne aktieägare inte längre tillhör de tre största aktieägarna då i stället den största aktieägare som står på tur ska utse en ny ledamot. Aktieägare som utsett en representant till ledamot i valberedningen har rätt att entlediga sådan ledamot och utse ny representant till ledamot. Ändringar i valberedningens sammansättning ska omedelbart offentliggöras.

Valberedningens mandattid löper till dess att nästa valberedning har utsetts. Valberedningen ska utföra sina uppgifter såsom åligger valberedningen enligt koden.

Valberedningens sammansättning inför årsstämman tillkännages på koncernens webbplats, www.dometic.com, senast sex månader före årsstämman.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende:

- Ordförande vid årsstämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Ersättning till styrelseledamöter och styrelseordförande.
- Ersättning för arbete i styrelsens utskott.
- Ändringar i principerna för utnämningen av och arbetet i valberedningen, om det är påkallat.
- Extern revisor och revisionsarvode.

Valberedningen ska även bedöma styrelseledamöternas oberoende i förhållande till bolaget och de största aktieägarna. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen ska göra detta per brev till Valberedningen, Dometic Group AB (publ), Hemvärmsgatan 15, 6 tr, 171 54 Solna.

Ledamöterna i valberedningen erhåller inte någon ersättning. Bolaget ersätter eventuella nödvändiga utgifter som valberedningen ådrar sig i sitt arbete.

Mer information om valberedningen och dess arbete återfinns på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Valberedningen inför årsstämman 2019

Valberedningen inför årsstämman 2019 bestod av fyra ledamöter. Joachim Spetz (Swedbank Robur Fonder) var ordförande i valberedningen.

Till grund för sitt förslag till årsstämman 2019 bedömde valberedningen såväl den nuvarande styrelsens sammansättning och storlek som koncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Dometics strategier och mål och de krav som koncernens framtida inriktning väntas ställa på styrelsen. Valberedningen ansåg även att det bland styrelseledamöterna finns en bredd och mångfald vad gäller ålder, nationalitet, kön, utbildningsbakgrund, erfarenhet, kompetens och den tid som de innehaft uppdraget.

Valberedningen föreslog omval av styrelseledamöterna: Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbles, Jacqueline Hoogerbrugge, Magnus Yngen, Peter Sjölander och Rainer Schmückle samt omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Efter valet vid årsstämman 2019 är två av sju styrelseledamöter kvinnor.

Valberedningen inför årsstämman 2020

Valberedningen inför årsstämman 2020 baseras på ägandet i bolaget per den 31 augusti 2019. Valberedningens sammansättning publicerades på koncernens webbplats, www.dometic.com, den 7 oktober 2019 i enlighet med kodens informationsbestämmelser, det vill säga sex månader före årsstämman 2020.

Valberedningen består av: Ramsay Brufer (Alecta), Joachim Spetz (Swedbank Robur Fonder), Hans Ek (SEB Fonder) och Fredrik Cappelen, styrelsens ordförande. Ramsay Brufer är ordförande i valberedningen.

Valberedningen

| Namn | Utsedd av | Procent av rösterna, 31 augusti 2019 |
|------------------|-----------------------|---|
| Ramsay Brufer | Alecta | 7,3% |
| Joachim Spetz | Swedbank Robur Fonder | 5,7% |
| Hans Ek | SEB Fonder | 5,3% |
| Fredrik Cappelen | Styrelseordförande | 0,31% |

Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets och koncernens organisation och förvaltning genom att kontinuerligt övervaka verksamheten och säkerställa en lämplig organisation, ledning, interna styrdokument och intern kontroll. Styrelsen fastställer mål och strategier och fattar beslut om större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden har en ledande roll och är ansvarig för att styrelsens arbete är välorganiserat och utförs effektivt.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av sju ledamöter utan suppleanter, vilka väljs på årsstämman. Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där ledamöter utses i styrelsens olika utskott. Styrelseordförande är Fredrik Cappelen.

Två av de sju styrelseledamöterna är utländska medborgare. Ingen av styrelseledamöterna är anställd i koncernen.

För mer information om styrelseledamöterna, se sidorna 80-81. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats www.dometic.com.

Mångfaldspolicy

Valberedningen ska tillämpa paragraf 4.1 i svensk kod för bolagsstyrning som sin mångfaldspolicy avseende styrelsen. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning med hänsyn till bolagets och koncernens verksamhet, utvecklingskede och förhållanden i övrigt. Bland de bolagsstämvalda styrelseledamöterna ska finnas en mångfald och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund. Bolaget ska sträva efter en jämn könsfördelning i styrelsen.

Som framgår av valberedningens förslag till val av styrelseledamöter för årsstämman 2019 tillämpade valberedningen paragraf 4.1 i svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy i nomineringsprocessen. Årsstämman 2019 beslutade att utse styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag. Efter valet på årsstämman 2019 är två av sju styrelseledamöter kvinnor (28,6 procent kvinnor).

Ovan beskrivna bedömning och tillämpning av mångfaldspolicyn har även skett vid valberedningens upprättande av förslag till årsstämman 2020. Även om valberedningen tydligt uttryckt att mångfald och jämn könsfördelning är en prioriterad fråga har valberedningen inte föreslagit några förändringar av styrelsens sammansättning för att säkerställa kontinuitet i styrelsearbetet. Enligt valberedningens förslag bör samtliga sju ledamöter omväljas, varav två är kvinnor och fem är män.

Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av respektive styrelseledamöts oberoende redovisas på sidorna 80-81. Alla styrelseledamöter har bedömts vara oberoende. Styrelsen uppfyller således kodens krav på oberoende.

Styrelsens uppgifter

Styrelsens huvudsakliga uppgift är att förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktig lönsam tillväxt och värdeskapande tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras av tillämpliga lagar, regler och förordningar samt de interna styrdokument som utgör ramverket för bolagsstyrningen i Dometic.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor såsom:

- Mål och strategier.
- Tillsättning, utvärdering och vid behov entledigande av den verkställande direktören.
- Analys av hållbarhetsfrågornas inverkan på risker och affärsmöjligheter.
- Interna styrdokument, i förekommande fall.
- Säkerställande av att det finns ett lämpligt system för interna kontroller och riskhantering för att följa upp koncernens verksamheter och de risker som är förknippade med koncernens verksamheter.
- Säkerställande av att det finns en fullgod process för att bevaka att koncernen följer tillämpliga lagar, regler och förordningar samt de interna styrdokument.
- Säkerställande av att koncernens externa kommunikationer präglas av öppenhet och att de är korrekta, tillförlitliga och relevanta.
- Årlig utvärdering av styrelsens arbete.
- Löpande utvärdering av verkställande direktörens arbete.
- Frågor som enligt vd-instruktionerna faller utanför verkställande direktörens dagliga ledning.

För information om exempel på tillämpliga lagar, regler och förordningar samt interna styrdokument, se tabellen på sidan 72.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år sin arbetsordning, dokumenterad i arbetsordningen för styrelsen, och reviderar denna arbetsordning vid behov. I arbetsordningen beskrivs styrelseordförandens åligganden samt de ansvarsområden som delegerats till de av styrelsen tillsatta utskotten.

Enligt styrelsens arbetsordning och koden ska styrelseordföranden bland annat:

- Organisera och leda styrelsens arbete.
- Kontrollera att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.
- Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter.
- Säkerställa att styrelsen fungerar på ett effektivt och ändamålsenligt sätt, vilket inkluderar introduktionskurser för nya styrelseledamöter, samt säkerställa att styrelsen regelbundet uppdaterar och utvecklar sin kunskap om koncernen och dess verksamhet.
- Vara ansvarig för kontakter med aktieägarna i ägarfrågor.
- Säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information och dokumentation för att kunna utföra sitt arbete.

Enligt arbetsordningen för styrelsen ska det konstituerande styrelsemötet hållas direkt efter årsstämman. Vid det konstituerande styrelsemötet beslutas bland annat om val av ordförande och ledamöter till styrelsens utskott och vilka som ska teckna bolagets firma. Styrelsen ska därutöver hålla minst fyra ordinarie styrelsemöten under året. Dessa möten hålls i samband med publiceringen av bolagets delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, i anslutning till besök på koncernens tillverkningsanläggningar och samordnat med koncernens viktigaste processer, till exempel de som gäller strategi, budget och risk. Därutöver hålls extra styrelsemöten vid behov per telefon, via videokonferenser eller per capsulam.

Styrelsens arbete under 2019

Styrelsen höll under året 14 möten, bland annat konstituerande, ordinarie och extra möten inklusive per capsulam-möten. Respektive styrelseledamots deltagande i dessa möten redovisas på sidorna 80–81.

Ordinarie styrelsemöten följer en kalender som fastställs årligen. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och verkställande direktören löpande kontakt angående verksamheten och andra viktiga ärenden. Samtliga styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen tillhandahållits styrelseledamöterna inför mötena. Mötena varar normalt en halv eller hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Normalt är verkställande direktören och finansdirektören närvarande vid ordinarie styrelsemöten och Dometic Groups chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena.

Varje schemalagt ordinarie styrelsemöte omfattar en genomgång av koncernens verksamhet, finansiella resultat och finansiella ställning, samt utsikter för kommande kvartal, som presenteras av verkställande direktören och finansdirektören. Mötena behandlar även investeringar, etablering av nya verksamheter, förvärv och avyttringar. Styrelsen fattar beslut om alla investeringar överstigande 10 Mkr.

Viktiga ärenden som styrelsen behandlade under 2019 omfattade bland andra:

- Organisationsförändringar, inklusive rekrytering av ny finansdirektör
- Strategiimplementering
- Omstruktureringsprogram
- Kostnadsreducerande åtgärder
- Tillväxtmöjligheter, inklusive förvävsprojekt

Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I den arbetsordning för styrelsen och den instruktion för rapportering av finansiell ställning som årligen fastställs av styrelsen ingår detaljerade instruktioner avseende vilka ekonomiska rapporter och liknande finansiell information som ska föreläggas styrelsen. Utöver delårsrapporterna, bokslutskommunikéerna och årsredovisningarna granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information avseende koncernen som helhet och de enskilda rörelsesegmenten i koncernen.

Styrelsen granskar även, främst genom styrelsens revisionsutskott, de mest väsentliga redovisningsprinciperna som tillämpas i koncernen avseende den finansiella rapporteringen inklusive väsentliga förändringar av dessa principer samt internkontrollen avseende finansiell rapportering. Se även avsnittet Intern kontroll avseende finansiell rapportering – Uppföljning på sidan 78.

Bolagets externa revisor rapporterar till styrelsen vid behov. Den externa revisorn deltar även i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga möten i revisionsutskottet protokollförs och är tillgängliga för alla styrelseledamöter och den externa revisorn.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete avseende arbetsordningen för styrelsen och arbetsklimatet, liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behov av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens arbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete.

Under 2019 genomfördes den årliga utvärderingen i enkätform. Samtliga styrelseledamöter besvarade det skriftliga frågeformuläret. Resultatet av utvärderingen diskuterades vid ett styrelsemöte och presenterades även för valberedningen av styrelseordföranden.

Styrelsens arbete fortskrider väl. Ledamöterna bidrar konstruktivt till såväl den strategiska diskussionen som ledningen av bolaget och koncernen. Diskussionerna anses vara öppna och dialogen mellan styrelsen och ledningen bedöms också som positiv och konstruktiv.

Ersättning till styrelsen

Ersättning till styrelseledamöter och styrelseordföranden beslutas av årsstämman. Arvodet till styrelseledamöterna reviderades under 2019. För en översikt över ersättningen till styrelsens ledamöter, se tabellen nedan.

Ersättning till styrelsen 2018 och 2019 (tillämplig från och med respektive årsstämma)

| Kronor | 2019 | 2018 |
|-----------------------------------|---------|---------|
| Styrelseordförande | 900 000 | 850 000 |
| Styrelseledamot | 420 000 | 400 000 |
| Ordförande i revisionsutskottet | 120 000 | 100 000 |
| Ledamot i revisionsutskottet | 65 000 | 50 000 |
| Ordförande i ersättningsutskottet | 100 000 | 100 000 |
| Ledamot i ersättningsutskottet | 50 000 | 50 000 |

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Arbetet i respektive utskott utförs i enlighet med arbetsordningen för styrelsen och instruktionerna för revisionsutskottet respektive ersättningsutskottet. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall även delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlas vid utskottens möten ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa möte. Ledamöter och ordförande i utskotten utses vid det konstituerande styrelsemötet direkt efter valet av styrelseledamöter, eller när en utskottsledamot behöver ersättas.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet ska vara ett stöd för styrelsen i bevakningen av att bolaget och koncernen är organiserade och leds på ett sådant sätt att deras respektive redovisning, hantering av finanser och ekonomiska förhållanden i alla hänseenden kontrolleras på ett tillfredsställande sätt i enlighet med lagar, regler och förordningar samt interna styrdokument. Revisionsutskottet består från och med årsstämman 2019 av tre ledamöter: Magnus Yngen (ordförande), Jacqueline Hoogerbrugge och Heléne Vibbles. Revisionsutskottet uppfyller alla krav, inklusive revisions- och redovisningskompetens, i den svenska aktiebolsagslagen samt kraven på oberoende som föreskrivs i koden från och med den 1 januari 2020.

Minst fyra (4) möten hålls varje år och ytterligare möten hålls vid behov. Under 2019 höll revisionsutskottet sex (6) möten, vilka protokollfördes. Respektive ledamots deltagande i dessa möten visas på sidorna 80–81. Dometics finansdirektör, cheferna för internrevision, redovisning, affärsstyrning, internkontroll, skatt och finans deltog i revisionsutskottets möten. Koncernens chefsjurist är sekreterare vid revisionsutskottets möten. Den externa revisorn deltog vid de ordinarie revisionsutskottsmötena.

Revisionsutskottets uppgifter inbegriper att:

- Bevaka den finansiella rapporteringsprocessen, granska finansiella rapporter och förelägga styrelsen sina observationer och rekommendationer för att säkerställa rapporternas tillförlitlighet inför styrelsens godkännande.
- Bevaka effektiviteten i den interna kontrollen, internrevisionen, regelfterlevnaden och riskhanteringen i allmänhet, och i synnerhet avseende den finansiella rapporteringen.
- Ha regelbunden kontakt med den externa revisorn och hålla sig informerat om resultatet av den externa revisionen av bolaget och koncernen, inklusive revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll.
- Informera styrelsen om resultatet av den externa revisionen och förklara på vilket sätt revisionen bidragit till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken roll utskottet har haft.
- Granska och övervaka den externa revisorns opartiskhet och självständighet samt uppmärksamma om den externa revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revision.
- Biträda vid upprättandet av förslag till årsstämmans beslut om val av extern revisor.

Under 2019 var revisionsutskottets arbete inriktat på att följa upp de finansiella rapporteringsprocesserna, med särskilt fokus på att identifiera risker och utvärdera den interna kontrollmiljön. Därutöver fokuserade revisionsutskottet på att

följa upp resultatet av det arbete som utfördes av riskhanterings-, internkontroll- och interrevisionsfunktionerna samt resultatet av den externa revisionen. Vidare granskade revisionsutskottet delårsrapporterna, bokslutskommunikén och årsredovisningen. Revisionsutskottet granskade också den externa revisorns planer.

Ersättningsutskottet

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att bereda styrelsens förslag avseende riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen för beslut av årsstämman. Ersättningsutskottet övervakar och utvärderar gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i koncernen samt program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, till verkställande direktören och koncernledningen. Ersättningsutskottet följer också upp tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen som antagits av årsstämman.

Ersättningsutskottet består från och med årsstämman 2019 av tre ledamöter: Erik Olsson (ordförande), Fredrik Cappelen och Rainer Schmückle. Minst tre (3) möten hålls varje år och ytterligare möten hålls vid behov.

Under 2019 hölls sju (7) möten i ersättningsutskottet, vilka protokollfördes. Respektive ledamots deltagande i dessa möten visas på sidorna 80–81. Viktiga frågor som behandlades var, bland annat, granskning och förberedelse av ett prestationsbaserat långsiktigt incitamentsprogram för utvalda ledande befattningshavare och specialister, granskning och förberedelse av riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen för antagande av årsstämman 2019, liksom förberedelse av ett förslag om ersättning till den nya finansdirektören. Personaldirektören deltog i ersättningsutskottets möten och ansvarade för att förbereda mötena. Verkställande direktören deltog också i utskottets möten, dock inte vid de punkter på dagordningen som gällde ersättningen till honom själv.

Ersättningsutskottets uppgifter inbegriper att:

- Granska och föreslå styrelsen riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen som ska beslutas på årsstämman.
- Granska och föreslå ändringar i ersättningen till verkställande direktören och koncernledningen för beslut i styrelsen.
- Övervaka och utvärdera program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, till verkställande direktören och koncernledningen.
- Övervaka och utvärdera tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen som antagits av årsstämman liksom gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i koncernen.
- Bereda förslag för beslut av bolagsstämman avseende aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram.
- Bereda förslag för beslut av styrelsen som inte ska godkännas av bolagsstämman avseende kortsiktig rörlig ersättning samt incitamentprogram för verkställande direktören och koncernledningen.

Verkställande direktör och koncernledning

Dometics koncernledning består av den verkställande direktören, finansdirektören, de tre regioncheferna samt fem chefer för koncernens stabsfunktioner. Verkställande direktören utses av styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av bolagets och koncernens verksamhet i enlighet med styrelsens instruktioner och direktiv. Koncernledningsmöten hålls varje månad för genomgång av föregående månads resultat (ej månadsvis), uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategiska frågor. Verkställande direktören rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information den behöver för att fatta välgrundade beslut.

Bolagets verkställande direktör under 2019 var Juan Vargues (född 1959). Juan Vargues har en managementutbildning vid IMD Lausanne (CH), Executive MBA-examen vid Lunds Universitet (EFL) och en gymnasieexamen i maskinteknik från Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg. Juan Vargues har varit chef för Entrance Systems på ASSA ABLOY, verkställande direktör och koncernchef för Besam-koncernen samt även innehaft flera befattningar inom SKF-koncernen. Juan Vargues ägde 687 648 aktier i bolaget den 31 december 2019. Juan Vargues är även styrelseledamot i Munters Group AB.

För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 82–83. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats www.dometic.com.

Förändringar i koncernledningen under 2019

Den 11 juni 2019 meddelades att Stefan Fristedt (född 1966) utsetts till finansdirektör för Dometic från och med den 1 oktober 2019. Stefan Fristedt efterträdde Per-Arne Blomquist som beslutat sig för att lämna Dometic efter fem år som finansdirektör.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen ("koncernledningen") beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen. Ersättningen till verkställande direktören beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendation från ersättningsutskottet. Förändringar i ersättningarna till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen. Den sammanlagda ersättningen ska baseras på innehavd position, individuell målfyllelse, koncernens resultat samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet.

Ersättningen kan bestå av:

- Fast lön.
- Rörlig ersättning.
- Långsiktiga incitamentsprogram.
- Pensioner och andra förmåner.

Medlemmar i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få kortsiktig rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av årliga, förbestämda och mätbara resultatmål.

I tillägg till den fasta och rörliga lönen kan långsiktiga incitamentsprogram implementeras. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang i koncernens utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska godkännas av årsstämman.

Under särskilda omständigheter äger styrelsen rätt att i enskilda fall avvika från riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen finns på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Extern revisor

Vid årsstämman 2019 omvaldes PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till bolagets externa revisor för en ettårsperiod fram till årsstämman 2020. Auktoriserade revisorn Anna Rosendal är huvudansvarig revisor för Dometic.

Den externa revisorns uppdrag är att uttala sig om årsredovisningen, koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) och styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dometic Group AB (publ) samt om förslaget till disposition av bolagets vinst eller förlust. Baserat på detta rekommenderar den externa revisorn att årsstämman godkänner resultat- och balansräkningen för moderbolaget och koncernen, vinstdispositionen samt beviljar de enskilda styrelseledamöterna och verkställande direktören ansvarsfrihet för det gångna räkenskapsåret. Den externa revisorn avlämnar dessutom en översiktlig granskningsberättelse avseende delårsrapporten för tredje kvartalet.

I enlighet med beslutet som fattades på årsstämman 2019 ska den externa revisorns arvode fram till årsstämman 2020 betalas efter godkänd räkning inom ramen för revisorns offert.

När PwC anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än revision, fattar finansdirektören och revisionsutskottets ordförande beslut om karaktär, omfattning och arvode för sådant arbete.

Den externa revisionen utförs i enlighet med internationella revisionsstandarder (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Revisioner av lokal lagstadgad finansiell information för legala enheter utanför Sverige utförs enligt bestämmelser i lag eller tillämpliga förordningar i respektive land samt kraven i IFAC GAAS, däribland utfärdande av revisionsberättelser för de olika legala enheterna.

Dometics styrdokument

Dometics styrdokument, i form av policyer, riktlinjer och handböcker osv., såsom exemplifieras på sidan 72 och i den utsträckning de berör finansiell rapportering, uppdateras minst en gång per år och kommuniceras främst via Dometics intranät. Finansmanualen med principer för finansiell rapportering i enlighet med tillämpliga redovisningsprinciper uppdateras dock löpande beroende på förändringar i lagar, regler och förordningar eller förändringar i Dometics verksamhet och processer.

Informationspolicyen beskriver hur extern information ska kommuniceras. Syftet med policyen är att se till att bolaget lever upp till kraven i fråga om att sprida korrekt, tillförlitlig och relevant information till marknaden.

Intern kontroll avseende finansiell rapportering

Styrelsen är ansvarig för intern kontroll och riskhantering i enlighet med svensk aktiebolagslag och svensk kod för bolagsstyrning. Nedan följer styrelsens rapport över intern kontroll och riskhantering avseende finansiell rapportering.

Beskrivningen av koncernens system för internkontroll och riskhantering vad gäller finansiell rapportering bygger på ramverket som utvecklats av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Ramverket består av fem integrerade komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollåtgärder, information och kommunikation och uppföljning, samt 17 grundläggande principer relaterade till de fem komponenterna. Beskrivningen nedan är begränsad till intern kontroll och riskhantering avseende finansiell rapportering.

Intern kontroll avseende finansiell rapportering syftar till att ge en rimlig försäkran om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant, samt till att säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsprinciper och andra regler tillämpliga på börsnoterade företag.

Kontrollmiljö

Den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen baseras på den övergripande kontrollmiljön. Dometics övergripande kontrollmiljö utgörs av företagskulturen, kärnvärdena, styrdokumenterna, inklusive processer, vilka tillsammans utgör grunden för internkontrollen i koncernen. Styrelsen och koncernledningen sätter "tonen från toppen" vad gäller vikten av en effektiv intern kontroll, inklusive förväntat uppförande hos medarbetarna. Detta inbegriper integritet och etiska värderingar, förutsättningar som gör det möjligt för styrelsen att fullgöra sitt övervakande ansvar, den organisatoriska strukturen och fördelningen av ansvar och befogenheter, processen för att attrahera, utveckla och behålla medarbetare, betydelsen av resultatuppföljning samt incitaments- och belöningsssystem som ska driva önskat resultat.

Detta förmedlas via styrdokument såsom arbetsordningen för styrelsen, vd-instruktionerna, instruktionerna för revisionsutskottet, instruktionerna för rapportering av finansiell ställning, uppförandekoden, finanspolicyen, informationspolicyen, insiderpolicyen, internrevisionspolicyen, IT-policyen, finansmanualen, processer för intern kontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR). Därutöver utgör företagskulturen och kärnvärdena viktiga delar i Dometics bolagsstyrning.

Riskbedömning

I Dometics etablerade modell med tre ansvarslinjer spelar Riskhanteringen, som är en del i andra ansvarslinjen, en viktig roll genom att tillhandahålla ett riskramverk som ett stöd för företagsledningen och verksamheterna. Ramverket inkluderar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifikation, bedömning och prioritering av risker och riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, samt effektiv uppföljning, inklusive risker som rör finansiell rapportering.

Under året har riskramverket uppdaterats för att öka fokuset på strategiska risker och förbättra anpassningen till koncernens strategiska mål och verktygslåda för genomförande. Varje definierat verktyg i den strategiska verktygslådan representerar både risker och möjligheter som, rätt hanterade, hjälper koncernen att uppnå strategin.

Riskramverket inkluderar ett riskuniversum av risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska och andra mål, däribland finansiella mål, samt förmågan att uppnå mål för den finansiella rapporteringen. De risker som

Dometics utsätts för delas in i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker. Varje huvudkategori indelas därefter i underkategorier med definierade underliggande risker. Riskerna knyter an till strategiska och andra mål, inklusive finansiella mål och mål för den finansiella rapporteringen. Riskkägarskapet identifieras för respektive risk i riskuniversumet. Riskkategorierna som är relevanta för finansiell rapportering är risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler avser både intern tillämpning av interna styrdokument avseende finansiell rapportering, till exempel finanspolicy, informationspolicy, IT-policy, finansmanual, processer för intern kontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR), och extern tillämpning av lagar, regler och förordningar som rör finansiell rapportering, till exempel redovisningsprinciper. Risker avseende efterlevnad av lagar och regler delas in i följande underkategorier:

- Lag- och regelrelaterade risker
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler utvärderas i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor avseende efterlevnad av lagar och regler används som underlag för verksamhetsutvärderingar och beslut.

Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Dessa risker indelas i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker
- Interna rapporteringsrisker

Rapporteringsrisker utvärderas i huvudsak på en övergripande nivå av koncernledningen samt i detalj av regionala ledningar. Riskkartor används i bedömningen. Extern rapportering sker bland annat enligt en Informationspolicy som godkänts av styrelsen, och både extern och intern finansiell rapportering baseras på finanspolicyen, informationspolicyen, IT-policyen, finansmanualen, processer för intern kontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR).

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information både finansiell, såsom delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, och icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, både finansiell och icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och uppföljning av sådana underlag.

Riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, kan vara att undvika, reducera, dela eller acceptera risker. Exempel på riskrespons för finansiell rapportering utöver de interna styrdokumenterna som nämns ovan är riskramverket, visseblåsarsystemet och försäkringsprogrammen.

Riskkommittén, som från 2019 består av personer ur koncernledningen, höll fyra kvartalsmöten i anslutning till koncernledningens sammanträden, på vilka betydande tid ägnades åt riskidentifiering, riskbedömning och diskussioner om riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder.

Riskkommitténs arbete presenteras regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen.

När strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker har identifierats och bedömts i fjärde kvartalet, resulterar detta arbete i en årlig riskbedömning med riskförteckningar och riskkartor som bidrar till att höja riskmedvetenheten och fungerar som ett stöd för ledningen och verksamheterna på olika nivåer i organisationen vid prioritering av riskbegränsande åtgärder. Den årliga riskbedömningen med riskförteckningar och riskkartor utgör även ett underlag för koncernens kontrollfunktioner, såsom Internkontroll och Internrevision, i deras prioritering av fokusområden. Läs mer om Dometics risker och riskhantering på sidorna 69–71.

Riskkontrollåtgärder

Dometics har ett omfattande ekonomisystem som möjliggör en omfattande uppföljning av koncernens resultat. Finansiella rapporter för de olika legala enheterna och regionerna granskas kontinuerligt av den centrala finansavdelningen. På så

sätt uppnås en noggrann övervakning av de finansiella resultaten i enlighet med den finansiella kalendern för räkenskapsåret.

Finansiell information lämnas av ett åttiotal rapporterade enheter enligt standardiserade rutiner för finansiell rapportering som är fastställda i finansmanualen. Denna rapportering utgör grunden för koncernens finansiella koncernredovisning. Finansdirektören och andra medarbetare i den centrala ekonomifunktionen har möten med regioncheferna och granskar respektive regions resultat varje månad.

Verksamhetsgenomgångar genomförs varje kvartal där den Verkställande direktören, Finansdirektören och relevanta representanter för de centrala funktionerna och ledningen för respektive region möts för att diskutera verksamheten. Produktportföljen går igenom månads- och kvartalsvis som en del av den interna produktutvecklingsprocessen. Större projekt granskas minst en gång per kvartal.

Dometic har implementerat ett system för internkontroll, MICR (Minimum Internal Control Requirements), med sju huvudprocesser (kontroller på enhetsnivå, från inköp till betalning, lager, från order till inbetalning, löner, anläggnings-tillgångar och bokslut). MICR, ramverket för internkontroll, utvecklades och implementerades under 2016 och vidareutvecklades under 2017–2019. Självbedömningar enligt MICR-modellen genomförs på juridisk enhetsnivå. Regionala samordnare ger stöd i MICR-processen som följs upp av bolagets centrala internkontrollfunktion och utvärderas av koncernens internrevisionsfunktion.

Information och kommunikation

Dometic upprätthåller informations- och kommunikationsprocesser för att säkerställa en korrekt intern finansiell rapportering, dels för uppföljning av resultat, dels som underlag för beslut, samt för att tillhandahålla korrekt, tillförlitlig och relevant extern finansiell rapportering till finansmarknaderna.

Dometic omfattas av bestämmelserna i EU:s marknadsmissbruksförordning nr. 596/2014 (MAR) som ställer omfattande krav på Dometics hantering av insiderinformation. MAR reglerar hur insiderinformation får lämnas till marknaden och omständigheter då publicering kan uppskjutas. Dometic måste också föra ett register över personer som arbetar för koncernen och har tillgång till insiderinformation om Dometic.

Sedan den 1 april 2018 använder Dometic den digitala tjänsten InsiderLog för att säkerställa att ovanstående personer uppfyller kraven i MAR och Dometics insiderpolicy, från beslutet att uppskjuta offentliggörande av insiderinformation fram till det meddelande som ska lämnas till Finansinspektionen när insiderhändelsen har avslutats och informationen har offentliggjorts. Endast behöriga personer inom Dometic har tillgång till InsiderLog. För mer information, se www.insiderlog.com.

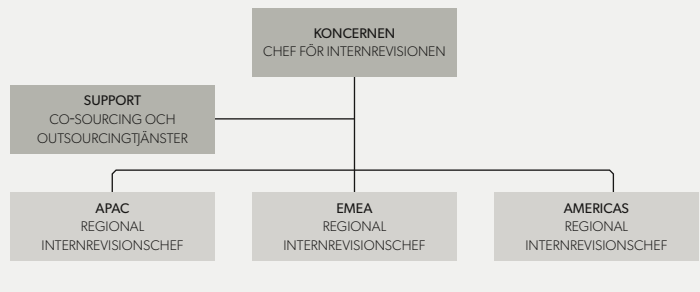
Intern information och kommunikation

De interna styrdokumenterna som rör internkontroll av finansiell rapportering är, till exempel, finanspolicy, informationspolicy, IT-policy, finansmanualen, processer för internkontroll och riskhantering samt Minimum Internal Control Requirements (MICR). Dokumenten finns tillgängliga på koncernens intranät för all berörd personal. Finansdirektören redogör för verksamhetens resultat, kritiska redovisningsfrågor och andra frågor som kan påverka kvaliteten på koncernens finansiella rapporter vid revisionsutskottets möten där delårsrapporterna, bokslutskommuniké och årsredovisningen behandlas. Revisionsutskottets ordförande rapporterar till styrelsen om utskottets arbete i form av observationer, rekommendationer och förslag till beslut vid det styrelsemöte som närmast följer efter utskottets möten samt i form av protokoll från utskottsmötena som tillhandahålls styrelsen. Koncernledningen och styrelsen erhåller regelbundet interna finansiella rapporter för uppföljning av verksamhetens resultat och som underlag för beslut.

Extern information och kommunikation

Dometics målsättning är att lämna korrekt, tillförlitlig och relevant information till finansmarknaderna vid rätt tidpunkt. Koncernen har en informationspolicy som uppfyller kraven för ett börsnoterat bolag. Finansiell information publiceras regelbundet i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer, årsredovisningar och pressmeddelanden om alla händelser som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen. Delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar samt pressmeddelanden, presentationer och relevanta interna styrdokument finns tillgängliga på koncernens webbplats, www.dometic.com.

Dometics organisation för internrevision



Uppföljning

Löpande utvärderingar, separata utvärderingar eller en kombination av dessa två används för att säkerställa att var och en av de fem komponenterna som utgör intern kontroll finns på plats och fungerar. Löpande utvärderingar görs av styrelsen, revisionsutskottet och ledningen på olika nivåer i koncernen, medan separata utvärderingar görs vid behov, bland annat av internrevisionsfunktionen.

Revisionsutskottet utvärderar koncernens interna kontroll baserat på resultatet av det arbete som utförs av koncernens kontrollfunktioner som är involverade i internkontrollen av den finansiella rapporteringen, det vill säga Intern kontroll och Intern revision. Koncernens kontrollfunktioner deltar i revisionsutskottets möten i syfte att informera revisionsutskottet om effektiviteten i den interna kontrollen avseende finansiell rapportering i samband med att koncernens delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar behandlas av revisionsutskottet. Revisionsutskottet rapporterar resultatet av sitt arbete till styrelsen som använder det som underlag i sin bevakning av att internkontrollen av den finansiella rapporteringen och rapporteringen till styrelsen fungerar korrekt.

Intern kontroll

Dometic har en central funktion för Intern kontroll som säkerställer att de interna styrdokumenterna efterföljs för en effektiv verksamhet och intern kontroll.

Ramverket för intern kontroll, Minimum Internal Control Requirements (MICR), togs fram och implementerades under 2016 under ledning av internkontrollfunktionen. MICR-ramverket bygger på en riskbaserad modell för att identifiera viktiga processer som påverkar den finansiella rapporteringen. Målsättningen med MICR är att tillföra värde genom att minska risker och förhindra förluster och öka effektiviteten i den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. MICR innefattar en systematisk självbedömning av kraven i MICR. MICR-ramverket utvärderas och revideras varje år, och har uppdaterats efter koncernens expansion med anpassning till koncernens nuvarande behov. Under 2018 inleddes ett arbete med att identifiera viktiga kontroller och målkategorier för att möjliggöra ett kostnadseffektivt fokus på prioriterade processer. Under 2019 har detta arbete fortsatt med ambitionen att arbeta mer riskbaserat och ännu effektivare.

Internrevision

Internrevision är en oberoende och opartisk revisions- och rådgivningsfunktion som inrättats av Dometic för att tillföra värde och förbättra verksamheten. Funktionen hjälper organisationen att nå sina mål genom att tillämpa en systematisk och disciplinerad modell för att utvärdera och förbättra effektiviteten i riskhanteringen, internkontrollen och bolagsstyrningen. Internrevisionen är en koncernstabsfunktion inom Dometic som ska agera som en oberoende revisionsfunktion för styrelsen, i första hand revisionsutskottet, och stödja koncernledningen som en självständig affärsrådgivare.

Internrevisionen omfattar alla verksamheter och processer samt alla lednings- och organisationsnivåer inom Dometic i samtliga geografiska områden. Funktionen använder en riskbaserad modell som innebär att regionala årliga internrevisionsplaner har en direkt koppling till resultatet av de årliga riskbedömningarna som beskrivs i avsnittet Risker och riskhantering på sidorna 69–71. Dess uppgifter, syfte och befogenheter i organisationen beskrivs i internrevisionspolicy som godkänts av styrelsen. I policyen beskrivs kraven på internrevisionen och dess upp-

gift, syfte, omfattning, ansvar, organisationsstruktur, oberoende, opartiskhet, befogenhet, resurser, arbetsmetoder, rapportering samt kvalitetssäkring och förbättringsprogram rörande internrevision.

Internrevisionens organisation styrs och leds av chefen för internrevisionen, Head of Internal Audit, som har sin bas på koncernens huvudkontor i Sverige, med regionala internrevisorer placerade på de regionala huvudkontoren. Head of Internal Audit rapporterar funktionellt till revisionsutskottets ordförande i internrevisionsfrågor och administrativt till koncernens finansdirektör. Head of Internal Audit har full tillgång till revisionsutskottet och dess ordförande. Internrevisionen har fullständig, fri och obehindrad tillgång till Dometics dokumentation, fysiska lokaler och personal som behövs för att utföra sina uppdrag.

De tre främsta målen är:

- Värdeskapande
- Riskbegränsning
- Kostnadsreducering

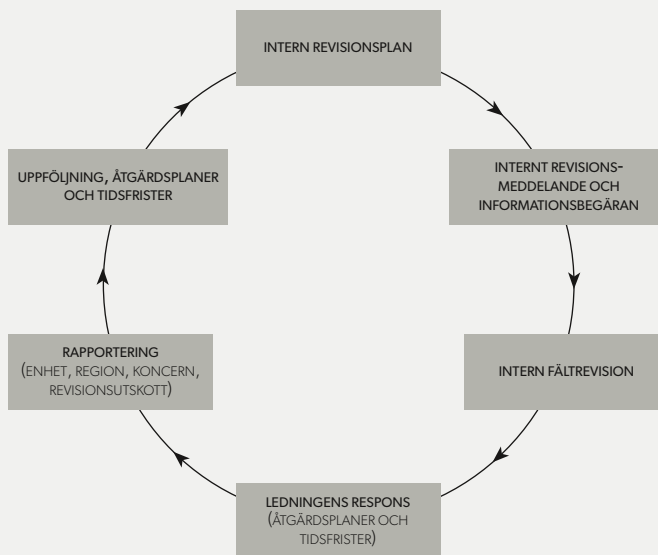
Internrevisionsfunktionen granskar och uppdaterar sina internrevisionsplaner varje år, baserat på den årliga riskbedömning som beskrivs i avsnittet Risk och riskhantering på sidorna 69–71. Regionala, årliga internrevisionsplaner, med synpunkter från koncernledningen och regioncheferna för att fånga upp verksamheternas behov, används för att säkerställa inriktningen på internrevisionen. Head of Internal Audit lägger årligen fram internrevisionsplanerna för revisionsutskottet för godkännande.

Sedan 2017 genomförs internrevisioner baserat på en fastställd internrevisionsprocess som resulterar i formella internrevisionsrapporter och uppföljning av beslutade åtgärder. Under 2018 var internrevisionsplanerna baserade på riskkartor som ett resultat av årliga riskbedömningar. Under 2019 användes dataanalyser som en granskningsmetod i utvalda internrevisioner, för att utöka täckningen och granskningseffektiviteten.

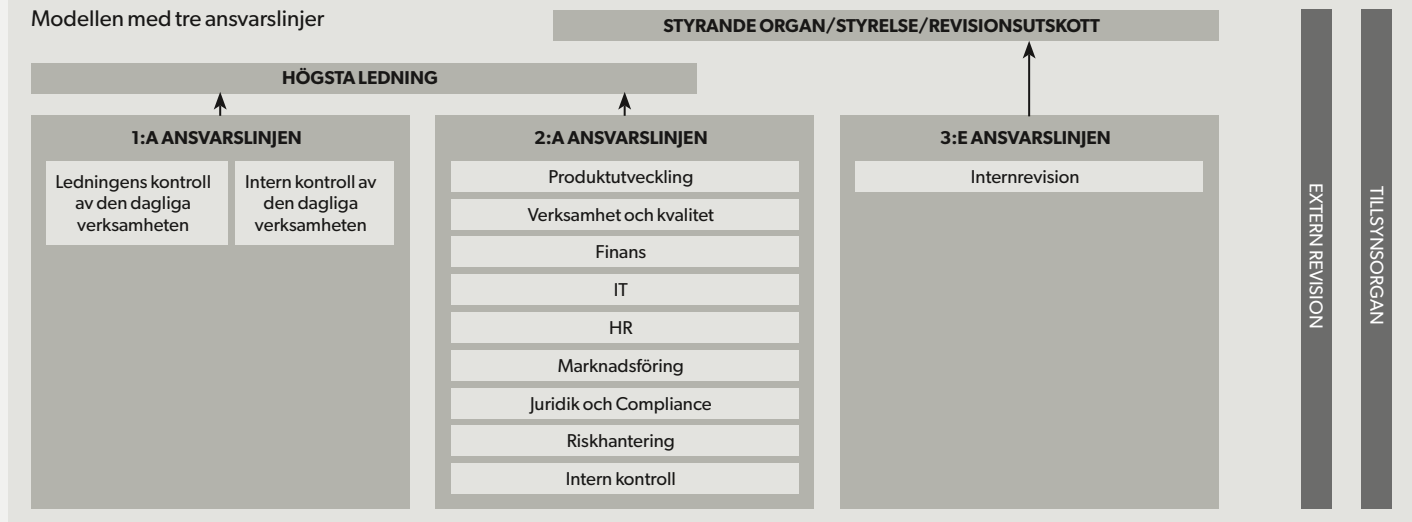
Efter det att tillkännagivande om internrevision och begäran om upplysningar har kommunicerats genomförs internt fältrevisionsarbete med efterföljande internrevisionsrapport som distribueras till olika nivåer och juridiska enheter i organisationen, både på region- och koncernnivå, efter behov, tillsammans med en rapport till revisionsutskottet.

Uppföljningar av beslutade åtgärder genomförs för att kontrollera hur dessa åtgärder, baserade på internrevisionens rekommendationer, fortskrider.

Process för intern revision



Modellen med tre ansvarslinjer



STYRELSEN



STYRELSEN

Fredrik Cappelen

Styrelseordförande sedan 2013.
Född 1957. Sverige.
Civilekonomexamen från Uppsala universitet. Studier i statsvetenskap vid Uppsala universitet.
Ledamot i ersättningsutskottet.

Heléne Vibbleus

Styrelseledamot sedan 2017.
Född 1958. Sverige.
Civilekonomexamen från Linköping universitet.
Ledamot i revisionsutskottet.

Erik Olsson

Styrelseledamot sedan 2015.
Född 1962. Sverige.
Kandidatexamen i företagsekonomi från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.
Ordförande i ersättningsutskottet.

Befattning och styrelsepost¹⁾

Styrelseordförande i Transcom WorldWide AB, Eterna Invest AB och KonfiDents GmbH (Tyskland). Styrelseledamot i Securitas AB.

Vice President, Internal Audit, Chief Audit Executive, CAE, för Autoliv Inc. Styrelseledamot och ordförande i revisionsutskottet i Scandi Standard AB.

Styrelseordförande i Mobile Mini, Inc. Styrelseledamot i Ritchie Bros. Auctioneers, Inc. och i den ideella organisationen St Mary's Food Bank Alliance.

Tidigare befattningar

Styrelseordförande i Dustin Group AB, Byggmax Group AB, Granngården AB, Svedbergs AB, Sanitec Oy och Terveystalo Oy. Vice styrelseordförande i Munksjö AB. Styrelseledamot i Carnegie Investment Bank AB och Cramo Oy. VD och koncernchef för Nobia AB. VD och medlem i koncernledningen för STORA Building-products AB. Marknadschef och medlem i koncernledningen för STORA Finepaper AB. VD för Kauko GmbH och Kauko International.

Styrelseledamot i Trelleborg AB, TradeDoublar AB, Marine Harvest ASA (Norge), Renewable Energy Corporation ASA (Norge), Orio AB, Swedbank Sjuhärad AB och Tyréns AB. Vice styrelseordförande i SIDA. Styrelseordförande i Nordic Growth Market NGM AB och i Invisio Communications AB. Chief Audit Executive, CAE för Eleka AB. Senior Vice President Group Controller för AB Electrolux. Partner och styrelseledamot för PricewaterhouseCoopers, Sverige.

VD och styrelseledamot för Mobile Mini, Inc. VD och styrelseledamot för RSC Holdings, Inc. Olika ledande befattningar för Atlas Copco-koncernen i USA, Brasilien och Sverige.

Närvaro vid styrelsemöten

14/14

14/14

13/14

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet

4/5

5/5

Närvaro vid möten med revisionsutskottet

6/6

Aktieinnehav i Dometic²⁾

914 140³⁾

2 500

12 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna⁴⁾

Ja/Ja

Ja/Ja

Ja/Ja

¹⁾ Befattning och styrelsepost per den 31 december 2019.

²⁾ Innehav i Dometic Group AB (publ) per den 31 december 2019.

³⁾ Genom juridisk person.

⁴⁾ För mer information om bedömningen av oberoende, se sidan 74.

⁵⁾ Ledamot i utskottet fram till och med årsstämman 2019 i april 2019.

**Jacqueline Hoogerbrugge**

Styrelseledamot sedan 2017.
Född 1963. Nederländerna.
Civilingenjör i kemiteknik från Rijks
Universiteit Groningen.
Ledamot i revisionsutskottet.

**Peter Sjölander**

Styrelseledamot sedan 2017.
Född 1959. Sverige.
Civilekonomexamen från Göteborgs
Universitet.

**Magnus Yngen**

Styrelseledamot sedan 2011.
Född 1958. Sverige.
Civilingenjörsexamen och licentiat-
examen från Kungliga Tekniska Högskolan.
Ordförande i revisionsutskottet.

**Rainer Schmückle**

Styrelseledamot sedan 2011.
Född 1959. Tyskland.
Ingenjörsexamen från Universität
Karlsruhe.
Ledamot i ersättningsutskottet.

Styrelseledamot i Swedish Match AB,
IKEA Industries AB, Broadview B.V. och
BA Glass I- Serviços de Gestão e Investi-
mentos S.A.

Senior rådgivare för Altor. Industriell råd-
givare för EQT AB. Styrelseordförande för
Eton Group AB, Grundéns Rainwear och
Revolution Race (Borås). Styrelseledamot
för Fiskars Oy.

Styrelseordförande i Duni AB, Fractal
Design AB och Vålinge Group. Vice
styrelseordförande i Intrum AB.

Styrelseordförande i STIGA C (Luxem-
bourg). Styrelseledamot i Autoneum
Holding Ltd, Autoneum AG, Kunststoffteile
Schwanden AG, MAN Truck&Bus SE och
STIGA SpA (Italy).

President Operations för Cloetta.
Styrelseledamot i Cederroth International.
VP Operations Medical Division och VP
Procurement Worldwide Baby Division
för Danone. Procurement Director,
Factory Director, Supply Chain Manager,
Operations Manager och Services
Manager för Unilever. Sales Manager
Hydrocarbon Sector, Marketing
Coordinator och Process Engineer
för Fluor Daniel.

CEO för Helly Hansen Group AS. SVP, Pro-
duct & Brand Europe, CMO Global Brand &
Global Licensing för AB Electrolux. General
Manager NIKE CEMEA och Global Business
Director, Nike ACG för Nike Inc. European
Director of Footwear, Marketing Director
European Outdoor och Director of Marke-
ting Nordics för Nike Europe BV. Marketing
and Buying Director för Intersport AG. Brand
Director för Mölnlycke AB, Project and Site
manager ABV Construction AB. Styrelse-
ledamot i Swims AS, BTX Group A/S, OBH
Nordica Group, Varier AS, Fit Flop Ltd, F&S
Ltd och Stadium AB. Senior advisor to F&S
(London, UK).

VD och koncernchef i Camfil AB. VD och
koncernchef i Dometic Group AB. VD
och koncernchef i Husqvarna AB. Vice-
VD i Electrolux AB. Styrelseordförande i
Sveba-Dahlén Group AB. Styrelsele-
damot i Intrum Justitia AB, Camfil AB, Frost-
bite Holding AB och i de ideella organisa-
tionerna Teknikarbetsgivarna i Sverige
och Teknikföretagen i Sverige.

Styrelseledamot i Wittur GmbH och
Frostbite Holding AB. VD för MAG IAS
GmbH. Operativ chef för Automotive hos
Johnson Controls, Inc. och operativ chef för
Mercedes Cars hos Daimler AG. VD och
koncernchef för Freightliner Corporation.

14/14

14/14

14/14

14/14

5/5

6/6

6/6

10 000

-

278 460

78 895³⁾

Ja/Ja

Ja/Ja

Ja/Ja

Ja/Ja

KONCERNLEDNING



1



2



3



4



5



6

1. JUAN VARGUES

Född: 1959. Vd och koncernchef sedan 2018.

Managementutbildning vid IMD Lausanne (CH), Executive MBA från Lunds Universitet (EFL) och gymnasiingenjör vid Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg.

Aktieinnehav: 687 648*

2. SILKE ERNST

Född 1967. Personaldirektör sedan 2018.

MBA från Stockholms universitet och fil. mag. i lingvistik från Humboldt-Universität, Tyskland.

Aktieinnehav: 0

3. EVA KARLSSON

Född 1966. Direktör för Operations sedan 2018.

Masterexamen i maskinteknik från Chalmers Tekniska Högskola.

Aktieinnehav: 6 160*

4. STEFAN FRISTEDT

Född 1966. Finansdirektör sedan 1 oktober 2019

Kandidatexamen i ekonomi samt en MBA från Lunds Universitet.

Aktieinnehav: 0

5. CHIALING HSUEH

Född 1963. Chef för region APAC sedan 2016.

Masterexamen i marknadsföring från University of Massachusetts, USA, och kandidatexamen från Soochow University, Taiwan.

Aktieinnehav: 0

6. PETER KJELLBERG

Född 1965. Marknadsdirektör sedan 2015.

Marketing Economy, DIHM, IHM Business School. Styrelseledamot i USWE Sports AB och XO Boats.

Aktieinnehav: 110 241

*Inklusive via närstående.



7. SCOTT NELSON

Född 1964. Chef för region Americas sedan 2016.

Kandidatexamen i ekonomi och förvaltning från Albion College, USA, och MBA-studier vid Indiana University, USA.

Aktieinnehav: 0



8. ANTON LUNDQVIST

Född 1970. Teknisk direktör sedan 2018.

Tekn. Dr. i kemiteknik – elektrokemi och Tekn. Lic. i kemiteknik – elektrokemi från Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) i Stockholm. Civilingenjör i kemiteknik – energiteknik från Kungliga Tekniska Högskolan.

Aktieinnehav: 39 200



9. ANNA SMIESZEK

Född 1964. Chefsjurist sedan 2015.

Juristexamen från University of Silesia och jur. kand. från Stockholms Universitet. Doktorandstudier vid Oxford University och diplomprogram i internationell rätt vid Stockholms universitet.

Aktieinnehav: 2 500



10. PETER KRUK

Född 1968. Chef för region EMEA sedan 2018.

Masterexamen i teknisk fysik från Chalmers Tekniska Högskola och Ing. Phys. Dipl. från École Polytechnique Federale de Lausanne, Schweiz.

Aktieinnehav: 20 000

NYCKELTAL

| Mkr | 2019 | 2018 | 2017 |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Resultat | | | |
| Nettoomsättning | 18 503 | 18 274 | 14 044 |
| Organisk tillväxt, % | -7 | 5 | 12 |
| EBITDA | 3 155 | 3 113 | 2 228 |
| EBITDA före jämförelsestörande poster | 3 252 | 3 205 | 2 181 |
| Rörelseresultat (EBIT) | 2 338 | 2 587 | 1 907 |
| Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster | 2 435 | 2 679 | 1 860 |
| Årets resultat | 1 325 | 1 576 | 1 495 |
| Marginaler | | | |
| Rörelsemarginal, %, EBITDA | 17,1 | 17,0 | 15,9 |
| Rörelsemarginal, %, EBITDA före jämförelsestörande poster | 17,6 | 17,5 | 15,5 |
| Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT) | 12,6 | 14,2 | 13,6 |
| Rörelsemarginal, %, rörelseresultat EBIT före jämförelsestörande poster | 13,2 | 14,7 | 13,2 |
| Avkastning på operativt kapital | | | |
| Avkastning på operativt kapital | 8,6 | 9,8 | 9,8 |
| Avkastning på operativt kapital, exkl. goodwill och varumärken | 28,3 | 30,5 | 32,9 |
| Finansiell ställning | | | |
| Summa tillgångar | 36 681 | 34 111 | 31 005 |
| Räntebärande skuld | 13 109 | 12 349 | 10 543 |
| Leverage (Nettoskuld/EBITDA) | 2,4 | 2,8 | 3,3 |
| Eget kapital | 17 363 | 16 029 | 14 514 |
| Operativt kapital | 26 183 | 26 265 | 24 585 |
| Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken | 7 308 | 8 062 | 7 569 |
| Soliditet, % | 47 | 47 | 47 |
| Per aktie | | | |
| Resultat per aktie före utspädning, kr | 4,48 | 5,33 | 5,05 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 4,48 | 5,33 | 5,05 |
| Utdelning per aktie, kr ¹⁾ | | 2,15 | 2,05 |
| Antal aktier (not 28) | 295 833 333 | 295 833 333 | 295 833 333 |
| Anställda | | | |
| Medelantal anställda | 7 257 | 7 991 | 8 769 |
| Nettoomsättning per anställd ²⁾ | 2,55 | 2,29 | 1,60 |

¹⁾ Av styrelsen föreslagen utdelning.

²⁾ Inklusive SeaStar som förvärvades 15 december 2017.

KONCERNENS RESULTATRÄKNING

| Mkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|----------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning | 5, 6 | 18 503 | 18 274 |
| Kostnad för sålda varor | 6 | -12 504 | -12 323 |
| Bruttoresultat | | 5 999 | 5 951 |
| Försäljningskostnader | 6 | -2 411 | -2 259 |
| Administrationskostnader | 7 | -918 | -855 |
| Övriga rörelseintäkter och kostnader | 10 | 68 | 61 |
| Jämförelsestörande poster | 6 | -97 | -92 |
| Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar | 6 | -303 | -219 |
| Rörelseresultat | 6, 8, 9 | 2 338 | 2 587 |
| Finansiella intäkter | 11 | 14 | 11 |
| Finansiella kostnader | 11 | -522 | -442 |
| Finansiella poster – netto | | -508 | -431 |
| Resultat före skatt | | 1 830 | 2 156 |
| Skatt | 12 | -505 | -580 |
| Årets resultat | | 1 325 | 1 576 |
| Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare | | 1 325 | 1 576 |
| Resultat per aktie | 28 | | |
| före utspädning, kr | | 4,48 | 5,33 |
| efter utspädning, kr | | 4,48 | 5,33 |
| Genomsnittligt antal aktier | 28 | | |
| före utspädning | | 295 833 333 | 295 833 333 |
| efter utspädning | | 295 833 333 | 295 833 333 |

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

| Mkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|-----|--------------|--------------|
| Årets resultat | | 1 325 | 1 576 |
| Övrigt totalresultat | | | |
| Poster som inte kan omföras till årets resultat: | | | |
| Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt | 19 | -69 | -3 |
| | | -69 | -3 |
| Poster som kan omföras till årets resultat: | | | |
| Kassafödersäkringar, netto efter skatt | 3 | -30 | 8 |
| Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt | 3 | -41 | -14 |
| Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter | | 784 | 554 |
| | | 713 | 548 |
| Övrigt totalresultat, netto efter skatt | | 644 | 545 |
| Årets totalresultat | | 1 969 | 2 121 |
| Summa totalresultat för året hänförligt till Moderbolagets aktieägare | | 1 969 | 2 121 |

KONCERNENS BALANSRÄKNING

| Mkr | Not | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|-------|------------------|------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Goodwill | 14 | 14 832 | 14 288 |
| Varumärken | 14 | 4 043 | 3 915 |
| Övriga immateriella tillgångar | 14 | 4 560 | 4 507 |
| Byggnader, mark och markanläggningar | 15 | 1 003 | 1 024 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 15 | 561 | 522 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 15 | 380 | 345 |
| Pågående nyanläggningar och förskott | 15 | 165 | 221 |
| Nyttjanderättstillgångar | 8 | 623 | – |
| Uppskjuten skattefordran | 12 | 583 | 627 |
| Derivat, långfristiga | 3 | 2 | – |
| Övriga långfristiga fordringar | 3, 13 | 99 | 71 |
| Summa anläggningstillgångar | | 26 852 | 25 519 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Varulager | 16 | 2 957 | 3 772 |
| Kundfordringar | 3, 17 | 1 695 | 1 705 |
| Aktuella skattefordringar | 12 | 74 | 86 |
| Derivat, kortfristiga | 3 | 36 | 107 |
| Övriga kortfristiga fordringar | 3 | 641 | 681 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 18 | 136 | 128 |
| Likvida medel | 25 | 4 289 | 2 113 |
| Summa omsättningstillgångar | | 9 828 | 8 592 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 36 681 | 34 111 |

KONCERNENS BALANSRÄKNING

| Mkr | Not | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|------|------------------|------------------|
| EGET KAPITAL | | | |
| Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare | | | |
| Aktiekapital | 28 | 1 | 1 |
| Övrigt tillskjutet kapital | | 11 446 | 11 446 |
| Reserver | | 2 606 | 1 892 |
| Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat | | 3 310 | 2 690 |
| SUMMA EGET KAPITAL | | 17 363 | 16 029 |
| SKULDER | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | 21 | 12 288 | 11 217 |
| Uppskjuten skatteskuld | 12 | 1 895 | 1 944 |
| Övriga långfristiga skulder | 29 | 165 | 153 |
| Leasingskulder, långfristiga | 3, 8 | 475 | - |
| Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser | 19 | 821 | 739 |
| Övriga avsättningar, långfristiga | 20 | 198 | 191 |
| Summa långfristiga skulder | | 15 842 | 14 244 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 21 | - | 393 |
| Leverantörsskulder | 3 | 1 414 | 1 491 |
| Aktuella skatteskulder | | 468 | 399 |
| Förskott från kunder | 6 | 20 | 38 |
| Leasingskulder, kortfristiga | 3, 8 | 163 | - |
| Derivat, kortfristiga | 3 | 32 | 108 |
| Övriga avsättningar, kortfristiga | 20 | 266 | 295 |
| Övriga kortfristiga skulder | 3 | 206 | 203 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 22 | 907 | 911 |
| Summa kortfristiga skulder | | 3 476 | 3 838 |
| SUMMA SKULDER | | 19 318 | 18 082 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 36 681 | 34 111 |

KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Hänförligt till moderbolagets aktieägare

| Mkr | Not | Aktiekapital | Övrigt tillskjutet kapital | Övriga reserver ³⁾ | Balanserat resultat | Summa eget kapital |
|--|-----|--------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------------|
| Ingående balans 1 januari 2018 | 28 | 1 | 11 446 | 1 344 | 1 723 | 14 514 |
| Årets resultat | | | | | 1 576 | 1 576 |
| Övrigt totalresultat | | | | | | |
| Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ¹⁾ | | | | | -3 | -3 |
| Kassaflödessäkringar, netto efter skatt | | | | 8 | | 8 |
| Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt | | | | -14 | | -14 |
| Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter | | | | 554 | | 554 |
| Summa totalresultat | | | | 548 | 1 573 | 2 121 |
| Transaktioner med aktieägare | | | | | | |
| Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare | | | | | -606 | -606 |
| Summa transaktioner med aktieägare | | | | | -606 | -606 |
| Utgående balans 31 december 2018 | | 1 | 11 446 | 1 892 | 2 690 | 16 029 |
| Ingående balans 1 januari 2019 | 28 | 1 | 11 446 | 1 892 | 2 690 | 16 029 |
| Årets resultat | | | | | 1 325 | 1 325 |
| Övrigt totalresultat | | | | | | |
| Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ²⁾ | | | | | -69 | -69 |
| Kassaflödessäkringar, netto efter skatt | | | | -30 | | -30 |
| Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt | | | | -41 | | -41 |
| Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter | | | | 784 | | 784 |
| Summa totalresultat | | | | 713 | 1 256 | 1 969 |
| Transaktioner med aktieägare | | | | | | |
| Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare | | | | | -636 | -636 |
| Summa transaktioner med aktieägare | | | | | -636 | -636 |
| Utgående balans 31 december 2019 | | 1 | 11 446 | 2 606 | 3 310 | 17 363 |

¹⁾ 2018 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till -4 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till 1 Mkr.

²⁾ 2019 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till -68 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till -1 Mkr.

³⁾ Övriga reserver består huvudsakligen av valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter.

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

| Mkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|--------|---------------|---------------|
| Löpande verksamheten | | | |
| Rörelseresultat | | 2 338 | 2 587 |
| Justering av poster som inte påverkar kassaflödet | | | |
| Av- och nedskrivningar | 8, 25 | 817 | 526 |
| Justering av poster som inte påverkar kassaflödet | 25 | -29 | 122 |
| Förändring av rörelsekapital | | | |
| Ökning/minskning av varulager | | 970 | -41 |
| Ökning/minskning av kundfordringar | | 81 | -112 |
| Ökning/minskning av leverantörsskulder | | 53 | -80 |
| Övriga förändringar i den löpande verksamheten | | -148 | 36 |
| Betald skatt | | -529 | -313 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 3 553 | 2 725 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av verksamheter, netto förvärvade likvida medel | | - | -492 |
| Investeringar i anläggningstillgångar | 14, 15 | -361 | -422 |
| Försäljning av anläggningstillgångar | | 15 | 70 |
| Deposit | | - | -233 |
| Övriga investeringar | | -2 | 1 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -348 | -1 076 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Upptagna lån från kreditinstitut | 25 | 9 762 | 3 183 |
| Amortering av lån från kreditinstitut | 25 | -9 546 | -2 849 |
| Betalning av leasingkulder avseende leasingavtal | 25 | -166 | - |
| Betald ränta | | -369 | -376 |
| Erhållen ränta | | 8 | 7 |
| Övriga finansiella poster | 25 | -96 | -88 |
| Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare | | -636 | -606 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -1 043 | -729 |
| Årets kassaflöde | | 2 162 | 920 |
| Likvida medel vid årets början | 25 | 2 113 | 1 159 |
| Valutakursdifferenser på likvida medel | | 14 | 34 |
| Likvida medel vid årets slut | | 4 289 | 2 113 |

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

| Mkr | Not | 2019 | 2018 |
|------------------------------------|-----|-------------|------------|
| Administrationskostnader | 7 | -185 | -171 |
| Övriga rörelseintäkter | | 185 | 166 |
| Rörelseresultat | 6,9 | 0 | -5 |
| Ränteintäkter, dotterbolag | 11 | 279 | 259 |
| Räntekostnader, dotterbolag | 11 | 0 | 0 |
| Resultat från aktier i dotterbolag | 11 | - | 528 |
| Övriga finansiella kostnader | 11 | -732 | -777 |
| Finansiella poster – netto | | -453 | 10 |
| Koncernbidrag | | 387 | 510 |
| Resultat före skatt | | -66 | 516 |
| Skatt | 12 | 12 | 1 |
| Årets resultat | | -54 | 517 |

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

| Mkr | Not | 2019 | 2018 |
|-----------------------------|-----|------------|------------|
| Årets resultat | | -54 | 517 |
| Övrigt totalresultat | | - | - |
| Övrigt totalresultat | | - | - |
| Årets totalresultat | | -54 | 517 |

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

| Mkr | Not | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|--------|------------------|------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Aktier i dotterbolag | 26 | 16 228 | 16 228 |
| Övriga immateriella tillgångar | 2, 14 | 2 | 3 |
| Inventarier | 15 | 1 | 0 |
| Uppskjuten skattefordran | 12 | 17 | 5 |
| Fordringar hos dotterbolag | | 5 792 | 5 545 |
| Övriga långfristiga fordringar | 11, 13 | 31 | 19 |
| Summa anläggningstillgångar | | 22 072 | 21 801 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Fordringar hos dotterbolag | | 519 | 1 797 |
| Övriga kortfristiga fordringar | | 5 | 4 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 18 | 9 | 12 |
| Likvida medel | | - | 11 |
| Summa omsättningstillgångar | | 532 | 1 825 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 22 604 | 23 626 |
| EGET KAPITAL | | | |
| Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare | 28 | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital | | 1 | 1 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | | 10 119 | 10 238 |
| Årets resultat | | -54 | 517 |
| SUMMA EGET KAPITAL | | 10 066 | 10 755 |
| AVSÄTTNINGAR | | | |
| Övriga avsättningar | 20 | 53 | 42 |
| Summa avsättningar | | 53 | 42 |
| SKULDER | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | 21 | 12 288 | 11 217 |
| Summa långfristiga skulder | | 12 288 | 11 217 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 21 | - | 393 |
| Leverantörsskulder | | 18 | 14 |
| Skulder till dotterbolag | | - | 1 099 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 12 | 12 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 22 | 167 | 92 |
| Summa kortfristiga skulder | | 197 | 1 611 |
| SUMMA SKULDER | | 12 538 | 12 870 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 22 604 | 23 626 |

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

| Mkr | Not | Aktiekapital | Övriga reserver | Balanserat resultat | Summa eget kapital |
|--|-----|--------------|--------------------|------------------------|-----------------------|
| Ingående balans 1 januari 2018 | 28 | 1 | – | 10 844 | 10 845 |
| Årets resultat | | | | 517 | 517 |
| Övrigt totalresultat | | | | – | – |
| Summa totalresultat | | – | – | 517 | 517 |
| Transaktioner med aktieägare | | | | | |
| Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare | | | | –606 | –606 |
| Summa transaktioner med aktieägare | | – | – | –606 | –606 |
| Utgående balans 31 december 2018 | | 1 | – | 10 754 | 10 755 |
| Ingående balans 1 januari 2019 | 28 | 1 | – | 10 754 | 10 755 |
| Årets resultat | | | | –54 | –54 |
| Övrigt totalresultat | | | | – | – |
| Summa totalresultat | | – | – | –54 | –54 |
| Transaktioner med aktieägare | | | | | |
| Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare | | | | –636 | –636 |
| Summa transaktioner med aktieägare | | – | – | –636 | –636 |
| Utgående balans 31 december 2019 | | 1 | – | 10 065 | 10 066 |

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

| Mkr | Not | 2019 | 2018 |
|--|-----|-------------|---------------|
| Löpande verksamheten | | | |
| Rörelseresultat | | 0 | -5 |
| Justering av poster som inte påverkar kassaflödet | | | |
| Av- och nedskrivningar | 25 | 1 | 1 |
| Justering av poster som inte påverkar kassaflödet | 25 | -540 | -65 |
| Förändring av rörelsekapital | | | |
| Ökning/minskning av leverantörsskulder | | 4 | -3 |
| Övriga förändringar i den löpande verksamheten | | 717 | -1 052 |
| Betald skatt | | - | - |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 183 | -1 123 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Investeringar i anläggningstillgångar | | -1 | - |
| Övriga investeringar | | - | - |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -1 | - |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Upptagna lån från kreditinstitut | 25 | 9 762 | 3 116 |
| Amortering av lån från kreditinstitut | 25 | -9 546 | -2 646 |
| Koncernbidrag | | 387 | 510 |
| Betald ränta | | -439 | -330 |
| Erhållen ränta | | 279 | 244 |
| Övriga finansiella poster | 25 | - | -75 |
| Erhållen återbetalning av aktiekapital och reservfond från direktägt dotterbolag | | - | 921 |
| Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare | | -636 | -606 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -193 | 1 134 |
| Årets kassaflöde | | | |
| Likvida medel vid årets början | 25 | 11 | - |
| Valutakursdifferenser på likvida medel | | - | - |
| Likvida medel vid årets slut | | - | 11 |

NOT 1 | ALLMÄN INFORMATION

Dometic Group AB (publ) och dess dotterbolag (tillsammans "Dometic Group" eller "koncernen") är världsledande inom lösningar för Mobile Living inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning samt Övriga applikationsområden. Dometic har verksamhet i regionerna Americas, EMEA samt APAC och erbjuder produkter som används i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar och bilar i premiumsegmentet samt inom en rad andra områden. Bolagets drivkraft är att skapa smarta och tillförlitliga produkter med unik design. Dometic har ett globalt nätverk av distributörer och återförsäljare för utbudet inom Aftermarket.

Bolaget är ett börsnoterat aktiebolag, med organisationsnummer 556829-4390. Adressen till huvudkontoret är Hemvärnsgatan 15, 171 54 Solna.

Koncernredovisningen omfattar perioden 1 januari till 31 december 2019 (jämförelsetalen perioden 1 januari till 31 december 2018), och årsredovisningen godkändes för publicering av styrelsen den 12 mars 2020.

Balans- och resultaträkningarna kommer att fastställas av årsstämman den 7 april 2020.

Det kan hända att totalsummor som anges i tabeller och rapporter till följd av avrundningsskillnader inte alltid utgör den exakta summan av de enskilda posterna. Målsättningen är att varje post ska motsvara uppgiften i dess källa och avrundningsskillnader kan därför uppstå.

Där inget annat anges redovisas alla belopp i miljoner svenska kronor (Mkr).

NOT 2 | SAMMANFATTNING AV VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent om inget annat anges. Standarder eller tolkningar som inte är tillämpliga för koncernen är inte inkluderade i sammanfattningen nedan.

2.1 Grunder för upprättandet

Koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) och IFRS-tolkningar, sådana som de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdesmetoden, förutom för justerade finansiella tillgångar och skulder inklusive derivatinstrument som redovisats till verkligt värde via resultaträkningen.

Vissa tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 samt Årsredovisningslagen.

Moderbolagets redovisning är upprättad enligt samma redovisningsprinciper som för koncernen, med undantag för vad som anges nedan i avsnittet Redovisningsprinciper för moderbolaget.

Upprättandet av finansiella rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver vissa viktiga uppskattningar. Vidare krävs att företagsledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en högre grad av bedömning eller komplexitet, eller områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen, redovisas i not 4. Ytterligare information om redovisningsprinciper återfinns i respektive not.

Sedan den 1 januari 2015 tillämpar Dometic Group säkringsredovisning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

2.1.1 Förändringar i redovisningsprinciper

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2019:

IFRS 16 Leasingavtal

IFRS 16 Leasingavtal trädde i kraft 1 januari 2019. Koncernen har antagit och tillämpar standarden IFRS 16 Leasingavtal sedan 1 januari 2019. Denna standard ersätter alla tidigare redovisningskrav för leasing inom ramen för IFRS.

För övergången till IFRS 16 har Dometic beslutat att tillämpa den förenklade retroaktiva metoden och har inte räknat om några jämförande belopp för 2018, som var året innan standarden antogs.

Påverkan på koncernredovisningen blev en ökning av den ingående balansen hänförlig till en leasingskuld och en nyttjanderättstillgång på cirka 500 Mkr vardera som justerats för förutbetalda eller upplupna leasingavgifter. Eget kapital påverkas ej. Se vidare not 8 Leasingavtal.

IFRIC 23 – Tolkning 23 Osäkerhet i fråga om inkomstskattemässig behandling

Tolkningen beskriver hur uppskjutna och aktuella skattefordringar och skattekulder ska redovisas när det råder osäkerhet om skattebehandling. IFRIC 23 trädde i kraft 1 januari 2019.

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2020 och därefter:

Ett antal redovisningsstandarder och tolkningar har publicerats men ännu inte trätt ikraft.

Definition av väsentlighet – Ändringar i IAS 1 och IAS 8

Ändringarna av IAS 1 *Utformning av finansiella rapporter* och IAS 8 *Redovisningsprinciper, ändringar i uppskattningar och bedömningar samt fel förtydligar väsentlighetsbedömning* och definition av användare av finansiella rapporter. Definition av väsentlighet – Ändringar i IAS 1 och IAS 8 trädde i kraft 1 januari 2020.

Definition av en rörelse – Ändringar i IFRS 3

Den ändrade definitionen av en rörelse i IFRS 3 *Rörelseförvärv* kräver nu en utvärdering av ingående resurser och (input) och utgående resultat (output) i förvärsanalysprocessen. Rent allmänt kan denna förändring resultera i att fler förvärv ska redovisas som tillgångsförvärv och ingå i efterföljande redovisning av de förvärvade rörelserna. Definition av en rörelse – Ändringar i IFRS 3 trädde i kraft 1 januari 2020.

Reviderad Föreställningsram för utformning av finansiella rapporter (Conceptual Framework for Financial Reporting)

Dometic kommer att tillämpa den reviderade föreställningsramen från och med 1 januari 2020.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterbolag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har ett bestämmande inflytande. Koncernen har ett bestämmande inflytande över ett företag när koncernen är exponerad för, eller har rätt till, rörlig avkastning från sin andel i bolaget och kan påverka denna avkastning genom sitt inflytande. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen i sin helhet från det datum inflytandet övergår till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från det datum då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterbolag utgörs av verkligt värde på överlätna nettotillgångar på förvärvsdatumet. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs löpande. De belopp varmed köpeskillingen överskrider det verkliga värdet på koncernens andel av identifierbara nettotillgångar redovisas som goodwill.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterbolag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

(b) Intresseföretag

Intresseföretag är företag där koncernen har ett betydande inflytande men inte kontroll, vilket vanligen följer av en ägarandel mellan 20 och 50 procent av rösträtten. Investeringar i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden och redovisas initialt till anskaffningsvärde.

Ändring av koncernens andel i intresseföretagets resultat efter förvärvet redovisas som en ökning eller minskning av innehavets redovisade värde. Koncernens andel av resultat som uppkommit efter förvärvet redovisas i resultaträkningen. Dess andel av förändringar i övrigt totalresultat efter förvärvet redovisas i övrigt totalresultat med motsvarande ändring av innehavets redovisade värde.

2.3 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och presentationsvaluta

Poster i de respektive koncernföretagens finansiella rapporter värderas i den valuta som används i den primära ekonomiska miljön där bolagen är verksamma – "funktionell valuta". I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK) som också är Dometic Groups presentationsvaluta.

NOT2 forts.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gällde på transaktionsdagen eller den dag posterna omvärderas.

Valutakursvinster/-förluster som uppstår i samband med betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen, utom när de redovisats i eget kapital som kvalificerade säkringar av kassaflöden.

Valutakursvinster/-förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen under finansnetto. Alla övriga valutakursvinster/-förluster redovisas i resultaträkningen inom rörelseresultatet.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för samtliga koncernföretag med en annan funktionell valuta än koncernens presentationsvaluta omräknas till presentationsvalutan enligt följande:

- (1) tillgångar och skulder i respektive balansräkning omräknas till balansdagens kurs
- (2) intäkter och kostnader i respektive resultaträkning omräknas till genomsnittlig valutakurs, och
- (3) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Justeringar till verkligt värde som uppstår vid förvärv av en utländsk verksamhet behandlas som tillgångar och skulder i utlandsverksamheten och omräknas till balansdagens kurs.

| Land | Valuta | Genomsnittlig kurs | | Balansdagens kurs 31 december | |
|----------------|--------|--------------------|---------|----------------------------------|---------|
| | | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Australien | AUD | 6,5725 | 6,4987 | 6,5338 | 6,3122 |
| Kanada | CAD | 7,1041 | 6,7026 | 7,1479 | 6,5724 |
| Kina | CNY | 1,3661 | 1,3128 | 1,3372 | 1,3019 |
| Danmark | DKK | 1,4146 | 1,3743 | 1,3997 | 1,3737 |
| Euroområdet | EUR | 10,5594 | 10,2425 | 10,4547 | 10,2582 |
| Storbritannien | GBP | 12,0441 | 11,5633 | 12,2458 | 11,3453 |
| Hongkong | HKD | 1,2003 | 1,1125 | 1,1998 | 1,1420 |
| Japan | JPY | 0,0862 | 0,0789 | 0,0856 | 0,0811 |
| Norge | NOK | 1,0739 | 1,0656 | 1,0591 | 1,0276 |
| Polen | PLN | 2,4566 | 2,4006 | 2,4561 | 2,3860 |
| USA | USD | 9,4029 | 8,7162 | 9,3423 | 8,9441 |

2.4 Finansiella tillgångar**Finansiella tillgångar**

Finansiella tillgångar redovisas initialt till verkligt värde plus transaktionskostnader för alla finansiella tillgångar som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas initialt till verkligt värde och transaktionskostnaderna kostnadsförs i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från investeringen har löpt ut och alla risker och fördelar som är förknippade med ägandet i allt väsentligt har överförts. Avsaknad eller avistaförsäljning av en finansiell tillgång redovisas på affärsdagen, dagen då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Dometic Group klassificerar och värderar sina finansiella tillgångar med användning av följande kategorier: Upplupet anskaffningsvärde och verkligt värde via resultaträkningen.

a) *Upplupet anskaffningsvärde*: Koncernens finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde utgörs av kundfordringar och övriga fordringar samt av likvida medel i balansräkningen. Syftet med innehavet av dessa finansiella tillgångar är att erhålla de avtalsmässiga kassaflödena, enligt affärsmodellen "hold to collect". Kassaflödena från dessa tillgångar utgörs uteslutande av betalningar av ränta och kapitalbelopp, och värderas därför till upplupet anskaffningsvärde. Försäljning av eller handel med koncernens finansiella

tillgångar är inte en del av affärsmodellen. Om en försäljning ändå skulle ske, skulle det röra sig om enstaka fall.

Kundfordringar är belopp som ska erhållas från kunder inom ramen för den normala affärsverksamheten. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

b) *Verkligt värde via resultaträkningen*: Finansiella derivat som inte omfattas av säkringsredovisning redovisas alltid till verkligt värde via resultaträkningen och finansiella derivat som används för säkring redovisas till verkligt värde under Övrigt totalresultat. Värderingen av finansiella derivat till verkligt värde görs med användning av de senaste uppdaterade marknadspriserna. Vinster eller förluster till följd av förändringar i verkligt värde inom kategorin "finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen" redovisas i rörelseresultatet eller finansnettot i resultaträkningen, beroende på typen av ekonomisk relation med den underliggande tillgången.

Tillgångar klassificeras som omsättningstillgångar om de förväntas bli reglerade inom 12 månader, i annat fall klassificeras de som anläggningstillgångar. Fordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, med fasta eller fastställbara betalningar, som inte är noterade på en aktiv marknad. De räknas till omsättningstillgångar, förutom när förfallodagen infaller mer än 12 månader efter balansdagen.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen har reviderat sin metod för nedskrivning av finansiella tillgångar i enlighet med nedskrivningsmodellen för finansiella tillgångar i IFRS 9, till en förlustreservmatris. Sedan den 1 januari 2018 redovisar Dometic förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information om koncernföretag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Dessutom används nuvarande och framåtblickande information om dotterbolag för att skapa en bild av nuvarande och förväntade framtida förluster. För att stödja och harmonisera arbetet inom koncernen, har en beräkningsmatris för beräkning av förväntade kreditförluster tagits fram av huvudkontoret och skickats ut till relevanta funktioner inom koncernen.

Dometic Group tillämpar den förenklade metoden för att värdera förväntade kreditförluster för kundfordringar under dessas löptid för att hantera förlustavsättningar vid varje bokslut. Den nya modellen har påverkat förlustreserven obetydligt.

2.5 Finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas initialt till verkligt värde, netto upparbetade transaktionskostnader. Skulder till kreditinstitut anges därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto transaktionskostnader) och återbetalningsvärdet redovisas i resultaträkningen över låneskuldens löptid med användning av effektivräntemetoden. Avgifter som betalas vid upprättandet av lånefaciliteter redovisas som transaktionskostnader för lånet i den utsträckning det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas. Om så är fallet skjuts avgiften upp till dess att kreditutnyttjandet sker. I den mån det inte finns några bevis för att det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas, aktiveras avgiften som en förskottsbelatning för tillgång av likviditeten och skrivs av över löptiden för den facilitet det avser. Skulder till kreditinstitut klassificeras som kortfristiga skulder, såvida inte koncernen har rätt att skjuta upp betalningen av skulden till en tidpunkt minst 12 månader efter balansdagen. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när skuldens förpliktelse fullgörs eller på annat sätt utsläcks.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats från leverantörer inom ramen för den normala affärsverksamheten. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om betalningen ska ske inom ett år. I annat fall redovisas de som långfristiga skulder. Leverantörsskulder redovisas initialt till verkligt värde och värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden.

NOT 2 forts.**Kvittning av finansiella instrument**

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och nettobeloppet redovisas i balansräkningen när det finns legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och när det finns avsikt att reglera posterna på nettobasis eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

2.6 Derivatinstrument och säkringsåtgärder

Derivat redovisas till verkligt värde både initialt på kontraktsdagen och vid efterföljande omvärderingar. Vilken metod som används för att redovisa resulterande vinst eller förlust beror på om derivatet har identifierats som ett säkringsinstrument och, i så fall, vilken typ av post som har säkrats. Dometics derivat säkrar en specifik risk kopplad till en redovisad tillgång eller skuld eller en mycket sannolik prognostiserad transaktion (kassaflödessäkring).

Kassaflödessäkring

Den effektiva delen av en förändring i verkligt värde för valutaderivat som identifierats som och uppfyller kraven för kassaflödessäkringar redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i reserver i eget kapital. Vinsten eller förlusten för den ineffektiva delen redovisas direkt i resultaträkningen. Ackumulerade belopp i eget kapital redovisas i resultaträkningen för de perioder då den säkrade posten påverkar resultatet. Vinst eller förlust för den effektiva delen av ränteswappar som säkrar lån med rörlig ränta redovisas i finansnettot. Vinst eller förlust avseende den ineffektiva delen redovisas också i finansnettot. När ett säkringsinstrument löper ut eller säljs, eller när en säkring inte längre uppfyller kriterierna för säkringsredovisning, ska eventuell ackumulerad vinst eller förlust som vid denna tidpunkt finns i eget kapital förbli i eget kapital och redovisas när den prognostiserade transaktionen slutligen redovisas i resultaträkningen.

Säkringar av nettoinvesteringar

Dometic Group tillämpar säkringsredovisning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter. Säkringar av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter redovisas på liknande sätt som kassaflödessäkringar. Eventuell vinst eller förlust för säkringsinstrument som rör den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i reserver i eget kapital. Vinst eller förlust som rör den ineffektiva delen redovisas omedelbart som vinst eller förlust i övriga inkomster eller övriga utgifter. Vinster eller förluster ackumulerade i eget kapital omklassificeras till vinst eller förlust när utlandsverksamheten säljs.

**2.7 Ersättningar till anställda
Avgångsvederlag**

Ersättning vid uppsägning betalas ut när en medarbetares anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller när en medarbetare accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande eller också betala avgångsvederlag som ett resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång.

Bonusprogram

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonusar när det finns en avtalad förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.8 Redovisningsprinciper för moderbolaget

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Detta betyder att IFRS tillämpas med de avvikelser och tillägg som presenteras nedan.

Finansiella rapporter

I enlighet med kraven i RFR 2 avviker moderbolagets finansiella rapporter från de som presenteras av koncernen. Moderbolaget har följande fem delar i årsredovisningen: resultaträkning, övrigt totalresultat, balansräkning, kassaflödesanalys och förändring i eget kapital.

Finansiella instrument: Redovisning och värdering

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 9 Finansiella instrument, som ersätter IAS 39 Finansiella instrument: Redovisning och värdering, sedan 1 januari 2018. Värderingen baseras istället på anskaffningsvärdet för tillgångar och skulder.

IFRS 16 Leasingavtal

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal i enlighet med ett undantag i RFR 2. Standarden trädde i kraft 1 januari 2019.

Andelar i dotterbolag

Innehav i dotterbolag redovisas i moderbolagets finansiella rapporter enligt anskaffningsvärdemetoden. Nedskrivningsprövning sker när det finns en indikation på en nedgång av värdet.

Koncernbidrag

Moderbolaget redovisar alla koncernbidrag, lämnade eller mottagna, som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott från moderbolaget redovisas direkt i mottagande bolags eget kapital och redovisas i aktier och andelar hos moderbolaget till den del som nedskrivning inte är aktuell.

Utdelning från dotterbolag

Aktieutdelning redovisas när rätten till utdelning bedöms vara sannolik.

**NOT 3 | FINANSIELL RISKHANTERING
OCH FINANSIELLA INSTRUMENT**

Dometic Groups verksamhet är exponerad för olika finansiella risker, däribland prisändringars inverkan på låne- och kapitalmarknaderna. För att hantera dessa risker på ett effektivt sätt har Dometic Group utarbetat riktlinjer i form av en treasury policy, som utgör en del av finanspolicyen, vilken beskriver de finansiella risker som Dometic Group kan acceptera samt hur sådana risker begränsas och hanteras. Treasury policyen fastställer också ansvarsfördelningen mellan Dometic Groups dotterbolag och dess centrala finansfunktion.

Finansiell riskhantering är centraliserad till en stabsfunktion ("Group Treasury") och hanteras enligt en policy som godkänts av Dometic Groups styrelse. Group Treasury identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen tillhandahåller skriftliga principer för den övergripande finansiella riskhanteringen samt skriftliga riktlinjer för specifika områden, till exempel valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användningen av finansiella derivatinstrument och finansiella icke-derivatinstrument samt investeringar av överskottslikviditet.

Valutarisker

Eftersom Dometic Group är en global koncern med verksamhet i ett stort antal länder är koncernen exponerad för både transaktionsrisker och omräkningsrisker. Transaktionsrisk uppstår när tillgångar och skulder anges i olika valutor och vissa intäkter och kostnader uppkommer i andra valutor. Omräkningsrisk uppstår när valutan som används i koncernredovisningen skiljer sig från den funktionella valuta som används av vissa operativa dotterbolag.

Transaktionsexponering uppstår vid köp- och försäljningstillfällen samt vid finansiella transaktioner. Dometic Groups transaktionsexponering rör främst euro, amerikanska dollar, australiensiska dollar, kanadensiska dollar, brittiska pund och kinesiska yuan. Viktiga valutaflöden är försäljning från Kina/Hongkong till Europa, USA och Australien, och försäljning från Europa till Australien och USA. I möjligaste mån koncentreras transaktionsexponeringen till de länder där tillverkningsenheterna är belägna. Detta uppnås genom att tillverkningsenheterna fakturerar försäljningsenheterna i deras respektive funktionella valuta. Dometic Groups treasury policy är att valutasäkra alla huvudsakliga valutaflöden, men för att undvika att bli översäkrad tillåter policyen att uppemot 95 procent av den förväntade exponeringen och produktflödet i CNY, EUR, USD, AUD, CAD, GBP och JPY valutasäkras med hjälp av avista-affärer, valutaterminskontrakt, valutawappar och valutoptioner. Utöver detta ska, enligt Dometics treasury policy, kontrakterad exponering i projekt och fasta åtaganden som överstiger 2 Mkr valutasäkras per valuta.

Dometic Group hanterar omräkningsexponering främst genom upplåning i relevanta utländska valutor. För att säkra de största exponeringarna var, per den 31 december 2019, 51 procent (46) av koncernens upplåning i EUR, 41 procent (54) i USD och 8 procent (0) i SEK. Lån i andra valutor uppgick den 31 december

NOT 3 forts.

2019 till 0 procent (0) av de totala lånen. Vad gäller valutarisker som avser de seniora faciliteterna och EMTN-programmet skulle en förändring med 1 procent i respektive valuta, med alla andra variabler konstanta, påverka resultatet före skatt för 2019 med 114 Mkr. Det är följden av valutakursvinster/-förluster efter omräkning av lånen upptagna i EUR och USD. Påverkan från EUR skulle bli 63 Mkr och från USD 51 Mkr. Säkring av eget kapital används för att minska omräkningseffekterna av upplåning i utländsk valuta.

Ränterisker

Dometic Group definierar ränterisk som risken att förändringar i ränteläget påverkar koncernens resultat och kassaflöde negativt. Dometic Groups ränterisk uppkommer huvudsakligen på grund av långfristiga lån.

Ränteriskerna hanteras centralt av Group Treasury i enlighet med treasury policy. Enligt treasury policy är målet att säkra mellan 50 procent och 75 procent av utestående externa lån med rörlig ränta till fast ränta, med en varaktighet mellan sex månader och tre år. När marknadsräntan är negativ ingås inga nya hedgar. För att begränsa ränterisken har den utestående låneportföljen (seniora lån och lokala lån) en maximal ränteperiod om nio månader, och när det gäller räntebärande tillgångar matchas den fasta ränteperioden med den skuld som har närmast förfalldatum. Dessutom hade Dometic Group per den 31 december 2019 säkrat 55 procent (44) av kassaflödesexponeringen i sina seniora lån genom att använda ränteswappar för att få en fast ränta i stället för en rörlig ränta. USD är säkrade till 55 procent. Räntan erläggs normalt kvartalsvis och därför fastställs den rörliga räntan på lånen samt den rörliga delen av ränteswappen kvartalsvis.

Kassaflödessakringar

I enlighet med Dometics treasury policy har koncernen säkrat delar av sin kassaflödesexponering genom att använda valutaterminskontrakt (se Valutarisk) och ränteswappar med externa motparter enligt nedan.

Ränteswappar per valuta

| Valuta (förfalldag) | 31 december 2019 | | | 31 december 2018 | | |
|------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------|-----------------------------|---------------|-----------------|
| | Belopp i lokal valuta | Belopp Mkr | Räntesats, % | Belopp i lokal valuta | Belopp Mkr | Räntesats, % |
| USD (2019) | – | – | – | 420 | 3 757 | 2,0 |
| USD (2022) | 300 | 2 803 | 1,6 | – | – | – |
| | | 2 803 | | | 3 757 | |

Marknadsvärde derivat

| 31 december 2018 | Nominellt värde | Tillgångar | Skulder |
|--|--------------------|------------|-------------|
| Finansiella derivatinstrument | | | |
| Ränteswappar – kassaflödessakringar | 3 757 | 25 | – |
| Valutaterminskontrakt och optioner – kassaflödessakringar | 3 657 | 82 | –108 |
| Total | | 107 | –108 |
| Minus långfristig del: | | – | – |
| Kortfristig del | | 107 | –108 |

| 31 december 2019 | Nominellt värde | Tillgångar | Skulder |
|--|--------------------|------------|------------|
| Finansiella derivatinstrument | | | |
| Ränteswappar – kassaflödessakringar | 2 803 | 4 | – |
| Valutaterminskontrakt och optioner – kassaflödessakringar | 3 550 | 34 | –32 |
| Total | | 38 | –32 |
| Minus långfristig del: | | – | – |
| Kortfristig del | | 38 | –32 |

Ränteswappar förfaller kvartalsvis, medan valutaterminer förfaller månadsvis. Under perioden har 59 Mkr (före skatt) flyttats från Övrigt totalresultat till realiserat säkringsresultat. Per den 31 december 2019 har 15 Mkr netto redovisats i Övrigt totalresultat.

Dometic är utsatt för prisrisk på råvaror såsom järn, koppar, aluminium och komponenter i vilka dessa metaller ingår. Denna risk påverkar också plaster där basen utgörs av petroleum. För att begränsa denna typ av risk har koncernen möjlighet att ingå kortfristiga kontrakt med vissa råvaruleverantörer. Inga sådana finansiella kontrakt var ingångna per den 31 december 2019.

Känslighetsanalys

Tabellen visar påverkan på resultatet exklusive säkring, om valutor skulle öka/minska med 5 procent (1 procent) och om räntor skulle öka/minska med 1 procent.

Vi har ändrat valutakänsligheten under 2019 från 1 till 5 procent eftersom vi anser att en förändring om 5 procent i respektive valutapar ligger närmare den genomsnittliga årliga förändringen. Omräkningseffekten på seniora lån och EMTN-program skulle även ha motsvarande påverkan på eget kapital.

| Valuta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2018 |
|----------------------------|----------|-------------------|---|
| Transaktionseffekt | USD/CNY | + en procentenhet | 16 |
| | EUR/USD | + en procentenhet | 13 |
| | EUR/AUD | + en procentenhet | –4 |
| | AUD/USD | + en procentenhet | 8 |
| Omräkningseffekt på lån | EUR/SEK | + en procentenhet | 23 |
| | USD/SEK | + en procentenhet | 63 |
| EMTN-program | EUR/SEK | + en procentenhet | 31 |

| Ränta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2018 |
|-------------|----------|-------------------|---|
| Ränteeffekt | Ränta | + en procentenhet | –86 |

| Valuta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2018 |
|----------------------------|----------|-------------------|---|
| Transaktionseffekt | USD/CNY | – en procentenhet | –16 |
| | EUR/USD | – en procentenhet | –13 |
| | EUR/AUD | – en procentenhet | 4 |
| | AUD/USD | – en procentenhet | –8 |
| Omräkningseffekt på lån | EUR/SEK | – en procentenhet | –23 |
| | USD/SEK | – en procentenhet | –63 |
| EMTN-program | EUR/SEK | – en procentenhet | –31 |

| Ränta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2018 |
|-------------|----------|-------------------|---|
| Ränteeffekt | Ränta | – en procentenhet | 63 |

| Valuta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2019 |
|----------------------------|----------|----------------------|---|
| Transaktionseffekt | USD/CNY | + fem procentenheter | 91 |
| | EUR/USD | + fem procentenheter | 59 |
| | EUR/AUD | + fem procentenheter | –14 |
| | AUD/USD | + fem procentenheter | 35 |
| Omräkningseffekt på lån | EUR/SEK | + fem procentenheter | 0 |
| | USD/SEK | + fem procentenheter | 254 |
| EMTN-program | EUR/SEK | + fem procentenheter | 314 |

| Ränta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2019 |
|-------------|----------|-------------------|---|
| Ränteeffekt | Ränta | + en procentenhet | –51 |

NOT 3 forts.

| Valuta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2019 |
|-------------------------|----------|----------------------|---|
| Transaktionseffekt | USD/CNY | - fem procentenheter | -91 |
| | EUR/USD | - fem procentenheter | -59 |
| | EUR/AUD | - fem procentenheter | 14 |
| | AUD/USD | - fem procentenheter | -35 |
| Omräkningseffekt på lån | EUR/SEK | - fem procentenheter | 0 |
| | USD/SEK | - fem procentenheter | -254 |
| EMTN-program | EUR/SEK | - fem procentenheter | -314 |
| Ränta | Variabel | Förändring | Påverkan på resultat före skatt för räkenskapsåret 2019 |
| Ränteeffekt | Ränta | - en procentenhet | 51 |

Finansiella kreditrisker

Finansiella tillgångar innebär ett riskelement då motparterna kan vara oförmögna att uppfylla sina betalningsförpliktelser. Denna exponering härrör från placeringar av likvida medel och från derivatpositioner med positiva orealiserade resultat gentemot banker och andra motparter. Dometic Group begränsar denna risk genom att huvudsakligen ha likvida medel placerade hos motparter med höga kreditbetyg. Den 31 december 2019 var den finansiella kreditrisken lika stor som det redovisade värdet av likvida medel i balansräkningen, 4 289 Mkr (2 113), och positivt orealiserat resultat från derivatpositioner var 9 Mkr (51). Alla derivattransaktioner täcks av ISDA:s kvittningsöverenskommelser för att reducera kreditrisk. Inga kreditförluster uppstod under 2019, varken på externa investeringar eller på derivatpositioner. Kreditrisken indelas i två kategorier: finansiell kreditrisk samt kreditrisk i kundfordringar (se not 17, Kundfordringar).

| 31 december 2019 | Tillgångar | Skulder |
|--|------------|----------|
| Derivatinstrument | | |
| Nettobelopp redovisat i balansräkningen | 38 | 32 |
| ISDA-avtal vars transaktioner inte kvittas i balansräkningen | -29 | -29 |
| Netto efter kvittning enligt ISDA-avtal | 9 | 3 |

Finansieringsrisker

Likviditetsrisker

Likviditetsrisk avser Dometic Groups risk att inte kunna fullgöra sina betalnings skyldigheter på grund av otillräckliga likvida medel eller att endast kunna fullgöra dem till väsentligt högre finansieringskostnader. Det övergripande målet med Dometic Groups likviditetshandling är att säkerställa att koncernen behåller kontrollen över sin likviditetssituation.

Likviditetsrisker hanteras av koncernen genom att ha tillräckliga likvida medel och kortfristiga placeringar i likvida marknader, tillgång till finansiering genom avtalade lånefaciliteter samt möjligheten att stänga marknadspositioner. På grund av affärsverksamhetens dynamiska natur försäkras sig koncernen om flexibilitet genom att ha avtal som kan återkallas grundat på kreditens kvalitet.

För att bibehålla kontroll över likviditeten och för att försäkra sig om att koncernen har tillräckligt med likvida medel för att göra större betalningar, såsom räntebetalningar och amorteringar på de seniora lånefaciliteterna, rapporterar dotterbolagen veckovis sin likviditetssituation till ledningen. En likviditetsprognos för de kommande åtta veckorna rapporteras till ledningen varannan vecka.

Tabellen nedan belyser koncernens finansiella skulder och derivat uppdelade i relevanta grupper baserat på återstående löptid från balansdag till kontrakterad förfallodag. Beloppen som visas i tabellen är odiskonterade kontraktuella kassaflöden för skulderna. För 2020 förväntas ett årligt odiskonterat kassaflöde om 405 Mkr avseende långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar, fram till och med den långfristiga skuldens förfallodag.

| 31 december 2018 | < 1 år | 1-2 år | 2-3 år | 3-4 år | 4 år > |
|--|--------------|--------------|------------|--------------|--------------|
| Långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar | 828 | 4 081 | 590 | 4 703 | 3 170 |
| Finansiella derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | - | - |
| Valutaterminskontrakt | 108 | - | - | - | - |
| Leverantörsskulder och övriga skulder | 1 491 | - | - | - | - |
| Total | 2 427 | 4 081 | 590 | 4 703 | 3 170 |
| 31 december 2019 | < 1 år | 1-2 år | 2-3 år | 3-4 år | 4 år > |
| Långfristiga lån inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar | 405 | 1 405 | 385 | 3 522 | 8 723 |
| Finansiella derivatinstrument | 0 | 0 | 0 | - | - |
| Valutaterminskontrakt | 32 | - | - | - | - |
| Leverantörsskulder och övriga skulder | 1 414 | - | - | - | - |
| Total | 1 851 | 1 405 | 385 | 3 522 | 8 723 |

Tabellen nedan redovisar koncernens leasingsskulder per förfalldatum.

| 31 december 2019 | < 1 år | 1-2 år | 2-3 år | 3-4 år | 4 år > |
|------------------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| Leasingsskulder | 183 | 143 | 113 | 98 | 171 |
| Summa | 183 | 143 | 113 | 98 | 171 |

Kapitalrisker

Dometic Groups mål för förvaltningen av kapitalet är att möjliggöra en fortsatt god tillväxt i koncernen så att den ska kunna ge avkastning till aktieägare och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att reducera kapitalkostnaden.

Koncernen måste enligt sina bankavtal uppfylla vissa finansiella åtaganden i form av nyckeltal, så kallade "kovenanter". Från och med juni 2016 mäts leverage ration (nettoskuld/EBITDA) och interest cover (räntetäckningsgrad).

Leasingavtalen, redovisade enligt IFRS 16 Leasing, kommer inte att ha någon påverkan på beräkningen av kovenanter i vårt låneavtal.

Vid slutet av 2019 fanns tillräcklig marginal för båda kovenanterna. Marginalen för leverage ratio uppgick till 48 procent och för interest cover till 102 procent. Att bryta mot bankavtalet skulle tekniskt sett innebära att koncernen hamnar på obestånd. I en sådan situation skulle långgivarna enligt bankavtalet ha rätt att begära återbetalning av skulderna. Under dessa omständigheter skulle en förhandlingslösning mellan ägarna, långgivarna och koncernledningen eftersträvas för att säkra koncernens fortlevnad.

| Kapitalrisk | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Total upplåning | 12 288 | 11 610 |
| Avgår: likvida medel | -4 289 | -2 113 |
| Nettoskuld | 7 999 | 9 497 |
| Totalt eget kapital | 17 363 | 16 029 |
| Totalt kapital | 25 361 | 25 526 |
| Skuldsättningsgrad, % | 32 | 37 |

Verkligt värde

Värderingar av finansiella instrument och derivat till verkligt värde görs till det mest aktuella marknadspriset. Värderingen görs på kontinuerlig basis för att identifiera fluktuationer i finansiella tillgångar och skulder över tiden. Koncernen tillämpar standardmetoder såsom diskonterade kassaflöden baserade på observerbara marknadsvärden för respektive förfallotid och valuta. Verkligt värde på finansiella instrument med optionsinslag värderas enligt Black-Scholes optionsmodell. Per den 31 december 2019 fanns inga optionsinstrument.

För valutaterminer görs värdering till verkligt värde genom att på balansdagen konvertera det utestående marknadsvärdet till SEK till aktuell dagskurs. För räntederivat konverteras marknadspriset till SEK till balansdagens kurs.

NOT 3 forts.

Per den 31 december 2019 var det verkliga värdet för finansiella tillgångar i nivå 2-kategorin 38 Mkr (107) och för finansiella skulder 32 Mkr (108).

Att göra värderingar till verkligt värde kräver olika slags indata för att kunna fastställa verkligt värde. Följande nivåer är definierade:

Nivå 1: Noterade kurser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.

Nivå 2: Andra observerbara data för tillgången eller skulden som inte inkluderas i nivå 1, antingen direkta (t.ex. kurser) eller indirekta (härledda från kurser).

Nivå 3: Indata för tillgången eller skulden som inte baseras på tillgänglig marknadsinformation.

De enda finansiella instrument som värderas till verkligt värde inom Dometic Group är derivatinstrument, vilka faller inom ramen för nivå 2.

Om de utestående lånefaciliteterna förnyades idag skulle det vara till ungefär samma marginal, därför anses upplupet anskaffningsvärde vara en rimlig uppskattning av verkligt värde.

Finansiella instrument per kategori

| 31 december 2019 | Balansräkning till bokfört värde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde | Derivat som används för säkringsändamål | Derivat till verkligt värde |
|--------------------------------|----------------------------------|--|--|---|-----------------------------|
| Finansiella tillgångar | | | | | |
| Övriga långfristiga fordringar | 99 | 99 | - | - | - |
| Derivat, långfristiga | 2 | - | - | 2 | - |
| Derivat, kortfristiga | 36 | - | - | 30 | 6 |
| Kundfordringar | 1 695 | 1 695 | - | - | - |
| Övriga kortfristiga fordringar | 641 | 641 | - | - | - |
| Likvida medel | 4 289 | 4 289 | - | - | - |
| Summa tillgångar | 6 762 | 6 724 | - | 32 | 6 |
| Kortfristig del | 6 661 | 6 625 | - | 30 | - |

| 31 december 2019 | Balansräkning till bokfört värde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde | Derivat som används för säkringsändamål | Derivat till verkligt värde |
|--|----------------------------------|--|--|---|-----------------------------|
| Finansiella skulder | | | | | |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | 12 288 | 12 288 | - | - | - |
| Övriga långfristiga skulder | 165 | 165 | - | - | - |
| Derivat, kortfristiga | 32 | - | - | 17 | 15 |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | - | - | - | - | - |
| Leverantörsskulder | 1 414 | 1 414 | - | - | - |
| Övriga kortfristiga skulder | 206 | 206 | - | - | - |
| Summa skulder | 14 105 | 14 073 | - | 17 | 15 |
| Kortfristig del | 1 652 | 1 620 | - | 17 | 15 |

| 31 december 2018 | Balansräkning till bokfört värde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde | Derivat som används för säkringsändamål | Derivat till verkligt värde |
|--------------------------------|----------------------------------|--|--|---|-----------------------------|
| Finansiella tillgångar | | | | | |
| Övriga långfristiga fordringar | 71 | 71 | - | - | - |
| Derivat, långfristiga | - | - | - | - | - |
| Derivat, kortfristiga | 107 | - | - | 87 | 20 |
| Kundfordringar | 1 705 | 1 705 | - | - | - |
| Övriga kortfristiga fordringar | 681 | 681 | - | - | - |
| Likvida medel | 2 113 | 2 113 | - | - | - |
| Summa tillgångar | 4 677 | 4 570 | - | 87 | 20 |
| Kortfristig del | 4 606 | 4 499 | - | 87 | - |

| 31 december 2018 | Balansräkning till bokfört värde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde | Derivat som används för säkringsändamål | Derivat till verkligt värde |
|--|----------------------------------|--|--|---|-----------------------------|
| Finansiella skulder | | | | | |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | 11 217 | 11 217 | - | - | - |
| Övriga långfristiga skulder | 153 | 153 | - | - | - |
| Derivat, kortfristiga | 108 | - | - | 34 | 74 |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 393 | 393 | - | - | - |
| Leverantörsskulder | 1 491 | 1 491 | - | - | - |
| Övriga kortfristiga skulder | 203 | 203 | - | - | - |
| Summa skulder | 13 565 | 13 457 | - | 34 | 74 |
| Kortfristig del | 2 195 | 2 087 | - | 34 | 74 |

NOT 4 | VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

För att upprätta räkenskaperna i enlighet med korrekta redovisningsstandarder krävs uppskattningar och antaganden som påverkar de redovisade beloppen i årsredovisningen. Det faktiska utfallet kan skilja sig från dessa uppskattningar och antaganden. Områden där uppskattningar och antaganden är av större betydelse för koncernen redovisas nedan.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken

I enlighet med IFRS prövas behovet av nedskrivning av goodwill och varumärken årligen. Denna prövning baseras på en analys av det återvinningsbara värdet, som uppskattas på grundval av företagsledningens beräkningar av framtida kassaflöden baserade på budget och strategiplan för koncernen. Ytterligare information om antaganden och känslighet redovisas i not 14.

Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder

Uppskattningar görs för att beräkna värdet av både aktuella och uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder. Möjligheten att göra avdrag mot framtida skattepliktiga vinster och därigenom nyttja de uppskjutna skattefordringarna bedöms också utifrån uppskattningar. Utfallet kan skilja sig från gjorda uppskattningar, t.ex. på grund av förändringar i prognoser för framtida skattepliktiga vinster, förändrad skattelagstiftning, eller den slutliga bedömning som görs av skattemyndigheter och domstolar avseende inlämnade inkomstdeklarationer. Se not 12.

Antaganden om pensioner och andra åtaganden efter pensioneringen

Koncernföretagen har olika pensionsplaner. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder. Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. Värdet av pensionsåtagandena beror på vilka antaganden som gjorts av företagsledningen och som ligger till grund för aktuariernas beräkning av dessa åtaganden. Antaganden och aktuariella beräkningar görs individuellt per land där Dometic Group är verksam och där sådana åtaganden om ersättning till anställda finns.

Dessa antaganden omfattar diskonteringsränta, inflation, löneutveckling, utveckling av pensionerna över tiden, dödlighet, utvecklingen av kostnader för sjukvård samt andra faktorer. Antagandet om inflation baseras på extern marknadsinformation och antagandet om löneutveckling speglar historisk utveckling av lönekostnader, korttidsprognoser och förväntad inflation. Antagande om dödlighet baseras på officiell statistik. Känslighetsanalys av väsentliga antaganden presenteras i not 19.

Garantiförpliktelser

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer etc. Se vidare not 20.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåtanden och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Se not 20.

Status grupptalan

Sedan september 2018 pågår en konsoliderad ansökan om grupptalan i domstol i Florida. I juli 2019 avlog distriktsdomstolen i Floridas södra domkrets klassificeringen av nämnda talan som grupptalan och avvisade ansökan. Käranden har överklagat beslutet till 11:e appellationsdomstolen. Förhandlingar avseende överklagandet ska hållas under första halvåret 2020 och dom väntas i slutet av 2020 eller i början av 2021. Dometic står fast vid sin ståndpunkt att påståendena i ärendet saknar grund. Dometic uppnådde en överenskommelse med ett av sina försäkringsbolag, enligt vilken försäkringsbolaget åtog sig att ersätta bolaget

för en viss del av försvarskostnaderna avseende grupptalan. I tillägg vann Dometic genom en s.k. summary judgment mot ett annat försäkringsbolag, enligt vilket detta andra försäkringsbolag ska ersätta bolaget för resterande del av försvarskostnaderna avseende grupptalan.

NOT 5 | REDOVISNING PER SEGMENT

Redovisning per segment

| 2018 | Americas | EMEA | APAC | Ej utfördelat | Total |
|---|--------------|------------|------------|---------------|--------------|
| Nettoomsättning, extern | 9 758 | 6 706 | 1 810 | – | 18 274 |
| Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA) | 1 800 | 884 | 429 | – | 3 113 |
| Av- och nedskrivningar | –363 | –128 | –35 | – | –526 |
| Rörelseresultat (EBIT) | 1 437 | 756 | 394 | – | 2 587 |
| Finansiella intäkter | – | – | – | 11 | 11 |
| Finansiella kostnader | – | – | – | –442 | –442 |
| Skatt | – | – | – | –580 | –580 |
| Årets resultat | – | – | – | – | 1 576 |
| Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster | 1 470 | 814 | 395 | – | 2 679 |
| Jämförelsestörande poster | –34 | –57 | –1 | – | –92 |
| Rörelseresultat (EBIT) | 1 437 | 756 | 394 | – | 2 587 |
| Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar | – | – | – | 422 | 422 |
| Nettotillgångar ¹⁾ | 16 976 | 6 995 | 3 670 | – | 27 641 |

| 2019 | Americas | EMEA | APAC | Ej utfördelat | Total |
|---|--------------|--------------|------------|---------------|--------------|
| Nettoomsättning, extern | 9 325 | 7 472 | 1 707 | – | 18 503 |
| Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar (EBITDA) | 1 543 | 1 192 | 421 | – | 3 155 |
| Av- och nedskrivningar | –488 | –266 | –64 | – | –817 |
| Rörelseresultat (EBIT) | 1 055 | 926 | 357 | – | 2 338 |
| Finansiella intäkter | – | – | – | 14 | 14 |
| Finansiella kostnader | – | – | – | –522 | –522 |
| Skatt | – | – | – | –505 | –505 |
| Årets resultat | – | – | – | – | 1 325 |
| Rörelseresultat (EBIT) före jämförelsestörande poster | 1 096 | 978 | 362 | – | 2 435 |
| Jämförelsestörande poster | –41 | –51 | –5 | – | –97 |
| Rörelseresultat (EBIT) | 1 055 | 926 | 357 | – | 2 338 |
| Investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar | – | – | – | 361 | 361 |
| Nettotillgångar ¹⁾ | 17 206 | 7 404 | 3 789 | – | 28 399 |

¹⁾ Nettotillgångar vid slutet av perioden exklusive finansiella tillgångar och skulder samt uppskjutna skatter.

Koncernens verksamhet är indelad i tre segment, i tre regioner: Americas (Nord- och Sydamerika), EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika) och APAC (Asien och Stillahavsområdet).

Segmenten rapporteras baserat på den interna rapporteringen till koncernledning och styrelse. Segmenten följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef, som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Koncernens uppföljning är huvudsakligen baserad på nettoomsättning och rörelseresultat. Information om respektive regions intäkter baseras på i vilket geografiskt område försäljningen sker. Information om tillgångarna baseras på de geografiska regioner där fördelen från tillgången nyttjas. Försäljning mellan segment utförs till marknadsmässiga villkor på armlängds avstånd.

NOT 5 forts.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar följs upp på koncernnivå och per juridisk enhet, och någon allokering per segment har därför inte gjorts. I den operationella uppföljningen allokeras nettotillgångar per segment.

Koncernledningens uppföljning utgår från integrerat resultat i varje segment, det vill säga försäljning mellan segment är eliminerat i segmentets resultat. Ett förenklat sätt att beskriva integrerat resultat är att det motsvarar lokalt resultat i varje segment i kombination med vinst/förlust från fabriker i andra segment baserat på produktionsvolym. Emellertid, anses affärsområden och försäljningskanaler viktiga vid presentation av Dometics nettoomsättning. Se tabellen nedan för detaljer.

Ingen enskild kund i koncernen står för tio procent eller mer av bolagets nettoomsättning.

Operationell uppföljning sker inte per produkt då vår produktflora är stor och det finns inte en enskild produkt som är tillräckligt betydande för att följas upp separat, och utgör därmed inte relevant information för läsaren.

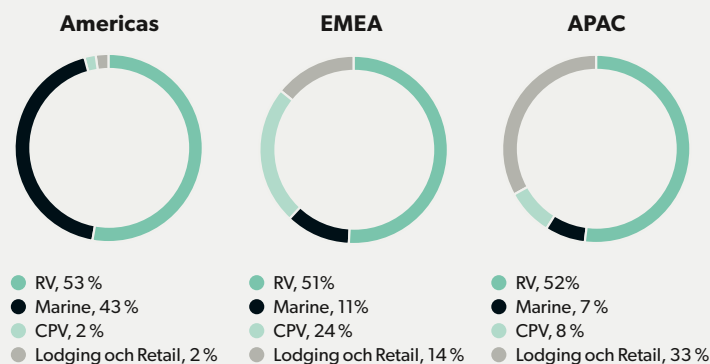
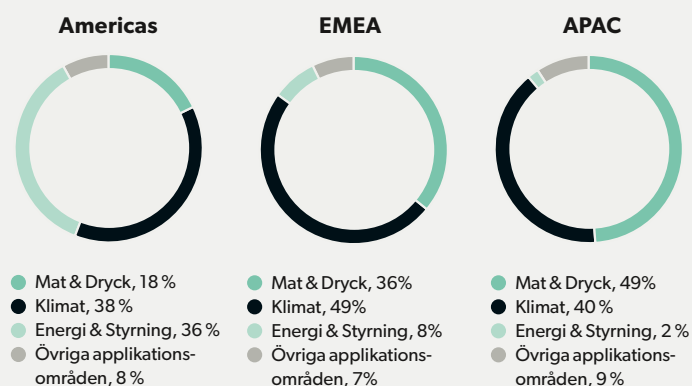
| | 2019 | 2018 |
|---|--------------|--------------|
| Nettoomsättning, extern | | |
| Americas | | |
| OEM | 6 142 | 6 736 |
| Aftermarket | 3 183 | 3 022 |
| Americas nettoomsättning, extern | 9 325 | 9 758 |
| RV | 4 938 | 5 595 |
| Marine | 3 994 | 3 757 |
| CPV | 184 | 229 |
| Övrigt (Lodging och Retail) | 209 | 177 |
| Americas nettoomsättning, extern | 9 325 | 9 758 |
| EMEA | | |
| OEM | 3 624 | 3 532 |
| Aftermarket | 3 848 | 3 173 |
| EMEA nettoomsättning, extern | 7 472 | 6 706 |
| RV | 3 795 | 3 180 |
| Marine | 845 | 805 |
| CPV | 1 807 | 1 769 |
| Övrigt (Lodging och Retail) | 1 024 | 951 |
| EMEA nettoomsättning, extern | 7 472 | 6 706 |
| APAC | | |
| OEM | 792 | 857 |
| Aftermarket | 914 | 954 |
| APAC nettoomsättning, extern | 1 707 | 1 810 |
| RV | 881 | 925 |
| Marine | 123 | 112 |
| CPV | 139 | 153 |
| Övrigt (Lodging och Retail) | 564 | 620 |
| APAC nettoomsättning, extern | 1 707 | 1 810 |

Internsegmentförsäljning

Internsegmentförsäljning existerar enligt följande fördelning:

| | 2019 | 2018 |
|----------------------|--------------|--------------|
| Americas | 363 | 389 |
| EMEA | 359 | 464 |
| APAC | 2 369 | 3 165 |
| Elimineringar | 3 092 | 4 017 |

Under 2019 var nettoomsättningen i procent per affärsområde som följer: Recreational Vehicles (RV) 52 procent, Marine 27 procent, Commercial and Passenger Vehicles (CPV) 12 procent och övrigt (Lodging och Retail) 9 procent. Nettoomsättning per försäljningskanal uppgick till 57 procent OEM och 43 procent Aftermarket.

Nettoomsättning, extern per region och affärsområde**Nettoomsättning, extern per region och applikationsområde****Applikationsområden**

| Mkr | 2019 | 2018 |
|---|---------------|---------------|
| Nettoomsättning, extern | | |
| Americas | | |
| Mat & Dryck | 1 681 | 2 135 |
| Klimat | 3 504 | 3 797 |
| Energi & Styrning | 3 368 | 3 161 |
| Övriga applikationsområden | 772 | 664 |
| Americas nettoomsättning, extern | 9 325 | 9 758 |
| EMEA | | |
| Mat & Dryck | 2 695 | 2 662 |
| Klimat | 3 672 | 2 986 |
| Energi & Styrning | 566 | 522 |
| Övriga applikationsområden | 538 | 536 |
| EMEA nettoomsättning, extern | 7 472 | 6 706 |
| APAC | | |
| Mat & Dryck | 839 | 937 |
| Klimat | 690 | 685 |
| Energi & Styrning | 31 | 38 |
| Övriga applikationsområden | 147 | 150 |
| APAC nettoomsättning, extern | 1 707 | 1 810 |
| Nettoomsättning, extern | | |
| Americas | 9 325 | 9 758 |
| EMEA | 7 472 | 6 706 |
| APAC | 1 707 | 1 810 |
| Summa nettoomsättning, extern | 18 503 | 18 274 |

NOT 5 forts.

| Geografisk information | Nettoomsättning per land | |
|------------------------|--------------------------|---------------|
| | 2019 | 2018 |
| USA | 8 654 | 9 087 |
| Tyskland | 3 067 | 2 895 |
| Australien | 1 184 | 1 312 |
| Storbritannien | 979 | 738 |
| Frankrike | 749 | 699 |
| Italien | 502 | 475 |
| Sverige | 376 | 356 |
| Nederländerna | 388 | 311 |
| Kanada | 380 | 408 |
| Övrigt | 2 224 | 1 993 |
| Total | 18 503 | 18 274 |

Nettoomsättningen per land är baserad på var kunderna har sitt säte.

| Anläggningstillgångar | Anläggningstillgångar per land | |
|-----------------------|--------------------------------|---------------|
| | 2019 | 2018 |
| USA | 13 363 | 12 724 |
| Tyskland | 4 572 | 4 411 |
| Australien | 3 139 | 3 036 |
| Kanada | 2 525 | 2 328 |
| Italien | 406 | 402 |
| Kina | 446 | 419 |
| Sverige | 372 | 297 |
| Storbritannien | 808 | 759 |
| Hongkong | 133 | 123 |
| Övrigt | 404 | 323 |
| Total | 26 168 | 24 822 |

Materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige uppgår till 372 Mkr (297).

NOT 6 | NETTOOMSÄTTNING OCH RÖRELSERESULTAT

Dometic Groups nettoomsättning uppgick 2019 till 18 503 Mkr (18 274).

Intäktsredovisning samt ytterligare information om nettoomsättning

IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder

Intäktsredovisningen för Dometic Group är baserad på IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder. I denna standard specificeras redovisningskraven för intäkter från alla avtal med kunder, med undantag för avtal som faller inom ramen för standarderna för leasingavtal, försäkringsavtal och finansiella instrument.

Dometic tillverkar och säljer ett brett utbud av produkter inom områdena Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning och Övriga applikationsområden. Produkterna används framför allt i fritidsfordon, fritidsbåtar, arbetsbåtar, lastbilar och personbilar i premiumsegmentet.

Produkter inom området "mobile living" säljs via två försäljningskanaler: OEM-tillverkare (tillverkare av originalutrustning) och Aftermarket (AM).

Den nya modellen för intäktsredovisning består av en serie steg som hjälper bolagen att avgöra när och till vilken storlek intäkter ska redovisas.

I det första steget i intäktsredovisningsmodellen identifierar koncernen avtalet med kunden. Detta följs av ett andra steg där de olika varorna och tjänsterna som behöver redovisas separat, eller distinkta prestationsåtaganden, identifieras. I det tredje steget fastställer koncernen transaktionspriset, som är det totala belopp som koncernen anser sig ha rätt till, och i det fjärde steget allokeras transaktionspriset till de distinkta prestationsåtagandena. Slutligen redovisas

det intäktsbelopp som allokerats till varje distinkt prestationsåtagande, antingen vid en viss tidpunkt eller över en tidsperiod – beroende på när kunden får kontroll över de utlovade varorna eller tjänsterna inom det aktuella prestationsåtagandet.

Kundavtal

Inköpsorder från kunden, som är det vanligaste sättet att beställa varor, uppfyller kraven för ett avtal enligt IFRS 15. I detta ingår alla verkställbara rättigheter och skyldigheter som krävs.

Distinkta prestationsåtaganden

Alla löften är distinkta, eftersom kunden kan utnyttja varorna som de är och tjänsterna (om sådana ingår i kontraktet) tillsammans med de lättillgängliga varorna. Varje löfte (prestationsåtagande) redovisas separat.

I de sällsynta fall då koncernen erbjuder installationstjänster, redovisas intäkter för detta prestationsåtagande över hela den avtalsperiod då tjänsterna tillhandahålls. För närvarande är servicedelen en obetydlig del av koncernens intäkter, vilket är anledningen till att intäkter över tid inte presenteras separat i uppgifterna.

Transaktionspris

Försäljningar redovisas baserat på det pris som anges i kundavtalet, med avdrag för uppskattade rabatter och returerna vid tidpunkten för försäljning. Samlad erfarenhet används för att uppskatta och göra avsättningar för rabatter och returerna. Om köpeskillingen innehåller ett rörligt belopp, innefattar transaktionspriset en uppskattning av vad enheten har rätt att erhålla. De uppskattade rabatterna redovisas vid försäljningstidpunkten samtidigt som de externa intäkterna reduceras. Beloppet uppskattas genom användning av antingen förväntat värde eller det mest sannolika beloppet.

Den uppskattade intäkten inkluderas endast i transaktionspriset om det är mycket sannolikt att det inte kommer att ske en betydande återföring avseende beloppet för de ackumulerade redovisade intäkterna.

Intäktsredovisning

En intäkt redovisas när koncernen har uppfyllt sitt prestationsåtagande, vilket innebär att koncernen har överfört den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Varan eller tjänsten anses överförd när kunden har fått kontroll över varan eller tjänsten. Intäkter från försäljning av varor och tjänster redovisas enligt ett mönster som visar överföringen av kontrollen över den utlovade varan eller tjänsten till kunden, och denna överföring äger rum när kunden har erhållit möjlighet att styra över användningen av varan och i allt väsentligt har erhållit alla kvarvarande fördelar som tillgången innebär.

Kontrollen överförs till kunden antingen över tid eller vid en bestämd tidpunkt, och detta fastställs när avtalet upprättas. Bedömningen av om kontrollen överförs över tid eller vid en bestämd tidpunkt är av avgörande betydelse för tidpunkten för intäktsredovisningen, eftersom intäkten redovisas när, eller i takt med att, kontrollen överförs.

Koncernen har ett begränsat antal avtal där prestationsåtagandena uppfylls över tid, däribland för vissa tjänster men även avseende en liten volym specialanpassade varor som byggs specifikt för vissa kunder. För att erhålla korrekt tidpunkt för intäktsredovisningen, måste förloppet mot ett uppfyllande av prestationsåtagandet mätas.

Indikatorer på att överföringen av kontrollen har skett vid en bestämd tidpunkt för varor är om koncernen har rätt till betalning för varorna eller om kunden har legal äganderätt till varorna. Andra indikatorer som koncernen tar i beaktande är om koncernen har överfört det fysiska innehavet av varorna och om kunden i allt väsentligt har övertagit de risker och fördelar som är förknippade med ägandet av varorna.

Därutöver beaktar koncernen om kunden har accepterat varorna i enlighet med klausulen om kundgodkännande.

Internationella kommersiella villkor spelar en viktig roll som en kontrollpunkt för att fastställa när kontrollen har överförts till kund. Koncernen måste göra en bedömning för att avgöra om alla relevanta IFRS-kontrollfaktorer sammantaget indikerar att kunden har övertagit kontrollen innan intäkten redovisas.

NOT 6 forts.

Finansieringskomponent

Om betalningen av köpeskillingen sker i förväg eller är uppskjuten, och tidpunkten utgör en betydande finansiell fördel, ska betalningen justeras för pengars tidsvärde. Eftersom försäljningar normalt sker med en kredittid på 30–60 dagar, vilket är i enlighet med marknadspraxis, anses dock ingen finansieringskomponent finnas. Koncernen erhåller mycket begränsade förskottsbelopp från kunder.

Garanti

Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden. Standardgarantin redovisas som en avsättning och en garantikostnad i resultaträkningen, medan den utökade garantin betraktas som ett separat prestationsåtagande. Den andel av transaktionspriset i avtalet som är allokerad till den utökade garantin redovisas som en intäkt över garantiperioden.

Kostnad för sålda varor samt ytterligare information om kostnadsslag

Kostnad för sålda varor består av direkta kostnader för att tillverka produkter såsom material-, personal- och fabrikskostnader. I posten ingår också garantier och justeringar av varulagervärden, kostnader för montering av produkter samt kostnader för färdiga varor från externa leverantörer. Huvuddelen av Dometic Groups kostnad för sålda varor är material (både råvaror och komponentdelar), som utgjorde 51 procent (51) av koncernens nettoomsättning vid årets slut.

Eftersom Dometic Group tillverkar ett brett utbud av produkter är koncernens direkta materialkostnader mycket varierande och det är ingen enskild råvarutyp eller komponentdel som är dominerande. Övriga viktiga delar i kostnaden för sålda varor är fabriks- och materialomkostnader samt direkt och indirekt arbete, vilka tillsammans utgör cirka en fjärdedel av Dometic Groups kostnad för sålda varor.

Kostnad för sålda varor inkluderar även produktutvecklingskostnader på 388 Mkr exklusive aktiverade utgifter om 6,5 Mkr (350), som utgörs av utgifter hänförliga till Dometic Groups FoU-verksamhet. Dessa belopp omfattar till exempel löner och relaterade personalförmåner, vilka i regel är fasta, samt externa tjänster som tester och design, vilka är rörliga.

| Rörelsens kostnader per kostnadsslag | Koncernen | | Moderbolag | |
|---|----------------|----------------|------------|-----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Råvaror och förnödenheter | -9 464 | -9 359 | - | - |
| Personalkostnader (not 9) | -3 568 | -3 486 | -86 | -83 |
| Transportkostnader | -647 | -663 | - | - |
| Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15) | -817 | -526 | - | - |
| Garantikostnader | -334 | -303 | - | - |
| Marknadsföringskostnader | -326 | -295 | - | - |
| Övrigt ¹⁾ | -1 009 | -1 055 | 86 | 78 |
| Total | -16 165 | -15 687 | 0 | -5 |

¹⁾ Moderbolaget har redovisat övriga rörelseintäkter på 185 Mkr (166) och hela beloppet är relaterat till intäkter från dotterbolag.

| Rörelsens kostnader per funktion | Koncernen | | Moderbolag | |
|---|----------------|----------------|------------|-----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Kostnad för sålda varor | -12 504 | -12 323 | - | - |
| Försäljningskostnader | -2 411 | -2 259 | - | - |
| Administrationskostnader | -918 | -855 | -185 | -171 |
| Övriga rörelseintäkter | 75 | 97 | 185 | 166 |
| Övriga rörelsekostnader | -7 | -36 | - | - |
| Jämförelsestörande poster | -97 | -92 | - | - |
| Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar | -303 | -219 | - | - |
| Total | -16 165 | -15 687 | 0 | -5 |

Försäljningskostnader

Försäljningskostnader består huvudsakligen av kostnader för marknadsföring, inklusive kostnader för försäljningspersonal, kampanjer, mässor och andra evenemang. Försäljningskostnader innefattar även logistik (utgående frakt-kostnader för leveranser till kunder), garanti, kredit och inkasso samt relaterade IT-kostnader.

Avskrivning förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Tabellen nedan visar avskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader.

| | Avskrivning varumärken | | Avskrivning kundrelationer | | Avskrivning teknologi | | Avskrivning immateriella rättigheter | | Total | |
|--------------------------------------|------------------------|----------|----------------------------|-------------|-----------------------|------------|--------------------------------------|------------|-------------|-------------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Kostnad för sålda varor | - | - | - | - | -47 | -44 | -23 | -23 | -70 | -67 |
| Försäljningskostnader | -49 | - | -185 | -152 | - | - | - | - | -234 | -152 |
| Administrationskostnader | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Övriga rörelseintäkter och kostnader | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Total | -49 | - | -185 | -152 | -47 | -44 | -23 | -23 | -303 | -219 |

Jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Tabellen nedan visar jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader.

| | Konsolidering av produktion Kina | | Omstruktureringskostnader | | Globalt omstruktureringsprogram | | Övrigt | | Total | |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------|---------------------------|-------------|---------------------------------|----------|-----------|----------|------------|------------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Kostnad för sålda varor | - | 9 | - | -66 | -113 | - | - | - | -113 | -57 |
| Försäljningskostnader | - | - | - | -6 | - | - | - | - | - | -6 |
| Administrationskostnader | - | - | - | -29 | -3 | - | - | - | -3 | -29 |
| Övriga rörelseintäkter och kostnader | - | - | - | - | - | - | 19 | - | 19 | - |
| Total | - | 9 | - | -101 | -116 | - | 19 | - | -97 | -92 |

NOT 6 forts.

Administrationskostnader

Administrationskostnader innefattar kostnader för administration av Dometic Groups verksamhet som inte är hänförliga till kostnad för sålda varor eller försäljningskostnader, till exempel kostnader för företagsledningen samt för IT-, HR-, finans- och administrationsfunktionerna.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till större förvärv eller avyttringar av dotterbolag.

| Jämförelsestörande poster | 2019 | 2018 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Konsolidering av produktion Kina | - | 9 |
| Omstruktureringskostnader | - | -101 |
| Globalt omstruktureringsprogram | -116 | - |
| Övrigt | 19 | - |
| Total | -97 | -92 |

Under 2019 inleddes ett globalt omstruktureringsprogram för att optimera verksamheten och minska kostnaderna i syfte att stärka konkurrenskraften.

Omstruktureringskostnaderna för 2018 avsåg ett initiativ för att optimera verksamheten och sänka kostnaderna, varav huvuddelen har tagits i Americas och EMEA.

NOT 7 | ARVODEN TILL REVISOR

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|---|------------|------------|------------|-----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| PricewaterhouseCoopers (PwC) | | | | |
| Revisionsarvoden ¹⁾ | -19 | -17 | -3 | -2 |
| Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²⁾ | -1 | -1 | - | -1 |
| Arvoden för skattekonsultationer ³⁾ | -6 | -4 | - | - |
| Alla övriga arvoden ⁴⁾ | 0 | -1 | - | - |
| Summa arvoden till PwC | -26 | -23 | -3 | -3 |
| Övriga revisorer | | | | |
| Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor | -1 | -3 | - | - |
| Övriga revisionstjänster | 0 | -1 | 0 | -1 |
| Skatterådgivningstjänster | -5 | -11 | -3 | -3 |
| Övriga rådgivningstjänster | - | -1 | - | - |
| Summa arvoden till övriga revisorer | -7 | -16 | -3 | -4 |
| Summa | -33 | -39 | -6 | -7 |

¹⁾ Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de endast kan utföras av externrevisor, och inkluderar granskning av koncernredovisningen samt lagstadgad revision.

²⁾ Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som är i relativt hög grad förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och som traditionellt utförs av externrevisor.

³⁾ Arvoden för skattekonsultationer inkluderar arvoden för transferprissättning, debiterande för skatttjänster, skattekonsultationer och skatterådgivning hänförlig till förvärv, avyttringar och andra projekt samt stöd vid skatterevisorer.

⁴⁾ Alla övriga arvoden – Arvoden för övriga tjänster.

Revisionsarvoden för PwC Sverige uppgick under 2019 till -3 Mkr (-3), arvode för revisionsnära konsulttjänster till -0,3 Mkr (-1), arvode för skatterådgivningstjänster till -0,4 Mkr (-) och övriga rådgivningstjänster till -0,1 Mkr (-).

NOT 8 | LEASINGAVTAL

Information om nyttjanderättstillgångar redovisas nedan:

| 2019 | Byggnader | Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar | Total |
|--|-------------|--|-------------|
| Anskaffningsvärden | | | |
| Belopp vid årets ingång | - | - | - |
| Redovisat när IFRS 16 Leasingavtal började tillämpas | 469 | 49 | 519 |
| Nya leasingavtal under året | 278 | 30 | 308 |
| Avslutade leasingavtal | -33 | -7 | -40 |
| Valutakursdifferenser | -4 | -1 | -5 |
| Belopp vid årets utgång | 710 | 72 | 782 |
| Av- och nedskrivningar | | | |
| Belopp vid årets ingång | - | - | - |
| Årets av- och nedskrivningar | -151 | -29 | -180 |
| Avslutade leasingavtal | 14 | 6 | 20 |
| Valutakursdifferenser | 1 | 0 | 1 |
| Belopp vid årets utgång | -137 | -22 | -159 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | - | - | - |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2019 | 573 | 50 | 623 |

Årets av- och nedskrivningar på 817 Mkr (526) inkluderar av- och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar på 180 Mkr (-) för 2019.

Av- och nedskrivningar

| Mkr | 2019 | 2018 |
|--|-------------|-------------|
| Av- och nedskrivningar | -817 | -526 |
| Återförd av- och nedskrivning nyttjanderättstillgångar | 180 | - |
| Summa av- och nedskrivningar exkl. av- och nedskrivning av nyttjanderättstillgångar | -637 | -526 |

Ytterligare upplysningar om leasing

Räntekostnaderna för leasingavtal redovisas i Not 11 Finansiella intäkter och kostnader. En löptidsanalys av leaseingskulden återfinns i Not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Leasingutgifter av lågt värde och korttidsleasing uppgick till 10 Mkr. Variabla leasingkostnader uppgick till 8 Mkr.

IFRS 16 Leasingavtal ("FRS 16")

Koncernen har ingått leasingavtal i egenskap av leasetagare för vissa av koncernens byggnader, maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar, inklusive fordon. Leasingavtal sluts vanligtvis för en fast period om två till tre år, men under 2019 ingicks några byggnadskontrakt med längre leasingperiod.

Optioner om förlängning ingår i redovisad leasingperiod för byggnader när det är rimligen säkert att optionen kommer att nyttjas. Om leasingperioden löper ut inom tre år betraktas det som rimligen säkert att förlängingsoptionen kommer att utnyttjas, i enlighet med koncernens planer.

För leasingavtal redovisas en nyttjanderättstillgång och en motsvarande skuld, förutom för korttidsleasing (12 månader eller kortare) och leasingavtal till lågt värde. För dessa leasingavtal redovisas betalningar linjärt som en kostnad i resultaträkningen.

Dometic Group redovisar nyttjanderättstillgångar och leaseingskulder separat från övriga tillgångar och skulder direkt i rapporten över den finansiella ställningen.

NOT 8 forts.**Värdering och omvärdering**

Leasingskulder värderas inledningsvis till nuvärdet för framtida leaseavgifter, det vill säga fasta och variabla avgifter som regleras av ett index eller en ränta, diskonterat med den marginella låneräntan.

Varje leaseavgift fördelas mellan en amortering av skulden och en finansieringskostnad.

Leasingskulder omvärderas när det har skett en förändring i framtida leaseavgifter till följd av en förändring av ett index eller en ränta.

Nyttjanderättstillgångar värderas till självkostnad, som utgörs av den inledande värderingen av leasingskulden, leaseavgifter som betalats på eller före startdatumet och eventuella inledande direkta kostnader och återställningskostnader.

Nyttjanderättstillgångar skrivs av linjärt över leasingperioden och kostnadsförs i resultaträkningen över leasingperioden.

När det sker en omvärdering, eller justering, av leasingskulden ska en motsvarande justering göras för nyttjanderättstillgången.

Bedömning och uppskattning av diskonteringsräntan

Dometic Group har fastställt en metod för att beräkna diskonteringsräntan när nuvärdet för de kvarvarande leaseavgifterna ska bestämmas och vid redovisning av nyttjanderättstillgångar. Leasingavtal för olika typer av tillgångar tilldelas olika diskonteringsfaktorer eftersom risken, och därigenom finansieringskostnaden, kan variera avsevärt mellan olika tillgångar. Andra justeringsfaktorer för räntan är leasingavtalets valuta och tid fram till förfallodatumet. Länder inom euroområdet bedöms ha samma risk, eftersom in- och upplåning inom koncernen sker till samma ränta för alla länder inom euroområdet. De underliggande observerbara marknadsdata som används är statsobligationer.

Val av policy

Koncernen använder sig av lättnadsregeln för icke-leasingkomponenter, vilket innebär att varje leasing-komponent och eventuella tillhörande icke-leasingkomponenter inte ska behandlas separat utan redovisas som en enhet.

Dometic Group använder undantagsregeln för korttidsleasing och tillgångar av lågt värde och har beslutat att klassificera all IT- och kontorsutrustning som tillgångar av lågt värde och inte inkludera dem i balansräkningen.

Kassaflöde

I fråga om kassaflöde delas leaseavgifter under IFRS 16 upp mellan kontantbetalningar hänförliga till räntedelen av leasingskulden och amortering av kapitalbeloppet. Koncernen kommer att redovisa amorteringsdelen av leasingbetalningarna inom kassaflödena från finansieringsverksamheten, enligt kraven i IFRS 16. Kontantbetalning hänförlig till räntedelen redovisas på samma sätt som räntebetalningar i koncernen. Betalning av korttidsleasing, betalningar för leasing av tillgångar av lågt värde och variabla leaseavgifter som inte är inkluderade i värderingen av leasingskulden redovisas inte separat utan ingår i leverantörsbetalningar.

Det totala kassaflödet från leasingavtal uppgick till 202 Mkr.

Förklaring av skillnad mellan IAS 17 Leasingavtal och IFRS 16 Leasingavtal

Nedan följer en beskrivning av kopplingen mellan den redovisade ingående leasingskulden enligt IFRS 16 Leasingavtal och leasingåtaganden som tidigare klassificerats som operationell leasing enligt IAS 17 Leasingavtal.

Framtida leaseavgifter för operationell leasing i nominellt värde per 31 december 2018 uppgick till 698 Mkr. Detta belopp har reducerats för avtal om korttidsleasing på 164 Mkr och tillgångar av lågt värde på 16 Mkr. Förlängningsoptioner om 25 Mkr tillkommer och beloppet har reducerats med diskonteringsseffekten om 26 Mkr. Detta medför en ingående leasingskuld om 517 Mkr per 1 januari 2019.

Redovisningsprinciper för leasing under 2018

Koncernens portfölj av operationella leasingavtal som inte ingick i balansräkningen under IAS 17 Leasingavtal fram till och med 2018 redovisas nedan. Koncernens leasingobjekt är kontorsbyggnader samt produktions- och lagerlokaler med leasingavtal. Koncernen har också leasingavtal för maskiner, IT- och kontorsutrustning samt fordon.

Leasing där de risker och fördelar som är förknippade med ägandet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren klassificeras som operationell leasing. Betalningar avseende operationell leasing kostnadsförs linjärt över leasingperioden via resultaträkningen.

Leasing av anläggningstillgångar där alla risker och fördelar förknippade med ägandet har övergått till Dometic Group klassificeras som finansiell leasing. Finansiell leasing aktiveras vid leasingens starttidpunkt till det lägre av verkligt värde på det leasade objektet och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Varje leaseavgift fördelas mellan skulden och finansieringsavgifter, för att få en fast procentsats på det utestående finansieringssaldot. Motsvarande hyresförpliktelser, netto finansieringsavgifter, inkluderas i övriga långfristiga skulder. Räntedelen av finansieringskostnaden belastar resultaträkningen över leasingperioden för att uppnå en fast räntesats för den återstående redovisade skulden i respektive period. Den tillgång som förvärvas genom ett finansiellt leasingavtal skrivs av under leasingperioden eller under nyttjandeperioden om den är kortare. Koncernen har inga väsentliga finansiella leasingavtal.

Leasingintäkter från operationell leasing intäktsredovisas linjärt under leasingavtalets löptid. Leasegivarens direkta utgifter som uppstår då ett leasingavtal ingås ska läggas till det redovisade värdet för den leasade tillgången och kostnadsförs över leasingperioden utifrån samma grund som leasingintäkten. Avskrivning av avskrivningsbara leasade tillgångar sker enligt samma princip som gäller för ägda tillgångar av samma slag.

Operationella leasingavtal

Leaseavgifter för tillgångar som innehas genom operationella leasingavtal 2018, till exempel leasade byggnader, maskiner, dator- och kontorsutrustning, redovisas som rörelsekostnader och uppgick till 169 Mkr. Moderbolaget har inte några operationella leasingavtal.

Framtida minimileaseavgifter för icke-uppsägningsbara operationella leasingavtal till nominellt värde förfaller enligt följande:

| | 31 december 2018 |
|--------------|---------------------|
| Inom 1 år | -169 |
| 1-5 år | -496 |
| Över 5 år | -33 |
| Total | -698 |

Framtida leasingintäkter för icke-uppsägningsbara leasingavtal till nominellt värde förfaller enligt följande:

| | 31 december 2018 |
|--------------|---------------------|
| Inom 1 år | 3 |
| 1-5 år | 5 |
| Över 5 år | - |
| Total | 8 |

Leasingintäkter uppgick 2018 till 3 Mkr och avser främst leasing av fabrikslokaler.

NOT 9 | KOSTNADER FÖR LÖNER, ERSÄTTNINGAR OCH FÖRMÅNER

Löner, övriga ersättningar och sociala kostnader

| Ersättningar till anställda | Koncernen | | Moderbolag | |
|---|---------------|---------------|------------|------------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Löner och andra ersättningar | -2 720 | -2 712 | -45 | -46 |
| Sociala kostnader | -393 | -397 | -17 | -20 |
| Pensionskostnader – avgiftsbestämda pensionsplaner | -84 | -78 | -11 | -10 |
| Pensionskostnader – förmånsbestämda pensionsplaner | -19 | -19 | 0 | 0 |
| Övriga personalkostnader | -352 | -280 | -13 | -7 |
| Total | -3 568 | -3 486 | -86 | -83 |

Ersättningen är beroende av lokala marknadsförhållanden och kollektivavtal. De förmånsbestämda pensionsplanerna är numera stängda för nyutträdande.

Den totala kostnaden för ersättningen till medarbetarna uppgick 2019 till 3 568 Mkr (3 486).

Ersättning till styrelsen

| Ersättning till styrelsen som godkänts av 2018 års årsstämma | Tkr |
|--|--------------|
| Fredrik Cappelen, ordförande | 900 |
| Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot | 450 |
| Erik Olsson, ledamot | 500 |
| Peter Sjölander, ledamot | 450 |
| Rainer E. Schmückle, ledamot | 450 |
| Magnus Yngen, ledamot | 500 |
| Heléne Vibbleus, ledamot | 450 |
| Summa ersättning till styrelsen | 3 700 |

| Ersättning till styrelsen som godkänts av 2019 års årsstämma | Tkr |
|--|--------------|
| Fredrik Cappelen, ordförande | 950 |
| Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot | 485 |
| Erik Olsson, ledamot, ordförande ersättningsutskottet | 520 |
| Peter Sjölander, ledamot | 420 |
| Rainer E. Schmückle, ledamot | 470 |
| Magnus Yngen, ledamot, ordförande revisionsutskottet | 540 |
| Heléne Vibbleus, ledamot | 485 |
| Summa ersättning till styrelsen | 3 870 |

Ersättningen till styrelsens ledamöter för arbete i styrelsen och i utskott uppgick till 3 870 Tkr (3 700). Ersättningen för utskottsarbete (i revisionsutskottet och i ersättningsutskottet) fram till nästa årsstämma uppgick till 450 Tkr (varav 120 Tkr till ordförande i revisionsutskottet, 100 Tkr till ordförande i ersättningsutskottet, 65 Tkr till var och en av ledamöterna i revisionsutskottet och 50 Tkr till var och en av ledamöterna i ersättningsutskottet).

Koncernledningen består av verkställande direktören och nio andra medlemmar. De olika roller som representeras i koncernledning, och som rapporterar direkt till den verkställande direktören, är de tre regioncheferna och cheferna för koncernfunktionerna Finans, HR, Juridik, Marknadsföring, Produktutveckling och Operations.

På årsstämman den 9 april 2019 togs beslut om riktlinjerna för ersättning till den verkställande direktören och de övriga medlemmarna i koncernledningen. De nuvarande anställningsavtalen och ersättningsarna har beslutats av styrelsen som grundar besluten på ersättningspolicyn.

Dometics mål är att erbjuda de konkurrenskraftiga ersättningsnivåer och övriga anställningsvillkor som krävs för att kunna rekrytera, motivera och behålla högpresterande ledande befattningshavare, vilket är en förutsättning för en fortsatt framgångsrik affärsverksamhet. Ersättningen baseras på ett brett belöningsssystem som gör det möjligt att erbjuda en marknadsanpassad och kostnadseffektiv ersättning uppbyggd av följande komponenter:

- Grundlön.
- Kortsiktiga incitament (STI) kopplade till årliga resultatmål fastställda av styrelsen.
- Långsiktiga incitament (LTI) i form av ett treårigt kontantbaserat incitamentsprogram kopplat till utvecklingen av vinsten per aktie.
- Pensioner, om möjligt avgiftsbestämda planer, som högst får uppgå till 30 procent av grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till 35 procent för verkställande direktören.
- Övriga ersättningar förbundna med tjänsten.

Lönerna och ersättningarna till den verkställande direktören och koncernledningen 2019 uppgick till 61 236 Tkr (69 152). De minskade totala kostnaderna beror på lägre utbetalningsnivåer för STI jämfört med 2018.

Förutom Dometics kortsiktiga incitamentsprogram ingår det i den redovisade rörliga lönen även nyanställningsbonusar som hanteras av ersättningsutskottet samt en betalning om 3 743 522 kronor (4 297 619) till verkställande direktören för förlorad inkomst relaterad till långsiktiga incitamentsprogram hos den tidigare arbetsgivaren. Ytterligare betalningar kan komma att göras under 2020, men det totala bruttobeloppet under perioden 2018–2020 ska inte överstiga 15 Mkr. Per den 31 december 2019 uppgick det totala beloppet till 8 041 141 kronor. Övriga ersättningar inkluderar kostnadsersättningar och förmåner förbundna med tjänsten, som tjänstebil, bilförmån, friskvård och avgångsvederlag. Kostnaden för avgångsvederlag uppgick under 2019 till 0 Tkr (928).

Pensionsförmåner

Koncernledningens pensionsavtal består, om möjligt, av avgiftsbestämda pensionsplaner. Samtliga pensionsplaner bygger på en procentandel av grundlönen. Enligt ersättningspolicyn för verkställande direktören och koncernledningen ska pensionen återspegla regelverk och praxis i anställningslandet och får högst uppgå till 30 procent av den årliga grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till 35 procent för verkställande direktören. Koncernledningens medlemmar som är anställda i Sverige omfattas antingen av en avgiftsbestämd pensionsplan eller av den gällande ITP-planen. Den normala pensionsåldern är 65 år. Inbetalningarna till pensionsplanen upphör vid pensioneringen eller tidigare om bolaget lämnas av annan anledning. De totala pensionskostnaderna som betalades för den verkställande direktören och koncernledningen under 2019 var 9 526 Tkr (9 229).

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Medlemmar i koncernledningen har 6 månaders uppsägningstid när medarbetaren säger upp sig på eget initiativ. Om det är bolaget som säger upp medarbetaren är uppsägningstiden mellan 6 och 12 månader. Den verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid om bolaget säger upp honom eller henne, med ytterligare ett års grundlön som avgångsvederlag. Avgångsvederlaget ska inte vara semesterlönegrundande eller pensionsgrundande. Lokala anställningslagar och regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

| 2018 | Årlig grundlön | Rörlig lön 2018 | Övriga ersättningar | Pensionskostnad | Total |
|--|----------------|-----------------|---------------------|-----------------|---------------|
| Verkställande direktör och koncernchef | 9 133 | 9 475 | 1 008 | 2 856 | 22 472 |
| Övriga medlemmar i koncernledningen | 27 628 | 9 205 | 3 474 | 6 373 | 46 680 |
| Total | 36 761 | 18 680 | 4 482 | 9 229 | 69 152 |

| 2019 | Årlig grundlön | Rörlig lön 2019 | Övriga ersättningar | Pensionskostnad | Total |
|--|----------------|-----------------|---------------------|-----------------|---------------|
| Verkställande direktör och koncernchef | 8 145 | 5 560 | 1 065 | 2 874 | 17 644 |
| Övriga medlemmar i koncernledningen | 29 449 | 4 717 | 2 775 | 6 652 | 43 592 |
| Total | 37 594 | 10 277 | 3 839 | 9 526 | 61 236 |

NOT9 forts.

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda

| Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda | Koncernen | |
|---|--------------|--------------|
| | 2019 | 2018 |
| Styrelse, verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare | 62 | 63 |
| Övriga anställda | 2 658 | 2 649 |
| Total | 2 720 | 2 712 |

Medelantal anställda och könsfördelning

Det genomsnittliga antalet medarbetare i Dometic Group under perioden från 1 januari 2019 till 31 december 2019 var 7 257 (7 991). Av det totala antalet medarbetare var 36 procent kvinnor. Inom koncernledningen är 4 av 10 medlemmar kvinnor.

Könsfördelning inom styrelsen och koncernledningen

| | 31 december 2019 | | 31 december 2018 | |
|---|----------------------|-----------|----------------------|-----------|
| | Antal på balansdagen | varav män | Antal på balansdagen | varav män |
| Koncern (inklusive dotterbolag) | | | | |
| Styrelse | 7 | 5 | 7 | 5 |
| Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare | 10 | 6 | 10 | 6 |
| Summa koncernen | 17 | 11 | 17 | 11 |

| | 2019 | | 2018 | |
|------------------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|
| | Medelantal anställda | varav män, % | Medelantal anställda | varav män, % |
| Moderbolag | | | | |
| Sverige | 8 | 57 | 7 | 57 |
| Total | 8 | 57 | 7 | 57 |
| Dotterföretag | | | | |
| Australien | 108 | 73 | 130 | 7 |
| Österrike | 6 | 84 | 6 | 83 |
| Belgien | 22 | 87 | 22 | 86 |
| Kanada | 425 | 79 | 453 | 78 |
| Kina | 2 262 | 64 | 2 603 | 63 |
| Danmark | 14 | 86 | 15 | 87 |
| Finland | 8 | 75 | 12 | 83 |
| Frankrike | 36 | 54 | 32 | 49 |
| Tyskland | 932 | 71 | 989 | 70 |
| Hongkong | 72 | 40 | 68 | 42 |
| Ungern | 284 | 62 | 270 | 59 |
| Italien | 166 | 75 | 176 | 74 |
| Japan | 25 | 69 | 27 | 72 |
| Korea | 6 | 51 | 5 | - |
| Mexiko | 7 | 57 | - | - |
| Nederländerna | 39 | 74 | 37 | 72 |
| Nya Zeeland | 9 | 78 | 10 | 79 |
| Norge | 7 | 85 | 10 | 80 |
| Polen | 17 | 65 | 16 | 69 |
| Portugal | 1 | - | - | - |
| Ryssland | 15 | 67 | 17 | 71 |
| Singapore | 7 | 43 | 7 | 43 |
| Slovakien | 173 | 64 | 225 | 62 |
| Sydafrika | 5 | 60 | 5 | 60 |
| Spanien | 26 | 62 | 23 | 66 |
| Sverige | 220 | 67 | 247 | 64 |
| Schweiz | 8 | 100 | 8 | 100 |
| Förenade Arabemiraten | 14 | 71 | 12 | 75 |
| Storbritannien | 243 | 40 | 378 | 59 |
| USA | 2 092 | 59 | 2 172 | 59 |
| Övrigt | - | - | 16 | 50 |
| Summa koncernen | 7 257 | 64 | 7 991 | 64 |

NOT 10 | ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

| Övriga rörelseintäkter | 2019 | 2018 |
|--|-----------|-----------|
| Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar | 3 | 3 |
| Valutakurseffekter | 65 | 91 |
| Övrigt | 25 | 3 |
| Total | 93 | 97 |

| Övriga rörelsekostnader | 2019 | 2018 |
|--|------------|------------|
| Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar | -1 | -2 |
| Valutakurseffekter | -20 | -22 |
| Övrigt | -4 | -12 |
| Total | -25 | -36 |
| Övriga rörelseintäkter och kostnader | 68 | 61 |

Moderbolaget

Övriga rörelseintäkter uppgår till 185 Mkr (166) varav hela beloppet är relaterat till intäkter från dotterbolag.

NOT 11 | FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

| | Koncernen | |
|---|-------------|-------------|
| | 2019 | 2018 |
| Ränteintäkt | 14 | 11 |
| Summa finansiella intäkter | 14 | 11 |
| Räntekostnader, upplåning kreditinstitut | -434 | -408 |
| Räntekostnad på pensionsskuld och förväntad avkastning på förvaltningstillgångar (not 19) | -21 | -18 |
| Kostnadsförda aktiverade finansieringskostnader | -50 | -20 |
| Räntekostnader, leasing | -19 | - |
| Valutakursdifferenser, netto | 19 | 17 |
| Övriga finansiella kostnader | -16 | -12 |
| Summa finansiella kostnader | -522 | -442 |
| Finansiella poster – netto | -508 | -431 |

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

| | Moderbolaget | |
|--|--------------|-------------|
| | 2019 | 2018 |
| Ränteintäkter, dotterbolag | 279 | 259 |
| Summa ränteintäkter, dotterbolag | 279 | 259 |
| Räntekostnader, dotterbolag | 0 | 0 |
| Summa räntekostnader, dotterbolag | 0 | 0 |
| Resultat från aktier i dotterbolag ¹⁾ | - | 528 |
| Summa resultat från aktier i dotterbolag | - | 528 |
| Räntekostnader, upplåning kreditinstitut | -427 | -400 |
| Kostnadsförda aktiverade finansieringskostnader | -50 | -20 |
| Valutakursdifferenser, netto | -243 | -349 |
| Övriga finansiella kostnader | -12 | -8 |
| Summa finansiella kostnader | -732 | -777 |
| Finansiella poster – netto | -453 | 10 |

¹⁾ 2018: Resultat från aktier i dotterbolag är ett netto av en erhållen återbetalning av aktiekapital och reservfond från direktägt dotterbolag och den efterföljande nedskrivningen av aktier på grund av mottagen återbetalning av aktiekapital och reservfond från direktägt dotterbolag.

NOT 12 | SKATTER

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|--|-------------|-------------|------------|----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Aktuell skatt för året | -586 | -349 | - | - |
| Aktuell skatt hänförlig till tidigare år | -5 | 53 | - | - |
| Uppskjuten skatteintäkt/-kostnad | 86 | -284 | 12 | 1 |
| Summa skatt | -505 | -580 | 12 | 1 |

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas direkt i eget kapital under övrigt totalresultat. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital under övrigt totalresultat.

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och uppskattad skattekostnad baserad på nuvarande skattesatser förklaras nedan:

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|--|-------------|-------------|------------|----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Resultat före skatt | 1 830 | 2 156 | -66 | 516 |
| Skatt beräknad i enlighet med koncernens uppskattade genomsnittliga skattesats ¹⁾ | -458 | -539 | 14 | -114 |
| Effekter av: | | | | |
| Ej skattepliktiga intäkter ²⁾ | 4 | 4 | - | 202 |
| Ej avdragsgilla kostnader ³⁾ | -85 | -46 | -4 | -88 |
| Temporära skillnader för vilka ingen uppskjuten skatt redovisats | 18 | -23 | - | - |
| Ej redovisad uppskjuten skatt avseende underskottsavdrag | -2 | -2 | - | - |
| Redovisad uppskjuten skatt avseende tidigare års underskott | 0 | 0 | - | - |
| Effekt av ändrade skattesatser | 0 | -10 | - | - |
| Övriga omvärderingar av uppskjuten skatt relaterad till tidigare år | 6 | -23 | - | - |
| Aktuell skatt hänförlig till tidigare år | -5 | 53 | - | - |
| Övriga skillnader | 17 | 6 | 2 | 1 |
| Summa skatt | -505 | -580 | 12 | 1 |
| ¹⁾ Uppskattad genomsnittlig skattesats, % | 25 | 25 | 21,4 | 22 |

²⁾ Moderbolagets ej skattepliktiga intäkter 2018 inkluderar utdelning från dotterbolag på grund av, bland annat, minskning av aktiekapital i dotterbolag.

³⁾ Ökningen av icke-avdragsgilla kostnader beror huvudsakligen på effekten av Base Erosion Anti-avoidance Tax-reglerna, som infördes 2017 under en skattereform i USA och där skattesatsen höjdes från 5 till 10 procent under 2019. Moderbolagets ej avdragsgilla kostnader 2018 inkluderar nedskrivning av aktier i dotterbolag på grund av minskning av aktiekapital i dotterbolag.

Koncernens genomsnittliga skattesats bygger på de lagstadgade skattesatserna i de länder koncernen bedriver merparten av sin verksamhet. Moderbolagets uppskattade skattesats motsvaras av den lagstadgade skattesatsen i Sverige.

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade och skattemässiga värden är olika. Koncernens temporära skillnader har resulterat i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder avseende följande poster:

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|--|---------------|---------------|------------|----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Uppskjuten skattefordran | | | | |
| Avdragsgilla goodwillavskrivningar | 1 | 1 | - | - |
| Pensionsförpliktelser | 48 | 55 | 7 | 5 |
| Underskottsavdrag | 309 | 419 | - | - |
| Avsättningar | 70 | 55 | - | - |
| Lager, inklusive internvinst i varulager | 58 | 107 | - | - |
| Derivatinstrument | 7 | 15 | - | - |
| Övriga tillgångar och skulder | 207 | 25 | 10 | - |
| Summa uppskjuten skattefordran | 700 | 677 | 17 | 5 |
| Nettning av tillgångar/skulder | -117 | -50 | - | - |
| Uppskjuten skattefordran, netto | 583 | 627 | 17 | 5 |
| Uppskjuten skatteskuld | | | | |
| Varumärken | -943 | -917 | - | - |
| Övriga immateriella tillgångar | -873 | -909 | - | - |
| Materiella anläggningstillgångar | -188 | -145 | - | - |
| Derivatinstrument | -8 | -23 | - | - |
| Övriga tillgångar och skulder | - | - | - | - |
| Summa uppskjuten skatteskuld | -2 012 | -1 994 | - | - |
| Nettning av tillgångar/skulder | 117 | 50 | - | - |
| Uppskjuten skatteskuld, netto | -1 895 | -1 944 | - | - |
| Netto uppskjuten skatt | -1 312 | -1 317 | 17 | 5 |

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|--|---------------|---------------|------------|----------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Förändring av netto uppskjuten skatt | | | | |
| Belopp vid årets ingång | -1 317 | -1 004 | 5 | 4 |
| Uppskjuten skatt redovisad i övrigt totalresultat | 18 | 4 | - | - |
| Skatteintäkter (kostnader) under perioden som redovisats i resultaträkningen | 86 | -284 | 12 | 1 |
| Förvärv | - | 42 | - | - |
| Valutakursdifferenser | -99 | -75 | - | - |
| Belopp vid årets utgång | -1 312 | -1 317 | 17 | 5 |

Av uppskjuten skatt som redovisats i eget kapital om 18 Mkr (4) avser -1 Mkr (1) pensioner och 19 Mkr (3) finansiella säkringsinstrument.

Uppskjutna skattefordringar avseende skattemässiga underskottsavdrag redovisas i den mån det är sannolikt att underskottsavdragen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga vinster.

Vid utgången av perioden uppskattas storleken på skattemässiga underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisas till 203 Mkr (182).

Underskottsavdrag med tidsfrister uppgår till 48 Mkr (50), varav 27 Mkr (34) kommer att löpa ut efter mer än fem år.

Under första kvartalet 2018 har en deposition på 233 Mkr gjorts för en pågående skatterevison i Hongkong, och redovisas under övriga fordringar i balansräkningen.

Aktuell och uppskjuten skatt

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolagets dotterbolag och intresseföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatt redovisas emellertid inte när en tillgång eller skuld först redovisas om

denna tillgång eller skuld uppstår genom en transaktion som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjutna skatt beräknas med tillämpning av skattesatser och lagar som har beslutats eller i praktiken beslutats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserar eller den uppskjutna skatteskulden regleras. Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas. Uppskjutna skatt beräknas på temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterbolag och intresseföretag, förutom där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänförs till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldonerna genom nettobetalningar.

NOT 13 | ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Aktier och andelar i intresseföretag | 9 | 4 |
| Nuvärde för livförsäkring | 73 | 52 |
| Övriga långfristiga fordringar | 16 | 15 |
| Belopp vid årets utgång | 99 | 71 |

Moderbolaget

Övriga långfristiga fordringar i moderbolaget består av kapitalförsäkringar om 31 Mkr (19).

NOT 14 | IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Goodwill utgör det belopp med vilket anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på de identifierbara nettotillgångarna som koncernen förvärvat i det förvärvade dotterbolaget vid anskaffningstidpunkten. Separat redovisad goodwill prövas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill redovisas direkt som en kostnad och återförs där efter inte.

Varumärken

Varumärken som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Samtliga varumärken inom Dometic Group som redovisas till ett värde i balansräkningen har identifierats som ett led i en strategisk planeringsprocess. Varumärken som bedömts ha en obestämbar nyttjandeperiod skrivs inte av utan är istället föremål för årlig nedskrivningsprövning. Varumärken som bedömts ha en bestämbar nyttjandeperiod skrivs av i upp till tio år.

Förvärvsrelaterade immateriella tillgångar

Kundrelationer, teknologi och immateriella rättigheter (IP) som uppkommer vid förvärv tas upp till verkligt värde vid förvärvstillfället. Dessa rättigheter har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningen görs linjärt för att fördela värdet av kundrelationer, teknologi och IP över deras bedömda nyttjandeperiod:

- Kundrelationer upp till 25 år
- Teknologi upp till 25 år
- Immateriella rättigheter (IP) 7 år

I samband med förvärvet av SeaStar 15 december 2017 förvärvades även många kundrelationer och teknologi, båda med en uppskattad nyttjandeperiod om 25 år. Den uppskattade nyttjandeperioden baseras på erfarenhet av tidigare kundrelationer och branschens långa cykler för produktteknologi.

Övriga immateriella tillgångar/aktiverade utvecklingskostnader

Forskningsutgifter redovisas som kostnader när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt aktiveras som immateriella tillgångar när särskilda kriterier har uppfyllts. Andra utvecklingskostnader som inte uppfyller kriterierna för aktivering redovisas som kostnad när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt som aktiveras, skrivs av linjärt under nyttjandeperioden från den tidpunkt då de kan nyttjas. Avskrivningstiden uppgår normalt till fem år.

Kostnader för underhåll av mjukvara redovisas i resultaträkningen då de uppkommer. Utvecklingskostnader direkt hänförliga till utformning och test av identifierbara och unika mjukvaror som bolaget har kontroll över redovisas som immateriella tillgångar när särskilda kriterier är uppfyllda. Aktiverade kostnader för mjukvara skrivs av över förväntad nyttjandeperiod som normalt är högst tre år.

Kriterier för att aktivera utvecklingskostnader:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas
- ledningens avsikt är att färdigställa tillgången och använda eller sälja den
- möjligheter att använda eller sälja tillgången finns
- det går att påvisa hur tillgången ska generera framtida ekonomiska fördelar
- det finns lämpliga tekniska, ekonomiska och andra resurser för att färdigställa, använda eller sälja tillgången
- kostnader kopplade till tillgången under utvecklingsfasen kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Övriga immateriella tillgångar, som patent och andra rättigheter som aktiveras, skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden, vilken normalt är 5–10 år.

Övriga immateriella tillgångar består av kundrelationer, teknologi, immateriella och andra rättigheter, aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar om totalt 4 560 Mkr (4 507).

NOT 14 forts.

| 2018 | Övriga immateriella tillgångar | | | | | | | Total |
|--|--------------------------------|--------------|----------------|--------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|
| | Goodwill | Varumärken | Kundrelationer | Teknologi | Immateriella och andra rättigheter | Aktiverade utvecklingskostnader | Övriga immateriella tillgångar | |
| Anskaffningsvärden | | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 13 280 | 3 736 | 3 252 | 1 001 | 160 | 84 | 202 | 21 714 |
| Rörelseförvärv | 249 | 16 | 208 | – | 0 | – | – | 473 |
| Årets investeringar | – | 0 | – | – | 1 | – | 57 | 58 |
| Försäljningar och avyttringar | – | – | – | – | – | – | –2 | –2 |
| Valutakursdifferenser | 759 | 163 | 201 | 33 | –1 | 1 | 11 | 1 167 |
| Belopp vid årets utgång | 14 288 | 3 915 | 3 661 | 1 034 | 160 | 85 | 268 | 23 411 |
| Avskrivningar | | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 0 | 0 | –144 | –2 | –72 | –64 | –156 | –437 |
| Försäljningar och avyttringar | – | – | – | – | – | –1 | 0 | –1 |
| Årets avskrivningar | – | – | –152 | –44 | –23 | –7 | –16 | –242 |
| Valutakursdifferenser | – | – | –14 | – | 1 | – | –7 | –21 |
| Belopp vid årets utgång | 0 | 0 | –310 | –46 | –94 | –72 | –179 | –701 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2017 | 13 280 | 3 736 | 3 108 | 999 | 88 | 20 | 46 | 21 276 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 14 288 | 3 915 | 3 351 | 988 | 66 | 13 | 89 | 22 711 |

| 2019 | Övriga immateriella tillgångar | | | | | | | Total |
|--|--------------------------------|--------------|----------------|--------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|
| | Goodwill | Varumärken | Kundrelationer | Teknologi | Immateriella och andra rättigheter | Aktiverade utvecklingskostnader | Övriga immateriella tillgångar | |
| Anskaffningsvärden | | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 14 288 | 3 915 | 3 661 | 1 034 | 160 | 85 | 268 | 23 411 |
| Rörelseförvärv | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Årets investeringar | – | – | – | – | 3 | 6 | 52 | 61 |
| Försäljningar och avyttringar | – | – | – | – | – | – | –1 | –1 |
| Valutakursdifferenser | 544 | 176 | 213 | 74 | 0 | 0 | 5 | 1 010 |
| Belopp vid årets utgång | 14 832 | 4 091 | 3 874 | 1 108 | 163 | 91 | 325 | 24 484 |
| Avskrivningar | | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 0 | 0 | –310 | –46 | –94 | –72 | –179 | –701 |
| Försäljningar och avyttringar | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Årets avskrivningar | – | –49 | –185 | –47 | –23 | –5 | –17 | –326 |
| Valutakursdifferenser | – | 0 | –16 | –3 | 0 | 0 | –4 | –24 |
| Belopp vid årets utgång | 0 | –49 | –511 | –96 | –117 | –77 | –200 | –1 050 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 14 288 | 3 915 | 3 351 | 988 | 66 | 13 | 89 | 22 711 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2019 | 14 832 | 4 043 | 3 363 | 1 012 | 46 | 14 | 125 | 23 435 |

Årets avskrivningar

Årets avskrivningar för immateriella tillgångar uppgår till –326 Mkr (–242). Ökningen jämfört med föregående år beror huvudsakligen på avskrivningar av kundrelationer och teknologi hänförliga till förvärvet av Kampa samt avskrivning av varumärken. Se även tabellen ovan.

Avskrivningar aktiverade utvecklingstillgångar och övriga immateriella tillgångar

Avskrivningar av aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar har belastat kostnader för sålda varor med –22 Mkr (–23).

Avskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar

Avskrivningar av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar specificeras i tabellen nedan.

| | 2019 | 2018 |
|---|-------------|-------------|
| Avskrivning varumärken | –49 | – |
| Avskrivning kundrelationer | –185 | –152 |
| Avskrivning teknologi | –47 | –44 |
| Avskrivning immateriella och andra rättigheter | –23 | –23 |
| Avskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar | –303 | –219 |

NOT 14 forts.

Moderbolaget

Övriga immateriella tillgångar uppgick till 3 Mkr (4) och avser patent, licenser och IT-system.

| 2018 | Övriga immateriella tillgångar | | |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|
| | Immateriella rättigheter | IT-system | Total |
| Anskaffningsvärden | | | |
| Belopp vid årets ingång | 2 | 3 | 5 |
| Årets investeringar | 0 | – | – |
| Belopp vid årets utgång | 2 | 3 | 5 |
| Avskrivningar | | | |
| Belopp vid årets ingång | –1 | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | 0 | –1 | –1 |
| Belopp vid årets utgång | –1 | –1 | –2 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2017 | 1 | 3 | 4 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 1 | 2 | 3 |

| 2019 | Övriga immateriella tillgångar | | |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|
| | Immateriella rättigheter | IT-system | Total |
| Anskaffningsvärden | | | |
| Belopp vid årets ingång | 2 | 3 | 5 |
| Årets investeringar | – | – | – |
| Belopp vid årets utgång | 2 | 3 | 5 |
| Avskrivningar | | | |
| Belopp vid årets ingång | –1 | –1 | –2 |
| Årets avskrivningar | –1 | 0 | –1 |
| Belopp vid årets utgång | –2 | –1 | –3 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 1 | 2 | 3 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2019 | 0 | 2 | 2 |

Nedskrivningsprövning för goodwill och varumärken

Dometic Group har tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod i form av goodwill och förvärvade varumärken. Goodwill och varumärken fördelas på koncernens kassagenererande enheter (KGE), vilka är de tre regionerna Americas, EMEA och APAC.

Koncernens varumärken utgörs av bland annat Dometic, SeaStar, WAECO och Mobicool. Dometic utvärderar löpande hur varumärkesportföljen ska utvecklas.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken per den 31 december 2019 visade inget behov av nedskrivning.

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

Tillgångar som har obestämbart nyttjandeperiod, till exempel goodwill, skrivs inte av. En bedömning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för goodwill och varumärken görs på årsbasis eller när det finns indikationer på att det bokförda värdet inte är återvinningsbart. Återvinningsbart belopp för goodwill och varumärken beräknas med den så kallade value-in-use-metoden (VIU) som omfattar fem år. Andra icke-finansiella tillgångar än goodwill som skrivs ned prövas avseende eventuell återföring av nedskrivningarna vid varje periodslut. Diskonterade kassaflöden jämförs med kassagenererande enhetens bokförda värde, och ett nedskrivningsbehov kan finnas om nuvärdet av de diskonterade kassaflödena är lägre än det bokförda värdet.

Företagsledningens bedömning är att inga rimliga möjliga förändringar i något av de gjorda huvudantagandena skulle ha lett till en nedskrivning i någon av koncernens kassagenererande enheter.

Ingen nedskrivning är redovisad i resultaträkningen för 2019 (–).

Väsentliga antaganden

Följande antaganden har tillämpats:

Den diskonteringsränta (WACC) som används är förenlig med IFRS 16 sedan 1 januari 2019 och baseras på equity beta i jämförelse med nordiska bolag "Nordic peer's". Lokala förutsättningar för varje regions inflation, regionala långfristiga värdepapper och regional marknadsrisk utgör grunden för avkastningen på eget kapital. Detta tillsammans med koncernens kapitalstruktur bygger upp en diskonteringsränta som företagsledningen bedömer vara en adekvat marknadsnivå för förvärv.

Koncernens diskonteringsränta (WACC) före skatt är 9,42 procent (9,61) och fördelar sig per region enligt nedan:

| Goodwill, varumärken och diskonteringsränta | Goodwill | | Varumärken | | Diskonteringsränta (WACC) före skatt, % | |
|---|---------------|---------------|--------------|--------------|---|-------------|
| | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Americas | 8 336 | 7 981 | 2 419 | 2 309 | 10,08 | 10,64 |
| EMEA ¹⁾ | 3 925 | 3 826 | 1 016 | 1 012 | 8,35 | 8,35 |
| APAC | 2 570 | 2 481 | 607 | 594 | 9,66 | 10,19 |
| Koncernen | 14 832 | 14 288 | 4 043 | 3 915 | 9,42 | 9,61 |

¹⁾ varav goodwill 305 Mkr och varumärken 15 Mkr per den 31 december 2018 hänförliga till förvärvet av Kampa.

Budget och uppskattningar bygger på rimliga antaganden per region på viktiga områden såsom volym, pris och mix, vilka utgör en grund för framtida tillväxt och bruttomarginal. Dessa data sätts i relation till tidigare utfall samt externa rapporter angående marknadens tillväxt inom Dometics bransch. Antaganden från tidigare år bedöms bestå.

Beräkningarna innefattar prognostiserade kassaflöden över en femårsperiod. Första året baseras på budget som godkänts av styrelsen. Följande fyra år baseras på den strategiska plan som antagits av företagsledningen. Kassaflödena utöver femårsperioden extrapoleras med en tillväxt på 2 procent för en kassagenererande enhet. Detta tillväxtantagande satt i relation till BNP för Dometics största marknader US, Europa och Australien/Nya Zeeland (2,2 procent årlig ökning sedan 2001) kan anses vara konservativt.

Känslighetsanalys – förändring av väsentliga antaganden

Koncernen har genomfört en känslighetsanalys genom att använda en diskonteringsränta före skatt som är en procent högre och en uppskattad permanent tillväxttakt som är 0,5 procent lägre för att prognostisera kassaflödena för Dometic Group.

Beräkningarna baseras på företagsledningens övervägande och bedömning av en rimlig möjlig förändring av kapitalkostnader och tillväxt. Ingen av dessa förändringar i de gjorda huvudantagandena skulle leda till en minskning av det återvinningsbara värdet ner till ett belopp som var lägre än det bokförda värdet för någon av de kassagenererande enheterna, och skulle därmed inte resultera i något nedskrivningsbehov inom Dometic Group.

På grundval av en känslighetsanalys per den 31 december 2019 på nivån kassaflödesgenererande enhet, dvs. regioner, skulle en ökning av diskonteringsräntan med 1 procent för Americas, EMEA och APAC inte innebära något nedskrivningsbehov i koncernen. Känsligheten vid en förändring av WACC för respektive region med 1 procent motsvarar en förändring av värdet av framtida kassaflöden med 0,8 miljarder kronor (0,8) för APAC, 3,8 miljarder kronor (3,4) för EMEA samt 3,2 miljarder kronor (2,9) för Americas. En nedskrivning av goodwill är inte kassaflödespåverkande.

Koncernen har bedömt att förändringar i viktiga variabler, såsom marknadsandel, tillväxt, valutakurser, råvarupriser och andra faktorer, inte skulle ha så stora effekter att de i sig skulle påverka återvinningsvärdet till ett belopp som understiger det bokförda värdet.

NOT 15 | MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

| 2018 | Mark och mark- anläggningar | Byggnader | Maskiner och andra tekniska anläggningar | Inventarier och installationer | Verktyg | Pågående anläggningar och förskott till leverantörer | Total |
|--|--------------------------------|--------------|--|-----------------------------------|---------------|---|---------------|
| Anskaffningsvärden | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 253 | 1 325 | 1 496 | 507 | 1 197 | 206 | 4 984 |
| Rörelseförvärv | – | – | – | 2 | – | – | 2 |
| Årets investeringar | 1 | 24 | 26 | 29 | 37 | 247 | 364 |
| Försäljningar och avyttringar | – | –2 | –18 | –25 | –14 | – | –59 |
| Omklassificeringar | 2 | 49 | 106 | 12 | 72 | –242 | –1 |
| Valutakursdifferenser | 6 | 62 | 70 | 17 | 59 | 10 | 224 |
| Belopp vid årets utgång | 262 | 1 458 | 1 680 | 542 | 1 351 | 221 | 5 514 |
| Avskrivningar | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | –6 | –479 | –1 007 | –400 | –973 | – | –2 864 |
| Rörelseförvärv | – | – | – | –1 | – | – | –1 |
| Försäljningar och avyttringar | – | 2 | 16 | 21 | 8 | – | 47 |
| Årets avskrivningar | –1 | –55 | –113 | –36 | –80 | – | –285 |
| Omklassificeringar | – | – | 10 | – | –10 | – | – |
| Valutakursdifferenser | –2 | –20 | –45 | –14 | –50 | – | –133 |
| Belopp vid årets utgång | –9 | –552 | –1 139 | –430 | –1 105 | – | –3 236 |
| Nedskrivningar | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | –38 | –97 | –19 | –10 | –3 | – | –167 |
| Årets nedskrivningar | – | – | – | – | – | – | – |
| Belopp vid årets utgång | –38 | –97 | –19 | –10 | –3 | – | –167 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2017 | 209 | 749 | 470 | 97 | 221 | 206 | 1 952 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 215 | 809 | 522 | 102 | 243 | 221 | 2 112 |

| 2019 | Mark och mark- anläggningar | Byggnader | Maskiner och andra tekniska anläggningar | Inventarier och installationer | Verktyg | Pågående anläggningar och förskott till leverantörer | Total |
|--|--------------------------------|--------------|--|-----------------------------------|---------------|---|---------------|
| Anskaffningsvärden | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 262 | 1 458 | 1 680 | 542 | 1 351 | 221 | 5 514 |
| Rörelseförvärv | – | – | – | – | – | – | – |
| Årets investeringar | 0 | 8 | 24 | 19 | 42 | 207 | 300 |
| Försäljningar och avyttringar | – | –10 | –47 | –28 | –25 | –4 | –114 |
| Omklassificeringar | –1 | 14 | 137 | 5 | 111 | –268 | – |
| Valutakursdifferenser | 7 | 38 | 47 | 13 | 36 | 9 | 150 |
| Belopp vid årets utgång | 268 | 1 508 | 1 841 | 551 | 1 515 | 165 | 5 848 |
| Avskrivningar | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | –9 | –552 | –1 139 | –430 | –1 105 | – | –3 236 |
| Rörelseförvärv | – | – | – | – | – | – | – |
| Försäljningar och avyttringar | – | 2 | 32 | 21 | 21 | – | 76 |
| Årets avskrivningar | –1 | –63 | –119 | –39 | –89 | – | –311 |
| Omklassificeringar | – | 0 | 0 | 18 | –17 | – | – |
| Valutakursdifferenser | –1 | –14 | –27 | –9 | –28 | – | –79 |
| Belopp vid årets utgång | –11 | –627 | –1 254 | –439 | –1 218 | – | –3 550 |
| Nedskrivningar | | | | | | | |
| Belopp vid årets ingång | –38 | –97 | –19 | –10 | –3 | – | –167 |
| Årets nedskrivningar | – | – | –7 | 1 | –16 | – | –22 |
| Valutakursdifferenser | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | – | 0 |
| Belopp vid årets utgång | –38 | –97 | –26 | –9 | –20 | – | –190 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 215 | 809 | 522 | 102 | 243 | 221 | 2 112 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2019 | 219 | 784 | 561 | 103 | 277 | 165 | 2 109 |

NOT 15 forts.

Mark, markanläggningar och byggnader uppgår totalt till 1 003 Mkr (1 024). Inventarier, installationer och verktyg uppgår till 380 Mkr (345).

Årets avskrivningar per rad i resultaträkningen

I koncernens resultaträkning fördelar sig avskrivningar om 311 Mkr (285) på kostnad för sålda varor 247 Mkr (233), försäljningskostnader 28 Mkr (20) och administrationskostnader 35 Mkr (32).

Moderbolaget

Inventarier i moderbolaget uppgår till 1 Mkr (0).

| 2018 | Inventarier | Total |
|--|-------------|----------|
| Anskaffningsvärden | | |
| Belopp vid årets ingång | 1 | 1 |
| Årets investeringar | – | – |
| Belopp vid årets utgång | 1 | 1 |
| Avskrivningar | | |
| Belopp vid årets ingång | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | 0 | 0 |
| Belopp vid årets utgång | 0 | 0 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2017 | 1 | 1 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 0 | 0 |

| 2019 | Inventarier | Total |
|--|-------------|----------|
| Anskaffningsvärden | | |
| Belopp vid årets ingång | 1 | 1 |
| Årets investeringar | 0 | 0 |
| Belopp vid årets utgång | 1 | 1 |
| Avskrivningar | | |
| Belopp vid årets ingång | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | 0 | 0 |
| Belopp vid årets utgång | 0 | 0 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2018 | 0 | 0 |
| Värde enligt balansräkningen 31 december 2019 | 1 | 1 |

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark omfattar i huvudsak fabriksanläggningar och kontor och redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för efterföljande avskrivningar av byggnader.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, efter vad som är lämpligt, endast då det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar förknippade med tillgången kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet för tillgången kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Det redovisade värdet för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Övriga reparationer och övrigt underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period då de uppkommer.

Inga avskrivningar görs på mark, som förutsätts ha obegränsad nyttjandeperiod. Avskrivningar på andra tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

- Byggnader 20–40 år
- Maskiner 6–15 år
- Fordon 5 år
- Inventarier 3–10 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid utgången av varje rapportperiod och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs ned till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i resultaträkningen.

NOT 16 | VARULAGER

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|------------------|------------------|
| Anskaffningsvärde varulager | | |
| Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete | 1 255 | 1 418 |
| Färdiga varor | 2 098 | 2 894 |
| Förskott till leverantörer | 21 | 27 |
| Summa varulager före nedskrivningar | 3 374 | 4 339 |
| Avsättning för inkurans | | |
| Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete | –73 | –74 |
| Färdiga varor | –344 | –493 |
| Summa avsättning för inkurans | –417 | –567 |
| Bokfört värde varulager | | |
| Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete | 1 182 | 1 344 |
| Färdiga varor | 1 754 | 2 401 |
| Förskott till leverantörer | 21 | 27 |
| Summa bokfört värde | 2 957 | 3 772 |

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU). Kostnaden för färdiga varor och pågående arbete omfattar råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader och därmed sammanhängande indirekta produktionskostnader (baserat på normalt kapacitetsutnyttjande). Inga upplåningskostnader räknas in. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Avsättningar för inkurans (nedskrivning av varulager) har inkluderats i lagervärdet.

NOT 17 | KUNDFORDRINGAR

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|------------------|------------------|
| Kundfordringar | 1 740 | 1 724 |
| Avgår avsättning förväntade kreditförluster | –45 | –19 |
| Netto kundfordringar | 1 695 | 1 705 |

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|------------------|------------------|
| Belopp vid årets ingång | –19 | –29 |
| Avsättning förväntade kreditförluster | –55 | –5 |
| Fordringar som skrivits bort under året som konstaterade kreditförluster | 25 | 15 |
| Outnyttjade belopp som har återförts | 4 | 3 |
| Omräkningsdifferenser och övriga förändringar | 0 | –2 |
| Utgående redovisat värde avsättning förväntade kreditförluster | –45 | –19 |

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|------------------|------------------|
| Åldersanalys kundfordringar | | |
| Kundfordringar som varken är förfallna eller nedskrivna | 1 470 | 1 437 |
| <i>Förfallna:</i> | | |
| Mindre än 2 månader | 180 | 173 |
| 2–6 månader | 51 | 85 |
| 6–12 månader | 17 | 19 |
| mer än 12 månader | 22 | 10 |
| Summa förfallna | 270 | 287 |
| Varav redovisat värde avsättning förväntade kreditförluster | –45 | –19 |
| Utgående redovisat värde, netto | 1 695 | 1 705 |

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder i den löpande affärsverksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre) klassificeras de som omsättningstillgångar.

NOT 17 forts.

Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Per den 31 december 2019 uppgick avsättningen för förväntade kreditförluster på kundfordringar till 45 Mkr (19).

Förväntade kreditförluster på kundfordringar

Dometic redovisar förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information per dotterbolag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Dessutom används nuvarande och framåtblickande information per dotterbolag för att skapa en bild av nuvarande och förväntade framtida förluster. För att stödja och harmonisera arbetet inom koncernen, har en beräkningsmatris för beräkning av förväntade kreditförluster tagits fram av huvudkontoret och skickats ut till relevanta funktioner inom koncernen.

Dometic tillämpar den förenklade metoden för att värdera förväntade kreditförluster för kundfordringar under dessas löptid för att hantera förlustavsättningar vid varje bokslut. Den nya modellen har påverkat förlustreserven obetydligt.

Kreditrisk

Kreditrisk är uppdelad i två kategorier: kreditrisk i kundfordringar och finansiell kreditrisk (se not 3 om finansiell riskhantering och finansiella instrument).

Koncernen har ingen väsentlig koncentration av kreditrisk. Koncernen har fastställt riktlinjer för att säkerställa att produkter säljs till kunder med god betalningshistorik. Dometic Group använder kreditupplysningar för att fastställa kreditgränser för nya kunder. I större delen av EMEA och APAC använder koncernen kreditförsäkringar för att begränsa kreditrisken och för att erhålla kreditupplysningar om kunder.

Remburser används för att säkerställa betalningar från kunder som är verk samma på tillväxtmarknader, i synnerhet på marknader med instabila politiska och/eller ekonomiska förhållanden. Genom att banker bekräftar remburs minskas den politiska och kommersiella kreditriskexponeringen för koncernen.

Avsättningen för reserv av osäkra kundfordringar utvärderas regelbundet.

Moderbolaget

Moderbolaget har väsentliga fordringar hos dotterbolag, men värderingen av förväntade kundförluster resulterar i ett oväsentligt belopp.

NOT 18 | FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Förutbetalda hyror | 6 | 7 |
| Förutbetalda försäkringspremier | 55 | 48 |
| Förutbetalda finansieringskostnader | 2 | 0 |
| Förutbetalda marknadsföringskostnader | 10 | 7 |
| Förutbetalda personalkostnader | 4 | 4 |
| Förutbetalda administrationskostnader | 23 | 16 |
| Förutbetalt förbrukningsmaterial | 23 | 21 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 11 | 15 |
| Upplupen ränta | 2 | 5 |
| Övriga upplupna intäkter | - | 4 |
| Total | 136 | 128 |

Moderbolaget

Moderbolagets förutbetalda kostnader och upplupna intäkter uppgick till 9 Mkr (12), varav förutbetalt förbrukningsmaterial 6 Mkr (6), förutbetald försäkring 1 Mkr (1) och upplupna försäkringsintäkter 2 Mkr (5).

NOT 19 | AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER**Pensionsförpliktelser**

Koncernföretagen har olika pensionsplaner. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder, bestämda enligt periodiska aktuariella beräkningar. Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. De största förmånsbestämda planerna finns i USA och Tyskland.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång under förutsättning att en återbetalning eller reduktion av framtida betalningar sker.

Utmärkande för förmånsbestämda planer är att de anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer såsom ålder, tjänstgöringstid och lön. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut med avdrag för verkligt värde på förvaltningstillgångarna. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av den så kallade projected unit credit method. Nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av uppskattade framtida utbetalningar med användning av räntesatsen för förstklassiga företagsobligationer som är utställda i samma valuta som ersättningarna kommer att betalas i, och med löptider jämförbara med den aktuella pensionsförpliktelsen. Diskonteringsräntan är baserad på företagsobligationsindex och statsobligationsindex med samma förfalloprofil som den underliggande skulden i pensionsplanerna. Aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period då de uppstår. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen. Räntekostnader på förmånsbestämda planer och ränteintäkter på förvaltningstillgångar redovisas i finansnettot. Återstående poster redovisas i rörelseresultatet under kostnader för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnader beroende på den anställdes funktion.

Övriga förpliktelser för ersättning efter avslutad anställning

Vissa koncernföretag tillhandahåller sjukvårdsförmåner efter pensioneringen. De förväntade kostnaderna för dessa förmåner periodiseras över anställningstiden enligt samma redovisningsmetod som används för förmånsbestämda pensionsplaner. Även dessa förpliktelser värderas årligen av oberoende aktuarier.

Risk

De åtaganden koncernen har genom sina förmånsbestämda pensionsplaner och sjukvårdsförsäkringar sedan anställda har avslutat sin anställning innebär att koncernen är utsatt för vissa risker. Av dessa är de mest signifikanta:

a) Tillgångars volatilitet

Pensionsplanernas skulder beräknas med hjälp av en diskonteringsränta, som bygger på företagsobligationers räntenivåer. Om det årliga utfallet av pensionsplanernas tillgångar är lägre än diskonteringsräntan, kommer detta att skapa ett underskott.

b) Förändringar i obligationsräntor

En minskning av företagsobligationernas räntenivåer kommer att öka pensionsplanernas skulder.

c) Inflationsrisk

Pensionsförpliktelserna är relaterade till inflationen, och en högre inflation kommer att leda till högre (pensions)skulder. Tillgångar knutna till pensionsplanernas tillgångar är antingen opåverkade av (obligationer med fast räntenivå) eller endast löst korrelerade med (aktier) inflationen, vilket innebär att en högre inflation kommer att ge ett större underskott i planen.

d) Livslängdsantagande

Majoriteten av pensionsplanerna utlovar den anställda/medlemmen livsvarig pensionsutbetalning. En ökning av den förväntade livslängden kommer därför även att öka pensionsplanernas åtagande.

NOT 19 forts.

Förvaltningstillgångar, investeringsstrategi och riskhantering

Koncernen har delegerat investeringar och fördelning av förvaltningstillgångarna till externa leverantörer. Som en del av avtalet med de externa leverantörerna ingår en investeringsstrategi som minimerar risken för förvaltningstillgångarna genom att diversifierat sprida riskerna så att de matchar de framtida beräknade skulderna i de olika pensionsplanerna.

Den svenska planen

Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta.

Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. Koncernens andel av den planen är liten. För perioden har koncernen inte haft tillgång till sådan information som gjort det möjligt att redovisa denna plan. Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Vid utgången av 2019 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsgraden till 148 procent (142). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsåtaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade.

Av kostnaden för avgiftsbestämda planer utgör 11 Mkr (10) premier till Alecta. Beloppet förväntas inte förändras väsentligt för år 2020.

De belopp som redovisas i balansräkningen har fastställts enligt följande:

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|---------------------|---------------------|
| Nuvärde av fonderade eller delvis fonderade förpliktelse | 1 397 | 1 226 |
| Verkligt värde förvaltningstillgångar | -603 | -511 |
| Nettoskuld avseende fonderade förpliktelse | 794 | 714 |
| Nuvärde av icke fonderade förpliktelse | 27 | 25 |
| Nettoavsättning i balansräkningen | 821 | 739 |
| Avstämning med balansräkningen | | |
| Förmånsbestämd plan, netto | 821 | 739 |
| Övriga ersättningar efter avslutad anställning | - | - |
| Avsättning för pensioner | 821 | 739 |

Förändring av den förmånsbestämda förpliktelsen under året är följande:

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|---------------------|---------------------|
| Belopp vid årets ingång | 1 250 | 1 190 |
| Förmåner intjänade under året | 16 | 16 |
| Räntekostnader | 41 | 36 |
| Omvärderingar: | | |
| Effekter av ändrade demografiska antaganden | -8 | 2 |
| Effekter av ändrade finansiella antaganden | 158 | -43 |
| Erfarenhetsbaserade justeringar | -16 | 11 |
| Omräkning av utländska valutor | 42 | 83 |
| Utbetalda ersättningar | -60 | -46 |
| Rörelseförvärv | - | - |
| Belopp vid årets utgång | 1 424 | 1 250 |

Förändring av verkligt värde på förvaltningstillgångarna under året är enligt följande:

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|---------------------|---------------------|
| Belopp vid årets ingång | 511 | 503 |
| Ränteintäkt | 20 | 18 |
| Omvärderingar: | | |
| Avkastning på förvaltningstillgångar, exkl. ränta | 63 | -37 |
| Omräkning av utländska valutor | 21 | 40 |
| Tillskjutna medel från arbetsgivare | 48 | 32 |
| Utbetalda ersättningar | -60 | -46 |
| Rörelseförvärv | - | - |
| Belopp vid årets utgång | 603 | 511 |

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|---------------------|---------------------|
| Nuvärde av fonderade eller delvis fonderade förpliktelse | 1 424 | 1 250 |
| Verkligt värde förvaltningstillgångar | -603 | -511 |
| Nettoskuld avseende fonderade förpliktelse | 821 | 739 |

| Uppdelning per land | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Varav fonderad plan Tyskland och USA | 794 | 714 |
| Varav icke-fonderad plan övriga | 27 | 25 |
| Belopp vid årets utgång | 821 | 739 |

De belopp som redovisas i resultaträkningen fördelas sig enligt följande:

| | 2019 | 2018 |
|--|------------|------------|
| Förmåner intjänade under året ¹⁾ | 19 | 19 |
| Räntekostnader, netto | 21 | 18 |
| Årets kostnader avseende förmånsbestämda pensionsplaner | 40 | 37 |
| Årets kostnader avseende avgiftsbestämda pensionsplaner | 84 | 78 |
| Summa kostnader som redovisas i resultaträkningen | 124 | 115 |

¹⁾ Inkl. administrationskostnader om 3 Mkr (3).

Omvärderingar under Övrigt totalresultat uppgick till 68 Mkr.

Väsentliga antaganden avseende förmånsbestämda planer:

| Huvudentaganden i aktuariella beräkningar | 31 december 2019 | | | 31 december 2018 | | |
|--|------------------|------|--------|------------------|------|--------|
| | Tyskland | USA | Övrigt | Tyskland | USA | Övrigt |
| Diskonteringsränta, % | 1,20 | 3,05 | 1,22 | 1,90 | 4,11 | 2,03 |
| Förväntade framtida årliga löneökningar, % | 2,50 | 2,50 | 1,75 | 2,50 | 2,77 | 1,75 |

| Indelning förvaltningstillgångar huvudgrupper | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|---------------------|---------------------|
| Likvida medel | 2 | 1 |
| Aktieinstrument | 301 | 241 |
| Skuldinstrument | 213 | 183 |
| Fastigheter | 6 | 5 |
| Investeringsfonder | 81 | 81 |
| Belopp vid årets utgång | 603 | 511 |

De förvaltade tillgångarna består främst av skuldinstrument, investeringsfonder och aktiefonder. Inga förvaltade tillgångar består av finansiella instrument i Dometic Group eller tillgångar som används inom Dometic Group. Inga av tillgångarna på balansdagen handlas på aktiva marknader där marknadsnotering använts för att värdera tillgångarna.

Förväntade tillskjutna medel till planen nästa år uppgår till 53 Mkr (43).

Skuldens genomsnittliga löptid är 12,25 år i Tyskland, 13,54 år i USA och 11,20 år i övriga länder.

Känslighetsanalys

Nedan presenteras känslighetsanalysen för huvudentaganden och deras möjliga påverkan på nuvärdet av koncernens förmånsbestämda pensionsförpliktelse.

| Påverkan på förpliktelsen, (+) | Mkr |
|--------------------------------------|-----|
| Diskonteringsränta +0,5% | -89 |
| Diskonteringsränta -0,5% | 98 |
| Inflation, inkl. löneinflation +0,5% | 4 |
| Inflation, inkl. löneinflation -0,5% | -4 |
| Livslängd +1 år | -47 |
| Livslängd -1 år | 47 |

NOT 20 | ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

| | Avsättningar för garantier | Miljöavsättningar | Avsättningar för återkallade produkter | Avsättning för omstrukturering | Övriga avsättningar | Total |
|--|----------------------------|-------------------|--|--------------------------------|---------------------|-------|
| Ingående balans 1 januari 2018 | 217 | 22 | 3 | 73 | 105 | 420 |
| Debiterat/(krediterat) i resultaträkningen: | | | | | | |
| – Rörelseförvärv | 1 | – | – | – | – | 1 |
| – Avsättningar/omvärderingar under året | 13 | 2 | – | 88 | 48 | 150 |
| – Återföringar av outnyttjade belopp | – | –4 | – | 0 | –9 | –13 |
| Utnyttjat under året | –15 | – | –1 | –62 | –10 | –88 |
| Valutakursdifferenser | 11 | 0 | 0 | 2 | 2 | 15 |
| Utgående balans 31 december 2018 | 226 | 20 | 3 | 100 | 136 | 486 |
| Avsättningarna består av: | | | | | | |
| Långfristig del | 57 | 20 | 2 | 5 | 105 | 191 |
| Kortfristig del | 169 | – | 1 | 95 | 31 | 295 |
| Total | 226 | 20 | 3 | 100 | 136 | 486 |

| | Avsättningar för garantier | Miljöavsättningar | Avsättning för återkallade produkter | Avsättning för omstrukturering | Övriga avsättningar | Total |
|--|----------------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------|-------|
| Ingående balans 1 januari 2019 | 226 | 20 | 3 | 100 | 136 | 486 |
| Debiterat/(krediterat) i resultaträkningen: | | | | | | |
| – Rörelseförvärv | – | – | – | – | – | – |
| – Avsättningar/omvärderingar under året | 7 | 3 | 1 | 66 | 18 | 94 |
| – Återföringar av outnyttjade belopp | – | –2 | – | 0 | 0 | –2 |
| Utnyttjat under året | –25 | – | –1 | –81 | –17 | –125 |
| Valutakursdifferenser | 9 | 0 | 0 | 1 | 1 | –10 |
| Utgående balans 31 december 2019 | 217 | 21 | 3 | 86 | 138 | 464 |
| Avsättningarna består av: | | | | | | |
| Långfristig del | 57 | 21 | 2 | 3 | 115 | 198 |
| Kortfristig del | 159 | – | 1 | 83 | 23 | 266 |
| Total | 217 | 21 | 3 | 86 | 138 | 464 |

Moderbolaget

Moderbolaget gör avsättningar för övriga ersättningar efter anställning om 37 Mkr (25) och övriga avsättningar om 16 Mkr (17), totalt 53 Mkr (42).

Avsättningar

Avsättningar för återställande av miljön, omstrukturingskostnader och rättsliga anspråk redovisas när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförkluster.

Avsättningar värderas till nuvärdet av de utgifter som bedöms krävas för att reglera förpliktelsen, beräknat på en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och de risker som är förknippade med förpliktelsen.

Avsättningar för garantier

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer etc. Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden.

Miljöavsättningar

Dessa avser avsättningar för att hantera elektriskt och elektroniskt avfall enligt det så kallade WEEE-direktivet. Tidpunkten för utflöde av miljöavsättningar är osäker.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåtan och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

Avsättning för omstrukturering

Huvuddelen av omstrukturingsreserven förväntas användas inom tolv månader. Under 2019 inleddes ett globalt omstrukturingsprogram för att optimera verksamheten och minska kostnaderna i syfte att stärka konkurrenskraften. Omstrukturingskostnaderna för 2018 avsåg ett initiativ för att optimera verksamheten och sänka kostnaderna, varav huvuddelen har tagits i Americas och EMEA.

Övriga avsättningar

Övriga avsättningar består till exempel av övriga förmåner efter avslutad anställning och andra förpliktelser där tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

För ytterligare information om kritiska bedömningar och uppskattningar, se not 4.

NOT 21 | SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Per den 31 december 2019 var Dometic Groups utestående skulder till kreditinstitut följande:

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | 31 december 2019 | 31 december 2018 | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
| Långfristiga finansiella skulder | | | | |
| Skulder till kreditinstitut, långfristiga | 5 052 | 8 140 | 5 052 | 8 140 |
| Övriga banklån | – | – | – | – |
| EMTN-program | 7 236 | 3 077 | 7 236 | 3 077 |
| | 12 288 | 11 217 | 12 288 | 11 217 |
| Kortfristiga finansiella skulder | | | | |
| Skulder till kreditinstitut, kortfristiga | – | 393 | – | 393 |
| Upplupen ränta | 148 | 65 | 148 | 65 |
| Övriga banklån | – | – | – | – |
| | 148 | 459 | 148 | 459 |
| Summa finansiella skulder | 12 436 | 11 676 | 12 436 | 11 676 |

Beviljade seniora lånefaciliteter (SFA) inom Dometic Group uppgick till 7 172 Mkr (9 928), varav 5 077 Mkr (8 592) hade utnyttjats den 31 december 2019. Emissionsbeloppet för obligationerna utgivna i euro under EMTN-programmet uppgick till 7 272 Mkr (3 077) per den 31 december 2019. Beviljade lokala lån inom Dometic Group uppgick till 134 Mkr (130), varav 0 Mkr (0) hade utnyttjats den 31 december 2019.

Av långfristiga skulder förfaller 3 136 Mkr (0) till betalning senare än fem år efter balansdagen.

Koncernens långfristiga upplåning är i huvudsak knuten till kreditramar med långa förhandsåtaganden men med kortsiktigt fastställande av räntevillkor, och deras verkliga värde har därför bedömts motsvara det redovisade värdet.

I enlighet med den seniora lånefaciliteten (SFA) måste koncernen uppfylla vissa finansiella kovenanter. Med start i juni 2016 började kovenanterna leverage ratio (nettoskuld/EBITDA) och interest cover (räntetäckningsgrad) mätas. De nya kovenanterna har fastställts med betydande marginal, varför risken för att dessa inte ska uppfyllas anses som mycket begränsad. Per den 31 december 2019 fanns tillräcklig marginal för båda kovenanterna. Marginalen för leverage ratio uppgick till 48 procent (48), och för interest cover 102 procent (130).

Enligt EMTN-programmet och dess prospekt måste koncernen uppfylla en av de finansiella kovenanterna, nämligen interest cover. Kovenanten är densamma som för den seniora lånefaciliteten, men med mycket större marginal. I slutet av 2019 var marginalen för interest cover under EMTN-programmet 354 procent (403). Se även not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Lokala lån

Vissa kinesiska dotterbolag i koncernen är parter till lokala lånefaciliteter. Det sammanlagda beloppet som för närvarande är tillgängligt under dessa lånefaciliteter är 134 Mkr (130), varav 0 Mkr (0) hade utnyttjats per den 31 december 2019. Dessa lånefaciliteter ställs ut av lokala kinesiska banker och av Svenska Handelsbanken AB (publ.).

Företagscertifikat

Under första kvartalet 2019 inledde koncernen processen med att etablera ett företagscertifikatprogram på den svenska marknaden. Programmet tecknades i mars 2019 och omfattar 3 000 Mkr med möjlighet att emittera företagscertifikat i svenska kronor och euro med löptider på mellan en månad och ett år. Den första emissionen om 500 Mkr med en löptid på tre månader genomfördes i mars 2019. Emittenterande institutioner var DNB Sweden AB, Nordea Bank AB (publ), Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ) och Svenska Handelsbanken AB (publ).

Seniora lånefaciliteter (SFA)/EMTN-program

Under första kvartalet 2018 inledde koncernen processen med att etablera ett obligationsprogram (Euro medium term note, EMTN). Prospektet för EMTN-programmet noterades på den irländska aktiebörsen i Dublin i maj 2018.

Den första emissionen under programmet uppgick till 300 miljoner euro och genomfördes 6 september 2018. En andra emission om 999 miljoner kronor med en löptid om två år gjordes i februari 2019 följt av en tredje emission i maj 2019 om 300 miljoner euro med en löptid på sju år. Motsvarande 221 miljoner euro och 157 miljoner USD användes för förtida återbetalning av kort- och långfristiga seniora lånefaciliteter i samband med tredje emissionen. Förtida återbetalning av den seniora lånefaciliteten med förfall 2020 gjordes med beloppet 130 miljoner euro och 157 miljoner USD. Förtida återbetalning gjordes även på den seniora lånefaciliteten med förfall 2022, med beloppet 91 miljoner euro.

I juli 2019 omförhandlade koncernen den utestående seniora lånefaciliteten på 543 miljoner USD och den revolverande lånefaciliteten på 133 miljoner euro med förfall 2020 respektive 2022. Den seniora lånefaciliteten om 543 miljoner USD förlängdes med förfall 2024 och med möjlighet till förlängning av 333 miljoner USD med förfall 2025. Den utestående revolverande kreditfaciliteten (RCF) utökades till 200 miljoner euro (133), med förfall 2024. En ny bank, BNP Paribas, tillkom i bankkonsortiet i samband med omförhandlingen. Den nuvarande lånefaciliteten, ett "term loan and revolving credit facility", har ingåtts med DNB Sweden AB, Nordea Bank AB (publ), Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ), Svenska Handelsbanken AB (publ) och BNP Paribas som långgivare. Den omförhandlade seniora lånefaciliteten består av en "term loan facility" (motsvarande 5 077 Mkr tillgängliga för utnyttjande i USD) och en revolverande lånefacilitet (2 094 Mkr tillgängliga för utnyttjande i SEK, USD och EUR), "seniora lånefaciliteterna".

Det totala kapitalbeloppet under de seniora lånefaciliteterna per den 31 december 2019 var 7 172 Mkr (9 928). Omförhandlad SFA har en slutlig förfalldag den 10 juli 2024, med möjlighet till förlängning av 333 miljoner USD och slutligt förfalldatum 10 juli 2025. Koncernens huvudsakliga upplåning består nu av lånefaciliteterna och obligationerna under EMTN-programmet på 600 miljoner euro (6 273 Mkr) och 999 Mkr, vilka samtliga har ingåtts utan säkerhet, och en revolverande lånefacilitet (RCF) om 2 094 Mkr.

De seniora lånefaciliteterna och EMTN-programmet innehåller sedvanliga åtaganden och garantier som lämnats per datumet för undertecknandet av SFA och prospektet för EMTN-programmet och, avseende vissa åtaganden och garantier, vissa därefter följande datum. Därutöver innehåller lånefaciliteterna och EMTN-programmet sedvanliga åtaganden för Dometic Group och dess dotterbolag, såsom upprätthållande av tillstånd, iakttagande av lagar (inklusive miljölagar och sanktioner), förbud att ändra den allmänna inriktningen på koncernens verksamhet, fusionsrestriktioner, avyttringsrestriktioner, restriktioner avseende ställande av säkerhet, restriktioner för Dometic Groups dotterbolag att ådra sig finansiella skulder, restriktioner för erbjudande av lån och garantier och förvärsrestriktioner (maximal sammanlagd köpeskilling per räkenskapsår). De seniora lånefaciliteterna innehåller även finansiella kovenanter som kräver att koncernens leverage ratio och interest cover inte avviker negativt från vissa nivåer. Prospektet för EMTN-programmet omfattar kovenanten om interest cover, med en större marginal än den som ges i den seniora lånefaciliteten.

De seniora lånefaciliteterna och EMTN-programmet kan komma att sägas upp under vissa omständigheter, inklusive i samband med förändring av kontrollen i Dometic Group eller en avnotering av Dometic Group från Nasdaq Stockholm.

De seniora lånefaciliteterna och EMTN-programmet kan behöva återbetalas helt eller delvis om vissa händelser inträffar, inklusive, men inte begränsat till, utebliven betalning, insolvens eller så kallad cross default. Cross default-bestämmelsen innehåller ett tröskelbelopp som behöver överskridas för att bestämmelsen ska utlösas.

NOT 21 forts.

Det redovisade värdet i Mkr av koncernens seniora lån och EMTN-programmet fördelas på följande valutor:

| | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--------------------------|---------------------|---------------------|
| EUR (SFA) | – | 2 270 |
| USD (SFA) | 5 077 | 6 322 |
| EUR (EMTN-program) | 6 273 | 3 077 |
| SEK (EMTN-program) | 999 | – |
| Övriga valutor | – | – |
| Total | 12 349 | 11 670 |
| varav kortfristig | – | 406 |
| Summa långfristig | 12 349 | 11 264 |

Räntebärande skuld

Koncernens fastställda räntebärande skuld om 13 109 Mkr (12 350) inkluderar följande poster: seniora banklån (SFA) 5 077 Mkr (8 592), EMTN Euro Bond 7 272 Mkr (3 077), övriga banklån 0 Mkr (0), aktiverade transaktionskostnader –61 Mkr (–59) samt avsättningar för pensioner 821 Mkr (739). Derivatskulder kopplade till ränteswappar uppgick till 0 Mkr (0).

| 31 december 2018 | Valuta | Mkr | Ränta, % | Marginal, % | Slutbetalningsår |
|---|--------|---------------|----------|-------------|------------------|
| Seniora lån A (seniora amorterande lån utan ställd säkerhet, SFA) | | | | | |
| Dometic Group AB | USD | 268 | 1,75 | 1,75 | 2020 |
| Dometic Group AB | USD | 1 193 | 4,15 | 2,10 | 2022 |
| Seniora lån B (seniora icke-amorterande lån utan ställd säkerhet, SFA) | | | | | |
| Dometic Group AB | EUR | 1 333 | 1,75 | 1,75 | 2020 |
| Dometic Group AB | EUR | 937 | 2,10 | 2,10 | 2022 |
| Dometic Group AB | USD | 1 879 | 4,15 | 1,75 | 2020 |
| Dometic Group AB | USD | 2 981 | 4,88 | 2,10 | 2022 |
| Senior revolverande lånefacilitet utan ställd säkerhet (SFA) | | | | | |
| Dometic Group AB | EUR | – | – | 1,75 | 2020 |
| EMTN-program | | | | | |
| Dometic Group AB | EUR | 3 077 | 3,00 | – | 2023 |
| Total | | 11 670 | | | |

| 31 december 2019 | Valuta | Mkr | Ränta, % | Marginal, % | Slutbetalningsår |
|---|--------|---------------|----------|-------------|------------------|
| Seniora lån B (seniora icke-amorterande lån utan ställd säkerhet, SFA) | | | | | |
| Dometic Group AB | USD | 1 963 | 3,89 | 1,90 | 2024 |
| Dometic Group AB | USD | 3 114 | 3,89 | 1,90 | 2025 |
| Senior revolverande lånefacilitet utan ställd säkerhet (SFA) | | | | | |
| Dometic Group AB | EUR | – | – | 1,50 | 2025 |
| EMTN-program | | | | | |
| Dometic Group AB | SEK | 999 | 2,00 | – | 2021 |
| Dometic Group AB | EUR | 3 136 | 3,00 | – | 2023 |
| Dometic Group AB | EUR | 3 136 | 3,00 | – | 2026 |
| Total | | 12 349 | | | |

Marginalerna i tabellen är de räntemarginaler som föreskrivs i de seniora lånefaciliteterna.

NOT 22 | UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 31 december 2019 | 31 december 2018 | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
| Förutbetalda intäkter för förlängda garantier | 12 | 13 | – | – |
| Upplupna personalkostnader | 322 | 324 | 12 | 15 |
| Upplupen bonus till kunder | 99 | 83 | – | – |
| Upplupen ränta | 166 | 84 | 150 | 70 |
| Upplupna produktionskostnader | 52 | 39 | – | – |
| Upplupna administrationskostnader | 76 | 64 | – | – |
| Upplupna marknadsföringskostnader | 44 | 52 | – | – |
| Upplupna finansiella kostnader | 3 | 1 | – | – |
| Ersättningsanspråk för produktansvar | 86 | 174 | – | – |
| Övrigt | 47 | 77 | 5 | 7 |
| Total | 907 | 911 | 167 | 92 |

NOT 23 | STÄLLDA SÄKERHETER

Per den 31 december 2019 hade säkerheter om 254 Mkr (248) ställts för del av de lokala lånefaciliteterna i Kina.

I samband med börsnoteringen i november 2015 har alla ställda säkerheter (undantaget vissa säkerheter för lokala lånefaciliteter i Tyskland och Kina) släppts. Avtalsvillkoren för upplåningen av de seniora lånefaciliteterna (SFA) och EMTN-programmet stipulerar att koncernen måste uppfylla vissa kovenanter. I händelse av att dessa kovenanter inte skulle uppfyllas har långivarna rätt att kräva omedelbar återbetalning av utestående nominella lån och upplupen ränta.

Moderbolaget

Det finns inga ställda säkerheter i moderbolaget per 31 december 2019 (–).

NOT 24 | EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Det finns inga utställda eventalförpliktelser per 31 december 2019 (–).

NOT 25 | SPECIFIKATION TILL KASSAFLÖDESANALYS

| | Koncernen | | Moderbolag | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | 31 december 2019 | 31 december 2018 | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
| Likvida medel omfattar | | | | |
| Kassa och banktillgodohavanden | 4 289 | 2 113 | 0 | 11 |
| Summa likvida medel | 4 289 | 2 113 | 0 | 11 |
| Justering för ej likviditetspåverkande poster | | | | |
| Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15) | 817 | 526 | 1 | 1 |
| Valutakursdifferenser | -114 | 128 | -501 | -6 |
| Övriga poster som inte påverkar kassaflödet | 86 | -7 | -40 | -60 |
| Summa poster som inte påverkar kassaflödet | 788 | 648 | -540 | -65 |

Övriga finansiella poster*Koncernen*

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till -96 Mkr (-88) inklusive betalda pensioner -48 Mkr (-32), realiserat resultat finansiella säkringar -27 Mkr (-44), betalda finansiella avgifter -16 Mkr (-12) samt övrigt -6 Mkr (-).

Moderbolaget

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till 0 Mkr (-75) inklusive betalda finansiella avgifter om 0 Mkr (-75).

Avstämning skulder i finansieringsverksamheten samt förändringar i kassaflöden och icke-kassaflödespåverkande förändringar

Likvida medel omfattar kassa, inlåning i bank, andra kortfristiga likvida placeringar med löptider på som längst tre månader samt checkräkningskrediter. Utnyttjade checkräkningskrediter redovisas som upplåning bland kortfristiga skulder i balansräkningen. Per balansdagen 31 december 2019 var inga checkräkningskrediter utnyttjade 0 Mkr (0).

Koncernen

| 2018 | 1 januari | Förändringar i kassaflöden | | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | | 31 december |
|--|---------------|-------------------------------|--|--------------------------------------|---|---------------------|--------------------------------|---------------|
| | | Kassaflöde från likvida medel | Amortering skulder till kreditinstitut | Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program | Förändring upplupen ränta | Omräknings-effekter | Förmånsbestämda pensionsplaner | |
| Skulder till kreditinstitut, långfristiga | 9 852 | - | -2 439 | - | - | 774 | - | 8 187 |
| Skulder till kreditinstitut, kortfristiga | 749 | - | -411 | 67 | - | - | - | 406 |
| EMTN-program | - | - | - | 3 116 | - | -39 | - | 3 077 |
| Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser | 687 | - | - | - | - | - | 52 | 739 |
| Upplupen ränta | 35 | - | - | - | 30 | - | - | 65 |
| | 11 323 | - | -2 849 | 3 183 | 30 | 735 | 52 | 12 474 |
| Likvida medel | 1 159 | 920 | - | - | - | 34 | - | 2 113 |
| Nettoskuld | 10 163 | | | | | | | 10 361 |

| 2019 | 1 januari | Förändringar i kassaflöden | | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | | 31 december |
|--|---------------|-------------------------------|--|--------------------------------------|---|------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| | | Kassaflöde från likvida medel | Amortering skulder till kreditinstitut | Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program | Förändring upplupen ränta | Omräknings-effekter inkl. avgifter | Förmånsbestämda pensionsplaner | |
| Skulder till kreditinstitut, långfristiga | 8 187 | - | -9 114 | 5 560 | - | 445 | - | 5 077 |
| Skulder till kreditinstitut, kortfristiga | 406 | - | -432 | - | - | 27 | - | - |
| EMTN-program | 3 077 | - | - | 4 202 | - | -7 | - | 7 272 |
| Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser | 739 | - | - | - | - | - | 82 | 821 |
| Upplupen ränta | 65 | - | - | - | 83 | - | - | 148 |
| | 12 474 | - | -9 546 | 9 762 | 83 | 465 | 82 | 13 319 |
| Likvida medel | 2 113 | 2 162 | - | - | - | 14 | - | 4 289 |
| Nettoskuld | 10 361 | | | | | | | 9 030 |

| 2019 | 1 januari | Förändringar i kassaflöden | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | 31 december |
|----------------|-----------|----------------------------|--------------|---|---------------------|-------------|
| | | Leaseavgifter | Leasingränta | Nya/avslutade leasingavtal under året | Omräknings-effekter | |
| Leasingskulder | 517 | -166 | -19 | 268 | 38 | 638 |

NOT 25 forts.

Moderbolaget

| 2018 | Förändringar i kassaflöden | | | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | | | 31 december |
|---|----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------------|---|---------------------|-----------|---------------|-------------|
| | 1 januari | Kassaflöde från likvida medel | Amortering skulder till kreditinstitut | Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program | Förändring upplupen ränta | Omräknings-effekter | Övrigt | | |
| Skulder till kreditinstitut, långfristiga | 9 810 | – | –2 437 | – | – | 769 | –2 | 8 140 | |
| Skulder till kreditinstitut, kortfristiga | 602 | – | –209 | – | – | – | – | 393 | |
| EMTN-program | – | – | – | 3 116 | – | –39 | – | 3 077 | |
| Upplupen ränta | 35 | – | – | – | 30 | – | – | 65 | |
| | 10 447 | – | –2 646 | 3 116 | 30 | 730 | –2 | 11 676 | |
| Likvida medel | – | 11 | – | – | – | – | – | 11 | |
| Nettoskuld | 10 447 | | | | | | | 11 665 | |

| 2019 | Förändringar i kassaflöden | | | | Icke-kassaflödespåverkande förändringar | | | | 31 december |
|---|----------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------------|---|-------------------------------------|----------|---------------|-------------|
| | 1 januari | Kassaflöde från likvida medel | Amortering skulder till kreditinstitut | Nyupptagna seniora lån/ EMTN-program | Förändring upplupen ränta | Omräknings-effekter, inkl. avgifter | Övrigt | | |
| Skulder till kreditinstitut, långfristiga | 8 140 | – | –9 114 | 5 560 | – | 429 | – | 5 015 | |
| Skulder till kreditinstitut, kortfristiga | 393 | – | –432 | – | – | 40 | – | – | |
| EMTN-program | 3 077 | – | – | 4 202 | – | –7 | – | 7 272 | |
| Upplupen ränta | 65 | – | – | – | 83 | – | – | 148 | |
| | 11 676 | – | –9 546 | 9 762 | 83 | 462 | – | 12 436 | |
| Likvida medel | 11 | –11 | – | – | – | – | – | – | |
| Nettoskuld | 11 665 | | | | | | | 12 436 | |

NOT 26 | AKTIER I DOTTERBOLAG

Dometic Group AB (publ)

| Bolagsnamn | Organisationsnummer | Säte | Antal aktier | Andel av eget kapital, % | 2019, Redovisat värde, Mkr |
|-----------------------------|---------------------|----------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Direkta aktieinnehav | | | | | |
| Dometic Group Services AB | 556829–4416 | Solna, Sverige | 50 000 | 100 | 0 |
| Dometic Holding AB | 556677–7370 | Solna, Sverige | 1 001 | 100 | 11 831 |
| Dometic Sweden AB | 556598–2674 | Solna, Sverige | 22 100 000 | 100 | 4 396 |
| Total | | | | | 16 228 |

| Bolagsnamn | Organisationsnummer | Säte | Andel av eget kapital, % |
|---------------------------------------|---------------------------|------------|--------------------------|
| Indirekta innehav | | | |
| Dometic Australia PTY LTD | 086366305 | Australien | 100 |
| Dometic Austria GmbH | FN290460y | Österrike | 100 |
| Dometic Belgium Awnings NV | 0559910229 | Belgien | 100 |
| Dometic do Brasil Ltda. | 04.935.880/0001–49 | Brasilien | 100 |
| Marine Canada Acquisition Inc. | 853832533RC0003 | Kanada | 100 |
| Dometic (Wuhu) Electronics Co Ltd | 91340200595716090B | Kina | 100 |
| Atwood Trading (Shanghai) Co., Ltd. | 310000400720486 | Kina | 100 |
| Dometic (Shenzhen) Trading Co Ltd | 91440300594318592P | Kina | 100 |
| Dometic (Shenzhen) Electronics Co Ltd | 91440300618885496F | Kina | 100 |
| Dometic (Zhuhai) Electronics Co Ltd | 91440400MA515CTU7T | Kina | 100 |
| Dometic (Zhuhai) Technology Co Ltd | 91440400729235971W | Kina | 100 |
| Shenzen Leimi Textile Co Ltd | 91440300618890543A | Kina | 100 |
| Dometic Denmark A/S | 25 70 51 30 | Danmark | 100 |
| Dometic Finland Oy | 0885413–1 | Finland | 100 |
| Dometic S.A.S | 438636425 R.C.S COMPIEGNE | Frankrike | 100 |
| Marine Acquisition (France) S.A.R.L | 410 253 660 R.C.S LORIENT | Frankrike | 100 |
| Dometic Germany Holding GmbH | HRB 5557 | Tyskland | 100 |
| Dometic GmbH | HRB 5558 | Tyskland | 100 |

| Bolagsnamn | Organisationsnummer | Säte | Andel av eget kapital, % |
|--|---------------------|-----------------------|--------------------------|
| Dometic Light Systems GmbH | HRB 7855 | Tyskland | 100 |
| Dometic Germany Krauthelm GmbH | HRB 7731 | Tyskland | 100 |
| Dometic Germany GmbH | HRB 3716 | Tyskland | 100 |
| Dometic UK Ltd. | 04190363 | Storbritannien | 100 |
| Dometic UK Awnings Ltd (tidigare Kampa UK Limited) | 05964899 | Storbritannien | 100 |
| Dometic UK Blind Systems Ltd (f.d. Oceanair Marine Limited) | 02504653 | Storbritannien | 100 |
| Dometic Asia Co. Ltd. | 14979283-000-02 | Hongkong | 100 |
| Dometic Asia Holding Co. Ltd. | 17208219-000-07 | Hongkong | 100 |
| U C T Ltd | 33068257-000-07 | Hongkong | 100 |
| United Cooling Technologies Ltd | 33068249-000-07 | Hongkong | 100 |
| Dometic Impex Ltd | 22342626-000-03 | Hongkong | 100 |
| Dometic Hűtőgépgyártó és Kereskedelmi Zrt. (Dometic Zrt) | Cg.16-10-001727 | Ungern | 100 |
| Dometic Italy Marine S.r.l. (f.d. Condaria 87 S.r.l.) | 08934890156 | Italien | 100 |
| Dometic Italy S.r.l. | 00718330400 | Italien | 100 |
| SMEV S.r.l. | 03410350247 | Italien | 100 |
| Dometic KK | 0104-01-045566 | Japan | 100 |
| Dometic Korea C., Ltd | 295-88-01153 | Korea | 100 |
| DHAB II S.á.r.l | B148161 | Luxemburg | 100 |
| Dometic Mx, S DE RL DE CV | DMX011121UB6 | Mexiko | 100 |
| Dometic Benelux B.V. | 20051965 | Nederländerna | 100 |
| Dometic WAECO Holding B.V. | 06050846 | Nederländerna | 100 |
| Sierra Netherlands Coöperatief U.A | 59086122 | Nederländerna | 100 |
| Dometic New Zealand Ltd | 2084564 | Nya Zeeland | 100 |
| Dometic Norway AS | 841914422 | Norge | 100 |
| Dometic Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Dometic Poland Sp. z o.o.) | 0000374897 | Polen | 100 |
| Dometic Pte Ltd | 200003050k | Singapore | 100 |
| Dometic Slovakia s.r.o. | 31617298 | Slovakien | 100 |
| Dometic (Pty) Ltd | 1973/010155/07 | Sydafrika | 100 |
| Dometic Spain SL | C.I.F.: B82837071 | Spanien | 100 |
| Dometic AB | 556014-3074 | Sverige | 100 |
| Dometic Scandinavia AB | 556305-2033 | Sverige | 100 |
| Dometic Seitz AB | 556528-1093 | Sverige | 100 |
| Dometic Switzerland AG | CH-020.3.906.004-9 | Schweiz | 100 |
| Dometic RUS Limited Liability Company | 1107746208338 | Ryssland | 100 |
| Dometic Middle East FZCO | 2774 | Förenade Arabemiraten | 100 |
| Atwood Mobile Products LLC | 99-0378974 | USA | 100 |
| Dometic Corporation | 32-0145464 | USA | 100 |
| Dometic Mexico LLC | 3457538 | USA | 100 |
| ASP Marine Holdings, Inc | 46-4240119 | USA | 100 |
| Marine Acquisition Corp. | 27-5496404 | USA | 100 |
| Marine Acquisition (US) Inc. | 23-2467492 | USA | 100 |
| Sierra International LLC | 36-2643586 | USA | 100 |
| Inca Products Acquisition Corp. | 46-2862973 | USA | 100 |
| Marine Digital Integration LLC | 46-4518541 | USA | 100 |
| Sierra Netherlands Holdings, LLC | 46-3981447 | USA | 100 |
| Seloc Publishing Inc. | 36-2643586 | USA | 100 |

| Förändringsanalys av aktier i dotterbolag | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|---|------------------|------------------|
| Belopp vid årets ingång | 16 228 | 16 622 |
| Nedskrivning ¹⁾ | - | -394 |
| Belopp vid årets utgång | 16 228 | 16 228 |

¹⁾ Under 2017 påbörjades en process för att förenkla den legala strukturen i Sverige. Processen slutfördes 2018 och resulterade i en nedskrivning av aktier i dotterbolag i samband med erhållen återbetalning av aktiekapital och reservfond från direktägt dotterbolag.

NOT 27 | TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Alla dotterbolag presenterade i not 26 anses vara närstående. Aktier och andelar specificeras i not 26.

Leveranser av varor och tjänster sker mellan Dometic Groups bolag. Även finansiella och immateriella tjänster tillhandahålls. Marknadsmässiga villkor och marknadsmässigt pris tillämpas på alla transaktioner. Alla transaktioner mellan koncernföretag elimineras i koncernredovisningen.

Administrativa kostnader i moderbolaget uppgick under året till –185 Mkr (–171) och av dessa vidarefakturerades 185 Mkr (166) till dotterbolagen i enlighet med ett serviceavtal. De vidarefakturerade kostnaderna tas upp som övriga rörelseintäkter i resultaträkningen.

Ersättning till ledande befattningshavare och medlemmar av styrelsen presenteras i not 9. Dometic Group har inte ställt ut garantier eller borgen till eller åt styrelsemedlemmar eller ledande befattningshavare. Styrelsen har inte identifierat några transaktioner med andra närstående parter.

NOT 28 | RESULTAT PER AKTIE OCH FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Dometic Group AB:s (publ) aktiekapital uppgår till 739 583 kr fördelat på 295 833 333 aktier. Kvotvärdet är 0,0025 kronor per aktie.

Viktat genomsnittligt antal utestående aktier

Genomsnittligt antal utestående aktier är samma antal som det nuvarande antalet aktier.

| Resultat per aktie | 31 december 2019 | 31 december 2018 |
|--|------------------|------------------|
| Resultat per aktie före utspädning | | |
| Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (tusental) | 1 325 287 | 1 575 567 |
| Genomsnittligt antal utestående aktier | 295 833 333 | 295 833 333 |
| Resultat per aktie före utspädning (kr per aktie) | 4,48 | 5,33 |
| Resultat per aktie efter utspädning | | |
| Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare (tusental) | 1 325 287 | 1 575 567 |
| Genomsnittligt antal utestående aktier | 295 833 333 | 295 833 333 |
| Resultat per aktie efter utspädning (kr per aktie) | 4,48 | 5,33 |

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

| | |
|---------------------|-------------------|
| Balanserat resultat | 10 118 647 |
| Årets resultat | –53 147 |
| Total | 10 065 500 |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

| | |
|--|-------------------|
| Till aktieägarna utdelas 2,20 kronor per aktie, motsvarande totalt | 650 833 |
| I ny räkning överföres | 9 414 667 |
| Total | 10 065 500 |

NOT 29 | RÖRELSEFÖRVÄRV

Förvärvade tillgångar och skulder, inklusive poster som inte har redovisats i det förvärvade bolagets balansräkning, såsom varumärkes- eller kundrelationstillgångar, värderas till verkligt värde.

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder påverkas av den redovisningsmässiga miljö som det förvärvade bolaget har verkat i. Exempelvis påverkar tillgång till erforderlig data och enligt vilken redovisningsnorm som de finansiella rapporterna har upprättats i, omfattningen på erforderliga justeringar för en anpassning till Dometic Groups redovisningsprinciper.

De inledande förvärvsanalyserna är preliminära, även om så noggranna uppskattningar och bedömningar som möjligt har gjorts. Analyserna kan emellertid behöva justeras längre fram. Samtliga förvärvsanalyser är föremål för slutjustering senast 12 månader efter förvärvsdatum. Mot bakgrund av ovanstående har Dometic valt att inte specificera orsakerna till att rörelseförvärvets redovisning är preliminär, eller för vilka tillgångar och skulder den initiala redovisningen är preliminär, förutsatt att det inte rör sig om väsentliga justeringar. Det är inte heller praktiskt möjligt att sammanställa och redogöra för alla enskilda justeringar på ett sätt som är till nytta för läsaren av de finansiella rapporterna.

2019

Dometic har inte gjort några förvärv eller avyttringar under 2019. Förvärvsanalysen för Kampa betraktas nu som slutlig. Inga ändringar har gjorts.

2018

Förvärv av Kampa

Den 3 december 2018 förvärvade Dometic Kampa, en innovationsdriven leverantör av Retail- och Aftermarketprodukter med säte i Storbritannien. Kampa breddar Dometics Retail- och Aftermarketutbud i EMEA avsevärt, med en god potential för ytterligare expansion och lönsam tillväxt.

Den kontanta köpeskillingen uppgick till 50 miljoner GBP, på kassa- och skuldfril basis, exklusive potentiell tilläggsköpeskillning. Den totala kontanta köpeskillingen uppgick till 57,9 miljoner GBP, inklusive tilläggsköpeskillning på 8,5 GBP. Beloppet på 8,5 GBP har redovisats som icke-räntebärande skuld till säljarna.

Om förvärvet hade konsoliderats per den 1 januari 2018 skulle effekten på den proforma nettoomsättningen ha varit 40 miljoner GBP (463 Mkr) och på EBITDA 7 miljoner GBP (81 Mkr). Verksamheten drivs med en liten bas av anläggningstillgångar som kräver begränsade årliga investeringar.

Totalt sett uppgår de redovisade värdejusteringarna till följd av den preliminära förvärvsanalysen för Kampa till 512 Mkr, inklusive goodwill på 309 Mkr, varumärken och varunamn på 16 Mkr, kundrelationer på 208 Mkr, övriga immateriella tillgångar på 1 Mkr, rörelsetillgångar på 222 Mkr, likvida medel på 31 Mkr, övriga långfristiga skulder på 47 Mkr och rörelseskulder på 229 Mkr.

Goodwill motiveras av nya potentiella kundrelationer och marknadsposition. De förvärvsrelaterade kostnaderna i koncernens resultaträkning för 2018 uppgick till 10 Mkr. Försäljnings- och kostnadssynergierna förväntas vara begränsade. Förvärvet har påverkat koncernens nettoomsättning 2018 med 12 Mkr och rörelseresultatet med –3,5 Mkr, vilket innefattar kostnader från omvärdering av lager om –2,5 Mkr.

Förvärvet ingår i region EMEA. Goodwill är inte skattemässigt avdragsgillt.

Justeringar av förvärvsanalysen för SeaStar

Förvärvsanalysen för SeaStar betraktas nu som slutlig, och före slutförandet av förvärvsanalysen gjordes följande justeringar.

- Första kvartalet 2018 justerades goodwillposterna med +13 Mkr
- Andra kvartalet 2018 erhöles en återbetalning om 16 Mkr av den kontant erlagda köpeskillingen som innehållits i villkorsdepå, varpå detta justerades mot goodwill (vilket minskade goodwillposten med 16 Mkr).
- Fjärde kvartalet 2018 kompenserades säljarna för avdragsgilla transaktionskostnader på 27 Mkr och den förvärvade uppskjutna skulden justerades mot goodwill med 85 Mkr (vilket minskade goodwillposten med 85 Mkr).

NOT 29 forts.

| Förvärvsanalys SeaStar | Preliminär | Förändring | Slutlig |
|---|---------------|------------|---------------|
| Varumärken och varunamn | 1 376 | – | 1 376 |
| Övriga immateriella tillgångar | 3 365 | – | 3 365 |
| Materiella anläggningstillgångar | 347 | – | 347 |
| Övriga långfristiga fordringar | 1 | – | 1 |
| Rörelsetillgångar | 937 | – | 937 |
| Likvida medel | 1 | – | – |
| Avsättningar och andra långfristiga skulder | –1 777 | 85 | –1 777 |
| Rörelseskulder | –251 | –13 | –251 |
| Verkligt värde av nettotillgångar | 3 999 | 72 | 4 071 |
| Goodwill | 3 361 | –61 | 3 300 |
| Köpeskilling | 7 361 | 11 | 7 372 |
| Erlagd köpeskilling | –7 286 | 11 | –7 275 |

Effekt på koncernens kassaflöde

Effekten på koncernens kassaflöde uppgick till –492 Mkr, varav –481 Mkr är hänförligt till förvärvet av Kampa och en nettobetaling om 11 Mkr avseende förvärvet av SeaStar.

NOT 30 | HÄNDELSER EFTER BALANSDAGENS SLUT

Den 11 februari 2020 meddelade Dometic att man implementerar en ny organisationsstruktur för att driva ytterligare fokus och resultat. Den nya strukturen kommer att bildas kring fyra sektorer i stället för de tidigare tre regionerna: Americas Sector, EMEA Sector, APAC Sector och Global Sector. Sektorerna kommer att vara de högsta operativa enheterna som rapporterar till koncernen. Den nya organisationsstrukturen träder i kraft från och med den 1 april 2020 och kommer att återspeglas i Dometics rapport för andra kvartalet 2020.

Följande divisioner kommer att inkluderas i den nya sektororganisationen:

- Americas Sector: Fritidsfordon (RV), Kommersiella fordon och personbilar (CPV) och Outdoor.
- EMEA Sector: Fritidsfordon (RV), Kommersiella fordon och personbilar (CPV) och Outdoor.
- APAC Sector: Fritidsfordon (RV), Kommersiella fordon och personbilar (CPV) och Outdoor.
- Global Sector: Marin och Övriga vertikaler.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser som påverkar den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

NOT 31 | DEFINITIONER**AVSTÄMNING AV UPPGIFTER SOM INTE ÄR UPPRÄTTADE ENLIGT IFRS MOT IFRS (ALTERNATIVA NYCKELTAL)**

Dometic presenterar vissa finansiella mått i delårsrapporten som inte definieras enligt IFRS. Bolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets finansiella utveckling, finansiella ställning och trender i verksamheten. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Se Dometics webbplats www.dometic.com för en detaljerad avstämning.

Nettorörelsekapital

Består av lager och kundfordringar minus leverantörsskulder.

EBITDA

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar.

EBITDA-marginal

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar dividerat med nettoomsättning.

Skuldsättningsgrad

Total upplåning exkl. pensioner och upplupen ränta minus likvida medel dividerat med totalt eget kapital.

Leverage ratio (Nettoskuld/EBTIDA)

Nettoskuld, exkl. pensioner, leasing och upplupen ränta, i förhållande till EBITDA före jämförelsestörande poster och inklusive förvärv proforma. Eventuell deposition hos skattemyndigheter behandlas som kontanta medel i denna beräkning.

Nettoskuld

Total upplåning, inkl. pensioner och upplupen ränta, minus likvida medel.

Operativt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten efter investeringar i anläggningstillgångar exkl. betald skatt.

Organisk tillväxt

Försäljningsökning exkl. förvärv och avyttringar samt valutaeffekter. Kvartal beräknas med jämförbar valuta, med tillämpning av senaste periodens snittkurs.

RoOC – Avkastning på operativt kapital

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med operativt kapital. (baserat på genomsnittlig EBIT för de senaste fyra kvartalen dividerat med operativt kapital för de senaste fyra kvartalen, exkl. goodwill och varumärken).

DEFINITIONER OCH NYCKELTAL**AM**

Aftermarket (eftermarknad).

Investeringar i anläggningstillgångar

Utgifter i samband med förvärv av materiella och immateriella tillgångar.

CPV

Commercial and Passenger Vehicles (transportfordon och personbilar).

Resultat per aktie

Periodens resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultat-effekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till större förvärv eller avyttringar av dotterbolag.

Räntebärande skulder

Skulder till kreditinstitut plus skulder till närstående bolag plus avsättningar till pensioner.

Nettoresultat

Periodens resultat.

ÖT

Övrigt totalresultat.

OEM

Original Equipment Manufacturers (tillverkare av originalutrustning).

Operativt kapital

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel.

Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel, exklusive goodwill och varumärken.

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultat (EBIT), resultat före finansiella poster och skatt.

Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med nettoomsättning.

Vinstmarginal

Nettoresultat dividerat med nettoomsättning.

RV

Recreational Vehicles (husvagnar/husbilar).

Rörelsekapital

Nettorörelsekapital plus övriga omsättningstillgångar minus övriga kortfristiga skulder och avsättningar som hör till verksamheten.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Följande vinstmedel (Tkr) står till förfogande för årsstämman:

| | |
|---------------------|-------------------|
| Balanserat resultat | 10 118 647 |
| Årets resultat | -53 147 |
| Total | 10 065 500 |

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

| | |
|--|-------------------|
| Till aktieägarna utdelas 2,20 kronor per aktie, motsvarande totalt | 650 833 |
| I ny räkning överföres | 9 414 667 |
| Total | 10 065 500 |

Styrelsen föreslår 9 april 2020 som avstämningsdag för rätt till utdelning.

Styrelsen har föreslagit att årsstämman 2020 beslutar om utdelning med 2,20 kronor per aktie. Med anledning av förslaget får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt 18 kap 4 § aktiebolagslagen.

Styrelsen finner att full täckning finns för moderbolagets bundna egna kapital efter föreslagen utdelning.

Enligt styrelsens bedömning kommer moderbolagets och koncernens egna kapital efter föreslagen utdelning att vara tillräckligt stort i förhållande till verksamhetens art, omfattning och risker. Styrelsen har i detta beaktat bland annat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, budgeterad utveckling och konjunkturen.

Moderbolagets och koncernens soliditet bedöms även efter den föreslagna utdelningen vara god i förhållande till den bransch koncernen är verksam inom. Utdelningen kommer inte att påverka moderbolagets och koncernens förmåga att infria sina betalningsförpliktelser.

Styrelsen bedömer att moderbolaget och koncernen har god beredskap att hantera såväl förändringar med avseende på likviditeten som oväntade händelser.

Styrelsen anser att moderbolaget och koncernen har förutsättningar att ta framtida affärsrisker och även tåla eventuella förluster. Föreslagen utdelning kommer inte att negativt påverka moderbolagets och koncernens förmåga att göra ytterligare affärsmässigt motiverade investeringar i enlighet med styrelsens strategi.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsprinciper, IFRS, såsom dessa har antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, finansiella ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 12 mars 2020

Fredrik Cappelen
Styrelsens ordförande

Juan Vargues
Verkställande direktör och koncernchef

Rainer Schmückle
Styrelseledamot

Jacqueline Hoogerbrugge
Styrelseledamot

Peter Sjölander
Styrelseledamot

Magnus Yngen
Styrelseledamot

Erik Olsson
Styrelseledamot

Heléne Vibblus
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits den 12 mars 2020

PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829-4390

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) för år 2019. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 65–124 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar, och bolagsstyrningsrapporten är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn

tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Dometic Group har verksamhet i hela världen med 26 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder. Verksamheterna styrs och övervakas genom tre regioner – Europa, Mellanöstern och Afrika (EMEA), Americas och Asia Pacific (APAC). Avseende nettoomsättning per land (baserat på var kunderna har sitt säte), utgör USA, Tyskland och Australien de största marknaderna och svarar för drygt 70 procent av koncernens totala nettoomsättning 2019.

De finansiella rapporterna för Dometic-koncernen omfattar omkring 60 rapporterande enheter i 30 länder runtom i världen. I syfte att utarbeta vår övergripande revisionsstrategi och -plan fastställde vi omfattningen av det arbete som skulle utföras av dotterbolagsrevisorerna för de rapporterande enheterna. För att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet bedömdes ett 20-tal rapporterande enheter som mest väsentliga och därför i scope för koncernrevisionen, bland annat enheter i USA, Tyskland och Australien. För att skräddarsy en ändamålsenlig revisionsstrategi uppdaterade vi vår förståelse för, bland annat, organisation, strategiska fokusområden och den övergripande kontrollmiljön. Vi har haft en rad intervjuer med ledningen på koncernnivå och regionalnivå och har erhållit och läst väsentliga styrande dokument, verksamhetsrapporter och annan relevant dokumentation.

I tillägg till koncernrevisionen utförs lagstadgad granskning för samtliga dotterbolag i koncernen som är föremål för sådana krav enligt landets lagstiftning.

Vår revision utförs löpande över året. Under 2019, i samband med delårsrapporten för det tredje kvartalet och vid årsbokslutet, rapporterade vi våra mest väsentliga iakttagelser till koncernledningen och Revisionsutskottet. Vid årsbokslutet rapporterade vi även våra mest väsentliga observationer till styrelsen i sin helhet. Avseende delårsrapporten för det tredje kvartalet avgav vi en översiktlig granskningsberättelse.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av goodwill och varumärken

Goodwill och varumärken uppgår till sammanlagt 18,9 miljarder kronor per den 31 december 2019. Dessa poster är inte endast väsentliga till sitt belopp utan också till sin karaktär eftersom de påverkas av ledningens bedömningar. Av den anledningen har vi valt att betrakta värderingen av goodwill och varumärken som ett särskilt betydelsefullt område i vår revision, och den risk vi specifikt fokuserade på är risken för att posterna är övervärderade.

Goodwill och varumärken med obestämbart nyttjandeperiod testas för nedskrivning på årlig basis. För att fastställa om det finns ett nedskrivningsbehov används kassaflödesmodeller där ledningen beräknar framtida kassaflöden utifrån budget och strategiska planer. Budget och prognoser baserar sig på antaganden som volym, pris och mix för att fastställa framtida tillväxt och bruttomarginaler.

Goodwill och varumärken allokeras till de tre regionerna; EMEA, Americas och APAC som utgör lägsta kassagenererande enhet (KGE), den nivå på vilken nedskrivningstestet utförs. Ingen nedskrivning redovisas av ledningen för dessa poster för räkenskapsåret.

Se årsredovisningen not 4 – Viktiga uppskattningar och bedömningar och not 14 – Immateriella tillgångar.

Värdering av varulager

Varulager i koncernens balansräkning uppgår till 3,0 miljarder kronor per den 31 december 2019. Avsättning för inkurans uppgår till 0,4 miljarder kronor. Värdering av varulager anses vara ett särskilt betydelsefullt område i vår revision som följd av väsentlighet, komplexitet i underliggande beräkningar samt inslag av ledningens bedömningar.

Varulager återfinns på många tillverknings- och monteringsanläggningar i många länder. Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU).

Värdering av varulager och avsättningar för inkurans kräver tydliga riktlinjer och präglas av ledningens bedömningar.

Vid fastställande av produktkalkyler finns ett antal avvägningar som behöver göras av företagsledningen som har påverkan på de redovisade värdena. Det handlar bland annat om att fastställa normalproduktionsvolym, valutakurser, råmaterialpriser samt allokeringssnycklar för andra direkta och indirekta kostnader. Netto-försäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Eliminering av effekter från koncerninterna transaktioner innehåller inslag av komplexitet.

Se Årsredovisningen not 16 Varulager för mer information om balansposten.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Testat modellen för nedskrivningsprövning samt utvärderat väsentliga antaganden som använts för att fastställa prognosticerade kassaflöden och diskonteringsräntor vid beräkningen av respektive KGE:s nyttjandevärde. Som en del i detta har vi tagit hänsyn till verksamhetens historik och prognoser, strategiska plan samt nyttjat externa datakällor där det varit möjligt och relevant. PwCs värderingsspecialister har varit involverade för att utföra många av dessa granskningsåtgärder.
- Ett väsentligt antagande i nedskrivningstestet är diskonteringsräntan (WACC). Vi har utfört egna beräkningar för att jämföra med den diskonteringsränta Dometic använt i sitt nedskrivningstest.
- Testat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation samt säkerställt att upplysningarna uppfyllde kraven i IAS 36.

Vår revision har omfattat bland annat följande moment;

- Kartlagt och utvärderat processer för lager-redovisningen.
- Stickprovvis testat råmateriallager mot faktiska inköpspriser. Utvärderat och bedömt rimligheten i produktkalkyler för produkter i arbete och färdigvarulager.
- Deltagit i inventeringar vid ett antal lagerplatser samt testat periodisering av in- och utleveranser.
- Tagit del av bolagets analys av trögrörlighet, bedömningar av inkurans samt nettoförsäljningspriser.
- Testat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–64 samt 128. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dometic Group AB (publ) för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Dometic Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 9 april 2019 och har varit bolagets revisor sedan 15 juni 2001.

Stockholm den 12 mars 2020
PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor

FINANSIELL KALENDER 2020

DELÅRSRAPPORT Q1

Delårsrapport för 1 januari–31 mars 2020 kommer att publiceras den **24 april 2020**.

DELÅRSRAPPORT Q2

Delårsrapport för 1 april–30 juni 2020 kommer att publiceras den **16 juli 2020**.

DELÅRSRAPPORT Q3

Delårsrapport för 1 juli–30 september 2020 kommer att publiceras den **23 oktober 2020**.

ÅRSSTÄMMA 2020

Årsstämma 2019 i Dometic Group AB (publ) hålls tisdagen den **7 april 2020** klockan 13.00 på Hotel At Six, Brunkebergstorg 6, 111 51 Stockholm, Sverige.

FÖR MER INFORMATION

Johan Lundin
Head of Investor Relations and
Communications
Tel: +46 (0)8 501 025 46
johan.lundin@dometic.com



 **MIX**
Papper från
ansvarfulla källor
FSC® C021184

 MILJÖMÄRKT
3041 0250

Produktion: Hallvarsson & Halvarsson i samarbete med Dometic.
Foto: Marcel Pabst. Tryckeri: Göteborgstryckeriet mars 2020.

DOMETIC

”Mobile living made easy” är vårt motto.

Vi erbjuder smarta, tillförlitliga produkter med unik design,
och vi arbetar hårt för att behålla och bygga vidare på
produktledarskapet inom våra huvudsakliga produktkategorier
Mat & Dryck, Klimat, Energi & Styrning, Säkerhet & Trygghet
samt Övriga applikationsområden.

DOMETIC GROUP AB (PUBL)

Hemvärnsgatan 15
SE-171 54 Solna, Sverige

KONTAKT

Telefon: +46 8 501 025 00
www.dometic.com

FÖLJ OSS

