



ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2024

MOBILE LIVING MADE EASY

 DOMETIC

INNEHÅLL

DOMETIC IDAG

Om Dometic
2024 i sammandrag
Vd har ordet
Fem skäl att investera i Dometic

MARKNADEN

Marknadstrender
Dometics totala adresserbara marknad

MÅL OCH HUR VI SKAPAR VÄRDE

Finansiella mål
Hållbarhetsmål
Så här skapar vi värde
Dometics strategi
Lönsam expansion inom mobile living
Produktledarskap genom innovation
Kontinuerliga kostnadsreduceringar
Vi bygger vår framtid tillsammans!

HÅLLBARHET

Vi är en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch
Hållbarhetsplattform 2022–2024
E | fokusområde planet
S | fokusområde people
G | fokusområde governance
Hållbarhetsplattform 2025
Dubbel västentlighetsanalys

SEGMENTEN

1 Segmentstruktur
2 Land Vehicles Americas
3 Land Vehicles EMEA
5 Land Vehicles APAC
Marine
6 Mobile Cooling Solutions
7 Global Ventures
8

DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE

10
11 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
12 Risker och riskhantering
13 Upplysningar om klimatrisker
14 Bolagsstyrningsrapport
15 Styrelse
20 Koncernledning
22

FINANSIELLA RAPPORTER OCH NOTER

25 Nyckeltal
27 Finansiella rapporter, koncernen
28 Finansiella rapporter, moderbolaget
29 Noter
30 Förslag till vinstdisposition
33 Revisionsberättelse
36

STYRNING AV HÅLLBARHET OCH DETALJERAD INFORMATION

129
Taxonomi
Redovisningsprinciper och definitioner
131
137

41

42
43
44
45
46
47
48

49

52

57
60
62
71
73

75

75
76
80
83
123
124



DOMETIC AMBASSADÖRER

- Banbrytare på två hjul 9
- Vildmarks-kocken 19
- Konst, kultur och kustlinjer 40

FINANSIELL KALENDER 2025 140

Den formella årsredovisningen omfattar sidorna 52–123. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt årsredovisningslagen återfinns på sidorna 27–39 och 129–139. Jämförelsetal angivna inom parentes avser motsvarande tal föregående år.

Dometic är ett globalt tech-friluftsbolag med en målsättning att underlätta ett mobilt liv: "Make mobile living easy". Genom att använda vår starka kompetens inom kylning, uppvärmning, energi & elektronik, mobilitet och utrymmesoptimering ger vi fler människor möjlighet att uppleva naturen och förstärker deras känsla av frihet utomhus. Vi uppnår detta genom att skapa smarta, hållbara och pålitliga produkter med enastående design. Miljontals människor runt om i världen använder våra produkter när de campar och utforskar naturen med sina bilar, husbilar eller båtar. Vårt utbud av erbjudanden inkluderar installerade produkter i landbaserade fordon samt i båtar, såväl som fristående produkter som används av friluftsentusiaster.

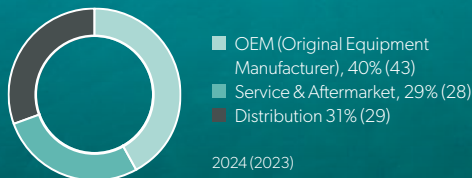
Dometics huvudkontor ligger i Stockholm och bolagets aktier handlas på Nasdaq Stockholm, Large Cap.



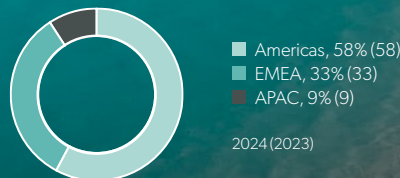
Nyckeltal	2024
Nettoomsättning, miljarder kronor	24,6
Antal länder som produkter säljs i	100
EBITA-marginal ¹⁾ 2024, procent	10,8
Antal medarbetare över hela världen	~7 000

¹⁾ Före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning per försäljningskanal



Nettoomsättning per geografisk region



2024 I SAMMANDRAG

EKONOMISK INFORMATION I SAMMANDRAG

- Nettoomsättningen uppgick till 24 620 Mkr (27 775).
- Rörelseresultatet (EBITA¹⁾) uppgick till 2 670 Mkr (3 463), vilket motsvarar en marginal på 10,8 procent (12,5).
- Det justerade¹⁾ resultatet per aktie var 3,21 kronor (5,93).
- Årets resultat uppgick till –2 303 Mkr (1 332).
- Det operativa kassaflödet uppgick till 4 229 Mkr (5 205).
- Nettoskulden i förhållande till EBITDA uppgick till 3,1x (2,7x).

VERKSAMHET OCH STRATEGI I SAMMANDRAG

- Andelen av omsättningen från Distribution och Service & After-market uppgick till 60 procent (57).
- Produktinnovationsindexet ökade till 21 procent (17).
- Ett globalt omstruktureringsprogram tillkännagavs som beräknas ha en årlig positiv påverkan på EBITA på 750 Mkr när det är fullt ut implementerat i slutet av 2026.
- Koldioxidutsläppen (scope 1 och 2) i förhållande till nettoomsättningen minskade med 66 procent jämfört med basåret 2020.

Året påverkades av återhållsam konsumtion bland konsumenter samt kunder som fortsatte ha en försiktig hållning i fråga om sina lagernivåer. På grund av dessa utmanande marknadsförhållanden minskade organisk nettoomsättning för helåret med 12 procent. I denna marknadsmiljö anpassade Dometic kontinuerligt sin kapacitet och hade vid årets slut 15 procent färre FTEs (Full Time Equivalents) än året innan. Investeringar i produktutveckling och säljkapacitet i strategiska tillväxtområden prioriterades och produktinnovationsindex

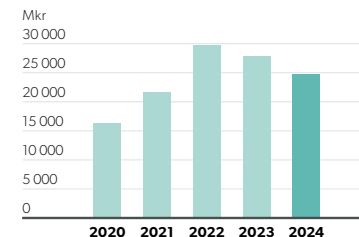
Ett globalt omstruktureringsprogram tillkännagavs i slutet av året. Programmet kommer att bidra till ökade marginaler och frigöra resurser för att investera i och främja lönsam tillväxt och värdeskapande inom strategiska tillväxtområden. Programmet innefattar såväl vissa förändringar i portföljen som ett kostnadsreduktionsprogram som omfattar hela bolaget.

förbättrades till 21 procent (17) med stöd av ett stort antal produktlanseringar. Som en följd av detta levererade Dometic en robust EBITA¹⁾-marginal för helåret på 10,8 procent (12,5) trots lägre volymer. Ett operativt kassaflöde för helåret på 4,2 miljarder kronor (5,2) var det näst starkaste någonsin och främjades av fortsatta minskningar av rörelsekapitalet. Årets resultat påverkades av jämförelsestörande poster på –1 200 Mkr samt en icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill på –2 000 Mkr.

Detta beräknas ha en årlig positiv effekt på EBITA på 750 Mkr när programmet är fullt ut implementerat i slutet av 2026. Hållbarhet har en mycket hög prioritet på agendan och koldioxidutsläppen i förhållande till nettoomsättningen har minskat med 66 procent (47) jämfört med 2020.

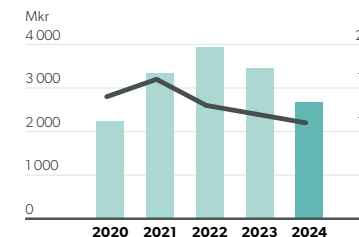
¹⁾ Före av- och nedskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Nettoomsättning



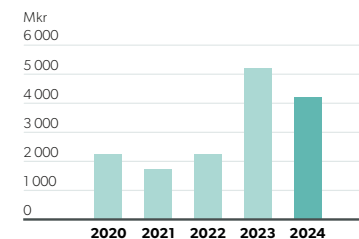
■ Nettoomsättning

EBITA och EBITA-marginal¹⁾



■ Rörelseresultat — Rörelseresultat (EBITA) marginal

Operativt kassaflöde



■ Operativt kassaflöde

4,2
MILJARDER KRONOR
Näst starkaste operativa
kassaflödet någonsin



”Tack vare arbetet av och engagemanget hos våra medarbetare runt om i världen har vi fortsatt att ta flera viktiga steg på vår strategiska förändringsresa under 2024.”

VI BYGGER ETT STARKARE DOMETIC

2024 var ett utmanande år som påverkades av återhållsam konsumtion bland konsumenter samt kunder som fortsatte ha en försiktig hållning i fråga om sina lagernivåer. Som en följd av dessa utmanande marknadsförhållanden minskade den organiska nettoomsättningen för helåret 2024 med 12 procent medan EBITA¹⁾-marginalen var robust på 10,8 procent (12,5). Det operativa kassaflödet på 4,2 miljarder kronor för året var vårt näst starkaste någonsin. Under året tillkännagav vi ett Globalt omstruktureringsprogram för att stärka lönsamheten och frigöra resurser för fortsatta investeringar för att driva lönsam tillväxt och värdeskapande inom våra strategiska tillväxtområden.

Vår strategi lanserades 2019 och är baserad på tre huvudpelare

Lönsam expansion inom Mobile Living – Med stöd av globala marknadstrender, som ökad efterfrågan på fritidsprodukter, kan vi använda våra kärnkompetenser och styrkor för att skapa försäljningstillväxt med förbättrade marginaler. Vi gör detta genom en ökad produktorientering mot tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv och ökat konsumentfokus, samtidigt som vi adresserar snabbväxande områden som mobila kyllosningar (Mobile Cooling) och mobila energilösningar (Mobile Power Solutions). Att utveckla och expandera Service & Aftermarket-affären är avgörande, eftersom det är en växande återkommande affär med höga marginaler.

Produktledarskap genom innovation – Innovation och produktledarskap är de främsta drivkrafterna för organisk tillväxt och långsiktig konkurrensförmåga. Genom att utveckla produkter som baseras på globala plattformar kan vi fokusera våra investeringar och lansera produktlösningar som är konkurrenskraftiga sett till pris och med stora hållbarhetsfördelar. Globala plattformar leder också till färre lagerartiklar (SKU:er) och förbättrade inköpsmöjligheter, vilket minskar lagernivåerna och förstärker marginalerna.

Kontinuerliga kostnadsreduceringar – Genom att kontinuerligt minska kostnaderna inom alla verksamhetsområden minskar vi komplexiteten och ökar effektiviteten. Med kontinuerliga effektivitetsförbättringar och kostnadsreduktioner frigör vi kapital

¹⁾ Före jämförelsestörande poster och av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar.

till investeringar i innovation och självförmåga, marginalförbättringar och avkastning till aktieägarna.

Genomförande av strategin och Globalt omstruktureringsprogram

Sedan vi tillkännagav vår strategi 2019 har vi tagit flera viktiga steg på vår stragiska förändringsresa. Vi har nästan fördubblat bolagets omsättning och uppnått en försäljningsmix som är betydligt mer diversifierad och motståndskraftig. Samtidigt har vår fokusering på effektivitetsförbättringar varit fortsatt högt och idag är vi 3 800 (33 procent) färre heltidsekvivalenter än för tre år sedan. Trots nuvarande tuffa marknadsmiljö har vi inte kompromissat med innovationsarbetet. Vi har ökat våra investeringar i forskning och utveckling under åren och vårt produktinnovationsindex ökar stadigt. Nya produkter på marknaden, inklusive ett nytt sortiment av mobila kylboxar (mobile coolers) och nya strömförsörjningslösningar (mobile power solutions), positionerar oss steg för steg som det ledande globala bolaget inom tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv på marknaden.

Med tanke på den lägre marknadsefterfrågan under de senaste åren och den ökade konkurrensen inom vissa produktkategorier, särskilt för segmentet Land Vehicles Americas, beslutade vi att genomföra en strategisk översyn av vår produktportfölj och den 12 december 2024 tillkännagav vi ett globalt omstruktureringsprogram. Programmet innefattar både portföljförändringar och strukturella kostnadsreduktioner.

I portföljförändringarna ingår att utforska möjligheter att avyttra och/eller avveckla icke-strategiska verksamheter. Detta inbegriper verksamheter med låga marginaler och/eller områden där synergi-möjligheterna med resten av portföljen är låga eller obefintliga. Genom att fokusera portföljen på färre

verksamheter kommer vi att kunna frigöra resurser och därmed öka investeringarna och främja lönsam tillväxt och värdeskapande inom våra strategiska tillväxtområden. Programmet kommer att ha en positiv påverkan på EBITA som beräknas till 750 Mkr per år när det är fullt ut genomfört i slutet av 2026. Efter att programmet är slutfört siktar vi, under rådande marknadsförhållanden, på en EBITA¹⁾-marginal på 14 procent för helåret 2027. Om marknadsförhållandena förbättras känner vi oss trygga med att kunna leverera en marginal över denna nivå, med stöd av försäljningstillväxt och försäljningsmix. Vi är även övertygade om att vi kommer att fortsätta förbättra vårt resultat och nå vårt långsiktiga finansiella mål om en EBITA¹⁾-marginal på 18–19 procent genom fortsatt operationell excellens och försäljningstillväxt inom strategiska tillväxtområden.

En pågående förändringsresa

Dometic befinner sig på en förändringsresa och vi skiftar gradvis fokus från en regionbaserad inriktning till en produktbaserad inriktning, med fokuserade och specialiserade team som leder arbetet med specifika produkter och lösningar globalt. De första stegen på vår förändringsresa togs – med goda resultat – under 2021 och 2022 genom bildandet av segmenten Global och Marine. För att ytterligare öka värdeskapandet och säkra synergieffekterna inom hela bolaget inrättade vi Mobile Cooling Solutions som ett nytt segment under 2024. Därutöver blev vår Mobile Power Solutions-verksamhet, som bygger på sex förvärv under 2021–2022, ett nytt undersegment inom segmentet Global Ventures från och med 2024. Som ett naturligt steg på vår resa planerar vi, för att förenkla organisationsstrukturen och säkerställa synergieffekter mellan de olika geografiska områdena, att ändra

organisationsstrukturen för Land Vehicles. Våra tre Land Vehicles-segment planeras att konsolideras till ett gemensamt Global Land Vehicles-segment. En rekryteringsprocess för att hitta en chef för segmentet Global Land Vehicles har inletts och jag kommer att fungera som tillförordnad chef för segmentet tills vi har en ny ledare på plats. Vi fortsätter vår resa mot att bli ett mer konsument- och kundfokuserat bolag, med rätt struktur för att kunna agera snabbt och ge våra medarbetare möjlighet att vidareutvecklas.

Verksamhetens resultat 2024

2024 var ett utmanande år som påverkades av återhållsam konsumtion bland konsumenter och kunder som hade en fortsatt försiktig hållning i fråga om sina lagernivåer. Branschens produktion av RV-fordon och båtar låg på den lägsta nivån på tio år och konsumenter fokuserade på att reparera utrustning i stället för att uppgradera eller byta ut produkter. Till följd av dessa utmanande marknadsförhållanden minskade den organiska nettoomsättningen för helåret 2024 med 12 procent. EBITA¹⁾-marginalen var robust på 10,8 procent (12,5), negativt påverkad av den lägre försäljningen men delvis uppvägt av ett växande produktinnovationsindex och ett starkt fokus på kontinuerliga kostnadsreduktioner. Under året gjorde vi en icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill för segmentet Land Vehicles Americas på –2 000 Mkr till följd av den makroekonomiska situationen och försvagade marknadsförhållanden.

Det operativa kassaflödet på 4 229 Mkr (5 205) var vårt näst starkaste någonsin och främjades av fortsatta minskningar av rörelsekapitalet. Nettoskulden i förhållande till EBITDA var 3,1x (2,7x), också påverkat av en försvagad svensk krona. Fokuseringen på kassaflödet

förblir stark inom hela organisationen och vi arbetar aktivt för att nå vårt mål om en nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x.

Vårt hållbarhetsarbete ger resultat. Koldioxidutsläpp i förhållande till nettoomsättningen har minskat med 66 procent (47 procent) jämfört med 2020 och andelen kvinnliga chefer var 29 procent vilket är bättre än målnivån.

De långsiktiga trenderna inom Mobile Living är starka då allt fler konsumenter upptäcker och uppskattar friluftslivet över hela världen. Trots de utmanande marknadsförhållandena, och tack vare arbetet av och engagemanget hos våra medarbetare runt om i världen, har vi fortsatt att ta flera viktiga steg på vår strategiska förändringsresa under 2024. Samtidigt håller den positiva friluftstrenden i sig och vi kan se att antalet campare runt om i världen stadigt ökar. När vi nu går in i 2025 är det svårt att förutsäga hur den nuvarande osäkra makroekonomiska situationen och de rådande marknadsförhållandena kommer att påverka efterfrågan, i synnerhet på kort sikt. I denna marknadsmiljö kommer vi att fortsätta vara proaktiva och agera på kortsiktiga marknadsförändringar, samtidigt som vi uthålligt fortsätter att genomföra vår strategiska agenda för att nå våra mål.

Stockholm, mars 2025

Juan Vargues

Verkställande direktör och koncernchef

¹⁾ Före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

FEM SKÅL ATT INVESTERA I DOMETIC

Dometic har en mer än 100-årig historia och noterades 2015 på Nasdaq Stockholm i sektorn för konsumentvaror, inledningsvis med huvudsaklig exponering mot marknaden för RV-fordon (husbilar och husvagnar). Tack vare bolagets marknadsledande ställning, starka kassaflödesgenerering och kärnkompetenser har Dometic sedan börsnoteringen mer än fyrdubblat nettoomsättningen genom att expandera bolagets adresserbara marknad till närliggande vertikaler. Samtidigt har bolaget genomfört kontinuerliga kostnadsreduceringar för att industrialisera bolaget och öka effektiviteten.



1 VERKAR PÅ EN MARKNAD MED LÅNGSIKTIG STRUKTURELL TILLVÅXT INOM MOBILE LIVING

Underliggande globala marknadstrender främjar en långsiktig tillväxt för Dometic. Mobilitet, hållbarhet och friluftsliv är växande globala trender som skapar möjligheter till expansion. Globala tillväxttrender, som ökad användning av friluft produkter och innovation, har resulterat i en stadigt växande efterfrågan på Dometics tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv och skapat en grund för fortsatt lönsam tillväxt.

[Läs mer på sidan 7](#)

2 TILLVÅXT- OCH DIVERSIFIERINGSSTRATEGI SOM SKAPAR ÖKAD STABILITET

Investeringar i innovativa produkter, varumärkesprofilering och marknadsföring har, i kombination med en förvärvsagenda, resulterat i en affärsmodell som är väl diversifierad inom olika geografiska områden, produkter och kundsegment, vilket bidrar till ökad stabilitet.

Utökning av försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket ger en mer balanserad affärsmix. Volatiliteten minskar och marginalen förbättras genom att bolaget blir mer diversifierat och mindre beroende av OEM-verksamheten. Skiftet bidrar till att omvandla Dometic till ett mer konsumentorienterat bolag med en större andel återkommande försäljning av hållbara och billigare sällanköpsvaror (lower-ticket discretionary spend products).

[Läs mer på sidan 15](#)

3 INDUSTRIALISERING AV BOLAGET TILLFÖR STABILITET OCH BIDRAR TILL FÖRBÄTTRADE MARGINALER

Den pågående industrialiseringen av Dometics verksamheter minskar komplexiteten och kostnaderna, vilket leder till ökad effektivisering, högre produktivitet och förbättrade marginaler. Ett tredje globalt omstruktureringsprogram tillkännagavs under 2024 som även omfattar avveckling och/eller avyttring av icke-strategiska delar av portföljen, vilket kommer att öka fokuseringen på Dometics strategiska tillväxtområden inom Mobile Living-området.

[Läs mer på sidan 22](#)

4 EN DRIVANDE KRAFT FÖR HÅLLBARHET

Som marknadsledande inom Mobile Living-lösningar känner Dometic ett ansvar för att driva på hållbarhetsarbetet inom branschen. I detta ingår att erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort. Bolaget har tydliga och mätbara hållbarhetsmål som bidrar till resultaten.

[Läs mer på sidan 27](#)

5 TYDLIGA OCH VÄRDESKAPANDE FINANSIELLA MÅL¹⁾ MED EN ATTRAKTIV UTDELNINGSPOLICY

10 procent tillväxt – Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt
18–19 procent lönsamhet – EBITA-marginal²⁾ på 18–19 procent
2,5x skuldsättning – Nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x
40 procent utdelning – Minst 40 procent av nettoresultatet

[Läs mer på sidan 11](#)

¹⁾ Finansiella mål på medellång till lång sikt under en konjunkturcykel.

²⁾ Före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.



MARKNADEN

Globala marknadstrender, till exempel ett ökat intresse för fritidsprodukter och mobilitet, har lett till en stadigt växande efterfrågan på Dometics produkter. På den här marknaden har Dometic en unik global ställning med sina starka varumärken och sin marknadsnärvaro. I kombination med fortsatta investeringar i nya innovativa tekniska friluftsförpackningar, inom alla försäljningskanaler och med konsumenten i fokus, skapar detta en stabil grund för fortsatt lönsam tillväxt.

STARKA GLOBALA MARKNADSTRENDER

Dometic är verksamt på en global marknad som håller på att förändras genom flera olika marknadstrender. Bolaget drar nytta av dessa trender genom att använda sin ledande ställning, globala organisation och kärnkompetens för att utveckla innovativa produkter och lösningar för konsumenter över hela världen. Dometic har identifierat sex globala trender som skapar möjligheter till lönsam tillväxt inom befintliga och nya vertikala marknader.

1 ÖKAD EFTERFRÅGAN PÅ FRITIDSPRODUKTER

Människor lägger mer tid och pengar på att uppleva utomhus- och friluftsför aktiviteter. Intresset för ett aktivt utomhus- och friluftsliv växer, bland annat på grund av den fortlöpande urbaniseringen och den demografiska utvecklingen. Det breda spektrumet av olika sorters friluftsentusiaster skapar många möjligheter. Här finns allt från inbitna äventyrare som gärna tillbringar längre perioder långt från all civilisation, till familjer som använder bilen som bas för en dag eller en helg ute i naturen.

Påverkan på Dometic: Genom att utnyttja bolagets tekniska kunskaper kan Dometic erbjuda ett unikt utbud av lösningar för en friluftsbaserad livsstil. Detta gäller både installerade och fristående produkter.

4 VÄRLDEN BLIR ALLTMER MOBIL

I dagsläget växer efterfrågan på Mobile Living-produkter inom alla åldersgrupper, till följd av ett ökat intresse för utomhus- och friluftsliv och ett ökat välbefinnande. Samtidigt utvecklas mobila arbetsplatser och nya transportmönster.

Påverkan på Dometic: Dometic spelar en viktig roll inom nuvarande och framväxande Mobile Living-trender, tack vare bolagets tekniska kunskaper, globala närvaro och breda produktutbud.

2 MARKNADSKONSOLIDERING

Dometic konkurrerar på en marknad som kännetecknas av en hög grad av lokal fragmentering och begränsad industrialisering. Starka varumärken kommer att ha en framträdande roll på de globala marknaderna, riktade till välinformerade konsumenter som ställer höga krav på såväl produkter som företagen bakom dem.

Påverkan på Dometic: Med en marknadsledande position inom viktiga produktområden har Dometic möjlighet att främja och driva konsolideringen inom branschen. Det finns därför starka skäl att genomföra värdeskapande förvärv i syfte att bygga upp ett genuint globalt ledarskap med en stark lokal närvaro.

5 HÅLLBARHET ÄR EN REALITET

Miljölagstiftning, kundkrav, elektrifiering och ändrade resemönster ökar efterfrågan på hållbara, återvinningsbara och energieffektiva produkter och lösningar.

Påverkan på Dometic: Som ett banbrytande bolag inom Mobile Living-området känner Dometic ett ansvar för att driva på hållbarhetsarbetet inom branschen. I detta ingår att erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort.

3 INNOVATION BLIR ALLT VIKTIGARE

Design, kvalitet, hållbarhet, kundupplevelse och konnektivitet är viktiga faktorer för att behålla konkurrensförmågan och attrahera slutkunder. Antalet elfordon ökar snabbt vilket påskyndar innovationstakten inom Mobile Living-marknaden ytterligare.

Påverkan på Dometic: Mot bakgrund av bolagets storlek och nära kundrelationer har Dometic möjlighet att löpande utveckla nya hållbara produkter och lösningar, med utgångspunkt i kundernas behov.

6 DIGITALISERING OCH E-HANDELSREVOLUTION

Att skapa en ännu mer konsumentorienterad affärsmodell är en viktig konkurrensfördel på dagens marknad, där konsumenterna är väl pålästa om olika alternativ. Ett starkt varumärke, sömlösa och automatiserade flöden och relevanta e-handelskanaler mot både företagskunder och konsumenter kommer att vara viktiga konkurrensfördelar.

Påverkan på Dometic: Under senare år har Dometic intensifierat arbetet med att komma närmare slutkonsumenterna, utvecklat gemensamma relationer med ett stort antal Dometic-ambassadörer, ökat närvaron på sociala medier och investerat i en global e-handelsplattform riktad direkt mot konsumenter (DTC, Direct To Consumer).

DOMETICS TOTALA ADRESSERBARA MARKNAD

De sex identifierade globala marknadstrenderna påverkar de olika vertikala marknader för slutanvändare där Dometic verkar.

Befintliga vertikala marknader: Områden där Dometic redan har en stark ställning påverkas exempelvis av behovet av mer hållbara lösningar och av en ny typ av RV-och båt användare som vill ha mer flexibla lösningar samtidigt som de vill kunna åtnjuta samma komfort som i hemmet.

En marknad på över 200 miljarder kronor

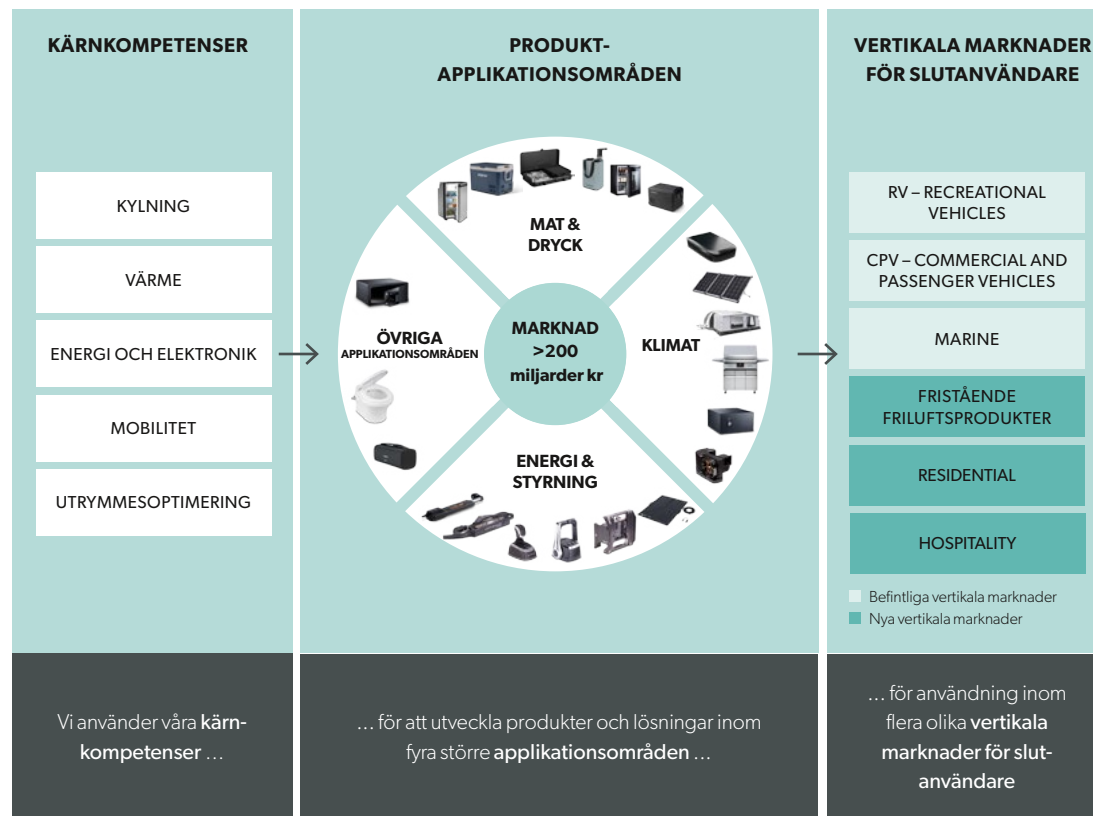
Dometics totala adresserbara marknad uppgår till mer än 200 miljarder kronor, varav cirka 30 procent är marknader där Dometic varit verksamt sedan länge (RV, CPV och Marine) och där bolaget redan har en stark marknadsledande ställning. Dessa marknader har historiskt vuxit med 1–3 procent i genomsnitt per år, ibland med stora fluktuationer mellan åren. Cirka 50 procent av den

Nya vertikala marknader: Områden där Dometic kan använda sin tekniska kompetens och andra tillgångar för att växa påverkas också, vilket skapar möjligheter för Dometic. Genom att utnyttja bolagets kärnkompetenser inom olika applikationsområden har Dometic utökat den totala adresserbara marknaden avsevärt, vilket har skapat betydande tillväxtmöjligheter för bolaget.

adresserbara marknaden finns inom området fristående friluft produkter, som är en mer stabil och snabbväxande marknad. Till exempel har marknaden för campingutrustning i Nordamerika visat en accelererande tillväxt under de senaste 15 åren. Marknadstrender och nya innovationer skapar också möjligheter för nya tillväxtområden inom de vertikala områdena Hospitality och Residential.

KÄRNKOMPETENSER FÖR FLERA VERTIKALA MARKNADER FÖR SLUTANVÄNDARE

Dometic använder bolagets kärnkompetenser för att utveckla och sälja produkter och lösningar som används av kunder och slutanvändare inom flera befintliga och nya vertikala marknader. Den totala adresserbara marknaden för Dometic uppskattas till över 200 miljarder kronor.





DOMETIC-AMBASSADÖRER

IDA
LÖFQVIST

BANBRYTARE PÅ TVÅ HJUL

”Jag hade redan byggt banor ett tag, men det var nästan alltid bara killar där ute. Därför startade jag Dirtgirls, för att samla kvinnor så att vi kunde peppa och stärka varandra. Nu har vi en stark gemenskap av kvinnliga banbyggare, och jag kunde inte vara stoltare.”

I de bergiga trakterna runt Åre håller Dirtgirls på att förändra landskapet – både på och utanför banorna. Det som började med en grupp kvinnliga mountainbike-åkare med en gemensam passion våren 2024 blev snabbt en hel rörelse. Utan någon större erfarenhet av att bygga banor greppade de sina spadar, grävde där de stod och skapade något eget – både en 200 meter lång bana och en växande gemenskap.

Inspirerade av deras engagemang gick Dometic in och stöttade med ny utrustning och redskap. Att träffa dem under Åre Bike Festival var fantastiskt – särskilt att se en i gruppen, Madeleine, ta hem tredjeplatsen i tjejernas downhill-lopp.

När vintern kommer är Dirtgirls redan igång och planerar nästa års banor. Följ deras resa på [@dirt.girls](#) och se när de fortsätter forcera hinder – en åktur i taget.



Snabblänkar till Dometic-ambassadörer

Läs fler berättelser

MÅL OCH HUR VI SKAPAR VÄRDE

FINANSIELLA MÅL

Finansiella mål på medellång till lång sikt under en konjunkturcykel

TILLVÄXT

Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt inklusive organisk tillväxt och förvärv.

10%
MÅL

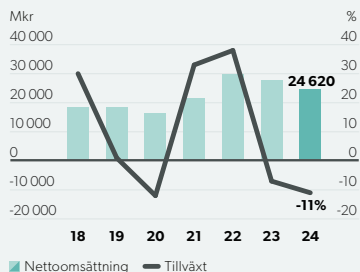
-11%
UTFALL 2024

Utfall 2024

Nettoomsättningstillväxten uppgick till -11 procent, varav den organiska tillväxten var -12 procent. Den genomsnittliga årliga nettoomsättningstillväxten (CAGR) 2018–2024 var 5 procent och påverkades av utmanande marknadsförhållanden och lägre marknadsefterfrågan under de senaste åren.

Utveckling för tillväxt

Nettoomsättning och tillväxt



LÖNSAMHET

Rörelsemarginal (EBITA) på 18–19 procent, före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

18–19%
MÅL

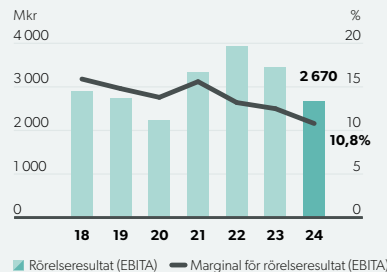
10,8%
UTFALL 2024

Utfall 2024

EBITA-marginalen för 2024 påverkades av lägre nettoomsättning. Den genomsnittliga marginalen 2018–2024 var 13,8 procent. Försäljningsmix, produktinnovation och kontinuerliga kostnadsreduktioner har bidragit till marginalstöd.

Utveckling för lönsamhet

EBITA och EBITA-marginal före jämförelsestörande poster



SKULDSÄTTNING

Nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x.

2,5x
MÅL

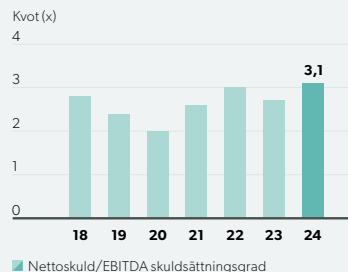
3,1x
UTFALL 2024

Utfall 2024

Nettoskulden i förhållande till EBITDA var 3,1x, jämfört med 2,7x i slutet av 2023, till följd av lägre efterfrågan och en svagare svensk krona. Den genomsnittliga nettoskulden i förhållande till EBITDA 2018–2024 var 2,7x.

Utveckling för skuldsättning

Nettoskuld i förhållande till EBITDA



UTDELNING

Utdelning på minst 40 procent av nettoresultatet för perioden.

40%
MÅL

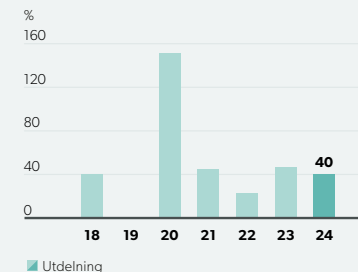
40%¹⁾
UTFALL 2024

Utfall 2024

Styrelsen föreslår en utdelning för 2024 på 1,30 kronor (1,90) per aktie. Detta motsvarar en utdelningskvot på 40 procent av 2024 års justerade resultat. Som andel av 2024 års resultat motsvarar det -18 procent (46) då 2024 års resultat påverkades av jämförelsestörande poster om -1 200 Mkr och en icke kas-saflödespåverkande nedskrivning av goodwill om -2 000 Mkr. Utdelningskvoten för perioden 2018–2024 var 38 procent.

Utveckling för utdelning

Utdelningskvot¹⁾



¹⁾ Föreslagen utdelningskvot 2024 är i procent av justerad vinst per aktie

HÅLLBARHETSMÅL

Nyckeltal för hållbarhet, redovisade kvartalsvis under 2024

REDUKTION AV KOLDIOXIDUTSLÄPP/ NETTOOMSÄTTNING

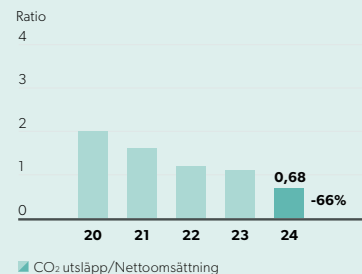
-30%
MÅL 2024

-66%
UTFALL 2024

Framsteg

Koldioxidutsläppen (scope 1 och 2) i förhållande till nettoomsättningen har minskat med 66 procent jämfört med basåret 2020, vilket till stor del kan tillskrivas övergången till förnybar el.

Koldioxidutsläpp/nettoomsättning



PROCENTANDEL KVINNLIGA CHEFER

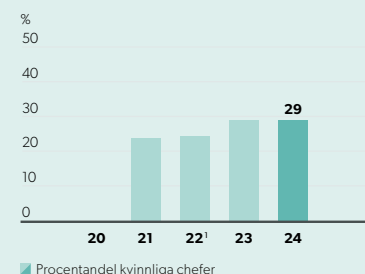
27%
MÅL 2024

29%
UTFALL 2024

Framsteg

Andelen kvinnliga chefer uppgick till 29 procent (29) vilket är högre än målet för 2024. Detta resultat är en följd av bolagets satsningar för att skapa en jämställd, rättvis och inkluderande arbetsmiljö.

Procentandel kvinnliga chefer



¹Ny och mer omfattande mätspecifikation från och med 2022

LTIFR Lost Time Injury Frequency Rate
Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador
per miljon arbetstimmar

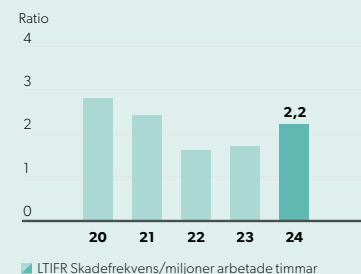
<2,0
MÅL 2024

2,2
UTFALL 2024

Framsteg

Det skadeförebyggande arbetet fortsätter inom organisationen med fokus på att dra lärdom av tidigare olyckor, förbättra rutinerna och främja en öppen dialog och ett öppet rapporteringsklimat. Inkluderat förvärv, uppgick LTIFR till 1,6.

LTIFR



PRODUKTINNOVATIONSINDEX

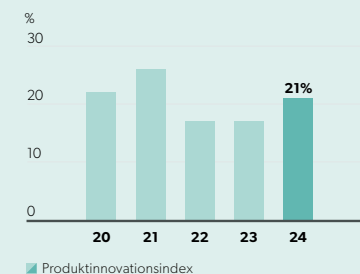
25%
MÅL

21%
UTFALL 2024

Framsteg

Dometics mål är att säkerställa att nya produkter har en lägre klimatpåverkan och förbättrad energieffektivitet jämfört med tidigare modeller. Produktinnovationsindexet förbättrades till 21 procent (17).

Produktinnovationsindex



ANDEL NYA LEVERANTÖRER AV DIREKT MATERIAL SOM GENOMGÅTT ESG-GRANSKNING

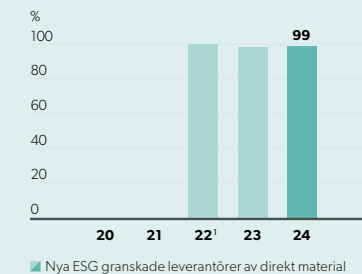
>90%
MÅL 2024

99%
UTFALL 2024

Framsteg

Dometic lägger stor vikt vid att granska bolagets leverantörer för att säkerställa att våra affärspartners förstår och följer Dometics uppförandekod och hållbarhetskrav.

Andel nya leverantörer av direkt material som genomgått ESG-granskning



¹Ny mätning och mål från och med 2022

SÅ HÄR SKAPAR VI VÄRDE

GLOBALA MARKNADSTRENDER

- 1 Ökad efterfrågan på fritidsprodukter
- 2 Marknadskonsolidering
- 3 Innovation blir allt viktigare
- 4 Världen blir alltmer mobil
- 5 Hållbarhet är en realitet
- 6 Digitalisering och e-handelsrevolution

STRATEGI OCH VIKTIGA ÅTGÄRDER



Lönsam expansion inom Mobile Living



Produktledarskap genom innovation



Kontinuerliga kostnadsreduceringar



Bygga tillsammans



Vi är en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch

VÄRDESKAPANDE FÖR INTRESSENTER

Kunder

Innovativa, hållbara, energieffektiva och tillförlitliga produkter med enastående design

Samhället

Ett ansvarsfullt bolag som värnar om sunda affärs- och arbetsvillkor, samt resurseffektivitet i hela värdekedjan

Medarbetare

Attraherar, utvecklar, engagerar och behåller kompetenta medarbetare

Aktieägare

Lönsam tillväxt som resulterar i attraktiv total-avkastning



TILLGÅNGAR OCH RESURSER

Marknad

- Väldiversifierat produktutbud och stor geografisk spridning.
- Starka varumärken inom många attraktiva marknader och produktgrupper.
- Stor installerad bas av produkter på marknaden.
- Stort nätverk för Distribution och Service & Aftermarket.

Finansiellt

- Under flera en bevisad levererans av stabila marginaler och robusta kassaflöden.
- Tydliga och ambitiösa finansiella mål som främjar ett fortsatt värdeskapande.
- Väldiversifierad och balanserad finansieringsstruktur.

Hållbarhet

- Tydligt fastställda fokusområden och mål rörande hållbarhet, med utpekt ansvar i koncernledningen.
- Utbud av innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort.

Medarbetare och organisation

- Omkring 7 000 medarbetare.
- Försäljningskontor i fler än 30 länder.
- 22 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder.
- Globala team upprättade för att säkerställa strukturella förbättringar.

DOMETICS STRATEGI

För att lyckas med sitt uppdrag – att förenkla Mobile Living – har Dometic som mål att uppnå lönsam tillväxt genom noggrant genomtänkta prioriteringar.

Dessa prioriteringar är följande: Lönsam expansion inom Mobile Living, Produktledarskap genom innovation och Kontinuerliga kostnadsreduceringar. Grunden för arbetet kallas "Bygga tillsammans" eftersom strategin genomförs genom ett målinriktat lagarbete som innefattar alla medarbetare. Medarbetarskap är därför nyckelordet. Dometic känner ett ansvar för att driva på hållbarhetsarbetet inom branschen, och hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi och dagliga verksamhet.



Dometic gör det enkelt att uppleva Mobile Living genom att erbjuda de bästa kundupplevelserna, med innovativa, smarta och tillförlitliga produkter med enastående design.

VÅR VISION

Att vara det världsledande bolaget inom branschen och den mest framgångsrika och innovativa leverantören av tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv

Att vara ledande inom innovation och tillhandahålla smarta och tillförlitliga produkter med enastående design som ger ett verkligt mervärde åt våra kunder

Att erbjuda en attraktiv arbetsplats för våra medarbetare

VÅR STRATEGI



**LÖNSAM EXPANSION INOM
MOBILE LIVING**



**PRODUKTLEDARSKAP
GENOM INNOVATION**



**KONTINUERLIGA
KOSTNADSREDUCERINGAR**

BYGGA TILLSAMMANS

Gemensamma värderingar

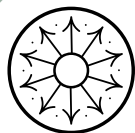
Global kompetenspool och kompetensutveckling

Starkt ledarskap inom alla nivåer i organisationen

Medarbetar-engagemang

Gemensam verktygslåda för genomförande

HÅLLBARHET



LÖNSAM EXPANSION INOM MOBILE LIVING

En allt större del av befolkningen vill tillbringa tid utomhus, med bilen, båten eller RV-fordonet som bas. Nya konsumentgrupper kommer in på marknaden och skapar en efterfrågan på produkter och lösningar som gör utomhus- och friluftslivet bekvämt och lättillgängligt.

Produkter som används utomhus för matlagning, kylning och förvaring måste vara flexibla, lätta att använda och energieffektiva. Därtill krävs hållbara mobila energilösningar för att förse de olika produkterna och lösningarna med ström på ett optimalt sätt. Med ett brett utbud av tekniska lösningar för utomhus- och friluftsliv har Dometic en unik ställning på denna växande Mobile Living-marknad, vilket ger en utmärkt möjlighet att fortsätta växa på befintliga och nya vertikala slutmarknader.

Tre huvudsakliga säljkanaler

Dometic har tre huvudsakliga säljkanaler:

1. **OEM-tillverkare (Original Equipment Manufacturer):** Installerade produkter som säljs till tillverkare av RV-fordon, båtar eller CPV-fordon.
2. **Distribution:** Installerade och fristående produkter som säljs via distributionskanaler (fysiska och digitala grossist- och detaljhandlare, samt via Dometics egen e-handel för konsumenter).
3. **Service & Aftermarket:** Utbytes- eller reservdelar för installerade eller fristående produkter som får sin service genom ett nätverk av fristående serviceföretag och serviceleverantörer eller via Dometics egen serviceorganisation.

Fördelning av nettoomsättningen utifrån försäljningskanal, 2017 jämfört med 2024

OMSÄTTNING 2017



■ OEM
■ Service & Aftermarket
■ Distribution

En mer motståndskraftig mix med förbättrade marginaler

Som en del av bolagets strategi fokuserar Dometic på att öka försäljningen via försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket. Genom att utöka dessa försäljningskanaler får Dometic en bättre balanserad och mer motståndskraftig affärsmix, samtidigt som marginalerna ökar. Förvärv som gjorts under senare år har i första hand en exponering gentemot dessa försäljningskanaler och satsningar på organisk tillväxt, som att utveckla portföljen för fristående friluftsprodukter och införa en e-handelsplattform mot konsumenter, har drivit på detta ytterligare. OEM-verksamheten fortsätter att vara viktig eftersom den skapar skalfördelar och möjligheter till eftermarknadsaffärer.

Dometic utvecklar lösningar med konsumenten i fokus, oberoende av försäljningskanal. Att sätta konsumenten i första rummet skapar "pull" i värdekedjan. E-handelslösningar är viktiga kanaler för att expandera omsättningen inom Distribution och Service & Aftermarket. De ökar den direkta interaktionen med konsumenten och kommer dessutom att förbättra effektiviteten i order- och leveransflödena för både Dometic och kunderna (ett sömlöst flöde). Dometic har infört en global e-handelsplattform för konsumenter, och förvärvade företag har bidragit med kompetens för ytterligare uppskalning av verksamheten direkt mot konsumenterna (B2C). Under 2024 ökade nettoomsättningen via plattformen dometic.com

20%

Vår ambition är att 20 procent av all verksamhet som inte avser OEM ska vara riktad direkt till konsument (DTC)

med 14 procent och totalt 6 procent av den relevanta verksamheten (ej OEM) var riktad direkt till konsument (DTC). Ambitionen är att nå 20 procent, vilket förväntas bidra till både tillväxt och förbättrade marginaler.

Utökad adresserbar marknad

Som en del av fordonsbranschens trend mot större fordon, till exempel SUV:ar (Sport Utility Vehicles), tillbringar fler familjer tid i naturen med sin SUV, kombibil eller pickup som bas. Den här typen av konsumenter använder den egna bilen för att kunna njuta av utomhuslivet på ett bekvämt och spontant sätt. Hållbarhets- och elektrifieringstrender påskyndar den här utvecklingen ytterligare. Genom att utnyttja bolagets tekniska kunskap och erfarenhet från RV- och Marine-verksamheten när det gäller design för små utrymmen har Dometic utvecklat och förvärvat bärbara produkter som svarar mot dessa användares behov. Genom att erbjuda flexibla produkter som ska användas utanför fordonet flyttas Dometics försäljningsexponering från dyra sällanköpsvaror till billigare sällanköpsvaror, samtidigt som den globala adresserbara marknaden ökar från cirka 15 miljoner registrerade RV-fordon globalt till fler än 300 miljoner registrerade fordon (RV-fordon, SUV:ar, pickuper och kombibilar). Varje år säljs ungefär 35 miljoner nya SUV:ar, kombibilar och pickuper, vilket kan jämföras med RV-branschen som historiskt sett har producerat 700 000 till 800 000 fordon per år.

Organiskt och genom förvärv har Dometic byggt upp en betydande global verksamhet inom mobila energilösningar. Utbudet vänder sig till en snabbväxande marknad som främjas av elektrifierings- och hållbarhetstrender. Investeringar i produkter



Allt fler människor använder sina egna bilar för att kunna njuta av utomhus- och friluftslivet på ett bekvämt och spontant sätt.

och kompetens kommer att ytterligare bygga upp den här verksamheten och en organisation har skapats för att driva affären vidare globalt.

OEM-verksamheten är en drivkraft för aftermarket-försäljningen

Dometics stora installerade produktbas för såväl fritids- som yrkesinriktade marknader är en viktig drivkraft för organisk försäljningstillväxt inom Service & Aftermarket. Uppgraderingssatser, reservdelar och utbyten av befintliga produkter ger en stabil efterfrågan. Ytterligare servicekoncept, vilket innefattar förebyggande underhåll och moderniseringssatser, kommer att stärka kundrelationerna och skapa ytterligare tillväxtmöjligheter för koncernen framöver. En kontinuerligt växande

installerad produktbas och ökat tekniskt innehåll främjar tillväxten inom Service & Aftermarket och bidrar till att öka de återkommande intäkterna. Dometic testar och utvärderar egna servicesatsningar, där bolagets egna servicemedarbetare tar hand om slutanvändarnas servicebehov.

Dometic har en stark ställning på OEM-marknaden för RV, Marine och CPV. OEM-verksamheten är strategiskt viktig eftersom den skapar stordriftsfördelar och Service & Aftermarket-möjligheter. Samarbetet med stora OEM-kunder ger även värdefull och viktig kunskap för innovationer och produktutveckling och en väsentlig del av de produkter som Dometic lanserar är inriktade på OEM-verksamheten.

Förvärv och översyn av portföljen

– en integrerad del av strategin

En välavvägd kombination av organisk tillväxt och strategiska förvärv är fortsatt viktig för att ytterligare stärka Dometics ledande ställning. Noggrant utvalda strategiska förvärv har varit viktiga för att göra Dometic till den verkligt globala aktör som bolaget är i dag och kommer även fortsättningsvis att spela en betydande roll för att möjliggöra synergier och skalbarhet, samtidigt som bolagets integreringsprocesser och värdeskapande kommer att systematiseras ytterligare.

Kompletterande ”bolt-on”-förvärv spelar en viktig roll för befintliga verksamheter, för att stärka utbudet eller för att ytterligare öka den lokala närvaron. Inom nya tillväxtområden kommer större ”transformativa” plattformsförvärv vid vissa tillfällen att vara avgörande för att Dometic ska bli en aktör att räkna med på marknaden, och för att skapa en kritisk massa som utgångspunkt för expansion. Förvärvet av Igloo 2021 var ”transformativt” medan de övriga nio förvärven som genomfördes 2021 och 2022 var ”bolt-on”.

De branscher som Dometic verkar inom är alltjämt fragmenterade och att leda konsolideringen blir avgörande för att kunna utnyttja globala trender som skapar tillväxt. Samtidigt som den växande samlingen av potentiella strategiska förvärv hanteras centralt, har segmenten fått utökat ansvar i fråga om att identifiera och utvärdera möjliga förvärvsobjekt.

FÖRVÄRVSSTRATEGI

Selektiv och disciplinerad förvärvsstrategi

Kompletterande ”bolt-on”-förvärv spelar en viktig roll för befintliga verksamheter, för att stärka utbudet eller för att stärka den lokala närvaron. Inom nya tillväxtområden kommer större ”transformativa” plattformsförvärv vid vissa tillfällen att vara avgörande för att Dometic ska bli en aktör att räkna med på marknaden, och för att skapa en kritisk massa som utgångspunkt för expansion.

KRITERIER

Strategiskt

- Exponering gentemot marknader med starka tillväxttrender och attraktiv dynamik.
- Stark marknadsnärvaro.
- Företrädesvis billigare sållanköpsvaror.
- Exponering gentemot Service & Aftermarket.
- I enlighet med hållbarhetsvisionen.
- Tillför kompetens, stärker produktportföljen.

Finansiellt

- Stödjer koncernens finansiella mål.
- Lång historik av lönsam tillväxt.
- Synergimöjligheter.

Övrigt

- Dometics förmåga till framgångsrik integration.
- Passar in i företagskulturen.

TYP AV FÖRVÄRV

Bolt-on

- Stärker kärnteknik-områden.
- Bygger globala plattformar.
- Ökar lokal närvaro.
- Ger tillgång till distributionskanaler.
- Skapar synergier och kostnadseffektivitet.

Transformativa

- Påskyndar tillgång till nya marknader.
- Plattformar för tillväxt (organiskt och ytterligare bolt-on-förvärv).

ÖVERSYN AV PORTFÖLJEN

Förvärvs- och avyttringsmöjligheter

Dometic gör kontinuerligt en strategisk översyn av den befintliga portföljen och beaktar både framtida förvärv och avyttringar.

Kontinuerlig översyn av portföljen

- Anpassad efter Dometics strategi.
- Positiva marknadstrender.
- Förmåga att nå starka marknadspositioner globalt.
- Möjlighet till hög marginalökning.
- Skapar möjligheter inom Service & Aftermarket.
- Kundgruppsprofilering.
- I linje med hållbarhetsvisionen.



Prioriterade förvärvsmöjligheter

- Service & Aftermarket.
- Mobila energilösningar.
- Fristående friluftsprodukter.
- Marine-produkter och lösningar.

Avyttringsmöjligheter

- Icke-strategiska områden med små synergimöjligheter.
- OEM-verksamhet med låg marginal och begränsade möjligheter till försäljning inom Service & Aftermarket.

Kontinuerlig översyn av portföljen

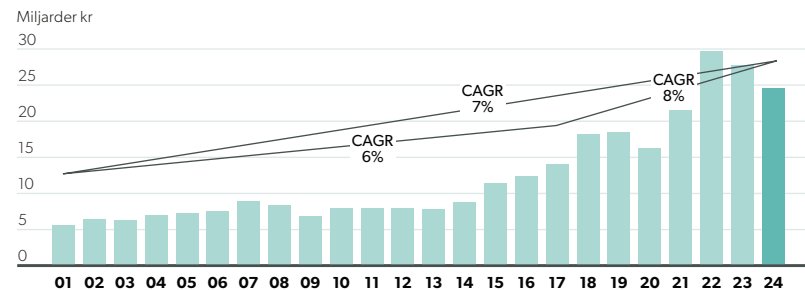
Dometic gör kontinuerligt en strategisk översyn av den befintliga portföljen och beaktar både framtida förvärv och avyttringar. Såväl nya som befintliga produkter måste vara i linje med Dometics strategi vad gäller exempelvis affärsmöjligheter inom Service & Aftermarket och framtida marknadstillväxt.

Genomförandet av strategin i sammandrag

- Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt (CAGR) på 8 procent 2017–2024.
- Andelen av omsättningen från Distribution och Service & Aftermarket var 60 procent, jämfört med 39 procent 2018.
- Nettoomsättningen direkt till konsument via plattformen dometic.com ökade med 14 procent under 2024.

Utveckling av nettoomsättningen

En kombination av förvärv och organisk tillväxt



Förvärvad och organisk tillväxt

Tillväxten främjas av förvärv inom områden med högre tillväxt



DOMETIC-AMBASSADÖRER

**SARA
GLOVER**

VILDMARKS-KOCKEN

”Vetskapen om att jag kan få tag på färska råvaror när som helst, var som helst, gav mig ett lugn under hela resan.”

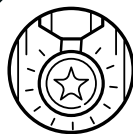
Kocken Sarah Glover [@missarahglover](#) lever för matlagning i vildmarken. Hon är uppvuxen i Tasmanien och har byggt upp en karriär kring matlagning på öppen eld, med färska ingredienser och den typ av måltider som för människor samman. Förra sommaren, för att lansera den nya Dometic CFX5 Mobile Active Cooler, tog Sarah och Dometic-teamet sig an den legendariska Alpine Loop – här är hur hon beskrev upplevelsen.

”Jag har inte tagit mig an en led som denna tidigare, och att göra det i en konvoj gjorde det oförglömligt. Att kommunicera via walkie-talkies, se varandra navi-

gera genom tuff terräng och övervinna varje utmaning tillsammans – det var en upplevelse som ingen annan. Och att ha CFX5 med på resan? Helt avgörande, utan tvekan min favoritprodukt i utrustningen. Vetskapen om att jag kan få tag på färska råvaror när som helst, var som helst, gav mig ett lugn under hela resan. Men det verkliga ögonblicket? Att sitta med teamet vår sista kväll, njuta av grillade persikor med glass – tre dagar ute i vildmarken, och vi hade fortfarande glass! Den där ”vi klarade det-känslan”, det perfekta avslutet på en underbar upplevelse. Ren och skär glädje.”



Snabblänkar till Dometic-ambassadörer
Läs fler berättelser



PRODUKTLEDARSKAP GENOM INNOVATION

Smarta och tillförlitliga produkter med enastående design

Den grundläggande frågan bör alltid vara: "Vad är det slutkonsumenten egentligen behöver?" För att hitta svaret lyssnar Dometic noggrant på sina kunder och slutkonsumenter för att förstå deras behov – i fråga om produkter, kompletta lösningar, leveranser, support och service. Genom att identifiera och definiera relevanta fördelar för konsumenterna på ett tidigt stadium i produktutvecklingen kan dessa fördelar integreras med rätt kvalitet och till rätt kostnad.

Ett antal aktiviteter genomförs tillsammans med konsumenter för att fånga upp deras krav och förväntningar. Att involvera konsumenter och Dometics ambassadörer är även viktigt för att produktutvecklare ska kunna fatta rätt beslut bland alla parametrar,

till exempel i fråga om vikt, storlek, prestanda och utseende.

Dometics produktledning har en central roll i detta arbete och ska se till att bolaget har rätt utbud av kommande produkter. I denna roll ingår även ansvaret för marknadsövervakning, idéskapande, produktplanering, utveckling av säljsupport och livscykelhantering, inklusive in- och utfasning av produkter.

För att säkerställa att satsningarna blir lönsamma på lång sikt fortsätter Dometic att arbeta aktivt med portföljen med immateriella rättigheter och ser fördelar med att skydda både teknik och design. Det tryggar vår varumärkesställning och säkerställer tekniskt ledarskap och kostnadskontroll, samtidigt som det möjliggör anpassning till lokala behov.

Investeringar i produktinnovation

Investeringar i forskning och utveckling, Mkr

2018

350

2024

637

82%

Investeringarna i produktinnovation har ökat, och ett stort antal nya produkter lanserades under 2024. Forsknings- och utvecklingskostnaderna i procent av nettoomsättningen låg på 2,6 procent, bland annat tack vare ökad effektivitet och fokus på globala produktplattformar.

Globala produkter, generationsplanering och modularitet

Dometics strategi är att öka innovationsnivån med bibehållen och stärkt konkurrensförmåga. En balans mellan global och regional produktstrategi krävs för att öka effektiviteten och flexibiliteten, samtidigt som tiden från idé till marknad och produktkomplexiteten minskas. Den ökade fokuseringen på produktdimensionen i Dometics organisation kommer att leda till en

ännu bättre harmonisering mellan de kommersiella strategierna och produktstrategierna framöver. Det tekniska kunnandet inom Dometic är mycket omfattande. Globala produktområden med särskilt utsedda produktchefer säkerställer modularitet, kostnadskontroll, kvalitet, hållbarhetsaspekter och återanvändning av komponenter mellan produkter och projekt. Dometic har fastställt fyra kärnteknik-områden: elektronik, konnektivitet, kylning och mobil energi.



Under 2024 lanserades en luftkonditioneringsprodukt som drivs av Dometic mobila energilösning

Dessa teknik-områden används inom en lång rad olika produkter och lösningar för kunderna.

Dometics produktutvecklingsprocess (DPDP, Dometic Product Development Process) har stöttat övergången till globala utvecklingsstrategier. Den ökade fokuseringen på större projekt säkerställer att Dometic ägnar tid och resurser åt innovationer som verkligen gör skillnad på marknaden, samtidigt som det sker en kontinuerlig expansion till nya områden med särskilt fokus på fristående friluft produkter.

Genom de förvärv som gjorts under senare år har Dometic nu en global ställning och marknadsnärvaro inom mobila energilösningar. Inom det här området erbjuder Dometic en bred produktportfölj som är mycket attraktiv för aftermarket-verksamheten. Detta innefattar produkter för att tillhandahålla förnybar energi genom solpaneler, i kombination med produkter som används för energiomvandling och energilagring. Arbetet intensifieras nu för att anpassa Dometics hela produktportfölj till vårt utbud av mobila energilösningar, i syfte att kunna tillhandahålla en ännu bättre och mer hållbar upplevelse för konsumenten.

Produktutformning för förbrukningsartiklar, reservdelar och uppgraderingssatser

Historiskt sett har fokus legat på att förbättra produkternas prestanda, kvalitet och kostnad. Under senare år har dessa fokusområden kompletterats med en starkare inriktning på Service & Aftermarket. Nya produkter tas fram med större vikt lagd vid servicemöjligheter och det finns därtill ett ökat fokus på att utveckla produkter specifikt för Service & Aftermarket.

Hållbart produktledarskap

Dometic har stärkt organisationen för att kunna bedriva ett hållbart produktledarskap, eftersom vi tror att detta kommer att vara en viktig marknadsdifferentierande faktor och ge ett långsiktigt värdeskapande. Marknadsundersökningar visar att människor i alla åldrar, men i synnerhet de yngre generationerna, är villiga att betala extra för hållbara produkter. Det är viktigt att få in ett livscykel tänkande inom hela organisationen för att göra hållbarhet till en värdefull produkttegenskap för Dometic.

Genomförandet av strategin i sammandrag

Bland produkterna som lanserades 2024 fanns:

- Dometics aktiva kylboxar CFX 2 och CFX 5.
- Ett nytt bärbart batteri, PLB 15.
- En luftkonditioneringsprodukt som drivs av Dometics mobila energilösning (Mobile Power Solutions).

Övriga höjdpunkter i strategigenomförandet:

- Dometics innovationsindexet förbättrades till 21 procent (17 procent 2023).
- Investeringarna i produktutveckling har ökat med 82 procent jämfört med 2018.
- Organisationen för immateriella rättigheter har förstärkts och antalet immateriella rättigheter uppgår till >3 000, vilket är mer än en fördubbling sedan 2018.
- Nettoomsättningen från produkter baserade på globala plattformar har ökat femfaldigt jämfört med 2018.



KONTINUERLIGA KOSTNADSREDUCERINGAR

Minskade kostnader är en viktig del av strategin för att ytterligare stärka Dometics konkurrenskraft och möjliggöra fortsatt lönsam tillväxt. Kostnadsreduceringar kommer att uppnås genom minskad ineffektivitet och minskat svinn, samt genom utnyttjande av fördelarna med automatisering och digitalisering.

Minskad komplexitet i allt som Dometic gör

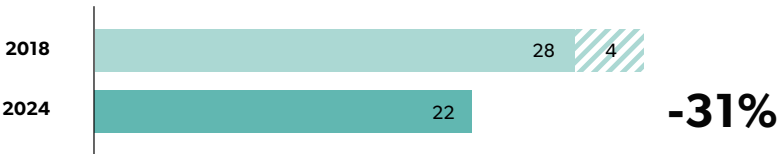
Dometics storlek, breda verksamhetsinriktning och globala räckvidd har många fördelar, men leder också till komplexitet. Onödig komplexitet måste avlägsnas för att skapa ett effektivt, flexibelt och mer innovativt bolag. Dometic har inlett minskningar av komplexiteten inom hela organisationen, bland annat i fråga om antalet leverantörer, antalet anläggningar, antalet juridiska enheter och antalet lagerartiklar (SKU:er), samt vad gäller IT-infrastrukturen.

Minskad komplexitet är utgångspunkten för att främja industrialisering av verksamheten. Dometic har infört en strukturerad process med tydlig ansvarsfördelning och samarbete mellan olika funktioner för att optimera verksamheterna. Det första steget är inriktat på att minska komplexiteten i antalet lagerartiklar (SKU:er), minska leverantörsbasen och upprätthålla en regional och global kategorihantering. Det andra steget omfattar outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten, samt konsolidering av anläggningar. Det tredje och sista steget är att optimera strukturen genom gemensamma processer för inköp, leveranskedjehantering, lean-metoder och automation. De tre stegen genomförs parallellt, med olika tidsplaner.

Att ha färre lagerartiklar är viktigt eftersom det minskar kostnaderna och komplexiteten. Bolaget har gjort stora framsteg och satsningarna på ytterligare

Antal tillverkningsanläggningar

Antal



Det totala antalet tillverkningsanläggningar har minskat från 28 stycken 2018 till 22 stycken 2024, inklusive fyra anläggningar som tillkommit genom förvärv. Detta motsvarar en underliggande reduktion på 31 procent.

minskningar av antalet artiklar fortsätter, med fokus på strukturella minskningar genom införande av plattformsbaserad/modulär utformning med en större mängd gemensam teknik inom koncernen.

Inköpen blir allt viktigare i takt med att Dometic successivt går över till globalt samordnade processer för produktutveckling och -tillverkning. Produkter och komponenter som inte hör till kärnverksamheten outsourcas till externa leverantörer i lågkostnadsländer, vilket ger ökade stordriftsfördelar och större flexibilitet. Dometic samordnar de strategiska inköpen centralt och globala inköpsstrukturer har upprättats inom flera nyckelområden, exempelvis elektronik och kompressorer. För att främja ökade inköp från lågkostnadslän-

der har inköpskontor etablerats i Mexiko och Ungern, som ett komplement till det redan befintliga i Kina.

Gemensamma processer och kontinuerligt förbättrad konkurrensförmåga

Lean-metoder är centrala för verksamhetsoptimering och kommer att öka Dometics konkurrenskraft. En organisation baserad på lean skapar mer värde för kunderna samtidigt som den använder färre resurser genom att inrikta arbetet på att fortlöpande förbättra kundvärdet och eliminera ineffektivitet. Gemensamma processer och tydlig ansvarsfördelning är avgörande för att samordna industrialiseringen av Dometics verksamheter. Detta innefattar allt från produktutveckling, tillverkning och logistik till försäljning, administration och

IT. Dometic har utsett globala processägare med ansvar för att utveckla, leda och samordna arbetet med att implementera Dometics processer, utbildningsprogram och IT-applikationer inom sina respektive områden.

Framtidsoptimerad tillverknings- och distributionsstruktur

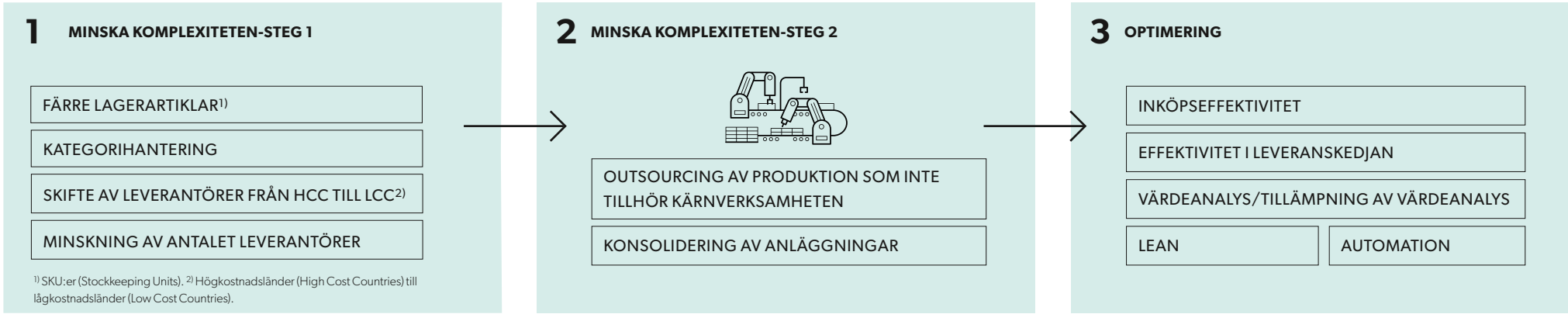
Att optimera tillverkningen är nödvändigt för att uppnå kostnadsreduceringar. Förmågan att upprätthålla en flexibel infrastruktur, att snabbt kunna anpassa sig till säsongsvariationer och konjunktursvängningar och att ha en låg kapitalbindning är också avgörande. För att uppnå allt detta fokuserar Dometic på att minska den vertikala integreringen genom att outsourca aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten, reducera antalet

tillverkningsanläggningar, minska tillverkningen i högkostnadsländer på olika kontinenter, utnyttja fördelarna med lågkostnadsländer, samt utöka automationen och satsa på montering i huvudmarknadernas närområde. Dometic fortsätter att minska miljöpåverkan inom hela verksamheten, inklusive leveranskedjan. Klimatrisker identifieras och utvärderas genom Dometics riskhante-ringsprocess. Det här en viktig parameter i den strate-giska planeringen när olika scenarier tas fram kring den framtida marknadsutvecklingen och uppbyggnaden av leveranskedjan.

Dometic drar strategiskt ner på bolagets egen produktion medan värdet som outsourcas stiger. I optimeringen av tillverkningsstrukturen ingår gemensamma och förbättrade rutiner och processer

Utveckling av verksamheten i flera steg

Minskad komplexitet är utgångspunkten för att främja industrialisering av verksamheten. Det andra steget omfattar outsourcing av aktiviteter som inte tillhör kärnverksamheten, samt konsolidering av anläggningar. Det tredje och sista steget är att optimera strukturen genom gemensamma processer.



för inköp. En naturlig följd av denna förändring är ett minskat antal leverantörer och ett ökat antal strategiska partners, vilket resulterar i hög flexibilitet och tillförlitlighet, konkurrenskraft, felfria leveranser och en hög nivå på hållbarhetsarbetet.

De båda omstrukturingsprogram som tillkännagavs 2019 och 2022 har slutförts framgångsrikt med totalt 24 anläggningar och 2 000 medarbetare påverkade. Under 2024 inleddes ett nytt Globalt omstrukturingsprogram med målet att minska de årliga kostnaderna med 750 Mkr när det är fullt ut implementerat i slutet av 2026. I programmet ingår en ytterligare minskning av antalet tillverkningsanläggningar och distributionscentraler.

DIGITALISERING OCH SÖMLÖST FLÖDE

Dometic strävar efter att automatisera processer när så är möjligt och att utveckla industrin med en hög grad av automation och ett sömlöst flöde inom samtliga områden. Implementeringen av ett sömlöst flöde och samordningen och optimeringen av IT-strukturen möjliggör även en effektiv samverkan mellan supportfunktionerna. Med den här agendan kommer Dometic att kunna hjälpa och serva sina kunder världen över på ett bättre och mer effektivt sätt.

Bolaget ökar sina aktiviteter och investeringar inom digitalisering och e-handel för att nå nya kunder och reducera kostnaderna.

I detta ingår:

- EDI-lösningar (Electronic Data Interchange) för befintliga större kunder och leverantörer i syfte att minska transaktionskostnaderna.

- En global B2B-lösning för att automatisera flöden, sänka kostnaderna och öka effektiviteten.
- En global B2C-lösning för direkt kontakt med nya kunder.

Artificiell intelligens – en möjlighet och en risk

Artificiell intelligens (AI) och generativ artificiell intelligens innebär stora möjligheter för Dometic på många olika sätt. Det finns dock även risker om tekniken inte introduceras på rätt sätt. Dometic genomför nu ett program för att skapa ett ramverk för AI-användning. Programmet utforskar möjligheterna inom: produkt-

formgivning, programvaruutveckling, marknadsföring, försäljning och immateriella rättigheter. Varje projekt ansvarar för att ta fram idéer kring användningssätt, men ska även bidra till framtagningen av styrningsmodellen för AI. Detta görs med fokus på riskerna, till exempel i fråga om informationsläckage, intrång i immateriella rättigheter och det genererade innehållets kvalitet.

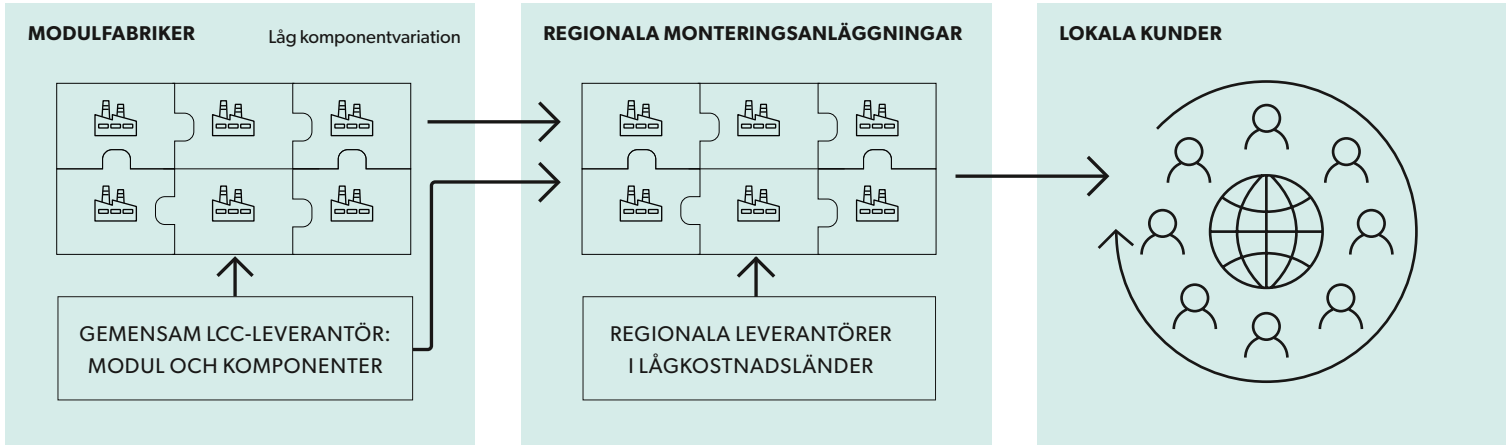
Genomförandet av strategin i sammandrag

- Ökad effektivitet – nettoomsättningen per heltids-ekvivalent har ökat med 39 procent jämfört med 2018. Jämfört med 2017 är ökningen 62 procent.

- Ökad flexibilitet – andelen inhyrd personal utgör 18 procent av arbetsstyrkan, jämfört med 5 procent 2018.
- Det totala antalet tillverkningsanläggningar har minskat från 28 stycken 2018 till 22 stycken 2024, inklusive fyra anläggningar som tillkommit genom förvärv. Detta motsvarar en underliggande reduktion på 31 procent.
- Andelen direkt material från lågkostnadsländer har ökat till 62 procent från 56 procent 2023.
- Antalet leverantörer har minskat med 26 procent jämfört med 2019.

Framtidens tillverkningsstruktur

Förmågan att upprätthålla en flexibel infrastruktur, att snabbt kunna anpassa sig till säsongsvariationer och konjunktursvängningar och att ha en låg kapitalbindning är avgörande.



LOGISTIKNÄTVERK



VI BYGGER VÅR FRAMTID TILLSAMMANS!

Våra fyra kärnvärden beskriver vilka vi är och vad vi står för. De hjälper oss att samordna våra prioriteringar och möjliggör ett decentraliserat beslutsfattande, samtidigt som vi tillsammans bygger upp en "ONE Dometic"-kultur.



VI BYGGER VÅR FRAMTID TILLSAMMANS

Vi vinner som ett team.

Vi är "ONE Dometic".

Vi uppmuntrar till personlig utveckling genom en positiv återkopplingskultur.



VI SPELAR FÖR ATT VINNA

Vi är engagerade och tävlingsinriktade.

Vi försöker alltid prestera på topp.

Vi har roligt medan vi når våra resultat.



VI VÄLKOMNAR FÖRÄNDRINGAR

Vi är nyfikna, samarbetsinriktade och konsumentdrivna.

Vi drar nytta av våra misslyckanden och lär oss snabbt.

Vi förnyar och förbättrar.



VI LEVER SOM VI LÄR

Vi gör det vi säger.

Vi gör det som är rätt.

Vi bryr oss om våra medarbetare och vår omvärld.

Mångfald och inkludering

Dometic anser att lagarbete, vilket innefattar en delad målbild och en vilja att ta ansvar både som individer och som team, är avgörande för bolagets framgång. Ett bra lagarbete bidrar inte bara till att göra Dometic till ett framgångsrikt bolag utan skapar också en bra arbetsplats.

Mångfald är en strategisk tillgång för Dometic och en av våra viktigaste konkurrensfördelar. Mångfald är något som uppmuntras fullt ut och ses som avgörande för

bolagets framgång och motivationen på arbetsplatsen. Med en mångfaldsbetonad personalstyrka kan Dometic rekrytera och behålla de bästa personerna, öka medarbetarnas engagemang, bli mer innovativt och förbättra verksamhetens resultat.

Principerna om mångfald, rättvisa och inkludering gäller inom hela bolaget och omfattar alla aspekter. Mångfald betyder för oss att visa respekt för att varje

människa är unik, och inom Dometic tillåts inte egna förutfattade meningar påverka agerandet.

Dometic kan bara uppnå bolagets ambitioner om medarbetarna samarbetar, lever upp till kärnvärdena och agerar i enlighet med bolagets strategi. Dometic erbjuder sina medarbetare kompetens- och karriärutveckling och strävar efter att ta tillvara alla förmågor och förbättra den interna kommunikationen och samverkan.

Målet för Dometic är att utveckla en företagskultur där ansvarstagande, lojalitet och nytänkande är kännetecknande. Detta synsätt ska bidra till att främja lagarbete och samarbete och ge engagerade och delaktiga medarbetare.

Tillsammans bygger vi vår framtid

Dometics medarbetare ska ha ett tydligt fokus, ständigt utveckla sina kompetenser och engagera sig i allt som Dometic gör för att genomföra bolagets strategi. Kärnvärdena är inte bara vägledande principer, de definierar också hur teammedlemmar inom Dometic arbetar, uppträder och interagerar.

En av de viktigaste grundpelarna för hållbar och långsiktig framgång för ett bolag är den systematiska utvecklingen av bra ledare. Dometic tror på att investera i ledarskapsutveckling och förväntar sig att detta ska inverka positivt på affärsresultatet.

Dometics chefer måste hantera snabba förändringar till följd av ny teknik, politiska beslut, miljöfrågor och oförutsedda händelser. Cheferna behöver vara rustade och utbildade för att kunna leda sina team på ett bra sätt och bygga upp organisationens kapacitet för positiv förändring.

En stark arbetsgivare

I syfte att skapa fler interna utvecklingsmöjligheter har Dometic vidareutvecklat sin interna rekryteringstjänst och kompetensutveckling.

Implementeringen av bolagets globala arbetsgivarvarumärke, framför allt på sociala medier, fortsätter. Huvudbudskapen i Dometics globala arbetsgivarvarumärke är:

- Ett globalt bolag med en vänskaplig känsla.
- Utmaningar ger oss möjlighet att utvecklas.
- Vi leder vår bransch och får den att växa.
- Utmaningar leder till personlig utveckling.
- Starkare och bättre tillsammans.

Den första globala medarbetarundersökningen genomfördes 2019 och globala medarbetarundersökningar genomfördes på nytt 2021 och 2023. Efter varje undersökning har bolaget arbetat aktivt med de handlingsplaner som tagits fram som resultat av undersökningen.

Genomförandet av strategin i sammandrag

- Andelen kvinnliga chefer har ökat avsevärt till 29 procent.
- Ny process för kompetensbedömning och successionsplanering.
- Kontinuerlig ledarskapsutveckling genom utökad struktur för global ledarskapsutveckling.
- Medarbetarnas engagemang ligger på 91 procent i medarbetarundersökningen.

29%

Procentandel kvinnliga chefer.
En betydande ökning under de senaste åren





HÅLLBARHET

Vi älskar livet utomhus. Som pionjärer inom Mobile Living ska vi vara en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch. Vi vill att naturen ska vara en resurs som alla kan njuta av och utforska. För alltid.

VI ÄR EN DRIVANDE KRAFT FÖR HÅLLBARHET INOM VÅR BRANSCH

Som marknadsledande inom Mobile Living-lösningar vill Dometic vara en drivande kraft för hållbarhet inom vår bransch. Miljontals människor världen över köper och använder Dometics produkter. De är alla en del av en växande trend med människor som anammat en aktiv och mobil livsstil utomhus, med frihet och äventyr. Närheten till naturen är

viktig för användarna av Dometics lösningar. Dometic strävar efter att möta den växande längtan efter Mobile Living-livet, samtidigt som bolaget fortsätter att minska konsumenternas miljöpåverkan. Hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi och en helt centralt aspekt för att kunna bygga upp ett bolag som står väl rustat för framtida utmaningar och möjligheter.



VÅRT BIDRAG

Dometic bidrar till en mer hållbar värld genom att göra det möjligt för människor att njuta av och utforska naturen – lokalt och oftare. Det gör vi genom att erbjuda innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt, bekvämt och ansvarsfullt liv utomhus.

HÅLLBARHETSPLATTFORM 2022–2024

Genom Dometics hållbarhetsplattform bidrar bolaget till minst sex av FN:s mål för hållbar utveckling (SDG, Sustainable Development Goals) inom ramen för Agenda 2030 för hållbar utveckling.

Dometic vill göra skillnad genom sina påverkansområden – inom bolaget, i sin leveranskedja och för sina konsumenter. Dometics hållbarhetsplattform består av de tre fokusområdena Planet, People och Governance.

För varje fokusområde finns ett tydligt ansvar inom koncernledning. För varje långsiktigt mål har tydliga KPI:er med motsvarande hållbarhetsmål fastställts. Tre hållbarhetsmål ingår också som en del av det långsiktiga incitamentsprogrammet. Hållbarhetsplattformen genomgår en omarbeting i enlighet med kraven i Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och målen för 2025 visas på sidan 38.

Fokusområden	Påverkansområden			Nyckeltal	Utfall 2024	Mål 2024	FN:s mål för hållbar utveckling
	Bolaget	Produkter/leveranskedjan	Konsumenter				
Planet (E) 	Hållbar verksamhet	Hållbara innovationer	Hållbar livsstil	% ökad energieffektivitet hos relevanta nya produkter	Resultaten för 2024 presenteras med exempel i texten, se sidan 31	5%	   
	Dometics långsiktiga mål Hållbar verksamhet: • Driva verksamheterna helt och hållet med förnybar el • Minimera mängden avfall på plats och sluta med deponering Hållbara innovationer: • Förlänga den förväntade livslängden			% viktreduktion (för att minska energiförbrukningen vid transport) för relevanta mobila applikationer	Resultaten för 2024 presenteras med exempel i texten, se sidan 31	5%	
				% av nya lanserade produkter som har ett program som kan förlänga den förväntade livslängden	73%	80%	
				% förnybar el	91%	30%	
				Ton koldioxidutsläpp/nettoomsättning i Mkr (scope 1 och 2)	–66%	–30%	
				% avfall som återvunnits eller förbränts för energiåtervinning	88%	85%	
People (S) 	Föredragen arbetsgivare inom utomhus- och friluftsanschenden	Bra arbetsförhållanden	Välbefinnande	Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar (LTIFR)	2.2	<2	  
	Dometics långsiktiga mål • Erbjuder en sund och säker arbetsmiljö för alla medarbetare • Alla medarbetare kan vara sig själva			% kvinnliga chefer vid årets slut	29%	+1 procentenhet per år	
Governance (G) 	Bra affärsmetoder	Bra affärspartner	Göra det möjligt för fler att uppleva utomhus- och friluftsliv	% av medarbetarna som har genomgått utbildning om uppförandekoden	97%	95%	  
	Dometics långsiktiga mål • Alla medarbetare förstår uppförandekoden och vet hur de ska agera i svåra situationer • Alla affärspartners har en god förståelse av uppförandekoden och hjälper till att verka för hållbarhet inom vår bransch			% av leverantörerna av direkt material som har undertecknat uppförandekoden	91%	95%	
				% av nya leverantörer av direkt material som har genomgått ESG-granskning (av Dometic på plats, på distans, eller genom granskning av en extern part)	99%	90%	

I skärningspunkterna mellan de tre fokusområdena och de tre påverkansområdena har nio åtgärdsblock definierats. För närmare information om Dometics resultat inom hållbarhetsområdet, se sidan 136.

E | FOKUSOMRÅDE PLANET



Närheten till naturen är viktig för användarna av Dometics produkter. Dometic vill erbjuda fler innovativa och hållbara produkter med låga koldioxidutsläpp som inspirerar till ett aktivt och ansvarsfullt utomhus- och friluftsliv med god komfort. Miljöhänsyn är en viktig del av produktutvecklingen och bolaget eftersträvar resurseffektivitet och att kontinuerligt kunna minska miljöpåverkan under hela produktlivscykeln.

HÅLLBAR INNOVATION

Dometic använder kunskapen från livscykelanalyser (LCA) som genomförts på stora produktgrupper, som kylboxar, minibarer och takmonterade luftkonditioneringsenheter, för att kunna fatta välgrundade beslut vid utvecklingen av nya produkter. Dometic fokuserar på flera områden för att minska produktportföljens miljöpåverkan, däribland produktens energieffektivitet, återvunna material, köldmedium med låg global uppvärmningspotential (GWP) och minskning av produktens vikt.

Målet för Dometics funktion Product Sustainability är att säkerställa att hållbarhetsprinciper integreras i alla processer, vilket kommer att hjälpa till att lyfta

hållbarhetsfrågorna under produkternas utformning, hantering och utveckling.

Effektivitet i produktanvändningsfasen

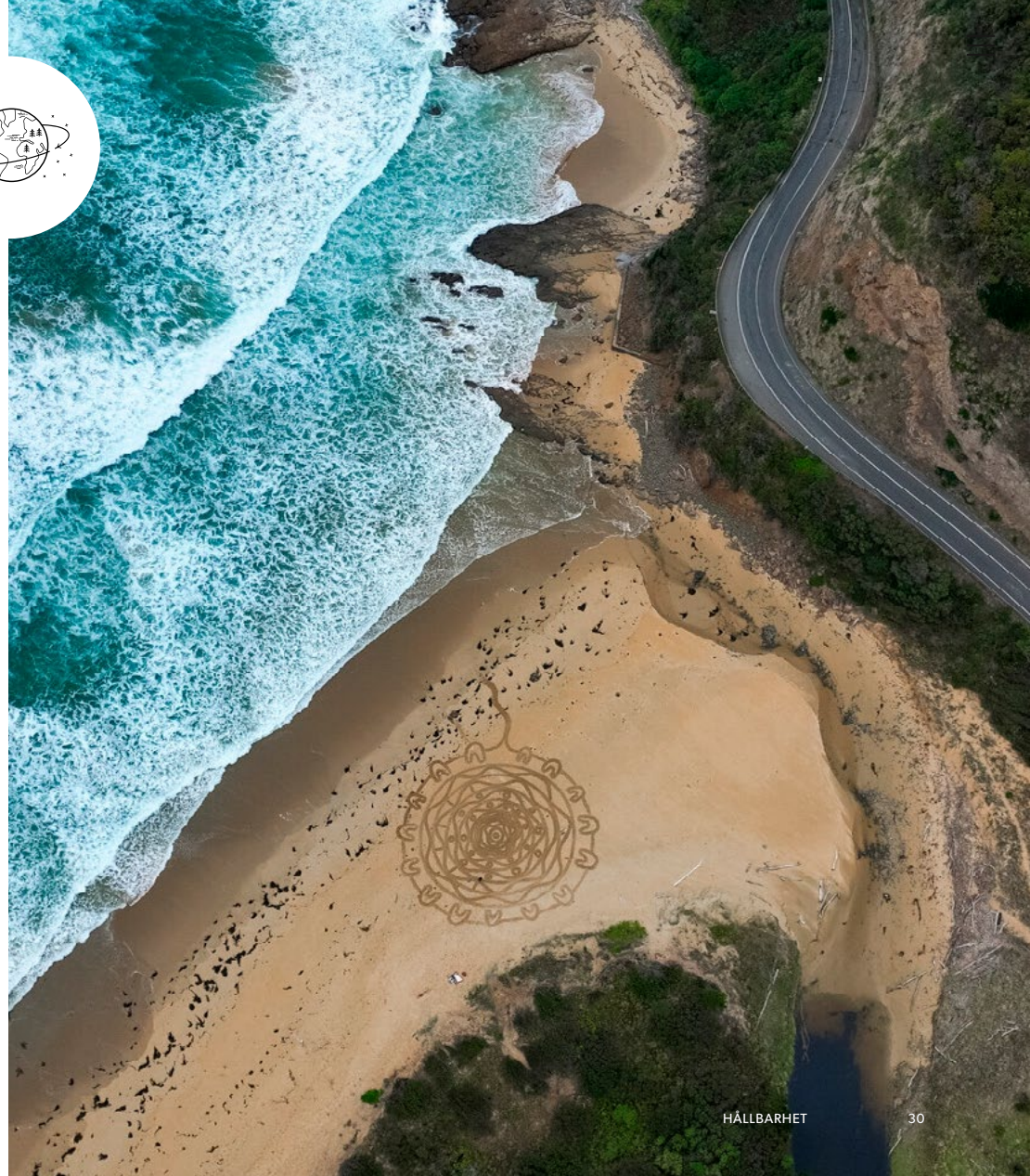
Energieffektivitet under produkternas användningsfas bidrar i hög grad till att minimera den totala miljöpåverkan från Dometics energikrävande produkter. Energieffektiviteten innebär också att de som använder Dometics produkter kan minska sina energikostnader och stanna ute längre i naturen. Dometics utveckling av området för "Connectivity" kommer att bidra till att optimera produkternas prestanda och användning och därigenom ytterligare förbättra energieffektiviteten.

Dometic har som mål att öka energieffektiviteten för nyutvecklade produkter med minst 5 procent, jämfört



- 3.9 Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar.
- 8.4 Förbättra resurseffektiviteten i konsumtion och produktion.
- 9.4 Uppgradera all industri och infrastruktur för ökad hållbarhet.
- 12.2 Hållbar förvaltning och användning av naturresurser.

Dometic bidrar till FN:s mål för hållbar utveckling genom att tillhandahålla innovativa produkter med låga koldioxidutsläpp och cirkulära lösningar, samt en mer hållbar verksamhet.



med tidigare modeller. De här målen för energieffektivitet i produktutvecklingsprocesserna har stimulerat framtagningen av innovativa produkter och lösningar för att minska energiförbrukningen. Under 2024 lanserades flera nya produkter med högre energieffektivitet som ligger inom ramen för energieffektivitetsmålet, se sidan 29. Tabellen nedan visar CFX2 (Mobile Cooling-produkt), CFX5 (Mobile Cooling-produkt) och MY24 (kylskåpsserien för lastbilar) med deras förbättrade energieffektivitetsprestanda.

Inom samtliga produktlinjer för luftkonditionering och de flesta produktlinjer för kompressordrivna kylskåp som säljs på Americas-marknaden byts köldmedierna ut mot mer hållbara alternativ. Tillverkningen med mindre hållbara köldmedier upphörde den 1 januari 2025.

Viktreduktion

Vikt är det tydligaste måttet på materialanvändning och direkt användning av energi för tillverkning. Därtill har vikten på Dometics produkter som används i mobila applikationer en indirekt inverkan som är kopplad till den energi som förbrukas när produkterna transpor-

teras. Att minska produkternas vikt är därför av stor betydelse för att begränsa denna direkta och indirekta energiförbrukning. Av den anledningen har Dometic satt upp ett mål att minska vikten på nya produkter utvecklade för mobila produkter, där den indirekta inverkan är betydande.

Tabellen nedan visar CFX2 (Mobile Cooling-produkt), CFX5 (Mobile Cooling-produkt) och MY24 (kylskåpsserien för lastbilar) med deras viktreduktionsprestanda, som ligger inom ramen för viktreduktionsmålet, se sidan 29.

Elektrifiering, förnybar energi och mobila energilösningar

Dometic fortsätter att fokusera på att anpassa och bredda produktutbudet för att främja elektrifiering och ökad användning av förnybara energikällor. Dometics sortiment av kompressorkylskåp och det ytterligare breddade utbudet av inverterteknik i våra luftkonditioneringsenheter främjar elektrifieringen globalt. Därtill gör Dometics mobila energilösningar, till exempel avancerade solenergilösningar, batterier och

batteriladdare, det möjligt för konsumenter att utforska naturen långt borta från det fasta elnätet utan att vara lika beroende av fossil energi. Det här produktområdet fokuserar på att öka effektiviteten och minska vikten och den fysiska storleken.

Hållbara material

Det är framför allt plast, stål, aluminium och koppar som köps in för tillverkningen av Dometics produkter. En viktig del i Dometics arbete för att uppnå målen för hållbar innovation, både för befintliga produkter och vid utvecklingen av nya produkter, är VAVE (Value Analysis, Value Engineering). Genom denna tvär-funktionella process utforskas alternativa funktioner, material och konstruktionslösningar, varav många har potential att förbättra produktens miljöprestanda.

Under 2024 blev Dometic det första bolaget att erbjuda fönster för RV-fordon tillverkade av återvunnet akrylglas som helt uppfyller EU:s bestämmelser. Med start i mars 2025 kommer Dometic gradvis att öka andelen återvunnet akrylglas (rPMMA) i fönsterprodukter för RV-fordon. Leverantörsdata visar en 65 procent

minskning av den globala uppvärmningspotentialen (GWP) för återvunnet akrylglas jämfört med nyproducerat akrylglas.

Dometic fortsatte att förbättra effektiviteten i bolagets förpackningar under 2024. Efter det framgångsrika genomförandet av optimeringsprojektet för sträckfilm minskade den årliga förbrukningen av sträckfilm med 33 ton, vilket minskade koldioxidutsläppen med 96 ton, jämfört med 2023.

Förlänga den förväntade livslängden

Dometic har som mål att förbättra servicemöjligheterna samt reparations- och återvinningsmöjligheterna i framtida produktgenerationer. Tillsammans med ökade insatser inom eftermarknaden, med program för planerat underhåll, reparationer och uppgraderings-satser, syftar dessa åtgärder till att främja cirkularitet och effektiv användning av naturresurser. Dometic fortsätter även att arbeta med riktlinjer för hållbar produktutformning. Sedan den 1 januari 2024 har 73% (82) av de startade projekten ett program för att förlänga produktens förväntade livslängd.

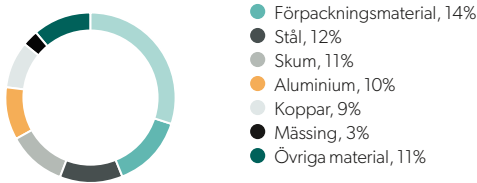


Viktreduktions- och energieffektivitetsprestanda

Produktserie	Ökad energieffektivitet*	Viktreduktion*	Hur förbättringarna uppnåddes
CFX2	14%	7%	Effektivare kylsystem och köldmedier med lägre global uppvärmningspotential
CFX5	18%	2%	Bättre isolering, bättre kompressorer, effektivare kylsystem och köldmedier med lägre global uppvärmningspotential, vakuumisolerade paneler (VIP) och en lätt konstruktion.
MY24	30%	18%	Bättre kompressorer, lättare och effektivare kylsystem

* Jämfört med tidigare version.

Kostnad för råvaror



Omfattningen har utökats jämfört med 2023 års- och hållbarhetsredovisning då samtliga segment nu har inkluderats i kostnadsuppgifterna.

HÅLLBAR VERKSAMHET

Dometic strävar efter att förbättra hållbarhetsprestandan inom bolagets egen verksamhet, i synnerhet genom att förbättra resurseffektiviteten och öka användningen av förnybara energikällor.

Dometic har slutfört sin inventering av växthusgasutsläpp, där reduktionsåtgärder identifierades och interna reduktionsmål definierades i klimatomställningsplanen. Att färdigställa klimatomställningsplanen och tillhörande upplysningar kommer att vara en huvudprioritet under 2025.

Ren och resurseffektiv verksamhet

Dometic har som mål att minska miljöavtrycket av Mobile Living. Dometic fortsätter att minska miljöpåverkan inom hela verksamheten, inklusive leverantörskedjan. Resurseffektivitet och förnybar energi utgör hörnstenarna i koncernens klimatomställning.

Energieffektivitet och förnybar energi

Dometic har i många år bedrivit ett proaktivt arbete med energisparprogram för att minska energiförbrukningen i bolagets anläggningar. Under 2024 minskade den totala energiförbrukningen med –17 procent jämfört med basåret 2020, och förbrukningen i förhållande till nettoomsättningen minskade med –11 procent.

Under 2024 lanserades flera satsningar för att optimera energianvändningen inom Dometics verksamheter. En anläggning tillhörande segmentet Land Vehicles APAC genomförde ett förbättringsprojekt för att minska testtiden för kylning, vilket resulterade i en årlig besparing på 12 000 kWh. En annan anläggning

inom Land Vehicles APAC minskade energiförbrukningen för belysning genom att optimera kapacitetsutnyttjandet, vilket ledde till en årlig besparing på 31 000 kWh. Dessutom fortsätter anläggningar inom Land Vehicles EMEA, Marine och Global Ventures att gå över till LED-lampor och smarta lösningar för att minska energiförbrukningen.

Dometic har för avsikt att ständigt förbättra energieffektiviteten som en del av segmentens miljöprogram. Miljöledningssystem (ISO 14001) och energiledningssystem (ISO 50001) garanterar ett ständigt fokus på förbättringsområden. För mer information om certifierade anläggningar, besök dometicgroup.com.

Under 2024 var de totala utsläppen av växthusgaser enligt scope 1 och 2 i förhållande till nettoomsättningen 66 procent lägre än basåret 2020, framför allt tack vare övergången till förnybar el inom hela vår verksamhet.

Andelen av den totala elförbrukningen i koncernens äldre anläggningar som kommer från förnybara energikällor ökade till 91 procent, vilket innebär en betydande förbättring från 6 procent 2020. Alla större anläggningar inom Marine och Land Vehicles Americas, liksom de flesta av de större anläggningarna inom Land Vehicles EMEA, har 100 procent av sin elförbrukning från förnybara energikällor.

Därtill installerade en fabrik tillhörande Land Vehicles Asia Pacific ett solcellssystem under det fjärde kvartalet som förväntas generera cirka 20 procent av anläggningens elförbrukning.

Dessa satsningar stödjer Dometics pågående arbete för att genomföra bolagets färdplan för övergång till förnybar energi.



Transport och distribution

Under 2024 ökade utsläppen av växthusgaser från varutransporter i förhållande till nettoomsättningen med 18 procent, jämfört med basnivån 2020. Flera segment fortsätter arbetet med att gå över från flygfrakt till sjö- och vägtransporter för att minska våra totala transportutsläpp. Basnivån för transportutsläpp kommer att räknas om i klimatomställningsplanen och åtgärder för att minska utsläppen har identifierats för de kommande åren.

Resurseffektivitet och avfall

Dometic arbetar ständigt med att öka resurseffektiviteten och minimera det avfall som uppstår i tillverkningsanläggningarna. Under 2024 uppgick den totala mängden avfall från verksamheten till 7 507 ton (8 230), varav 207 ton (150) utgjordes av farligt avfall. Sammanlagt omhändertogs 88 procent (86) av det totala avfallet på annat sätt än genom att skickas till deponi.

Under 2024 har flera satsningar lanserats. En anläggning i Americas förbättrade återvinningsprocessen för kartong och lastpallar, vilket ledde till att dessa

avfallsflöden inte hamnade på deponi. Därtill samarbetade segmentet Marine med lokalsamhällen för att omvandla plastavfall till utomhusbänkar, för att hålla icke återvinningsbar plast borta från deponierna. En annan anläggning inom Marine uppnådde betydande avfallsminskningar inom tillverkningen av produkter av linjär polyeten genom att återvinna LDPE-avfall (lågdensitetspolyeten) på plats.

Land Vehicles EMEA gick över från plast- och pappersmuggar till återanvändbara muggar och fick på så sätt bort användningen av cirka 30 000 engångsmuggar om året, vilket minskar koldioxidutsläppen med 2 400 kg per år.

Under 2025 kommer Dometic att fokusera på att förbättra kvaliteten på bolagets avfallsdata i linje med den kommande Sustainability Reporting Manual (SRM). Vi kommer att komplettera referensnivån för avfall så att hela verksamheten omfattas och sträva efter att minska avfallsgenereringen, samtidigt som vi bibehåller eller ökar andelen avfall som inte hamnar på deponi i enlighet med målen för 2025.

S | FOKUSOMRÅDE PEOPLE

Dometic vill vara en attraktiv arbetsplats och den föredragna arbetsgivaren inom outdoor-branschen. Fyra kärnvärden utgör grunden för Dometics företagskultur. De skapar ramen för allt Dometic gör och fastställer hur koncernens medarbetare ska samverka internt och med externa parter.

Dometics ambition är att skapa en bra arbetsplats för både nuvarande och framtida medarbetare genom att erbjuda en arbetsmiljö baserad på Dometics kärnvärden, uppförandekoden och övriga styrdokument.

Kärnvärden

Syftet med kärnvärdena är att bygga upp en gemensam kultur, stärka bolagets ledare och förbättra kommunikationen och förtroendet inom hela Dometic Group. För mer information om Dometics kärnvärden, se sidan 25.

”Tillsammans bygger vi vår framtid!
De fyra kärnvärdena beskriver vilka vi är och vad vi står för. De hjälper oss att samordna våra prioriteringar och möjliggör ett decentraliserat beslutsfattande, samtidigt som vi tillsammans bygger upp en ONE Dometic-kultur.”



- 3.9 Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar.
- 5.1 Avskaffa diskriminering av kvinnor och flickor.
- 8.8 Skydda arbetstagarnas rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö.

Dometic bidrar till FN:s mål för hållbar utveckling genom att implementera och följa Dometics uppförandekod och övriga styrdokument, liksom ambitionerna och målen för 2022–2024 inom fokusområdet People.



Mångfald, rättvisa och inkludering

Mångfald, rättvisa och inkludering (DE&I – Diversity, Equity and Inclusion) är en grundläggande del av Dometics kultur. En global struktur med team i alla segment har upprättats för att fokusera på arbetet med att skapa en diversifierad personalstyrka och en inkluderande arbetsmiljö. Dometic har ett globalt utbildningsprogram inom mångfald, rättvisa och inkludering vars syfte är att skapa medvetenhet och förståelse, vilket i sin tur främjar ett mångfaldsbeaktat och inkluderande synsätt inom hela organisationen. Sådana utbildningsprogram är viktiga steg för att säkerställa genomförandet av bolagets DE&I-policy och främja en kultur där alla medarbetare känner sig respekterade, uppskattade och trygga med att vara sig själva.

Alla lediga tjänster inom koncernen annonseras på den interna rekryteringsportalen, vilket bidrar till en rättvis och transparent rekryteringsprocess. Under 2024 lanserade Dometic webbplatsen Global Career där karriärsidor och rekryteringssystem har lagts in, för att öka kvaliteten och effektiviteten och säkerställa efterlevnaden av GDPR i rekryteringsprocessen.

Dometics satsning på mångfald, rättvisa och inkludering innefattar även jämställdhet mellan könen. Under de senaste åren har Dometic haft särskilt fokus på att öka jämställdheten mellan könen på ledande befattningar. Andelen kvinnliga chefer har ökat till 29 procent (29) från 24 procent 2020, vilket visar på bolagets engagemang för att skapa en mer jämställd arbetsplats. Resultatet stöds av det engagerade arbetet inom samtliga segment för att främja en jämnare

könsfördelning, rättvisa och inkludering, och arbetet fortsätter. Dometic har dessutom lanserat satsningar inom områden där det relativt sett är en lägre representation av kvinnor, till exempel genom det nyskapande nätverket Women in Operations.

Koncernledningen består av 12 (11) personer, varav 4 (4) är kvinnor. Styrelsen består av 8 (8) personer, varav 3 (3) är kvinnor. Att stärka underrepresenterade grupper är avgörande för att bolaget ska kunna bedriva en mer mångfaldsbeaktad och inkluderande strategi för arbetsgivarvarumärket.

Hälsa och säkerhet

Riktlinjerna för hälsa och säkerhet är en viktig del av våra ledningssystem och säkerställer en gemensam hög standard inom hela koncernen. DLPG-riktlinjerna (Dometic Loss Prevention Guideline) fungerar som ett komplement genom att ge ytterligare vägledning om skydd och säkerhet på arbetsplatsen. Tillsammans fungerar dessa riktlinjer som ett stöd för Dometics program för hälsa och säkerhet genom att minska riskerna, säkerställa efterlevnad av branschens bästa praxis och upprätthålla höga standarder inom hälsa och säkerhet.

ISO 45001 är en viktig utgångspunkt för Dometics ledningssystem för hälsa och säkerhet. Segmentet Marine planerar att genomföra certifiering av alla anläggningar under 2025. För mer information, besök www.dometicgroup.com/sv-se/sustainability/certificates. För att höja medvetenheten bland medarbetarna tillhandahåller Dometic ett utbildningsprogram inom hälsa och säkerhet till alla fabriksanställda.

Under året har fokus fortsatt att ligga på att identifiera, minska och eliminera risker genom att skärpa de lokala rutinerna i linje med riktlinjerna för hälsa och säkerhet. Segmentet Land Vehicles EMEA införde ett program för att minska antalet handskador under 2024, där riskreducerande projekt definierades på arbetsplatserna som omfattade förbättrat maskinskydd, medvetandehöjande aktiviteter och inspektioner. Därtill genomfördes beredskapsövningar för att förbereda våra medarbetare på oväntade händelser. En annan satsning inom området hälsa och säkerhet var EHS Toolbox Talk som uppmärksammar teammedlemmar på möjliga faror och förbättrar kommunikationen mellan olika team på arbetsplatsen. Eftersom en betydande andel av de arbetsrelaterade skadorna klassificeras som muskel- och skelettbesvär (MSD, Musculoskeletal Disorders) har segmentet Marine infört ett arbetsrotationsschema och aktivt ersatt manuellt arbete med maskiner där så är möjligt för att minska den repetitiva fysiska belastningen för medarbetarna.

Dometic arbetar aktivt för att kunna erbjuda en hälsosam och säker arbetsmiljö för alla medarbetare. Under 2024 följde bolaget upp resultatet av säkerhetsarbetet med ett nyckeltal: LTIFR (sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar)¹⁾. 2024 låg LTIFR-värdet på 2,2 (1,7), vilket är under resultatet för basåret 2020 som var 2,4. Ökningen jämfört med året innan beror på ett färre antal arbetade timmar inom bolaget, till följd av betydligt färre heltidsanställda (heltidsekivalenter). Inräknat förvärven var LTIFR-värdet 1,6. Det skadeförebyggande arbetet fortsätter inom hela organisationen för att hålla LTIFR-värdet

under målet på 2,0. Under året rapporterades 26 (23) säkerhetsrelaterade incidenter med förlorad arbetstid.

Kompetensutveckling

Den organisatoriska förmågan förblir avgörande för Dometics framgång och för medarbetarna under bolagets förändringsresa. Dometic Academy är ett centralt undervisningssystem som erbjuder utbildningsmöjligheter globalt och är bolagets verktyg för strategigenomförande och personlig utveckling. Under 2024 införde Dometic en ny, global utbildningsplattform för att förbättra utbildningen och kunskapsutbytet inom hela organisationen. Totalt deltog 6 039 (5 133) personer i 1 772 (1 161) utbildningsaktiviteter inom samtliga segment under 2024, vilket visar på vårt fortsatta engagemang för lärande och tillväxt.

Ledarskap

Dometics förändringsresa ställer höga krav på ledarna att genomföra strategin på ett framgångsrikt sätt. Ledarskapsmodellen är baserad på tre huvudkriterier för att leda en verksamhet i förändring: Jag ser till att det blir resultat, jag inspirerar till engagemang och jag leder förändringsarbetet. Dessa kriterier hjälper ledare att förstå sin roll och säkerställa att affärsmetoderna är etiska och hållbara.

Under 2024 lanserade Dometic ett globalt ledarskapsutvecklingsprogram för att utrusta ledare med de flexibla och smidiga ledaregenskaper som krävs för dagens komplexa och osäkra affärsmiljö. Dessutom lanserades ledarskapsprogrammet ELEVATE, som är den andra fasen i Dometics serie för ledarskapsutveckling.

¹⁾ Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar.

Ledarskapsutveckling kommer att vara ett fortsatt fokusområde under 2025 för att säkerställa att ledare på alla nivåer är rustade för att möta verksamhetens krav.

Hållbarhetsutbildning

Hållbarhet kan endast bli en helt integrerad del av bolagets processer och dagliga beslut om medarbetarna är medvetna om fördelarna och betydelsen för olika intressenter. Sedan 2020 har Dometic erbjudit en global online-utbildning om hållbarhet, som alla nyanställda förväntas genomföra inom de första veckorna av sin anställning. Denna utbildning säkerställer att alla teammedlemmar har full insikt i bolagets hållbarhets-

värderingar. I takt med att hållbarhetsfrågorna utvecklas är kontinuerlig kompetensutveckling avgörande för Dometics framgång. Under 2024 bevisade bolaget åter sitt engagemang för hållbarhetsfrågorna genom att ge alla medarbetare tillgång till UN Global Impact Academy, som erbjuder hållbarhetskurser av högsta kvalitet och relevans. Denna satsning ger oss en kunnig och medveten personalstyrka som kan genomföra meningsfulla och hållbara förändringar inom och utanför organisationen.

Därtill har utbildningar inom hälsa och säkerhet och verksamhetsutbildningar genomförts under hela året. För mer information, se sidan 34.

Antal medarbetare per segment, %



- Land Vehicles Americas, 12%
- Land Vehicles EMEA, 29%
- Land Vehicles APAC, 19%
- Marine, 20%
- Global Ventures, 4%
- Mobile Cooling Solutions, 14%

Åldersfördelning anställda, %



- < 30 år, 14%
- 30–39 år, 26%
- 40–50 år, 30%
- 51–60 år, 22%
- > 60 år, 9%



G | FOKUSOMRÅDE GOVERNANCE



Dometics uppförandekod och övriga interna styrdokument utgör ramen för hur koncernen agerar och följer upp sina affärsmetoder. Uppförandekoden gäller för alla medarbetare och affärspartners. Dometic har anslutit sig till FN:s Global Compact och har åtagit sig att anpassa strategierna och verksamheten efter de tio principerna kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorrupktion.

Utbildning och medvetenhet

Alla Dometics medarbetare utbildas i att tolka och tillämpa de principer som anges i uppförandekoden. Utbildningsprogrammet för uppförandekoden innehåller konkreta exempel från arbetsrelaterade situationer som används för att öva på hur man bör agera i svåra situationer. Nyanställda får, oavsett var de befinner sig i världen, en inbjudan till utbildningsprogrammet och förväntas genomföra det inom de första veckorna av sin anställning. Det första utbildningstillfället följs sedan upp med återkommande repetitionskurser vartannat år. Totalt 96 procent (94) av tjänstemännen och 98 procent (99) av arbetarna genomförde utbildningsprogrammet för uppförandekoden

under 2024. Utbildningen kring uppförandekoden kompletteras för olika målgrupper inom ämnen som exportbestämmelser och konkurrensbegränsande samverkan. Läs mer om visseblåarsystemet och uppförandekoden i hållbarhetsnoterna på sidan 129.

Affärspartners

Att samarbeta med affärspartners som delar Dometics höga standarder i fråga om affärsetik, kvalitet, miljömedvetenhet och sociala standarder är en förutsättning för att effektivt hantera risker och förbättra resultatet genom hela värdekedjan. Dometic gör inköp från leverantörer i länder med varierande risknivåer. Under leverantörshanteringsprocessen bedöms exponeringen



- 5.1 Avskaffa diskriminering av kvinnor och flickor.
- 8.7 Avskaffa tvångsarbete, människohandel och barnarbete.
- 8.8 Skydda arbetstagarnas rättigheter och främja en trygg och säker arbetsmiljö.
- 16.5 Väsentligt minska alla former av korrupktion och mutor.

Dometic bidrar till FN:s mål för hållbar utveckling genom att implementera och följa Dometics uppförandekod och uppförandekoden för affärspartners, samt övriga styrdokument och bolagets ambitioner och mål för 2024.



för korruption, efterlevnaden av mänskliga rättigheter och miljöledning. Koncernen har strax över 3 400 leverantörer av direkt material i 52 länder. För att säkerställa att leverantörerna uppfyller kraven på ansvarsfulla och etiska affärsmetoder måste de följa principerna i Dometics uppförandekod för affärspartners. Koncernens inköpsorganisationer kontrollerar att uppförandekoden efterlevs genom leverantörsgranskningar bestående av självbedömningar, online-granskningar, granskningar på plats och granskningar utförda av

externa parter. Kontinuerlig utbildning av inköps- och leverantörsgranskningsteamerna förbättrar deras förmåga att kontrollera efterlevnaden av Dometics förväntningar inom hållbarhetsområdet.

Genom specifika klausuler i ramavtalet för inköp fastställer Dometic bolagets förväntningar på hållbarhet. Under 2024 hade 91 procent av leverantörerna av direkt material undertecknat Dometics uppförandekod för affärspartners. Totalt 99 procent av de nya leverantörerna av direkt material hade den 31 januari

2024 genomgått ESG-granskning som en del av introduktionsprocessen. Dometics strategi att minska komplexiteten och antalet leverantörer gör det möjligt att noggrant bedöma och följa upp utvalda leverantörer under de kommande åren.

Dometic erbjuder ett utbildningsprogram online för affärspartners för att underlätta kommunikationen kring innehållet i Dometics uppförandekod för affärspartners. Dometic samarbetar med en extern

tredjepartsplattform för hållbarhetsbedömning för att öka leverantörernas engagemang för hållbarhetsagendan. Ambitionen är att ytterligare stärka arbetet med ansvarsfulla inköp, genom att förtydliga förväntningarna på leverantörer, standardisera och förbättra den befintliga processen för leverantörsbedömning samt tillhandahålla de verktyg och kunskaper som krävs för att fatta välgrundade beslut och främja en hållbarhetskultur inom hela vår leveranskedja.

Fördelning av inköpskostnaden för direkt material per geografisk region



- AMERICAS, 37%
- EMEA, 19%
- APAC, 44%

Dometic strävar efter att minska det totala antalet leverantörer och genomför riskbedömningar utifrån ett hållbarhetsperspektiv för att koncentrera sina granskningsinsatser till leverantörer med högre risk.



91%

av leverantörerna av direkt material har undertecknat Dometics uppförandekod för affärspartners

98%

av arbetarna genomförde utbildningsprogrammet för uppförandekoden under 2024

HÅLLBARHETSPLATTFORM 2025

Genom Dometics hållbarhetsplattform bidrar bolaget till minst sex av FN:s mål för hållbar utveckling (SDG, Sustainable Development Goals) inom ramen för Agenda 2030 för hållbar utveckling.

Dometic vill göra skillnad genom sina påverkansområden – inom bolaget, i sin leveranskedja och för sina konsumenter.

Dometics hållbarhetsplattform består av de tre fokusområdena Planet, People och Governance, och för varje fokusområde finns ett tydligt ansvar inom koncernledningen. För varje långsiktigt mål har tydliga KPI:er med tillhörande hållbarhetsmål tagits fram. Tre hållbarhetsmål ingår också som en del av det långsiktiga incitamentsprogrammet.

Under 2024 har Dometic lagt ned stort arbete på hanteringen av hållbarhetsdata, vilket kommer att fortsätta under 2025, för att anpassa verksamheten till CSRD- och ESRS-kraven. SRM (Sustainability Reporting Manual) kommer att definiera vår process för hantering av hållbarhetsdata inom Dometic Group under 2025.

Därtill har Dometic slutfört sin inventering av växthusgasutsläpp, inklusive scope 3-utsläpp, där reduktionsåtgärder identifierades och interna reduktionsmål definierades. Att färdigställa en klimatomställningsplan enligt Parisavtalet kommer att vara en huvudprioritet under 2025.

Fokusområden	Dometics långsiktiga mål	KPI	Mål 2025	Mål 2030	FN:s mål för hållbar utveckling
Planet (E) 	Hållbar verksamhet: • Driva verksamheterna helt och hållet med förnybar el • Minska klimatpåverkan från Dometics verksamhet	% förnybar el i verksamheten	35%	80%	
		M inskning GHG utsläpp Scope 1 och 2 (jämfört med 2023 års nivå)	25%	45%	
	Hållbara innovationer: • Bedriva innovationsarbete och utveckla mer hållbara produkter	% utvecklingsprojekt för nya produkter med en betydande hållbarhetsambition	70%	80%	
		Produktinnovationsindex	25%	>25%	
People (S) 	• Erbjuder en sund och säker arbetsmiljö för alla medarbetare • Alla medarbetare kan vara sig själva	LTIFR (sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar)	1,5	1,5	
		% kvinnliga chefer vid årets slut	30%	30%	
Governance (G) 	• Alla medarbetare förstår uppförandekoden och vet hur de ska agera i svåra situationer • Alla affärspartners har en god förståelse av uppförandekoden och hjälper till att verka för hållbarhet inom vår bransch	% av medarbetare som genomgått utbildning om uppförandekoden	100%	100%	
		% av leverantörer av direkt material som har undertecknat uppförandekoden	100%	100%	
		% av leverantörer av direkt material med större volymer som har genomgått hållbarhetsgranskning	65%	95%	

DUBBEL VÄSENTLIGHETSANALYS

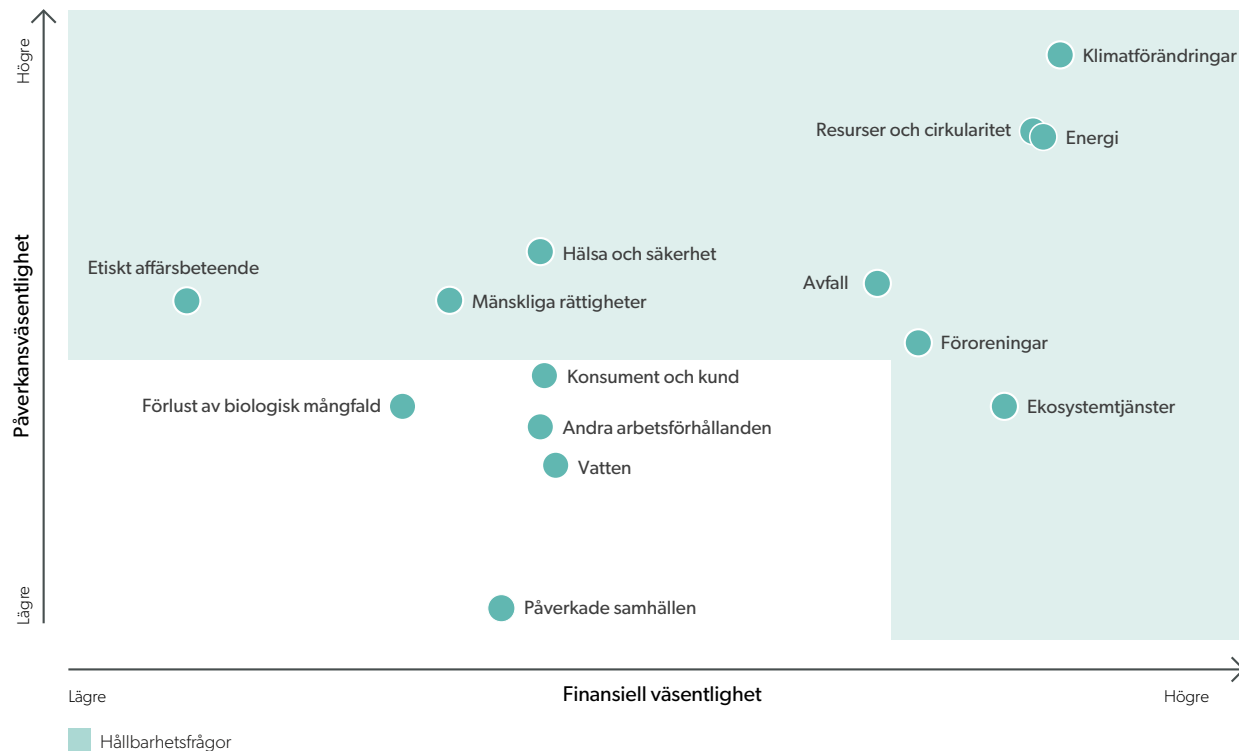
Dometic har genomfört sin första dubbla väsentlighetsanalys (DMA, Double Materiality Assessment) med utgångspunkt i CSRD-kraven. Resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen blir avgörande för vad som ska ingå i Dometics hållbarhetsrapportering och bidrar till att forma Dometics framtida strategi. En hållbarhetsfråga uppfyller kriterierna för dubbel väsentlighet om frågan är väsentligt ur ett påverkansperspektiv eller ur ett finansiellt perspektiv, alternativt ur båda perspektiven.

I processen ingick analys av hållbarhetssammanhanget, identifiering av faktisk och potentiell påverkan, risker och möjligheter, samt bedömning av väsentligheten genom samråd med intressenter via enkäter och intervjuer. Enkäter skickades till 83 mottagare, inklusive investerare, kunder, leverantörer, medarbetare och medlemmar i koncernledningen, och 67 svar mottogs. Svaren samlades in, analyserades och sammanställdes i form av huvudsakliga risker och påverkan. Resultaten validerades av segmentsledningen, koncernledningen och styrelsen.

Nio väsentliga hållbarhetsfrågor identifierades – klimatförändring, energi, resursanvändning, miljöföroreningar, ekosystemtjänster, avfall, hälsa och säkerhet, mänskliga rättigheter och etiska affärsmetoder, såväl inom Dometics egen verksamhet som i värdekedjan – vilka presenteras i matrisen över dubbel väsentlighet. Dometics nio väsentliga hållbarhetsfrågor kan identifieras i sju av de tio ESRS-ämnesstandarderna.

Klimatförändring, energiförbrukning och resursanvändning är strategiska hållbarhetsfrågor för Dometic, med hänsyn till frågornas påverkan och finansiella betydelse. Intressenterna uttryckte sitt förtroende för Dometics processer i fråga om etiska affärsmetoder. Hälsa och säkerhet och mänskliga rättigheter lyfts fram som de viktigaste sociala frågorna, vilket understryker deras betydelse för Dometics arbete för ett ansvarsfullt företagande. Därtill uppmärksammades mångfald och inkludering inom Dometics personalstyrka som viktiga faktorer för långsiktig framgång.

I enlighet med CSRD avser Dometic att upprätta en hållbarhetsrapport baserad på utfallet av den dubbla väsentlighetsbedömningen för räkenskapsåret 2025. Den dubbla väsentlighetsanalysen kommer även att vara en viktig vägledning för Dometics strategiska inriktning inom hållbarhetsområdet.





DOMETIC-AMBASSADÖRER

LOWELL

KONST, KULTUR OCH KUSTLINJER

”Min konst utgår från världens äldsta ännu levande kultur, och jag använder mig av den senaste tekniken för att dela den med hela världen”, säger Lowell.

För Lowell Hunter, som även går under namnet ”The Salty One”, handlar hans konstverk i sand om mer än att bara skapa vackra mönster – han ser det som en hyllning till sin kultur och ett sätt att knyta an till sitt land. Som en stolt ”saltvattenman” av Nyulnyul-folket använder han enbart sina nakna fötter för att göra avancerade mönster i sanden och berätta historier genom flyktiga former som visar på hans djupa band till både land och hav. Hans konstverk, som fångas av drönare innan tidvattnet raderar ut dem, har visats på New York Fashion Week, NAIDOC Week och många andra ställen.

Tack vare partnerskapet med Dometic kan han nu tillbringa mer tid ute i naturen, resa längre bort och skapa



ännu större konstverk. Hans konst finns till och med tryckt på Voyager Power System, en passande hyllning till havet som ger bränsle åt såväl hans kreativitet som hans känsla av tillhörighet.

”Nu kan jag planera några riktigt fantastiska resor. Att ha tillgång till egen el ute i naturen förändrar allt”, säger han.

Det är alltid naturens element – vädret, tidvattnet och månens faser – som styr och Lowell älskar oförutsägbarheten i sin konst. Följ hans resa och otroliga skapelser på [@thesalty.one](https://www.instagram.com/thesalty.one).



Snabblänkar till Dometic-ambassadörer
Läs fler berättelser

SEGMENTEN

Dometic befinner sig på en strategisk förändringsresa och skiftar gradvis fokus från en regionbaserad inriktning till en produktbaserad inriktning, med fokuserade och specialiserade team som leder arbetet med specifika produkter och lösningar globalt.

SEGMENTSTRUKTUR

Under 2024 hade Dometic sex rapporterade segment: Land Vehicles Americas, Land Vehicles EMEA, Land Vehicles APAC, Marine, Mobile Cooling Solutions samt Global Ventures. För att förenkla organisationsstrukturen och säkerställa synergieffekter mellan de olika geografiska områdena planerar Dometic att ändra organisationsstrukturen för Land Vehicles från och med redovisningen av det första kvartalet 2025. De tre Land Vehicles-segmenten planeras att konsolideras till ett gemensamt Global Land Vehicles-segment. För att säkerställa transparensen planerar Dometic att fortsätta redovisa nettoomsättning och EBITA för Land Vehicles Americas, EMEA och APAC fram tills dess att det Globala omstruktureringsprogrammet är slutfört.

LAND VEHICLES (LV)

SEGMENT AMERICAS

14%

Andel av koncernens nettoomsättning

SEGMENT EMEA

25%

Andel av koncernens nettoomsättning

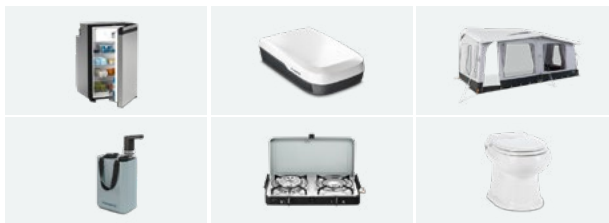
SEGMENT APAC

5%

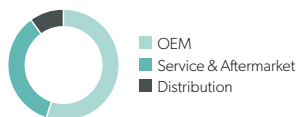
Andel av koncernens nettoomsättning

Produkter och lösningar för: Husbilar/husvagnar (RV, Recreational Vehicles), transportfordon och personbilar (CPV, Commercial and Passenger Vehicles), samt fristående friluftsprodukter.

Huvudprodukter



Försäljningskanaler, andel av försäljningen



MARINE

23%

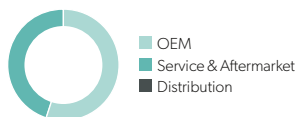
Andel av koncernens nettoomsättning

Det kompletta produktutbudet för kunder inom båtbranschen globalt.

Huvudprodukter



Försäljningskanaler, andel av försäljningen



MOBILE COOLING SOLUTIONS

24%

Andel av koncernens nettoomsättning

Mobile cooling- och drinkware-produkter globalt under varumärkena Igloo och Dometic.

Huvudprodukter



Försäljningskanaler, andel av försäljningen



GLOBAL VENTURES

9%

Andel av koncernens nettoomsättning

MPS: Det kompletta utbudet av mobila strömförsörjningsprodukter globalt.
OGV: Affärsområdena Residential och Hospitality globalt.

UNDERSEGMENT MOBILE POWER SOLUTIONS (MPS)

UNDERSEGMENT OTHER GLOBAL VERTICALS (OGV)

Huvudprodukter



Huvudprodukter



Försäljningskanaler, andel av försäljningen



LAND VEHICLES AMERICAS

Utbud, huvudprodukter och marknader

- Produkter för tillverkare av RV-fordon (RV OEM) och CPV-fordon (CPV OEM).
- Service & Aftermarket-produkter för RV- och CPV-marknaderna.
- Fristående friluft produkter sålda via återförsäljare eller genom e-handel (direkt till konsument, DTC).
- USA är den största marknaden följt av Kanada.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Produktionen inom RV-industrin var den lägsta på tio år i USA under 2024, med en motsvarande negativ påverkan på nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen. Verksamheten inom CPV OEM var mer stabil. Höga lagernivåer hos återförsäljarna och lägre privat konsumtion påverkade nettoomsättningen inom försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket negativt. Distribution och Service & Aftermarket stod för 58 procent (54) av den totala nettoomsättningen.

Den minskade nettoomsättningen hade en negativ påverkan på EBITA-marginalen under 2024. Fokus under 2024 låg på att stärka organisationen generellt, genomföra effektiviseringsåtgärder och minska lagren, samtidigt som försäljningssatsningar genomfördes för framtida tillväxt. Försäljningsmixen med en högre

andel av nettoomsättningen inom försäljningskanalen Service & Aftermarket var positiv för marginalutvecklingen. Ett Globalt omstruktureringsprogram tillkännagavs under 2024 och förväntas bidra till en förbättrad kostnadsstruktur och bättre finansiella resultat inom segmentet. Förutom strukturella kostnadsreduceringar innefattar programmet avveckling av verksamheten för stora kompressorkylskåp för RV-fordon samt produktkategorierna matlagingsprodukter och fönster inom segmentet.

Land Vehicles Americas har uppnått målet att köpa 100 procent förnybar el till de större anläggningarna. Inom samtliga produktlinjer för luftkonditionering och de flesta produktlinjer för kompressordrivna kylskåp som säljs på marknaden byts köldmedierna ut mot mer hållbara köldmedier.

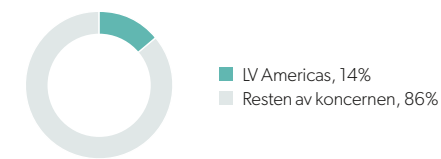


Nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	3 533	4 206	5 758
Nettoomsättningstillväxt, %	-16%	-27%	-8%
Organisk tillväxt, %	-16%	-32%	-15%
EBITA-marginal, % ¹⁾	-6,7%	-3,8%	3,4%

¹⁾ EBITA-marginal före av- och nedskrivningar av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



LAND VEHICLES EMEA

Utbud, huvudprodukter och marknader

- Produkter för tillverkare av RV-fordon (RV OEM) och CPV-fordon (CPV OEM).
- Service & Aftermarket-produkter för RV- och CPV-marknaderna.
- Fristående friluftsförbrukare sålda via återförsäljare eller genom e-handel (direkt till konsument, DTC).
- Tyskland är den största marknaden följt av Storbritannien.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Efter ett starkt 2023 tappade produktionen inom RV-industrin gradvis fart i Europa under 2024 och nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen minskade, vilket även berodde på lägre lastbilsproduktion som påverkade CPV-verksamheten. Höga lagernivåer hos återförsäljarna och lägre privat konsumtion påverkade nettoomsättningen inom försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket negativt. Distribution och Service & Aftermarket stod för 44 procent (41) av den totala nettoomsättningen.

Den minskade nettoomsättningen hade en negativ påverkan på EBITA-marginalen under 2024. Detta uppvägs delvis av kostnadsreduceringar, inklusive nedläggningen av tillverkningen i Siegen i Tyskland 2023. Försäljningsmixen med en högre andel av nettoomsättningen inom försäljningskanalen Service

& Aftermarket var positiv för marginalutvecklingen. Ett Globalt omstruktureringsprogram tillkännagavs under 2024 och förväntas bidra till en förbättrad kostnadsstruktur och bättre finansiella resultat inom segmentet. Förutom strukturella kostnadsreduceringar innefattar programmet avvecklad försäljning av utvalda produktkategorier avseende campingutrustning med låg marginal inom segmentet.

Under 2024 blev Dometic det första bolaget att erbjuda fönster för RV-fordon tillverkade av återvunnet akrylglas som helt uppfyller ECE-bestämmelserna. Sedan 2022 har samtliga tillverkningsanläggningar inom Land Vehicles EMEA drivits med förnybar el. Åtgärder för att kontinuerligt minska miljöpåverkan har vidtagits, inklusive minskning av avfallet från förpackningar och verksamhetens drift.

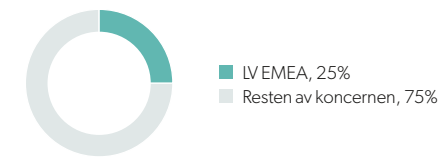


Nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	6 084	6 739	6 568
Nettoomsättnings-tillväxt, %	-10%	3%	12%
Organisk tillväxt, %	-10%	-3%	-2%
EBITA-marginal, % ¹⁾	9,0%	9,3%	9,5%

¹⁾ EBITA-marginal före av- och nedskrivningar av förvärsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



LAND VEHICLES APAC

Utbud, huvudprodukter och marknader

- Produkter för tillverkare av RV-fordon (RV OEM) och CPV-fordon (CPV OEM).
- Service & Aftermarket-produkter för RV- och CPV-marknaderna.
- Fristående friluftsprodukter sålda via återförsäljare eller genom e-handel (direkt till konsument, DTC).
- Cirka 80 procent av försäljningen inom segmentet Land Vehicles APAC var inom Australien och Nya Zeeland.
- Med två tillverkningsanläggningar och betydande inköpsverksamhet i Asien är regionen viktig när det gäller tillverkning och leveranser för Dometics organisation globalt.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Efter en rekordhög produktion under 2023 minskade produktionen inom RV-industrin i Australien under 2024, med en motsvarande negativ påverkan på nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen. Höga lagernivåer hos återförsäljarna och lägre privat konsumtion påverkade nettoomsättningen inom försäljningskanalerna Distribution och Service & Aftermarket negativt. Distribution och Service & Aftermarket stod för 35 procent (31) av den totala nettoomsättningen.

EBITA-marginalen förblev robust men sjönk jämfört med 2023 till följd av den minskade nettoomsättningen. Till viss del uppvägdes denna nedgång av

kostnadsreduceringar. Att balansera tillgängliga resurser i de kinesiska tillverkningsanläggningarna med den globala efterfrågan var avgörande under 2024.

Under 2024 bidrog Land Vehicles APAC till övergången till förnybar energi genom installation av solcellssystem. Jämfört med året innan har ännu en tillverkningsanläggning i Kina nu installerat takmonterade solpaneler som genererar ungefär 20 procent av anläggningens elförbrukning. Detta kommer att bidra avsevärt till en fortsatt minskning av koncernens koldioxidutsläpp. Segmentet fortsatte att utveckla och tillverka nya produkter med lägre vikt och högre energieffektivitet.

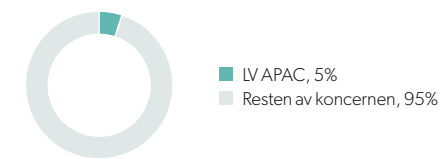


Nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	1 241	1 478	1 360
Nettoomsättningstillväxt, %	-16%	9%	6%
Organisk tillväxt, %	-15%	8%	-3%
EBITA-marginal, % ¹⁾	28,3%	30,7%	26,6%

¹⁾ EBITA-marginal före av- och nedskrivningar av förvärsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



MARINE

Utbud, huvudprodukter och marknader

- Produkter för båt- och motortillverkare inom båtbranschen globalt.
- Målgruppen är främst fritidsbåtar, men produkterna används även av kommersiella båtar.
- Alla typer av båtar med utombords- och inom-bordmotorer kan använda Dometics produkter och lösningar. De typiska båtstorlekarna varierar mellan

- 15 och 45 fot (4,5 och 14 meter). Även större båtar som yachter omfattas.
- Service & Aftermarket-produkter för båtbranschen globalt.
- Mer än 75 procent av segmentets nettoomsättning ägde rum i Nordamerika.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Produktionen inom båtbranschen i USA tappade fart och var den lägsta på tio år under 2024, vilket hade en negativ påverkan på nettoomsättningen inom OEM-försäljningskanalen. Produktionen av större båtar i Europa var mer stabil, vilket bidrog positivt till nettoomsättningen. Höga lagernivåer hos återförsäljarna och lägre privat konsumtion påverkade nettoomsättningen negativt inom försäljningskanalen Service & Aftermarket. Service & Aftermarket stod för 42 procent (39) av den totala nettoomsättningen.

EBITA-marginalen för 2024 förblev solid, trots den betydande minskningen av nettoomsättningen, vilket visar hur kontinuerliga kostnadsreduceringar och investeringar i produktinnovation ger resultat. Försälj-

ningsmixen med en högre andel av nettoomsättningen inom försäljningskanalen Service & Aftermarket var positiv för marginalutvecklingen. Ett Globalt omstrukturingsprogram tillkännagavs under 2024 och förväntas bidra till en förbättrad kostnadsstruktur och bättre finansiella resultat inom segmentet.

Marine har uppnått målet att köpa 100 procent förnybar el till de större anläggningarna. Under 2024 har Marines hållbarhetsarbete omfattat områdena minskad energiförbrukning, minskad avfallsgenerering samt hälsa och säkerhet. Ett exempel på detta arbete är samarbetet med lokalsamhällen för att omvandla plastavfall till utomhusbänkar, i syfte att undvika att skicka avfall till deponi.

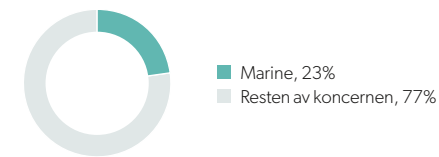


Nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	5 571	6 492	6 459
Nettoomsättningstillväxt, %	-14%	1%	23%
Organisk tillväxt, %	-14%	-4%	8%
EBITA-marginal, % ¹⁾	21,5%	25,0%	26,4%

¹⁾ EBITA-marginal före av- och nedskrivningar av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



MOBILE COOLING SOLUTIONS

Utbud, huvudprodukter och marknader

- Mobila kylboxar och drinkware-produkter under varumärkena Dometic och Igloo globalt.
- Varumärket Igloo är positionerat i produktkategorierna "Good" och "Lower better" medan varumärket Dometic är positionerat i produktkategorierna "Upper Better" och "Best".
- Produkterna säljs via återförsäljare eller genom e-handel (direkt till konsument, DTC).
- Mer än 80 procent av segmentets nettoomsättning ägde rum i Nordamerika.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Efterfrågan på Igloos produktportfölj var fortsatt stark bland konsumenterna under 2024. Flera nya produkt-lanseringar bidrog ytterligare till denna efterfrågan. Detaljhandelns fokus på lageroptimering hade en negativ påverkan på nettoomsättningen under året. Igloo behöll sin tydliga förstaplats inom hårda kylboxar i USA, med en marknadsandel på över 50 procent enligt det externa analysföretaget Circana.

EBITA-marginalen förbättrades tack vare kostnadsreduceringar, prissättningsåtgärder och produktinnovation. Integreringsaktiviteterna fortskrider som planerat och aktiva kylboxar under varumärket Igloo har lanserats. De nya produkterna drar nytta av

den kombinerade tekniska kompetensen från Igloo och Dometic och säljs till kunder över hela världen. Med en egen tillverkningsanläggning i Texas tillverkas Igloo-produkterna huvudsakligen internt, vilket ger kostnadsfördelar, flexibilitet och korta ledtider för den nordamerikanska marknaden.

För att främja koncernens hållbarhetsmål har segmentet fortsatt att anpassa verksamheten efter målen för säkerhet och miljö. Vid tillverkningsanläggningen i Texas förhandlades ett solenergiavtal fram. Segmentet har fortsatt sitt arbete med att minska avfallet och förbättra processen för hållbarhetsrapportering.

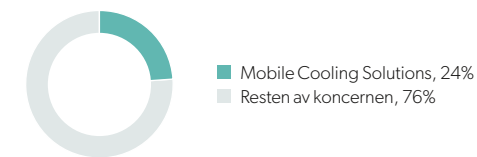


Nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	5 824	6 243	6 621
Nettoomsättningstillväxt, %	-7%	-6%	228%
Organisk tillväxt, %	-7%	-11%	-11%
EBITA-marginal, % ¹⁾	9,2%	8,8%	8,3%

¹⁾ EBITA-marginal före av- och nedskrivningar av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



GLOBAL VENTURES

Undersegmentet Mobile Power Solutions

Genom de förvärv som gjorts under senare år har Dometic byggt upp en stark global ställning och marknadsnärvaro inom mobila energilösningar. Den breda produktportföljen innehåller produkter för att tillhandahålla förnybar energi genom solpaneler, i kombination med produkter som används för energi-omvandling och energilagring.

Undersegmentet Other Global Verticals

I undersegmentet Other Global Verticals ingår affärsområdena Hospitality och Residential.

Hospitality: I dagsläget är verksamheten inom Hospitality framför allt inriktad på hotellbranschen och de viktigaste produkterna är minibarer och säkerhetsskåp. Strategin är att fortsätta vända sig till hotellbranschen men även använda Dometics teknik och produkter för nya kundsegment, till exempel inom sjukvården och på äldreboenden.

Residential: Under 2021 förvärvade Dometic Twin Eagles, en ledande amerikansk tillverkare av fristående

och inbyggda grillar och utekökslösningar för Residential Outdoor-marknaden.

Ungefär 2/3 av segmentets nettoomsättning avser undersegmentet Mobile Power Solutions och ungefär 1/3 undersegmentet Other Global Verticals.

Marknaden och verksamheten i sammandrag

Nettoomsättningen inom undersegmentet Mobile Power Solutions minskade, framför allt på grund av lägre produktion inom RV-industrin i Europa och till följd av att höga lagernivåer hos återförsäljarna, vilket påverkade nettoomsättningen negativt inom försäljningskanalen Service & Aftermarket. I undersegmentet Other Global Verticals var den organiska nettoomsättningen stabil inom affärsområdet Hospitality, medan den minskade inom affärsområdet Residential på grund av lägre efterfrågan på grillar i USA.

EBITA-marginalen minskade på grund av lägre nettoomsättning inom Mobile Power Solutions och Residential, medan affärsområdet Hospitality fortsatte att uppvisa en stark marginal i linje med året innan.



Nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning, Mkr	2 368	2 616	2 998
Nettoomsättningstillväxt, %	-9%	-13%	73%
Organisk tillväxt, %	-10%	-18%	7%
EBITA-marginal, % ¹⁾	11,4%	14,1%	16,2%

¹⁾ EBITA-marginal före av- och nedskrivningar av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

Segmentets andel av koncernens nettoomsättning



DOMETICS AKTIE OCH AKTIEÄGARE

Aktiekurs och handel

Dometics aktier har varit noterade på Nasdaq Stockholm sedan den 25 november 2015 och aktien handlas på Large Cap. Under 2024 sjönk aktiekursen med –42 procent (34). Slutkursen var 52,00 kronor (90,12) på årets sista handelsdag, vilket motsvarar ett börsvärde på 16,6 miljarder kronor (28,8). Högsta betalkurs under 2024 var 90,90 kronor (90,86) och lägsta betalkurs var 50,90 kronor (52,58).

Sammanlagt 132,4 miljoner aktier (169,6) handlades under året på Nasdaq Stockholm, vilket motsvarade en genomsnittlig daglig handelsvolym på 527 319 aktier (678 497).

Aktiekapital och kapitalstruktur

Aktiekapitalet uppgick den 31 december 2024 till 798 750 kronor fördelat på 319 499 933 aktier. Samtliga aktier är av samma aktieslag och medför samma rättigheter i alla avseenden. Enligt bolagsordningen får antalet aktier inte understiga 200 000 000 och inte överstiga 800 000 000. Bolagets aktiekapital får inte understiga 500 000 kronor och inte överstiga 2 000 000 kronor. Dometics aktier är registrerade hos Euroclear Sweden AB som administrerar bolagets aktiebok och registrerar aktier för enskilda personer.

Utdelning och utdelningspolicy

Dometics styrelse har antagit en utdelningspolicy enligt vilken styrelsen avser föreslå årsstämman att, sett över en konjunkturcykel, minst 40 procent av nettoresultatet ska delas ut till aktieägarna. Styrelsen bedömer att det egna kapitalet i moderbolaget och koncernen efter föreslagen utdelning kommer att vara tillräckligt stort med tanke på verksamhetens karaktär, omfattning och risk. Styrelsen har i detta bland annat beaktat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, den förväntade framtida

De 15 största aktieägarna

Aktieägare	Aktiekapital, %	Rösträtter, %
1 NN Group N.V.	7,58%	7,58%
2 Incentive AS	7,01%	7,01%
3 Carnegie Fonder	6,40%	6,40%
4 Första AP-fonden	6,10%	6,10%
5 1832 Asset Management	5,67%	5,67%
6 Nordea Fonder	5,54%	5,54%
7 Fjärde AP-fonden	4,98%	4,98%
8 Alecta Tjänstepension	4,48%	4,48%
9 Swedbank Robur Fonder	4,35%	4,35%
10 Vanguard	3,83%	3,83%
11 Norges Bank Investment Management	3,57%	3,57%
12 Folksam	2,37%	2,37%
13 Harris Associates	1,99%	1,99%
14 Tredje AP-fonden	1,79%	1,79%
15 Dimensional Fund Advisors	1,73%	1,73%
Summa 15 största aktieägare	67,37%	67,37%
Övriga	32,63%	32,63%
Totalt	100,00%	100,00%

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Ägarfördelning efter innehav

Innehavsstorlek	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel kända ägare, %
1–100	316 387	0,10%	0,10%	8 624	44,77%
101–200	501 299	0,16%	0,16%	2 987	15,51%
201–300	338 556	0,11%	0,11%	1 271	6,60%
301–400	329 057	0,10%	0,10%	890	4,62%
401–500	395 254	0,12%	0,12%	820	4,26%
501–1 000	1 554 225	0,49%	0,49%	1 912	9,93%
1 001–2 000	1 845 635	0,58%	0,58%	1 173	6,09%
2 001–5 000	2 928 679	0,92%	0,92%	865	4,49%
5 001–10 000	2 457 414	0,77%	0,77%	323	1,68%
10 001–20 000	2 322 377	0,73%	0,73%	157	0,81%
20 001–50 000	2 933 309	0,92%	0,92%	95	0,49%
50 001–100 000	2 395 691	0,75%	0,75%	32	0,17%
100 001–500 000	15 562 996	4,87%	4,87%	62	0,32%
500 001–1 000 000	10 861 821	3,40%	3,40%	15	0,08%
1 000 001–5 000 000	53 457 262	16,75%	16,75%	23	0,12%
5 000 001–10 000 000	25 236 044	7,90%	7,90%	4	0,02%
10 000 001–20 000 000	122 095 409	38,21%	38,21%	8	0,04%
20 000 001–	67 044 123	20,98%	20,98%	3	0,02%
Okänd innehavsstorlek	6 924 455	2,15%	2,15%	0	0,00%
Totalt	319 499 993	100,00%	100,00%	19 264	100,00%

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

utvecklingen, likviditetsbehovet på kort och lång sikt samt det konjunktur- och makroekonomiska läget. För mer information, se sidan 123.

Styrelsen föreslår en utdelning på 1,30 kronor (1,90) per aktie för 2024, vilket motsvarar en total utdelning på 415 Mkr (607). Den föreslagna utdelningen motsvarar 40 procent av årets justerade resultat. I procent av årets resultat uppgår utdelningen –18 procent (46), då 2024 års resultat påverkades negativt av jämförelsestörande poster på –1 200 Mkr och en icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill på –2 000 Mkr. Baserat på Dometics aktiekurs vid årsslutet 2024 är direktavkastningen 2,5 procent (2,1).

Aktieägare

Den 31 december 2024 hade Dometic 19 264 aktieägare enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. NN Group N.V. var den största aktieägaren med 7,6 procent av aktierna. Dometics tio största aktieägare stod för 55,9 procent av aktierna. Institutionella ägares innehav motsvarade 88,7 procent av aktierna.

Av det totala antalet aktier ägdes 39,6 procent av svenska institutionella ägare. Svenska privatpersoner ägde 6,6 procent och resterande 53,8 procent innehades av utländska institutionella ägare, övriga ägare samt okända ägare.

Utländska investerare är inte alltid införda i aktieboken eftersom utländska banker och andra förvaltare kan vara registrerade för en eller flera kunders aktier. Detta förklarar varför de faktiska ägarna normalt inte visas i aktieboken.

För mer information

Rikard Tunedal, Head of Investor Relations
Tel: +46 73 056 97 35 | ir@dometicgroup.com

Fördelning mellan olika länder

Land	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel kända ägare, %
Sverige	153 582 981	48,07%	48,07%	18 713	97,14%
USA	41 272 186	12,92%	12,92%	56	0,29%
Norge	39 003 331	12,21%	12,21%	56	0,29%
Nederländerna	24 235 204	7,59%	7,59%	11	0,06%
Kanada	20 422 787	6,39%	6,39%	6	0,03%
Övriga	34 547 363	10,83%	10,83%	422	2,19%
Okänt land	6 436 141	2,00%	2,00%	0	0,00%
Totalt	319 499 993	100,00%	100,00%	19 264	100,00%

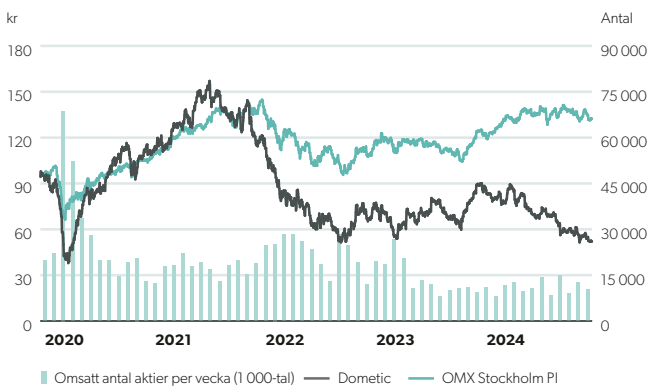
Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Fördelning utifrån typ av ägare

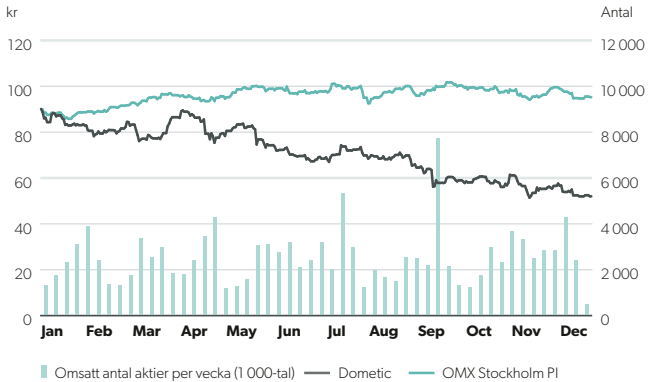
Typ av ägare	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel kända ägare, %
Övriga	8 638 423	2,70%	2,70%	978	5,08%
Svenska institutionella ägare	126 519 044	39,60%	39,60%	105	0,55%
Utländska institutionella ägare	156 744 810	49,07%	49,07%	100	0,52%
Svenska privata investerare	21 161 575	6,62%	6,62%	18 081	93,86%
Okänd ägartyp	6 436 141	2,00%	2,00%	0	0,00%
Totalt	319 499 993	100,00%	100,00%	19 264	100,00%

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställda och bearbetade data från olika källor, däribland Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Aktiekursutveckling 2020–2024



Aktiekursutveckling 2024



Analytikerbevakning

Vid slutet av 2024 hade följande analytiker en aktiv bevakning av Dometics aktie.

ABG Sundal Collier
Berenberg
Carnegie

Fredrik Ivarsson
Trion Reid
Henrik Christiansson

Danske Bank
DnB
Jefferies

Daniel Schmidt
Douglas Lindahl
Martha Ford

KeplerCheuvreux
Nordea
Pareto

Johan Eliasson
Agnieszka Vilela
Alexander Siljeström

SEB Enskilda
Gustav Hageus

INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	52	NOT 1	Allmän information	83	NOT 17	Kundfordringar	108
Risker och riskhantering	57	NOT 2	Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper	83	NOT 18	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	108
Upplysningar om klimatrisker	60	NOT 3	Finansiell riskhantering och finansiella instrument	86	NOT 19	Avsättningar för pensioner	109
Bolagsstyrningsrapport	62	NOT 4	Viktiga uppskattningar och bedömningar	90	NOT 20	Övriga avsättningar	111
Styrelse	71	NOT 5	Redovisning per segment	91	NOT 21	Skulder till kreditinstitut	112
Koncernledning	73	NOT 6	Nettoomsättning och rörelseresultat	93	NOT 22	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	114
FINANSIELLA RAPPORTER		NOT 7	Arvoden till revisor	95	NOT 23	Ställda säkerheter	114
Nyckeltal	75	NOT 8	Leasingavtal	96	NOT 24	Eventualförpliktelser	114
Koncernens resultaträkning	76	NOT 9	Kostnader för löner, ersättningar och förmåner	97	NOT 25	Specifikation till kassaflödesanalys	114
Koncernens rapport över totalresultat	76	NOT 10	Övriga rörelseintäkter och kostnader	99	NOT 26	Aktier i dotterbolag	117
Koncernens balansräkning	77	NOT 11	Finansiella intäkter och kostnader	99	NOT 27	Transaktioner med närstående	118
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital	78	NOT 12	Skatter	100	NOT 28	Resultat per aktie och förslag till vinstdisposition	119
Koncernens kassaflödesanalys	79	NOT 13	Övriga långfristiga fordringar	102	NOT 29	Rörelseförvärv	120
Moderbolagets resultaträkning	80	NOT 14	Immateriella anläggningstillgångar	102	NOT 30	Väsentliga händelser efter balansdagen	120
Moderbolagets rapport över totalresultat	80	NOT 15	Materiella anläggningstillgångar	106	NOT 31	Definitioner	121
Moderbolagets balansräkning	81	NOT 16	Varulager	107			
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital	82						
Moderbolagets kassaflödesanalys	82						

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen samt verkställande direktören och koncernchefen för Dometic Group AB (publ), med organisationsnummer 556829-4390 ("bolaget" eller "moderbolaget"), avger härmed följande årsredovisning jämte koncernredovisning samt moderbolagets redovisning för räkenskapsåret 2024.

Verksamhetsområden och organisation

Bolaget och dotterbolagen som gemensamt kallas Dometic Group ("Dometic", "koncernen" eller "Dometic-koncernen") utgör ett globalt tech-friluftsbolag med en målsättning att underlätta ett mobilt liv: "Make mobile living easy". Genom att använda Dometics starka kompetens inom kylning, uppvärmning, energi & elektronik, mobilitet och utrymmesoptimering ges fler människor möjlighet att uppleva naturen och förstärker deras känsla av frihet utomhus. Detta uppnås genom att skapa smarta, hållbara och pålitliga produkter med enastående design. Miljontals människor runt om i världen använder Dometics produkter när de campar och utforskar naturen med sina bilar, husbilar eller båtar. Produkterbjudandet inkluderar installerade produkter i landbaserade fordon samt i båtar, såväl som fristående produkter som används av friluftsentusiaster. Dometic har omkring 7 000 medarbetare över hela världen och hade en nettoomsättning på 24,6 miljarder kronor 2024. Huvudkontoret ligger i Stockholm, Sverige.

Dometic har 22 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder med försäljning i cirka 100 länder. Koncernen är organiserad i sex segment: LV (Land Vehicles) Americas, LV (Land Vehicles) EMEA, LV (Land Vehicles) APAC, Marine, Mobile Cooling Solutions och Global Ventures.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Refinansiering

I mars 2024 refinansierade Dometic en del av sitt kreditfacilitetsavtal med bolagets bankgrupp:

Ett lån på 333 miljoner USD som tidigare löpte ut 2025 förlängdes till 2027 med option på två ytterligare förlängningar på ett år vardera och amorterades med 100 miljoner USD i juli 2024. Den revolverande kreditfaciliteten utökades med 80 miljoner EUR till 280 miljoner EUR.

Kreditfacilitetsavtalet avseende lånet och den revolverande kreditfaciliteten undertecknades i mars 2024 och trädde i kraft i juli 2024. Detta förlängde de räntebärande skuldernas genomsnittliga löptid för Dometic.

Därutöver förlängdes både ett lån med rörlig ränta på 220 miljoner USD och en revolverande kreditfacilitet med ett år genom en förlängningsoption, och i båda fallen finns en option att förlänga med ytterligare ett år.

Tillkännagivande av Globalt omstruktureringsprogram

Med tanke på den lägre marknads efterfrågan under de senaste åren och den ökade konkurrensen inom vissa produktkategorier, särskilt för segmentet LV Americas, beslutade Dometic att genomföra en strategisk översyn av produktportföljen. Den 12 december 2024 tillkännagav Dometic ett Globalt omstruktureringsprogram för att bidra till ökade marginaler och frigöra resurser för att investera i och främja lönsam tillväxt och värdeskapande inom strategiska tillväxtområden. Programmet innefattar både portföljförändringar och strukturella kostnadsreduktioner. Portföljförändringar innefattar att undersöka möjligheter att avyttra och/eller avveckla icke-strategiska verksamheter. Detta inbegriper verksamheter med låga marginaler och/eller områden där synergimöjligheterna med resten av portföljen är låga eller obefintliga. Den totala årliga netto-

omsättningen för verksamheten som ska avvecklas uppgår till 0,8 miljarder kronor. Den totala årliga nettoomsättningen för verksamheterna där avyttringsmöjligheter undersöks uppgår till 1,5–3,0 miljarder kronor. Programmet kommer att ha en positiv påverkan på EBITA¹⁾ som beräknas till 750 Mkr per år när programmet är fullt ut genomfört. Genomförandet förväntas vara klart inom 24 månader från datumet för tillkännagivandet, med en gradvis effekt från det första kvartalet 2025. De totala omstruktureringskostnaderna för det Globala omstruktureringsprogrammet beräknas uppgå till 1,2 miljarder kronor och redovisades i sin helhet i det fjärde kvartalet 2024 som jämförelsestörande poster.

Makroekonomisk miljö

Den nuvarande makroekonomiska situationen medför osäkerhet och det är svårt att förutsäga hur den geopolitiska utvecklingen eller pågående tulldiskussioner i USA kan komma att påverka verksamheten. Dometic kommer att fortsätta att vara proaktiva och agera på utvecklingen och samtidigt fortsätta att ousevkligt driva den strategiska agendan för att nå sina mål.

Process inledd av ACON

Som tidigare meddelats lämnade den förra ägaren av Igloo, ACON, in en stämningsansökan mot Dometic under det fjärde kvartalet 2022, med vissa anspråk relaterade till aktieköpsavtalet (Stock Purchase Agreement, SPA). Dometic är övertygat om att stämningsansökan helt saknar grund, bestrider den med eftertryck och har inlämnat motkrav mot ACON gällande ACON:s agerande under, och bristande efterlevnad av, aktieköpsavtalet. Parterna är för närvarande engagerade i förberedelseprocessen ("discovery process") och rättegången förväntas äga rum under den första halvan av 2025.

Organisation

Från och med rapporteringen av det första kvartalet 2024 hade Dometic en ny segmentrapporteringsstruktur med sex rapporterade segment.

Joshua Militello utsågs till chef för segmentet Mobile Cooling Solutions den 1 januari 2024. Todd Seyfert utsågs till chef för segmentet LV Americas den 9 januari 2024.

Förvärv

Inga förvärv genomfördes under 2024.

Dometics affärsverksamhet, resultat och finansiella ställning

2024 var ett år påverkat av återhållsam konsumtion bland konsumenter och kunder med en fortsatt försiktig hållning i fråga om sina lagernivåer. Till följd av dessa utmanande marknadsförhållanden minskade den organiska nettoomsättningen för helåret med 12 procent. I denna marknadsmiljö anpassade Dometic kontinuerligt sin kapacitet och hade vid årets slut 15 procent färre heltidsekvivalenter (FTE, Full Time Equivalents) än året innan. Investeringar i produktutveckling och säljkapacitet inom strategiska tillväxtområden prioriterades och produktinnovationsindexet förbättrades till 21 procent (17) tack vare ett stort antal produktlanseringar. Som en följd av detta levererade Dometic en robust EBITA¹⁾-marginal för helåret på 10,8 procent (12,5) trots de lägre volymerna.

Resultatet per aktie uppgick till –7,21 kronor (4,17). Det justerade¹⁾ resultatet per aktie uppgick till 3,21 kronor (5,93).

Det operativa kassaflödet för helåret på 4,2 miljarder kronor (5,2) var det näst starkaste någonsin och främjades av fortsatta minskningar av rörelsekapitalet. Nettoskulden i förhållande till EBITDA uppgick till 3,1x (2,7x) vid årets slut.

Nettoomsättning

Nettoomsättningen uppgick till 24 620 Mkr (27 775), vilket är en minskning med –11 procent jämfört året innan. Minskningen utgjordes av –12 procent organisk tillväxt, 0 procent valutaeffekter och 0 procent M&A. Den organiska nettoomsättningen minskade inom försäljningskanalen OEM med –17 procent, inom försäljningskanalen Service &

¹⁾ Före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Aftermarket med –8 procent och inom försäljningskanalen Distribution med –8 procent.

Segmentet LV Americas redovisade en nettoomsättning på 3 533 Mkr (4 206). Den totala tillväxten uppgick till –16 procent, varav –16 procent utgjordes av organisk tillväxt, 0 procent av valutaeffekter och 0 procent av M&A. Den organiska nettoomsättningen minskade inom alla försäljningskanaler, men berodde huvudsakligen på lägre efterfrågan inom OEM-försäljningskanalen.

Segmentet LV EMEA redovisade en nettoomsättning på 6 084 Mkr (6 739). Den totala tillväxten uppgick till –10 procent, varav –10 procent utgjordes av organisk tillväxt, 1 procent av valutaeffekter och 0 procent av M&A. Minskningen av den organiska nettoomsättningen kan framför allt tillskrivas OEM-försäljningskanalen. Den organiska nettoomsättningen inom försäljningskanalen Service & Aftermarket minskade något jämfört med året innan.

Segmentet LV APAC redovisade en nettoomsättning på 1 241 Mkr (1 478). Den totala tillväxten uppgick till –16 procent, varav –15 procent utgjordes av organisk tillväxt, –1 procent av valutaeffekter och 0 procent av M&A. Minskningen av den organiska nettoomsättningen kan framför allt tillskrivas OEM-försäljningskanalen.

Segmentet Marine redovisade en nettoomsättning på 5 571 Mkr (6 492). Den totala tillväxten uppgick till –14 procent, varav –14 procent utgjordes av organisk tillväxt, 0 procent av valutaeffekter och 0 procent av M&A. Minskningen av den organiska nettoomsättningen kan framför allt tillskrivas OEM-försäljningskanalen. Den organiska nettoomsättningen inom försäljningskanalen Service & Aftermarket uppvisade en ensiffrig minskning.

Segmentet Mobile Cooling Solutions redovisade en nettoomsättning på 5 824 Mkr (6 243). Den totala tillväxten uppgick till –7 procent, varav –7 procent utgjordes av organisk tillväxt, 0 procent av valutaeffekter och 0 procent av M&A.

Segmentet Global Ventures redovisade en nettoomsättning på 2 368 Mkr (2 616). Den totala tillväxten uppgick till –9 procent, varav –10 procent utgjordes av organisk tillväxt, 0 procent av valutaeffekter och 0 procent av M&A.

Den organiska nettoomsättningen inom undersegmentet Mobile Power Solutions minskade, huvudsakligen på grund av lägre efterfrågan inom OEM-försäljningskanalen. Den organiska nettoomsättningen inom undersegmentet Other Global Ventures minskade till följd av lägre efterfrågan inom affärsområdet Residential, vilket delvis uppvägdes av tillväxt inom affärsområdet Hospitality.

Försäljning och administration

Försäljnings- och administrationskostnader uppgick till –3 645 Mkr (–3 714). I procent av nettoomsättningen uppgick kostnaderna till 14,8 procent (13,4).

Forskning och utveckling

Forsknings- och utvecklingskostnader uppgick till –587 Mkr (–591). Därtill aktiverades forsknings- och utvecklingskostnader på –42 Mkr (–33) under året. Sammanlagt motsvarar detta 2,6 procent (2,2) av nettoomsättningen.

Rörelseresultat (EBITA) före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster

EBITA¹⁾ uppgick till 2 670 Mkr (3 463), vilket motsvarar en marginal på 10,8 procent (12,5). Bruttoresultatet i procent av nettoomsättningen uppgick till 27,7 procent (28,0). Såväl försäljnings- och administrationskostnader som forsknings- och utvecklingskostnader i procent av nettoomsättningen ökade, bland annat till följd av ökade investeringar inom strategiska tillväxtområden och lägre nettoomsättning. Detta uppvägdes delvis av effektivitetsförbättringar.

Jämförelsestörande poster

De jämförelsestörande posterna uppgick till –1 200 Mkr (–167) och avsåg huvudsakligen det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024.

Av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar

Av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till –2 593 Mkr (–613). En icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill på –2 000 Mkr gjordes 2024 avseende segmentet LV Americas.

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till –1 123 Mkr (2 682), vilket motsvarar en marginal på –4,6 procent (9,7). Exklusive jämförelsestörande poster på –1 200 Mkr (–167) och en icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill på –2 000 Mkr under det tredje kvartalet 2024 uppgick marginalen till 8,4 procent (10,3 procent).

Rörelseresultat (EBITA och EBIT) per segment

Segmentet LV Americas rörelseresultat (EBITA¹⁾) uppgick till –237 Mkr (–158), vilket motsvarar en marginal på –6,7 procent (–3,8). Nedgången berodde på lägre nettoomsättning, till viss del uppvägt av kostnadsreduceringar och en försäljningsmix med en högre andel nettoomsättning inom försäljningskanalen Service & Aftermarket. Jämförelsestörande poster var –484 Mkr (–11) och avsåg huvudsakligen det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till –2 792 Mkr (–244), vilket motsvarar en marginal på –79,0 procent (–5,8), negativt påverkat av en icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill på –2 000 Mkr.

Segmentet LV EMEA:s rörelseresultat (EBITA¹⁾) uppgick till 550 Mkr (625), vilket motsvarar en marginal på 9,0 procent (9,3). Nedgången berodde på lägre nettoomsättning, till viss del uppvägt av kostnadsreduceringar och en försäljningsmix med en högre andel nettoomsättning inom försäljningskanalen Service & Aftermarket. Jämförelsestörande poster var till –481 Mkr (–131) och avsåg huvudsakligen det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 12 Mkr (435), vilket motsvarar en marginal på 0,2 procent (6,4).

Segmentet LV APAC:s rörelseresultat (EBITA¹⁾) uppgick till 351 Mkr (454), vilket motsvarar en marginal på 28,3 procent (30,7). Nedgången berodde på lägre nettoomsättning, till viss del uppvägt av kostnadsreduceringar och en försäljningsmix med en högre andel nettoomsättning inom försäljningskanalen Service & Aftermarket. Jämförelsestörande poster var –18 Mkr (–4) och avsåg huvudsakligen det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024. Rörelseresultatet (EBIT) var 324 Mkr (441), vilket motsvarar en marginal på 26,1 procent (29,8).

Segmentet Marines rörelseresultat (EBITA¹⁾) uppgick till 1 198 Mkr (1 626), vilket motsvarar en marginal på 21,5 procent (25,0). Nedgången berodde på lägre nettoomsättning, till viss del uppvägt av kostnadsreduceringar och en försäljningsmix med en högre andel nettoomsättning inom försäljningskanalen Service & Aftermarket. Jämförelsestörande poster var –100 Mkr (0) och avsåg det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 897 Mkr (1 427), vilket motsvarar en marginal på 16,1 procent (22,0).

Segmentet Mobile Cooling Solutions rörelseresultat (EBITA¹⁾) uppgick till 538 Mkr (547), vilket motsvarar en marginal på 9,2 procent (8,8). De jämförelsestörande posterna uppgick till –54 Mkr (–22) och avsåg huvudsakligen det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 297 Mkr (336), vilket motsvarar en marginal på 5,1 procent (5,4).

Segmentet Global Ventures rörelseresultat (EBITA¹⁾) uppgick till 271 Mkr (370), vilket motsvarar en marginal på 11,4 procent (14,1). Nedgången var huvudsakligen kopplad till affärsområdet Residential och undersegmentet Mobile Power Solutions och berodde på en lägre nettoomsättning. Investeringarna inom strategiska tillväxtområden som Mobile Power Solutions fortsatte. De jämförelsestörande posterna uppgick till –63 Mkr (–) och avsåg det Globala omstruktureringsprogram som tillkännagavs den 12 december 2024. Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 139 Mkr (289), vilket motsvarar en marginal på 5,9 procent (11,0).

¹⁾ Före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Finansiella poster

De finansiella posterna uppgick netto till –847 Mkr (–800), varav –838 Mkr (–887) i ränta på externa banklån och obligationslån. Övriga valutaomvärderingar och övriga poster uppgick till –160 Mkr (–81) och de finansiella intäkterna uppgick till 151 Mkr (168).

Skatter

Skatter uppgick till –332 Mkr (–551), vilket motsvarar –17 procent (29) av resultatet före skatt. Skattesatsen påverkades av en nedskrivning av goodwill på –2 000 Mkr och ökade jämförelsestörande poster. Exklusive av- och nedskrivningar av förvävsrelaterade immateriella tillgångar samt jämförelsestörande poster var skattesatsen till 44 procent (29). Ökningen berodde på en landsmix med mer skattepliktiga vinster i jurisdiktioner med högre skatt, ej avdragsgilla räntekostnader och ej avräkningsbar källskatt på utdelningar. Aktuell skatt var –724 Mkr (–804) och uppskjuten skatt var 392 Mkr (253). Betald skatt var –740 Mkr (–979), motsvarande en skattesats på –38 procent (52). Uppskjuten skatt redovisad i balansräkningen hänförlig till underskottsavdrag uppgick till 687 Mkr, varav 323 Mkr redovisades under året. Redovisningen stöds av framtida utnyttjande baserat på affärsplaner och strategiska planer.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till –2 303 Mkr (1 332).

Operativt kassaflöde

Det operativa kassaflödet uppgick till 4 229 Mkr (5 205). Skillnaden berodde huvudsakligen på ett lägre rörelse-resultat och en mindre reduktion av rörelsekapitalet under 2024 jämfört med 2023.

Investeringar

Totala investeringar i immateriella och materiella anläggningstillgångar uppgick till 379 Mkr (628), vilket motsvarar 1,5 procent (2,3) av nettoomsättningen.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 312 Mkr (575), varav 80 Mkr (82) avsåg maskiner, inventa-

rier och verktyg, 7 Mkr (155) byggnader och 225 Mkr (338) pågående nyanläggningar samt förskottsbetalningar.

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar uppgick till 67 Mkr (53).

Betalningar för tilläggsköpeskillingar kopplade till förvärv som slutförts under tidigare år uppgick till –159 Mkr (–539). Se not 29 på sidan 120 för närmare information.

Kassaflöde från finansieringsverksamheten och finansiell ställning

Nettokassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till –3 545 Mkr (–3 685). Den EKN-garanterade faciliteten amorterades med 1 000 Mkr och lånen i USD amorterades med 100 miljoner USD. Företagscertifikat emitterades till ett värde motsvarande 388 Mkr. Utbetalad aktieutdelning uppgick till –607 Mkr (–415) och nettot av betald och erhållen ränta uppgick till –854 Mkr (–762). Övriga finansiella poster och leasingavgifter uppgick till –417 Mkr (–232).

Räntebärande skulder, exklusive avsättningar till pensioner, uppgick till 15 464 Mkr (16 335). Skulderna är angivna i valutorna SEK, EUR och USD. Den genomsnittliga löptiden för räntebärande skulder var 2,1 år (2,5) vid slutet av 2024.

Koncernens likvida medel uppgick vid årets slut till 4 213 Mkr (4 348). Därtill har koncernen utnyttjade lånefaciliteter inom den revolverande kreditfaciliteten på 3 185 Mkr (2 156). De seniora lånefaciliteterna (SFA), den EKN-garanterade lånefaciliteten och de obligationer som emitterats inom EMTN-programmet kan komma att sägas upp under vissa specifika omständigheter, bland annat i samband med förändring av kontrollen i bolaget eller en avnotering av bolaget från Nasdaq Stockholm. För ytterligare information om lånevillkoren, se not 21.

Det finns inga ställda säkerheter för SFA-avtalet, EKN-lånefaciliteten och EMTN-programmet.

SFA- och EKN-finansieringen är villkorad med kovenanter: nettoskuld i förhållande till EBITDA och räntetäckningsgrad, som utvärderas kvartalsvis. Övriga finansiella risker beskrivs i not 3.

Soliditeten uppgick till 48 procent (48) vid årets slut. Nettoskulden i förhållande till EBITDA uppgick till 3,1x (2,7x) vid slutet av 2024.

Dometic har en fortlöpande och konstruktiv dialog med sina banker och under det fjärde kvartalet 2024 justerades de finansiella villkoren i kreditfacilitetsavtalet för att återspegla de rådande marknadsförhållandena och det tillkännagivna omstruktureringsprogrammet.

Finansiella instrument

Dometic Group använder valutaterminer för att säkra prognostiserade framtida kassaflöden i utländsk valuta samt lån i utländsk valuta för att säkra omräkningsrisken för nettoinvesteringar i utländska verksamheter.

Det verkliga värdet på Dometics derivatavtal och derivatskulder var 17 Mkr (21) respektive 13 Mkr (134). Derivatens värde baseras på publicerade priser på en aktiv marknad. Inga förflyttningar mellan olika nivåer i verkligt värde-hierarkin har inträffat under perioden.

Övriga kort- och långfristiga skulder, huvudsakligen bestående av potentiell tilläggsköpeskilling hänförliga till förvärv, är baserade på verkligt värde utifrån koncernledningens bästa bedömning av framtida resultat och tillhör nivå 3 i verkligt värde-hierarkin.

Se not 3 för ytterligare information om finansiell riskhantering och finansiella instrument.

Moderbolaget

I moderbolaget Dometic Group AB (publ) ingår huvudkon-torets centrala funktioner, som koncernledning och administrativa tjänster. Moderbolaget fakturerar koncernföretagen för sina kostnader.

Under 2024 hade moderbolaget Dometic Group AB (publ) ett rörelseresultat på 4 Mkr (–6). I rörelseresultatet ingår administrationskostnader på –243 Mkr (–235) och övriga rörelseintäkter på 247 Mkr (229), där hela beloppet utgörs av intäkter från koncernbolagen.

Finansiella poster netto uppgick till 1 451 Mkr (–343), vilket innefattar räntointäkter från koncernbolagen på 741 Mkr (855), övriga finansiella intäkter och kostnader på

–1 090 Mkr (–1 198) och utdelning på 1 800 Mkr (–) från koncernbolagen.

Årets resultat uppgick till 1 643 Mkr (–320).

Moderbolaget har inga filialkontor. Totalt har koncernen tre filialkontor. Se not 9 Kostnader för löner, ersättningar och förmåner för mer information om antalet medarbetare, löner och ersättningar.

För ytterligare information om aktier i dotterbolag, se not 26.

Övriga väsentliga händelser

Bemyndigande att emittera nya aktier och/ eller teckningsoptioner och/eller konvertibler i Dometic Group AB (publ)

Styrelsen föreslår att årsstämman bemyndigar styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till nästa årsstämma, fatta beslut om emission av nya aktier och/ eller teckningsoptioner och/ eller konvertibler, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet ska innefatta rätt att besluta om emission mot kontant betalning, betalning genom kvittning eller betalning med apportegendom eller på annat sätt enligt särskilda villkor. Det totala antalet aktier som kan komma att emitteras och det totala antalet aktier som konvertering/teckning ska kunna ske till med stöd av bemyndigandet ska sammanlagt kunna uppgå till högst det antal aktier som ryms inom bolagsordningens gränser och får inte överstiga tio (10) procent av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för styrelsens emissionsbeslut.

Syftet med bemyndigandet, och skälet till eventuell avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, är att öka bolagets finansiella flexibilitet. Om styrelsen beslutar om emission med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt ska skälet vara att möjliggöra för bolaget att finansiera verksamheten eller stärka balansräkningen på ett snabbt och effektivt sätt, förvärva bolag, verksamheter eller delar därav genom betalning med egna aktier, teckningsoptioner och/ eller konvertibler, säkerställa finansiell kapacitet till aktuella eller möjliga framtida förvärv av bolag, verksamheter eller delar därav och/ eller för att möjliggöra en breddning av bolagets ägarkrets. Emissionskursen ska fastställas i enlighet med gällande marknadsförhållanden. Styrelsen, eller sådan person som styrelsen

utser, ska vara bemyndigad att vidta de smärre justeringar av beslutet som kan visa sig nödvändiga för att möjliggöra registrering hos Bolagsverket.

För beslut i enlighet med förslaget krävs godkännande av minst två tredjedelar av de avgivna rösterna och av de aktier som är företrädna vid årsstämman.

Väsentliga händelser efter balansdagen

För att förenkla organisationsstrukturen och säkerställa synergieffekter mellan de olika geografiska områdena planerar Dometic att ändra organisationsstrukturen för Land Vehicles. De tre Land Vehicles-segmenten planeras att konsolideras till ett gemensamt Global Land Vehicles-segment. En rekryteringsprocess för att hitta en chef för Global Land Vehicles har inletts och verkställande direktören Juan Vargues kommer att fungera som tillförordnad chef för segmentet tills en ny ledare är på plats. För att säkerställa transparensen planerar Dometic att fortsätta redovisa nettoomsättning och EBITA för Land Vehicles Americas, EMEA och APAC fram tills dess att det Globala omstruktureringsprogrammet är slutfört. Den första rapporteringen enligt den nya segmentstrukturen är planerad till rapporteringen av det första kvartalet 2025.

Den 5 februari 2025 emitterade Dometic obligationer om 2,5 miljarder kronor på den svenska obligationsmarknaden. Obligationerna emitterades i tre trancher bestående av en 3-årig tranch med rörlig ränta om 3m STIBOR +275 punkter, en 3-årig tranch med fast ränta om 4,925 procent och en 5-årig tranch med rörlig ränta om 3m STIBOR +325 punkter. Dessa medel kommer huvudsakligen att användas för att hantera den befintliga skuldportföljen.

Tre förmodade gruppitalan-krav har lämnats in mot Igloo Products Corp. i amerikanska federala domstolar avseende Igloos 90 QT rullkylboxar. Dessa stämningsansökningar följde på Igloos nyligen tillkännagivna (13 februari 2025) återkallelse av cirka 1 miljon 90 QT-coolers. Återkallelsen inleddes på grund av potentiell risk att draghandtaget klämmer användarens fingertoppar mot kylaren. Igloo förser konsumenter med ett ersättningshandtag för att motverka risken. Igloo kommer att försöka få rättegångarna konsolide-

rade och har för avsikt att kraftfullt ifrågasätta anklagelserna som tagits upp i 90 QT cooler-processerna. I januari 2025 ingavs två förmodade gruppitalan-krav ("Chang et al. v. Igloo Products Corp." och "Lieber v. Igloo Products Corp.") mot Igloo Products Corp. angående märkningen på olika coolers av märket Igloo. Igloo har för avsikt att kraftfullt ifrågasätta anklagelserna i båda märkningsprocesserna.

Todd Seyfert, chef för segmentet LV Americas, lämnade Dometic den 28 februari 2025.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser med påverkan på den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

Framtida utveckling

Dometic Group har fastställt koncernens finansiella mål enligt beskrivningen nedan och har en handlingsplan för det fortsatta genomförandet av koncernens strategi. Dometic lämnar inte någon finansiell prognos.

Koncernens finansiella mål på medellång till lång sikt

Dometics styrelse har antagit följande finansiella mål på medellång till lång sikt, sett över en konjunkturcykel:

- Genomsnittlig årlig nettoomsättningstillväxt på 10 procent, inklusive organisk tillväxt och M&A.
- Rörelsemarginal (EBITA¹⁾) på 18–19 procent.
- Nettoskuld i förhållande till EBITDA på omkring 2,5x.
- Utdelning på minst 40 procent av nettoresultatet för perioden.

Den 12 december 2024 tillkännagav Dometic ett Globalt omstruktureringsprogram. Programmet innefattar både portföljförändringar och strukturella kostnadsreduktioner och kommer att ha en positiv påverkan på EBITA¹⁾ som beräknas till 750 Mkr per år när programmet är fullt ut genomfört i slutet av 2026. Efter att programmet är slutfört siktar Dometic, under rådande marknadsförhållanden, på en EBITA¹⁾-marginal på 14 procent för helåret 2027. Om marknadsförhållandena förbättras känner Dometic sig tryggt med att kunna leverera en marginal över denna nivå, tack vare försäljningstillväxt och försäljningsmix.

Medarbetare, löner och ersättningar

Antal anställda

Det genomsnittliga antalet anställda uppgick till 7 558 (8 093).

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

Årsstämman beslutade den 11 april 2024 att anta riktlinjerna nedan för ersättning till verkställande direktören och Dometics koncernledning (koncernledningen). Riktlinjerna ska godkännas av årsstämman minst vart fjärde år. Riktlinjerna gäller för uppgörelser som gjorts efter att riktlinjerna antagits, men även för eventuella förändringar som skett i befintliga uppgörelser efter att riktlinjerna antagits.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Den gemensamma grunden för bolagets affärsstrategi och för alla åtgärder kan återfinnas i den globala strategin. Genom att staka ut vägen framåt med hjälp av tydliga verktygsåldor inom områdena lönsam expansion, produktledarskap och kostnadsbesparingar utnyttjar Dometic sin styrka som globalt bolag fullt ut och industrialiserar Dometic samtidigt som bolaget bibehåller sin framgångsrika entreprenörsanda.

För mer information om bolagets affärsstrategi, se www.dometicgroup.com/sv-se/vart-foretag/strategi.

Ett framgångsrikt genomförande av bolagets affärsstrategi och tillvaratagande av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer gör det möjligt för bolaget att erbjuda ledande befattningshavare en konkurrenskraftig total ersättning.

Rörlig kontantärsättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Total ersättning

Den totala ersättningen ska vara baserad på den befattning som innehas, den individuella måluppfyllelsen och

Dometic Groups resultat, samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningspaketet kan bestå av fast lön, rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga årliga resultatmål, långsiktiga incitamentsprogram, pension och andra förmåner, inklusive icke-monetära förmåner.

Vid anställningar som lyder under andra regler än de i Sverige får vederbörliga anpassningar av ersättningen ske för att följa tvingande regler eller etablerad lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syften så långt som möjligt ska tillgodoses.

Fast lön och rörlig ersättning

Den fasta lönen ska utgöra grunden för den totala ersättningen. Den ska vara anpassad efter den lokala marknaden och återspegla ansvarsnivån för den aktuella befattningen. Lönenivåerna för den fasta lönen ska ses över årligen.

Medlemmar i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få kortsiktig rörlig ersättning baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årligen i förväg fastställda och mätbara resultatmål som kan vara finansiella eller icke-finansiella. Resultatmålen ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, genom att ha en tydlig koppling till affärsstrategin. Den kortsiktiga rörliga ersättningen ska i huvudsak vara kopplad till finansiella parametrar som EBITA, kassageniering (cash conversion) etc. Icke-finansiella parametrar kan förekomma. Vikningen av de olika parametrarna kan ligga mellan 10 och 60 procent. Den potentiella storleken på den rörliga ersättningen ska vara relaterad till befattningen och får för verkställande direktören uppgå till maximalt 75 procent av den fasta lönen och för övriga medlemmar i koncernledningen till maximalt 50 procent av den årliga fasta lönen, i enlighet med individuella avtal.

I vilken utsträckning kriterierna för utbetalning av kortsiktig rörlig kontantärsättning har uppfyllts ska bedömas/fastställas när mätperioden är över.

¹⁾ Före av- och nedskrivning av förvärsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen. I fråga om finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen, med de eventuella justeringar som ersättningsutskottet och styrelsen anser lämpliga.

Långsiktiga incitamentsprogram

I tillägg till den fasta lönen och den kortsiktiga rörliga kon-
tanten sättningen kan långsiktiga incitamentsprogram införas. Sådana
program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt
engagemang för Dometic Groups utveckling, vara marknads-
mässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre
år. Långsiktiga incitamentsprogram ska vara kontantbaserade
och vara kopplade till utvecklingen av resultatet per aktie
och ESG-mål. Den sammanlagda ersättningen under den
treåriga mätperioden får uppgå till maximalt 100 procent av
deltagarens årliga fasta lön vid tidpunkten för programmets
införande. Alla deltagare i det långsiktiga incitamentsprogram-
met är skyldiga att investera en andel av nettot av den rörliga
kontanten sättningen i Dometic-aktier. Medlemmar i koncern-
ledningen är skyldiga att investera tills de äger Dometic-aktier
till ett värde som motsvarar deras årliga fasta lön.

Pension och försäkringar

Pensioner och försäkringsförmåner ska återspegla aktuella
regelverk och praxis i anställningslandet. Värdet av pensionen
och förmånerna ska vara i linje med marknadspraxis i landet,
och pensionspremierna för premiebaserad pension ska inte
överstiga 40 procent av den årliga fasta lönen för verkställande
direktören respektive 35 procent av den årliga fasta lönen för
övriga medlemmar i koncernledningen. Om möjligt ska pen-
sionsplanerna, i linje med koncernens ersättningspolicy, vara
avgiftsbestämda. Pensiónsåldern är normalt 65 år. Lönedelar
som utgörs av rörlig ersättning ska inte vara pensionsgrun-
dande, med undantag för de fall där detta följer av reglerna i en
allmän pensionsplan (till exempel den svenska ITP-planen).

Övriga förmåner

Övriga förmåner, som tjänstebil, sjuk- eller hälsovårdsför-
säkring, bostads- eller reseförmåner eller liknande, kan ingå

i den totala ersättningen och ska ha till syfte att underlätta
koncernledningens arbetsuppgifter och vara rimliga i
förhållande till marknadspraxis i anställningslandet.

Premier och andra kostnader avseende sådana förmåner
får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den årliga
fasta lönen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid uppsägning av anställningen ska uppsägningstiden vara
högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden
och avgångsvederlag ska sammantaget inte överstiga ett
belopp som motsvarar den fasta kontantlönen för två år. Vid
uppsägning från befattningshavarens sida ska uppsägningsti-
den vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.
Avgångsvederlaget ska inte vara semesterlönegrundande
eller pensionsgrundande. Lokala anställningslagar och -reg-
ler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.
Medlemmar i koncernledningen får inte konkurrera med
bolaget under uppsägningstiden.

Löner och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa riktlinjer
för ersättning har löner och anställningsvillkor för bolagets
anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totala
ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens
ökning och ökningstakt över tid utgjort en del av ersättnings-
utskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen
av om riktlinjerna och de begränsningar som anges är skä-
liga. Utvecklingen av skillnaden mellan de ledande befatt-
ningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning
kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjer

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets
uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till
riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen
ska upprätta ett förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde
år och lägga fram förslaget för beslut vid bolagsstämman.
Riktlinjerna ska gälla fram till dess att nya riktlinjer har antagits

av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och
utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernled-
ningen, tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till ledande
befattningshavare samt rådande ersättningsstrukturer och
ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är
oberoende i förhållande till bolaget och koncernledningen.
Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade
frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra perso-
ner i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Bemyndigande för styrelsen att avvika från riktlinjerna för ersättning

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt
för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive
dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska
bärkraft äger styrelsen rätt att, helt eller delvis, i enskilda
fall avvika från dessa riktlinjer för ersättning. Om så sker, ska
upplysningar om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Hållbarhet och miljöpåverkan

För mer information om Dometic Group och hållbarhet,
läs den fullständiga hållbarhetsredovisningen på sidorna
27–39. Den utgör den lagstadgade hållbarhetsrapporten i
enlighet med den svenska årsredovisningslagen. Se sidorna
129–138 för noter om hållbarhet. För information om vilka
dotterbolag som ingår i koncernen, se not 26.

Dometic bedriver anmälnings- och tillståndspliktig
verksamhet i Tidaholm i Sverige, i form av utrustning som
innehåller slutna strålkällor och förvaring av brandfarliga
varor. Verksamheten har de tillstånd som krävs och ingen
tillståndsprocess pågår. Inga förändringar planeras i verk-
samheten som påverkar tillstånden och inga överträdelser
har skett under året. Dometics beroende av den anmälnings-
och tillståndspliktiga verksamheten är inte betydande.

Aktien, aktieägarna och föreslagen vinstdisposition Aktien

Dometics aktier har varit noterade på Nasdaq Stockholm
sedan den 25 november 2015 och aktien handlas på Large
Cap. Aktiekapitalet uppgår till 798 750 kronor, uppdelat på

319 499 933 aktier. Kvotvärdet (nominellt värde) per aktie är
0,0025 kronor.

Samtliga aktier är av samma aktieslag och medför samma
rättigheter i alla avseenden.

Vid bolagsstämmorna berättigar varje aktie till en röst och
varje aktieägare har rätt att rösta med det totala antalet aktier
som aktieägaren äger i bolaget.

Aktieägare

Den 31 december 2024 hade Dometic 19 264 aktieägare
enligt den aktiebok som förs av Euroclear Sweden AB. Av
det totala antalet aktier ägdes 39,6 procent av svenska insti-
tutionella ägare, 6,6 procent av svenska privatpersoner och
resterande 53,8 procent av utländska institutionella ägare,
övriga ägare samt okända ägare. NN Group N.V. var den största
aktieägaren med 7,6 procent av aktierna och 7,6 procent
av motsvarande rösträtter. Incentive AS var den näst största
aktieägaren med 7,0 procent av aktierna och 7,0 procent av
motsvarande rösträtter. De tio största aktieägarna stod för 55,9
procent av aktierna och 55,9 procent av motsvarande rösträtter.

Bolagsordning

Bolagsordningen innehåller inga särskilda bestämmelser
om utnämmande och entledigande av styrelseledamöter,
inte heller om tillägg till bolagsordningen.

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (kr) står till årsstämmans förfogande:	
Balanserade vinstmedel	10 717 027 436
Årets resultat	1 642 972 328
Totalt	12 359 999 764

För styrelsens motivering av utdelningen, se sidan 123.

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 1,30 kronor per aktie, motsvarande totalt	415 349 991
I ny räkning överföres	11 944 649 773
Totalt	12 359 999 764

RISKER OCH RISKHANTERING

Risker ingår i all affärsverksamhet och som en global koncern med produktion och distribution över hela världen står även Dometic inför risker som kan påverka bolagets förmåga att uppnå fastställda strategiska mål och andra mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. En effektiv hantering av strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker skapar möjligheter och en effektiv riskreducering.

Dometics modell med tre ansvarslinjer

Nyckeln till en effektiv riskhantering ligger i att identifiera kända risker och förbereda sig för eventuella okända risker som koncernen kan utsättas för. Åtgärder för att begränsa risker är ofta förknippade med kostnader, men en effektiv riskhantering tillför värde genom att fastställa ett tydligt process- och riskägarskap kombinerat med identifiering, bedömning och prioritering av risker samt riskrespons, det vill säga såväl riskbegränsande åtgärder som effektiv övervakning. Se sidan 63 för närmare information om Dometics modell med tre ansvarslinjer.

Riskhantering

Enligt Dometics modell med tre ansvarslinjer spelar riskhantering, som är en del av den andra ansvarslinjen, en viktig roll genom att tillhandahålla ett riskramverk som ledningen och verksamheterna kan luta sig mot. Ramverket innefattar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifiering, bedömning och prioritering av risker samt riskrespons, det vill säga såväl riskbegränsande åtgärder som effektiv övervakning.

Riskramverket anpassar strategiska risker efter koncernens strategiska mål och den strategiska verktygslådan för genom-

förande. Varje definierat verktyg i den strategiska verktygslådan representerar både risker och möjligheter som, om de hanteras rätt, hjälper koncernen att genomföra sin strategi.

Risker i riskramverket, och i synnerhet de strategiska riskerna, är kopplade till målen som fastställts för var och en av de tre pelarna i koncernens strategi. Läs mer om Dometics strategi på sidan 14.

Under 2024 genomfördes riskbedömningar på koncern-, segment- och koncernfunktionsnivå för att utvärdera risker och relaterade riskbegränsande åtgärder. Riskbedömningarna på koncernnivå fokuserade huvudsakligen på strategiska risker och riskbedömningarna på segmentnivå fokuserade huvudsakligen på genomföranderisker, eftersom segmenten genomför den strategi och de beslut som fattas av koncernledningen och styrelsen. Riskbedömningarna på koncernfunktionsnivå tillförde såväl generella riskaspekter som risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker, som kompletterade både koncernens och segmentens riskbedömningar.

Riskkommittén, som består av medlemmarna i koncernledningen, höll möten i anslutning till koncernledningens sammanträden. En stor del av tiden ägnades åt att planera för och presentera resultat från riskbedömningar, samt åt översyn av riskbegränsande åtgärder.

Strategiska risker bedöms centralt av koncernledningen (uppiifrån-och-ned) medan genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker bedöms såväl av koncernledningen och globala process- och riskägare (uppiifrån-och-ned) som av segmentens ledningar, koncernfunktioner och process- och riskägare (nedifrån-och-upp), utifrån vad som är tillämpligt. Riskkommittén diskuterar och fattar beslut om riskbegränsande åtgärder och medlemmarna i koncernledningen

fungerar som globala process- och riskägare när detta är aktuellt. Riskkommitténs arbete presenteras regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen.

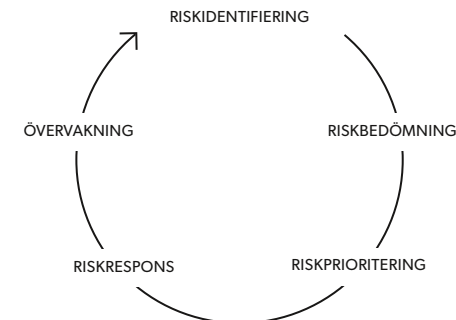
När strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler och rapporteringsrisker identifieras och bedöms årligen resulterar detta arbete i riskförteckningar och riskkartor som bidrar till att höja riskmedvetenheten och fungerar som ett stöd för ledningen och verksamheterna på olika nivåer i organisationen vid prioriteringen av risker och beslut om riskbegränsande åtgärder. Den årliga riskbedömningen, inklusive riskförteckningar och riskkartor, utgör även ett underlag för koncernens kontrollfunktioner, som Intern kontroll och Internrevision, i deras prioritering av fokusområden.

Riskrespons, det vill säga riskbegränsande åtgärder, kan bestå i att undvika, reducera, dela eller acceptera risker. Vilken åtgärd som föredras beror på riskens sannolikhet, påverkan och karaktär, huruvida det exempelvis är lämpligt att undvika risken genom att inte bedriva viss verksamhet, minska exponeringen för den genom säkring eller genom att stärka interna processer, dela den via försäkring eller joint ventures eller acceptera den som en del av verksamheten i kombination med övervakning för att kunna reagera snabbt om risken materialiseras. Övervakning sker i den dagliga verksamheten och mer formellt vid riskkommitténs möten samt vid revisionsutskottets och styrelsens respektive möten.

Riskuniversum

Riskramverket innefattar ett universum av risker som skulle kunna påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska mål och andra mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. De risker som Dometic utsätts för delas in i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker. Varje huvudkategori har underkategorier med definierade underliggande risker. Hållbarhetsrisker är integrerade i huvud- och underkategorierna. Riskerna är kopplade till strategiska mål och andra mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. Riskägare identifieras för respektive risk i riskuniversumet.

Riskhanteringsprocess



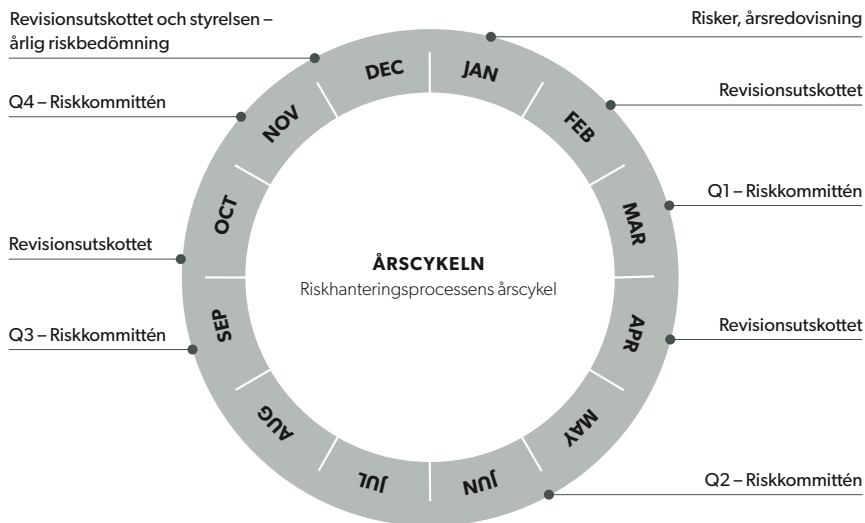
Strategiska risker

Strategiska risker kan påverka Dometics förmåga att uppnå strategiska mål, inklusive finansiella mål och hållbarhetsmål. Strategiska risker indelas i följande underkategorier:

- Marknads- och försäljningsrisker.
- Produktrisker.
- Risker kopplade till tillverkning, distribution och inköp.
- Organisatoriska risker.
- Externa riskfaktorer.

Strategiska risker bedöms centralt av koncernledningen (uppiifrån-och-ned) och riskkartor för strategiska risker används exempelvis för att utvärdera koncernens möjligheter och strategiska position.

Exempel på marknads- och försäljningsrisker är kund- och segmentberoende, konjunktursvängningar, säsongsvariationer, risker som rör marknadstrender, kanalkonflikter, e-handel, varumärkesfrågor och anseende, samt risker i samband med möjligheter till och prioriteringar av förvärv. Exempel på produktrisker är produktprioritering, stora



Risikommittén utgörs av medlemmarna i koncernledningen. Risikommitténs arbete redovisas regelbundet för revisionsutskottet och årligen för styrelsen tillsammans med den årliga riskbedömningen.

teknikskiften och hantering av produkters livscykel. Det finns även risker kopplade till tillverkning, distribution och inköp, samt organisatoriska risker i form av till exempel kompetensutvecklings- och ledarskapsrisker. Externa riskfaktorer kan vara politiska, geopolitiska eller kopplade till klimatförändringar, väderförhållanden, oförutsägbara händelser, inflation, ränta och inköp, samt risker i samband med ersättningar, extern brottslighet och pandemier. Klimatrisker identifieras och utvärderas genom Dometics riskhanteringsprocess. Avsnittet om klimatrisker ses över för att uppfylla rapporte-

ringskraven enligt ESRS och CSRD under 2025. Politiska risker kan omfatta tullar eller andra handelshinder som är en följd av politiska beslut och geopolitiska risker kan vara risker för militära angrepp. Särskild uppmärksamhet ägnades åt inköpsrisker, som en följd av utvecklingen i Ukraina och Israel/Gaza, samt de pågående diskussioner om tullar i USA.

Dometic fortsätter att följa utvecklingen i Ukraina och i intilliggande länder och vidtar nödvändiga åtgärder för att skydda koncernen, inklusive dess medarbetare och tillgångar. Dometic har upphört med all affärsverksamhet

i Ryssland. Dometic följer utvecklingen i Israel/Gaza och i intilliggande länder, och hur den kan påverka Dometics affärsverksamhet.

Den nuvarande makroekonomiska situationen medför osäkerhet och det är svårt att förutsäga hur den geopolitiska utvecklingen, utvecklingen av inflationen och ränteutvecklingen kommer att påverka Dometics affärsverksamhet på kort sikt. Dometic arbetar aktivt för att balansera bolagets kapacitet och resurser gentemot efterfrågan inom hela organisationen. Samtidigt som Dometic noggrant övervakar och agerar utifrån den kortsiktiga marknadsutvecklingen kommer bolaget att fortsätta genomföra sin strategiska agenda för att nå sina mål.

Genomföranderisker

Genomföranderisker är operativa, kommersiella och finansiella risker som är förknippade med Dometics affärsverksamhet. Genomföranderisker delas in i följande underkategorier:

- Produktrelaterade risker.
- Risker kopplade till försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning.
- Bolagsstyrningsrisker.
- Organisatoriska risker.
- Informations- och IT-risker.
- Tillgångsrisker.
- Finansiella risker.

Genomföranderisker bedöms såväl centralt av koncernledningen och globala process- och riskägare (uppfifrån-och-ned) som av segmentens ledningar, koncernfunktioner och process- och riskägare (nedifrån-och-upp). Riskkartor för genomföranderisker används av Dometics affärsverksamheter som underlag för verksamhetsbedömning, prioriteringar och beslut.

Genomföranderisker kan påverka förmågan hos Dometics verksamheter att uppnå fastställda målsättningar och mål. Genomföranderisker begränsas genom införande av tydligt processägarskap, interna styrdokument, effektiv intern

kontroll, kvalitetsprogram, visseblåarsystem, försäkringsprogram och lämplig krishantering, samt genom minskning av miljöpåverkan och förbättring av energieffektiviteten.

Exempel på produktrelaterade risker är risker kopplade till ineffektiv introduktion av nya produkter, reaktioner på produktkvalitetsproblem, produktsäkerhet och produktansvar, miljöpåverkan och störningar i verksamheten. Exempel på risker kopplade till försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning är risker som rör prisregleringar, kund-/leverantörsavtal, leverantörer och leveranskedjan, tillverkning av befintliga produkter, distribution och miljö. Exempel på bolagsstyrningsrisker är risker kopplade till ineffektiv organisation, processägarskap, interna processer, interna kontroller, interna styrdokument, digitalisering, intern korruption, bedrägeri och tjänstefel. Exempel på organisatoriska risker är risker relaterade till medarbetares hälsa och säkerhet, arbetsvillkor, möjligheten att attrahera, anställa och behålla kompetens och personal, förändringshantering, förvärvsintegration och säkerhet. Exempel på informations- och IT-risker är risker som rör informations säkerhet, IT-drift, IT-säkerhet, cyberbrottslighet, sociala medier och artificiell intelligens (AI). Exempel på tillgångsrisker är risker förknippade med materiella anläggningstillgångar, varulager och immateriella anläggningstillgångar, inklusive goodwillrisker. Exempel på finansiella risker är kreditrisker, likviditets- och finansieringsrisker, nedskrivningsrisker, skatterisker, ränterisker och valutarisker. För mer information om finansiella risker och riskhantering, se not 3 Finansiell riskhantering och finansiella instrument på sidan 86.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler avser såväl intern efterlevnad av interna styrdokument som extern efterlevnad av lagar, regler och förordningar etc. Risker avseende efterlevnad av lagar och regler delas in i följande underkategorier:

- Risker relaterade till interna styrdokument.
- Risker relaterade till lagar, regler och förordningar.
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler bedöms såväl centralt av koncernledningen och globala process- och riskägare (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar, koncernfunktioner och process- och riskägare (nedifrån-och-upp). Riskkartor för risker avseende efterlevnad av lagar och regler används som underlag för verksamhetsbedömningar, prioriteringar och beslut.

Dometics verksamhet lyder under stränga miljölagar och andra regulatoriska krav vilka kan leda till en ökad kostnad för koncernen. Detta kan i sin tur påverka det finansiella resultatet eller skulderna, begränsa verksamheten eller resultera i att försäljningen eller tillverkningen av en produkt måste begränsas eller upphöra. Införande av nya lagar, regler och förordningar, upptäckt av tidigare okända föroreningar eller införande av nya eller strängare regulatoriska krav skulle kunna påverka koncernens finansiella resultat och kvaliteten på den finansiella rapporteringen.

Risker förknippade med efterlevnad av interna regler, kopplade till interna styrdokument, begränsas genom aktiv dialog, information på intranätet, utbildning av medarbetarna och årliga utvärderingar av interna styrdokument av funktionerna Compliance och Intern kontroll.

Risker förknippade med efterlevnad av externa lagar, regler och förordningar begränsas genom aktiv granskning av den globala funktionen Kvalitet och en fortlöpande dialog mellan segmentenheter och koncernfunktioner som Juridik, HR, Finans och Skatt. Risker relaterade till lagar, regler och förordningar kan vara förknippade med globala, segmentrelaterade eller lokala lagar, regler och förordningar. Exempel på övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler är andra specifika bransch- eller marknadskrav, samt risker gällande tvister och rättsprocesser.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med intern kontroll av den finansiella rapporteringen ges

i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen, på sidan 68.

Rapporteringsrisker

Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Rapporteringsrisker delas in i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker.
- Interna rapporteringsrisker.

Rapporteringsrisker bedöms såväl centralt av koncernledningen och globala process- och riskägare (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar, koncernfunktioner och process- och riskägare (nedifrån-och-upp) och riskkartor för rapporteringsrisker används i riskbedömningen. Den

externa rapporteringen baseras bland annat på en informationspolicy som godkänts av styrelsen och den interna rapporteringen baseras på andra interna styrdokument.

Exempel på externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell – till exempel delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar – som icke-finansiell. Exempel på interna rapporteringsrisker är risker relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell som icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och underlag för uppföljning.

En mer detaljerad beskrivning av Dometics arbete med intern kontroll av den finansiella rapporteringen ges i Bolagsstyrningsrapporten, avsnittet Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen, på sidan 68.

DOMETICS RISKUNIVERSUM

STRATEGISKA RISKER

- Marknads- och försäljningsrisker
- Produktrisker
- Risker kopplade till tillverkning, distribution och inköp
- Organisatoriska risker
- Externa riskfaktorer

GENOMFÖRANDERISKER

- Produktrelaterade risker
- Risker kopplade till försäljning, inköp/leverantörer, distribution och tillverkning
- Bolagsstyrningsrisker
- Organisatoriska risker
- Informations- och IT-risker
- Tillgångsrisker
- Finansiella risker

**RISKER AVSEENDE EFTERLEVNA
AV LAGAR OCH REGLER**

- Risker relaterade till interna styrdokument
- Risker relaterade till lagar, regler och förordningar
- Övriga risker avseende efterlevnad av lagar och regler

RAPPORTERINGSRISKER

- Externa rapporteringsrisker
- Interna rapporteringsrisker

UPPLYSNINGAR OM KLIMATRISKER

Under 2021 började Dometic tillämpa rekommendationerna från arbetsgruppen om klimatrelaterade finansiella informationskrav (TCFD, Task Force on Climate-related Financial Disclosures) genom att använda scenarioanalys för att bedöma de potentiella affärsmässiga konsekvenserna av klimatrelaterade risker och möjligheter. Analysen baseras på två potentiella framtida klimatscenarioer. För varje scenario används ett långsiktigt perspektiv på tio år¹⁾ för att bedöma risker och möjligheter. Detta avsnitt är strukturerat kring de fyra tematiska områden som rekommenderas av TCFD: styrning, strategi, riskhantering samt mått och mål.

Syftet med denna rapportering är att ge intressenterna en bättre förståelse av de potentiella affärsmässiga, strategiska och finansiella konsekvenserna av klimatrelaterade risker och möjligheter för Dometic, samt hur Dometic kan hantera dessa konsekvenser för att trygga en långsiktig affärsmässig framgång.

Styrning

Dometic har styrningsstrukturer på plats för att hantera klimatrelaterade risker och möjligheter. Styrelsen är ytterst ansvarig för att övervaka och hålla uppsikt över påverkan, risker och möjligheter med koppling till hållbarhet, inklusive klimatförändringar. Verkställande direktören och koncernledningen ansvarar för att leda utvecklingen av Dometics hållbarhetsagenda, vilket innefattar övervakning och hantering av klimatförändringarnas påverkan, risker och möjligheter.

Koncernens styrgrupp Sustainability Board lämnar rekommendationer till verkställande direktören och koncernledningen som fattar beslut om klimatrelaterade frågor, inklusive policyer, övergripande ambitioner och reduktionsmål. Styrgruppen Operations Board, som består av verkställande direktören och flera medlemmar i koncernledningen, har den övergripande operativa tillsynen över Dometics klimatprogram. Andra styrgrupper och utskott, som Product Compliance Board och Value Added and Value Engineering Committee, fokuserar på specifika klimatrelaterade förordningar, program och satsningar.

Strategi

Under 2021 genomförde Dometic den första klimatscenarioanalysen som omfattade exponering för både omställningsrisker och fysiska risker. I enlighet med TCFD:s rekommendationer baserades den kvalitativa analysen på två scenarioer, scenariot "Snabb omställning" (motsvarande RCP 2.6) och scenariot "Business as usual" (motsvarande RCP 8.5). Bland de potentiella finansiella effekter som identifierats finns följande:

- Ökat värde på hållbara verksamheter och lösningar.
- Ökade investeringar i omställningen till en ekonomi med låga koldioxidutsläpp.
- Volatila och ökade kostnader för energi, material, anläggningar och distribution.
- Ökade försäkringskostnader.

Till de strategiska möjligheter som identifierats hör tillväxtmöjligheter för mobila energilösningar, som en följd av el-drivna transportsätt, förnybar energi och systemintegration. Till ytterligare åtgärder för att begränsa risker, reducera påverkan och ta vara på möjligheter hör följande:

- Minska komplexiteten för att möjliggöra en flexibel organisation.
- Erbjudna innovativa, hållbara och cirkulära produkter med låga koldioxidutsläpp.
- Ytterligare utveckla Service & Aftermarket-verksamheten för att kunna förlänga produkternas förväntade livslängd genom service, förebyggande underhåll, reservdelar och uppgraderingssatser.
- Beakta klimatrelaterade risker och möjligheter i samband med förvärv, avyttringar och investeringar.

Riskhantering

Dometic har som mål att fortsätta integrera klimatfrågor i riskhanteringsprocesser och beslutsfattande. Fysiska risker i Dometics verksamheter hanteras enligt LPS-ramverket (Loss Prevention Standard) och bedömningar genomförs av en extern part. LPS-bedömningar omfattar risker förbundna med både interna och externa miljöer, till exempel brand, jordbävningar och översvämningar, som skulle påverka den dagliga verksamheten om de inträffade.

Den klimatförändringsrelaterade riskhanteringen är integrerad i Dometics allmänna riskhantering. Fysiska risker och omställningsrisker beaktas inom riskramverket, både

ur ett strategi- och ett genomförandeperspektiv, se sidorna 57–61. För ytterligare information om hållbarhetsstyrning och tillhörande styrdokument, se sidan 129.

Mått och mål

Dometic har som mål att minska koldioxidutsläppen från Mobile Living. Energieffektivitet inom verksamheter och hos produkter har länge varit viktiga strategiska prioriteringar.

Under 2021 fastställdes klimatmål om att minska utsläppen av växthusgaser från scope 1 och scope 2 i förhållande till nettoomsättningen med 30 procent senast 2024 och med 50 procent senast 2030. Koncernen utvidgade även övervakningen av bolagets koldioxidavtryck genom att utöka rapporteringen till att omfatta scope 3-utsläpp från varutransporter. Interna reduktionsmål för transporter från bolaget fastställdes också. Under 2021 fastställdes likaså produktmål som ska uppnås senast 2024. För mer information om rapporterade uppgifter om utsläpp av växthusgaser, se sidan 136. För mer information om mål, se sidorna 12, 29 och 38.

För att öka den interna fokuseringen på åtgärder för att minska klimatpåverkan infördes 2022 ett prestationsmål kopplat till scope 1- och scope 2-utsläppen av växthusgaser inom de långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogrammen för koncernledningen.

¹⁾ Riskerna, möjligheterna och påverkan i denna framtidsblickande redogörelse återspeglar bolagets nuvarande förväntningar och är föremål för osäkerhetsfaktorer som kan leda till att faktiska finansiella resultat skiljer sig avsevärt från de i redogörelsen på grund av en rad olika faktorer.

Analys av scenarier

Dometic har undersökt de klimatrelaterade riskerna och möjligheterna, samt den potentiella påverkan på Dometics finansiella resultat, genom en analys av scenarier enligt TCFD-ramverkets rekommendationer. Nedan finns en beskrivning av de utforskade scenarierna och de identifierade riskerna och möjligheterna, samt den identifierade potentiella påverkan på Dometics finansiella resultat, under de närmaste tio åren¹⁾.

Scenariot "Snabb omställning"

Temperaturökning på 1,5–2 grader till år 2100

Beskrivning: Den globala uppvärmningen är begränsad till högst 2 °C genom samarbete mellan myndigheter, näringsliv och företag. Privatpersoner trycker på för strängare lagstiftning och grön innovation, medan efterfrågan på mer hållbara produkter och tjänster ökar. Koldioxidutsläppen är strikt begränsade och koldioxidskatten har utökats, vilket främjar processer med låga koldioxidutsläpp och större användning av cirkulära material och produkter.

Risker

- Ökade investeringskostnader inom innovation och produktion till följd av strängare lagstiftning för tillverkningsprocesser och -material, energikällor och produkters miljöprestanda.
- Högre kostnader för sålda varor på grund av prishöjningar på råvaror, energi och distribution, samt högre koldioxidskatter.
- Ökade kostnader för anläggningar på grund av förändrade väderförhållanden.
- Förändrade konsumtionsmönster.

Möjligheter

- Konkurrensfördel genom Dometics långsiktiga satsningar på att uppnå effektivare resursanvändning och ett lägre koldioxidavtryck.
- Ökad efterfrågan på hållbara lösningar med ett mindre klimatavtryck, vilket gynnar företag med en stark hållbarhetsprofil.
- Resetrender ökar efterfrågan på fritidsprodukter för utomhusbruk.
- Investeringar i och utveckling av nya affärsmodeller och hållbara lösningar lockar fler kunder/konsumenter.

Potentiell påverkan på Dometics finansiella resultat

- Ökat värde på hållbara verksamheter och lösningar.
- Ökade investeringar i omställningen till en ekonomi med låga koldioxidutsläpp.
- Ökade driftskostnader för klimatanpassning.

Scenariot "Business As Usual"

Temperaturökning på 3–4 grader till år 2100

Beskrivning: En global uppvärmning på 3–4 °C på grund av underlåtenhet att effektivt minska utsläppen och annan negativ miljöpåverkan. Extremväder är vanligt och orsakar en mer händelsedrivna verksamhet. Havsnivåerna fortsätter att stiga och ökenspridningen och avskogningen fortsätter. Skogsbränder inträffar oftare. Tillgången till viktiga resurser som råvaror, energi, vatten och livsmedel minskar, vilket leder till större volatilitet och osäkerhet vad gäller priser och livsmedelssäkerhet.

Risker

- Produktions- och distributionsstörningar på grund av extrema väderförhållanden.
- Stigande försäkringskostnader.
- Ökade investeringar krävs för att trygga en stabil produktion och en stabil leveranskedja.
- Väsentligt högre kostnader för sålda varor eftersom resursbrist leder till högre priser på råvaror, energi, vatten och distribution.
- Lägre levnadsstandard och förändrade konsumtionsvanor.
- Försämrade naturmiljö – skogar, kustlinjer, berg etc.

Möjligheter

- Konkurrensfördel genom Dometics långsiktiga satsningar på att uppnå minskad resursanvändning och ett lägre koldioxidavtryck.
- Ökad efterfrågan på hållbara lösningar med ett mindre klimatavtryck, vilket gynnar företag med en stark hållbarhetsprofil.
- Resetrender ökar efterfrågan på fritidsprodukter för utomhusbruk.
- Investeringar i och utveckling av nya affärsmodeller och hållbara lösningar lockar fler kunder/konsumenter.

Potentiell påverkan på Dometics finansiella resultat

- Ökat värde på hållbara verksamheter och lösningar.
- Ökade investeringar i hanteringen av klimatförändringar och kostnader för anpassning.
- Volatila och ökade kostnader för energi, material, anläggningar och distribution.
- Ökade försäkringskostnader.

¹⁾ Riskerna, möjligheterna och påverkan i denna framåtblickande redogörelse återspeglar bolagets nuvarande förväntningar och är föremål för osäkerhetsfaktorer som kan leda till att faktiska finansiella resultat skiljer sig avsevärt från de i redogörelsen på grund av en rad olika faktorer.

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Dometic är ett globalt tech-friluftsbolag med en målsättning att underlätta ett mobilt liv: “Make mobile living easy”. Genom att använda Dometics starka kompetens inom kylning, uppvärmning, energi & elektronik, mobilitet och utrymmesoptimering ges fler människor möjlighet att uppleva naturen och förstärker deras känsla av frihet utomhus. Detta uppnås genom att skapa smarta, hållbara och pålitliga produkter med enastående design. Miljontals människor runt om i världen använder Dometics produkter när de campar och utforskar naturen med sina bilar, husbilar eller båtar. Produkterbjudandet inkluderar installerade produkter i landbaserade fordon samt i båtar, såväl som fristående produkter som används av friluftsentusiaster. Dometic har omkring 7 000 medarbetare över hela världen och hade en nettoomsättning på 24,6 miljarder kronor 2024. Huvudkontoret ligger i Stockholm, Sverige.

Dometic Group AB (publ) som är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556829-4390 (“bolaget” eller “moderbolaget”) och dess dotterbolag kallas gemensamt för Dometic Group (“Dometic”, “koncernen” eller “Dometic-koncernen”).

Styrelsen för bolaget (“styrelsen”) har sitt säte i Solna i Sverige. Koncernens huvudkontor har adressen Hemvärs-gatan 15, 6 tr., 171 54 Solna, Sverige.

Bolaget är ett svenskt publikt aktiebolag. Dess aktier är noterade på Nasdaq Stockholm Large Cap. Bolaget strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att säkerställa att all verksamhet skapar ett långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. I detta ingår att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för interna

kontroller och riskhantering samt en transparent intern och extern rapportering.

Till grund för styrningen av bolaget och koncernen ligger den svenska aktiebolagslagen, den svenska årsredovisningslagen, Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares (“regelverket för aktieemittenter”) och Svensk kod för bolagsstyrning (“koden”), liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar, regler och förordningar samt interna föreskrifter i form av Dometics interna styrdokument. Koden finns publicerad på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, som ansvarar för administrationen av koden: www.bolagsstyrning.se.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats om en del av bolagets tillämpning av koden. Det har inte skett några avvikelser från koden från bolagets sida under 2024. Under 2024 rapporterades inga överträdelse av tillämpliga börsregler eller av god sed på värdepappersmarknaden från bolagets sida av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden.

Dometics formella bolagsstyrningsstruktur redovisas på nästa sida.

Viktiga händelser 2024

Omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Utnämning av Joshua Militello och Todd Seyfert till nya medlemmar av koncernledningen.

Bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman bolagets högsta beslutsfattande organ och aktieägarna utövar där sin rösträtt. På årsstämman har aktieägarna möjlighet att ställa frågor om bolaget och koncernen och resultaten för det gångna året. Bolagets årsstämma hålls i Stockholm, normalt i april eller maj.

Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter.
- Disposition av bolagets disponibla vinstmedel och utdelning.
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Arvoden till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
- Principer för utnämning av och arbetet i valberedningen.
- Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och koncernledningen och, i förekommande fall,

- antagande av långsiktiga aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram.
- Godkännande av ersättningsrapporten.
 - Andra viktiga frågor som, i förekommande fall, bemyndigande att förvärva och överlåta aktier i bolaget, bemyndigande att emittera nya aktier i bolaget samt ändringar i bolagets bolagsordning.

Extra bolagsstämmor kan hållas om styrelsen anser att behov finns, på begäran av den externa revisorn eller på begäran av aktieägare som äger minst 10 procent av samtliga aktier i bolaget.

Exempel på tillämpliga lagar, regler och förordningar	Exempel på interna regelverk i form av Dometics interna styrdokument
• Aktiebolagslagen. • Årsredovisningslagen. • Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares. • Svensk kod för bolagsstyrning.	• Bolagsordning. • Styrelsens arbetsordning. • VD-instruktioner. • Instruktioner för ersättningsutskottet. • Instruktioner för revisionsutskottet. • Instruktioner för rapportering av finansiell ställning för Dometic Group AB (publ) och Dometic Group. • Uppförandekod. • Riktlinjer för ersättning. • Mångfalds- och inkluderingspolicy. • Finanspolicy (inklusive skatte-, treasury- och kreditpolicy). • Informationspolicy. • Insiderpolicy. • Internrevisionspolicy. • Utdelningspolicy. • Personuppgiftspolicy. • IT-policy. • Finansmanual. • Instruktion för intern kontroll. • Processer för intern kontroll och riskhantering. • Ramverk för intern kontroll – Minimum Internal Control Requirements (MICR).

I enlighet med bolagets bolagsordning ska kallelse till bolagsstämma publiceras i Post- och Inrikes Tidningar och på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com. I samband med att kallelsen utfärdas ska ett meddelande som informerar om att kallelsen utfärdats publiceras i Svenska Dagbladet. Dometics bolagsordning är tillgänglig på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com. För att få delta i beslutsfattandet vid bolagsstämmor krävs att aktieägaren är införd i aktieboken vid ett visst datum före bolagsstämman och att aktieägaren har meddelat sin avsikt att delta enligt anvisningarna i kallelsen till bolagsstämman. Dessutom krävs normalt att aktieägaren är närvarande vid bolagsstämman, antingen personligen eller genom ombud, om inte styrelsen före stämman har beslutat att tillåta förhandsröstning (poströstning) eller insamling av fullmakter i enlighet med det förfarande som föreskrivs i aktiebolagslagen.

Enskilda aktieägare kan begära att styrelsen tar med en viss fråga på dagordningen för en bolagsstämma. Adress och senaste datum för att göra en sådan begäran för en viss stämma ska publiceras på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

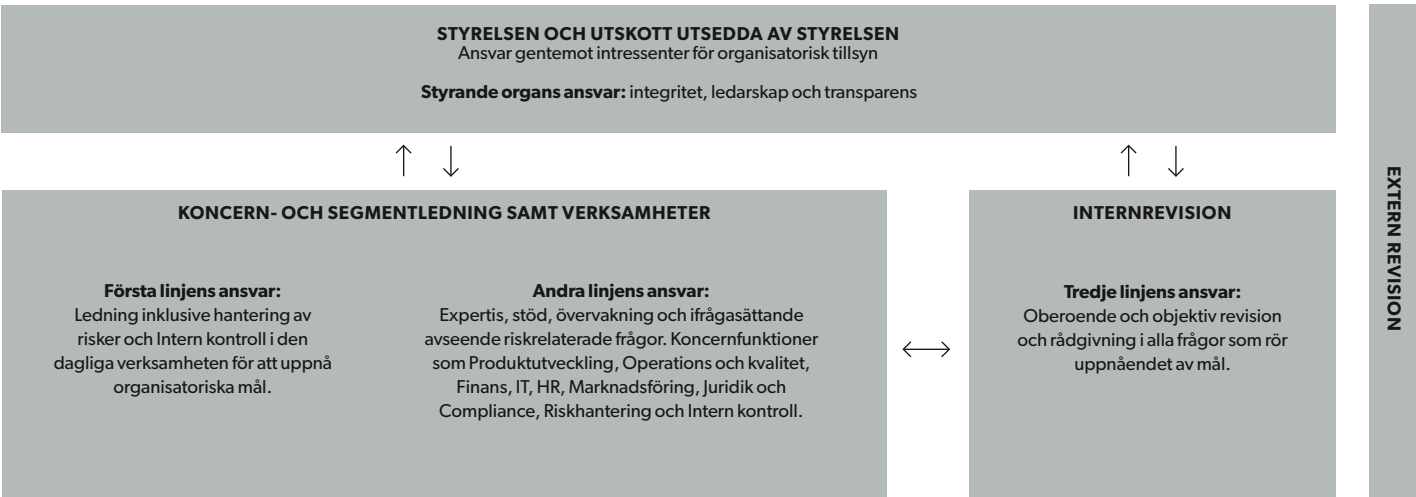
Beslut vid bolagsstämman fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock aktiebolagslagen att beslut ska fattas av en större andel av de på stämman företrädde aktierna och avgivna rösterna. Protokoll från stämman ska publiceras på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, senast två veckor efter stämman. Ett pressmeddelande om de beslut som har fattats vid bolagsstämman ska publiceras på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, omedelbart efter stämman.

Samtliga aktier i bolaget ger samma rösträtt, det vill säga en röst per aktie. Bolagets bolagsordning innehåller inga specifika bestämmelser om utnämning och entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.

Dometics bolagsstyrningsstruktur



Dometics modell med tre ansvarslinjer



↑ Ansvar, rapportering ↓ Delegering, ledning, resurser, tillsyn ↔ Samordning, kommunikationskoordinering, samarbete Källa: IIA:s Three Lines Model.

Årsstämma 2024

Bolagets årsstämma 2024 hölls på Hotel At Six, Brunkebergstorg 6, 111 51 Stockholm, den 11 april 2024. Aktieägarna kunde även utöva sin rösträtt genom att rösta på förhand (poströstning), i enlighet med bolagets bolagsordning. 52 aktieägare, som representerade totalt 77,71 procent av rösterna, var företrädare vid stämman.

- Bland beslutade vid årsstämman 2024 ingick följande:
- Fastställande av lagstadgade finansiella rapporter för räkenskapsåret 2023.
 - Godkännande av utdelning till aktieägare på 1,90 kronor per aktie för räkenskapsåret 2023. Avstämningsdag för utdelningen fastställdes till den 15 april 2024. Utdelningen betalades ut till aktieägarna den 18 april 2024.
 - Ansvarsfrihet för enskilda styrelseledamöter och verkställande direktören.
 - Omval av styrelseledamöterna Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbleus, Jacqueline Hoogerbrugge, Mengmeng Du, Patrik Frisk, Peter Sjölander och Rainer Schmückle.
 - Omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande.
 - Omval av revisionsbyrån PricewaterhouseCoopers AB som extern revisor.
 - Godkännande av arvoden till styrelseledamöter, styrelseordförande och extern revisor.
 - Godkännande av styrelsens ersättningsrapport.
 - Bemyndigande för styrelsen att emittera nya aktier och/eller teckningsoptioner och/eller konvertibler.

Årsstämma 2025

Bolagets årsstämma 2025 kommer att hållas tisdagen den 15 april 2025 på Hotel At Six, Brunkebergstorg 6, 111 51 Stockholm. Mer information om årsstämman och hur man registrerar sitt deltagande finns på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Valberedningen

Årsstämman 2021 beslutade om följande principer för utnämningen av och arbetet i valberedningen och dessa gäller tills vidare.

Valberedningen ska utgöras av styrelseordföranden och en representant för var och en av de tre största aktieägarna, baserat på ägandet i bolaget den 31 augusti.

I fall någon av de tre största aktieägarna skulle avstå från sin rätt att utse en representant till valberedningen ska rätten övergå till den aktieägare som, efter dessa tre aktieägare, har det största aktieägandet i bolaget. Styrelsen ska sammankalla valberedningen. Till ordförande i valberedningen ska utses den ledamot som företräder den största aktieägaren, om inte valberedningen enhälligt utser annan ledamot.

Om en aktieägare som utsett en ledamot i valberedningen inte längre tillhör de tre största aktieägarna vid en tidpunkt som infaller senast tre månader före årsstämman, ska den ledamot som utsetts av denna aktieägare ställa sin plats till förfogande och den aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ha rätt att utse en ledamot till valberedningen. Om en sådan ägarförändring inträffar under de tre månader som föregår årsstämman ska den redan bildade valberedningens sammansättning inte ändras. Om en ledamot lämnar valberedningen innan hans eller hennes arbete är slutfört, ska den aktieägare som har utsett ledamoten utse en ny ledamot, såvida inte denna aktieägare inte längre tillhör de tre största aktieägarna då i stället den största aktieägaren som står på tur ska utse en ny ledamot. En aktieägare som har utsett en ledamot till valberedningen har rätt att entlediga sådan ledamot och utse en ny ledamot.

Ändringar i valberedningens sammansättning ska omedelbart offentliggöras. Valberedningens mandattid löper fram till dess att nästa valberedning har utsetts. Valberedningen ska utföra sina uppgifter på det sätt som anges i koden.

Valberedningens sammansättning inför årsstämman tillkännages på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, senast sex månader före årsstämman.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende följande:

- Ordförande vid årsstämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Arvoden till styrelseledamöter och styrelseordföranden.
- Arvoden för arbete i styrelsens utskott.
- Ändringar i principerna för utnämning av och arbetet i valberedningen, om det bedöms nödvändigt.
- Extern revisor och revisionsarvode.

Valberedningen ska även bedöma styrelseledamöternas oberoende i förhållande till bolaget och de största aktieägarna. Valberedningens förslag offentliggörs senast på dagen för kallelsen till årsstämman. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen ska göra detta per brev till Valberedningen, Dometic Group AB (publ), Hemvämsgatan 15, 6 tr., 171 54 Solna.

Ledamöterna i valberedningen erhåller inte någon ersättning. Bolaget ersätter eventuella nödvändiga utgifter som valberedningen ådrar sig i sitt arbete.

Ytterligare information om valberedningen och dess arbete återfinns på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Valberedningen inför årsstämman 2024

Valberedningen inför årsstämman 2024 bestod av fyra ledamöter.

Niklas Antman (Incentive AS) var ordförande i valberedningen.

Till grund för sitt förslag till årsstämma 2024 bedömde valberedningen såväl den dåvarande styrelsens sammansättning och storlek som koncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Dometics strategier och mål och de krav som koncernens positionering inför framtiden förväntades ställa på styrelsen. Valberedningen ansåg även att det bland styrelseledamöterna ska finnas en bredd och variation vad gäller erfarenhet, kompetens, mångfald och kön.

Valberedningen föreslog omval av följande styrelseledamöter: Fredrik Cappelen, Erik Olsson, Heléne Vibbleus, Jacqueline Hoogerbrugge, Mengmeng Du, Patrik Frisk, Peter Sjölander och Rainer Schmückle, samt omval av Fredrik Cappelen som styrelseordförande. Efter valet vid årsstämma 2024 är tre av åtta styrelseledamöter kvinnor (37,5 procent).

Valberedningen inför årsstämman 2025

Valberedningen inför årsstämman 2025 är baserad på ägarförhållandena i bolaget den 31 augusti 2024. Valberedningens sammansättning publicerades på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com, den 10 oktober 2024 i enlighet med kodens informationsbestämmelser, det vill säga sex månader före årsstämman 2025.

Valberedningen består av: Simon Peterson (Carnegie Fonder), Niklas Antman (Incentive AS), Anna Magnusson (Första AP-fonden) och Fredrik Cappelen, styrelseordförande. Niklas Antman (Incentive AS) är ordförande i valberedningen.

Valberedningen

		Procent av rösterna, 31 augusti 2024
Namn	Utsedd av	
Simon Peterson	Carnegie Fonder	6,40%
Niklas Antman	Incentive AS	6,08%
Anna Magnusson	Första AP-fonden	5,91%
Fredrik Cappelen	Styrelseordförande	0.35%

Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för bolagets och koncernens organisation och förvaltning, ett ansvar som fullgörs genom att kontinuerligt övervaka verksamheten och säkerställa att det finns en ändamålsenlig organisation, ledning och intern kontroll, samt lämpliga styrdokument. Styrelsen fastställer mål och strategier och fattar beslut om större investeringar och verksamhetsförändringar.

Styrelseordföranden har en ledande roll och är ansvarig för att styrelsens arbete är välorganiserat och utförs på ett effektivt sätt.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av åtta ledamöter, utan suppleanter, som väljs av årsstämman. Årsstämman väljer styrelseordföranden. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där ledamöter i styrelsens olika utskott utses.

Styrelseordförande är Fredrik Cappelen.

Två av de åtta styrelseledamöterna är inte svenska medborgare. Ingen av styrelseledamöterna är anställd i koncernen.

För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidorna 71–72.

Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Mångfaldspolicy för styrelsen

Valberedningen ska tillämpa paragraf 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning ("koden") som sin mångfaldspolicy avseende styrelsen. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning med hänsyn till bolagets och koncernens verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt. Bland styrelseledamöterna som väljs av bolagsstämman ska det finnas mångsidighet och bredd i fråga om kompetens, erfarenhet och bakgrund. Bolaget ska sträva efter en jämn könsfördelning i styrelsen.

Som framgår av valberedningens förslag till val av styrelseledamöter för årsstämman 2024 tillämpade valberedningen paragraf 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy i nomineringsprocessen. Årsstämman 2024 beslutade att utse styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag. Efter valet vid årsstämman 2024 är tre av åtta styrelseledamöter kvinnor (37,5 procent).

Ovan beskrivna tillämpning av mångfaldspolicyn har även använts vid valberedningens beredning av förslag till årsstämman 2025.

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av respektive styrelseledamots oberoende redovisas på sidorna 71–72. Alla styrelseledamöter har bedömts vara oberoende både i förhållande till bolaget och dess koncernledning och i förhållande till de större aktieägarna. Bolaget uppfyller således kodens krav på oberoende.

Styrelsens uppgifter

En av styrelsens huvuduppgifter är att förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktig lönsam tillväxt och värdeskapande tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras av tillämpliga lagar, regler och förordningar samt av interna regelverk i form av Dometics interna styrdokument ("de interna styrdokument") som utgör ramverket för bolagsstyrningen inom Dometic.

Styrelsen hanterar och fattar beslut om koncernrelaterade frågor, exempelvis följande:

- Mål och strategier.
- Tillsättning, utvärdering och, i förekommande fall, entledigande av den verkställande direktören.
- Analys av hållbarhetsfrågornas påverkan på affärsrisker och affärsmöjligheter.
- Interna styrdokument, i förekommande fall.
- Säkerställande av att det finns ett lämpligt system för intern kontroll och riskhantering, för att följa upp koncernens verksamhet och de risker rörande koncernen som är förknippade med dess verksamhet.
- Säkerställande av att det finns en fullgod process för att övervaka att koncernen följer tillämpliga lagar, regler och förordningar, samt de interna styrdokument.
- Säkerställande av att koncernens externa kommunikation präglas av öppenhet och att den är korrekt, tillförlitlig och relevant.
- Årlig utvärdering av styrelsens eget arbete.
- Löpande utvärdering av verkställande direktörens arbete.

- Frågor som enligt VD-instruktionerna faller utanför verkställande direktörens dagliga ledning.

För information om exempel på tillämpliga lagar, regler och förordningar, samt interna styrdokument, se tabellen på sidan 62.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år sina arbetsrutiner som dokumenteras i styrelsens arbetsordning, och ser sedan över denna arbetsordning vid behov. I arbetsordningen beskrivs styrelseordförandens åligganden samt de ansvarsområden som har delegerats till de utskott som tillsatts av styrelsen.

Enligt styrelsens arbetsordning och Svensk kod för bolagsstyrning ("koden") ska styrelseordföranden bland annat:

- Organisera och leda styrelsens arbete.
- Kontrollera att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.
- Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter.
- Säkerställa att styrelsen fungerar på ett effektivt och ändamålsenligt sätt, vilket inkluderar nödvändig introduktionsutbildning för nya styrelseledamöter, samt säkerställa att styrelsen regelbundet uppdaterar och utvecklar sin kunskap om koncernen och dess verksamhet.
- Vara ansvarig för kontakter med aktieägarna i ägarfrågor.
- Säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information och dokumentation för att kunna utföra sitt arbete.

Enligt styrelsens arbetsordning ska det konstituerande styrelsemötet hållas direkt efter årsstämman. Vid det konstituerande styrelsemötet beslutas bland annat om val av ordförande och ledamöter till styrelsens utskott och om vilka som ska teckna bolagets firma. Styrelsen ska därutöver hålla minst fyra ordinarie styrelsemöten under året. Dessa möten hålls i samband med publiceringen av bolagets delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar, i anslutning till besök på koncernens tillverkningsanläggningar, om detta är tillämpligt, och samordnat med koncernens viktigaste

processer, till exempel de som gäller strategi, budget och risk. Därutöver kan extra styrelsemöten hållas vid behov per telefon, via videokonferens eller per capsulam.

Styrelsens arbete under 2024

Styrelsen höll under året 15 möten, inklusive konstituerande, ordinarie och extra möten. Respektive styrelseledamots närvaro vid dessa möten redovisas på sidorna 71–72.

Ordinarie styrelsemöten följer en kalender som fastställs årligen. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och verkställande direktören löpande kontakt angående verksamheten och andra viktiga ärenden. Samtliga styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen gjordes tillgänglig för styrelseledamöterna inför mötena. Mötena varar vanligtvis en halv eller en hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Normalt är verkställande direktören och finansdirektören närvarande vid ordinarie styrelsemöten och Dometic Groups chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena.

Varje schemalagt ordinarie styrelsemöte innefattar en genomgång av koncernens verksamhet, finansiella resultat och finansiella ställning, samt utsikter för kommande kvartal, som presenteras av verkställande direktören och finansdirektören. Mötena behandlar även investeringar, etablering av nya verksamheter, förvärv och avyttringar. Styrelsen fattar beslut om enskilda investeringar som överstiger 30 Mkr och en total investeringsnivå som ligger över den godkända investeringsbudgeten.

Viktiga ärenden som styrelsen behandlade under 2024 var exempelvis:

- Genomförande av strategin.
- Hållbarhet.
- Övervakning av nya osäkerhetsfaktorer.
- Riskbedömningar och beredskapsplaner.
- Organisationsförändringar.
- Integration av förvärvade verksamheter.
- Omstruktureringsprogram.

- Strukturella kostnadsreduceringar samt prishöjningsaktiviteter.
- Icke kassaflödespåverkande nedskrivning av goodwill.
- Finansieringsstrategi, ökning av finansieringsresurser och kassaflöde.
- Besök på verksamheten i Vancouver.

Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I styrelsens arbetsordning och de instruktioner för rapportering av finansiell ställning för Dometic Group AB (publ) och Dometic Group som årligen fastställs av styrelsen ingår detaljerade instruktioner om vilka typer av ekonomiska rapporter och liknande finansiell information som ska föreläggas styrelsen. Utöver bolagets delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information avseende koncernen som helhet och de enskilda segmenten inom koncernen.

Styrelsen granskar även, främst genom styrelsens revisionsutskott, de viktigaste redovisningsprinciper som tillämpas av koncernen i den finansiella rapporteringen och större förändringar av dessa principer, samt den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. För mer information, se avsnittet Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen på sidan 68.

Bolagets externa revisor rapporterar till styrelsen vid behov och minst en gång per år. Den externa revisorn deltar även vid revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga möten i revisionsutskottet protokollförs och protokollen görs tillgängliga för alla styrelseledamöter och den externa revisorn.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete med avseende på styrelsens arbetsordning och arbetsklimatet, liksom på huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen är ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör

därutöver ett underlag för valberedningens arbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete.

Under 2024 genomfördes den årliga utvärderingen i enkätform. Samtliga styrelseledamöter besvarade det skriftliga frågeformuläret. Resultatet av utvärderingen diskuterades vid ett styrelsemöte och presenterades även för valberedningen av styrelseordföranden.

Styrelsens arbete fortskrider väl. Styrelsens ledamöter bidrar konstruktivt till såväl den strategiska diskussionen som ledningen av bolaget och koncernen. Diskussionerna anses vara öppna och dialogen mellan styrelsen och ledningen bedöms också som positiv och konstruktiv.

Arvoden till styrelseledamöter

Arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden beslutas av årsstämman. Arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden reviderades 2024. För en översikt över arvodet till styrelseledamöterna och styrelseordföranden, se tabellen nedan.

Arvoden till styrelseledamöter

(tillämpligt från och med respektive årsstämma)

Kronor	2024	2023
Styrelseordförande	1 350 000	1 275 000
Styrelseledamot	485 000	470 000
Ordförande i revisionsutskottet	220 000	210 000
Ledamot i revisionsutskottet	100 000	95 000
Ordförande i ersättningsutskottet	105 000	103 000
Ledamot i ersättningsutskottet	55 000	52 000

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Arbetet i respektive utskott utförs i enlighet med styrelsens arbetsordning och instruktionerna för revisionsutskottet respektive ersättningsutskottet. Utskottens arbete

är i huvudsak av förberedande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan delegera beslutsbefogenheter enligt vad som anges i respektive instruktion eller i ett särskilt tillstånd från styrelsen i ett enskilt fall. De ärenden som behandlas vid utskottens möten ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa styrelsemöte. Ledamöter och ordföranden i utskotten utses vid det konstituerande styrelsemötet direkt efter valet av styrelseledamöter, eller när en utskottsledamot behöver ersättas.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet ska vara ett stöd för styrelsen i bevakningen av att bolaget och koncernen är organiserade och leds på ett sådant sätt att deras respektive redovisningar, hantering av finanser och ekonomiska förhållanden i alla hänseenden kontrolleras på ett tillfredsställande sätt i enlighet med lagar, regler och förordningar samt interna styrdokument, liksom i övervakningen av att bolaget och koncernen har ett lämpligt system för interna kontroller och riskhantering. Revisionsutskottet består sedan årsstämman 2024 av tre ledamöter: Erik Olsson (ordförande), Jacqueline Hoogerbrugge och Heléne Vibbleus. Revisionsutskottet uppfyller alla krav, inklusive kraven på revisions- och redovisningskompetens som anges i aktiebolagslagen, liksom kravet på oberoende som föreskrivs i Svensk kod för bolagsstyrning ("koden").

Minst fyra (4) möten hålls per år. Ytterligare möten hålls om så krävs. Under 2024 höll revisionsutskottet 8 möten, vilka protokollfördes. De olika ledamöternas närvaro vid dessa möten redovisas på sidorna 71–72. Dometics finansdirektör och cheferna för Internrevision och Intern kontroll, Riskhantering, Redovisning, Business Control, Skatt, Treasury, Investor Relations, IT och Hållbarhet deltog vid revisionsutskottets möten. Den externa revisorn deltog vid revisionsutskottets ordinarie möten. Dometic Groups chefsjurist är sekreterare vid revisionsutskottets möten.

I revisionsutskottets uppgifter ingår att:

- Bevaka den finansiella rapporteringsprocessen och granska finansiella rapporter, samt förelägga styrelsen sina observationer och rekommendationer för att säkerställa rapporternas tillförlitlighet inför styrelsens godkännande.
- Bevaka effektiviteten i den interna kontrollen, internrevisionen, regelefterlevnaden och riskhanteringen generellt, och i synnerhet vad gäller den finansiella rapporteringen.
- Ha regelbunden kontakt med den externa revisorn och hålla sig informerad om resultatet av den externa revisionen av bolaget och koncernen, inklusive revisionen av de finansiella rapporterna och koncernredovisningen samt slutsatserna från Revisorsinspektionens kvalitetskontroll.
- Informera styrelsen om resultatet av den externa revisionen och förklara på vilket sätt revisionen har bidragit till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, samt om vilken roll revisionsutskottet har haft i processen.
- Granska och övervaka den externa revisorns opartiskhet och oberoende samt uppmärksamma om den externa revisorn tillhandahåller andra tjänster till bolaget än revisionstjänster.
- Biträda vid upprättandet av förslag till årsstämmans beslut om val av extern revisor.

Under 2024 var revisionsutskottets arbete inriktat på att övervaka de finansiella rapporteringsprocesserna, med särskilt fokus på att identifiera risker och dessas påverkan på de finansiella rapporteringsprocessernas kvalitet, samt övervaka den interna kontrollmiljön, t.ex. genom att följa upp resultaten av det arbete som utförts av funktionerna Riskhantering, Intern kontroll och Internrevision, samt resultatet av den externa revisionen. Revisionsutskottet granskade även planerna för den externa revisionen. Vidare granskade revisionsutskottet bolagets delårsrapporter, bokslutskommuniké och årsredovisning, inklusive hållbarhetsrapport. Revisionsutskottets arbete under 2024 fokuserade också på processer för hållbarhetsrapportering, uppföljning av sammanslagningar och förvärv, icke kassaflödespåverkande

nedskrivning av goodwill, finansieringsstrategi, ökning av finansieringsresurser och kassaflöde, samt skatt och upphandlingsprocessen för externa revisionstjänster för 2025.

Ersättningsutskottet

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att förbereda styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen för beslut av årsstämman. Ersättningsutskottet övervakar och utvärderar gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer inom koncernen samt program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, för verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet följer också upp tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen som har antagits av årsstämman.

Ersättningsutskottet består sedan årsstämman 2024 av tre ledamöter:

Fredrik Cappelen (ordförande), Patrik Frisk och Rainer Schmückle. Minst två (2) möten hålls per år. Ytterligare möten hålls om så krävs.

Under 2024 höll ersättningsutskottet tre möten, vilka protokollfördes. De olika ledamöternas närvaro vid dessa möten redovisas på sidorna 71–72. Dometics verkställande direktör och HR-chefen deltog vid ersättningsutskottets möten. Verkställande direktören deltar inte vid de punkter på dagordningen som gäller ersättningen till verkställande direktören.

I ersättningsutskottets uppgifter ingår att:

- Granska och föreslå styrelsen riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen för beslut på årsstämman, om detta är tillämpligt.
- Granska och lämna rekommendation till styrelsen om eventuella förändringar i ersättningen till verkställande direktören och godkänna ändringar för övriga medlemmar i koncernledningen.

- Följa upp och utvärdera program för rörlig ersättning, både pågående och de som har avslutats under året, för verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen.
- Följa upp och utvärdera efterlevnaden av de riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen som har antagits av årsstämman, liksom gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer inom koncernen.
- Hjälpa styrelsen att ta fram en ersättningsrapport för godkännande av årsstämman.
- Förbereda eventuella förslag för beslut av stämman rörande aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram (i förekommande fall).
- Förbereda eventuella förslag till styrelsebeslut rörande kortsiktig rörlig ersättning och incitamentsprogram som inte kräver godkännande av stämman (dvs. system för rörlig kontantersättning) för verkställande direktören och koncernledningen.

Verkställande direktören och koncernledningen

Koncernledningen består av den verkställande direktören, finansdirektören, de fem segmentscheferna samt de fem cheferna för koncernens stabsfunktioner. Verkställande direktören utses av styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av bolagets och koncernens verksamhet i enlighet med styrelsens instruktioner och direktiv. Koncernledningen har möten varje månad för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt diskussion kring strategiska frågor. Verkställande direktören rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information den behöver för att fatta välgrundade beslut.

Bolagets verkställande direktör under 2024 var Juan Vargues. Juan Vargues har en managementutbildning vid IMD Lausanne (Schweiz), en Executive MBA-examen från Lunds universitet (EFL) och en gymnasieingenjörsexamen

från Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg. Juan Vargues har varit chef för Entrance Systems på ASSA ABLOY, verkställande direktör och koncernchef för Besam-koncernen samt innehaft flera befattningar inom SKF-koncernen. Juan Vargues ägde 839 710 aktier i bolaget den 31 december 2024. För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 73–74. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Förändringar i koncernledningen under 2024

Joshua Militello utsågs till chef för segmentet Mobile Cooling Solutions och medlem av koncernledningen, med start den 1 januari 2024. Todd Seyfert utsågs till chef för segmentet Land Vehicles Americas och medlem av koncernledningen, med start den 9 januari 2024.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen, åtminstone vart fjärde år. Ersättning till verkställande direktören beslutas av styrelsen, baserat på förslag från ersättningsutskottet. Ersättning till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen. Den totala ersättningen ska vara baserad på den befattning som innehas, den individuella måluppfyllelsen och koncernens resultat, samt vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningen kan bestå av:

- Fast lön.
- Rörlig ersättning.
- Långsiktiga incitamentsprogram.
- Pensioner och andra förmåner.

Medlemmar i koncernledningen ska, utöver den fasta lönen, enligt årligt beslut av styrelsen kunna få rörlig ersättning

baserad på uppfyllelse av kortsiktiga, årligen i förväg fastställda och mätbara resultatmål.

I tillägg till den fasta lönen och den rörliga ersättningen kan långsiktiga incitamentsprogram införas. Sådana program ska vara utformade i syfte att säkerställa ett långsiktigt engagemang i koncernens utveckling, vara marknadsmässiga och ha en intjänandeperiod som inte understiger tre år. Aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska godkännas av bolagsstämman.

Under särskilda omständigheter och om det är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft äger styrelsen rätt att i enskilda fall avvika från riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. Om så sker, ska upplysning om skälen för detta lämnas vid nästa årsstämma.

Riktlinjerna för ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen finns på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Extern revisor

Vid årsstämman 2024 omvaldes PricewaterhouseCoopers AB (PwC) till bolagets externa revisor för en ettårsperiod fram till årsstämman 2025. Den auktoriserade revisorn Patrik Adolfson är huvudansvarig revisor för bolaget.

Den externa revisorn granskar årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ), förslaget till disposition av bolagets vinst eller förlust och styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dometic Group AB (publ). Baserat på resultatet av revisionen tillstyrker den externa revisorn att årsstämman fastställer resultat- och balansräkningen för moderbolaget respektive koncernen, utför disposition av bolagets vinst eller förlust, samt beviljar de enskilda styrelseledamöterna och verkställande direktören ansvarsfrihet för det gångna räkenskapsåret. Den externa revisorn lämnar dessutom en granskningsberättelse avseende delårsrapporten för det tredje kvartalet.

I enlighet med beslutet som fattades på årsstämman 2024 ska den externa revisorns arvode fram till årsstämman 2025 betalas efter godkänd räkning inom ramen för den externa revisorns offert.

När PwC anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än revisionstjänster fattar finansdirektören och revisionsutskottets ordförande beslut om sådant arbetes karaktär, omfattning och arvoden.

Den externa revisionen utförs i enlighet med International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Revisioner av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska enheter utanför Sverige utförs enligt kraven i lagar eller tillämpliga förordningar i respektive land samt kraven i IFAC GAAS¹⁾, vilket innefattar utfärdande av revisionsuttalanden för de olika juridiska enheterna.

Dometics interna styrdokument

Dometics interna styrdokument, i form av policyer, riktlinjer och handböcker etc., exemplifieras på sidan 62 i den mån de berör styrningen av bolaget och koncernen. De interna styrdokumenten kommuniceras främst via Dometics intranät och uppdateras löpande vid behov för att återspegla förändringar i lagar, regler och förordningar eller förändringar i Dometics verksamhet eller processer.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsen ansvarar för intern kontroll och riskhantering i enlighet med aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning. Nedan följer styrelsens rapport över intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen.

Beskrivningen av koncernens system för intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen bygger på det ramverk som utveckats av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Ramverket består av fem integrerade komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollåtgärder, information och kommunikation samt uppföljning, liksom av sjutton grundläggande principer relaterade till de fem kompo-

nenterna, som är utformade för att ge en rimlig försäkrans avseende målens uppfyllande. Beskrivningen nedan är begränsad till intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen.

Den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen syftar till att ge en rimlig försäkrans om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant, samt till att säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsstandarder och andra krav som är tillämpliga för börsnoterade bolag.

Kontrollmiljö

Den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen baseras på den övergripande kontrollmiljön. Dometics övergripande kontrollmiljö utgörs av företagskulturen, kärnvärdena och de interna styrdokumenten, inklusive berörda processer, vilka tillsammans utgör grunden för den interna kontrollen inom hela koncernen. Styrelsen och koncernledningen anger tonen på högsta nivå vad gäller vikten av en effektiv intern kontroll, vilket innefattar de anställdas förväntade beteende. I detta ingår integritet och etiska värderingar, de förutsättningar som gör det möjligt för styrelsen att fullgöra sitt tillsynsansvar, den organisatoriska strukturen och fördelningen av ansvar och befogenheter, processen för att attrahera, utveckla och behålla medarbetare, betydelsen av resultatuppföljning samt incitaments- och belöningsssystem som främjar uppnåendet av resultat.

Detta förmedlas via interna styrdokument, till exempel styrelsens arbetsordning, VD-instruktionerna, instruktionerna för revisionsutskottet, instruktionerna för rapportering av finansiell ställning, uppförandekoden, finanspolicyn, informationspolicyn, insiderpolicy, internrevisionspolicy, IT-policy, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Ramverk för intern kontroll – Minimum Internal Control Requirements (MICR). Därutöver utgör företagskulturen och kärnvärdena viktiga delar av Dometics bolagsstyrning.

Riskbedömning

Riskhanteringen inom Dometic omfattar ett riskramverk, som innefattar en riskhanteringsprocess och ett riskuniversum för identifiering, bedömning och prioritering av risker och för utarbetande av riskrespons, det vill säga såväl riskbegränsande åtgärder som effektiv övervakning.

Riskuniversumet är ett universum av risker som kan påverka Dometics förmåga att uppnå fastställda strategiska mål och andra mål, däribland finansiella mål, samt att uppnå mål för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen, det vill säga att kunna ge en rimlig försäkrans om att den externa finansiella rapporteringen i delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar är korrekt, tillförlitlig och relevant, samt säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med lagar, redovisningsstandarder och andra krav som är tillämpliga för börsnoterade företag. De risker som Dometic utsätts för delas in i fyra huvudkategorier: strategiska risker, genomföranderisker, risker avseende efterlevnad av lagar och regler samt rapporteringsrisker, varav de två senare huvudkategorierna är hänförliga till den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

Risker avseende efterlevnad av lagar och regler bedöms såväl centralt av koncernledningen (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar (nedifrån-och-upp) och riskkartor för risker avseende efterlevnad av lagar och regler används i riskbedömningen. I fråga om den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen handlar efterlevnaden om lagar, redovisningsstandarder och andra krav som är tillämpliga för börsnoterade företag samt interna styrdokument, till exempel finanspolicy, informationspolicy, IT-policy, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Ramverk för intern kontroll – Minimum Internal Control Requirements (MICR).

Rapporteringsrisker är risker förknippade med Dometics rapportering, information och kommunikation, såväl finansiell som icke-finansiell. Rapporteringsrisker delas in i följande underkategorier:

- Externa rapporteringsrisker.
- Interna rapporteringsrisker.

Rapporteringsrisker bedöms såväl centralt av koncernledningen (uppifrån-och-ned) som av segmentens ledningar (nedifrån-och-upp) och riskkartor för rapporteringsrisker används i riskbedömningen. Extern rapportering sker bland annat enligt en informationspolicy som godkänts av styrelsen och Intern rapportering baseras på andra interna styrdokument.

Exempel på Externa rapporteringsrisker är risker relaterade till extern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell – till exempel delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar – som icke-finansiell. Exempel på Interna rapporteringsrisker är risker relaterade till intern rapportering, kommunikation och information, såväl finansiell som icke-finansiell, inklusive beslutsunderlag och underlag för uppföljning av resultat.

Under 2024 genomfördes riskbedömningar på koncern- och segmentnivå samt på koncernfunktionsnivå för att utvärdera risker och relaterade riskbegränsande åtgärder, som ett stöd för ledningen vid prioriteringen av risker och beslut om riskbegränsande åtgärder.

En utförligare beskrivning av Dometics risker och riskhantering finns på sidan 57.

Kontrollåtgärder

Dometic har ett omfattande system för finansiell rapportering som möjliggör en omfattande uppföljning av koncernens resultat. Finansiella rapporter för de olika juridiska enheterna och segmenten granskas kontinuerligt av den centrala finansfunktionen. På så sätt uppnås en noggrann övervakning av de finansiella resultaten i enlighet med kalendern för finansiell rapportering för räkenskapsåret.

Finansiell information lämnas av ett åttiotal rapportande enheter enligt standardiserade rutiner för finansiell rapportering som är fastställda i finansmanualen.

¹⁾ International Federation of Accountants, Generally Accepted Auditing Standards (god revisionssed).

Denna finansiella rapportering utgör grunden för koncernens koncernredovisning. Finansdirektören och andra medarbetare i den centrala finansfunktionen har möten med segmentscheferna och granskar respektive segments resultat varje månad.

Verksamhetsgenomgångar genomförs varje kvartal där den verkställande direktören, finansdirektören och relevanta representanter för de centrala funktionerna möter ledningen för de olika segmenten för att diskutera verksamheten. Produktportföljen går igenom månads- och kvartalsvis som en del av den interna produktutvecklingsprocessen. Större projekt granskas minst en gång per kvartal.

Dometic har även ett ramverk för intern kontroll, MICR (Minimum Internal Control Requirements), med syfte att skapa värde genom att minska risker och förhindra förluster, samt säkra en effektiv och ändamålsenlig intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Närmare information om MICR-ramverket för intern kontroll finns på sidan 69 under "Intern kontroll".

Information och kommunikation

Dometic upprätthåller informations- och kommunikationsprocesser för att säkerställa en fullgod intern finansiell rapportering, för uppföljning av resultat och som underlag för beslut, samt för att tillhandahålla korrekt, tillförlitlig och relevant extern finansiell rapportering till finansmarknaderna.

Dometic omfattas av bestämmelserna i EU:s marknadsmissbruksförordning, förordning (EU) nr 596/2014 (MAR), som ställer omfattande krav på Dometics hantering av insiderinformation. MAR reglerar hur insiderinformation får lämnas till marknaden och omständigheter under vilka publicering kan skjutas upp. Dometic måste också föra ett register över personer som arbetar för koncernen och har tillgång till insiderinformation rörande Dometic.

Dometic använder den digitala tjänsten InsiderLog för att säkerställa att ovan nämnda personer uppfyller kraven i MAR och Dometics insiderpolicy; från beslutet att skjuta upp offentliggörande av insiderinformation fram till det meddelande som ska lämnas till Finansinspektionen när

informationen har offentliggjorts. Endast behöriga personer inom Dometic har tillgång till InsiderLog. För mer information, se www.insiderlog.com.

Intern information och kommunikation

De interna styrdokument som är relevanta för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen är exempelvis finanspolicy, informationspolicy, IT-policy, finansmanualen, instruktionen för intern kontroll, processer för intern kontroll och riskhantering samt Ramverk för intern kontroll – Minimum Internal Control Requirements (MICR). Dokumenten finns tillgängliga på koncernens intranät för all berörd personal. Finansdirektören redogör för verksamhetens resultat, kritiska redovisningsfrågor och andra frågor som kan påverka kvaliteten på koncernens externa finansiella rapporter vid revisionsutskottets möten där delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar behandlas. Revisionsutskottets ordförande rapporterar till styrelsen om utskottets arbete i form av observationer, rekommendationer och förslag till beslut vid det styrelsemöte som närmast följer efter utskottets möten samt i form av protokoll från utskottets möten som lämnas till styrelsen. Koncernledningen och styrelsen erhåller regelbundet interna finansiella rapporter för att underlätta uppföljningen av verksamhetens resultat och som underlag för beslut.

Extern information och kommunikation

Dometics målsättning är att lämna korrekt, tillförlitlig och relevant information till finansmarknaderna i rätt tid. Koncernen har en informationspolicy som uppfyller kraven för ett börsnoterat bolag. Finansiell information publiceras regelbundet i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer, årsredovisningar och pressmeddelanden rörande alla händelser och frågor som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen. Såväl delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar som pressmeddelanden, presentationer och relevanta interna styrdokument finns tillgängliga på koncernens webbplats, www.dometicgroup.com.

Uppföljning

Löpande utvärderingar, separata utvärderingar eller en kombination av båda används för att fastställa huruvida var och en av den interna kontrollens fem komponenter finns på plats och fungerar. Löpande utvärderingar utförs av styrelsen, revisionsutskottet och ledningen på olika nivåer i koncernen, medan separata utvärderingar görs vid behov, bland annat av funktionen Internrevision.

Revisionsutskottet utvärderar koncernens interna kontroll baserat på resultatet av det arbete som utförs av koncernens kontrollfunktioner som är involverade i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen, det vill säga Intern kontroll och Internrevision. Koncernens kontrollfunktioner deltar i revisionsutskottets möten för att informera revisionsutskottet om effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen när koncernens delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar behandlas på revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar resultatet av sitt arbete till styrelsen som använder det som underlag i sin övervakning av att den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är effektiv och att rapporteringen till styrelsen är fullgod.

Intern kontroll och Internrevision

Koncernens kontrollfunktioner Intern kontroll och Internrevision är organiserade under en och samma ledning, chefen för Internrevision och Intern kontroll, men med olika funktionella rapporteringsvägar – koncernfunktionen Internrevision rapporterar till ordföranden för revisionsutskottet, för att säkerställa funktionens oberoende, och koncernfunktionen Intern kontroll rapporterar till finansdirektören.

Intern kontroll

Intern kontroll är en koncernfunktion inom Dometic som ska säkerställa att de interna styrdokument följs för en effektiv och ändamålsenlig verksamhet och intern kontroll. Instruktionen för intern kontroll – med de fyra byggstenarna vision, styrning, roller och ansvarsområden, samt ramverket för intern kontroll – är ett internt styrdokument som utgör en

viktig del i arbetet för att främja en sund bolagsstyrning inom Dometic. Verksamhetsområdet för koncernfunktionen Intern kontroll och instruktionen för intern kontroll är den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen (ICFR). Chefen för Intern kontroll rapporterar till finansdirektören. Ramverket för intern kontroll – Minimum Internal Control Requirements (MICR) har tagits fram och införts under ledning av koncernfunktionen Intern kontroll i syfte att skapa värde genom att minska risker och förhindra förluster, samt säkra en effektiv och ändamålsenlig intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

MICR-ramverket för intern kontroll bygger på en riskbaserad metod som identifierar viktiga processer som påverkar den finansiella rapporteringen, liksom på kontroller avseende dessa processer och på målklassificering. I MICR-ramverket för intern kontroll ingår systematiska MICR-självbedömningar. Ramverket utvärderas och revideras varje år och har uppdaterats i takt med koncernens expansion och tillkomsten av nya lagar, regler och bestämmelser för att säkerställa att det passar koncernens aktuella behov. Under 2023 lades den nya hållbarhetsprocessen till i MICR-ramverket för intern kontroll som sedan utvidgades 2024. I slutet av 2024 omfattade MICR-ramverket för intern kontroll nio nyckelprocesser (kontroller på enhetsnivå, från inköp till betalning, lager, från order till inbetalning, löner, anläggningstillgångar, finansiella bokslut, IT och hållbarhet). Testerna av MICR-självbedömningar för utvalda juridiska personer och utvalda kontrollfunktioner, som utförs av segmentens samordnare för intern kontroll och funktionen Internrevision, har fortsatt under 2024.

Internrevision

Internrevision är en oberoende och opartisk revisions- och rådgivningsfunktion som inrättats av Dometic för att tillföra värde till och förbättra verksamheten. Funktionen hjälper organisationen att nå sina mål genom att införa en systematisk och disciplinerad modell för att utvärdera och förbättra effektiviteten i riskhanteringen, den interna kontrollen och bolagsstyrningen. Internrevision är en koncernfunktion inom

Dometic som ska agera som en oberoende revisionsfunktion för styrelsen, i första hand via revisionsutskottet, och stödja koncernledningen som en oberoende affärsrådgivare. Verksamhetsområdet för Internrevision omfattar alla verksamheter och processer samt alla lednings- och organisationsnivåer inom Dometic, i samtliga geografiska områden. Dess uppgift, syfte och befogenheter inom organisationen beskrivs i internrevisionspolicyn som har godkänts av styrelsen. I policyn beskrivs kraven på Internrevision och funktionens uppgift, målsättning, verksamhetsområde, ansvar, organisationsstruktur, oberoende och opartiskhet, befogenheter, resurser, arbetsmetoder och rapportering, samt kvalitetssäkringen och förbättringsprogrammet för Internrevision.

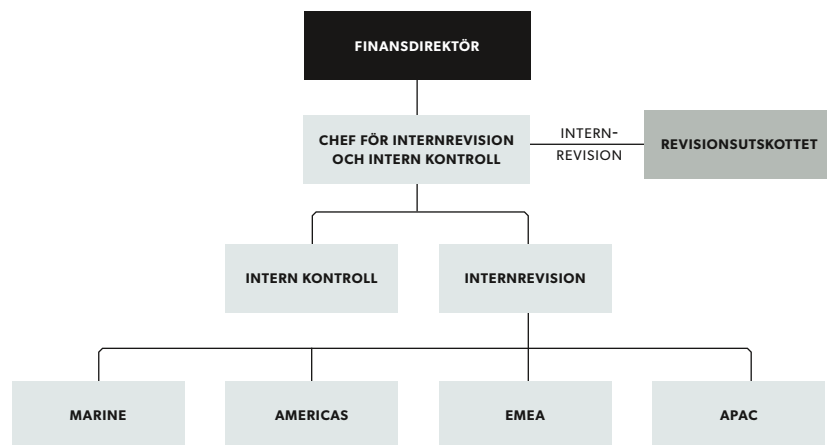
Koncernfunktionen Internrevision styrs och leds av chefen för Internrevision med interna revisorer för segmenten utplacerade på segmentens huvudkontor. Chefen för Internrevision rapporterar funktionellt till revisionsutskottets ordförande i internrevisionsfrågor och administrativt till finansdirektören. Chefen för Internrevision har full tillgång till revisionsutskottet och dess ordförande. Koncernfunktionen Internrevision har fullständig, fri och obehindrad tillgång till Dometics bokföring, fysiska lokaler och personal, i den mån det behövs för att utföra funktionens uppdrag. Funktionen tre främsta mål är:

- Värdeskapande.
- Riskbegränsning.
- Kostnadsreducering.

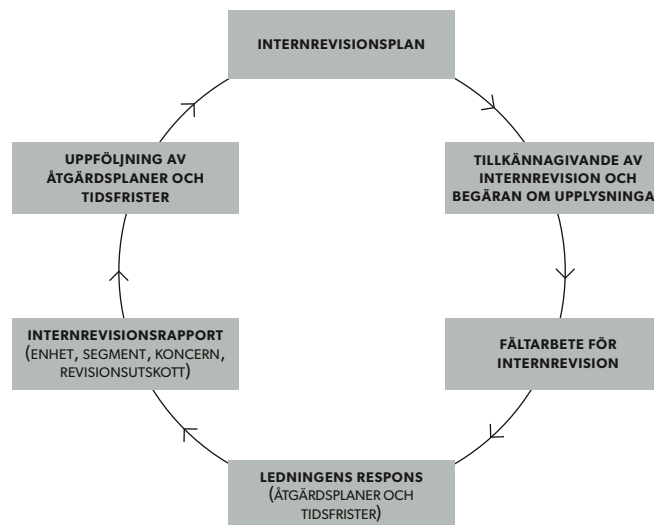
Koncernfunktionen Internrevision utarbetar en årlig internrevisionsplan, som innefattar årliga internrevisionsplaner för segmenten, med användning av en riskbaserad metod. Resultaten av den årliga riskbedömning som beskrivs i avsnittet Risker och riskhantering på sidan 57 används som underlag för internrevisionsplanerna, vilket innebär att planerna är direkt kopplade till resultaten av dessa årliga riskbedömningar med riskkartor. Synpunkter från koncernledningen och segmentledningarna samlas dessutom in för att fånga upp verksamheternas behov och säkerställa en effektiv inriktning för internrevisionen. Chefen för Internrevision lägger årligen fram internrevisionsplanen för revisionsutskottet för synpunkter och godkännande.

Internrevisioner utförs enligt en fastställd internrevisionsprocess som exempelvis omfattar tillkännagivande av internrevision, begäran om upplysningar, fältarbete och utfärdande av en formell internrevisionsrapport med rekommendationer, samt efterföljande uppföljning av de åtgärdsplaner och tidsfrister som fastställts som svar på rekommendationerna, för att kontrollera i vilken utsträckning de har implementerats. Internrevisionsrapporterna distribueras till olika organisatoriska nivåer och juridiska enheter på både segment- och koncernnivå, utifrån vad som är tillämpligt, tillsammans med en separat rapport till revisionsutskottet. I internrevisionens metodik ingår dataanalys som ett sätt att bedöma och testa stora datamängder för utvalda internrevisioner, i syfte att öka räckvidden, identifiera avvikelser och förbättra granskningseffektiviteten.

Dometics funktioner för internrevision och intern kontroll



Process för internrevision



STYRELSE



Fredrik Cappelen

Styrelseordförande sedan 2013.

Född 1957. Sverige.

Civilekonomexamen från Uppsala universitet. Studier i statsvetenskap vid Uppsala universitet.

Ordförande i ersättningsutskottet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseordförande i Transcom WorldWide AB, Eterna Invest AB, Ideal of Sweden AB och Rossignol Group S.A. Styrelseledamot i Securitas AB.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag:

Styrelseordförande i Dustin Group AB, Byggmax Group AB, Granngården AB, Svedbergs AB, Sanitec Oy, Terveystalo Oy och KonfiDents GmbH. Styrelseordförande och Vice styrelseordförande i Munksjö AB. Styrelseledamot i Carnegie Investment Bank AB och Cramo Oy. Vd och koncernchef för Nobia AB. Vd och medlem i koncernledningen för STORA Building-products AB. Marknadschef och medlem i koncernledningen för STORA Finepaper AB. Vd för Kauko GmbH och Kauko International.

Närvaro vid styrelsemöten: 15/15

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 3/3

Aktieinnehav i Dometic: 1 124 040¹⁾

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Mengmeng Du

Styrelseledamot sedan 2021.

Född 1980. Kina.

Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm. Civilingenjörsexamen i datateknik från Kungliga Tekniska Högskolan i Stockholm.

Befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Clas Ohlson Aktiebolag, Tryg A/S och Swappie Oy.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: Ledamot i det svenska nationella innovationsrådet. Styrelseledamot i Finnair PLC, Livförsäkringsbolaget Skandia, ömsesidigt, Filipa K Group AB, Skånska Byggvaror AB och Qliro Group AB (publ), samt ett flertal ledande befattningar på Spotify, COO för Acast, produktutvecklingschef på Stardoll och managementkonsult på Bain & Company.

Närvaro vid styrelsemöten: 15/15

Aktieinnehav i Dometic: 2 500

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Patrik Frisk

Styrelseledamot sedan 2023.

Född 1963. Sverige.

Gymnasieexamen.

Ledamot i ersättningsutskottet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseledamot i First North USWE. Ordförande och vd för Reju.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Gildan Activewear och Two Ten Footwear Foundation. Vd för Under Armour, vd och koncernchef för Aldo Group, samt ett flertal ledande befattningar inom VF Corporation (bland annat som President Outdoor & Actionsports EMEA med ansvar för The North Face, Vans, Jansport, Reef och Protec (2009–2011), President Timberland Inc. (2011–2014), President Outdoor Americas (2014) med ansvar för The North Face, Timberland, Smartwool, Jansport och Lucy), Nordic Snow Sports, Designer Labels, Peak Performance och W.I. Gore and Associates.

Närvaro vid styrelsemöten: 15/15

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 3/3

Aktieinnehav i Dometic: 2 750

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Jacqueline Hoogerbrugge

Styrelseledamot sedan 2017.

Född 1963. Nederländerna.

Civilingenjörsexamen i kemiteknik från Rijks Universiteit Groningen.

Ledamot i revisionsutskottet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Broadview B.V., BA Glass I – Serviços de Gestão e Investimentos S.A. och Jumbo Groep Holding BV.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: President Operations för Cloetta. Styrelseledamot i Swedish Match AB, IKEA Industries AB och Cederroth International. VP Operations Medical Division och VP Procurement Worldwide Baby Division på Danone. Procurement Director, Factory Director, Supply Chain Manager, Operations Manager och Services Manager på Unilever. Sales Manager Hydrocarbon Sector, Marketing Co-ordinator och Process Engineer på Fluor Daniel.

Närvaro vid styrelsemöten: 13/15

Närvaro vid möten med revisionsutskottet: 7/8

Aktieinnehav i Dometic: 10 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

¹⁾ Genom juridisk person.



Erik Olsson

Styrelseledamot sedan 2015.

Född 1962. Sverige.

Kandidatexamen i företagsekonomi från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Ordförande i revisionsutskottet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseordförande i Will Scot Mobile Mini, Inc.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: Vd och styrelseledamot för Mobile Mini Inc. Vd och styrelseledamot för RSC Holdings, Inc. Styrelseledamot i den ideella organisationen St Mary's Food Bank Alliance. Styrelseordförande i Ritchie Bros. Auctioneers, Inc. Olika ledande befattningar i USA, Brasilien och Sverige för Atlas Copco-koncernen.

Närvaro vid styrelsemöten: 12/15

Närvaro vid möten med revisionsutskottet: 8/8

Aktieinnehav i Dometic: 32 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja



Rainer Schmückle

Styrelseledamot sedan 2011.

Född 1959. Tyskland.

Ingenjörsexamen från Universität Karlsruhe.

Ledamot i ersättningsutskottet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseordförande i STIGA C (Luxemburg) och STIGA SpA (Italien). Styrelseledamot i Kunststoffe Schwanden AG (Schweiz) och ACPS Automotive (Nederländerna).

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Autoneum AG (Schweiz), Autoneum Holding Ltd, Canoo Inc., Wittur GmbH, Frostbite Holding AB och MAN Truck&Bus AG. Vd för MAG IAS GmbH. Operativ chef för Automotive på Johnson Controls, Inc. Operativ chef för Mercedes Cars på Daimler AG. Vd och koncernchef för Freightliner Corporation.

Närvaro vid styrelsemöten: 15/15

Närvaro vid möten med ersättningsutskottet: 3/3

Aktieinnehav i Dometic: 78 895¹⁾

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

¹⁾ Genom juridisk person.



Peter Sjölander

Styrelseledamot sedan 2017.

Född 1959. Sverige.

Civilekonomexamen från Göteborgs universitet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Senior intern rådgivare för Altor. Industriell rådgivare för EQT AB. Styrelseordförande i Eton Group AB och Active Brands AS.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: Vd för Helly Hansen AS. SVP Product & Brand Europe, CMO Global Brand & Global Licensing på Electrolux. General Manager Central Europe NIKE CEE och Global Business Director, Nike ACG på Nike Inc. European Director of Footwear, Marketing Director European Outdoor och Director of Marketing Nordics på Nike Europe BV. Marketing and Buying Director på Intersport. Brand Director på Mölnlycke AB. Styrelseledamot i BTX Group A/S, OBH Nordica Group, Varier AS, Fit Flop Ltd, F&S Ltd, SATS Elixia, Stadium AB och Fiskars Oy. Styrelseordförande i Superdry plc, Grundens AB, Revolution Race AB och SWIMS AS. Senior advisor för F&S (London, Storbritannien).

Närvaro vid styrelsemöten: 15/15

Aktieinnehav i Dometic: 22 000¹⁾

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

¹⁾ Genom juridisk person.



Heléne Vibbles

Styrelseledamot sedan 2017.

Född 1958. Sverige.

Civilekonomexamen från Linköpings universitet.

Ledamot i revisionsutskottet.

Befattningar och styrelseuppdrag: Vice President, Internal Audit, Chief Audit Executive, CAE, Autoliv Inc.

Tidigare befattningar och styrelseuppdrag: Styrelseledamot i Trelleborg AB, TradeDoubler AB, Scandi Standard AB, Marine Harvest ASA (Norge), Renewable Energy Corporation ASA (Norge), Orio AB, Swedbank Sjuhärad AB, Segulah Medical Acceleration AB och Tyréns AB. Vice styrelseordförande i Sida – Styrelsen för internationellt utvecklings-samarbete. Styrelseordförande i Nordic Growth Market NGM AB och Invisio Communications AB. Chief Audit Executive, CAE, Elekta AB. Senior Vice President Group Controller AB Electrolux. Partner och styrelseledamot i PricewaterhouseCoopers, Sverige.

Närvaro vid styrelsemöten: 15/15

Närvaro vid möten med revisionsutskottet: 8/8

Aktieinnehav i Dometic: 5 000

Oberoende i förhållande till bolaget och dess högsta ledning/i förhållande till de största aktieägarna: Ja/Ja

KONCERNLEDNING



Juan Vargues

Född 1959. Vd och koncernchef sedan 2018.

Managementutbildning vid IMD Lausanne (Schweiz), Executive MBA från Lunds universitet (EFL), gymnasieingenjörsexamen från Tekniska Vuxengymnasiet i Göteborg.

Aktieinnehav i Dometic: 839 710¹⁾



Jenny Evelius

Född 1969. EVP och Head of Group HR sedan 2023.

Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Aktieinnehav i Dometic: 6 000



Anders Fransson

Född 1969. EVP och Head of Group Operations and Sustainability sedan 2023.

Civilingenjörsexamen i maskinteknik från Linköpings Tekniska Högskola.

Aktieinnehav i Dometic: 235



Peter Jannerö

Född 1969. Chief Marketing Officer sedan 2023.

Masterexamen i marknadsföring från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Aktieinnehav i Dometic: 0



Eric B. Fetchko

Född 1962. Chef för segmentet Marine sedan 2022.

Examen i maskinteknik från British Columbia Institute of Technology, Vancouver, Kanada.

Aktieinnehav i Dometic: 6 754



Stefan Fristedt

Född 1966. Finansdirektör sedan 2019. Kandidatexamen i ekonomi från Lunds universitet och en MBA från Lunds universitet.

Aktieinnehav i Dometic: 17 934

¹⁾ Inklusive närstående part.



Chialing Hsueh

Född 1963. Chef för segmentet Land Vehicles APAC sedan 2024.

Masterexamen i marknadsföring från University of Massachusetts, USA. Kandidatexamen från Soochow University, Taiwan.

Aktieinnehav i Dometic: 37 381



Eva Karlsson

Född 1966. Chef för segmentet Land Vehicles EMEA sedan 2024.

Managementutbildning vid IMD Lausanne (Schweiz), masterexamen i maskinteknik från Chalmers Tekniska Högskola.

Aktieinnehav i Dometic: 32 697



Anton Lundqvist

Född 1970. Chief Technology Officer sedan 2018.

Tekn. dr. i kemiteknik – elektrokemi och tekn. lic. i kemiteknik – elektrokemi från Kungliga Tekniska Högskolan. Civilingenjörsexamen i kemiteknik – energikemi från Kungliga Tekniska Högskolan.

Aktieinnehav i Dometic: 48 469



Joshua Militello

Född 1974. Chef för segmentet Segment Mobile Cooling sedan 2024.

Kandidatexamen i statsvetenskap och psykologi från State University of New York College i Potsdam.

Aktieinnehav i Dometic: 0



Anna Smieszek

Född 1964. EVP och chefsjurist sedan 2015.

Juristexamen från University of Silesia och Stockholms universitet. Doktorandstudier vid Oxford University och diplomprogram i internationell rätt vid Stockholms universitet.

Aktieinnehav i Dometic: 9 697

REVISOR

Patrik Adolfson

Född 1973. Huvudansvarig revisor, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Huvudansvarig revisor för Dometic sedan 2022.

Andra revisionsuppdrag: Anticimex Group AB, Bonava AB (publ), NCC AB (publ), Nordstjärnan AB (publ) and Röko AB (publ). Medlem i FAR.

ÖVRIGA FÖRÄNDRINGAR I KONCERNLEDNINGEN

Todd Seyfert. Chef för segmentet Land Vehicles Americas, lämnade Dometic i februari 2025.

NYCKELTAL

Mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Resultat					
Nettoomsättning	24 620	27 775	29 764	21 516	16 207
Organisk tillväxt, %	-12	-12	-3	23	-10
EBITDA	2 387	4 207	4 265	3 775	2 669
EBITDA före jämförelsestörande poster	3 587	4 374	4 797	3 899	2 728
EBITA	1 470	3 296	3 399	3 225	2 176
EBITA före jämförelsestörande poster	2 670	3 463	3 931	3 348	2 235
Rörelseresultat (EBIT)	-1 123	2 682	2 789	2 855	1 880
Rörelseresultat före jämförelsestörande poster	77	2 850	3 321	2 979	1 939
Årets resultat	-2 303	1 332	1 784	1 726	451
Marginaler					
EBITDA, %	9,7	15,1	14,3	17,5	16,5
EBITDA, före jämförelsestörande poster, %	14,6	15,7	16,1	18,1	16,8
EBITA, %	6,0	11,9	11,4	15,0	13,4
EBITA, före jämförelsestörande poster, %	10,8	12,5	13,2	15,6	13,8
EBIT, %	-4,6	9,7	9,4	13,3	11,6
EBIT, före jämförelsestörande poster, %	0,3	10,3	11,2	13,8	12,0
Kapitalmått					
Avkastning på operativt kapital, %	-2,9	6,4	6,8	9,9	7,4
Avkastning på operativt kapital, exkl. goodwill och varumärken, %	-9,7	21,0	23,1	36,9	26,9
Nettorörelsekapital / Nettoomsättning, %	29	31	32	24	22

Mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Finansiell ställning					
Summa tillgångar	52 822	54 119	57 451	52 030	37 615
Räntebärande skuld	15 976	16 851	19 170	16 802	14 252
Genomsnittlig löptid på räntebärande skuld	2,1	2,5	2,8	3,8	3,3
Nettoskuld	11 289	12 029	14 284	11 752	5 461
Leverage (Nettoskuld/EBITDA)	3,1	2,7	3,0	2,6	2,0
Eget kapital	25 465	25 992	26 415	22 447	16 201
Operativt kapital	37 229	38 495	41 186	34 841	22 541
Operativt kapital exkl. goodwill och varumärken	10 473	11 460	13 079	8 894	5 336
Sysselsatt kapital	41 442	42 843	45 585	39 249	30 453
Nettorörelsekapital	6 174	7 070	9 143	6 476	2 953
Soliditet, %	48	48	46	43	43
Per aktie					
Resultat per aktie före utspädning, kr	-7,21	4,17	5,58	5,58	1,52
Resultat per aktie efter utspädning, kr	-7,21	4,17	5,58	5,58	1,52
Justerat resultat per aktie före utspädning, kr	3,21	5,93	8,32	6,75	2,40
Justerat resultat per aktie efter utspädning, kr	3,21	5,93	8,32	6,75	2,40
Utdelning per aktie, kr ¹⁾	1,30	1,90	1,30	2,45	2,30
Antal aktier (not 28)	319 499 993	319 499 993	319 499 993	319 499 993	295 833 333
Anställda					
Medelantal anställda	7 558	8 093	8 834	7 650	6 482
Nettoomsättning per anställd, Mkr	3,26	3,43	3,37	2,81	2,50

¹⁾ Av styrelsen föreslagen utdelning.

KONCERNENS RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2024	2023
Nettoomsättning	5, 6	24 620	27 775
Kostnad för sålda varor	6	-17 800	-19 994
Bruttoresultat		6 820	7 781
Försäljningskostnader	6	-2 160	-2 184
Administrationskostnader	6,7	-1 485	-1 530
Forsknings- och utvecklingskostnader	6	-587	-591
Övriga rörelseintäkter och kostnader	10	82	-13
Jämförelsestörande poster	6	-1 200	-167
Av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	6	-2 593	-613
Rörelseresultat	8, 9	-1 123	2 682
Finansiella intäkter	11	151	168
Finansiella kostnader	11	-998	-968
Finansiella poster – netto		-847	-800
Resultat före skatt		-1 970	1 883
Skatt	12	-332	-551
Årets resultat		-2 303	1 332
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare		-2 303	1 332
Resultat per aktie	28		
före utspädning, kr		-7,21	4,17
efter utspädning, kr		-7,21	4,17
Genomsnittligt antal aktier	28		
före utspädning		319 499 993	319 499 993
efter utspädning		319 499 993	319 499 993

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

Mkr	Not	2024	2023
Årets resultat		-2 303	1 332
Övrigt totalresultat			
Poster som inte kan omföras till årets resultat:			
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt	19	22	8
		22	8
Poster som kan omklassificeras till årets resultat:			
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt	3	15	3
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt	3	-630	156
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter		2 976	-1 507
		2 361	-1 348
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		2 383	-1 339
Årets totalresultat		80	-7
Summa totalresultat för året hänförligt till Moderbolagets aktieägare		80	-7

KONCERNENS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	14	20 661	21 267
Varumärken	14	6 095	5 767
Övriga immateriella tillgångar	14	6 795	6 821
Byggnader, mark och markanläggningar	15	861	831
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	956	968
Inventarier, verktyg och installationer	15	389	480
Pågående nyanläggningar och förskott	15	215	215
Nyttjanderättstillgångar	8	1 878	1 955
Uppskjuten skattefordran	12	1 091	718
Övriga långfristiga fordringar	3, 13	248	181
Summa anläggningstillgångar		39 189	39 204
Omsättningstillgångar			
Varulager	16	6 455	7 327
Kundfordringar	3, 17	2 300	2 311
Aktuella skattefordringar		84	127
Derivat, kortfristiga	3	17	21
Övriga kortfristiga fordringar	3	361	533
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	203	248
Likvida medel	25	4 213	4 348
Summa omsättningstillgångar		13 633	14 915
SUMMA TILLGÅNGAR		52 822	54 119

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
EGET KAPITAL			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	28	1	1
Övrigt tillskjutet kapital		14 777	14 777
Övriga reserver		6 598	4 238
Balanserade vinstmedel		4 089	6 976
SUMMA EGET KAPITAL		25 465	25 992
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristig upplåning	21	13 077	16 335
Uppskjutna skatteskulder	12	3 091	2 952
Övriga långfristiga skulder	3	5	–
Leasingskulder, långfristiga	3, 8	1 716	1 716
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	19	512	517
Övriga avsättningar, långfristiga	20	435	237
Summa långfristiga skulder		18 836	21 755
Kortfristiga skulder			
Kortfristig upplåning	21	2 388	–
Leverantörsskulder	3	2 581	2 568
Aktuella skatteskulder		43	160
Förskott från kunder		25	37
Leasingskulder, kortfristiga	3, 8	443	388
Derivat, kortfristiga	3	13	134
Övriga avsättningar, kortfristiga	20	731	412
Övriga kortfristiga skulder	3, 29	950	1 266
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	1 347	1 407
Summa kortfristiga skulder		8 520	6 372
SUMMA SKULDER		27 356	28 128
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		52 822	54 119

KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Not	Hänförligt till moderbolagets aktieägare				Summa eget kapital
		Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver ³⁾	Balanserade vinstmedel	
Ingående balans 1 januari 2023	28	1	14 777	5 586	6 051	26 415
Årets resultat					1 332	1 332
Övrigt totalresultat						
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ¹⁾					8	8
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt				3		3
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt				156		156
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter				-1 507		-1 507
Summa totalresultat		-	-	-1 348	1 340	-7
Transaktioner med aktieägare						
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare					-415	-415
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-415	-415
Utgående balans 31 december 2023		1	14 777	4 238	6 976	25 992
Ingående balans 1 januari 2024	28	1	14 777	4 238	6 976	25 992
Årets resultat					-2 303	-2 303
Övrigt totalresultat						
Aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner, netto efter skatt ²⁾					22	22
Kassaflödessäkringar, netto efter skatt				15		15
Resultat från säkring av nettoinvesteringar i utländsk verksamhet, netto efter skatt				-630		-630
Omräkningsdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter				2 976		2 976
Summa totalresultat		-	-	2 361	-2 280	80
Transaktioner med aktieägare						
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare					-607	-607
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-607	-607
Utgående balans 31 december 2024		1	14 777	6 598	4 089	25 465

¹⁾ 2023 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till 9 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till -0,5 Mkr.

²⁾ 2024 uppgick aktuariella vinster och förluster avseende förmånsbestämda pensionsplaner till 28 Mkr, och skatt hänförlig till aktuariella vinster och förluster uppgick till -6 Mkr.

³⁾ Övriga reserver består huvudsakligen av valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamheter.

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2024	2023
Löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-1 123	2 682
Justering för icke kassaflödespåverkande poster			
Av- och nedskrivningar	25	3 510	1 525
Andra icke kassaflödespåverkande poster	25	1 243	-13
Förändring av rörelsekapital			
Ökning/minskning av varulager		843	1 826
Ökning/minskning av kundfordringar		142	444
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-151	-328
Övriga förändringar i den löpande verksamheten		144	-304
Betald skatt		-740	-979
Kassaflöde från den löpande verksamheten		3 869	4 854
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter, netto förvärvade likvida medel	29	-159	-539
Investeringar i anläggningstillgångar	14, 15	-379	-628
Försäljning av anläggningstillgångar	14, 15	3	7
Övriga investeringar		17	-5
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-519	-1 165
Finansieringsverksamheten			
Upptagen långfristig upplåning	25	-	3 478
Amortering av långfristig upplåning	25	-2 056	-5 754
Förändring av kortfristig upplåning	25	389	-
Betalning av leasingskulder som är hänförliga till leasingavtal	25	-352	-355
Betald ränta		-939	-922
Erhållen ränta		85	160
Övriga finansiella poster	25	-66	123
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare		-607	-415
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-3 545	-3 685
Årets kassaflöde		-195	4
Likvida medel vid årets början	25	4 348	4 399
Valutakursdifferens i likvida medel		59	-55
Likvida medel vid årets slut		4 213	4 348

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2024	2023
Administrationskostnader	6, 7, 9	-243	-235
Övriga rörelseintäkter	6	247	229
Rörelseresultat		4	-6
Ränteintäkter från koncernföretag	11	741	855
Resultat från andelar i koncernföretag	11	1 800	-
Övriga finansiella intäkter och kostnader	11	-1 090	-1 198
Finansiella poster – netto		1 451	-343
Koncernbidrag		173	-
Resultat före skatt		1 629	-349
Skatt	12	14	29
Årets resultat		1 643	-320

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

Mkr	Not	2024	2023
Årets resultat		1 643	-320
Övrigt totalresultat			
Övrigt totalresultat		-	-
Årets totalresultat		1 643	-320

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Aktier i dotterbolag	26	16 228	16 228
Övriga immateriella tillgångar	14	0	0
Inventarier	15	0	1
Uppskjuten skattefordran	12	66	52
Fordringar hos dotterbolag		7 302	6 008
Övriga långfristiga fordringar	13	78	63
Summa anläggningstillgångar		23 674	22 351
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos dotterbolag		4 395	5 683
Övriga kortfristiga fordringar		11	44
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	16	14
Likvida medel		128	–
Summa omsättningstillgångar		4 551	5 740
SUMMA TILLGÅNGAR		28 225	28 091

Mkr	Not	31 december 2024	31 december 2023
EGET KAPITAL			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	28		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1	1
Fritt eget kapital			
Balanserade vinstmedel		10 717	11 644
Årets resultat		1 643	–320
SUMMA EGET KAPITAL		12 361	11 325
AVSÄTTNINGAR			
Övriga avsättningar	20	124	107
Summa avsättningar		124	107
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristig upplåning	21	13 077	16 335
Summa långfristiga skulder		13 077	16 335
Kortfristiga skulder			
Kortfristig upplåning	21	2 388	0
Leverantörsskulder		21	14
Skulder till dotterbolag		–	0
Övriga kortfristiga skulder		3	30
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	252	280
Summa kortfristiga skulder		2 664	324
SUMMA SKULDER		15 864	16 766
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		28 225	28 091

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Not	Aktiekapital	Övriga reserver	Balanserade vinstmedel	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2023	28	1	–	12 059	12 060
Årets resultat				–320	–320
Övrigt totalresultat				–	–
Summa totalresultat		–	–	–320	–320
Transaktioner med aktieägare					
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare				–415	–415
Summa transaktioner med aktieägare		–	–	–415	–415
Utgående balans 31 december 2023		1	–	11 324	11 325
Ingående balans 1 januari 2024	28	1	–	11 324	11 325
Årets resultat				1 643	1 643
Övrigt totalresultat				–	–
Summa totalresultat		–	–	1 643	1 643
Transaktioner med aktieägare					
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare				–607	–607
Summa transaktioner med aktieägare		–	–	–607	–607
Utgående balans 31 december 2024		1	–	12 360	12 361

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2024	2023
Löpande verksamheten			
Rörelseresultat		4	–6
Justering av poster som inte påverkar kassaflödet			
Av- och nedskrivningar	25	1	0
Andra poster som inte påverkar kassaflödet	25	1302	–36
Förändring av rörelsekapital			
Ökning/ minskning av leverantörsskulder		6	–18
Övriga förändringar i den löpande verksamheten		68	–3 279
Betald skatt		19	–75
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 401	–3 415
Investeringsverksamheten			
Investeringar i anläggningstillgångar		–	–
Övriga investeringar		–	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–	–
Finansieringsverksamheten			
Upptagen långfristig upplåning	25	0	3 478
Amortering av långfristig upplåning	25	–2 056	–5 754
Koncernbidrag		29	–29
Förändring av kortfristig upplåning	25	389	–
Betald ränta		–819	–862
Erhållen ränta		746	855
Övriga finansiella poster	25	1 045	6 142
Lämnad utdelning till moderbolagets aktieägare		–607	–415
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		–1 273	3 415
Årets kassaflöde		128	0
Likvida medel vid årets början	25	–	–
Valutakursdifferens i likvida medel		–	–
Likvida medel vid årets slut		128	–

NOT 1

Allmän information

Dometic Group AB (publ) och dess dotterbolag (tillsammans "Dometic Group", "Dometic" eller "koncernen") är ett globalt tech-friluftsbolag med en målsättning att underlätta ett mobilt liv: "Make mobile living easy". Genom att använda sin starka kompetens inom kylning, uppvärmning, energi & elektronik, mobilitet och utrymmesoptimering ges fler människor möjlighet att uppleva naturen och förstärker deras känsla av frihet utomhus. Detta uppnås genom att skapa smarta, hållbara och pålitliga produkter med enastående design. Miljontals människor runt om i världen använder bolagets produkter när de campar och utforskar naturen med sina bilar, husbilar eller båtar. Utbudet av erbjudanden inkluderar installerade produkter i landbaserade fordon samt i båtar, såväl som fristående produkter som används av friluftsentusiaster.

Bolaget är ett börsnoterat aktiebolag, med organisationsnummer 556829-4390. Styrelsen för bolaget har sitt säte i Stockholm. Koncernens huvudkontor har adressen Hemvärnsgatan 15, 6 tr., 171 54 Solna, Sverige.

Koncern- och årsredovisningen omfattar perioden 1 januari till 31 december 2024 (jämförelsetalen avser perioden 1 januari till 31 december 2023), och godkändes för publicering av styrelsen den 20 mars 2025.

Balans- och resultaträkningarna kommer att fastställas av årsstämman den 15 april 2025.

Det kan hända att totalsummor som anges i tabeller och rapporter till följd av avrundningsskillnader inte alltid utgör den exakta summan av de enskilda posterna. Målsättningen är att varje post ska motsvara uppgiften i dess källa och avrundningsskillnader kan därför uppstå.

Där inget annat anges redovisas alla belopp i miljoner svenska kronor (Mkr).

NOT 2

Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent om inget annat anges. Standarder eller tolkningar som inte är tillämpliga för koncernen är inte inkluderade i sammanfattningen nedan.

2.1 Grunder för upprättandet

Koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) och IFRS-tolkningar, såsom de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdesmetoden, förutom för justerade finansiella tillgångar och skulder inklusive derivatinstrument som redovisats till verkligt värde.

Vissa tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering samt Årsredovisningslagen (ÅRL).

Moderbolagets redovisning är upprättad enligt samma redovisningsprinciper som för koncernen, med undantag för vad som anges i avsnitt 2.8

"Redovisningsprinciper för moderbolaget".

Upprättandet av finansiella rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver vissa väsentliga uppskattningar och bedömningar. Vidare krävs att företagsledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en högre grad av bedömning eller komplexitet, eller områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen, redovisas i not 4. Ytterligare information om redovisningsprinciper lämnas i respektive not samt i not 2 där en sammanställning av väsentliga redovisningsprinciper har redogjorts för.

Dometic Group tillämpar säkringsredovisning för derivat som säkrar prognos av framtida kassaflöden i utländsk valuta, derivat som säkrar kassaflödesrisk i framtida räntebetalningar samt för lån i utländsk valuta som säkrar omräkningsrisken i nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

2.1.1 Förändringar i redovisningsprinciper

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2024:

Dometic omfattas av ändrade standarder och tolkning som trätt i kraft från och med den 1 januari 2024. Dessa förändringar utgörs av ändringar i *IAS 1 Utformning av finansiella rapporter* avseende klassificering av skuld, *IFRS 16 Leasingavtal* om redovisning av leasingskuld kopplat till sale and leaseback transaktioner samt

tillägg i *IAS 7 Rapport över kassaflöden* och *IFRS 7 Finansiella instrument: Upplýsingar* avseende supplier finance arrangements. Ingen av dessa förändringar har haft en väsentlig påverkan på koncernens finansiella ställning.

Nya och ändrade redovisningsprinciper för 2025 och därefter:

Ett antal ändrade standarder och tolkningar har publicerats av IASB men som ännu inte trätt i kraft och som inte tillämpats av koncernen eller moderbolaget. Dessa omfattar ändringar i *IAS 21 Effekterna av ändrade valutakurser*, *IFRS 9 Finansiella instrument* och *IFRS 7 Finansiella instrument Upplýsingar* samt *IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures*. Dessa ändringar bedöms inte ha någon väsentlig påverkan på koncernen eller moderbolagets finansiella rapporter. I tillägg till dessa kommer koncernen även att omfattas av den nya standarden *IFRS 18 Presentation and Disclosures in Financial Statements* vilket kommer ersätta *IAS 1* avseende utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 träder i kraft 1 januari 2027 och ett arbete pågår för att kartlägga hur den nya standarden kommer påverka koncernens finansiella rapporter.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterbolag

Dotterbolag är alla företag över vilka koncernen har ett bestämmande inflytande. Koncernen har ett bestämmande inflytande över ett företag när koncernen är exponerad för, eller har rätt till, rörlig avkastning från sin andel i bolaget och kan påverka denna avkastning genom sitt inflytande. Dotterbolag inkluderas i koncernredovisningen i sin helhet från det datum inflytandet övergår till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från det datum då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterbolag utgörs av verkligt värde på överlåtna nettotillgångar på förvärvsdatumet. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs löpande i koncernens resultaträkning. De belopp varmed köpeskillingen över-skrider det verkliga värdet på koncernens andel av identifierbara nettotillgångar redovisas som goodwill.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt realiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras.

(b) Intresseföretag

Investeringar i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden och redovisas initialt till anskaffningsvärde. Ändring av koncernens andel i intresseföretagets resultat efter förvärvet redovisas som en ökning eller minskning av innehavets redovisade värde, justerat för utdelning.

2.3 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och presentationsvaluta

Poster i respektive koncernföretags finansiella rapporter värderas i den valuta som används i den primära ekonomiska miljö där bolagen är verksamma – “funktionell valuta”. I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK) som också är koncernens presentationsvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gällde på transaktionsdagen eller den dag posterna omvärderas.

Valutakursvinster/-förluster som uppstår i samband med betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen, utom när de redovisats i eget kapital som kvalificerade säkringar av kassaflöden eller nettoinvestering i utländsk verksamhet.

Valutakursvinster/-förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen under finansnetto. Alla övriga valutakursvinster/-förluster redovisas i resultaträkningen inom rörelseresultatet.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för samtliga koncernföretag med en annan funktionell valuta än koncernens presentationsvaluta omräknas till presentationsvalutan enligt följande:

- (1) tillgångar och skulder i respektive balansräkning omräknas till balansdagens kurs
- (2) intäkter och kostnader i respektive resultaträkning omräknas till genomsnittlig valutakurs, och
- (3) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Justeringar till verkligt värde som uppstår vid förvärv av en utländsk verksamhet behandlas som tillgångar och skulder i utlandsverksamheten och omräknas till balansdagens kurs.

Valutakurser

Land	Valuta	Genomsnittlig kurs		Balansdagens kurs 31 december	
		2024	2023	2024	2023
Australien	AUD	6,97	7,02	6,85	6,81
Kanada	CAD	7,73	7,84	7,65	7,55
Kina	CNY	1,48	1,50	1,51	1,41
Danmark	DKK	1,54	1,53	1,54	1,49
Euroområdet	EUR	11,45	11,42	11,49	11,08
Storbritannien	GBP	13,53	13,16	13,86	12,74
Hongkong	HKD	1,36	1,35	1,42	1,28
Ungern	HUF	0,03	0,03	0,03	0,03
Japan	JPY	0,07	0,08	0,07	0,07
Norge	NOK	0,98	1,01	0,97	0,99
Polen	PLN	2,65	2,52	2,69	2,55
USA	USD	10,60	10,56	11,00	10,01
Sydafrika	ZAR	0,58	0,58	0,59	0,54

2.4 Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar redovisas initialt till verkligt värde plus transaktionskostnader för alla finansiella tillgångar som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas initialt till verkligt värde och transaktionskostnaderna kostnadsförs i resultaträkningen.

Dometic Group klassificerar och värderar sina finansiella tillgångar med användning av följande kategorier: Upplupet anskaffningsvärde och verkligt värde via resultaträkningen.

- a) *Upplupet anskaffningsvärde:* Koncernens finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde utgörs av kundfordringar och övriga fordringar samt av likvida medel i balansräkningen. Syftet med innehavet av dessa finansiella tillgångar är att erhålla de avtalsmässiga kassaflödena, enligt affärsmodellen “hold to collect”. Kassaflödena från dessa tillgångar utgörs uteslutande av betalningar av ränta och kapitalbelopp, och värderas därför till upplupet anskaffningsvärde. Försäljning av eller handel med koncernens finansiella tillgångar är inte en del av affärsmodellen. Om en försäljning ändå skulle ske, rör det sig om enstaka fall.
Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell förlustreserv för förväntade kreditförluster.

- b) *Verkligt värde via resultaträkningen:* Koncernens finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen avser finansiella derivat (valutaterminer) för säkring av fordringar i utländsk valuta när säkringsredovisning inte tillämpas. Finansiella derivat som används för säkring och där säkringsredovisning tillämpas redovisas till verkligt värde via övrigt totalresultat. Värderingen av finansiella derivat till verkligt värde görs med användning av de senaste uppdaterade marknadspriserna. Vinst eller förlust till följd av förändringar i verkligt värde inom kategorin “verkligt värde via resultaträkningen” redovisas i rörelseresultatet eller finansnettot i resultaträkningen, beroende på typen av ekonomisk relation till den underliggande tillgången.

Tillgångar klassificeras som omsättningstillgångar om de förväntas bli reglerade inom 12 månader, i annat fall klassificeras de som anläggningstillgångar.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernens metod för nedskrivning av finansiella tillgångar är en förlustmatris som är utformad i enlighet med nedskrivningsmodellen för finansiella tillgångar i IFRS 9. Dometic Group tillämpar den förenklade metoden för att värdera och redovisa förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information om koncernföretag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Se ytterligare beskrivning i not 17.

2.5 Finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas initialt till verkligt värde, netto upparbetade transaktionskostnader. Skulder till kreditinstitut redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållit belopp (netto transaktionskostnader) och återbetalningsvärdet redovisas i resultaträkningen över låneskuldens löptid i enlighet med effektivräntemetoden. Avgifter som betalas vid upprättandet av lånefaciliteter redovisas som transaktionskostnader för lånet i den utsträckning det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas. Om så är fallet skjuts avgiften upp till dess att kreditutnyttjandet sker. I den mån det inte finns några bevis för att det är sannolikt att delar av eller hela faciliteten kommer att utnyttjas, aktiveras avgiften som en förskottsbetalning för tillgång av likviditeten och skrivs av över löptiden för den facilitet det avser. Skulder till kreditinstitut klassificeras som kortfristiga skulder, såvida inte koncernen har rätt att skjuta upp betalningen av skulden till en tidpunkt minst 12 månader efter balansdagen. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när skuldens förpliktelse fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Finansiella skulder redovisade till verkligt värde via resultaträkningen avser huvudsakligen ännu ej erlagd köpeskilling från förvärv. Redovisningsprinciper för dessa finansiella skulder redogörs för i not 3 avsnitt “Verkligt värde” samt not 29.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats från leverantörer inom ramen för den normala affärsverksamheten. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om betalningen ska ske inom ett år. Leverantörsskulder redovisas initialt till verkligt värde och värderas därefter till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden.

Kvittning av finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och nettobeloppet redovisas i balansräkningen när det finns legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och när det finns avsikt att reglera posterna på nettbasis eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

2.6 Derivatinstrument och säkringsredovisning

Derivatinstrument används för att ekonomiskt säkra de valutakurs- och ränterisker som koncernen är exponerad för. Derivat redovisas till verkligt värde i balansräkningen där positiva värden redovisas som tillgång och negativa värden redovisas som skuld. Vinst och förlust avseende derivat redovisas i resultaträkningen vid samma tidpunkt som vinst och förlust redovisas för de poster som säkrats. Säkringsredovisning tillämpas för derivat som säkrar prognos av framtida kassaflöden i utländsk valuta, derivat som säkrar kassaflödesrisk i framtida räntebetalningar samt för lån i utländsk valuta som säkrar omräkningsrisken i nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Kassaflödessäkringar

Säkring prognos av framtida försäljning och inköp i utländsk valuta

För säkring av valutarisk i prognoser av framtida försäljning och inköp i utländsk valuta används valutaterminer. Den effektiva delen av en förändring i verkligt värde för valutaterminer som identifierats som och uppfyller kraven för kassaflödessäkring redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i övriga reserver i eget kapital. De ackumulerade värdeförändringarna i eget kapital överförs till årets resultat i samband med att det säkrade kassaflödet påverkar årets resultat. Vinsten eller förlusten för eventuell ineffektiv del redovisas direkt i resultaträkningen.

Kassaflödessäkring av ränterisk

För säkring av ränterisk i prognos av framtida räntebetalningar avseende upplåning till rörlig ränta används ränteswappar, där bolaget erhåller fast ränta och betalar rörlig ränta. Räntekupong som del av ränteswappar redovisas löpande i resultaträkningen som räntekostnad varmed kassaflödena från säkringsinstrumentet möter

kassaflödena från den säkrade posten. Orealiserade förändringar i verkligt värde på ränteswapparna, till den del de utgör en effektiv säkring, redovisas i övrigt totalresultat och ingår som en del av säkringsreserven till dess att den säkrade posten påverkar årets resultat och så länge som kriterierna för säkringsredovisning är uppfyllda. Eventuell ineffektivitet redovisas direkt i resultaträkningen.

Säkring av valutarisk i utländska nettoinvesteringar

Nettoinvesteringar i utländska dotterbolag har i viss utsträckning säkrats genom upplåning i utländsk valuta som på balansdagen omräknas till balansdagens kurs. Periodens omräkningsdifferenser på säkringsinstrumenten redovisas, i den mån säkringen är effektiv, i övrigt totalresultat och de ackumulerade förändringarna i övriga reserver i eget kapital. Detta för att neutralisera de omräkningsdifferenser som påverkar övrigt totalresultat när koncernen konsolideras. Vinst eller förluster ackumulerade i eget kapital omförs till resultaträkningen vid en eventuell försäljning av utlandsverksamheten. Vinst eller förlust som rör eventuell ineffektiv del redovisas löpande i resultaträkningen.

Säkring av fordringar och skulder i utländsk valuta

För säkring av valutarisk i fordran eller skuld i utländsk valuta används valutaterminer. För dessa derivat tillämpas inte säkringsredovisning då en ekonomisk säkring uppnås i redovisningen genom att både den säkrade posten och säkringsinstrumentet redovisas till verkligt värde och värdeförändringarna möts i resultaträkningen. Valutakursförändringar gällande rörelsefordringar och skulder redovisas i rörelseresultatet medan valutakursförändringar avseende finansiella fordringar och skulder redovisas i finansnettot.

2.7 Ersättningar till anställda

Avgångsvederlag

Ersättning vid uppsägning betalas ut när en medarbetares anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller när en medarbetare accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande eller också betala avgångsvederlag som ett resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång.

Bonusprogram

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus när det finns en avtalad förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.8 Redovisningsprinciper för moderbolaget

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation *RFR 2, Redovisning för juridiska personer*. Detta betyder att IFRS tillämpas med de avvikelser och tillägg som presenteras nedan.

Finansiella rapporter

I enlighet med kraven i RFR 2 avviker moderbolagets finansiella rapporter från de som presenteras av koncernen. Moderbolaget har följande fem delar i årsredovisningen: resultaträkning, övrigt totalresultat, balansräkning, kassaflödesanalys och förändring i eget kapital.

Finansiella instrument: Redovisning och värdering

Moderbolaget tillämpar inte *IFRS 9 Finansiella instrument*, som ersatt *IAS 39 Finansiella instrument: Redovisning och värdering*. Värderingen baseras i stället på anskaffningsvärdet för tillgångar och skulder.

IFRS 16 Leasingavtal

Moderbolaget har valt att inte tillämpa *IFRS 16 Leasingavtal* i enlighet med undantaget i RFR 2.

Aktier i dotterbolag

Aktier i dotterbolag redovisas i moderbolagets finansiella rapporter enligt anskaffningsvärdemetoden. Nedskrivningsprövning sker när det finns en indikation på en nedgång av värdet.

Koncernbidrag

Moderbolaget redovisar alla koncernbidrag, lämnade eller mottagna, som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott från moderbolaget redovisas direkt i mottagande bolags eget kapital och redovisas i aktier och andelar hos moderbolaget i den mån som nedskrivning inte är aktuell.

Utdelning från dotterbolag

Utdelning redovisas när rätten till utdelning bedöms vara sannolik.

NOT 3

Finansiell riskhantering och finansiella instrument

Dometic Groups verksamhet är exponerad för olika finansiella risker, däribland prisändringars inverkan på låne- och kapitalmarknaderna. För att hantera dessa risker på ett effektivt sätt har Dometic Group utarbetat riktlinjer i form av en treasury policy, som utgör en del av finanspoliticyn, vilken beskriver de finansiella risker som Dometic Group kan acceptera samt hur sådana risker begränsas och hanteras. Treasury policyn fastställer också ansvarsfördelningen mellan Dometic Groups dotterbolag och dess centrala finansfunktion.

Finansiell riskhantering är centraliserad till en stabsfunktion ("Group Treasury") och hanteras enligt en policy som godkänts av Dometic Groups styrelse. Group Treasury identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen tillhandahåller skriftliga principer för den övergripande finansiella riskhanteringen samt skriftliga riktlinjer för specifika områden, till exempel valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användningen av derivatinstrument och finansiella instrument samt investeringar av överskottslikviditet.

Valutarisker

Dometic Group är en global koncern med verksamhet i ett stort antal länder och därmed är koncernen exponerad för olika valutarisker. Koncernen har även externa skulder i utländsk valuta. Valutariskerna hanteras centralt bland annat genom derivat, se not 2.6 för mer information. Valutariskerna består av både transaktionsrisker och omräkningsrisker.

Transaktionsrisk uppstår som ett resultat av att koncernen har inbetalningar och utbetalningar i utländska valutor. Transaktionsexponering uppstår vid såväl kommersiella som finansiella transaktioner. Dometic Groups transaktionsexponering rör främst euro, amerikanska dollar, australiensiska dollar, kanadensiska dollar, brittiska pund och kinesiska yuan. Viktiga valutaflöden är försäljning från Kina/Hongkong till Europa, USA och Australien, och försäljning från Europa till Australien och USA. I möjligaste mån koncentreras transaktionsexponeringen till de länder där tillverkningsenheterna är belägna. Detta uppnås genom att tillverkningsenheterna fakturerar försäljningsenheterna i deras respektive funktionella valuta. Dometic Groups treasury policy är att valutasäkra alla huvudsakliga framtida valutaflöden. Policyn reglerar i vilken utsträckning den prognostiserade exponeringen ska hanteras samt vilka valutor som valutasäkras med hjälp av avista-affärer, valutaterminskontrakt, valutaswappar och valutaoptioner.

Omräkningsrisk föreligger vid omräkning av utländska dotterbolag till rapportvalutan SEK. Dometic Group har ett antal innehav i dotterbolag vars nettotillgångar exponeras för omräkningsrisk. Valutaexponering som uppstår från nettotillgångarna i koncernens utlandsverksamheter hanteras till viss del genom upplåning i de aktuella utländska valutorna. Dessa lån redovisas som säkring av nettoinvestering. Per den 31 december 2024 var 89 procent (84) av koncernens nettotillgångar i EUR samt 22 procent (23) av nettotillgångar i USD säkrade med lån i respektive valuta.

Exponering från externa och interna skulder och fordringar i utländsk valuta som inte är del av säkringsrelation under säkring av nettoinvestering i utlandsverksamheter säkras med valutaterminskontrakt och valutaswappar. Dessa derivat bokförs till verkligt värde över resultaträkningen tillsammans med förändringar i verkligt värde på de säkrade posterna.

Ränterisker

Dometic Group definierar ränterisk som risken att förändringar i ränteläget påverkar koncernens resultat och kassaflöde negativt. Dometic Groups ränterisk uppkommer huvudsakligen på grund av långfristiga lån.

Ränteriskerna hanteras centralt av Group Treasury i enlighet med treasury policyn. Målet är att den externa upplåningen till mellan 50 och 75 procent ska löpa med fast ränta, med en varaktighet på mellan sex månader och tre år. För att hantera de fall där upplåningen inte överensstämmer med den önskade räntestrukturen kan ränteswapar användas, se not 2.6 för mer information. Per den 31 december 2024 löpte 56 procent (51) av låneportföljen med fast ränta. Dometic Group hade per den 31 december 2024 säkrat 0 procent (0) av banklånen i USD genom att swappa rörlig ränta till fast ränta.

Kassaflödessäkringar

I enlighet med Dometics treasury policy har koncernen säkrat delar av sin kassaflödessäkringar genom att använda valutaterminskontrakt (se Valutarisker).

Marknadsvärde derivat

31 december 2024	Nominellt värde	Tillgångar	Skulder
Finansiella derivatinstrument			
Valutaterminskontrakt och optioner			
– kassaflödessäkringar	999	17	–13
– verkligt värde	–	–	–
Total		17	–13
Minus långfristig del:		–	–
Kortfristig del		17	–13

31 december 2023	Nominellt värde	Tillgångar	Skulder
Finansiella derivatinstrument			
Valutaterminskontrakt och optioner			
– kassaflödessäkringar	2 633	19	–49
– verkligt värde	1 709	2	–85
Total		21	–134
Minus långfristig del:		–	–
Kortfristig del		21	–134

Valutaterminer förfaller månadsvis. Under perioden har – 42 miljoner kronor (–112) (före skatt) flyttats från Övrigt totalresultat till realiserat säkringsresultat. Per den 31 december 2024 har 15 miljoner kronor (3) netto redovisats i Övrigt totalresultat hänfört till kassaflödessäkringar.

Koncernen utsätts för prisrisk på råvaror såsom järn, koppar, aluminium och komponenter i vilka dessa metaller ingår. Denna risk påverkar också plaster där basen utgörs av petroleum. För att begränsa denna typ av risk har koncernen möjlighet att ingå kortfristiga kontrakt med vissa råvaruleverantörer. Inga sådana finansiella kontrakt var ingångna vare sig per den 31 december 2024 eller föregående år.

Känslighetsanalys

Tabellen visar resultatpåverkan i eget kapital exklusive säkring, om valutor skulle öka/minska med 5 procent och om räntor skulle öka/minska med 1 procent.

Valuta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt		Påverkan på eget kapital	
			2024	2023	2024	2023
Transaktionseffekt	USD/CNY	+5 %	94	114	71	81
	EUR/USD	+5 %	70	76	52	53
	EUR/AUD	+5 %	-4	-5	-3	-4
	AUD/USD	+5 %	43	45	32	32
Transaktionseffekt	USD/CNY	-5 %	-94	-114	-71	-81
	EUR/USD	-5 %	-70	-76	-52	-53
	EUR/AUD	-5 %	4	5	3	4
	AUD/USD	-5 %	-43	-45	-32	-32

Ränta	Variabel	Förändring	Påverkan på resultat före skatt		Påverkan på eget kapital	
			2024	2023	2024	2023
Ränteeffekt	Ränta	+1 %	-59	-80	-44	-56
Ränteeffekt	Ränta	-1 %	59	80	44	56

Finansiella kreditrisker

Finansiella tillgångar innebär ett riskelement då motparterna kan vara oförmögna att uppfylla sina betalningsförpliktelser. Denna exponering härrör från placeringar av likvida medel och från derivatpositioner med positiva realiserade resultat gentemot banker och andra motparter. Kreditexponering uppstår vid placering av likvida medel och investering i derivatinstrument.

För att begränsa kreditriskerna har Dometic Group antagit en policy för att endast hantera kreditvärdiga motparter. Enligt Dometic Groups Finanspolicy får externa finansiella transaktioner endas göras av Group treasury.

Alla derivattransaktioner täcks av ISDA:s kvittningsöverenskommelser för att reducera kreditrisk och per 2024 kan 11 miljoner kronor (21) kvittas med motparter. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ut ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Som ett resultat av dessa policyer och begränsningar är kreditrisk från externa finansiella institutioner inte väsentlig.

Inga kreditförluster uppstod under 2024, varken på externa investeringar eller derivatpositioner. Kreditrisken indelas i två kategorier: finansiell kreditrisk samt kreditrisk i kundfordringar (se not 17 för beskrivning av kreditrisker). Likvida medel uppgick till 4 213 miljoner kronor (4 348) vid årets slut och dessa består av kassa och bank. I följande tabell visas det redovisade värdet för koncernens derivat.

31 december 2024	Tillgångar	Skulder
Derivatinstrument		
Nettobelopp redovisat i balansräkningen	17	-13
ISDA-avtal vars transaktioner inte kvittas i balansräkningen	-11	11
Netto efter kvittning enligt ISDA-avtal	6	-2

Finansieringsrisker

Likviditetsrisker

Likviditetsrisk avser Dometic Groups risk att inte kunna fullgöra sina betalningsskyldigheter på grund av otillräckliga likvida medel eller att endast kunna fullgöra dem till väsentligt högre finansieringskostnader. Det övergripande målet med Dometic Groups likviditetshantering är att säkerställa att koncernen behåller kontrollen över sin likviditetssituation.

Koncernen hanterar likviditetsrisker genom att ha tillräckliga likvida medel och kortfristiga placeringar i likvida marknader, tillgång till finansiering genom avtalade lånefaciliteter samt möjligheten att stänga marknadspositioner.

För att bibehålla kontroll över likviditeten och för att försäkra sig om att koncernen har tillräckligt med likvida medel för att göra större betalningar, såsom räntebetalningar och amorteringar på koncernens upplåning, rapporterar alla dotterbolag veckovis sin likviditetssituation till ledningen. En likviditetsprognos för de kommande tolv veckorna rapporteras till ledningen månatligen.

I följande tabell redovisas koncernens finansiella skulder och derivat uppdelade i relevanta grupper baserat på återstående löptid från balansdag till kontrakterad förfallodag. Beloppen som visas i tabellen är odiskonterade kontraktuella kassaflöden för skulderna. För 2025 förväntas ett årligt odiskonterat kassaflöde om 3 037 miljoner kronor avseende skulder till kreditinstitut inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar.

31 december 2024	< 1 år	1–2 år	2–3 år	3–4 år	> 4 år
Skulder till kreditinstitut inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar	3 037	5 024	5 197	3 498	–
Valutaterminskontrakt	13	–	–	–	–
Leverantörsskulder och övriga skulder	2 747	–	–	–	–
Leasingskulder	449	380	306	240	1 462
Summa	6 246	5 404	5 503	3 738	1 462

31 december 2023	< 1 år	1–2 år	2–3 år	3–4 år	> 4 år
Skulder till kreditinstitut inklusive framtida odiskonterade räntebetalningar	848	6 963	6 921	66	3 373
Finansiella derivatinstrument	–	–	–	–	–
Valutaterminskontrakt	134	–	–	–	–
Leverantörsskulder och övriga skulder	2 899	–	–	–	–
Leasingskulder	382	328	281	220	1 589
Summa	4 263	7 291	7 202	286	4 962

Kapitalrisker

Koncernen definierar kapital som eget kapital samt nettoskuld (exklusive avsättning för pensioner och upplupen ränta) vilket per den 31 december uppgick till 36 754 miljoner kronor (38 021). Dometic Groups mål för förvaltningen av kapitalet är att möjliggöra en fortsatt god tillväxt i koncernen för att den ska kunna ge avkastning till aktieägare och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att reducera kapitalkostnaden.

Koncernen måste enligt banklåneavtal uppfylla vissa finansiella åtaganden i form av nyckeltal, så kallade "kovenanter". Vid slutet av 2024 fanns tillräcklig marginal för dessa kovenanter. Dometic har en fortlöpande och konstruktiv dialog med sina banker och under året har de finansiella villkoren i kreditfacilitetsavtalet justerats för att återspegla de rådande marknadsförhållandena och det tillkännagivna omstruktureringsprogrammet. I en hypotetisk situation där Dometic skulle bryta mot kovenanterna, skulle långivarna enligt banklåneavtalet ha rätt att begära återbetalning av skulderna. Under dessa omständigheter skulle en förhandlingslösning mellan ägarna, långivarna och koncernledningen eftersträvas för att säkra koncernens fortlevnad. Se även Förvaltningsberättelsen för mer information om kovenanterna.

	31 december 2024	31 december 2023
Nettoskuld/EBITDA		
Långfristig upplåning	13 077	16 335
Kortfristig upplåning	2 388	–
Återläggning aktiverade transaktionskostnader	37	43
Skulder till kreditinstitut exklusive aktiverade transaktionskostnader	15 501	16 377
Likvida medel	–4 213	–4 348
Nettoskuld*	11 289	12 029
EBITDA före jämförelsestörande poster LTM	3 587	4 374
EBITDA före jämförelsestörande poster inkl proforma förvärv LTM	3 587	4 374
Nettoskuld/EBITDA	3,1x	2,7x

*Nettoskuld exkluderat avsättning för pensioner och upplupen ränta

Verkligt värde

Värderingar av finansiella instrument och derivat till verkligt värde görs till det mest aktuella marknadspriset. Värderingen görs på kontinuerlig basis för att identifiera fluktuationer i finansiella tillgångar och skulder över tiden. Koncernen tillämpar standardmetoder såsom diskonterade kassaflöden baserade på observerbara marknadsvärden för respektive förfallotid och valuta.

För valutaterminer görs värdering till verkligt värde genom att på balansdagen konvertera det utestående marknadsvärdet till SEK till aktuell dagskurs. För räntederivat konverteras marknadspriset till SEK till balansdagens kurs.

Övriga kortfristiga skulder består huvudsakligen av ännu ej erlagd köpeskilling, vilket avser potentiell tilläggsköpeskilling från förvärv, där skuldens storlek ofta är beroende av prestationsmål för det förvärvade bolaget under en viss tid. Dessa skulder värderas per transaktionsdagen baserad på företagsledningens bästa estimat av framtida verkligt utfall och tillhör nivå 3-kategorin enligt IFRS 13 Värdering till verkligt värde. En uppdaterad bedömning kring värdering genomförs per balansdagen.

Per den 31 december 2024 var det verkliga värdet för finansiella tillgångar i nivå 2-kategorin 17 miljoner kronor (21) och för finansiella skulder 13 miljoner kronor (134) hänförligt till derivatinstrument och det verkliga värdet för finansiella skulder i nivå 3 uppgår till 784 miljoner kronor (936).

För att kunna göra värderingar till verkligt värde krävs olika slags indata för fastställande av verkligt värde. Följande nivåer är definierade:

- Nivå 1: Noterade kurser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2: Andra observerbara data för tillgången eller skulden som inte inkluderas i nivå 1, antingen direkta (t.ex. kurser) eller indirekta (härledda från kurser).
- Nivå 3: Indata för tillgången eller skulden som inte baseras på tillgänglig marknadsinformation.

forts. NOT 3

Finansiella instrument per kategori

	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
31 december 2024					
Finansiella tillgångar					
Övriga långfristiga fordringar	248	248	–	–	–
Derivat, kortfristiga	17	–	–	14	3
Kundfordringar	2 300	2 300	–	–	–
Övriga kortfristiga fordringar	361	361	–	–	–
Likvida medel	4 213	4 213	–	–	–
Summa finansiella tillgångar	7 139	7 123	–	14	3
Kortfristig del	6 891	6 874	–	14	3

	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
31 december 2024					
Finansiella skulder					
Långfristig upplåning	13 077	13 077	–	–	–
Övriga långfristiga skulder	5	5	–	–	–
Derivat, kortfristiga	13	–	–	11	1
Kortfristig upplåning	2 388	2 388	–	–	–
Leverantörsskulder	2 581	2 581	–	–	–
Övriga kortfristiga skulder	950	166	784	–	–
Summa finansiella skulder	19 013	18 216	784	11	1
Kortfristig del	5 931	5 135	784	11	1

	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
31 december 2023					
Finansiella tillgångar					
Övriga långfristiga fordringar	181	181	–	–	–
Derivat, kortfristiga	21	–	–	18	3
Kundfordringar	2 311	2 311	–	–	–
Övriga kortfristiga fordringar	533	533	–	–	–
Likvida medel	4 348	4 348	–	–	–
Summa finansiella tillgångar	7 394	7 373	–	18	3
Kortfristig del	7 213	7 192	–	18	3

	Balansräkning till bokfört värde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar eller skulder värderade till verkligt värde	Derivat som används för säkringsändamål	Derivat till verkligt värde
31 december 2023					
Finansiella skulder					
Långfristig upplåning	16 335	16 335	–	–	–
Övriga långfristiga skulder	–	–	–	–	–
Derivat, kortfristiga	134	–	–	34	100
Kortfristig upplåning	–	–	–	–	–
Leverantörsskulder	2 568	2 568	–	–	–
Övriga kortfristiga skulder	1 266	330	936	–	–
Summa finansiella skulder	20 303	19 233	936	34	100
Kortfristig del	3 968	2 899	936	34	100

NOT 4

Viktiga uppskattningar och bedömningar

För att upprätta räkenskaper i enlighet med redovisningsstandarder krävs uppskattningar och bedömningar som påverkar de redovisade beloppen i årsredovisningen. Det faktiska utfallet kan skilja sig från dessa uppskattningar och bedömningar. Områden där uppskattning och bedömning är av större betydelse för koncernen redovisas nedan.

Nedskrivningsprövning av goodwill och varumärken

I enlighet med IFRS prövas behovet av nedskrivning av goodwill och varumärken årligen. Denna prövning baseras på en analys av det återvinningsbara värdet, som uppskattas på grundval av företagsledningens beräkningar av framtida kassaflöden baserade på budget och strategiplan för koncernen. I Dometics affärsplanering ingår klimatrelaterade omställnings- och fysiska risker i de planer som ligger till grund för bedömda framtida kassaflöden i nedskrivningstester samt bedömning av nyttjandeperioder. Ytterligare information om tillämpade antaganden och känsligheten i dessa redovisas för i not 14.

Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder

Uppskattningar görs för att beräkna värdet av både aktuella och uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder. Möjligheten att göra avdrag mot framtida skattepliktiga vinster och därigenom nyttja de uppskjutna skattefordringarna bedöms också utifrån uppskattningar. Utfallet kan skilja sig från gjorda uppskattningar, t.ex. på grund av förändringar i prognoser för framtida skattepliktiga vinster, förändrad skattelagstiftning, eller den slutliga bedömning som görs av skattemyndigheter och domstolar avseende inlämnade inkomstdeklarationer. Ytterligare information om uppskattningar och bedömningar redovisas i not 12.

Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernföretagen har olika pensionsplaner. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder. Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. Värdet av pensionsåtagandena för koncernens förmånsbestämda planer påverkas av vilka antaganden som gjorts av företagsledningen och som ligger till grund för aktuariernas beräkning av dessa åtaganden. Antaganden och aktuariella beräkningar görs individuellt per land där Dometic Group är verksam och där sådana åtaganden om ersättning till anställda finns.

Väsentliga antaganden omfattar diskonteringsränta, inflation, löneutveckling, dödlighet samt andra faktorer. Antagandet om diskonteringsränta och inflation baseras på extern marknadsinformation. Antagandet om löneutveckling speglar historisk utveckling av lönekostnader, korttidsprognoser och förväntad inflation. Antagande om dödlighet baseras på officiell statistik. Se vidare i not 19.

Garantiförpliktelser

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer vilka därmed är föremål för uppskattning och bedömning. Se vidare i not 20.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåtanden och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Se vidare i not 20.

Avsättning för omstruktureringar

Definitionen av omstruktureringskostnader är beräknade kostnader för uppsägning av personal samt övriga direkta kostnader relaterade till avslutande av verksamheter. Beräkningen för avsättning baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. Beloppen har beräknats utifrån företagsledningens bästa bedömning. För att minimera osäkerhetsfaktorn har historiskt utfall från tidigare liknande händelser beaktats i uppskattningarna. Se vidare i not 20.

Avsättning för inkurans

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Då verkliga försäljningspriser och försäljningskostnader inte är kända vid tidpunkten vid bokslutstillfället krävs bedömningar och beräkningar för att fastställa nettoförsäljningsvärdet. Vidare görs bedömningar vid beräkning av inkurans där exempelvis hänsyn tas till omsättningshastighet och varulagrets ålder. Se vidare i not 16.

Förvärv av verksamheter och ännu ej erlagd köpeskilling

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder i samband med förvärv av verksamheter innebär att poster i det förvärvade företags balansräkning samt poster som inte har redovisats i det förvärvade företags balansräkning, såsom kundrelationer, immateriella rättigheter och varumärken, värderas till verkligt värde. Under normala omständigheter, då noterade marknadspriser inte är tillgängliga för de tillgångar och skulder som ska värderas, måste olika värderingsmetoder användas. Dessa värderingsmetoder baseras på ett antal antaganden. Vidare är även flera balansposter i förvärvsbalansräkningen föremål för uppskattningar och bedömningar, vilket innebär att en preliminär värdering kan behöva genomföras och därefter justeras. Med beaktande av beskrivningen ovan och de praktiska möjligheterna att sammanställa och redogöra för alla individuella justeringar på ett sätt som är till nytta för läsaren av årsredovisningen har Dometic Group, förutsatt att det inte rör sig om materiella justeringar, valt att för varje enskilt förvärv inte särskilt ange anledningarna till varför den första redovisningen av rörelseförvärvet är preliminär, och heller inte för vilka tillgångar och skulder, som den första redovisningen är preliminär.

Alla betalningar för att förvärva av en verksamhet redovisas på förvärvsdagen till verkligt värde, inklusive skulder relaterade till tilläggsköpeskillingar eller villkorade köpeskillingar. Dessa skulder värderas till verkligt värde i efterföljande perioder där omvärdering redovisas över resultaträkningen, om omvärderingen är hänförlig till omständigheter efter förvärvsdatumet. Det verkliga utfallet av tilläggsköpeskillingar beror ofta på en eller flera faktorer om framtida utveckling, så som prestationsmål, för det förvärvade bolaget under en viss tid och kan därför under- eller överstiga det initialt redovisade värdet. Ytterligare information om förvärv lämnas i not 29.

Tvister

Dometic Group kan vara inblandade i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvister kan avse påstådda fel i levererade varor eller tjänster eller andra frågor som uppkommit i verksamheten. Bolag inom koncernen kan även vara inblandade i rättsliga eller administrativa förfaranden eller skatterevisjoner som uppkommit i verksamheten. Redovisning av dessa kan vara föremål för kritiska uppskattningar och bedömningar. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan ha en väsentlig inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning. Dometic Group har en pågående tvist med tidigare ägare av Igloo. Ytterligare information återfinns i not 24.

NOT 5

Redovisning per segment

2024	Land Vehicles Americas	Land Vehicles EMEA	Land Vehicles APAC	Marine	Mobile Cooling Solutions	Global Ventures	Koncern-gemensamt	Total
Nettoomsättning, extern	3 533	6 084	1 241	5 571	5 824	2 368	–	24 620
Rörelseresultat (EBITA) före jämförelsestörande poster	–237	550	351	1 198	538	271	–	2 670
Rörelsemarginal, %, EBITA före jämförelsestörande poster	–6,7%	9,0%	28,3%	21,5%	9,2%	11,4%	–	10,8%
Av- och nedskrivning förvävs-relaterade immateriella tillgångar	–2 071	–57	–9	–201	–187	–69	–	–2 593
Jämförelsestörande poster	–484	–481	–18	–100	–54	–63	–	–1 200
Rörelseresultat (EBIT)	–2 792	12	324	897	297	139	–	–1 123
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT)	–79,0%	0,2%	26,1%	16,1%	5,1%	5,9%	–	–4,6%
Finansiella intäkter	–	–	–	–	–	–	151	151
Finansiella kostnader	–	–	–	–	–	–	–998	–998
Skatt	–	–	–	–	–	–	–332	–332
Årets resultat	–	–	–	–	–	–	–	–2 303
Investeringar i immateriella och materiella anläggnings-tillgångar	43	60	16	127	115	18	–	379
Nettotillgångar ¹⁾	5 343	6 057	2 552	13 341	10 874	4 123	–	42 290

¹⁾ Nettotillgångar vid slutet av perioden exklusive finansiella tillgångar och skulder samt uppskjutna skatter.

Koncernens verksamhet är indelad i sex segment; Land Vehicles Americas, Land Vehicles EMEA, Land Vehicles APAC, Marine, Mobile Cooling Solutions och Global Ventures. I Land Vehicles Americas, APAC och EMEA ingår produktlösningar för RV- och CPV marknaderna. Där ingår även övriga fristående friluftskonstruktörer för landbaserade utomhus- och friluftskonstruktörer. I Marine ingår hela produktutbudet mot kunder i båtbranschen globalt. I Mobile Cooling Solutions ingår produkter inom Mobile Cooling och Drinkware under varumärkena Dometic och Igloo.

I Global Ventures återfinns de globala produktområdena Other Global Verticals (Residential och Hospitality) samt Mobile Power Solutions.

Segmenten rapporteras baserat på den interna rapporteringen (sk. integrerat resultat, se sid 92) till koncernledning och styrelse. Segmenten följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef, som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

2023	Land Vehicles Americas	Land Vehicles EMEA	Land Vehicles APAC	Marine	Mobile Cooling Solutions	Global Ventures	Koncern-gemensamt	Total
Nettoomsättning, extern	4 206	6 739	1 478	6 492	6 243	2 616	–	27 775
Rörelseresultat (EBITA) före jämförelsestörande poster	–158	625	454	1 626	547	370	–	3 463
Rörelsemarginal, %, EBITA före jämförelsestörande poster	–3,8%	9,3%	30,7%	25,0%	8,8%	14,1%	–	12,5%
Av- och nedskrivning förvävs-relaterade immateriella tillgångar	–75	–60	–10	–199	–189	–81	–	–613
Jämförelsestörande poster	–11	–131	–4	–	–22	–	–	–167
Rörelseresultat (EBIT)	–224	435	441	1 427	336	289	–	2 682
Rörelsemarginal, %, rörelseresultat (EBIT)	–5,8%	6,4%	29,8%	22,0%	5,4%	11,0%	–	9,7%
Finansiella intäkter	–	–	–	–	–	–	168	168
Finansiella kostnader	–	–	–	–	–	–	–968	–968
Skatt	–	–	–	–	–	–	–551	–551
Årets resultat	–	–	–	–	–	–	–	1 332
Investeringar i immateriella och materiella anläggnings-tillgångar	14	94	35	107	378	0	–	628
Nettotillgångar ¹⁾	7 512	6 800	2 676	12 596	3 980	10 493	–	44 057

¹⁾ Nettotillgångar vid slutet av perioden exklusive finansiella tillgångar och skulder samt uppskjutna skatter.

Koncernens uppföljning är huvudsakligen baserad på nettoomsättning och rörelseresultat (EBITA) före av- och nedskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster. Information om intäkterna för respektive segment bygger på en kombination av geografisk tillhörighet och affärsområde för försäljningen som genomförs. Information om tillgångarna för baseras på en kombination av geografisk tillhörighet och de affärsområden där tillgången utnyttjas.

Försäljning mellan segment genomförs till marknadsmässiga villkor på armlängds avstånd.

Koncernledningens uppföljning utgår från integrerat resultat i varje segment, det vill säga att försäljning mellan segment är eliminerat i segmentets resultat. Ett förenklat sätt att beskriva integrerat resultat är att det motsvarar lokalt resultat i varje segment i kombination med vinst/förlust från fabriker i andra segment baserat på produktionsvolym. Därutöver anses försäljningskanaler viktiga vid presentation av Dometics nettoomsättning, se tabellen nedan för mer detaljer.

Ingen enskild kund i koncernen står för 10 procent eller mer av koncernens nettoomsättning.

Försäljningskanaler

	2024	2023
Nettoomsättning, extern		
OEM	9 863	11 859
Distribution	7 641	8 238
Service & Aftermarket	7 116	7 679
Summa nettoomsättning, extern	24 620	27 775

För mer information om försäljningskanaler och extern nettoomsättning inom respektive segment se sidan 42.

Internsegmentförsäljning

Internsegmentförsäljning existerar enligt följande fördelning:

	2024	2023
Land Vehicles Americas	385	213
Land Vehicles EMEA	363	236
Land Vehicles APAC	2 227	2 457
Marine	91	31
Mobile Cooling Solutions	75	–
Global Ventures	18	–
Summa elimineringar	3 158	2 937

Geografisk information

	Nettoomsättning per land	
	2024	2023
USA	12 707	14 473
Tyskland	3 235	3 706
Australien	1 580	1 910
Italien	809	813
Frankrike	783	923
Storbritannien	758	939
Japan	573	524
Kanada	542	646
Nederländerna	465	574
Sverige	343	319
Övriga länder	2 826	2 948
Summa	24 620	27 775

Nettoomsättningen per land baseras på var kunderna har sitt säte.

Anläggningstillgångar

	Anläggningstillgångar per land	
	2024	2023
USA	23 575	23 836
Tyskland	5 229	4 985
Australien	3 286	3 257
Kanada	2 537	2 584
Sverige	2 007	1 742
Storbritannien	858	769
Italien	466	650
Kina	352	397
Sydafrika	180	173
Hongkong	165	170
Övriga länder	533	642
Summa	39 189	39 204

Anläggningstillgångarna per land baseras på var bolagen har sitt säte.

NOT 6

Nettoomsättning och rörelseresultat

Dometic Groups nettoomsättning uppgick 2024 till 24 620 miljoner kronor (27 775).

Intäktsredovisning samt ytterligare information om nettoomsättning

IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder

Intäktsredovisningen för Dometic Group är baserad på IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder. I denna standard specificeras redovisningskraven för intäkter från alla avtal med kunder, med undantag för avtal som faller inom ramen för standarderna för leasingavtal, försäkringsavtal och finansiella instrument.

Dometic Group AB (publ) och dess dotterbolag (tillsammans "Dometic Group" eller "koncernen") är ett global tech-friluftsbolag med en målsättning att underlätta ett mobilt liv: "Make mobile living easy". Genom att använda sin starka kompetens inom kylning, uppvärmning, energi & elektronik, mobilitet och utrymmesoptimering ges fler människor möjlighet att uppleva naturen och förstärker deras känsla av frihet utomhus. Detta uppnås genom att skapa smarta, hållbara och pålitliga produkter med enastående design. Miljontals människor runt om i världen använder bolagets produkter när de campar och utforskar naturen med sina bilar, husbilar eller båtar. Utbudet av erbjudanden inkluderar installerade produkter i landbaserade fordon samt i båtar, såväl som fristående produkter som används av friluftsentusiaster.

Modellen för intäktsredovisning består av en serie steg som hjälper koncernföretagen att avgöra när och till vilken storlek intäkter ska redovisas.

I det första steget i intäktsredovisningsmodellen identifierar koncernen avtalet med kunden. Detta följs av ett andra steg där de olika varorna och tjänsterna som behöver redovisas separat, eller distinkta prestationsåtaganden, identifieras. I det tredje steget fastställer koncernen transaktionspriset, som är det totala belopp som koncernen anser sig ha rätt till, och i det fjärde steget allokeras transaktionspriset till de distinkta prestationsåtagandena. Slutligen redovisas det intäktsbelopp som allokerats till varje distinkt prestationsåtagande, antingen vid en viss tidpunkt eller över en tidsperiod – beroende på när kunden får kontroll över de utlovade varorna eller tjänsterna inom det aktuella prestationsåtagandet.

Kundavtal

Inköpsorder från kunden, som är det vanligaste sättet att beställa varor, uppfyller kraven för ett avtal enligt IFRS 15. I detta ingår alla verkställbara rättigheter och skyldigheter som krävs.

Distinkta prestationsåtaganden

Alla löften är distinkta, eftersom kunden kan utnyttja varorna som de är och tjänsterna (om sådana ingår i kontraktet) tillsammans med de lätt tillgängliga varorna. Varje löfte (prestationsåtagande) redovisas separat.

I de sällsynta fall då koncernen erbjuder installationstjänster, redovisas intäkter för detta prestationsåtagande över hela den avtalsperiod då tjänsterna tillhandahålls. För närvarande är servicedelen en obetydlig del av koncernens intäkter, vilket är anledningen till att intäkter över tid inte presenteras separat i de finansiella rapporterna.

Transaktionspris

Försäljningar redovisas baserat på det pris som anges i kundavtalet, med avdrag för uppskattade rabatter och returer vid tidpunkten för försäljning. Samlad erfarenhet används för att uppskatta och göra avsättningar för rabatter och returer. Om köpeskillingen innehåller ett rörligt belopp innefattar transaktionspriset en uppskattning av vad enheten har rätt att erhålla. De uppskattade rabatterna redovisas vid försäljningstidpunkten samtidigt som de externa intäkterna reduceras. Beloppet uppskattas genom användning av antingen förväntat värde eller det mest sannolika beloppet.

Den uppskattade intäkten inkluderas endast i transaktionspriset om det är mycket sannolikt att det inte kommer att ske en betydande återföring avseende beloppet för de ackumulerade redovisade intäkterna.

Intäktsredovisning

En intäkt redovisas när koncernen har uppfyllt sitt prestationsåtagande, vilket innebär att koncernen har överfört den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Varan eller tjänsten anses överförd när kunden har fått kontroll över varan eller tjänsten. Intäkter från försäljning av varor och tjänster redovisas enligt ett mönster som visar överföringen av kontrollen över den utlovade varan eller tjänsten till kunden, och denna överföring äger rum när kunden har erhållit möjlighet att styra över användningen av varan och i allt väsentligt har erhållit alla kvarvarande fördelar som tillgången innebär.

Kontrollen överförs till kunden antingen över tid eller vid en bestämd tidpunkt, och detta fastställs när avtalet upprättas. Bedömningen av om kontrollen överförs över tid eller vid en bestämd tidpunkt är av avgörande betydelse för tidpunkten

för intäktsredovisningen, eftersom intäkten redovisas när, eller i takt med att, kontrollen överförs.

Koncernen har ett begränsat antal avtal där prestationsåtagandena uppfylls över tid, däribland för vissa tjänster men även avseende en liten volym specialanpassade varor som byggs specifikt för vissa kunder. För att säkerställa korrekt tidpunkt för intäktsredovisningen, måste förloppet mot ett uppfyllande av prestationsåtagandet mätas.

Indikatorer på att överföringen av kontrollen har skett vid en bestämd tidpunkt för varor är om koncernen har rätt till betalning för varorna eller om kunden har legal äganderätt till varorna. Andra indikatorer som koncernen tar i beaktande är om koncernen har överfört det fysiska innehavet av varorna och om kunden i allt väsentligt har övertagit de risker och fördelar som är förknippade med ägandet av varorna.

Därutöver beaktar koncernen om kunden har accepterat varorna i enlighet med klausulen om kundgodkännande.

Internationella kommersiella villkor spelar en viktig roll som en kontrollpunkt för att fastställa när kontrollen har överförts till kund. Koncernen måste göra en bedömning för att avgöra om alla relevanta kontrollfaktorer sammantaget indikerar att kunden har övertagit kontrollen innan intäkten redovisas.

Finansieringskomponent

Om betalningen av köpeskillingen sker i förväg eller är uppskjuten, och tidpunkten utgör en betydande finansiell fördel, ska betalningen justeras för pengars tidsvärde. Eftersom försäljningar normalt sker med en kreditidd på 30–60 dagar, vilket är i enlighet med marknadspraxis, anses dock ingen finansieringskomponent finnas. Koncernen erhåller mycket begränsade förskottsbelopp från kunder.

Garanti

Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden. Standardgarantin redovisas som en avsättning och en garantikostnad i resultaträkningen, medan den utökade garantin betraktas som ett separat prestationsåtagande. Den andel av transaktionspriset i avtalet som är allokerad till den utökade garantin redovisas som en intäkt över garantiperioden.

Kostnad för sålda varor samt ytterligare information om kostnadsslag

Kostnad för sålda varor består av direkta kostnader för att tillverka produkter såsom material-, personal- och fabrikskostnader. I posten ingår också garantier och justeringar av varulagervärden, kostnader för montering av produkter, logistik

(bland annat utgående transport- och distributionskostnader för lagerhållning och leveranser till kunder) samt kostnader för färdiga varor från externa leverantörer. Huvuddelen av Dometic Groups kostnad för sålda varor är material (både råvaror och komponentdelar), som utgjorde 46 procent (45) av koncernens nettoomsättning vid årets slut.

Eftersom Dometic Group tillverkar ett brett utbud av produkter är koncernens direkta materialkostnader mycket varierande och det är ingen enskild råvarutyp eller komponentdel som är dominerande. Övriga viktiga delar i kostnaden för sålda varor är fabriks- och materialomkostnader samt direkt och indirekt arbete, vilka tillsammans utgör cirka en fjärdedel av Dometic Groups kostnad för sålda varor.

Rörelsens kostnader per kostnadsslag	Koncernen		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Råvaror och förnödenheter	-11 240	-12 369	-	-
Personalkostnader (not 9)	-5 131	-5 220	-96	-92
Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15)	-3 510	-1 525	-	-
Övrigt	-5 862	-5 979	100	86
Summa	-25 743	-25 093	4	-6

Rörelsens kostnader per funktion	Koncernen		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Kostnad för sålda varor	-17 800	-19 994	-	-
Försäljningskostnader	-2 160	-2 184	-	-
Administrationskostnader	-1 485	-1 530	-243	-235
Forsknings- och utvecklingskostnader	-587	-591	-	-
Övriga rörelseintäkter ¹⁾	221	192	247	229
Övriga rörelsekostnader	-139	-205	-	-
Jämförelsestörande poster	-1 200	-167	-	-
Av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	-2 593	-613	-	-
Summa	-25 743	-25 093	4	-6

¹⁾ Moderbolagets rörelseintäkter består i sin helhet av intäkter från dotterbolag.

Försäljningskostnader

Försäljningskostnader består huvudsakligen av kostnader för marknadsföring, inklusive kostnader för försäljningspersonal, kampanjer, mässor och andra evenemang. Försäljningskostnader innefattar även kredit- och inkassokostnader samt relaterade IT-kostnader.

Administrationskostnader

Administrationskostnader innefattar kostnader för administration av Dometic Groups verksamhet som inte är hänförliga till kostnader för sålda varor eller försäljningskostnader, till exempel kostnader för företagsledningen samt för IT-, HR-, finans- och administrationsfunktionerna.

Forsknings- och utvecklingskostnader

Forsknings- och utvecklingskostnader avser utgifter hänförliga till Dometic Group FoU-verksamhet vilka till största del består av kostnader för produktutveckling. Dessa kostnader innefattar bland annat löner och relaterade personalförmåner, vilka i regel är fasta, samt externa tjänster, kostnader för tester av produkter och produktdesign, vilka i regel är rörliga kostnader. Under räkenskapsåret uppgick kostnaderna till 587 miljoner kronor (591). Utgifter för forskning och utveckling uppgående till 46 miljoner kronor (33) har aktiverats under året.

Av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Följande tabell visar av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader. Dessa kostnader redovisas separat i koncernens resultaträkning på grund av dess väsentliga finansiella påverkan samt i syfte att tydliggöra av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar från koncernens övriga funktioner. Avskrivningarna utgör kostnader från identifierade tillgångar från förvärv och dess effekter är viktiga att uppmärksamma när periodens resultat jämförs mot tidigare perioder. Vid förvärv kan av- och

nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar förändras väsentligt mot tidigare perioder och det ger därmed en mer rättvisande bild att redovisa dessa på en separat rad i resultaträkningen.

Avskrivningar av teknologi samt immateriella rättigheter anses främst vara relaterade till produktionsprocessen på olika sätt och inkluderas därför i kostnad såld vara i nedan tabell. Avskrivning av varumärken och kundrelationer är relaterat till försäljningsprocessen och inkluderas därmed i försäljningskostnader. Inga av- och nedskrivningar av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar bedöms kopplade till administrativa processer och därmed finns inga kostnader inom denna funktion. Den nedskrivning av goodwill som har gjorts under året är inte relaterat till en specifik funktion och utgör därmed övriga rörelseintäkter/kostnader.

Av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader	2024	2023
Kostnad för sålda varor		
Avskrivning teknologi	-70	-73
Avskrivning immateriella rättigheter	-3	-3
Summa	-73	-76
Försäljningskostnader		
Avskrivning varumärken	-55	-71
Avskrivning kundrelationer	-465	-465
Summa	-520	-536
Övriga rörelseintäkter och kostnader		
Nedskrivning goodwill	-2 000	-
Summa	-2 000	-
Summa av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	-2 593	-613

Jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader

Tabellen nedan visar jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader.

Jämförelsestörande poster per funktion och övriga rörelseintäkter/kostnader	2024	2023
Kostnad för sålda varor		
Globalt omstruktureringsprogram	-876	-107
Övrigt	-27	-1
Summa	-903	-108
Försäljningskostnader		
Globalt omstruktureringsprogram	-97	-27
Övrigt	-1	3
Summa	-98	-24
Administrationskostnader		
Globalt omstruktureringsprogram	-56	-5
Övrigt	-1	-
Summa	-57	-5
Forsknings- och utvecklingskostnader		
Globalt omstruktureringsprogram	-6	-
Övrigt	-	-
Summa	-6	0
Övriga rörelseintäkter och kostnader		
Globalt omstruktureringsprogram	-124	-2
Övrigt	-12	-28
Summa	-136	-30
Jämförelsestörande poster		
Globalt omstruktureringsprogram	-1 159	-141
Övrigt	-40	-26
Summa	-1 200	-167

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är händelser och transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, kostnader hänförliga till större omvärderingar samt vinster och förluster hänförliga till större förvärv eller avyttringar av dotterbolag, eller förvärvsrelaterade transaktionskostnader kopplat till väsentliga förvärv.

Med tanke på en lägre marknadsefterfrågan de senaste åren och en ökad konkurrens i vissa produktkategorier, särskilt för segmentet Land Vehicles Americas, beslutades att genomföra en strategisk översyn av produktportföljen, och den 12 december 2024 tillkännagavs ett globalt omstruktureringsprogram. Programmet innefattar både portföljförändringar och strukturella kostnadsreduktioner och beräknas ha en positiv påverkan på EBITA på 750 miljoner kronor per år när det är helt genomfört i slutet av 2026. De totala omstruktureringskostnaderna för omstruktureringsprogrammet beräknas uppgå till 1,2 miljarder kronor och redovisas i sin helhet som jämförelsestörande poster under 2024.

Förvärvsrelaterade transaktionskostnader uppgick under räkenskapsåret till -9 miljoner kronor (-7), inkluderade i Övrigt.

NOT 7

Arvoden till revisorer

	Koncernen		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
PricewaterhouseCoopers (PwC)				
Revisionsarvoden ¹⁾	-28	-25	-4	-4
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²⁾	0	-3	0	-1
Arvoden för skattekonsultationer ³⁾	-	0	-	0
Alla övriga arvoden ⁴⁾	0	0	-	-
Summa arvoden till PwC	-28	-28	-4	-4
Övriga revisorer				
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	-1	-1	-	-
Summa arvoden till övriga revisorer	-1	-1	-	-
Summa arvoden till revisorer	-29	-29	-4	-4

1) Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de endast kan utföras av externrevisor, och inkluderar granskning av koncernredovisningen samt lagstadgad revision.

2) Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som är i relativt hög grad förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och som traditionellt utförs av externrevisor.

3) Arvoden för skattekonsultationer inkluderar arvoden för transferprissättning, debiterande för skatte-tjänster, skattekonsultationer och skatterådgivning hänförlig till förvärv, avyttringar och andra projekt samt stöd vid skatterevisioner.

4) Alla övriga arvoden inkluderar arvoden för övriga tjänster.

Revisionsarvoden för PwC Sverige uppgick under 2024 till -4 miljoner kronor (-4), och arvoden för revisionsnära konsulttjänster till 0 miljoner kronor (-1).

NOT 8

Leasing

Information om nyttjanderättstillgångar redovisas nedan:

2024	Byggnader	Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	2 767	127	2 893
Nya/ändrade leasingavtal under året	186	64	250
Avslutade leasingavtal	-395	-44	-439
Valutakursdifferenser	191	7	199
Belopp vid årets utgång	2 749	153	2 903
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	-865	-74	-939
Årets av- och nedskrivning ¹⁾	-350	-35	-385
Avslutade leasingavtal	302	43	345
Valutakursdifferenser	-42	-4	-46
Belopp vid årets utgång	-955	-70	-1 025
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	1 794	84	1 878

¹⁾ Av- och nedskrivningar består i sin helhet av avskrivningar.

2023	Byggnader	Maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	1 551	131	1 682
Nya/ändrade leasingavtal under året	1 419	27	1 445
Avslutade leasingavtal	-105	-30	-135
Valutakursdifferenser	-97	-1	-99
Belopp vid årets utgång	2 767	127	2 893
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	-648	-63	-711
Årets av- och nedskrivning ¹⁾	-340	-41	-381
Avslutade leasingavtal	99	29	128
Valutakursdifferenser	24	1	25
Belopp vid årets utgång	-865	-74	-939
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	1 902	53	1 955

¹⁾ Av- och nedskrivningar består i sin helhet av avskrivningar.

Ytterligare upplysningar om leasing

Räntekostnaderna för leasingavtal redovisas i Not 11.

En löptidsanalys av leasingkulden återfinns i Not 3.

Leasingutgifter av lågt värde och korttidsleasing uppgick till 68 miljoner kronor (83). Variabla leasingkostnader uppgick till 60 miljoner kronor (57).

Leasingavtal

Koncernen har ingått leasingavtal i egenskap av leasetagare för vissa av koncernens byggnader, maskiner, utrustning och andra tekniska anläggningar, inklusive fordon. Leasingavtal sluts vanligtvis för en fast period om 1 till 3 år för fordon och maskiner och för byggnader en fast period om 5 år till 10 år.

Optioner om förlängning ingår i redovisad leasingperiod för byggnader när det är rimligen säkert att optionen kommer att nyttjas. Om leasingperioden löper ut inom tre år betraktas det som rimligt säkert att förlängningsoptionen kommer att utnyttjas och därmed inkluderas i leasingperioden, dock inkluderas ej förlängningsoptioner i leaseperiod för byggnader som löper längre än tre år framåt.

För leasingavtal redovisas en nyttjanderättstillgång och en motsvarande skuld, förutom för korttidsleasing (12 månader eller kortare) och leasingavtal till lågt värde

där Dometic Group använder undantagsregeln. För dessa leasingavtal redovisas betalningar linjärt som en kostnad i resultaträkningen. Med anledning av detta klassificeras all IT- och kontorsutrustning som tillgångar av lågt värde och de inkluderas inte i balansräkningen.

Dometic Group redovisar nyttjanderättstillgångar och leaseingskulder separat från övriga tillgångar och skulder direkt i balansräkning.

Koncernen använder sig av lättnadsregeln för icke-leasingkomponenter, vilket innebär att varje leasingkomponent och eventuella tillhörande icke-leasingkomponenter inte ska behandlas separat utan redovisas som en enhet.

Värdering och omvärdering

Leasingskulder värderas inledningsvis till nuvärdet för framtida leasingavgifter, det vill säga fasta och variabla avgifter som regleras av ett index eller en ränta, diskonterat med den marginella låneräntan.

Varje leaseavgift fördelas mellan en amortering av skulden och en räntekostnad.

Leasingskulder omvärderas när det har skett en förändring i framtida leasingavgifter till följd av en förändring av ett index, en ränta eller avtalets löptid.

Nyttjanderättstillgångar värderas till självkostnad, som utgörs av den inledande värderingen av leaseingskulden, leasingavgifter som betalats på eller före startdatumet och eventuella inledande direkta kostnader och återställningskostnader.

Nyttjanderättstillgångar skrivs av linjärt över leasingperioden och kostnadsförs i resultaträkningen över leasingperioden.

När det sker en omvärdering, eller justering, av leaseingskulden görs en motsvarande justering görs för nyttjanderättstillgången.

Bedömning och uppskattning av diskonteringsräntan

Dometic Group har fastställt en metod för att beräkna diskonteringsräntan när nuvärdet för de kvarvarande leasingavgifterna ska bestämmas och vid redovisning av leaseingskuld. Leasingavtal för olika typer av tillgångar tilldelas olika diskonteringsfaktorer eftersom risken, och därigenom finansieringskostnaden, kan variera avsevärt mellan olika tillgångar. Andra justeringsfaktorer för räntan är leasingavtalets valuta och tid fram till förfallodatumet. Länder inom euroområdet bedöms ha samma risk, eftersom intern in- och utlåning inom koncernen sker till samma ränta för alla länder inom euroområdet. De underliggande observerbara marknadsdata som används är statsobligationer.

Kassaflöde

I fråga om kassaflöde delas leasingavgifter under IFRS 16 upp mellan kontantbetalningar hänförliga till räntedelen av leasingskulderna och amortering av kapitalbeloppet. Dometic Group redovisar amorteringsdelen av leasingbetalningarna inom kassaflödena från finansieringsverksamheten, enligt kraven i IFRS 16. Kontantbetalning hänförlig till räntedelen redovisas på samma sätt som räntebetalningar i koncernen. Betalning av korttidsleasing, betalningar för leasing av tillgångar av lågt värde och variabla leasingavgifter som inte är inkluderade i värderingen av leasingskulden redovisas inte separat utan ingår i leverantörsbetalningar.

Det totala kassaflödet från leasingavtal uppgick till 602 miljoner kronor (544).

NOT 9
Kostnader för löner, ersättningar och förmåner

Ersättningar till anställda	Koncernen		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Löner och andra ersättningar	-3 943	-4 079	-68	-54
Sociala kostnader	-527	-514	-21	-21
Pensionskostnader				
– avgiftsbestämda pensionsplaner	-103	-107	-5	-12
– förmånsbestämda pensionsplaner	-9	-13	0	0
Övriga personalkostnader	-550	-507	-2	-5
Summa	-5 131	-5 220	-96	-92

Ersättningen är beroende av lokala marknadsförhållanden och kollektivavtal. Den totala kostnaden för ersättning till medarbetare uppgick 2024 till 5 131 miljoner kronor (5 220).

Ersättning till styrelsen	
Ersättning till styrelsen som godkänts av 2024 års årsstämma	Tkr
Fredrik Cappelen, styrelseordförande och ordförande ersättningsutskottet	1 436
Mengmeng Du, ledamot	481
Patrik Frisk, ledamot	536
Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot	580
Erik Olsson, styrelseledamot och ordförande revisionsutskottet	699
Rainer E. Schmückle, ledamot	536
Peter Sjölander, ledamot	481
Heléne Vibbleus, ledamot	580
Summa ersättning till styrelsen	5 328

Ersättning till styrelsen som godkänts av 2023 års årsstämma	
	Tkr
Fredrik Cappelen, styrelseordförande och ordförande ersättningsutskottet	1 359
Mengmeng Du, ledamot	468
Patrik Frisk, ledamot	392
Jacqueline Hoogerbrugge, ledamot	559
Erik Olsson, styrelseledamot och ordförande revisionsutskottet	651
Rainer E. Schmückle, ledamot	520
Peter Sjölander, ledamot	468
Heléne Vibbleus, ledamot	559
Magnus Yngen, ledamot	155
Summa ersättning till styrelsen	5 128

Ersättningen till styrelsens ledamöter för arbete i styrelsen och i utskott uppgick till 5 328 tusen kronor (5 128). Ersättningen för utskottsarbete (i revisionsutskottet och i ersättningsutskottet) fram till nästa årsstämma uppgick till 635 tusen kronor (varav 220 tusen kronor till ordförande i revisionsutskottet, 105 tusen kronor till ordförande i ersättningsutskottet, 100 tusen kronor till var och en av ledamöterna i revisionsutskottet och 55 tusen kronor till var och en av ledamöterna i ersättningsutskottet).

Koncernledningen består av verkställande direktören och elva andra medlemmar. De olika roller som representeras i koncernledningen, och som rapporterar direkt till den verkställande direktören, är fem segmentschefer och cheferna för koncernfunktionerna Finans, HR, Juridik, Marknadsföring, Produktutveckling och Operations.

På årsstämman den 11 april 2024 togs beslut om riktlinjerna för ersättning till den verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. De nuvarande anställningsavtalen och ersättningarna har beslutats av styrelsen som grundar besluten på ersättningspolicyen.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Den sammanlagda ersättningen ska baseras på innehavd position, individuell målpuppfyllelse, resultat för Dometic Group samt

vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Ersättningen kan bestå av följande komponenter:

- Grundlön.
- Kortsiktiga incitament (STI) kopplade till årliga resultatmål fastställda av styrelsen.
- Långsiktiga incitament (LTI) i form av ett treårigt kontantbaserat incitamentsprogram kopplat till utvecklingen av vinsten per aktie och utfall för programmets strategiska ESG-mål.
- Pensioner, (om möjligt avgiftsbestämda planer), som högst får uppgå till
 - 35 procent av grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till
 - 40 procent för verkställande direktören.
- Övriga ersättningar förbundna med tjänsten.

Lönerna och ersättningarna till den verkställande direktören och koncernledningen 2024 uppgick till 96 784 tusen kronor (93 392). Dometics kort- och långsiktiga incitamentsprogram ingår i den redovisade rörliga lönen. Övriga ersättningar inkluderar kostnadsersättningar och förmåner förbundna med tjänsten, som t.ex. tjänstebil, bilförmån och friskvård.

Pensionsförmåner

Koncernledningens pensionsavtal består, om möjligt, av avgiftsbestämda pensionsplaner. Samtliga pensionsplaner bygger på en procentandel av grundlönen. Enligt ersättningspolicyn för verkställande direktören och koncernledningen ska pensionen återspegla regelverk och praxis i anställningslandet och får högst uppgå till 35 procent av den årliga grundlönen för medlemmarna i koncernledningen och till 40 procent för verkställande direktören. Koncernledningens medlemmar som är anställda i Sverige omfattas antingen av en avgiftsbestämd pensionsplan eller av den gällande ITP-planen. Den normala pensionsåldern är 65 år. Inbetalningarna till pensionsplanen upphör när personen lämnar företaget. De totala pensionskostnaderna som betalades för den verkställande direktören och koncernledningen under 2024 uppgick till 12 820 tusen kronor (11 555).

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Medlemmar i koncernledningen har 6 månaders uppsägningstid när medarbetaren säger upp sig på eget initiativ. Om det är bolaget som säger upp medarbetaren är uppsägningstiden mellan 6 och 12 månader. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid om bolaget säger upp honom eller henne med ytterligare ett års grundlön som avgångsvederlag. Avgångsvederlaget ska inte vara semesterlönegrundande eller pensionsgrundande. Lokala anställningslagar och regler kan påverka villkoren för uppsägning från bolagets sida.

Ersättning till verkställande direktören och koncernledningen

2024					
Tkr	Årlig grundlön	Rörlig lön	Övriga ersättningar	Pensionskostnad	Total
Verkställande direktör och koncernchef	11 418	7 252	1 041	4 522	24 233
Övriga medlemmar i koncernledningen	44 978	14 561	4 714	8 298	72 551
Summa	56 396	21 813	5 755	12 820	96 784

2023					
Tkr	Årlig grundlön	Rörlig lön	Övriga ersättningar	Pensionskostnad	Total
Verkställande direktör och koncernchef	10 772	10 147	873	4 328	26 120
Övriga medlemmar i koncernledningen	34 837	21 072	4 136	7 227	67 271
Summa	45 609	31 219	5 009	11 555	93 392

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda

Löner och ersättningar för ledande befattningshavare och övriga anställda	Koncernen	
	2024	2023
Styrelse, verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	89	87
Övriga anställda	3 853	3 992
Summa	3 943	4 079

Medelantal anställda och könsfördelning

Det genomsnittliga antalet medarbetare i Dometic Group under perioden 1 januari till 31 december 2024 var 7 558 (8 093). Av det totala antalet medarbetare är 36 procent kvinnor. Inom koncernledningen är 4 av 12 medlemmar kvinnor.

Könsfördelning inom styrelsen och koncernledningen

	31 december 2024		31 december 2023	
	Antal på balansdagen	varav män	Antal på balansdagen	varav män
Koncern (inklusive dotterbolag)				
Styrelse	8	5	8	5
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	12	8	11	7
Summa koncernen	20	13	19	12

	2024		2023	
	Medelantal anställda	varav män, %	Medelantal anställda	varav män, %
Moderbolag				
Sverige	8	63	7	57
Total	8	63	7	57

Dotterbolag				
Australien	187	70	194	72
Österrike	4	77	5	80
Belgien	3	100	3	100
Kanada	500	74	534	74
Kina	1 250	61	1 341	61
Danmark	13	86	14	93
Finland	5	63	7	72

Dotterbolag forts. nästa sida

	2024		2023	
	Medelantal anställda	varav män, %	Medelantal anställda	varav män, %
Dotterbolag forts.				
Frankrike	51	50	53	51
Tyskland	886	67	1 023	67
Hongkong	63	42	76	41
Ungern	375	61	381	59
Italien	151	75	144	76
Japan	16	72	16	75
Korea	7	50	9	45
Mexiko	289	52	259	52
Nederländerna	55	67	57	69
Nya Zeeland	11	73	11	65
Norge	9	78	8	78
Polen	22	55	25	57
Portugal	0	0	1	0
Ryssland	2	100	2	50
Singapore	6	54	5	58
Slovakien	160	63	175	63
Sydafrika	321	76	330	78
Spanien	21	48	20	48
Sverige	312	62	316	60
Schweiz	3	69	6	84
Förenade Arabemiraten	13	69	13	65
Storbritannien	186	60	211	61
USA	2 630	64	2 846	64
Summa koncernen	7 558	64	8 093	64

NOT 10
Övriga rörelseintäkter och kostnader

Övriga rörelseintäkter	2024	2023
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	2	25
Valutakurseffekter	55	55
Royalty-intäkter	15	21
Övrigt ¹⁾	149	91
Summa	221	192
Övriga rörelsekostnader	2024	2023
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-2	-23
Valutakurseffekter	-78	-128
Förvävsrelaterade transaktionskostnader	-1	-3
Legala kostnader	-55	-36
Övrigt	-3	-5
Summa	-139	-205
Övriga rörelseintäkter och kostnader	82	-13

¹⁾ Posten Övrigt inom Övriga rörelseintäkter avser delvis en positiv engångseffekt om 63 miljoner kronor avseende återbetalning av handelstullar, vilket utgör den huvudsakliga förändringen mot föregående år.

Moderbolaget
Övriga rörelseintäkter uppgår till 247 miljoner kronor (229) där hela beloppet är relaterat till intäkter från koncernföretag.

NOT 11
Finansiella intäkter och kostnader

	Koncernen	
	2024	2023
Ränteintäkter	151	168
Summa finansiella intäkter	151	168
Räntekostnader, upplåning	-838	-887
Räntekostnad på pensionsskuld och förväntad avkastning på förvaltningstillgångar (not 19)	-21	-23
Räntekostnader, leasing	-120	-60
Aktiverade transaktionskostnader	-20	-23
Valutakursdifferenser, netto	41	53
Övriga finansiella kostnader	-40	-28
Summa finansiella kostnader	-998	-968
Finansiella poster – netto	-847	-800

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

	Moderbolaget	
	2024	2023
Ränteintäkter, koncernföretag	741	855
Ränteintäkter, övriga	4	-
Utdelning från koncernföretag	1 800	-
Summa finansiella intäkter	2 546	855
Räntekostnader, upplåning	-812	-891
Aktiverade transaktionskostnader	-20	-23
Valutakursdifferenser, netto	-232	-265
Övriga finansiella kostnader	-30	-19
Summa finansiella kostnader	-1 094	-1 198
Finansiella poster – netto	1 451	-343

NOT 12

Skatter

	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Aktuell skatt för året	-790	-846	-	-
Aktuell skatt tidigare år	66	42	-	-12
Uppskjuten skatteintäkt/ skattekostnad	392	253	14	41
Summa skatt	-332	-551	14	29

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas direkt i eget kapital under övrigt totalresultat. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital under övrigt totalresultat.

Aktuell och uppskjuten skatt beräknas enligt de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolagets dotterbolag och intresseföretag är verksamma.

Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden.

Uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag redovisas om det är sannolikt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka underskottsavdragen kan utnyttjas. Redovisningen av sådan uppskjuten skatt och sannolikhetsbedömningen stöds av en prognos om framtida utnyttjande, som är baserad på de antaganden som används i den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill och immateriella tillgångar med obestämbara nyttjandeperioder.

Uppskjuten skatt på underskottsavdrag uppgår till 687 (356) miljoner kronor. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när principerna för kvittning är uppfyllda.

Pelare 2-regler hade trätt i kraft senast på balansdagen och koncernen har inte identifierat någon skatteexponering relaterad till sådana regler för 2024 (se denna nots sista underrubrik).

Skillnaden mellan redovisad skattekostnad och förväntad skattekostnad baserad på viktade skattesatser förklaras i tabellen nedan.

	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Resultat före skatt	-1 970	1 883	1 629	-348
Viktad genomsnittlig skatt	-73	-552	-336	72
Effekter av:				
Effekt av ändrade skattesatser	-	-	-	-
Ej skattepliktiga intäkter och andra skattelättnader ¹⁾	32	40	370	-
Ej avdragsgilla kostnader	-88	-28	-28	-30
Aktuell skatt tidigare år	66	42	-	-12
Kupongskatt	-84	-38	-	-
Utnyttjande av ej redovisad uppskjuten skatt	0	-3	-	-
Ej redovisad uppskjuten skatt på underskottsavdrag/skattekrediter	-38	-38	-	-
Uppskjuten skatt på underskottsavdrag/skattekrediter hänförliga till tidigare år	-8	-	-	-
Omvärdering uppskjuten skatt tidigare år	-101	22	-	-
Övriga skillnader	-38	2	8	-
Summa skatt	-332	-553	14	30
Genomsnittlig viktad skattesats:	-3,7%	29,3%	20,6%	20,6%

¹⁾ Ej skattepliktiga intäkter omfattar bl.a. andra skattefordringar som huvudsakligen består av skatteincitament för forskning och utveckling.

Den viktade genomsnittliga skattesatsen för koncernen beräknas utifrån en viktning av koncernens resultat före skatt multiplicerad med lokal bolagsskattesats, per verksamhetsland. Moderbolagets viktade genomsnittliga skattesats motsvarar den lagstadgade bolagsskattesatsen i Sverige. Den viktade skattesatsen för innevarande år påverkas av en nedskrivning av goodwill. Nedskrivningen är inte avdragsgill eller skattepliktig, och har därför en påverkan på periodens resultat före skatt som inte motsvaras av någon påverkan på periodens skattekostnad.

Koncernens temporära skillnader har resulterat i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder för posterna i tabellen nedan.

	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Uppskjuten skattefordran				
Immateriella anläggningstillgångar	-	22	-	-
Pensionsförpliktelse	70	67	19	11
Underskottsavdrag och krediter	915	632	47	41
Avsättningar	244	121	-	-
Lager	312	231	-	-
Leasingskulder	550	533	-	-
Säkringsredovisning	3	17	-	-
Kortfristiga rörelseskulder	15	22	-	-
Övriga tillgångar och skulder	21	12	-	1
Summa uppskjuten skattefordran, innan kvittning	2 130	1 657	66	53
Kvittning av uppskjuten skatt	-1 039	-939	-	-1
Uppskjuten skattefordran, netto	1 091	718	66	52
Uppskjuten skatteskuld				
Varumärken	-1 493	-1 412	-	-
Övriga immateriella tillgångar	-1 940	-1 804	-	-
Materiella anläggningstillgångar	-7	-10	-	-
Leasingtillgångar	-476	-490	-	-
Säkringsredovisning	-3	-4	-	-
Övriga långfristiga skulder	-133	-137	-	-
Övriga tillgångar och skulder	-78	-34	-	-1
Summa uppskjuten skatteskuld, innan kvittning	-4 130	-3 891	-	-1
Kvittning av uppskjuten skatt	1 039	939	-	1
Uppskjuten skatteskuld, netto	-3 091	-2 952	-	0
Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar, netto	-2 000	-2 234	66	52

Förändring av uppskjuten skatt, netto	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Belopp vid årets ingång	-2 234	-2 601	52	10
Redovisat i övrigt totalresultat	44	25	-	-
Redovisat i resultaträkningen	392	253	14	42
Valutakursdifferenser	-202	89	-	-
Belopp vid årets utgång	-2 000	-2 234	66	52

Av uppskjuten skatt som redovisats i eget kapital om 44 miljoner kronor (25) avser 0 miljoner kronor (8) pensioner och 44 miljoner kronor (17) finansiella instrument. Båda beloppen är nettobelopp.

Vid utgången av perioden beräknades storleken på skattemässiga underskottsavdrag, för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisas, till 40 miljoner kronor (85).

Tabellerna till höger visar förfalldatum för koncernens och moderbolagets skattemässiga underskott respektive skattekrediter.

Förfalldatum, underskott	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Förfaller nästa räkenskapsår	-	-	-	-
Förfaller om 2–5 år	-	-	-	-
Förfaller senare	2	5	-	-
Skattemässiga underskott utan förfalldatum	3 328	1 806	226	200
Summa	3 330	1 811	226	200

Förfalldatum, skattekrediter	Koncern		Moderbolag	
	2024	2023	2024	2023
Förfaller nästa räkenskapsår	61	-	61	-
Förfaller om 2 år	156	61	153	61
Förfaller om 3 år	31	156	15	153
Förfaller om 4 år	183	31	130	15
Förfaller om 5 år	239	183	114	130
Förfaller senare	-	-	-	-
Ej utnyttjade skattekrediter utan förfalldatum	947	1 103	-	-
Summa	1 617	1 534	473	359

Global minimibeskattning ("Pelare 2")

Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för global minimibeskattning, även kallade Pelare 2-reglerna. Lagstiftning som bygger på de reglerna och på EU-direktiv 2022/2523 ("minimibeskattningsdirektivet") har antagits i Sverige genom lagen om tilläggsskatt som trädde i kraft den 1 januari 2024. Enligt den lagen är koncernen skyldig att betala en tilläggsskatt i Sverige för skillnaden mellan den effektiva skattesatsen för varje jurisdiktion beräknad enligt lagen och den lagstadgade minimiskattesatsen om 15 %.

Under vissa förutsättningar så kan en koncern också ha rätt att tillämpa förenklingsregler som medger att tilläggsskatten för en viss jurisdiktion ska anses vara noll, utan att en fullständig beräkning behöver göras.

Koncernen har utvärderat konsekvenserna av de svenska Pelare 2-reglerna och motsvarande regler i relevanta jurisdiktioner för 2024. Med utgångspunkt i den information som koncernen har för avsikt att lägga till grund för sin land-förland-rapport för 2024 är det företagsledningens bedömning att koncernen inte är exponerad för skatter relaterade till Pelare 2-regler. Detta beror på att koncernen bör kunna tillämpa de tillfälliga förenklingsreglerna ("transitional safe harbor") på samtliga jurisdiktioner där den har verksamhet.

NOT 13

Övriga långfristiga fordringar

	31 december 2024	31 december 2023
Aktier och andelar i intresseföretag	7	24
Kapitalförsäkring	119	105
Övrigt	122	51
Summa övriga långfristiga fordringar	248	181

Moderbolaget

Övriga långfristiga fordringar i moderbolaget består av kapitalförsäkringar om 78 miljoner kronor (63).

NOT 14

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

Goodwill utgör det belopp med vilket anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på de identifierbara nettotillgångarna som koncernen förvärvat i det förvärvade dotterbolaget vid förvärvstidpunkten. Separat redovisad goodwill prövas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill redovisas direkt som en kostnad och återförs därefter inte.

Varumärken

Varumärken som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Samtliga varumärken inom Dometic Group som redovisas till ett värde i balansräkningen har identifierats som ett led i en strategisk planeringsprocess. Varumärken som bedömts ha en obestämbar nyttjandeperiod skrivs inte av utan är i stället föremål för årlig nedskrivningsprövning. Varumärken som anses ha en bestämbar nyttjandeperiod skrivs av i upp till tio år.

Övriga förvävsrelaterade immateriella tillgångar

Kundrelationer, teknologi och immateriella rättigheter (IP) som förvärvas genom ett företagsförvärv redovisas till anskaffningsvärde, som motsvarar dessa verkliga värde vid förvärvstidpunkten. Dessa tillgångar har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar. Avskrivningen görs linjärt för att fördela värdet av kundrelationer, teknologi och IP över deras bedömda nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperiod tillämpas:

- Kundrelationer upp till 25 år
- Teknologi upp till 25 år
- Immateriella rättigheter och andra rättigheter 7 år

Övriga immateriella tillgångar/aktiverade utvecklingskostnader

Forskningsutgifter redovisas som kostnader när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt aktiveras som immateriella tillgångar när särskilda kriterier har uppfyllts. Andra utvecklingskostnader som inte uppfyller kriterierna för aktivering redovisas som kostnad när de uppkommer. Utgifter för utvecklingsprojekt som aktiveras, skrivs av linjärt under nyttjandeperioden från den tidpunkt då de kan nyttjas. Avskrivningstiden uppgår normalt till fem år.

Kostnader för underhåll av mjukvara redovisas i resultaträkningen då de uppkommer. Utvecklingskostnader direkt hänförliga till utformning och test av identifierbara och unika mjukvaror som bolaget har kontroll över redovisas som immateriella tillgångar när särskilda kriterier är uppfyllda. Kostnader för utveckling av mjukvara som redovisas som tillgångar skrivs av över förväntad nyttjandeperiod, som normalt är högst tre år.

Kriterier för att aktivera utvecklingskostnader:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas
- ledningens avsikt är att färdigställa tillgången och använda eller sälja den
- möjligheter att använda eller sälja tillgången finns
- det går att påvisa hur tillgången ska generera framtida ekonomiska fördelar
- det finns lämpliga tekniska, ekonomiska och andra resurser för att färdigställa, använda eller sälja tillgången
- kostnader kopplade till tillgången under utvecklingsfasen kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

Övriga immateriella tillgångar, som patent och andra rättigheter som aktiveras, skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden, vilken normalt är 5–10 år.

Övriga immateriella tillgångar bestående av kundrelationer, teknologi, immateriella tillgångar och andra rättigheter, aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar uppgår till totalt 6 795 miljoner kronor (6 821).

2023	Övriga immateriella tillgångar							Total
	Goodwill	Varu- märken	Kund- relationer	Teknologi	Immateriella rättigheter	Aktiverade utvecklings- kostnader	Övriga immateriella tillgångar	
Anskaffningsvärden								
Belopp vid årets ingång	22 086	6 289	7 863	1 307	178	161	510	38 394
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–	–
Årets investeringar	–	–	–	–	3	33	17	53
Försäljningar och avyttringar	–5	–	–	–	–	–	–1	–6
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	4	4
Valutakursdifferenser	–814	–189	–268	–37	–1	0	–8	–1 317
Belopp vid årets utgång	21 267	6 100	7 595	1 270	180	194	522	37 128
Avskrivningar								
Belopp vid årets ingång	–	–267	–1 501	–290	–162	–89	–397	–2 706
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–	–
Försäljningar och avyttringar	–	–	–	–	–	0	1	1
Årets avskrivningar	–	–71	–465	–73	–3	–3	–46	–662
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	–1	–1
Valutakursdifferenser	–	5	69	12	0	0	8	93
Belopp vid årets utgång	–	–333	–1 897	–352	–165	–91	–435	–3 272
Nedskrivningar								
Belopp vid årets ingång	–	–	–	–	–	–	–	–
Årets nedskrivningar	–	–	–	–	–	–	–	–
Valutakursdifferenser	–	–	–	–	–	–	–	–
Belopp vid årets utgång	–	–	–	–	–	–	–	–
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	21 267	5 767	5 698	918	16	103	87	33 856

2024	Övriga immateriella tillgångar							Total
	Goodwill	Varu- märken	Kund- relationer	Teknologi	Immateriella rättigheter	Aktiverade utvecklings- kostnader	Övriga immateriella tillgångar	
Anskaffningsvärden								
Belopp vid årets ingång	21 267	6 100	7 595	1 270	180	194	522	37 128
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–	–
Årets investeringar	–	–	–	6	3	46	11	67
Försäljningar och avyttringar	–	–	–	–	–	–	–6	–6
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	2	2
Valutakursdifferenser	1 394	400	629	61	0	0	22	2 507
Belopp vid årets utgång	22 661	6 500	8 223	1 337	184	240	550	39 696
Avskrivningar								
Belopp vid årets ingång	–	–333	–1 897	–352	–165	–91	–435	–3 272
Rörelseförvärv	–	–	–	–	–	–	–	–
Försäljningar och avyttringar	–	–	–	–	–	–	6	6
Årets avskrivningar	–	–55	–465	–70	–3	–10	–47	–650
Omklassificeringar	–	–	–	–	–	–	–	–
Valutakursdifferenser	–	–17	–170	–20	0	–1	–21	–229
Belopp vid årets utgång	–	–405	–2 531	–442	–168	–102	–497	–4 145
Nedskrivningar								
Belopp vid årets ingång	–	–	–	–	–	–	–	–
Årets nedskrivningar	–2 000	–	–	–	–	–	–	–2 000
Valutakursdifferenser	–	–	–	–	–	–	–	–
Belopp vid årets utgång	–2 000	–	–	–	–	–	–	–2 000
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	20 661	6 095	5 692	895	16	138	53	33 551

Årets av- och nedskrivningar

Avskrivningar

Årets avskrivningar för immateriella tillgångar uppgår till –650 miljoner kronor (–662) och minskningen beror huvudsakligen på lägre avskrivningar av varumärken. Avskrivningar av aktiverade utvecklingskostnader och övriga immateriella tillgångar har belastat kostnader för sålda varor med –57 miljoner kronor (–49).

Nedskrivningar

Baserat på nedskrivningsprövningar som gjorde i tredje kvartalet 2024 har en sammanlagd nedskrivning om 2 000 miljoner kronor redovisats under 2024. Bedömningen om en nedskrivning är gjord beaktat den makroekonomiska situationen samt försvagade marknadsförhållanden och är i sin helhet hänförliga till segmentet Land Vehicles America. Nedskrivningen är inte kopplat till ett specifikt förvärv och inga ytterligare nedskrivningsbehov har identifierats under året. Se vidare not 6 för ytterligare information om av- och nedskrivningar.

Av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar

Av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar specificeras i tabellen nedan.

	2024	2023
Avskrivning varumärken	–55	–71
Avskrivning kundrelationer	–465	–465
Avskrivning teknologi	–70	–73
Avskrivning immateriella tillgångar och andra rättigheter	–3	–3
Nedskrivning goodwill	–2 000	–
Av- och nedskrivning förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	–2 593	–613

Moderbolaget

Inga övriga immateriella tillgångar återfinns moderbolaget (–).

2023	Övriga immateriella tillgångar		
	Immateriella rättigheter	IT-system	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	2	3	5
Årets investeringar	–	–	–
Omklassificeringar			
Belopp vid årets utgång	2	3	5
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	–2	–3	–5
Årets avskrivningar	–	0	–
Belopp vid årets utgång	–2	–3	–5
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	–	–	–

2024	Övriga immateriella tillgångar		
	Immateriella rättigheter	IT-system	Total
Anskaffningsvärden			
Belopp vid årets ingång	–	–	–
Årets investeringar	–	–	–
Omklassificeringar			
Belopp vid årets utgång	–	–	–
Avskrivningar			
Belopp vid årets ingång	–	–	–
Årets avskrivningar	–	–	–
Belopp vid årets utgång	–	–	–
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	–	–	–

Nedskrivningsprövning för goodwill och varumärken

Dometic Group har tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod i form av goodwill och förvärvade varumärken. Från och med rapporteringen av det första kvartalet 2024 har Dometic en ny segmentsrapporteringsstruktur vilket föranlett omräkning av alla jämförelseperioder. För värden av goodwill, varumärken och diskonteringsränta görs dock inte omräkning av historiska värden per segment,

och med anledning av detta presenteras inga jämförelsesiffror i vissa tabeller nedan. I samband med övergången till den nya segmentsstrukturen genomfördes en nedskrivningsbedömning som bekräftade att förändring av segmenten inte föranledde någon nedskrivning i samband med denna förändring. Detta innebär att för 2024 är koncernens verksamhet är indelad i sex segment; Land Vehicles Americas, Land Vehicles EMEA, Land Vehicles APAC, Marine, Mobile Cooling Solutions och Global Ventures. Goodwill och varumärken fördelas på koncernens kassagenererande enheter (KGE), vilka är dessa sex segment.

Koncernens varumärken utgörs av bland annat Dometic, SeaStar, WAECO, Mobicool och Igloo. Dometic utvärderar löpande hur varumärkesportföljen ska utvecklas.

I Dometics affärsplanering ingår klimatrelaterade omställnings- och fysiska risker, även i de planer som ligger till grund för bedömda framtida kassaflöden i nedskrivningstester samt bedömning av nyttjandeperioder. Per räkenskapsåret 2024 hade klimatrelaterade risker inte en väsentlig påverkan på verksamheten eller de finansiella rapporterna. Med anledning av detta har det inte förekommit några isolerade justeringar/uppskattningar i de framtida kassaflödena som använts för värdering av immateriella anläggningstillgångar eller justering av nyttjandeperioder. Baserat på detta har inte heller några särskilda känslighetsanalyser upprättats avseende klimatrelaterade risker.

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

Tillgångar som har obestämbar nyttjandeperiod, till exempel goodwill, skrivs inte av. En bedömning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för goodwill och varumärken görs på årsbasis eller när det finns indikationer på att det bokförda värdet inte är återvinningsbart. Detta innebär att bokförda värden överstiger återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet fastställs baserat på nyttjandevärdet framtaget med "value in use"-metoden - diskonterade kassaflödesberäkningar över en femårsperiod. Diskonterade kassaflöden jämförs med den kassagenererande enhetens bokförda värde, och ett nedskrivningsbehov kan finnas om nuvärdet av de diskonterade kassaflödena är lägre än det bokförda värdet.

Den 17 september 2024 informerade Dometic marknaden att den makroekonomiska situationen och marknadsförhållanden, inklusive höga räntenivåer, lägre privatkonsumtion och kunders köpmönster, har en negativ påverkan på Dometics försäljning och därmed resultat. Som ett resultat av detta påvisar den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill och varumärken ett behov om nedskrivning av goodwill om 2 000 miljoner kronor i segmentet Land Vehicles Americas som redovisades i tredje kvartalet 2024. Inget nedskrivningsbehov på andra tillgångar

än goodwill bedömdes föreligga. Återvinningsvärdet vid nedskrivningstillfället uppgick för segmentet till 5 172 miljoner kronor. Se även ovan under rubriken Årets av- och nedskrivningar.

Väsentliga antaganden

Nedan redogörs för väsentliga antaganden som tillämpats i beräkningar av återvinningsvärden använda i genomförda nedskrivningsprövningar under räkenskapsåret:

Den diskonteringsränta (WACC) som används är baserad på equity beta i jämförelsebara företag. Lokala förutsättningar för varje regions inflation, regionala långfristiga värdepapper och regional marknadsrisk utgör grunden för avkastningen på eget kapital. Detta tillsammans med koncernens kapitalstruktur bygger upp en diskonteringsränta som företagsledningen bedömer vara adekvat.

Koncernens diskonteringsränta (WACC) efter skatt som applicerats på prognostiserade kassaflöden uppgick till 7,8 procent (9,6). Diskonteringsräntan före skatt kan normalt inte mätas eller observeras direkt utan beräknas genom iteration. Detta sker genom att först beräkna diskonterade kassaflöden sker efter skatt med diskonteringsränta efter skatt, för att därefter kunna fastställa vad diskonteringsräntan före skatt skulle behöva vara för att nyttjandevärdet ska bli lika stort som vid beräkning med diskonterade kassaflöden efter skatt.

Nedan upplyses om bokförda värden för goodwill och varumärken samt diskonteringsränta efter skatt per segment:

Goodwill, varumärken och diskonteringsränta	Goodwill & Varumärken 2024	Genomsnittlig diskonterings- ränta efter skatt, % 2024
Land Vehicles Americas	3 114	8,7
Land Vehicles EMEA	4 256	6,7
Land Vehicles APAC	2 117	8,2
Marine	8 251	8,1
Mobile Cooling Solutions	6 254	8,4
Global Ventures	2 764	7,8
Koncernen	26 756	7,8

Som anges ovan har Dometic en ny segmentrapporteringstruktur från och med rapporteringen av det första kvartalet 2024 varför inga jämförelsesiffror presenteras i ovan tabell. För 2023 års nedskrivningsbedömning av goodwill och relaterade antaganden se Dometics årsredovisning för 2023.

Budget och uppskattningar bygger på rimliga antaganden per segment på viktiga områden såsom volym, pris och mix, vilka utgör en grund för framtida tillväxt och bruttomarginal. Denna data sätts i relation till tidigare utfall samt externa rapporter angående marknadens tillväxt inom Dometics bransch.

Beräkningarna innefattar prognostiserade kassaflöden över en femårsperiod. Det första året av den femåriga strategiska planen som godkänts av ledningen har anpassats till den budget som godkänts av styrelsen. Kassaflöden utöver femårsperioden extrapoleras med en tillväxt på 2 procent för alla kassagenererande enheter. Detta tillväxtantagande satt i relation till BNP för Dometics huvudmarknader USA, Europa och Australien/Nya Zeeland kan anses relevant och försiktigt.

Påverkan från eventuella förändringar
av väsentliga antaganden

Beräkning har genomförts på företagsledningens övervägande och bedömning av en rimlig möjlig förändring av kapitalkostnader och tillväxt givet den nuvarande makroekonomisk miljön och geopolitiska osäkerheten. Genom att använda en diskonteringsränta efter skatt som är 1 procent högre eller en uppskattad permanent tillväxttakt som är 0,5 procent lägre för att prognostisera kassaflödena för respektive kassagenererande enhet uppkommer inget nedskrivningsbehov. Företagsledningen har därmed bedömt att bokförda värden per balansdagen för segmenten Land Vehicles Americas, Land Vehicles EMEA, Land Vehicles APAC, Marine, Mobile Cooling Solutions och Global Ventures kan försvaras även vid rimliga förändringar i väsentliga antaganden, såsom marknadsandel, tillväxt, valutakurser, råvarupriser och andra faktorer. Då nedskrivning skett av goodwill i segmentet Land Vehicles Americas leder förändring i antaganden till ytterligare nedskrivning. Dometic bedömer utifrån tillämpade antaganden för nedskrivningen att ingen ytterligare nedskrivning ska ske.

NOT 15

Materiella anläggningstillgångar

2023	Mark och mark- anläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och installa- tioner	Verktyg	Pågående nyanläggningar och förskott till leverantörer	Total
Anskaffningsvärden							
Belopp vid årets ingång	277	1 095	2 868	662	2 230	380	7 510
Rörelseförvärv	0	0	1	0	0	0	1
Årets investeringar	0	155	35	18	29	338	575
Försäljningar och avyttringar	0	-8	-285	-42	-143	-1	-480
Omklassificeringar	5	93	245	24	121	-497	-8
Valutakursdifferenser	-12	-50	-77	-16	-70	-4	-230
Belopp vid årets utgång	270	1 285	2 787	646	2 166	215	7 369
Avskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-14	-527	-1 896	-536	-1 801	-	-4 775
Rörelseförvärv	0	0	-1	0	0	-	-1
Försäljningar och avyttringar	0	5	260	36	138	-	439
Årets avskrivningar	-1	-64	-206	-39	-172	-	-482
Omklassificeringar	-	-	2	-	-	-	2
Valutakursdifferenser	1	23	45	12	57	-	138
Belopp vid årets utgång	-15	-563	-1 795	-528	-1 778	-	-4 678
Nedskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-38	-108	-25	-10	-16	-	-196
Årets nedskrivningar	-	-2	2	-	-1	-	-1
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-	1	0	-	-1	-	0
Belopp vid årets utgång	-38	-109	-23	-10	-18	-	-197
Värde enligt balans- räkningen 31 december 2023	217	614	968	108	372	215	2 494

Mark, markanläggningar och byggnader uppgår totalt till 860 miljoner kronor (831). Inventarier, installationer och verktyg uppgår till totalt 389 miljoner kronor (480).

2024	Mark och mark- anläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och installa- tioner	Verktyg	Pågående nyanläggningar och förskott till leverantörer	Total
Anskaffningsvärden							
Belopp vid årets ingång	270	1 285	2 787	646	2 166	215	7 369
Årets investeringar	-	7	20	25	35	225	312
Försäljningar och avyttringar	-	-4	-77	-46	-119	-	-246
Omklassificeringar	1	34	142	5	55	-238	-1
Valutakursdifferenser	17	90	179	32	149	13	479
Belopp vid årets utgång	287	1 412	3 051	662	2 286	215	7 913
Avskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-15	-563	-1 795	-528	-1 778	-	-4 678
Försäljningar och avyttringar	-	3	73	42	117	-	235
Årets avskrivningar	-2	-72	-191	-38	-172	-	-475
Omklassificeringar	-	-	-	-3	3	-	1
Valutakursdifferenser	-1	-40	-115	-27	-126	-	-309
Belopp vid årets utgång	-18	-671	-2 028	-554	-1 955	-	-5 227
Nedskrivningar							
Belopp vid årets ingång	-38	-109	-23	-10	-18	-	-197
Årets nedskrivningar	-	-1	-42	-	-23	-	-67
Försäljningar och avyttringar	-	-	-	2	-	-	2
Valutakursdifferenser	-	-2	-2	-	-1	-	-4
Belopp vid årets utgång	-38	-112	-67	-9	-41	-	-266
Värde enligt balans- räkningen 31 december 2024	232	629	956	99	290	215	2 421

Årets avskrivningar per rad i resultaträkningen

I koncernens resultaträkning fördelar sig avskrivningarna om 475 miljoner kronor (482) på kostnad för sålda varor om 442 miljoner kronor (413), försäljningskostnader om 5 miljoner kronor (16) och administrationskostnader om 28 miljoner kronor (52).

Moderbolaget

Inventarier i moderbolaget uppgår till 0 miljon kronor (1).

2023	Inventarier	Total
Anskaffningsvärden		
Belopp vid årets ingång	1	1
Årets investeringar	–	–
Belopp vid årets utgång	1	1
Avskrivningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Belopp vid årets utgång	0	0
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	1	1

2024	Inventarier	Total
Anskaffningsvärden		
Belopp vid årets ingång	1	1
Årets investeringar	–	–
Belopp vid årets utgång	1	1
Avskrivningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avskrivningar	–1	–1
Belopp vid årets utgång	–1	–1
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	0	0

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark omfattar i huvudsak fabriksanläggningar och kontor. Byggnader och mark redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för efterföljande avskrivningar av byggnader.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, efter vad som är lämpligt, endast då det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar förknippade med tillgången kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet för tillgången kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Övriga reparationer och övrigt underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period då de uppkommer.

Inga avskrivningar görs på mark, som förutsätts ha obegränsad nyttjandeperiod. Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod provas vid utgången av varje rapportperiod och justeras vid behov. Följande nyttjandeperioder tillämpas i koncernen normalt för respektive materiell anläggningstillgång:

- Byggnader
 - Maskiner
 - Fordon
 - Inventarier
- 20–40 år

6–15 år

5 år

3–10 år

En tillgångs redovisade värde skrivs ned till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i resultaträkningen.

NOT 16
Varulager

	31 december 2024	31 december 2023
Anskaffningsvärden varulager		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	2 282	2 529
Färdiga varor	5 153	5 389
Förskott till leverantörer	80	84
Summa varulager före nedskrivningar	7 515	8 002
Avsättning för inkurans		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	–458	–250
Färdiga varor	–602	–424
Summa avsättning för inkurans	–1 060	–674
Bokfört värde varulager		
Råvaror och förnödenheter och produkter i arbete	1 824	2 278
Färdiga varor	4 551	4 965
Förskott till leverantörer	80	84
Summa varulager	6 455	7 327

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU). Kostnaden för färdiga varor och pågående arbete omfattar råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader och därmed sammanhängande indirekta produktionskostnader (baserat på normalt kapacitetsutnyttjande). Inga upplåningskostnader räknas in. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader. Om det uppskattade nettoförsäljningsvärdet är lägre än anskaffningsvärdet görs en nedskrivning av varulagret som inkluderas i lagervärdet (inkurans). Beräkning av nettoförsäljningsvärdet bygger på en uppskattning av ett framtida försäljningspris, vilket påverkas av flera parametrar, såsom exempelvis marknadens efterfrågan. Se vidare i not 4.

Avsättningar för inkurans (nedskrivning av varulager) har inkluderats i lagervärdet. Förändringen av nedskrivning till nettoförsäljningsvärde påverkade årets resultat med –527 miljoner kronor (–221). Återföring av tidigare nedskrivning till nettoförsäljningsvärde har gjorts med 141 miljoner kronor (138).

NOT 17

Kundfordringar

	31 december 2024	31 december 2023
Kundfordringar	2 401	2 436
Avsättning för förväntade kreditförluster	-101	-125
Netto kundfordringar	2 300	2 311

	31 december 2024	31 december 2023
Avsättning för förväntade kreditförluster		
Belopp vid årets ingång	-125	-220
Avsättning reserv för osäkra fordringar	-16	84
Fordringar som skrivits bort under året som osäkra fordringar	42	3
Outnyttjade belopp som har återförts	8	5
Valutakursdifferenser och övriga förändringar	-10	3
Belopp vid årets utgång	-101	-125

	31 december 2024	31 december 2023
Åldersanalys kundfordringar		
Ej förfallna kundfordringar	1 970	1 932
Förfallna:		
mindre än 1 månader	206	147
1–6 månader	141	232
6–12 månader	22	29
mer än 12 månader	62	97
Summa förfallna	431	504
Avsättning för förväntade kreditförluster	-101	-125
Netto kundfordringar	2 300	2 311

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder i den löpande affärsverksamheten och förväntas regleras inom 12 månader. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med avsättning för förväntade kreditförluster.

Per den 31 december 2024 uppgick avsättning för förväntade kreditförluster för koncernens kundfordringar till 101 miljoner kronor (125). Det huvudsakliga skälet till minskningen är relaterat till negativa omräkningsdifferenser och engångseffekter av bortskrivningar.

Förväntade kreditförluster på kundfordringar

Koncernens metod för nedskrivning av finansiella tillgångar är en förlustmatris som är utformad i enlighet med nedskrivningsmodellen för finansiella tillgångar i IFRS 9. För att stödja och harmonisera arbetet inom koncernen har företagsledningen tagit fram en beräkningsmatris för beräkning av reserv för förväntade kreditförluster. Dometic Group redovisar förväntade kreditförluster över kundfordringarnas förväntade livslängd. Historisk information om koncernföretag, med avseende på tidigare kreditförluster och åldersanalys, används för att göra prognoser om framtida kreditförluster. Dessutom används nuvarande och framåtblickande information om koncernföretag för att skapa en bild av nuvarande och förväntade framtida förluster.

Dometic Group tillämpar den förenklade metoden för att värdera förväntade kreditförluster för kundfordringar under dess löptid för att hantera förlustavsättningar vid varje bokslut.

Kreditrisker

Kreditrisk är uppdelad i två kategorier: kreditrisk i kundfordringar och finansiell kreditrisk (se not 3 om finansiell riskhantering och finansiella instrument).

Koncernen har ingen väsentlig koncentration av kreditrisker. Koncernen har fastställda riktlinjer för att säkerställa att produkter säljs till kunder med god betalningshistorik. Dometic Group och alla dess dotterbolag använder kreditupplysningar för att fastställa kreditgränser för nya kunder. I större delen av Europa använder koncernen kreditförsäkringar för att begränsa kreditrisken och för att erhålla kreditupplysningar om kunder.

Remburser används för att säkerställa betalningar från kunder som är verksamma på tillväxtmarknader, i synnerhet på marknader med instabila politiska och/eller ekonomiska förhållanden. Genom att banker bekräftar rembursen minskar kreditrisken för koncernen.

Avsättningen för förväntade kreditförluster utvärderas regelbundet.

Moderbolaget

Moderbolagets fordringar utgörs i huvudsak av fordringar från dotterbolag och förväntade kreditförluster bedöms obetydliga.

NOT 18

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	31 december 2024	31 december 2023
Förutbetalda hyror	11	8
Förutbetalda försäkringspremier	87	103
Förutbetalda finansieringskostnader	1	2
Förutbetalda marknadsföringskostnader	10	16
Förutbetalda personalkostnader	1	2
Förutbetalda administrationskostnader	85	77
Förutbetalt förbrukningsmaterial	4	4
Övriga förutbetalda kostnader	2	29
Övriga upplupna intäkter	2	6
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	203	248

Moderbolaget

Moderbolagets förutbetalda kostnader och upplupna intäkter uppgick till 16 miljoner kronor (14), varav förutbetalda administrationskostnader 14 miljoner kronor (10) och förutbetald försäkring 2 miljoner kronor (4).

NOT 19

Avsättningar för pensioner

Pensionsförpliktelser

Dometic Group har både förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer. Planerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltande fonder, bestämda enligt periodiska aktuariella beräkningar. De största förmånsbestämda planerna finns i USA och Tyskland.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång under förutsättning att en återbetalning eller reduktion av framtida betalningar sker.

Utmärkande för förmånsbestämda planer är att de anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer såsom ålder, tjänstgöringstid och lön. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut med avdrag för verkligt värde på förvaltningstillgångarna. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av en aktuariell metod, den så kallade "Projected Unit Credit Method". Nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av uppskattade framtida utbetalningar med användning av räntesatsen för högkvalitativa företagsobligationer som är utställda i samma valuta som ersättningarna kommer att betalas i, och med löptider jämförbara med den aktuella pensionsförpliktelsen. Diskonteringsräntan baseras på index för företagsobligationer och statsobligationer med samma löptid som underliggande pensionsplaners skulder. Aktuariella vinster och förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period då de uppstår. Kostnader avseende tjänstgöring under perioden och tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen. Räntekostnader på förmånsbestämda planer och ränteintäkter på förvaltningstillgångar redovisas i finansnettot. Återstående poster redovisas i rörelseresultatet under kostnader för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnader, beroende på vilken funktion den anställda tillhör.

Övriga förpliktelser för ersättning efter avslutad anställning

Vissa koncernföretag tillhandahåller sjukvårdsförmåner efter pensioneringen. De förväntade kostnaderna för dessa förmåner periodiseras över anställningstiden enligt samma redovisningsmetod som används för förmånsbestämda pensionsplaner. Även dessa förpliktelser värderas årligen av oberoende aktuarier.

Risk

De åtaganden koncernen har genom sina förmånsbestämda pensionsplaner och sjukvårdsförsäkringar sedan anställda har avslutat sin anställning innebär att koncernen är utsatt för vissa risker. De väsentliga riskerna är följande:

- a) Tillgångars volatilitet**
Pensionsplanernas skulder beräknas med hjälp av en diskonteringsränta, som bygger på företagsobligationers räntenivåer. Om det årliga utfallet av pensionsplanernas tillgångar är lägre än diskonteringsräntan, kommer detta att skapa ett underskott.
- b) Förändringar i obligationsräntor**
En minskning av företagsobligationernas räntenivåer kommer att öka pensionsplanernas åtaganden.
- c) Inflationsrisk**
Pensionsförpliktelserna är relaterade till inflationen, och en högre inflation kommer att leda till ett högre åtagande. Tillgångar knutna till pensionsplanerna är antingen opåverkade av (obligationer med fast räntenivå) eller endast svagt korrelerade med inflationen (aktieinstrument), innebärande att högre inflation kommer att ge ett större underskott i planen. Inflationsrisken har påverkats givet det makroekonomiska läget. Inflationsantaganden grundar sig bland annat på långfristiga inflationsmål hos centralbanker.
- d) Livslängdsantagande**
Majoriteten av pensionsplanerna utlovar den anställda/medlemmen livsvarig pensionsutbetalning. En ökning av den förväntade livslängden kommer därför även att öka pensionsplanernas åtagande.

Förvaltningstillgångar, investeringsstrategi och riskhantering

Koncernen har delegerat investeringar och fördelning av förvaltningstillgångarna till externa leverantörer. Som en del av avtalet med de externa leverantörerna ingår en investeringsstrategi som minimerar risken för förvaltningstillgångarna genom att diversifierat sprida riskerna så att de matchar de framtida beräknade skulderna i de olika pensionsplanerna.

Den svenska planen

Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta.

Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Vid utgången av 2024 uppgick Alectas överskott i pensionsplanen till 162 procent (158), vilket bedöms tillfredställande. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade.

Av kostnaden för avgiftsbestämda planer utgör 6 miljoner kronor (7) premier till Alecta. Beloppet förväntas inte förändras väsentligt för år 2025.

De belopp som redovisas i balansräkningen har fastställts enligt följande:

	31 december 2024	31 december 2023
Nuvärde av fonderade eller delvis fonderade förpliktelser	975	940
Verkligt värde förvaltningstillgångar	-690	-628
Nettoskuld avseende fonderade förpliktelser	285	312
Nuvärde av icke fonderade förpliktelser	215	205
Tiillgångstak	12	-
Nettoavsättning i balansräkningen	512	517
Avstämning mot balansräkningen		
Förmånsbestämd plan, netto	512	517
Avsättning för pensioner	512	517

Förändring av den förmånsbestämda förpliktelsen under året är följande:

	31 december 2024	31 december 2023
Belopp vid årets ingång	1 144	1 145
Förmåner intjänade under året	8	9
Räntekostnader	52	53
Omvärderingar:		
Effekter av ändrade demografiska antaganden	0	0
Effekter av ändrade finansiella antaganden	-35	39
Erfarenhetsbaserade justeringar	6	-3
Valutakursdifferenser	83	-32
Utbetalda ersättningar	-68	-67
Belopp vid årets utgång	1 190	1 144

Förändring av verkligt värde på förvaltningstillgångarna under året är följande:

	31 december 2024	31 december 2023
Belopp vid årets ingång	628	618
Ränteintäkt	31	30
Omvärderingar:		
Avkastning på förvaltningstillgångar, exkl. ränta ¹⁾	10	41
Valutakursdifferenser	57	-24
Tillskjutna medel från arbetsgivare	32	30
Utbetalda ersättningar	-68	-67
Belopp vid årets utgång	690	628

¹⁾ Inkl. administrationskostnader om 1 miljon kronor (3).

	31 december 2024	31 december 2023
Nuvärde av fonderade eller icke fonderade förpliktelser	1 190	1 144
Nuvärde av förvaltningstillgångar	-690	-628
Tillgångstak	12	-
Nettoskuld avseende fonderade och icke fonderade förpliktelser	512	517
Nettoskuld fonderade och icke-fonderade planer	31 december 2024	31 december 2023
varav fonderad plan Tyskland och USA	296	312
varav icke-fonderade planer	215	205
Belopp vid årets utgång	512	517

De total pensionskostnaderna i resultaträkningen är fördelade på följande sätt:

	2024	2023
Förmåner intjänade under året och tidigare ¹⁾	9	13
Räntekostnader, netto	21	23
Årets kostnader avseende förmånsbestämda pensionsplaner	30	36
Årets kostnader avseende avgiftsbestämda pensionsplaner	103	107
Summa kostnader som redovisas i resultaträkningen	133	142

¹⁾ Inkl. administrationskostnader om 1 miljon kronor (3).

Omvärderingar inom Övrigt totalresultat uppgick till 22 miljoner kronor efter skatt (8).

Väsentliga antaganden avseende förmånsbestämda planer:

Huvudantaganden i aktuariella beräkningar	31 december 2024			31 december 2023		
	Tyskland	USA ²⁾	Övriga ¹⁾	Tyskland	USA ²⁾	Övriga ¹⁾
Diskonteringsränta, %	3,35	5,55	3,29	3,48	4,97	3,92
Löneökningar, %	2,80	2,50	3,10	2,80	2,50	4,46
Inflation, %	2,00	2,77	1,66	2,00	2,73	1,87

¹⁾ Vägt genomsnitt för övriga länder där koncernen har förmånsbestämda planer.

²⁾ För ungefär 50 procent av planerna är löneökningar ett ej tillämpligt antagande.

Indelning förvaltningstillgångar huvudgrupper	31 december 2024	31 december 2023
Likvida medel	1	1
Aktieinstrument	305	305
Skuldinstrument	287	228
Fastigheter	15	13
Investeringsfonder	80	80
Belopp vid årets utgång	690	628

De förvaltade tillgångarna består främst av skuldinstrument, investeringsfonder och aktiefonder. Samtliga tillgångar inom kategorin likvida medel, aktieinstrument, skuldinstrument och fastigheter är tillgångar som har ett noterat pris på en aktiv marknad. Inga förvaltade tillgångar består av finansiella instrument i Dometic Group eller tillgångar som används inom Dometic Group. Förväntade tillskjutna medel till planen nästa år uppgår till 39 miljoner kronor (33).

Skuldens genomsnittliga löptid är 9,23 år i Tyskland, 10,78 år i USA och 13,00 år i övriga länder.

Känslighetsanalys

De aktuariella beräkningarna av koncernens pensionsförpliktelser och pensionskostnader baseras på väsentliga antaganden. Dessa antaganden är de mest väsentliga i termer av risker för förändringar i pensionsskulden. Se beskrivning i avsnitt "Risk" i denna not. Nedan presenteras känslighetsanalysen för väsentliga antaganden och dess möjliga påverkan på nuvärdet av koncernens förmånsbestämda pensionsförpliktelser.

Påverkan på förpliktelsen, (+)	Mkr
Diskonteringsränta +1 %	-104
Diskonteringsränta -1 %	124
Inflation +0,5 %	18
Inflation -0,5 %	-13
Löneökning +0,5 %	0
Löneökning -0,5 %	2
Livslängd +1 år	-32
Livslängd -1 år	34

NOT 20

Övriga avsättningar

	Avsättningar för garantier	Avsättningar för återkallade produkter	Avsättning för omstrukturering	Övriga avsättningar	Total
Ingående balans 1 januari 2023	332	3	293	221	849
Avsättningar/omvärderingar under året	-3	10	-22	62	48
Återföringar av outnyttjade belopp	-	-	-	31	31
lanspråktaga avsättningar	-	-11	-246	-20	-276
Valutakursdifferenser	-11	0	6	3	-3
Utgående balans 31 december 2023	318	3	31	298	649
Avsättningarna består av:					
Långfristig del	69	2	1	164	237
Kortfristig del	249	1	30	133	412
Summa	318	3	31	298	649

	Avsättningar för garantier	Avsättningar för återkallade produkter	Avsättning för omstrukturering	Övriga avsättningar	Total
Ingående balans 1 januari 2024	318	3	31	298	649
Avsättningar/omvärderingar under året	-61	1	531	73	544
Återföringar av outnyttjade belopp	-	-	-3	-1	-4
lanspråktaga avsättningar	-	-1	-8	-40	-48
Valutakursdifferenser	19	0	3	2	24
Utgående balans 31 december 2024	276	3	554	332	1166
Avsättningarna består av:					
Långfristig del	63	2	190	180	435
Kortfristig del	213	1	364	153	731
Summa	276	3	554	332	1166

Moderbolaget

Moderbolagets övriga avsättningar uppgår till 124 miljoner kronor (107), och består av ersättningar efter avslutad anställning om 94 miljoner kronor (74) och övrigt om 29 miljoner kronor (33).

Avsättningar

Avsättningar för omstruktureringskostnader och rättsliga anspråk redovisas när koncernen har en befintlig lagstadgad eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

Avsättningar värderas till nuvärdet av de utgifter som bedöms krävas för att reglera förpliktelsen, beräknat på en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och de risker som är förknippade med förpliktelsen.

Avsättningar för garantier

Inom den bransch där Dometic Group är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och gäller under en förutbestämd tid. Avsättningar för garantier beräknas baserat på tidigare erfarenhet av kostnaderna för reparationer etc. Dometic erbjuder en standardgaranti, som normalt ligger inom intervallet två till tre år. I vissa fall kan en utökad garanti erbjudas till kunden.

Avsättningar för återkallade produkter

Avsättningar för återkallade produkter är uppskattningar av framtida kassaflöden som krävs för att reglera åtaganden. Sådana uppskattningar baseras på typen av återkallande, rättsprocessen, den troliga omfattningen av skadorna samt hur processen utvecklas. Dessutom tas hänsyn till utlåenden och rekommendationer från juridiska rådgivare och annan rådgivning i fråga om utfallet av processen och erfarenhet från liknande fall. Tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

Avsättning för omstrukturering

Huvuddelen av omstruktureringsreserven förväntas användas inom tolv månader. Med tanke på en lägre marknadsefterfrågan de senaste åren och en ökad konkurrens i vissa produktkategorier, särskilt för segmentet Land Vehicles Americas, beslutades att genomföra en strategisk översyn av Dometics produktportfölj, och den 12 december 2024 tillkännagavs ett globalt omstruktureringsprogram. Programmet

innefattar både portföljförändringar och strukturella kostnadsreduktioner och beräknas ha en positiv påverkan på EBITA före av- och nedskrivning av förvärvsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster på 750 miljoner kronor per år när det helt genomfört i slutet av 2026. De totala omstruktureringskostnaderna för omstruktureringsprogrammet uppgår till 1,2 miljarder kronor och redovisas i sin helhet som jämförelsestörande poster under 2024.

Beloppen har beräknats utifrån företagsledningen bästa uppskattningar och justeras vid ändringar av dessa. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet, och inkluderar huvudsakligen kostnader för uppsägning av personal samt andra direkta kostnader i samband med avslutande av verksamhet. Kvarvarande avsättning per 31 december avser huvudsakligen kostnader som ännu ej reglerats.

Övriga avsättningar

Övriga avsättningar består till exempel av övriga förmåner efter avslutad anställning och andra förpliktelser där tidpunkten för eventuella utflöden är osäker.

NOT 21
Skulder till kreditinstitut

Per den 31 december 2024 var Dometic Groups utestående skulder till kreditinstitut följande:

Skulder till kreditinstitut	Koncern		Moderbolag	
	31 dec. 2024	31 dec. 2023	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Långfristiga skulder				
Banklån, USD	5 450	5 962	5 450	5 962
Banklån, SEK	–	2 000	–	2 000
Obligationslån, EUR	6 879	6 623	6 879	6 623
Obligationslån, SEK	748	1 750	748	1 750
	13 077	16 335	13 077	16 335
Kortfristiga skulder				
Obligationslån, SEK	999	–	999	–
Banklån, SEK	1 000	–	1 000	–
Företagscertifikat, SEK	196	–	196	–
Företagscertifikat, EUR	193	–	193	–
Upplupen ränta	226	245	226	245
	2 613	245	2 613	245
Summa	15 690	16 580	15 690	16 580

Skuldbeloppen inkluderar aktiverade transaktionskostnader som periodiseras över lånsens löptid och som per den 31 december 2024 uppgick till 37 miljoner kronor (43).

Av koncernens långfristiga finansiella skulder förfaller samtliga till betalning inom fem år efter balansdagen.

Upplåning

Dometic Group har ett Euro Medium Term Note (EMTN) program med ett rambelopp om 1 500 miljoner EUR (17 231 miljoner kronor) för obligationsemissioner på den europeiska kapitalmarknaden. Den 31 december 2024 var nominellt 600 miljoner EUR (6 892 miljoner kronor) utestående i publika och 1 750 miljoner SEK utestående i bilaterala emissioner till fast ränta och med en genomsnittlig löptid på 2,2 år. Upplåning under EMTN-programmet är en icke säkerställd förpliktelse som rangordnas pari passu med övriga icke-efterställda oprioriterade fordringar.

Upplåningen är villkorad av att koncernen kan upprätthålla en räntetäckningsgrad, beräknad proforma, på minst 2.0x vid varje utökning av upplåning.

Obligationslån

Emitterat	Förfall	Belopp	Räntesats, %
EUR 300 m	2026	3 446	3,00
EUR 300 m	2028	3 446	2,00
SEK 1 000 m	2025	999	5,10
SEK 750 m	2026	748	6,25
Summa		8 640	

Dometic Group har även en syndikerad banklånefacilitet med fem relationsbanker bestående av långfristig upplåning i USD samt en revolverande kreditfacilitet i EUR. Den 31 december 2024 uppgick USD lånen till 5 473 miljoner kronor (5 981). Den revolverande kreditfaciliteten under vilken lån och bankgarantier kan dras in flera valutor, uppgick till 3 216 miljoner kronor, varav 31 miljoner kronor utnyttjades för bankgarantier den 31 december 2024.

Dometic Group har även ett bilateralt banklån, garanterat av Exportkreditnämnden (EKN), som den 31 december 2024 uppgick till 1 000 miljoner kronor (2 000).

Banklånen löper med rörlig ränta baserad på SOFR eller STIBOR och en kreditmarginal som varierar beroende på koncernens nettoskuld i förhållande till EBITDA.

Banklånefaciliteterna är inte säkerställda. De rangordnas pari passu med övriga icke-efterställda oprioriterade fordringar i bolaget och villkoras av på banklåne-marknaden sedvanligt förekommande kommersiella restriktioner och finansiella åtaganden (s.k. "kovenanter") för Dometic Group och dess dotterbolag. Restriktionerna begränsar förmågan att, bland annat, lämna säkerhet i eller avyttra tillgångar, göra företagsförvärv samt utöka extern skuldsättning i dotterbolagen. De finansiella kovenanterna som testas kvartalsvis är nettoskuld i förhållande till EBITDA och räntetäckningsgrad. Per 31 december 2024 bedöms marginalen mot de finansiella kovenanterna vara på en tillräcklig nivå, se vidare i not 3.

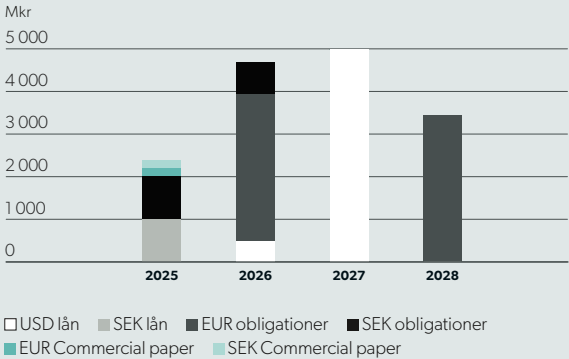
Dometic Group har även ett certifikatprogram på 3 000 miljoner kronor (3 000) med möjlighet att emittera företagscertifikat i svenska kronor och euro med löptider på mellan en månad och ett år. Den 31 december 2024 var 388 miljoner kronor (0) emitterat under programmet.

Vissa kinesiska dotterbolag inom Dometic Group har beviljade lokala bankfaciliteter. Per den 31 december 2024 uppgick dessa faciliteter till 905 miljoner kronor (904). Dessa faciliteter är delvis säkerställda i form av pantsättning av anläggningstillgångar i de kinesiska dotterbolagen.

Räntebärande skulder

Koncernens fastställda räntebärande skuld om 15 976 miljoner kronor (16 851) inkluderar följande poster: obligationslån 8 640 miljoner kronor (8 396), syndikerad banklånefacilitet 5 473 miljoner kronor (5 981), EKN-garanterad banklånefacilitet 1 000 miljoner kronor (2 000), företagscertifikat 388 miljoner kronor (0), aktiverade transaktionskostnader –37 miljoner kronor (–43) samt avsättningar för pensioner 512 miljoner kronor (517). Derivatskulder kopplade till ränteswappar uppgick till – miljoner kronor (–). Se tabell nedan för ytterligare information avseende ränta och förfallostruktur på koncernens räntebärande skulder (se not 19 för information angående avsättning för pension).

Förfalloprofil



31 december 2024	Valuta	Mkr	Total Ränta, %	Marginal, %	Slut- betalningsår
Syndikerade banklån					
Dometic Group AB	USD	2 568	6,99	2,65	2027
Dometic Group AB	USD	2 421	7,09	2,75	2027
Dometic Group AB	USD	484	7,41	3,07	2026
Syndikerad revolverande lånefacilitet					
Dometic Group AB	EUR	–	–	2,00	2027
Obligationslån					
Dometic Group AB	SEK	999	5,10	–	2025
Dometic Group AB	EUR	3 446	3,00	–	2026
Dometic Group AB	SEK	748	6,25	–	2026
Dometic Group AB	EUR	3 446	2,00	–	2028
EKN-garanterad banklånefacilitet					
Dometic Group AB	SEK	1 000	4,81	1,95	2025
Företagscertifikat					
Dometic Group AB	SEK	98	3,76	–	2025
Dometic Group AB	SEK	69	3,49	–	2025
Dometic Group AB	SEK	28	3,45	–	2025
Dometic Group AB	EUR	34	4,05	–	2025
Dometic Group AB	EUR	113	3,92	–	2025
Dometic Group AB	EUR	46	3,79	–	2025
Summa		15 501			

31 december 2023	Valuta	Mkr	Total Ränta, %	Marginal, %	Slut- betalningsår
Syndikerade banklån					
Dometic Group AB	USD	3 338	7,52	2,16	2025
Dometic Group AB	USD	2 203	7,81	2,45	2026
Dometic Group AB	USD	441	8,36	3,07	2026
Syndikerad revolverande lånefacilitet					
Dometic Group AB	EUR	–	–	2,00	2026
Obligationslån					
Dometic Group AB	SEK	1 000	5,10	–	2025
Dometic Group AB	EUR	3 323	3,00	–	2026
Dometic Group AB	SEK	750	6,25	–	2026
Dometic Group AB	EUR	3 323	2,00	–	2028
EKN-garanterad banklånefacilitet					
Dometic Group AB	SEK	2 000	6,05	1,95	2025
Summa		16 377			

Marginalerna i tabellen är de räntemarginaler som gäller i de syndikerade banklånefaciliteterna per balansdagen. Den genomsnittliga räntan för räntebärande skulder till kreditinstitut uppgick till 4,8 procent under 2024.

NOT 22

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolag	
	31 dec. 2024	31 dec. 2023	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Förutbetalda intäkter för förlängda garantier	5	14	–	–
Upplupna personalkostnader	464	498	23	27
Upplupen bonus till kunder	285	273	–	–
Upplupen ränta	226	249	226	245
Upplupna produktionskostnader	38	45	–	–
Upplupna administrationskostnader	190	137	4	8
Upplupna marknadsföringskostnader	21	24	–	–
Upplupna finansiella kostnader	4	4	–	–
Ersättningsanspråk för produktansvar	61	105	–	–
Övriga upplupna kostnader	53	59	–	–
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 347	1 407	252	280

NOT 23

Ställda säkerheter

Per den 31 december 2024 hade säkerheter om 389 miljoner kronor (370) ställts för del av de lokala bankfaciliteterna i Kina.

Moderbolaget

Det finns inga ställda säkerheter i moderbolaget per 31 december 2024 (–).

NOT 24

Eventualförpliktelser

Den förra ägaren av Igloo, ACON, lämnade in en stämningsansökan mot Dometic under fjärde kvartalet 2022, med vissa anspråk relaterade till aktieköpsavtalet ("Stock Purchase Agreement", "SPA"). Dometic är övertygad om att stämningsansökan helt saknar grund, bestrider den med eftertryck och har inlämnat motkrav mot ACON gällande deras agerande under, och bristande efterlevnad av, SPA. Parterna är just nu involverade i en s.k. "expert discovery process" för att förbereda för huvudförhandlingen som beräknas äga rum i första halvåret 2025.

Dometic bedömer att denna process inte har väsentlig påverkan på koncernens affärsverksamhet eller finansiella ställning. I övrigt finns inga väsentliga eventualförpliktelser per 31 december 2024 (–).

NOT 25

Specifikation till kassaflödesanalys

	Koncernen		Moderbolag	
	31 dec. 2024	31 dec. 2023	31 dec. 2024	31 dec. 2023
Likvida medel omfattar				
Kassa och banktillgodohavanden	4 213	4 348	0	0
Summa likvida medel	4 213	4 348	0	0
Justering för ej likviditetspåverkande poster				
Av- och nedskrivningar (not 8, 14 och 15)	3 510	1 525	1	0
Globalt omstruktureringsprogram	1 145	–	–	–31
Valutakursdifferenser	156	–76	1 302	–5
Övrigt	–57	63		
Summa poster som inte påverkar kassaflödet	4 753	1 512	1 303	–36

Övriga finansiella poster

Koncernen

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till –66 miljoner kronor (123) och består av betalda pensioner –32 miljoner kronor (–31), realiserat resultat finansiella säkringar 7 miljoner kronor (261), betalda finansiella avgifter –40 miljoner kronor (–28) samt övrigt 0 miljoner kronor (–79).

Moderbolaget

Övriga finansiella poster inom finansieringsverksamheten uppgår till 1 045 miljoner kronor (6 142) och består huvudsakligen av netto av utlåning till dotterbolag och amorteringar.

Avstämning skulder i finansieringsverksamheten samt förändringar i kassaflöden och icke-kassaflödespåverkande förändringar

Likvida medel omfattar kassa, inlåning i bank, andra kortfristiga likvida placeringar med löptider på som längst tre månader samt checkräkningskrediter. Utnyttjade checkräkningskrediter redovisas som upplåning bland kortfristiga skulder i balansräkningen. Per balansdagen 31 december 2024 har inga checkräkningskrediter utnyttjats.

Koncernen		Förändringar i kassaflöden				Icke-kassaflödespåverkande förändringar				
2024	Den 1 januari	Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna lån från kreditinstitut	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelser	Den 31 december	
Banklån, långfristiga	7 962	–	–2 056	–	–1 000	–4	548	–	5 450	
Banklån, kortfristiga	–	–	–	–	1 000	–	–	–	1 000	
Obligationslån, långfristiga	8 373	–	–	–	–999	10	244	–	7 627	
Obligationslån, kortfristiga	–	–	–	–	999	–	–	–	999	
Företagscertifikat	–	–	–1 013	1 403	–	–	–1	–	388	
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	517	–	–	–	–	–	–	–5	512	
Upplupen ränta	245	–	–	–	–	–20	–	–	226	
	17 096	–	–3 069	1 403	–	–14	790	–5	16 202	
Likvida medel	4 348	–136	–	–	–	–	–	–	4 213	
Nettoskuld	12 748								11 989	

		Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar			
2024	Den 1 januari	Leasingavgifter	Leasingränta	Nya/avslutade leasingavtal under året	Omräkningseffekter	Den 31 december		
Leasingskulder	2 104	–352	–120	248	278	2 159		

Koncernen		Förändringar i kassaflöden				Icke-kassaflödespåverkande förändringar				
2023	Den 1 januari	Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna lån från kreditinstitut	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelser	Den 31 december	
Banklån, långfristiga	7 657	–	–2 172	2 728	–	–9	–243	–	7 962	
Banklån, kortfristiga	–	–	–	–	–	–	–	–	–	
Obligationslån, långfristiga	7 647	–	–	750	–	7	–31	–	8 373	
Obligationslån, kortfristiga	3 339	–	–3 582	–	–	–	243	–	–	
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	528	–	–	–	–	–	–	–11	517	
Upplupen ränta	205	–	–	–	–	40	–	–	245	
	19 376	–	–5 754	3 478	–	38	–31	–11	17 096	
Likvida medel	4 399	–51	–	–	–	–	–	–	4 348	
Nettoskuld	14 976								12 748	

		Förändringar i kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar		
2023	Den 1 januari	Leasingavgifter	Leasingränta	Nya/avslutade leasingavtal under året	Omräkningseffekter	Den 31 december
Leasingskulder	1 091	−355	−60	1 439	−10	2 104

Moderbolaget

Moderbolaget		Förändringar i kassaflöden				Icke-kassaflödespåverkande förändringar				
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna bank/obligationslån	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelser		
2024	Den 1 januari								Den 31 december	
Banklån, långfristiga	7 962	–	–2 056	–	–1 000	–4	548	–	5 450	
Banklån, kortfristiga	–	–	–	–	1 000	–	–	–	1 000	
Obligationslån, långfristiga	8 373	–	–	–	–999	10	244	–	7 627	
Obligationslån, kortfristiga	–	–	–	–	999	–	–	–	999	
Företagscertifikat	–		–1 013	1 403	–	–	–1		388	
Upplupen ränta	245	–	–	–	–	–20	–	–	226	
	16 579	–	–3 069	1 403	–	–14	790	–	15 690	
Likvida medel	–	–	–	–	–	–	–	–	–	
Nettoskuld	16 579								16 579	

Moderbolaget

Moderbolaget		Förändringar i kassaflöden			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				
		Kassaflöde från likvida medel	Amortering skulder till kreditinstitut	Nyupptagna bank/obligationslån	Omklassificering finansiella skulder	Förändring upplupen ränta och avgifter	Omräkningseffekter	Förändringar i förmånsbestämda förpliktelser	
2023	Den 1 januari								Den 31 december
Banklån, långfristiga	7 657	–	–2 172	2 728	–	–9	–242	–	7 962
Banklån, kortfristiga	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Obligationslån, långfristiga	7 647	–	–	750	–	7	–31	–	8 373
Obligationslån, kortfristiga	3 339	–	–3 582	–	–	–	243	–	–
Upplupen ränta	227	–	–	–	–	18	–	–	245
	18 870	–	–5 754	3 478	–	16	–31	–	16 579
Likvida medel	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Nettoskuld	18 870								16 579

NOT 26

Aktier i dotterbolag

Dometic Group AB (publ)

Bolagsnamn	Organisations-nummer	Säte	Antal aktier	Andel av eget kapital i %	2024, Redovisat värde Mkr
Direkta aktieinnehav					
Dometic Group Services AB	556829-4416	Solna, Sverige	50 000	100	0
Dometic Holding AB	556677-7370	Solna, Sverige	1 001	100	11 831
Dometic Sweden AB	556598-2674	Solna, Sverige	22 100 000	100	4 396
Summa aktier i dotterbolag					16 228

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital i %
Indirekta innehav			
Dometic Australia Pty Ltd	086366305	Australien	100
Dometic Power and Control (Enerdrive) Pty Ltd.	650216381	Australien	100
Front Runner Distribution Australia Pty Ltd	627 620 517	Australien	100
Front Runner Vehicle Outfitters AU Pty Ltd	169 275 647	Australien	100
Dometic Belgium Awnings NV	0559910229	Belgien	100
Dometic Denmark A/S	25 70 51 30	Danmark	100
Dometic Finland Oy	0885413-1	Finland	100
Dometic SAS	438636425	Frankrike	100
Dometic Middle East FZCO	2774	Förenade Arabemiraten	100
Dometic Asia Co. Ltd.	14979283-000-02	Hongkong	100
Dometic Asia Holding Co. Ltd.	17208219-000-07	Hongkong	100
Dometic Impex Co. Ltd.	22342626-000-03	Hongkong	100
United Cooling Technologies Ltd	33068249-000-07	Hongkong	100
Dometic Italy Marine S.r.l.	08934890156	Italien	100
Dometic Italy S.r.l.	00718330400	Italien	100
SMEV S.r.l.	03410350247	Italien	100
Dometic Mobile Power Italy S.r.l.	02065080687	Italien	100
Dometic KK	0104-01-045566	Japan	100
Dometic Marine Canada Inc.	853832533RC0003	Kanada	100
Valterra Power CA, Ltd.	704399724BC0001	Kanada	100
Dometic (Shenzhen) Electronics Co Ltd	91440300618885496F	Kina	100
Dometic (Shenzhen) Trading Co Ltd	91440300594318592P	Kina	100
Dometic (Zhuhai) Technology Co Ltd	91440400729235971W	Kina	100

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital i %
Jiaxing Igloo Trading Co., Ltd.	91330424MA2CW4T36Y	Kina	100
Shenzhen Cool Gear Trading Company Limited	914403003415011612	Kina	100
Ensambladora Ventura de Mexico, SA de CV	462685007	Mexiko	100
Dometic MX S DE RL DE CV	DMX011121UB6	Mexiko	100
Cadac Europe B.V.	08104966	Nederländerna	100
Dometic Benelux B.V.	20051965	Nederländerna	100
Dometic Netherlands Holding B.V.	06050846	Nederländerna	100
Sierra Netherlands Coöperatief U.A.	59086122	Nederländerna	100
Dometic Norway AS	841914422	Norge	100
Dometic New Zealand Ltd.	2084564	Nya Zeeland	100
Dometic Poland Sp. z o.o	0000374897	Polen	100
Dometic RUS LLC	1107746208338	Ryssland	100
Dometic Switzerland AG	CH-020.3.906.004-9	Schweiz	100
Dometic Private Ltd	200003050k	Singapore	100
Dometic Slovakia s.r.o	31617298	Slovakien	100
Dometic Spain S.L.	C.I.F.: B82837071	Spanien	100
Cadac Leisure Ltd	06833828	Storbritannien	100
Dometic UK Ltd	4190363	Storbritannien	100
Dometic UK Awnings Ltd	05964899	Storbritannien	100
Dometic UK Blind Systems Ltd	02504653	Storbritannien	100
Dometic AB	556014-3074	Sverige	100
Dometic Scandinavia AB	556305-2033	Sverige	100
Dometic Sweden Tidaholm AB	556528-1093	Sverige	100
Igloo EMEA AB	559388-7093	Sverige	100
WAECO Sweden WSE AB	559403-8464	Sverige	100
Dometic (Pty) Ltd	1973/010155/07	Sydafrika	100
Front Runner Racks 2000 (Proprietary) Limited	1999/023159/07	Sydafrika	100
Front Runner Vehicle Outfitters Proprietary Ltd	1998/014127/07	Sydafrika	100
Dometic Korea Co., Ltd.	295-88-01153	Syd Korea	100
Dometic Mobile Power Germany GmbH	HRB 6060	Tyskland	100
Dometic Vehicle Outfitters EU GmbH	HRB 215760	Tyskland	100
Dometic Germany Holding GmbH	HRB 5557	Tyskland	100
Dometic GmbH	HRB 5558	Tyskland	100
Dometic Light Systems GmbH	HRB 7855	Tyskland	100
Dometic Germany Krautheim GmbH	HRB 7731	Tyskland	100
Dometic Germany GmbH	HRB 3716	Tyskland	100
WAECO Germany WSE GmbH	HRB 14141	Tyskland	100

Bolagsnamn	Organisationsnummer	Säte	Andel av eget kapital i %
Dometic Hűtőgépgyártó és Kereskedelmi Zrt. (Dometic Hungary Zrt.)	Cg.16-10-001727	Ungern	100
Balmar Acquisition Company LLC	35-2507978	USA	100
CDI Electronics LLC	63-0848240	USA	100
Cool Gear International. LLC	90-0634641	USA	100
Dometic Corporation	32-0145464	USA	100
Dometic Mexico LLC	3457538	USA	100
Ensambladora Holdings, LLC	46-2685007	USA	100
Front Runner Outfitters LLC	20-8700484	USA	100
I Products Corporation	33-0984483	USA	100
Igloo Acquisition Holdings Corp	26-3416632	USA	100
Igloo Products Asia HoldCo Inc	82-1119004	USA	100
Igloo Products Corp	36-3474772	USA	100
Inca Products Acquisition Corp.	46-2862973	USA	100
Marine Acquisition (US) Incorporated	23-2467492	USA	100
Marine Acquisition Corp.	27-5496404	USA	100
Marine Digital Integrators LLC	46-4518541	USA	100
Sierra International LLC	36-2643586	USA	100
Sierra Netherlands Holdings LLC	46-3981447	USA	100
Treeline Capital LLC	20-8392940	USA	100
Valterra Power US, LLC	82-2205649	USA	100
Valterra Products, LLC	90-0974095	USA	100
ZampTech Sub LLC	82-4021581	USA	100
Dometic Austria GmbH	FN290460y	Österrike	100

Förändringsanalys av aktier i dotterbolag	31 december 2024	31 december 2023
Belopp vid årets ingång	16 228	16 228
Årets nedskrivningar	–	–
Belopp vid årets utgång	16 228	16 228

NOT 27

Transaktioner med närstående

Alla dotterbolag presenterade i not 26 anses vara närstående. Aktier och andelar specificeras i not 26.

Leveranser av varor och tjänster sker mellan Dometic Groups bolag. Även finansiella och immateriella tjänster tillhandahålls. Marknadsmässiga villkor och marknadsmässigt pris tillämpas på alla transaktioner. Alla transaktioner mellan koncernföretag elimineras i koncernredovisningen.

Administrativa kostnader i moderbolaget uppgick under året till –243 miljoner kronor (–235) och av dessa vidarefakturerades 247 miljoner (229) till dotterbolagen i enlighet med ett serviceavtal. De vidarefakturerade kostnaderna tas upp som övriga rörelseintäkter i resultaträkningen tillsammans med en mark-up.

Ersättning till ledande befattningshavare och medlemmar av styrelsen presenteras i not 9. Dometic Group har inte ställt ut garantier eller borgen till eller åt styrelsemedlemmar eller ledande befattningshavare. Styrelsen har inte identifierat några transaktioner med andra närstående parter.

NOT 28

Resultat per aktie och förslag till vinstdisposition

Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Dometic Group AB:s (publ) aktiekapital uppgår till 798 750 kr fördelat på 319 499 993 aktier. Kvotvärdet är 0,0025 kronor per aktie.

Viktat genomsnittligt antal utestående aktier

Genomsnittligt antal utestående aktier är samma antal som det nuvarande antalet aktier.

Resultat per aktie	31 december 2024	31 december 2023
Resultat per aktie före utspädning		
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktie-ägare (tusental)	-2 302 704	1 331 934
Genomsnittligt antal utestående aktier	319 499 993	319 499 993
Resultat per aktie före utspädning (kr per aktie)	-7,21	4,17
Resultat per aktie efter utspädning		
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktie-ägare (tusental)	-2 302 704	1 331 934
Genomsnittligt antal utestående aktier	319 499 993	319 499 993
Resultat per aktie efter utspädning (kr per aktie)	-7,21	4,17

Förslag till vinstdisposition

Följande vinstmedel (kr) står till förfogande för årsstämman:

Balanserat resultat	10 717 027 436
Årets resultat	1 642 972 328
Summa	12 359 999 764

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 1,30 kronor per aktie, motsvarande totalt	415 349 991
I ny räkning överföres	11 944 649 773
Summa	12 359 999 764

NOT 29

Rörelseförvärv

Förvärvade tillgångar och skulder, inklusive poster som inte har redovisats i det förvärvade bolagets balansräkning, såsom varumärkes- eller kundrelationstillgångar, värderas till verkligt värde.

Värderingen av identifierbara tillgångar och skulder påverkas av den redovisningsmässiga miljö som det förvärvade bolaget har verkat i. Exempelvis påverkar tillgång till erforderliga data och enligt vilken redovisningsnorm som de finansiella rapporterna har upprättats samt omfattningen på erforderliga justeringar för en anpassning till Dometic Groups redovisningsprinciper.

De inledande förvärvsanalyserna är preliminära, även om så noggranna uppskattningar och bedömningar som möjligt har gjorts. Analyserna kan emellertid behöva justeras längre fram. Samtliga förvärvsanalyser är föremål för slutjustering senast 12 månader efter förvärvsdatum. Mot bakgrund av ovanstående har Dometic Group valt att inte specificera orsakerna till att rörelseförvärvets redovisning är preliminär, eller för vilka tillgångar och skulder den initiala redovisningen är preliminär, förutsatt att det inte rör sig om väsentliga justeringar. Det är inte heller praktiskt möjligt att sammanställa och redogöra för alla enskilda justeringar på ett sätt som är till nytta för läsaren av de finansiella rapporterna.

Goodwill är generellt inte skattemässigt avdragsgillt.

2024

Dometic har inte genomfört några förvärv eller avyttringar under året.

Under året har Dometic genomfört betalningar av utestående tilläggsköpeskillningar och innehållna betalningar hänförligt till tidigare förvärv om –159 miljoner kronor. I koncernens kassaflödesanalys redovisas dessa betalningar inom avsnitt Kassaflöde från investeringar på rad "Förvärv av verksamheter, netto förvärvade likvida medel".

Köpeskillning ännu ej erlagd

Köpeskillning ännu ej erlagd hänför sig till innehållna belopp och potentiell tilläggsköpeskillning. Dessa skulder redovisas antingen som Övriga långfristiga skulder och Övriga kortfristiga skulder i balansräkningen. Den potentiella tilläggsköpeskillningens storlek är oftast beroende av prestationsmål för det förvärvade bolaget under en viss tid. Redovisningsprincipen innebär att innehållna belopp och tilläggsköpeskillning per förvärvsdatum redovisas till verkligt värde, baserad på företagsledningens bästa bedömning i enlighet med IFRS 13. Förnyade uppskattningar och bedömningar av verkligt utfall genomförs vid varje rapportperiod.

Information som erhållits efter förvärvet bedöms med avseende på om denna information avser omständigheter som förelåg vid förvärvstidpunkten eller i efterföljande period. Information som avser omständigheter som förelåg vid förvärvstidpunkten redovisas som justering av förvärvsanalysen om denna fortsatt är preliminärt upprättad.

NOT 30

Händelser efter balansdagen

För att förenkla organisationsstrukturen och säkerställa realisering av synergier över flera regioner, planerar Dometic att förändra sin organisationsstruktur avseende Land Vehicles. De tre Land Vehicles segmenten planeras att konsolideras till ett globalt Land Vehicles segment. En rekryteringsprocess av en global segmentchef för Land Vehicles har inletts och VD Juan Vargues kommer att agera som interimschef tills den nya chefen är på plats. Av transparens-skäl kommer Dometic att fortsätta rapportera nettoomsättning och EBITA för Land Vehicles Americas, EMEA och APAC fram till dess att det globala omstrukturingsprogrammet är slutfört. Första rapportering enligt den nya strukturen är planerad till rapporteringen av första kvartalet 2025.

Den 5 februari, 2025, emitterade Dometic obligationer om 2,5 miljarder kronor på den svenska obligationsmarknaden. Emissionen skedde i tre trancher bestående av en 3-årstranch med rörlig ränta om 3 månader STIBOR + 275 punkter, en 3-årstranch med fast ränta om 4,925 procent samt en 5-årstranch med rörlig ränta om 3 månader STIBOR + 325 punkter. Likviden kommer i huvudsak användas till att hantera den existerande skuldportföljen.

Tre förmodade gruppaltan-krav har lämnats in mot Igloo Products Corp. i amerikanska federala domstolar avseende Igloos 90 QT rullkylboxar. Dessa stämningsansökningar följde på Igloos nyligen tillkännagivna (13 februari 2025) återkallelse av cirka 1 miljon 90 QT-coolers. Återkallelsen inleddes på grund av den potentiella risken för att draghandtaget klämmer användarens fingertoppar mot kylaren. Igloo förser konsumenter med ett ersättningshandtag för att motverka risken. Igloo kommer att försöka få rättegångarna konsoliderade och har för avsikt att kraftfullt ifrågasätta anklagelserna som tagits upp i 90 QT cooler-processerna. I januari 2025 ingavs två förmodade gruppaltan-krav "Chang et al. v. Igloo Products Corp." och "Lieber v. Igloo Products Corp.") mot Igloo Products Corp. angående märkningen på olika coolers av märket Igloo. Igloo har för avsikt att kraftfullt ifrågasätta anklagelserna i båda märkningsprocesserna.

Todd Seyfert, chef för segmentet LV Americas, lämnade Dometic den 28 februari 2025.

Det har inte inträffat några andra väsentliga händelser med påverkan på den finansiella rapporteringen efter balansdagen.

NOT 31

Definitioner

AVSTÄMNING AV UPPGIFTER SOM INTE ÄR UPPRÄTTADE ENLIGT IFRS MOT IFRS (ALTERNATIVA NYCKELTAL)

Dometic presenterar vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. Dometic anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och ledning då de möjliggör utvärdering av koncernens finansiella utveckling, finansiella ställning och trender i verksamheten. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Se Dometics webbplats www.dometicgroup.com för en detaljerad avstämning.

EBITDA

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar.

EBITDA-marginal

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar dividerat med nettoomsättning.

EBITDA före jämförelsestörande poster

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivningar samt jämförelsestörande poster.

EBITA

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar.

EBITA-marginal

EBITA dividerat med nettoomsättning.

EBITA före jämförelsestörande poster

Rörelseresultat (EBIT) före av- och nedskrivning av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster.

Genomsnittlig löptid på räntebärande skuld

Räntebärande skulder exklusive avsättningar till pensions och aktiverade transaktionskostnader dividerat med antalet utestående dagar till förfall.

Justerat resultat per aktie

Periodens nettoresultat, exklusive påverkan från av- och nedskrivningar av förvävsrelaterade immateriella tillgångar och jämförelsestörande poster, dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Leverage ratio (Nettoskuld/EBTIDA)

Nettoskuld, exklusive avsättning för pensioner, upplupen ränta och aktiverade transaktionskostnader i förhållande till de senaste tolv månadernas EBITDA före jämförelsestörande poster och inklusive förvärv proforma. Eventuell deposition hos skattemyndigheter behandlas som kontanta medel i denna beräkning.

Medelantal anställda

Medelantal anställda (headcount) under de fyra senaste kvartalen.

Nettoomsättning per anställd

Senaste tolv månadernas rullande nettoomsättning dividerat med medelantal anställda under motsvarande period.

Nettorörelsekapital

Består av lager och kundfordringar minus leverantörsskulder.

Nettorörelsekapital / Nettoomsättning

Genomsnitt nettorörelsekapital från de senaste fyra kvartalen dividerat med senaste tolv månadernas rullande nettoomsättning.

Nettoskuld

Total upplåning, inklusive avsättning för pensioner, upplupen ränta och aktiverade transaktionskostnader, minus likvida medel.

Operativt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten efter investeringar i anläggnings-tillgångar exklusive betald skatt.

Organisk tillväxt

Försäljningsökning exklusive förvärv och avyttringar samt valutaeffekter. Kvartal beräknas med jämförbar valuta, med tillämpning av senaste periodens snittkurs.

RoOC – Avkastning på operativt kapital

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med operativt kapital. Baserat på genomsnittlig EBIT för de senaste fyra kvartalen dividerat med operativt kapital för de senaste fyra kvartalen.

Skuldsättningsgrad

Nettoskuld exklusive pensioner och upplupen ränta dividerat med totalt eget kapital.

Sysselsatt kapital

Räntebärande skulder plus eget kapital.

DEFINITIONER OCH NYCKELTAL

CPV

Commercial and Passenger Vehicles (transportfordon och personbilar).

I.A.C. Jämförelsestörande poster (Items affecting comparability)

Jämförelsestörande poster är händelser eller transaktioner som har en väsentlig finansiell påverkan och vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma vid en jämförelse av periodens finansiella resultat med resultat för tidigare perioder. Poster som inkluderas är exempelvis kostnader för omstruktureringsprogram, samt vinster och förluster hänförliga till förvärv eller avyttringar av dotterbolag, eller större förvärvsrelaterade transaktionskostnader.

LTM

”Last Twelve Months”, Senaste tolv månaderna.

OEM

Original Equipment Manufacturers (tillverkare av originalutrustning).

Operativt kapital

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel.

Operativt kapital exklusive goodwill och varumärken

Räntebärande skulder plus eget kapital minus likvida medel, exklusive goodwill och varumärken.

Produktutvecklingskostnader

Forsknings- och utvecklingskostnader inklusive aktiverade utgifter.

Resultat per aktie

Periodens resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier.

RV

Recreational Vehicles (husvagnar/husbilar).

Räntebärande skulder

Skulder till kreditinstitut (inklusive aktiverade transaktionskostnader) samt avsättningar till pensioner.

Rörelsekapital

Nettorörelsekapital plus övriga omsättningstillgångar minus övriga kortfristiga skulder och avsättningar som hör till verksamheten.

Rörelseresultat (EBIT)

Rörelseresultat (EBIT), resultat före finansiella poster och skatt.

Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat (EBIT) dividerat med nettoomsättning.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Vinstmarginal

Nettoresultat dividerat med nettoomsättning.

ÖT

Övrigt totalresultat.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Följande vinstmedel (kr) står till förfogande för årsstämman:

Balanserat resultat	10 717 027 436
Årets resultat	1 642 972 328
Summa	12 359 999 764

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Till aktieägarna utdelas 1,30 kronor per aktie, motsvarande totalt	415 349 991
I ny räkning överföres	11 944 649 773
Summa	12 359 999 764

Styrelsen har föreslagit 17 april 2025 som avstämningsdag för rätt till utdelning.

Styrelsen har föreslagit att årsstämman 2025 beslutar om utdelning med 1,30 kronor per aktie. Med anledning av förslaget får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt 18 kap 4 § aktiebolagslagen.

Styrelsen finner att full täckning finns för moderbolagets bundna egna kapital efter föreslagen utdelning.

Enligt styrelsens bedömning kommer moderbolagets och koncernens egna kapital efter föreslagen utdelning att vara tillräckligt i förhållande till verksamhetens art, omfattning och risker. Styrelsen har i detta beaktat bland annat moderbolagets och koncernens historiska utveckling, förväntad framtida utveckling, likviditetsbehov på kort och lång sikt samt det konjunktur- och makroekonomiska läget.

Moderbolagets och koncernens soliditet bedöms även efter föreslagen utdelning vara erforderlig. Den föreslagna utdelningen bedöms inte att påverka moderbolagets och koncernens förmåga att infria sina betalningsförpliktelser på kort eller lång sikt.

Styrelsen bedömer att moderbolaget och koncernen har god beredskap att hantera såväl förändringar med avseende på likviditet som oväntade händelser.

Styrelsen anser att moderbolaget och koncernen har förutsättningar att ta framtida affärsrisker och stå emot eventuella förluster. Den föreslagna utdelningen bedöms att inte negativt påverka moderbolagets och koncernens förmåga att göra ytterligare affärsmässigt motiverade investeringar i enlighet med styrelsens strategi.

Moderbolagets årsredovisning har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsprinciper, IFRS, såsom dessa har antagits av EU. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet,

finansiella ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Styrelsen och verkställande direktören avger härmed även Dometic Group AB (publ):s hållbarhetsrapport för 2024 som utgör en del av årsredovisningen. Hållbarhetsrapporten beskriver koncernens arbete utifrån ekonomiska, miljömässiga och sociala aspekter. Hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen.

Stockholm den 20 mars 2025

Fredrik Cappelen
Styrelsens ordförande

Mengmeng Du
Styrelseledamot

Jacqueline Hoogerbrugge
Styrelseledamot

Erik Olsson
Styrelseledamot

Rainer Schmückle
Styrelseledamot

Peter Sjölander
Styrelseledamot

Heléne Vibbleus
Styrelseledamot

Patrik Frisk
Styrelseledamot

Juan Vargues
Verkställande direktör och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 20 mars 2025
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Patrik Adolfson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829-4390

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dometic Group AB (publ) för år 2024 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 62–74 Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 52–123 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 62–74. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Dometic Group har verksamhet i hela världen med 22 tillverknings- och monteringsanläggningar i 11 länder. Verksamheterna styrs och övervakas genom sex segment – Land Vehicles Americas, Land Vehicles EMEA, Land Vehicles APAC, Marine Mobile, Cooling Solutions, Global Ventures. Avseende nettoomsättning per land (baserat på var kunderna har sitt säte), utgör USA, Tyskland och Australien de största marknaderna och svarar för 74 procent av koncernens totala nettoomsättning 2024.

De finansiella rapporterna för Dometic-koncernen omfattar omkring 60 rapporterande enheter i 30 länder runtom i världen. I syfte att utarbeta vår övergripande revisionsstrategi och -plan fastställde vi omfattningen av det arbete som skulle utföras av dotterbolagsrevisorerna för de rapporterande enheterna. För att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet bedömdes ett 22 rapporterande enheter som mest väsentliga och därför i scope för koncernrevisionen, bland annat enheter i Australien, Kina, Sverige, Tyskland och USA. I tillägg till detta har huvudansvarig revisor har under året besökt verksamheter i Sydafrika och Storbritannien syfte att skapa en förståelse för verksamheten i dessa länder, göra en översiktlig genomgång av den finansiella rapporteringen utifrån koncernens redovisningsprinciper och enheternas interna kontroll. För att skräddarsy en ändamålsenlig revisionsstrategi uppdaterade vi vår förståelse för, bland annat, organisation, strategiska fokusområden och den övergripande kontrollmiljön. Vi har haft en rad intervjuer med ledningen och har erhållit och läst väsentliga styrande dokument, verksamhetsrapporter och annan relevant dokumentation.

Utöver värderingen av goodwill, lager och omstruktureringsprogram, som är särskilt betydelsefulla områden i vår revision, med tanke på den ökande uppskjuten skattefordran relaterad till underskottsavdrag, fokuserade vi även på redovisningen av uppskjuten skattefordran samt bedömningen av stöd för redovisningen likaså finansiering och likviditet.

Utöver koncernrevisionen som beskrivs ovan utförs lagstadgad granskning för samtliga dotterbolag i koncernen som är föremål för sådana krav enligt landets lagstiftning.

Vår revision utförs löpande över året. Under 2024, i samband med delårsrapporten för det tredje kvartalet och vid årsboks slutet, rapporterade vi våra mest väsentliga iakttagelser till koncernledningen och Revisionsutskottet. Vid årsboks slutet rapporterade vi även våra mest väsentliga observationer till styrelsen i sin helhet. Avseende delårsrapporten för det tredje kvartalet avgav vi en översiktlig granskningsberättelse.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet. Med hjälp av dessa väsentlighetstal och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av goodwill och immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod

Goodwill, varumärken och övriga immateriella tillgångar uppgår till sammanlagt 34 miljarder kronor per den 31 december 2024, merparten har förvärvats externt, främst genom företagsförvärv. Dessa poster är inte endast väsentliga till sitt belopp utan också till sin karaktär eftersom de påverkas av ledningens bedömningar. Av den anledningen har vi valt att betrakta värderingen av goodwill, varumärken och övriga immateriella tillgångar som ett särskilt betydelsefullt område i vår revision, och den risk vi specifikt fokuserade på är risken för att posterna är övervärderade.

Goodwill, varumärken och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod prövas för nedskrivning på årlig basis. För att fastställa om det finns ett nedskrivningsbehov används kassaflödesmodeller där ledningen beräknar framtida kassaflöden utifrån budget och strategiska planer.

Goodwill, varumärken och immateriella tillgångar allokeras till de fem segmenten; EMEA, Americas, APAC, Marine och Global som utgör lägsta kassagenererande enhet, den nivå på vilken nedskrivningsprövningen utförs. En goodwillnedskrivning om 2 miljarder redovisas av ledningen för segmentet Land Vehicles Americas för räkenskapsåret 2024.

Se Årsredovisningen not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar, not 14 Immateriella tillgångar och not 29 Rörelseförvärv.

Värdering av varulager

Varulager i koncernens balansräkning uppgår till 6,5 miljarder kronor per den 31 december 2024. Avsättning för inkurans uppgår till 1,0 miljarder kronor. Värdering av varulager anses vara ett särskilt betydelsefullt område i vår revision som följd av väsentlighet, komplexitet i underliggande beräkningar, ökade lagersaldon samt inslag av ledningens bedömningar.

Varulager återfinns på många tillverknings- och monteringsanläggningar i många länder. Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU).

Värdering av varulager och avsättningar för inkurans kräver tydliga riktlinjer och präglas av ledningens bedömningar. Vid fastställande av produktkalkyler finns ett antal avvägningar som behöver göras av företagsledningen som har påverkan på de redovisade värdena. Det handlar bland annat om att fastställa normalproduktionsvolym, valutakurser, råmaterialpriser samt allokeringssnycklar för andra direkta och indirekta kostnader. Nettoförsäljningsvärdet är uppskattat försäljningspris i den löpande verksamheten efter avdrag för tillämpliga rörliga försäljningskostnader.

Se Årsredovisningen not 16 Varulager för mer information om balansposten.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vid granskning av nedskrivningsbehov för goodwill, varumärken, samt andra förvävsrelaterade immateriella tillgångar, har vi för att säkerställa framförallt värderingen och riktigheten, utfört bland annat följande revisionsåtgärder:

- Vid utvärderingen av antagandena, som redogörs för i not 14, samt vid kontrollen av att använd modell överensstämmer med IFRS, har vi använt oss av PwC:s experter på värdering för att pröva och utvärdera använda modeller och metodik, samt väsentliga antaganden.
- På stickprovsmässig basis, prövat, utvärderat och utmanat informationen som använts i beräkningarna visavi Dometics finansiella plan och, där möjligt, extern information. Vi har då fokuserat på antagna tillväxttal, utvecklingen av marginaler samt diskonteringsränta per kassagenererande enhet. Vi har också bedömt bolagets planer med avseende på historisk prognossäkerhet.
- Kontroll av känsligheten i värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger. Kontroll av känsligheten i värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller gemensam basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger. Som noteras i not 14 redovisas i räkenskapsåret 2024 en nedskrivning av goodwill hänförlig till den kassagenererande enheten Land Vehicles Americas.
- Jämförelse av i årsredovisningen införda upplysningar mot kraven i IAS 36, särskilt utifrån upplysning om utförd nedskrivning och känsligheten i värderingarna, och fann dem att vara i allt väsentligt uppfyllda.

Vår revision har omfattat bland annat följande granskningsinsatser:

- Granskning av koncernens redovisningsprinciper av varulager för att verifiera efterlevnad av IFRS.
- Utvärdering processer för lagerredovisningen.
- Granskning av den interna kontrollmiljön avseende värdering av varulager och test av identifierade nyckelkontroller.
- Stickprovis granskat råmateriallager mot faktiska inköpspriser. Utvärderat och bedömt rimligheten i produktkalkyler för produkter i arbete och färdigvarulager.
- Deltagit i inventeringar vid ett antal lagerplatser samt granskat periodisering av in- och utleveranser.
- Tagit del av bolagets analys av trögrörlighet och nettoförsäljningspriser samt ledningens uppskattningar av inkuransreserver för att bedöma att bokfört värde är i linje med redovisningsprinciper
- Granskat lämnade tilläggsupplysningar mot bokföring och annan räkenskapsinformation.

Särskilt betydelsefullt område

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Omstruktureringsprogram

Dometic initierade i december 2024 ett globalt omstruktureringsprogram för att främja marginalexpansion samt frigöra resurser för att investera och driva lönsam tillväxt och värdeskapande inom strategiska tillväxtområden som beskrivs i förvaltningsberättelsen.

Programmet omfattar portföljförändringar där Dometic utforskar avyttringsmöjligheter och/eller att avsluta icke-strategiska verksamheter samt strukturella kostnadsförbättringar som stängningar av fabriker och distributionscenter samt anpassning av resurser inom tillverkning, leverans och stödfunktioner. Genomförandet av omstruktureringsprogrammet påverkar flera enheter i koncernen och den sammantagna effekten är väsentliga för de finansiella rapporterna.

Vi anser därför att redovisningen av omstruktureringsprogrammet är ett särskilt betydelsefullt område för revisionen. Se årsredovisningen not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar, samt not 20 Avsättningar.

Våra revisionsåtgärder har omfattat, men inte begränsat till, har utgjorts av:

- Utvärdering om koncernens redovisningsprinciper för avsättningar nedskrivningar av tillgångar stämmer överens med IFRS.
- Granskning och bedömning av dokumentationen hänförligt till omstruktureringsprogrammet samt diskussion om planerade och genomförda aktiviteter med ledningen.
- Utvärdering av avsättningar för att stänga fabriker, justering av lagervärden och genomföra personalförändringar samt att stickprovisvis avstämning av belopp mot underliggande dokumentation
- Bedömt redovisningen av omstruktureringsprogrammet och dessa rimlighet och konsistens mot annan intern och extern information
- Jämförelse av i årsredovisningen införda upplysningar mot kraven i IAS 37, och fann dem att vara i allt väsentligt uppfylla.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–51, och 129–140. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi har fått tillgång till före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dometic Group AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Dometic Group AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dometic Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk

rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 62–74 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten.

Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Dometic Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 11 april 2024 och har varit bolagets revisor sedan 2010.

Stockholm den 20 mars 2025
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Patrik Adolfson
Auktoriserad revisor

STYRNING AV HÅLLBARHET OCH DETALJERAD INFORMATION

STYRNING AV HÅLLBARHET

Hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi. Därför har styrelsen det yttersta ansvaret för hållbarhetsfrågorna och ansvarar även för den lagstadgade hållbarhetsrapporteringen. För mer information, se bolagsstyrningsrapporten på sidan 62.

Verkställande direktören och koncernchefen är tillsammans med koncernledningen ansvarig för att hållbarhet är en integrerad del av Dometics strategi, verksamhet och affärsprocesser. Ansvaret innefattar att bevaka och följa upp bolagets väsentliga påverkan, risker och möjligheter inom hållbarhetsområdet, leda arbetet för ständiga förbättringar och säkerställa att rapporteringen sker i enlighet med framväxande regelverk och nyckeltal. Som stöd i detta arbete finns Dometic Group Sustainability Committee som fungerar som ett internt styrorgan och fastställer prioriteringar inom hållbarhetsområdet, tar fram riktade initiativ och ser till att hållbarhet genomsyrar hela organisationen. Dometic Group Sustainability Committee består av personer inom den högsta ledningen, däribland EVP and Head of Group Operations & Sustainability, Chief Technology Officer, Global Sustainability Officer, Global Head of Product Sustainability, Head of Group Business Control, och Group Sustainability Controller. Detta interna styrorgan tar regelbundet fram information om pågående strategiska hållbarhetsinitiativ och styrningsstrukturer samt lägesrapporter till koncernledningen och styrelsen.

Teamen för implementering av hållbarhetsåtgärder är segmentspecifika och korsfunktionella och ansvarar för att omvandla Dometics hållbarhetsstrategi till praktiska initiativ inom hela verksamheten. De säkerställer att koncernens policyer och mål efterlevs samtidigt som de integrerar

hållbarhetsprinciper inom viktiga områden som verksamhet, arbetsförhållanden, leveranskedja och produktutveckling. Genom korsfunktionella samarbeten och åtgärdsplaner skapar de mätbara förbättringar, övervakar arbetet för att nå hållbarhetsmålen och anpassar satsningar efter framväxande risker och möjligheter.

STYRDOKUMENT

Styrdokument godkänns av Dometics styrelse. För mer information om Dometics interna styrdokument, se bolagsstyrningsrapporten på sidan 62.

DOMETICS UPPFÖRANDEKOD

Dometics uppförandekod bygger på bolagets kärnvärden, fokusområden inom hållbarhet samt internationellt erkända normer. Uppförandekoden överensstämmer med internationella konventioner, regler och initiativ, som FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, de tio principerna i FN:s Global Compact, rekommendationer från Internationella arbetsorganisationen (ILO) och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. För mer information om Dometics uppförandekod, se dometicgroup.com.

KORRUPTIONSBEKÄMPNING

Dometics uppförandekod innehåller ett strikt förbud mot medverkan i eller medhjälp till korruption i alla dess former, vilket innefattar bedrägliga handlingar, bestickning, smörjmedelsbetalning och penningtvätt. Dometics relationer med affärspartners baseras på etiska standarder och affärsmetoder med högt ställda krav som syftar till att stödja etiska beteenden i hela värdekedjan. På så sätt stärker Dometic sitt varumärke och bidrar till en sund marknadskonkurrens.

Intern kontroll tillsammans med Dometics riskhanteringsprocess stöder principerna i uppförandekoden. Utbildning i intern kontroll ges för att öka medvetenheten om interna kontrollåtgärder som en del av den dagliga verksamheten. Effektiviteten i de interna kontrollåtgärderna bedöms genom en självbedömning och kontrolleras genom internrevision enligt en definierad revisionsplan.

VISSELBLÅSARSYSTEM

Dometic har en visselblåsarkanal, Dometic SpeakUp Line, som är tillgängligt för rapportering på alla språk i koncernen. Det erbjuder Dometics medarbetare en anonym kanal för att rapportera affärsverksamhet eller beteenden som skulle kunna bryta mot uppförandekoden eller tillämpliga lagar och bestämmelser. Dometics SpeakUp Line hanteras av en oberoende tredje part för att garantera fullständig sekretess. Systemet ger medarbetarna möjlighet att rapportera ärenden på sitt eget språk, antingen via en webbsida eller via en avgiftsfri telefonlinje. Medarbetarna uppmuntras att rapportera uppföranden som de anser är en överträdelse av uppförandekoden och/eller tillämpliga lagar och bestämmelser till sina chefer eller till en företrädare för HR-avdelningen. Om omständigheterna är sådana att detta inte är möjligt, om det föreligger en intressekonflikt eller om ärendet är av en känslig natur uppmuntras att rapportering sker via SpeakUp Line. Dometic förväntar sig att cheferna tar itu med problemen och säkerställer en tillfredsställande lösning i enlighet med uppförandekoden och/eller tillämpliga lagar och bestämmelser. Rapporterna inskickade via SpeakUp Line granskas av en etisk kommitté, en intern arbetsgrupp bestående av representanter från Group Legal, Group HR och Group Internal Audit and Control.

Under året rapporterades totalt 47 påstådda överträdelser av uppförandekoden och/eller tillämpliga lagar och bestämmelser via Dometics SpeakUp Line. Inga bevis på missförhållanden identifierades något av de påstådda fallen av bedrägeri. Majoriteten av ärendena som var hänförliga till arbetsrelationer hanterades inom respektive segment. I två ärenden upptäcktes svagheter i interna processer, vilka sedan förbättrades med stöd från funktionen Intern kontroll. Inga ärenden anmälades till polisen eller någon annan myndighet och inte heller vidtogs några rättsliga åtgärder.

Anmälda påstådda överträdelser

Bedrägeri	2
Diskriminering och trakasserier	4
Generella arbetsrelationer och övrigt	41

DIALOG MED INTRESSETER

Dometics hållbarhetsplattform för 2022–2024 togs fram baserat på en strategisk översyn som genomfördes 2021, med analys av makrotrender och synpunkter från viktiga intressenter för att definiera fokusområden, mått och mål. För närmare information om den nuvarande hållbarhetsplattformen, se sidan 29.

2024 genomfördes en dubbel väsentlighetsanalys inspirerad av det nya EU-direktivet CSRD:s krav. Som en del av analysen skickades en enkät ut till 83 intressenter – investerare, kunder, leverantörer, medarbetare och koncernledning – vilket resulterade i 67 svar. Analysen identifierade nio väsentliga ämnen: klimatförändring, energi, resursanvändning, miljöföreningar, ekosystemtjänster, avfall, hälsa och säkerhet, mänskliga rättigheter och etiska affärsmetoder. Väsentliga förändringar från tidigare analyser är växande

betydelse för GHG-utsläpp och mänskliga rättigheter, medan ekosystemtjänster har ökat i betydelse ur ett resurs- och riskperspektiv. För mer information om den dubbla väsentlighetsanalysen, se sidan 39.

HÅLLBARHETSRISKER

Hållbarhetsrisker ingår i riskhanteringen inom Dometic. 2024 års dubbla väsentlighetsanalys utvärderade hållbarhetsrisker och -påverkan och stärkte vårt fokus på klimat, resurseffektivitet och regulatorisk utveckling. Insikterna från den dubbla väsentlighetsanalysen och Dometics Climate Risks Disclosures bidrar till att utforma riskreducerande åtgärder, som regelbundet utvärderas av ledningsgrupper. Läs mer om riskhantering i avsnittet Risker och riskhantering på sidorna 57–59 och om klimatrisker på sidorna 60–61.

MILJÖPÅVERKAN OCH EFTERLEVNAD

Dometic har produktion i Americas, EMEA och APAC. Tillverkningen består exempelvis av plastgjutning, metallbearbetning, svetsning, vakuumformning och påfyllnad av köldmedier i kylaggregat. Den största miljöpåverkan i vår verksamhet kommer från indirekta utsläpp av växthusgaser (GHG) från energianvändning. I vår värdekedja kommer de största utsläppen av växthusgaser från materialinköp och energiförbrukning när produkterna används.

Köldmedier är en viktig komponent i våra produkter, särskilt luftkonditionering. Vi fasar ut köldmedier med hög

GWP-faktor (faktor för global uppvärmningspotential) och går över till alternativ med lägre GWP-faktor och som möter de tekniska specifikationerna, inklusive säkerhetskrav.

Vi samlar in och rapporterar miljödata för bland annat energiförbrukning, växthusgasutsläpp och avfall. Våra anläggningar följer lokala bestämmelser, skaffar nödvändiga tillstånd och rapporterar till myndigheter. Mer information om tillstånd finns i förvaltningsberättelsen på sidan 56.

Dometics produkter berörs av fler än 100 globala regelverk avseende energiförbrukning, återvinning och hantering av farliga ämnen. Vi övervakar kontinuerligt hur regleringarna utvecklas och tillämpar strikt kontroll av kemiska ämnen genom vår förteckning över ämnen som omfattas av begränsningar (Restricted Substance List) inom leverantörskommunikation.

Köldmedier ingår i många av Dometics produkter. För att minimera deras potentiellt negativa effekt fasar Dometic ut köldmedier med hög GWP-faktor (faktor för global uppvärmningspotential) och går över andra med lägre GWP-faktor som ändå uppfyller de tekniska specifikationerna, inklusive säkerhetskrav. Detta är särskilt viktigt för luftkonditioneringsprodukter och de främsta åtgärderna riktas därför mot dessa.

CERTIFIERINGAR

En översikt över anläggningarnas certifieringar finns på Dometics webbplats. Läs mer på www.dometicgroup.com/sv-se/sustainability/certificates.



TAXONOMI

DOMETICS REDOVISNING I ENLIGHET MED EU:S TAXONOMIFÖRORDNING

I enlighet med EU-taxonomin (förordning (EU) 2020/852) har Dometic bedömt vilka av bolagets verksamheter som omfattas av taxonomin. Verksamheterna som omfattas kan därefter klassificeras som förenliga med taxonomin om de uppfyller de tekniska granskningskriterierna och de sociala minimiskyddsåtgärderna och inte orsakar betydande skada för andra mål.

Inkluderade verksamheter

De tekniska granskningskriterierna för potentiellt taxonomiförenliga ekonomiska aktiviteter för år 2024 är framför allt tillämpliga på den del av verksamheten som fokuserar på miljömålen begränsning av klimatpåverkan och omställning till en cirkulär ekonomi. Denna del av Dometics verksamhet omfattar ett brett spektrum av aktiviteter som specificeras i taxonomin, inklusive tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning, teknik för förnybar energi, batterier och energieffektiv utrustning för byggnader, med mera.

Dometics produkter är utformade och avsedda för utomhusbruk, vilket gör att de inte kategoriseras som hushållsprodukter enligt EU:s energilagstiftning och således inte omfattas av taxonomin enligt EU:s ramverk. Däremot är Dometic tillverkare av teknik för förnybar energi, batterier och annan elektrisk utrustning som omfattas av taxonomin enligt EU:s taxonomiramverk, även om vissa av produkterna helt och hållet köps in som färdiga varor.

De delar av verksamheten som omfattas av målet begränsning av klimatpåverkan kategoriseras som "möjliggörande verksamhet", medan de som rör cirkulär ekonomi klassificeras som "omställningsverksamhet". För att undvika dubbelrapportering har Dometic ett väsentlighetsperspektiv för de aktiviteter som kan tillämpas under båda målen, som baseras på var Dometic har störst påverkan eller var risken är som störst.

Intäkter

Intäkter från aktiviteter som omfattas

Dometics andel av den totala redovisade omsättningen som är förknippad med aktiviteter som omfattas av taxonomin var 52% under 2024. Denna andel är framför allt associerad med målet "omställning till en cirkulär ekonomi" och innefattar försäljning av elektrisk och elektronisk utrustning för konsumentanvändning samt reservdelar. Den återstående andelen avser miljömålet "begränsning av klimatpåverkan" och innefattar försäljning av solpaneler, batterier och kylutrustning med en EU-energimärkning. Här ingår minibarer, vinkylar och vissa specifika kompressorkylboxar. Det är dock viktigt att notera att Dometic handlar med produkter globalt medan taxonomin är ett EU-specifikt regelverk. Några av taxonomiförordningens tekniska granskningskriterier hänvisar till EU:s märkningslagstiftning, vilken endast gäller för produkter som handlas inom EU. Detta innebär att produkter som handlas utanför EU eventuellt inte uppfyller taxonomins krav på grund av bristen på globala enhetliga standarder för energimärkning. Därför betraktas endast försäljning inom EU-marknaden som applicerbar för taxonomin.

Intäkter från aktiviteter som är förenliga

EU-märkta vinkylar och minibarer är inte taxonomiförenliga eftersom de inte uppfyller de tekniska granskningskriterierna för energieffektivitet. Vissa av de kompressorkylboxar som omfattas av taxonomin uppfyller de tekniska granskningskriterierna för energieffektivitet. De uppfyller dock inte DNSH-kriterierna enligt tillägg C, se avsnittet nedan under Föreningarna och användning av ämnen, eftersom de innehåller komponenter med mässing med ett blyinnehåll över 0,1% (v/v). Tillverkning av solpaneler och batterier för solpaneler betraktas som en grön verksamhet enligt

taxonomin. Eftersom komponenterna innehåller mässing med blynivåer som överstiger 0,1% (v/v) uppfylls dock inte DNSH-kriterierna. Dometic har batterier utan bly och andra ämnen som anges i DNSH och anses därför uppfylla kriterierna för förenlighet. Deras andel av den totala nettoomsättningen är dock försumbar.

Andelen av omsättningen som omfattas av taxonomin motsvarar den totala försäljningen av sålda artiklar/komponenter i Dometics sortiment. Granskningskriterierna appliceras på artikel-/komponentnivå för att ge en fullständig bild av den totala påverkan från de produkter som Dometic placerar på marknaden. Basen motsvarar den totala redovisade omsättningen för räkenskapsåret (se koncernens totalresultat på sidan 76 och not 5). Principerna för koncernens intäktsredovisning beskrivs i närmare detalj i not 6.

Kapitalutgifter (CapEx)

Andelen av Dometics investeringar som omfattas av taxonomin var 8,9% under 2024. Merparten av investeringarna som omfattas av taxonomin avser koncernens nyttjanderättstillgångar i byggnader samt investeringar som har en koppling till intäkter från verksamheter som omfattas av taxonomin. Ett mindre bidrag kommer från investeringar i elbilar, laddstationer och förbättring av byggnaders energieffektivitet.

Dometic leasar primärt koncernens tillverkning- och monteringsanläggningar. Fastighetsägaren är vanligtvis ansvarig för underhåll, renovering och reparationer, vilket innebär att Dometic har begränsad eller ingen möjlighet att påverka byggnadens energieffektivitet. Där det är möjligt arbetar dock Dometic tillsammans med fastighetsägaren för att minimera byggnadens klimatpåverkan, exempelvis genom att gå över till förnybar el, installera solpaneler och vidta andra åtgärder som förbättrar byggnadens energieffektivitet.

Övriga investeringar relaterade till installationer, mindre renoveringar, nya maskiner och teknisk utrustning etc. som inte har en direkt koppling till koncernens produkter som omfattas av taxonomin har inte haft någon väsentlig påverkan på anläggningens totala energiprestanda och uppfyller således inte kriterierna för förenlighet.

Andelen av Dometics nya leasingavtal för fordon som omfattas av taxonomin motsvarar 0,7%, där merparten avser leasingavtal för elbilar. De tekniska granskningskriterierna för transport med personbilar och lätta motorfordon anger att koldioxidutsläppen från avgaser inte får överstiga 50 g CO₂/km. Elbilar uppfyller de tekniska granskningskriterierna, men på grund av begränsad transparens kan det inte fastställas huruvida billeverantörerna uppfyller DNSH-kriterierna.

Värdet av tillgångarna som omfattas av taxonomin motsvarar anskaffningsvärdet för dessa tillgångar beräknat genom totalt anskaffade anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar under innevarande rapporteringsperiod (se not 8, 14 och 15). Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt direkta kostnader hänförliga till tillgången för att få den på plats i ett skick som gör att den kan nyttjas i verksamheten. I de fall där en investering inte helt kan kopplas till en specifik aktivitet i taxonomin används ett standardvärde baserat på i vilken utsträckning den specifika legala enheten omfattas av taxonomin, samt i vilken grad den uppfyller kraven sett till de sålda produkterna. Principen används huvudsakligen när det gäller investeringar och nyttjanderättstillgångar i maskiner och annan utrustning, men även vid investeringar kopplade till immateriella tillgångar så som kundrelationer, aktiverade utvecklingskostnader, varumärken, patent etc. Bruttoinvesteringar relaterade till IT-system och goodwill omfattas inte av taxonomin.

Driftsutgifter (OpEx)

Enligt taxonomiförordningen ska driftsutgifter definieras som direkta, ej aktiverbara, kostnader för dagligt underhåll som kan kopplas till de tillgångar och produkter som omfattas av taxonomin. Detta avser kostnader för forskning och utveckling, kortfristig leasing, reparation och underhåll. De driftsutgifter som omfattas av taxonomin inkluderar en andel för reparation och underhåll, samt kostnader kopplade till insamling, bearbetning och lagring av användardata från Dometics produkter. Resterande kostnader bedöms som

försumbara eftersom den totala andelen som omfattas av taxonomin utgör 1%. Majoriteten av utgifterna som kan relateras till produktutveckling avser produkter som i nuläget inte omfattas av taxonomin. Nämnaren består av reparations- och underhållskostnader, korttidsleasing och tillgångar av lågt värde (not 8) samt produktutvecklingskostnader. Reparations- och underhållskostnader presenteras som en del av kostnader för råvaror och förnödenheter (not 6).

Orsaker inte betydande skada (DNSH) Riskbedömning

Potentiella risker förknippade med omställningen till en koldioxidsnål ekonomi inkluderar såväl förändrade konsumentpreferenser som skärpta lagar och bestämmelser. Riskramverket samordnar koncernens strategiska mål med den strategiska verktygslådan för genomförande, där klimat-risker och övriga risker kontinuerligt identifieras, hanteras och rapporteras (se sidorna 57–59). Mitigering av risker medför vanligtvis kostnader. För att få en bättre förståelse av de finansiella konsekvenserna av klimatrelaterade risker har Dometic valt att tillämpa TCFD:s rekommendationer, se sidorna 60–61.

En livscykelanalys för en produkt används för att identifiera en produkts sårbarhet och relaterade risker. Produktens livscykel innefattar planering av produktgenerationer med in- och utfasning av produkter och en reservdelstrategi. Dometic har genomfört livscykelanalyser för tre huvudsakliga produktkategorier: minibarer, takmonterade luftkonditioneringsenheter och kylboxar. Dessa studier används som underlag för att belysa vilka framtida miljömässiga prioriteringar som har en väsentlig och positiv miljöpåverkan utifrån ett livscykelperspektiv. Analyserna bidrar också med värdefulla data i produktutvecklingsprocessen som kan användas för att minska koncernens miljöavtryck. Med denna kunskap kan Dometic fatta informerade beslut om nya produkter och genom en kartläggning av produktlivscykeln kan Dometic även identifiera de områden som erbjuder den största möjlighet att minska påverkan.

Dometic använder också riskbedömningar som genomförts på tillverkningsanläggningarna av tredje part. Dessa

riskbedömningar omfattar både interna och externa miljöaspekter, som bränder, jordbävningar och översvämningar, för att verkligen undersöka sårbarheten inom exempelvis en produktionsprocess.

Föroreningar och användning av ämnen

Dometics tillverkningsanläggningar säkerställer efterlevnaden av lokal miljölagstiftning, inklusive begränsning av föroreningar.

Dometic har en förteckning över ämnen som omfattas av begränsningar (Restricted Substances List, RSL) som finns att tillgå på [dometicgroup.com](https://www.dometicgroup.com). Listan innefattar alla ämnen som är begränsade enligt gällande EU-lagstiftning och måste rapporteras om de förekommer i en artikel eller ett material som levereras till koncernen.

Dometic uppfyller alla lagstadgade krav som beskrivs i tillägg C, Allmänna kriterier för tillämpningen av principen om att inte orsaka betydande skada på förebyggande och begränsning av föroreningar avseende användning och förekomst av kemikalier. Godkända undantag för ämnen som omfattas av dessa begränsningar och förekommer i Dometics produkter är tillåtna om det inte finns något tillgängligt tekniskt alternativ. De flesta av Dometics elektriska produkter innehåller artiklar med ämnen som återfinns i Reachs kandidatförteckning, som taxonomilagstiftningen hänvisar till, exempelvis bly i mässing. Lagkraven enligt Reach tillåter att artiklar i produkter innehåller ämnen från kandidatförteckningen i koncentrationer över 0,1% (v/v). Eftersom kriterierna i tillägg C sträcker sig bortom dessa rättsliga krav, kan dock inte dessa produkter helt anses uppfylla kraven i taxonomin. Då Dometics produkter inte har en grundläggande betydelse för samhället är det nödvändigt att antingen eliminera blyinnehållet eller reducera det till under 0,1% (v/v) innan det kan anges att produkterna uppfyller DNSH-kriterierna fullt ut.

Hantering av vattenrisker

Risker relaterade till att bevara vattenkvalitet och undvika vattenstress identifieras och hanteras ur ett drifts- och anläggningsperspektiv. Mängden vatten som används i Dometics produktionsprocesser anses inte väsentlig ur

ett miljöperspektiv. Dometic följer nationell lagstiftning. Dometic följer kontinuerligt upp och försöker minimera vattenanvändningen i fabrikena.

Uttjänta produkter och återvinning

Dometic spelar en viktig roll i möjliggörandet för människor att leva mer cirkulära liv genom bolagets produkter och lösningar. Dometics riktlinjer för hållbar design (Design for Sustainability Guideline) ger rekommendationer för utvecklingsprojekt om hur varje produkts möjlighet till återvinning kan förbättras. Dometic deltar i relevanta återvinningsprogram på de marknader där produkterna säljs. Service- och aftermarketprogram säkerställer hållbarheten och ger en utökad livslängd för produkten.

Dometic samarbetar med de olika tillverkningsanläggningarna för att identifiera nya möjligheter till återanvändning och återvinning av material och samtidigt minska mängden avfall som skickas till deponering eller förbränns utan energiåtervinning.

Minimiskyddsåtgärder

Följande åtgärder har implementerats för att säkerställa efterlevnaden av de sociala minimiskyddsåtgärdernas policyer och förfaranden:

- I Dometics uppförandekod och uppförandekoden för affärspartners definieras de etiska affärsmetoderna för Dometic och bolagets affärspartners inom områdena styrning, miljö, sociala förhållanden samt hälsa och säkerhet.
- Dometic har anslutit sig till FN:s Global Compact och har åtagit sig att arbeta enligt de tio allmänt accepterade principerna inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorrupcion.
- Dometic genomför ESG-bedömningar av alla nya leverantörer av direkt material som en del av introduktionsprogrammet. Dessutom bedömer Dometic regelbundet sina leverantörer utifrån ESG-kriterierna för att säkerställa att de följer uppförandekoden för affärspartners. Mer information om etiska affärsmetoder och ESG-aspekter rörande affärspartners beskrivs i avsnittet Governance (sidorna 62–74) och i hållbarhetsnoterna (sidan 129).

- Dometic har infört effektiva system för miljöledning (ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001 och SA 8000) vid utvalda anläggningar. Se översikten över certifierade anläggningar på [dometicgroup.com](https://www.dometicgroup.com).
- Dometic anser att regel efterlevnad på skatteområdet är en avgörande del i vårt åtagande att växa på ett hållbart, ansvarsfullt och socialt inkluderande sätt. Dometic följer skattelagstiftningen i de länder där verksamhet bedrivs. Den koncernövergripande skattefunktionen och de nationella skatte- och finansfunktionerna säkerställer att de finansiella, legala och förtroenderelaterade risker som är förknippade med beskattning identifieras, utvärderas och hanteras fullt ut. Dometics skattepolicy godkänns årligen av styrelsen. Syftet med skattepolicyen är att säkerställa att koncernen har ett ramverk som är i linje med dess målsättningar avseende skatter och skatterelaterade risker. Enligt policyn ska Dometic följa och hålla sig ajour med tillämpliga lagar, regler och bestämmelser och hantera skatterelaterade risker. Dometic ska inte genomföra några artificiella transaktioner eller skapa strukturer som inte har något affärssyfte. Mer information avseende koncernens skatteupplysningar finns i not 12.
- I Dometics uppförandekod anges att bolaget stödjer principerna om fri företagsamhet och rättvis konkurrens som grund för affärsutveckling och innovation. Dometic strävar efter att konkurrera på ett både etiskt och rättvist sätt på marknaden, utan att delta i några olämpliga aktiviteter eller otillbörliga affärsmetoder. Utöver utbildning i uppförandekoden ges en global utbildning om rättvis konkurrens och antitrust till utvalda målgrupper inom organisationen.

Omsättning¹⁾

Räkenskapsår N	2024			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)						Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2), omsättning, år N-1	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)							
Ekonomska verksamheter	Kod	Omsättning	Andel av omsättningen, år N	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald				Minimiskyddsåtgärder						
		Valuta	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N				J/N	%	M	O			
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																									
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																									
Tillverkning av teknik för förnybar energi	3.1	22	0,09%	J							J	J	J	J	J	J		M	-						
Tillverkning av batterier	3.4	10	0,04%	J							J	J	J	J	J	J	0,03%	M	-						
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		32	0,13%														0,03%								
Varav möjliggörande verksamheter		32	100%																						
Varav omställningsverksamheter			-																						
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																									
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	1.2	10071	40,9%					EL									36,5%	-	O						
Försäljning av reservdelar	5.2	1163	4,7%					EL									4,4%	-	O						
Tillverkning av teknik för förnybar energi	3.1	554	2,3%	EL													2,2%	M	-						
Tillverkning av batterier	3.4	369	1,5%	EL													1,5%	M	-						
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	3.5	550	2,2%	EL													2,7%	M	-						
Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		12 707	51,6%														47,3%								
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		12 739	51,7%														47,4%								
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																									
Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		11 881	48,3%														52,6%								
Totalt		24 620	100%														100%								

¹⁾ Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år N

	Andel av omsättning/total omsättning	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,13%	6,0%
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	45,6%
PPC	-	-
BIO	-	-

Kapitalutgifter²⁾

Räkenskapsår N	2024			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)						Minimiskyddsgärder	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2), kapitalutgifter, år N–1	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
Ekonomiska verksamheter	Kod	Kapitalutgifter	Andel av kapitalutgifterna, år N	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald				
		Valuta	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	M	O
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	6.5	4	0,7%	J							J	J	J	J	J	J	0,0%	M	–
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	7.3	0,6	0,1%	J							J	J	J	J	J	J	–	M	–
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		5	0,9%														0,0%		
Varav möjliggörande verksamheter		5	100,0%														100,0%		
Varav omställningsverksamheter			–																
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	1.2	7	1,4%				EL										0,0%	–	O
Tillverkning av teknik för förnybar energi	3.1	1	0,2%	EL													0,1%	M	–
Renovering av befintliga byggnader	3.2	0,2	0,0%				EL										–		O
Tillverkning av batterier	3.4	0,1	0,0%	EL													0,0%	M	–
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	3.5	4	0,9%	EL													0,1%	M	–
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	6.5	2	0,3%	EL													1,3%	M	–
Renovering av befintliga byggnader	7.2	21	4,0%	EL													0,5%	–	O
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	7.3	5	1,0%	EL													2,0%	M	–
Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	7.5	1	0,3%	EL													0,0%	M	–
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		42	8,0%														72,4%		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		46	8,9%							72,4%									
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		478	91,1%													27,6%			
Totalt		524	100%													100%			

²⁾ Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år N

	Andel av kapitalutgifter/totala kapitalutgifter	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,9%	6,6%
CCA		
WTR		
CE	0,0%	1,4%
PPC		
BIO		

Driftsutgifter³⁾

Räkenskapsår N	2024			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)															
Ekonomiska verksamheter	Kod	Driftsutgifter	Andel av driftsutgifterna, år N	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald					Minimiskyddsåtgärder	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2), driftsutgifter, år N-1	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)		
		Valuta	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N					J/N	%	M	O		
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																									
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																									
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)		0	0,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	J	0,0%								
Varav möjliggörande verksamheter		-																							
Varav omställningsverksamheter		-																							
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																									
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	1.2	3	0,4%					EL								2,9%	-	O							
Försäljning av reservdelar	5.2	0	0,0%					EL								1,1%	-	O							
Tillverkning av teknik för förnybar energi	3.1	0,1	0,0%	EL												0,0%	M	-							
Tillverkning av batterier	3.4	0	0,0%	EL												0,0%	M	-							
Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader	3.5	2	0,2%	EL												0,1%	M	-							
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		5	0,6%													4,2%									
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		5	0,6%													4,2%									
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																									
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		895	99,4%													95,8%									
Totalt		901	100%																						

3) Andel av driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – uppgifter som omfattar år N

	Andel av driftsutgifter/totala driftsutgifter	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	0,2%
CCA		
WTR		
CE	0%	0,4%
PPC		
BIO		

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter		
Rad	Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter	
1.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	NEJ
2.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätegasproduktion, samt för säkerhetsuppgifter av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
3.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätegasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgifter av dessa.	NEJ
Fossilgasrelaterade verksamheter		
4.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
5.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/ kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ
6.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/ kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	NEJ

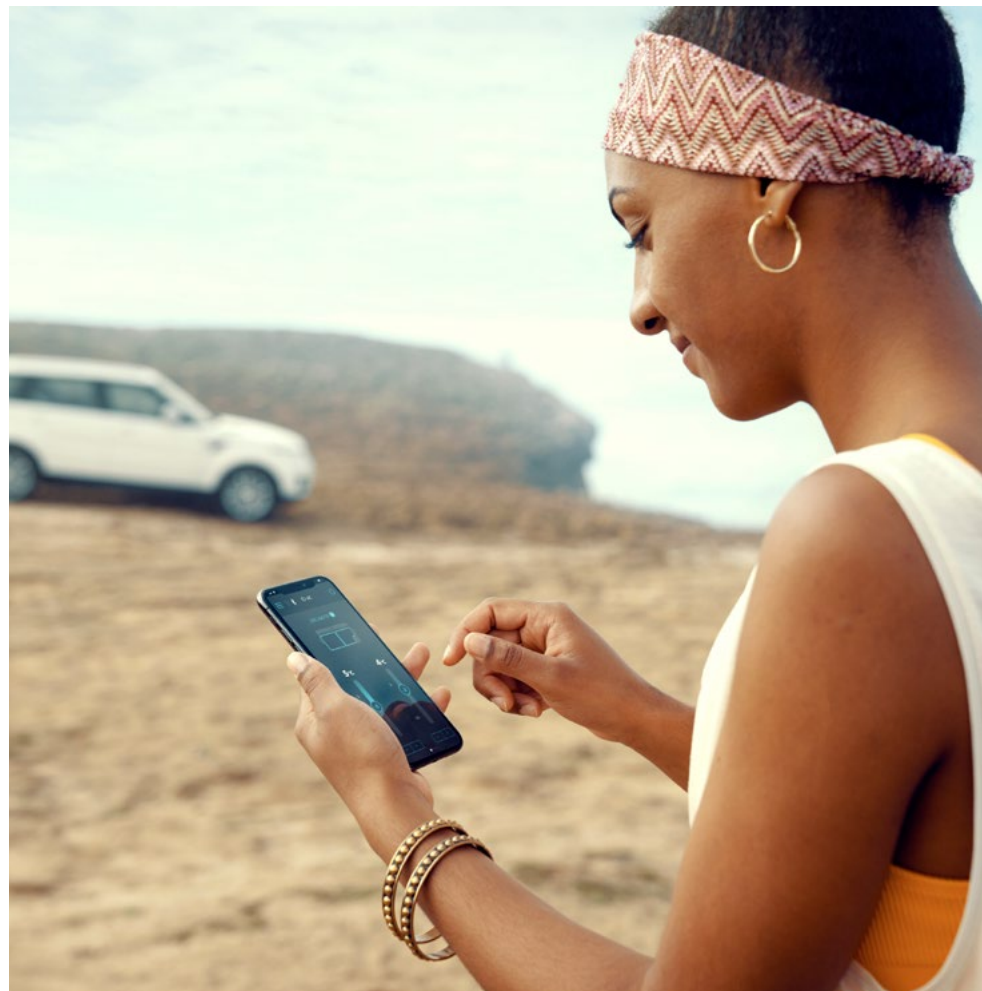
HÅLLBARHETSDATA

PEOPLE	2024	2023	2022	2021
% tjänstemän	45 ²⁾	44	41	38
% arbetare	55 ²⁾	56	59	62
% kvinnliga medarbetare vid årets slut	36 ²⁾	36	36	36
% kvinnliga chefer vid årets slut	29	29	24	24
Arbetsolyckor med frånvaro (LTI)	26	23	25	40
Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskador per miljon arbetstimmar (LTIFR)	2,2	1,7	1,6	2,4
Dödsolyckor	1 ¹⁾	0	0	0

PLANET	2024	2023	2022	2021
Förnybar el, %	91,0	37,4	32,4	21,6
Total energiförbrukning inom organisationen, MWh	82 129	91 420	103 600	114 500
Direkt energi, MWh	39 122	41 760	48 300	50 300
Indirekt energi, MWh	43 007	49 660	55 300	64 200
Utsläpp av växthusgaser (scope 1 och 2 marknadsbaserad), ton	10 342	19 270	24 180	30 100
Scope 1-växthusgasutsläpp, ton CO ₂ e	7 896	8 600	9 920	10 400
Scope 2-växthusgasutsläpp (marknadsbaserad), ton CO ₂ e	2 446	10 670	14 260	19 800
Intensitet av växthusgasutsläpp (scope 1 och 2, marknadsbaserad) ton CO₂e/nettoomsättning Mkr	0,7	1,1	1,2	1,5
Scope 2-växthusgasutsläpp (platsbaserad), ton CO ₂ e	17 063	16 780	21 100	25 700
Scope 3-växthusgasutsläpp (transport och distribution uppströms), ton CO ₂ e	26 728	13 630	24 350	28 800
Avfall, ton	7 507	8 230	12 780	15 100
Farligt avfall, ton	207	150	200	400
Andel avfall som inte hamnar på deponi, %	88	86	76	80
Vatten, m ³	162 526	183 370	268 700	261 600

GOVERNANCE	2024	2023	2022	2021
% medarbetare utbildade i uppförandekoden (tjänstemän)	96 ²⁾	94 ²⁾	96 ²⁾	94
% medarbetare utbildade i uppförandekoden (arbetare)	98 ²⁾	99 ²⁾	84 ²⁾	95
% leverantörer som har undertecknat uppförandekoden	91 ²⁾	96	95	94
% av inköpskostnaden i lågkostnadsländer vars leverantörer har granskats	100	88	92	88

¹⁾ Inklusive både anställda och icke anställda. ²⁾ Inklusive bolag som förvärvades 2021/2022.



REDOVISNINGSPRINCIPER OCH DEFINITIONER

Avgränsningar

Dometics hållbarhetsredovisning innefattar alla koncernens bolag förutom förvärv som genomfördes under 2021 och 2022, om inte annat anges. Alla uppgifter har samlats in i enlighet med Dometics räkenskapsår och policyer.

Försiktighetsprincip

Försiktighetsprincipen tillämpas på hållbarhetsområdet vid behov.

PEOPLE

Medarbetare

I redovisade uppgifter ingår samtliga aktiva anställda inom Dometic, inklusive anställda i förvärvade bolag. Med aktiva anställda avses alla medarbetare som bolaget har ett anställningskontrakt/en överenskommelse med i slutet av varje redovisningsperiod, oavsett om anställningen är tillfällig, på deltid eller på heltid. Konsulter ingår inte. En konsult är en person som inte erhåller lön från Dometic, men som arbetar i Dometics lokaler. I de rapporterade uppgifterna ingår anställda som är tjänstlediga, föräldralediga etc. Tjänstemän är personal som inte är direkt involverad i tillverkningen/monteringen, t.ex. inköpare, ekonomipersonal etc. Arbetare är personal som utför manuellt arbete, t.ex. byggnadsarbete, mekaniskt underhåll, lagerarbete, teknisk installation etc.

Kvinnliga chefer

Andelen kvinnliga chefer beräknas som procentandelen kvinnliga chefer i bolaget vid slutet av varje period. Definitionen av chef uppdaterades 2022. Som personer med chefsbefattningar räknas chefer med personalansvar, anställda som rapporterar direkt till koncernledningens

medlemmar och/eller anställda som har chefspositioner som ingår i någon av ledningsgrupperna för koncernens segment.

Hälsa och säkerhet

En arbetsolycka med frånvaro (LTI) är en oplanerad arbetsrelaterad incident som resulterar i minst en hel dags eller ett helt skifts frånvaro från arbetet. Olyckor som beror på aktiviteter som inte är arbetsrelaterade, till exempel pendling, exkluderas. Sjukfrånvaro p.g.a. arbetsskada per miljon arbetstimmar (LTIFR) definieras som arbetsolyckor med frånvaro per miljon arbetstimmar.

Faktiska arbetstimmar omfattar ordinarie arbetstid samt betald och obetald övertid för anställda, entreprenörer och underleverantörer. I definitionen ingår inte tid som inte har arbetats på grund av allmän helgdag, årlig betald ledighet, sjukledighet, föräldraledighet, utbildning, strejk eller annan arbetsmarknadskonflikt. Arbetade timmar och LTIFR rapporteras i varje månad i våra finansiella system.

PLANET

Energiförbrukning

Den totala mängden förbrukat energi redovisas i megawattimmar (MWh) och omfattar både direkt och indirekt energianvändning inom Dometics operationella verksamhet. Direkt energianvändning omfattar bränsle som förbränns på plats eller i ägda eller kontrollerade tillgångar, inklusive naturgas, diesel, bensin, propan, gasol (LPG), acetylen och andra fossila eller biobaserade bränslen. Det inkluderar även energi genererad från företagsägda tillgångar, bland annat solenergipaneler. Indirekt energianvändning avser el, ånga, fjärrvärme och kyla inköpt från externa leverantörer för operativ användning.

Växthusgasutsläpp (GHG-utsläpp)

Utsläpp av växthusgaser (GHG) redovisas i ton koldioxidekvivalenter (CO₂e) och kategoriseras baserat på GHG-protokollet i scope 1, scope 2 och scope 3. Scope 1 omfattar direkta utsläpp från ägda eller kontrollerade källor. Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från energi inköpt för användning i ägda eller kontrollerade anläggningar. Scope 2-utsläppen, som härrör från inköp av elektricitet, ånga, värme och kyla, redovisas både enligt den platsbaserade metoden och den marknadsbaserade metoden. Dometics klimatmål avser att minska scope 1- och marknadsbaserade scope 2-utsläpp. Utgående transporter och distribution ingår i scope 3-utsläpp. För närvarande omfattar de redovisade växthusgasutsläppen 22 tillverknings- och distributionsanläggningar. De omfattar inte förvärv som gjordes under 2021 och 2022.

Transport

Redovisade utsläpp från transporter innefattar transport via flyg, tåg, väg eller till havs där Dometic betalar för den specifika transportsträckan. I detta ingår transporter från Dometics anläggningar till kunderna som klassificeras som utgående och ingår i den aktuella redovisningen.

Avfall

Redovisat avfall omfattar uppgifter från koncernens olika avfallsentreprenörer, baserat på antalet upphämtningar som gjorts under den aktuella redovisningsperioden. Uppgifterna redovisas som antal ton avfall och kategoriseras utifrån behandlingsmetod, till exempel återvinning, förbränning och deponi. Avfallet klassificeras därtill som farligt eller icke farligt och utifrån typ av material, till exempel trä, metall, hushållsavfall och kartong.

Vattenanvändning

Uppgifter om koncernens vattenförbrukning omfattar vatten som används i processerna vid Dometics tillverkningsanläggningar.

Produktprogram med förlängd livslängd

Detta definieras som andelen produktprojekt som initierats efter januari 2023 som har ett fastställt program för förlängd produktlivslängd. Ambitionsnivån för programmet bryts ner i fyra nivåer på en skala från A till D, där A är högst och D lägst. Samtliga nivåer före den utvalda ambitionsnivån behöver uppfyllas innan nästa nivå kan nås. Alla projekt över C-nivå anses uppfylla kraven på förlängd livslängd. Andelen är baserad på uppgifter från koncernens projektledningsverktyg.

Kostnader för direkt material per geografiskleverantörsregion

Uppgifterna är baserade på fakturerat direkt material från externa leverantörer.

Kostnader för direkt material per huvudsaklig råmaterialkategori

Graferna bygger på uppgifter från koncernens inköpsystem. Uppgifterna är baserade på fakturerat direkt material från externa leverantörer. Materialkostnaden motsvarar det råmaterial som använts för att tillverka produkten. Kostnader som inte är material, exempelvis overheadkostnader för IT, frakt, energi etc., ingår inte.



GOVERNANCE

Leverantörer

Externa leverantörer är leverantörer som inte ingår i Dometic Group men från vilka koncernen gör direkta och/eller indirekta inköp. Aktiva leverantörer är leverantörer där inköpen under de senaste 12 rullande månaderna är > 20 000 kronor. Nya leverantörer definieras som leverantörer där de ackumulerade inköpen är över 20 000 kr under de senaste 12 rullande månaderna. Leverantörer av verktygsutrustning betraktas inte som leverantörer av direkt material och ingår därför inte i ESG-målet. Potentiella leverantörer som är involverade i förproduktionsprover eller prover för prototypgodkännande behöver inte ESG-granskas förrän de kontrakteras som leverantörer för normal produktion. Om varuprover och/eller prototyper godkänns behöver leverantören underteckna uppförandekoden för affärspartners och ha ett godkänt resultat i en ESG-granskning innan leverantören kan leverera något produktionsmaterial till Dometic.

Leverantörer av direkt material som har undertecknat uppförandekoden

Andelen aktiva leverantörer av direkt material med undertecknad uppförandekod motsvarar: aktiva leverantörer med undertecknad uppförandekod dividerat med det totala antalet aktiva externa leverantörer av direkt material.

Leverantörer av direkt material som har ESG-granskats

Som en del av Dometics process för utvärdering av leverantörer ska alla nya externa leverantörer av direkt material vara ESG-granskade och godkända innan något avtal upprättas eller några order görs. Bedömningsperioden för att inkluderas som ny leverantör är den 1 januari 2022 till slutet av 2024. Med granskning menas en granskning av Dometic på plats eller på distans eller som utförs av tredje part för Dometics räkning. En granskning är giltig i 36 månader. Leverantörer i lågkostnad-sländer (LCC) är fördefinierade i systemet.

Utbildning

All utbildningsverksamhet för tjänstemän genomförs via Dometics globala ledningssystem för utbildning. Resultat och andel godkända hämtas från systemet kvartalsvis. All utbildning för arbetare genomförs genom klassrumsundervisning. Förvärv som ingått i Dometic i minst 12 månader är inkluderade.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten
Till bolagsstämman i Dometic Group AB (publ), org.nr 556829-4390

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2024 på sidorna 28-40 och 129-138 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Det innebär att vår granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning än den inriktning och omfattning som en revision som utförs enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm, 20 mars 2025
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Patrik Adolfson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

FINANSIELL KALENDER 2025

ÅRSSTÄMMA 2025

Årsstämman 2025 för Dometic Group AB (publ) kommer att hållas **den 15 april 2025**.

DELÅRSRAPPORT Q1

Delårsrapporten för 1 januari–31 mars 2025 kommer att publiceras **den 24 april 2025**.

DELÅRSRAPPORT Q2

Delårsrapporten för 1 april–30 juni 2025 kommer att publiceras **den 15 juli 2025**.

DELÅRSRAPPORT Q3

Delårsrapporten för 1 juli–30 september 2025 kommer att publiceras **den 23 oktober 2025**.

FÖR MER INFORMATION

Rikard Tunedal
Head of Investor Relations
Tel: +46 73 056 97 35
ir@dometicgroup.com



Produktion: Hallvarsson & Hallvarsson i samarbete med Dometic.
Foto: Dometic.

DOMETIC GROUP AB (PUBL)

Hemvämsgatan 15
171 54 Solna

KONTAKT

Telefon: +46 8 501 025 00
www.dometicgroup.com

FÖLJ OSS

